



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-
 ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
 (ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)

ФАКУЛЬТЕТ ИСТОРИЧЕСКИЙ
 КАФЕДРА ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ИСТОРИИ И ПРАВА

Правовые и организационные условия формирования
 доходной части бюджета в сельской школе

Выпускная квалификационная работа
 по направлению 44.04.01. Педагогическое образование
 Направленность программы магистратуры
 «Правовой менеджмент в сфере образования»

Проверка на объем заимствований:

76,5 % авторского текста

Работа рецензирована к защите

«22» 01 2021 г.

зав. кафедрой отечественной
 истории и права

И.В. Уваров Уваров П.Б.

Выполнила:

Студентка группы
 ЗФ – 305-171-2-1

Блинова Надежда Ивановна

Научный руководитель:

д.и.н., декан исторического
 факультета

Н.В. Коршунова Коршунова Н. В.

Челябинск
 2021

Содержание

Введение	
Глава 1. Правовые и организационные условия финансово-хозяйственной деятельности в современной школе	
1.1. Понятие, виды и источники финансирования муниципальных учреждений, их характеристика	
1.2. Особенности и принципы финансирования муниципальных образовательных учреждений	
1.3. Действующий порядок и организация финансирования муниципальных образовательных учреждений	
1.4. Особенности правового статуса сельских школ	
Глава 2. Особенности финансирования сельских школ	
2.1. Особенности управления сельской школой	
2.2. Оценка уровня финансирования сельской школы.	
Глава 3. Совершенствование правового и финансового положения сельских школ (на примере МБОУ «СОШ №4» города Верхнего Уфалея Челябинской области)	
Заключение	
Список используемых источников	

Введение

Для реализации своих основных функций органы власти создают систему государственных и муниципальных учреждений, которые наделяются определёнными полномочиями в той или иной сфере общественной деятельности. Источником финансового обеспечения таких учреждений являются бюджетные средства и средства от приносящей доход деятельности, выполняемой самими учреждениями. От того, как налажен механизм финансирования в учреждениях, в конечном итоге, зависит эффективность мер государственной социально-экономической политики.

Необходимость модернизации механизма финансового обеспечения муниципальных образовательных учреждений вызвана развитием и становлением учреждений и организаций нового типа, функционирование которых обусловлено формированием муниципальных услуг, являющихся не только общественными, но и частными благами и инвестиционными ресурсами, а также экономическими факторами местного значения.

В настоящее время проблема финансирования образовательных учреждений из бюджета муниципальных образований стоит достаточно остро. Данная ситуация обусловлена недостаточным уровнем пополнения местного бюджета по причине экономического упадка малых городов. Подобной участи не удалось избежать и городу Верхний Уфалей, в котором три года назад было закрыто градообразующее предприятие «Уфалейникель», что в свою очередь, привело к росту безработицы, потери большого числа налогоплательщиков и формированию дефицита бюджета города.

Основополагающим условием эффективности финансовой деятельности учреждений является управление качеством предоставляемых услуг посредством повышения качества общего образования, а также привлечением средств от оказания дополнительных

платных услуг. Подобный механизм финансирования для учреждений образования, тем более расположенных в сельской местности, недостаточно разработан. Этим и обусловлена актуальность выбранной темы.

Опыт российских исследований по данной проблематике позволяет изучить содержания правовых и организационных условий формирования доходной части бюджета в сельской школе, найти пути решения следующих противоречий: между необходимостью интеграции доходной части бюджета с различными сферами и инфраструктурами и практикой функционирования образования на муниципальном уровне; между возросшей потребностью системы образования в компетентных, высококвалифицированных управленческих кадрах и крайне медленной профессионализации управленческой деятельности на муниципальном уровне; между потребностью модернизации управления образованием на муниципальном уровне и недостаточной степенью включенности заинтересованных сторон в повышение доходной части бюджета школ.

В целом необходимо отметить отсутствие специальных комплексных экономических исследований в данном конкретном направлении, что и обусловило выбор темы исследования.

Объектом исследования является процесс формирования доходной части бюджета общеобразовательной муниципальной школы.

Предмет исследования – механизм функционирования организационно-управленческих отношений, по формированию доходов бюджета на примере МБОУ «СОШ № 4».

Цель исследования заключается в разработке теоретических и методических положений, определении практических инструментов и рекомендаций, способствующих совершенствованию правового и финансового положения сельских школ (на примере МБОУ «СОШ №4» города Верхнего Уфалея Челябинской области).

Для достижения цели в исследовании решаются следующие задачи:

- рассмотреть понятие, виды и источники финансирования муниципальных учреждений, их характеристика;
- выделить особенности и принципы финансирования муниципальных образовательных учреждений;
- описать действующий порядок и организация финансирования муниципальных образовательных учреждений;
- охарактеризовать особенности правового статуса сельских школ;
- проанализировать особенности управления сельской школой;
- провести оценку уровня финансирования сельской школы;
- разработать мероприятия совершенствования правового и финансового положения сельских школ (на примере МБОУ «СОШ №4» города Верхнего Уфалея Челябинской области).

Информационную базу исследования составили законодательные и нормативные акты Российской Федерации и города Верхнего Уфалея Челябинской области, материалы специализированных печатных изданий, данные Госкомстата РФ и города Верхнего Уфалея по анализу деятельности муниципального образовательного учреждения, органов управления учреждения. Научные статьи, статьи в газетах и журналах, написанные по исследуемой тематике, учебная и научная литература, таких авторов, как: Балдин К.В. Гутман Г.В. Кузин Ф.А. Котова Е. В. Лазаревский Н.И.Лапыгин Ю.Н. Мухин В.А. Незнамова Е.А. Постовой Н.В. Свистунов А.В. Титоренко Г.А. Шамова Т.Н. Шипунов В.Г. Шматова Е.С. Шумянкova Н.В. и др.

Эмпирическую базу исследования составляют как официальные документы и законодательные акты, статистические данные, так и вторичный анализ результатов экономических исследований.

Научная новизна выводов и результатов исследования состоит в комплексном подходе к разработке методических и практических рекомендаций по совершенствованию правового и финансового положения сельских школ.

Теоретическое значение исследования составляет системный и комплексный подход к образовательной деятельности и закономерностям различных сторон формирования доходов бюджетных учреждений, которое заключается в том, что результаты исследования выводят на теоретическое осмысление проблемы формирования финансовых ресурсов с целью создания организационно-педагогических условий развития муниципальной образовательной системы; исследованы методологические подходы к управлению доходами муниципального образовательного учреждения.

Практическая значимость исследования состоит в том, что его основные методические положения и практические рекомендации могут быть положены в основу разработки и совершенствования правового и финансового положения сельских школ с целью повышения эффективности их деятельности и конкурентоспособности.

При написании работы использовались следующие методы: монографический, статистико-экономический, расчетно-конструктивный, балансовый. Использовались нормативные акты, штатное расписание, годовая отчетность МБОУ «СОШ №4».

Структура работы обусловлена поставленной целью и задачами и состоит из трех глав, введения, заключения и списка использованных источников и приложений.

Первая глава посвящена исследованию правовых и организационных условий финансово-хозяйственной деятельности в современной школе.

Вторая глава посвящена исследованию особенностей финансирования сельских школ на примере МБОУ «СОШ №4» города Верхнего Уфалея Челябинской области.

Третья глава посвящена перспективным направлениям совершенствования правового и финансового положения сельских школ (на примере МБОУ «СОШ №4» города Верхнего Уфалея Челябинской области).

Глава 1. Правовые и организационные условия финансово-хозяйственной деятельности в современной школе

1.1. Понятие, виды и источники финансирования муниципальных учреждений, их характеристика

В соответствии с Гражданским кодексом РФ учреждение выступает как одна из организационно-правовых форм создания юридического лица. По определению под учреждением понимается «унитарная некоммерческая организация, созданная собственником для осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций некоммерческого характера» [3, ст. 123.21, 123.2].

Учредитель выступает собственником всего имущества созданного учреждения. Если имущество приобретено по иным основаниям, то на это имущество учредитель приобретает право оперативного управления, что закреплено Гражданским Кодексом РФ.

Основы деятельности сформированных некоммерческих организаций в нашей стране регулируются федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ. На протяжении времени своего существования данный закон систематически трансформируется.

В соответствии с законодательством под некоммерческой организацией понимается «организация, не имеющая извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющая полученную прибыль между участниками» [5, ст. 18].

Одним из видов некоммерческой организации является государственное (муниципальное) учреждение. Под государственными или муниципальными учреждениями понимаются учреждения, созданные Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации или муниципальными образованиями.

В федеральном законе от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» на момент его утверждения и начала реализации была предусмотрена реорганизация бюджетной сферы Российской Федерации. Закон вносил изменения, которые были направлены на оптимизацию сети государственных и муниципальных учреждений, а именно, с 1 января 2011 года все учреждения поменяли свой статус на автономные, бюджетные и казенные, что, соответственно, привело к изменениям принципов их финансирования.

Выделяют три разновидности государственных (муниципальных) учреждений: казенные учреждения; бюджетные учреждения; автономные учреждения.

Уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти субъекта РФ, орган местного самоуправления осуществляет функции и полномочия учредителя в отношении государственного или муниципального учреждения, которое создано Российской Федерацией, субъектом РФ или муниципальным образованием.

Казенное учреждение – это «государственное (муниципальное) учреждение, осуществляющее оказание государственных (муниципальных) услуг, выполнение работ или исполнение государственных (муниципальных) функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством РФ полномочий органов государственной власти или органов местного самоуправления, финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется за счет средств соответствующего бюджета на основании бюджетной сметы» [2, ст. 6].

Бюджетное учреждение – это «некоммерческая организация, созданная Российской Федерацией, субъектом РФ или муниципальным

образованием для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий соответственно органов государственной власти или органов местного самоуправления в сферах науки, образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также в иных сферах» [5, ст. 2].

Федеральным законом №174-ФЗ от 03.11.2006 г. «Об автономных учреждениях» регламентируется деятельность автономных учреждений.

Автономное учреждение – это «некоммерческая организация, созданная Российской Федерацией, субъектом РФ или муниципальным образованием для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти, полномочий органов местного самоуправления в сферах науки, образования, здравоохранения, культуры, средств массовой информации, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта» [5, ст. 2].

Автономному учреждению дано право открывать счета в кредитных организациях или лицевые счета в органах Федерального казначейства, финансовых органах. Подобное учреждение всегда создается на базе имущества Российской Федерации, субъекта РФ или муниципального образования, в зависимости от подчиненности органам государственной власти или органам местного самоуправления.

Бюджетное учреждение находится в ведении органа государственной власти, органа местного самоуправления, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

Финансирование хозяйственной деятельности бюджетного учреждения производится за счет средств соответствующего бюджета на основании планового документа –плана финансово-хозяйственной деятельности.

Бюджетному учреждению разрешено осуществлять приносящую доход деятельность, но только в том случае, если это предусмотрено в учредительном документе (уставе). Все доходы, которые получены от внебюджетной деятельности, поступают в бюджет того органа власти, который является собственником учреждения.

