



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-  
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)  
Факультет заочного обучения и дистанционных образовательных  
технологий

**Разработка программы тренинга по теме «Административное  
правонарушение и административное наказание»**

Выпускная квалификационная работа  
по направлению 44.03.04 Профессиональное обучение  
Направленность программы бакалавриата  
«Правоведение и правоохранительная деятельность»

Проверка на объем заимствований:  
44,73 % авторского текста

**Выполнил:**

студент группы ЗФ-411/112-4-1Ш  
Пронина Наталья Владимировна

**Научный руководитель:**

доцент, к.юр.н.,  
Магдойко Александр Дмитриевич

Работа рекомендована к защите  
рекомендована не рекомендована

« 15 » 04 2017 г.

декан факультета

Иголкина Е.И. Иголкина

Челябинск  
2017

## Оглавление

ВВЕДЕНИЕ.....	3
Глава 1. Тренинг как метод интерактивного обучения.....	8
1.1. Понятие «тренинг» и его признаки.....	8
1.2. Тренинг в системе интерактивных методов осуществления образовательной деятельности .....	17
1.3. Организационные аспекты проведения тренинга .....	30
Глава 2. Практическая разработка программы тренинга по теме «Административное правонарушение и административное наказание» ....	40
2.1. Построение сценария проведения тренинга. ....	40
2.2. Лекционный материал на тему «административное правонарушение» .....	56
2.3. Лекционный материал на тему «административное наказание» ....	67
ЗАКЛЮЧЕНИЕ .....	79
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ ...	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>

## ВВЕДЕНИЕ

На сегодняшний день в сфере образования исключительно актуальным и значимым является вопрос применения образовательных технологий и интерактивных методов в процессе обучения.

Традиционная система построения учебного процесса в качестве основного способа передачи знаний использует одностороннюю форму коммуникации. Суть ее заключается в передаче знаний преподавателем-лектором и ее последующем воспроизведении обучающимися. Обучающиеся при такой системе построения учебного процесса находятся в положении воспринимающих – они только читают, слышат, говорят об определенных областях знаний, но при этом лишены возможности проявлять активность в процессе осуществления образовательного процесса. Фактически при такой системе построения учебного процесса лектор лишает своих студентов «права на ошибку».

Надо отметить, что односторонняя форма коммуникации характерна не только для лекционных занятий, но для практических. Разница заключается лишь в том, что теперь не преподаватель, а студент занимает активную позицию и осуществляет трансляцию знаний. Он отвечает на поставленные ранее до занятий преподавателем вопросы, защищает свой реферат либо воспроизводит знания, ранее полученные от лектора аналогичным односторонним коммуникативным методом.

Принципиально другой характер имеют методы многосторонней коммуникации в процессе осуществления образовательной деятельности. Сущность многосторонней коммуникации состоит в том, что допустимыми и даже желательными являются высказывания не только преподавателя, но и обучающихся, что является исключительно важным. Помимо этого

метод многосторонней коммуникации позволяет обучающимся привнести в образовательный процесс их собственные знания, поделиться имеющимся жизненным опытом, что приводит к позитивным моментам не только в «накоплении багажа знаний», но и в формировании личностных качеств обучающихся, как будущих специалистов.

Методы преподавания, основанные на многосторонней коммуникации, имеют, на мой взгляд, ряд существенных преимуществ перед традиционным методом односторонней передачи знаний:

1) Обучающиеся более эффективно могут овладеть определенными знаниями и навыками, если в процессе их приобретения они будут исходить из собственного опыта;

2) Обучающиеся лучше усваивают доносимую до них педагогом информацию, если последний активно поддерживает удобный для них способ усвоения знаний;

3) Обучающиеся лучше воспринимают материал в том случае, если педагог не только структурирует предмет для более эффективного усвоения, но и принимает и включает в обсуждение мнения обучающихся, независимо от того, совпадают или нет они с его собственной точкой зрения.

Основные трудности, с которыми на сегодняшний день связано внедрение методов многосторонней коммуникации в образовательный процесс, связаны со следующими моментами:

- незнание содержания метода значительной частью педагогов;
- неумение применять на практике методы многосторонней коммуникации;
- непонимание места выбранного метода в структуре знания;
- неверие в эффективность соответствующих форм и методов в осуществлении образовательного процесса;

- часто встречающаяся консервативность взглядов педагогов «старой гвардии», не желающих применять новые методы и методики в осуществлении образовательного процесса.

Думается, все сказанное выше в полной мере относится и к такой сфере педагогической деятельности, как преподавание наук в различных областях права.

Рассмотрение целесообразности применения методов многосторонней коммуникации в осуществлении образовательного процесса в настоящей работе будет осуществляться на примере разработки тренинга.

Выбирая же тему тренинга, считаю важным остановиться на таком актуальном на сегодняшний день вопросе, как административное правонарушение и административное наказание.

В статье 1.2. Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации (далее по тексту КоАП РФ) сформулированы задачи законодательства об административных правонарушениях, к числу которых относится по мимо защиты личности, охраны прав и свобод человека и гражданина, охраны здоровья граждан, санитарно-эпидемиологического благополучия населения, защиты общественной нравственности, охраны окружающей среды, установленного порядка осуществления государственной власти, общественного порядка и общественной безопасности, собственности, защиты законных экономических интересов физических и юридических лиц, общества и государства от административных правонарушений, так же предупреждение административных правонарушений.

И не смотря на то, что предупреждение административных правонарушений законодателем поставлено в конец сформулированной правовой конструкции, ее исключительная важность не может вызывать

сомнений. Данное обстоятельство целиком и полностью признается высшими законодательными органами Российской Федерации. Так, признавая важность профилактики правонарушений «10» июня 2016 года был принят Государственной Думой Российской Федерации Федеральный закон от 23 июня 2016 г. N 182-ФЗ "Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации" (Далее по тексту – Закон о профилактике правонарушений), который вступил в законную силу с «22» сентября 2016 года.

Пункт 16 части 1 статьи 6 Закона о профилактике правонарушений одним из основных направлений, по которым осуществляется профилактика правонарушений названо повышение уровня правовой грамотности и развитие правосознания граждан.

Думается, что осуществление такого направления, как повышение уровня правовой грамотности и развитие правосознания граждан без применения адекватных методов педагогического воздействия не представляется возможным.

Таким образом, актуальность моей работы обусловлена не только не снижающимся год от года количеством административных правонарушений и преступлений, зачастую встречающимися правовой безграмотностью и правовым нигилизмом наших сограждан, но и государственной политикой в области профилактики правонарушений, наконец нашедшей свое отражение на уровне федерального законодательства.

**Цель исследования** – разработка программы тренинга по теме «Административное правонарушение и административное наказание».

**Объект исследования** – тренинг как механизм педагогического воздействия;

**Предмет исследования** - процесс использования тренинга в сфере преподавания административного права;

**Задачи исследования:**

1. Провести теоретико-методологический анализ состояния изученности проблемы использованию тренинга как механизма педагогического воздействия.

2. Обосновать необходимость разработки программы тренинга по теме «Административное правонарушение и административное наказание» для педагогических работников.

**Гипотезой исследования** является предположение о том, что применение метода тренинга может оказать благоприятное воздействие в сфере преподавания науки «административное право»;

**Методы исследования:** моделирование, анализ, синтез, аналогия, обобщение, индукция, дедукция, сравнение.

**Теоретико-методологическая основа исследования.** В основу своей работы я ложу исследование социально-психологического тренинга. При этом на сегодняшний день существует ряд проблемных зон в исследовании, так как исторически метод развивался как ориентированный на работу с лабораторными группами. Как следствие недостаточно изучена проблема эффективности социально-психологического тренинга (Кабрин, 1999; Юрченко, 1999). Наиболее проблемным в моей работе является вопрос выделения критериев эффективности социально-психологического тренинга (Зайцева, 2002; Леонтьев, 1975). Оценка эффективности тренингового воздействия рассматривается различными авторами на уровне личности, группы, организации (Юрченко, 1999). При написании работы я планирую делать опору на коммуникативный (Кабрин, 1992, 2002, 2005) и личностно-ориентированный (Иноземцева, 2004) подходы.

**Структура выпускной квалификационной работы** соответствует логике построения научного исследования в педагогической области и состоит из введения, двух глав, заключения, списка литературы. Каждая глава состоит из 3 параграфов, имеющих между собой последовательную, логическую взаимосвязь.

## Глава 1. Тренинг как метод интерактивного обучения

### 1.1. Понятие «тренинг» и его признаки

Прежде чем говорить о тренинге как об методе многосторонней коммуникации в процессе осуществления образовательной деятельности, думается, необходимо в первую очередь определиться собственно с понятием «тренинг». Подымая данную тему необходимо отметить, что общепризнанного и легитимного определения данного метода в настоящее время не сложилось ни в практике, ни даже в теории. В связи с данным обстоятельством считаю целесообразным привести трактовки «тренинга», предложенные различными отечественными и зарубежными авторами.

В первую очередь хотелось бы привести высказывание по этому поводу С.И. Макшанова: «Тренинг – это метод обучения взрослых. Термин «тренинг» (от англ. — train, training) в русском языке имеет ряд значений: воспитание, обучение, подготовка, тренировка, дрессировка. Между тем точного эквивалента в русском языке нет. Существуют различные определения тренинга как метода обучения взрослых. Например, тренинг — способ перепрограммирования имеющейся у человека модели управления своим поведением и деятельностью. Или тренинг — метод создания новых функциональных образований (либо развития уже существующих), управляющих поведением. Большинство профессионалов руководствуются в своей работе определением тренинга, предложенным Санкт-Петербургским институтом тренинга: тренинг — многофункциональный метод преднамеренных изменений психологических феноменов человека и группы с целью гармонизации профессионального и личностного бытия человека. [20 (с.70)].

Вот что говорит по этому вопросу Кеннет Фи в своем труде «где, когда и как их использовать?»: «В 1991 году Комиссия по трудовым ресурсам Великобритании (Manpower Services Commission, MSC) предложила следующее рабочее определение: «Тренинг — это запланированный заранее процесс, цель которого изменить отношение, знания или поведение участников с помощью обучающего опыта, и направленный на развитие навыков выполнения определенной деятельности или нескольких видов деятельности. Цель тренинга в рабочей ситуации состоит в том, чтобы развивать способности личности и удовлетворять текущие и будущие потребности организации» [22 (с.34)].

Приведем еще несколько высказываний:

"Тренинг — обучение технологиям действия на основе определенной концепции реальности в интерактивной форме" [32 (с.11)].

*Л. А. Петровская (1982 г.):* «Социально-психологический тренинг — средство психологического воздействия, направленное на развитие знаний, социальных установок, умений и опыта в области межличностного общения».

*Ю. Н. Емельянов (1985 г.):* «...Термин "тренинг" в структуре русской психологической речи должен использоваться не для обозначения методов обучения, а для обозначения методов развития способностей к обучению или овладению любым сложным видом деятельности, в частности общением».

*А. С. Прутченков (2001 г.):* «Слово "тренинг" не означает ничего другого, кроме хорошо известного нам понятия "тренировка" [12 (с.69)]

«Итак, будем считать, что психотренинг — это специфическая форма групповой психологической работы с людьми. Его ключевая идея — использование феномена взаимовлияний участников (так называемых

горизонтальных связей) для достижения успеха в их обучении и личностных изменениях» [24 (с.11)].

Другое определение тренинга дал Ю. Н. Емельянов: «Тренинг — это группа методов развития способностей к обучению и овладению любым сложным видом деятельности, в частности общением».

И. В. Вачков предлагает такое рабочее определение тренинга: «Совокупность активных методов практической психологии, которые используются с целью формирования навыков самопознания и саморазвития».

В «Психологическом словаре» (1990) социально-психологический тренинг определяется как «область практической психологии, ориентированная на использование активных методов групповой психологической работы с целью развития компетентности в общении».

Существует и значительное количество других определений тренинга. Более того, ряд авторов вообще склонны к тому, что нет возможности дать исчерпывающее определение данного метода многосторонней коммуникации в процессе осуществления образовательной деятельности. Считаю, что данные мнения тоже необходимо рассмотреть в настоящей работе:

**А. Н. Сухов:** «Практически невозможно составить стройную и наглядную систему взаимосвязи и взаимодействия различных групповых методов» [30 (с.249)].

**В. Я. Платов:** «В настоящее время в мире используется более 2000 деловых игр» [28 (с.3)].

**В. П. Захаров, Н. Ю. Хрящева:** «Исчерпывающей классификации видов социально-психологического тренинга в настоящее время не существует» [17 (с.4)].

**И. В. Вачков:** «Разобраться в пестроте имеющихся видов и подвидов психотерапевтических групп и каким-то единственным образом классифицировать их все представляется занятием бесперспективным» [19 (с.30)].

