

Южно-Уральский государственный
гуманитарно-педагогический университет

Южно-Уральский научный центр
Российской академии образования (РАО)

И. А. Селиверстова, М. Л. Семенова

ОРГАНИЗАЦИЯ
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
ПО МАГИСТЕРСКОЙ ПРОГРАММЕ
«УПРАВЛЕНИЕ И ЭКСПЕРТИЗА
В ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ»

Учебно-методическое пособие

Челябинск
2021

УДК 378.147.88

ББК 74.489

C29

Рецензенты

канд. пед. наук, доцент И. Н. Евтушенко;

канд. пед. наук И. Б. Едакова

Селиверстова, Ирина Анатольевна

C29 Организация педагогической практики по магистерской программе «Управление и экспертиза в дошкольном образовании» : учебно-методическое пособие / И. А. Селиверстова, М. Л. Семенова : Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет. – [Челябинск] : Южно-Уральский научный центр РАО, 2021. – 88 с.

ISBN 978-5-907408-44-9

Учебно-методическое пособие предназначено для студентов, обучающихся по направлению 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, направленность (профиль): «Управление и экспертиза в дошкольном образовании».

Данное пособие содержит практические задания для прохождения производственной практики «Педагогическая в дошкольной образовательной организации». В нем раскрыты содержание и формы организации деятельности студентов в период прохождения практики, а также представлены методические рекомендации по выполнению заданий, оформлению отчета и оценке результатов практики.

УДК 378.147.88

ББК 74.489

ISBN 978-5-907408-44-9

© Селиверстова И. А.,

Семенова М. Л., 2021

© Оформление.

Южно-Уральский научный центр РАО, 2021

Содержание

Пояснительная записка	4
.....
1 Цели, задачи, планируемые результаты производственной практики.....	6
.....
2 Содержание производственной практики	20
.....
3 Методические указания по выполнению заданий производственной практики.....	24
.....
4 Задания по изучению и анализу деятельности по направлению «Управление образовательной деятельностью в ДОО»	27
.....
5 Задания по проектированию, проведению управленческих мероприятий и самоанализу деятельности студента–практиканта по направлению «Управление образовательной деятельностью в ДОО»	63
.....
Список литературы.....	72
.....
Приложение А.....	76
.....
Приложение Б	77
.....
Приложение В	78
.....
Приложение Г	79
.....
Приложение Д.....	80
.....
Приложение Е	82
.....

Пояснительная записка

Практика является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы магистратуры и направлена на формирование общепрофессиональных, профессиональных и универсальных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО (уровень образования магистратура) по направлению 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, направленность (профиль) «Управление и экспертиза в дошкольном образовании».

Производственная практика «Педагогическая в дошкольной образовательной организации» ориентирована на формирование профессиональных компетенций в сфере проектирования и организации образовательной деятельности в дошкольной образовательной организации; способности к анализу образовательной деятельности в конкретной ситуации; овладение технологиями осуществления педагогической деятельности по организации образовательного процесса, проведения мониторинга индивидуального развития, осуществления контроля качества реализации образовательной программы. Сущность производственной практики «Педагогическая в дошкольной образовательной организации» заключается в обеспечении взаимосвязи между теоретическими знаниями, полученными магистрантами в процессе обучения, и практической деятельностью по внедрению этих знаний в реальный образовательный процесс.

Производственная практика «Педагогическая в дошкольной образовательной организации» предполагает приобретение профессиональных умений в решении педагогических и организационно-управленческих задач профессиональной деятельности.

Практика ориентирована на выработку практических навыков работы с нормативными актами, научно-методической литературой, отбора необходимого материала для организации и мониторинга образовательного процесса, планирования образовательной деятельности с учетом особенностей воспитанников, осуществления организационно-методического сопровождения реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

Перечень используемых сокращений:

- ДОО – дошкольная образовательная организация;
- ИКТ – информационно-коммуникационные технологии;
- ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;
- ООП ДО – основная образовательная программа дошкольного образования;
- ОПК – общепрофессиональные компетенции;
- ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;
- ПК – профессиональные компетенции;
- ПС – профессиональный стандарт;
- УК – универсальные компетенции;
- ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
- ФГОС ДО – федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования

1 Цели, задачи, планируемые результаты производственной практики

Производственная практика «Педагогическая в дошкольной образовательной организации» относится к обязательной части Блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень образования магистратура), направленность (профиль) «Управление и экспертиза в дошкольном образовании». Основные сведения о практике представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Общие сведения о практике

Общие характеристики	Информация в соответствии с ФГОС, УП
Вид практики	Производственная
Тип и название практики	Производственная практика (Педагогическая в дошкольной образовательной организации)
Место проведения практики	Образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования
Курс	Первый
Семестр	Второй
Форма (формы) проведения	Концентрированная
Трудоемкость практики:	
в зачетных единицах	6
в часах (неделях)	216 (4)
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет

Прохождение производственной практики «Педагогическая в дошкольной образовательной организации» основано на

знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: «Нормативное регулирование образовательной деятельности в сфере дошкольного образования», «Современные проблемы дошкольного образования», «Управление разработкой и реализацией основной образовательной программы дошкольного образования», «Теория и практика проектной деятельности в дошкольном образовании», «Развитие экономической самостоятельности ДОО», «Управление материально-техническими ресурсами ДОО», при проведении следующих практик: «Производственная практика (научно-исследовательская работа)», «Учебная практика (ознакомительная) по профильной подготовке».

Производственная практика «Педагогическая в дошкольной образовательной организации» обеспечивает формирование знаний, умений и компетенций, необходимых для освоения следующих дисциплин «Организация инновационной деятельности в ДОО», «Основы ресурсного управления персоналом ДОО», «Мониторинг образовательной деятельности в дошкольной образовательной организации», «Образовательный маркетинг», «Методическая деятельность в дошкольной образовательной организации», для проведения следующих практик: «Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) организационно-управленческая деятельность в дошкольной образовательной организации)», «Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) экспертно-аналитическая деятельность в дошкольной образовательной организации)».

Цель практики: формирование профессиональных компетенций в сфере проектирования и организации образовательной деятельности в дошкольной образовательной организации; способности к анализу образовательной деятельности в конкретной ситуации; овладение технологиями осуществления педагогической деятельности по организации образовательного

процесса, проведения мониторинга индивидуального развития, осуществления контроля качества реализации образовательной программы.

Задачи:

1. Приобретение профессиональных умений в решении педагогических задач профессиональной деятельности:

– проектирование основной образовательной программы дошкольного образования и развивающей образовательной среды в соответствии с ФГОС ДО и с учетом интересов участников образовательных отношений;

– проектирование, организация, контроль и анализ качества образовательного процесса в дошкольной образовательной организации с учетом особенностей воспитанников;

– реализация программ мониторинга результатов образовательной деятельности.

2. Приобретение профессиональных умений в решении организационно-управленческих задач профессиональной деятельности:

– управление образовательной деятельностью в дошкольной образовательной организации;

– создание условий для реализации потенциала развития образовательной деятельности и повышения качества дошкольного образования;

– осуществление организационно- методического сопровождения реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

1.5 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы представлены в таблицах 2 и 3.

Таблица 2 – Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции по ФГОС	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК 2 Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	ОПК-2.1. Знает: основные принципы, требования и подходы к проектированию основных и дополнительных образовательных программ, научно-методических материалов для их реализации
	ОПК-2.2. Умеет: разрабатывать содержание структурных элементов, определять результаты реализации основных и дополнительных образовательных программ.
	ОПК-2.3. Владеет: технологией проектирования основных и дополнительных образовательных программ, научно-методического обеспечения их реализации.
ОПК 3 Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	ОПК-3.1. Знает: теоретические основы организации образовательной деятельности, современные технологии совместной и индивидуальной деятельности обучающихся с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.
	ОПК-3.2. Умеет: проектировать, планировать и организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность с учетом образовательных потребностей, возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся.
	ОПК-3.3. Владеет: технологиями планирования, организации и реализации сов-

Код и наименование компетенции по ФГОС	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	местной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.
ОПК 4 Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1. Знает: условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся, базовые национальные ценности.
	ОПК-4.2. Умеет: определять критерии и показатели уровня духовно-нравственной воспитанности обучающихся и проектировать условия для их развития.
	ОПК-4.3. Владеет: технологиями духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.
ОПК 5 Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	ОПК-5.1. Знает: методы контроля и оценки результатов образования, принципы организации мониторинга образовательных результатов, методы разработки программ мониторинга результатов образования обучающихся и программ преодоления трудностей в обучении.
	ОПК-5.2. Умеет: осуществлять отбор диагностического инструментария и применять методы оценивания качества образования и результатов освоения основной образовательной программы, анализировать результаты, проектировать и реализовывать комплекс мероприятий по преодолению трудностей в обучении.
	ОПК-5.3. Владеет: технологиями разработки программы мониторинга результатов образования обучающихся, проведения мо-

Код и наименование компетенции по ФГОС	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	мониторинга, разработки и реализации программы преодоления трудностей в обучении.
<p>ОПК6 Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ОПК-6.1. Знает: основы проектирования и применения психолого-педагогических, в том числе инклюзивных технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p>
	<p>ОПК-6.2. Умеет: применять эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p>
	<p>ОПК-6.3. Владеет: способами проектирования психолого-педагогических технологий и индивидуальных образовательных маршрутов на основе учета особенностей развития обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями.</p>
<p>ОПК 7 Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений</p>	<p>ОПК-7.1. Знает: способы, формы и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений.</p>
	<p>ОПК-7.2. Умеет: использовать различные способы организации взаимодействия участников образовательных отношений, разрабатывать планы взаимодействия с различными категориями участников</p>
	<p>ОПК-7.3. Владеет: технологиями организации взаимодействия участников образова-</p>

Код и наименование компетенции по ФГОС	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	тельных отношений с учетом особенностей образовательной деятельности.
ПК 1 Способен осуществлять проектирование и управление образовательной деятельностью в дошкольной образовательной организации	ПК 1.1. Знает: нормативные требования к содержанию и условиям образовательной деятельности; возрастные особенности воспитанников; теоретические и методические основы проектирования основной образовательной программы; современные инновационные технологии в дошкольном образовании
	ПК 1.2. Умеет: проектировать образовательные программы, осуществлять педагогическую деятельность по организации образовательного процесса с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, проводить мониторинг индивидуального развития, осуществлять контроль качества реализации образовательной программы; определять актуальные направления и задачи инновационной деятельности.
	ПК 1.3. Владеет: технологиями проектирования, организации и контроля качества образовательной деятельности и развивающей образовательной среды на основе нормативных требований и с учетом интересов участников образовательных отношений, способами разработки и реализации инновационных проектов.

