



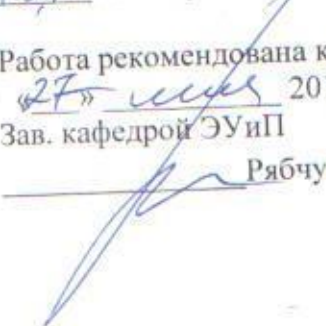
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)
ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
Кафедра экономики, управления и права

Организация и проведение контроля в процессе обучения правовой
дисциплине в профессиональной образовательной организации


Выпускная квалификационная работа
по направлению: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
Профильная направленность: «Правоведение и правоохранительная деятельность»

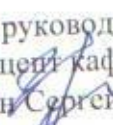
Проверка на объем заимствований:
65,97% авторского текста

Работа рекомендована к защите
27 марта 2019 г.
Зав. кафедрой ЭУиП


Рябчук П.Г.

Выполнила:

Студентка группы ЗФ-509-112-5-1
Сагадеева Зарина Куаныгбаевна 

Научный руководитель:
к.ю.н., доцент кафедры ЭУиП
Золотухин Сергей Николаевич 

Челябинск, 2019

**Тема «Организация и проведение контроля в процессе обучения
правовой дисциплине в профессиональной образовательной организации»**

Введение	3
Глава 1. Теоретические основы организации и проведения контроля в процессе обучения правовой дисциплине в профессиональной образовательной организации	8
1.1 Сущность понятия «контроль в обучении»	8
1.2 Виды и классификации контроля в обучении	14
1.3 Особенности организации и проведения контроля в процессе обучения правовой дисциплине в профессиональной образовательной организации	21
Выводы по 1 главе	28
Глава 2. Практическая работа по организации и проведению контроля в процессе обучения правовой дисциплине в профессиональной образовательной организации	29
2.1 Исследование особенностей организации контроля в процессе обучения дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» в ГБПОУ «Южно-Уральский государственный колледж»	29
2.2 Рекомендации по совершенствованию организации контроля в процессе обучения дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» в ГБПОУ «Южно-Уральский государственный колледж»	39
2.3 Фонд оценочных средств по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»	45
Выводы по 2 главе	53
Заключение	54
Список литературы	58
Приложение	63

Введение

Актуальность исследования обусловлена необходимостью активизации деятельности системы профессионального образования, ее ориентации на образовательный запрос и интересы граждан с учетом надобностей рынка труда. Главными целями системы профессионального образования являются подготовка специалистов и создание условий для развития личности в образовательном процессе.

Достижение данных целей зависит от содержания образования, от того, как сформирован процесс освоения профессиональными компетенциями, в протяжении которого складываются мировоззренческие и поведенческие качества личности, развиваются когнитивные и креативные способности. Не мало важным служит влияние таких факторов, как педагогический профессионализм педагога, его специальность и энтузиазм, материальная база образовательной организации, плодотворная организация контроля качества образования.

Модернизация системы образования в результате принятия Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и Федеральных государственных образовательных стандартов определяют необходимость определения эффективной системы оценки качества образования. В статье 93 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» сказано, что контроль качества определяется как «деятельность по оценке соответствия образовательной деятельности и подготовки обучающихся в организации требованиям федеральных государственных образовательных стандартов».

В соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО) оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы должна включать текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию студентов.

Главная задача текущего контроля – постоянное управление учебной деятельностью студентов и ее корректировка. Текущий контроль позволяет получать непрерывную информацию о процессе и качестве усвоения учебного материала и тем самым вносить изменения в организацию учебного процесса. Промежуточная аттестация является разделом основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по специальности и профессии СПО, формой контроля учебной деятельности студентов, которая определяется рабочими учебными планами по профессиям и специальностям.

Для аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей программы (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, которые позволяют оценить знания, умения, полученные навыки и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются преподавателями и мастерами производственного обучения.

Таким образом, обеспечение качества образования и контроль обучения – это обязанность современной образовательной организации, в том числе на этапе среднего профессионального образования, которое является важнейшим ресурсом подготовки квалифицированных кадров для различных отраслей необходимых на рынке труда. От эффективности организации контроля в профессиональных образовательных организациях зависит качество и уровень подготовки специалистов. Контроль должен быть предназначен не только для фиксации и оценки результатов конкретных завершенных этапов обучения, но и для регулирования и коррекции образовательного процесса, целенаправленного формирования у будущих специалистов необходимого уровня компетенций.

Многими учеными в области профессионального обучения и подготовки современных специалистов отмечается, что в настоящее время существует необходимость повышения уровня подготовки студентов к будущей профессиональной деятельности. В связи с этим возникает потребность отбора

эффективных форм, методов и средств профессионального образования и контроля знаний, умений и профессионального опыта, которые будут способствовать подготовке компетентного специалиста с нестандартным мышлением, способностью к саморазвитию и профессиональному выполнению своих обязанностей. Все вышесказанное отмечает необходимость поиска, научного обоснования и внедрения эффективных форм и методов контроля, умений и профессионального опыта студентов профессиональных образовательных организаций.

Таким образом, актуальность проблемы исследования, ее изучение с учетом современных тенденций развития среднего профессионального образования определили проблему исследования, которая заключается в обосновании форм контроля результатов профессионального обучения студентов СПО.

Выбор темы исследования «Организация и проведение контроля в процессе обучения правовой дисциплине в профессиональной образовательной организации» в немалой степени вызван возрастающими требованиями к контролю результатов обучения, который является одним из главных и обязательных компонентов процесса обучения и имеет место на всех стадиях образовательного процесса.

Степень разработанности темы в теоретико-методической литературе. От эффективности функционирования профессиональных образовательных организаций зависит также качество подготовки специалистов, соответствующих требованиям современного рынка труда. Об этом говорится в исследованиях П.Р. Атутова, С.Я. Батышева, А.П. Беляевой, Н.И. Думченко, Н.И. Макиенко, А.М. Новикова, А.Я. Найна, И.П. Смирнова, А.Е. Шильниковой и др., посвященных проблемам профессиональной подготовки специалистов среднего профессионального образования.

Исследованию особенностей контроля в профессиональном образовании рассматривают С.Я. Батышев, А.П. Беляева, Н.И. Макиенко, А.М. Новиков, Г.Н. Сериков, В.А. Скакун, В.В. Шапкин, С.А. Шапоринский, которые

контроль знаний, умений и навыков студентов рассматривают как одно из важнейших звеньев процесса профессионального обучения.

В исследованиях П.Р. Атутова, С.Я. Батышева, А.П. Беляевой, Н.И. Думченко, Н.И. Макиенко, А.М. Новикова, А.Я. Найна, И.П. Смирнова, А.Е. Шильниковой и др., посвященных проблемам профессиональной подготовки специалистов среднего профессионального образования, отмечается, что для осуществления требований ФГОС СПО возникает необходимость отбора эффективных видов, форм и методов контроля знаний, умений и профессионального опыта, которые будут способствовать подготовке компетентного специалиста с нестандартным мышлением, способностью к саморазвитию и профессиональному выполнению своих задач.

Цель исследования – теоретическое обоснование и разработка рекомендаций по совершенствованию контроля в процессе обучения правовой дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» в ГБПОУ «Южно-Уральский государственный колледж».

Объект исследования – контроль в процессе обучения в профессиональной образовательной организации.

Предмет исследования – контроль в процессе изучения дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» в профессиональной образовательной организации.

Задачи исследования:

1. Изучить сущность понятия «контроль в обучении», виды и классификации контроля в обучении.

2. Рассмотреть особенности организации и проведения контроля в процессе обучения правовой дисциплине в профессиональной образовательной организации.

3. Провести исследование особенностей организации контроля в процессе обучения дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» в ГБПОУ «Южно-Уральский государственный колледж».

4. Разработать рекомендации по совершенствованию организации контроля в процессе обучения дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» в ГБПОУ «Южно-Уральский государственный колледж».

Теоретико-методологической базой для исследования проблемы стали следующие научно-методические работы (П.Р. Атутов, Н.И. Макиенко, А.М. Новиков, А.Я. Найн, И.П. Смирнов, А.Е. Шильникова и др.) и нормативные документы (Федеральный закон «Об образовании в РФ», ФГОС СПО и др.), а также исследования по организации контроля в обучении (И.И. Тубер, Л.В. Жарова, В.А. Слостенин, П.С. Самородский, Н.Ф. Талызина, М.Г. Шалунова, Н.Е. Эрганова и др.).

Практическая значимость исследования: заключается в разработке рекомендаций по совершенствованию организации контроля в процессе обучения дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» в ГБПОУ «Южно-Уральский государственный колледж» и возможности их практического применения.

Методы исследования:

- теоретические методы (анализ и обобщение научно-методической литературы, сравнение);

- эмпирические методы (анкетирование);

База исследования: ГБПОУ «Южно-Уральский государственный колледж» Адрес: г. Челябинск, ул. Курчатова, 7.

Структура исследования. Выпускная квалификационная работа состоит из введения, двух глав, выводов по главам, заключения и списка литературы, приложения. Текст изложен на 82 страницах, содержит 3 таблицы, 10 рисунков, список литературы включает 47 источников.

Глава 1. Теоретические основы организации и проведения контроля в процессе обучения правовой дисциплине в профессиональной образовательной организации

1.1 Сущность понятия «контроль в обучении»

Введение ФГОС в профессиональных образовательных организациях доказало необходимость осуществление компетентного подхода и стало основой изменения итога подготовки специалиста. Новейшие образовательные результаты – это сформированные у выпускников единые и профессиональные компетенции, предусмотренные ФГОС, в соответствии с квалификацией (профессией).

Под компетенцией в ФГОС понимается способность использовать знания, умения, личностные качества и практический опыт для удачной реализации своей деятельности в конкретной области. В Законе «Об образовании в Российской Федерации» компетенция рассматривается как «готовность действовать на основе имеющихся знаний, умений, навыков при решении задач общих для многих видов деятельности» [29].

ФГОС СПО представлена следующая классификация компетенций, необходимых специалисту:

- общие (универсальные, ключевые, «надпрофессиональные»);
- профессиональные (предметно-специализированные).

Под едиными компетенциями подразумевается, как «стандартные способы деятельности, общие для всех (большинства) профессий и квалификаций, нацеленные на решение профессионально-трудовых задач и являющиеся условием интеграции выпускника в общественно-трудовые отношения на рынке труда».

Под профессиональными компетенциями подразумевается способность выполнять деятельность на основании существующих знаний, умений и практического опыта.

В условиях введения компетентного подхода в систему профессионального образования появляется проблема организации процесса контроля новых, компетентных результатов обучения. Без ее теоретического осмысливания трудно верно осуществить процесс подготовки и оценивания качества подготовки специалистов.

Среди современных подходов к определению системы контроля и ее роли в учебном процессе наиболее важными являются следующие: системный, деятельностный и квалиметрический подход. Анализ системы контроля с позиций этих подходов позволяет рассмотреть ее с различных точек зрения, что позволяет более обширно представить концептуально-методологическую основу системы контроля в современной образовательной организации и выявить механизмы повышения эффективности учебного процесса.

Понятие контроля нередко заменяют другими понятиями, такими как проверка, диагностика, оценка. Это объясняется отсутствием в современной теории однозначного подхода к определению данных понятий. Большинство исследователей определяет контроль как выявление, измерение и оценивание знаний и умений обучаемых [11; 16; 21].

Педагогический контроль, таким образом, состоит из взаимосвязанных процессов – проверки, в ходе которой происходит выявление и измерение знаний и умений, и оценивания, результат которого отражается в оценке.

Контроль означает выявление, измерение, оценку знаний, умений и навыков обучающихся. В исследованиях В.С. Аванесова, С.И. Архангельского, В.П. Беспалько, Т.А. Ильиной, Н.Ф. Талызиной, Н.М. Розенберга сформулированы четкие требования к качеству знаний, критериям и нормам оценок, выявлены преимущества и недостатки различных видов опросов, разработаны эффективные методики контроля знаний.

В.С. Аванесов [1] определяет педагогический контроль как «систему научно-обоснованной проверки результатов образования, обучения и воспитания студентов». Данная точка зрения представляется справедливой, поскольку рассмотрение контроля как системы действительно отражает его

сущностные стороны и позволяет раскрыть единство аспектов системы контроля, которые ее характеризуют.

Контроль – итоговый этап учебного процесса: изучения темы, изучения раздела, изучения предмета. Контроль ориентирован на обнаружение степени усвоения, объема, глубины и действенности усвоенного предметного содержания; получение информации о характере учебной деятельности обучающихся, об степени самостоятельности и активности обучающихся в учебном процессе; определение эффективности используемых педагогом содержания, методов, средств и форм организации обучения [4].

Результатом контроля считается принятие педагогом решения, сконцентрированного на коррекцию учебного процесса: поиск нового содержания, новейших методов, форм организации обучения, изменение содержания и процедуры контроля, организация персональной поддержки.

Как составная часть педагогической системы контроль рассматривается с позиций системного подхода такими исследователями, как В.С. Аванесов, С.И. Архангельский, Ю.К. Бабанский, А.И. Субетто и др.

Согласно определению И.Ф. Исаева «педагогическая система является самостоятельной, развивающейся и управляемой целостностью, состоящей из ряда компонентов» [32]. Следовательно, при рассмотрении контроля как части педагогической системы, предполагается выделение компонентов системы контроля, определение их функций и взаимосвязи между ними. В научной литературе рассматриваются системно-компонентный, системно-структурный, системно-функциональный и системно-интегративный аспекты.

Системно-компонентный аспект представлен такими элементами системы контроля, как цели, содержание информации, средства педагогической коммуникации, контролирующий, контролируемый [12]. Представленные компоненты являются сложными структурами и их качественное изменение отражается на результатах учебного процесса.

Основными сторонами контрольно-оценочной деятельности являются предмет, субъект, объект, характер, основания, с помощью которых выносятся те или иные оценки, используемые в процессе педагогического контроля.

Предмет педагогического контроля – это оценка результатов организованного в нем педагогического процесса. Основным предметом оценки результатов образования являются знания, результатов обучения – умения, навыки и результатов воспитания – сложенные установки, интересы, мотивы и потребности личности [8].

Субъектом оценки является преподаватель, нередко и комиссия, назначаемая в ответственных случаях. Объект контроля – процесс подготовки обучающихся.

Задачи контроля:

- выявление уровня глубины усвоения предметного содержания;
- получение информации о характере учебной деятельности, об уровне самостоятельности и активности, обучающихся в учебном процессе;
- определение эффективности применяемых педагогом содержания, методов, средств и форм организации обучения.

Функции контроля:

- воспитательная (способствует дисциплинированности и ответственности, формированию самоконтроля);
- обучающая (усиливается желание, стремление к познанию новых фактов, явлений, к расширению знаний);
- развивающая (активизируется память, внимание, мышление).

Результат контроля:

- принятие педагогом решения, направленного на коррекцию учебного процесса;
- поиск нового содержания, новых методов и форм обучения, изменение содержания и процедуры контроля;
- организация индивидуальной помощи.

Однако более продуктивным значится освоение не только компонентов и структуры контроля, но также и их взаимодействия между собой и педагогическим процессом в целом, то есть освоение функционального аспекта системы контроля. Место каждого компонента в структуре контроля ориентируется, прежде всего, его функциями и степенью достижения заданного педагогического результата. Поэтому, функциональный аспект может рассматриваться как главный признак системы контроля. В.С. Аванесов, С.И. Архангельский, В.П. Беспалько описывают следующие функции педагогического контроля: диагностическая, обучающая, организующая, воспитывающая [25].