За учредителем бюджетного учреждения закреплена субсидиарная ответственность по всем его обязательствам. А это значит, что в случае недостаточности денежных средств учреждения вся недостака будет восполнена за счёт государственного или местного бюджета.

Бюджетное учреждение может быть истцом и ответчиком в суде, не может предоставлять кредиты или займы, а также не вправе приобретать ценные бумаги. Самому учреждению предоставлять бюджетные кредиты и субсидии запрещается. Бюджетное учреждение вправе передать иной организации (централизованной бухгалтерии) полномочия по ведению бюджетного учета и формированию отчетности на основании заключенного договора (соглашения) [2, ст. 161].

Правовое положение бюджетных и автономных учреждений во многом сходно, что выражено в следующем:

1. Бюджетные и автономные учреждения являются некоммерческими организациями, которые созданы Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием для оказания услуг, выполнения работ в целях обеспечения реализации полномочий органов государственной власти (государственных органов) в сферах образования, науки, культуры, здравоохранения, социальной защиты, физической культуры и спорта, занятости населения, а также в иных сферах общественного производства.

2. Деятельность данных организаций по обеспечению реализации полномочий органов государственной власти осуществляется на основе государственного заказа, который утвержден учредителем. Поэтому

автономные и бюджетные учреждения не имеют права отказа от выполнения государственного (муниципального) задания.

3. Учреждения осуществляют полномочия федерального государственного органа, исполнительного государственного органа субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, связанные с исполнением в денежной форме публичных обязательств перед физическим лицом.

4. Финансирование бюджетных и автономных учреждений для выполнения государственного (муниципального) задания осуществляется в форме субсидий из федерального, регионального или местного бюджета.

5. Имущество учреждений в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации закрепляется за ними на праве оперативного управления. Собственником имущества бюджетного или автономного учреждения являются соответственно Российская Федерация, субъект Российской Федерации, либо муниципальное образование.

6. Учреждения ни в коем случае не может отвечать по обязательствам, которые возникли у собственника имущества.

7. Бюджетным или автономным учреждениям запрещено самостоятельное распоряжение особо ценным движимым имуществом, которое закреплено за ним собственником или приобретено бюджетным учреждением за счет средств, которые ему выделены собственником на приобретение имущества, а также недвижимым имуществом, не получив согласия собственника. Прочим имуществом, которое находится на праве оперативного управления, учреждение имеет право распоряжаться по своему усмотрению.

8. Учреждения отвечают по своим обязательствам всем имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, и недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно

поступило в оперативное управление и за счет каких средств оно приобретено.

Итак, у автономного учреждения больше самостоятельности. Так в определенных случаях участие учредителя в деятельности автономного учреждения выражается участием в наблюдательном совете (он не создается в бюджетном учреждении), а не осуществляется напрямую. Наблюдательный совет является органом управления учреждения, в состав которого входят представители учредителя, государственного органа, на который возложено управление государственным имуществом и представители общественности. В компетенцию совета входит рассмотрение предложения руководителя автономного учреждения о совершении крупных сделок. Для бюджетного учреждения требуется прямое согласие учредителя.

Бюджетные учреждения не вправе размещать денежные средства на депозитах в банках и совершать сделки с ценными бумагами. Имущество закрепляется на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом РФ. Собственником имущества является Российская Федерация, субъект РФ, муниципальное образование.

Также в рамках полномочия руководителя автономного учреждения принятие решение об участии автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника. Наблюдательный совет дает заключение, которое обязательно для рассмотрения руководителем, но, как следует из ФЗ «Об автономных учреждениях» он не обязан его реализовывать.

Финансовое обеспечение осуществления автономными учреждениями полномочий по исполнению обязательств перед физическими лицами, подлежащих исполнению в денежной форме,

осуществляется в порядке, установленном Правительством РФ, высшим исполнительным органом субъекта РФ или администрацией муниципального образования.

Доходы автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано. Собственник имущества автономного учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления учреждением деятельности и использования закрепленного за ним имущества.

1.2. Особенности и принципы финансирования муниципальных образовательных учреждений

Механизм финансового обеспечения муниципальных учреждений необходимо рассматривать как совокупность форм, методов, инструментов, способов организации финансовых отношений, формирования достаточных объемов финансовых ресурсов и их эффективного распределения в целях обеспечения выполнения муниципального задания и достижения количественных и качественных параметров, отвечающих условиям оценки эффективности муниципальных учреждений (рисунок 1).

В процессе реализации механизма финансового обеспечения у муниципальных учреждений складываются различные финансовые отношения в части мобилизации, перераспределения и расходования финансовых ресурсов, расчетов с государством, юридическими или физическими лицами. Следовательно, к элементам механизма финансового обеспечения муниципальных учреждений относятся финансовые методы и рычаги формирования и распределения финансовых ресурсов, система норм и регламентов, информационных каналов и нормативов,

используемые при определении уровня доходов и расходов муниципального учреждения.

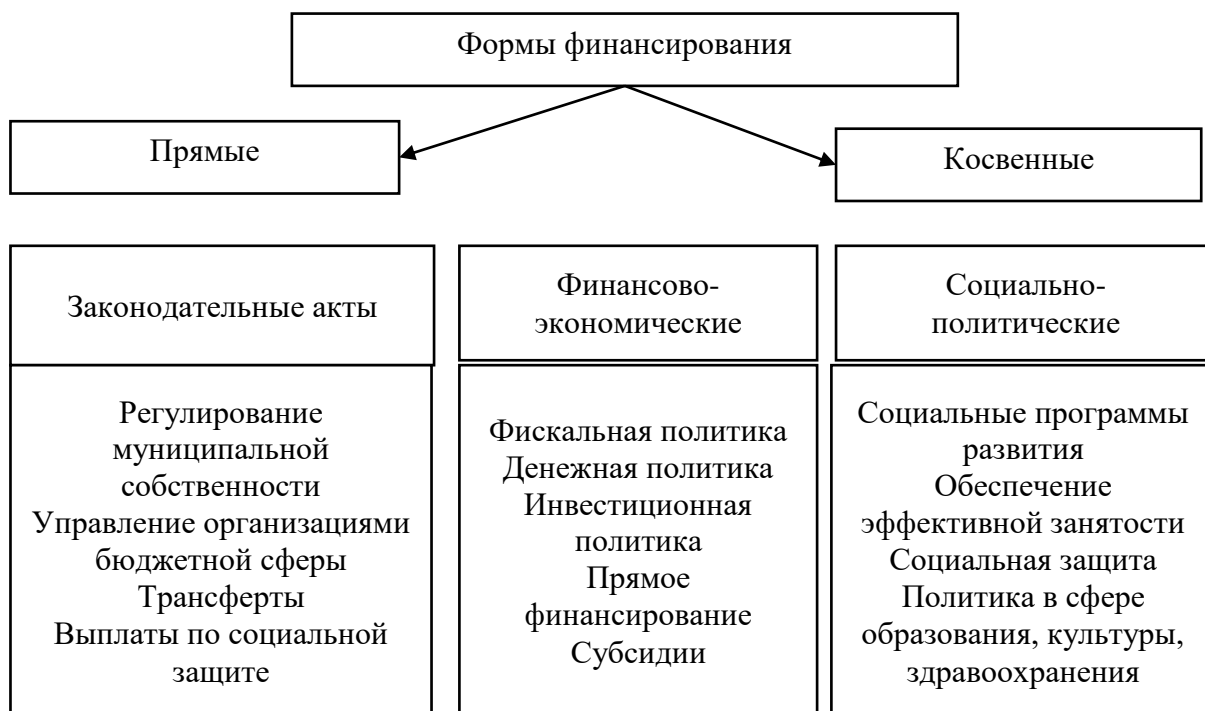


Рис.1. Механизмы государственного финансового обеспечения

В основе финансового механизма муниципальных учреждений социальной сферы (образования, здравоохранения, культуры и т.д.) лежат одни и те же принципы, основанные на целевом и эффективном использовании финансовых ресурсов.

Содержание механизма финансового обеспечения учреждений можно определить как способ организации публично-правовым образованием финансовых отношений в системе регулирования процессов образования, перераспределения и расходования муниципальными учреждениями финансовых ресурсов в рамках определенных принципов, финансовых методов и рычагов, нормативно-правового и информационного обеспечения.

Различия в статусе муниципальных учреждений обуславливают различный порядок финансирования и распоряжения финансовыми

средствами. В общем виде схема финансирования различных видов учреждений представлена на рисунке 2.

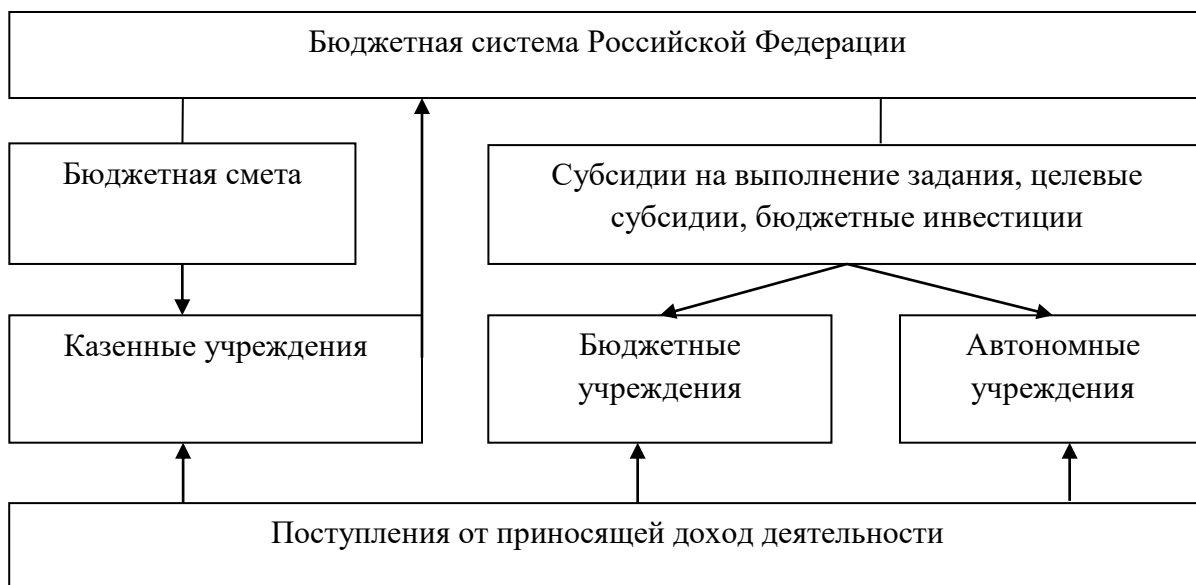


Рис.2. Схема финансирования государственных учреждений

Основное отличие казенных учреждений от бюджетных и автономных состоит в том, что только первые финансируются из бюджета по «расходному принципу», то есть согласно бюджетной смете. Автономные и бюджетные учреждения получают финансовые ресурсы для оказания государственных услуг в соответствии с государственным (муниципальным) заданием.