Таблица 3 – Планируемые результаты производственной практики «Педагогическая в дошкольной образовательной организации»

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты по практике
ОПК-2.1. Знает: основные принципы, требования и подходы к проектированию основных и дополнительных образовательных программ, научно-методических материалов для их реализации	3.1 Знает требования нормативных актов, принципы, методы, научно-методические подходы к проектированию образовательных программ дошкольного образования.
ОПК-2.2. Умеет: разрабатывать содержание структурных элементов, определять результаты реализации основных и дополнительных образовательных программ.	У.1 Умеет определять содержание основных элементов образовательной программы дошкольного образования, описывать планируемые образовательные результаты освоения программы
ОПК-2.3. Владеет: технологией проектирования основных и дополнительных образовательных программ, научно-методического обеспечения их реализации.	В.1 Владеет технологией проектирования образовательной программы дошкольного образования, отбора и структурирования содержания основных и дополнительных образовательных программ, формирования и разработки комплекта научно-методических материалов для их реализации.
ОПК-3.1. Знает: теоретические основы организации образовательной деятельности, современные технологии совместной и индивидуальной	3.2 Знает современные методики и технологии организации образовательной деятельности, современные образовательные технологии с учетом возрастных и

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты по практике
<p>деятельности обучающихся с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p>	<p>индивидуальных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; индивидуальные и групповые технологии обучения и воспитания.</p>
<p>ОПК-3.2. Умеет: проектировать, планировать и организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность с учетом образовательных потребностей, возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся.</p>	<p>У.2 Умеет планировать и организовывать совместную и индивидуальную образовательную деятельность, самостоятельную деятельность обучающихся в соответствии с основной образовательной программой с учетом возрастных и психофизиологических особенностей и индивидуальных образовательных потребностей обучающихся.</p>
<p>ОПК-3.3. Владеет: технологиями планирования, организации и реализации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p>	<p>В.2 Владеет способами планирования организации образовательного процесса, организации взаимодействия педагога и обучающихся с использованием современных образовательных технологий, групповых, подгрупповых и индивидуальных форм организации деятельности с учетом образовательных потребностей обучающихся.</p>
<p>ОПК-4.1. Знает: условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся, базовые нацио-</p>	<p>3.3 Знает принципы, методики духовно-нравственного воспитания, способы и формы организации воспитания обучающихся на</p>

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты по практике
нальные ценности.	основе базовых национальных ценностей.
ОПК-4.2. Умеет: определять критерии и показатели уровня духовно-нравственной воспитанности обучающихся и проектировать условия для их развития.	У.3 Умеет проектировать условия для духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе педагогической диагностики их индивидуального развития в соответствии с определенными критериями и показателями.
ОПК-4.3. Владеет: технологиями духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.	В.3 Владеет современными методами и приемами духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей
ОПК-5.1. Знает: методы контроля и оценки результатов образования, принципы организации мониторинга образовательных результатов, методы разработки программ мониторинга результатов образования обучающихся и программ преодоления трудностей в обучении.	3.4 Знает принципы, способы и методы организации мониторинговых исследований, контроля и оценки результатов образования, способы преодоления затруднений в обучении.
ОПК-5.2. Умеет: осуществлять отбор диагностического инструментария и применять методы оценивания качества образования и результатов освоения основной образовательной программы, анализировать результаты, проектиро-	У.4 Умеет проводить педагогический мониторинг освоения основной образовательной программы, применяя адекватный диагностический инструментарий, проводить анализ результатов оценивания, разрабатывать и реализовывать комплекс меро-

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты по практике
<p>вать и реализовывать комплекс мероприятий по преодолению трудностей в обучении.</p>	<p>приятый по преодолению трудностей в обучении</p>
<p>ОПК-5.3. Владеет: технологиями разработки программы мониторинга результатов образования обучающихся, проведения мониторинга, разработки и реализации программы преодоления трудностей в обучении.</p>	<p>В.4 Владеет технологиями разработки программы мониторинга результатов образования, современными способами диагностики и мониторинга, проводит корректировку образовательной деятельности на основе полученных данных, проектирует комплекс мероприятий по преодолению трудностей в обучении.</p>
<p>ОПК-6.1. Знает: основы проектирования и применения психолого-педагогических, в том числе инклюзивных технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p>	<p>3.5 Знает психолого-педагогические технологии, основы организации образовательной деятельности обучающихся с особыми образовательными потребностями; необходимых для индивидуализации их обучения, развития, воспитания.</p>
<p>ОПК-6.2. Умеет: применять эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучаю-</p>	<p>У.5 Умеет создавать специальные условия и применять эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образо-</p>

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты по практике
щихся с особыми образовательными потребностями.	вательными потребностями.
ОПК-6.3. Владеет: способами проектирования психолого-педагогических технологий и индивидуальных образовательных маршрутов на основе учета особенностей развития обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями	В.5 Владеет теоретически обоснованными способами выявления и учета особенностей развития обучающихся, в т.ч. с особыми образовательными потребностями, отбора и использования психолого-педагогических технологий, проектирования индивидуальных образовательных маршрутов.
ОПК-7.1. Знает: способы, формы и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений.	3.6 Знает основные принципы, особенности. способы и формы построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений.
ОПК-7.2. Умеет: использовать различные способы организации взаимодействия участников образовательных отношений, разрабатывать планы взаимодействия с различными категориями участников	У.6 Умеет составлять планы взаимодействия с различными субъектами, образовательных отношений, использовать эффективные способы и технологии взаимодействия с учетом особенностей образовательной среды
ОПК-7.3. Владеет: технологиями организации взаимодействия участников образовательных отношений с учетом особенностей образовательной деятельности.	В.6 Владеет современными технологиями и методами организации взаимодействия участников образовательных отношений для реализации задач образовательной деятельности и с учетом их образовательных запросов.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты по практике
<p>ПК 1.1. Знает: нормативные требования к содержанию и условиям образовательной деятельности; возрастные особенности воспитанников; теоретические и методические основы проектирования основной образовательной программы; современные инновационные технологии в дошкольном образовании</p>	<p>3.7Знает приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, нормативные требования к образовательной деятельности в дошкольном образовании</p> <p>научно-методические основы и особенности проектирования образовательной деятельности в ДОО на основе возрастных особенностей воспитанников, методики дошкольного образования.</p>
<p>ПК 1.2. Умеет: проектировать образовательные программы, осуществлять педагогическую деятельность по организации образовательного процесса с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, проводить мониторинг индивидуального развития, осуществлять контроль качества реализации образовательной программы; определять актуальные направления и задачи инновационной деятельности.</p>	<p>У.7Умеет проектировать основную образовательную программу дошкольного образования, осуществлять деятельность по созданию комплекса условий ее реализации, планировать содержание, способы и формы организации образовательной деятельности в ДОО, организовать образовательный процесс с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, осуществлять оценку качества реализации образовательной программы; определять перспективные направления развития образовательной деятельности.</p>
<p>ПК 1.3. Владеет: технологиями проектирования, организации и контроля качества об-</p>	<p>В.7 Владеет технологиями проектирования образовательной деятельности в соответствии с</p>

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты по практике
разовательной деятельности и развивающей образовательной среды на основе нормативных требований и с учетом интересов участников образовательных отношений, способами разработки и реализации инновационных проектов.	ФГОС ДО, организации и контроля качества образования, условий реализации образовательной программы на основе нормативных требований и с учетом интересов участников образовательных отношений.

2 Содержание производственной практики

Содержание работы студентов на производственной практике осуществляется в соответствии с рабочей программой практики и предполагает выполнение различных видов работ и индивидуальных заданий, перечень которых представлен в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание практики, структурированное по этапам практики

№ п/п	Виды работ, перечень индивидуальных заданий	Трудоемкость (в часах)	
		на базе практики	самостоятель- ная работа
Подготовительный (вводный) этап практики			
1	<p>Установочная конференция по организации практики (в т.ч. инструктаж для обучающихся по безопасности во время прохождения практики):</p> <ul style="list-style-type: none"> – ознакомление с целями и задачами практики; – распределение по базам практики. <p>Прохождение вводного инструктажа на базе практики (по правилам охраны труда, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка организации).</p>	4	2
2	Подготовка и согласование индивидуального календарного плана практики, индивидуальных заданий на практику	2	4
Основной этап практики			
3	Изучение и анализ деятельности ДОО по управлению образователь-		

№ п/п	Виды работ, перечень индивидуальных заданий	Трудоемкость (в часах)	
		на базе практики	самостоятель- ная работа
	<p>ной деятельностью по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание сайта ДОО по направлению «Образовательная деятельность»; - анализ локальных актов ДОО, регламентирующих образовательную деятельность; - анализ основной образовательной программы ДО, адаптированной образовательной программы (при наличии детей с ОВЗ), рабочих программ педагогов, регламента НОД, календарно-тематического планирования; - изучение материалов по мониторингу качества дошкольного образования (отчет о самообследовании, положение о мониторинге и др.); - анализ / самоанализ профессиональной компетентности педагога как условия реализации ООП ДО; - анализ состояния РППС как условия реализации ООП ДО 	24	6
4	<p>Разработка программы контроля и проведение тематической проверки по теме «Создание условий для реализации ФГОС дошкольного образования в ДОО / в конкретной группе»</p>	30	8
5	<p>Разработка рекомендаций по оптимизации деятельности ДОО по обеспечению реализации ФГОС ДО</p>		

№ п/п	Виды работ, перечень индивидуальных заданий	Трудоемкость (в часах)	
		на базе практики	самостоятель- ная работа
	и управлению реализацией основной образовательной программы дошкольного образования	12	4
6	Составление рекомендаций для воспитателей по актуальным проблемам организационно-методического обеспечения реализации ООП ДО (на выбор).	12	4
7	Разработка конспекта и проведение методического мероприятия с педагогами по реализации ФГОС ДО / ООП ДО (в интерактивной форме)	18	6
8	Разработка конспекта и проведение педагогического мероприятия с родителями воспитанников по вопросам реализации ООП ДО	18	4
9	Выполнение индивидуальных заданий по запросу работодателя и заданий, связанных с подготовкой выпускной квалификационной работы, например: <ul style="list-style-type: none"> – анализ состояния проблемы исследования в образовательной практике; – сбор эмпирических данных по теме исследования; – реализация отдельных задач эмпирического этапа исследования; – осуществление анализа полученных результатов и др. 	12	14
Итоговый этап практики			
10	Проведение самооценки готовно-		

№ п/п	Виды работ, перечень индивидуальных заданий	Трудоемкость (в часах)	
		на базе практики	самостоятель- ная работа
	сти к выполнению трудовой функции «Управление образовательной деятельностью дошкольной образовательной организации» (на основе профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)»))	4	2
11	Осуществление самоанализа деятельности в ходе практики, подготовка характеристики студента – практиканта	2	4
12	Подготовка итогового отчета и оформление материалов по практике	4	8
13	Участие в итоговой конференции: защита отчета	2	6
	Итого:216 ч/ 6зет	144	72

3 Методические указания по выполнению заданий производственной практики

Методические указания содержат рекомендации студентам по выполнению заданий практики на каждом ее этапе:

- подготовительный (вводный) этап;
- основной этап;
- итоговый этап.

На *подготовительном (вводном) этапе* проводится установочная конференция по ознакомлению магистрантов с целями и задачами практики, основными направлениями педагогической деятельности, предусмотренных программой практики; определяются требования к содержанию практики, к формам отчетности по практике. На установочной конференции до обучающихся доводится информация о содержании Программы инструктажа для обучающихся по безопасности во время прохождения практики, а также определяются индивидуальные задания на практику (Приложение В).

В обязанности магистранта входит составление индивидуального плана производственной практики, где необходимо определить основные направления и содержание педагогической деятельности. Индивидуальный план, составленный практикантом, оформляется в виде календарного плана-графика. Календарный план-график характеризует распределение времени практиканта на выполнение отдельных разделов задания практики. За время практики студенту необходимо выполнить все элементы индивидуального плана практики.