Диагностическая функция ориентируется лично сутью педагогического процесса, который ориентирован на обнаружение уровня и структуры подготовленности обучаемых. Педагогическая диагностика является не мало важной частью системы педагогического контроля.

Совершенствование форм и методов диагностики положительно воздействует на осуществление диагностической функции, что определяет успешность функционирования системы контроля в целом.

Обучающая функция направлена на обеспечение обратной связи от студента к преподавателю. Она служит для выявления и устранения пробелов в знаниях, а также помогает их систематизировать, что является необходимым для повышения качества обучения. В методической литературе отмечается, что систематический контроль делает работу студентов эффективнее и способствует закреплению знаний.

Кроме того, при полной реализации обучающей функции, контроль формирует мотивацию и рефлексивность, что свидетельствует о значимости данной функции.

Организирующая функция контроля заключается в его влиянии на организацию всего учебно-воспитательного процесса в учебном заведении. В зависимости от результатов контроля принимаются решения о необходимости

проведения дополнительных занятий, консультаций, корректировке программ обучения, поощрении студентов и преподавателей.

Воспитывающая функция контроля позволяет стимулировать познавательную деятельность студентов, повышать учебную мотивацию, активизировать сотрудничество преподавателей и студентов. Адекватная и объективная оценка важна для формирования положительного отношения к учебной деятельности и развития познавательных способностей [10].

Ю.К. Бабанский отмечает, что контроль выполняет три основные функции – воспитательная способствует дисциплинированности и ответственности, формированию самоконтроля; обучающая способствует формированию стремления к познанию новых фактов, явлений, к расширению знаний; развивающая направлена на активизацию памяти, внимания, мышления.

Таким образом, в ходе анализа литературы по проблеме исследования была определена сущность контроля.

В условиях внедрения компетентного подхода в систему профессионального образования возникает проблема организации процесса контроля новых, компетентных результатов обучения. Без ее теоретического осмысления сложно правильно организовать процесс подготовки и оценивания качества подготовки специалистов.

Понятие контроля нередко заменяют другими понятиями, такими как проверка, диагностика, оценка. Это объясняется отсутствием в современной теории однозначного подхода к определению данных понятий. Большинство исследователей определяет контроль как выявление, измерение и оценивание знаний и умений обучаемых.

Контроль – завершающий этап учебного процесса: изучения темы, изучения раздела, изучения предмета. Контроль направлен на выявление уровня усвоения, объема, глубины и действенности усвоенного предметного содержания; получение информации о характере учебной деятельности обучающихся, об уровне самостоятельности и активности обучающихся в

учебном процессе; определение эффективности применяемых педагогом содержания, методов, средств и форм организации обучения.

Педагогический контроль состоит из взаимосвязанных процессов – проверки, в ходе которой происходит выявление и измерение знаний и умений, и оценивания, результат которого отражается в оценке. Контроль выполняет следующие функции: диагностическую, обучающую, организующую, воспитывающую.

Диагностическая функция контроля определяется самой сущностью педагогического процесса, который направлен на выявление уровня и структуры подготовленности обучаемых. Совершенствование форм и методов диагностики положительно влияет на осуществление диагностической функции, что немаловажно для успешного функционирования системы контроля в целом.

Функции контроля в различной степени реализуются в его видах. Поэтому немаловажным является и соотношение различных видов контроля в учебном процессе.

1.2 Виды и классификации контроля в обучении

В условиях внедрения компетентного подхода в систему профессионального образования возникает проблема организации процесса оценки качества обучения с использованием различных форм и методов контроля. Без ее теоретического осмысления сложно правильно организовать процесс подготовки и оценивания качества подготовки специалистов.

Говоря о контроле, необходимо различать виды, формы и методы контроля. Вид контроля – это совокупность форм контроля, проводимых с определенной целью. Особенности видов контроля определяются спецификой их объектов и стоящих задач, а также средствами, используемыми для контроля.

П.С. Самородский выделяет четыре вида контроля в зависимости от времени проведения: стартовый (предварительный, входной), текущий, рубежный, итоговый [18]. Данная классификация общепризнана и распространена среди исследователей. Ее преимущество состоит в том, что она позволяет рассмотреть, какие функции выполняет каждый вид контроля на определенном этапе учебного процесса.

Стартовый контроль определяет изначальный уровень обученности, подготовленность к усвоению дальнейшего учебного материала. Если исходные и выходные характеристики известны, то проблемы оптимизации учебного процесса считаются решенными. Стартовый контроль сочетается с реабилитационным обучением, направленным на устранение пробелов в знаниях и умениях. Стартовый контроль может проводиться в начале учебного года, в середине.

Текущий контроль необходим для последующего анализа дидактического процесса, выявления его динамики, сравнения на отдельных этапах результатов обучения с запроектированным. Текущий контроль осуществляется в процессе изучения каждой темы и обеспечивает возможность диагностирования усвоения обучающимися лишь отдельных элементов учебной программы. Текущий контроль оперативен, гибок, разнообразен по формам и методам. Текущий контроль мотивирует обучение в результате осуществления дифференциального подхода к обучающимся, выявляет степень усвоения учебного материала, умения применять знания на практике, например, при решении различного рода задач, кейс-ситуаций.

Рубежный контроль выполняет этапный контроль за семестр, год, после прохождения крупных разделов программы. В нем учитываются и данные текущего контроля.

Итоговый контроль осуществляется после прохождения всего учебного курса накануне перевода в следующий курс. Данные итогового контроля позволяют оценить работу педагогов и обучающихся. Его задача

зафиксировать минимум подготовки, который обеспечивает дальнейшее обучение.

По мнению Н.Ф. Талызиной, по периодичности проведения контроль может быть:

– входной (в начале учебного года в разовом порядке с целью проверки базовых знаний по образовательным предметам и предшествовавшим дисциплинам);

– предварительный (перед проведением итоговых контрольных работ, перед зачётами, выпускными экзаменами, проверка готовности учреждения к новому учебному году);

– текущий (после изучения темы, результаты работы учреждения профессионального образования за полугодие);

– промежуточный (аттестация на конец года в переводных группах);

– итоговый (государственные экзамены – выпускные курсы) [20].

Контроль может проводиться в устной и письменной форме. К устным формам контроля относятся: опрос у доски, фронтальный опрос, визуальный контроль (замечания, обсуждения), доклады, взаимный контроль обучающихся, зачеты, экзамены. Устная форма проверки полученных знаний в настоящее время является наиболее распространенной формой контроля за успеваемостью. Она проводится почти на каждом занятии в виде краткой проверки усвоения темы предшествующего занятия. К письменным формам контроля относятся контрольные работы, диктанты, сочинения, ответы по карточкам, лабораторные работы, рефераты, зачеты, экзамены. Экзаменационные письменные работы являются наиболее часто используемым инструментом проверки в системе образования.

Устные методы контроля пригодны для непосредственного общения педагога с обучающимися на занятии по конкретным изучаемым вопросам. Письменные контрольные работы также могут использоваться для активизации самого процесса обучения и помощи педагогу и обучающимся в обнаружении наиболее слабых мест в усвоении предмета.

В научной литературе выделяют также программированный контроль. К программированным формам контроля относятся: решение задач, контрольные и лабораторные работы, различные схемы. Программированный контроль стал органической частью учебного процесса, незаменимым средством обеспечения обратной связи от обучающегося к преподавателю. Обучение стало дифференцированным, каждый приступает к изучению нового материала независимо от других только после усвоения предыдущего [4].

Тестовый контроль – это специально разработанная научно-оптимизированная процедура, которая позволяет максимально объективно оценить уровень достижения обучающегося. Задача количественного описания качественных признаков в педагогических явлениях решается посредством измерений [1].

Одним из оптимальных видов контроля является рейтинговый. Рейтинговый контроль понимается как совокупность правил, методических указаний и соответствующего математического аппарата, реализованного в программном комплексе, обеспечивающем обработку информации как по количественным, так и по качественным показателям индивидуальной учебной деятельности студентов, позволяющем присвоить персональный рейтинг (интегральную оценку, число) каждому студенту в разрезе любой учебной дисциплины, любого вида занятий, а также обобщенно по ряду дисциплин.

Под методами контроля понимают способы, при помощи которых обеспечивается обратная связь о содержании, характере учебной деятельности и эффективности работы педагога. В научной литературе выделяют следующие методы контроля:

1. Методы устного контроля:

- беседа;
- рассказ обучающегося;
- чтение книги, схемы;
- сообщение о проделанной работе и т.д.

2. Методы письменного контроля:

- письменные работы, рефераты и т.д.;
- тестирование.

3. Методы графического контроля:

- выполнение схем, таблиц, графиков;
- заполнение карт, рисунков и т.д.

4. Методы практического (лабораторного) контроля (выявление умений и навыков выполнять определенные виды работ).

5. Методы программированного контроля (безмашинный, машинный).

6. Наблюдение.

7. Методы взаимоконтроля и самоконтроля.

В производственном обучении методы контроля выбираются в зависимости от изучаемых видов работ, формируемых профессиональных компетенций, содержания программы. Показатели оценки качества производственного обучения:

- качественное выполнение всех видов работ, предусмотренных программой обучения;
- уверенное и точное владение приемами и способами профессиональных действий;
- самостоятельное выполнение типовых работ, соблюдение требований.

В процессе производственного обучения основным методом контроля является проверка выполняемых производственных работ: текущая, периодическая и итоговая.

Из специфических форм организации контроля производственного обучения следует отметить:

- межоперационный контроль работ, обучающихся;
- самоконтроль;
- взаимоконтроль обучающихся;
- поэтапную аттестацию обучающихся [6].

При аттестации обучающихся на соответствие поэтапным требованиям программы (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды

оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для государственной (итоговой) аттестации разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения [18].

Практическая проверка занимает особое место в системе контроля, позволяет выявить умение обучающихся применять полученные знания на практике, степень овладения необходимыми умениями, компонентами деятельности. В процессе выполнения профессиональных заданий, обучающиеся обосновывают принятые решения, что позволяет установить уровень усвоения теоретических положений, т.е. одновременно с проверкой умений осуществляется проверка знаний.

На теоретических занятиях основными методами контроля выступают устный опрос, тест.

При устном опросе устанавливается контакт между преподавателем и обучающимися, в процессе которого преподаватель получает информацию об индивидуальном усвоении обучающимися учебного материала. Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный устный опрос. Например, можно использовать тестовые задания, опрос по заранее разработанным вопросам, доклады по дополнительным вопросам, упражнения на составление проекта.

Тестовый контроль обеспечивает объективное измерение объема и качества усвоения обучающимися конкретных знаний, умений и навыков, но не способностей. Слово «тест» (англ. test) означает испытания, проверку. Основные требования к тестам заключаются в том, что они должны быть кратковременными, однозначными, правильными, относительно короткими, информативными, удобными, стандартными; соответствовать целям обучения, воспитания и развития обучающегося.

Основными критериями тестов является объективность, надежность, валидность и точность.

Объективность предполагает, что результаты измерений максимально независимы от исследователей. Надежность метода измерения предусматривает восстановление результатов диагностики при повторных измерениях. Валидность метода отражает соответствие того, что измерялось этим методом, потому что он должен измерять. Критерии оценки качества методов измерения являются необходимыми, но недостаточными критериями эффективности педагогического контроля.

С помощью тестовых заданий можно осуществлять текущую, поэтапную и итоговую аттестации результатов учебной деятельности обучающихся. Использование этого метода позволяет значительно повысить ответственность обучающихся за результаты своей деятельности, скорректировать действия педагога от трансляции знаний и способов деятельности.

В зависимости от способа ответы тестовые задания делятся на:

- задания закрытой формы с предложенными ответами, из которых одна является правильным;

- задания открытой формы со свободно конструированными ответами.

Тесты успешности имеют существенные преимущества перед традиционными методами контроля:

- обеспечивают возможность проверить уровень усвоения учебного материала всеми обучающимся;

- позволяют за сравнительно короткое время проверить значительно больший объем знаний, чем это можно сделать с помощью традиционного устного или письменного опроса;

- нейтрализует влияние внешних факторов (почерк, грамматические ошибки, предвзятое отношение к обучающемуся);

- обеспечивают оперативный и систематический контроль за учебной деятельностью обучающихся, побуждает их к регулярной подготовки по предмету;

– позволяют повысить объективность итогового контроля, изменить его форму.

Таким образом, виды контроля, описываемые в педагогической литературе, могут быть классифицированы: в зависимости от количества испытуемых: групповой, индивидуальный, фронтальный; в зависимости от видов учебной работы: устный и письменный, в зависимости от этапа подготовки (стартовый, текущий, рубежный, итоговый). Среди методов контроля выделяют: методы устного и письменного контроля, методы графического контроля, методы практического (лабораторного) контроля, методы программированного контроля (безмашинный, машинный), наблюдение, методы самоконтроля, метод тестового контроля и другие.

1.3 Особенности организации и проведения контроля в процессе обучения правовой дисциплине в профессиональной образовательной организации

Среднее профессиональное образование на современном этапе выполняет важные задачи. Согласно ФЗ-273 (от 29 декабря 2012г.) «Об образовании в Российской Федерации» это такие задачи, как интеллектуальное, культурное и профессиональное развитие человека, подготовка квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства [43].

Для реализации данных задач в профессиональной образовательной организации должна быть создана система контроля обучения. При разработке системы контроля обучения в профессиональной образовательной организации по каждому направлению подготовки учитываются требования Федерального образовательного стандарта среднего профессионального образования. На основе требований ФГОС создается образовательная программа (ОПОП),

разрабатываемая и утверждаемая образовательной организацией самостоятельно.

При организации и проведении контроля в процессе обучения в профессиональной образовательной организации анализируется содержание ОПОП – основной профессиональной образовательной программы, под которой понимается системно организованный комплекс учебно-методических документов разного уровня, регламентирующий цели, ожидаемые результаты, содержание и реализацию образовательного процесса по заданному направлению (специальности) подготовки.

При организации и проведении контроля учитываются: – основные виды профессиональной деятельности с учетом компетенций, определенных ФГОС СПО;

– изучаемые дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули;

– основные виды профессиональной деятельности, к которым готовится специалист [30].

Контроль в процессе обучения в профессиональной образовательной организации организуется по каждой учебной дисциплине, которые входят в:

- общий гуманитарный и социально-экономический цикл (ОГСЭ);
- математический и общий естественнонаучный цикл (ЕН);
- профессиональный цикл (П).

Также контроль обучения предусмотрен по следующим разделам ОПОП:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная).

Контроль в процессе обучения в профессиональной образовательной организации проводится в форме:

- промежуточной аттестации;
- государственной (итоговой) аттестации (подготовка и защита выпускной квалификационной работы) [7].

При аттестации обучающихся на соответствие поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для государственной (итоговой) аттестации разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей [18].

Изучение правовых дисциплин предусматривает усвоение студентами широкого круга правовых вопросов, дает представление об основных отраслях права, существующих в российской правовой системе и регулирующих важнейшие стороны общественной жизни. По данному предмету требуется дать знания и понимание юридических норм правовых нормативных актов во многих отраслях права. Задача преподавателя – научить студентов ориентироваться в определенных ситуациях, квалифицированно работать с нормативными актами, уметь найти ответ в нормативном акте, а также грамотно и эффективно организовать контроль в процессе обучения.

