



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-  
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)  
ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ  
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА

«УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАК НЕОБХОДИМОЕ  
УСЛОВИЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВО»  
В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ»  
Выпускная квалификационная работа  
по направлению: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
Направленность: «Правоведение и правоохранительная деятельность»

Проверка на объем заимствований:

60,46 % авторского текста

Работа рекомендована к защите

« 6 » июня 2021 г.

Зав. кафедрой Э, У и П

к.э.н., доцент

 Рябчук П. Г.

Выполнил:

студент группы ЗФ-509/112-5-1

Хусамова Ильнара Ильдаровна



Научный руководитель:

к.ю.н., доцент кафедры ЭУиП

Золотухин Сергей Николаевич



Челябинск  
2021

## ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение .....	Ошибка! Закладка не определена.
<b>Глава 1 Теоретические аспекты разработки учебно-методического обеспечения дисциплины профессионального цикла .....</b>	<b>8</b>
1.1 Понятие учебно-методического обеспечения в педагогической теории ...	8
1.2 Структура и содержание учебно-методического обеспечения .....	11
1.3 Принципы разработки учебно-методического обеспечения дисциплины профессионального цикла .....	16
<b>Выводы по 1 главе .....</b>	<b>20</b>
<b>Глава 2 Практическая работа по разработке учебно-методического обеспечения, на примере плана-конспекта занятия по дисциплине «Право» .....</b>	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
2.1 Анализ учебно-методического обеспечения дисциплины «Право» в ГБПОУ «Челябинский педагогический колледж №1»	Ошибка! Закладка не определена.
2.2 Методические рекомендации по организации и проведению лекционных занятий.....	Ошибка! Закладка не определена.
2.3 План-конспект занятия по теме «Частное и публичное право» по дисциплине «Право» .....	42
<b>Выводы по 2 главе .....</b>	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
<b>Заключение.....</b>	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
<b>Список использованных источников .....</b>	<b>60</b>
<b>Приложение.....</b>	<b>65</b>

## ВВЕДЕНИЕ

Повышение качества образования, подготовка профессионально компетентной личности невозможны без постоянного совершенствования образовательного процесса, поиска и внедрения новых эффективных средств, форм и методов организации учебного процесса в учебном заведении.

Преподаватель ответственно должен подходить к методике преподавания правовых дисциплин – совокупности методов и приемов практической деятельности, приводящей к заранее планируемому результату.

Учебно-методическое обеспечение позволяет повысить эффективность преподавания учебной дисциплины, а процесс разработки учебно-методического обеспечения преподавателем способствует более глубокому и отчетливому осмыслению собственной педагогической деятельности.

Другими словами, учебно-методическое обеспечение представляет собой определяющую качество профессионального образования, совокупность средств обучения и технологий их использования, проектируемую преподавателем с целью продвижения студента в образовательной и учебно-профессиональной деятельности.

**Актуальность темы** заключается в том, что на формирование содержания обучения дисциплины профессионального цикла влияет большое число факторов: педагогическое мастерство преподавателя, его квалификация и энтузиазм, материальная база учебного заведения, развитие научно-технического прогресса, требования национально-регионального компонента и учебного заведения.

Преподаватели правовых дисциплин должны использовать активные и интерактивные методы обучения, тестовые задания, приемы проблемного обучения.

Педагог, являющийся ключевой фигурой в образовании, сегодня не только воплощает образовательную программу в учебный процесс, но и непосредственно участвует в формировании содержания образования, его обновлении.

Учебно-методическое обеспечение повышает уровень обучения на разных этапах изучения дисциплины. Подобное изучение учебно-методического обеспечения учебной дисциплины может и должно изменяться под конкретными условиями преподавания, в качестве которых, к примеру, можно указать личность преподавателя, возрастной ценз учебной группы, количество учебных часов и часов, которые отведены на самостоятельную работу.

Педагог профессионального образования должен обладать большим набором профессионально-педагогических умений.

Обеспеченность образовательного процесса учебно-методическим обеспечением выступает показателем государственной аккредитации учреждения, а также характеризует качество методической работы, а сам процесс его разработки осуществляется в соответствии с нормами Государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и других нормативных документов.

Научная литература содержит в себе различные подходы к разработке учебно-методического обеспечения учебных дисциплин, в том числе и дисциплины «Право». Однако данные вопросы до сих пор остаются не разработанными в полной мере.

Требования к содержанию отдельных компонентов учебно-методических комплексов зависят от вида учебно-методического материала, но общим должен быть комплексный подход. Это означает, что учебно-методическое обеспечение специальности, дисциплины, раздела, темы, модуля представляется в виде некоторого комплекса, который в той или иной форме должен:

- 1) отражать содержание подготовки по специальности, дисциплины или раздела, модуля, обоснование уровня усвоения;
- 2) содержать дидактический материал, позволяющий студенту достигать требуемого уровня усвоения;
- 3) представлять студенту возможность в любой момент времени проверить эффективность своего труда, самостоятельно проконтролировать себя и откорректировать свою учебную деятельность;
- 4) максимально включать объективные методы контроля качества образования со стороны администрации и педагогов.

Важной для преподавателей техникума стала проблема учебно-методического обеспечения образовательного процесса, так как содержание среднего профессионального образования, технологии обучения, формы организации учебного процесса интенсивно обновляются.

Обеспеченность образовательного процесса учебно-методическим обеспечением выступает показателем государственной аккредитации учреждения, а также характеризует качество методической работы.

**Теоретической базой** выпускной квалификационной работы являются разработки учебно-методического обеспечения, изложенные в трудах таких выдающихся ученых, как: И.Н. Аляева, О.Н. Арэфьев, П. Ф. Анисимов, Батышев, Л.С. Выготский, Б.С. Гершунский, М.Т. Громкова, А.Н. Джурицкий, М.И. Ерецкий, Г.М. Коджаспирова, Я.А. Коменский, А.Б. Корзин, Л. Д. Столяренко, В.В. Краевский и многих других.

**Объект исследования:** учебно-методическое обеспечение дисциплин в организациях среднего профессионального образования.

**Предмет исследования:** учебно-методическое обеспечение дисциплины «Право» в ГБПОУ «Челябинский педагогический колледж №1».

**Цель исследования:** изучить теоретические аспекты разработки учебно-методического обеспечения дисциплины профессионального цикла

и разработать учебно-методическое обеспечение, на примере плана-конспекта занятия по дисциплине «Право».

**Задачи исследования:**

1. Рассмотреть понятие учебно-методического обеспечения в педагогической теории.
2. Изучить структуру и содержание учебно-методического обеспечения.
3. Осуществить анализ учебно-методического обеспечения в Челябинском педагогическом колледже №1.
4. Составить методические рекомендации по организации и проведению лекционных занятий.
5. Разработать план-конспект занятия по дисциплине «Право».

**Практическая значимость** исследования заключается в том, что материалы данного исследования могут быть использованы для подготовки и проведения занятий в СПО.

**Методологическую основу** выпускной квалификационной работы составили теоретический анализ научно-методической литературы, анализ локальных документов образовательной организации для планирования тематики учебно-методической разработки, констатирующий эксперимент.

**Базой исследования** является Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Челябинский педагогический колледж №1». Адрес: 454136, г. Челябинск, улица Молодогвардейцев, 43.

**Структура выпускной квалификационной работы** состоит из введения, двух глав, выводов по главам, заключения и списка литературы. Текст изложен на 64 страницах, содержит 1 приложение, 3 таблицы, список литературы состоит из 54 источников.

В первой главе мы рассмотрели теоретические аспекты разработки учебно-методического обеспечения дисциплины профессионального цикла, изучили понятие учебно-методического обеспечения в

педагогической теории, рассмотрели структуру и содержание учебно-методического обеспечения, выделили принципы разработки учебно-методического обеспечения дисциплины профессионального цикла.

Вторая глава посвящена анализу учебно-методического обеспечения дисциплины «Право» в ГБПОУ «Челябинский педагогический колледж №1», составлению методических рекомендаций по организации и проведению лекционных занятий и разработке плана-конспекта занятия.

В заключительной части выпускной квалификационной работы сделаны выводы по проведенному исследованию.

# **ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ РАЗРАБОТКИ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЦИКЛА**

## **1.1 Понятие учебно-методического обеспечения в педагогической теории**

Главным инструментом организации образовательного процесса является учебно-методическое обеспечение, которое отражает все способы построения учебного процесса, а также отображает достаточно необходимое представление об объеме содержания обучения, которое необходимо усвоить.

Анализ педагогической литературы показывает, что на данный момент среди авторов нет единства как в терминологии, используемой для обозначения учебно-методического обеспечения, так и в содержании вкладываемого это понятие [16].

Чаще в изученных источниках применяются такие термины как, «программно-методическое обеспечение», «комплексное методическое обеспечение», «системно-методическое обеспечение», «учебно-методический комплекс дисциплины (специальности)», «дидактический комплекс».

Исследователь Т.И. Шамова для обозначения понятия учебно-методического обеспечения использует термин «комплексное методическое обеспечение».

По мнению автора, методическое обеспечение представляет собой систему, состоящую из следующих компонентов: цели обучения, учебные планы и программы, методические пособия, дидактические средства.

Как указывает Т.И. Шамова, в основе методического обеспечения должны лежать закономерности учебного процесса, дидактические принципы и требования общей теории управления [50, с. 24].



В своих исследованиях А.Б. Корзин использует термин «методическое обеспечение». Автор в состав учебно-методического обеспечения включает рабочую учебную программу дисциплины, тематический план изучения, методические рекомендации и материалы для проведения промежуточных и итоговых аттестаций [27, с.17].

Исследователь А.Ф. Щепотин для обозначения понятия учебно-методического обеспечения использует термин «комплексное методическое обеспечение». По мнению автора, методическое обеспечение представляет собой систему, состоящую из следующих компонентов: цели обучения, учебные планы и программы, методические пособия, дидактические средства [54, с.32].

Учебно-методическое обеспечение представляет собой комплекс учебно-методических документов и учебно-методических средств, устанавливающих рациональное содержание обучения и методику проведения учебного процесса [9].

Оно призвано обеспечить эффективную работу преподавателя по организации учебно-профессиональной и самостоятельной деятельности обучающихся с учетом компетентностного подхода.

Учебно-методическое обеспечение преследует несколько целей, ключевой из которых является создание условий для реализации требований Федерального государственного образовательного стандарта при помощи предоставления обучающимся полного комплекта учебно-методических материалов как для аудиторного, так и для самостоятельного освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей обязательной и вариативной частей образовательной программы [15].

При помощи учебно-методического обеспечения происходит:

1. Систематизация нормативных документов, методических материалов и средств обучения;

2. Повышение эффективности и качества учебных занятий; - формирование системы объективной оценки компетенций обучающихся и выпускников [28].

Ключевыми признаками учебно-методического обеспечения являются:

- 1) научность;
- 2) целенаправленность;
- 3) системность;
- 4) комплексность;
- 5) вариативность;
- 6) действенность;
- 7) практическая направленность;
- 8) диагностируемость.

В качестве приоритетной задачи системы среднего профессионального образования выступает создание условий для роста и развития личности в образовательном процессе, так как возможность дальнейшего трудоустройства выпускника зависит от того на сколько он адаптирован к трудностям, глобальным изменениям в экономике и на рынке труда, а также стоек к конкурентоспособности.