Форма календарного плана практики представлена в таблице 5.

Таблица 5 – Индивидуальный календарный план работы практиканта

№ п/п	Вопросы программы	Календарный срок	Отметка о выполнении
1	2	3	4

Студент-практикант _____ И.О. Фамилия

Руководитель практики _____ И.О. Фамилия

Основной этап практики содержит учебные задачи, в процессе решения которых развиваются профессионально-педагогические компетенции магистрантов. В основной период практики магистранты выполняют программу практики в соответствии с ее содержанием, разрабатываются продукты педагогической деятельности, обсуждаются возникшие проблемные задачи и план работы по их решению. В соответствии с индивидуальным планом магистрант самостоятельно осуществляет: изучение психолого-педагогической литературы; знакомство с методиками подготовки и проведения теоретических и практических мероприятий, семинаров, консультаций, мониторинговых процедур; освоение инновационных образовательных технологий; знакомство с возможностями технических средств обучения и т.д. Результатом этого этапа являются аналитические материалы, конспекты, презентации, наглядные пособия и другие дидактические материалы.

Студент самостоятельно анализирует проводимые им мероприятия, с точки зрения его организации, особенностей взаимодействия участников, формы проведения и т.д. Результаты анализа оформляются в письменном виде в свободной форме. На основе представленных студентами индивидуальных планов работы руководитель практики проводит консультации и посещает мероприятия, проводимые студентами, осуществляет контроль за своевременностью выполнения заданий.

Итоговый этап практики характеризуется проведением самооценки и самоанализом деятельности студента магистратуры по результатам практики (Приложение Г), оформлением характеристики студента с базы практики (Приложение Д), подготовкой итогового отчета и оформлением портфолио с материалами по практике. Структура отчета по производственной практике представлена в Приложении А. Отчет представляется в печатном виде и на электронном носителе.

Защита отчета по практике проводится на итоговой конференции по практике. Допускается индивидуальная и групповая защита отчета. Оценивание отчета магистранта по практике (защита) осуществляется на основании критериев, определенных в рабочей программе практики:

- выполнение требований к структуре и содержательной части отчета, соответствие заданиям;
- оценка степени самостоятельности проведенных видов работ, доля участия в групповой работе;
- оценка качества проведенного анализа информации, обоснованность выводов и предложений;
- полнота, актуальность, логичность построения выступления (презентации);
- качество ответов на вопросы при защите отчета по практике.

Оценка результатов практики фиксируется в листе экспертной оценки (Приложение Е), на основании которого определяется итоговый интегральный показатель сформированности компетенций. Критерии для определения итогового интегрального показателя оценки результатов по практике представлены в Приложении Ж. Форма промежуточной аттестации по итогам прохождения практики определена в учебном плане: дифференцированный зачет («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

4 Задания по изучению и анализу деятельности по направлению «Управление образовательной деятельностью в ДОО»

Задание – анализ содержания сайта ДОО по направлению «Образовательная деятельность».

При изучении сайта ДОО следует обратиться к нормативным документам:

Федеральный закон «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием контрольно-надзорных функций и оптимизацией предоставления государственных услуг в сфере образования» № 293-ФЗ;

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012.

Постановление правительства РФ от 10.07.2013г. №582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «интернет» и обновления информации об образовательной организации» (с изм. и доп.);

Приказ Рособрнадзора от 29.05.2014 №785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»;

Итоги изучения сайта ДОО представляются в таблице (таблица 6), делается вывод о соблюдении требований к содержанию сайта.

Таблица 6 – Содержание сайта ДОО по направлению «Образовательная деятельность»

Показатели	Оценка (+/-)	Примечания
1. На официальном сайте образовательной организации размещена информация:		
– о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты		
– о структуре и об органах управления образовательной организации		
– об уровне образования		
– о формах обучения		
– о нормативном сроке обучения		
– о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации)		
– об описании образовательной программы с приложением ее копии		
– об учебном плане с приложением его копии		
– об аннотации к рабочим программам		
– о календарном учебном графике с приложением его копии;		
– о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса;		
– о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, а так-		

Показатели	Оценка (+/-)	Примечания
же об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий		
– о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам		
– о языках, на которых осуществляется образование (обучение)		
– о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий (при наличии)		
<p>– о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии), в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> – фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей; – должность руководителя, его заместителей; – контактные телефоны; – адрес электронной почты; 		
<p>– о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> – фамилия, имя, отчество (при наличии) работника; – занимаемая должность (должности); – преподаваемые дисциплины; – ученая степень (при наличии); – ученое звание (при наличии); – наименование направления подготовки и (или) специальности; – данные о повышении квалификации и (или) 		

Показатели	Оценка (+/-)	Примечания
профессиональной переподготовке (при наличии); – общий стаж работы; – стаж работы по специальности;		
– о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности: о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе:		
– наличие оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья		
– обеспечение доступа в здания образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья		
– условия питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья		
– условия охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья		
– доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья		
– электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья		

Показатели	Оценка (+/-)	Примечания
– наличие специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;		
– о количестве вакантных мест для приема (перевода)		
– о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки		
– об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц		
– о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года		
2. На официальном сайте образовательной организации размещены копии:		
– устава образовательной организации		
– лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями)		
– свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями)		
– плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации		
– локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона		

Показатели	Оценка (+/-)	Примечания
«Об образовании в Российской Федерации», правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора		
3. На официальном сайте образовательной организации размещен отчет о результатах самообследования		
4. На официальном сайте образовательной организации размещен документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе		
5. На официальном сайте образовательной организации размещены предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний		
6. Информация на сайте ДОО своевременно обновляется – в течение десяти рабочих дней со дня создания документов, получения или внесения в них соответствующих изменений.		
Выводы.		

Задание – анализ локальных актов ДОО, регламентирующих образовательную деятельность

Для выполнения данного задания предварительно необходимо на основе требований законодательства об образовании составить перечень локальных актов, которые должны быть разработаны в любой дошкольной образовательной организации в рамках ее компетенции и с целью регламентации

образовательной деятельности. Анализ локальных актов (ЛА) по образовательной деятельности осуществляется на основе следующих критериев:

- наличие локальных актов, обусловленных требованиями законодательства и в соответствии с номенклатурой дел ДОО;
- законность ЛА (соответствие законодательству, правомочность, наличие всех реквизитов и др.);
- соблюдение процедуры принятия ЛА, а также процедуры внесения в них изменений и дополнений;
- гласность ЛА, что предполагает ознакомление с локальными актами заинтересованных лиц, размещение на сайте и др.).

Итоги анализа локальных актов по образовательной деятельности ДОО представляются в таблице (таблица 7), делается вывод по выделенным показателям.

Таблица 7 – Анализ локальных актов по образовательной деятельности

№	Перечень локальных актов (ЛА)	Наличие ЛА	Законность ЛА	Соблюдение процедуры принятия	Гласность ЛА
Выводы.					

Задание – анализ основной образовательной программы ДО, адаптированной образовательной программы (при наличии детей с ОВЗ), рабочих программ педагогов, регламента НОД, календарно-тематического планирования

Итоги анализа основной образовательной программы ДО, адаптированной образовательной программы (при наличии детей с ОВЗ), рабочих программ педагогов, регламента НОД, календарно-тематического планирования представляются в таблицах (таблицы 8–10), делается вывод по выделенным показателям.

В ходе анализа основной образовательной программы ДО, адаптированной образовательной программы (при наличии детей с ОВЗ) следует выявить степень соответствия структуры и содержания каждого раздела ООП требованиям ФГОС дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» от 17 октября 2013 г. № 1155. п. 2.11., п. 2.11.1., п. 2.11.2., п. 2.11.3., п. 2.12., п. 2.13.)

Таблица 8 – Требования к качеству основных образовательных программ дошкольных организаций

Показатели оценки	Оценка
1. Общие требования к программам	
1.1. Структура ООП должна включать три основных раздела: целевой, содержательный и организационный	
1.2. Основой для построения программы должен служить культурно-исторический подход Л.С. Выготского, являющийся методологией ФГОС. Содержание ООП, дополненной парциальными программами, должно обладать методологическим и методическим единством	
1.3. Программа должна быть написана на русском языке, текстовый материал должен соответствовать нормам современного русского языка, изложение материала программы должно быть ясным, логичным, понятным	

Показатели оценки	Оценка
2.Требования к целевому разделу ООП	
<i>2.1.Требования к содержанию пояснительной записки к программам:</i>	
2.1.1.В пояснительной записке должны содержаться принципы, подходы к формированию ООП, которые раскрывают замысел ее формирования	
2.1.2.Принципы и подходы к формированию ООП должны соответствовать методологии и требованиям ФГОС ДО	
2.1.3. Пояснительная записка к программе должна включать значимую для реализации программу информацию, включающую сущность научных взглядов на развитие детей раннего и дошкольного возраста, используемых в качестве обоснования для формирования и реализации программы:	
– содержания	
– вариативных форм, методов,	
– режима организации образовательной деятельности,	
– взаимодействия с родителями,	
– интеграции компонентов программы,	
– оборудования, использования развивающей предметно-пространственной среды детского сада и социума и др. значимых элементов	
<i>2.2.Требования к формулированию планируемых результатов</i> <i>-целевых ориентиров ООП:</i>	
2.2.1.Целевые ориентиры ООП должны соответствовать и конкретизировать целевые ориентиры дошкольного образования, содержащиеся во ФГОС ДО	
2.2.2.В ООП могут содержаться новые перспективные целевые	

Показатели оценки	Оценка
ориентиры, способствующие дальнейшему развитию качества и содержания дошкольного образования	
2.2.3.Целевые ориентиры ООП должны быть содержательно связаны с ООП начального общего образования, сформулированы в соответствии с требованиями преемственности и развития	
2.2.4. Целевые ориентиры ООП должны быть реалистичными с точки зрения	
2.2.4.1.соответствия планируемых результатов возрастным и индивидуальным особенностям дошкольников	
2.2.4.2.возможности обеспечения в массовой практике соответствующего им образовательного процесса и условий для освоения ООП: психолого-педагогических, научно-методических, кадровых, предметно-пространственной среды и др.	
2.2.5. Целевой раздел может включать методику для диагностики целевых ориентиров программы и отслеживания процесса развития дошкольников, позволяющую определять необходимость и содержание коррекции образовательной деятельности и ее условий	
3. Требования к содержательному разделу ООП	
<i>3.1.Содержательный раздел ООП должен быть научно и эмпирически обоснованным с точки зрения его соответствия целевым ориентирам программы</i>	
<p><i>3.2. Содержательный раздел ООП должен включать:</i></p> <p>3.2.1.описание поддерживаемой педагогами, ведущей для развития дошкольников самостоятельной деятельности детей (чему и как учатся дети) в пяти образовательных областях: социально-коммуникативном развитии; познавательном развитии, речевом развитии, художественно-эстетическом развитии, физическом развитии; раскрывать подходы к интеграции деятельности в указанных образовательных областях</p>	