Контроль в процессе обучения правовой дисциплине в профессиональной образовательной организации представляет собой совокупность действий, позволяющих выявить качественно-количественные характеристики результатов обучения [12]. Для выполнения контроля в процессе обучения правовой дисциплине в профессиональной образовательной организации следует придерживаться определенных требований:

1. Контроль должен носить всесторонний характер, охватывая все разделы программы и обеспечивая проверку знаний, умений и навыков по правовой дисциплине.

2. Индивидуальный характер контроля, учитывающий особенности личных качеств студентов.

3. Систематичность, регулярность стимулирует непрерывный процесс обучения, стремление к новым, более высоким результатам.

4.Объективность, справедливость оценки отражает адекватность уровня знаний, навыков, умений.

5.Разнообразие форм и методов контроля, оценка репродуктивной и продуктивной деятельности студента.

Одной из основных форм текущего контроля в процессе обучения правовой дисциплине в профессиональной образовательной организации является опрос. Вопросы формулируются таким образом, чтобы студенты видели конечную цель изучения темы, осознавали результаты собственной деятельности. Опрос может проводиться в начале занятия, в конце занятия.

При изучении правовых дисциплин студенты изучают большое количество юридических терминов. Это юридический язык, без знания которого невозможно понять значение правовой информации. Методика преподавания требует, чтобы на занятиях обучающимся было разъяснено значение ключевых категорий, например, таких, как юридический факт, правовая норма, правоотношения и их содержание, ответственность и условия ее применения в различных отраслях права и т.д. Обязательным является постоянная проверка того, как обучающиеся освоили основные юридические термины и понятия, и в этом важную роль играет опрос – устный и письменный.

Широко распространенной формой контроля в процессе обучения правовой дисциплине в профессиональной образовательной организации является тест. Тесты могут быть использованы как форма проверки усвоения материала по определенному занятию, разделу программы. Тест позволяет оценить уровень сформированности представлений об основных нормативно-правовых документах, того, как студент ориентируется в нормативных актах и умеет их применять на занятиях для решения задач, самостоятельной работы и т.д.

В процессе контроля используются тесты на узнавание: опознание, различение, классификация и соответствие.

Тест-опознание предполагает выделение объекта, его обозначение и помещение в условие теста. Студент сличает объект, его обозначение и делает выбор из альтернативы «да» – «нет».

Тест на различение – это избирательные тесты, выполняются в условиях, когда стоящие рядом варианты ответов затрудняют выбор правильного решения.

Тесты на классификацию и соответствие являются разновидностью тестов на различение.

Тест-подстановка, в котором намеренно пропущены слово, фраза, формула или другой элемент текста.

Контроль в процессе обучения правовой дисциплине в профессиональной образовательной организации может осуществляться как один из этапов занятия, как этап рефлексии [12]. Эффективность проведения рефлексии зависит от выбора конкретных приемов самоанализа учебной деятельности. Среди наиболее продуктивных приемов можно выделить следующие: прием незаконченного предложения, тезиса, подбора афоризма, «знаю, хочу знать, узнал», «плюс-минус-интересно» и др. Например, прием незаконченного предложения: студентам предлагается продолжить одно из следующих высказываний: знать нормы права необходимо чтобы...; знать правовые понятия необходимо, потому что...; выполнять императивные нормы обязательно, потому что...; использовать кодексы и законы при решении задач нужно потому что...

К устным формам контроля в процессе обучения правовой дисциплине в профессиональной образовательной организации относятся, помимо опроса и тестирования, визуальный контроль (замечания, обсуждения), доклады, взаимный контроль обучающихся, защита рефератов. Устные формы контроля могут быть использованы на практических занятиях, в ходе которых преподаватель может организовать беседу, дискуссию по определенной теме и раздела правовой дисциплины.

К письменным формам контроля в процессе обучения правовой дисциплине в профессиональной образовательной организации относятся решение ситуационных задач, контрольные работы, зачеты, экзамены.

Решение ситуационных задач в ходе преподавания правовых дисциплин позволяет не только показать право, как целостную систему, а также закрепить, систематизировать знания обучающихся и оценить уровень их сформированности. Студенты учатся применять полученные знания на конкретных задачах, которые позволяют им выступить в роли юриста, разрешающего ту или иную проблему.

Знания, полученные на лекциях, практических занятиях, нуждаются в закреплении, углублении в процессе самостоятельного изучения соответствующих вопросов учебной программы. Самостоятельная работа студента выполняется под методическим и научным руководством преподавателя. Самостоятельная работа может выступать как способ организации контроля обучения в форме написания рефератов, докладов, анализа нормативно-правовых актов по определенной проблеме, составления схем и таблиц, опорных конспектов по теме и т.д. Это позволяет систематизировать изученный материал, а преподаватель имеет возможность при проверке самостоятельных работ увидеть степень освоенности студентом содержания занятия или раздела программы.

Правовая дисциплина должна включать ФОС – фонд оценочных средств, под которым понимается комплект методических и контрольных измерительных материалов, предназначенных для оценивания компетенций на разных стадиях обучения студентов, а также для аттестационных испытаний выпускников на соответствие (или несоответствие) уровня их подготовки требованиям соответствующего ФГОС СПО по завершению освоения основной образовательной программы по определенному направлению или специальности.

Классификация ФОС по видам контроля предполагает деление оценочных средств по их функциональному признаку – функциональной принадлежности для:

– текущего контроля, осуществляемого преподавателем в процессе изучения обучающимися учебного материала правовой дисциплины (входной контроль; контроль на практических занятиях и т.п.);

– промежуточной аттестации, осуществляемой после изучения теоретического материала правовой дисциплины;

– государственной (итоговой) аттестации, проводимой государственной аттестационной комиссией.

ФОС как система оценивания состоит из трёх частей:

1. Структурированного перечня объектов оценивания (кодификатора формирования и оценивания результатов обучения ОПОП, дисциплины).
2. Базы учебных заданий.
3. Методического оснащения оценочных процедур.

Разработка фонда оценочных средств по правовой дисциплине требует знаний методик контроля, теории педагогических измерений для выбора вида и содержания контролируемых заданий, умений структурирования содержания учебного материала на основе компетентного и деятельностного подходов, стандартизации контрольно-оценочных процедур.

Таким образом, организация и проведение контроля в процессе обучения в профессиональной образовательной организации основывается на требованиях ФГОС СПО, основной образовательной программе, учебно-методических материалах программы и профессиональных модулей. Контроль освоения правовой дисциплины ориентирован на формирование профессиональных компетенций будущих специалистов. Данный контроль осуществляется с помощью ФОС (фонда оценочных средств), который может включать в себя различные оценочные средства, как текущего контроля, так и итогового.

Выводы по 1 главе

Контроль в процессе обучения правовой дисциплине в профессиональной образовательной организации – это совокупность взаимосвязанных процессов, направленных на выявление, измерение и оценивание знаний и умений (профессиональных компетенций) обучающихся по правовой дисциплине. Контроль в процессе обучения правовой дисциплине выполняет следующие функции: диагностическую, обучающую, организующую, воспитывающую.

Функции контроля в различной степени реализуются в его видах. Виды контроля в процессе обучения правовой дисциплине в профессиональной образовательной организации могут быть классифицированы по различным принципам: в зависимости от количества испытуемых: групповой, индивидуальный, фронтальный; в зависимости от видов учебной работы: устный и письменный; в зависимости от этапа подготовки: стартовый, текущий, рубежный, итоговый.

Методы контроля в процессе обучения правовой дисциплине в профессиональной образовательной организации включают: методы устного контроля, методы письменного контроля, методы графического контроля, методы взаимоконтроля и самоконтроля, метод тестового контроля, решение ситуационных задач и другие.

Особенности организации и проведения контроля в процессе обучения правовой дисциплине в профессиональной образовательной организации основываются на требованиях ФГОС СПО, основную образовательную программу, учебно-методические материалы программ различных дисциплин и профессиональные модули. При организации и проведении контроля необходимо учитывать основные виды профессиональной деятельности с учетом компетенций, определенных ФГОС СПО; изучаемые дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули; основные виды профессиональной деятельности, к которым готовится специалист.

Глава 2. Практическая работа по организации и проведению контроля в процессе обучения правовой дисциплине в профессиональной образовательной организации

2.1 Исследование особенностей организации контроля в процессе обучения дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» в ГБПОУ «Южно-Уральский государственный колледж»

Практическая работа по организации и проведению контроля в процессе обучения правовой дисциплине в профессиональной образовательной организации проводилась на базе Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Южно-Уральский государственный колледж». На первом этапе практической работы изучила особенности организации контроля в процессе подготовки по дисциплине «ОП.06. Правовое обеспечение профессиональной деятельности» по специальности 38.02.02 Страховое дело.

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» входит в блок общепрофессиональных дисциплин и изучается на 1 курсе в 4 семестре. Учебная нагрузка составляет 87 учебных часа, из них обязательная аудиторная нагрузка – 58 часов, в том числе: на практические занятия 16 часов, на контрольные работы 3 часа. На самостоятельную работу обучающегося выделено 29 часов. Итоговая форма контроля – дифференцированный зачет.

Для изучения особенностей организации контроля по учебной дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» проанализировала учебный план и программу дисциплины, а также провела анкетирование студентов с целью выявления их мнения об эффективности созданной в колледже системы контроля в процессе обучения.

Программа дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» включает следующие разделы:

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины.

2. Структура и содержание учебной дисциплины.
3. Условия реализации рабочей дисциплины.
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Согласно теме исследования, наибольший интерес представляет раздел «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины». Согласно рабочей программе, для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» предусмотрены следующие формы и виды контроля:

- 1) Текущий контроль – по итогам прохождения темы:
 - а) проверка домашнего задания (самостоятельных работ студентов);
 - б) устный опрос по пройденному материалу;
 - в) письменный опрос в форме тестирования.
- 2) Промежуточный контроль – по итогам прохождения раздела:
 - а) контрольная работа в форме тестирования;
 - б) защита рефератов, докладов, презентаций.
- 3) Итоговый контроль – по итогам прохождения программы:
 - а) допуск к зачету: наличие конспектов, реферата;
 - б) дифференцированный зачет.

Анализ рабочей программы показал, что для контроля освоения программы преподавателями используются устные (опрос) и письменные (тест) виды контроля, он проводится по итогам изучения каждой темы, каждого раздела и в конце семестра.

Для организации контроля освоения дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» преподавателями разработаны:

- а) вопросы для устного опроса;
- б) тестовые задания по изученной теме;
- в) тестовые задания по изученному разделу;
- г) вопросы для дифференцированного зачета.

В качестве заданий для самостоятельной работы студентов предусмотрены следующие виды работ:

а) заполнение таблиц по изученной теме, например, таблица «Основные нормативные документы, регулирующие правовые отношения в сфере образования» по четырем уровням (международный, федеральный, региональный, муниципальный);

б) составление схем (опорных конспектов) по изученной теме;

в) подготовка рефератов по изученным темам. При этом следует отметить, что имеются методические указания по написанию и оформлению данного вида работ;

г) подготовка докладов для выступления на практических (семинарских) занятиях с презентацией или без презентации.

По программе дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» разработан ФОС – фонд оценочных средств. В нем представлены:

- результаты обучения и оценочные средства для осуществления контроля обучения по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

– типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»;

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В ходе анализа особенностей организации контроля по учебной дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» выявила следующие недочёты:

а) используются преимущественно традиционные формы контроля – устный опрос, тестирование, при этом отсутствуют нетрадиционные, активные методы контроля, например, кейс-метод (решение ситуационных задач), устный опрос в форме дискуссии, деловой игры, проектной деятельности и т.д.;

б) контроль осуществляется преподавателем, при этом редко используются методы взаимоконтроля и самоконтроля студентов;

в) в тестовых заданиях используются только закрытые вопросы одного типа.

Для того, чтобы дополнить характеристику особенностей организации контроля в процессе обучения дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» в ГБПОУ «Южно-Уральский государственный колледж», провела анкетирование среди студентов. В опросе приняли участие 27 студентов 1 курса. Для опроса студентов была разработана анкета, включающая 11 вопросов, которые представлены в Приложении.

Проанализировав результаты анкетирования были сделаны следующие выводы. При ответе на первый вопрос студентам необходимо было выбрать среди предложенных форм и методов те, которые использовались на занятиях по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» (таблица 1).

Таблица 1

Формы и методы контроля, выбранные студентами, как наиболее часто используемые при изучении дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Формы и методы контроля	Количество студентов выбравших ответ
Традиционные формы и методы	
Устный опрос	23
Письменный опрос	22
Тест	2
Проверка домашнего задания	27
Написание реферата	8
Написание доклада к семинару	10
Зачёт	4
Нетрадиционные формы и методы	
Решение ситуационных задач	7
Подготовка проекта	0
Дискуссия	18
Деловая игра	0

Таким образом, анализ ответов показал, что большинство студентов выбрали традиционные формы и методы контроля – устный и письменный опрос, проверку домашнего задания, написание доклада к семинару. Меньше голосов получили следующие традиционные методы контроля: тест, написание реферата, зачёт. Среди активных методов контроля, такие как дискуссия, решение ситуационных задач. На занятиях преподаватель не использует следующие активные методы контроля: подготовка проекта, и деловая игра.

На занятиях контроль осуществлялся только со стороны преподавателя, такие методы контроля, как взаимоконтроль и самоконтроль, использовались очень редко и не поощрялись (рис. 1).

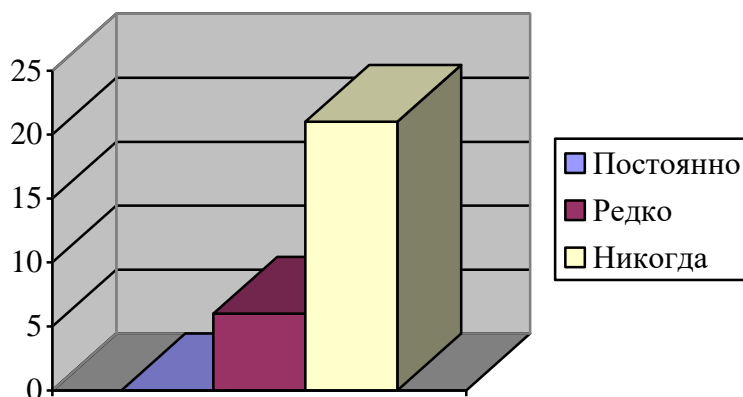


Рис.1. Частота использования методов взаимоконтроля и самоконтроля при изучении дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» по мнению студентов

Таким образом, данные методы контроля надо более активно использовать в процессе обучения, так как они способствуют развитию самокритичности, самостоятельности, умений себя контролировать, оценивать, определять пробелы в имеющихся знаниях.

Следующий вопрос был направлен на выявление, какие средства для организации контроля использует педагог на занятиях по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» (рис.2).

