




МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ЮУрГТТУ»)

ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ  
КАФЕДРА ПОДГОТОВКИ ПЕДАГОГОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ И  
ПРЕДМЕТНЫХ МЕТОДИК

**Инновационная модель организации методической работы в  
дошкольной образовательной организации**

Магистерская диссертация по направлению  
44.04.01 Педагогическое образование  
Направленность программы магистратуры  
«Управление образованием»  
Форма обучения заочная

Проверка на объем заимствований:  
75 % авторского текста

Работа рекомендована к защите  
«16» 01 2024г.  
Зав. Кафедрой ИППО и ПМ  
 Корнеева Н.Ю.

Выполнил:  
Студентка группы ЗФ-309-169-2-1  
Турабова Эльза Викторовна

Научный руководитель   
д.п.н., профессор  
Савченков Алексей Викторович 

Челябинск  
2024

## СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ .....	3
ГЛАВА 1 НАУЧНО ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ В ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ .....	11
1.1 Основные понятия и характеристика методической работы в дошкольной образовательной организации .....	11
1.2 Особенности внедрения инновационной модели организации методической работы в дошкольной образовательной организации ....	22
1.3 Опыт реализации инновационных моделей организации методической работы дошкольных образовательных организаций .....	32
Выводы по первой главе .....	40
ГЛАВА 2 ПРАКТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ПО ВНЕДРЕНИЮ ИННОВАЦИОННОЙ МОДЕЛИ ОРГАНИЗАЦИИ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ В МДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 121 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА» ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА .....	42
2.1 Анализ методической базы МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска .....	42
2.2 Разработка инновационной модели организации методической работы в МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска .....	56
2.3 Рекомендации по внедрению и улучшению организации методической работы в МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска .....	67
Выводы по второй главе .....	74
ЗАКЛЮЧЕНИЕ .....	78
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ .....	84
ПРИЛОЖЕНИЕ .....	90

## ВВЕДЕНИЕ

**Актуальность исследования** моделей организации методической работы в системе дошкольного образования основано на развитии современного образования в режиме инновационного поиска разнообразных компонентов профессиональной деятельности педагогов. На первом плане стоит непрерывный характер обучения и профессиональное совершенствование педагогов в условиях активной адаптации к инновационным моделям и, на основании этого, повышение уровня качества результатов образовательного процесса в дошкольном образовательном учреждении.

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015г. № 996-р утверждена «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года» [31, С. 1], целью которой является «определение приоритетов государственной политики в области воспитания и социализации детей, основных направлений и механизмов развития институтов воспитания, формирования общественно-государственной системы воспитания детей в Российской Федерации, учитывающих интересы детей, актуальные потребности современного российского общества и государства, глобальные вызовы и условия развития страны в мировом сообществе» [31, С. 2]. На основании данной стратегии особую значимость и актуальность приобретает разработка новых подходов к построению модели методической работы в дошкольной образовательной организации (ДОО), направленной на повышение компетентности педагогов и перехода учреждения на более высокую ступень развития.

Методическая работа в системе дошкольного образования занимает главное место и напрямую взаимосвязана с системой обучения педагогов, повышением их квалификации, развитием творческого потенциала, активизацией личности. С помощью Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) прослеживается явный переход от традиционного образовательного процесса к деятельностному, а также

сформированы требования к специально организованной деятельности и новому содержанию методической работы педагогов, которая существенно влияет на эффективность конечный результат обучения и воспитания дошкольников. Для эффективного внедрения инновационной модели организации методической работы в дошкольной образовательной организации важна готовность педагогов к инновациям (инновационной педагогической деятельности), то есть их личное состояние, предусматривающее мотивационно-целостное отношение к профессиональной деятельности, умение применять разнообразные эффективные способы и средства достижения педагогических целей, обладать способностями рефлексии и творческой личности.

Новые подходы к построению модели методической работы в дошкольной образовательной организации изучались на протяжении долгого времени различными учеными и исследователями, но проблема внедрения инноваций в методическую работу до сих пор остается открытой и изучается по настоящее время. Огромный вклад внесли такие авторы, как:

– О.А. Абдуллина, В.А. Адольф, В.Н. Белкина, В.Н. Введенский, А.Н. Волковский, Н.Н. Лобанова, М.И. Лукьянова, Э.М. Никитина, В.Д. Шадриков и др. – работали над проблемой повышения компетентности и качества педагогической деятельности. Они рассматривают многосторонний, разноплановый и системный характер природы компетенции педагога дошкольного образования и определяют главную цель – способность педагогов быстро овладевать новыми востребованными способами деятельности с помощью различных способов повышения квалификации и успешно выполнять профессиональные обязанности [7, с. 22];

– А.И.Васильева, А.Н. Котко, М.В. Николаева, Т.Т. Федорова и др. – занимались основами методического сопровождения инновационной деятельности педагогов. Их мнение основано на том, что «методическое сопровождение инновационной деятельности педагога способствует его

личностно-профессиональному развитию и повышению качества образования» [17, С. 10];

– Р.В. Бессолицина, Н.В. Коростелева, М.К. Лисицын и др. – изучали организацию методической работы в дошкольной образовательной организации. Их исследования доказывают потребность в организации методической работы в дошкольном учреждении и пересмотре содержания и форм деятельности с учетом актуальных научных направлений [13, С. 45];

– Э.Ф. Зеер, А.В. Меренков, А.А. Печеркина, Э.Э. Сыманюк отмечают особую значимость профессиональной компетенции педагога дошкольного образования во взаимосвязи со значительными инновационными преобразованиями и реализации содержания государственных образовательных стандартов. Авторы считают, что любой педагог, работающий в сфере дошкольного образования, должен обладать полной готовностью к любым изменениям, уметь быстро и эффективно адаптироваться к новым условиям, своевременно обновлять собственные знания и умения в работе с дошкольниками. «Стремление стать профессионалом, стремиться к саморазвитию, проявлять толерантность к неопределённости, быть готовым к риску, то есть быть профессионально компетентным» – только такая личность способна внедрять инновации как в свою профессиональную деятельность, так и в работу дошкольной образовательной организации в целом [20, С. 142]. Авторы также отмечают реальные трудности в деятельности современных педагогов дошкольного образования и отсутствие у многих профессиональной компетенции, связанные как с внутренними, социально-психологическими проблемами личности, так и с внешними условиями внедрения инновационной модели организации методической работы в дошкольной образовательной организации;

На основании таких исследований можно отметить главное противоречие рассматриваемой проблемы: высокая потребность общества в повышении качества дошкольного образования путём внедрения

инновационных технологий и необходимость повышения профессионального мастерства педагогов дошкольного образования.

Успешность внедрения инновационной модели зависит от правильно организованного процесса подбора персонала, способов его обучения и повышения квалификации, а также серьезного профессионального подхода к разработке программы в работе с дошкольниками. Инновации позволяют поднять на высокий уровень планирование, организацию и другие уровни методической работы, развивать и совершенствовать организационную структуру дошкольного учреждения, создать благоприятные условия для профессионального и творческого роста педагогов, положительно влиять на качество учебно-воспитательного процесса.

**Цель исследования** – разработка и апробирование инновационной модели организации методической работы в МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска.

**Объект исследования выпускной квалификационной работы** – организация методической работы в дошкольной образовательной организации.

**Предмет исследования** – совокупность инновационных условий в организации методической работы дошкольной образовательной организации.

**Гипотеза исследования:** эффективность внедрения инновационной модели организации методической работы в дошкольной образовательной организации возможна, если:

- определены и обоснованы особенности внедрения инновационной модели организации методической работы;
- разработана и реализована инновационная модель организации методической работы, обеспечивающая повышение профессиональности и компетентности педагогов, рост их творческого потенциала;

– в дошкольной организации проводится систематическое обучение кадров по повышению уровня их компетентности и психолого-педагогической устойчивости.

В соответствии с проблемой, целью, предметом и гипотезой были сформулированы следующие **задачи исследования**:

1) рассмотреть основные понятия и характеристику методической работы в дошкольной образовательной организации;

2) выявить особенности внедрения инновационной модели организации методической работы в дошкольной образовательной организации;

3) провести анализ методической работы в МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска;

4) разработать инновационную модель организации методической работы в МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска;

5) предложить рекомендации по улучшению организации методической работы в МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска.

**Теоретико-методологическую базу исследования** составляют теоретические подходы к определению инновационной модели организации методической работы (О.А. Абдуллина, В.А. Адольф, В.Н. Белкина, В.Н. Введенский, А.Н. Волковский, Н.Н. Лобанова, М.И. Лукьянова, Э.М. Никитина, В.Д. Шадриков и др).

#### **Положения, выносимые на защиту:**

1. Инновационная модель организации методической работы в дошкольной образовательной организации – главное звено в целостной системе повышения квалификации педагогов дошкольной организации, которая включает внешние и внутренние её формы, в том числе курсы повышения квалификации для педагогов. Отсюда главная задача методической работы в дошкольной образовательной организации – оказание

своевременной помощи педагогу с целью усовершенствования его профессиональной деятельности и внедрения новых подходов к построению научно-методической модели инновационных процессов.

2. Разработанная инновационная модель организации методической работы в дошкольной образовательной организации – внедрение дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы технической направленности «Строитель» (модуль «Юные строители») для детей от 3 до 6 лет, целью которой являлось всестороннее воспитание детей дошкольного возраста, развитие интереса к технике и труду, формирование технических и творческих способностей, а также конструкторских умений и навыков через систему дополнительного образования. Важным моментом в разработке является умение педагога подбирать определенную форму работы для взаимодействия с воспитанниками в процессе профориентационной работы, а также создание методической копилки материалов (конспектов, презентаций, картотеки дидактических игр) влияет на реализацию его идей и конечный результат. Предложено внедрение различных групповых комнат в дошкольном учреждении (мастерские, центры познания, науки и естествознания, сюжетно-ролевых игр, строительства и конструирования и другие). Каждый центр (уголок) должен быть оснащен современными игрушками и игровым оборудованием, направленные на осуществление дошкольниками рабочих действий (соответствующие той или иной профессии).

**Научная новизна выпускной квалификационной работы** состоит в апробирование программы инновационной модели, включающей отбор содержания методической работы, обеспечивающей личностное развитие дошкольника, а также индивидуальные и дифференцированные подходы к каждому педагогу в зависимости от его профессиональной компетенции.

**Теоретическая значимость исследования** основана на изучении понятия и характеристики методической работы в дошкольной



образовательной организации, а также опыта внедрения инновационной модели в методической работе дошкольных образовательных организаций.

**Практическая значимость исследования** заключается в разработке программы инновационной модели организации методической работы в МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска.

Для решения задач использовались следующие **методы**: анализ и синтез психолого-педагогической, методической, управленческой документации, ретроспективный анализ научных подходов к изучению проблемы внедрения инновационных подходов, анализ и синтез опыта работы различных дошкольных учреждений по внедрению инноваций в профессиональную деятельность педагогов.

Организация исследования проходила на **базе** муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 121 комбинированного вида» города Магнитогорск (МДОУ «Д/с № 121 к.в.» г. Магнитогорска) в 2022 -2024 г.

#### **Этапы исследования:**

##### **Первый этап - теоретико-поисковый. 09.01. 2022 - 01. 01. 2023 г.**

Изучение и анализ литературы по проблеме исследования, её теоретическое осмысление, конкретизация научных идей изучаемой проблемы, определение темы исследования, его целей, задач, предмета, объекта и методов экспериментальной работы.

##### **Второй этап - опытно-экспериментальный.08.01. 2023 – 01.09.2023 г.**

Разработка инновационной модели организации методической работы в дошкольной образовательной организации.

##### **Третий этап - теоретико-обобщающий. 02.09.2023 – 20.12.2023 г.**

На этом этапе осуществлялась систематизация и обработка результатов исследования, уточнение теоретических и практических выводов, оформление диссертационной работы.

#### **Апробация результатов исследования:**

Основные теоретические положения и результаты работы докладывались и получили положительную оценку на международном научно-практическом форуме «Инновационные тенденции модернизации педагогического образования в условиях глобализации», г. Челябинск, 2022 г. и международном конгрессе «Профессия, что даёт всем начало. Роль педагога в современном образовании», г. Челябинск, 2023 г. По темам работы опубликованы две печатные работы.

### **Структура выпускной квалификационной работы**

Работа состоит из введения, двух глав, заключения, списка использованных источников, приложений. Основная часть работы изложена на 152 странице машинописного текста, в число которых входит 35 рисунков и 11 таблиц. Список использованных источников содержит 37 наименования, приложения (7) занимают 62 страницу.

# ГЛАВА 1 НАУЧНО ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ В ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

## 1.1 Основные понятия и характеристика методической работы в дошкольной образовательной организации

В первом параграфе представлен теоретический анализ основных понятий и характеристики методической работы в дошкольной образовательной организации с точки зрения различных ученых и исследователей. Мнение каждого автора основано на ориентации и требованиях к современному дошкольному образованию и проблемам внедрения инноваций в методическую работу педагогов дошкольного образования, так как данная проблема занимает особое место в системе управления дошкольным образованием.

По мнению К.Ю. Белой, Н.А. Виноградовой, Н.В. Микляевой, Ю.Н. Родионовой «инновационная методическая работа – это целостная, основанная на достижениях науки и передового педагогического опыта система взаимосвязанных мер, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого воспитателя и коллектива в целом, ориентированная на овладение педагогами новыми, инновационными способами профессиональной деятельности» [30, С. 4].

Авторы Ю.К. Бабанский, М.М. Поташник, С.Г. Молчанов дают следующее определение «методической работе»: «часть профессионально-педагогической (управленческой) деятельности, в рамках которой осваиваются, экспертируются и разрабатываются теоретические продукты, обеспечивающие педагогические и управленческие действия» [21, С. 22.]. Автор Ю.К. Бабанский определял методическую работу как направление на «формирование коллектива единомышленников с общими целями, стремлением к созданию «авторской модели» дошкольной образовательной организации, а также внедрением современных научных исследований с лучшим педагогическим опытом образования дошкольников», а

«педагогический коллектив» как «группу людей разного возраста и разного педагогического опыта, имеющих разный уровень коммуникабельности, интересы, ценностные ориентации, темперамент, волевые качества, профессиональную компетентность» [2, С. 105].

Автор А.М. Моисеев утверждал, что методическая работа формируется на достижениях науки и исходя из передового педагогического опыта и мастерства различного уровня педагогов. Ее главная цель – «постоянное повышение уровня профессионального мастерства педагога и педагогического коллектива», а основная задача – «оказание реальной помощи педагогам в развитии их мастерства и формирование профессиональных знаний и умений на основании индивидуальных свойств и качеств личности каждого педагога» [5, С. 37]. Этот автор предлагает целый ряд определений «методическая работа». Рассмотрим их с помощью рисунка 1.

Автор И.В. Никишина определяет понятие «методическая работа в дошкольной образовательной организации» как «целостную, основанную на достижениях науки и передового педагогического опыта систему взаимосвязанных мер, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого воспитателя и коллектива в целом» [35, С. 447].

Автор С.Г. Молчанов изучал профессиональную компетентность педагогов дошкольного образования и определял ее как «совокупность состояний социально-профессионального статуса и профессионально-педагогической квалификации, а также индивидуальных личностных качеств и способностей людей, работающих с детьми дошкольного возраста относительно актуальных совокупных представлений об эффективной профессиональной деятельности» [15, С. 84.]. Помимо этого автор определял «не простые задачи» в процессе методической работы. Они представлены на рисунке 2.

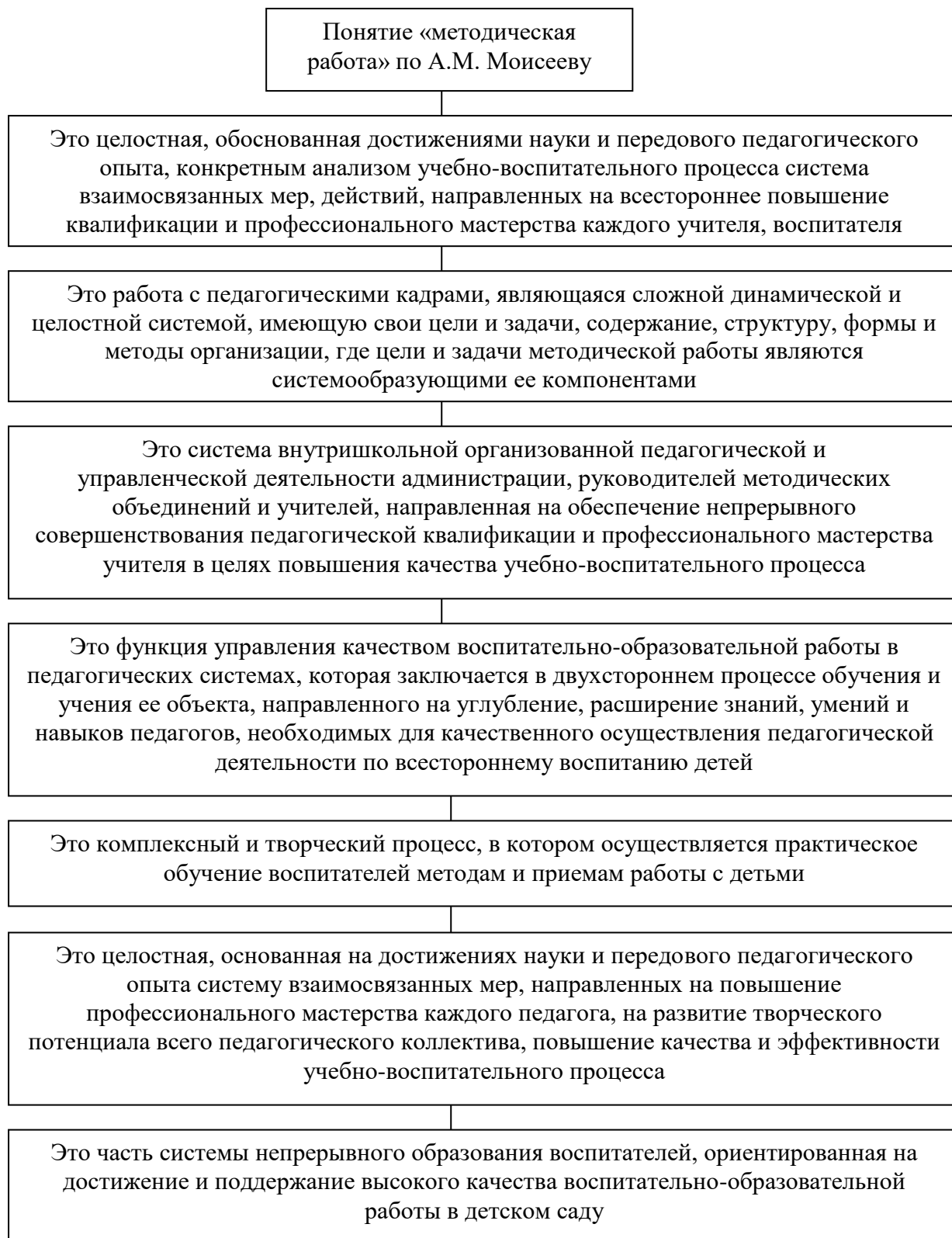


Рисунок 1 – Понятие «методическая работа» по А.М. Моисееву

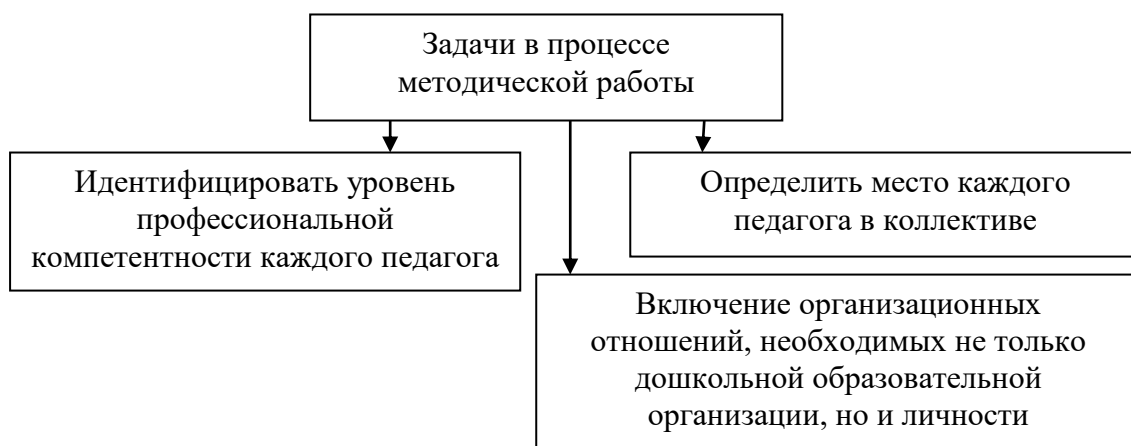


Рисунок 2 – Задачи в процессе методической работы по С.Г. Молчанову

Авторы Л.И. Фалюшина и К.Ю. Белая делают акцент на понятии «методическое сопровождение»[32, С. 18.]. Рассмотрим это понятие с их точки зрения с помощью рисунка 3.



Рисунок 3 – «Методическое сопровождение» по Л.И. Фалюшиной и К.Ю. Белой

По мнению обоих авторов, с помощью правильного методического сопровождения можно реализовать эффективное личностно-ориентированное воспитание и обучение дошкольников с помощью индивидуальных форм работы. Конечной целью методического сопровождения служит:

- качество, эффективность и результативность организации всего учебно-воспитательного процесса;

- повышение уровня развития детей дошкольного возраста [1, С. 2].

Автор Е.В. Василевская утверждает, что в современных общеобразовательных организациях методическая работа рассматривается как «процесс проектирования стратегии, направленной на повышение профессиональной компетентности педагога, формирование его мотивации к самообразованию». По ее мнению, разного рода информационные источники формируют представление о работе педагога, но методика его деятельности должна быть основана не только на требованиях современного образования, но и удовлетворять потребности каждого воспитателя в профессиональном развитии» [6, С. 11]. Достижение и поддержание высокого качества образовательного процесса в дошкольной образовательной организации по средствам методической работы и новейшим педагогическом мышлении – главное в достижении успеха в работе педагога. Также важен индивидуальный стиль профессиональной деятельности воспитателя и выбор современных педагогических технологий в работе с дошкольниками.

Автор Н.А. Соколова отмечает цель методической работы в «достижение высокой эффективности образовательного процесса путем расширения профессионально-педагогического кругозора и реализации творческого потенциала всех педагогов дошкольной образовательной организации» [28, С. 40]. Для достижения цели она определяет следующие задачи, представленные на рисунке 4.

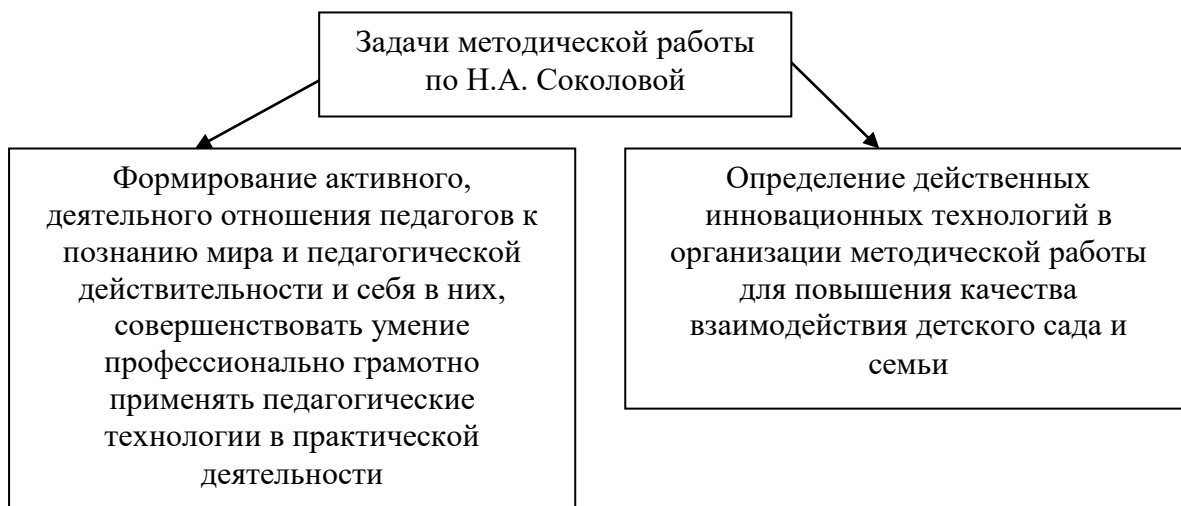


Рисунок 4 – Задачи методической работы по Н.А. Соколовой

Автор В.А. Чепурная в своей методической литературе описывает задачи педагога дошкольной образовательной организации, которые заключаются в поиске выбранной системы, доступных и эффективных методов повышения педагогического мастерства. На основании этого она доказывает необходимость резкого повышения роли и значения методической работы в дошкольной образовательной организации, а также ее научного анализа и практического совершенствования. Методическая работа в детском саду является критерием оценки деятельности педагога. Поэтому ее необходимо рассматривать как «первостепенную модель» в системе дошкольного образования [35, С. 448].

Исходя из Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ целью методической работы является «повышение уровня профессиональной компетенции и профессионального мастерства педагогических работников» [33, С. 1]. Также на основании Закона рассмотрим задачи методической работы с помощью рисунка 5.



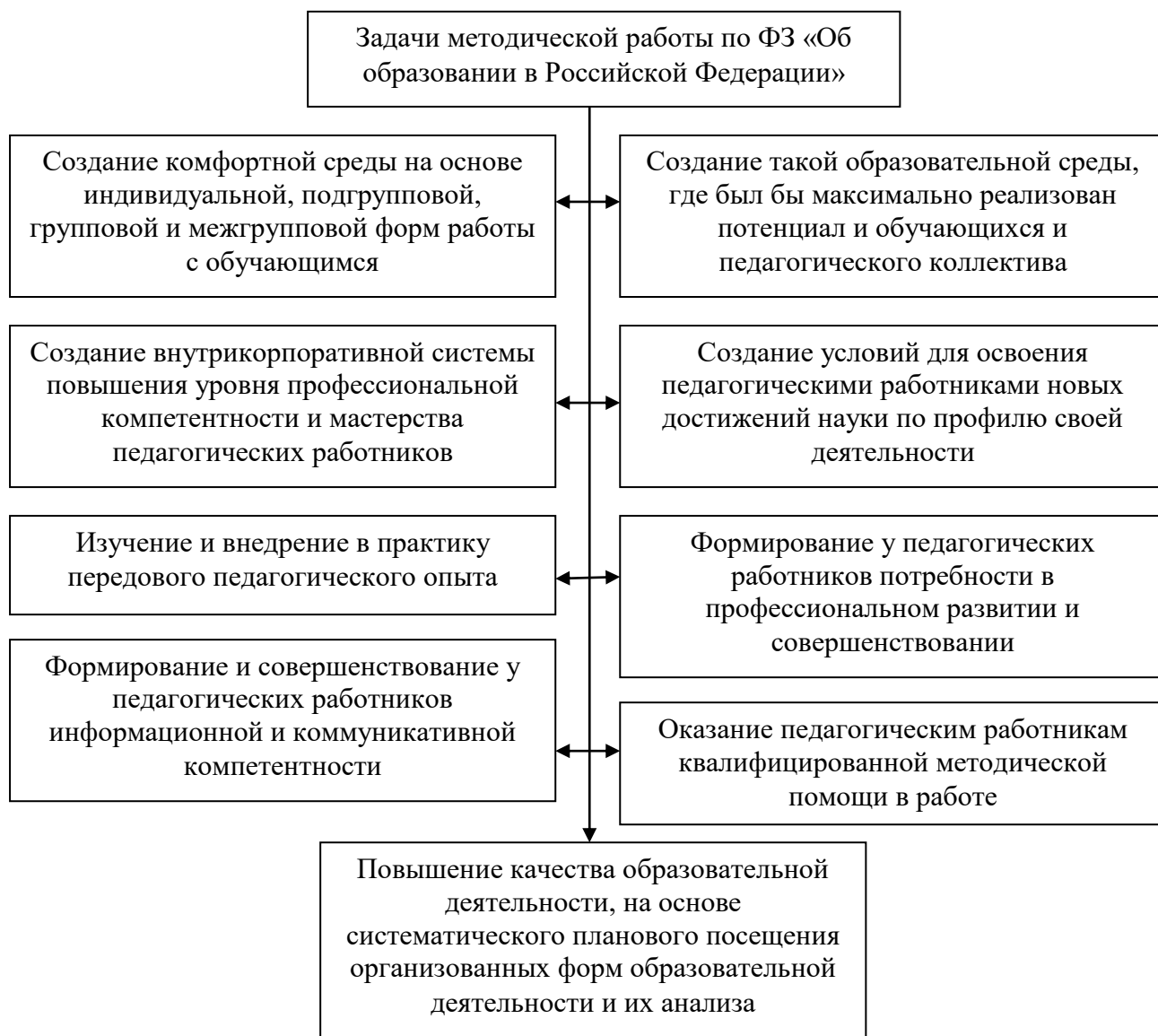


Рисунок 5 – Задачи методической работы по ФЗ «Об образовании в РФ»

Методическая работа в дошкольной образовательной организации должна соответствовать соблюдению следующих принципов, представленных на рисунке 6.