Показатели оценки	Оценка
<p>3.2.2. описание содержания, вариативных форм, технологий, методов и приемов деятельности взрослых, педагогов и родителей как участников совместных образовательных отношений (что и как делают взрослые) по поддержке детской инициативы и процесса развития детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, специфики образовательных потребностей и интересов</p>	
<p>3.2.3. описание вариативных форм и методов партнерского взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников</p>	
<p>3.2.4. описание вариантов организации самостоятельной и коллективно-распределенной деятельности детей и взрослых во времени (в течение дня, недели, месяца, года как режим или порядок их организации) и в предметно-пространственной среде детского сада и окружающего его социума</p>	
<p>3.3. <i>Требования к части содержательного раздела ООП для детей с ОВЗ, нуждающихся в коррекционной работе и/или инклюзивном образовании (в случае, если эта работа предусмотрена программой).</i> Данная часть должна включать: 3.3.1. описание образовательной деятельности по профессиональной коррекции нарушений развития детей</p>	
<p>3.3.2. описание специальных условий реализации ООП для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья</p>	
<p>3.3.3. описание механизмов адаптации примерной программы на основе дополняющих ее специальных парциальных образовательных программ для работы с детьми, нуждающимися в коррекционной работе и/или инклюзивном образовании</p>	
<p>3.4. <i>Общие требования к содержательному разделу ООП</i></p>	
<p>3.4.1. Степень обобщенности содержания и вариатив-</p>	

Показатели оценки	Оценка
ных форм, способов, методов и других средств освоения ООП должна быть такой, чтобы педагогический коллектив детского сада мог самостоятельно справиться с помощью содержащихся в ней рекомендаций с ее адаптацией применительно к собственным условиям деятельности	
3.4.2. Степень детальности содержательного раздела ООП не должна быть избыточной и носить слишком конкретный характер, побуждающий коллективы к механическому копированию примерной программы без ее адаптации к собственным условиям деятельности	
3.4.3. В разделе должны быть указаны способы интеграции компонентов программы на всех ее уровнях: содержательном, методическом, деятельностном.	
4. Требования к организационному разделу программ	
Организационный раздел ООП должен:	
4.1.Содержать описание материально-технического оборудования для создания развивающей предметно-пространственной среды, соответствующего требованиям ФГОС ДО к условиям реализации ООП и план приобретения недостающего оборудования	
4.2.Включать рекомендуемый распорядок или режим дня, недели, месяца и др.;	
4.3.Раскрывать особенности планирования и организации рекомендуемых событий, праздников, мероприятий; включать график проведения данных мероприятий;	
4.4.Включать описание особенностей организации развивающей предметно-пространственной среды, необходимой для полноценной реализации программы.	
Выводы.	

При анализе рабочих программ педагогов ДОО необходимо оценить:

1) степень соответствия рабочих программ педагогов целевому разделу ООП ДО;

2) степень соответствия рабочих программ педагогов содержательному разделу ООП ДО

3) степень соответствия рабочих программ педагогов организационному разделу ООП ДО.

Таблица 9 – Требования к качеству рабочих программ педагогов ДОО

№ п\п	Показатели	Единица измерения	Оценка	Примечания
Задача 1. Установить соответствие рабочих программ педагогов целевому разделу ООП ДО				
1	Наличие пояснительной записки	Наличие «+»/ отсутствие «-»		
2	Наличие цели и задач рабочей программы	Наличие «+»/ отсутствие «-»		
3	Наличие принципов и подходов в организации образовательного процесса	Наличие «+»/ отсутствие «-»		
4	Наличие планируемых результатов	Наличие «+»/ отсутствие «-»		
Выводы по задаче 1.				
Задача 2. Установить степень соответствия рабочих программ педагогов содержательному разделу ООП ДО				
5	Наличие описания образовательной деятельности в соответствии с направлением	Наличие «+»/ отсутствие «-»		

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Оценка	Примечания
	ями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях			
6	Наличие форм, способов и средств реализации программы в группе	Наличие «+»/ отсутствие «-»		
7	Наличие перечня программ и технологий, используемых в образовательной деятельности	Наличие «+»/ отсутствие «-»		
8	Наличие особенностей планирования образовательного процесса	Наличие «+»/ отсутствие «-»		
9	Наличие особенностей взаимодействия с семьями воспитанников	Наличие «+»/ отсутствие «-»		
Выводы по задаче 2.				
Задача 3. Установить степень соответствия рабочих программ педагогов организационному разделу ООП ДО				
10	Наличие особенностей организации образовательного процесса в группе	Наличие «+»/ отсутствие «-»		
11	Наличие режима дня	Наличие «+»/ отсутствие «-»		
12	Наличие учебного плана	Наличие «+»/ отсутствие «-»		
13	Наличие режима двигательной активности	Наличие «+»/ отсутствие «-»		
14	Наличие особенностей	Наличие		

№ п\п	Показатели	Единица измерения	Оценка	Примечания
	развивающей предметно-пространственной среды в группе	«+»/ отсутствие «-»		
Выводы по задаче 3.				

При изучении документации по планированию образовательного процесса (регламент НОД, календарно-тематические планы педагогов) необходимо установить:

- соответствие планирования образовательного процесса современным нормативным и концептуально-теоретическим основам дошкольного образования;
- соответствие планов образовательной работы возрастным возможностям и особенностям индивидуального развития детей.

Таблица 10 – Анализ планирования образовательного процесса

Показатели	Единица измерения	Оценка (+/-)	Прим.
Задача 1: Установить соответствие планирования образовательного процесса современным нормативным и концептуально-теоретическим основам дошкольного образования			
1. Педагог осуществляет тематическое планирование в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования	соответствие (+) / несоответствие (-)		
2. Педагог при планировании предполагает четкое представление результатов работы, которые должны быть достигнуты к концу планируемого периода	соответствие (+) / несоответствие (-)		
3. Планирование педагога отражает	соответ-		

Показатели	Единица измерения	Оценка (+/-)	Прим.
различные формы организации деятельности взрослых и детей	ствие (+) / несоответствие (-)		
4. Планирование педагога отражает связь со специалистами ДОУ	соответствие (+) / несоответствие (-)		
5. Педагог учитывает приоритетные направления образовательного процесса ДОУ	соответствие (+) / несоответствие (-)		
6. Педагог планирует с воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья коррекционно-развивающую работу с группой или индивидуально, на основе изучения индивидуальных особенностей, рекомендаций педагога-психолога	соответствие (+) / несоответствие (-)		
Выводы по задаче 1.			
Задача 2. Установить соответствие планов образовательной работы возрастным возможностям и особенностям индивидуального развития детей			
1. Наличие в плане цели тематической недели, соответствие возрасту детей	соответствие (+) / несоответствие (-)		
2. Программное содержание соответствует возрасту детей	соответствие (+) / несоответствие (-)		

Показатели	Единица измерения	Оценка (+/-)	Прим.
3. Педагог учитывает индивидуальные особенности развития детей при выборе форм организации детей в ходе образовательной деятельности (педагог планирует образовательную деятельность с небольшими подгруппами детей)	соответствие (+) / несоответствие (-)		
4. Формы организации детской деятельности соответствуют возрасту детей.	соответствие (+) / несоответствие (-)		
5. Педагог планирует игровую деятельность в соответствии с возрастными возможностями детей:	соответствие (+) / несоответствие (-)		
<u>5.1. Ранний возраст:</u> - педагог планирует несложные сюжетные игры с несколькими детьми - педагог планирует настольные дидактические игры по возрасту детей - педагог планирует подвижные и традиционные народные игры с атрибутами, оказывает помощь в освоении простых игровых действиях			
<u>5.2. Дошкольный возраст:</u> - педагог планирует подвижные игры (как свободные, так и по правилам) - педагог планирует сюжетно-ролевые, режиссерские игры (свободные от тематики и регламентации действий, предлагает варианты сюжетов)			

Показатели	Единица измерения	Оценка (+/-)	Прим.
<ul style="list-style-type: none"> - педагог планирует познавательные игры (лото, шашки, шахматы) - педагог планирует дидактические, развивающие компьютерные игры и другие игровые формы 			
6. Педагог планирует свободную продуктивную деятельность в соответствии с возрастными возможностями детей:	соответствие (+) / несоответствие (-)		
<u>6.1. Ранний возраст:</u> <ul style="list-style-type: none"> - планирование прямого участия педагога в игровой деятельности детей - педагог предлагает материал для конструктивной, изобразительной и др. деятельности детей, оказывает помощь 			
<u>6.2. Дошкольный возраст:</u> <ul style="list-style-type: none"> - педагог планирует создание условий для свободной продуктивной деятельности детей - педагог предлагает материал для конструктивной, изобразительной и др. деятельности детей 			
<p>7. Организация трудовой деятельности детей соответствует возрасту детей.</p> <p><u>Ранний возраст:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - поручения - самообслуживание <p><u>Дошкольный возраст:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - хозяйственно-бытовой труд (дежурство детей по столовой со 2 	соответствие (+) / несоответствие (-)		

Показатели	Единица измерения	Оценка (+/-)	Прим.
<p>младшей группы со 2 половины учебного года)</p> <ul style="list-style-type: none"> - труд в уголке природы - художественный труд 			
<p>8. Организация двигательной активности соответствует возрасту детей.</p> <p><u>Ранний возраст:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ходьба, бег, прыжки, лазанье <p><u>Дошкольный возраст:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - катание на самокатах, санках, велосипеде, ходьбе на лыжах, спортивные игры 	соответствие (+) / несоответствие (-)		
<p>9. Организация музыкальной деятельности соответствует возрасту детей:</p> <p><u>Ранний возраст:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - песни, потешки, музыкально-ритмические движения <p><u>Дошкольный возраст:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - пение - игры на детских музыкальных инструментах 	соответствие (+) / несоответствие (-)		
<p>10. Педагог планирует проектную деятельность для старшего возраста – проекты различной направленности (прежде всего, исследовательские)</p>	соответствие (+) / несоответствие (-)		
<p>11. Педагог планирует занятия (построение образовательного процесса в форме игры)</p>	соответствие (+) / несоответствие (-)		
<p>12. Педагог планирует культурно-досуговую деятельность (развлече-</p>	соответствие (+) /		

Показатели	Единица измерения	Оценка (+/-)	Прим.
ния, театрализованная деятельность и др.) раз в неделю как закрепление поставленной образовательной задачи, учитывая возраст детей, тематика досугов может быть расширена	несоответствие (-)		
13. Педагог планирует прогулку, предусматривая равномерное чередование спокойной и двигательной деятельности детей, организуются различные игры в зависимости от возраста детей	соответствие (+) / несоответствие (-)		
14. Методы и приемы планирования соответствуют возрастным особенностям детей:	соответствие (+) / несоответствие (-)		
<u>14.1. Ранний возраст:</u> <ul style="list-style-type: none"> - игровые - поощрение любознательности - открытые вопросы - чтение книг - приучение к опрятности - комментирование ситуаций - наблюдение 			
<u>14.2. Дошкольный возраст:</u> <ul style="list-style-type: none"> - игровые - поощрение к познавательным играм - чтение книг - беседы - экскурсии - побуждение (рассуждать, задавать вопросы, строить гипотезы относительно наблюдаемых явлений, событий) 			

Показатели	Единица измерения	Оценка (+/-)	Прим.
<ul style="list-style-type: none"> - знакомство с социокультурным окружением (название улиц, зданий, транспорта, правила безопасности, профессии людей) - использование ситуаций повседневной жизни для математического развития - обсуждение прочитанного - стимулирование общения (поддерживание обмена мнений детей и др.) 			
<p>15. План педагога содержит следующую информацию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - список детей группы (с указанием даты рождения, группой здоровья, речевыми недостатками, если такие имеются) - расписание непрерывной образовательной деятельности соответствует возрасту детей - режим дня группы соответствует возрастным возможностям детей 	соответствие (+) / несоответствие (-)		
<p>16. Педагог учитывает индивидуальные особенности развития детей при выборе методов и приемов, используемых в ходе образовательной деятельности</p>	соответствие (+) / несоответствие (-)		
<p>17. При планировании деятельности педагог опирается на результаты педагогической оценки индивидуального развития детей</p>	соответствие (+) / несоответствие (-)		
<p>18. Педагог учитывает результаты мониторинга детей педагогом - пси-</p>	соответствие (+) /		

Показатели	Единица измерения	Оценка (+/-)	Прим.
хологом и другими специалистами ДОУ	несоответствие (-)		
19. Педагог учитывает педагогические рекомендации специалистов (психолога, логопеда, дефектолога и др.) в работе с детьми, испытывающими трудности в освоении программы.	соответствие (+) / несоответствие (-)		
20. Педагог помогает ребенку, испытывающему трудности, освоить новое действие	соответствие (+) / несоответствие (-)		
21. Педагог учитывает степень сформированности качеств, которые могут варьироваться в зависимости от вида предыдущего занятия	соответствие (+) / несоответствие (-)		
22. Педагог планирует образовательную работу с учетом индивидуальных половых возрастных особенностей личности ребенка	соответствие (+) / несоответствие (-)		
Выводы по задаче 2.			