Данный фактор обусловлен необходимостью качественного овладения профессиональными и специальными знаниями, развитием творческих и познавательных способностей, расширением кругозора [32].

Стопроцентная обеспеченность всех видов занятий по дисциплинам учебного плана учебно-методической документацией является главным показателем соответствия содержания и качества подготовки.

Факторами, которые оказывают влияние на процесс формирования учебно-методического обеспечения, являются:

- 1) наличие нормативной и учебно-методической документации в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом;

- 2) квалификация педагогического персонала;
- 3) материально-техническая база образовательного учреждения;
- 4) использование инновационных методов в обучении;
- 5) уровень научно-технического процесса;
- 6) наличие качественных учебников по общетехническому и профессиональному циклу;
- 7) наличие комплексного дидактического материала;
- 8) обеспечение образовательного процесса по каждой дисциплине и различным видам практик;
- 9) разнообразие и комплексность;
- 10) соответствие документации вариативным образовательным программам;
- 11) наличие объективных методов контроля качества организации образовательного процесса со стороны администрации и педагогов;
- 12) разработка учебно-методического обеспечения для всех видов учебной деятельности учащихся [29].

Учебно-методическое обеспечение представляет собой совокупность средств обучения и технологий их использования, проектируемую преподавателем с целью продвижения студента в образовательной и учебно-профессиональной деятельности [5].

## **1.2 Структура и содержание учебно-методического обеспечения**

Целостность учебно-методического обеспечения определяется соответствием учебно-методического комплекса и технологий его использования определенной совокупности учебно-профессиональных задач, сформулированных с учетом объективных и субъективных факторов проектирования процесса изучения дисциплин профессионального цикла [6].

Образовательная организация обязана ежегодно обновлять основную профессиональную образовательную программу в части состава дисциплин и профессиональных модулей, установленных учебным заведением в учебном плане. Содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования [32].

Цели формирования комплексного учебно-методического обеспечения:

1. Для преподавателя: детальное отражение существующего положения по обеспечению средствами обучения, анализ степени раскрытия дисциплины в рабочих программах разных специальностей и последующее сведение их в логическую систему.

2. Для студента: получить знания теоретических и практических основ изучаемой дисциплины [37].

Процесс обучения выполняет три основные функции: образовательную, воспитательную и развивающую.

Комплексный подход к учебно-методическому обеспечению предполагает реализацию всех основных функций педагогического процесса в совокупности [45].

Учебно-методический комплекс по дисциплине профессионального цикла включает в себя следующие разделы:

- 1) нормативно-правовая документация;
- 2) учебно-программная, планирующая документация;
- 3) учебно-методическая документация;

4) материально-техническое, информационное и программное обеспечение [12].

Раздел «Нормативно-правовая документация»:

1) выписка из федерального государственного образовательного стандарта по профессии или специальности среднего профессионального образования с указанием требований к умениям, навыкам, знаниям, практическому опыту по учебной дисциплине;

2) ведомственные стандартизирующие документы, рекомендации по организации образовательного процесса;

3) методические рекомендации, планирование и организация образовательного процесса.

Раздел «Учебно-программная, планирующая документация» включает следующие документы:

1. Примерная программа учебной дисциплины (при наличии).
2. Программа учебной дисциплины.
3. Календарно-тематический план.
4. Индивидуальный план преподавателя.
5. Комплект планов учебных занятий всех видов, инструкционных, технологических карт.

Раздел «Учебно-методическая документация» включает:

1. Конспекты лекций (допускаются тезисы).
2. Учебную литературу, в том числе на электронном носителе.
3. Дополнительную литературу, в том числе на электронном носителе.
4. Справочники, каталоги, альбомы.
5. Методические указания по выполнению лабораторных работ и практических заданий.
6. Методические рекомендации по изучению учебной дисциплины, ее разделов, тем, отдельных элементов.
7. Методические разработки, авторские разработки.

8. Методические рекомендации по организации самостоятельной (внеаудиторной) работы обучающихся.

9. Темы курсовых работ и методические указания по их выполнению.

10. Тематику и методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям, разработке и выполнению проектных заданий, исследовательских и творческих работ.

11. Тематические «копилки» - комплекты технологических задач, производственных ситуаций, профессиональных задач.

12. Положения, методические рекомендации по организации и проведению конкурсов, викторин, олимпиад, ролевых и деловых игр по учебной дисциплине.

13. Комплект оценочных средств для текущего итогового контроля знаний у обучающихся по качеству освоения учебного материала по учебной дисциплине.

14. Методический комплект «входного» контроля уровня знаний обучающихся (для общеобразовательных дисциплин).

15. Систему контроля знаний обучающихся по учебной дисциплине.

16. Критерии оценки умений, навыков, практического опыта, знаний по всем видам контроля знаний обучающихся.

17. Документация по мониторингу качества освоения обучающимися учебной дисциплины с планом корректирующих мероприятий.

Раздел «Материально-техническое, информационное и программное обеспечение» включает:

1. Перечень оборудования, инструментария, материалов, имеющих в учебном кабинете, лаборатории, мастерской.

2. Перечень основной и дополнительной учебной и методической литературы по учебной дисциплине.

3. Учебно-наглядные материалы - схемы, таблицы, плакаты, чертежи, модели, макеты, муляжи.
4. Мультимедийные презентации по темам, элементам учебной дисциплины.
5. Видео и интерактивные материалы.
6. Перечень используемых технических средств обучения.
7. Перечень используемых информационных ресурсов и программных средств по учебной дисциплине [10].

Организация работы по созданию учебно-методического комплекса дисциплины осуществляется в соответствии с планом работы предметной (цикловой) комиссии и индивидуальными планами работы преподавателей.

Преподаватели-разработчики несут ответственность за содержание учебно-методического комплекса дисциплины.

Материалы, входящие в состав учебно-методического комплекса, обсуждаются на заседании предметной (цикловой) комиссии [40].

Рабочие программы, контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации утверждаются заместителем директора по учебной работе, программы промежуточной аттестации (в форме экзамена или комплексного экзамена) и комплекты контрольно-оценочных средств для проведения квалификационных экзаменов по профессиональному модулю утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе.

Контроль качества материалов, входящих в состав учебно-методического комплекса дисциплины (междисциплинарного курса, профессионального модуля), возлагается на председателя предметной (цикловой) комиссии и методиста.

Контрольный экземпляр учебно-методического комплекса дисциплины (междисциплинарного курса, профессионального модуля) на

бумажном и электронном носителях хранится в библиотеке и в методическом кабинете.

Преподаватель высокой квалификации, возможно, предпочтет не пользоваться готовой разработкой, а составит учебные материалы самостоятельно, основываясь на собственном опыте и анализе учебной и научной литературы [51].

Начинающему преподавателю, напротив, готовые учебные и методические материалы помогут организовать процесс обучения по модулю.

Одной из важных особенностей учебных материалов модуля является высокая степень их готовности либо к самостоятельному изучению, либо к использованию в аудитории. Правильно составленные учебные материалы модулей позволяют максимально достичь конечных результатов обучения [39].

### **1.3 Принципы разработки учебно-методического обеспечения дисциплины профессионального цикла**

С помощью учебно-методического обеспечения осуществляется проектирование оптимального набора средств для дисциплины.

Содержание дисциплины необходимо разрабатывать на основе основополагающих дидактических принципов, которые учитывают объективные закономерности познания и обучения, среди которых преемственность, систематичность и последовательность, наглядность, сознательность и активность, доступность и научность, прочность и самостоятельность [24].

В соответствии с логикой системного педагогического процесса первостепенным является требование соответствия содержания образования его целям, которые определяются потребностями развития общества, науки, культуры и личности.



Учитывая как цель не только формирование определенной системы общенаучных и специальных знаний, умений и навыков, но также и творческое развитие, формирование ценностных ориентаций, которые помогут обеспечить профессиональную и социальную подготовку специалиста, личностное становление, при отборе содержания образования на каждом уровне должен включать в него, по мнению В.С. Леднева, преподаватель должен учитывать также следующие компоненты:

- 1) систему научных знаний;
- 2) способы деятельности в типовых ситуациях;
- 3) опыт творческой деятельности;
- 4) опыт эмоционально-ценностного отношения к миру [18, с. 23].

В основе разработки учебно-методического обеспечения лежат принципы модульно - компетентностного подхода:

1. Принцип ориентации на цели, значимые для сферы труда.
2. Принцип комплексного освоение умений и знаний в рамках формирования конкретной компетенции, которая обеспечивает выполнение конкретной трудовой функции.
3. Принцип обратной связи разработчиков программ с требованиями работодателей к умениям и знаниям работников.
4. Принцип функциональности, который предполагает построение и структурирование программы подготовки специалистов среднего звена на основе набора профессиональных функций, выделенных в результате функционального анализа профессиональной деятельности в образовательном стандарте. Определяет значимость и основную форму интеграции теоретического и практического компонентов среднего профессионального образования.
5. Принцип модульного построения, который предполагает, что модуль программы подготовки специалистов среднего звена понимается как целостный набор подлежащих освоению умений, знаний, отношений и опыта (компетенций), описанных в форме требований, которым должен

соответствовать обучающийся по завершению модуля, и соответствующий определенной функции (вида) деятельности.

6. Принцип целостности формирования компетенций в рамках программы подготовки специалистов среднего звена требует от разработчиков выстраивания четкой стратегии взаимодействия преподавателей общепрофессиональных дисциплин и модульных программ.

7. Принцип ориентации на результат предполагает переориентацию образовательных стандартов с вводных факторов (обязательный учебный материал) и процесса (продолжительность курса) на результаты обучения (достижения обучающихся, в особенности, полезные компетенции и умения).

8. Принцип единства задач формирования общих и профессиональных компетенций специалиста отражает один из важнейших аспектов интеграции профессиональных и общепрофессиональных дисциплин в содержании программы подготовки специалистов среднего звена.

9. Принцип систематичности и последовательности. В его основе лежат объективные закономерности познания и обучения: систематический характер научных знаний, мышления и обучения [46].

Сам по себе принцип системности не может обосновать научно-педагогических выводов и положений, хотя познавательная роль системного подхода наиболее полно проявляется при структурировании учебно-методического комплекса. Очень много зависит от тех исходных методологических установок, которые выдвигаются педагогом в качестве системы, от того, какие элементы выделяются особо, как понимается базисная структура.

А. М. Саранов при использовании данного принципа считает необходимым учитывать следующие позиции:

1. Система – целостное образование, состоящее из элементов, связанных между собой.
2. Систему можно характеризовать с учетом, как аспекта состояния, так и аспекта движения.
3. Система как целое характеризуется своими функциями, через которые она может включаться в более сложные системы.
4. Педагогические системы как системы социального порядка характеризуются целесообразностью, стремлением к достижению цели [40, с.20].

Применяя наглядные средства, преподаватели реализуют один из наиболее важных принципов дидактики – принцип наглядности в обучении. Он позволяет учесть тот факт, что мышление обучающихся развивается от конкретного к абстрактному, наглядность традиционно признается исходным началом обучения.

Кроме того, принцип дает обучающимся уверенность в истинности наблюдаемого, но всякое восприятие происходит при активном мышлении в той или иной мере [7].

Принцип самостоятельности предполагает развитие одного из ведущих качеств личности, выражающегося в умении ставить перед собой определенные цели, добиваться их достижения собственными силами.