Муниципальное задание для автономного или бюджетного учреждения формируется и утверждается учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными его уставом к основной деятельности. Финансирование основной деятельности осуществляется в виде субсидий из соответствующего бюджета и иных не запрещенных федеральными законами источников [5, ст. 17].

Государственное (муниципальное) задание – документ, устанавливающий требования к составу, качеству, объему, условиям, порядку и результатам оказания государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ) [2, ст. 6].

Муниципальное задание должно содержать:

- показатели, характеризующие качество и объем оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ);

- порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения;

- требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

Если услуги оказываются физическим и юридическим лицам, то задание должно дополнительно содержать:

- являющихся потребителями услуг;

- порядок оказания услуг;

- предельные цены (тарифы) на оплату услуг в случаях, если предусмотрено их оказание на платной основе.

Показатели муниципального задания используются при составлении проектов бюджетов, при составлении бюджетной сметы учреждения или при определении объема субсидий бюджетного или автономного учреждения.

В современных условиях деятельность казенных муниципальных учреждений финансируется из бюджета на основании бюджетной сметы. Эти учреждения имеют только бюджетное финансирование, а в случае оказания платных услуг, полученные средства зачисляются в доход соответствующего бюджета.

На законодательном уровне деятельность бюджетных и автономных учреждений осуществляется на основе утвержденного Плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения. При этом функции и полномочия учредителя в части планирования и отчетности за исполнение плана возлагаются на соответствующий вышестоящий орган, в подведомственной подчиненности у которого находится учреждение.

В соответствии с Приказом Министерства финансов РФ от 28 июля 2010 г. №81н на бюджетное и автономное учреждение возлагается обязанность составлять и предоставлять на утверждение вышестоящему органу план финансово-хозяйственной деятельности по установленной

форме. План составляется на финансовый год в случае, если закон (решение) о бюджете утверждается на один финансовый год, либо на финансовый год и плановый период, если закон (решение) о бюджете утверждается на очередной финансовый год и плановый период.

План составляется учреждением по форме, утвержденной органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и содержит заголовочную, содержательную и оформляющую части.

Формирование показателей Плана по поступлениям и выплатам исходит из представленной органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, информации о планируемых объемах обязательств:

- субсидий на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ);

- целевых субсидий, предоставляемых в соответствии с проектом закона (решения) о бюджете на осуществление соответствующих целей;

- субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства и приобретение объектов недвижимого имущества;

- публичных обязательств перед физическими лицами в денежной форме, полномочия по исполнению которых от имени органа государственной власти (государственного органа), органа местного самоуправления планируется передать в установленном порядке учреждению.

Плановые показатели по поступлениям формируются учреждением в разрезе:

- субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания;

- целевых субсидий;

- субсидий на осуществление капитальных вложений [2, ст. 174.1].

В соответствии с п. 4 ст. 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации объем финансового обеспечения выполнения задания рассчитывается исходя из нормативных затрат на его выполнение. Однако нормативные затраты на выполнение соответствующих заданий для бюджетных и автономных учреждений определяются с целью расчета объемов субсидий как гарантии учредителя, а не для целей расходования субсидий бюджетными и автономными учреждениями [2, ст. 69.2].

Таким образом, муниципальные учреждения при планировании своей деятельности обязаны составить бюджетную смету или план финансово-хозяйственной деятельности, в которых отражаются все возможные поступления по бюджетной и внебюджетной деятельности, а также расходы учреждения, осуществляемые при оказании услуг (выполнении работ).

1.3. Действующий порядок и организация финансирования муниципальных образовательных учреждений

Финансирование деятельности бюджетных учреждений обеспечивается из соответствующего бюджета на основе бюджетной сметы или плана финансово-хозяйственной деятельности. Эти учреждения имеют только бюджетное финансирование, но если они оказывают платные услуги, то все полученные средства зачисляются в доход бюджета, из которого финансируется учреждение, если иное не предусмотрено учредительными документами [2, ст. 161].

Под планированием понимается постановка целей деятельности государственного или муниципального учреждения, которая формируется в виде плановых показателей поступлений и выплат, которые необходимо получить учреждению в планируемом периоде.

Задачи бюджетного планирования:

- обеспечение координации деятельности и обеспечение взаимосвязи интересов отдельных подразделений учреждения;
- повышение эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов;
- обеспечение финансовой устойчивости и улучшение финансового состояния учреждения;
- прогнозирование, анализ и оценка результативности деятельности учреждения и повышение обоснованности принимаемых управленческих решений.

Порядок и организация бюджетного финансирования представлены на рисунке 3.

Бюджетные учреждения на основании государственного (муниципального) задания составляют бюджетную смету.

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ под бюджетной сметой понимается «документ, устанавливающий в соответствии с классификацией расходов бюджетов лимиты бюджетных обязательств [2, ст. 6].

Бюджетная смета составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится учреждение, в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов РФ.

Утвержденные показатели бюджетной сметы должны соответствовать лимитам бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций бюджетного учреждения.

Форма бюджетной сметы устанавливается главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с Приказом Минфина РФ от 14.02.2018 № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет.

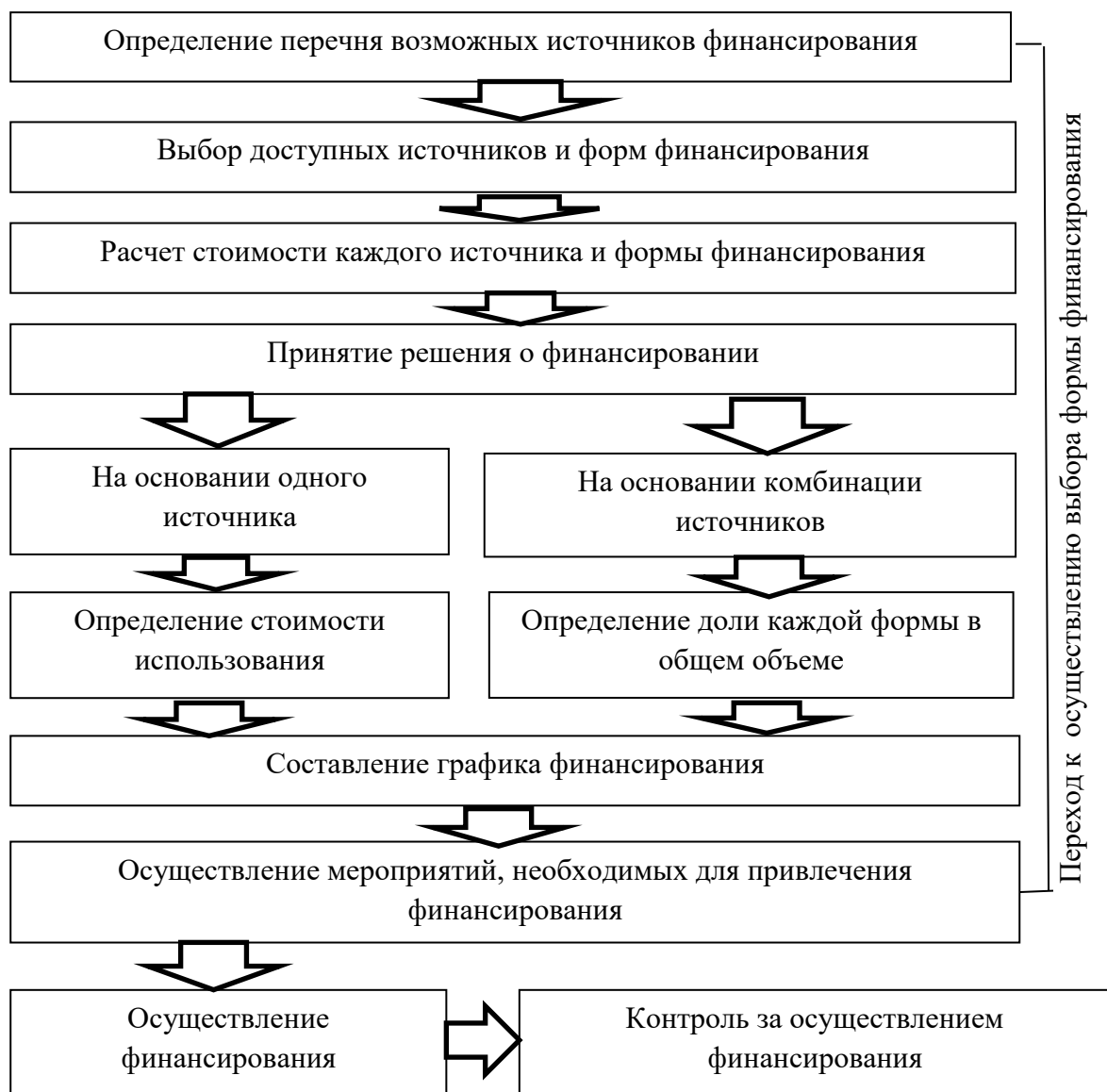


Рис.3. Схема финансирования государственных учреждений

Составление бюджетной сметы предполагает следующие действия: установление общего объема, а также распределение направлений бюджетных расходов в соответствии со сроком действия закона или решения о бюджете на следующий финансовый год в соответствии с доведенными до учреждения лимитами бюджетных обязательств, связанными с принятием и (или) исполнением бюджетных обязательств по финансовому обеспечению исполнения функций какого-либо учреждения, в том числе бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных

инвестиций и субсидий юридическим лицам, субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов [5, ст. 34].

В бюджетной смете дополнительно должно быть указаны такие сведения как объем расходов и их распределение по запланированным направлениям, чтобы исполнить публичные нормативные обязательства.

Планируемые расходы в бюджетной смете увязываются с кодами бюджетной классификации, которая будет действовать в очередном финансовом году. Утверждая порядок ведения бюджетной сметы, учреждение может предусмотреть дополнительную детализацию бюджетных показателей в соответствии с классификацией операций сектора государственного управления в пределах тех лимитов бюджетных обязательств, которые доведены до учреждения.

При составлении бюджетной сметы необходимо составить обоснования (расчеты) плановых показателей на очередной финансовый год, которые будут являться обязательной частью сметы.

Указанные обоснования сметных назначений подготавливаются в процессе составления проекта закона или решения о бюджете на очередной финансовый год.

Планируя деятельность бюджетных учреждений необходимо применять единый подход к расчету сумм финансирования, которые будут использоваться на обеспечения выполнения государственного или муниципального задания учреждения.

Бюджетного кодекса Российской Федерации предполагает, что «объем финансового обеспечения выполнения задания рассчитывается исходя из нормативных затрат на его выполнение» [2, ст. 69.2].

Обеспечение выполнения функций бюджетных учреждений включает следующие направления расходов:

– оплата труда кадрового состава бюджетных учреждений, денежное содержание (довольствие) списочного состава органов государственной власти или органов местного самоуправления, лиц,

которые замещают государственные должности РФ, государственные должности субъектов РФ и муниципальные должности, государственных и муниципальных служащих, иных категорий работников, суммы командировочных и иных выплат по трудовым договорам (служебным контрактам) и законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами;

- закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд;

- уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- возмещение вреда, который причинен работниками казенных учреждений при осуществлении их деятельности [2, ст. 69.2].