Безусловно, отсутствие общепринятого и легитимного определения тренинга и, более того, мнение ряда авторитетных авторов о невозможности выведения такого определения, осложняет процесс дальнейшего изучения поставленного вопроса. Однако, проанализировав все вышеприведенные определения и понятия можно сделать некоторые выводы о наличии общих черт, признаваемых всеми авторами или хотя бы их большинством. В частности остановимся на следующем:

***1) Тренинги является методом активного обучения, при котором активность проявляется не только со стороны организатора, но так же и со стороны всех остальных участников.***

В обосновании этого вывода приведем выдержку из работы Сидоренко Е. В., «Технологии создания тренинга. От замысла к результату»: «Опыт убеждает меня, что участнику тренинга лучше самому один раз сделать что-то неправильно, чем множество раз увидеть, как это правильно делают другие. Там, где нет интерактивности, нет тренинга. Интерактивность понимается двояко: как собственная активность и как активное взаимодействие с другими людьми и получение от них обратной связи, информации о своих действиях... Интерактивность предполагает право на ошибку и поиск иного пути. Если слушателям читается лекция, то предполагается, что ее содержание «правильно» или приближается к правильному. Им важно лишь правильно его понять, запомнить, а потом суметь воспроизвести. Интерактивность предполагает поиск новых, заранее не предусмотренных путей. Лучшим может оказаться то, что возникло благодаря совместной деятельности в тренинге, а не то, что было заранее подготовлено. Такие новые достижения — не побочный, а один из

важнейших основных результатов тренинга. В этом принципиальное отличие интерактивной формы обучения от всех прочих. С этой точки зрения обучение по заранее подготовленным материалам не является тренингом. Во многих тренингах корпоративного обучения новым сотрудникам стараются передать определенные знания, а не выработать новые совместно с ними. Интерактивность часто возникает спонтанно, как «излишняя активность» некоторых слушателей. С точки зрения некоторых преподавателей, она чаще лишь мешает «учебному процессу», так как отвлекает от заранее намеченного пути» [32 (с.12)].

***2) Тренинги имеют групповой характер. То есть для проведения тренинга нужна группа обучающихся.***

*«Что такое «групповой» тренинг? В определении группового тренинга нет ничего неожиданного. Групповой тренинг — это любой процесс приобретения знаний, умений или поведенческих навыков, в котором участвуют более двух человек» [14 (с.12)].*

Вот как по этому поводу высказался Пахальян В.Э.: «**Тренинг** (от англ. *train* — тренироваться) — в самом общем значении рассматривается как способ, точнее, совокупность различных приемов и способов, направленных на развитие у человека тех или иных навыков и умений. Как один из инструментов психолога он может применяться в индивидуальной и групповой работе. Но наибольшую популярность этот способ воздействия приобрел в работе с группой» [27 (с.15)].

Интересное мнение по данному поводу изложил и Никандров В.В., говоря следующее: «В исключительно популярном в последнее время в практической психологии методе — тренинге особенно явственно присутствуют элементы игровой психотерапии. Психологический тренинг в целом, безусловно, можно отнести к игровому моделированию, а многие его модификации — к игровой

психотерапии. Курт Левин, первым использовавший тренинговые группы (Т-группы), считал, что воздействия других людей на человека (упоминавшиеся «горизонтальные связи») — наиболее эффективный путь изменения его направленности и поведения. Следовательно, общение людей даже в искусственно созданных группах должно способствовать росту их коммуникативной компетентности, совершенствованию межличностного поведения, повышению эффективности управленческой деятельности и даже оптимизации мотивационной сферы и росту личности. Особую ценность тренингу и близким к нему формам общения в искусственных группах (например, в «группах встреч») придает возможность посмотреть на себя со стороны. Либо с помощью специальной аппаратуры (аудио, видео), либо через сообщения других участников сеанса. Таким путем можно проверить надежность работы механизма индивидуальной социальной рефлексии, т. е. выявить адекватность своего представления о собственном образе в глазах других» [25 (с.416-417)].

***3) Тренинг направлен не только на получение и усвоение новых знаний, навыков и умений, но и на их выработку в процессе осуществления образовательного процесса.***

Приводя авторитетный источник в подтверждение данного вывода, вновь считаю целесообразным обратиться к ранее упоминавшемуся в моей работе труду Сидоренко Е. В., «Технологии создания тренинга. От замысла к результату»: «Однако сейчас наступили такие времена, когда многие преподаватели сознательно стараются включить интерактивный компонент в свои занятия, что называется, для оживления. Отлично! Важно лишь помнить, что интерактивность может привести к непредсказуемым результатам, и преподавателю нужно будет не столько оценивать правильность выполнения задания, сколько вырабатывать новое знание на основе

того, что получилось. Именно не возвращать к первоначально предложенной концепции или модели, а вырабатывать новую. В тренинге появляются, а не только усваиваются новые концепции» [32 (с.13)].

***4) Тренинг ориентирован не только на получение новых знаний от педагога, но и на взаимный обмен знаниями и опытом со стороны участников тренинга.***

Виктор Каган описывает тренинг как совершенно особую форму обучения, опирающуюся не на декларативное, а на реальное знание и дающую возможность пережить на собственном опыте то, о чем лекция говорит вообще. Он отмечает, что «декларативное знание о вреде пьянства или курения, соблюдении десяти заповедей и т. п. мало что способно изменить в этом мире в жизни людей. Его логически завершенная форма — эрудиция, которую Амбруаз Паре едко назвал «пылью, вытряхнутой из книг в пустой череп. Реальное знание может ничего не знать о десяти заповедях, но руководит поведением человека в точном соответствии им. Реальное знание — это «знание» собственного опыта, а не информации. На наш взгляд, именно понятие «опыт» является общим и ключевым для понимания психологического тренинга. Можно сказать, что групповой психологический тренинг является методом преднамеренных изменений человека, направленных на его личностное и профессиональное развитие через приобретение, анализ и переоценку им собственного жизненного опыта в процессе группового взаимодействия [16 (с. 16-17)].

***5) В основе тренинга лежит общение.***

Вот что пишет по этой теме Пузиков В.Г. в своей работе «Технологии ведения тренинга»: «В 1970-е гг. в ГДР под руководством М. Форверга был разработан метод, названный им социально-психологическим тренингом. С таким названием тренинг появился и у нас

в стране. Тренинги в нашей стране начались с тренинга общения. Тренинг общения является базовой программой практически для любого другого тренинга. Когда были разработаны другие программы (тренинг уверенности в себе, тренинг переговоров, тренинг продаж, тренинг формирования команды, тренинг бесконфликтного поведения и другие), в основу этих программ лег социально-психологический тренинг. Поэтому название СПТ часто используется и для обозначения других тренинговых программ, построенных на принципах СПТ» [31 (с.11-12)].

***б) Тренинги проходят в учебной атмосфере, при этом осуществляется моделирование реальных жизненных ситуаций, а за участниками тренинга признается «право на ошибку»***

По этому вопросу высказывается Гладышев С. в статье «Как вести себя на тренинге?»: «Что же такое тренинг и что на нем происходит? Тренинг—особый метод получения знаний, который отличается от своих аналогов тем, что все его участники учатся на собственном опыте настоящего момента. Это специально созданная благоприятная среда, где каждый может с легкостью и удовольствием увидеть и осознать свои плюсы и минусы, достижения и поражения. Помощь и внимание окружающих помогают быстрее понять, какие личностные качества необходимы и какие профессиональные навыки надо развить. Благодаря тому что ситуация тренинга учебная, ни один из участников не рискует уже сложившимися отношениями и взглядами, а приобретает и использует новый опыт. В реальной ситуации эксперименты могут привести к нежелательным последствиям. На стадии урока любой навык или качество моделируются на конкретных шагах и немедленно анализируются и проверяются в учебной обстановке, максимально приближенной к действительности. Так, на тренинге можно научиться гибкости, общению, принятию позиции другого, что очень полезно в жизни и творческой работе» [13 (с.70)].

**7) *Тренинг рассматривается как интерактивная форма осуществления педагогической деятельности.***

О тренинге как об интерактивной форме обучения Коджаспирова Г.М., Коджаспиров А.Ю. говорили в своем «Словарь по педагогике», формулировка тренинга которого звучит следующим образом: *«Тренинг — форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Является одним из важнейших методов в системе профессиональной подготовки учителя»* [21 (с.357)].

Делал акцент на интерактивности как формы осуществления образовательного процесса в своей работе «Технологии создания тренинга. От замысла к результату» и Сидоренко Е. В..

Отнесение тренинга к интерактивным методам обучения в рамках моей работы является особенно важным, так как именно через данную призму будет осуществляться все дальнейшее рассмотрение этого метода многосторонней коммуникации в педагогике.

В рамках же настоящей работы, отсеивая остальные, безусловно значимые, социальные, психологические, философские признаки тренинга из-за их спорности я остановлюсь на следующем определении, данном в методических рекомендациях «Интерактивные методы, формы и средства обучения» Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская правовая академия министерства юстиции Российской Федерации»: *Тренинг — метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений, навыков и социальных установок.* [23]

Именно исходя из этого определения будет выстраиваться все дальнейшее исследование в рамках настоящей работы с учетом всех признаков тренинга, обозначенных мной выше.

## 1.2. Тренинг в системе интерактивных методов осуществления образовательной деятельности

Если обратиться к «Большому толковому психологическому словарю», составленному Артуром Ребером, мы увидим такое определение тренинга: «Тренинг вообще — любая учебная программа или набор процедур, разработанных для того, чтобы в результате их осуществления был получен конечный продукт в виде организма, способного на некоторую определенную реакцию (реакции) или участие в некоторой сложной, требующей умений деятельности». Это очень широкое определение, которое охватывает любое обучение, в том числе и не только человека. Главная мысль этого определения заключается в том, что тренинг — это тренировка, наработка навыков и умений» [31 (с.12)].

Уходя от многочисленных абстракций, спорных утверждений и разночтений понятия «тренинг», о чем шла речь в предыдущем параграфе, в настоящем разделе своей работы я хочу рассмотреть тренинга в системе интерактивных методов осуществления образовательной деятельности.

Построение настоящего параграфа будет осуществляться в соответствии с методом *научной индукции*, то есть рассуждения от общего к частному, а именно – от анализа методов интерактивного обучения в целом к методу тренинга как частному виду.

В первую очередь считаю необходимым дать определение методов интерактивного обучения, предложенных в рекомендациях «Интерактивные методы, формы и средства обучения» Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская правовая академия министерства юстиции Российской Федерации».

**Интерактивное обучение** – это специальная форма организации познавательной деятельности, способ познания, осуществляемый в форме совместной деятельности студентов, при которой все участники взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуации, оценивают действия других и свое собственное поведение, погружаются в реальную атмосферу делового сотрудничества по разрешению проблемы.

Применение в процессе осуществления преподавательской деятельности данных методов и форм обучения требует от преподавателя изменения процесса обучения: его структуры, форм организации деятельности, принципов общения и работы с обучающимися. А это означает, что приоритет в работе педагога отдается диалогическим методам общения, совместным поискам истины, разнообразной творческой деятельности.

Творческая деятельность обучающихся, ориентация на совместную с преподавателем работу по решению поставленных задач, групповой поиск истины – вот те три «кита», на которых, по моему мнению, и стоят интерактивные методы осуществления педагогической деятельности.

Слово «интерактив» пришло к нам из английского от слова «interact». «Inter» - это «взаимный», «act» - действовать. Интерактивность - это способность взаимодействовать или находиться в режиме беседы, диалога с кем-либо (человеком) или чем-либо (например, компьютером).

При применении интерактивных методов осуществления педагогической деятельности учебный процесс организован таким образом, что практически все обучающиеся оказываются вовлеченными в процесс познания, они имеют возможность понимать и рефлексировать по поводу того, что они знают и о чем думают. Особенность интерактивных методов – это высокий уровень совместной единоподключенной

активности субъектов взаимодействия, эмоциональное, духовное единение обучающихся в процессе познания.

По сравнению с традиционными формами ведения занятий, в интерактивном обучении меняется взаимодействие преподавателя и обучаемого: активность педагога уступает место активности обучаемых, а задачей педагога становится создание условий для их инициативы.

Вот как высказывается по этому поводу П. Берч: «Тренер — не значит преподаватель. Тренеру не нужно превосходить образованностью или умением того, кем он руководит. Вспомним спортивных тренеров. Едва ли они способны показать те же результаты, что их подопечные — тем не менее, их ценят и уважают воспитанные ими звезды. Тренеры помогают улучшить результаты, выявляя способствующие этому факторы — независимо от того, известны они были прежде или нет. Роль тренера заключается и в том, чтобы задавать вопросы. Вопрос — самый действенный инструмент, которым располагает тренер. Точный вопрос, заданный в нужный момент, содействует продвижению больше, чем любые способы руководства. Это подводит нас к другой фундаментальной составляющей тренинга — систематически способствовать реализации того, что ученику уже известно. Итак, подытожим сказанное о тренинге. На мой взгляд, это системный метод совершенствования посредством вопросов и руководства, с целью постепенного улучшения результативности деятельности до заданного уровня» [9 (с.9-10)].

В ходе характерной для методов интерактивного обучения многосторонней коммуникации студенты учатся критически мыслить, решать сложные проблемы на основе анализа обстоятельств и соответствующей информации, взвешивать альтернативные мнения, принимать продуманные и самостоятельные решения, участвовать в дискуссиях, общаться с другими людьми. Для этого на занятиях организуются парная и групповая работа, применяются исследовательские

проекты, ролевые игры, идет работа с документами и различными источниками информации, используются творческие работы.

Обучающийся становится полноправным участником учебного процесса, его опыт служит основным источником учебного познания. Преподаватель при этом не даёт готовых знаний, но побуждает участников к самостоятельному поиску и выполняет функцию помощника в работе.

Интерактивные формы проведения занятий имеют ряд позитивных черт по сравнению с традиционным методом односторонней коммуникации.:

- пробуждают у обучающихся интерес;
- поощряют активное участие каждого в учебном процессе;
- обращаются к чувствам каждого обучающегося;
- способствуют эффективному усвоению учебного материала;
- оказывают многоплановое педагогическое воздействие на обучающихся;
- осуществляют обратную связь (ответная реакция аудитории);
- формируют у обучающихся мнения и отношения;
- формируют жизненные навыки;
- способствуют изменению поведения;
- благотворно влияют на формирование личности как будущего специалиста;
- позволяют обучаться на собственных ошибках и анализировать их с целью недопущения в последующей профессиональной деятельности в «условиях реальной жизни» (что зачастую является на мой взгляд оспоримым);
- учат будущих студентов принимать самостоятельные решения.