Задание – изучение материалов по мониторингу качества дошкольного образования (отчет о самообследовании, положение о мониторинге и др.)

При изучении материалов по мониторингу качества дошкольного образования (отчет о самообследовании, положение о мониторинге и др.)) необходимо установить:

– эффективность управления внутренней системой оценки качества образования в дошкольном образовательном учреждении;

– установить эффективность инструментального обеспечения внутренней системы оценки качества образования в дошкольном образовательном учреждении.

Итоги анализа изучение материалов по мониторингу качества дошкольного образования представляются в таблице (таблица 11), делается вывод по выделенным показателям.

Таблица 11 –Мониторинг качества дошкольного образования (отчет о самообследовании, положение о мониторинге и др.)

Показатели	Единица измерения	Оценка (+/-)	Примечания
Задача 1. Установить эффективность управления внутренней системой оценки качества образования в дошкольном образовательном учреждении			
1. В ДОУ созданы организационные структуры, осуществляющие оценку качества дошкольного образования:			
1.1. В ДОУ определен состав лиц (коллективных и индивидуальных субъектов управления), привлекаемых к внутренней оценке качества дошкольного образования	соответствие (+) / несоответствие (-)		
1.2. Определена компетенция лиц, осуществляющих оценку качества дошкольного образования	соответствие (+) / несоответствие (-)		
1.3. Ежегодно на заседании педагогического совета (совета МДОУ) представляется информация и проводится анализ результатов оценки качества образования на уровне учреждения	соответствие (+) / несоответствие (-)		
1.4. Разработан план мероприятий, направленных на функционирование и совершенствование системы оценки качества образования ДОУ	соответствие (+) / несоответствие (-)		

Показатели	Единица измерения	Оценка (+/-)	Примечания
2. Нормативно-правовое регулирование процедур оценки качества образования в ДОУ:			
2.1. В ДОУ разработано Положение о внутренней системе оценки качества образования в ДОУ	наличие (+) / отсутствие (-)		
2.2. Сформирован пакет локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО в ДОУ и приложения к ним	соответствие (+) / несоответствие (-)		
2.3. Локальные акты, регулирующие функционирование ВСОКО, размещены в сети "Интернет"	соответствие (+) / несоответствие (-)		
2.4. Издан приказ о проведении процедуры самообследования в ДОУ	наличие (+) / отсутствие (-)		
2.5. Составлен отчет по результатам самообследования	наличие (+) / отсутствие (-)		
2.6. Отчет по результатам самообследования размещен на сайте ДОУ в сети Интернет	наличие (+) / отсутствие (-)		
Выводы по задаче 1.			
Задача 2. Установить эффективность инструментального обеспечения внутренней системы оценки качества образования в дошкольном образовательном учреждении			
1. В ДОУ сформирована система мониторинга качества образования, осуществления сбора, обработки, хранения и представления информации о состоянии и динамике развития образовательной системы	соответствие (+) / несоответствие (-)		

Показатели	Единица измерения	Оценка (+/-)	Примечания
2. В ДОУ используется соответствующее программное обеспечение для сбора, хранения, статистической обработки информации о качестве образования	соответствие (+) / несоответствие (-)		
3. Для оценки качества образования используются различные инструменты оценки: - контроль - самообследование - диагностика - экспертиза - самоанализ - анкетирование - другие	соответствие (+) / несоответствие (-)		
4. В ДОУ создан и используется комплект измерительных материалов для оценки индивидуального развития воспитанников	соответствие (+) / несоответствие (-)		
5. В ДОУ создан и используется комплект измерительных материалов для оценки профессиональной деятельности и профессиональной компетентности педагогических работников	соответствие (+) / несоответствие (-)		
6. В ДОУ создан и используется комплект измерительных материалов для оценки условий для реализации ООП ДО, в т.ч. развивающей предметно-пространственной среды	соответствие (+) / несоответствие (-)		
7. В ДОУ разработан инструментарий для организации изучения информационных запросов основных пользователей системы оценки качества обра-	соответствие (+) / несоответствие (-)		

Показатели	Единица измерения	Оценка (+/-)	Примечания
зования (учредителя, родителей, общест-венности)			
8. Используются различные техноло-гии анализа результатов оценки каче-ства образования на уровне учреждения	соответ-ствие (+) / несоответ-ствие (-)		
9. Обеспечено предоставление ин-формации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества об-разования	соответ-ствие (+) / несоответ-ствие (-)		
10. Сформированы информационно-аналитические материалы по результа-там оценки качества образования (ана-лиз работы ДОУ за учебный год, мате-риалы самоанализа для размещения на сайте учреждения)	соответ-ствие (+) / несоответ-ствие (-)		
11. Ежегодно на заседании педагогиче-ского совета представляется инфор-мация о результатах самообследования	соответ-ствие (+) / несоответ-ствие (-)		
12. Результаты оценки и анализа ре-зультатов, полученных в процессе функционирования ВСОКО являются основой для принятия управленческих решений по повышению качества обра-зования в ДОУ	соответ-ствие (+) / несоответ-ствие (-)		
Выводы по задаче 2.			

Задание—анализ / самоанализ профессиональной ком-петентности педагога как условия реализации ООП ДО

При выполнении данного задания следует обратиться к нормативным документам:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012;

Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования;

Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденном приказом Минздравсоцразвития РФ от 26 августа 2010 г. № 761н;

Профессиональные стандарты «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», «Педагог – психолог», «Руководитель образовательной организации» и др.;

Постановление Минтруда РФ от 21.04.1993 № 88 «Об утверждении Нормативов по определению численности персонала, занятого обслуживанием дошкольных учреждений (ясли, ясли-сады, детские сады)».

В соответствии с требованиями ФГОС ДО (п. 3.4.3, п. 3.2.6) педагогические работники, реализующие ООП ДО, должны обладать основными компетенциями, необходимыми для создания социальной ситуации развития детей, условий, соответствующих специфике дошкольного возраста. А для эффективной реализации образовательной программы в ДОО должны быть обеспечены условия для профессионального развития педагогических и руководящих работников, в т.ч. их дополнительного образования, консультативная поддержка педагогов.

Следовательно, при осуществлении анализа профессиональной компетентности педагогов ДОО необходимо осуществить сбор и оценку первичной информации о работе с педагогическими кадрами в ДОО по вопросам:

– наличие в штатном расписании ДОО должностей педагогических работников, обеспечивающих качественную реали-

зацию ООП ДО, в т.ч. в группах компенсирующей и комбинированной направленности;

- укомплектованность педагогическими работниками;
- соответствие квалификации педагогов квалификационным характеристикам, установленным в ЕКС и действующих профессиональных стандартах;
- уровень квалификации педагогов по результатам аттестации;
- условия, созданные в ДОО для развития профессиональной инициативы и творчества педагогов;
- участие педагогов в инновационной деятельности и др.

Результаты изучения кадрового обеспечения реализации ООП ДО представляются в таблице (таблица 12), делается вывод по выделенным показателям.

Таблица 12 – Анализ профессиональной компетентности педагогов ДОО как условия реализации ООП ДО

Показатели	Единица измерения	Оценка (+/-)	Примечания
Задача 1: установить эффективность кадрового обеспечения деятельности дошкольного образовательного учреждения			
1. Укомплектованность кадрами согласно штатного расписания:	соответствие (+) / несоответствие (-)		
1.1. Соблюдение структуры штатного расписания – административно-управленческий персонал – педагогические работники – учебно-вспомогательный персонал – младший обслуживающий персонал			
1.2. Соответствие расчета ставок в штатном расписании нормативам, исхо-			

Показатели	Единица измерения	Оценка (+/-)	Примечания
для из количества ставок на 1 воспитанника			
<p>1.3. Укомплектованность педагогическими кадрами (в процентах):</p> <p>Уп</p> $= \frac{\text{фактическая численность пед. перс}}{\text{кол. — во ставок по штатному расписанию}} \cdot 100 \%$ <p>Если укомплектованность 90 % и более – «соответствие», если укомплектованность менее 90 %- «несоответствие»</p>			
<p>1.4. Обоснованное привлечение к работе (на договорной, гражданско-правовой основе) специалистов других учреждений (дополнительного образования; профессионального образования; научных учреждений, организаций здравоохранения, культуры и спорта, другое)</p>			
<p>1.5. Низкий коэффициент текучести педагогических кадров (количество выбывших педагогических работников за год /среднегодовая численность педагогических работников)</p>			
<p>2. Соответствие работников квалификационным требованиям по занимаемым ими должностям:</p>			
<p>2.1. Наличие у всех педагогических работников профессионального образования, соответствующего квалификационным требованиям по педагогическим должностям</p>	<p>наличие (+) / отсутствие (-)</p>		

Показатели	Единица измерения	Оценка (+/-)	Примечания
2.2. Наличие у административно-управленческого персонала соответствующего профессионального образования, в т.ч. в сфере менеджмента	наличие (+) / отсутствие (-)		
2.3. Соответствие уровня образования работников, относящихся к учебно-вспомогательного и младшему обслуживающему персоналу, квалификационным требованиям.	соответствие (+) / несоответствие(-)		
2.4. Соблюдение требований к периодичности повышения квалификации педагогических работников – не реже 1 раза в 3 года	соответствие (+) / несоответствие(-)		
2.5. Наличие плана-графика повышения квалификации педагогических работников	наличие (+) / отсутствие (-)		
2.6. Все педагогические работники, подлежащие обязательной аттестации, аттестованы на соответствие занимаемой должности	соответствие (+) / несоответствие (-)		
2.7. Наличие плана-графика аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности	наличие (+) / отсутствие (-)		
2.8. Руководителем ДОУ пройдена процедура аттестации	соответствие (+) / несоответствие (-)		
3. Педагоги принимают участие в конкурсном профессиональном движении на различном уровне: районном, муниципальном, региональном, федеральном	наличие (+) / отсутствие (-)		