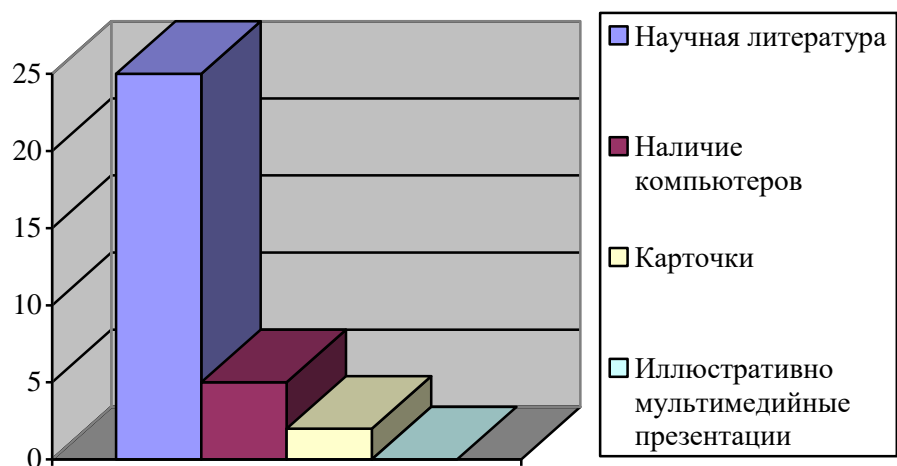


Рис.2. Используемые средства для организации контроля

Таким образом, на занятиях педагог не использует иллюстративно мультимедийные презентации, что является ярким наглядным средством. Но следует отметить, что педагог большее предпочтение отдаёт использованию научной литературы на занятиях по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

При ответе на следующий вопрос студентам необходимо было выбрать среди предложенных активных методов контроля те, которые используются на занятиях по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» (рис.3).

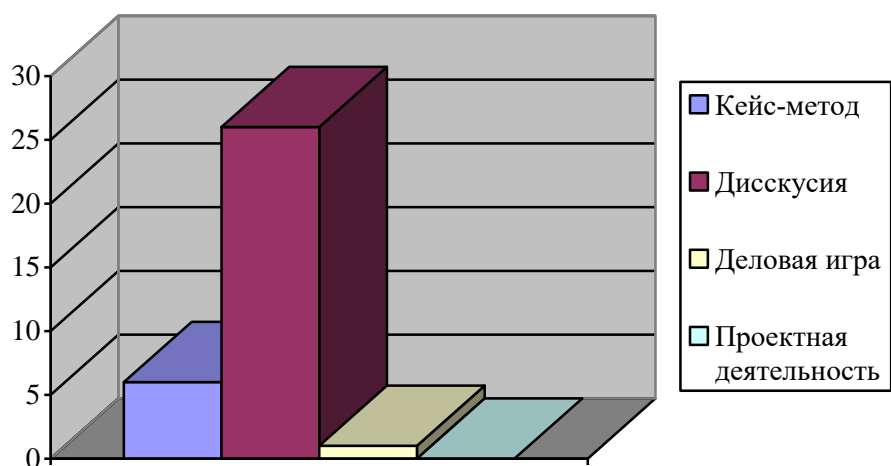


Рис.3. Используемые активные методы контроля

Таким образом, на занятии часто используются такие активные методы контроля, как дискуссия во время устного опроса, кейс-метод (решение ситуационных задач) и один раз использовалась деловая игра. Но на занятиях

студенты не осуществляют проектную деятельность, что позволило бы повысить уровень самостоятельного добывания информации по изученным темам, разделам.

Следующий вопрос предлагал оценить по 5-балльной шкале эффективность используемых преподавателем форм и видов контроля (рис.4).

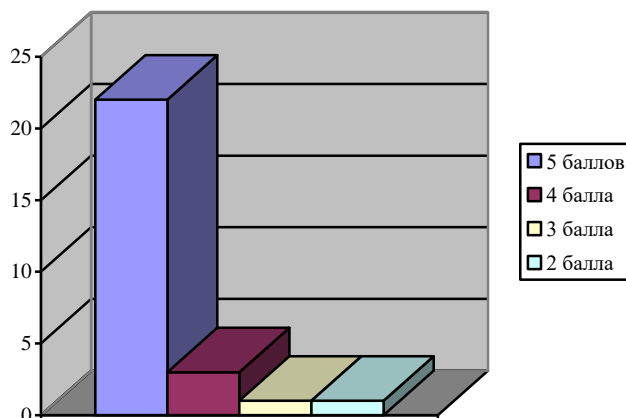


Рис.4. Эффективность использования форм и видов контроля

Из таблицы видно, что большинство студентов оценили систему контроля на «5», что означает, что формы и виды контроля разнообразны. Но и есть те студенты, по мнению которых формы и виды контроля не интересны и не всегда способствуют закреплению полученных знаний.

Для выявления хотели бы студенты, чтобы контроль осуществлялся не только традиционными средствами, но и нетрадиционными, данный вопрос был включён в анкетирование (рис.5).

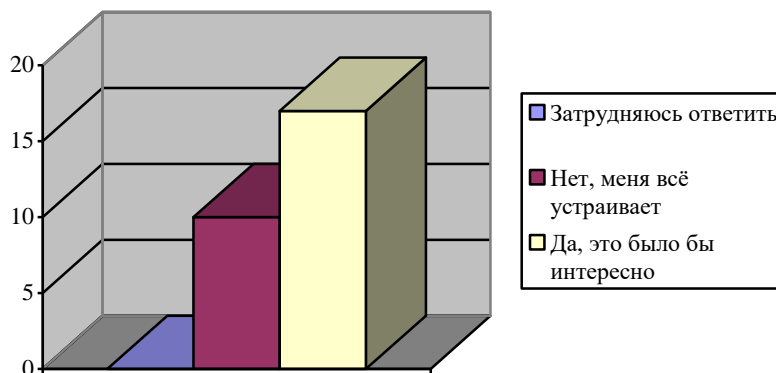


Рис.5. Отношение студентов к использованию нетрадиционных методов контроля

Проанализировав, большинство студентов положительно отнеслись к идее включения в систему контроля нетрадиционных методов в виде дискуссии, деловой игры, проекта, блиц-игра, мозговой штурм и т.п. Как считают 17 опрошенных, это было бы интересно. 10 обучающихся устраивает существующая система контроля.

В процессе опроса важно было выявить мнение студентов о том, помогает ли наличие методических рекомендаций по написанию реферата и курсовой работы выполнить его на отличную оценку (рис.6).

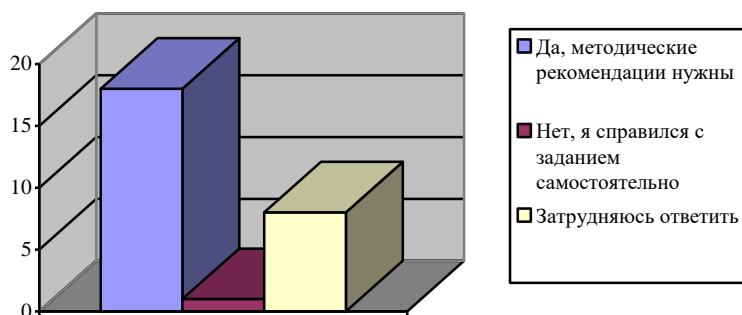


Рис.6. Отношение студентов о пользе методических рекомендаций при написании рефератов и курсовой работы

Результаты исследования показали, что большинство студентов пользуются рекомендациями при написании рефератов, курсовой работы. И это позволяет им выполнить данный вид работы на отличную оценку. Но и есть те студенты, которые были затруднены в ответе, так как ни разу не выполняли данный вид заданий.

Показатель качества полученных знаний по учебной дисциплине – это полученная оценка на предстоящем дифференцированном зачете по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» (рис.7).

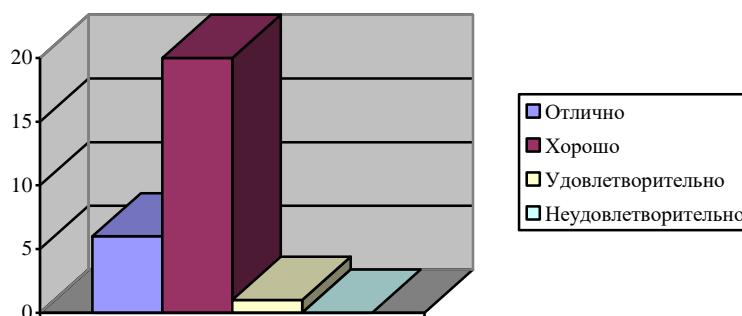


Рис. 7. Оценка качества полученных знаний по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Как показал опрос, треть студентов оценивают свои знания по изучаемой дисциплине на «хорошо», меньшая часть – на «отлично», остальные – на «удовлетворительно». Студентов, не усвоивших данную дисциплину «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» не выявлено.

В следующем задании студенты оценивали свою успеваемость по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» (рис.8).

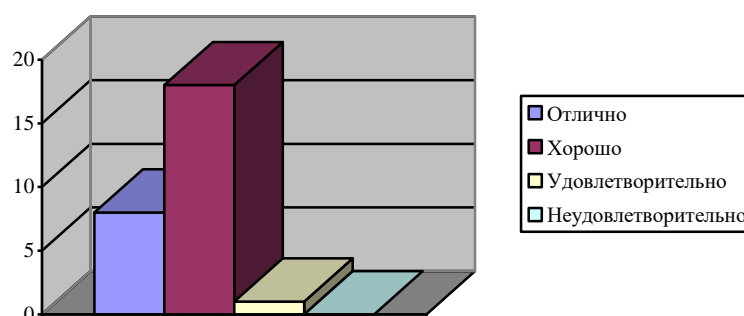


Рис.8. Оценка успеваемости по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Таким образом, большинство студентов оценивают свою успеваемость по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» на отметку «хорошо».

Следующий вопрос был направлен на сравнение изучаемой дисциплины с другими предметами на факультете по критериям «Интересно» (рис.9).

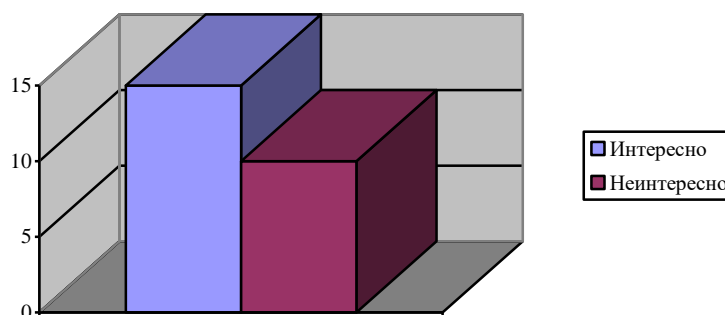


Рис. 9. Сравнение изучаемой дисциплины с другими предметами

Таким образом, большинство студентов утверждают, что изучаемая дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

проходит интересно. Но из них есть и те студенты, по мнению которых изучаемая дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» проходит неинтересно.

Для завершения опроса студентам было предложено записать пожелания, замечания, предложения по совершенствованию качества организации контроля по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

Таким образом, анализ особенностей организации контроля по учебной дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» позволил выделить как достоинства, так и недостатки.

С положительной точки зрения система контроля, организуемая в колледже при изучении дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», можно охарактеризовать как систематическую, осуществляемую при изучении темы, раздела, программы, включающую как устный, так и письменный контроль. Преподаватель отслеживает выполнение самостоятельных работ, требует наличия конспектов, реферата, что является допуском к дифференцированному зачету. Такая организация контроля, несомненно, способствует усвоению знаний и формированию общих и профессиональных компетенций студентов.

К недоработкам в организации контроля относятся недостаточное использование активных методов контроля (дискуссия, деловая игра, кейс-метод, проект), недостаточное внимание к организации взаимоконтроля и самоконтроля студентов, однотипные тестовые задания. Преодоление этих недоработок позволит разнообразить процесс организации контроля и повысить качество обучения при освоении студентами дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

Результаты анализа программы учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» подтверждены данными анкетирования студентов. По их мнению, на занятиях используются типовые задания, мало применяются активные методы контроля, не используются

методы взаимоконтроля и самоконтроля. При этом студентами отмечаются и положительные стороны системы контроля – это систематичность контроля, постоянный опрос после пройденных тем, отсутствие отрицательных оценок на зачете.

Для того чтобы процесс контроля был более эффективным, необходимо разработать рекомендации по совершенствованию организации контроля в процессе обучения дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» в ГБПОУ «Южно-Уральский государственный колледж».

2.2 Рекомендации по совершенствованию организации контроля в процессе обучения дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» в ГБПОУ «Южно-Уральский государственный колледж»

Для эффективности процесса контроля были разработаны рекомендации по совершенствованию организации контроля в процессе обучения дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» в ГБПОУ «Южно-Уральский государственный колледж».

На основе проведенного анкетирования, рекомендации по совершенствованию организации контроля разработаны в виде практических заданий с использованием активных методов обучения на каждом этапе контроля, для проверки и закрепления изученного материала, а также умений применить свои знания на практике. Ниже представлены задания для совершенствования организации контроля.

При этом следует отметить, что организация контроля в процессе обучения дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» осуществляется на основе:

– программы дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», а именно раздела «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины»;

– ФОС – фонда оценочных средств по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

Контроль должен включать следующие формы:

- текущий;
- промежуточный;
- итоговый.

Текущий контроль направлен на проверку того, как усвоен обучающимися материал той или иной темы. Текущий контроль проводится на каждом занятии.

План занятия включает следующие этапы:

1. Организационный момент.
2. Целевая ориентация учащихся.
3. Актуализация знаний.
4. Изучение нового материала.
5. Применение знаний на практике.
6. Контроль полученных знаний.
7. Подведение итогов занятия.
8. Рефлексия.
9. Выдача домашнего задания.

Этапы текущего контроля:

- этап актуализации знаний;
- контроль полученных знаний.

На этапе актуализации знаний контроль должен проводиться посредством устного опроса, тестирования, разбора домашнего задания.

Например: по теме: «Понятие предпринимательского права. Предмет, метод и принципы» можно предложить следующие задания.

Задание 1. Ответьте на вопросы:

- 1) Укажите квалифицирующие признаки предпринимательской деятельности. Дайте их правовую характеристику.
- 2) Определите предмет и метод предпринимательского права.

3) Сформулируйте понятие предпринимательского права и раскройте его основные черты.

4) Что понимается под источниками правового регулирования?

5) Назовите основания классификации источников права.

6) Определите значение обычаев делового оборота в системе источников предпринимательского права.

7) Каковы основные принципы предпринимательского права?

Задание 2. Работая с правовой системой «Консультант плюс», найдите примеры нормативных правовых актов, регулирующих предпринимательские отношения в Российской Федерации. Источники классифицируйте, соблюдая иерархию нормативных правовых актов.

Задание 3. Ответьте на вопросы теста «Понятие предпринимательского права. Предмет, метод и принципы»

На этапе контроля полученных знаний проводится проверка того, как усвоен новый материал. Данный этап проводится в форме:

а) устного опроса;

б) тестирования;

в) решения ситуационных задач;

г) организации дискуссии, мини-игры.

Например: по теме: «Основания прекращения трудового договора» можно предложить студентам поработать с ТК РФ. В ТК РФ сформулировано 11 общих оснований прекращения трудового договора.

Задание 1. Найдите в Трудовом кодексе РФ и назовите: часть, раздел, главу и статью, где сформулированы общие основания прекращения трудового договора.

Задание 2. Прочитайте 11 общих оснований прекращения трудового договора.

Задание 3. Определите (устно) их классификацию и дайте общую характеристику каждому из оснований.

Для организации промежуточного контроля по итогам прохождения раздела можно рекомендовать проведение контроля в форме деловой игры, занятий-дискуссии, выполнения проекта, решения ситуационных задач.

Например: по теме: «Основные и дополнительные формы собственности. Право на наследование» решение ситуационных задач.

Задание 1. Гражданин К. удостоверил в нотариальной конторе завещание, согласно которому все свое имущество завещал жене. Через год он составил новое завещание, согласно которому все свое имущество он завещал племяннику. Еще через три месяца гражданин К. обратился в нотариальную контору с заявлением об отмене завещания в пользу племянника. Через некоторое время гражданин К. скончался. Как будет осуществляться наследование? Кто будет наследовать данное имущество? (Обосновать ответ)

Задание 2. Гражданин К. завещал все свое имущество племяннику, однако после смерти гр. К. наследник по завещанию, то есть племянник, отказался от принятия наследства, так как не смог оплатить госпошлину. Какое наследование открывается в этом случае?