В исследованиях самостоятельность рассматривается как одно из свойств личности, которые оцениваются двумя факторами:

- 1) совокупность средств, которыми обладает учащийся;
- 2) отношением личности к процессу деятельности, ее результатам и условиям осуществления, а также складывающимися в процессе обучения связям с другими людьми.

Предлагаются такие варианты определения самостоятельности:

- 1) как способности субъекта действовать без помощи со стороны;
- 2) как собственного способа мышления и деятельности;

3) как одной из черт характера личности, находящей свое выражение в способе мышления, различных видах деятельности и поступках человека.

Педагогические принципы - это основные идеи, следование которым помогает наилучшим образом достигать поставленных педагогических целей [22].

### **Выводы по 1 главе**

Учебно-методическое обеспечение является одним из основных инструментов организации образовательного процесса. Оно непосредственно отображает как способы построения учебного процесса, так и дает полное представление об объеме содержания обучения, подлежащего усвоению.

Основная цель учебно-методического обеспечения – создание условий для реализации требований ФГОС посредством предоставления, обучающимся полного комплекта учебно-методических материалов для аудиторного и самостоятельного освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей обязательной и вариативной частей образовательной программы.

К учебно-методическому обеспечению в организациях профессионального образования относятся:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.
2. Учебный план.
3. Календарно-тематический план.
4. План-конспект занятия.
5. Перечень производственных работ и многое другое, а также средства обучения.

Учебно-методическое пособие поможет преподавателю правильно построить свою педагогическую деятельность и более эффективно организовать процесс обучения.

К основным анализируемым качествам учебно-методического комплекса необходимо отнести функциональность, ибо только она сообщает объекту обучения требуемое системой качество. Функциональность комплекса обуславливается целью, или прогнозируемым итогом, конечным результатом, которому стремится обучающийся, удовлетворяя свои образовательные потребности.

Таким образом, учебно-методическое обеспечение дисциплины, играет ключевую роль в организации учебного процесса в единстве целей, содержания, организационных форм и дидактических процессов.

## **ГЛАВА 2. ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА ПО РАЗРАБОТКЕ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НА ПРИМЕРЕ ПЛАНА-КОНСПЕКТА ЗАНЯТИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ПРАВО»**

### **2.1 Анализ учебно-методического обеспечения дисциплины «Право» в ГБПОУ «Челябинский педагогический колледж №1»**

Изучение учебного материала при помощи учебно-методического обеспечения занимает значительно меньше времени, позволяет преподавателю уделять больше внимания закреплению знаний и выполнению студентами упражнений, что дает более прочные знания, основанные на логических рассуждениях.

Практика показывает, что при освоении учебной информации без использования учебно-методического обеспечения могут возникнуть определенные трудности.

Нами был проведен анализ рабочей учебной дисциплины «Право» в Челябинском педагогическом колледже №1.

Рабочая учебная программа дисциплины – нормативный документ, определяющий результаты обучения, критерии, способы и формы их оценки, а также объем, порядок, содержание обучения и требования к условиям реализации учебной дисциплины.

Челябинский педагогический колледж №1 является базой для проведения исследования.

Место нахождения образовательной организации - 454136, г.Челябинск, улица Молодогвардейцев, 43.

ЧПК №1 осуществляет образовательную деятельность в соответствии с Уставом, утвержденным Администрацией Калининского района г.Челябинска 31.01.1997 г. и лицензией 74ЛО2 №0001462 рег. № 12320 от 04 марта 2016 года, выданной Министерством образования и науки Челябинской области. Срок действия лицензии - бессрочный.

ГБПОУ «Челябинский педагогический колледж №1» реализует основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена по 7 специальностям).

Общая численность обучающихся – 825 человек.

Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС) представляют собой совокупность требований, обязательных при реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования образовательными учреждениями, имеющими государственную аккредитацию.

Федеральные государственные образовательные стандарты должны обеспечивать:

1. Единство образовательного пространства Российской Федерации;
2. Преемственность основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования.

ФГОС должны включать 3 вида требований:

1. Требования к структуре основных образовательных программ, в том числе требования к соотношению частей основной образовательной программы и их объёму, а также к соотношению обязательной части основной образовательной программы и части, формируемой участниками образовательного процесса;
2. Требования к условиям реализации основных образовательных программ, в том числе кадровым, финансовым, материально-техническим и иным условиям;

3. Требования к результатам освоения основных образовательных программ [50].

В ГБПОУ «ЧПК №1» реализуются профессиональные программы по ФГОС:

- 1) 44.02.02 Преподавание в начальных классах;
- 2) 49.02.01 Физическая культура;
- 3) 53.02.01 Музыкальное образование;
- 4) 43.02.10.Туризм;
- 5) 44.02.01 Дошкольное образование;
- 6) 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям);
- 7) 44.02.05 Коррекционная педагогика.

Для практического исследования было выбрано направление 43.02.10 «Туризм».

Программа учебной дисциплины «Право» предназначена для изучения права в профессиональных образовательных организациях СПО, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена.

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины Право разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта, в соответствии с рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования на основе рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный



институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, протокол № 3 от 21 июля 2015 г., регистрационный номер рецензии 381 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО» по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 43.02.10. Туризм.

Содержание программы «Право» направлено на достижение следующих целей:

1. Формирование правосознания и правовой культуры, социально-правовой активности, внутренней убежденности в необходимости соблюдения норм права, осознании себя полноправным членом общества, имеющим гарантированные законом права и свободы; содействие развитию профессиональных склонностей.

2. Воспитание гражданской ответственности и чувства собственного достоинства, дисциплинированности, уважения к правам и свободам другого человека, демократическим правовым ценностям и институтам, правопорядку.

3. Освоение системы знаний о праве как науке, о принципах, нормах и институтах права, необходимых для ориентации в российском и мировом нормативно-правовом материале, эффективной реализации прав и законных интересов.

4. Ознакомление с содержанием профессиональной юридической деятельности.

5. Овладение умениями, необходимыми для применения приобретенных знаний для решения практических задач в социально-правовой сфере, продолжения обучения в системе профессионального образования.

6. Формирование способности и готовности к сознательному и ответственному действию в сфере отношений, урегулированных правом, в

том числе к оценке явлений и событий с точки зрения их соответствия закону, к самостоятельному принятию решений, правомерной реализации гражданской позиции и несению ответственности.

Приоритетным направлением содержания обучения является формирование правовой компетентности студентов, предполагающей не только правовую грамотность, но и правовую активность, умение быстро находить правильное решение возникающих проблем, ориентироваться в правовом пространстве.

Правовая компетенция представляет собой комплексную характеристику, интегрирующую не только знания, ценностные установки, навыки правового поведения обучающихся, но и приобретение опыта деятельности, необходимого каждому в повседневной жизни, в процессе социальной практики, в рамках выполнения различных социальных ролей (гражданина, налогоплательщика, избирателя, члена семьи, собственника, потребителя, работника).

Отбор содержания учебного материала осуществлялся на основе следующих принципов:

- 1) учет возрастных особенностей обучающихся;
- 2) практическая направленность обучения;
- 3) формирование знаний, которые обеспечат студентам успешную адаптацию к социальной реальности, профессиональной деятельности, исполнению общегражданских ролей.

При изучении практико-ориентированных вопросов по трудовому, гражданскому, уголовному, административному и иным отраслям права, обеспечивающим правовую компетентность в дальнейшей профессиональной деятельности, рекомендуются такие формы деятельности обучающихся:

- 1) как работа с правовой информацией, в том числе с использованием современных компьютерных технологий, ресурсов сети Интернет;

- 2) подготовка и реализация проектов по заранее заданной теме;
- 3) исследование конкретной темы и оформление результатов в виде реферата, доклада с презентацией на мини-конференции;
- 4) работа с текстами учебника, дополнительной литературой;
- 5) работа с таблицами, графиками, схемами, визуальными терминологическими моделями юридических конструкций;
- 6) решение практических задач, выполнение тестовых заданий по темам;
- 7) участие в ролевых, имитационных, сюжетных, деловых играх и разновариантных формах интерактивной деятельности;
- 8) участие в дискуссиях;
- 9) решение задач;
- 10) работа с документами.

Организация занятий может осуществляться в форме семинаров, практических занятий, конференций, презентаций.

Освоение содержания учебной дисциплины «Право» обеспечивает достижение обучающимися личностных, метапредметных, предметных результатов:

Рассмотрим личностные результаты:

1. Воспитание высокого уровня правовой культуры, правового сознания, уважение государственных символов (герба, флага, гимна).
2. Формирование гражданской позиции активного и ответственного гражданина, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие, гуманистические и демократические ценности.
3. Сформированность правового осмысления окружающей жизни, соответствующего современному уровню развития правовой науки и практики, а также правового сознания.

4. Готовность и способность к самостоятельной ответственной деятельности в сфере права.

5. Готовность и способность вести коммуникацию с другими людьми, сотрудничать для достижения поставленных целей.

6. Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей.

7. Готовность и способность к самообразованию на протяжении всей жизни.

Метапредметные результаты:

1. Выбор успешных стратегий поведения в различных правовых ситуациях.

2. Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, предотвращать и эффективно разрешать возможные правовые конфликты.

3. Владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности в сфере права, способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания.

4. Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности в сфере права, включая умение ориентироваться в различных источниках правовой информации.

5. Умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию правового поведения с учетом гражданских и нравственных ценностей.

6. Владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства.

7. Владение навыками познавательной рефлексии в сфере права как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их

результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

Предметные результаты:

1. Сформированность представлений о понятии государства, его функциях, механизме и формах.
2. Владение знаниями о понятии права, источниках и нормах права, законности, правоотношениях.
3. Владение знаниями о правонарушениях и юридической ответственности;
4. Сформированность представлений о Конституции РФ как основном законе государства, владение знаниями об основах правового статуса личности в Российской Федерации.
5. Сформированность знаний об основах административного, гражданского, трудового, уголовного права.
6. Понимание юридической деятельности; ознакомление со спецификой основных юридических профессий.
7. Сформированность умений применять правовые знания для оценивания конкретных правовых норм с точки зрения их соответствия законодательству Российской Федерации.
8. Сформированность навыков самостоятельного поиска правовой информации, умений использовать результаты в конкретных жизненных ситуациях.

Максимальная учебная нагрузка обучающегося – 116 часов, из них обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 78 часов, самостоятельной работы обучающегося – 38 часов. План учебного процесса представлен в Приложении 1.

Содержание рабочей учебной программы структурно включает в себя разделы, которые разделены на определенные темы.

Тематический план и содержание учебной дисциплины представлены в виде таблицы.

Разберем 1 раздел – «Юриспруденция как важная общественная наука». Раздел включает в себя изучение 5 тем:

1.1. Роль права в жизни человека и общества.

1.2. Правовое регулирование общественных отношений.

Теоретические основы права как системы.

1.3. Правоотношения, правовая культура и правовое поведение личности.

1.4. Государство и право. Основы конституционного права Российской Федерации.

1.5. Правосудие и правоохранительные органы.

Содержание учебного материала темы 1.1:

1. Значение изучения права. Система юридических наук. Юридические профессии: адвокат, нотариус, судья. Информация и право.

2. Теории происхождения права. Закономерности возникновения права.

3. Исторические особенности зарождения права в различных уголках мира. Происхождение права в государствах Древнего Востока, Древней Греции, Древнего Рима, у древних германцев и славян.