На основании представленных принципов можно отметить организацию методической работы как «систему, направленную на формирование развивающей профессиональной среды педагога» [14, С. 1]. На рисунке 7 представлены составные части организации методической работы в дошкольной образовательной организации.



Рисунок 6 – Принципы методической работы

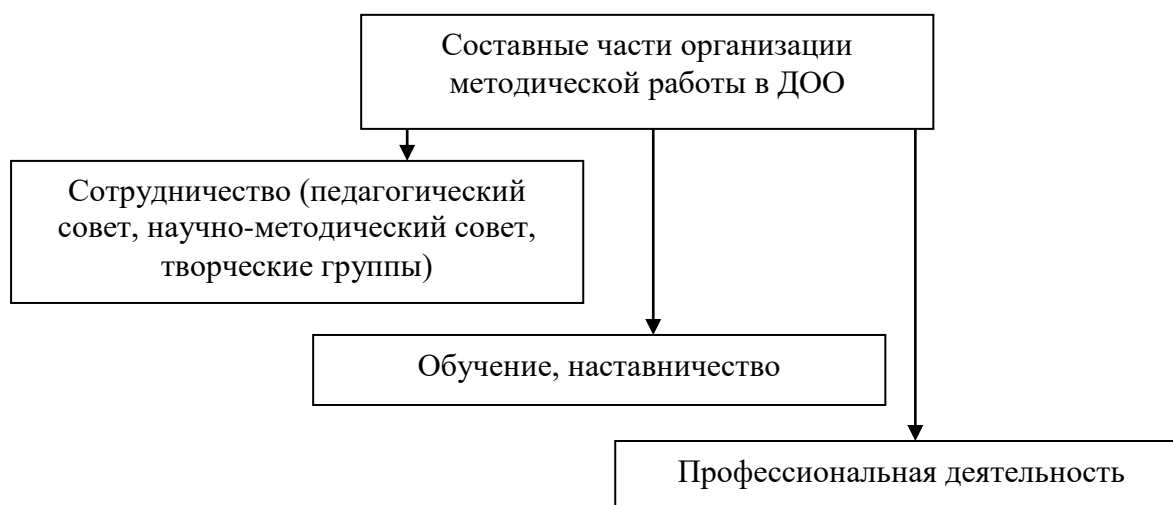


Рисунок 7 – Составные части организации методической работы в ДОО

Помимо этого, можно определить структуру методической работы в дошкольной образовательной организации с помощью рисунка 8.



Рисунок 8 – Структура методической работы в ДОО

На основании проведенного научно-методического анализа основных понятий методической работы с точки зрения различных авторов, обобщим основные направления методической работы в дошкольной образовательной организации с помощью рисунка 9.

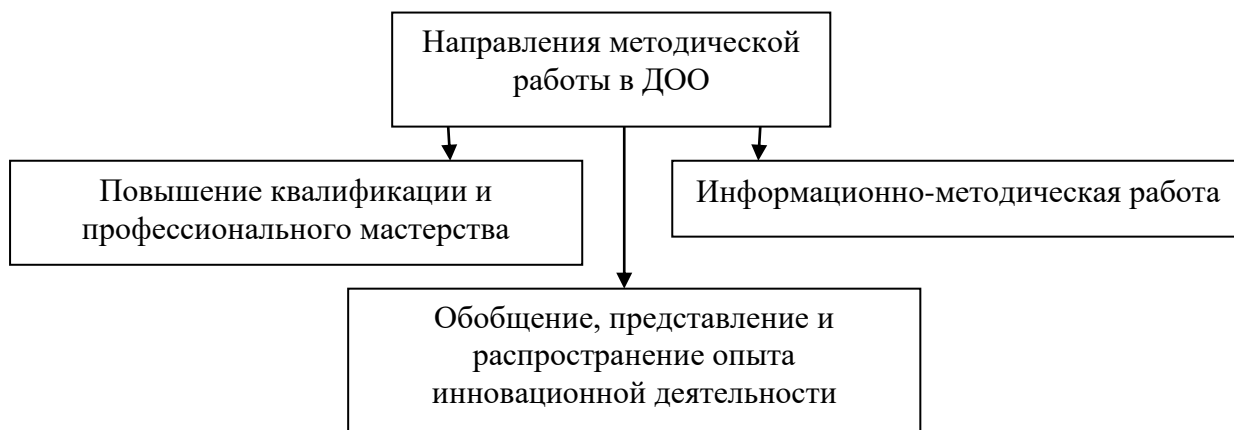


Рисунок 9 – Направления методической работы в ДОО

Направления методической работы по направлениям деятельности можно представить в виде таблицы 1. (Приложение А)

Существуют различные формы методической работы, направленные на:

- повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов дошкольной образовательной организации;
- обобщение, представление и распространение опыта инновационной деятельности;
- формы информационно-методической работы.

Их содержание расстроим с помощью таблицы 2. (Приложение Б)

Формы методической работы могут также быть представлены в виде следующей классификации, представленной на рисунке 10.

Каждая из форм должна иметь свою структуру и индивидуальные методы активизации методической работы. Они могут быть также традиционными и нетрадиционными. Педагог вправе сам выбирать определенную форму и методы работы с дошкольниками, полагаясь на положительный эффект и опыт работы других специалистов.



Рисунок 10 – Классификация форм методической работы в ДОО

Для того, чтобы выбрать правильную и действенную форму методической работы, немаловажна работа по повышению профессионального уровня педагогов дошкольной образовательной организации. К ней можно отнести следующие действия, представленные на рисунке 11.



Рисунок 11 – Работа по повышению профессионального уровня педагогов в ДОО

С помощью таблицы 3 (Приложение В) раскроем некоторые моменты по организации методической работы в ДОО.

Таким образом, из всего сказанного, можно сделать следующие выводы о том, что на сегодняшний день проблема организации методической работы особо актуальна и не является новой в науке и практике. Она изучалась разными учеными и исследователями на протяжении долгого времени и по сей день требует дополнительных исследований и новшеств. Исследования показывают, что современные дошкольные образовательные организации

требуют перехода на более высокую ступень развития. Современные социально-экономические условия предъявляют серьезные требования к личности педагога ДОО, к уровню его профессиональной компетентности. В связи с этим, обеспечить готовность педагогов к организации практической деятельности в новых условиях представляется возможным через организацию их обучения в системе методической работы, которая требует пересмотра и обновления, как содержания методической работы, так и форм её организации.

Методическая работа считается главным звеном в целостной системе повышения квалификации педагогов дошкольной организации, которая включает внешние и внутренние её формы, в том числе курсы повышения квалификации для педагогов. Отсюда главная задача методической работы в дошкольной образовательной организации – оказание своевременной помощи педагогу с целью усовершенствования его профессиональной деятельности и внедрения новых подходов к построению научно-методической модели инновационных процессов. Особенности внедрения инновационной модели организации методической работы в дошкольной образовательной организации рассмотрим в следующем параграфе.

## **1.2 Особенности внедрения инновационной модели организации методической работы в дошкольной образовательной организации**

В данном параграфе рассматриваются особенности внедрения инновационной модели организации методической работы в дошкольной образовательной организации, направленные на повышение качества дошкольного образования. Изучение таких особенностей необходимо на основании процесса обновления системы дошкольного образования, причем не только его содержания и методик воспитания и обучения дошкольников, но и с целью совершенствования методической работы с внедрением инноваций. Инновационная методическая работа необходима обществу для

выхода на более высокий уровень развития и формирования личности педагога как высококвалифицированного специалиста с инновационными методами и формами работы с дошкольниками [16, С. 159].

Инновационная методическая работа отличается от традиционной своей структурой[36, С. 3]. Рассмотрим особенности структуры инновационной методической работы с помощью рисунка 12.



Рисунок 12 – Структура инновационной методической работы

Главной особенностью внедрения инновационной модели организации методической работы в дошкольной образовательной организации учет единства компонентов, входящих в организацию методической работы. Рассмотрим эти компоненты с помощью таблицы 4 (Приложение Г). Соблюдение единства всех этих компонентов дает наибольшую

эффективность в применении инновационной методической работы педагога дошкольной образовательной организации.

Еще одной особенностью инновационной методической работы является непрерывность повышение профессиональной компетенции педагогов дошкольного образования, которая не практикуется в традиционном воспитательном процессе. Для этого необходимы определённые педагогические условия отбора форм и методов работы педагогов дошкольного образования. Но существуют некоторые несоответствия между желаемым результатом и реальным положением, заключающиеся в следующем:

- увеличение требований к методической работе в обновленной практической деятельности, которые противоречат реальному состоянию нынешних дошкольных учреждений;

- необходимость расширения новых форм работы и не многообразие их в существующих дошкольных организациях.

Главной причиной таких противоречий, по мнению многих ученых, является «недостаточная научная разработанность многих вопросов методических объединений»[16, С. 160].

К особенностям внедрения инновационной модели организации методической работы в дошкольной образовательной организации также можно отнести применение инновационных педагогических технологий. Автор О.К. Сазонова определяет следующие методы в методической работе педагога дошкольной образовательной организации, представленные в таблице 5 (Приложение Д).

Автором выделены такие методы методической работы, как: интерактивный; технология саморазвития, проектная деятельность, методическое совещание, педагогический совет, научно-практическая конференция, школа передового педагогического опыта, школа педагогического мастерства, школа молодого педагога, работа в творческих и



индивидуальных группах, микрогруппах, педагогические консилиумы, наставничество, методические фестивали, методические турниры и пр.

Педагогический опыт в структуре инновационной методической работы направлен на решение нескольких задач, важных для каждого педагога и его деятельности. К ним относятся: целенаправленное накопление педагогических материалов, анализ результатов профессиональной деятельности по определенному направлению и др. Изучение педагогического опыта имеет следующую структуру, представленную на рисунке 13.

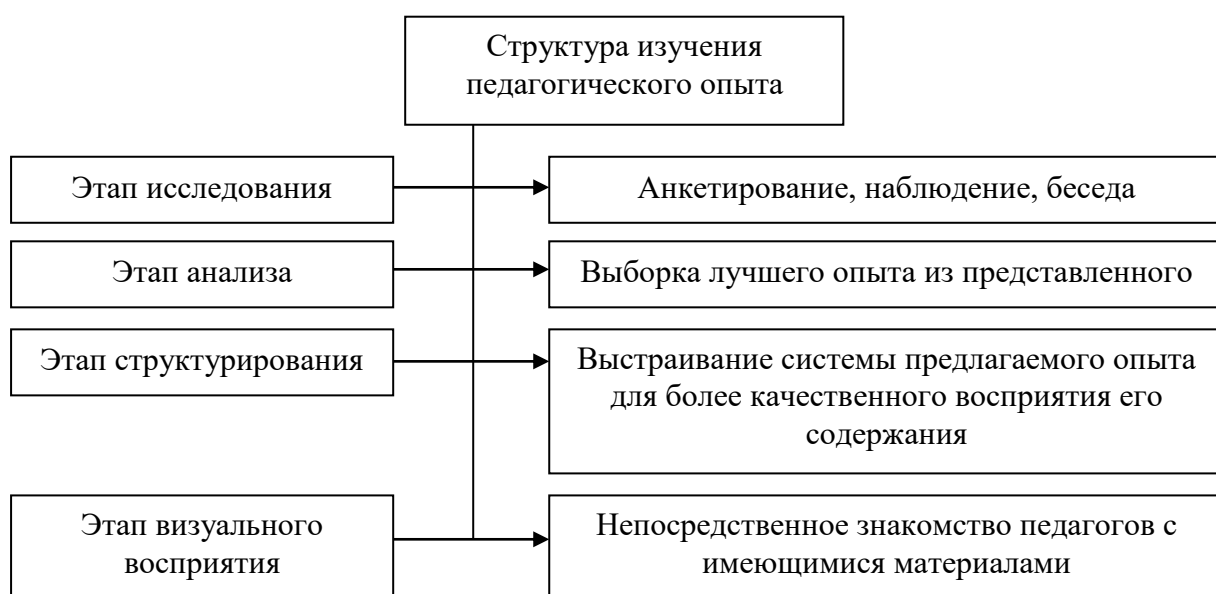


Рисунок 13 – Структура изучения педагогического опыта

Оформление и сохранение лучшего педагогического опыта формируется в конспектах уроков, рабочих и авторских программах, сценариях мероприятий, дидактических материалах, фотоматериалах и других документах, используемые в методической работе педагогов и других сотрудников дошкольной образовательной организации[18, С. 1].

На основании этого можно отметить главную цель инновационных технологий в организации методической работы педагогов дошкольных образовательных организаций – это помощь педагогов в повышении их

компетентности и обеспечение непрерывного процесса совершенствования их профессионального мастерства.

Недостатком традиционных форм методической работы в виде докладов и выступлений является отсутствие обратной связи, поэтому разработка и использование новых, более активных форм в методической работе необходима для получения такой обратной связи, выстраивание участниками в процессе методической работы диалога и свободного обмена мнениями[19, С. 82].

Немаловажной особенностью внедрения модели инновационной методической работы являются ее условия. Рассмотрим их с помощью рисунка 14.

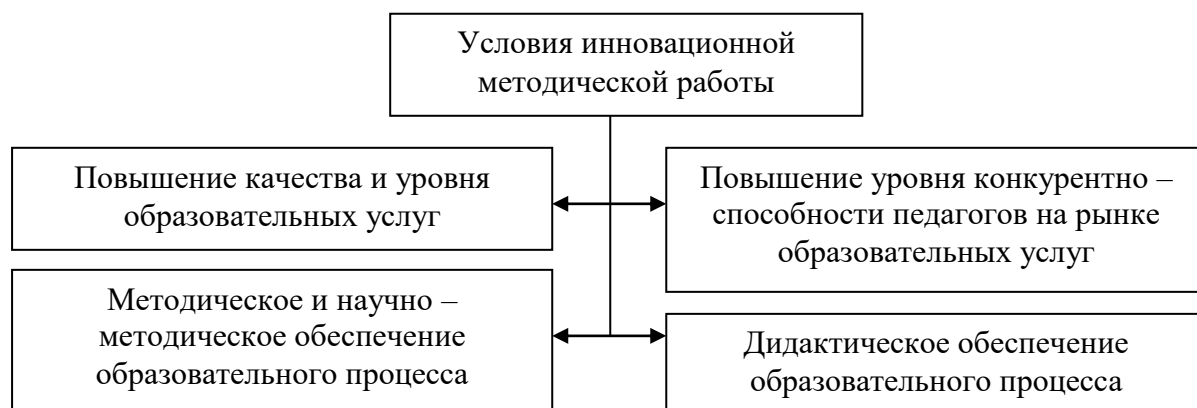


Рисунок 14 – Условия инновационной методической работы

Помехой внедрения модели инновационной методической работы могут быть противоречия между общественными интересами и интересами учителей к освоению инноваций, неготовностью и личностному не принятию определённых инновационных идей, не желание педагогов участвовать в мероприятиях по совершенствованию методической работы и пр. Поэтому важно сформировать и развивать интерес у всего педагогического коллектива дошкольной образовательной организации к внедрению инноваций в воспитательно-образовательный процесс через

систему определённых психолого-педагогических условий. Рассмотрим данные условия с помощью рисунка 15.

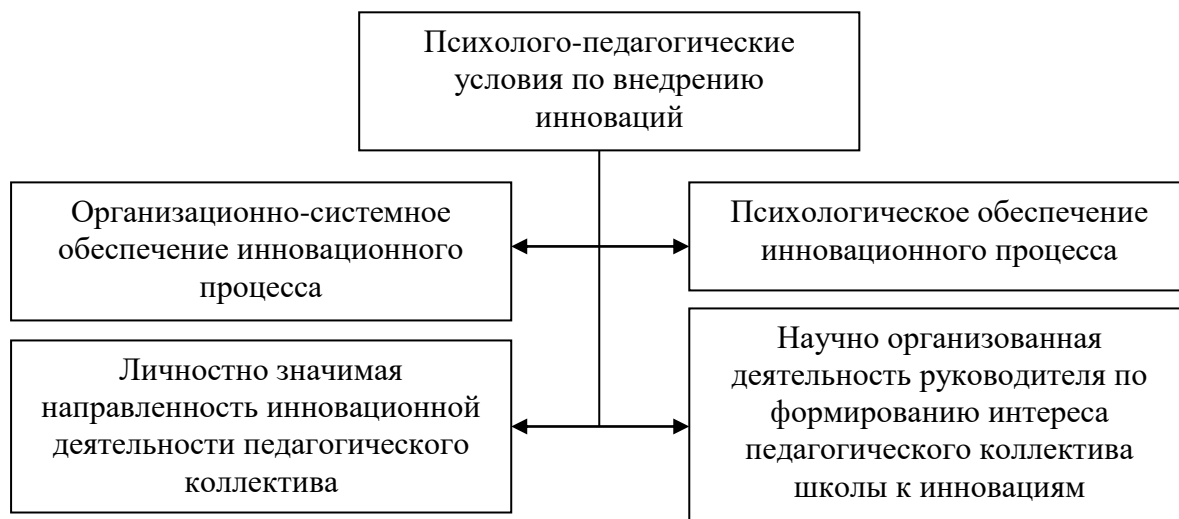


Рисунок 15 – Психолого-педагогические условия по внедрению инноваций

С помощью рисунка 16 рассмотрим понятия «интерес к инновации» и «интерес педагогического коллектива к инновации» с научной точки зрения [16, С. 160].



Рисунок 16 – Содержание понятий с научной точки зрения

Из этих определений следует отметить, что интерес всего педагогического коллектива не складывается из интересов каждого его участника индивидуальный интерес и коллективный интерес лишь взаимообусловлены по разным критериям. Каждый интерес по-своему уникален и проявляется в эмоционально-оценочном соотношении к предлагаемой инновации. На основании этого у каждого члена педагогического коллектива складывается мотив выбора того или иного элемента инновации, которая способствует развитию творческого потенциала и эффективности инновационной методической работы в целом. Тут и возникает готовностью педагога к принятию и способности усовершенствовать личностный педагогический опыт с помощью инновационных методов и форм работы.

Интерес коллектива складывается из определенных критериев, представленных на рисунке 17.

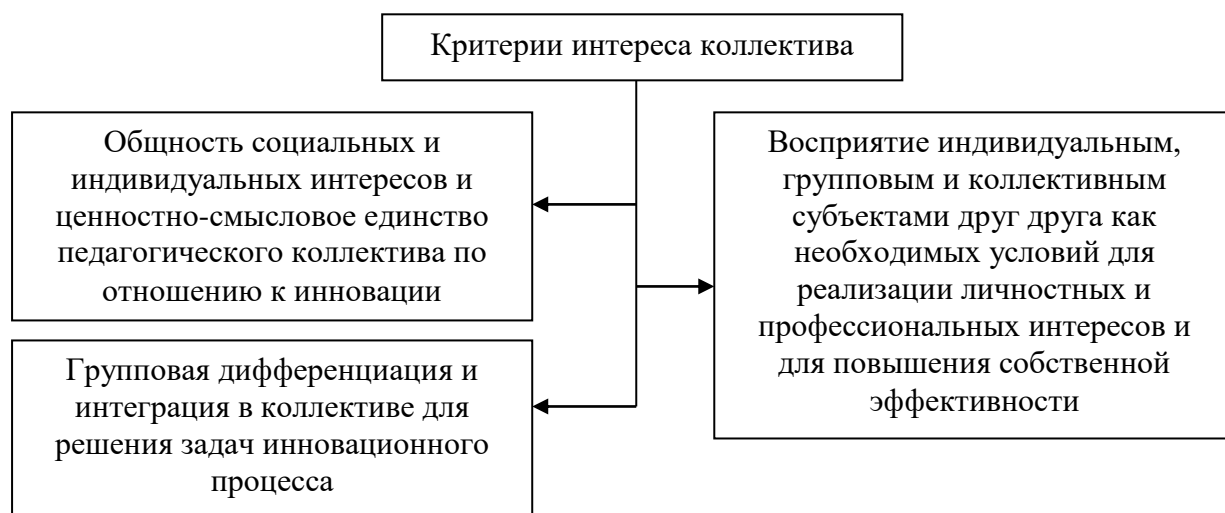


Рисунок 17 – Критерии интереса коллектива

Из рисунка целесообразно отметить, что интерес в педагогическом коллективе будет сформирован на общих социальных и индивидуальных интересах, реализации условий для удовлетворения интересов членов коллектива и объединения всех в команду для решения практических задач.

С помощью рисунка 18 рассмотрим позицию каждой личности в такой команде с инновационными интересами.



Рисунок 18 – Позиция личности в коллективе по внедрению инновационной методической работы

В свою очередь, группа начинает воспринимать каждую личность как условие собственной эффективности. На основании этого создается благоприятная внутренняя инновационная среда и осуществляется процесс принятия инноваций коллективом.

Если сравнивать инновационную методическую работу с традиционной методической работой в дошкольных образовательных организациях, то можно отметить следующие сравнительные особенности:

– если традиционная работа направлена на обеспечение функционирования образовательного учреждения, то направленность инновационной методической работы обеспечивает развитие образовательного учреждения;

– базой традиционной методической работы являются современные открытия и передовой опыт, а инновационная методическая работа базируется на основе педагогического и образовательного мониторинга;

– содержание традиционной методической работы строится с учетом потребностей всего образовательного учреждения и педагогов в отличие от содержания инновационной методической работы, основа которой на выделенных приоритетах развития системы образования;

– в традиционной методической работе используются соответственно традиционные формы работы, а инновационная методическая работа содержит формы от репродуктивных до продуктивных, в зависимости от уровня развития педагогических кадров и этапов инновационной деятельности в дошкольном образовательном учреждении;

– в традиционной методической работе педагоги получают информацию о достижениях педагогической науки постепенно в ходе методической работы, а в инновационной методической работе функционирование системы информирования педагогов обусловлено обновленными функциями всей методической работы;

– в традиционной методической работе отсутствует нормирование форм инновационных и педагогических технологий, они выбираются хаотично с приоритетом на новинки в педагогической науке и практике, а в инновационной методической работе нормативно закреплены формы, ориентированные на освоение инновационных программ, на повышение профессиональной компетенции педагогов; цели, содержание и формы методической работы тесно взаимосвязаны между собой;

– в традиционной методической работе осуществляется реализация Федерального государственного образовательного стандарта, а в инновационной методической работе предъявляются повышенные требования к определённым направлениям инновационной деятельности в том же стандарте[36, С. 5];

– традиционная методическая работа обеспечивает непрерывность педагогической деятельности, а инновационная методическая работа направлена на обеспечение непрерывности инноваций и поисковый характер деятельности педагогических кадров;

– управление методической работой обеспечивает качество образовательного процесса, а структура управления инновационной методической работы основана на системном подходе и программно-целевом принципе управления;

– традиционная методическая работа направлена на развитие профессионального мастерства педагогов, а инновационная методическая работа способствует самореализации и развитию творческого потенциала каждого педагога;

– применение традиционной методической работы требует много личного времени, а при инновационной методической работе затраты времени разумны и отрегулированы, а также административно закреплены;

– в результатах традиционной методической работы наблюдается неудовлетворенность со стороны членов педагогического коллектива, инновационная методическая работа, напротив, способствует улучшению психологического климата, росту творческой активности педагогов, удовлетворенностью результатами своего труда;

– инновационная методическая работа обеспечивает личностно-ориентированную стратегию, индивидуально-дифференцированный подход к каждому педагогу в зависимости от уровня его профессиональной компетенции и профессионального мастерства, в отличие от традиционной методической работы, где личностно-ориентированный подход вообще отсутствует [36, С. 7].

Таким образом, рассмотренные особенности позволяют сделать вывод о том, что многообразие инновационных преобразований требуют серьезного научно-технического обеспечения и координации в управленческой деятельности дошкольных образовательных организаций. Успешность внедрения модели инновационной методической работы зависит от оптимальности сочетания коррекционной и инновационной, предметной и внеурочной деятельности, разнообразия новых форм и методов работы с дошкольниками.

### 1.3 Опыт реализации инновационных моделей организации методической работы дошкольных образовательных организаций

Методической работой является часть системы непрерывного образования, где учитываются следующие обязательные компоненты, представленные на рисунке 19.

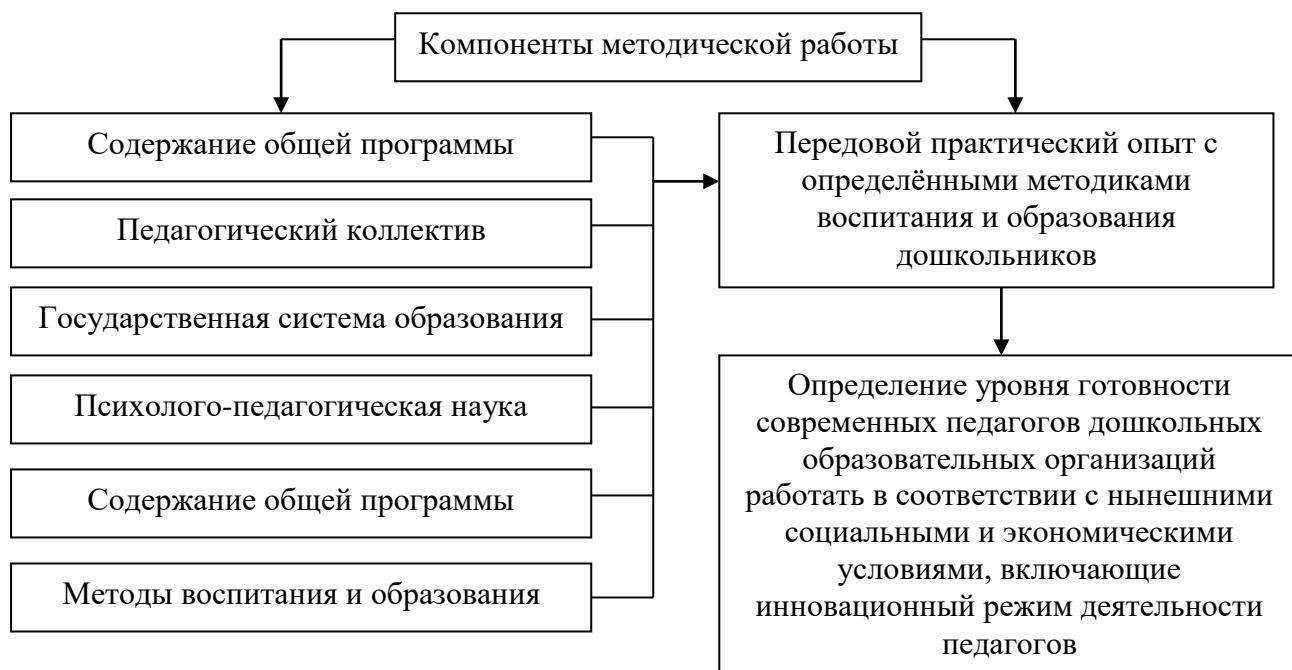


Рисунок 19 – Компоненты методической работы

Методическая работа выступает связующим звеном между представленными компонентами.