Показатели	Единица измерения	Оценка (+/-)	Примечания
4. Все педагоги участвуют в профессиональных конкурсах на институциональном уровне (на уровне ДООУ)	соответствие (+) / несоответствие (-)		
5. Педагоги ДООУ имеют отраслевые награды федерального, регионального, муниципального уровня	наличие (+) / отсутствие (-)		
Выводы по задаче 1			
Задача 2: оценить эффективность управления развитием кадрового потенциала в дошкольном образовательном учреждении			
1. Наличие и реализация эффективных механизмов развития кадрового потенциала ДООУ:			
1.1. Наличие нормативно-правового обеспечения работы по кадровому обеспечению и развитию кадрового потенциала в ДООУ (приказы, управленческие проекты, управленческие решения)	соответствие (+) / несоответствие (-)		
1.2. Наличие модели внутриорганизационного развития кадрового потенциала ДООУ	наличие (+) / отсутствие (-)		
1.3. В ДООУ созданы условия для внутрифирменного обучения, организуются различные формы обучения для всех категорий работников: тренинги, деловые игры, семинары, практические занятия, другое)	соответствие (+) / несоответствие (-)		
1.4. Созданы условия для участия педагогов в инновационной деятельности, реализации инновационных проектов и	соответствие (+) / несо-		

Показатели	Единица измерения	Оценка (+/-)	Примечания
моделей	ответ- ствие (-)		
1.5. В ДОУ осуществляется мотивирование педагогов к повышению уровня профессиональной квалификации	соот- ветствие (+) / несо- ответ- ствие (-)		
1.6. Разработаны и реализуются планы методического сопровождения процесса подготовки педагогов к аттестации на первую и высшую квалификационную категорию	соот- ветствие (+) / несо- ответ- ствие (-)		
1.7. В ДОУ есть педагогические работники, которые являются активными участниками городских профессиональных сообществ педагогов	наличие (+) / от- сут- ствие (-)		
1.8. В ДОУ функционируют творческие группы педагогов	наличие (+) / от- сут- ствие (-)		
2. Наличие системы материального и морального стимулирования работников:			
2.1. Наличие локальных актов, регламентирующих функционирование системы мотивации, материального и морального стимулирования работников ДОУ (Правила внутреннего трудового распорядка работников, положение об оплате труда и др.)	наличие (+) / от- сут- ствие (-)		
2.2. Система мотивации труда включает различные материальные стимулы:	наличие (+) / от-		

Показатели	Единица измерения	Оценка (+/-)	Примечания
<ul style="list-style-type: none"> – денежные (заработная плата, стимулирующие, премиальные выплаты) – неденежные (льготные путевки, услуги, оплата обучения, повышения квалификации, программы социальной защиты и др.) 	сут-ствие (-)		
<p>2.3. Система мотивации труда включает различные нематериальные стимулы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – социальные (создание условий для профессионального роста, статуса педагога) – творческие (создание условий для самореализации) – социально-психологические (награды, грамоты, статус в коллективе) и др. 	наличие (+) / отсутствие (-)		
<p>2.4. Работникам ДООУ предоставлена возможность принимать участие в разработке и корректировке системы стимулирования лично, либо посредством участия в работе коллегиальных органов</p>	соответствие (+) / несоответствие (-)		
<p>3. Персонификация повышения квалификации педагогов:</p>			
<p>3.1. Наличие персонифицированных программ повышения квалификации педагогических работников ДООУ</p>	наличие (+) / отсутствие (-)		
<p>3.2. Разработка персонифицированных программ строится на основе диагностики профессиональной деятельности педагогов, которая помогает оценить компетентность каждого педагога, выявить</p>	соответствие (+) / несоответствие (-)		

Показатели	Единица измерения	Оценка (+/-)	Примечания
его запросы и потребности			
3.3. Осуществляется формирование портфолио каждого педагога	наличие (+) / отсутствие (-)		
3.3. Наличие перечня тем для самообразования в помощь педагогам при разработке персонифицированных программ	наличие (+) / отсутствие (-)		
3.4. Наличие персонального контроля (карты контроля в методическом кабинете)	соответствие (+) / несоответствие (-)		
3.5. Педагоги, использующие инновационные технологии и формы работы, транслируют свой педагогический опыт на различных уровнях	соответствие (+) / несоответствие (-)		
3.6. Ведение педагогами личных сайтов, блогов в сети Интернет	соответствие (+) / несоответствие (-)		
Выводы по задаче 2.			

Задание – анализ состояния РППС как условия реализации ООП дошкольного образования

В соответствии с ФГОС ДО Т. В. Волосовец выделяет три категории характеристик компонентов РППС:

Первая категория – это характеристики, относящиеся, в основном, к уже сформированной среде: насыщенность, трансформируемость, полифункциональность, доступность, безопасность.

Вторая категория – это те, которые можно отнести к каждой ее компоненте, например, к каждой отдельной игрушке. Такие, как виды деятельности ребенка, образовательные области, уровень развития ребенка.

К третьей категории относятся характеристики, которые проявляются под влиянием конкретной программы.

Соответственно, при анализе можно сосредоточиться на характеристике третьей категории.

При оценке компонентов РППС реализуемой ООП – выявить степень соответствия компонентов РППС, которые проявляются под влиянием конкретной программы и требованиям ФГОС дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» от 17 октября 2013 г. № 1155. п. 2.11.3, п. 3.2.5, п. 3.3.1, п. 3.3.3, п. 3.3.4.)

Результаты оценивания представить в таблице (таблица 13), сделать вывод по выделенным показателям.

Таблица 13 – Анализ соответствия компонентов РППС реализуемой образовательной программе и требованиям ФГОС дошкольного образования

Показатели	Единица измерения	Оценка (+/-)	Примечания
1. Описание материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного	имеется «+» / не имеется «-»		

Показатели	Единица измерения	Оценка (+/-)	Примечания
этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития			
2. Описание средств обучения и воспитания (в том числе технических), соответствующих материалов в соответствии со спецификой реализуемой Программы	имеется «+» / не имеется «-»		
3. Наличие материалов, учитывающих национально-культурные, климатические условия, в которых осуществляется образовательная деятельность	имеется «+» / не имеется «-»		
4. Образовательное пространство ДОО обеспечивает возможность реализации разных видов детской активности, предусмотренных программой	имеется «+» / не имеется «-»		
- игровой, познавательной, исследовательской и творческой активности всех воспитанников, экспериментирования с доступными детям материалами			
- двигательной активности, в том числе развития крупной и мелкой моторики, участия в подвижных играх и соревнованиях			
- эмоционального благополучия детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением			
- возможности самовыражения детей.			

5 Задания по проектированию, проведению управленческих мероприятий и самоанализу деятельности студента–практиканта по направлению «Управление образовательной деятельностью в ДОО»

Задание – разработка программы контроля и проведение тематической проверки по теме «Создание условий для реализации ФГОС дошкольного образования в ДОО / в конкретной группе»

Выполнение данного задания может осуществляться в подгрупповой форме и предполагает выполнение следующих действий:

1. Спланировать контроль в соответствии с темой, определить цель, задачи, объект контроля, методы, показатели и критерии оценки.
2. Подобрать инструментарий (анкеты, опросные листы, диагностические карты и др.) для проведения контроля.
3. Провести тематическую проверку, проанализировать работу по созданию нормативных, организационных, кадровых, программно-методических и материально-технических условий реализации ФГОС ДО.
4. Подготовить аналитическую справку по результатам контроля.

Задание – разработка рекомендаций по оптимизации деятельности ДОО по обеспечению реализации ФГОС ДО и управлению реализацией основной образовательной программы дошкольного образования

По результатам изученных материалов и тематической проверки студентам необходимо:

1. Определить проблемы, перспективные задачи и направления работы по оптимизации деятельности ДОО по

обеспечению реализации ФГОС ДО по результатам тематической проверки.

2. Составить план действий по оптимизации деятельности ДОО по обеспечению реализации ФГОС ДО (нормативных, организационных, кадровых, программно-методических и материально-технических условий).

3. Составить рекомендации для воспитателей по актуальным проблемам организационно-методического обеспечения реализации ООП ДО. Примерная тематика: «Алгоритм разработки рабочей программы педагога», «Разработка индивидуальных образовательных маршрутов», «Планирование образовательного процесса», «Проектирование РППС» и другие (на выбор).

Задание – разработка конспекта и проведение методического мероприятия с педагогами по реализации ФГОС ДО / ООП ДО (в интерактивной форме)

Выполнение данного задания может осуществляться в подгрупповой форме и предполагает выполнение следующих действий:

1. Определить совместно с заместителем заведующего ДОО тему методического мероприятия с воспитателями (в соответствии с годовым планом, с учетом темы ВКР и др.), с учетом базового уровня компетентности воспитателей.

2. Определить содержание и форму методического мероприятия с воспитателями, составить конспект проведения методического мероприятия, используя интерактивные методы обучения.

3. Провести методическое мероприятие с воспитателями ДОО с использованием интерактивных форм обучения.

4. Провести групповое обсуждение – анализ проведенного мероприятия.

Примерные темы методических мероприятий с педагогами:

- Организация личностно-развивающего и гуманистического характера взаимодействия родителей (законных представителей) и педагогов ДОО
- Организационные формы сотрудничества детей и взрослых в образовательном процессе ДОО
- Способы поддержки инициативы детей в различных видах деятельности
- Педагогические средства формирования познавательных интересов и познавательных действий детей дошкольного возраста
- Создание благоприятных условий развития творческого потенциала каждого ребенка в игровой (*можно в разных видах деятельности*) деятельности
- Влияние игры на формирование предпосылок учебной деятельности у детей старшего дошкольного возраста
- Моделирование РППС в соответствии с ФГОС ДО
- Обогащение личностного развития детей (*можно возраст указать*) в условиях РППС группы
- Современные развивающие технологии в образовательном процессе ДОО
- Организационные формы приобщения детей к социокультурным нормам, традициям семьи
- Создание РППС для организации исследовательской деятельности детей старшего дошкольного возраста
- Педагогические средства обеспечения стимулирующего характера РППС в возрастной группе (*можно по возрастам*)
- Вовлечение родителей в оценку качества образовательной деятельности как условие установления партнерских отношений между педагогами и родителями воспитанников

- Педагогический мониторинг: особенности организации и проведения в соответствии с ФГОС ДО (семинар–практикум)
- Педагог и родитель: диалог или монолог? (дебаты).

Задание – разработка конспекта и проведение педагогического мероприятия с родителями воспитанников по вопросам реализации ООП ДО

Выполнение данного задания может осуществляться в подгрупповой форме и предполагает выполнение следующих действий:

1. Определить совместно с заместителем заведующего ДОО и педагогом группы тему мероприятия с родителями.
2. Определить содержание и форму мероприятия с родителями.
3. Составить конспект проведения мероприятия с родителями в нетрадиционной форме.
4. Провести совместно с воспитателем группы педагогическое мероприятие с родителями воспитанников с использованием нетрадиционных форм взаимодействия.
5. Провести групповое обсуждение – анализ проведенного мероприятия.