О позитивных моментах тренинга, а так же о их последствиях в реальной жизни имеется высказывание в работе С. Торпа, Дж. Клиффорда,

Коучинга: «Руководство для тренера и менеджера»: «Тренинг — это процесс, посредством которого некто учится новому умению или аспекту знания. В результате индивидуум овладевает инструментами для выполнения определенной работы, вследствие чего переходит от осознанного незнания к осознанной компетентности. В конце сессии тренинга ученик может научиться выполнять соответствующую работу, но его деятельность после этого не обязательно соответствует требуемому стандарту. Тренинг может быть формальным (например, обучающие курсы) и неформальным (например, инструктаж без отрыва от производства).

Подлинное обучение не происходит до тех пор, пока ученик не перенесет знание из обстановки тренинга в «реальный мир» и не осуществит устойчивое изменение своего поведения» [35 (с.18)].

Однако, возвращаясь к интерактивным методам обучения нужно сказать следующее: важнейшее условие для их полноценной реализации — личный опыт участия преподавателя в тренинговых занятиях по интерактиву. Научиться им можно только путем личного участия в игре, «мозговом штурме» или дискуссии, по этому сводить функцию педагога к роли наблюдателя было бы не правильным и методологически совершенно неверным.

Говоря о концепции интерактивного обучения, нужно отметить, что она предусматривает несколько форм/моделей обучения:

1) **пассивная** - студент выступает в роли "объекта" обучения (слушает и смотрит). Такая модель имеет форму односторонней коммуникации, что ее сближает с традиционными методами осуществления образовательного процесса;

2) **активная** - студент выступает "субъектом" обучения (самостоятельная работа, творческие задания, курсовые работы/проекты и т.д.);

3) **интерактивная** – взаимодействие, равноправное партнерство. Использование интерактивной модели обучения предусматривает моделирование жизненных ситуаций, использование ролевых (деловых) игр, совместное решение проблем. Исключается доминирование какого-либо участника учебного процесса или какой-либо идеи. Из объекта воздействия студент становится субъектом взаимодействия, он сам активно участвует в процессе обучения, следуя своим индивидуальным маршрутом.

Все технологии интерактивного обучения делятся на неимитационные и имитационные.

Неимитационные технологии не предполагают построение моделей изучаемого явления и деятельности.

В основе имитационных технологий лежит имитационное или имитационно-игровое моделирование, т.е. воспроизведение в условиях обучения процессов, происходящих в реальной системе.

Современная педагогика богата целым арсеналом интерактивных подходов, среди которых можно выделить следующие:

- творческие задания;
- работа в малых группах;
- обучающие игры (ролевые игры, имитации, деловые игры);
- использование общественных ресурсов (приглашение специалиста, экскурсии);
- социальные проекты и другие внеаудиторные методы обучения (соревнования, интервью, фильмы, спектакли, выставки);

- изучение и закрепление нового материала (интерактивная лекция, работа с наглядными пособиями, видео- и аудиоматериалами, «обучающийся в роли преподавателя», «каждый учит каждого», мозаика (ажурная пила), использование вопросов, сократический диалог);
- тестирование;
- разминки;
- обратная связь;
- дистанционное обучение;
- обсуждение сложных и дискуссионных вопросов и проблем (займи позицию, шкала мнений, ПОПС-формула);
- разрешение проблем («дерево решений», «мозговой штурм», «анализ казусов», «лестницы и змейки»);
- тренинги.

Говоря об основных методах интерактивного обучения, можно выделить следующие:

- тщательный подбор рабочих терминов, учебной, профессиональной лексики, условных понятий (разработка глоссария);
- всесторонний анализ конкретных практических примеров профессиональной деятельности, в которой обучающиеся выполняют различные ролевые функции;
- поддержание со всеми студентами непрерывного визуального контакта;
- выполнение на каждом занятии одним из студентов функции модератора (ведущего), который инициирует и ориентирует обсуждение учебной проблемы (преподаватель в данном случае выступает в качестве арбитра);

- активное использование технических средств, в том числе раздаточного и дидактического материала в виде таблиц, слайдов, учебных фильмов, роликов, видеоклипов, видеотехники, с помощью которых иллюстрируется изучаемый материал;
- постоянное поддержание педагогом активного внутригруппового взаимодействия, снятие им напряженности во взаимоотношениях между участниками, нейтрализация «острых» шагов и действий отдельных групп студентов;
- оперативное вмешательство педагога в ход дискуссии в случае возникновения непредвиденных трудностей, а также в целях пояснения новых положений учебной программы;
- интенсивное использование индивидуальных заданий (домашние контрольные задания самодиагностического или творческого характера и т.п.);
- организация пространственной среды – «игрового поля», которое должно способствовать раскрепощению обучающихся;
- проигрывание игровых ролей с учетом индивидуальных творческих и интеллектуальных способностей;
- обучение принятию решений в условиях жесткого регламента времени и наличия элемента неопределенности в информации.

Организация учебного процесса для интерактивных форм осуществления педагогической деятельности включает в себя следующие аспекты:

- нахождение проблемной формулировки темы, целей и вопросов занятия;
- подготовку учебного пространства (специализированные аудитории, учебные лаборатории и т.п.) к диалогу, к активной работе;

- формирование мотивационной готовности студента и преподавателя к совместным действиям в процессе познания;
- создание специальных (служебных) ситуаций, побуждающих к объединению усилий для решения поставленной задачи;
- выработку и принятие правил равноправного сотрудничества для студентов и преподавателя;
- использование «поддерживающих» приемов общения: доброжелательные интонации, умение задавать конструктивные вопросы и т.д.;
- оптимизацию системы оценки процесса познания и результатов совместной деятельности;
- развитие общегрупповых и межличностных умений и навыков анализа и самоанализа.

Говоря об основных правилах организации интерактивного обучения, большинство авторов выделяют шесть основных:

***Правило первое.*** В работу должны быть вовлечены все участники. С этой целью полезно использовать технологии, позволяющие включить всех участников в процесс обсуждения.

***Правило второе.*** Необходимо позаботиться о психологической подготовке участников. Речь идет о том, что не все, пришедшие на занятие, психологически готовы к непосредственному включению в те или иные формы работы. В этой связи полезны разминки, постоянное поощрение за активное участие в работе, предоставление возможности для самореализации.

***Правило третье.*** Обучающихся в формах интерактивного осуществления педагогической деятельности не должно быть много. Количество участников и качество обучения могут оказаться в прямой зависимости. Оптимальное количество участников – до 25 человек.

**Правило четвертое.** Помещение должно быть подготовлено с таким расчетом, чтобы участникам было легко пересаживаться для работы в больших и малых группах.

**Правило пятое.** Четкое закрепление (фиксация) процедур и регламента. Об этом надо договориться в самом начале и постараться не нарушать его. Например: все участники будут проявлять терпимость к любой точке зрения, уважать право каждого на свободу слова, уважать его достоинства. Критика уместна, а зачастую и желательна, но она должна осуществляться в корректной форме, не принижающей человеческого достоинства.

**Правило шестое.** Отнеситесь с вниманием к делению участников семинара на группы. Первоначально его лучше построить на основе добровольности. Затем уместно воспользоваться принципом случайного выбора.

Так же, говоря об организации построения учебного процесса в интерактивной форме, необходимо выделить несколько обязательных условий, которые должны подлежать соблюдению при применении любого метода или любой формы интерактивного обучения.

- доверительные, позитивные отношения между обучающим и обучающимися;
- демократический стиль преподавания;
- сотрудничество в процессе общения обучающего и обучающихся между собой;
- опора на личный ("педагогический") опыт обучающихся, включение в учебный процесс ярких примеров, фактов, образов;
- многообразие форм и методов представления информации, форм деятельности обучающихся, их мобильность;

- включение внешней и внутренней мотивации деятельности, а также взаимомотивации обучающихся.

Интерактивные формы обучения обеспечивают высокую мотивацию, прочность знаний, творчество и фантазию, коммуникабельность, активную жизненную позицию, командный дух, ценность индивидуальности, свободу самовыражения, акцент на деятельность, взаимоуважение и демократичность.

В случае успешного и компетентного применения педагогом методов интерактивного обучения, оно должно привести к следующим положительным результатам:

- развитие активно-познавательной и мыслительной деятельности обучающихся;
- вовлечение обучающихся в процесс познания, освоения нового материала не в качестве пассивных слушателей, а в качестве активных участников;
- развитие умений и навыков анализа и критического мышления;
- усиление мотивации к изучению дисциплин, учебного плана;
- создание благоприятной, творческой атмосферы на занятии;
- развитие коммуникативных компетенций студентов;
- сокращение доли традиционной аудиторной работы и увеличение объема самостоятельной работы;
- развитие умений и навыков владения современными техническими средствами и технологиями обработки информации;
- формирование и развитие умений и навыков самостоятельно находить информацию и определять уровень ее достоверности;

- гибкость и доступность процесса обучения – обучающиеся могут подключаться к учебным ресурсам и программам с любого компьютера, находящегося в сети;
- использование таких форм контроля, как электронные тесты (текущие, рубежные, промежуточные), позволяет обеспечить более четкое администрирование учебного процесса, повысить объективность оценки знаний, умений и компетенций обучающихся;
- интерактивные технологии обеспечивают постоянный, а не эпизодический (по расписанию) контакт студента с преподавателем.

В сегодняшней российской и зарубежной практике сложились следующие методы, формы и средства осуществления интерактивного обучения (расположены в алфавитном порядке): 1) бинарная лекция (лекция-диалог); 2) брифинг (краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу) ; 3) вебинар (виртуальный практикум, организованный с помощью Интернет -технологий); 4) видео- конференция; 5) видео – лекция; 6) виртуальная консультация; 7) виртуальный тьюториал. Тьюториал проводится с применением активных методов обучения (групповой дискуссии, деловой игры, тренинга, мозгового штурма и.т.д.); 8) групповая дискуссия (обсуждение в полголоса); 9) дебаты; 10) деловая игра; 11) дискуссия; 12) диспут; 13) имитационные игры; 14) интервью; 15) интерактивная (проблемная) лекция; 16) информационно-проблемная лекция; 17) кейс-метод (анализ конкретной ситуации); 18) коллективное решение творческих задач; 19) коллоквиум (групповое обсуждение под руководством преподавателя достаточно широкого круга проблем); 20) коучинг (раскрытие потенциала человека с целью максимального повышения его эффективности); 21) «круглый стол»; 22) лекция – консультация; 23) лекция - пресс – конференция; 24) лекция – провокация

(лекция с заранее запланированными ошибками); 25) лекция с заранее объявленными ошибками; 26) метод обучения в парах (спарринг-партнерство); 27) метод «Дерево решений»; 28) метод «Мозгового штурма»; 29) метод «портфолио»; 30) метод Сократа (метод вопросов, предполагающий критическое отношение к догматическим утверждениям); 31) мини-лекция; 32) моделирование производственных процессов и ситуаций; 33) образовательная экспедиция (живая параллель); 34) обратная связь (актуализация полученных на лекции знаний путем выяснения реакции обучаемых на обсуждаемые темы); 35) обсуждение в группах; 36) онлайн-семинар; 37) передача (делегирование) полномочий; 38) проблемная лекция; 39) просмотр и обсуждение учебных видеофильмов; 40) публичная презентация проекта; 41) работа в малых группах; 42) разработка проекта; 43) ролевая игра; 44) стажировка; 45) творческое задание; 46) тренинг.

Безусловно, все вышперечисленные методы, формы и средства осуществления интерактивного обучения достойны самостоятельного анализа и рассмотрения. Но в рамках настоящей работы уделить всем им вместе и каждому в отдельности должное внимание не представляется возможным. К тому же, анализ прочих методов, форм и средств осуществления интерактивного обучения уведет нас от основной темы работы. В связи с данными обстоятельствами все дальнейшее внимание целиком и полностью будет сосредоточено на тренинге как одном из методов осуществления интерактивной педагогической деятельности.

И так, мы говорили о том, что концепции интерактивного обучения предусматривает пассивную, активную и интерактивную формы/модели. В случае тренинга речь идет безусловно об интерактивной модели, так как интерактивность составляют саму суть тренинга.

Говоря же о технологии данного интерактивного метода, безусловно, нужно вести речь именно об имитационных технологиях осуществления

интерактивной педагогической деятельности. Данное утверждение станет очевидным при прочтении следующего параграфа настоящей работы, посвященной собственно теоретическим и организационным аспектам организации тренинга.

### **1.3. Организационные аспекты проведения тренинга**

И так, рассматривая вопрос организационных и теоретических аспектов проведения тренинга в первую очередь хочется остановиться на том, что тренинг может рассматриваться с точки зрения разных парадигм:

- тренинг как тренировка, в результате которой происходит формирование и отработка умений и навыков;
- тренинг как форма активного обучения, целью которого является передача знаний, развитие некоторых умений и навыков.

В рамках же настоящей работы я буду исходить из следующего:

Тренинг – это процесс получения навыков и умений в какой-либо области посредством выполнения последовательных заданий, действий или игр, направленных на достижение наработки и развития требуемого навыка.

Человек усваивает информацию быстрее, если обучение проходит интерактивно, когда он имеет возможность одновременно с получением информации обсуждать неясные моменты, задавать вопросы, тут же закреплять полученные знания, формировать навыки поведения. Такой метод вовлекает участников в процесс проведения тренинга, а сам процесс обучения становится легче и интереснее. Основой познания во время тренинга является приобретение собственного опыта.

Тренинг характеризуется неформальной обстановкой общения, которую обеспечивает ведущий. Он общается с участниками на равных: он

такой же, как и все, он - часть группы. Он вместе с группой устанавливает правила работы. Он ведет группу к поставленной цели.