Был изучен опыт работы заведующего МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 174 «Сказочная страна» Добровольской Марины Асланбиевны. Ее позиция, как педагога, готового к внедрению инновационной модели, определяет стремление к повышению собственной профессиональной компетенции и приспособливанию к новым социокультурным условиям. Педагог описывает образ «нового педагога» как «хорошо обученном, подготовленном человеке, виртуозно владеющим педагогической техникой и профессиональной, владеющим знаниями о многопозиционной структуре педагогического труда и включающим в себя



профессиональные позиции методолога, возрастного антрополога, диагноста, проектировщика педагогических ситуаций»[8, С. 6].

Педагогом обосновывается стремление к созданию собственной деятельности в формах взаимодействия с педагогическим коллективом с позиции «члена единой команды». Ее мнение приравнено к мнению ряда современных исследователей (К.Ю. Белой, Л.М. Волобуевой) о противоречиях между созданием собственной инновационной модели и ситуацией современного мира. Данные противоречия представлены на рисунке 20.



Рисунок 20 – Противоречия по М.А. Добровольской, К.Ю. Белой, Л.М. Волобуевой

Автор М.А. Добровольская представляет реализацию своего проекта внедрения инновационной модели методической работы в первичном варианте в виде следующей схемы (рисунок 21).



Рисунок 21 – Внедрение инновационной модели методической работы (первичный вариант) по М.А. Добровольской

Функционал, участвующий в разработке по внедрению инновационной модели методической работы педагог определяет следующим образом (таблица 6).

Модель внедрения инновационной модели методической работы по М.А. Добровольской представлена на рисунке 22.

Таблица 6 – Функционал по внедрению инновационной модели методической работы по М.А. Добровольской

Отделы	Основные функции
Педагогический совет	Обеспечивает выработку концепции развития, координацию и согласование действий по выполнению программ и проектов

Продолжение таблицы 6

Отделы	Основные функции
Методический совет	Организует вариативное и гибкое методическое сопровождение педагогов по вопросам качественной организации учебно-воспитательного процесса
Центр информатизации	Объединяет ресурсы библиотеки ДОО, создаваемых медиатеки и банка научно-педагогической информации. Специалисты сектора информатизации обеспечат результативное и быстрое внедрение информационных технологий в образовательную практику ДОО
Педагогические мастерские	Формируют систему диссеминации передового педагогического опыта
Проектные группы	Временные структуры, которые создаются в процессе разработки и реализации проектов, для обеспечения высокого уровня конкурентоспособности ДОО
Экспериментальные лаборатории	Апробируют различные способы разрешения проблем методической службы
Консалтинговый центр	Создается для консультирования по широкому кругу вопросов формирования новой, более вариативной и гибкой к современным условиям образовательной среды для профессионального, творческого развития педагогов; культивирования интереса к нововведениям и их инициированию, запуска эффективных механизмов для развития профессиональной компетентности педагогов

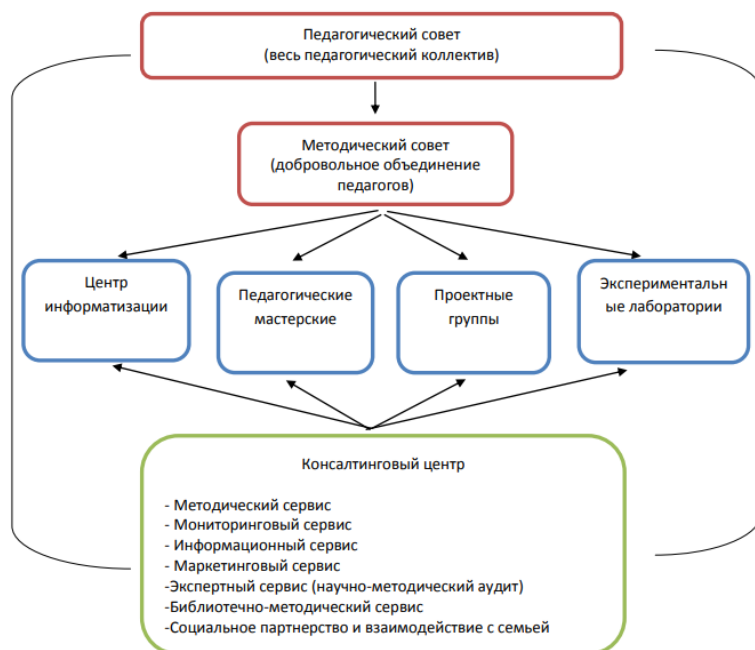


Рисунок 22 – Модель внедрения инновационной модели методической работы по М.А. Добровольской

Педагог определяет главную цель управленческо-педагогического консультирования в оказании помощи по решению проблем дошкольных образовательных организаций путем совершенствования и преобразования практической работы педагогов на основании передовых научно-педагогических достижений. Такая цель ставится для повышения качества всего воспитательно-образовательного процесса[8, С. 7].

Консалтинговый центр основан на оказании консультационных, информационных, экспертных услуг (таблица 7) и предоставлении рекомендаций и профессиональной помощи всем участникам воспитательно-образовательного процесса.

Таблица 7 – Услуги консалтингового центра

Услуги	Содержание
Методический сервис	Предоставление пакета эффективных технологий обучения и воспитания
	Индивидуальное и групповое консультирование педагогов по решению актуальных проблем воспитательно-образовательного процесса
	Разработка программ по индивидуальным траекториям повышения методического мастерства педагогов («Школа молодого педагога», «На пути к успеху»)
	Разработка и проведение диагностики качества внедрения учебно-методических материалов
Мониторинговый сервис	Действия по обеспечению образовательной организации аналитико-диагностической информацией. Маркетинговый сервис
	Определение образовательного запроса родителей воспитанников
	Определение степени удовлетворения воспитательно-образовательной работой в ДОО
Информационный сервис	Включает поиск, накопление, систематизация и трансферт (передача) информационно-методической и психологопедагогической информации, инновационных эффективных технологий, на основе принципов оперативности, полноты, адресности и дифференциации
Экспертный сервис (научно-методический аудит)	Оказание научно-методической помощи в организации экспериментальной деятельности
	Экспертиза методических разработок, проектов
	Рецензирование и редактирование методических сборников, учебных пособий и т. д.
	Экспертиза возможностей образовательного учреждения по реализации того или иного педагогического проекта

Продолжение таблицы 7

Услуги	Содержание
Библиотечно-методический сервис	Информирование об учебном книгоиздании (сроках выпуска литературы, цене, наличии литературы в свободной продаже)
	Возможность заказа литературы с помощью электронной почты; •инвентаризация дошкольного фонда методической литературы
	Организация выставок методической литературы
	Развитие системы избирательного распространения информации для выполнения профессиональных запросов потребителей информации и дифференцированного подхода в комплектовании библиотечного фонда
	Информирование о новинках методической литературы и периодической печати
	Формирование электронных версий наиболее востребованных материалов
Социальное партнерство и взаимодействие с семьей	Направлено на изучение затруднений и помощь семье в организации воспитательной работы с дошкольниками

Результатом практического опыта М.А. Добровольской явились продукты инновационной методической работы. Они представлены в таблице 8.

Таблица 8 – Результаты инновационной методической работы

Моделлеобразующий сегмент	Созданный продукт	Разновидности	Цель и содержание
Центр информатизации	Медиатеки – материал по организации воспитательно-образовательной работы	«Ступеньки успеха» - комплекты тематических карточек с заданиями для методического и технического обеспечения индивидуализации воспитательно-образовательной работы	Цель – формирование у дошкольников умений самостоятельно применять на практике полученные знания. Карточки имеют различную направленность заданий (ознакомление с окружающим миром, формирование элементарных математических представлений, обучение грамоте и т.д.) и возможность редактирования материала для решения конкретных дидактических задач.

Продолжение таблицы 8

Моделлеобразующий сегмент	Созданный продукт	Разновидности	Цель и содержание
Центр информатизации	Медиатеки – материал по организации воспитательно-образовательной работы	«Презентации»	<p>Более 120 презентаций по темам: «Изучение времени», «Изучение цвета», «Занимательная математика», «Правила поведения», «Я изучаю природу», «Знакомство с транспортом», «Любимые сказки», «Стихотворения для самых маленьких»</p> <p>«Музыкальные инструменты мира».</p> <p>Собраны аудиотеки: «Звуки леса», «Птицы», «Занимательная гимнастика», «Песенки для зарядки», «Аудио загадки».</p> <p>Данные материалы хранятся в методическом кабинете и могут быть использованы педагогами для организации воспитательно-образовательной работы с детьми</p>
Педагогические мастерские	Многофункциональные методические пособия для развития двигательной активности	«Лабиринт», «Метательная стена», дидактическое пособие «Паучок»	Направлены на поиск новых нестандартных решений организации воспитательно-образовательной работы с детьми и внедрение их в практику
	Авторские методические пособия	«Зеркальный кубик»	Для отработки мимической реакции, передачи эмоций через вхождение в образ героя – персонажа
	Авторские дидактические логопедические игры	«Аромат цветов», «Лесная полянка» и др.	Для отработки мимической реакции, передачи эмоций через вхождение в образ героя – персонажа
	Авторские дидактические логопедические игры	«Цветочная поляна», «Сдуй с дерева листик»	Для развития речевого дыхания, коррекции звуко-слоговой структуры слова и создания игровой мотивации в работе учителя-логопеда
Проектные группы	Более 30 проектов	«Акция, как форма работы педагога дошкольной образовательной организации», «Путешествие в страну здоровяков», «Осеннее путешествие», «Дорожная азбука»	<p>Цель – повышение качества воспитательно-образовательной деятельности.</p> <p>Получены рецензии на разработки, представление их на различных конкурсах и конференциях</p>

Продолжение таблицы 8

Моделлеобразующий сегмент	Созданный продукт	Разновидности	Цель и содержание
		«Малыши крепыши», «Азбука здоровья», «Быть здоровыми хотим» и др.	
Экспериментальные лаборатории	Электронные материалы для картотек всех видов совместной деятельности в соответствии с реализуемой образовательной программой и возрастом детей	«Организация воспитательно-образовательной работы с детьми 3-4 лет», «Организация воспитательно-образовательной работы с детьми 4-5 лет», «Организация воспитательно-образовательной работы с детьми 5-6 лет», «Организация воспитательно-образовательной работы с детьми 6-7 лет». В электронный материалы входят: дидактические игры, по всем направлениям развития дошкольников, конспекты наблюдений в природе, комплексы оздоровительных гимнастик, подвижные и спортивные игры	Цель – обеспечение устойчивости и стабильности педагогического коллектива; обеспечение календарного планирования, принятое в дошкольной организации необходимым наполнением
ДОО «Консалтинговый центр»	Методическое пособие	«На пути к успеху», разработанного в рамках инновационной деятельности	Цели: обеспечение личностного и профессионального роста педагогов через систему непрерывного образования и самообразования в процессе организации методической работы МАДОУ; обновление и углубление теоретических и методических знаний педагогов посредством повышения профессиональной квалификации на курсах, семинарах, конференциях различного уровня; создание условий для повышения профессиональной и творческой активности педагогов

Внедрение инновационной модели методической работы в рамках функционирования представленных сегментов посодействовало взаимодействию с различными образовательными организациями. Основой явилось заключение договоров с МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад

№85», Дошкольная группа «Золотая рыбка» И.П. Шайдулина; участие в международных фестивалях и всероссийских конференциях. Дальнейшей перспективой является «внедрение инновационной модели в рамках сетевого взаимодействия». Эффективность внедрения была доказана в работе методической службы Детского сада № 174 «Сказочная страна» города Краснодар. Сумма расходов на внедрение инновационной модели методической работы составила 525000 рублей (из бюджетного фонда учреждения)[8, С. 10].

Таким образом, на основании изученного опыта перейдем к разработке программы инновационной модели организации методической работы в МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска.

### **Выводы по первой главе**

Первая глава выпускной квалификационной работы содержит основные понятия, характеристику методической работы в дошкольной образовательной организации, особенности внедрения инновационной модели организации методической работы в дошкольной образовательной организации, а также опыт инновационной модели в методической работе дошкольных образовательных организаций. Был проведен теоретический анализ основных понятий и характеристики методической работы в дошкольной образовательной организации с точки зрения различных ученых и исследователей. Из анализа была выявлена проблема организации методической работы в связи с переходом современных дошкольных образовательных организаций на более высокую ступень развития. Личность педагога в нынешних детских садах должна обладать высокой профессиональной компетентностью и готовностью к обновленной системы методической работы, которая считается главным звеном в целостной системе повышения квалификации педагогов дошкольной организации.



Главная задача методической работы в дошкольной образовательной организации – оказание своевременной помощи педагогу с целью усовершенствования его профессиональной деятельности и внедрения новых подходов к построению научно-методической модели инновационных процессов.

Для эффективности результатов педагогической деятельности, каждому педагогу дошкольного учреждения необходимо знать основные особенности структуры инновационной методической работы, где главным компонентом выступает умение педагога осуществлять инновационную педагогическую деятельность. Также важны его мотивы и ценности, сочетание традиционных и инновационных технологий, прогноз и оценивание собственного результата.

Методическая сторона всего инновационного процесса зависит от имеющихся условий в дошкольном учреждении и в педагогическом коллективе (заинтересованности и сплоченности каждого участника инновационного процесса).

Для наглядности был изучен опыт внедрения инновационной модели организации методической работы в МАДОУ МО г. Краснодара «Детский сад № 174 «Сказочная страна». Заведующей данного учреждения М.А. Добровольской была введена модель, целью которой явилось обновление содержания дошкольного образования и обеспечение взаимной методической поддержки педагогов. Продуктом ее проекта явилось создание центра автоматизации, создании педагогических мастерских, творческих групп, экспериментальных лабораторий, установления связей для функционирования консалтингового центра.

Опираясь на изученный опыт нами предлагается внедрение инновационной модели организации методической работы в МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска, которая будет раскрыта во второй главе выпускной квалификационной работы.

## **ГЛАВА 2 ПРАКТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ПО ВНЕДРЕНИЮ ИННОВАЦИОННОЙ МОДЕЛИ ОРГАНИЗАЦИИ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ В МДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 121 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА» ГОРОДА МАГНИТОГОРСКА**

### **2.1 Анализ методической базы МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска**

Исследование методической работы осуществлялось на базе МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска [Сайт МДОУ]. Данное Муниципальное дошкольное образовательное учреждение находится по адресу: 455017, Челябинская область, город Магнитогорск, Суворова, 90. Деятельность детского сада комбинированного вида ведется на основании Устава, представленного в Приложение Е, а также в соответствии с приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 (ред. от 08.11.2022) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 № 30384) [22, С. 3].

Организационно-распорядительными документами учреждения также являются: Правила внутреннего распорядка обучающихся, Правила внутреннего трудового распорядка, Коллективный договор между работодателем и работниками на 2021 – 2024 гг., Положение о правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся, Положение и режиме занятий обучающихся, Положение и порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

Распорядительные документы МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска следующие: Годовой план; Положение о порядке разработки, утверждения и внесения изменений в образовательные программы ДОУ; Положение о порядке привлечения,

расходования и учета добровольных пожертвований физических и(или) юридических лиц; Положение об обработке персональных данных; Положение о проведении проверки (экспертизы) представленных поставщиком (подрядчиком. исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом, а также другие Постановления Правительства РФ и Постановления Администрации города Магнитогорска.

В данном учреждении числятся 194 воспитанника. Из них: дети до трех лет – 48 человек и дети от 3 – 8 лет – 146 человек; дети с ограниченными возможностями, а именно с недостатками в физическом и психическом развитии – 9 человек[26, С. 1].

Численность педагогических работников детского сада составляет 18 человек. Педагоги имеют высшее и среднее профессиональное образование с высшей и первой квалификационной категорией. Возраст большинства педагогов до 30 лет. В детском саду также работают следующие педагоги: музыкальный руководитель, учитель-логопед, логопед. В штате нет инструктора по физической культуре, учителя-дефектолога и педагога-психолога.

Инфраструктура дошкольной организации не имеет систему электронного документооборота, читального зала библиотеки с обеспечением возможности работы на компьютерах, с медиатекой, оснащение средствами сканирования, выходами в Интернет. Имеется учебная и учебно-методическая литература в библиотечном фонде организации.

Внутренняя система оценки качества образования ведется на основании Положения, приказа об утверждении данного Положения, технологических карт.

Анализ оценки качества образовательной программы показал сильные и слабые стороны, представленные в таблице 9.

Таблица 9 – Анализ оценки качества образовательной программы

Сильные стороны	Слабые стороны
<ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие нормативно-правового обеспечения для реализации Программ;</li> <li>- наличие ООП ДО, рабочих программ воспитателей и музыкального руководителя, дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;</li> <li>- целостность представления, отражение специфики Учреждения; востребованность, соответствие современным требованиям.</li> <li>- Программы разработаны и построены на позициях гуманноличностного отношения к ребёнку и направлены на его всестороннее развитие, оздоровление и формирование духовных и общечеловеческих ценностей в контексте ФГОС ДО</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- необходимо насыщение Программ современными образовательными технологиями, печатными и электронными образовательными ресурсами</li> </ul>

Анализ реализации программ дошкольного учреждения также показал сильные и слабые стороны. Они представлены в виде таблицы 10.

Таблица 10 – Анализ реализации программ в МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска

1.1. Развивающая предметно-пространственная среда	
Сильные стороны	Слабые стороны
<ul style="list-style-type: none"> <li>- РППС пополнена пособиями, играми и игрушками несущими достаточную информацию о современном мире, соответствует возрасту, учитывается гендерная специфика, обеспечивают игровую, познавательную, исследовательскую, творческую активность и двигательную активность;</li> <li>- мебель соответствует росту, возрасту, увеличена свободная площадь в спальнях помещений за счет приобретения трехъярусных кроватей;</li> <li>- оснащённость помещений развивающей предметнопространственной средой предусматривает высокую психологическую комфортность детей;</li> <li>- РППС соответствует требованиям безопасности и оздоровления</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– отсутствие в группах старшего дошкольного возраста уголков уединения (2-е здание)</li> </ul>
2.2. Психолого-педагогические условия и профессиональная компетентность педагогов	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- методическое сопровождение родителей в воспитании детей (наглядная информация, беседы, консультации, родительские собрания, праздники, развлечения, консультации и т.д.)</li> <li>- образование педагогов соответствует требованиям профессионального стандарта «Педагог»;</li> <li>- повышение уровня профессионального развития педагогов;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- отсутствие инновационного потенциала у педагогов в условиях модернизации системы образования;</li> </ul>

Продолжение таблицы 10

Сильные стороны	Слабые стороны
<ul style="list-style-type: none"> <li>- достаточный уровень ИКТ компетентности педагогов;</li> <li>- педагогический коллектив оптимально сбалансирован опытными педагогами, что позволяет обеспечить наставничество</li> </ul>	
<b>2.3. Кадровые условия</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- укомплектованность кадрами 100%;</li> <li>- динамика образовательного уровня за последние пять лет;</li> <li>- организация работы по обучению педагогов на КПК по разнообразным программам;</li> <li>- моральное и материальное стимулирование педагогов за активность и высокие результаты в педагогической деятельности;</li> <li>- дифференцированный подбор форм работы с педагогическими кадрами;</li> <li>- методическое сопровождение педагога в профессиональной деятельности;</li> <li>- развитие кадрового потенциала за последние 5 лет;</li> <li>- доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию, выше среднегородского показателя;</li> <li>- доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС ДО 100%</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- недостаточная активность и инициативность педагогов в участии в профессиональных конкурсах («Учитель года», выставка педагогического мастерства);</li> <li>- недостаточно развиты умения у части педагогов формировать и обобщать собственный педагогический опыт;</li> <li>- недостаточная профессиональная компетентность педагогических работников в сфере оценки качества образования</li> </ul>
<b>2.4. Материально-технические условия</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- рациональное использование бюджетных и внебюджетных средств финансирования; увеличение финансирования из средств местного бюджета;</li> <li>- заранее спланированные мероприятия;</li> <li>- хорошая организация работы коллектива;</li> <li>- соблюдены требования пожарной безопасности;</li> <li>- обеспечена охрана и укрепление здоровья детей;</li> <li>- установлено дополнительное оборудование на спортивной площадке</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- требуются значительные финансовые вливания, из-за износа здания -56% (здание 1961,1964 года) недостаточное финансирование;</li> </ul>
<b>2.5. Финансовые условия</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- уровень средней заработной платы педагогов выше среднегородского показателя;</li> <li>- своевременно обеспечивается гласность и прозрачность при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- коэффициент посещаемости воспитанников в ДОУ ниже показателя муниципального задания</li> </ul>

Методическая база МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска оказывает огромное влияние на развитие образовательных областей воспитанников, а именно: познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое, социально-

коммуникативное. В детском саду систематически проводится педагогическая диагностика детей для выявления индивидуальных особенностей и перспектив их развития, необходимых педагогам для получения «обратной связи» в процессе их взаимодействия. На основании этих данных определяется «реальное состояние образовательного процесса». Анализ результатов развития образовательных областей в 2022 году представим в виде следующих диаграмм (рисунки 23 – 28).

1. Социально-коммуникативное развитие дошкольников на начало 2022 года:

- высокий уровень – 0%;
- выше среднего – 17,5%;
- средний – 67,5%
- ниже среднего – 15%;
- низкий – 0%.

Социально-коммуникативное развитие дошкольников на конец 2022 года:

- высокий уровень – 12,5%;
- выше среднего – 65%
- средний – 15%
- ниже среднего – 0%;
- низкий – 0%.

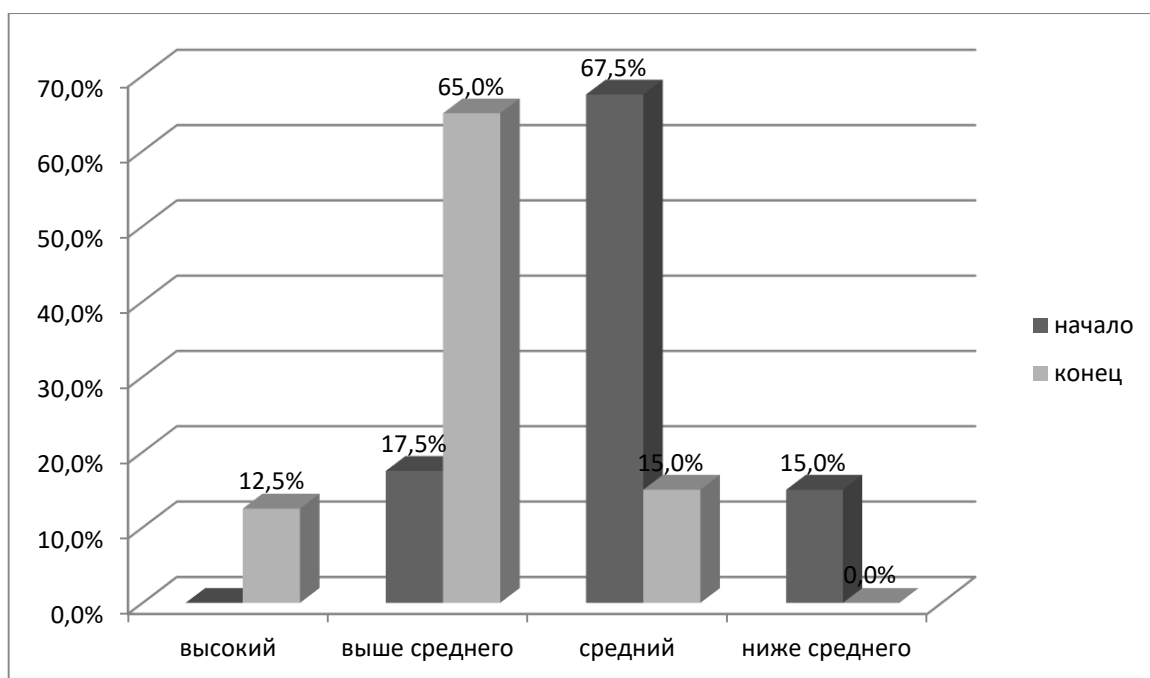


Рисунок 23–Социально-коммуникативное развитие дошкольников

2. Художественно-эстетическое развитие дошкольников на начало 2022 года:

- высокий уровень – 0%;
- выше среднего – 0%;
- средний – 80%
- ниже среднего – 20%;
- низкий – 0%.

Художественно-эстетическое развитие дошкольников на конец 2022 года:

- высокий уровень – 0%;
- выше среднего – 70%
- средний – 15%
- ниже среднего – 0%;
- низкий – 0%.

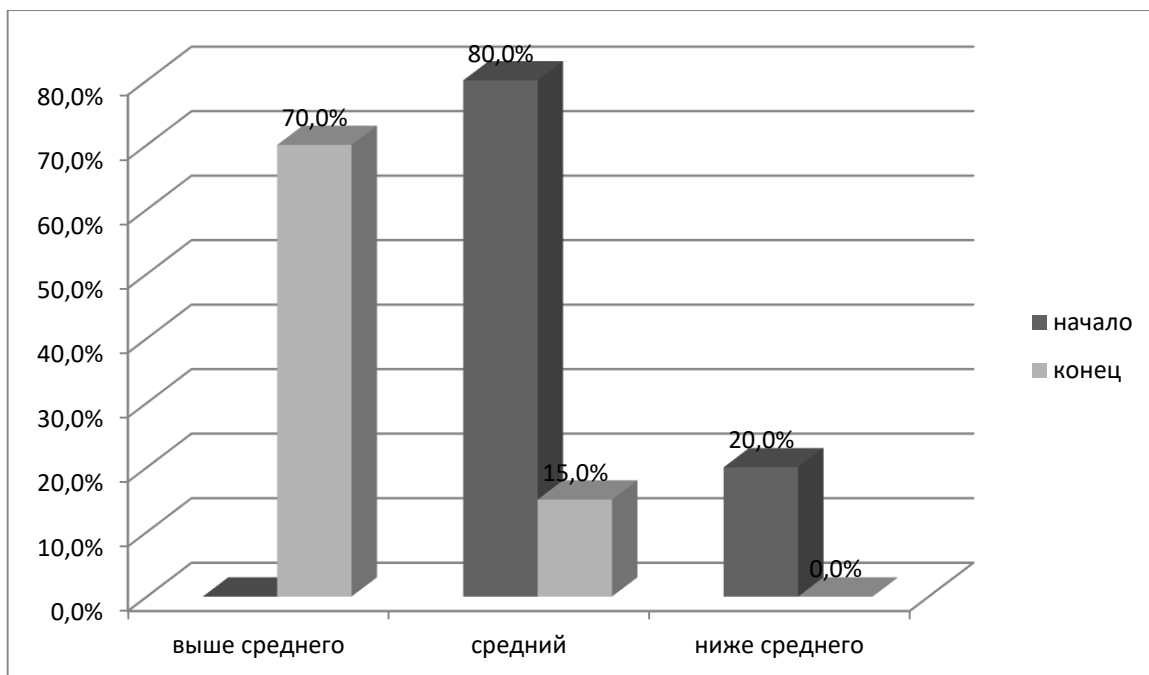


Рисунок 24 – Художественно-эстетическое развитие дошкольников

### 3. Физическое развитие дошкольников на начало 2022 года:

- высокий уровень – 0%;
- выше среднего – 0%;
- средний – 83%
- ниже среднего – 17%;
- низкий – 0%.