Таким образом, государственные и муниципальные казенные учреждения при организации и планировании деятельности на ближайшую перспективу обязаны составить бюджетную смету, в которой отражаются все возможные расходы учреждения, осуществляемые при оказании услуг или выполнении работ.

В Российской Федерации применяется казначейская система при исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Данное правило распространяется и на финансовое обеспечение государственных и муниципальных учреждений.

В соответствии с положениями Бюджетного кодекса РФ при кассовом обслуживании исполнения бюджетов соблюдаются следующие правила:

- учет проводимых операций со средствами федерального, региональных и местных бюджетов осуществляется на единых счетах этих бюджетов, которые открыты органам Федерального казначейства в отдельности для каждого бюджета в учреждениях Центробанка России;

– кассовые выплаты (расходы) из бюджета проводятся органом Федерального казначейства на основе платежных документов, представляемых органу Федерального казначейства учреждениями, в порядке очередности их получения и только в пределах фактического наличия остатка средств на едином счете бюджета;

– управляют средствами на единых счетах бюджетов бюджетной системы финансовые органы или иные уполномоченные органы власти в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

– все операции по кассовым поступлениям в бюджет и кассовым выплатам из бюджета на едином счете бюджета проводятся и учитываются органом Федерального казначейства в соответствии с кодами бюджетной классификации Российской Федерации;

– органы Федерального казначейства в порядке, установленном Федеральным казначейством, организуют обеспечение наличными денежными средствами организаций, лицевые счета которым открыты в органах Федерального казначейства, финансовых органах субъектов Российской Федерации (муниципальных образований);

– органы Федерального казначейства представляют финансовым органам информацию о кассовых операциях по исполнению соответствующих бюджетов, а также информацию о кассовых операциях по исполнению иных бюджетов, входящих в консолидированный бюджет соответствующей территории.

В случае передачи органу Федерального казначейства отдельных функций по исполнению бюджета субъекта Российской Федерации (бюджета муниципального образования) в соответствии с соглашением об осуществлении этих функций, заключенным с учетом положений статьи 168 Бюджетного кодекса РФ, особенности кассового обслуживания таких бюджетов устанавливает Федеральное казначейство.

Органы Федерального казначейства имеют полное право представлять любым контролирующим органам по государственному (муниципальному) финансовому контролю, которые созданы законодательными органами власти, по поступающим запросам информацию, связанную с кассовыми операциями по исполнению бюджетов бюджетной системы в порядке, который установлен Федеральным казначейством.

Бюджетный кодекс РФ предусматривает определенный порядок исполнения бюджетов по расходам, осуществляемому через органы федерального казначейства:

- принятие и учет бюджетных и денежных обязательств;
- подтверждение денежных обязательств;
- санкционирование оплаты денежных обязательств;
- подтверждение исполнения денежных обязательств.

Получатель бюджетных средств (государственное или муниципальное учреждение) должно принять бюджетные обязательства непосредственно в пределах, доведенных до учреждения лимитов бюджетных обязательств.

Бюджетное учреждение как получатель средств принимает бюджетные обязательства посредством заключения государственных или муниципальных контрактов, договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с действующим законом, иным правовым актом, соглашением.

На следующем этапе получатель бюджетных средств должен подтвердить обязанность оплаты за счет средств соответствующего бюджета денежных обязательств на основании платежных или иных документов, необходимых для санкционирования их оплаты. Если проводится выполнение оперативно-розыскных мероприятий или осуществляются меры безопасности в отношении потерпевших,

свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства, то подтверждение проводится в соответствии с платежными документами.

Для санкционирования оплаты денежных обязательств по государственным (муниципальным) контрактам дополнительно осуществляется проверка на соответствие сведений о государственном (муниципальном) контракте в реестре контрактов, предусмотренном законодательством РФ о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и сведений о принятом на учет бюджетном обязательстве по государственному (муниципальному) контракту условиям данного государственного (муниципального) контракта.

Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным финансовым органом (органом управления государственным внебюджетным фондом) в соответствии с положениями Бюджетного кодекса РФ.

Оплата денежных обязательств казенным учреждением (кроме денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) проводится в рамках доведенных до получателя бюджетных средств учреждения лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права, а также проверки иных документов,

подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

В соответствии со статьей 161 Бюджетного кодекса РФ, учреждение проводит операции с бюджетными средствами только через открытые ему лицевые счета, по расходованию бюджетных средств, производимых в пределах доведенных ему расходов по кодам классификации.

Лицевые счета, открываемые федеральным казенным учреждениям в территориальных органах Федерального казначейства, открываются и ведутся в порядке, установленном Федеральным казначейством.

Лицевые счета федеральным казенным учреждениям, казенным учреждениям субъектов Российской Федерации, муниципальным казенным учреждениям для учета операций со средствами, поступающими им в соответствии с законодательством Российской Федерации, открываются и ведутся соответственно в территориальных органах Федерального казначейства, финансовых органах субъектов Российской Федерации, финансовых органах муниципальных образований.

В соответствии с заключенным с высшим органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации (местной администрации муниципального образования) соглашением территориальные органы Федерального казначейства открывают и ведут лицевые счета для учета операций казенных учреждений субъектов Российской Федерации (муниципальных бюджетных учреждений) в порядке, установленном Федеральным казначейством.

Проведение кассовых операций со средствами казенных учреждений осуществляется территориальными органами Федерального казначейства, финансовыми органами субъектов Российской Федерации (муниципального образования) в порядке, установленном соответственно Федеральным казначейством, финансовым органом субъекта Российской Федерации (муниципального образования), от имени и по поручению

указанных учреждений в пределах остатка средств, поступивших казенным учреждениям.

В случае отсутствия учреждений Центрального банка Российской Федерации на территории муниципалитета счета для учета операций со средствами, поступающими казенным учреждениям открываются территориальным органам Федерального казначейства.

Операции со средствами казенных учреждений осуществляются не позднее второго рабочего дня, следующего за днем представления казенными учреждениями платежных документов, оформленных в порядке, установленном Министерством финансов РФ и Центральным банком РФ.

1.4. Особенности правового статуса сельских школ

В юридической литературе отсутствует понятие «сельская школа», поэтому возникают определенные трудности в изучении данного понятия. Сельская школа – собирательное понятие, которым обозначаются различные по типам и видам деятельности, условиям функционирования общеобразовательные школы в сельской местности. В зависимости от региона школы существенно различаются, но есть сходные характеристики.

Сельская школа как совокупность различных типов и видов общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности, разнообразных по наполняемости, территориальному расположению, социальному окружению, работающих на удовлетворение образовательных потребностей сельских детей и решающих задачу базового общего среднего образования, сельскохозяйственной подготовки школьников, а также выполняющих социокультурную и социально-педагогические функции. Сельская школа обладает качественными

характеристиками, которые, с одной стороны, определяют ее устойчивость и уникальность, а с другой, – обуславливают ее внутреннюю противоречивость и объясняют трудно разрешимость ее проблем. Рассмотрим подробнее основные качественные характеристики сельской школы, которые влияют на определение ее правового статуса.

Типовое разнообразие сельских школ. Сельская местность России отличается многообразием сельских населенных пунктов при полном праве на существование каждой из них. Численность детского населения в них предопределяет наполняемость школы и, соответственно, ее тип. По этому критерию сельские школы могут быть условно разделены на три группы – пригородные, расположенные в центральных усадьбах хозяйств, расположенные в отдаленных населенных пунктах.

Особенности расселения, огромные пространственные контрасты, наличие обширных редконаселенных и бездорожных зон, малочисленность определили такую особенность сельской школы, как малочисленность учащихся, что порождает такое явление, как психологическая монотомия, и требует внедрения индивидуальных, групповых, игровых педагогических технологий в обучении и развитии.

Малочисленные школы ещё часто называют малокомплектными. Российская педагогическая энциклопедия приводит следующее определение малокомплектной школы: «Малокомплектная школа - школа без параллельных классов, с малым контингентом учащихся».

Терминологическое обозначение средних школ и классов с малой наполняемостью как школ «малокомплектных» произошло по аналогии с начальной школой. До начала 70-х годов XXв. термин «малокомплектная» применялся только к начальной школе, в которой учащиеся двух, трех, четырех классов объединялись в один класс – комплект, если в них вместе было менее 15 учеников. С классом – комплектом работал один учитель. В 70-е годы в понятие малокомплектная школа начали включать неполные средние и средние школы с малой наполняемостью классов. Сегодня

можно констатировать, что окончательного терминологического определения подобного типа сельских школ ещё не произошло.

В соответствии с наиболее устоявшимися и общепризнанными в отечественной педагогике подходами к трактовке термина под малокомплектной мы понимаем школу, которую характеризует одна или несколько указанных особенностей: отсутствие параллельных классов; отсутствие одного или нескольких классов; объединение начальных классов в один или два класса комплекта; разобщенность территории школьного микрорайона; безальтернативность образовательного пространства; отсутствие в социальной инфраструктуре отдаленных сельских округов других образовательных учреждений лишает ученика сельской школы возможностей дополнительного образования; недостаточное оснащение школ современным оборудованием; малочисленность учительского состава; полифункциональность деятельности сельского учителя. Многопредметность и многопрофильность преподавания (многие учителя ведут предметы не по своей специальности); особые социальные условия жизнедеятельности сельской школы обусловили необходимость выполнения школой многочисленных социальнопедагогических функций; слитность с природным окружением.

Преимущества сельской школы кроются в индивидуальном подходе к ученикам по причине малочисленности школьников, лучшим усвоением материала. Однако есть и обратная сторона малочисленности - неумение работать в коллективе, отсутствие состязательности учеников, у которых не вырабатываются организаторские, лидерские и коммуникативные способности.

Несмотря на существенные различия между городскими и сельскими школами федеральные государственные образовательные стандарты, а также устанавливаемые в соответствии образовательные стандарты и требования должны обеспечивать единство образовательного пространства

Российской Федерации (п. 4 ст. 3 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»). Действие законодательства Российской Федерации в области образования распространяется на все образовательные учреждения, на территории Российской Федерации независимо от их организационно-правовых форм и подчиненности.

Таким образом, сельская школа – это муниципальное общеобразовательное образовательное учреждение, правовое регулирование которого обеспечено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

Ст. 120 Гражданского кодекса Российской Федерации и Федеральный закон «О некоммерческих организациях» (ст. 9.1) устанавливают, что особенности правового положения отдельных видов государственных и иных учреждений определяются законом и иными нормативными правовыми актами.

Сельская школа – это юридическое лицо, которое создается и регистрируется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В силу ст. 7, 8, 9 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» учредителем образовательной организации может быть Российская Федерация, ее субъекты и муниципальные образования, российские и иностранные коммерческие и некоммерческие организации, а также физические лица. Исходя из этого, образовательные организации могут быть государственными, муниципальными, негосударственными (частными учреждениями, в том числе учреждениями общественных объединений и религиозных организаций).

Организация образовательного процесса в образовательной организации осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписаниями занятий.