Прежде чем говорить о том, как необходимо организовывать тренинг с теоретической и в первую очередь практической точки зрения предлагаю сформулировать основные требования к его проведению. На мой взгляд таковыми являются следующие:

- 1) Оптимальное количество участников тренинга 20-25 человек.
- 2) Соответствующее по размерам количеству участников тренинга помещение, где посадочные места расположены по «тренинговому кругу», что способствует активному взаимодействию его участников. Для тренинга характерно необычное расположение участников в аудитории - они рассаживаются по кругу. Круг, или как его еще называют - тренинговый круг, является необходимым условием таких занятий. Поэтому аудитория для проведения тренинга должна быть просторной, со свободно передвигаемой мебелью. В ней не должно быть никаких препятствий (столы, парты, лишние стулья), отгораживающих людей друг от друга. Круг способствует возникновению доверительной атмосферы, позволяет участникам видеть всех, свободно общаться друг с другом и с ведущим. Кроме того, нахождение в кругу ассоциируется в сознании человека с безопасностью, чувством доверия, наличием интереса и внимания [10].
- 3) Обязательность ознакомления участников в начале любого занятия тренинга с целями и задачами данного занятия
- 4) Проведение на первом занятии тренинга упражнения «знакомство» и принятие «соглашения» - правил работы группы; создание дружелюбной доверительной атмосферы и ее поддержание в течение всего тренинга. Для того, чтобы тренинг был тренингом не на словах, а на деле нужны специальные правила. Правила- это законы

группы, по которым она живет во время всего тренинга. Правила принимаются всей группой вместе с тренером в самом начале работы. Они нужны для создания такой обстановки, чтобы каждый участник:

- мог открыто высказываться и выражать свои чувства и взгляды;
- не боялся стать объектом насмешек или критики;
- был уверен в том, что все личное, что обсуждается на занятии, не выйдет за пределы группы;
- получал информацию сам и не мешал получать ее другим.

5) Вовлечение всех участников в активную деятельность на протяжении всего тренинга.

6) Уважение чувств и мнений каждого участника; поощрение участников тренинга; недопустимость высказывания критических замечаний как педагогом, так и другими участниками тренинга, если данная критика сформулирована некорректным образом и может принижать честь и достоинство кого то из участников тренинга.

7) Подведение участников преподавателем к достижению поставленной перед ними цели занятия, не навязывая при этом своего мнения.

8) Обеспечение преподавателем соблюдения временных рамок каждого этапа тренинга. Продолжительность тренинговых занятий зависит от следующих факторов:

- от преследуемых целей (например, если вы хотите добиться значительных результатов, продолжительность тренинга должна быть не менее 3-х дней);
- от организационных и материальных возможностей (например, семинар продолжительностью 1,5 часа не требует больших временных и материальных затрат: проще организовать слушателей, найти помещение, договориться с администрацией учебного заведения и т.д.);

- от возможностей преподавателя.
- 9) Обеспечение эффективного сочетания теоретического материала и интерактивных упражнений.
- 10) Обязательность подведения итогов тренинга по его окончании.

Тренинг может состоять из одного или нескольких занятий, иметь различную продолжительность – от одного часа до нескольких дней.

Рассмотрев вопрос основных требований к проведению тренинга, думается нужно сформулировать его цели и задачи. Ведь без четкого понимания того, к чему мы стремимся, невозможно представить себе эффективного осуществления ни одного вида деятельности. Тем более – такого сложного, как педагогическая.

И так, общая цель и задачи проведения любого тренинга:

**Цель тренинга:** дать участникам недостающую информацию, сформировать навыки устойчивости к давлению сверстников, навыки безопасного поведения.

**Задачи:**

- обеспечение активного вовлечения всех участников в процесс обучения;
- достижение наработки и развития требуемого навыка.

Когда мы разобрались с основными требованиями к проведению тренинга, а так же его целью и задачами наступает время для рассмотрения этапов проведения данного мероприятия.

***Традиционно тренинг состоит из следующих этапов:***

1. Введение;
2. Знакомство;
3. Ожидания участников;
4. Порядок проведения тренинга;

5. «Соглашение» - принятие правил работы группы;
6. Оценка уровня информативности группы;
7. Актуализация проблемы;
8. Обучение;
- 8.1. Информационный блок;
- 8.2. Выработка практических навыков;
9. Подведение итогов.

Рассмотрим каждый из названных этапов более подробно.

### ***Введение.***

Этот этап может быть проведен в любой удобной форме, однако он задает тон последующей работы. Поэтому на этом этапе важно создать демократическую, располагающую атмосферу. Хорошо, если педагог-тренер скажет о своих ожиданиях и о пожеланиях относительно предстоящей работы. «Ввести» участников в работу можно с помощью вступительного слова, мультимедийной презентации и т.п.

### ***Знакомство.***

Знакомство представляет собой необходимую процедуру первого занятия любого тренинга. Знакомство позволяет активизировать группу, вовлечь ее участников в процесс обучения, развить навыки общения. Знакомство проводится даже в том случае, когда участники знают друг друга. Можно провести игры на знакомство: «Интервью», «Узнай меня», «Обмен визитками» и др.

### ***Ожидания участников.***

На этом этапе следует выяснить ожидания участников от семинара-тренинга с помощью вопросов, на которые они отвечают по очереди «по кругу».

Например: «Что вы хотите получить/узнать на этом семинаре?».

Можно заранее нарисовать на ватмане «дерево ожиданий». Попросить каждого участника написать, чего он ожидает от семинара-тренинга, на цветных клейких листочках (стикерах) и наклеить свой листок на «дерево ожиданий». А затем озвучить все эти ожидания.

Еще один вариант, это, когда каждый участник выходит и записывает свое ожидание на флипчарте.

### ***Порядок проведения тренинга***

После того, как все участники расскажут (напишут) о своих ожиданиях, преподаватель-тренер обязательно сообщает им порядок проведения тренинга. Это делается независимо от того, какова продолжительность данного семинара-тренинга, сколько занятий он в себя включает. Следует обязательно выяснить, нет ли у участников вопросов.

### ***Принятие правил работы группы («соглашения»)***

Пункты «соглашения» необходимо записать на листе бумаги или доске. После совместного обсуждения каждого пункта соглашение принимается большинством голосов и вывешивается на видном месте. Необходимо обратить внимание участников тренинга на то, что после голосования каждый из них несет ответственность за исполнение данного «соглашения».

### ***Пример «соглашения»***

- не опаздываем и стремимся узнать и запомнить больше;
- соблюдаем «право ведущего»;
- не даем оценок;
- не допускаем оскорбительной критики;
- соблюдаем правило «поднятой руки»;
- высказываемся откровенно;
- говорим по одному;

- говорим по существу;
- слушаем друг друга;
- стремимся понять друг друга;
- щадим чувства других;
- соблюдаем конфиденциальность;
- соблюдаем временные границы;
- поощряем друг друга (словами, аплодисментами) и т.д.

### ***Оценка уровня информированности группы***

Одной из задач, стоящих перед преподавателем является оценка уровня информированности участников тренинга. Для этой цели используется опросник или анкета, содержащие вопросы по теме тренинга.

Анкеты сохраняются до окончания всего тренинга, и затем уровень знаний учащихся оценивается еще раз. Сравнивая результаты, интересно будет узнать, что изменилось в знаниях и навыках участников. Кроме того, можно будет сделать оценку эффективности тренинга.

### ***Актуализация проблемы***

Для выработки мотивации к изменению поведения следует пробудить у участников интерес к обсуждаемой на тренинге проблеме, сделать эту проблему актуальной для каждого. С этой целью можно провести ролевую игру.

### ***Обучение:***

Преподаватель-тренер должен владеть психолого-педагогическими знаниями и умело применять их в учебном процессе, владеть методами получения, накопления и преподнесения информации участникам, влияния на их поведение и отношения.

Преподаватель-тренер должен знать цели и задачи, методы и способы обучения, источники информации, профилактические образовательные программы.

Необходимыми условиями для успешного обучения являются:

- готовность обучаемого учиться;
- применение различных форм и методов обучения;
- использование повторения для закрепления знаний;
- соответствие процесса обучения реальной жизненной ситуации;
- своевременность непредвзятой, адекватной оценки действий обучаемых преподавателем- тренером.

Непосредственно процесс обучения включает в себя 2 этапа:

### ***Первый этап. Информационный блок***

Этот этап можно начать с ответов на вопросы из опросников, которые вызвали массовое затруднение. Основной материал может быть преподнесен в виде лекции, мультимедийной презентации. Затем на выбор преподавателя могут быть использованы различные методы интерактивного обучения: ролевые игры, дискуссии, приглашение визитера, работа в малых группах и т.д.

### ***Второй этап. Выработка практических навыков.***

Учитывая, что любые знания информационного, теоретического плана должны обязательно сочетаться с практическими умениями и навыками, необходимо вырабатывать эти навыки. С этой целью можно использовать ролевые игры, инсценировки, дискуссии, «мозговой штурм» и другие интерактивные формы работы в зависимости от условий.

### ***Подведение итогов***

Итоги подводятся в конце любого занятия, тренинга. Как правило, эта процедура рассчитана на то, чтобы участники поделились своими

впечатлениями, ощущениями, высказали свои пожелания. Подведение итогов можно проводить в виде заполнения «листов откровения», опросников, анкет.

Преподаватель может спросить участников семинара, что нового они узнали, что было для них интересно, полезно, предложить вспомнить, какие упражнения они выполняли, таким образом, закрепляя пройденный материал. Хорошо, если постоянно поощряются участники тренинга различными доступными способами: выражается устная или письменная благодарность, вручаются какие-то брошюры, буклеты, сувениры и т.п. Либо доверяют отличившимся наиболее ответственные задания.

Помимо всего сказанного выше при проведении тренинга необходимо учитывать, что не все методы одинаково эффективны для работы с группой.

Существует так называемая «пирамида познания», которая показывает, что чем больше степень участия обучаемых в процессе познания, тем больше информации и навыков усваивается участниками.

Лекция (5% усвоения) - наиболее быстрый способ передачи необходимой информации неограниченному количеству слушателей. Недостатком этого метода является то, что лекция ставит участника в пассивную позицию слушателя, что приводит к зеванию, засыпанию, бумажкокиданию и соседу- толканию.

Чтение (10% усвоения) - может происходить в одиночку или в компании, дома или в вагонах, на диване или на стуле, но не позволяет достичь глубокого усвоения информации.

Аудио-визуальные средства (20% усвоения) - люди любят смотреть кино, поэтому просмотр или прослушивание талантливого произведения- способствует глубокому эмоциональному переживанию информации.

Наглядные пособия (30% усвоения) - ведущий помогает участникам запоминать и усваивать информацию всеми каналами восприятия: зрением, слухом, обонянием, осязанием. Наглядные пособия для тренинга могут быть самого разного рода: диаграммы, слайды, макеты, модели, раздаточный материал, буклеты, плакаты и т. д.

Обсуждение в группах (50% усвоения) позволяет участникам поделиться своими мыслями, впечатлениями и ощущениями в рамках определенной темы. Дискуссии и «мозговые штурмы» ценны тем, что позволяют участникам думать, подробно рассказывать о собственных выводах, выслушивать мнения других.

Обучение практикой действия (70% усвоения) - это ролевые игры, проигрывание ситуаций, практические занятия, самостоятельные исследования. Приобретенный таким образом опыт помогает усвоить информацию, полученную на тренинге.

Выступление в роли обучающего (90% усвоения). Хочешь выучить и понять сам- объясни другому [10].

## **Глава 2. Практическая разработка программы тренинга по теме «Административное правонарушение и административное наказание»**

В прошлой главе своей работы я постаралась дать понятие «тренинга», определить его признаки и место в системе интерактивных методов в осуществлении преподавательской деятельности, а так же выявить общие для любого тренинга организационные аспекты проведения. Настоящая же глава данной работы будет иметь не теоретическую, а практическую направленность. Целью ее будет практическая разработка программы тренинга по теме «Административное правонарушение и административное наказание», а так же написание лекционного материала по данной теме на основе нормативно-правовых актов, регулирующих законодательство в данной сфере на территории Российской Федерации.

### **2.1. Построение сценария проведения тренинга.**

В обосновании актуальности выбранной мной для тренинга темы могу сказать следующее: вопрос профилактики административных правонарушений актуален на сегодняшний день, так как, к сожалению, не каждый человек осознает общественную опасность и степень наказуемости противоправных деяний, которые ведут к тяжелым и зачастую трудноисправимым последствиям. Правовая безграмотность, а зачастую и правовой нигилизм становятся не исключениями, а зачастую правилами современных российских реалий. Практически на каждого взрослого гражданина Российской Федерации хотя бы однократно составлялся протокол об административном правонарушении, редко встретишь водителя, на которого бы ни когда не налагали административные штрафы

сотрудники дорожной полиции; редкое предприятие может похвастаться тем, что избежало административных санкций со стороны органов, осуществляющих государственный надзор и контроль: прокуратуры, государственной инспекции труда, респотребнадзора, ростехнадзора и других. Административные правонарушения совершаются в самых разных областях осуществления жизнедеятельности: в быту, в исполнении должностных обязанностей, в осуществлении предпринимательской деятельности и т.д. Именно данный аспект послужил для меня толчком к выбору темы для осуществления тренинговых занятий.

И так, приступим к построению сценария проведения тренинговых занятий по теме «административное правонарушение и административное наказание».

***Форма проведения*** - тренинг.

***Тренинг*** - форма специально организованного общения, в ходе которого решаются вопросы развития личности, формируются коммуникативные навыки. Тренинг позволяет снимать стереотипы, по-новому смотреть на вопросы и проблемы.