### Физическое развитие дошкольников на конец 2022 года:

- высокий уровень – 0%;
- выше среднего – 82,5%
- средний – 7,5%
- ниже среднего – 0%;
- низкий – 0%.



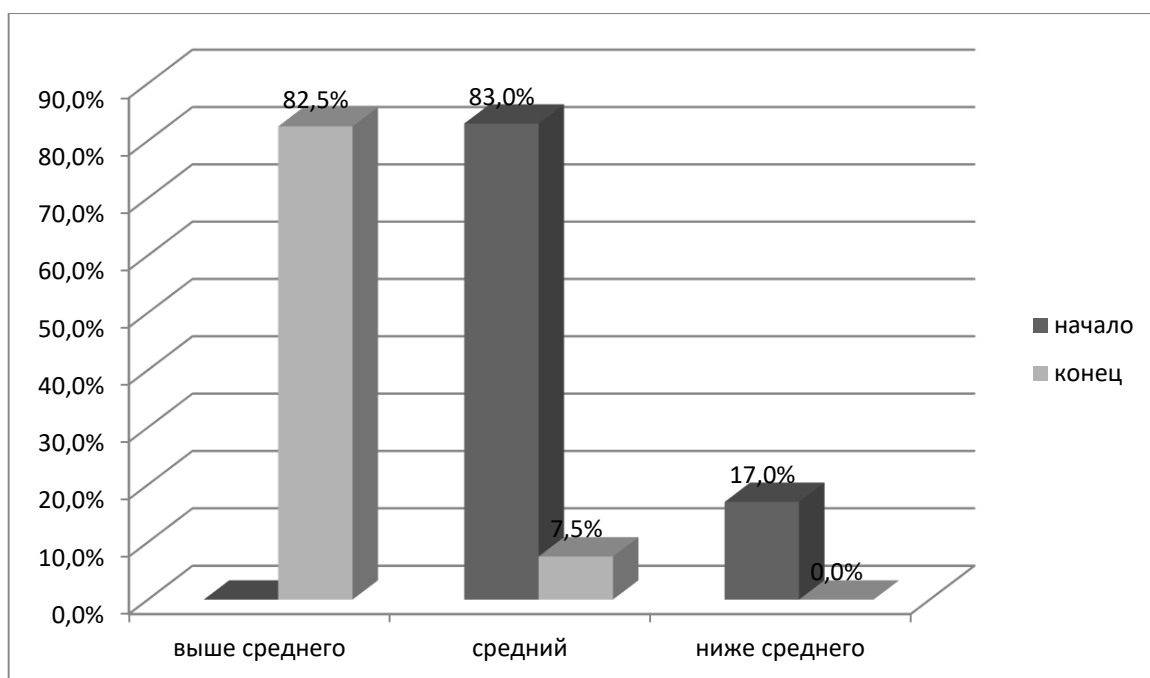


Рисунок 25 – Физическое развитие дошкольников

#### 4. Познавательное развитие дошкольников на начало 2022 года:

- высокий уровень – 0%;
- выше среднего – 0%;
- средний – 50%
- ниже среднего – 35%;
- низкий – 15%.

#### Познавательное развитие дошкольников на конец 2022 года:

- высокий уровень – 0%;
- выше среднего – 40%
- средний – 32,5%
- ниже среднего – 15%;
- низкий – 0%.

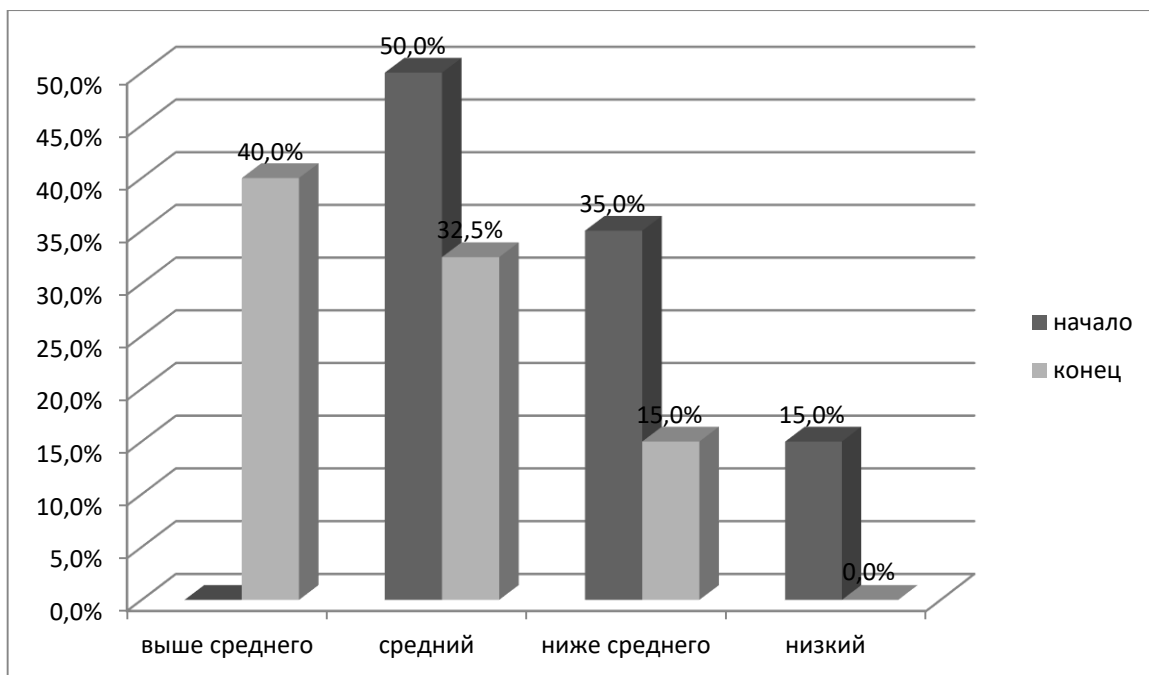


Рисунок 26 – Познавательное развитие дошкольников

#### 5. Речевое развитие дошкольников на начало 2022 года:

- высокий уровень – 0%;
- выше среднего – 0%;
- средний – 70%
- ниже среднего – 15%;
- низкий – 15%.

#### Речевое развитие дошкольников на конец 2022 года:

- высокий уровень – 0%;
- выше среднего – 57,5%
- средний – 12,5%
- ниже среднего – 15%;
- низкий – 0%.

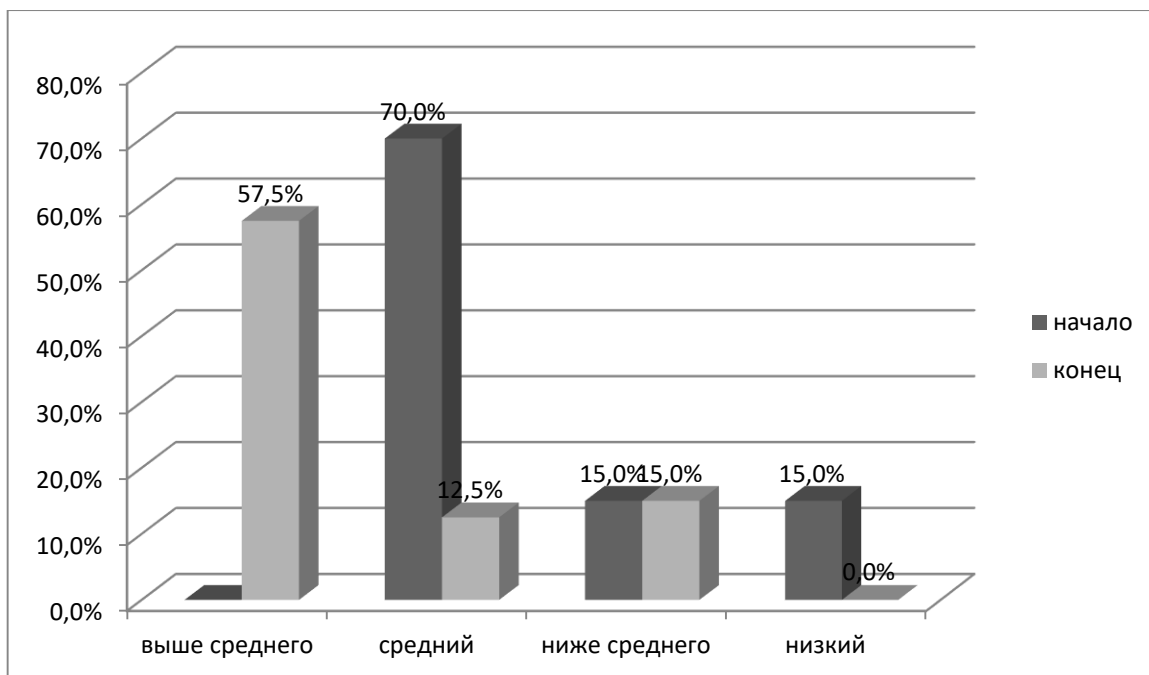


Рисунок 27 – Речевое развитие дошкольников

6. Общий итог на начало 2022 года:

- высокий уровень – 0%;
- выше среднего – 12,6%;
- средний – 64,9%
- ниже среднего – 15%;
- низкий – 7,5%.

Общий итог на конец 2022 года:

- высокий уровень – 11%;
- выше среднего – 31,2%
- средний – 42,8%
- ниже среднего – 15%;
- низкий – 0%.

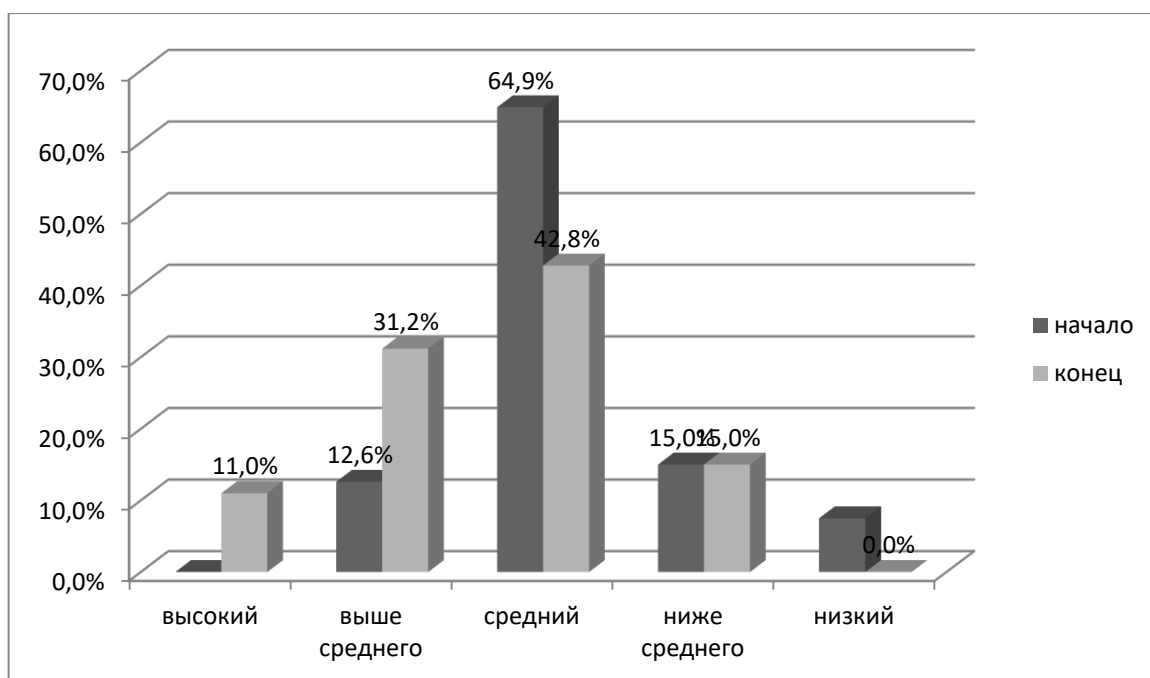


Рисунок 28 – Общий итог

Таким образом, из анализа можно отметить, что динамика освоения образовательных программ в дошкольном образовательном учреждении является положительной. Отрицательная динамика не прослеживается ни по одной программе. Дошкольники обладают широким спектром представлений, умений, навыков соответственно своему возрасту. Положительный эффект оказывает как групповая работа с детьми. Так и индивидуальный подход педагогов к каждому ребенку.

В организации реализуются программы дополнительного образования, такие как:

1. Программа социально-гуманитарной направленности «Азбука общения», предназначенная для детей в возрасте от 5 до 7 лет.
2. Программа технической направленности «Робототехника», предназначенная для детей в возрасте от 6 до 7 лет.
3. Программы художественной направленности «Изостудия», «Арт-студия», «театральная студия», предназначенные для детей разного возраста (от 5 до 7 лет)[26, С. 4].

4. Проектная деятельность по направлению «Роботехника и LEGO-конструирование» реализует творческий подгрупповой проект «Машины времени».

При анализе методической базы МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска была выявлена инновационная разработка Концепции «Темп». Такое название проекта несет определенную значимость. Рассмотрим значимость Концепции «Темп» с помощью следующей схемы (рисунок 29)[26, С. 5].

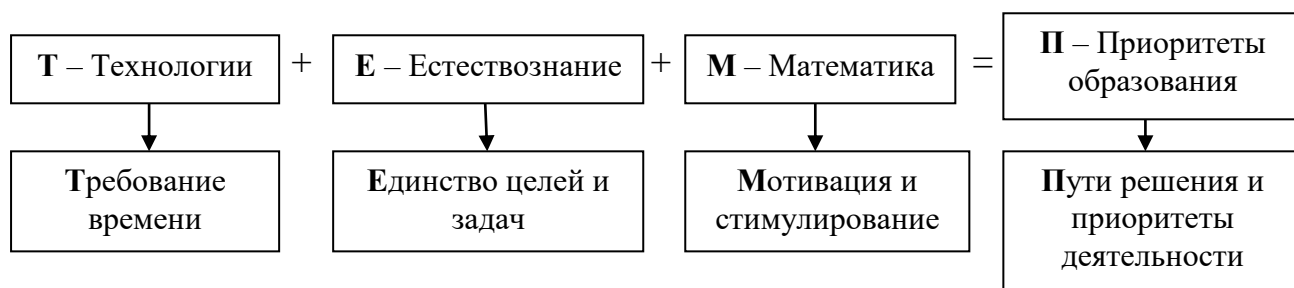


Рисунок 29 – Значимость Концепции «Темп»

Данная инновационная разработка включает в себя:

- Комплекс мер по созданию образовательного технопарка «Техносити» в МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска;
- Приказ об утверждении мероприятий по созданию образовательного технопарка «Техносити» в МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска;
- Концепция образовательного технопарка «Техносити» г. Магнитогорска и подходы к ее реализации;
- Приказ об утверждении мероприятий по созданию образовательного технопарка «Техносити» в г. Магнитогорске.

Целью Концепции «Темп» является «реализация мер по развитию научно-образовательной и творческой среды в детском саду комбинированного типа, а также развития эффективной системы

дополнительного образования детей». Целью образовательного технопарка «Техносити» является создание инфраструктуры развития инновационной научно-технической образовательной деятельности за счет интеграции имеющихся ресурсов (нормативно-правовых, кадровых, инновационных, информационно-коммуникативных, образовательно-технологических) образовательных организаций, управления образования, научного, промышленного и бизнес-сообщества[26, С. 6].

Направлениями деятельности являются: IT-технологии, техническое конструирование и моделирование, естественнонаучные технологии, мехатроника и робототехника.

В комплекс мер по организационно-методическому обеспечению входит:

- определение педагогов в каждом направлении образовательного технопарка; распределение направлений деятельности, полномочий между педагогами каждого направления;

- разработка и корректировка программ дополнительного образования детей технико-технологической и естественнонаучной направленностей;

- подготовка обучающихся к участию в индивидуальном и командном первенствах технических конкурсов и соревнований разного уровня;

- разработка образовательных программ направлений образовательного технопарка;

- организация психолого-педагогического сопровождения обучающихся в образовательном технопарке;

- размещение на официальном сайте учреждения информационных материалов о деятельности образовательного технопарка «Техносити» города Магнитогорска и детского сада[26, С. 7].

Таким образом, рассмотренный анализ методической базы показал положительные результаты МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного

вида» г. Магнитогорска в развитии инновационной организации методической работы, но есть некоторые недостатки. Некоторые образовательные развивающие программы дополнительного образования требуют дополнения в содержании технологий естественно-научного, математического и технологического образования дошкольников; требуется реализация системы здоровьесберегающей и здоровье-формирующей деятельности, обогащение и дооснащение материально-технической базы и развивающей предметно-пространственной среды.

Было выявлено, что инновационное развитие в дошкольном учреждении предполагает активную профориентационную работу с воспитанниками детского сада на основании Концепции организационно педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся Челябинской области (Приказ министерства образования и науки Челябинской области № 01/123 от 23.01.2021г.). Задача педагогов – сформировать положительное отношение у детей к профессиональному миру – видам профессиональной деятельности и людям труда. Для этого дошкольным учреждением предлагается внедрение первоначальных трудовых умений воспитанникам с помощью доступных трудовых действий, а также знакомство с различными видами профессий, которые являются актуальными на сегодняшний день.

Нами предлагается ввести инновационную модель в программы дополнительного образования в МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» города Магнитогорска, разработав дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу «Строитель» (модуль «Юные строители») для детей от 3 до 6 лет, так как система дополнительного образования в настоящее время помогает достичь наиболее лучших результатов интеллектуальной активности и творческих навыков у дошкольников. Дополнительное образование отличается также такими важными сторонами, как: вариативность и возможность создания максимальных условий для реализации выбранной сферы деятельности

ребенком в соответствии с его личностным и профессиональным самоопределением. Техническая направленность программы актуальна в профориентационной работе с дошкольниками, которая в данном учреждении занимает особое место.

## **2.2 Разработка инновационной модели организации методической работы в МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска**

Исследование методической работы в МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска состояло из нескольких этапов.

Этапы исследования:

*Первый этап – теоретико-поисковый: 09.01. 2022 - 01. 01. 2023 г.*

Изучение и анализ литературы по проблеме исследования, её теоретическое осмысление, конкретизация научных идей изучаемой проблемы, определение темы исследования, его целей, задач, предмета, объекта и методов экспериментальной работы.

*Второй этап – опытно-экспериментальный: 08.01. 2023 – 01.09.2023 г.*

Разработка инновационной модели организации методической работы в дошкольной образовательной организации.

*Третий этап – теоретико-обобщающий: 02.09.2023 – 20.12.2023 г.*

На этом этапе осуществлялась систематизация и обработка результатов исследования, уточнение теоретических и практических выводов, оформление диссертационной работы.

Цель инновационной модели организации методической работы в МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска – ранняя профориентация дошкольников с выявлением личностных особенностей, интересов и способностей каждого ребенка через систему дополнительного образования.



Актуальность инновационной модели основана на том, что современная система дополнительного образования в дошкольных учреждениях с каждым годом стремится к обновлению методов и форм работы с детьми, к созданию оптимальных условий для их самореализации. В более младшем возрасте актуальными становятся игровые методики, для детей постарше наиболее интересна форма дополнительного образования. Поэтому целесообразно совместить различные формы и методы в один инновационный проект, направленный на изучение профессионального мира дошкольника.

Задачи:

1. Анализ методических и информационных условий инновационной модели.
2. Разработка методических рекомендаций для педагогов по ранней профориентации воспитанников детского сада.
3. Разработка предложений по реализации материально-технических условий в МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска.
4. Обогащение новыми педагогическими технологиями, формами, средствами и методами профориентационной работы (разработка программы инновационной модели по направлению профориентационной работы «Профессиональный мир дошкольника»).
5. Анализ результатов реализации инновационной модели.

Исходя из поставленных задач, схема инновационной модели организации методической работы в МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска будет выглядеть следующим образом (рисунок 30).



Рисунок 30 – Схема инновационной модели

Рассмотрим более подробно важные компоненты инновационной модели организации методической работы в МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска.

Нами разработаны *методические рекомендации* для педагогов МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска по ранней профориентации воспитанников. К ним относятся:

1. Постановка целей и задач ранней профориентации воспитанников.

Цель – познакомить детей с миром профессий, развить интерес к той или иной профессии, самостоятельно выбрать сферу для самоопределения.

Задачи:

- развить желание трудиться, интерес и уважение к людям труда;
- сформировать представления о компонентах трудовой деятельности – современной техники, инструментов, материалов и пр.;
- закрепить знания в игровой и продуктивной деятельности;

2. Работа с дошкольниками по направлениям:

- профессиональное воспитание (формирование интереса к труду и трудолюбию);
- профессиональное информирование (обеспечение воспитанников информацией о мире профессий);

3. Разработка перспективного плана для дошкольников от 3 до 6 лет с конкретными мероприятиями, формами и методами работы, а также дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ технической, естественнонаучной, социально-педагогической, творческой направленности.

4. Организация совместной деятельности детей и взрослых (привлечение родителей к мероприятиям профориентационной работы).

5. Разработка инновационных форм воздействия: показ презентаций; проведение мастер-классов; участие в творческих конкурсах; встречи с интересными людьми; организация мини-музеев, творческих мастерских; онлайн мастер-классы для родителей и др.

6. Создание предметно-пространственной среды и благоприятных условий для развития интереса у воспитанников к той или иной профессии.

*Повышение уровня психолого-педагогической подготовки педагогов* МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска заключается, прежде всего, в психолого-педагогической компетенции педагога, которая включает в себя совокупность профессиональных, коммуникативных и личностных качеств. Повышение психолого-педагогической компетенции основано на целой системе мер (рисунок 31).

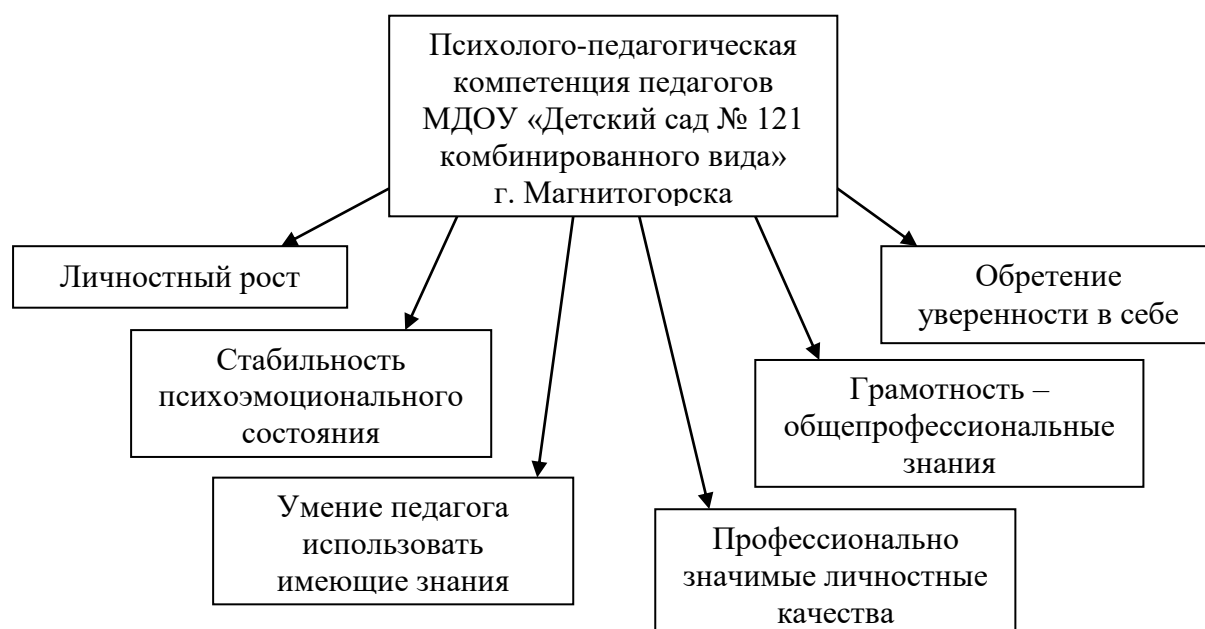


Рисунок 31 – Психолого-педагогическая компетенция педагогов МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска

Психолого-педагогические качества педагога должны способствовать межличностному и ролевому взаимодействию с воспитанниками, а также на установление «обратной связи». Приемами повышения психолого-педагогической компетенции в МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска является систематическое участие в тренингах личностного роста, тренингах на гибкость, рефлексивность, повышение профессиональной компетенции. Помимо этого,

научно-методическая деятельность в повышении психолого-педагогической компетенции предполагает следующие мероприятия, представленные на рисунке 32.



Рисунок 32 – Научно-методическая деятельность педагогов МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска

*Обогащение новыми педагогическими технологиями, формами, средствами, методами* стимулирует профессиональное развитие педагога данного дошкольного учреждения именно в методической работе. Умение педагога подбирать определенную форму работы для взаимодействия с воспитанниками в процессе профориентационной работы, а также создание методической копилки материалов (конспектов, презентаций, картотеки дидактических игр) влияет на реализацию его идей и конечный результат.

На основании этого, нами разработана инновационная модель организации методической работы – дополнительная общеобразовательная

общеразвивающая программа технической направленности «Строитель» (модуль «Юные строители») для детей от 3 до 6 лет. Цель программы – всестороннее воспитание детей дошкольного возраста, развитие интереса к технике и труду, формирование технических и творческих способностей, а также конструкторских умений и навыков через систему дополнительного образования. Данная программа представлена в Приложение Ж.

Инновационная модель организации методической работы в МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска включает обязательные информационные условия, представленные на рисунке 33.

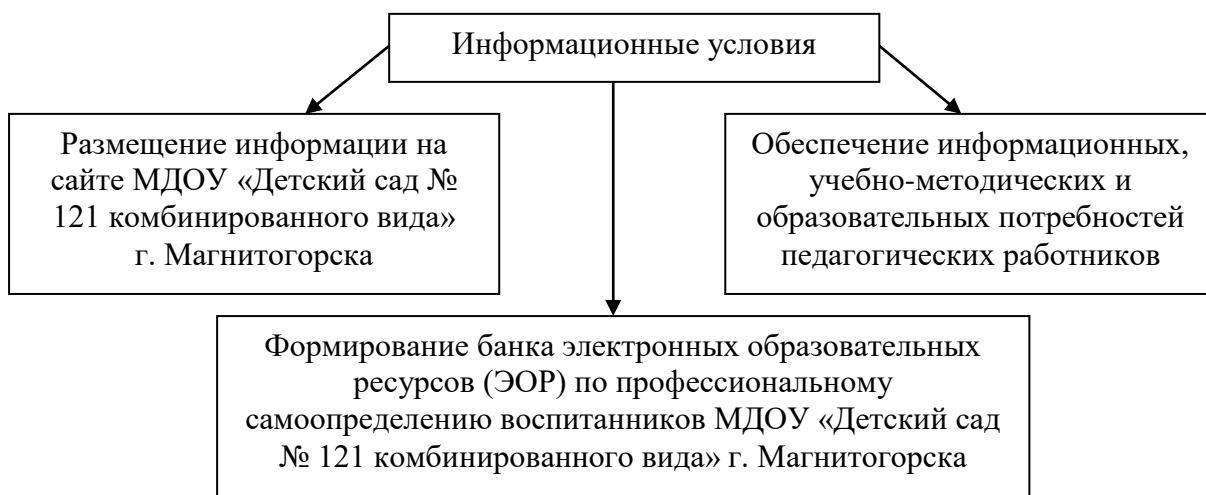


Рисунок 33 – Информационные условия инновационной модели организации методической работы в МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска

Реализация инновационного проекта опирается уже на существующую материально-техническую базу. При реализации инновационной модели организации методической работы в МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска предлагается внедрить дополнительные материально-технические условия, способствующие развитию профориентационной работе воспитанников, представленные в таблице 11.