4. Право и основные теории его понимания. Нормы права. Основные принципы права. Презумпции и аксиомы права.

5. Система регулирования общественных отношений. Механизм правового регулирования.

Практические занятия:

1. Тема «Роль права в жизни человека и общества» (организация работы с правовыми информационными системами, с источниками права, нормами права по определению их вида, структуры, способа изложения в источниках права).

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Работа с информационными источниками (в том числе в сети Интернет).

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета общественных дисциплин.

В информационном обеспечении обучения предлагается перечень учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы для преподавателей и для студентов.

В процессе освоения программы учебной дисциплины «Право» студенты должны иметь возможность доступа:

- 1) к электронным учебным материалам по праву, имеющимся в свободном доступе в сети Интернет (электронным книгам, практикумам, тестам);
- 2) сайтам государственных, муниципальных органов власти и управления;
- 3) любой правовой информации (законам, подзаконным актам и иным нормативным документам, а также их проектам), в том числе через правовые информационные системы «Консультант Плюс», «Гарант».

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Примеры текущего контроля: устный опрос, письменный опрос, тест; составление схем, составление и заполнение таблиц, анализ документов, творческое задание, эссе, презентация.

Итоговым контролем является экзамен.

Рассмотрим объем учебной дисциплины и виды учебной работы.

Максимальная учебная нагрузка (всего) – 116 часов. Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) – 78 часов, в том числе практические занятия – 12 часов.

Самостоятельная работа обучающегося (всего) – 38 часов, в том числе работа с информационными источниками – 33 часа, подготовка

презентационных материалов – 5 часов. Итоговая аттестация в форме экзамена.

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению. Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета общественных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- 1) рабочие места по количеству обучающихся;
- 2) рабочее место преподавателя;
- 3) комплект учебно-методических материалов;
- 4) технические средства обучения: мультимедиа-проектор, экран, приставные громкоговорители, доска, компьютер (Рабочая станция учителя: монитор LCD + системный блок + клавиатура + мышь + колонки) с программным обеспечением.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Приведем примеры форм и методов контроля и оценки результатов обучения. Текущий контроль: устный опрос, письменный опрос, тест, составление схем, составление и заполнение таблиц, анализ документов, творческое задание, эссе, презентация. Итоговый контроль – экзамен.

Нами было проведено анкетирование среди студентов 1 курса. В опросе приняли участие 20 человек. При помощи данного опроса можно выявить то, насколько студенты удовлетворены качеством преподавания лекционных занятий.

Также, узнаем насколько детально, комплексно и качественно ведется образовательный процесс.

Оценить тот или иной аспект студенты должны по пятибалльной шкале, где «5» - высокий уровень, а «1» - очень низкий уровень.

Мы предлагаем следующие вопросы.



1. Довольны ли Вы качеством получаемого образования?
2. Оцените, насколько доступно и последовательно преподаются лекционные занятия по дисциплине «Право».
3. Достаточно ли обширно затрагиваются теоретические вопросы на лекционных занятиях по дисциплине «Право»?
4. Оцените качество преподавания на практических занятиях дисциплины «Право».
5. Довольны ли Вы материально-техническим оснащением техникума?

Таким образом, на вопрос, довольны ли студенты качеством получаемого образования, из 100 возможных, было набрано 80 баллов. Качество преподавания лекционных занятий и уровень получаемых теоретических знаний были оценены на 43 и 54 балла. Качество преподавания на практических занятиях было оценено на 69 баллов. Материально-техническое оснащение оценено на 70 баллов.

Проведенный констатирующий этап исследования показал, что используемые на данный момент в ГБПОУ «Челябинский педагогический колледж №1» учебно-методические разработки не могут быть признаны в полной мере эффективными, ввиду отсутствия необходимого объема учебного материала, который бы в полной мере охватил все необходимые аспекты процесса освоения дисциплины.

Результаты опроса показывают, что при освоении учебной информации без использования должным образом разработанной учебно-методической разработки могут возникнуть определенные трудности.

По результатам анкетирования и опроса было выявлено, что недостаточно внимания уделяется лекционным занятиям. В связи с этим нами были составлены методические рекомендации и разработан план-конспект занятия по дисциплине «Право».

## **2.2 Методические рекомендации по организации и проведению лекционных занятий**

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности студентов по овладению программным материалом учебной дисциплины.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса [32].

Порядок подготовки лекционного занятия:

- 1) изучение требований программы дисциплины;
- 2) определение целей и задач лекции;
- 3) разработка плана проведения лекции;
- 4) подбор литературы (ознакомление с методической литературой, публикациями периодической печати по теме лекционного занятия);
- 5) отбор необходимого и достаточного по содержанию учебного материала;
- 6) определение методов, приемов и средств поддержания интереса, внимания, стимулирования творческого мышления студентов;
- 7) написание конспекта лекции;

8) моделирование лекционного занятия. Осмысление материалов лекции, уточнение того, как можно поднять ее эффективность. Порядок проведения лекционного занятия.

Лекция как элемент образовательного процесса должна включать следующие этапы:

- 1) формулировку темы лекции;
- 2) указание основных изучаемых разделов или вопросов и предполагаемых затрат времени на их изложение;
- 3) изложение вводной части;
- 4) изложение основной части лекции;
- 5) краткие выводы по каждому из вопросов;
- 6) заключение;
- 7) рекомендации литературных источников по излагаемым вопросам.

По дидактическим задачам различают следующие виды лекций: вводные, текущие, установочные, обзорные, лекции-консультации, лекции-визуализации (с усиленным элементом наглядности).

По способу изложения материала выделяют следующие виды лекций: бинарные или лекции-дискуссии (диалог двух преподавателей, защищающих разные позиции), проблемные, лекции-конференции.

Начальный этап каждого лекционного занятия – оглашение основной темы лекции с краткой аннотацией предлагаемых для изучения вопросов. Преподаватель должен сообщить о примерном плане проведения лекции и предполагаемом распределении бюджета времени. Если очередное занятие является продолжением предыдущей лекции, необходимо кратко сформулировать полученные ранее результаты, необходимые для понимания и усвоения изучаемых вопросов [39].

В вводной части достаточно кратко характеризуется место и значение данной темы в курсе, дается обзор важнейших источников и формулируются основные вопросы или задачи, решение которых

необходимо для создания стройной системы знаний в данной предметной области. В этой части лекции демонстрируются основные педагогические методы, которые будут использоваться при изложении материала и устанавливается контакт с аудиторией.

Основная часть лекции имеет своей целью раскрытие содержания основных вопросов или разделов и определяется логической структурой плана лекции. При этом используются основные педагогические способы изложения материала: описание-характеристика, повествование, объяснение. Преподаватель должен также умело использовать эффективные методические приемы изложения материала – анализ, обобщение, индукцию, дедукцию, противопоставления, сравнения, обеспечивающие достаточно высокий уровень качества учебного процесса.

В заключительной части лекции проводят обобщение наиболее важных и существенных вопросов, делаются выводы, формулируются задачи для самостоятельной работы, слушателям указывается рекомендуемая литература. Оставшееся время используют для ответов на вопросы, задаваемые слушателями, и для возможной дискуссии о содержании лекции [32].

Содержание и форма проведения лекционного занятия должны соответствовать требованиям, определяющим качественный уровень образовательного процесса.

Интерес к изучаемой дисциплине зависит от того, как начать занятие. В первые минуты внимание студентов самое высокое. Необходимо использовать этот момент, рассказывая что-либо особенно интересное.

Можно задать вопрос, который заставит слушателей задуматься, привести данные статистики, рассказать интересный факт.

Рассмотрим некоторые виды лекций.

Вводная лекция читается, как правило, в начале учебной дисциплины, профессионального модуля с целью ориентации на ее изучение.

Основным методом чтения вводной лекции является популярное, как правило, монологическое изложение учебного материала, ориентирующее на предстоящее изучение учебной дисциплины, профессионального модуля с постановкой преподавателем отдельных проблем и путей их решения.

Проблемная лекция начинается с вопросов, с постановки проблемы, которую в ходе изложения материала необходимо решить. Обучающиеся самостоятельно пробуют найти решение проблемной ситуации.

С помощью проблемной лекции обеспечивается достижение трех основных дидактических целей:

- 1) усвоение учащимися теоретических знаний;
- 2) развитие теоретического мышления;
- 3) формирование познавательного интереса к содержанию учебного предмета и профессиональной мотивации будущего специалиста.

Во время занятия постоянно привлекать аудиторию к диалогу.

Примеры вопросов: «Какие примеры вы можете привести?», «Как данное правило применяется на практике?».

С помощью сочетания проблемных и информационных вопросов преподаватель может учитывать и развивать индивидуальные особенности каждого обучающегося.

Лекция – визуализация. Лекция – визуализация учит обучающихся преобразовывать устную и письменную информацию в визуальную форму, что формирует у них профессиональное мышление за счет систематизации и выделения наиболее значимых, существенных элементов содержания обучения.

Подготовка лекции преподавателем состоит в том, чтобы изменить, переконструировать учебную информацию по теме лекционного занятия в

визуальную форму для представления обучающимся через технические средства обучения или вручную (схемы, рисунки, чертежи). Возникающая при этом проблемная ситуация создает психологическую установку на изучение материала, развитие навыков наглядной информации в других видах обучения.

Лекция вдвоем. В этой лекции учебный материал проблемного содержания дается обучающимся в живом диалогическом общении двух преподавателей между собой. Лекция вдвоем заставляет обучающихся активно включаться в мыслительный процесс. С представлением двух источников информации задача обучающихся сравнить разные точки зрения и сделать выбор, присоединиться к той или иной из них или выработать свою.

Лекция с заранее запланированными ошибками.

Подготовка преподавателя к лекции состоит в том, чтобы заложить в ее содержание определенное количество ошибок. Подбираются наиболее часто допускаемые ошибки, которые делают как обучающиеся, так и преподаватели в ходе чтения лекции. Преподаватель проводит изложение лекции таким образом, чтобы ошибки были тщательно скрыты, и их не так легко можно было заметить обучающимся. Все это создает атмосферу доверия между преподавателем и обучающимися, личностное включение обеих сторон в процесс обучения. Элементы интеллектуальной игры с преподавателем создают повышенный эмоциональный фон, активизируют познавательную деятельность обучающихся [21].

Лекция - пресс-конференция. Преподаватель называет тему лекции и просит обучающихся письменно задавать ему вопросы по данной теме. Каждый обучающийся должен в течение 2-3 минут сформулировать наиболее интересующие его вопросы, написать на бумажке и передать преподавателю. Затем преподаватель в течение 3-5 минут сортирует вопросы по их смысловому содержанию и начинает читать лекцию. Изложение материала строится не как ответ на каждый заданный вопрос, а

в виде связного раскрытия темы, в процессе которого формулируются соответствующие ответы. В завершение лекции преподаватель проводит итоговую оценку вопросов как отражения знаний и интересов слушателей.

Лекция с разбором конкретных ситуаций. Данная лекция по форме похожа на лекцию-дискуссию, однако, на обсуждение преподаватель ставит не вопросы, а конкретную ситуацию. Обычно, такая ситуация представляется устно или в очень короткой видеозаписи, диафильме. Поэтому изложение ее должно быть очень кратким, но содержать достаточную информацию для оценки характерного явления и обсуждения.