Примерная тематика мероприятий / выставок для родителей воспитанников:

- Способы поддержки детской инициативы (по возрастным группам с указанием особенностей возраста и роли взрослого на каждом возрастном периоде)
- Развитие детской самостоятельности в разных видах деятельности (сущность детской самостоятельности и способы ее развития в условиях семьи)
- Развитие активного интереса детей к познанию окружающего мира (подборка проблемно-поисковых заданий раз-

ной степени сложности, рекомендации по созданию ситуации успеха и оценки результатов деятельности, алгоритм деятельности от постановки цели к достижению результата)

- Создание условий для самостоятельной творческой деятельности детей в условиях семьи (рекомендации по разнообразному наглядному (иллюстрации, сюжетные картинки, фотоиллюстрации...), изобразительному материалу с учетом возраста детей; рекомендации по позиции взрослого при организации продуктивной деятельности)

- Игра как средство развития ребенка (виды игр, их значение в развитии ребенка, подборка разнообразных игр: «на кухне», «в машине», «во время прогулки», «на даче» и т.д.)

- Воспитание навыков безопасного поведения детей в семье (безопасность в летний период, опасные предметы вокруг нас, «безопасные окна», защита ребенка в жаркий день и т.д.)

- Медиабезопасность ребенка – дошкольника

- Поведение ребенка: нужно ли приучать ребенка к дисциплине?

- Наказание детей в семье: «кнут» и «пряник» в воспитании

- Фантазии в развитии ребенка: «дети должны жить в мире красоты, игры, сказки, музыки, рисунка, фантазии, творчества» (В. А. Сухомлинский)

- Как помочь своему ребенку стать самостоятельным (уверенным, независимым, инициативным, успешным и др.).

Задание – проведение самооценки готовности к выполнению трудовой функции «Управление образовательной деятельностью дошкольной образовательной организации» (на основе профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной

образовательной организацией и общеобразовательной организацией)»)

Самооценка осуществляется на основе заполнения листа самооценки оцените по 6-балльной шкале степень выраженности знаний, умений, которые характеризуют вашу готовность к выполнению управленческих функций в ДОО. Все оценки, конечно же, довольно относительно. Тем не менее, тест позволит задуматься и сделать соответствующие выводы каждому испытуемому.

Алгоритм выполнения задания:

1. Оцените свой уровень готовности к выполнению трудовой функции руководителя ДОО «Управление образовательной деятельностью дошкольной образовательной организации». Для этого мысленно представьте себе высший (6 баллов) уровень развития соответствующего качества и очень низкий (1 балл), затем найдите место выраженности у Вас данного качества в 6-балльной шкале и отметьте выбранный балл в нужной колонке таблицы (таблица 14).

2. Определите общий уровень вашей готовности к выполнению трудовой функции «Управление образовательной деятельностью дошкольной образовательной организации».

3. Проанализируйте полученный результат, определите резерв вашего профессионального развития.

Таблица 14– Лист самооценки

	Показатели готовности	1	2	3	4	5	6
	<i>Трудовая функция «Управление образовательной деятельностью дошкольной образовательной организации»</i>						
УМЕНИЯ	Применять в профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие разработку и реализацию образовательных программ дошкольного образования и дополнительных об-						

Показатели готовности	1	2	3	4	5	6
<i>Трудовая функция «Управление образовательной деятельностью дошкольной образовательной организации»</i>						
ощеразвивающих программ						
Разрабатывать локальные нормативные акты, регулирующие организацию и осуществление образовательной деятельности						
Определять перечень образовательных программ дошкольного образования и дополнительных общеразвивающих программ, основываясь на социальных запросах участников образовательных отношений и требованиях к условиям реализации ООП ДО						
Организация разработки образовательных программ дошкольного образования и дополнительных общеразвивающих программ в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ПООП ДО						
Обеспечивать соблюдение требований к психолого-педагогическим, кадровым и материально-техническим условиям, предъявляемым к организации образовательного процесса ФГОС ДО						
Организовывать коррекционную работу и \или инклюзивное образование детей с ОВЗ						
Контролировать реализацию образовательной деятельности в соответствии с требованиями СанПиН						
Реализовывать требования ФГОС ДО к развивающей предметно-пространственной среде						
Анализировать процесс и результаты реализации образовательных программ						
Выбирать и применять методы управления, обеспечивающие повышение эффективности образовательной деятельности						

	Показатели готовности	1	2	3	4	5	6
	<i>Трудовая функция «Управление образовательной деятельностью дошкольной образовательной организации»</i>						
	Организовывать работу по учету национально-культурных и климатических условий, в которых осуществляется образовательный процесс						
	Реализовывать программы социального партнерства						
	Осуществлять организационно-методическое сопровождение процесса реализации образовательных программ						
	Обеспечивать защиту прав воспитанников и других участников образовательного процесса						
ЗНАНИЯ	Конвенция ООН о правах ребенка, законодательство в сфере образования и нормативные правовые акты органов исполнительной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления в сфере общего образования						
	Перспективные направления и тенденции развития дошкольного образования в Российской Федерации и в мировом образовательном пространстве						
	ФГОС ДО						
	Примерные образовательные программы дошкольного образования						
	Кодекс профессиональной этики педагогических работников						
	Основы менеджмента в сфере образования						
	Современные образовательные теории, технологии и средства обучения, границы и возможности их использования в дошкольном образовании, включая здоровьесберегающие образовательные технологии						

Показатели готовности		1	2	3	4	5	6
<i>Трудовая функция «Управление образовательной деятельностью дошкольной образовательной организации»</i>							
Основы педагогики и психологии							
Основы физиологии, гигиены							
Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы для ДОО							
Основы управления проектами							

Максимальное количество баллов – 150.

Определите общий уровень вашей готовности к выполнению управленческих функций на основе профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации» по шкале:

Сумма баллов	до 15 %	15-30 %	30-45 %	45-60 %	60-75%	75-90 %	90-100%
Уровень	очень низкий	низкий	ниже среднего	средний	выше среднего	высокий	очень высокий

Проанализировав полученный результат, определите резерв вашего профессионального развития. «Мне необходимо развивать:

_____»

Дата заполнения: « ____ » _____ 20__ г.

Практикант _____ И. О. Фамилия

Список литературы

1. Актуальные проблемы дошкольного образования: учебное пособие / Л. Н. Волошина, Г. Е. Воробьева, О. Г. Галимская [и др.]. – Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. – 312 с. – ISBN 978-5-4486-0214-6. – URL. <http://www.iprbookshop.ru/71551.html>. – Текст : электронный.

4. Актуальные проблемы управления доступностью и качеством дошкольного образования: сб. материалов для руковод. и специалистов муниц. систем дошк. образования / И. В. Абанкина, А. И. Кузнецов, Е. С. Комарова. – Челябинск : ЧИППКРРО, 2013. – 220 с. – Текст : непосредственный.

2. Волосовец, Т. В. Разработка спецификаций развивающей предметно-пространственной среды дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС дошкольного образования / Т. В. Волосовец, С. А. Аверин. – URL. <http://goo.gl/VhpiUr> (дата обращения: 21.10.2021). – Текст : электронный.

5. Гилева, А. В. Инновации в управлении ДОУ: учебно-метод. пособ. для руковод. ДОУ, студ. пед. колледжей и вузов / А. В. Гилева, Н. С. Исупова. – Соликамск : Соликамский государственный педагогический институт, 2009. – 172 с. – URL. <http://www.iprbookshop.ru/47871.html> – Текст : электронный.

6. Давыдова, О. И. Интерактивные методы в организации педагогических советов в ДОУ / О. И. Давыдова, А. А. Майер, Л. Г. Богославец. – Санкт-Петербург : Детство–Пресс, 2010. – 176 с. – ISBN 978-5-89814-417-3. – Текст : непосредственный.

7. Дошкольное образование. Терминологический справочник: научно-справочное издание для студентов-бакалавров направления подготовки 050100.62 «Педагогическое образование», профиль «Дошкольное образование» / Ж. А. Геворкянц, А. Р. Георгян, С. М. Дзидзоева [и др.]. – Владикавказ : Северо-Осетинский государственный педагогический институт, 2013. – 188 с. – ISBN 978-5-98935-135-0. – URL. <http://www.iprbookshop.ru/64544.html> – Текст : электронный.

3. Дошкольное образование: инновации, перспективы развития: коллективная монография / Л. В. Коломийченко, Л. В. Трубайчук, Л. Н. Худякова [и др.]; под науч. ред. Л. В. Трубайчук. – Челябинск : Изд-во ЧГПУ, 2014. – 269 с. – ISBN 978-5-906777-11-9. – Текст : непосредственный.

8. Ельцова, О. М. Методика подготовки и проведения педагогического совета в ДОУ / О. М. Ельцова // Справочник старшего воспитателя. – 2008. – № 9. – С. 20–30. – Текст : непосредственный.

9. Карabanова, О. А. Методические рекомендации для педагогических работников дошкольных образовательных организаций и родителей детей дошкольного возраста / О. А. Карabanова, Э. Ф. Алиева, О. Р. Радионова [и др.]. – Москва : Федеральный институт развития образования, 2014. – 96 с. – ISBN 978-5-85630-100-6. – Текст : непосредственный.

10. Миронов, А. В. Методическое обеспечение образовательного процесса: пособие для магистрантов / А. В. Миронов. – Набережные Челны : Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2016. – 95 с. – URL. <http://www.iprbookshop.ru/66809.htm> – Текст : электронный.

11. Профессиональный стандарт «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)», утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19. апреля 2021 г. № 250 н. – URL. <http://www.consultant.ru/> – Текст : электронный.

12. Садыкова, Л. Р. Управление качеством образования в дошкольном образовательном учреждении / Л. Р. Садыкова. – Набережные Челны: Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2008. – 104 с. – URL. <http://www.iprbookshop.ru/60707.html> – Текст : электронный.

13. СанПиН 1.2.3685-21 Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов обитания. – Санкт-Петербург : Детство–Пресс, 2021. – 96 с. – ISBN 978-5-907421-09-7. – Текст : непосредственный.

14. СП 2.4.3648-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи. – Санкт-Петербург : Детство–Пресс, 2021. – 150 с. – ISBN 978-5-907317-94-9. – Текст : непосредственный.

15. Толстикова, О. В. Структура и содержание рабочей программы педагога дошкольного образовательного учреждения. Методические рекомендации. – Екатеринбург : ИРРО, 2006. – 116 с. – Текст : непосредственный.

16. Управление ДОУ в условиях введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования: метод. рекоменд. для специалистов дошкол. образ. / под ред. И. Б. Едаковой. – Челябинск : ЧИППКРО, 2013. – 156 с. – Текст : непосредственный.

4. Управление дошкольной образовательной организацией : учебное пособие / Н. А. Морева, Л. М. Волобуева, И. В. Тимофеева, О. В. Никифорова. – Москва : МПГУ, 2015. – 108 с. – ISBN 978-5-4263-0216-7. – URL. <http://www.iprbookshop.ru/70027>. – Текст : электронный.

17. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования. Письма и приказ Министерства образования и науки РФ / Под ред. Т. В. Цветковой. – Москва : Сфера, 2020. – 96 с. – ISBN 978-5-9949-0961-4. – Текст : непосредственный.

18. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» : текст с изменениями и дополнениями на 2020 год. – Москва : Эксмо, 2020. – 192 с. – ISBN 978-5-04-116757-8. – Текст : непосредственный.