Задание 3. Гражданин К. не состоял в браке с гражданкой С. В 1983 году гр-ка С. обратилась в суд с заявлением об установлении отцовства гр. К. в отношении сына Д. , предварительно получив согласие сына. Суд в этом же году удовлетворил исковые требования гр-ки С. , признав отцом ее сына Д. гр. К.

Гр. К. в 2007 г. умер, не оставив завещания в отношении принадлежащего ему имущества. Кто будет наследовать имущество по закону? (обосновать ответ)

Активные методы – дискуссия, деловая игра, кейс-метод, проект – могут быть использованы как форма контроля в конце изучения раздела учебной дисциплины. Что позволит закрепить полученные знания, но и поможет преподавателю увидеть, насколько прочно усвоен учебный материал студентами и как его могут применить на практике.

Например: Блиц – игра «Кто больше знает».

Студенты разделяются на 2 и более группы, после чего участники каждой из групп по очереди называют какой-либо факт (правило, термины, определения) по изученной теме. Выигрывает та группа, которая вспомнит и назовёт наибольшее количество изученных фактов (информации).

Данная игра позволяет обобщить и систематизировать знания по теме.

Дискуссия в профессиональном образовании выступает как эффективная технология группового взаимодействия, обладающая особыми возможностями в обучении, развитии и воспитании будущего специалиста. Существуют различные классификации видов дискуссии, которые можно использовать в образовательном процессе (рис.10).

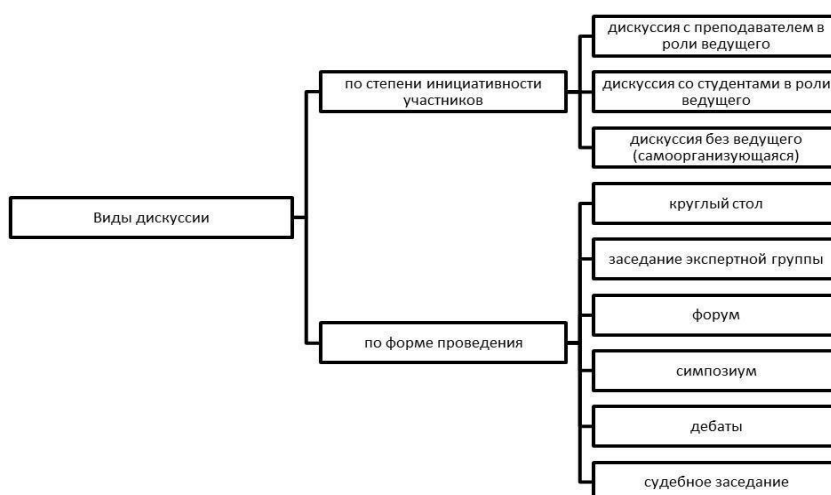


Рис. 10. Виды дискуссии

Деловые игры обладают большими образовательными и развивающими возможностями. В деловой игре моделируются профессиональные отношения, условия профессиональной деятельности, содержание профессиональной деятельности, что обеспечивает включенность обучающихся в имитируемую профессиональную среду. В деловой игре они приобретают необходимые навыки и умения правильного выполнения своих производственных функций, что способствует интенсивному профессиональному развитию, таким образом, деловая игра позволяет сократить разрыв между теорией и практикой.

Кейс-метод – это техника обучения, использующая описание реальных экономических, социальных и бизнес-ситуаций. Студенты должны

проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы базируются на реальном фактическом материале или же приближены к реальной ситуации. В процессе контроля знаний можно использовать различные ситуационные задачи.

Проектная деятельность представляет собой особый вид интеллектуально-творческой деятельности; совокупность приемов, операций овладения определенной областью практического или теоретического знания, той или иной деятельности; способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологию), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом.

Итоговый контроль по дисциплине должен включать защиту рефератов, проектов, различных видов самостоятельных работ, выполненных на протяжении всего семестра. При организации контроля можно использовать рейтинговую систему оценок.

Рейтинговая система контроля обучения студентов основана на суммировании и учете накапливаемых баллов за выполнение учебных заданий в течение семестра по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

В течение семестра студент может набрать максимально 100 баллов, которые распределены следующим образом:

- а) на текущий контроль – 78 баллов;
- б) на итоговый контроль (дифференцированный зачет) – 22 балла.

Текущий контроль в семестре предполагает следующее распределение баллов:

а) выполнение заданий (самостоятельных работ) согласно учебному плану дисциплины – 18 баллов (18 часов самостоятельных работ, по 1 баллу каждый вид работы);

б) посещаемость теоретических занятий и качество конспекта – 30 баллов (30 занятий по 1 баллу);

в) оценка работы на практических занятиях – 30 баллов (6 практических занятий по 5 баллов максимум каждая).

Итоговый контроль предполагает следующее распределение баллов:

- а) наличие конспектов, различных видов самостоятельных работ, выполненных на протяжении всего семестра, – 10 баллов;
- б) наличие реферата и оценка по итогам его защиты – 7 баллов;
- в) оценка на дифференцированном зачете – от 2 до 5 баллов.

Таким образом, суть рейтинговой системы в следующем: итоговая оценка по дисциплине отражает не только итоги сдачи зачета, но и результаты учебной работы в течение всего семестра. Для того чтобы объективно оценить результаты работы, в учебный процесс вводится система разнообразных по форме и содержанию контрольных заданий.

2.3 Фонд оценочных средств по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Разработан фонд оценочных средств по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» по специальности 38.02.02 Страховое дело. Согласно формируемым компетенциям по специальности 38.02.02 Страховое дело были определены оценочные средства для осуществления контроля обучения по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» (таблица 2).

Таблица 2

Планируемые результаты обучения и оценочные средства

Результаты обучения	Оценочные средства
Уметь: - использовать необходимые нормативные правовые документы; - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения. Знать: - основные положения Конституции Российской Федерации;	- Устный опрос; - Тестовые задания; - Составление таблиц, диаграмм, схем; - Написание реферата; - Дискуссия; - Решение кейс-ситуаций; - Задания для

<ul style="list-style-type: none"> - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - законодательные акты и иные нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; - организационно-правовые формы юридических лиц; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; - правила оплаты труда; - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; - право граждан на социальную защиту; - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; - виды административных правонарушений и административной ответственности; - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров. 	<ul style="list-style-type: none"> взаимоконтроля и самоконтроля; - Разработка проекта в индивидуальной или групповой форме; - Блиц-игра; - Решение ситуационных задач; - Мозговой штурм; - Деловая игра.
---	---

По результатам проведенного анализа программы и ФОС учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» и анкетирования студентов определены направления практической работы по совершенствованию организации контроля в процессе обучения дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» в ГБПОУ «Южно-Уральский государственный колледж»:

1. Разработка тестовых заданий различного типа для организации текущего контроля.
2. Разработка учебных занятий с использованием активных методов контроля (дискуссия, деловая игра, кейс-метод, проект).
3. Разработка заданий для взаимоконтроля и самоконтроля студентов по итогам изучения тем и разделов программы.

Таким образом, далее представлены материалы предложенных направлений работы по совершенствованию организации контроля в процессе

обучения дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

Разработка тестовых заданий различного типа для организации текущего контроля. Тестовая форма контроля является одной из самых удобных и эффективных, поэтому активно используется в образовательном процессе. Текущий тестовый контроль осуществляется в повседневной учебной работе и выражается в систематических наблюдениях за учебно-познавательной деятельностью студентов. Главное его назначение – оперативное получение объективных данных об уровне знаний и умений студентов и качестве учебной работы на занятии. Для того чтобы разнообразить используемые тестовые задания были разработаны различные виды вопросов.

Вопрос первого типа – выбор одного из вариантов ответа. Например:

1. Государственный служащий имеет право:

- а) разглашать государственную тайну;
- б) принимать подарки от физических и юридических лиц;
- в) вступать в профсоюз.

2. Испытательный срок при замещении государственной должности государственной службы — ...

- а) 1 год;
- б) от 6 до 9 месяцев;
- в) от 3 до 6 месяцев.

Вопрос второго типа – установление соответствия. Например:

1. Установите соответствие, соединив соответствующую букву с цифрой:

Термины	Определения
1.Истец	А. Лицо, требующее у суда защиты своего права или охраняемого законом интереса
2.Ответчик	Б. Лицо, которое истец считает нарушителем своего права и привлекает в процессе в данном качестве
3.Судебный представитель	В. Лицо, уполномоченное совершать юридически значимые процессуальные действия от имени и в интересах другого

	лица в суде
--	-------------

2. Сопоставьте понятия и их значения:

Понятия	Значения
1. Дисциплинарная ответственность	А. Обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, определенным в соответствии с ТК РФ, иными законами, коллективным договором, локальными актами организации.
2. Дисциплинарный проступок	Б. Юридическая ответственность по нормам трудового права, наступающая за нарушение трудовой дисциплины и выражающаяся в наложении дисциплинарного взыскания.
3. Дисциплина труда	В. Неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

3. Установите соответствие между видом юридической ответственности и мерой наказания:

	Дисциплинарная	А	Штраф
	Материальная	Б	Лишение свободы
	Административная	В	Возмещение ущерба
	Уголовная	Г	Выговор

Запишите ответ:

1	2	3	4

Вопрос третьего типа – вставка пропущенного слова, цифры, значения. Например: 1. Рабочее время – время, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего.....распорядка и условиями трудового.....должен исполнять трудовые обязанности, а также иные периоды времени, которые в соответствии ТК РФ, другими федеральными законами и нормативными правовыми актами относятся к рабочему времени.

Вопрос четвертого типа – закончить предложение. Например:

1. До истечения срока испытания работодатель имеет право расторгнуть трудовой договор с работником, предупредив его об это не позднее, чем за... дня (три).

2. Размер денежной выплаты в составе заработной платы, который выплачивается работнику за выполнение нормы труда определенной сложности за установленное время без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат, называется... ставкой (тарифной).

3. Срок лишения специального права не может быть меньше одного месяца и более... лет (пяти).

4. Прекращение деятельности юридического лица без перехода его прав и обязанностей к другим юридическим лицам называется... (ликвидация).

Вопрос пятого типа – установление последовательности. Например:

1. Установите порядок заключения трудового договора

а) Наступление испытательного срока;

б) Подача письменного заявления работником;

в) Знакомство работника с условиями труда и оплаты;

г) Предъявление соискателем необходимых документов, конкурс документов претендентов;

д) Приказ работодателя о приеме на работу;

е) Подписание трудового договора.

1	2	3	4	5	6

Вопрос шестого типа – заполнить таблицу. Например:

1. Определите, что регулирует соответствующий кодекс:

Трудовой кодекс	
Гражданский кодекс	
Уголовный кодекс	
Налоговый кодекс	

Вопрос седьмого типа – на проверку владения умениями. Например:

а) разработайте схему «Правовое регулирование трудовых отношений в сфере образования»;

б) составьте таблицу-характеристику по одной из изученных тем (например, трудовые споры).

Разработка учебных занятий с использованием активных методов контроля (дискуссия, деловая игра, кейс-метод, проект).

Дискуссия, деловая игра, кейсы, проект могут быть использованы в форме контроля по итогам изучения раздела. Например: Блиц – игра «Пароль». Обучающимся выдаются карточки, на которых представлены вопросы по изученному разделу. После каждого вопроса указано, какую букву из ответа необходимо извлечь. Отвечая на вопросы таким образом, студенты определяют зашифрованное педагогом слово (словосочетание).

Контроль по итогам изучения раздела «Образовательное право» можно провести в форме дискуссии, в ходе которой со студентами обсудить такие вопросы, как «Общая характеристика образовательного права», «Государственная политика в области образования», «Система образования в РФ», «Управление системой образования».

Контроль по итогам изучения раздела «Педагогические правоотношения» можно провести в форме проектной деятельности. Студентам может быть предложено проектирование по темам «Правонарушение и юридическая ответственность», «Участники образовательного процесса: основы правового статуса», «Нормативные документы, регламентирующие содержание общего среднего образования». Продуктами могут быть различные «продукты» - проекты: схемы, таблицы, презентации, мини-сборники и т.д.

Контроль по итогам изучения раздела «Правовое регулирование трудовых отношений в сфере образования» можно провести с использованием ситуационных задач. В ходе их решения студенты учатся применять полученные знания, ориентироваться в системе права, анализировать условия и

предлагать решения. Например, можно использовать следующие задачи по теме «Трудовая дисциплина»:

Кейс-ситуация № 1. Директор типографии приказом от 8 июня уволил с работы печатника Протасова за отказ от поездки для принятия печатной машинки, которое имело место 10 мая. По решению суда, куда обратился Протасов, он был восстановлен на работе. 20 июня директор издал приказ о восстановлении Протасова на работе и одновременно этим приказом объявил ему выговор. Правомерен ли объявленный выговор?

Кейс-ситуация № 2. Правилами внутреннего трудового распорядка частного предприятия «Океан», разработанными и утвержденными единолично директором предприятия, предусматривалось применение таких дисциплинарных взысканий, как замечание, предупреждение о несоответствии занимаемой должности, увольнение. Дайте правовую оценку этим правилам. Каким является порядок утверждения правил внутреннего трудового распорядка?

Самоконтроль направлен на развитие умений студентов самостоятельно находить и предупреждать ошибки в собственной деятельности и оценивать свои результаты, сравнивая их с эталонным уровнем, отвечающим требованиям учебной программы.

Для реализации взаимоконтроля и самоконтроля студентам можно предложить для взаимопроверки и самопроверки выполненные ими тестовые задания, а также различные виды самостоятельных работ. Для этого должны быть разработаны критерии. Например: Приём «Фразы рефлексивного характера»:

При выполнении данной работы испытывал трудности потому, что...

Самым интересным было ...

Теперь я могу ...

Если бы я еще раз выполнял эту работу, то я бы сделал ...

У меня получилось ...

Если бы я еще раз выполнял эту работу, то я бы по-другому сделал ...

Я почувствовал, что ...

Я бы хотел попросить своего педагога ...

Также после изучения каждой темы можно предоставить каждому студенту вопросы для самоконтроля.

Разработаны критерии оценивания (таблица 3).

Таблица 3

Критерии оценивания

Показатель	Содержание	Оценка
Повышенный	Если студент - безошибочно излагает материал устно или письменно, обнаружил усвоение всего объема знаний, умений и практических навыков в соответствии с программой, свободно применяет полученные знания на практике.	Отлично
Базовый	Если студент - обнаружил знание программного материала, осознанно излагает материал, но не всегда может выделить существенные его стороны, обладает умением применять знания на практике, но испытывает затруднения при ответе на видоизмененные вопросы, в устных и письменных ответах допускает неточности, легко устраняет замеченные недостатки.	Хорошо
Удовлетворительный	Если студент - обнаружил знание программного материала, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов, испытывает затруднения при ответе на видоизмененные вопросы, в устных и письменных ответах допускает ошибки.	Удовлетворительно
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	Неудовлетворительно

Таким образом, ФОС по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» в ГБПОУ «Южно-Уральский государственный колледж» включает планируемые результаты обучения и оценочные средства, примеры заданий (комплекс тестовых заданий различного типа для организации текущего контроля, учебных занятий с использованием активных методов контроля – дискуссия, деловая игра, кейс-метод, проект, заданий для взаимоконтроля и самоконтроля студентов), критерии оценивания.