В тренинговой группе участники чувствуют себя защищенными, они не боятся быть активными. Чередование игровых ситуаций с серьезным обсуждением полученного в них группового опыта, позволяет обучающимся наиболее полно усваивать материал, не только пассивно запоминать знания, умения и навыки, но и активно участвовать в их добывании.

***Цели тренинга:***

- дать обучающимся недостающую информацию в области административных правонарушений и административных наказаний, следующих за их совершение;
- сформировать у обучающихся гражданско-правовую позицию людей, не только знающих закон об административных правонарушениях, но и уважающих его;

- донести до обучающихся государственную политику Российской Федерации в области административных правонарушений;
- сформировать навыки устойчивости к давлению сверстников, навыки безопасного поведения.

***Задачи тренинга:***

- формирование у обучающихся позиции правосознательных граждан;
- ознакомление обучающихся с нормами права и нашей страны по вопросам совершения административных правонарушений и назначения за них наказания;
- обеспечение активного вовлечения всех участников в процесс обучения;
- достижение наработки и развития навыка в области квалификации административных правонарушений и отграничения их от иных противоправных деяний.

Тренинг состоит из 1 занятия длительностью 360 минут (три стандартных «пары», принятых в большинстве образовательных учреждениях профессионального образования). Занятие построено с учетом групповой динамики. Структурно тренинг будет состоять из традиционных девяти этапов: «введение», «знакомство», «ожидания участников», «порядок проведения тренинга», «принятие правил работы группы», «оценка уровня информированности группы», «актуализация проблемы», «обучение» и «подведение итогов». Этап «обучение» в свою очередь делится на два подэтапа: «информационный блок» и «выработка практических навыков». На общих теоретических аспектах каждого из этих этапов в настоящем разделе своей работы я останавливаться не буду, так как они рассматривались выше в параграфе, посвященном организационным аспектам проведения тренинга. Сейчас же я ставлю перед собой иную задачу: применить общие правила организации тренинга

к конкретной теме: «административное правонарушение и административное наказание».

Рассмотрим порядок проведения тренинга на каждом из его этапов.

### ***Подготовка аудитории к проведению тренинга.***

Подготавливая помещение-аудиторию к проведению тренинга необходимо выполнить следующие действия:

1. Расположить мебель (столы, стулья) по тренинговому кругу;
2. На учебной доске закрепить лист ватмана;
3. Заранее расположить перед столом педагога все требующиеся для проведения тренинга – листы-опросники, карточки с заданиями, Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.

### ***Этап первый. Введение.***

На этом этапе проведения тренинга педагогу целесообразно рассказать аудитории о своих ожиданиях и о пожеланиях относительно предстоящей работы, а так же создать демократичную обстановку на занятии и ввести обучающихся в дальнейшую работу. В том случае, если тренинг является первым для педагога с конкретной аудиторией, то начать его необходимо с того, что бы представиться самому.

Так же то, как строится введение, зависит от того, как подобрана целевая аудитория. Скажем, совершенно по разному будет выглядеть этот этап в работе приглашенного педагога на внеклассном занятии в школе, на тренинге по административным правонарушениям и административному наказанию, проводимому в рамках профилактики правонарушений у неблагополучных подростков органами министерства внутренних дел, или же у преподавателя юридической дисциплины.

В нашем случае мы будем ориентироваться на аудиторию студентов средне - специального учебного заведения, дающего образование по специализации «правоведение». Именно исходя из специфики данной аудитории будет строиться как «введение», так и вся дальнейшая структура проведения нашего тренинга.

Так же мы будем исходить из того, что педагог не знаком с группой и данный тренинг является для него первым в конкретной аудитории.

Начать введение необходимо со слов, близких по содержанию к следующим: «добрый день, меня зовут..... Я ваш преподаватель дисциплины административное право»

Далее имеет смысл сформулировать свои ожидания и свои пожелания относительно дальнейшей работы группы. Здесь необходимо учитывать специфику каждой конкретно взятой аудитории. В нашем же случае, исходя из определенной аудитории студентов – правоведов, думаю подойдут слова следующего содержания: «Вы являетесь студентами-правоведами, моими будущими коллегами, по этому, думаю, разногласий между нами не возникнет. Как мы с вами понимаем, вы являетесь людьми не случайными, а сделавшими свой выбор по поводу будущей профессии, видящими себя специалистами в области права. По этому и работу нашу будем строить с учетом данного. У меня есть два варианта построения нашего занятия: либо я читаю лекции, вы записываете, потом зубрите и сдаете мне на зачете. Либо же мы с вами работаем совместно, обсуждаем поставленные мной вопросы и задачи, вы принимаете активное участие в решении задач и в зависимости от степени активности кто то может получить «полуавтоматы» и «автоматы». Лично мне второй вариант кажется более предпочтительным».

***Этап второй. Знакомство.***

После того, как педагог представился группе, сформулировать свои ожидания и свои пожелания относительно дальнейшей совместной работы следует перейти к знакомству.

Цель данного этапа: активизировать группу, вовлечь ее участников в процесс обучения, развить навыки общения. Знакомство проводится даже в том случае, когда участники тренинга знакомы друг с другом, что соответствует нашему выбранному случаю. Для осуществления знакомства можно выбрать какую либо игру. Игры на знакомство, они же "ледоколы" - самые простые и эффективные игры для создания атмосферы доверия и позитивного настроения в любой, даже самой «разношерстной» команде, а также помогают участникам психологического тренинга познакомиться и подружиться.

Этот инструмент отлично подойдет для тех, кто давно знаком и думают, что все друг о друге знают, и для тех, кто видит друг друга впервые.

Существует огромное количество подобных игр: «снежный ком», «назовись» «история», «белка» и т.д. В настоящем тренинге используем одну из них, на мой взгляд самую простую: три слова о себе – каждому участнику тренинга предлагается описать себя тремя словами. Имя за слово не считается.

### ***Этап третий. Ожидания участников.***

Предполагая, что этапами «введение» и «знакомство» аудиторию удалось «расшевелить» и обучающиеся настроены на рабочий лад, «знакомством» устранены неловкости в межличностном общении студентов, педагогу следует выяснить ожидания участников от проводимого тренинга.

Педагог предлагает обучающимся ответить на вопрос: «что вы хотите узнать для себя на семинаре об административном правонарушении

и административной ответственности, что вы желаете от него получить». Для этих целей он раздает студентам стикеры (цветные клейкие листочки) и предлагает на них написать свой ответ.

Пока обучающиеся обдумывают ответ, педагог на ватмане изображает дерево («дерево ожиданий»). Собрав пописанные обучающимися стикеры, педагог расклеивает на изображенном дереве его листочки, одновременно озвучивая их содержание.

#### ***Этап четвертый. Порядок проведения тренинга.***

После того, как обучающиеся напишут о своих ожиданиях от тренинга, педагогу необходимо сообщить о том, каков будет порядок его прохождения.

Предлагаемый мной сценарий проведения тренинга за исключением уже прошедших этапов введения, знакомства и определения ожиданий участников предполагает следующую последовательность действий:

- 1) Совместное обсуждение и принятие правил тренинга («соглашения»);
- 2) Заполнение опросных листов в целях определения уровня информированности группы по вопросам административного наказания и административной ответственности;
- 3) Беседа на тему: насколько актуален на сегодняшний день вопрос административных правонарушений и административного наказания;
- 4) Лекция на тему административное правонарушение и административное наказание. Понятие, состав и признаки административного правонарушения. Виды административных правонарушений. Административное наказание, понятие, цели, виды. Назначение административного наказания.
- 5) Два перерыва по окончании «пар»;

- 6) Блиц-опрос, направленный на закрепление полученных знаний;
- 7) Групповая работа по решению задач по теме «административное правонарушение и административное наказание»;
- 8) Обсуждение изученного материала;
- 9) Совместный анализ заполненных в начале тренинга опросных листов;
- 10) Ответы на вопросы обучающихся;
- 11) Обсуждение вопроса: получили ли вы от прошедшего тренинга то, чего вы хотели.

После того, как педагог расскажет обучающимся о предлагаемом порядке проведения тренинга, следует обязательно выяснить, нет ли у участников вопросов или каких либо возражений по предложенному порядку проведения занятия.

#### ***Этап пятый. Принятие правил рабочей группы («Соглашения»)***

**Цель:** Создать рабочую атмосферу, оптимальные условия для продуктивной самостоятельной и коллективной работы каждого участника группы, настроить обучающихся на рабочий лад.

Для достижения поставленной цели подойдут слова примерно следующего содержания: После того, как мы с вами познакомились и определилась с порядком работы, приступим к изучению тех правил, которые будут действовать у нас на тренинге. Эти правила нам нужны для того, чтобы наша работа была более продуктивной. Сейчас я вам расскажу о правилах, которые существуют в тренинговых группах, а затем мы с вами приступим к выработке правил именно для нашей группы. Внимательно выслушайте предлагаемые правила:

1. Доверительный стиль общения. Для того, чтобы наша группа работала с наибольшей отдачей, мы будем доверительно и доброжелательно относиться друг к другу. Для того, чтобы атмосфера

стала доброжелательной, мы не будем допускать непосредственных оценок человека (участника тренинга). Мы не будем говорить: «Ты...», лучше сказать: «Ты не прав».

2. Общение по принципу - здесь и сейчас. Чтобы продвигаться вперед как можно быстрее, мы будем обсуждать только то, что происходит на нашем занятии, что волнует нас здесь и сейчас.

3. Персонификация высказывания. Мы уходим от пустых, безадресных, неконкретных суждений, типа: «Некоторые люди считают...», и говорим только от своего имени, например: «Я считаю...».

4. Активное участие в происходящем. Это должно стать нормой поведения в группе, в соответствии с которой мы в любую минуту включены в работу группы. Мы стараемся не отвлекаться, не замыкаться в себе, на своих мыслях, стараемся как можно больше пользы принести для общего дела.

5. Уважение говорящего. Не всем и не всегда легко высказываться на группе, мы поможем говорящему, если будем его внимательно слушать, не перебивая. Возьмем за правило: в группе может в один момент говорить только один человек. Кроме того, чем внимательнее мы будем слушать выступающего, тем больше полезной информации вы можете почерпнуть из его речи.

6. Правило поднятой руки. Это правило является продолжением предыдущего. Оно преследует две цели: первая- чтобы не перебивали говорящего, вторая- чтобы не пропали умные мысли пришедшие в голову в процессе работы. «Осененный» участник поднимает руку, и, когда появляется возможность, ведущий дает ему слово.

7. Конфиденциальность. Это правило защищает любого участника и ведущего от сплетен и пересудов. Вся личная информация, сообщенная о

себе или о другом человеке в группе, является закрытой. Ведь рассказывали ее только группе, а не всему городу, поселку.

8. «Не давать оценок». Это важное правило мы часто нарушаем в жизни. Считаю себя в праве осуждать и оценивать чужие слова, поступки, привычки («Ты - дурак», «Это идиотская мысль», «Только такие, как ты, могут так делать»). Здесь мы не оцениваем других людей, их мнение, внешность, а принимаем их такими, какие они есть.

9. Право ведущего. Я, как ведущий, могу прервать упражнение или другую деятельность группы, если это мешает групповому процессу. Я также буду следить за соблюдением принятых группой правил.

10. Пунктуальность. Нас в группе совсем немного, и отсутствие даже одного опоздавшего ощутимо скажется на процессе. Поэтому я предлагаю награждать опоздавших участников почетной ролью чтеца, певца или танцора с соответствующими функциональными обязанностями».

Группа может предложить и другие правила, обычно эти правила ситуационны. Ведущий предлагает участникам группы обдумать предъявленные правила, и, если они не вызывают внутреннего протеста, принять их. Принятое «соглашение» группы лучше зафиксировать на листе ватмана. Этот лист вывешивается на видное место и остается там на протяжении всего тренинга. Процесс принятия групповых правил обязательно должен быть коллективным. Если кто-то из участников группы не согласен с тем или иным правилом, это правило не принимается, а заменяется альтернативным. Необходимо помнить, что правила должны помогать, а не мешать проводить тренинг! Не стоит придумывать слишком много правил. Все принятые правила должны быть легко выполнимыми. Это гарант того, что они будут работать. Принятое «соглашение» может быть использовано педагогом и на последующих занятиях с той же аудиторией.

### ***Этап шестой. Оценка уровня информированности группы.***

Целью данного этапа является определение уровня подготовленности группы к обсуждению материала на тему административное правонарушение и административное наказание. Для достижения этой цели используем заранее подготовленные листы-опросники, в которых содержится по несколько вопросов.

№ п/п	Вопрос	Ответ
1	Как вы считаете, что такое наказание?	
2	Как вы считаете, что такое административное правонарушение	
3	Что такое, на ваш взгляд, вина?	
4	Знакомо ли вам понятие «вменяемости»? Если да – что это такое?	
5	Как вы считаете, может ли предприятие совершить административное правонарушение?	
6	Как вы считаете, с какого возраста гражданин может быть привлечен к административной ответственности?	
7	Вы знаете какие ни будь виды административных наказаний?	

Заполненные анкеты нужно собрать и сохранить до окончания всего тренинга. В конце занятия они вновь будут розданы обучающимся. Сравнивая результаты, интересно будет узнать, что изменилось в знаниях и навыках участников. Кроме того, можно будет сделать оценку эффективности тренинга.

### ***Этап седьмой. Актуализация проблемы.***

Актуализация проблемы будет проводиться в форме беседы на тему: насколько актуален на сегодняшний день вопрос административных правонарушений и административного наказания. Нужно попросить обучающихся отвечать максимально честно на поставленные вопросы:

- Знает ли кто то о том, что бы его близкие, друзья, знакомые привлекались к административной ответственности за

административные правонарушения? А может быть кто то привлекался сам?