Обучающиеся анализируют и обсуждают их сообща, всей аудиторией. Преподаватель старается активизировать участие в обсуждении отдельными вопросами, представляет различные мнения, чтобы развить дискуссию, стремясь направить ее в нужное направление. Затем, опираясь на правильные высказывания и анализируя неправильные, ненавязчиво, но убедительно подводит обучающихся к коллективному выводу или обобщению.

Демонстрационный материал во всех случаях должен играть подчиненную роль и не подменять содержания лекции. В каждый момент лекции необходимо демонстрировать только тот наглядный материал, который иллюстрирует излагаемые положения [25].

Демонстрационные материалы желательно делать крупными, неяркими, без второстепенных деталей, которые рассеивают внимание студентов.

Эффективность лекции может быть повышена за счет рационального использования технических средств, которые сокращают затраты времени на чисто техническую работу, связанную с воспроизведением и прочтением плана лекции, рекомендуемой литературы, построением диаграмм, графиков, записью определений, цитат. Комплекты технических

средств нужно готовить к каждой лекции заблаговременно, не перегружая ими аудиторию.

Применение на лекциях вспомогательных средств, главным образом демонстрационных, повышает интерес к изучаемому материалу, обостряет и направляет внимание, усиливает активность восприятия, способствует прочному запоминанию [21].

Для того чтобы занятие было не только интересным, но познавательным для студентов, педагог может пользоваться разнообразными приемами при изложении и усваивания юридических терминов. Рассмотрим некоторые из этих приемов более подробно далее.

Прием «Лото». Педагог готовит карточки по типу знакомого всем лото, размещая в клетках изученные термины. Ведущий игры читает определение понятий, а студенты закрывают необходимые клетки на игровом поле. При этом правила данного блица аналогичны правилам, предъявляемым игре «Лото».

Приведем пример, тема «Частное и публичное право», дисциплина «Право».

Таблица 1 – пример приема «Лото», тема «Частное и публичное право»

Неимущественные отношения	Частное право	Диспозитивный метод
Императивный метод	Имущественные отношения	Семейные отношения
Власть	Публичное право	Договор
Акт	Система права	Юридические нормы

Рассмотрим следующий пример по теме «Понятие и основные признаки государства» дисциплины «Право».



Таблица 2 – пример приема «Лото», тема «Понятие и основные признаки государства»

Государство	Закон	Территориальный принцип	Правительство
Герб	Общество	Налог	Гимн
Аппарат управления	Суверенитет	Функции	Иерархическая система

Прием «Синквейн».

Студентам необходимо написать четверостишие по изученной теме, придерживаясь определенной структуры:

- 1) написать два прилагательных, ассоциирующихся с темой;
- 2) написать три глагола, ассоциирующихся с темой;
- 3) написать предложение из четырех слов по теме;
- 4) написать синоним данной темы.

Таким образом, происходит краткое резюмирование, подведение итогов по изученному учебному материалу.

Синквейн является одной из технологий критического мышления.

Рассмотрим данный прием на примере темы «Частное право».

1. Имущественные, неимущественные.
2. Наделяет, дает, помогает.
3. Участники этих отношений равны.
4. Независимость.

Следующий пример по дисциплине «Право», тема «Роль права в жизни человека и общества».

1. Задokumentированное, легальное.
2. Записывается, издается, растолковывает.
3. Четко регламентировано в специальном своде.
4. Кодекс.

Разберем еще один прием под названием «Терминологическая разминка».

Команды по очереди произносят термины, начинающиеся на последнюю букву предыдущего слова. Называются только существительные в единственном числе.

Например: право - обязательство – отрасль – люди – имущество.

Приведем еще один пример по дисциплине «Право», тема «Форма государства»: вето – орган – наследство – ответственность.

Прием «Глухой телефон».

Студенты по цепочке передают на ухо друг другу понятие или определение данного понятия.

Например, первый участник получает какое-либо понятие и передает определение данного понятия другому участнику, второй участник, в свою очередь, прослушав определение, передает третьему участнику игры понятие, которое, как он считает, наиболее соответствует данному определению.

Структура лекции и, соответственно, названия этапов, определяются типом лекции и содержанием, выносимым на лекцию. Любая лекция всегда имеет первый – организационный этап и заключительный – последний.

Описание этапа представляет собой формулировку основных пунктов содержания лекции, которые должны соответствовать содержанию рабочей программы.

### **2.3 План - конспект занятия по теме «Частное и публичное право» по дисциплине «Право»**

Конспект урока является неотъемлемой частью подготовки педагога к предстоящему занятию и составляется до предполагаемого урока, а не во время или после него.

Дисциплина: «Право».

Тема: «Частное и публичное право».

Тип занятия: лекционное занятие.

План изучения темы:

1. Понятие и сущность публичного и частного права.
2. Критерии деления права на частное публичное.
3. Сферы публичного и частного права.

Цели занятия:

1. Обучающие: Сформировать у студентов знания о публичном и частном праве, определить сущность, выявить критерии деления права, выделить сферы публичного и частного права, проверить знания студентов по изученному разделу, добиться прочного усвоения знаний по дисциплине.

2. Развивающие: Развитие логического мышления и речи учащихся. Способствовать развитию памяти, наблюдательности, активности, самостоятельности, восприятия. Привить навыки практического применения теоретических знаний.

3. Воспитательные: Воспитание уважения к праву. Способствовать формированию научного мировоззрения. Осуществлять нравственное и трудовое воспитание.

Задачи занятия:

1. Уровень «Знания»: получение новых знаний по теме - Частное и публичное право. Критерии деления права на частное публичное. Сферы публичного и частного права.

2. Уровень «Понимание»: понимание сущности частного и публичного права, умение приводить примеры.

3. Уровень «Применение»: применение на практике полученных знаний в области.

4. Уровень «Анализ»: проанализировать критерии деления на частное и публичное.

Форма обучения: лекция.

Методы обучения: объяснение, беседа.

Средства обучения: Гражданский кодекс РФ, Конституция РФ, Трудовой кодекс РФ, учебная литература, компьютер с необходимым ПО (Microsoft Word, Power Point), мультимедийный проектор.

Форма организации познавательной деятельности: индивидуальная.

Ключевые слова: частное право, публичное право, частная собственность, императивные нормы, диспозитивные нормы, участники правоотношений, система права.

Межпредметные связи: с дисциплиной «Гражданское право».

Внутрипредметные связи: с темой «Система права: основные институты, отрасли права».

Таблица 3 – Структура занятия

№ п/п	Этап занятия, время	Деятельность педагога	Деятельность обучающегося	Необходимые средства обучения
1	2	3	4	5
1	Организационный момент (5 мин)	Приветствие группы. Проверка посещаемости. Анализ готовности обучающихся к получению нового материала	Проверка собственной готовности. Самостоятельная проверка посещаемости (выполняет староста группы)	Журнал, ручка
2	Проверка домашнего задания (10 минут)	Опрос по пройденной теме: «Система права: основные институты, отрасли права».	Ответы на вопросы преподавателя.	Тетрадь
3	Введение в тему занятия (5 мин)	С помощью наводящих вопросов формирует интерес к изучаемой теме и совместно со студентами формулирует тему занятия.	Участие в обсуждении, ответы на вопросы, самостоятельная формулировка темы занятия, запись темы в тетрадь.	Тетрадь, ручка, презентация.

Продолжение таблицы 3

1	2	3	4	5
4	Мотивация к учебной и познавательной деятельности (7 мин)	Педагог рассказывает о практикоориентированности данной темы, об ее значимости. Деление права на частное и публичное – один из важнейших вопросов в правовой науке. В нём ярче всего отражается суть права и государства. Скажите пожалуйста, как вы понимаете понятие «публичное право»? Запишите, пожалуйста, тему к себе в тетрадь.	Студенты слушают и при необходимости участвуют в беседе и задают вопросы.	Презентация
5	Изложение нового материала (50 мин)	Объяснение новых знаний по теме «Частное и публичное право».	Получение новых знаний.	Презентация Конституция РФ, Гражданский кодекс РФ, Трудовой кодекс.
6	Выдача домашнего задания (5 мин)	Выдача домашнего задания: 1. Что такое публичное право? Что такое частное право? 2. Какие критерии деления права на частное и публичное? 3. Назовите сферы публичного и частного права.	Выполнение домашнего задания в часы самостоятельной работы	Компьютер, Интернет-ресурс.
7	Рефлексия учебной деятельности обучающихся, подведение итогов занятия (8 мин)	Проведение рефлексии по средствам заполнения анкеты самоанализа. Подведение итогов занятия.	Письменное заполнение анкеты самоанализа.	Бланки анкет для рефлексии учебной деятельности.

## Сценарий проведения занятия

1 слайд. Добрый день, уважаемые студенты!

Староста группы, пожалуйста, составьте список отсутствующих и сдайте его в конце занятия.

Для сегодняшнего занятия вам понадобятся: тетрадь, ручка, Конституция РФ, Гражданский кодекс РФ и Трудовой кодекс.

Приступим к проверке домашнего задания по пройденной теме: «Система права: основные институты, отрасли права».

1. Система права (это представленная в совокупной связи отраслей права общеобязательная воля господствующего класса или всего общества).

2. Отрасли материального права (административное, трудовое, гражданское, экологическое).

3. Отрасли процессуального права (к ним относятся те, которые содержат правила применения государственными органами, должностными лицами норм материального права).

4. Институты права.

Молодцы, хорошо подготовили вопросы по домашнему заданию.

2 слайд. Деление права на публичное и частное сложилось в юридической науке давно, еще в Древнем Риме. Известна формула римского юриста Ульпиана, что публичное право относится к пользе римского государства, а частное – к пользе отдельных лиц.

Скажите, пожалуйста, как вы понимаете эти определения?

Запишите, пожалуйста, тему к себе в тетрадь.

3 слайд. Публичное право – совокупность отраслей права, которые регулируют отношения, обеспечивающие общий, совокупный (публичный) интерес.

Публичное право связано с публичной властью, носителем которой является государство.

К отраслям публичного права относятся уголовное, административное, конституционное и ряд других.

Публичное право – та часть системы действующего права, нормы которого направлены на защиту общего блага, государственного интереса, связаны с полномочиями и организационно-властной деятельностью государства, с выполнением общественных целей и задач. Этим он отличается от частного права, которое защищает частный интерес отдельной личности, коллективов людей, регулирует отношения граждан, их объединений, предприятий, фирм, кооперативов и других хозяйственных подразделений, обеспечивает свободную самореализацию гражданина, право частной собственности и частного предпринимательства и основано на договоре между равноправными сторонами [52].

Запишем определение в тетрадь.

Публичное право регламентирует отношения государства, его органов с гражданами, общественными объединениями, хозяйствующими структурами, отношения между государственными органами. При этом орган государства выступает носителем государственно-властных (публичных) полномочий, обеспечивающих интересы всего общества, отдельных его социальных слоев, групп. В сфере публичного права властный орган может императивно предписывать определенные варианты поведения граждан и других субъектов права, требовать от них точного соблюдения предписаний законодательства, применять к нарушителям меры юридической ответственности. Обязанное лицо призвано подчиняться и выполнять правовые предписания.

Рассмотрим определение частного права.

4 слайд. Как пишут авторы Большого юридического словаря, частное право – собирательное понятие, означающее отрасли права, регулирующие отношения, выражающие частные интересы и основанные на независимости и инициативе индивидуальных собственников и

объединений (корпораций) в их имущественной деятельности и в личных отношениях.