Выводы по 2 главе

Проанализировав особенности организации контроля по учебной дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» в ГБПОУ «Южно-Уральский государственный колледж» позволил выделить как достоинства, так и недостатки.

Система контроля, организуемая в колледже при изучении дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», можно охарактеризовать как систематическую, включающую как устный, так и письменный контроль, выполнение самостоятельных работ, проверку домашних заданий, подготовку к зачету. При этом недостаточно полно используются активные методы контроля: дискуссия, деловая игра, кейс-метод, подготовка проекта, взаимоконтроль и самоконтроль студентов, различные типы тестовых заданий.

Для того чтобы процесс контроля был более эффективным, были разработаны рекомендации по совершенствованию организации контроля в процессе обучения дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» в ГБПОУ «Южно-Уральский государственный колледж» и фонд оценочных средств.

На основе проведенного анкетирования, рекомендации по совершенствованию организации контроля были разработаны в виде практических заданий с использованием активных методов обучения на каждом этапе контроля, для проверки и закрепления изученного материала, а также умений применить свои знания на практике.

Фонд оценочных средств по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» включает: разработку тестовых заданий закрытого и открытого типа с критериями оценивания; разработку учебных занятий с использованием активных методов контроля – дискуссия, деловая игра, кейс-метод, проектная деятельность, заданий для взаимоконтроля и самоконтроля студентов.

Заключение

В ходе проведенного исследования была изучена проблема организация и проведения контроля в процессе обучения дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» в профессиональной образовательной организации.

Анализ научной литературы позволил определить особенности понятия «контроль в обучении», проанализировать формы, виды и методы контроля в обучении.

Педагогический контроль состоит из взаимосвязанных процессов – проверки, в ходе которой происходит выявление и измерение знаний и умений, и оценивания, результат которого отражается в оценке. Контроль выполняет следующие функции: диагностическую, обучающую, организующую, воспитывающую. Функции контроля в различной степени реализуются в его видах. Поэтому немаловажным является и соотношение различных видов контроля в учебном процессе.

Понятие контроля нередко заменяют другими понятиями, такими как проверка, диагностика, оценка. Это объясняется отсутствием в современной теории однозначного подхода к определению данных понятий. Большинство исследователей определяет контроль как выявление, измерение и оценивание знаний и умений обучаемых.

Контроль – завершающий этап учебного процесса: изучения темы, изучения раздела, изучения предмета. Контроль направлен на выявление уровня усвоения, объема, глубины и действенности усвоенного предметного содержания; получение информации о характере учебной деятельности обучающихся, об уровне самостоятельности и активности обучающихся в учебном процессе; определение эффективности применяемых педагогом содержания, методов, средств и форм организации обучения.

Виды контроля, описываемые в педагогической литературе, могут быть классифицированы по различным принципам: в зависимости от количества

испытуемых: групповой, индивидуальный, фронтальный; в зависимости от видов учебной работы: устный и письменный; в зависимости от этапа подготовки: стартовый, текущий, рубежный, итоговый.

Среди методов контроля выделяют следующие: методы устного контроля, методы письменного контроля, методы графического контроля, методы практического (лабораторного) контроля, методы программированного контроля (безмашинный, машинный), наблюдение, методы самоконтроля, метод тестового контроля и другие.

Организация и проведение контроля в процессе обучения в профессиональной образовательной организации основывается на требованиях ФГОС СПО, основной образовательной программе, учебно-методических материалах программ различных дисциплин и профессиональных модулей. При организации и проведении контроля необходимо учитывать основные виды профессиональной деятельности с учетом компетенций, определенных ФГОС СПО; изучаемые дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули; основные виды профессиональной деятельности, к которым готовится специалист.

Практическая работа по организации и проведению контроля в процессе обучения правовой дисциплине в профессиональной образовательной организации проводилась на базе Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Южно-Уральский государственный колледж».

На первом этапе практической работы были изучены особенности организации контроля в процессе подготовки по дисциплине «ОП.06. Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» входит в блок общепрофессиональных дисциплин и изучается на 1 курсе в 4 семестре. Учебная нагрузка составляет 87 учебных часа, из них обязательная аудиторная нагрузка – 58 часов, в том числе: на практические занятия 16 часов,

на контрольные работы 3 часа. На самостоятельную работу обучающегося выделено 29 часов. Итоговая форма контроля – дифференцированный зачет.

Для изучения особенностей организации контроля по учебной дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» проанализировала учебный план и программу дисциплины, а также провела анкетирование студентов с целью выявления их мнения об эффективности созданной в колледже системы контроля в процессе обучения.

Анализ особенностей организации контроля по учебной дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» позволил выделить как достоинства, так и недостатки.

С положительной точки зрения система контроля, организуемая в колледже при изучении дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», можно охарактеризовать как систематическую, осуществляемую при изучении темы, раздела, программы, включающую как устный, так и письменный контроль. Преподаватель отслеживает выполнение самостоятельных работ, требует наличия конспектов, реферата, что является допуском к дифференцированному зачету. Такая организация контроля, несомненно, способствует усвоению знаний и формированию общих и профессиональных компетенций студентов.

К недоработкам в организации контроля, по моему мнению, относятся недостаточное использование активных методов контроля (дискуссия, деловая игра, кейс-метод, проект), недостаточное внимание к организации взаимоконтроля и самоконтроля студентов, однотипные тестовые задания.

Преодоление этих недоработок, позволит разнообразить процесс организации контроля и повысить качество обучения при освоении студентами дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

Анализ ответов показал, что большинство студентов выбрали традиционные формы и методы контроля – устный и письменный опрос, проверку домашнего задания, написание доклада к семинару. Меньше голосов получили следующие традиционные методы контроля: тест, написание

реферата, зачёт. Среди активных методов контроля, такие как дискуссия, решение ситуационных задач. На занятиях преподаватель не использует следующие активные методы контроля: подготовка проекта, и деловая игра.

На занятиях контроль осуществлялся только со стороны преподавателя, такие методы контроля, как взаимоконтроль и самоконтроль, использовались очень редко и не поощрялись.

Проанализировав, большинство студентов положительно отнеслись к идее включения в систему контроля нетрадиционных методов в виде дискуссии, деловой игры, проекта, блиц-игра, мозговой штурм и т.п.

Для того, чтобы процесс контроля был более эффективным, были разработаны рекомендации по совершенствованию организации контроля в процессе обучения дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» в ГБПОУ «Южно-Уральский государственный колледж» и фонд оценочных средств.

Организация контроля в процессе обучения дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» должно осуществляться на основе программы дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», а именно раздела «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины»; фонда оценочных средств по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

Фонд оценочных средств по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» включает планируемые результаты обучения и оценочные средства, примеры заданий (комплекс тестовых заданий различного типа для организации текущего контроля, учебных занятий с использованием активных методов контроля – дискуссия, деловая игра, кейс-метод, проект, заданий для взаимоконтроля и самоконтроля студентов, методических рекомендаций для написания рефератов), критерии оценивания.

Таким образом, цель исследования достигнута, поставленные задачи решены.

Список литературы

1. Аванесов, В. С. Композиция тестовых заданий [Текст] / В. С. Аванесов. – М.: Центр тестирования, 2012. – 239 с.
2. Аникина, А. С. Формирование правовой компетентности будущего педагога с использованием комплекса профессионально-ориентированных правовых задач [Текст] : дис... канд. педагог. наук / А. С. Аникина. – Тюмень, 2011. – 188 с.
3. Багаев, Г. Л. Руководство к практическим занятиям по правоведению с использованием кейс-метода [Электронный ресурс]/ Г. Л. Багаев, В. Н. Наумов.–URL: <http://www.marketing.spb.ru/read/m21/1.htm?printversion>
4. Батышев, С. Я. Энциклопедия профессионального образования: в 3-х т. [Текст] / под ред. С. Я. Батышева. – М.: АПО, 1999 – 568 с.
5. Белозерцев, Е. П. Педагогика профессионального образования [Текст] : учеб. пособие / Е. П. Белозерцев ; под ред. В. А. Сластенина. – М.: Издательский центр «Академия», 2004. – 368 с.
6. Васенин, Е.И. Оценка эффективности образовательного инновационного проекта (процесса) в условиях кластерного взаимодействия колледжей с бизнес - структурами [Текст] / Е. И. Васенин // Известия ВГСПУ. – 2013. – № 10. – С. 37 - 40.
7. Гавриш, Е. М. Правосознание как элемент правовой культуры школьников [Текст] / Е. М. Гавриш // Педагогическое образование в России. – 2012. – № 2. – С. 29 - 34.
8. Гомола, А. И. Семейное право [Текст]: учебник для студ. учреждений средн. проф. образования / А. И. Гомола, И. А. Гомола. – М.: Академия, 2013. – 176 с.
9. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части I, II, III [Текст]. – М.: Инфра-М, 2016. – 512 с.

10. Гриценко, М. В. Теория государства и права [Текст] : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Н. В. Летушева. – М.: Академия, 2014. – 224 с.
11. Деркач, А. М. Кейс-метод в обучении [Текст] / А. М. Деркач // Специалист. – 2010. – № 4. – С. 22 - 23.
12. Евплова, Е. В. Методика преподавания правовых дисциплин [Текст] / В. Евплова, Е. В. Гнатышина, М. В. Чередникова. – Челябинск: Цицеро, 2016. – 149 с.
13. Ерманов, М. Б. Сущность и структура лабораторно-практического занятия [Текст] / М. Б. Ерманов, Б. Т. Рахат // Современные инновационные технологии подготовки инженерных кадров для горной промышленности и транспорта. – 2015. – № 1 (2). – С. 421 - 425.
14. Жарова, Л. В. Организация самостоятельной работы учебно-познавательной деятельности учащихся [Текст] : учеб. пособие / Л. В. Жарова. – М., 2011. – 59 с.
15. Заико, А. И. Лабораторно-практические занятия: достоинства и перспективы [Текст] / А. И. Заико, Р. С. Аипов, И. В. Вавилова // Творчество и развитие образовательных систем: тезисы докладов. – М., 1997. – С. 131 - 133.
16. Ибрагимова, З. Н. Формирование правовой культуры старших подростков в условиях школы-интерната [Текст]: дисс. канд. пед. наук / З. Н. Ибрагимова. – Тверь, 2013. – 287 с.
17. Исаков, В. Б. Игропрактикум: опыт преподавания Основ права в школе и университете [Текст] / В. Б. Исаков. – М.: НИУ ВШЭ, 2012. – 132 с.
18. Казаков, А. Г. Организация самостоятельной работы студентов [Текст] : учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений / под ред. А. Г. Казакова. – М.: Издательский центр «Академия», 2002. – 368 с.
19. Казакова, Л. С. К вопросу об истории развития прав несовершеннолетних [Текст] / Л. С. Казакова // История государства и права. – 2010. – № 24. – С. 30 - 34.

20. Конституция РФ с комментариями для изучения и понимания [Текст] / Б. А. Райзберг, Л. Ш. Лозовский. – М.: ИНФРА-М, 2016. – 128 с.
21. Кропанева, Е. Развитие правовой культуры учащихся в современной школе [Текст] / Е. Кропанева, М. Москаленко // Воспитательная работа в школе. – 2013. – № 4. – С. 52 - 58.
22. Кругликов, Г. И. Методика профессионального обучения с практикумом [Текст] / Г. И. Кругликов. – М.: Академия, 2005. – 288 с.
23. Лебедева, Н. В. Самостоятельная работа студентов на основе лабораторно-практических занятий [Текст] / Н. В. Лебедева, З. В. Иванова, Г. Ф. Рыжкова // Интегративные тенденции в медицине и образовании. – 2015. – Т. 4. – С. 80 - 82.
24. Левковская, Н. Г. Формирование правовой культуры младшего школьника [Текст]: дисс. канд. пед. наук / Н. Г. Левковская. – Волгоград, 2011. – 197 с.
25. Летова, Н. В. Правовой статус ребенка [Текст] / Н. В. Летова // Государство и право. – 2010. – № 11. – С. 77 - 86.
26. Матюшкин, А. М. Проблемные ситуации в мышлении и обучении [Текст] / А. М. Матюшкин. – М.: Директмедиа Паблишинг, 2011. – 20с.
27. Нефедова, Н. А. Педагогические условия использования традиций и инноваций в воспитательной деятельности вуза [Текст] / Н. А. Нефедова // Известия ВГСПУ. – 2013. – № 8. – С. 51 - 54.
28. Норенкова, Н. А. Проектирование педагогических технологий в начальном профессиональном образовании [Текст]: учебное пособие / Н. А. Норенкова. – Челябинск, 2001. – 50 с.
29. О направлении методических рекомендаций по вопросам организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся: Письмо Министерства образования и науки Челябинской области от 20.06.2016 г. № 03/5409 [Электронный ресурс] – URL: <http://www.ural-region.net/218612>

30. Основы права [Текст]: учебник для сред. спец. учеб. заведений / М. Смоленский. – М.: Академия, 2015. – 459 с.
31. Основы права [Текст]: учебник для учащихся / В. И. Шкатулла, В. В. Надвикова. – 7-е изд., испр. и доп. – М.: Академия, 2012. – 288 с.
32. Педагогика [Текст] / В. А. Слостенин, И. Ф. Исаев, А. И. Мищенко, Е. Н. Шиянов. – М.: Школа-Пресс, 2012. – 512 с.
33. Педагогический энциклопедический словарь [Текст]. – М.: Большая Российская энциклопедия, 2013. – 528 с.
34. Право [Текст]: учебник / Т. В. Кашанина, А. В. Кашанин. – М.: Вита-Пресс, 2011. – 320 с.
35. Право [Текст]: учебник для профессий и специальностей социально-экономического профиля / Е. А. Певцова. – М.: Академия, 2011. – 240 с.
36. Родина, Е. В. Управление формированием практических умений и навыков студентов на основе лабораторно-практических занятий [Текст] / Е. В. Родина // Инновации в образовании. – 2011. – № 2. – С.98 - 112.
37. Розов, Н. Х. Теория и практика инновационной деятельности в образовании [Текст] / Н. Х. Розов. – М.: МАКС Пресс, 2012. – 79 с.
38. Самородский, П. С. Методика профессионального обучения [Текст]: учебно-методическое пособие для преподавателя специальности «Профессиональное обучение» / П. С. Самородский; под ред. В. Д. Симоненко. – Брянск: Издательство БГУ, 2002. – 90 с.
39. Санкина, И. Г. Роль уполномоченного по защите прав участников образовательного процесса в организации правового просвещения школьников [Текст] / И. Г. Санкина // Воспитание школьников. – 2013. – № 10. – С. 33 - 36.
40. Словарь по образованию и педагогике [Текст] / В.М. Полонский. – М.: Высшая школа, 2014. – 512 с.
41. Соложнин, А. Права и обязанности участников образовательного процесса [Текст] / А. Соложнин // Воспитательная работа в школе. – 2014. – № 4. – С. 57 - 64.

42. Талызина, Н. Ф. Теоретические основы контроля в учебном процессе [Текст] / Н. Ф. Талызина. – М.: Знание, 1983. – 37 с.
43. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации: от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ [Текст]. – М.: Эксмо, 2018. – 787 с.
44. Харитонова, С. В. Трудовое право [Текст]: учебник для учреждений сред. проф. образования / С. В. Харитонова. – М.: Академия, 2013.
45. Шалунова, М. Г. Практикум по методике профессионального обучения [Текст]: учеб. пособие / М. Г. Шалунова, Н. Е. Эрганова. – Екатеринбург: Изд-во Рос. гос. проф. пед. ун-та, 2002. – 138 с.
46. Шапоринский, С. А. Вопросы теории производственного обучения: профпедагогика [Текст] / С.А. Шапоринский. – М.: Высшая Школа, 1981. – 208 с.
47. Эрганова, Н. Е. Методика профессионального обучения [Текст]: учеб. пособие / Н. Е. Эрганова. – Екатеринбург: Изд-во Рос. гос. проф. пед. ун-та, 2004. – 150 с.