В силу ст.9 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» к полномочиям органов местного самоуправления

муниципальных районов и городских округов по решению вопросов местного значения в сфере образования относится создание, реорганизация и ликвидация муниципальных образовательных организаций.

Статья 22 «Создание, реорганизация, ликвидация образовательных организаций» 273-ФЗ говорит о том, что образовательная организация реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании. Принятие органом местного самоуправления решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

П. 12. этой же статьи напрямую затрагивает интересы сельских школ: «Принятие решения о реорганизации или ликвидации муниципальной общеобразовательной организации, расположенной в сельском поселении, не допускается без учета мнения жителей данного сельского поселения».

П. 14. ст. 22. Определяет порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации, находящейся в ведении субъекта Российской Федерации, муниципальной образовательной организации. В частности, установлено что включая порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений, критерии этой оценки (по типам данных образовательных организаций) должны быть установлены уполномоченным органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

Финансовое обеспечение образовательной деятельности муниципальных образовательных организаций осуществляется на основе региональных нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности. Для малокомплектных сельских и рассматриваемых в качестве таковых органами государственной власти и органами,

осуществляющими управление в сфере образования, образовательных организаций норматив финансового обеспечения образовательной деятельности должен учитывать затраты, не зависящие от количества обучающихся.

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» вопросы реструктуризации сети малокомплектных образовательных организаций прямым образом не регулирует. Не содержится в нем и определение данного понятия.

Вместе с тем в ч. 4 ст. 99 данного Федерального закона признание образовательных организаций малокомплектными входит в компетенцию органов государственной власти субъектов Российской Федерации. К этой категории образовательные организации относятся, исходя из удаленности этих образовательных организаций от иных образовательных организаций, транспортной доступности и (или) численности обучающихся.

Названной статьей предусматривается, что для малокомплектных образовательных организаций и образовательных организаций, расположенных в сельских населенных пунктах и реализующих основные общеобразовательные программы, нормативные затраты на оказание государственных или муниципальных услуг в сфере образования должны предусматривать в том числе затраты на осуществление образовательной деятельности, не зависящие от количества обучающихся.

Органы государственной власти субъектов Российской Федерации относят к малокомплектным образовательным организациям образовательные организации, реализующие основные общеобразовательные программы, исходя из удаленности этих образовательных организаций от иных образовательных организаций, транспортной доступности и (или) численности обучающихся.

Таким образом, в заключение первой главы можно сделать следующий вывод. Одним из основных отличительных признаков типов учреждений можно назвать самостоятельность в гражданско-правовом

обороте. Наименьшим объемом самостоятельности обладают казенные учреждения, наибольшим – автономные учреждения. При этом публично властными полномочиями наделяются в основном казенные учреждения, т.е. те организации, над которыми государство сохранило максимальный контроль. Передача некоторым бюджетным учреждениям отдельных государственных полномочий, связана с особенностями общественных отношений, той сферы, в которой осуществляется управляющее воздействие и является скорее исключением, нежели правилом. В нашей стране создана достаточно разветвленная сеть бюджетных учреждений, которые имеют своей целью реализацию органами государственной власти и органами местного самоуправления своих полномочий. Все государственные и муниципальные учреждения подразделены на казенные, бюджетные и автономные учреждения, которые осуществляют свою деятельность на основе государственного или муниципального задания. На основании задания планируются показатели по поступлениям и выплатам в части бюджетной и внебюджетной деятельности. На основании доведенных лимитов бюджетных обязательств казенные учреждения составляют бюджетную смету, бюджетные и автономные учреждения – план финансово-хозяйственной деятельности. Финансирование выполнения муниципального задания осуществляется за счет нескольких источников: средств бюджетов бюджетной системы или поступлений от приносящей доход деятельности. Сельская школа – это муниципальное общеобразовательное образовательное учреждение, правовое регулирование которого обеспечено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». На данный момент особый статус малокомплектных школ и нормы, позволяющие на уровне субъекта Российской Федерации определять особый порядок их финансирования, сохраняется.

Глава 2. Особенности финансирования сельских школ

2.1. Особенности управления сельской школой

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4» образовано в соответствии с распоряжением Администрации Верхнеуфалейского городского округа от 01.12.2010 г. №326-р «О создании муниципальных казенных учреждений Верхнеуфалейского городского округа». Организация выступает в форме некоммерческой образовательной организации, которая создана для оказания муниципальной услуги в области образования. Основные сведения представлены в таблице 1.

Таблица 1

Основные сведения об учреждении

Дата создания	1965 год
Учредитель МБОУ	Управление образования Верхнеуфалейского городского округа
Сокращенное наименование	МБОУ «СОШ № 4»
Место нахождения	МБОУ "СОШ № 4" - 456812, Челябинская область, г. Верхний Уфалей, п. Черемшанка, ул. Школьная, дом 10

Учредитель анализируемого учреждения может иметь следующие полномочия:

- принимать решение о реорганизации и ликвидации созданного им учреждения;
- закреплять за учреждением объекты собственности, находящиеся у него в оперативном управлении;
- утверждать устав образовательного учреждения, вносимые в него изменения и дополнения;
- получать ежегодный отчет от созданного им учреждения, в котором отражаются сведения о поступлении и расходовании имеющихся в распоряжении ресурсов;

- назначать и увольнять руководителя учреждения в соответствии с действующим законодательством;
- определять порядок приема граждан в учреждение;
- вести учет детей, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательном учреждении, которое реализует образовательные программы начального общего, основного общего образования;
- осуществлять контроль за учебно-воспитательной и финансово-хозяйственной деятельностью учреждения;
- осуществлять иные полномочия.

Складывающиеся отношения между учредителем и подведомственным учреждением определяются договором, который заключается между сторонами в соответствии с законодательством Российской Федерации. Учреждение в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, решениями органов управления образованием, законодательством Челябинской области, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, уставом.

Учреждение является юридическим лицом, может иметь самостоятельный баланс и лицевой счет в органах казначейства, вправе от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Учреждение имеет печать установленного образца с изображением герба Российской Федерации, штампы и бланки со своим наименованием.

В соответствии с уставом за учреждением закреплены определенные цели деятельности. К ним относятся:

- формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе;

– создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;

– воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

– формирование здорового образа жизни.

Режим функционирования: школа работает в одну смену (первую): с 8.30 до 14.20 – уроки по расписанию, после 16.00 – занятия в кружках, секциях.

Учреждение строит свою деятельность в соответствии с уставом. Устав утверждён постановлением Администрации Верхнеуфалейского городского округа № 1012 от 25.12.2015 г. Образовательная деятельность МБОУ «СОШ № 4» осуществляется на основании лицензии, выданной 12 декабря 2014 года Главным управлением образования Челябинской области, регистрационный номер 805 серия 45 Л01N0000171. Срок действия лицензии – бессрочно.

В МБОУ «СОШ №4» есть филиал в селе Иткуль, но нет структурного подразделения.

Основная цель деятельности учреждения – осуществление образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего образования.

Перечень реализуемых общеобразовательных программ в соответствии с лицензией представлен в таблице 2. Школа – имеет лицензию на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам не только основного, но и общего образования. За последние 2 года школа не смогла набрать желающих в 10 и 11 классы.

Перечень общеобразовательных программ МБОУ «СОШ № 4»

№ п/п	Основные и дополнительные общеобразовательные программы		
	Вид образовательной программы (основная, дополнительная)	Уровень (ступень) образовательной программы	Нормативный срок освоения
1	Основная	Начальное общее образование	4 года
2	Основная	Основное общее образование	5 лет

Учреждение осуществляет указанные виды деятельности в соответствии с муниципальным заданием, которое формирует и утверждает для него учредитель. В соответствии с доведенными показателями муниципального задания организуется финансирование школы. В случае привлечения учреждением дополнительных средств, это не влечет за собой снижения нормативов и абсолютных размеров его финансирования. Школа имеет право заниматься осуществлением видов деятельности, которые не являются основными. Например:

- осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- оказание консультационных, просветительских, информационных услуг;
- оказание услуг по предоставлению медицинской, психолого-педагогической, социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в развитии, в освоении основных общеобразовательных программ, в социальной адаптации;
- проведение и организация ярмарок, выставок, акций, конференций, семинаров, совещаний, олимпиад, конкурсов, культурно-массовых и других мероприятий;
- осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности.

Управление в учреждении регламентируют следующие локальные акты: Устав школы; коллективный трудовой договор; учебный план; положение об оплате труда и стимулировании работников МБОУ «СОШ № 4»; приказы директора; правила внутреннего трудового распорядка; инструкции по правилам техники безопасности; должностные инструкции; расписания и графики [52].

В школе создана материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития учащихся, ведется систематическая деятельность по созданию развивающей предметно-пространственной среды. Созданы все условия, отвечающие санитарно-гигиеническим требованиям и нормативам. В учреждении имеются: учебные кабинеты (всего) –15, спортивный зал –1, раздевалка–1, библиотека -1, столовая –1, учительская –1.

Единоличным исполнительным органом, который осуществляет текущее руководство и управление учреждением является его руководитель (директор), который назначается учредителем. Кроме того, сформированы коллегиальные органы управления, к которым относятся: общее собрание работников учреждения – проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год и формируется из числа всех работников; педагогический совет, в который входят руководитель учреждения (директор), заместители руководителя учреждения (директора), педагогические работники учреждения, Совет школы, в который входит не только педагогические работники, но и родители .

Школа является малочисленной и по данным таблицы 3 численность обучающихся за период 2017-2019 годов сократилась на 12 человек или на 21,4%, причем самое значительное сокращение произошло по категории 5-9 классов – на 9 чел. или на 31%. Причиной является отсутствие детей данного возраста, что связано с миграцией населения из сельской местности в город.

Численность обучающихся и учеников МБОУ «СОШ № 4»

Классы	Численность учащихся, чел.			Абсолютный прирост, чел.	Темп прироста, %
	2017 г.	2018 г.	2019 г.		
Первая ступень (1–4 кл.)	61	61	58	-3	95,08
Вторая ступень (5–9 кл.)	74	69	65	-9	87,84
Итого	135	130	123	-12	91,11

Численность учащихся школы вместе с Филиалом в течение 2020г. меняется в пределах 120-125 учащихся, школа не имеет статус малокомплексной, так как количество учеников более 100 человек. Финансирование школы осуществляется в зависимости от количества учащихся (подушевое финансирование), что способствует ухудшению финансового положения учреждения.