Ядро частного права составляет гражданское право, регулирующее имущественные, связанные с ним неимущественные отношения, а также торговое право в различных его разновидностях (в тех странах, где действует торговое право).

Можно сказать, что частное право – это упорядоченная совокупность юридических норм, охраняющих и регулирующих отношения частных лиц [34].

5 слайд. В данной таблице представим характерные особенности правовых норм, в соответствии с которыми их подразделяют на публичное и частное право.

Критериями классификации правовых норм на нормы публичного и частного права являются выполняемая ими в обществе роль и характер интересов, защищаемых теми или иными нормами.

Нормы, обеспечивающие общезначимые (публичные) интересы – интересы общества и государства, относятся к отраслям публичного права. Все остальные, то есть те, которые имеют своим непосредственным назначением защиту частных интересов граждан, образуют отрасли частного права.

6 слайд. Итак, первый вопрос мы с вами разобрали, приступим ко второму. Критерии деления права на частное и публичное. На слайде будут выделены критерии, которые нужно записать в тетрадь.

Деление права на частное и публичное предпринималось еще древнеримскими юристами. В той или иной форме оно существует и в настоящее время.

Суть указанного деления состоит в том, что в праве есть комплексы норм, призванные преимущественно обеспечить либо общественный, публичный интерес (конституционное, уголовное, административное,



финансовое и другие отрасли права), либо интересы частных лиц (гражданское, семейное, торговое и иные отрасли права).

Публичное право образуют нормы, регламентирующие порядок организующей деятельности органов государственной власти и управления по обеспечению общественного интереса. Одной из сторон возникающих отношений является государство, которое с помощью властных велений обеспечивает подчинение других субъектов. Поэтому предписания публичного права не могут быть изменены соглашением частных лиц [42].

Приведем примеры публичных норм.

Статья 57 Конституции РФ, возлагает на физических лиц обязанность платить законно установленные налоги и сборы, что обеспечивает финансовую основу осуществления государственной власти [1].

Статья 22 Трудового кодекса РФ, которой на работодателя возложена обязанность по осуществлению социального страхования работников, что обеспечивает социальную защиту лиц, нетрудоспособных вследствие болезни или материнства [3].

7 слайд. Однако это не означает, что государство или органы, его представляющие, не могут быть участниками частно-правовых отношений. Советская юридическая наука неплохо изучила сферу публичного права (централизованное управление и императивные методы, его сопровождающие), чего нельзя сказать о частном праве.

Частное право связано, прежде всего, с возникновением и развитием частной собственности. Его образуют нормы, охраняющие и регулирующие отношения частных собственников в процессе производства и обмена. Это область децентрализованного регулирования общественных отношений.

В качестве примеров частно-правовых норм можно привести следующие статьи.

Статья 78 Трудового кодекса РФ, которая позволяет работнику и работодателю в любое время прийти к соглашению по вопросу расторжения трудового договора и согласовать при этом компенсацию [3].

Статья 421 п.1 Гражданского кодекса РФ, закрепляющая свободу физических и юридических лиц при заключении, изменении и расторжении договора [2] .

Государственная власть «изгоняется» из сферы частных интересов, выполняя лишь обеспечивающие функции. Недаром формирование капиталистических отношений вызвало рецепцию римского права.

8 слайд. Если частное право – область свободы и частной инициативы, то публичное - сфера власти и подчинения.

Частное право состоит из отраслей гражданского, предпринимательского, семейно-брачного, трудового права, а публичное – из отраслей конституционного, административного, финансового, уголовного и иных.

Следовательно, основной смысл деления права на частное и публичное состоит в установлении пределов вмешательства государства в сферу интересов граждан и их объединений.

9 слайд. Выделим характерные черты для публичного права:

- 1) одностороннее волеизъявление;
- 2) субординация субъектов и правовых актов;
- 3) преобладание императивных норм;
- 4) ориентация на удовлетворение общественного интереса.

Для частного права характерны:

- 1) свободное двустороннее волеизъявление, использование договорной формы регулирования;
- 2) равенство сторон;
- 3) преобладание диспозитивных норм;
- 4) ориентация на удовлетворение частных интересов.

Вспомним, что такое императивные и диспозитивные нормы. Кто хочет привести пример?

Предписания частного права могут быть изменены по соглашению сторон (диспозитивность норм).

Такие нормы регламентируют частные имущественные отношения, возникающие, как правило, в силу гражданско-правового договора между частными лицами. По закону такие отношения и изменены могут быть соглашением между сторонами.

Например, два предпринимателя, взаимодействующих в рамках такого договора, при желании могут скорректировать его содержание.

Нормы публичного права, в свою очередь, не могут быть изменены таким образом и являются по характеру императивными (подлежащими строгому исполнению).

Например, правоотношения между судьей и подсудимым регламентированы законом и не могут быть изменены договором.

10 слайд. Между публичным и частным правом, а также входящими в них отраслями складываются не субординационные (отдающие приоритет какой-то одной отрасли), а координационные связи, обеспечивающие системное воздействие на общественные отношения.

В связи с этим нормы Гражданского кодекса Российской Федерации не должны подменять нормы земельного или природоохранного законодательства, отдающих предпочтение общественным интересам. Публичное право активно используется для защиты общественных интересов при использовании природных ресурсов и для выравнивания положения экономически неравных субъектов в частноправовых отношениях, когда экономически сильная сторона распределяет права в свою пользу, нарушая необходимый баланс интересов.

Тем самым публичное право обеспечивает равные возможности разных субъектов в их свободной конкуренции.

Перед тем как приступить к обсуждению следующего вопроса, проведем с вами одно интересное задание.

Вам необходимо написать четверостишие по изученной теме, придерживаясь определенной структуры. Структура представлена на слайде. На выполнение задания 5 минут.

11 слайд. Рассмотрим сферы публичного и частного права.

В сфере публичного права всегда доминирует государство, так как его нормы выражают, прежде всего, интересы государства и общества. Что же касается граждан или создаваемых ими организаций, то они, будучи участниками, публично-правовых отношений, обязаны следовать устанавливаемыми в законах и подзаконных актах предписаниям. Говоря о соотношении публичного и частного права, древнеримские юристы отмечали: «Публичное право не может быть изменено соглашением частных лиц».

Поэтому публичное право, как правило, имеет императивный характер, жестко предписывает физическим и юридическим лицам варианты обязательного (иногда и дозволенного) поведения.

В частно-правовых отношениях, в отличие от публично-правовых вмешательство государства является ограниченным. Это сфера господства доброй воли и частной инициативы лиц - участников правоотношений. Частное право направлено, прежде всего, на защиту интересов граждан, частных лиц в их взаимоотношениях с государством, выступающим в качестве юридического лица и с другими частными лицами.

12 слайд. Сфера частноправовых отношений опосредуется нормами таких отраслей права, как гражданское, семейное, трудовое, земельное, коммерческое право.

Публично-правовые отношения возникают в результате реализации норм конституционного, административного, уголовного, финансового, уголовно-процессуального, гражданско-процессуального права и некоторых других отраслей. Однако, в реальной жизни абсолютной грани

между публично-правовой и частноправовой сферами не может быть. Частноправовые элементы нередко имеются в публично-правовых отношениях, и наоборот [52].

13 слайд. Рассмотрим следующую ситуацию.

В частно-правовых отношениях, возникающих в результате реализации норм семейного права, появляются элементы публичного права во всех тех случаях, когда речь идет о расторжении брака, взыскании алиментов и т.п., осуществляемых в строго определенном, предусмотренном нормами публичного права судебном порядке. В предпринимательском праве, например, есть нормы, призванные регулировать отношения между предпринимателем и государственными органами, имеющие субординационный характер (регистрация, лицензирование).

Это предопределило различие взглядов на проблему деления права на частное и публичное.

Предлагаю завершить занятие терминологической разминкой.

Разделимся на две команды. Команды по очереди произносят термины, начинающиеся на последнюю букву предыдущего слова. Называются только существительные в единственном числе. Первая команда называет свое слово.

Уважаемые студенты, на этом наше занятие подходит к концу, прошу вас записать домашнее задание.

14 слайд. Так же хотелось бы провести с вами рефлексию учебной деятельности. Прошу вас заполнить небольшие анкеты.

1. Что нового узнали на занятии?
2. Какие у вас возникли вопросы по теме занятия?
3. Теперь я буду применять (продолжите фразу).
4. Они являются анонимными. Мне очень приятно работать с вами. Спасибо за внимание!

15 слайд. Список использованных источников и литературы.

## **Выводы по 2 главе**

Во второй главе проведен анализ учебно-методического обеспечения дисциплины «Право» в Челябинском педагогическом колледже №1, представлены методические рекомендации по организации и проведению лекционных занятий, разработан план-конспект занятия по теме «Публичное и частное право» по дисциплине «Право».

Челябинский педагогический колледж №1 послужил базой для проведения исследования.

Используемые на данный момент в ГБПОУ «Челябинский педагогический колледж №1» учебно-методические разработки, как показал опрос среди студентов, не могут в полной мере удовлетворять тому уровню, который необходим для освоения знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены согласно программе дисциплины «Право».

В связи с этим нами были составлены методические рекомендации и разработан план-конспект занятия по дисциплине «Право».

Программа учебной дисциплины «Право» предназначена для изучения права в профессиональных образовательных организациях СПО.

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Право», в соответствии с рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования.

План занятия – это заранее намеченная последовательность рассмотрения изучаемой темы. При подготовке лекционного материала преподаватель обязан руководствоваться учебными программами по

дисциплинам кафедры, тематика и содержание лекционных занятий которых представлена в учебно-методических комплексах.

Порядок подготовки лекционного занятия значительно поможет начинающему педагогу в проведении занятия.

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Для эффективной профессиональной подготовки учащихся в современных условиях преподавателям необходимо разрабатывать и использовать новые средства обучения для учащихся.

В первой главе данной работы рассмотрены теоретические аспекты разработки учебно-методического обеспечения дисциплины профессионального цикла.

Учебно-методическое обеспечение – определяющее качество профессионального образования, представляет собой совокупность средств обучения и технологий их использования, которая проектируется преподавателем в целях продвижения студента в образовательной и учебно-профессиональной деятельности.

В состав учебно-методического обеспечения входят:

- 1) нормативный комплект специальности;
- 2) учебно-методические комплексы дисциплин;
- 3) учебно-методические комплексы профессионального модуля;
- 4) учебно-методический комплект учебной и производственной практики;
- 5) комплект «Курсовые работы и курсовое проектирование»;
- 6) комплект «Итоговая аттестация»;
- 7) комплект «Дипломные работы или дипломное проектирование»;
- 8) комплект «Внеаудиторная самостоятельная работа».

Основой учебно-методического обеспечения по большинству предметов традиционно является учебно-методический комплект, включающий программу, учебник, методические рекомендации для учителя. Многие учебно-методические комплекты, к тому же, включают в свой состав ряд учебных пособий, это и наглядные пособия, и рабочие



тетради, и практикумы (задачники), и материалы для контроля знаний учащихся.

Одним из способов решения проблемы совершенствования педагогического процесса является использование системы методического обеспечения образовательного процесса в виде учебно-методических комплексов по дисциплинам.

Учебно-методическое обеспечение позволяет:

- 1) систематизировать нормативные документы, методические материалы и средства обучения;
- 2) повысить эффективность и качество учебных занятий;
- 3) сформировать систему объективной оценки компетенций обучающихся и выпускников.