- Может быть кто то был потерпевшим от административного правонарушения, или знаком с теми, кто был?
- Есть ли среди обучающихся водители автомобилей или мотоциклов, и если да, как они относятся к соблюдению правил дорожного движения, нарушали ли их сами?
- Какая сумма для них кажется крупной. Тысяча рубле, десять тысяч, сто тысяч и с какой они готовы расстаться в доход государства, заплатив штраф?
- А что будет, если никто не будет соблюдать правил, предусмотренных законодательством? Легко ли будет жить в таком обществе?

Эти вопросы имеют исключительно приблизительный характер, какие то из них могут отпасть в процессе обсуждения, могут и появиться другие. По возможности следует привести свежую статистику роста/снижения общей численности административных правонарушений.

Так же целесообразно указать на следующий факт: ежегодно подростками совершается более 145 тыс. преступлений, практически каждый пятый из них направляется для отбывания наказания в виде лишения свободы в воспитательные колонии. При этом примерно 95 % подростков, привлеченных к уголовной ответственности ранее привлекались к ответственности за административные правонарушения. Сам по себе данный факт весьма показателен и однозначно свидетельствует об одном: неуважение закона в любой форме приводит к весьма неблагоприятным последствиям, а граница между административными правонарушениями и уголовными преступлениями зачастую весьма и весьма тонка. Более того, ряд норм уголовного законодательства сформулирован исключительно таким образом, что

ответственность за их нарушение наступает только в отношении лиц, ранее привлекавшихся к административной ответственности за аналогичные деяния (например, ст. 116.1 Уголовного кодекса Российской Федерации – нанесение побоев лицом, подвергнутым административному наказанию; ст. 264.1 УК РФ – нарушение правил дорожного движения лицом, подвергнутым административному наказанию).

### ***Этап восьмой. Обучение.***

#### ***Подэтап первый. Информационный блок.***

На этом этапе тренинга педагог применяет традиционный в системе отечественного образования метод односторонней коммуникации. В частности – читает лекцию, по ходу которой предлагает обучающимся делать конспекты. Сразу нужно пояснить обучающимся, что в том случае, если кто то отстал, что то неправильно записал, то педагог-лектор по их просьбе повторит прочитанное.

В лекции должен быть отражен следующий круг вопросов и дан их понятийный аппарат:

- Понятие и признаки административного правонарушения;
- Состав административного правонарушения: понятие, элементы, виды;
- Объект административного правонарушения;
- Предмет административного правонарушения;
- Объективная сторона состава административного правонарушения;
- Субъект административного правонарушения;
- Субъективная сторона административного правонарушения;
- Виды административных правонарушений;
- Понятие и цели административного наказания;
- Виды административных наказаний;

- Назначение административного наказания;

Окончание лекции желательно что бы совпало с окончанием стандартной «пары», принятой в большинстве образовательных учреждений профессионального образования Российской Федерации и равной 120 минутам. Это время необходимо обучающимся, что бы в их головах «уложилась» информация, полученная в ходе лекции.

После окончания лекции и перерыва в целях закрепления полученных знаний целесообразно провести блиц-опрос на понятия и термины, изученные в ходе чтения лекции. Разумеется, так быстро обучающиеся не могли успеть изучить и запомнить все термины и определения, по этому на данном этапе целесообразно позволить им пользоваться конспектами. Педагог должен задавать каждому из обучающихся по одному вопросу («что такое административное правонарушение?» «что такое вина?» «что такое объект административного правонарушения?» и.т.д.), а обучающийся отвечать на поставленные вопросы, глядя на свои конспекты.

### ***Подэтап второй. Выработка практических навыков.***

Этот этап я считаю особенно важным в педагогической деятельности при подготовке будущих специалистов в области права, ибо именно он позволяет превращать полученную в ходе лекционных занятий информацию в практические профессиональные навыки и умения.

*Цель:* активизировать группу, практическое закрепление теоретических навыков, психологический настрой обучающихся как будущих специалистов на «командную работу».

На этом этапе аудитория обучающихся должна разбиться на тройки (четверки, пятерки, шестерки в зависимости от количества участников тренинга).

Ранее я говорила, что первоначально разделение обучающихся на команды лучше построить на основе добровольности. Затем уместно воспользоваться принципом случайного выбора. В рамках же построения настоящего тренинга я исхожу из презумпции того, что все обучающиеся заранее между собой знакомы, так как являются студентами одной группы. В связи с этим сразу перехожу к принципу случайного выбора. Этот аспект так же важен и в силу того, что в последующем, в «реальной жизни» не всегда будет возможность работать именно с тем, с кем захочется, случайность рабочих групп, напротив, является практически наиболее часто встречающимся явлением

Разделение группы можно проводить с помощью специальных игр и упражнений таких как «Цвета», «Молекулы», «Фишки». Для своего тренинга я выбрала упражнение «фишки», так как при его использовании имеется возможность не полагаться на «волю судьбы», а самой сформировать группы, учитывая ранее выявленные в ходе проведения тренинга сильные и слабые стороны обучающихся, психологические особенности их личностей.

Суть данного упражнения состоит в следующем: если вы хотите разделить группу на 3 подгруппы, приготовьте листочки 3-х цветов; если на 2 подгруппы - 2-х цветов (для группы из 15 человек - по 5 листочков каждого цвета и т. д.). Участники встают в круг и закрывают глаза. Педагог на спину каждому крепит листочки. По команде все открывают глаза. После чего без слов, звуков все участники должны распределиться по группам.

Когда группы сформировались, педагог раздает им заранее подготовленные карточки. Каждой группе педагог раздает карточки, в которых описано то или иное административное правонарушение. Задача участников тренинга определить элементы состава административного

правонарушения. Для группы, которая быстрее других наиболее правильно и полно справится с заданием целесообразно придумать поощрение.

### ***Этап девятый. Подведение итогов.***

После окончания работы в группе педагогу целесообразно предложить обсудить изученный материал. Для начала необходимо дать возможность всем обучающимся высказать свои мнения по поводу обсужденного материала, возможно провести короткую дискуссию, в случае, если в аудитории возникли различные точки зрения на обсуждаемые вопросы. При этом педагог, даже если он придерживается точки зрения одной из дискутирующих сторон или имеет свою собственную, отличающуюся от предложенных, не должен, пользуясь положением, навязывать свою. Его задача – дать обучающимся раскрыться как будущим специалистам.

Далее педагогу целесообразно раздать ранее заполненные обучающимися листы-опросники и поинтересоваться, не изменилось ли после проведения тренинга их мнение по поводу поставленных вопросов и так же они бы ответили на них теперь или их ответ бы изменился. Если ответ был бы теперь другим, целесообразно проанализировать «старый» и «новый» ответы, понять, в чем было заблуждение или неточности.

Прежде чем закончить тренинг педагог должен поинтересоваться у обучающихся, не осталось ли у них вопросов по поводу пройденной темы и при наличии вопросов ответить на них.

В заключении занятия следует вернуться к созданному в начале тренинга «дереву ожиданий». На этом этапе педагог поочередно «срывает листочки», зачитывает то, что на них написано и интересуется у аудитории: получили ли они от тренинга то, чего ожидали. В случае, если какие то ожидания от тренинга не сбылись, необходимо отметить эти вопросы для последующего обсуждения.

Наконец нужно поблагодарить обучающихся за старательность и активность в работе и только после этого завершить тренинг. Такое окончание тренинга позволит расстаться педагогу с аудиторией на более позитивной ноте, ибо, как гласит десятое правило Дейла Карнеги: *научитесь хвалить и одобрять других людей.* [37]

## **2.2. Лекционный материал на тему «административное правонарушение»**

### **Понятие и признаки административного правонарушения.**

В соответствии с нормой права, содержащейся в части 1 статьи 2.1 КоАП РФ *административным правонарушением признается противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое настоящим Кодексом или законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях установлена административная ответственность.*

В теории административного права выделяют следующие признаки административного правонарушения:

**Общественная опасность.** В результате совершения административного правонарушения причиняется ущерб (урон) правам и законным интересам граждан, общества и государства. Это объективный признак административного правонарушения.

**Противоправность** – указывает, что в результате совершенного деяния нарушаются правовые запреты, установленные нормами административного, финансового, трудового и других отраслей российского права. Административно-правовые санкции охраняют отношения в различных областях человеческой деятельности, что

указывает на их универсальный характер. Это субъективный признак правонарушения, так как зависит от воли законодателя.

**Виновность.** Деяние признается административным правонарушением в том случае, если оно совершено виновно, т. е. умышленно или по неосторожности. Ответственность за невиновные деяния (объективное вменение) в законодательстве об административных правонарушениях не предусмотрена. Кроме того одним из принципов законодательства об административных правонарушениях, регламентированным ст. 1.5. КоАП РФ выступает презумпция невиновности.

**Наказуемость.** За совершение административного правонарушения следует применение предусмотренных законодательством мер административной ответственности. Чаще всего речь идет об административных наказаниях. Это не распространяется на случаи исключения административной ответственности, освобождения от административной ответственности и ограничения административной ответственности по субъектным признакам.

### **Состав административного правонарушения.**

Если само по себе административное правонарушение является событием, произошедшим в объективной реальности, то в рамках права оно выглядит как определенная юридическая формула, называемая составом административного правонарушения.

***Состав административного правонарушения – это совокупность объективных и субъективных признаков, описанных в правовой норме, необходимых и достаточных для признания совершенного деяния в качестве конкретного административного правонарушения.***

Любой состав административного правонарушения имеет следующие элементы:

- 1) объект административного правонарушения;
- 2) объективная сторона административного правонарушения;
- 3) субъект административного правонарушения;
- 4) субъективная сторона административного правонарушения.

Значение состава административного правонарушения состоит в том, что он является основанием для административной ответственности. При отсутствии в деянии состава административного правонарушения дело об административном правонарушении не может быть начато, а начатое подлежит прекращению. Говорить о наличии состава административного правонарушения можно только при наличии всех его признаков. Отсутствие любого признака состава административного правонарушения говорит об отсутствии состава правонарушения в целом.

*По степени общественной опасности* состав административного правонарушения может быть основным, с отягчающими обстоятельствами (квалифицированный), с особо отягчающими обстоятельствами (особо квалифицированный). Как правило, основной состав является частью первой соответствующей статьи Особенной части КоАП, а квалифицированный и особо квалифицированный составы административного правонарушения содержатся в той же статье в ее последующих частях.

*По способу описания признаков состава* он бывает простым (состоит из одного деяния, одного последствия, имеет один объект и одну форму вины) или сложным (содержит описание некоторых правонарушений, нескольких объектов, нескольких форм вины).

*В зависимости от особенной законодательной конституции, связанной с определением момента окончания правонарушения,* состав делится на материальный (считается оконченным с момента наступления установленных в законе последствий) и формальный (считается

оконченным с момента совершения деяния и не требует наступления конкретных последствий).

Теперь необходимо рассмотреть каждый элемент состава административного правонарушения в отдельности.

### **Объект административного правонарушения.**

*Объектом административного правонарушения являются общественные отношения в сфере государственного управления, регулируемые нормами права и охраняемые мерами административной ответственности.*

Объект административного правонарушения имеет следующее значение:

- 1) определяет круг общественных отношений, охраняемых мерами административной ответственности;
- 2) в значительной мере определяет противоправное или непротивоправное деяние;
- 3) определяет тяжесть возможного или предполагаемого вреда.

### **Виды объектов административного правонарушения:**

1) общий объект (совокупность всех общественных отношений, возникающих в сфере государственного управления, регулируемых нормами административного права и охраняемых мерами административной ответственности);

2) родовой объект (определенный круг односторонних общественных отношений (благ, ценностей), охраняемых единым комплексом административно-правовых мер, составляющих неотъемлемую и самостоятельную часть общего объекта);

3) видовой объект (определенная группа общественных отношений, которые охраняются административно-правовыми нормами, общих для ряда проступков одного рода);

4) непосредственный объект (конкретные общественные отношения, охраняемые административно-правовыми нормами, которым причиняется ущерб данным правонарушением);

5) дополнительный объект (общественные отношения, которым причиняется ущерб правонарушением, но которые не выступают в качестве основного объекта правоохраны, а дополняют его);

6) факультативный объект (общественные отношения, которым в зависимости от складывающихся условий может быть причинен ущерб, а может быть и не причинен).

**Предмет административного правонарушения** – элемент охраняемого законом общественного отношения, блага, ценности материального и иного характера, воздействуя на которые правонарушитель причиняет вред этому отношению.

*Отличие предмета от объекта административного правонарушения:*

- 1) объект есть в любом правонарушении, а предмета может не быть;
- 2) предмет является факультативным элементом объекта;
- 3) объект всегда терпит ущерб от правонарушения, предмет зачастую не страдает (например, при хищении).

### **Объективная сторона административного правонарушения**

*Объективная сторона административного правонарушения - это внешнее выражение административного правонарушения, характеризующееся деянием, наступившими последствиями и причинно-следственной связью между ними.*

**Обязательными элементами** объективной стороны административного правонарушения выступают: противоправное деяние (в форме действия или бездействия), общественно вредные последствия, причинно-следственная связь между деянием и наступившими последствиями.

**Факультативные элементы:** время (временной промежуток, в течение которого было совершено деяние и наступили общественно вредные последствия), место (определенная территория, где было совершено противоправное деяние и наступили его последствия), способ (приемы, методы, используемые при совершении правонарушения), обстановка (совокупность обстоятельств, окружающих событие правонарушения), признак другого лица (неисполнение распоряжения, приказа уполномоченного лица правонарушителем).

*Противоправное деяние* – это сознательное, волевое действие или бездействие, причинившее вред охраняемым общественным отношениям.

*Противоправное действие* – это общественно опасное, активное, осознанное, волевое поведение субъекта, причинившее вред охраняемым общественным отношениям.