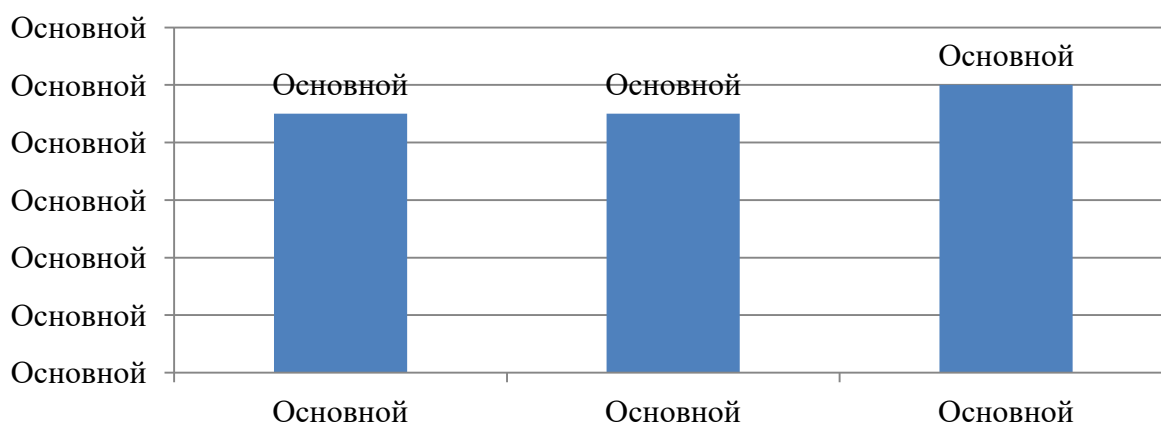


Рис.5. Динамика численности педагогических работников МБОУ «СОШ № 4», чел.

Рисунок 5 свидетельствует об относительно стабильном составе педагогических работников школы, численность которых соответствует в целом количеству классов. В 2019 году принят на работу учитель информатики, что увеличило состав с 9 до 10 должностей. Ранее ведение уроков по информатике совмещал учитель математики.

Источниками формирования имущества учреждения в денежной и иных формах являются: бюджетное финансирование на основании бюджетной сметы; имущество, переданное учреждению на праве

оперативного управления в установленном порядке; добровольные имущественные взносы и пожертвования; другие не запрещенные законом поступления.

Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы). Субсидии и бюджетные кредиты учреждению не предоставляются. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника. Финансовое обеспечение деятельности учреждения осуществляется за счет средств бюджета Верхнеуфалейского городского округа на основании бюджетной сметы.

2.2. Оценка уровня финансирования сельской школы

Имущество МБОУ «СОШ № 4» находится в муниципальной собственности и закрепляется за ним на праве оперативного управления. Земельный участок, на котором расположено Учреждение, предоставляется на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов МБОУ «СОШ № 4» являются:

- средства, выделенные в форме субсидий из муниципального бюджета;
- имущество, в том числе недвижимое, особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением собственником;
- имущество, приобретенное за счет средств, выделенных Учредителем;
- доходы, полученные в результате добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц;
- имущество, поступившее Учреждению по иным основаниям, не запрещенным законодательством Российской Федерации.

Порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются Управлением образования Верхнеуфалейского городского округа.

Средства, выделенные Учредителем Учреждению из бюджета, должны быть использованы по целевому назначению в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности. А доходы Учреждения, полученные в результате добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в полном объеме поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и расходуются по целевому назначению.

Контроль исполнения по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за МБОУ «СОШ № 4» на праве оперативного управления, осуществляют Управление муниципальной собственностью Администрации Верхнеуфалейского городского округа и Учредитель в установленном законодательством порядке.

Рассмотрим финансовое обеспечение МБОУ «СОШ № 4» за три года.

Таблица 4

Финансирование деятельности МБОУ «СОШ № 4»

Показатели	2017 г.	2018 г.	2019 г.	Абсолютное отклонение 2019-2017	Темп роста, %
Субсидии на муниципальное задание, руб.	15233496	17508518	17711762	2478265	116
Субсидии на иные цели, руб.	3645194	1376476	9670441	6025246	265
Итого	18878691	18884994	27382204	8503512	145

Бюджет школы состоит из двух частей: субсидии на муниципальное задание, субсидии на иные цели. В 2019 году бюджет составил: 27382204,39 руб., что на 31,03% больше, чем в 2017 году.

В таблице 4 представлена информация по финансированию деятельности МБОУ «СОШ № 4» за 2017-2019 гг.

Для большей наглядности необходимо представить структуру финансирования деятельности учреждения на рисунке 6.

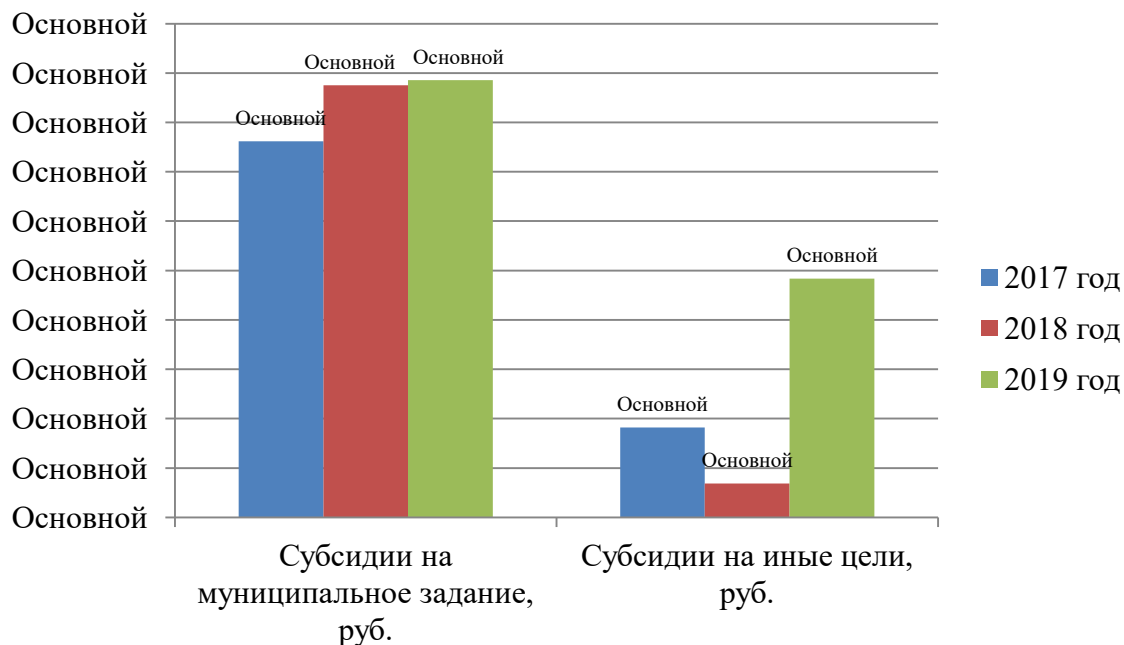


Рис.6. Структура финансирования деятельности МБОУ «СОШ № 4», руб.

Согласно рисунку 3 следует отметить положительную динамику размера субсидий на муниципальное задание за рассматриваемый период. Также обращает на себя внимание и значительный рост субсидий на иные цели в 2019 г. по сравнению с прошлыми периодами.

На выполнение муниципального задания в 2019 году учреждению выделены бюджетные ассигнования в объеме 17711762,62 руб., что на 1,5 % больше, чем в предыдущем году.

Из них, источниками финансирования расходов являются:

- областной бюджет – 12 297 727,18 руб.;
- местный бюджет – 5414035,44 руб.
- внебюджетные средства - 0,00 руб.

Структура источники финансирования расходов на выполнение муниципального задания представлена в таблице 5.

Источники финансирования расходов на выполнение муниципального задания

Показатели	2017 г.	2018 г.	2019 г.	Абсолютное отклонение 2019-2017	Темп роста, %
Средства федерального бюджета, руб.	1387018,34	0,00	0,00	-1387018,34	0
Средства областного бюджета, руб.	11816577,25	12263741,08	12297727,18	481149,93	104
Средства местного бюджета, руб.	2029901,35	5244776,13	5414035,44	3384134,09	267
Внебюджетные средства, руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	x
Итого	15233496,94	17508517,90	17711762,62	2478265,68	116

Для большей наглядности необходимо представить структуру источников финансирования расходов на выполнение муниципального задания на рисунке 7.

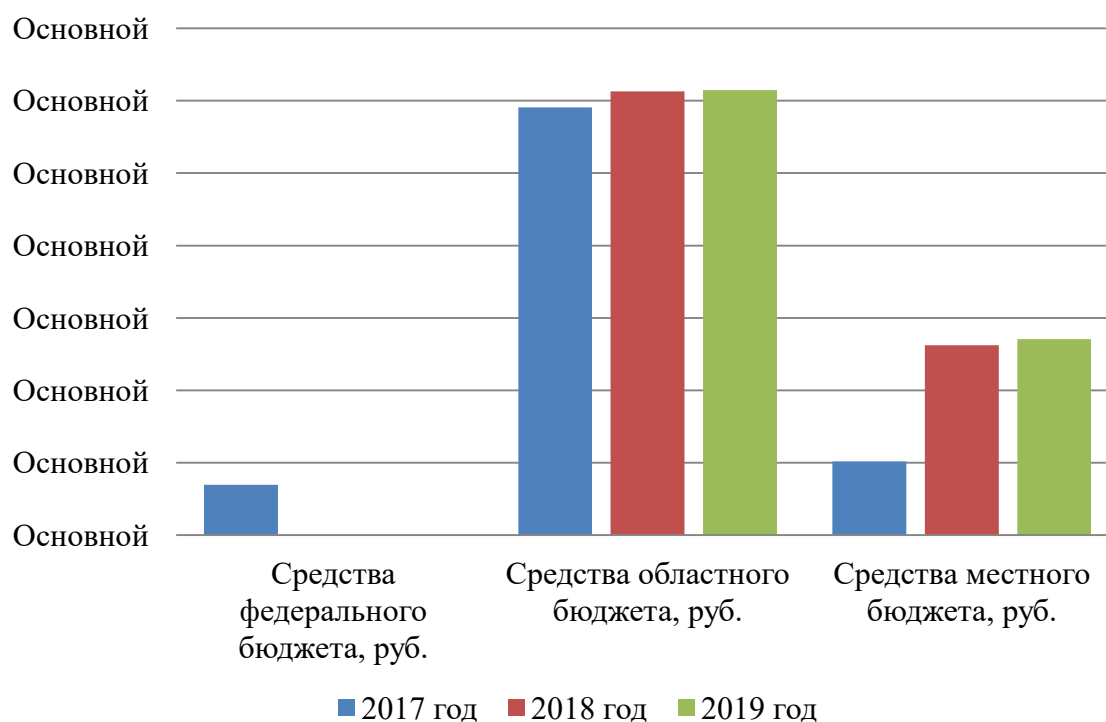


Рис. 7. Структура источников финансирования расходов на выполнение муниципального задания

Основную долю источников финансирования составляют средства областного бюджета. При этом, доля финансирования из областного бюджета за три года снижалась с 77,6% до 69,4%, соответственно финансирование из местного бюджета увеличивалось с 13,3% до 30,6%.

Источники финансирования расходов на содержание имущества представлены в таблице 6.

Таблица 6

Источники финансирования расходов на содержание имущества

Показатели	2017 г.	2018 г.	2019 г.	Абсолютное отклонение 2019-2017	Темп роста, %
Средства местного бюджета, руб.	1564333,99	1590971,00	1217017,28	-347316,71	78
Итого	1564333,99	1590971,19	1217017,28	-347316,71	78

Источником финансирования расходов является местный бюджет.