От того на сколько специалист адаптирован к трудностям, глобальным изменениям в экономике и на рынке труда, стоек к конкурентоспособности, будет зависеть возможность его дальнейшее трудоустройства. Это обуславливается наличием таких факторов, как качественное овладение профессиональными и специальными знаниями, развитием творческих и познавательных способностей, расширением кругозора, улучшением поведения студентов.

Таким образом, определена роль учебно-методического обеспечения образовательных программ, реализуемых образовательным учреждением, как неотъемлемого условия, определяющего содержание и качество подготовки.

Одним из необходимых условий решения поставленных задач является обновление содержания профессионального образования, в связи, с чем актуализируется проблема определения источников, механизмов, способов и условий его обновления.

Общепризнанным становится утверждение, что искомый результат реализации Федеральных государственных образовательных стандартов, соответствующий новой системе показателей качества образования,

должен обеспечиваться новым поколением учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

Важным является решение задачи разработки методики проектирования и создания учебно-методического обеспечения для специальных технических дисциплин, а именно выработка способов, позволяющих практически реализовать потенциал теории учебной литературы при ее разработке с обеспечением высоких показателей качества образования.

Вторая глава посвящена разработке учебно-методического обеспечения, на примере плана-конспекта занятия по дисциплине «Право».

Практическая работа осуществлялась в Челябинском педагогическом колледже №1.

ГБПОУ «Челябинский педагогический колледж №1» реализует основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

Программа учебной дисциплины «Право» предназначена для изучения права в профессиональных образовательных организациях СПО.

Используемые на данный момент в ГБПОУ «Челябинский педагогический колледж №1» учебно-методические разработки, как показал опрос среди студентов, не могут в полной мере удовлетворять тому уровню, который необходим для освоения знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены согласно программе дисциплины «Право».

Выявлено, что приоритетным направлением содержания обучения является формирование правовой компетентности студентов, предполагающей не только правовую грамотность, но и правовую активность, умение быстро находить правильное решение возникающих проблем, ориентироваться в правовом пространстве.

Отбор содержания учебного материала осуществляется на основе следующих принципов: учет возрастных особенностей обучающихся, практическая направленность обучения, формирование знаний, которые

обеспечат студентам успешную адаптацию к социальной реальности, профессиональной деятельности, исполнению общегражданских ролей.

Содержание учебной программы структурно включает в себя разделы, которые разделены на определенные темы.

Также, был разработан план-конспект занятия по теме «Частное и публичное право» по дисциплине «Право».

Составлен план изучения темы, цели занятия, задачи занятия.

Выделены методы обучения, средства обучения, форма организации познавательной деятельности, ключевые слова, межпредметные и внутрипредметные связи.

Разработаны структура и сценарий проведения занятия.

Поскольку в профессиональных учебных заведениях ведущими формами организации педагогического процесса являются лекции, тип занятия нами выбран лекционный.

Методологическое значение лекции состоит в том, что в ней раскрываются фундаментальные теоретические основы учебной дисциплины и научные методы, с помощью которых анализируются жизненные явления. В целом можно сказать, что лекции как форме и методу обучения присущи три основные педагогические функции, которые определяют ее возможности и достоинства в учебном процессе: познавательная, развивающая и организующая.

Материалы данного исследования могут быть использованы для подготовки и проведения занятий в СПО.

Таким образом, можно отметить, что поставленная цель настоящего исследования была достигнута, а задачи выполнены.

## СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

### Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.) (ред. от 01.07.2020) // Рос. газ., 1993, 25 декабря.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая (с изменениями и дополнениями) // СЗ РФ. – 1994. – № 32. – Ст. 3301.
3. Трудовой кодекс РФ: Федеральный закон: от 30.12.2001, № 197-ФЗ (ред. от 01.05.2021) // Собрание законодательства РФ. – 2002. – № 1.
4. Федеральный Закон РФ «Об образовании» от 10 июля 1992 г. № 3266-1 // Российская газета, 1992, 31 июля.

### Учебная и научная литература

5. Аляева, И. Н. Управление научно-методической работой [Текст] / И. Н. Аляева // Среднее профессиональное образование. – 2012. – №1. – С.17-21.
6. Анисимов, П.Ф. Проблемы модернизации среднего профессионального образования [Текст] / П. Ф. Анисимов // Среднее профессиональное образование. - 2014. – №5. – С. 8-15.
7. Аргунова, Т. Г. Комплексное учебно-методическое обеспечение предмета [Текст] : учебное пособие / Татьяна Аргунова. - Москва : НПЦ «Профессионал», 2012. – 127 с.
8. Арефьев, О. Н. Открытая система профессионального образования: цели, принципы, технологии. Практикоориентированная монография и учебное пособие [Текст] / О. Н. Арефьев, Н. М. Кропотина. – Екатеринбург: Изд-во Рос.гос.проф.-пед.ун-та, 2015. – 286 с.
9. Батышев, С. Я. Прогностическая ориентация профессионального образования [Текст] / С. Я. Батышев // Педагогика. - 1988. – № 6. – С. 9-12.

10. Безрукова, В. С. Педагогика [Текст] : учебник / Валентина Безрукова. – Екатеринбург, 2013. – 341 с.
11. Бермус, А. Г. Практическая педагогика [Текст] : учебное пособие / Александр Бермус. – Москва : Юрайт, 2020. – 128 с.
12. Бер, А. И. Практическая педагогика [Текст] : учебное пособие / Александр Бер. – Москва : Юрайт, 2015. – 213 с.
13. Беспалько, В. П. Основы теории педагогических систем [Текст] : учебник / Владимир Беспалько. – Москва : Норма, 2015. – 304 с.
14. Беспалько, В. П. Системно-методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса подготовки специалистов [Текст]: учебное пособие / В. П. Беспалько, Ю. Г. Татур. – Москва : Норма, 2010. – 144 с.
15. Бороздина, Г. В. Основы педагогики и психологии [Текст] : учебник / Галина Бороздина. – Москва : Юрайт, 2016. – 478 с.
16. Выготский, Л. С. Педагогическая психология [Текст] : учебник / Лев Выготский. – Москва : Педагогика, 2011. – 480 с.
17. Гребенкина, Л. К. Педагогическое мастерство и педагогические технологии [Текст]: учебное пособие / Лидия Гребенкина. – Москва : Педагогическое общество России, 2010. – 115 с.
18. Гуревич, П. С. Психология и педагогика [Текст] : учебник / Павел Гуревич. – Москва : Юрайт, 2019. – 430 с.
19. Джуринский, А. Н. Развитие образования в современном мире [Текст] : учебное пособие / Александр Джуринский. – Москва : Владос, 2013. – 98 с.
20. Дрозд, К. В. Актуальные вопросы педагогики и образования [Текст] : учебник / Константин Дрозд. – Москва: Юрайт, 2019. – 266 с.
21. Евплова, Е.В. Дидактика профессионального образования: специфика преподавания юридических дисциплин в системе СПО [Текст] : учебно-методическое пособие. / Е.В. Евплова, В.Р. Якупов. – Челябинск, 2018. – 87 с.

22. Ерецкий, М. И. Совершенствование обучения в техникуме [Текст]: учебное пособие / Марк Ерецкий. – Москва: Владос, 2014. – 76 с.
23. Жуков, Г.Н. Общая и профессиональная педагогика [Текст] : учебник / Г.Н. Жуков, П.Г. Матросов. – Москва : Альфа-М, 2018. – 448 с.
24. Коджаспирова, Г. М. Педагогика [Текст] : учебник / Галина Коджаспирова. – Москва : Гардарики, 2014. – 528 с.
25. Коджаспирова, Г. М. Педагогика [Текст] : учебник для СПО / Галина Коджаспирова. – Москва : Юрайт, 2019. – 720 с.
26. Концепция частного и публичного права России: Азбука частного права / А. В. Барков, Н. И. Беседкина, Л. В. Борисова и др. ; под ред. Иванова В. И. , Харитоновой Ю. С. – М. : закон и право: ЮНИТИ, 2015. – 327 с.
27. Корзин, А. Б. О научно-методическом обеспечении образовательного процесса [Текст] / А. Б. Корзин // Среднее профессиональное образование. – 2014. – №5. – С. 15-19.
28. Крысько, В. Г. Основы общей педагогики и психологии [Текст] : учебник для СПО / Владимир Крысько. – Москва : Юрайт, 2019. – 472 с.
29. Кузнецов, В. В. Общая и профессиональная педагогика [Текст] : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Владимир Кузнецов. – Москва : Юрайт, 2019. – 156 с.
30. Куцебо, Г. И. Общая и профессиональная педагогика [Текст] : Учебное пособие для вузов. / Г. И. Куцебо, Н. С. Пономарева. – Москва : Юрайт, 2019. – 128 с.
31. Лихачев, Б. Т. Педагогика [Текст] : учебник / Борис Лихачев. – Москва : Юрайт-М, 2011. – 607 с.
32. Лукашевич, В. В. Психология и педагогика [Текст] : учебник. / В. В. Лукашевич, Е. Н. Пронина. – Москва : Юрайт, 2019. – 296 с.
33. Общая и профессиональная педагогика [Текст]: учеб. пособие / Г. Д. Бухарова, Л. Н. Мазаева, М. В. Полякова. – Екатеринбург: Изд-во Урал. гос проф.пед.ун-та, 2014. – 298 с.

34. Певцова, Е. А. Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля [Текст] : учебник для учреждений нач. и сред. проф. образования / Е. А. Певцова. – Москва : Издательский центр «Академия», 2013 . – 424 с.
35. Педагогика [Текст] : учебное пособие / Под. ред. Ю. К. Бабанского. – Москва : Просвещение, 2012. – 608 с.
36. Педагогика [Текст] : учебное пособие для студентов пед. вузов и пед. колледжей / Под. ред. П. И. Пидкасистого. – Москва: Юрайт , 2011. – 640 с.
37. Педагогическая деятельность в профессиональном образовании [Текст] : учеб. пособие / М. Т. Громкова. – Москва : НПЦ «Профессионал-Ф», 2011. – 115 с.
38. Педагогическое мастерство и педагогические технологии [Текст] : учеб. пособие для пед. вузов / К. Гребенкина, Л. А. Байкова. – Москва : Пед. о-во России, 2011. – 249 с.
39. Подласый, И. П. Педагогика [Текст] : учебник для СПО / Иван Подласый. – Москва : Юрайт, 2019. – 404 с.
40. Подласый, И. П. Практическая педагогика [Текст] : учебник для СПО / Иван Подласый. – Москва : Юрайт, 2019. – 492 с.
41. Подласый, И. П. Педагогика [Текст] : учебное пособие для вузов / Иван Подласый. – Москва: ВЛАДОС-пресс, 2014. – 365 с.
42. Правоведение [Текст] : учебник для бакалавриата и специалитета / под ред. В. А. Белова, Е. А. Абросимовой. – 4-е изд., пер. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2018 – 414 с.
43. Профессиональная педагогика [Текст] / Под. ред. С. Я. Батышева. 4-е из. пераб. и доп. – Москва: Юрайт – М, 2010. – 893 с.
44. Руденко, А. М. Основы педагогики и психологии [Текст] : учебник / Андрей Руденко. – Москва : Феникс, 2018. – 384 с.
45. Рындак, В.Г. Педагогика [Текст] : учебник / В. Г. Рындак, Н. Е. Щуркова, А. М. Аллагуев. – Москва : Юрайт, 2017. – 428 с.