*Противоправное бездействие* – противоправное пассивное поведение субъекта, обязанного действовать определенным образом; обязанность совершать действия может вытекать из закона или иного нормативного правового акта, профессиональных обязанностей, приказа или иного распоряжения, в силу договора, из предшествующих действий.

Деяние может быть однократным (имеет место единственное деяние), собирательным (состоит из системы тождественных неоднократных неправомерных деяний), длящимся (начинается с противоправного действия либо бездействия, сопряженного с последующим длительным невыполнением обязанностей, возлагаемых на виновного под угрозой административного наказания), продолжаемым (правонарушение, складывающееся из ряда противоправных деяний, направленных на достижение общей цели и составляющих в своей совокупности единое правонарушение).

*Общественно вредные последствия* – негативные изменения, происходящие (наступившие) в общественных отношениях в результате противоправного деяния.

*В зависимости от характера общественно-вредных последствий* различают последствия материальные и нематериальные.

*Причинно-следственная связь* – это объективная связь между общественно опасным деянием и наступившим общественно вредным последствием, при которой данное деяние определяет появление данного последствия.

### **Субъект административного правонарушения.**

*Субъектом административного правонарушения признается лицо, совершившее общественно опасное деяние и способное нести административную ответственность (обладающее административной деликто-способностью).*

По действующему законодательству субъектами административных правонарушений признаются индивидуальные субъекты и юридические лица.

*Индивидуальные субъекты* – физические лица, достигшие 16-летнего возраста и обладающие вменяемостью.

*Вменяемость* – способность физического лица, достигшего 16-летнего возраста, осознавать фактический характер своего деяния, его общественную опасность и руководить им.

Индивидуальные субъекты административных правонарушений делятся на общие (достигшие 16-летнего возраста, вменяемые) и специальные (отражающие особенности трудового, служебного положения; прошлое противоправное поведение, иные особенности правового статуса граждан).

Одним из специальных субъектов выступают должностные лица. В соответствии с примечанием к ст. 2.4 КоАП под должностным лицом

следует понимать лицо, постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями осуществляющее функции представителя власти, т. е. наделенное в установленном законом порядке распорядительными полномочиями в отношении лиц, не находящихся в служебной зависимости от него, а равно лицо, выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в государственных органах, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных организациях, а также в Вооруженных Силах РФ, других войсках и воинских формированиях Российской Федерации. Совершившие административные правонарушения в связи с выполнением организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций руководители и другие работники иных организаций, а также лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, несут административную ответственность как должностные лица, если законом не установлено иное.

Законодательством установлены особенности ответственности для отдельных видов субъектов. Так, за исключением отдельных правонарушений военнослужащие, граждане, призванные на военные сборы, и имеющие специальные звания сотрудники органов внутренних дел, органов и учреждений уголовно-исполнительной системы, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органов в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими прохождение военной службы (службы) указанными лицами и их статус, несут дисциплинарную ответственность. Исключение составляют административные правонарушения, предусмотренные ст. 5.1 – 5.26, 5.45 – 5.52, 5.56, 6.3, главой 8, ст. 11.16 (в части нарушения правил пожарной безопасности вне места военной службы (службы) или

прохождения военных сборов), главами 12, 15 и 16, ст. 17.7, ст. 18.1 – 18.4 и ст. 20.4 (в части нарушения требований пожарной безопасности вне места военной службы (службы) или прохождения военных сборов) КоАП РФ.

Особые условия привлечения к административной ответственности должностных лиц, выполняющих определенные государственные функции (депутатов, судей, прокуроров и иных лиц), устанавливаются Конституцией и федеральными законами.

Кроме того, нужно отметить, что существуют индивидуальные субъекты административных правонарушений, для кого действующими нормами законодательства об административных правонарушениях установлена презумпция виновности за некоторые виды правонарушений. К таким субъектам относятся:

- собственники (владельцы) транспортных средств (ст.2.6.1. КоАП РФ);
- собственники или иные владельцы земельных участков либо других объектов недвижимости (ст. 2.6.2. КоАП РФ).

Данные субъекты

*Юридические лица* – организации, которые имеют обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде (ч.1 ст. 48 Гражданского кодекса Российской Федерации).

Юридические лица подлежат административной ответственности за совершение административных правонарушений в случаях, предусмотренных статьями раздела II КоАП РФ или законами субъектов РФ об административных правонарушениях. В случае, если в статьях разделов I, III, IV, V КоАП РФ не указано, что установленные данными статьями нормы применяются только к физическому лицу или только к

юридическому лицу, данные нормы в равной мере действуют в отношении и физического, и юридического лица, за исключением случаев, когда по смыслу данные нормы относятся и могут быть применены только к физическому лицу.

### **Субъективная сторона административного правонарушения.**

*Субъективная сторона административного правонарушения - это психическая сфера деятельности лица, совершившего административное правонарушение в связи с совершением им общественно опасного деяния.*

*Элементы* субъективной стороны административного правонарушения могут быть обязательными (вина) или факультативными (мотив, цель).

*Вина* – это сознательное, волевое отношение субъекта к совершенному им общественно опасному деянию и к наступившим последствиям, выраженное в форме умысла или неосторожности.

Деление вины на умышленную и неосторожную в КоАП РФ регламентировано ст. 2.2., посвященной формам вины.

*Умышленная форма вины* означает, что лицо, совершившее административное правонарушение, сознавало противоправный характер своего действия (бездействия), предвидело его вредные последствия или сознательно их допускало либо относилось к ним безразлично.

*Неосторожная форма вины* означает, что лицо, совершившее административное правонарушение, предвидело возможность наступления вредных последствий своего действия (бездействия), но без достаточных к тому оснований самонадеянно рассчитывало на предотвращение таких последствий либо не предвидело возможности наступления таких последствий, хотя должно было и могло их предвидеть.

Юридическое лицо признается виновным в совершении административного правонарушения, если будет установлено, что у него имелась возможность для соблюдения правил и норм, за нарушение которых КоАП РФ или законами субъекта РФ предусмотрена административная ответственность, но данным лицом не были приняты все зависящие от него меры по их соблюдению. Назначение административного наказания юридическому лицу не освобождает от административной ответственности за данное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к административной или уголовной ответственности физического лица не освобождает от административной ответственности за данное правонарушение юридическое лицо.

*Цель* – предполагаемый результат, к которому стремится виновный; желаемые последствия, которые должны наступить в результате совершения административных правонарушений.

*Мотив* – осознаваемая причина, побуждающая виновного к совершению правонарушения, связанная с удовлетворением его потребностей.

*Цели и мотивы могут выступать в качестве* обязательного признака основного состава правонарушения, квалифицированного признака отдельных составов правонарушений, обязательств, отягчающих или смягчающих административную ответственность.

*Цели и мотивы правонарушений подлежат:*

- доказыванию по делу об административном правонарушении;
- учету при определении меры и вида административной ответственности;
- анализу при изучении причин совершения правонарушения.

**Виды административных правонарушений.**

Все виды административных правонарушений могут быть классифицированы в зависимости от различных факторов:

*В зависимости от сферы совершения:* совершенные в экономической сфере, совершенные в административно-политической сфере, совершенные в социально-культурной сфере.

*В зависимости от родового объекта посягательства:* посягающие на государственный порядок, на общественный порядок, на общественную безопасность, на права граждан и здоровье населения, на собственность, на установленный порядок управления, на другие объекты.

*В зависимости от характера деяния:* совершенные в форме действия и совершенные в форме бездействия.

*В зависимости от субъекта правонарушения:* совершаемые индивидуальным субъектом, юридическими лицами, как индивидуальным субъектом, так и юридическими лицами.

*В зависимости от формы вины:* совершенные умышленно и по неосторожности.

*В зависимости от состояния физического лица, совершившего правонарушение:* совершенные лицом в состоянии опьянения, совершенные лицом с психическими отклонениями.

### **2.3. Лекционный материал на тему «административное наказание»**

***Административное наказание – это установленная государством мера ответственности за совершение административного правонарушения, которая применяется в целях предупреждения совершения новых правонарушений как самим правонарушителем, так и другими лицами.***

Признаки административного наказания:

- фактическим основанием выступает административное правонарушение;
- применяется специально уполномоченными субъектами;
- реализуется в установленном процессуальном порядке;
- применяется посредством соответствующих мер;
- вызывает наступление определенных правоограничений;
- применяется для достижения определенных целей.

*Цели* административного наказания сформулированы в ч.1 ст. 3.1.

КоАП РФ и ими выступают:

- 1) специальное предупреждение (предупреждение совершения административных правонарушений самим правонарушителем);
- 2) общее предупреждение (предупреждение совершения административных правонарушений другими лицами).

При этом, в соответствии с ч.2 ст. 3.1. КоАП РФ *административное наказание не может иметь своей целью унижение человеческого достоинства физического лица, совершившего административное правонарушение, или причинение ему физических страданий, а также нанесение вреда деловой репутации юридического лица.*

*Виды* административного наказания устанавливаются ч.1 ст. 3.2 КоАП РФ и к ним относятся:

- 1) предупреждение;
- 2) административный штраф;
- 4) конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения;
- 5) лишение специального права;
- 6) административный арест;

- 7) административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства;
- 8) дисквалификация;
- 9) административное приостановление деятельности;
- 10) обязательные работы;
- 11) административный запрет на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований в дни их проведения.

Существуют так же и дополнительные основания классификации административных наказаний.

*По юридическим свойствам:* Предупреждение, административный штраф, лишение специального права, предоставленного физическому лицу, за исключением права управления транспортным средством соответствующего вида, административный арест, дисквалификация, административное приостановление деятельности и обязательные работы. Эти наказания могут применяться только в качестве основных (ч. 1 ст. 3.3 КоАП РФ.)

Административные наказания, которые могут применяться в качестве как основных, так и дополнительных: конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения, лишение специального права в виде права управления транспортным средством соответствующего вида, административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства, административный запрет на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований в дни их проведения (ч. 2 ст. 3.3. КоАП РФ).

*По уровню установления:* устанавливаемые на федеральном уровне (все виды административных наказаний), устанавливаемые на уровне субъекта РФ (предупреждение, административный штраф).

*По характеру правоограничений:* меры психического воздействия, устанавливаемые на федеральном уровне (все виды административных наказаний), меры имущественного характера (административный штраф, конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения), меры по ограничению отдельных субъективных прав (лишение специального права; административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства; административное приостановление деятельности; дисквалификация, административный запрет на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований в дни их проведения), меры, оказывающие физическое воздействие (административный арест).

*По процессуальному порядку применения:*

1) Меры, применяемые в административном (внесудебном) порядке.

К ним относятся предупреждение и административный штраф;

2) Меры, применяемые в судебном порядке. Это могут быть любые виды административного наказания, предусмотренные КоАП РФ.

*По характеру распространенности:* меры, применяемые ко всем субъектам (предупреждение, административный штраф, конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения), меры, применяемые только к физическим лицам (лишение специального права, административный арест, административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства, дисквалификация, обязательные работы, административный запрет на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований в дни их проведения).

Теперь считаю целесообразным рассмотреть каждый из перечисленных видов административного наказания.

*Предупреждение (ст. 3.4. КоАП РФ)* – мера административного наказания, выраженная в официальном порицании физического или юридического лица (выносится в письменном виде).

*Административный штраф (ст.3.5. КоАП РФ)* является денежным взысканием, выражается в рублях. Придельные размеры штрафов для граждан, должностных лиц и юридических лиц, порядок и способы определения размера штрафов определяется ст. 3.5. КоАП РФ.

Административный штраф не может применяться к сержантам, старшинам, солдатам и матросам, проходящим военную службу по призыву, а также к курсантам военных профессиональных образовательных организаций и военных образовательных организаций высшего образования до заключения с ними контракта о прохождении военной службы.

*Конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения (ст.3.7. КоАП РФ)* – принудительное безвозмездное обращение в федеральную собственность или в собственность субъекта РФ не изъятых из оборота вещей.

*Лишение специального права (ст. 3.8. КоАП РФ)* – мера, применяемая к физическому лицу, совершившему административное правонарушение, имеющему специальное право, грубо или систематически нарушающему порядок пользования этим правом в случаях, предусмотренных Особенной частью КоАП РФ. Лишение физического лица ранее предоставленного ему специального права устанавливается также за уклонение от исполнения иного административного наказания, назначенного за нарушение порядка пользования этим правом, в случаях, предусмотренных статьями Особенной части настоящего Кодекса, за нарушение установленного в соответствии с законодательством об исполнительном производстве временного ограничения на пользование специальным правом. Срок

лишения специального права не может быть менее одного месяца и более трех лет.

Виды специальных прав, которых может быть лишено лицо в порядке применения административного взыскания:

- 1) право управления транспортным средством;
- 2) право охоты.

*Административный арест (ст. 3.9. КоАП РФ)* заключается в содержании нарушителя в условиях изоляции от общества и устанавливается на срок до 15 суток, а за нарушение установленного порядка организации либо проведения собрания, митинга, демонстрации, шествия или пикетирования либо организацию повлекшего нарушение общественного порядка массового одновременного пребывания или передвижения граждан в общественных местах, за нарушение требований режима чрезвычайного положения или правового режима контртеррористической операции либо за совершение административных правонарушений в области законодательства о наркотических средствах, психотропных веществах и об их прекурсорах до тридцати суток.

Административный арест устанавливается и назначается лишь в исключительных случаях за отдельные виды административных правонарушений и не может применяться к беременным женщинам, женщинам, имеющим детей в возрасте до четырнадцати лет, лицам, не достигшим возраста восемнадцати лет, инвалидам I и II групп, военнослужащим, гражданам, призванным на военные сборы, а также к имеющим специальные звания сотрудникам Следственного комитета Российской Федерации, органов внутренних дел, органов и учреждений уголовно-исполнительной системы, войск национальной гвардии Российской Федерации, Государственной противопожарной службы и таможенных органов.

*Административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранных граждан или лиц без гражданства (ст. 3.10 КоАП РФ)* заключается в принудительном и контролируемом перемещении указанных граждан и лиц через Государственную границу РФ за пределы Российской Федерации, а в случаях, предусмотренных законодательством РФ, – в контролируемом самостоятельном выезде иностранных граждан и лиц без гражданства из Российской Федерации.

*Дисквалификация (ст. 3.11 КоАП РФ)* заключается в лишении физического лица права замещать должности федеральной государственной гражданской службы, должности государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, должности муниципальной службы, занимать должности в исполнительном органе управления юридического лица, входить в совет директоров (наблюдательный совет), осуществлять предпринимательскую деятельность по управлению юридическим лицом, осуществлять управление юридическим лицом в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, либо осуществлять деятельность по предоставлению государственных и муниципальных услуг либо деятельность в сфере подготовки спортсменов (включая их медицинское обеспечение) и организации и проведения спортивных мероприятий, либо осуществлять деятельность в сфере проведения экспертизы промышленной безопасности, либо осуществлять медицинскую деятельность или фармацевтическую деятельность.

*Административное приостановление деятельности (ст. 3.12 КоАП РФ)* заключается во временном прекращении деятельности лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, юридических лиц, их филиалов, представительств, структурных подразделений, производственных участков, а также эксплуатации агрегатов, объектов, зданий или сооружений, осуществления отдельных видов деятельности (работ), оказания услуг.

Административное приостановление деятельности применяется в случае угрозы жизни или здоровью людей, возникновения эпидемии, эпизоотии, заражения (засорения) подкарантинных объектов карантинными объектами, наступления радиационной аварии или техногенной катастрофы, причинения существенного вреда состоянию или качеству окружающей среды либо в случае совершения административного правонарушения в области оборота наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсоры, и их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсоры, в области противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, в области установленных в соответствии с федеральным законом в отношении иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных организаций ограничений на осуществление отдельных видов деятельности, в области правил привлечения иностранных граждан и лиц без гражданства к трудовой деятельности, осуществляемой на торговых объектах (в том числе в торговых комплексах), в области порядка управления, в области общественного порядка и общественной безопасности, в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, в области градостроительной деятельности, в области транспортной безопасности, в области охраны собственности, в области деятельности по возврату просроченной задолженности, в области применения контрольно-кассовой техники, а также в случае совершения административного правонарушения, посягающего на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность.

*Обязательные работы (ст. 3.12 КоАП РФ)* - заключаются в выполнении физическим лицом, совершившим административное

правонарушение, в свободное от основной работы, службы или учебы время бесплатных общественно полезных работ.

*Административный запрет на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований в дни их проведения (ст. 3.13 КоАП РФ)* заключается во временном запрете гражданину на посещение таких мест в дни проведения официальных спортивных соревнований и устанавливается за нарушение правил поведения зрителей при проведении официальных спортивных соревнований.

Общие правила назначения административного наказания регламентированы ст. 4.1. КоАП РФ.

Административное наказание назначается в пределах санкции статьи КоАП РФ или закона субъекта Российской Федерации, предусматривающей ответственность за данное административное правонарушение.

*Обстоятельства, учитываемые при назначении административного наказания физическому лицу:*

- характер совершенного административного правонарушения;
- личность виновного;
- имущественное положение виновного;
- обстоятельства, смягчающие административную ответственность;
- обстоятельства, отягчающие административную ответственность.

*Обстоятельства, учитываемые при назначении административного наказания юридическому лицу:*

- характер совершенного административного правонарушения;
- имущественное и финансовое положение юридического лица;
- обстоятельства, смягчающие административную ответственность;
- обстоятельства, отягчающие административную ответственность.

К обстоятельствам, смягчающим административную ответственность в соответствии со ст. 4.2 КоАП РФ относятся:

- 1) раскаяние лица, совершившего административное правонарушение;
- 2) добровольное прекращение противоправного поведения лицом, совершившим административное правонарушение;
- 3) добровольное сообщение лицом, совершившим административное правонарушение, в орган, уполномоченный осуществлять производство по делу об административном правонарушении, о совершенном административном правонарушении;
- 4) оказание лицом, совершившим административное правонарушение, содействия органу, уполномоченному осуществлять производство по делу об административном правонарушении, в установлении обстоятельств, подлежащих установлению по делу об административном правонарушении;
- 5) предотвращение лицом, совершившим административное правонарушение, вредных последствий административного правонарушения;
- 6) добровольное возмещение лицом, совершившим административное правонарушение, причиненного ущерба или добровольное устранение причиненного вреда;
- 7) добровольное исполнение до вынесения постановления по делу об административном правонарушении лицом, совершившим административное правонарушение, предписания об устранении допущенного нарушения, выданного ему органом, осуществляющим государственный контроль (надзор) и муниципальный контроль;
- 8) совершение административного правонарушения в состоянии сильного душевного волнения (аффекта) либо при стечении тяжелых личных или семейных обстоятельств;

9) совершение административного правонарушения несовершеннолетним;

10) совершение административного правонарушения беременной женщиной или женщиной, имеющей малолетнего ребенка.

К обстоятельствам, отягчающим административную ответственность в соответствии со ст. 4.3. КоАП РФ относятся:

1) продолжение противоправного поведения, несмотря на требование уполномоченных на то лиц прекратить его;

2) повторное совершение однородного административного правонарушения, то есть совершение административного правонарушения в период, когда лицо считается подвергнутым административному наказанию за совершение однородного административного правонарушения;

3) вовлечение несовершеннолетнего в совершение административного правонарушения;

4) совершение административного правонарушения группой лиц;

5) совершение административного правонарушения в условиях стихийного бедствия или при других чрезвычайных обстоятельствах;

6) совершение административного правонарушения в состоянии опьянения либо отказ от прохождения медицинского освидетельствования на состояние опьянения при наличии достаточных оснований полагать, что лицо, совершившее административное правонарушение, находится в состоянии опьянения.

Указанные выше обстоятельства не могут учитываться как отягчающие в случае, если указанные обстоятельства предусмотрены в качестве квалифицирующего признака административного правонарушения соответствующими нормами об административной ответственности за совершение административного правонарушения.

При совершении лицом двух и более административных правонарушений административное наказание назначается за каждое совершенное административное правонарушение.

При совершении лицом одного действия (бездействия), содержащего составы административных правонарушений, ответственность за которые предусмотрена двумя и более статьями (частями статей) КоАП РФ и рассмотрение дел о которых подведомственно одному и тому же судье, органу, должностному лицу, административное наказание назначается в пределах санкции, предусматривающей назначение лицу, совершившему указанное действие (бездействие), более строгого административного наказания.

В этом случае административное наказание назначается с учетом следующих правил:

1) в пределах санкции, не предусматривающей назначение административного наказания в виде предупреждения, если одной из указанных санкций предусматривается назначение административного наказания в виде предупреждения;

2) в пределах санкции, при применении которой может быть назначен наибольший административный штраф в денежном выражении, если указанными санкциями предусматривается назначение административного наказания в виде административного штрафа;

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В заключительной части своей работы на тему «Разработка программы тренинга по теме «Административное правонарушение и административное наказание» хотелось бы обратить внимание на ряд важных моментов, с которыми я столкнулась при ее написании.

Прежде всего хотелось бы начать с того, что до сих пор в нашей стране приоритет в осуществлении образовательного процесса отдается стандартной, классической системе односторонней коммуникации, и до сих пор, на мой взгляд весьма незаслуженно, принижается роль новых, интерактивных методов осуществления образовательной деятельности.

Весьма красноречивым подтверждением данному выводу, к которому я пришла при написании настоящей работы, является хотя бы то, что на понятийном уровне до сих пор не определено понятие тренинга как метода интерактивного обучения. И это при том, что на сегодняшний день имеют место быть десятки, если не сотни реклам всевозможных «тренингов», ведут которые, зачастую, люди, вообще не имеющие не то что опыта в сфере педагогической деятельности, но и даже самого образования по соответствующей специальности.

В понятие «тренинг» эти лже-педагоги вносят все, что только может им прийти в голову. И разумеется, такая практика, приводящая к огромному количеству разночтений на понятийном уровне, не может не привести к тому, что возникают осложнения в работе профессионалов, серьезно и на научном уровне занимающихся вопросами интерактивных методов обучения.

Вообще же, проводя анализ интерактивного обучения в целом, я пришла к следующим выводам:

При использовании интерактивных методов роль преподавателя резко меняется, перестаёт быть центральной, он лишь регулирует процесс и занимается его общей организацией, готовит заранее необходимые задания и формулирует вопросы или темы для обсуждения в группах, даёт консультации, контролирует время и порядок выполнения намеченного плана. Использование интерактивных форм и методов обучения в процессе обучения в образовательных учреждениях профессионального образования позволяют:

**Конкретному обучающемуся:**

- получить опыт активного освоения содержания будущей профессиональной деятельности во взаимосвязи с практикой;
- наработать опыт совершения ошибок с их последующим анализом и исправлением, при этом без наступления неблагоприятных последствий;
- развить личностную рефлексия, научиться самокритике, что является исключительно важным для любого профессионала;
- освоить новый опыт профессионального взаимодействия с практиками в области своей деятельности;
- получить опыт «командной работы» в профессиональной деятельности;
- практически закрепить полученные от педагога теоретические навыки.

**Учебной группе:**

- развить навыки общения и взаимодействия в малой группе;
- сформировать ценностно-ориентационное единство группы;
- научиться гибкой смене социальных ролей в зависимости от ситуации, что особенно важно для юристов и правоведов;

- принять нравственные нормы и правила совместной деятельности;
- наработать навыков анализа и самоанализа в процессе групповой рефлексии;
- наработать практические навыки к разрешению конфликтных ситуаций, развить опыт поиска компромиссов;

### **Системе преподаватель-группа**

- применить нестандартные, демократичные подходы к организации и осуществлению образовательного процесса;
- сформировать мотивацию и готовность к взаимодействию не только в учебных, но и в профессиональных ситуациях.

В рамках настоящей работы тренинг рассматривался мной как часть системы методов интерактивного обучения и как самостоятельный метод. При написании теоретической главы по рассмотрению организационных аспектов проведения тренинга и практической главы, посвященной написанию конкретного тренинга по теме «административное правонарушение и административное наказание» был выявлен ряд целей, эффективному достижению которых может способствовать практическое и педагогически грамотное применение данного метода интерактивного обучения. К таким целям относятся:

- предоставление участникам недостающей информации по теме тренинга;
- формирование навыков устойчивости к давлению сверстников;
- формирование навыков безопасного поведения;
- формирование навыков общения, включая деловое общение;
- формирование собственной позиции, внутренних убеждений по вопросам, поставленным на тренинге.

Так же при написании настоящей работы мной были даны и чисто практические рекомендации по организации учебных мероприятий в форме тренинга. Я постаралась максимально подробно, насколько это представляется возможным в рамках настоящей работы описать процесс проведения тренинга, ориентированный на аудиторию студентов, изучающих дисциплины в области права. С моей точки зрения указанные при написании работы рекомендации вполне жизнеспособны и могут применяться при организации и осуществлении педагогической деятельности в учебных учреждениях профессионального образования, при этом фактически не зависимо от бюджета и степени технико-материальной оснащённости конкретного заведения.

В последних главах моей работы, посвященных лекционному материалу по темам «административное правонарушение» и «административное наказание» был дан правовой анализ данных вопросов со ссылками на положения нормативно-правового акта, регулирующего общественные отношения в сфере административного правонарушения и административного наказания – Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.

Несмотря на то, что тема административного правонарушения и административного наказания, казалось бы, давно избита и изучена, актуальность ее, на мой взгляд, день ото дня не становится менее острой. Об важности поставленных мной вопросов говорит хотя бы тот факт, что на сегодняшний день законодательство об административной ответственности вновь претерпело изменения, которые я обнаружила при написании настоящей работы.

С одной стороны это связано с декриминализацией ряда статей уголовного законодательства, таких как ст. 129 УК РФ (клевета), ст. 130 УК РФ (оскорбление), изменение конструкции ст. 116 УК РФ (побои). При этом декриминализованные составы уголовного законодательства

нашли свое отражение в законодательстве об административных правонарушениях, в связи с чем в КоАП РФ были добавлены новые составы:

ст. 5.61. КоАП РФ – оскорбление;

ст. 6.1.1. КоАП РФ – побои.

С другой стороны на изменение законодательства в области административных правонарушений оказывает существенное влияние и фактор технического прогресса, приведший к ранее упоминавшейся мной презумпции виновности собственников (владельцев) транспортных средств, собственников или иных владельцев земельных участков либо других объектов недвижимости. Теперь эти субъекты могут по ряду составов привлекаться к ответственности за совершение административных правонарушений в случае фиксации этих административных правонарушений работающими в автоматическом режиме специальными техническими средствами, имеющими функции фото- и киносъемки, видеозаписи, или средствами фото- и киносъемки, видеозаписи. При этом обязанность доказывания непричастности к административному правонарушению впервые законодателем возлагается на лицо, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении. А ведь дела, связанные административными правонарушениями в области эксплуатации транспортных средств никогда не стояли на последнем месте в общей структуре составов административных правонарушений.

Вопрос же применения к данным специальным субъектам презумпции виновности, на мой взгляд, противоречит конституционным принципам презумпции невиновности. Впрочем, данная тема требует самостоятельного и весьма подробного анализа, и в рамках заключительной части настоящей работы я предпочту ее избежать.