Согласно таблице 7 в 2019 году предварительно выделенные средства на содержание имущества по сравнению с предыдущим периодом уменьшены на 24 %, и составляют 373 953,91 руб.

Выделенные денежные средства в 2019 году распределены следующим образом:

- оплата услуг по отоплению составляет 1 806 133,19 руб.;
- оплата услуг по электроснабжению – 176 021,04 руб.;
- оплата услуг по водоснабжению – 37 833,33 руб.

При утверждении Плана ФХД на 2019 год соотношение фондов оплаты труда педагогических работников соотношение не выдерживается – 62,93% при норме 70% от общего фонда.

Анализ плановых расходов на оплату труда за 2017-21018 гг. представлен в таблице 7.

Плановые расходы на оплату труда на 2017-2019 гг.

Статьи затрат	Утверждено по Плану ФХД на год, руб.			Соотношение по Плану ФХД на год, %		
	2017	2018	2019	2017	2018	2019
Заработная плата	10674394,33	10441764,44	11358364,16	100,0	100,0	100,0
В том числе:						
Фонд АУП	2 113 530,08	2 025 702,30	2 366 097,06	19,8	19,4	20,8
Фонд педагогического персонала	6 383 287,81	6 484 335,72	6 997 546,02	59,8	62,1	61,6
Фонд обслуживающего и учебно-вспомогательного персонала	2 177 576,44	1 931 726,42	1 994 721,08	20,4	18,5	17,6

Согласно анализу отчета «Сведения о заработной плате и нагрузке работников общеобразовательных организаций» в образовательном учреждении за период с января по июль 2019 года, целевой показатель по средней заработной плате педагогических работников в размере 43 300,00 руб. выдерживается, при условии включения в данный отчет ежемесячных жилищно-коммунальных выплат (ЕЖКВ), выплачиваемых педагогическим работникам и специалистам учреждения. Целевой показатель доведения средней заработной платы педагогических работников в размере 43 300,00 руб. без включения в данный отчет выплат ЕЖКВ не выдерживается.

Утвержденный Фонд педагогического персонала на 2019г. - 6997546,02 руб.

Среднемесячная заработная плата по Плану ФХД – 36445,55 руб. (6997546,02 руб. /14 чел./12 мес.)

Утвержденный целевой показатель на 2019 год. - 43 300,00 руб. Разница составляет - 6554,43 руб.

Процент доведения денежных средств в Плане ФХД для педагогических работников до целевого показателя в размере 43 300,00

(без ЕЖКВ) составляет – 84,16 %. Потребность в выделении дополнительных денежных средств из областного бюджета для доведения средней заработной платы педагогических работников составляет 1258450,56 руб. Провести уменьшение субсидии по ст. 211 (местный бюджет) нет возможности, так как по данной статье запланирована заработная плата без стимулирующих выплат сотрудникам учреждения, выплата надбавки в размере 20 % всем работникам учреждения, выплата ежегодной разовой материальной помощи педагогическим работникам.

В рамках выделенных субсидий на иные цели обновлен спортивный инвентарь. Расходы на покупку комплектов лыж составили – 40 000,00 руб. (20 комплектов). Закуплено оборудование для занятий на уроках биологии – 38 202,00 руб.

Обновлен библиотечный фонд. Расходы на приобретение учебной литературы и учебных пособий составили - 185 743,00 руб. Другие расходы по увеличению стоимости материальных запасов (рабочие тетради для 1 класса, комплектуемые к орг. технике) на сумму - 17 130,00 руб.

На обеспечение образовательного учреждения учебной литературой, наглядными пособиями, на оснащение материально- технической базы были израсходованы денежные средства за счет средств субвенции в размере - 519 149,39 руб. (в том числе, предварительный платеж за поставку наглядных пособий на сумму 48 774,00 руб.).

Но для достижения показателей результативности деятельности общеобразовательного учреждения на текущий учебный год необходимо компьютерное оборудование на сумму примерно 200 тыс. руб. (в т. ч. МФУ - 06 шт., принтер - 01 шт., ПК-02 шт., проектор - 01шт., ноутбук - 01 шт.).

Также, в срочном порядке, в соответствии с требованиями СанПина, необходимо приобрести два вытяжных шкафа, примерная стоимость которых 20 тыс. руб.

В 2019 году на выполнение мероприятий, финансируемых на иные цели, было утверждено плановых назначений в размере 9 670 441,77 руб. Исполнено - 9 670 441,77 руб. Выполнение мероприятий реализовано на 100 %. В таблице 8 представлены источники финансирования расходов на иные цели.

Таблица 8

Источники финансирования расходов на иные цели

Показатели	2017 г.	2018 г.	2019 г.	Абсолютное отклонение 2019-2017	Темп роста, %
Средства федерального бюджета	0,00	0,00	4806209,56	4806209,56	x
Средства областного бюджета	1402656,62	520242,75	1109199,67	-293456,95	79
Средства местного бюджета	2242538,23	856234,23	3755032,54	1512494,31	167
Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	x
Итого	3645194,85	1376476,98	9670441,77	6025246,92	265

Финансирование мероприятий в 2019 году осуществлялось за счет следующих источников (рисунок 5): за счет средств местного бюджета - 38,83 %, за счет средств областного бюджета - 11,47 %, за счет средств федерального бюджета - 49,70 %.

В 2019 году субсидии были направлены на следующие мероприятия:

1. На выполнение мероприятий подпрограммы «Развитие информационного общества и формирование электронного правительства». - 101 650,00 руб.

2. На организацию предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа области: компенсационная выплата в части организации мер социальной поддержки по выплатае ЕЖКВ. - 5 385,00 руб.

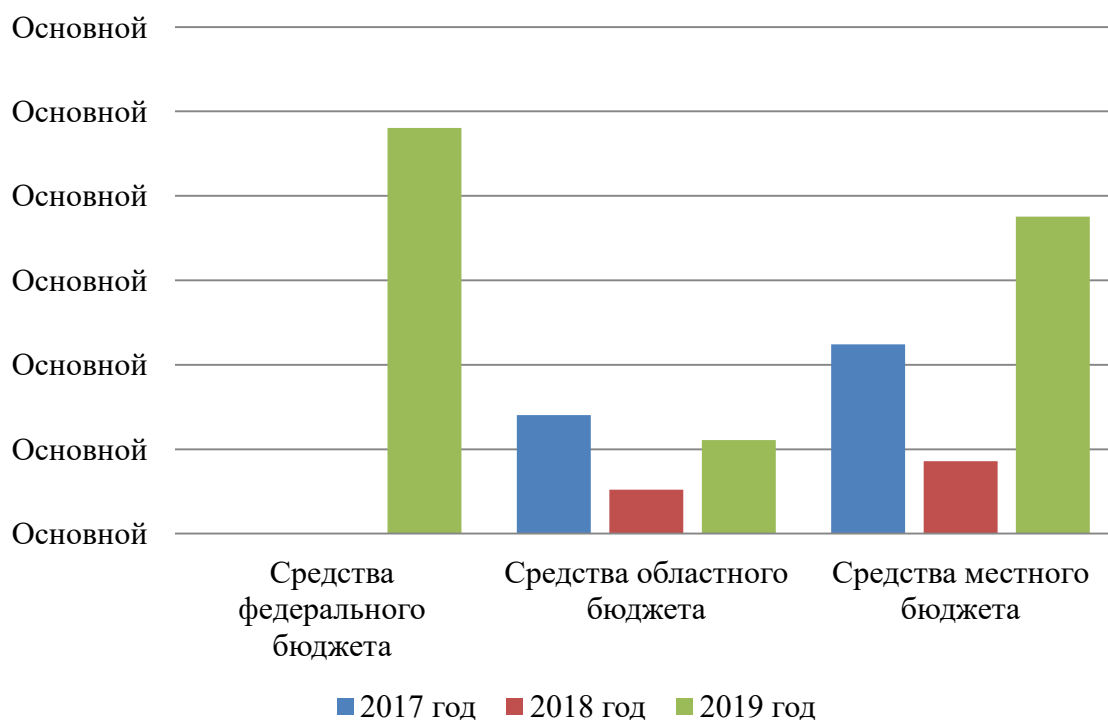


Рисунок 5 – Структура источники финансирования расходов на иные цели

3. На предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, работающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа области: ЕЖКВ педагогическим работникам и специалистам учреждения, работающим в сельских и приравненных к ним населенных пунктах, в части оплаты жилых помещений и коммунальных услуг. - 1 103 785,24 руб.

4. На выполнение мероприятий подпрограммы «Повышение безопасности дорожного движения и снижение дорожно-транспортного травматизма»: мероприятия по приобретению светоотражающих элементов для начального звена обучающихся в образовательном учреждении. - 1 995,00 руб.

5. На оплату стоимости проезда к месту проведения отпуска и обратно: оплата стоимости проезда к месту проведения отпуска и обратно, выплата средств при убытии в основной отпуск, в отпуск по болезни,- 238 495,52 руб.

6. На реализацию мероприятий подпрограммы «Развитие современной инфраструктуры системы образования: выполнение работ по проведению текущего ремонта учебных кабинетов и помещений школы: выполнение работ по перепрофилированию аудиторий под спортивный зал для МБОУ «СОШ № 4»; выполнение работ по обустройству и оснащению спортивным инвентарем и оборудование. - 3 413 031,01 руб.

7. На реализацию мероприятия подпрограммы «Развитие современной инфраструктуры системы образования»: выполнение работ по обустройству и оснащению спортивным инвентарем и оборудованием открытого плоскостного спортивного сооружения на территории МБОУ «СОШ № 4» - 4 806 100,00 руб.

Исполнение МБОУ «СОШ № 4» плана финансово-хозяйственной деятельности в части источников финансового обеспечения за 2017-2019 гг. представлено в таблице 9.

Таблица 9

Исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности в части источников финансового обеспечения за 2017-2019 гг.

Источники	2017 год		
	Утверждено, руб.	Исполнено, руб.	% не исполнения
Субсидии на иные цели	3645194,85	2982336,15	18,18
Субсидии на выполнение государственного задания	15233496,94	15057304,10	1,16
Итого	18878691,79	18039640,20	4,44
Источники	2018 год		
	Утверждено, руб.	Исполнено, руб.	% не исполнения
Субсидии на иные цели	1376476,98	1275526,98	7,33
Субсидии на выполнение государственного задания	17508517,92	17508517,92	0,00
Итого	18884994,90	18784044,90	0,53
Источники	2019 год		
	Утверждено, руб.	Исполнено, руб.	% не исполнения
Субсидии на иные цели	9670442,00	9365085,00	0,37
Субсидии на выполнение государственного задания	17711763,00	17711763,00	0,00
Итого	27382204,00	27076848,00	0,00

В результате анализа исполнения плана по годам, можно сказать следующее, что в целом по организации в 2017 и 2018 году профинансировано больше чем составляли фактические расходы, т.е. неисполнение назначения составили:

- в 2017 году 839 051,55 руб. или 4,44%,
- в 2018 году - 100 950 руб. или 0,53%.