Таблица 11 – Материально-технические условия для реализации инновационной модели организации методической работы в МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска, способствующие развитию профориентационной работе воспитанников

Дополнительные материально-технические условия	Разновидности	Цель внедрения	Предлагаемые профессии
Групповые комнаты	Мастерские	Оформление мастерских с учетом каждой профессии и создания условий для игрового сюжета, где дошкольники смогут упражнять себя в умении наблюдать, запоминать, сравнивать, действовать, добиваться поставленной цели в своей самостоятельности и самодеятельности. Мастерская предполагает знакомство дошкольников с разного рода профессиями, представлениями о себе в роли той или иной профессии	Столяр, плотник, маляр, учитель рисования, механик, швея, косметолог, дизайнер одежды, дизайнер интерьера,
	Центр познания	Содержит набор дидактических игр на развитие речи; развивающие и логические игры; дидактический материал по знакомству дошкольников с профессиональной деятельностью	Филолог, литератор, писатель, корректор, редактор
	Центр науки и естествознания	Служит не только украшением группы, но и местом для самореализации дошкольников. Центр может быть оформлен растениями, требующие разных способов ухода, необходимое оборудование (передники, лейки, палочки для рыхления, пульверизатор).	Химик, биолог, технолог, геолог, эколог, агроном, ботаник, зоолог

Продолжение таблицы 11

Дополнительные материально-технические условия	Разновидности	Цель внедрения	Предлагаемые профессии
	<p>Центр сюжетно-ролевых игр</p>	<p>Оборудовать центр атрибутами к сюжетно-ролевым играм профессиональной направленности – «Поликлиника», «Школа», «Магазин», «Ферма» и пр. Необходимо создать условия для реализации интересов детей в разных видах игр. Такой материал поможет комбинировать различные сюжеты, создавать новые игровые образы</p>	<p>Медицинская сестра, врач, учитель, продавец, фермер, парикмахер, стоматолог, косметолог и др.</p>
	<p>Литературный центр</p>	<p>Можно разместить в группе – на полках расположить книги в свободном доступе. Необходимо систематически менять набор книг с большим количеством картинок по теме «Профессии»</p>	<p>Библиотекарь, писатель, журналист, переводчик</p>
	<p>Центр «Мир на дорогах», «Спасательная служба»</p>	<p>Оборудовать центры необходимыми атрибутами к сюжетно-ролевым играм: транспортные средства, светофор, дорожные знаки, игрушечная аптечка «Скорой помощи» и др.</p>	<p>Спасатель, машинист, водитель, летчик, моряк и пр.</p>
	<p>Центр «Строительства и конструирования»</p>	<p>Оборудовать центр конструкторами различного вида, кубиками, крупным и мелким строительным материалом, легио, мелкими игрушками. Необходимы современные технические средства для применения информационно-коммуникационных технологий (ноутбуки, проектор, ксерокс, телевизор). Для детей младшей группы это может быть небольшая комната со всеми перечисленными атрибутами</p>	<p>Строитель, архитектор, инженер-конструктор</p>



Продолжение таблицы 11

Дополнительные материально-технические условия	Разновидности	Цель внедрения	Предлагаемые профессии
		Для детей постарше можно выделить отдельное помещение с более серьезными строительными материалами, станками – для внедрения и реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Строитель»	
Дополнительные помещения	Музыкальный зал	Необходим для занятий музыкой, может содержать различные музыкальные инструменты (гитару, пианино, гармонь и др.)	Музыкант, пианист, певец
	Спортивный зал	Необходим для проведения спортивных мероприятий, уроков физкультуры, танцевальных занятий	Спортсмен, танцор, инструктор по фитнесу
Обеспечение фондов учебно-методической литературы	Библиотека	В библиотеки должны присутствовать не только детские книги, энциклопедии, но и литература разной профессиональной направленности для педагогов. Комнату можно оформить в виде читального зала. Детские книги расставить на нижние полки, взрослые – на верхней. Отдельный педагог должен следить за порядком в читальном зале, иметь компьютер, принтер, ксерокс, выход в интернет	
Огород, клумбы	Приусадебный участок, уголок природы	Возле детского сада целесообразно иметь не только детскую площадку, но и небольшой участок для посадок самых простых растений; привлекать к труду детей – поливать, полоть, рыхлить. Уголки природы могут быть разработаны по собственному дизайну педагогов и включать в себя наблюдения за природными явлениями, знакомство с природой в различные времена года. На все группы растений должны быть экологические паспорта. В природном уголке можно проводить наблюдения, простые опыты и занятия природоведческого характера (мини-лаборатории)	Садовник, флорист, цветовод-оформитель, ландшафтный дизайнер

Каждый центр (уголок) должны быть оснащены современными игрушками и игровым оборудованием, направленные на осуществление дошкольниками рабочих действий (соответствующие той или иной профессии).

Таким образом, научная новизна выпускной квалификационной работы – апробирование программы, включающей отбор содержания методической работы, обеспечивающей личностное развитие дошкольника, а также индивидуальные и дифференцированные подходы к каждому педагогу, в зависимости от его профессиональной компетенции.

Продуктом инновационной модели является: дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа технической направленности «Строитель» (модуль «Юные строители») (для детей от 3 до 6 лет) для системы дополнительного образования в МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска. Результатами апробирования данных программы являются:

- развитие эмоциональности, интереса, положительного отношения у дошкольников к профессиональному миру;
- формирование представлений о необходимости трудовой деятельности в современном мире;
- воспитание бережного отношения к труду взрослых и результатах их труда;
- формирование обобщенных представлений о структуре трудового процесса, понимания взаимосвязи между компонентами трудовой деятельности;
- формирование желания научиться выполнять определенную работу.

Разработанные методические материалы могут успешно использоваться педагогами других дошкольных учреждений.

### 2.3 Рекомендации по внедрению и улучшению организации методической работы в МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска

Нами разработаны рекомендации по внедрению и улучшению организации методической работы в МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска, так как данное учреждение, на наш взгляд, требует нововведений для улучшения образовательно-воспитательного процесса и организации методической работы. Также данные преобразования связаны с принятием новой федеральной образовательной программы (ФОП ДО), которая вступит в силу с 1 сентября 2023 года [34, С. 1]. Каждый педагог дошкольного учреждения должен знать новые цели данной программы для организации качественной методической работы. Рассмотрим их с помощью рисунка 34.



Рисунок 34 – Цели ФОП ДО

Плюсом для дошкольных организаций в методической работе при внедрении ФОП ДО является то, что детским садам не придется разрабатывать и утверждать собственные образовательные программы. Они будут заложены в основу ФОП ДО. Главной особенностью нового документа будет «объединение образования и воспитания дошкольников в один

гармоничный процесс с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей».

Для МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска актуальным моментом является коррекционная работа дошкольников с ограниченными возможностями здоровья. В ФОП ДО будут включен весь методический материал по следующим направлениям: диагностическое, коррекционно-развивающее, консультативное, информационно-просветительское. Условия организационного раздела программы отмечает психолого-педагогические и кадровые моменты. Новшеством также является Федеральный календарный план воспитательной работы.

Таким образом, ФОП ДО намного облегчит организационно-методическую работу учреждениям дошкольного образования. Поэтому рекомендуется тщательно изучить новый документ каждому педагогу дошкольного образования и применять его в своей практической деятельности.

На научно-методическом уровне недостатком МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска является однообразие форм и методов работы с дошкольниками. Было выявлено, что в течение учебного года в учреждении проводились мероприятия, идентичные с другими периодами, особенно педагогами с большим стажем работы в данном детском саду. Возникает необходимость поиска, разработки и освоения таких форм методической деятельности, которые бы были ориентированы на развитие профессиональной компетенции педагогов МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска путем оптимизации и совершенствования имеющихся знаний, умений, профессионально-ценностной ориентации педагога в соответствии с требованиями, предъявляемыми на современном уровне развития системы отечественного образования.

Поэтому следующей рекомендацией является переквалификация и систематическое повышение квалификации педагогов МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска с целью освоения наиболее новых форм и методов работы с дошкольниками, с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.

Таким образом, для усовершенствования педагогической деятельности в детском саду рекомендуется в будущем разработать модель методической работы по повышению профессиональной компетенции педагогических кадров. Примерная схема такой модели представлена на рисунке 35.



Рисунок 35 – Модель методической работы по повышению профессиональной компетенции педагогических кадров МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска

Так как исследование проводилось в детском саду комбинированного вида, необходимо отметить, что в штате учреждения нет таких специалистов, как инструктор по физической культуре, учитель-дефектолог, педагог-психолог, которые очень необходимы для работы с детьми, имеющие ограниченные возможности здоровья. Поэтому еще одной рекомендацией служит дополнительные ставки для такого рода специалистов либо

переквалификация педагогов в данном направлении[11, С. 1]. Также рекомендуется на перечисленные должности поставить молодых педагогов, но имеющих уже опыт работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья.

Важно применять новейшие эффективные технологии в физическом воспитании таких детей, разработав такую программу, упражнения которой не только будут способствовать укреплению мышц и суставов, но и побуждающие интерес, стремление, настойчивость у дошкольников к выполнению различного рода физических упражнений. Программа по физическому воспитанию должна содержать игровой подход к занятиям, зал необходимо снабдить разнообразными средствами и инструментами для физической подготовки дошкольников[18, С. 1].

Важно сочетать занятия по физической культуре с психологическими разгрузками. Поэтому на таких занятиях должен присутствовать не только педагог по физическому воспитанию, но и педагог-психолог[37, С. 1].

Целесообразно подключать лечебную физкультуру, которая способствует исправлению осанки, сколиоза, плоскостопия и оказывающая оздоровительное действие на весь организм дошкольника[23, С. 1].

Направления работы педагога-психолога в МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска должны быть направлены на диагностику, коррекцию и развитие дошкольников, а также выявление особых образовательных потребностей. Поэтому в деятельности данного специалиста рекомендуется разработка программы коррекционных мероприятий и индивидуальные образовательные маршруты для каждого дошкольника. Методическими приемами педагога-психолога могут быть: игры, направленные на развитие психических процессов; проигрывание этюдов; проблемные ситуации; вербальные и художественные упражнения; творческие занятия; практические, подвижные, лингвистические, творческие, релаксационные, физические и другие упражнения; беседа, арттерапия, сказкотерапия и т.д. Таким образом, данный инновационный и

разнообразный подход к воспитанию, обучению и оздоровлению детей дошкольного возраста приведет к хорошим качественным результатам и поможет улучшить организацию методической работы в МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска.

Деятельность учителя-дефектолога должна быть направлена на выявление трудностей формирования знаний, умений и навыков и условий их преодоления. Данным специалистом также должна быть разработана программа поэтапной диагностики и коррекционно-развивающей работы с дошкольниками с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей. Помимо программы, методическая часть учителя-дефектолога должна оформляться следующими документами:

- протоколом педагогической диагностики дошкольника (личное дело);
- картой индивидуального сопровождения развития дошкольника;
- годовым планом работы;
- персонифицированная программа повышения квалификации специалиста индивидуальным коррекционно-развивающим (образовательным) маршрутом дошкольника [9, С. 1].

Следующий аспект, подлежащий улучшению организации методической работы в МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска является дополнительное образование. Его ценность состоит в том, что дополнительное образование усиливает вариативную составляющую общего образования, способствует практическому приложению знаний и навыков, полученных в дошкольном образовательном учреждении, стимулирует познавательную мотивацию обучающихся. Важно, чтобы учебно-воспитательный процесс объединял основное и дополнительное образование, а разнообразие программ в дошкольном учреждении были направлены на максимальное раскрытие творческого потенциала каждого ребенка, развитие детской одаренности, навыков

адаптации к современному обществу и получение возможности полноценной организации своего свободного времени.

Было выявлено, что в МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска реализуются некоторые программы («Азбука общения», «Робототехника», «Изостудия», «Арт-студия», проектная деятельность). Нами была разработана дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Строитель» (модуль «Юные строители») для детей от 3 до 6 лет. Для более углубленного курса и лучшего понимания данной профессии предлагается разработать еще два модуля для детей подготовительной группы: дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Строитель» – модули «Основы столярного дела» и «Мастерская чудес». Программы нацелены на конкретный вид деятельности в достаточно ограниченной, специализированной сфере в соответствии с интересами воспитанника. На базе личностной мотивации можно сформировать продуктивное сообщество детей и взрослых, направленное на развитие своей деятельности на основании высокой гибкости, адаптивности и внедрением инновационных практических действий. При разработке таких программ необходимо сделать упор на развитие мастерских в МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска и приобретении необходимого оборудования для творческой деятельности дошкольников. По дополнительным программам могут заниматься как девочки, так и мальчики, ориентируясь на свои интересы. Данные программы являются частью профориентационной работы и в значительной степени влияют на самореализацию личности с раннего возраста. Профориентационная деятельность в системе дополнительного образования позволяет научиться многим важным действиям, которые пригодятся при дальнейшем обучении в школе; приучиться к труду; развить важные личностные качества у ребенка.

Рекомендацией по профориентационной работе в МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска является проведение



экскурсий по различным организациям, где они могут понаблюдать за трудовой деятельностью взрослых людей. Отметим, что экскурсии целесообразно проводить для дошкольников старших групп, так как дети младшего дошкольного возраста еще не способны освоить и понять предоставленную им информацию. На экскурсиях старшим дошкольникам предоставляется возможность познакомиться с различными орудиями труда, природными и культурными объектами.

Еще один вид современных экскурсий – виртуальные экскурсии, с помощью которых дошкольники смогут соотнести собственные личностные качества с наиболее подходящими для них профессиями.

Таким образом, разнообразие форм профориентационной работы с дошкольниками педагогу рекомендуется применять постоянно. В начале года целесообразно оставить тематическое планирование с хорошо распланированными мероприятиями и придерживаться его в течение всего учебного года. Результаты реализации тех или иных мероприятий рекомендуется тщательно контролировать. Контроль можно производить с помощью диагностики дошкольников в начале года, в середине года и в конце года. Таким образом, будет видно, правильный подход в профориентационной работе выбран педагогом или требуются конкретные и качественные доработки. Мониторинг сформированности представлений о мире труда и профессий дошкольника можно проводить с помощью следующих диагностических методик и опросников:

- диагностическая методика Г.А. Урунтаевой и Т.И. Гризик «Представления о труде взрослых»;
- профориентационный опросник Е.И. Климова;
- тест «Знаешь ли ты профессии?» (Н.А. Жарова);
- методика неоконченных предложений;
- мониторинг сформированности представлений о мире труда и профессий у дошкольников;

– протокол опроса детей старшего дошкольного возраста по теме «Профессиональная деятельность взрослых» Л.В. Куцакова [25, С. 3].

Таким образом, предложенные рекомендации и внедрение их, на наш взгляд, помогут улучшить организацию методической работы в МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска. Организация целенаправленной, системной работы в области ознакомления дошкольников с миром профессий и формирования ценностного отношения к труду представляется актуальным и перспективным направлением научно-педагогического поиска.

### **Выводы по второй главе**

Вторая глава выпускной квалификационной работы содержит описание исследования по внедрению инновационной модели организации методической работы в МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска. Был проведен анализ методической базы данного учреждения, разработана программа инновационной модели и предложены рекомендации по ее внедрению.

При анализе методической базы анализируемого детского сада комбинированного вида была выявлена база организационно-распорядительных документов учреждения. Число воспитанников составляет 194 человека, а число педагогических работников – 18 человек. В детском саду также воспитываются дети с ограниченными возможностями, а именно с недостатками в физическом и психическом развитии (9 человек).

Из методических источников был проведен анализ результатов развития образовательных областей в 2022 году и выявлена динамика освоения образовательных программ в дошкольном образовательном учреждении, которая оказалась на данный момент положительной: дошкольники обладают широким спектром представлений, умений, навыков соответственно своему возрасту.

Спектр программ, реализующихся в детском саду, невелик, – это программы: «Азбука общения», «Робототехника», «Изостудия», «Арт-студия», «Театральная студия», проектная деятельность. Инновационной деятельностью является разработка Концепции «Темп», включающая в себя различные комплексы и мероприятия для организации обучения, воспитания и досуга дошкольников. Также инновационное развитие в МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска предполагает активную профориентационную работу с воспитанниками и система дополнительного образования.

Нами была предложена разработка инновационной модели – дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа технической направленности «Строитель» (модуль «Юные строители») для детей от 3 до 6 лет, целью которой являлось всестороннее воспитание детей дошкольного возраста, развитие интереса к технике и труду, формирование технических и творческих способностей, а также конструкторских умений и навыков через систему дополнительного образования. Важным моментом в разработке является умение педагога подбирать определенную форму работы для взаимодействия с воспитанниками в процессе профориентационной работы, а также создание методической копилки материалов (конспектов, презентаций, картотеки дидактических игр) влияет на реализацию его идей и конечный результат. Нами предлагается внедрение различных групповых комнат в дошкольном учреждении (мастерские, центры познания, науки и естествознания, сюжетно-ролевых игр, строительства и конструирования и другие). Каждый центр (уголок) должны быть оснащены современными игрушками и игровым оборудованием, направленные на осуществление дошкольниками рабочих действий (соответствующие той или иной профессии).

Таким образом, научная новизна выпускной квалификационной работы – апробирование программы, включающей отбор содержания методической работы, обеспечивающей личностное развитие дошкольника, а также

индивидуальные и дифференцированные подходы к каждому педагогу, в зависимости от его профессиональной компетенции.

Были разработаны рекомендации по внедрению и улучшению организации методической работы в МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска:

- анализ и изучение каждым педагогом ФООП ДО (новой федеральной образовательной программы), вступающей в силу с 1 сентября 2023 года;

- разработанных форм методической деятельности, ориентированные на развитие профессиональной компетенции педагогов МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска;

- ведение новых ставок или переквалификация молодых педагогов по профессиям: инструктор по физической культуре, учитель-дефектолог, педагог-психолог для работы с детьми, имеющие ограниченные возможности здоровья;

- разработка программ по физическому воспитанию с учетом психологических нагрузок и лечебной физкультуры; программы коррекционных мероприятий педагогом-психологом и учителем-дефектологом;

- разработка дополнительных двух модулей по программе «Строительство» («Основы столярного дела» и «Мастерская чудес») для более полного понимания воспитанниками данной профессии; внедрение и оформление мастерских для реализации этих программ;

- для улучшения профориентационной работы проведение экскурсий с дошкольниками старших групп и проведение виртуальных экскурсий для соотнесения дошкольниками собственных личностных качеств с наиболее подходящими для них профессиями;

- проведение регулярного мониторинга сформированности представлений о мире труда и профессий дошкольника можно с помощью диагностических методик и опросников.

Был сделан вывод о том, что, внедрение предложенных рекомендаций помогут улучшить организацию методической работы в МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска.

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Целью выпускной квалификационной работы явилась разработка и апробирование программы инновационной модели организации методической работы в МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска. Для достижения поставленной цели перед нами стояли ряд важных задач.

С помощью первой задачи были рассмотрены основные понятия и характеристику методической работы в дошкольной образовательной организации. Было выявлено, что методическая работа в системе дошкольного образования занимает главное место и напрямую взаимосвязана с системой обучения педагогов, повышением их квалификации, развитием творческого потенциала, активизацией личности. Для эффективного внедрения инновационной модели организации методической работы в дошкольной образовательной организации важна готовность педагогов к инновациям (инновационной педагогической деятельности), то есть их личное состояние, предусматривающее мотивационно-целостное отношение к профессиональной деятельности, умение применять разнообразные эффективные способы и средства достижения педагогических целей, обладать способностями рефлексии и творческой личности.

Анализ основных понятий и характеристики методической работы в дошкольной образовательной организации с точки зрения различных ученых и исследователей показал инновационную методическую работу как целостную систему, основанную на педагогическом опыте и профессиональном мастерстве педагогов дошкольных организаций, целью которой является постоянное повышение уровня профессионального мастерства педагога и педагогического коллектива в целом. Инновационная методическая работа предполагает реализацию таких задач, как: идентификацию уровня компетенции каждого педагога, определение его в коллективе и включение его в инновационный процесс как личности.

Методическая работа в дошкольной образовательной организации должна соответствовать соблюдению следующих принципов: принцип связи жизни и науки, целенаправленность и систематичность, принцип мобильности, принцип комплексности. Составными частями организации методической работы являются: сотрудничество, обучение, наставничество, профессиональная деятельность. В структуру методической работы входят Педагогический совет и образовательные учреждения, Научно-методический совет, а также временные творческие группы. Направлениями методической работы являются: повышение квалификации педагогов, информационно-методическая работа, распространение опыта инновационной деятельности.

Был сделан вывод о том, что на сегодняшний день проблема организации методической работы особо актуальна и не является новой в науке и практике. Она изучалась разными учеными и исследователями на протяжении долгого времени и по сей день требует дополнительных исследований и новшеств.

С помощью следующей задачи были выявлены особенности внедрения инновационной модели организации методической работы в дошкольной образовательной организации. Особенности структуры инновационной методической работы включают в себя: умение педагога осуществлять педагогическую деятельность и способность проектировать и конструировать педагогические инновации. Важным является учет единства компонентов, входящих в организацию методической работы.

Другая особенность – непрерывность повышение профессиональной компетенции педагогов дошкольного образования, с учетом условий отбора форм и методов работы педагогов дошкольного образования, а также инновационные педагогические технологии, такие как: интерактивный; технология саморазвития, проектная деятельность, методическое совещание, педагогический совет, научно-практическая конференция, школа передового педагогического опыта, школа педагогического мастерства, школа молодого педагога, работа в творческих и индивидуальных группах, микрогруппах,

педагогические консилиумы, наставничество, методические фестивали, методические турниры и пр.

Существуют множество сравнительных особенностей инновационной и традиционной методической работы, касающиеся базы, содержания, форм и методов. Применение традиционной методической работы требует много личного времени, а при инновационной методической работе затраты времени разумны и отрегулированы, а также административно закреплены.

Был сделан вывод о том, что успешность внедрения модели инновационной методической работы зависит от оптимальности сочетания коррекционной и инновационной, предметной и внеурочной деятельности, разнообразия новых форм и методов работы с дошкольниками.

С помощью следующей задачи был проанализирован опыт инновационной модели в методической работе дошкольных образовательных организаций, а именно изучен опыт внедрения инновационной модели организации методической работы в МАДОУ МО г. Краснодара «Детский сад № 174 «Сказочная страна». Заведующей данного учреждения М.А. Добровольской была введена модель, целью которой явилось обновление содержания дошкольного образования и обеспечение взаимной методической поддержки педагогов. Продуктом ее проекта явилось создание центра автоматизации, создании педагогических мастерских, творческих групп, экспериментальных лабораторий, установления связей для функционирования консалтингового центра.

Опираясь на изученный опыт нами предлагается внедрение инновационной модели организации методической работы в МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска, которая будет раскрыта во второй главе выпускной квалификационной работы.

Следующая задача – провести анализ методической базы МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска. При анализе методической базы анализируемого детского сада комбинированного вида была выявлена база организационно-распорядительных документов



учреждения. Из методических источников был проведен анализ результатов развития образовательных областей в 2022 году и выявлена динамика освоения образовательных программ в дошкольном образовательном учреждении, которая оказалась на данный момент положительной: дошкольники обладают широким спектром представлений, умений, навыков соответственно своему возрасту.

Спектр программ, реализующихся в детском саду, оказался невелик, – это программы: «Азбука общения», «Робототехника», «Изостудия», «Арт-студия», «Театральная студия», проектная деятельность. Инновационной деятельностью является разработка Концепции «Темп», включающая в себя различные комплексы и мероприятия для организации обучения, воспитания и досуга дошкольников. Также инновационное развитие в МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска предполагает активную профориентационную работу с воспитанниками и система дополнительного образования.

На основании этого возникла следующая задача – разработать программу инновационной модели организации методической работы в МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска. Была предложена разработка инновационной модели – дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа технической направленности «Строитель» (модуль «Юные строители») для детей от 3 до 6 лет, целью которой являлось всестороннее воспитание детей дошкольного возраста, развитие интереса к технике и труду, формирование технических и творческих способностей, а также конструкторских умений и навыков через систему дополнительного образования. При разработке предлагается внедрение различных групповых комнат в дошкольном учреждении (мастерские, центры познания, науки и естествознания, сюжетно-ролевых игр, строительства и конструирования и другие). Каждый центр (уголок) должны быть оснащены современными игрушками и игровым

оборудованием, направленные на осуществление дошкольниками рабочих действий (соответствующие той или иной профессии).

И последняя задача – предложить рекомендации по внедрению и улучшению организации методической работы в МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска. К ним относятся: анализ и изучение каждым педагогом ФОП ДО (новой федеральной образовательной программы), вступающей в силу с 1 сентября 2023 года; разработка новых форм методической деятельности, ориентированные на развитие профессиональной компетенции педагогов МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска; ведение новых ставок или переквалификация молодых педагогов по профессиям: инструктор по физической культуре, учитель-дефектолог, педагог-психолог для работы с детьми, имеющие ограниченные возможности здоровья; разработка программ по физическому воспитанию с учетом психологических нагрузок и лечебной физкультуры; программы коррекционных мероприятий педагогом-психологом и учителем-дефектологом; разработка дополнительных двух модулей по программе «Строительство» («Основы столярного дела» и «Мастерская чудес») для более полного понимания воспитанниками данной профессии; внедрение и оформление мастерских для реализации этих программ; для улучшения профориентационной работы проведение экскурсий с дошкольниками старших групп и проведение виртуальных экскурсий для соотнесения дошкольниками собственных личностных качеств с наиболее подходящими для них профессиями; проведение регулярного мониторинга сформированности представлений о мире труда и профессий дошкольника можно с помощью диагностических методик и опросников.

Таким образом, эффективность внедрения инновационной модели организации методической работы в дошкольной образовательной организации возможна, если: определены и обоснованы особенности внедрения инновационной модели организации методической работы; разработана программа инновационной модели организации методической

работы, обеспечивающая повышение профессиональности и компетентности педагогов, рост их творческого потенциала; в дошкольной организации проводится систематическое обучение кадров по повышению уровня их компетентности и психолого-педагогической устойчивости.

Отсюда можно сделать вывод о том, что цели и задачи выпускной квалификационной работы достигнуты и гипотеза подтверждена.

## СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Аббасова, Л.И. Методическое сопровождение педагогов по формированию картины мира средствами ТРИЗ-технологий [Текст] / Л.И. Аббасова // Педагогика. – URL: <file:///C:/Users/user/Downloads/metodicheskoe-soprovozhdenie-pedagogov-po-formirovaniyu-kartiny-mira-sredstvami-triz-tehnologiy.pdf> (дата обращения 07.01.2023). – Текст: электронный.
2. Бабанский, Ю.К. О дидактических основах повышения эффективности обучения [Текст] / Ю.К. Бабанский // Народное образование. – 1986. – № 11. – С. 105-111.
3. Белая, К.Ю. Методическая работа в дошкольном образовательном учреждении [Текст] / К.Ю. Белая. Москва : Творческий центр Сфера, 2014. - 127 с. : табл.; 21 см. - (Библиотека журнала "Управление ДОУ") (На стороне ребенка).; ISBN 978-5-9949-0718-4. – Текст: непосредственный.
4. Буданова, О.В. Интерактивная педагогика в детском саду [Текст] / О. В. Буданова, Н.В. Микляева. – Москва : Творческий центр «Сфера», 2012. - 119, [2] с.; 21 см. // Библиотека журнала «Управление ДОУ. На стороне ребенка». - № 7. – ISBN 978-5-9949-0654-5. –Текст: непосредственный.
5. Буров, К.С. методическая работа в образовательном учреждении [Текст] / К.С. Буров // Вестник ЮУрГУ. «Образование, здравоохранение, физическая культура». – 2021. – № 2. – С. 37-42.
6. Василевская, Е.В. Тенденции сетевого развития методических служб в условиях изменяющегося образования [Текст] / Е. В. Василевская // Методист - 2013. - № 9 - С. 11-15.
7. Введенский, В.Н. Профессиональная компетентность педагога: пособие для учителя [Текст] / В. Н. Введенский. – Санкт-Петербург : Просвещение, фил., 2004. – 158 с. – ISBN 5-09-005219-0. – Текст: непосредственный.
8. Добровольская, М.А. Создание инновационной модели методической службы ДОО в условиях внедрения ФГОС ДО [Текст] / М.А.