Приложение

Анкета для студентов с целью выявления их мнения об организации контроля при изучении учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

Уважаемые студенты! Просим вас принять участие в опросе, который проводится с целью изучения особенностей организации контроля по учебной дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

1.Из перечня форм и методов контроля выберите те, которые использовались на занятиях по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»:

- устный опрос;
- письменный опрос;
- тест;
- проверка домашнего задания;
- написание реферата;
- написание доклада к семинару;
- зачет;
- решение ситуационных задач;
- подготовка проекта;
- дискуссия;
- деловая игра.

2.Как часто на занятиях использовались такие методы контроля, как взаимоконтроль и самоконтроль?

- постоянно;
- редко;
- никогда.

3.Какие средства для организации контроля используются на занятиях по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»:

- научная литература;
- наличие компьютеров;
- карточки;
- иллюстративно мультимедийные презентации.

4.Какие активные методы контроля используются на занятиях по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»:

- кейс-метод (решение ситуационных задач);
- устный опрос в форме дискуссии;
- деловая игра;
- проектная деятельность.

5.Оцените по 5-балльной шкале эффективность используемых преподавателем форм и видов контроля:

- 5 баллов – формы и виды контроля разнообразны, интересны, способствуют закреплению полученных знаний;
- 4 балла – формы и виды контроля однотипны, но интересны и способствуют закреплению полученных знаний;
- 3 балла – формы и виды контроля однотипны, не интересны, но способствуют закреплению полученных знаний;
- 2 балла – формы и виды контроля однотипны, не интересны, не способствуют закреплению полученных знаний.

6.Хотели бы вы, чтобы контроль осуществлялся не только традиционными средствами, но и нетрадиционными (в виде дискуссии, деловой игры, проекта и т.п.)?

- да, это было бы интересно;
- нет, меня всё устраивает;
- затрудняюсь ответить.

7. Как вы считаете, наличие методических рекомендаций по написанию реферата, курсовой работы позволяет ли вам выполнить его на отличную оценку?

- да, методические рекомендации нужны;
- нет, я справилась (-лся) с заданием самостоятельно;
- затрудняюсь ответить.

8. На какой балл вы оцениваете свои знания по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» на данный момент?

- 5;
- 4;
- 3;
- 2.

9. Как вы оцениваете свою успеваемость по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» (система промежуточных контрольных, тестовых работ, отчёты по лабораторным работам, рефераты, творческие задания и т.д.)?

- Отлично;
- Хорошо;
- Удовлетворительно;
- Неудовлетворительно.

10. Как вы оцениваете данную дисциплину «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» по сравнению с другими курсами на факультете по критериям «ИНТЕРЕСНО»?

- Отлично;
- Хорошо;
- Удовлетворительно;
- Неудовлетворительно;
- Другое.

11.Ваши пожелания, замечания, предложения по совершенствованию качества организации контроля по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»?

Спасибо за участие!

Тема занятия: Актуальные проблемы трудового права

Форма проведения занятия: конкурс с использованием ИКТ и элементов ролевой игры

Цели занятия:

обучающие: повторение ранее изученных юридических категорий; закрепление правовой информации по трудовому праву;

развивающие: развитие знаний и навыков работы с трудовым законодательством; развитие познавательных способностей: внимание, восприятие, наблюдательности, логического мышления, воображения;

воспитательные: развитие интереса к будущей трудовой деятельности; воспитание молодёжи высокой духовности, стремление участвовать в решении социально-трудовых проблем организации.

Тип урока: повторение изученного материала

Вид урока: практическая работа

Метод обучения: словесный, практический

Форма организации познавательной деятельности: групповая

Средства обучения: ПК; раздаточный материал; нормативный материал ТК РФ.

Ход занятия:

Структура урока	Деятельность преподавателя	Деятельность студентов
1.Орг. момент.	Приветствие студентов и команд участников.	Студенты усаживаются за столы, открывают тетради
2.Постановка темы занятия	Тема занятия: “Актуальные проблемы трудового права”. Сегодняшнее занятие пройдет в форме конкурсов, на каждом этапе вас ожидают интересные задания.	Слушают
3. Изучение темы. Формирование, знаний, умений и	1. Конкурс-разминка “Да- Нет” каждому участнику команды задает по два вопроса. Максимальное количество баллов 2 1 команда	Отвечают на вопросы

<p>навыков</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Трудовой договор-это соглашение между работодателем и работником? 2. Заключение трудового договора, допускается с лицами достигшими возраста 14 лет? 3. Трудовой договор заключается в устной форме? 4. Работодатель может расторгнуть трудовой договор, если работник совершил прогул? 5. Срок испытания при приеме на работу для большинства работников не может превышать трех месяцев? 6. В трудовую книжку вносятся сведения о взысканиях? <p>2 команда</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Трудовой договор может быть расторгнут работодателем в случае хищения работником чужого имущества? 2. Работа в ночное время считается с 20.00 часов до 8.00 часов? 3. Нормальная продолжительность рабочего времени может превышать 40 часов в неделю? 4. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется работникам продолжительностью 28 календарных дней? 5. Сверхурочная работа-это работа, выполняемая работником по инициативе работодателя? 6. Перерывы для отдыха и питания включаются в рабочее время? <p>3 команда</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Продолжительность сверхурочной работы не должна превышать для каждого работника 4 часов в течении двух дней подряд и 120 часов в год? 2. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск предоставляется всем работникам? 3. Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении 11 месяцев? 4. Выплата заработной платы производится в денежной форме в валюте РФ(рублях)? 5. Отпуск без сохранения заработной платы может быть предоставлен работнику по его письменному заявлению? 6. Общий размер всех удержаний при каждой выплате заработной платы не может превышать 50%? <p>4 команда</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Каждый час работы в ночное время оплачивается в повышенном размере? 2. Испытание при приеме на работу устанавливается 	
----------------	--	--

	<p>для молодых специалистов?</p> <p>3. Трудовой договор может быть расторгнут работодателем в случае нарушения работником требований по охране труда?</p> <p>4. Специальные перерывы для обогрева и отдыха включаются в рабочее время?</p> <p>5. Трудовой договор может быть расторгнут работодателем в случае представления работником работодателю подложных документов?</p> <p>6. Сверхурочная работа оплачивается в двойном размере?</p> <p>2. Конкурс “Ваша юридическая консультация” Студентам предлагается представить себя в роли юрисконсультанта и опираясь на ТК РФ проконсультировать работника максимальное количество баллов за этот конкурс 5</p> <p>Команда 1 Работник. Разъясните, пожалуйста всем ли вновь пришедшим в организацию устраивается испытательный срок? Я молодой специалист, но мне сказали в организации, что по их правилу всех трудоустраивают с испытательным сроком. Это правильно? Представьте себя в роли юрисконсультанта опираясь на ТК РФ проконсультируйте работника (ст. 70 ТК РФ).</p> <p>Команда 2 Работник. Устроился на работу на частное предприятие, меня предупредили, что иногда придется работать в ночное время. Поясните, какое время считается ночным и как оно оплачивается. Представьте себя в роли юрисконсультанта и опираясь на ТК РФ проконсультируйте работника (ст. 96, 154 ТК РФ)</p> <p>Команда 3 Работник. В частной фирме, в которой я в данный момент работаю, практикуется график работы 5 дней по 12 часов. За первый месяц переработка была учтена, но после первого месяца, руководство изменило ставку на единый тариф. Я обратился к начальнику с просьбой оплатить мне переработку или перевести на другой график работы, на что он мне ответил: «Не нравится - увольняйся!» Что можно предпринять в данном случае? Представьте себя в роли юрисконсультанта и опираясь на ТК РФ проконсультируйте работника (ст.91,99, 152 ТК РФ).</p>	<p>В условиях состязательно сти, консультирую т работника по актуальным рабочим ситуациям</p>
--	--	---

	<p>Команда 4</p> <p>Работник. Руководитель организации, где я работаю уже два года, недавно объявил нам о том что теперь мы будем работать по 8 часов без обеденного перерыва, поскольку большой объем работы. Разве это допустимо?</p> <p>Представьте себя в роли юрисконсультанта и опираясь на ТК РФ проконсультируйте работника (ст. 108 ТК РФ)</p> <p>3.Конкурс “Знаешь ли ты юридические категории”</p> <p>Каждому участнику задаёт вопрос: “Какому понятию соответствует следующее определение?”</p> <p>Если участник называет понятие без подсказки, он получает 2 балла, если он воспользовался подсказкой при правильном ответе, он получает 1 балл</p> <p>Команда 1</p> <p>1. Какому понятию соответствует следующее определение «Правовой акт, регулирующий трудовые отношения в организации и заключаемые работником и работодателем в лице их представителей?»</p> <p>а) трудовой договор; б) трудовое соглашение; в) коллективный договор.</p> <p>2. Какому понятию соответствует следующее определение: «Работа, которая производится работником по инициативе работодателя за пределами рабочего времени?»</p> <p>а) сверхурочная работа; б) работа в ночное время; в) совместительство.</p> <p>3. Какому понятию соответствует следующее определение: «Юридическая ответственность наступающая за нарушение трудовой дисциплины и выражающаяся в наложении на работника, дисциплинарного взыскания?»</p> <p>а) административная ответственность; б) дисциплинарная ответственность; в) уголовная ответственность.</p> <p>Команда 2</p> <p>1. Какому понятию соответствует следующее определение: «Правовой акт, заключенный между работниками и работодателями по вопросам оплаты труда, действующая на определенной территории и в определенной отрасли?»</p> <p>а) соглашение; б) трудовой договор; в) коллективный договор.</p> <p>2. Какому понятию соответствует следующее определение: «Время, в течение которого работник</p>	<p>Слушают, и называют юридические категории</p>
--	--	--

	<p>должен исполнять свои трудовые обязанности?»</p> <p>а) время отдыха; б) рабочее время; в) отпуск.</p> <p>3. Какому понятию соответствует следующее определение: «Вид юридической ответственности, которая наступает, когда одну из сторон трудового договора другой стороне нанесен ущерб?»</p> <p>а) материальная ответственность; б) административная ответственность; в) уголовная ответственность.</p> <p>Команда 3</p> <p>1. Какому понятию соответствует следующее определение: «Соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работу работнику, работник обязуется выполнять порученную ему работу?»</p> <p>а) коллективный договор; б) трудовой договор; в) соглашение.</p> <p>2. Какому понятию соответствует следующее определение: «Время в течение которого работник свободен от выполнения трудовых обязанностей, которое он может использовать по своему усмотрению?»</p> <p>а) рабочее время; б) время отдыха; в) работа в ночное время.</p> <p>3. Какому понятию соответствует следующее определение: «Денежные выплаты, установленные в целях возмещения работнику затрат связанных с выполнением им своих обязанностей?»</p> <p>а) гарантии; б) компенсации; в) соглашения.</p> <p>Команда 4</p> <p>1. Какому понятию соответствует следующее определение: «Добровольное общественное объединение граждан, связанных производственными профессиональными интересами по роду деятельности, с целью защиты трудовых прав граждан?»</p> <p>а) профессиональный союз; б) КТС; в) фонд.</p> <p>2. Какому понятию соответствует следующее определение: «Средства, способы и условия, с помощью которых обеспечивается осуществление предоставляемых работником прав в области</p>	
--	--	--

	<p>социально – трудовых отношений?»</p> <p>а) гарантии; б) компенсации; в) действия.</p> <p>3. Какому понятию соответствует следующее определение: «Правонарушение, совершенное в сфере трудовых отношений, посягающее на распорядок деятельности предприятия, организации?»</p> <p>а) административный проступок; б) дисциплинарный проступок; в) гражданский проступок.</p> <p>4. Конкурс “Найди ошибку” Каждой команде предлагается по одной задаче, нужно используя ТК РФ найти нарушение законодательства, максимальное количество баллов 5</p> <p>Взаимопроверка Команда 1 Принимая на работу выпускника колледжа начальник отдела кадров сказал: «Так, все документы в основном в порядке. Тебе осталось принести характеристику, подписанную директором колледжа и справка о том, что ты не состоишь на учете в комиссии по делам несовершеннолетних. Принеси документы, и мы заключим трудовой договор. Но имей ввиду, тебе придется пройти испытательный срок в течении 4 месяцев, после чего мы окончательно решим вопрос о приеме на работу». Сколько нарушений трудового законодательства допустил начальник отдела кадров по отношению к выпускнику колледжа? (ст. 65, ст. 70 ТК РФ).</p> <p>Команда 2 После окончания института Кузнецова устроилась на работу на завод и попросила установить ей неполное рабочее время в связи с уходом за ребенком 5 лет. Ей установили 20 часовую рабочую неделю и производили оплату 0,5 ставки. По условиям производства Кузнецова работала как в дневное так и в ночное время (с согласия сторон). Более того, администрация предупредила Кузнецову, что стаж и отпуск тоже будут исчисляться в половинном размере. Сколько нарушений трудового законодательства допустила администрация по отношению к Кузнецовой? (ст. 91, ст. 93, ст. 96 ТК РФ).</p> <p>Команда 3 В связи с отсутствием сырья директор объявил рабочим цеха, что им предоставляется отпуск без сохранения заработной платы сроком на 1 месяц.</p>	<p>Решают задачи, находят ошибки</p>
--	---	--------------------------------------

	<p>Большинство работников возражали против такого отпуска, поскольку и без того им задержали выплату заработной платы. 4 работника согласились уйти в отпуск, но при условии выплаты за этот период средней заработной платы. Сколько нарушений трудового законодательства допущено директором по отношению к работникам? (ст. 120, ст. 72², ст. 157, ст. 236 ТК РФ).</p> <p>Команда 4 Петрову приняли на работу в возрасте 17,5 лет. Установили ей пятидневную рабочую неделю с ежедневной продолжительностью 8 часов. По истечению 3 месяцев работница написала заявление о предоставлении ей отпуска. Администрация отказала, заявив, что отпуск будет предоставлен на общих основаниях по истечении 6 месяцев непрерывной работы. Сколько нарушений трудового законодательства допущено администрацией по отношению к Петровой? (ст. 92, ст. 94, ст. 122 ТК РФ).</p>	
4. Подведение итогов, рефлексия	<p>Конкурс подошёл к концу. Подведение итогов. Оценивание работы студентов «Лестница успехов».</p> <p>Что было сложным на занятии? Что больше всего понравилось? Пригодятся ли полученные знания?</p>	Самопроверка

Контрольно-измерительный материал

Контрольно-измерительный материал включает в себя:

- перечень учебных элементов;
- тестовые задания (4 варианта);
- эталоны ответов;
- критерии оценок.

Каждый вариант КИМ содержит 10 тестовых заданий закрытого (задания на выбор ответа, на установление соответствия, на установление последовательности) и открытого типа (типовая задача, задание на самостоятельное конструирование ответа).

Каждый вариант КИМ имеет одинаковое количество баллов-18. Критерии оценок позволяют перевести количество набранных баллов и процентное отношение выполненных заданий в пятибалльную систему оценивания.