19. Фите, Е. В. Моделирование РППС в детском саду в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования : метод. рекоменд для педагогов / Е. В. Фите. – URL. https://kopilkaurokov.ru/doshkolnoeObrazovanie/prochee/mietodichiesk_iiie_riekomienratsii_dlia_vospitatielei_po_modielirovaniuu_rpps_v_s (дата обращения: 21.10.2021). – Текст : электронный.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет необходимых для освоения дисциплины

1. Внутренний портал образовательных информационных ресурсов ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ» – URL. <https://cspu.sharepoint.com>
2. Образовательный портал – URL. <https://cspu.sharepoint.com/sites/education/>
3. Электронная библиотечная система ЮУрГГПУ (ЭБС ЮУрГГПУ) – URL. <http://elib.cspu.ru/xmlui/>
4. Электронный каталог ЮУрГГПУ – система «Элекат» – URL. <http://elecat.cspu.ru/>
5. Периодические издания (электронные версии журналов ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ») – URL. <http://www.cspu.ru/nauka/vestnik-chgpu/#archiv>
6. Электронные библиотечные системы и электронные библиотеки, доступ к которым осуществляется на договорной основе – ЭБС IPRbooks: URL. <http://iprbookshop.ru/>
7. Федеральный портал Российское образование. – URL. <http://www.edu.ru>
8. Специализированный образовательный портал «Инновации в образовании». – URL. <http://sinncom.ru/content/main/main.htm>
9. Единое окно образовательных ресурсов – URL. <http://window.edu.ru>
10. Официальный сайт Министерства просвещения Российской Федерации – URL. <https://edu.gov.ru/>
11. Официальный сайт Министерства образования и науки Челябинской области – URL. <https://minobr74.ru/>
12. Официальный сайт Комитета по делам образования города Челябинска – URL. <http://www.chel-edu.ru/>

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Структура отчета по производственной практике

1. Титульный лист (приложение Б)
2. Индивидуальные задания на практику (приложение В)
3. Индивидуальный календарный план работы практиканта
5. Самоанализ студента по итогам практики (приложение Г)
6. Характеристика студента с базы практики (приложение Д)
7. Лист экспертной оценки результатов практики (приложение Е)
8. Приложения к отчету, которое содержит материалы выполнения заданий (в форме портфолио).

Отчет представляется в печатном виде и на электронном носителе.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Титульный лист отчета

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический
университет»

Факультет дошкольного образования
Кафедра теории, методики и менеджмента дошкольного
образования

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ Производственная практика (педагогическая практика в дошкольной образовательной организации)

Студент _____
(Ф. И. О., группа)

Направление подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образо-
вание

Магистерская программа «Управление и экспертиза в дошкольном
образовании»

База практика _____

Сроки практики _____

Руководители практики:
от учреждения _____

(подпись, дата, инициалы, фамилия)

от университета _____

(подпись, дата, инициалы, фамилия)

Отчет представ-
лен _____

(дата)

Оценка _____

(оценка)

Челябинск

202__

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Приложение к
Индивидуальному плану студента магистратуры

ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

на производственную практику (педагогическая практика в ДОО)

Студент _____
Группа _____ Курс 1
Направление подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность (профиль) Управление и экспертиза в дошкольном образовании
Срок прохождения практики _____
Место прохождения практики _____
Тема ВКР (магистерской диссертации) _____

Дата ознакомления _____

№ п/п	Перечень заданий <i>ПРИМЕРНЫЕ</i>	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1	<i>Сбор эмпирических данных по теме исследования</i>		
2	<i>Организация и проведение диагностики по теме своего исследования (по 1-2 параметрам)</i>		
3	<i>Проведение мероприятий формирующего этапа исследования</i>		
4	<i>Подготовка статьи на тему «_____»</i>		
5	<i>Участие в конференции «Актуальные проблемы дошкольного образования»</i>		
6			

Руководитель практики от Университета
Заведующий кафедрой ТМиМДО
Студент-практикант

И. О. Фамилия
Б. А. Артеменко
И. О. Фамилия

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Самоанализ студента по результатам практики

Схема отчета - самоанализа:

1. Общая характеристика выполнения программы, степень реализации целей и задач практики.
2. Анализ выполненных работ (по модулям практики), в т.ч. описание выполненных практикантом индивидуальных заданий.
3. Анализ затруднений при выполнении заданий.
4. Анализ сформированности компетенций по профилю подготовки магистранта (по программе практики).
5. Выявление потенциала для саморазвития.
6. Выводы и предложения по совершенствованию организации и содержанию практики.

«__» _____ 202_ г.

Практикант

_____ И.О. Фамилия

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

ХАРАКТЕРИСТИКА

студента группы <№. группы> <ФИО студента>
о прохождении практики «Производственная практика
(педагогическая практика в дошкольной образовательной
организации)»
в МАДОУ «ДС №213 г. Челябинска»

В ходе выполнения практики перед <ФИО студента> были поставлены следующие задачи:

1. <Перечень поставленных задач>
- 2.

Поставленные задачи были выполнены полностью / не полностью (указать, какие задачи не были выполнены и почему)

Оценка работы студента

1. Качество выполненных работ (соответствие требованиям)
отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно
(нужное подчеркнуть)
2. Владение теоретическими знаниями
отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно
(нужное подчеркнуть)
3. Самостоятельность, активность, ответственность
отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно
(нужное подчеркнуть)
4. Готовность к кооперации с коллегами
отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно
(нужное подчеркнуть)
5. Трудовая дисциплина
отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно
(нужное подчеркнуть)

6. Индивидуальные профессионально-личностные особенности студента

7. Замечания по качеству работы

Считаем, что по результатам прохождения практики в <Организация> <ФИО студента> заслуживает оценки «отлично / хорошо / удовлетворительно / не удовлетворительно».

Заведующий

<дата> М.П.

(подпись)

(И.О. Фамилия)

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

Лист экспертной оценки результатов производственной практики (педагогическая в дошкольной образовательной организации)

Ф.И.О. студента _____

Направление 44.04.02. Психолого-педагогическое образование, направленность (профиль) Управление и экспертиза в дошкольном образовании

Компетенции/ образовательные результаты (ЗУВ)	Задания для проверки / отчетность	Оценка результатов практики (в баллах)				Коэффициент успешности
		Внешний руководитель практики	Групповой руководитель	Самооценка обучающегося	Средний балл	
ОПК -2	3.2	Информационный поиск				
	У.2	Практическая работа				
	В.2	Проект				
ОПК 3	3.3	Информационный поиск				
	У.3	Аналитическая справка				
	В.3	Конспект мероприятия				

Компетенции/ образовательные результаты (ЗУВ)		Задания для про- верки / отчетность	Оценка результатов практики (в баллах)				Коэффициент успешности
			Внешний руководитель практики	Групповой руководитель	Самооценка обучающегося	Средний балл	
ОПК 4	3.4	Информационный поиск					
	У.4	Аналитическая справка					
	В.4	Конспект меро- приятия					
ОПК 5	3.5	Информационный поиск					
	У.5	Аналитическая справка					
	В.5	Самоанализ					
ОПК-6	3.6	Информационный поиск					
	У.6	Конспект меро- приятия					
	В.6	Проект					
ОПК-7	3.7	Информационный поиск					
	У.7	Проект					

Компетенции/ образовательные результаты (ЗУВ)	Задания для про- верки / отчетность	Оценка результатов практики (в баллах)				Коэффициент успешности
		Внешний руководитель практики	Групповой руководитель	Самооценка обучающегося	Средний балл	
	В.7	Проект				
ПК-1	З.1	Информационный поиск				
	У.1	Аналитическая справка				
	В.1	Проект				
Среднее значение коэффициента сформированности компетенций						
Оценка за выполнение заданий по практике						

Групповой руководитель _____ / И. О. Фамилия
Дата _____

Количественные показатели:

0 баллов – показатель не выражен;

0,5 баллов – показатель слабо выражен;

1 балл – показатель ярко выражен.

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж

Таблица – Критерии для определения итогового интегрального показателя оценки результатов по практике

Критерии	Отметка
<p>Студент</p> <ul style="list-style-type: none">– продемонстрировал продвинутый уровень сформированности компетенций (коэффициент от 0,7 до 1, см. Лист экспертной оценки);– выполнил в сроки на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики;– владеет теоретическими знаниями на высоком уровне;– умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу с учетом особенностей процесса (возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики работы организации);– проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт, профессиональную (педагогическую) культуру;– активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП);– получил положительную характеристику с места прохождения практики («отлично», «хорошо»)	<p>5</p> <p>«отлично»</p>
<p>Студент:</p> <ul style="list-style-type: none">– продемонстрировал оптимальный уровень сформированности (компетенций коэффициент от 0,6 до 0,69, см. Лист экспертной оценки);– выполнил в срок весь объем работы, требуемый программой практики;– умеет определять профессиональные задачи и способы их решения;	<p>4</p> <p>«хорошо»</p>

<ul style="list-style-type: none"> – проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки; – владеет теоретическими знаниями, но допускает неточности – активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); – получил характеристику с места прохождения практики («отлично», «хорошо», «удовлетворительно») 	
<p>Студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> – продемонстрировал достаточный уровень сформированности компетенций (коэффициент от 0,5 до 0,59, см. Лист экспертной оценки); – выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; – не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике; – допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности; – не проявляет инициативы при решении профессиональных задач; – участвовал (защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП); – получил характеристику с места прохождения практики («хорошо», «удовлетворительно») 	<p>3</p> <p>«удовлетворительно»</p>
<p>Студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> – продемонстрировал недостаточный уровень сформированности (компетенций коэффициент ниже 0,5, см. Лист экспертной оценки); – не выполнил намеченный объем работы в соответствии с программой практики; – обнаружил слабые теоретические знания, неумение их применять для реализации практических задач; – не установил правильные взаимоотношения с коллегами и другими субъектами деятельности; 	<p>2</p> <p>«неудовлетворительно»</p>

<ul style="list-style-type: none">– продемонстрировал низкий уровень общей и профессиональной культуры;– проявил низкую активность– не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности;– во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность (не являлся на консультации к методистам; не предъявлял групповым руководителям планы работы на день, конспектов уроков и мероприятий и др.);– отсутствовал на базе практике без уважительной причины;– нарушал этические нормы поведения и правила внутреннего распорядка организации;– не сдал в установленные сроки отчетную документацию;– не участвовал (не защитил отчет) на итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП);– получил отрицательную характеристику с места прохождения практики	
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Учебное издание

Селиверстова Ирина Анатольевна
Семенова Марина Леонидовна

**ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
ПО МАГИСТЕРСКОЙ ПРОГРАММЕ
«УПРАВЛЕНИЕ И ЭКСПЕРТИЗА
В ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ»**

Ответственный редактор
Е. Ю. Никитина

Компьютерная верстка
В. М. Жанко

Подписано в печать 19.11.2021. Формат 60x84 1/16. Усл. печ. л. 5,5
Тираж 500 экз. Заказ 688.

Южно-Уральский научный центр Российской академии образования.
454080, Челябинск, проспект Ленина, 69, к. 454.

Типография издательства Федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский
государственный гуманитарно-педагогический университет. 454080,
Челябинск, проспект Ленина, 69.