Добровольская // XVII Конкурс общественно значимых инновационных проектов среди образовательных учреждений муниципального образования город Краснодар в 2018-2019 учебном году, Краснодар. – 2019. – 32 с.

9. Документация учителя-дефектолога в соответствии с нормативно-правовыми документами. – URL: <https://ds448.ru/data/documents/Dokumentaciya-uchitelya-defektologa.pdf> (дата обращения 02.08.2023). – Текст: электронный.

10. Использование инновационных педагогических технологий в ДОУ по ФГОС в 2021 году // Верити. – URL: [https://верити.рф/innovatsii\\_v\\_doo](https://верити.рф/innovatsii_v_doo) (дата обращения: 03.08.2023). – Текст: электронный.

11. Комбинированный детский сад // Дефектология ПРОФ. – URL: [https://www.defectologiya.pro/zhurnal/kombinirovannyij\\_detskij\\_sad/](https://www.defectologiya.pro/zhurnal/kombinirovannyij_detskij_sad/) (дата обращения 02.08.2023). – Текст: электронный.

12. Кулачинская, А.Ю. Управление инновациями в ДОУ [Текст] / А.Ю. Кулачинская. – Текст : непосредственный // Молодой ученый. – 2014. – № 12(71). – С. 143-145. – URL: <https://moluch.ru/archive/71/12251/> (дата обращения: 03.08.2023). – Текст: электронный.

13. Лисицын, М.К. Формирование у школьников общеучебных умений и навыков [Текст] / М.К. Лисицын // М-во образования Рос. Федерации. Кург. гос. пед. ин-т. - Курган : Изд-во Кург. гос. пед. ин-та, 1994. - 81 с. : ил., табл.; 21 см. – ISBN 5-87337-012-5. – Текст: непосредственный.

14. Методическая деятельность ДОО (цель, задачи методической работы, структура и содержание методической работы). – URL: <https://opdo-fgosdo.ru/uploads/s/r/9/g/r9gnumvne2nej/file/qJUKfjDC.pdf?preview=1> (дата обращения 13.01.2023). – Текст: электронный.

15. Молчанов, С.Г. Профессиональная компетентность и система повышения квалификации педагогических и управленческих работников [Текст] / С.Г. Молчанов // Вестник Челябинского университета. Серия 5. Педагогика, Психология. – 2001. – № 1 (3). – С. 84-99.

16. Морозова, И.М. Инновационные аспекты в методической работе образовательной организации [Текст] / И.М. Морозова // Педагогика. – С. 159-162. – URL: <file:///C:/Users/user/Downloads/innovatsionnye-aspekty-v-metodicheskoy-rabote-obrazovatelnoy-organizatsii.pdf> (дата обращения 19.05.2023). – Текст: электронный.

17. Николаева, М.Н. Научно-методическое сопровождение инновационной деятельности педагога в образовательной организации [Текст] / М.Н. Николаева // Педагогические науки. – 08.04.2019. – С. 9-13.

18. Оськин, М.В. Приемы и методы работы с детьми с ОВЗ на уроках физической культуры [Текст] / М.В. Оськин. – 2017. – URL: <https://nsportal.ru/shkola/fizkultura-i-sport/library/2018/09/18/priemy-i-metody-raboty-s-detmi-s-ovz-na-urokakh> (дата обращения 02.08.2023). – Текст: электронный.

19. Петрова, О.И. использование инновационных технологий в организации методической работы дошкольного образовательного учреждения [Текст] / О.И. Петрова // Вестник Донецкого педагогического института. – № 3. – 2018. – С. 82-86.

20. Печеркина, А.А. Развитие профессиональной компетентности педагога: теория и практика: монография [Текст] / А. А. Печеркина, Э. Э. Сыманюк, Е. Л. Умникова : Урал. гос. пед. ун-т. – Екатеринбург : [б.и.], 2011. – 233 с. – ISBN 978-5-7186-0473-3. – Текст: непосредственный.

21. Поташник, М.М. Управление образованием на муниципальном уровне: Методическое пособие [Текст] / М.М. Поташник, А.В. Соложнин. – М.: Педагогическое общество России, 2014. – 480 с.

22. Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 (ред. от 08.11.2022) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 № 30384). – URL: <https://base.garant.ru/70512244/> (дата обращения 11.07.2023). – Текст: электронный.

23. Рачёва, Т.А. Роль лечебной физкультуры в оздоровлении ребенка-дошкольника [Текст] / Т.А. Рачёва // Сетевой институт дополнительного профессионального образования. – URL: <https://posidpo.ru/rachyova-t-a-rol-lechebnoy-fizkulturyi-v-ozdorovlenii-rebenka-doshkolnika/> (дата обращения 02.08.2023). – Текст: электронный.

24. Савчук, Л.В. Управление инновационной деятельностью в ДОУ как средство повышения качества образования [Текст] / Л.В. Савчук // Педагогика: традиции и инновации: материалы IV междунар. науч. конф. (г. Челябинск, декабрь 2013 г.). – Челябинск: Два комсомольца, 2013. – С. 62–65.

25. Садчикова, А.А. Сборник диагностических методик по ранней профориентации [Текст] / Садчикова А.А. // Дошкольное образование. – Камышлов: ГАПОУ СО «Камышловский педагогический колледж», 2020 год.

26. Сайт МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида» г. Магнитогорска. – URL: <https://ds121-mgn.educhel.ru/> (дата обращения 11.07.2023). – Текст: электронный.

27. Серенко, С.И. Инновационные технологии в ДОУ по ФГОС [Текст] / С.И. Серенко. – URL: <https://nsportal.ru/detskiy-sad/raznoe/2022/09/15/innovatsionnye-tehnologii-v-dou-po-fgos> (дата обращения 02.08.2023). – Текст: электронный.

28. Соловова, Н.А. Управление методической работой ДОУ: от традиций к инновациям [Текст] / Н. А.Соловова, Н. В. Кузьминова // Воспитатель ДОУ. – 2013. – № 8. – С. 40-46.

29. Солодкова, М.И. Опыт и проблемы внедрения федеральных государственных образовательных стандартов общего образования» [Текст] / под ред. М. И. Солодковой // I Всероссийская научно-практическая конференция (15–16 ноября 2012 г., Челябинск): сборник материалов конференции. – Челябинск: ЧИППКРО, 2012. – 340 с.

30. Старицына, С.П. ИННОВАЦИОННАЯ МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА В СОВРЕМЕННОМ ДОУ [Текст] // Материалы VII Международной

студенческой научной конференции «Студенческий научный форум». – URL: <https://scienceforum.ru/2015/article/2015013114> (дата обращения 07.01.2023 ). – Текст: электронный.

31. Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года. Утверждена Распоряжением Правительства российской Федерации от 29 мая 2015г. № 996-р. – URL: <http://static.government.ru/media/files/f5Z8H9tgUK5Y9qtJ0tEFnyHlBitwN4gB.pdf> (дата обращения 28.12.2022). - Текст: электронный.

32. Фалюшина, Л.И. Управление дошкольным образовательным учреждением. Современный аспект [Текст] / Л.И. Фалюшина. – Издательство: Педагогическое сообщество России, 2015. – 203 с., с. 12.; Белая, К.Ю. Методическая работа в ДОУ: Анализ, планирование, формы и методы / К.Ю. Белая – М: ТЦ Сфера, 2006. – 96 с.

33. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ. Принят Государственной Думой 21 декабря 2012 года. Одобрен Советом Федерации 26 декабря 2012 года. – URL: [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_140174/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/) (дата обращения 13.01.2023). – Текст: электронный.

34. ФОП ДО: новая федеральная образовательная программа. – URL: <https://www.resobr.ru/article/63765-fop-do-novaya-federalnaya-obrazovatel'naya-programma> (дата обращения 02.08.2023). - Текст: электронный.

35. Чепурная, В.А. Управление и инновации в методической деятельности ДОУ [Текст] / В.А. Чепурная. – Текст : непосредственный // Молодой ученый. – 2014. – № 10 (69). – С. 447-450. – URL: <https://moluch.ru/archive/69/10105/> (дата обращения: 09.01.2023) – Текст: электронный.

36. Яковлева, Г.В. Моделирование развития инновационной методической деятельности в дошкольном образовании [Текст] / Г.В. Яковлева // Современные исследования социальных проблем (электронный научный журнал. – №8 (16). – 2012. – С. 1-16.



37. Янгляева, О.А. Инновационный педагогический опыт инструктора по физической культуре МБДОУ «Лямбирский детский сад № 3 комбинированного вида» Лямбирского муниципального района Республики Мордовии Янгляевой Ольги Александровны [Текст] / О.А. Янгляева. – 25.12.2022. – URL: <https://nsportal.ru/detskiy-sad/raznoe/2022/12/25/innovatsionnyu-pedagogicheskiy-opyt-instruktora-po-fizicheskoy-kulture> (дата обращения 02.08.2023). – Текст: электронный.

## ПРИЛОЖЕНИЕ

### Приложение А

Таблица 1 – Направления методической работы по направлениям деятельности

Направление	Содержание
Планирование образовательного процесса	Предполагает создание целостной системы педагогического планирования, элементами которой выступают образовательная программа (стратегический план) и планы организации образовательной работы (в группах и педагогов-специалистов) – перспективный и календарный (тактические планы). Стратегическое планирование представлено основной общеобразовательной программой дошкольного образования, разработанной ДОО на основании примерной (характеризует модель образовательного процесса конкретного ДОО) и реализуемых вариативных программ дошкольного образования
Организация образовательного процесса	связана с созданием условий для его реализации и организационных отношений между педагогическими работниками (воспитателями, педагогами-специалистами, педагогом-психологом)
Контроль образовательного процесса	предполагает преемственность трех его основных видов – предварительного, текущего и итогового.
Анализ образовательного процесса	выполняется по результатам контроля и во взаимосвязи с планированием: собранная в ходе контроля информация изучается с точки зрения планируемых компонентов образовательного процесса (целевого, содержательного и технологического)
Регулирование	производится на основе текущего контроля и анализа: сделанные выводы о состоянии образовательного процесса служат основой для выработки рекомендаций по его совершенствованию и для осуществления регулирования
Организация взаимодействия ДОО с семьей	включить родителей в образовательный процесс ДОО

Таблица 2 – Формы методической работы в дошкольной образовательной организации

Форма	Содержание
<p>Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов дошкольной образовательной организации</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- внутрикорпоративное повышение квалификации (в том числе, дистанционно);</li> <li>- проблемные Педагогические советы Образовательной организации;</li> <li>- авторские лекции и семинары;</li> <li>- обучающие семинары, в том числе система постоянно действующих семинаров;</li> <li>- методическая подготовка педагогических работников (повышение квалификации);</li> <li>- участие в работе сетевых сообществ района;</li> <li>- мастер-классы;</li> <li>- самообразование по индивидуальной методической теме;</li> <li>- наставничество;</li> <li>- индивидуальная методическая помощь;</li> <li>- создание авторских разработок (рабочих программ, конспектов, картотек игр и др.);</li> <li>- опытно-экспериментальная работа;</li> <li>- мониторинг затруднений.</li> </ul>
<p>Обобщение, представление и распространение опыта инновационной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- внутрикорпоративное повышение квалификации (в том числе, дистанционно);</li> <li>- проблемные Педагогические советы Образовательной организации;</li> <li>- авторские лекции и семинары;</li> <li>- обучающие семинары, в том числе система постоянно действующих семинаров;</li> <li>- методическая подготовка педагогических работников (повышение квалификации);</li> <li>- участие в работе сетевых сообществ района;</li> <li>- мастер-классы;</li> <li>- самообразование по индивидуальной методической теме;</li> <li>- наставничество;</li> <li>- индивидуальная методическая помощь;</li> <li>- создание авторских разработок (рабочих программ, конспектов, картотек игр и др.);</li> <li>- опытно-экспериментальная работа;</li> <li>- мониторинг затруднений.</li> </ul>
<p>Формы информационно-методической работы</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование библиотечного фонда программно-методических материалов, научно- методической литературы в методическом кабинете Образовательной организации;</li> <li>- обеспечение периодическими научно-методическими и специальными изданиями;</li> <li>- создание банков программ, авторских разработок;</li> <li>- создание картотек, медиатек;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>- разработка памяток и рекомендаций по проведению анализов педагогической и управленческой деятельности по различным направлениям;</li><li>- организации научно- методической и опытно-экспериментальной работы;</li><li>- работа в сети Интернет (использование ресурса интернет как источника информации по определённой теме, переписка, получение информации о конкурсах, конференциях, семинарах, курсовой подготовке и др.);</li><li>- размещение информации о деятельности методической службы на официальном сайте Образовательной организации;</li><li>- освещение деятельности педагогических работников в СМИ</li></ul>
--	--

Таблица 3 – Организация методической работы в ДОО

Форма работы	Содержание
Работа по повышению профессионального уровня педагогов	<p>1. Оказание помощи педагогическим работникам на всех уровнях (от подготовки к образовательной деятельности до организации повышения квалификации).</p> <p>2. Функции старшего воспитателя в повышении профессионального уровня работников:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ведет учет самообразования;</li> <li>- курирует деятельность педагогов по реализации планов самообразования;</li> <li>- оказывает консультативную и методическую помощь.</li> </ul> <p>3. Итог работы по теме повышения квалификации может быть представлен в форме: доклада; реферата; статьи в журнале; программы; дидактического материала; методического пособия. Форму педагог выбирает добровольно. Весь наработанный материал сдается старшему воспитателю и является доступным для использования другими педагогами.</p>
Организации работы по повышению квалификации педагогов	<p>1. Предоставление педагогическим работникам необходимой информации по основным направлениям развития обучающихся (программы, педагогические технологии, учебно-методическая литература).</p> <p>2. Оказание помощи в подготовке работников к аттестации.</p> <p>3. Оказание поддержки в инновационной деятельности;.</p> <p>4. Стимулирование профессиональной деятельности педагогов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- переподготовка и курсы повышения квалификации;</li> <li>- аттестация;</li> <li>- психолого-педагогические и методические семинары;</li> <li>- мастер-классы;</li> <li>- конкурсы и фестивали педагогического мастерства;</li> <li>- конкурсы и фестивали для обучающихся;</li> <li>- обобщение педагогического опыта: разработка методических рекомендаций, пособий, диагностических материалов;</li> <li>- открытые мероприятия;</li> <li>- методические сообщения;</li> <li>- взаимопосещение образовательной деятельности;</li> <li>- консультации.</li> </ul>

*Продолжение таблицы 3*

Форма работы	Содержание
Работа по обновлению содержания и организационных форм образования обучающихся	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Достижение оптимальных результатов качества образования.</li><li>2. Пропаганда деятельности Образовательной организации в СМИ.</li><li>3. Поддержание деловых связей и сотрудничества со школами и учреждениями дополнительного образования.</li><li>4. Организация инновационной деятельности.</li><li>5. Корректировка и разработка новых локальных актов.</li><li>6. Совершенствование образовательных программ.</li><li>7. Применение в образовательном процессе инновационных методов и форм обучения: праздничные события; встречи; бинарные организованные формы образовательной деятельности и другое.</li><li>8. Привлечение новейших информационных средств обучения: создание видеофильмов, слайд-шоу в работе педагогов информационных технологий, совершенствование официального сайта Образовательной организации.</li></ol>

Таблица 4 – Единство компонентов инновационной модели организации методической работы в дошкольной образовательной организации

Наименование компонента	Определение	Цель	Особенности	Реализация
Целевой компонент	Определяет общий стратегический замысел реализации модели и общую направленность процесса развития инновационной методической деятельности педагога дошкольного образования	Использование потенциала инновационной методической работы для качественного изменения структуры и содержания теоретических представлений и способов инновационной методической деятельности педагогов дошкольного образования	Данный компонент ориентирован на определение приоритетных направлений инновационной методической работы учреждения и закрепление прогнозируемого уровня развития инновационной методической деятельности педагогов	Реализация данного компонента модели находит свое отражение в выборе приоритетных направлений инновационной деятельности всего учреждения, фиксация которых осуществляется в программе развития и программе инновационной работы на текущий период; в выборе и формулировке направлений инновационной деятельности каждого педагога, в формулировке проблем самообразовательной деятельности педагогов
Содержательный компонент	Демонстрирует специфику процесса развития инновационной методической деятельности педагога ДОО в условиях инновационных тенденций в системе дошкольного образования	Обеспечение ознакомление педагогов с инновационными направлениями в дошкольном образовании, с новыми педагогическими технологиями в образовании детей дошкольного возраста, связанными с переходом на деятельностную парадигму	Особенностью данного компонента является отбор позитивных и необходимых инноваций для модернизации дошкольного образования, в условиях введения Федеральных государственных требований к структуре и условий реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования, ознакомление педагогов с инновациями, организация экспертного отбора необходимых инноваций	Реализация данного компонента модели находит свое отражение в проектировании системы инновационной методической работы в части ее содержания

Продолжение таблицы 4

Наименование компонента	Определение	Цель	Особенности	Реализация
Организационно-деятельностный компонент	Определяет устойчивый, последовательный и целенаправленный характер процесса развития инновационной методической деятельности педагога ДОО	Данный процесс является длительным, протекающим поэтапно, на каждом из которых проявляются вполне конкретные психические новообразования, отражающие восхождение от методической к научно-методической и инновационной методической деятельности (переход педагога от внедренца (инноватора) к разработчику инноваций (новатору).	Имеет блока: 1. Процессуальный блок отражает пролонгированный процесс освоения педагогом инновационных знаний, умений, способов инновационной деятельности и включает следующие этапы: информационно-аналитический, диагностический, целевой, проектировочный, образовательный, качественно-компаративный. 2. Организационный блок определяет педагогические условия, которые создают благоприятную среду для протекания процесса развития инновационной методической деятельности педагогов ДОО. Педагогические условия раскрывают мотивационный, ценностно-смысловой, содержательный и организационно-педагогический аспекты обучения педагогов внутри учреждения (в системе инновационной методической работы) и конструируются с учетом особенностей инновационного дошкольного образовательного учреждения.	Реализация данного компонента модели находит свое отражение в проектировании системы инновационной методической работы в учреждении, отличающейся использованием продуктивных форм, активностью включения самих педагогов в организации продуктивных форм методической работы: проблемно-проектных семинаров, мастер-классов, деятельностных игр, педагогических мастерских и гостиных



Продолжение таблицы 4

Наименование компонента	Определение	Цель	Особенности	Реализация
			<p>3. Методический блок обеспечивает деятельностьную реализацию процесса развития инновационной методической деятельности педагогов ДОО и представлен продуктивными формами инновационной методической работы, педагогическими методами, приемами и средствами обучения взрослых. Используемые в системе инновационной методической работы приемы средства, методы соотносятся с условиями инновационного ДОО и характеризуются конкретностью, активностедеятельностным аспектом и отличаются ориентированностью на конечный результат (методический продукт)</p>	
<p>Результативный компонент</p>	<p>определяет успешность предлагаемой модели и отражает промежуточные и конечный ожидаемые результаты овладения педагогами ДОО инновационной методической деятельностью</p>	<p>Оценка результатов инновационной работы</p>	<p>Состоит из следующих компонентов: гностического, проекторочного, организаторского, конструктивного и коммуникативного компонентов</p>	<p>Ожидаемые результаты описаны посредством перечисления совокупности показателей и уровней характеристик, на основании которых может быть осуществлена оценка сформированности составляющих инновационной методической деятельности педагогов ДОО</p>

Таблица 5 – Информационные педагогические технологии по О.К. Сазоновой

Метод	Определение	Цель	Реализация
Интерактивный метод	Специальный способ познавательной и коммуникативной деятельности, в которой педагоги направлены на достижение цели	Данный метод позволяет активизировать деятельность педагогов, повышает степень мотивации, эмоциональности, творчества, способствуют установлению сотрудничества между воспитателями	Важное условие для реализации этого метода – положительное состояние психологического климата в коллективе, как фактора, формирующего эмоциональное благополучие. Для этого применяются различные методики (релаксация, элементы арт-терапии, психогимнастика) в группе и индивидуально. Перед началом занятия, проводятся беседы, в которых формируются положительные установки к новой деятельности
Технология саморазвития	Она носит двухсторонний характер и направлена на улучшение условий и эффективность образовательного процесса с одной стороны и на повышение уровня профессиональной рефлексии, направленной на самосовершенствование, саморазвитие и самообразование, с другой стороны	Повышение своего теоретического, научно-методического уровня, профессионального мастерства и компетентности как педагога дошкольного образования	Самоанализ собственной педагогической деятельности, диагностика профессионального мастерства, использование новых подходов в воспитании и образовании дошкольников, овладение новыми информационными технологиями, мониторинг саморазвития дошкольников

Продолжение таблицы 5

Метод	Определение	Цель	Реализация
Проектная деятельность педагогов	В настоящее время наиболее оптимальный вариант организации образовательного процесса, так как позволяет интегрировать все образовательные области, что положительно сказывается на всестороннем развитии дошкольника	Создание проекта, расширение социального партнерства с различными государственными общественными организациями	Формирование личных форм активности детей на разных этапах реализации проекта, решение воспитательных задач за счет реализации деятельности дошкольниками, взаимодействия педагога с семьями
Методическое совещание	Коллективное обсуждение отдельных вопросов группой лиц, которые имеют непосредственное отношение к их решению	Проводятся с целью оперативного обсуждения отдельных методических вопросов, постановки текущих учебно-воспитательных задач, текущего инструктирования педагогов. Совещания могут быть периодическими (плановыми) и оперативными (внеплановыми), направленными на решение текущих проблем методической работы. По характеру и содержанию их можно разделить на три типа: информационные, инструктивные, отчетные.	Повышение уровня методической работы, предупреждение возможных ошибок, исправление допущенных ошибок в работе. Рассмотрение вопросов, которые невозможно предусмотреть и спланировать заранее

Продолжение таблицы 5

Метод	Определение	Цель	Реализация
Педагогический совет	Постоянный орган управления дошкольной образовательной организации, предназначенный для рассмотрения основных вопросов учебно-воспитательной работы	Объединение усилий педагогического коллектива на повышение уровня учебно-воспитательной работы	Внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта
Научно-практическая конференция	Одна из форм теоретической и практической подготовки педагогических работников на основе выявления и обобщения передового педагогического опыта, достижений психолого-педагогической науки	Обсуждение актуальных вопросов, проблем и перспектив дошкольного образования. По тематике их можно классифицировать на конференции межпредметного характера, по отдельным темам, проблемные.	Представление результатов и обобщение инновационного педагогического опыта работы дошкольных образовательных организаций, содержательных аспектов реализации программ воспитания в ДОО.
Школа передового педагогического опыта	Форма повышения квалификации воспитателей	Внедрение передового педагогического опыта, формирование и совершенствование его	Организуется на базе опыта педагога, который был изучен и одобрен
Школа педагогического мастерства	Добровольное объединение воспитателей с высокой творческой активностью, с собственным видением проблем учебно-воспитательного процесса и высокими результатами деятельности	Совершенствование профессионального уровня каждого воспитанника учебно-воспитательного процесса	Организуется на базе опыта педагога, который был изучен и одобрен
Школа молодого педагога	Повышение квалификации молодых педагогов, имеющих педагогический стаж до 3-х лет	Формирование педагогического мастерства и творческой индивидуальности молодых педагогов	Организуется на базе опыта педагога, который был изучен и одобрен

Продолжение таблицы 5

Метод	Определение	Цель	Реализация
Творческие группы	Вовлечение педагогов и администрации дошкольной образовательной организации в творческую деятельность по внедрению в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта	Углублённое изучение определенной проблемы	Обеспечение творческого внедрения в практику выводов и положений психолого-педагогической науки
Инициативные группы	объединения педагогов, которые образуются во время подготовки и проведения важных методических мероприятий (заседания педагогического совета, научно-практическая конференция, педагогические чтения и т.д.)	Изучение актуальных проблем учебно-воспитательной работы, состояния методической работы, посещение занятий, уроков и внеклассных мероприятий, проведение бесед с воспитателями, анкетирование	Обобщение мнения и пожелания по совершенствованию определенного направления работы дошкольной образовательной организации, проведение дискуссий по обсуждаемым вопросам
Микрогруппа	Коллективная методическая работа, в которой за определяющий критерий взят интерес к педагогической проблеме или идее. Она создается на добровольных началах в составе 5-7 педагогов	Изучение проблемы каждым участником, обсуждение результатов группой	После обмена мнениями педагоги направляют свою деятельность на практическую реализацию идеи. Решив проблему, группа распадается или определяет новую проблему
Педагогические чтения	Коллективная методическая работа по актуальным научно-методическим проблемам	Коллективное изучение и обсуждение важных вопросов касающихся работы дошкольной образовательной организации	Своеобразное подведение итогов работы коллектива над определенной научно-методической проблемой; форма выявления и обобщения перспективного передового опыта

Продолжение таблицы 5

Метод	Определение	Цель	Реализация
Педагогический консилиум	Один из видов малого педагогического совета	Изучение личности каждого воспитанника и обучающегося с целью определения их реальных учебных возможностей и уровня воспитанности	Педагогические консилиумы проводятся, как правило, в начале и конце учебного года с целью определения действенности мер, которые разрабатывались в отношении некоторых детей.
Наставничество	Форма участия лучших педагогов с большим профессиональным и жизненным опытом в повышении профессионального уровня молодых воспитателей	Передача опыта, помощь молодым специалистам	Наставники передают молодым педагогам секреты профессиональной деятельности, прививают молодежи гордость за педагогическую профессию, ответственное отношение к делу, помогают молодым воспитателям и учителям быстрее войти в педагогический коллектив, организовать свое самообразование
Конкурс педагогического мастерства	Методическое мероприятие, которое проводится с целью выявления и поддержки творческих педагогов, повышения их профессионального мастерства, популяризации педагогических достижений		

Продолжение таблицы 5

Метод	Определение	Цель	Реализация
Педагогическая выставка	Показ достижений педагогического коллектива дошкольной образовательной организации в учебно-воспитательной работы и научно-методической деятельности, распространение передового педагогического опыта	Методическая выставка проводится в целях выявления, поддержки и распространения опыта педагогов дошкольных образовательных учреждений по созданию системы материальных, культурных и дидактических ресурсов, обеспечивающих всестороннее образование дошкольников. Выставки различают по содержанию и месту в учебно-воспитательном процессе (тематические и обзорные), по времени продолжительности (постоянные, эпизодические)	Совершенствовать профессиональные умения педагогов по моделированию образовательного пространства, в котором каждый ребенок может получать разнообразный опыт и наиболее полно реализовать себя; стимулировать творчество и увлеченность педагогов для достижения в процессе взаимодействия с детьми эффективного образовательного результата; создавать условия для продуктивного педагогического общения, установления деловых контактов между педагогами образовательных учреждений; сформировать банк методических, дидактических, информационных материалов об эффективном опыте создания условий для образования детей дошкольного возраста
Методический мост	Активная инновационная технология методической работы, которая проводится для развития практических навыков	Привлечение педагогов разных дошкольных образовательных организаций, руководителей МО, родителей, воспитанников	Роль ведущего исполняет методист. Это форма активного обучения, распространения передового педагогического опыта через взаимопосещение занятий, внеклассных мероприятий,

Продолжение таблицы 5

Метод	Определение	Цель	Реализация
	по проблемам обучения и воспитания		обмен опытом работы и оказание методической помощи в работе

Работа над коллективной научно-методической темой (проблемой)	Коллективная форма инновационных технологий в организации методической работы в дошкольной образовательной организации по решению актуальной психолого-педагогической проблемы	Совершенствование учебно-воспитательного процесса и повышения профессионально-квалификационного уровня педагогов	
Групповая консультация	Научно-методическая работа с группой педагогов, заинтересованных в решении одних и тех же вопросов (проблем)	Оказание помощи педагогам в самообразовании, решение профессиональных проблем, анализ личного опыта; расширенные перспективы использования новых знаний на практике, вооружение конкретными приемами самоанализа и самооценки	
Обобщение передового педагогического опыта	учебно-воспитательная или организационно-педагогическая деятельность со стабильными положительными результатами	Решение актуальных педагогических проблем с использованием оригинальных форм, методов, приемов, средств обучения и воспитания, новых технологий и систем обучения	

*Продолжение таблицы 5*

Метод	Определение	Цель	Реализация
Внедрение передового педагогического опыта	упорядоченная система методической деятельности дошкольной образовательной	обучение методике работы данного конкретного педагога-мастера, учителя-новатора на	



	организации	специальных семинарах-практикумах, в школах передового опыта	
Творческий отчет	форма методической работы, направленная на поиск, поддержку и пропаганду передового педагогического опыта по внедрению новых технологий организации учебно-воспитательной и методической работы в дошкольной образовательной организации		
Защита инновационного проекта	форма групповой методической работы, связанная с предварительной разработкой и последующей публичной защитой инновационного проекта	разработка новых подходов к решению педагогических проблем по внедрению педагогических технологий, совершенствованию учебно-воспитательного процесса	
Методический фестиваль	многоплановая форма методической работы с аудиторией педагогов и методистов	Пропаганда перспективного педагогического опыта, обмен опытом работы по внедрению новых педагогических находок	На фестивале знакомятся с лучшими образцами педагогического опыта, нестандартными занятиями, уроками и другими формами учебно-воспитательной работы, выходящие за рамки традиций и общих стереотипов

*Продолжение таблицы 5*

Метод	Определение	Цель	Реализация
Методический турнир	форма работы с педагогами, направленная на поиск, развитие,	Самообразование - самостоятельное овладение педагогом знаний из различных	Формы самообразовательной деятельности педагога: углубленная подготовка к

	поддержку перспективного педагогического опыта или поиск новых идей, путей решения актуальных проблем образования	источников с учетом личных интересов и объективных потребностей практики в дополнение к тем, которые были получены в процессе профессиональной подготовки	занятиям, урокам, выполнение профессиональных задач, занятия на дистанционных и очнозаочных курсах, выступления на семинарах, систематическое чтение книг и периодических изданий, другие
Методические рекомендации	комплекс предложений и указаний, которые способствуют внедрению эффективных методов и форм работы для решения какой-либо проблемы		
Методическая разработка	издание, которое содержит конкретные материалы в помощь педагогам по организации и проведению какого-либо занятия или мероприятия, объединяет методические советы и рекомендации		

## Приложение Е

Устав МДОУ «Детский сад № 121 комбинированного вида»  
г. Магнитогорска

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1027402053942 представлен при  
вношении в ЕГРЮЛ запись от 28.02.2020 за  
ГРН 2207400146270



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

ссылочный ID сертификата: 20

Сертификат: 72705702EAA07ABA4A04A3A99895D22  
Получил: Шакиров Олег Тимурович  
Должность: начальник инспекции, Руководитель  
Муниципальное ИИФНС России №17 по Челябинской области  
Действителен: с 18.10.2019 по 18.10.2021

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
города Магнитогорска  
от 11.01.2020 № 117/0

Глава города Магнитогорска

С.И. Бердников



## УСТАВ

Муниципального дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 121 комбинированного вида» города Магнитогорска

Магнитогорск 2020

ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ  
СОДЕРЖАНИЮ  
ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА

## 1. Общие положения

1. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 121 комбинированного вида» города Магнитогорска, именуемое в дальнейшем Учреждение, создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» для оказания услуг в сфере образования.