Кол-во баллов	Уровень усвоения	Оценка
17-18	0,91-1	5 (отлично)
15-16	0,81-0,9	4(хорошо)
12-14	0,7-0,8	3(удовлетворительно)
0-11	Ниже 0,7	2(неудовлетворительно)

На выполнение контрольно-оценочных процедур отводится 30 минут.

Перечень учебных элементов

№ п.п	Разделы тем	Наименование учебных элементов (дидактические единицы).	Цель обучения («должен знать» «должен уметь»)	Номер задания
1.	Принципы правового регулирования труда.	Принципы трудового права.	Знать: нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве.	1
2.	Социальное партнерство в сфере труда.	Стороны социального партнерства.	Уметь: применять на практике нормы трудового	2

			законодательства.	
3.	Занятость населения.	Формы занятости.	Знать: содержание российского трудоого права.	3
4.	Рабочие время.	Режим рабочего времени.	Уметь: анализировать и готовить предложения по урегулированию трудоовых споров.	4
5.	Трудовые отношения.	Субъекты трудоовых правоотношений	Знать: права и обязанности работника и работодателя.	5
6.	Правовой статус безработного.	Правовой статус безработного.	Уметь: анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудоовых отношений.	6
7.	Юридическая ответственность.	Нарушение трудоого законодательства.	Знать: виды юридической ответственности.	7
8.	Трудовой договор	Заключение трудоого договора.	Знать: порядок заключения, прекращения и изменения трудоого договора.	8
9.	Права и обязанности работника, работодателя.	Права работника и работодателя.	Знать: нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудоом праве.	9
10.	Трудовые споры.	Рассмотрение трудоовых споров.	Уметь: анализировать и готовить предложения по урегулированию трудоовых споров.	10

ВАРИАНТ 1.

№ п/п	Тестовое задание	Кол-во баллов
№ 1-3: из предложенных вариантов выберите букву правильного ответа		
1.	<p>К отношениям, непосредственно связанным с трудовыми, не относятся:</p> <p>а) отношения по трудоустройству; б) отношения по надзору за соблюдением трудового законодательства; в) отношения по пенсионному обеспечению; г) отношения по обязательному социальному страхованию.</p> <p>Ответ: _____.</p>	1
2.	<p>Укажите, какой из названных уровней социального партнерства не предусмотрен Трудовым кодексом РФ:</p> <p>а) межрегиональный уровень; б) территориальный уровень; в) международный уровень; г) локальный уровень.</p> <p>Ответ: _____.</p>	1
3.	<p>Кто из ниже перечисленных граждан не будет считаться занятым по законодательству Российской Федерации:</p> <p>а) гражданин, зарегистрированный в качестве индивидуального предпринимателя; б) лицо, выполняющее работы по договору гражданско-правового характера; в) лицо, занятое на общественных работах; г) лицо, проходящее альтернативную гражданскую службу.</p> <p>Ответ: _____.</p>	1
<p>№ 4-6: вставьте в текст пропущенные слова, число.</p> <p>Критерии выполнения задания № ...:</p> <p>- задание выполнено правильно – 2 балла; - допущена одна ошибка – 1 балл; - задание выполнено неправильно – 0 баллов.</p>		
4.	<p>Вставьте в определение пропущенные слова.</p> <p>Рабочее время – время, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего..... распорядка и условиями трудового..... должен исполнять трудовые обязанности, а также иные периоды времени, которые в соответствии ТК РФ, другими федеральными законами и нормативными правовыми актами относятся к рабочему времени.</p>	2
5.	<p>Продолжите определение:</p> <p>Персональные данные работника – это информация, необходимая работодателю в связи с трудовыми отношениями и касается конкретного работника, т.е. сведения о</p>	2

6.	<p>Вставьте пропущенное число: «Решения о признании безработными трудоспособных, не имеющих работы и заработка, зарегистрированных в целях поиска подходящей работы, ищущих работу и готовых приступить к ней граждан принимаются государственными учреждениями службы занятости населения по месту жительства граждан в случае невозможности предоставления им подходящей работы в течение 10 дней со дня регистрации указанных граждан в целях поиска подходящей работы, не позднее _____ дней со дня предъявления ими документов установленного образца.»</p>	2																								
<p>№ 7: установите соответствие между элементами первой и второй колонки, ответ запишите под таблицей. Критерии выполнения задания №7: - задание выполнено правильно – 2 балла; - допущена одна ошибка – 1 балл; - задание выполнено неправильно – 0 баллов.</p>																										
7.	<p>Вопрос на установление соответствия. Установите соответствие между видом юридической ответственности и мерой наказания:</p> <table border="1" data-bbox="336 869 1289 1171"> <tr> <td>1</td> <td>Дисциплинарная</td> <td>А</td> <td>Штраф</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Материальная</td> <td>Б</td> <td>Лишение свободы</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Административная</td> <td>В</td> <td>Возмещение ущерба</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Уголовная</td> <td>Г</td> <td>Выговор</td> </tr> </table> <p>Запишите ответ:</p> <table border="1" data-bbox="336 1216 1289 1294"> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	1	Дисциплинарная	А	Штраф	2	Материальная	Б	Лишение свободы	3	Административная	В	Возмещение ущерба	4	Уголовная	Г	Выговор	1	2	3	4					2
1	Дисциплинарная	А	Штраф																							
2	Материальная	Б	Лишение свободы																							
3	Административная	В	Возмещение ущерба																							
4	Уголовная	Г	Выговор																							
1	2	3	4																							
<p>№8: установите правильную последовательность действий, запишите порядок действий (пример: 1б, 2а,.....) Критерии выполнения задания №8: - задание выполнено правильно – 2 балла; - допущена одна ошибка – 1 балл; - задание выполнено неправильно – 0 баллов.</p>																										
8.	<p>Вопрос на установление последовательности действий Установите порядок заключения трудового договора:</p> <p>Наступление испытательного срока Подача письменного заявления работником Знакомство работника с условиями труда и оплаты Предъявление соискателем необходимых документов, конкурс документов претендентов Приказ работодателя о приеме на работу Подписание трудового договор.....</p>	2																								
<p>№9: установите соответствие между элементами первой и второй колонки, под таблицей запишите ответ. Критерии выполнения задания №9:</p>																										

	- задание выполнено правильно – 2 балла; - допущена одна ошибка – 1 балл; - задание выполнено неправильно – 0 баллов.																									
9.	<p>Вопрос на установление соответствия. Установите соответствие, что согласно ТК РФ относится к правам работника и работодателя. Запишите цифры, под которыми они указаны.</p> <table border="1"> <tr> <td>1</td> <td>Право требовать соблюдение трудовой дисциплины.</td> <td>А</td> <td>Работник</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Право на отдых.</td> <td>Б</td> <td>Работодатель</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Право поощрять работника.</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Право на справедливую оплату труда.</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Право на наличие безопасного труда.</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>Привлекать работника к дисциплинарной ответственности.</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>А. Работник: _____. Б. Работодатель: _____.</p>	1	Право требовать соблюдение трудовой дисциплины.	А	Работник	2	Право на отдых.	Б	Работодатель	3	Право поощрять работника.			4	Право на справедливую оплату труда.			5	Право на наличие безопасного труда.			6	Привлекать работника к дисциплинарной ответственности.			2
1	Право требовать соблюдение трудовой дисциплины.	А	Работник																							
2	Право на отдых.	Б	Работодатель																							
3	Право поощрять работника.																									
4	Право на справедливую оплату труда.																									
5	Право на наличие безопасного труда.																									
6	Привлекать работника к дисциплинарной ответственности.																									
	<p>№10: Критерии выполнения задания №10: - задание выполнено правильно, в полном объеме – 3 балла; - задание выполнено правильно, но не в полном объеме – 2 балла; - задание выполнено частично правильно (или допущена одна ошибка) – 1 балл; - задание выполнено неправильно – 0 баллов.</p>																									
10.	<p>Решить задачу: Между работником и работодателем возник спор по поводу сокращенного рабочего времени. Работодатель настаивал на том, что между сокращенным рабочим временем и неполным рабочим временем нет разницы. Так ли это?</p>	3																								

ВАРИАНТ 2.

№ п/п	Тестовое задание	Кол-во баллов
№ 1-4: из предложенных вариантов выберете букву правильного ответа		
1.	<p>Не является принципом трудового права: а) сочетание государственного и договорного регулирования трудовых отношений; б) обеспечение права каждого работника на выплату заработной платы в размере соответствующем прожиточному минимуму в Российской Федерации; в) обеспечение равенства возможностей работников на продвижение по работе; г) обеспечение права на разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров. Ответ: _____</p>	1
2.	<p>Не является формой социального партнерства: а) взаимные консультации по вопросам регулирования трудовых</p>	1

	<p>отношений;</p> <p>б) судебное рассмотрение трудового спора;</p> <p>в) участие работников в управлении организацией;</p> <p>г) коллективные переговоры.</p> <p>Ответ: _____.</p>	
3.	<p>Может ли незанятый гражданин быть привлечен к административной ответственности по причине отсутствия у него работы:</p> <p>а) да, может;</p> <p>б) нет, не может;</p> <p>в) да, может, если дважды отказался от трудоустройства по предложению органов занятости;</p> <p>г) да, может, если имеет задолженность по кредиту.</p> <p>Ответ: _____.</p>	1
<p>№ 4-6: вставьте в текст пропущенные слова. Критерии выполнения задания №4-6 :</p> <p>- задание выполнено правильно – 2 балла;</p> <p>- допущена одна ошибка – 1 балл;</p> <p>- задание выполнено неправильно – 0 баллов.</p>		
4.	<p>Вставьте в определение пропущенные слова.</p> <p>Сверхурочная работа – работа, выполняемая по инициативе за пределами установленной для работника продолжительности рабочего времени: ежедневной работы (смены), а при суммированном учете рабочего времени – сверх нормального числа рабочих часов за учетный период.</p>	2
5.	<p>Завершите определение:</p> <p>«Занятыми считаются граждане: работающие по трудовому договору, в том числе выполняющие работу за вознаграждение на условиях полного либо неполного рабочего времени, а также имеющие иную оплачиваемую работу (службу), включая сезонные, временные работы, за исключением _____ работ.</p>	2
6.	<p>Вставьте пропущенное слово:</p> <p>«В случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ, законные представители (родители, опекуны, попечители) физических лиц, выступающих в качестве работодателей, несут _____ ответственность по обязательствам, вытекающим из трудовых отношений, включая обязательства по выплате заработной платы.</p>	2
<p>№ 7: установите соответствие между элементами первой и второй колонки, ответ запишите под таблицей. Критерии выполнения задания №7:</p> <p>- задание выполнено правильно – 2 балла;</p> <p>- допущена одна ошибка – 1 балл;</p> <p>- задание выполнено неправильно – 0 баллов.</p>		

7.	<p>Вопрос на установление соответствия. Установите соответствие между термином и отраслью права:</p> <table border="1" data-bbox="339 230 1185 394"> <tr> <td>1</td> <td>Дееспособность</td> <td>А</td> <td>Трудовое право</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Работник</td> <td>Б</td> <td>Административное право</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Предупреждение</td> <td>В</td> <td>Предпринимательское право</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Прибыль</td> <td>Г</td> <td>Гражданское право</td> </tr> </table> <p>Запишите ответ:</p> <table border="1" data-bbox="339 432 1265 512"> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>	1	Дееспособность	А	Трудовое право	2	Работник	Б	Административное право	3	Предупреждение	В	Предпринимательское право	4	Прибыль	Г	Гражданское право	1	2	3	4					2				
1	Дееспособность	А	Трудовое право																											
2	Работник	Б	Административное право																											
3	Предупреждение	В	Предпринимательское право																											
4	Прибыль	Г	Гражданское право																											
1	2	3	4																											
<p>№8: установите правильную последовательность действий, запишите порядок действий (пример: 1б, 2а,.....) Критерии выполнения задания №8: - задание выполнено правильно – 2 балла; - допущена одна ошибка – 1 балл; - задание выполнено неправильно – 0 баллов.</p>																														
8.	<p>Вопрос на установление последовательности действий Расположите источники трудового права по юридической силе: Трудовой кодекс РФ Указ Президента РФ Конституция РФ Закон субъекта РФ Локальный нормативно – правовой акт.</p>	2																												
<p>№9: установите соответствие между элементами первой и второй колонки, под таблицей запишите ответ. Критерии выполнения задания №9: - задание выполнено правильно – 2 балла; - допущена одна ошибка – 1 балл; - задание выполнено неправильно – 0 баллов.</p>																														
9.	<p>Вопрос на установление соответствия. Установите соответствие, между правонарушением и его видом. Запишите цифры, под которыми они указаны.</p> <table border="1" data-bbox="339 1368 1310 1823"> <thead> <tr> <th></th> <th>Правонарушение</th> <th></th> <th>Вид правонарушения</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Опоздание на работу.</td> <td>А</td> <td>Дисциплинарное</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Опубликование статьи, порочащей доброе имя руководителя фирмы.</td> <td>Б</td> <td>Гражданское</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Не выход на работу без уважительной причины.</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Плагиат</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Невыполнение планового обязательства.</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>Невозвращение долга.</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>А. Дисциплинарное: _____. Б. Гражданское: _____.</p>		Правонарушение		Вид правонарушения	1	Опоздание на работу.	А	Дисциплинарное	2	Опубликование статьи, порочащей доброе имя руководителя фирмы.	Б	Гражданское	3	Не выход на работу без уважительной причины.			4	Плагиат			5	Невыполнение планового обязательства.			6	Невозвращение долга.			2
	Правонарушение		Вид правонарушения																											
1	Опоздание на работу.	А	Дисциплинарное																											
2	Опубликование статьи, порочащей доброе имя руководителя фирмы.	Б	Гражданское																											
3	Не выход на работу без уважительной причины.																													
4	Плагиат																													
5	Невыполнение планового обязательства.																													
6	Невозвращение долга.																													
<p>№10: Критерии выполнения задания №10: - задание выполнено правильно, в полном объеме – 3 балла;</p>																														

- задание выполнено правильно, но не в полном объеме – 2 балла; - задание выполнено частично правильно (или допущена одна ошибка) – 1 балл; - задание выполнено неправильно – 0 баллов.		
10.	Решить задачу: Юрисконсульт организации был переведен сроком на один месяц, на должность инспектора отдела кадров в связи с нахождением последнего в ежегодном отпуске. Правомерен ли перевод? Обоснуйте свое решение.	3

Эталон ответов

Варианты		
Задания	1	2
1	В)	В)
2	В)	Б)
3	В)	А)
4	Трудового; Договор;	Работником; Работодателя;
5	Фактах, событиях и обстоятельствах жизни работника, установить его личность.	общественных
6	11 дней	дополнительную
7	1)г 3)а 2)в 4)б	1)г 3)б 2)а 4)в
8	1)г 4)е 2)в 5)д 3)б 6)а	1)в 4) г 2) а 5) д 3) б
9	А) 2;4;5. Б)1;3;6.	А)2;4;5. Б)1;3;6.
10		

10. 1- вариант:

Нет. Неполное рабочее время необходимо отличать от сокращенного рабочего времени, которое: - устанавливается законодательно для определенных категорий работников или условий работы, - при сокращенной продолжительности рабочего времени оплата производится как за полное рабочее время, в то время как при работе с неполным рабочим временем, оплата производится пропорционально отработанному

10. 2- вариант:

Перевод правомерен, в связи с производственной необходимостью предприятие имеет

право перевести на другую работу работника на срок один календарный месяц не чаще одного раза в год.