46. Селевко, Г. К. Современные образовательные технологии [Текст]: учебное пособие / Герман Селевко. – Москва : Народное образование, 2012. – 256 с.
47. Семушина, Л. Г. Содержание и технологии обучения в средних специальных учебных заведениях [Текст] : учебное пособие / Л. Г. Семушина, Н. Г. Ярошенко. – Москва : Мастерство, 2011. – 272 с.
48. Слостенин, В. А. Психология и педагогика [Текст] : учебное пособие для студентов высших учебных заведений / В. А. Слостенин, В. П. Киширин. – Москва : Издательский центр «Академия», 2014. – 480 с.
49. Столяренко, Л. Д. Педагогика [Текст] : учебник / Людмила Столяренко. – Ростов на-Дону : Феникс, 2010. – 448 с.
50. Теоретические основы содержания общего среднего образования [Текст] / Под. ред. В. В. Краевского, И. Я. Лернера. – М.: Педагогика, 2014. – 352 с.
51. Харламов, И. Ф. Педагогика [Текст] : учебное пособие / Иван Харламов. – Москва : Гардарики, 2013. – 519 с.
52. Хачатурян, Б. Г. Право : учебное пособие для СПО / Б. Г. Хачатурян, Е. Б. Шишкина, А. Ю. Таланчук. – Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. – 458 с.
53. Чельшкова, М. Б. Теория и практика педагогических тестов [Текст] : учебное пособие / Марина Чельшкова. – Москва : Логос, 2015. – 432 с.
54. Щепотин, А. Ф. Комплексное учебно-методическое обеспечение образовательного процесса в средних профессиональных учебных заведениях [Текст]: методическое пособие / А. Ф. Щепотин, М. А. Чекулаев, В. Е. Сосонко, А. П. Шеховцов. – Москва : НМЦ СПО, 2015. – 154 с.



# ПРИЛОЖЕНИЕ 1

## План учебного процесса

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации		Учебная нагрузка обучающихся (час.)				Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)								
				максимальная	самостоятельная работа	Обязательная аудиторная		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс		
						всего	в том числе		1 сем. м.	2 сем. м.	3 сем. м.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.
							лаб. и практ. занятия	вкл. семинары								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
<b>Т.О.</b>	<b>Теоретическое обучение</b>		<b>669</b>	<b>223</b>	<b>446</b>	<b>197</b>		<b>61</b>	<b>79</b>	<b>57</b>						
			<b>6</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>6</b>		<b>2</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>684</b>	<b>432</b>	<b>576</b>	<b>432</b>	<b>360</b>	
<b>ОУД.</b>	<b>Общеобразовательные дисциплины</b>		<b>210</b>		<b>140</b>			<b>61</b>	<b>79</b>	<b>57</b>						
			<b>6</b>	<b>702</b>	<b>4</b>	<b>476</b>		<b>2</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>684</b>	<b>432</b>	<b>576</b>	<b>432</b>	<b>360</b>	
<b>ОУД.00</b>	<b>Общие общеобразовательные дисциплины.</b>															
		<b>8 ДЗ / 3Э</b>														
ОУД.01.	Русский язык			Э	117	39	78	22		34	44					
ОУД.01.	Литература			ДЗ	175	58	117	10		51	66					
ОУД.02.	Иностранный язык			ДЗ	176	59	117	78		51	66					
ОУД.04.	История			ДЗ	175	58	117	10		51	66					
ОУД.05.	Физическая культура	<b>3</b>		ДЗ	117	39	78	78		34	44					

ОУД.05.	Ритмика		ДЗ	59	20	39	39		17	22						
ОУД.06.	Основы безопасности жизнедеятельности		ДЗ	116	38	78	22		34	44						
	<i>Общеобразовательные дисциплины по выбору из обязательных предметных областей</i>															
ОУД.11.	Обществознание (включая экономику и право)		ДЗ	117	39	78	12		34	44						
ОУД.14.	Естествознание		ДЗ	176	59	117	22		51	66						
ОУД.16.	География		ДЗ	57	18	39	20		17	22						
ОУД.17.	Экология		ДЗ	33	11	22	10			22						
	<i>Общие общеобразовательные дисциплины. Профильные</i>															
ОУД.03.	Математика		Э	351	117	234	44		10 2	13 2						
	<i>Общеобразовательные дисциплины по выбору из обязательных предметных областей</i>															
ОУД.07	Информатика		Э*	145	50	95	75		51	44						
ОУД.12	Экономика		Э*	117	39	78	12		34	44						
ОУД.13	Право		Э*	116	38	78	12		34	44						
ДУ.	Дополнительные учебные															

	<b>дисциплины</b>																			
ДУ.1	Астрономия			ДЗ				59	20	39	10			17	22					
<b>ОГСЭ.00</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл</b>	<b>3ДЗ /2Э</b>						<b>878</b>	<b>292</b>	<b>586</b>	<b>374</b>									
ОГСЭ.01	Основы философии	Д						60	12	48	8				48					
ОГСЭ.02	История	Д						60	12	48	8				48					
ОГСЭ.03	Психология общения	Д						60	12	48	16				48					
ОГСЭ.04	Иностранный язык			Э				208	34	174	174				64	69	41			
ОГСЭ.05	Физическая культура	З	З	З	З	З	Д	380	190	190	150				32	44	28	36	26	24
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи		Э					110	32	78	18				32	46				
<b>ЕН.00</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный учебный цикл</b>	<b>1ДЗ /1Э</b>						<b>257</b>	<b>86</b>	<b>171</b>	<b>76</b>									
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности		Э					141	47	94	60				48	46				
ЕН.02	География туризма		Д					116	39	77	16				32	45				
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>							<b>345</b>	<b>115</b>	<b>230</b>	<b>104</b>									
								<b>5</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>0</b>									
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>	<b>7ДЗ /6Э</b>						<b>152</b>	<b>508</b>	<b>101</b>	<b>610</b>									
								<b>5</b>		<b>7</b>										

ОП.01	Психологический практикум		Д 3				107	36	71	22				48	23				
ОП.02	Организация туристической индустрии		Э				117	39	78	10				32	46				
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации			Д 3		Э	369	123	246	246					68	27	36	26	89
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности					Д 3	117	39	78	26							18	26	34
ОП.05	Менеджмент туризма					Э	75	25	50	8							36	14	
ОП.06	Основы конфликтологии в туризме			Э			110	36	74	28					46	28			
ОП.07	Разговорный курс английского языка			Д 3		Э	315	105	210	210				48	45	28	36	53	
ОП.08	Туристическое регионоведение России			Д 3			84	28	56	10						56			
ОП.09	Правовое регулирование туристической деятельности			Д 3			63	21	42	10						42			
ОП.10	Реклама в профессиональной деятельности					Э	108	36	72	15							72		
ОП.11	Основы предпринимательства и трудоустройства на работу					Д 3	60	20	40	25								40	

<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>						<b>1930</b>	<b>644</b>	<b>1286</b>	<b>430</b>									
<b>ПМ.01</b>	<b>Предоставление турагентских услуг</b>	<b>2ДЗ \Э(К)</b>					<b>359</b>	<b>120</b>	<b>239</b>	<b>60</b>							<b>Э(К)</b>		
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта		<b>Д3</b>				200	67	133	32				64	69				
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности			<b>Д3</b>			159	53	106	28				32	46	28			
УП.01	Учебная практика						36							36к					
ПП.01.	Производственная практика						216								144р	72к			
<b>ПМ.02</b>	<b>Предоставление услуг по сопровождению туристов</b>	<b>4ДЗ /Э(К)</b>					<b>521</b>	<b>174</b>	<b>347</b>	<b>130</b>							<b>Э(К)</b>		
МДК 02.01	Технология и организация сопровождения туристов		<b>Д3</b>		<b>Д3</b>		233	78	155	72					91	28	36		
МДК.02.02	Организация досуга туристов				<b>Д3</b>		138	46	92	20						56	36		
МДК.02.03	Организация детского туризма				<b>Д3</b>		150	50	100	38						28	72		
ПП.02.01	Производственная практика						72									72р			
<b>ПМ.03.</b>	<b>Предоставление туроператорских услуг</b>	<b>2ДЗ \Э(К)</b>					<b>435</b>	<b>145</b>	<b>290</b>	<b>68</b>								<b>Э(К)</b>	

МДК.03.0 1.	Технология и организация туроператорской деятельности					Д 3		249	83	166	30						42	72	52		
МДК.03.0 2.	Маркетинговые технологии в туризме					Д 3		186	62	124	38							72	52		
УП.03.01	Учебная практика							72										72р			
ПП.03.01	Производственная практика							216										216к			
<b>ПМ.04.</b>	<b>Управление функциональным подразделением организации</b>	<b>2ДЗ \Э(К)</b>							<b>302</b>	<b>101</b>	<b>201</b>	<b>72</b>									<b>Э(К)</b> <b>)</b>
МДК.04.0 1.	Управление деятельностью функционального подразделения					Д 3		159	53	106	25								39	67	
МДК.04.0 2.	Современная оргтехника и организация делопроизводства					Д 3		143	48	95	47								39	56	
УП.04.01	Учебная практика							36											36к		
<b>ПМ.05.</b>	<b>Предоставление экскурсионных услуг</b>	<b>3ДЗ \Э(К)</b>							<b>313</b>	<b>104</b>	<b>209</b>	<b>100</b>									<b>Э(К)</b> <b>)</b>
МДК.05.0 1.	Технология и организация информационно-экскурсионной деятельности					Д 3		133	44	89	26							18	26	45	
МДК.05.0 2.	Разработка и проведение				Д 3	Д 3		180	60	120	74							36	39	45	

	экскурсий на иностранном языке																			
УП.05.01	Учебная практика							72										36р	36р	
ПП.05.01	Производственная практика							144										72к	72к	
	<b>ВСЕГО</b>							<b>756 0</b>	<b>223 2</b>	<b>446 4</b>	<b>196 6</b>		<b>61 2</b>	<b>79 2</b>	<b>61 2</b>	<b>828</b>	<b>576</b>	<b>864</b>	<b>576</b>	<b>468</b>
<b>ПДП</b>	<b>Преддипломная практика</b>																			
<b>ГИА</b>	<b>Государственная итоговая аттестация</b>																			
Консультация на учебную группу 4 часа на одного обучающегося (100 часов в год) <b>Государственная итоговая аттестация</b> <b>1. Программа углубленной подготовки</b> 1.1. Дипломный проект (работа) Выполнение дипломного проекта (работа) 4 недели Защита дипломного проекта (работы) 2 недели								Дисциплины, МДК, ПМ			<b>61 2</b>	<b>79 2</b>	<b>57 6</b>	<b>684</b>	<b>432</b>	<b>576</b>	<b>432</b>	<b>360</b>		
								Учебная практика					<b>36</b>			<b>72</b>	<b>72</b>	<b>36</b>		
								Производственная практика						<b>144</b>	<b>144</b>	<b>216</b>	<b>72</b>	<b>72</b>		
								Преддипломная практика										<b>4н</b>		
								Экзамен				<b>3</b>		<b>3</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>3</b>		
								Дифференцированный зачет				<b>9</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>5</b>		
								Зачет												