2. Тип образовательной организации - дошкольная образовательная организация.

3. Организационно-правовая форма - муниципальное учреждение.

4. Тип Учреждения - бюджетное.

5. Учреждение является некоммерческой организацией, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, не распределяет полученную прибыль между участниками (учредителями), а направляет ее на уставные цели.

6. Официальное наименование Учреждения на русском языке:

полное: Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 121 комбинированного вида» города Магнитогорска

сокращенное: МДОУ «Д/с № 121 к. в.» г. Магнитогорска

7. Местонахождение Учреждения:

юридический адрес: 455017, Челябинская область, город Магнитогорск, улица Суворова, дом 90.

почтовый адрес: 455017, Челябинская область, город Магнитогорск, улица Суворова, дом 90.

Место осуществления образовательной деятельности:

455017, Челябинская область, город Магнитогорск, улица Суворова, дом 90;

455028, Челябинская область, город Магнитогорск, улица Помяловского, дом 9, корпус №а.

8. Учредителем Учреждения является муниципальное образование - город Магнитогорск (далее – муниципальное образование). Функции и полномочия Учредителя от имени муниципального образования выполняет администрация города Магнитогорска (далее – Учредитель).

9. Учреждение является юридическим лицом со дня его государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе администрации города, бланки, штампы, печать со своим полным наименованием, местонахождением, а также другие средства индивидуализации.

10. Учреждение для достижения целей своей деятельности может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

11. Учреждение осуществляет права владения, пользования и

распоряжения в отношении закрепленного за ним имущества в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя и назначением имущества.

12. Образовательная деятельность Учреждения подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности с учетом особенностей, установленных федеральным законодательством.

13. Учреждение может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, предусмотренные Уставом и соответствующими локальными нормативными актами.

14. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

15. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Челябинской области, постановлениями Учредителя и настоящим Уставом.

16. Учредитель утверждает Устав Учреждения и изменения к нему в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

## **2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения**

17. Предметом деятельности Учреждения является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста, коррекцию нарушений развития детей дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья и их социальной адаптации.

18. Основной целью деятельности Учреждения является образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

19. Иной целью деятельности Учреждения является образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам.

20. Учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает образовательные программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

21. Виды реализуемых образовательных программ в Учреждении с указанием уровня образования и (или) направленности:

1) основная общеобразовательная программа дошкольного образования (в том числе адаптированная основная общеобразовательная программа дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями

здоровья);

2) дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы.

22. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в Учреждении осуществляется в группах.

23. Группы в Учреждении имеют общеразвивающую, оздоровительную, комбинированную направленность.

В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования.

Группы оздоровительной направленности создаются для часто болеющих детей и других категорий детей, нуждающихся в длительном лечении и проведении для них необходимого комплекса социальных лечебно-оздоровительных мероприятий. В группах оздоровительной направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования, а также комплекс санитарно-гигиенических, лечебно-оздоровительных и профилактических мероприятий и процедур.

В группах комбинированной направленности осуществляется совместное образование здоровых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, адаптированной для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, особых образовательных потребностей, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

В группы могут включаться как обучающиеся одного возраста, так и обучающиеся разных возрастов (разновозрастные группы).

24. Группы функционируют в режиме:  
кратковременного пребывания (до 5 часов в день);  
полного дня (12-часового пребывания);  
круглосуточного пребывания (24-часового пребывания).

25. Учреждение работает по графику пятидневной рабочей недели с 7.00 часов до 19.00 часов. Выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни.

26. Для достижения целей, указанных в пунктах 18, 19 настоящего Устава, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

1) реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (в том числе адаптированных основных общеобразовательных программ дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья);

2) присмотр и уход.

27. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности (в том числе, приносящие доход), не являющиеся основными, лишь постольку,

поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует указанным целям:

1) реализация дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической);

2) спортивная, физкультурно-оздоровительная деятельность;

3) сдача в аренду, передача в безвозмездное пользование муниципального имущества, переданного в оперативное управление, с согласия Учредителя;

4) организация и проведение практики на основе договора с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, в случае реализации в Учреждении образовательных программ соответствующего профиля;

5) трудоустройство несовершеннолетних;

6) оказание консультационных услуг.

Доходы, полученные от приносящей доход деятельности Учреждения, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

28. Тарифы на оказываемые Учреждением услуги устанавливаются Учредителем.

29. Учредитель формирует и утверждает муниципальные задания для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности Учреждения, указанными в настоящем разделе. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

30. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

31. Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

32. Право Учреждения осуществлять лицензируемый вид деятельности возникает с момента получения лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

### **3. Организация деятельности, компетенция, права и обязанности**

#### **Учреждения**

33. Учреждение осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами.

34. Учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

Учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им образовательным программам.

35. К компетенции Учреждения относятся:

1) разработка и принятие правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

3) предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4) установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено федеральными законами, распределение должностных обязанностей, создание условий для дополнительного профессионального образования работников;

6) разработка и утверждение образовательных программ Учреждения;

7) разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения;

8) прием обучающихся в Учреждение;

9) проведение оценки индивидуального развития обучающихся;

10) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

11) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

12) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Учреждения;

13) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;



14) содействие деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

15) обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети «Интернет».

36. Учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством:

1) заключать договоры с юридическими и физическими лицами на выполнение работ (оказание услуг), в соответствии с законодательством Российской Федерации и целями деятельности Учреждения;

2) осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя;

3) по согласованию с Учредителем планировать свою деятельность и определять основные направления и перспективы развития;

4) открывать лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства или в финансовом органе администрации города;

5) вести научную и (или) творческую, консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Учреждения деятельность, которая установлена настоящим Уставом;

6) осуществлять материально-техническое обеспечение закрепленного имущества, находящегося в оперативном управлении;

7) совершать иные действия, предусмотренные действующим законодательством, соответствующие уставным целям Учреждения.

37. Учреждение обязано:

1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

2) создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения;

3) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Учреждения;

4) выполнять утвержденные в установленном порядке показатели финансово-хозяйственной деятельности;

5) нести ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за нарушение своих обязательств;

6) возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием

земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников;

7) вести учет доходов и расходов по приносящей доходы деятельности;

8) платить налоги и производить иные обязательные отчисления, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации;

9) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных, установленных законодательством выплат;

10) обеспечивать работников безопасными условиями труда, мерами социальной поддержки и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

11) осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

12) составлять, утверждать и представлять в установленном Учредителем порядке отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

13) составлять и исполнять план финансово-хозяйственной деятельности;

14) обеспечивать сохранность закрепленного имущества, эффективное, рациональное и целевое его использование;

15) без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом (в том числе сдача в аренду);

16) согласовывать с Учредителем совершение крупных сделок;

17) обеспечить открытость и доступность документов Учреждения, установленных действующим законодательством Российской Федерации;

18) предоставлять сведения по запросам уполномоченных органов при проведении ревизии финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

19) выполнять муниципальное задание Учредителя;

20) в пределах своих полномочий принимать меры по профилактике терроризма и экстремизма, а также меры в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории города Магнитогорска;

21) расходовать доведенные лимиты бюджетных обязательств в соответствии с требованиями законодательства в сфере закупок;

22) выполнять иные обязанности и обязательства в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом.

38. Учреждение в порядке, установленном законом, выступает в качестве заказчика при размещении им заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг независимо от источников финансового обеспечения их исполнения.

39. Учреждение осуществляет в порядке, установленном постановлением администрации города Магнитогорска, полномочия органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме.

#### **4. Средства и имущество Учреждения**

40. Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с [Гражданским кодексом](#) Российской Федерации. В отношении этого имущества Учреждение осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им. Собственником имущества Учреждения является Учредитель.

41. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

42. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо [ценным движимым имуществом](#), закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

43. Виды и перечни особо ценного движимого имущества определяются Учредителем в установленном порядке.

44. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение может иметь в собственности или на ином законном основании иное имущество (в том числе недвижимое имущество), необходимое для осуществления образовательной деятельности, а также иной предусмотренной Уставом Учреждения деятельности.

45. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

46. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

1) имущество (недвижимое и особо ценное движимое), закрепленное за Учреждением Учредителем;

2) имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества;

3) имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, полученных от осуществления приносящей доход деятельности;

4) доходы от образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных

услуг;

5) доходы от осуществления приносящей доходы деятельности;

6) безвозмездные, добровольные, благотворительные взносы и пожертвования от юридических и физических лиц (в том числе иностранных);

7) бюджетные средства.

47. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета города Магнитогорска.

48. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

49. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

50. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

1) эффективно использовать имущество;

2) обеспечивать сохранность и использование имущества строго по назначению;

3) не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;

4) осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности.

51. Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с утвержденным Учредителем планом финансово-хозяйственной деятельности.

52. Отчуждать недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество остаточной стоимостью свыше 50 тысяч рублей, закрепленное за Учреждением Учредителем или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, Учреждение вправе с разрешения Учредителя, согласованного с постоянной комиссией Магнитогорского городского Собрания депутатов по муниципальной собственности и земельным отношениям.

Отчуждать иное особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением Учредителем или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, Учреждение вправе с разрешения Учредителя.

Снятие имущества, закрепленного на праве оперативного управления за

Учреждением, с бухгалтерского баланса, утилизация, оприходование годных деталей, узлов, агрегатов, материалов на склад осуществляются учреждением на основании постановления администрации города о согласовании решения о списании муниципального имущества и актов о списании имущества.

53. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением, либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

54. Учреждение не вправе:

1) размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами;

2) совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

55. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с согласия Учредителя. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с действующим законодательством Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки, либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

56. Учредитель Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

57. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных Учредителем имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

## **5. Управление Учреждением**

58. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

59. К компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

- 1) утверждение Устава, внесение изменений и дополнений в Устав Учреждения;
- 2) определение основных направлений деятельности Учреждения, утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и внесение в него изменений;
- 3) назначение и освобождение от должности руководителя Учреждения;
- 4) определение перечня особо ценного движимого имущества;
- 5) предварительное согласование совершения Учреждением крупной сделки;
- 6) формирование и утверждение муниципальных заданий;
- 7) установление порядка определения платы за оказание Учреждением сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных действующим законодательством Российской Федерации, в пределах установленного муниципального задания услуг, относящихся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом для граждан и юридических лиц, оказываемых за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, если иное не предусмотрено действующим законодательством;
- 8) согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;
- 9) одобрение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 10) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества;
- 11) осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания;
- 12) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 13) определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- 14) установление соответствия расходования денежных средств и использования иного имущества Учреждения целям, предусмотренным настоящим Уставом;
- 15) осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

60. Единоличным исполнительным органом Учреждения является заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения (далее - руководитель).

Руководитель Учреждения назначается и освобождается от должности

Учредителем.

Кандидаты на должность руководителя должны иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций и (или) профессиональным стандартам.

Запрещается занятие должности руководителя лицами, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством.

Кандидаты на должность руководителя Учреждения, и сам руководитель, проходят обязательную аттестацию. Порядок и сроки проведения аттестации руководителя, кандидатов на должность руководителя устанавливаются Учредителем Учреждения.

Должностные обязанности руководителя не могут исполняться по совместительству. Руководителю Учреждения совмещение должности с другой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне Учреждения не разрешается.

Руководителю Учреждения предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

Трудовой договор с заведующим Учреждения может быть расторгнут или перезаключен до истечения срока по условиям, предусмотренным трудовым договором или действующим законодательством Российской Федерации.

Учредитель вправе расторгнуть трудовой договор с заведующим Учреждения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации при наличии у Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем.

61. Руководитель Учреждения в силу своей компетенции:

- 1) осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения;
- 2) без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях, предприятиях и организациях, в судах;
- 3) в пределах, установленных трудовым договором и настоящим Уставом Учреждения, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе администрации города;
- 4) утверждает в пределах своих полномочий штатное расписание и структуру Учреждения;
- 5) принимает, увольняет работников Учреждения в соответствии с нормами трудового законодательства, утверждает их должностные обязанности;
- 6) издает приказы, распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

7) обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления;

8) предоставляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные органами статистики, финансовыми и налоговыми органами;

9) в установленном законодательством порядке обеспечивает составление и представление всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью Учреждения;

10) вправе формировать совещательные органы Учреждения, функции и состав которых определяются соответствующими положениями, утвержденными руководителем Учреждения;

11) обязан соблюдать законодательство Российской Федерации, а также обеспечить его соблюдение при осуществлении Учреждением своей деятельности;

12) выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Устава и соответствующие нормам действующего законодательства Российской Федерации.

62. Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, установленных федеральным законом и настоящим Уставом, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, а также в случаях неправомерного использования имущества.

63. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

1) Общее собрание работников Учреждения;

2) Педагогический совет;

3) Родительский комитет.

Коллегиальные органы управления не обладают самостоятельным правом выступления от имени Учреждения.

В целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Учреждении:

- создаются советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иные органы;

- действуют профессиональные союзы работников Учреждения.

Педагогические работники принимают участие в управлении Учреждением в свободное от выполнения трудовых обязанностей время, посредством их членства в составе коллегиальных органов: в Общем собрании работников Учреждения и Педагогическом совете. Педагогические работники имеют право защищать свои права (трудовые, академические), путем участия в



общественных профессиональных объединениях (профессиональных союзах).

64. Общее собрание работников Учреждения (далее - Общее собрание) является коллегиальным органом управления Учреждения. Общее собрание создается в целях расширения коллегиальных, демократических форм управления, реализации права работников Учреждения на участие в управлении, а также развития и совершенствования образовательной деятельности Учреждения.

В состав Общего собрания входят все работники Учреждения. На каждом заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь собрания для ведения протокола собрания.

Общее собрание собирается не реже двух раз в год. Общее собрание считается собранным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников Учреждения.

Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности коллектива работников Учреждения.

Срок действия полномочий Общего собрания – бессрочно.

К компетенции Общего собрания относятся следующие вопросы:

1) участие в разработке и принятии Коллективного договора, разработка Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;

2) разработка локальных актов, регламентирующих деятельность Учреждения, предусмотренную настоящим Уставом;

3) разрешение конфликтных ситуаций между работниками и Учреждением;

4) контроль за работой подразделений общественного питания и медицинских учреждений в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников Учреждения;

5) контроль за выполнением Устава Учреждения, внесение предложений по устранению нарушений Устава.

Решения принимаются открытым голосованием абсолютным большинством голосов присутствующих и оформляются протоколом. Решения Общего собрания Учреждения, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются обязательными для всех работников Учреждения. Исполнение решений организуется руководителем Учреждения. Руководитель Учреждения отчитывается на очередном Общем собрании об исполнении и (или) о ходе исполнения решений предыдущего Общего собрания.

Организационные и иные вопросы, относящиеся к деятельности Общего собрания работников Учреждения, не урегулированные настоящим Уставом, регламентируются Положением об Общем собрании работников Учреждения, принятым на Общем собрании, утвержденным руководителем Учреждения.

65. Педагогический совет - постоянно действующий коллегиальный орган управления Учреждения, формируемый из педагогических работников Учреждения, для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности.

Членами Педагогического совета являются все педагогические работники. Педагогический совет избирает из своего состава открытым голосованием председателя и секретаря.

Срок действия полномочий Педагогического совета - бессрочно.

К компетенции Педагогического совета относятся следующие вопросы:

1) обсуждает планы работы Учреждения;  
2) принимает участие в разработке программы развития Учреждения, образовательных программ;

3) принимает решение о представлении к награждению грамотами педагогов, обучающихся учреждения;

4) обсуждает и проводит выбор учебных планов, программ, методических разработок, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;

5) организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;

6) определяет направления опытно-экспериментальной работы.

Решения Педагогического совета по вопросам, входящим в его компетенцию правомочны, если на заседании присутствовало не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, голос председателя Педагогического совета является решающим.

Решения Педагогического совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, доводятся до сведения педагогических работников приказом руководителя Учреждения и являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

Организационные и иные вопросы, относящиеся к деятельности Педагогического совета, не урегулированные настоящим Уставом, регламентируются Положением о Педагогическом совете, принятым Педагогическим советом, утвержденным приказом руководителя Учреждения.

66. Родительский комитет - это добровольный, постоянно действующий коллегиальный орган управления, созданный в целях содействия Учреждению в осуществлении воспитания и обучения детей.

Родительский комитет Учреждения формируется из делегатов, выдвинутых на собраниях родительских комитетов групп, в количестве 2-4 человек.

Срок действия полномочий Родительского комитета - бессрочно.

К компетенции Родительского комитета относятся следующие вопросы:

1) участие в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательной деятельности;

2) участие в организации наставничества над обучающимися и семьями, находящимися в социально-опасном положении;

3) организация и проведение собраний, лекций, бесед для родителей по обмену опытом в вопросах воспитания и обучения детей;

4) осуществление мероприятий по привлечению финансовых средств, в том числе, добровольных пожертвований и целевых взносов родителей, а также других лиц и организаций;

5) внесение предложений руководству Учреждения, органам управления и получение информации о результатах их рассмотрения;

6) выражение благодарности родителям (законным представителям) обучающихся за активную работу, оказание помощи в проведении мероприятий и т.д.

Общее руководство работой Родительского комитета осуществляет председатель Родительского комитета.

Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов Родительский комитет Учреждения созывает собрание родителей обучающихся. Родительские комитеты групп созывают соответственно собрания родителей обучающихся группы. Собрание родителей проводится с участием руководителя Учреждения, воспитателя группы. На собрании родителей могут быть приглашены другие педагогические работники и работники из числа административно-хозяйственного персонала Учреждения. Родительские комитеты отчитываются о своей работе соответственно на родительском собрании обучающихся Учреждения, группы. Родительские комитеты ведут протоколы своих заседаний, которые хранятся в делах Учреждения.

Решения Родительского комитета принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Родительского комитета. В случае необходимости голосование может проводиться опросом.

Организационные и иные вопросы, относящиеся к деятельности Родительского комитета, не урегулированные настоящим Уставом, регламентируются Положением о Родительском комитете, принятым Родительским комитетом Учреждения, утвержденным приказом руководителя Учреждения.

67. Права, обязанности и ответственность работников Учреждения, занимающих должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, закреплены в соответствии с законодательством Российской Федерации в Правилах внутреннего трудового распорядка, должностных инструкциях и трудовых договорах с работниками:

1) работник имеет право на:

заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;

рабочее место, соответствующее государственным нормативным

требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;

своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;

полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предоставленных законодательством о специальной оценке условий труда;

подготовку и дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;

участие в управлении Учреждением в предусмотренных трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и Коллективным договором формах;

ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;

защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;

разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

2) работник обязан:

добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;

соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка;

соблюдать трудовую дисциплину;

выполнять установленные нормы труда;

соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

бережно относиться к имуществу Учреждения (в том числе к имуществу третьих лиц, если Учреждение несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;

незамедлительно сообщить непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Учреждения (в том числе имущества третьих лиц, если Учреждение несет ответственность за сохранность этого имущества).

3) ответственность работника: работник несет ответственность за ущерб, причиненный Учреждению.

#### **6. Порядок принятия локальных нормативных актов Учреждения**

68. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

69. Локальные нормативные акты Учреждения утверждаются приказом руководителя Учреждения.

70. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение Советов родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников Учреждения (при наличии таких представительных органов).

71. Руководитель Учреждения перед принятием решения направляет проект локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся и работников Учреждения, и обоснование по нему в соответствующий орган Учреждения.

72. Вышеуказанный орган не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет руководителю Учреждения мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

73. В случае если мотивированное мнение органа Учреждения не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, руководитель Учреждения может согласиться с ним, либо обязан в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с ним в целях достижения взаимоприемлемого решения.

74. При не достижении согласия, возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего руководитель Учреждения имеет право принять локальный нормативный акт.

75. Локальный нормативный акт, по которому не было достигнуто согласие с выборным органом первичной профсоюзной организации, может быть обжалован последним в соответствующую государственную инспекцию труда или в суд. Выборный орган первичной профсоюзной организации также имеет право начать процедуру коллективного трудового спора в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации.

76. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным

законодательством об образовании, трудовым законодательством положением, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

#### **7. Учет, отчетность и контроль**

77. Учреждение в установленном законом порядке осуществляет ведение бухгалтерского учета активов, обязательств, результатов финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, а также хозяйственных операций, с учетом правил и способов организации и ведения бухгалтерского учета. За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и (или) уголовную ответственность.

78. Учреждение ежегодно обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем Учреждения средствах массовой информации.

79. Контроль деятельности Учреждения осуществляется Учредителем, а также налоговыми и иными органами в пределах их компетенции.

80. Контроль за эффективностью использования и сохранности имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляется Учредителем.

81. Учреждение обязано ежегодно до 31 января года, следующего за отчетным, представлять в комитет по управлению имуществом и земельными отношениями администрации города копию баланса, а также иных документов об изменении данных об объектах учета Реестра муниципальной собственности города Магнитогорска.

#### **8. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения**

82. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется по решению Учредителя в форме постановления администрации города в установленном законом порядке.

Проект постановления администрации города о реорганизации, изменении типа или ликвидации Учреждения подготавливается органом администрации города, в ведомственном подчинении которого находится Учреждение.

83. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией.

Изменение типа Учреждения в целях создания казенного учреждения осуществляется по инициативе Учредителя.

Изменение типа Учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляется по инициативе, либо с согласия Учреждения.

84. В случае ликвидации Учреждения требования кредиторов удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

85. Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента

внесения соответствующей записи в единый Государственный реестр юридических лиц.

86. При ликвидации и реорганизации Учреждения работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

87. При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на хранение в государственный архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства.

88. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику.

### **9. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав**

89. Изменения и дополнения в Устав Учреждения вносит и утверждает Учредитель.

90. Изменения и дополнения в Устав Учреждения подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.



УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации  
города Магнитогорска  
от 11.09.2004 № 149-1



Глава города Магнитогорска  
С.Н. Бердников

Изменения в Устав

Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад  
№ 121 комбинированного вида» города Магнитогорска

1) пункт 25 Устава изложить в следующей редакции:

«25. Режим работы Учреждения устанавливается локальным нормативным актом Учреждения.»;

2) в подпункте 1 пункта 27 Устава слово «социально-педагогической» заменить словом «социально-гуманитарной»;

3) пункты 56, 57 Устава изложить в следующей редакции:

«56. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

57. По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с пунктом 56 Устава может быть обращено взыскание, subsidiарную ответственность несет Учредитель.»;

4) пункты 70, 71 Устава изложить в следующей редакции:

«70. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, включая рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, учитывается мнение советов родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников Учреждения (при наличии таких представительных органов).

71. Руководитель Учреждения перед принятием решения направляет проект локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся и работников Учреждения, а также содержащий рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, и обоснование по нему в соответствующий орган управления Учреждения.».



Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 121 комбинированного вида»  
города Магнитогорска

Рассмотрено на педагогическом Совете  
Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Утверждаю: \_\_\_\_\_

Заведующий  
МДОУ «Детский сад № 121  
комбинированного вида»  
г. Магнитогорска  
М.М. Прохорова  
Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_ «\_\_\_\_\_» 20\_\_ г.

**Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа**

**(модульная)**

**название – «Строитель»**

**направленность – техническая**

**срок реализации – 1 год**

**возраст детей – 3-6 лет**

Педагог дополнительного образования:

\_\_\_\_\_

г. Магнитогорск

2023 – 2024 уч.год

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН
3. КАДЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК
4. СОДЕРЖАНИЕ ИЗУЧАЕМОГО КУРСА
5. КОМПЛЕКС ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ
6. ЛИТЕРАТУРА
7. ПРИЛОЖЕНИЕ

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

*Направленность программы – техническая.*

Характерной особенностью современного общества является развитие дополнительного образования с активными нововведениями и разнообразием дополнительных общеразвивающих программ. Дополнительное образование в наиболее современной и эффективной форме помогает достичь наиболее лучших результатов интеллектуальной активности и творческих навыков у детей. Дополнительное образование отличается также такими важными сторонами, как: вариативность и возможность создания максимальных условий для реализации выбранной сферы деятельности ребенком в соответствии с его личностным и профессиональным самоопределением.

Исходя из Концепции развития дополнительного образования, принятой в 2014 году, миссией дополнительного образования является развитие мотивации современной молодёжи «к познанию, творчеству, труду и спорту», а также мотивации к саморазвитию и внутренней активности детей. Для достижения цели определяются соответствующие задачи, которые не могут решаться исключительно центрами дополнительного образования либо другими специализированными учреждениями. Для их решения необходима поддержка государства и общества в целом.

С помощью дополнительного образования открываются новые пределы образовательных технологий, форм, методов способов развития личности молодого поколения, начиная с дошкольного возраста.

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Строитель» разработана на основании современных инновационных методов с учетом следующих нормативно-правовых документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 (ред. от 30.09.2020) «Об утверждении Порядка организации и осуществления

образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.11.2018 № 52831);

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 годы;

– Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р;

– Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18.11.2015г.);

#### *Актуальность программы*

Развитие творческой самореализации детей – первостепенная задача образовательной деятельности, но исключительно в образовательном процессе невозможно добиться высоких вершин развития данного направления. Поэтому программа технической направленности в области дополнительного образования играет большую роль для достижения творческих целей и задач у детей дошкольного возраста.

Благодаря работе с различными материалами быстро совершенствуются навыки и умения ребенка, его умственное и эстетическое развитие. У детей с хорошо развитыми навыками в конструировании быстрее развивается речь, так как тонкая моторика связана с центрами речи. Ловкие, точные движения рук дают ребенку возможность в дальнейшем быстрее и лучше овладеть техникой письма. В плане подготовки детей к школе такая работа ценна еще и тем, что в ней развивается умение тесно связывать приобретенные знания с их использованием, понимание того, что и для успеха в деятельности знания просто необходимы. Дети убеждаются, что

отсутствие необходимых знаний о предмете, конструктивных умений и навыков является причиной неудач в создании конструкции, неэкономного способа ее изготовления, плохого качества результата работы. На образовательных ситуациях конструктивной деятельностью у дошкольника формируются важные качества; умение слушать воспитателя, принимать умственную задачу и находить способ ее решения.

Использование в работе природного материала развивает умение увидеть в привычных вещах необычное. Дети учатся сохранять порядок на своем рабочем месте: раскладывают строительный материал на столах в том порядке, в каком показал воспитатель. По окончании занятий и игр разбирают постройку, укладывают материал на столе в том порядке, в каком он находился перед занятием.

#### *Цели и задачи программы*

*Цель программы* – всестороннее воспитание детей дошкольного возраста, развитие интереса к технике и труду, формирование технических и творческих способностей, а также конструкторских умений и навыков.

#### *Задачи:*

##### *Обучающие:*

- систематизация, закрепление и углубление базовых знаний и умений при работе с ручным инструментом;
- формирование навыков работы с различными материалами;
- формирование у детей познавательной и исследовательской активности, стремление к умственной деятельности.

##### *Воспитательные:*

- воспитание интереса к искусству конструирования;
- содействие профессиональной ориентации и самоопределения;
- формирование чувства коллективизма;
- формирование культуры в индивидуальной проектной деятельности;

- развитие самостоятельности.

Развивающие:

- закрепление умений находить замену одним деталям другими;
- развитие эстетического вкуса, конструкторских навыков и умений;
- развитие умения планировать этапы, распределять обязанности, согласовывать действия, оценивать результат работы;
- совершенствование умений сгибать бумагу различной плотности в различных направлениях;
- обучение работать по готовым чертежам.

### *Отличительные особенности программы*

Отличительной особенностью дополнительного образования от основного является нацеливание на конкретный вид деятельности в достаточно ограниченной, специализированной сфере в соответствии с интересами занимающегося. На базе личностной мотивации формируется продуктивное сообщество детей и взрослых, направленное на развитие своей деятельности на основании высокой гибкости, адаптивности и внедрением инновационных практических действий.

Ребёнок – прирождённый конструктор, изобретатель и исследователь. Работа со строительными материалами полностью отвечает интересам детей, их способностям и возможностям, поскольку является исключительно детской деятельностью. Дети любят и умеют строить. Им только нужно немного помочь, показать значимость их работы, открыть этот увлекательный мир строительства. Данная программа поможет детям насладиться строительной игрой, а разнообразие предложенных материалов и игровые ситуации придадут постоянную новизну их деятельности. Занятия, предлагаемые в программе, предусматривают использование как современных видов конструкторов, так и давно знакомых деревянных кубиков.

Возникновение связей строительной игры с трудом помогает педагогу раскрыть для ребенка новую увлекательную деятельность – труд. Кроме того,

на этом этапе развития игра начинает все более сближаться с учебной деятельностью, в которой дети приобретают знания и некоторые практические навыки, позволяющие полнее осуществлять игровые замыслы.

Развитая любознательность детей создает возможность шире знакомить их с явлениями окружающей жизни, строительством. Широта кругозора и опыт совместных игр создают условия для развития большей общительности, взаимопомощи, устойчивых коллективных игр, совместных трудовых процессов. Уже имеющиеся знания оказывают положительное влияние на содержание творческих конструктивных игр, они становятся содержательнее, дети обнаруживают более совершенные технические навыки, точнее дифференцируют размер деталей, лучше чувствуют симметрию, правильнее располагают части постройки.

Самостоятельные игры и занятия со строительным конструктором приучают детей к большей упорядоченности поведения, к точности движений, содействуют развитию внимания.

#### *Объем и сроки реализации программы*

Программа рассчитана на один год для детей в возрасте от 3 до 6 лет в условиях Центра помощи детям. Комплектование происходит по заявлению родителей (законных представителей), воспитанников и воспитателей. Наполняемость объединения зависит от численного состава воспитанников в Центре, не превышающая 24 человек.

#### *Форма обучения*

Основная форма организации работы по программе – групповые очные занятия.

#### *Условия реализации программы*

Программа предназначена для детей от 3 – 6 лет и имеет название «Юные строители». Она осуществляется в форме игры, познавательной и исследовательской деятельности, в форме творческой активности, обеспечивающей художественно-эстетическое развитие ребенка.

#### *Планируемые результаты освоения программы*

Конструктивно-технические умения:

- сооружать отдельные предметы из строительного материала — здания, мосты и т.д.;
- делать из бумаги различные поделки – елочные игрушки, кораблики и т.д.

Обобщенные умения:

- целенаправленно рассматривать предметы;
- сравнивать их между собой и расчленять на части;
- видеть в них общее и различное;
- находить основные конструктивные части, от которых зависит расположение других частей;
- делать умозаключения и обобщения.

Руководство воспитателем различного рода строительной деятельностью должно быть систематическим. Заключается оно в развитии представлений детей о различных архитектурных сооружениях, обсуждении и показе приёмов стройки, качестве и свойствах строительных материалов, способах соединения, крепления, украшения, руководстве взаимоотношениями в играх. Для строительных игр используется разнообразный материал: песок, глина, камни, ветки деревьев, чурки и даже мебель (стулья, столы, тумбы). Игры со строительным материалом являются одним из любимых игр детей всех возрастов дошкольного детства.

## 2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Срок реализации программы 1 год.

Модуль	Количество часов	Формы промежуточной аттестации и контроля
Юные строители	171	Презентация моделей

## 3. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Календарный учебный график разработан в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в



Российской Федерации» (от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ) с учетом требований СанПиН.

Календарный учебный график определяет чередование образовательной деятельности и плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных социальных целей (каникул) по календарным периодам учебного года.

### ***1. Календарные периоды***

1.1. Дата начало обучения по программе: 01.09.2023г.

1.2. Дата окончания обучения по программе: 29.05.2024г.

### ***2. Периоды образовательной деятельности***

#### ***2.1. Периоды обучения***

Период	Дата		Продолжительность (количество недель)
	Начало	Окончание	
1 полугодие	01.09.2023	31.12.2023	17
2 полугодие	09.01.2024	29.05.2024	21

#### ***2.2. Сроки и продолжительность каникул***

Каникулярный период	Дата		Продолжительность каникул
	Начало	Окончание	
Зимние каникулы	01.01.2024	09.01.2024	10 дней

В летний период (каникулярное время) предусмотрено закрепление изученного и отработка практических навыков в виде практикумов по составлению и выполнению изделий в рамках творческих проектов.

### ***3. Режим занятий***

3.1. Общий режим работы Центра помощи детям	
Рабочие дни	Со вторника по субботу
Выходные дни	Воскресенье, понедельник, праздничные дни, установленные законодательством РФ

## **4. СОДЕРЖАНИЕ ИЗУЧАЕМОГО КУРСА**

### ***Раздел 1. Вводное занятие.***

***Теория.*** Инструктаж «Техника безопасности при работе с деталями конструктора». Знакомство с конструктором с помощью презентации.

**Раздел 2. Игра «Накладываем детали».**

**Практика.** Проведение занятия в виде игры.

**Раздел 3. Постройка домика для кошки, собаки и козлика.**

**Теория.** Планирование последовательности создания постройки.

**Практика.** Постройка домиков.

**Раздел 4. Загончик для животных.**

**Теория.** Расположение деталей (кирпичиков) и зверей.

**Практика.** Реализация задуманной постройки.

**Раздел 5. Придумываем фигуры.**

**Теория.** Придумать фигуры из разных элементов.

**Практика.** Сложить фигуры по задуманной схеме.

**Раздел 6. Конструктор из палочек.**

**Теория.** Формирование умений заранее обдумывать содержание будущей постройки, тему.

**Практика.** Отбор палочек разной длины, выкладывание фигурок.

**Раздел 7. Разложи по цвету.**

**Теория.** Подготовить кирпичики конструктора Лего разных цветов.

**Практика.** По команде раскладывать кирпичи по коробочкам (по цветам).

**Раздел 8. Мебель в комнате.**

**Теория.** Подготовка игрушечной мебели, определение расположения деталей.

**Практика.** Обставить комнату мебелью на свой вкус.

**Раздел 9. Путешествие в джунгли.**

**Теория.** Рассказ о джунглях и животных, которые там обитают.

**Практика.** Оформление стенда разными игрушечными животными и птицами.

**Раздел 10. Творческая работа «Город моей мечты».**

**Теория.** Расширение знаний детей о архитектурных постройках.

**Практика.** Разделение предмета на составные части и строительство из лего-конструктора.

### ***Раздел 11. Игрушка пирамидка.***

**Теория.** Расположение деталей в порядке убывания величины.

**Практика.** Закрепление умения точно соединять детали в сооружении.

### ***Раздел 12. Планируем строительство сказочного домика.***

**Практика.** На листе бумаге сделать зарисовку строительства сказочного домика. Оформить цветом, дать название улице, рассказать о жителях этого домика.

### ***Раздел 13. Разные дома.***

**Теория.** Научить детей сравнивать рисунок и чертеж (схему) предмета.

**Практика.** Найти ошибки в предложенных картинках.

### ***Раздел 14. Загадки про строительные материалы.***

**Теория.** Отгадывать загадки про строительные материалы (молоток, кирпич, лесенка и пр.).

### ***Раздел 15. Игра «Стоим забор»***

**Теория.** Рассказ о том, как правильно построить забор.

**Практика.** Построение забора из палочек.

### ***Раздел 16. Проект на тему: «Что нам стоит дом построить».***

**Теория.** С помощью презентации рассказать детям о постройках, профессиях в области строительства, этапах строительства дома.

**Раздел 17. Составление творческих рассказов «Какие бывают дома».**

**Теория.** Рассматривание репродукций картин с изображением различных архитектурных сооружений – от средневековых замков до современных небоскребов; картинок, на которых изображены люди строительных профессий – от архитектора до крановщика. Просмотр презентации: «От пещеры до небоскреба- или жилище человека с древности до наших дней». Составление описательных рассказов по теме проекта. Заучивание стихотворений и загадок.

### ***Раздел 18. Виртуальная экскурсия «Из чего состоит квартира?»***

***Теория.*** Рассказ по картинкам про планировку квартиры (прихожая, коридор, кухня, ванная, гостиная, спальня, балкон).

***Практика.*** Из конструктора построить собственную квартиру.

### ***Раздел 19. Экспериментирование «Стекло и его свойства»***

***Теория.*** Рассказать про стекло и его свойства.

***Практика.*** Построить мозаику из разноцветных стеклянных (искусственных) фигурок.

### ***Раздел 20. Экспериментирование «Вода, песок, цемент»***

***Теория.*** Рассказать про такие элементы, как вода, песок, цемент.

***Практика.*** Провести игру на улице «»Строим дом из песка» с применением песка и воды.

### ***Раздел 21. Сюжетно-ролевая игра «Стройка».***

***Теория.*** Подготовка к сюжетно-ролевой игре, определение ролей, заучивание фраз и стихотворений, подготовка костюмов.

***Практика.*** Проведение игры на открытом уроке с приглашением родителей.

### ***Раздел 22. Дидактическая игра «Строительные машины».***

***Теория.*** Проведение беседы с детьми, показ рисунков с различными строительными машинами.

***Практика.*** Выдать каждому ребенку по машине для проведения игры.

### ***Раздел 23. Найди 10 отличий.***

***Теория.*** Рассматривание картинок с изображением строительства дома.

***Практика.*** Нахождение различий на картинках.

***Раздел 24. Творческая работа на темы «Строим дом на бумаге», «Моя машина», «Я строитель» и пр.***

***Практика.*** Выполнить аппликацию с помощью цветной бумаги по определенной тематике.

### ***Раздел 25. Постройки из песка.***

**Практика.** Игры с песком на сведем воздухе. Построение замков, домов, песочного городка.

### ***Раздел 26. Игра «Секретные задания кротов».***

**Теория.** Познакомить детей с животными, обитающими под землей.

**Практика.** Проведение игры в песочнице для развития моторики рук, фантазии, логики, мышления.

### ***Раздел 27. Игра «Песочные строители».***

**Теория.** Подготовка миниатюрных фигурок, лопаток и другого инвентаря для игр с песком.

**Практика.** Провести постройку жилища в песочнице для миниатюрной фигурки животного.

### ***Раздел 28. Игра-стучалка «Гвозди-перевёртыши».***

**Теория.** Знакомство детей с понятиями «больше-меньше», основными цветами и счётом, разовьёт пространственное мышление, координацию движения рук и глазомер.

**Практика.** Проведение игры с забиванием ярких цветных гвоздей при помощи небольшого молотка. Он как будто специально создан для маленьких ручек: его удобно удерживать пальчиками, а весит он совсем немного.

### ***Раздел 29. Игра «Колотилки».***

**Теория.** Приготовить небольшой молоток и коробку подставок для мяча, пенопласт или картонную коробку, а также кровельные гвозди для забивания.

**Практика.** Проведение игры – нарисовать на доске мягкого сорта дерева несложный рисунок и заколотить гвозди по контуру. Мягкое дерево – это сосна, пихта, кедр, ель.

### ***Раздел 30. Конструирование по замыслу.***

**Теория.** Формирование умения заранее обдумывать содержание будущей постройки, тему.

**Практика.** Создание замысла и его реализация.

### ***Раздел 31. Упражнение «Песочная река».***

***Теория.*** Формирование снятия тревожности, развитие коммуникативных навыков с использованием песка.

***Практика.*** Воспроизведение волн на песке с помощью рук.

### ***Раздел 32. Самолет.***

***Теория.*** Изучение конструкции самолета и его составных частей.

***Практика.*** Создание модели самолета.

### ***Раздел 33. Детская площадка.***

***Теория.*** Анализ объектов детской площадки по картинке, их характерные особенности, основные функциональные части.

***Практика.*** Сборки объектов детской площадки.

### ***Раздел 34. LEGO-театр.***

***Теория.*** Формирование умения рассказывать о постройке через презентацию и технический паспорт.

***Практика.*** Закрепить умение пользоваться разными видами конструктора Lego.

## **5. КОМПЛЕКС ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ**

### ***Условия реализации программы***

Данную программу реализует педагог дополнительного образования, имеющий средне профессиональное образование – программу подготовки специалистов среднего звена или высшего образования – бакалавриат, направленность, которого соответствует направленности дополнительной образовательной программы, осваиваемой воспитанниками.

### ***Материально-технические условия***

1. Кабинет укомплектованный необходимым инвентарем.
2. Ковер.
3. Подборка специальной литературы.
4. Шкафы, ящики; столы.
5. Компьютер.

6. Магнитная доска.
7. Наборы лего-конструкторов.
8. Схемы построек лего-моделей.
9. Мелкие игрушки для обыгрывания.
10. Палочки разной длины.
11. Игрушечные молотки разных размеров.
12. Игрушечная мебель, машины, пирамидка.
13. Игра-стучалка «Гвозди-перевёртыши».
14. Мягкая древесина (кусочки сосны, пихты, кедра, ели).
15. Кровельные гвозди.
16. Металлические крышки.
17. Готовые деревянные фигурки.
18. Пылесос.
19. Верстак столярный.
20. Огнетушитель порошковый.
21. Линейки металлические 300-500 мм., 1000 мм.
22. Угольник столярный.
23. Наборы карандашей.
24. Тематические подборки наглядных материалов (игрушки, модели, иллюстрации техники, приспособлений, инструментов, схемы, шаблоны, развертки и др.).
25. Подборка литературно-художественного материала (загадки, рассказы).
26. Занимательный материал (викторины, ребусы).
27. Подборка заданий развивающего и творческого характера по темам.
28. Разборки технических и практических занятий, инструкции (чертежи) для конструирования.
29. Конструктор LEGO.

*Методическое обеспечение*

1. Организационно-методические материалы педагога (календарный учебный график, рабочая программа).

2. Опорные схемы по сборке лего-моделей, моделей из дерева.

#### *Формы аттестации*

Используются такие методы изучения результативности, как презентация моделей и защита проектов.

#### *Методические материалы*

Образовательная деятельность по реализации рабочей программы строится на основе взаимодействия педагога с детьми и взаимодействия детей в разных видах деятельности, ориентирована на интересы и возможности каждого ребенка при поддержке педагогами положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу; поддержке инициативы и самостоятельности детей. Широко используется деятельностный способ обучения, что подразумевает удовлетворения познавательной потребности детей с соблюдением структурных элементов учебной деятельности: целеполагание, планирование и организация, реализация целей и анализ результатов деятельности.

Применение метода проектов эффективно решает задачи личностно-ориентированного образования, так как заинтересованность со стороны педагога, включение его как непосредственного партнера в деятельность воспитанников, активизирует познавательную деятельность детей. Кроме того, выполнение проекта позволяет детям выбрать деятельность согласно своим интересам, потребностям и возможностям, сформировать новые компетенции. Реализация разработанного проекта в практическом результате (конкретном продукте деятельности) потребует от воспитанников самостоятельного поиска и анализа информации, ответственности за выбор и принятие решений, самостоятельной работы и взаимодействия в группах.

Реализуемая технология сотрудничества педагога и детей способствует формированию у детей мотивации к использованию информационно-



коммуникационных технологий для решения творческих задач и порождает самостоятельного воплощения творческих идей.

## 6. ЛИТЕРАТУРА

Сформирован учебно-методический комплекс, включающий следующие методические и дидактические материалы.

### *Литература для педагогов*

1. Варяхова, Т. Примерные комплекты по конструированию с использованием конструктора ЛЕГО [Текст] / Т. Варяхова // Дошкольное воспитание. – 2012. - № 2. – С. 48-50.

2. Венгер, Л.А. Воспитание и обучение: учебное пособие [Текст] / Л.А. Венгер. – М.: Академия, 2012. – 230 с.

3. Куцакова, Л.В. Занятия по конструированию из строительного материала в средней группе. – URL: <https://nsportal.ru/detskiy-sad/konstruirovaniye-ruchnoy-trud/2020/01/29/1-v-kutsakova-zanyatiya-po-konstruirovaniyu-iz> (дата обращения 13.07.2023). - Текст: электронный.

4. Рабочая программа «мы строители» по конструированию в детском саду для детей 3 – 7 лет. – Новосибирск, 2012. – URL: <http://makarovskaya.edu54.ru/upload/iblock/e5a/e5a9b171254a911b26781fe872f48f9d.pdf> (дата обращения 13.07.2023). - Текст: электронный.

5. Стрелкова, Ю.А. Карточка строительно-конструктивных игр для детей младшего дошкольного возраста [Текст] / Ю.А. Стрелкова. – 14 февраля 2022. – URL: <https://nsportal.ru/detskiy-sad/konstruirovaniye-ruchnoy-trud/2022/02/14/kartoteka-stroitelno-konstruktivnyh-igr-dlya> (дата обращения 13.07.2023). - Текст: электронный.

6. Тарловская, Н.Ф. Обучение детей конструированию и ручному труду в малокомплектном детском саду : Кн. для воспитателя дет. Сада [Текст] / Н.Ф. Тарловская, Л. А. Топоркова. – М.: Просвещение, 1992. – 159 с. – ISBN 5-09-003270-X. – Текст: непосредственный.

*Литература для воспитанников*

1. Парамонова, Л.А. Конструирование как средство развития творческих способностей детей старшего дошкольного возраста: учебно-методическое пособие [Текст] / Л.А. Парамонова. – М.: Академия, 2015. – 80 с.
2. Парамонова, Л.А. Теория и методика творческого конструирования в детском саду [Текст] / Л.А. Парамонова. – М.: Академия, 2014. – 97 с.
3. Петрова, И. ЛЕГО-конструирование : развитие интеллектуальных и креативных способностей детей 3 – 7 лет [Текст] / И. Петрова // Дошкольное образование. – 2017. - № 10. – С. 112-115.

## 7. ПРИЛОЖЕНИЕ

### Учебно-тематический план «Юные строители»

Тема	Количество часов		
	Всего	Теория	Практика
Инструктаж «Техника безопасности при работе с деталями конструктора». Знакомство с конструктором с помощью презентации	4	4	-
Игра «Накладываем детали»	2	-	2
Постройка домика для кошки, собаки и козлика	4	2	2
Загончик для животных	4	2	2
Придумываем фигуры	4	2	2
Конструктор из палочек	4	2	2
Разложи по цвету	2	1	1
Мебель в комнате	4	2	2
Путешествие в джунгли	4	2	2
Творческая работа «Город моей мечты»	4	2	2
Игрушка пирамидка	2	1	1
Планируем строительство сказочного домика	6	-	6
Разные дома	2	1	1
Загадки про строительные материалы	2	2	-
Игра «Строим забор»	4	2	2
Проект на тему: «Что нам стоит дом построить»	4	4	-
Составление творческих рассказов «Какие бывают дома»	10	10	-
Виртуальная экскурсия «Из чего состоит квартира?»	4	2	2
Экспериментирование «Стекло и его свойства»	4	2	2
Экспериментирование «Вода, песок, цемент»	5	2	3
Сюжетно-ролевая игра «Стройка»	10	6	4
Дидактическая игра «Строительные машины»	4	2	2
Найди 10 отличий	10	2	8
Творческая работа на темы «Строим дом на бумаге», «Моя машина», «Я строитель», «Самолет» и пр.	20	-	20
Постройки из песка	6	-	6
Игра «Секретные задания кротов»	6	2	4
Игра «Песочные строители»	4	2	2
Игра-стучалка «Гвозди-перевёртыши»	4	2	2
Игра «Колотилки»	4	2	2
Конструирование по замыслу	4	2	2
Упражнение «Песочная река»	4	2	2
Самолет	6	3	3
Детская площадка	6	3	3
LEGO-театр	4	2	2
Всего	171	75	96

## Форма текущего контроля успеваемости

### Карта оценки образовательных результатов

за \_\_\_\_\_ месяц

Название объединения: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. педагога: \_\_\_\_\_

Возрастная группа: \_\_\_\_\_

№ п/п	Ф.И. воспитанника	Предмет диагностики					Общий уровень усвоения программы
		Личностные результаты	Предметные результаты	Межпредметные результаты	Основы естественнонаучного мировоззрения	Опыт исследовательского поведения	

**М** – минимальный;

**Б** – базовый;

**П** – повышенный;

**Т** – творческий.

## Анкета для родителей

ФИО (по желанию)

1. Полезны ли занятия в объединении «Строитель» для ребенка?

- да, ему нравится и он часто рассказывает дома о том, что узнал на занятии
- да, «для общего развития»
- нет
- затрудняюсь ответить

2. Хотели бы Вы, чтобы ребенок в перспективе дополнительно занимался технической деятельностью?

- да, я постараюсь содействовать ему в этом (ФИ)
- если захочет – не буду препятствовать
- нет (увлекается другим направлением)

3. Готовы ли Вы участвовать в совместных мероприятиях, объединениях?

- нет
- да, я бы предложил
- могу помочь в (подчеркнуть) подготовке / проведении: мероприятия в группе, выход на природу, сопровождение на экскурсии, организация / предоставление транспорта, иное (подчеркнуть) по будням / выходным / сменный график работы.

4. Ваши предложения.

## Критерии оценивания группового задания

	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
<b>Понимание задания</b>	Я / мы продемонстрировали глубокое понимание сути задания и требований к его выполнению	Я / мы продемонстрировали удовлетворительное понимание сути задания, даже несмотря на то, что некоторые второстепенные аспекты могли быть нами упущены или неверно истолкованы	Я / мы продемонстрировали недостаточное понимание сути задания	Я / мы продемонстрировали минимальное понимание сути задания
<b>Выполнение задания</b>	Я / мы полностью выполнили задание, высказывая по ходу работы продуманные объяснения и предлагая различные гипотезы	Я / мы выполнили задание	Я / мы выполнили большую часть заданий	Я / мы попытались выполнить задание, но безуспешно
<b>Представление результатов</b>	Я / мы доступно представляем идеи и результаты своей работы, поднимаем интересные и дискуссионные вопросы и делаем больше, чем от нас ожидают	Я / мы доступно представляем результаты своей работы	Я / мы стараемся представить свои идеи и результаты работы	Я / мы закончили исследование и/или не были способны представить свои идеи доступным способом
<b>Групповая работа</b>	Мы продуктивно использовали все имеющееся у нас время. Каждый был вовлечен в работу и внес свой вклад в работу группы	Большую часть времени мы продуктивно работали вместе. Обычно мы слушали друг друга и использовали идеи, предложенные членами группы	Какую-то часть времени мы работали вместе. Вклады членов группы в выполнении задания не были равнозначными	Мы практически не работали вместе, или же работа в группе была непродуктивной. Не каждый член группы внес свой вклад в работу

<b>Решение проблемы</b>	Трудности не останавливали нас. Мы были активны и работали вместе над решение проблем	Мы работали вместе чтобы найти решение проблемы	Наша групповая работа могла бы быть более продуктивной	Некоторые члены группы работали больше других или никто из членов группы не работал очень хорошо
-------------------------	---	---	--	--

### Оценочный лист творческого задания

	Постоянно	Иногда	Редко / Никогда	Данные получены	Примечания
Воспитанник использует знание, качества, умения и подходящие стратегии для того, чтобы создавать новые идеи					
Воспитанник отмечает необычные особенности в реальных и представляемых ситуациях					
Воспитанник говорит содержательно и использует неординарные ораторские приемы					
Воспитанник находит способы для улучшения вещей, ставших частью нашей повседневной жизни					
Воспитанник может определить, имеет ли смысл заниматься той или иной идеей					
Воспитанник самостоятельно или разумно оценивает качество продуктов и результативность					
Воспитанник демонстрирует уверенность в качестве работы, которая основана на знании соответствующего раздела обучения					
Воспитанник демонстрирует уверенность в качестве работы, которая основана на знании соответствующего раздела обучения					
Воспитанник с энтузиазмом приобретает новый опыт, не беспокоясь о риске неудачи					
Воспитанник добавляет детали, необходимые для воплощения идей и их совершенствования					