В 2019 году профинансировано 27 346 848,08 руб. и были использованы все субсидии на 100%.

Недоиспользованные средства приходятся на все статьи, но в большей степени неисполненных обязательств, приходится на статью «приобретение работ, услуг». Недоиспользование бюджетных средств нежелательно, поскольку это связано, как правило, с невыполнением учреждениями заданий по производственным показателям.

Причинами недорасхода бюджетных средств, как правило, являются недостатки в деятельности учреждений, а также факторы, не зависящие от учреждения.

Таким образом, объектом исследования во второй главе явилось Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4», образовано в соответствии с распоряжением Администрации Верхнеуфалейского городского округа от 01.12.2010 г. №326-р «О создании муниципальных бюджетных учреждений Верхнеуфалейского городского округа». Организация выступает в форме некоммерческой образовательной организации, которая создана для оказания муниципальной услуги в области образования. Школа является малочисленной. Бюджет школы состоит из двух частей: субсидии на муниципальное задание, субсидии на иные цели. В 2019 году бюджет составил: 27382204,39 руб., что на 31,03% больше, чем в 2017 году. Основную долю источников финансирования составляют средства областного бюджета. При этом, доля финансирования из областного

бюджета за три года снижалась с 77,6% до 69,4%, соответственно финансирование из местного бюджета увеличивалось с 13,3% до 30,6%.

Основной проблемой финансирования общеобразовательного учреждения является нехватка средств бюджета на содержание и развитие общего образования, что тормозит не только образовательный процесс, но и снижает эффективность социального развития населения в целом, что оказывает негативное влияние на качество предоставляемых услуг.

Глава 3. Совершенствование правового и финансового положения сельских школ (на примере МБОУ «СОШ №4» города Верхнего Уфалея Челябинской области)

Основной проблемой финансирования общеобразовательных учреждений является нехватка средств бюджета на содержание и развитие общего образования, что тормозит не только образовательный процесс РФ, но и снижает эффективность социального развития населения в целом, что оказывает негативное влияние на национальную экономику России.

Сохраняется тенденция дальнейшего делегирования расходных полномочий с федерального на нижестоящие уровни государственной власти. Этот факт, с учетом сложившейся негативной ситуации в экономике России, вызывает появление широкого круга проблем, на решение которых у регионов иногда просто отсутствуют ресурсы. Рост дефицитов региональных и местных бюджетов, в том числе в силу необходимости реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 г. № 597 (повышение заработной платы педагогических работников общего (общего и школьного) образования), требует вмешательства Федерации с тем, чтобы снизить долговую нагрузку регионов, которая растет.

Считается, что подушевое финансирование автоматически должно заставить общеобразовательные коллективы работать лучше, чтобы привлечь в свои стены как можно больше учеников и, таким образом, иметь большую субвенцию на реализацию государственного образовательного стандарта. Однако, данный стимул не применим в условиях функционирования школ в сельской местности, где контингент обучающихся ограничен, а привлечение городских школьников не возможно, в связи с территориальной отдаленностью поселка.

В свою очередь, финансирование образовательных учреждений должно представлять собой комплекс мер, направленных как на

совершенствование основной образовательной деятельности учреждений, так и на эффективное использование финансовых ресурсов.

Также следует отметить, что современные условия жизни: динамика и темп, большие нагрузки - умственные и физические, ухудшение здоровья учеников, возросший уровень родительских притязаний – все это служит дополнительным фактором к принятию решения о необходимости использования дополнительных платных услуг в МБОУ «СОШ № 4».

Для того чтобы образовательное учреждение функционировало в современных условиях, следовательно, учитывало запросы всех участников образовательного процесса, стратегия управления должна быть нацелена на то, чтобы превратить школу в современное, востребованное, открытое образовательное учреждение.

Организация дополнительных услуг в общеобразовательном учреждении позволяет:

- расширить образовательные возможности ребенка;
- получить дополнительный доход;
- обеспечить частичное покрытие затрат на коммунальные расходы;
- создать дополнительные рабочие места;
- повысить престиж общего учреждения.

Система дополнительных платных образовательных услуг предназначена для:

- обеспечения целостности и полноты реализации образовательных программ;
- удовлетворения образовательных потребностей учеников, их родителей, других граждан и организаций;
- социальной защиты сотрудников учреждения через предоставление им дополнительного источника пополнения их бюджета и повышения уровня их профессиональной культуры и педагогического мастерства на платных семинарах и курсах;

- покрытия дефицита бюджетного финансирования деятельности МБОУ «СОШ № 4»;

- совершенствования учебно-материальной базы МБОУ «СОШ № 4».

В настоящее время доходы от внебюджетной деятельности МБОУ «СОШ № 4» не получает.

Предлагается ввести следующие дополнительные платные услуги:

- уроки информационной культуры и обучения работе на компьютере, обучения легоконструированию и уроки ритмики;

- предоставление дошкольного образования общеразвивающего вида для подготовки детей к обучению в школе (Центр раннего развития ребенка – ЦРРР («Малышкина школа»)).

- работа кружков: обучение английскому языку, «Образовательная робототехника».

Цель: создать систему платных образовательных услуг в МБОУ «СОШ № 4» для обеспечения вариативности образования.

Задачи:

- удовлетворить родительский спрос на дополнительные образовательные программы;

- сформировать ресурсное обеспечение; реализовать новые подходы к созданию развивающей среды;

- определить строго дозированные нагрузки на детей; создать безопасные и комфортные условия для проведения платных услуг;

- создать правовую базу и сформировать экономический механизм развития платных услуг;

- расширить возможности финансирования учреждения за счет привлечения денежных средств из незапрещенных источников.

- разработать содержание, совершенствование программ платных услуг для превышения стандарта образования;

- удовлетворить потребности обучающихся (воспитанников) в занятиях по интересам, создать оптимальные условия для развития и самоопределения личности детей;
- обеспечить единство и преемственность семейного и общественного воспитания;
- развивать маркетинговую службу и информационно-рекламное обеспечение платных услуг.

Главная черта развития дополнительного образования в МБОУ «СОШ № 4» – опора на содержание основного образования, так как интеграция основного и дополнительного образования может обеспечить:

- целостность всей образовательной системы;
- определённую стабильность и постоянное развитие;
- необходимый уровень знаний, умений, навыков обучающихся и развитие их эмоциональнообразной сферы, формирование духовно-нравственных качеств, социальной активности;
- сохранение определенного консерватизма системы и более активного использования инновационных педагогических идей, образовательных моделей, технологий;
- сохранение лучших сил педагогического коллектива.

С целью изучения интересов и потребностей детей и родителей на платные образовательные услуги был проведен опрос, анализ результатов которого показал необходимость ввести в следующем учебном году в качестве дополнительных платных образовательных услуг наиболее востребованные предметы.

26 декабря 2020 года было проведено анкетирование обучающихся нескольких классов. Всего 64 человека. В анкете было два вопроса.

1. Подчеркни названия тех занятий, которые, по твоему мнению, тебе нужны (могут пригодиться в будущем).

Ответы: английский язык – 48 (75%); информационная культура, работа на компьютере – 52 (81,3%), ритмика – 39 (61%), легоконструирование – 51 (79,7%), робототехника – 30 (46,8%).

2. Какие бы еще занятия ты хотел посещать?

Ответы: шахматы – 14 (21,8%), плавание – 7 (11%), химические опыты – 2 (3,1%).

Параллельно было проведено анкетирование родителей (законных представителей) будущих первоклассников. Всего 12 человек.

1. Какие дополнительные образовательные платные услуги для Вашего ребенка Вы хотели бы получать в МБОУ «СОШ № 4»?

Ответы: английский язык – 28 (58,3%), информационная культура, работа на компьютере – 28 (58,3%), ритмика – 33 (68,7%), легоконструирование – 27 (56,2%), робототехника – 23 (48%), шахматы – 15 (31,2%), шашки – 3 (6,2%).

2. Ваши предложения по организации и предоставлению платных образовательных услуг.

Ответы: организовать посещение бассейна классом – 2 (4,1%), проводить платные образовательные занятия в удобное время (включить в расписание уроков) – 4 (8,3%), организовать работу спортивных секций (волейбол, баскетбол, легкая атлетика) – 3 (6,2%), создать кружок по проведению химических опытов, экспериментов – 1 (2%).

Таким образом, можно сделать вывод:

1. Наличие платных образовательных услуг в МБОУ «СОШ № 4» для детей и родителей является значимым.

2. МБОУ «СОШ № 4» необходимо учесть общественные запросы к уровню и содержанию дополнительного образования и реализовывать их в виде дополнительных образовательных услуг.

Реализация дополнительных образовательных программ в МБОУ «СОШ № 4» представлена в таблице 10.

Направленность дополнительных образовательных программ

Направленность дополнительных образовательных программ	Платные образовательные услуги	Контингент обучающихся	Нормативный срок освоения программ
Социально-педагогическая	Информационная культура, обучение работе на компьютере	3 - 4 классы	2 года
	Обучение легкоконструированию	1 - 2 классы	1 - 2 года
	Кружок «Образовательная робототехника»	3 - 4 классы	1 - 2 года
	Центр раннего развития ребенка «Малышкина школа»	4 - 6 лет	до 3-х лет
	Обучение английскому языку	Группа д/с	1 год
	Кружок обучения английскому языку	1 - 4 классы	до 4-х лет
Художественно-эстетическая	Занятия по ритмике	Группа д/с, 1 - 4 классы	до 5-и лет

Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности на:

- оплату труда работников МБОУ «СОШ № 4», занятых в процессе оказания платных образовательных услуг;
- начисления на оплату труда работников МБОУ «СОШ № 4», занятых в процессе оказания платных образовательных услуг;
- оплату установленных законодательством РФ налогов, сборов и иных обязательных платежей;
- приобретение нефинансовых активов, оказание услуг, выполнение работ, необходимых для осуществления платных образовательных услуг;
- развитие материально-технической базы МБОУ «СОШ № 4» в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

Рассмотрим порядок контроля оказания платных образовательных услуг.

Общее руководство деятельностью по предоставлению платных образовательных услуг осуществляет директор МБОУ «СОШ № 4».

Непосредственное руководство по организации практической деятельности услуг и контроль их качества осуществляет ответственный за организацию и реализацию платных услуг, назначаемый приказом директора школы. Программно-методическое обеспечение платных услуг осуществляют педагоги МБОУ «СОШ № 4». Контроль предоставления платных образовательных услуг осуществляют заказчики (родители, законные представители) в пределах договорных отношений и, в пределах своей компетенции, а также государственные и муниципальные органы, на которые возложена обязанность по проверке деятельности МБОУ «СОШ № 4» в части оказания платных образовательных услуг: контрольно-ревизионные службы отдела Управления образования в соответствии с их компетенцией; отдел по защите прав потребителей.

Учёт платных образовательных услуг ведется в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учёту в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете, утверждённой приказом Министерства финансов Российской Федерации 01.12.2010 № 157-Н.

Одним из основных условий предоставления платных образовательных услуг является материально-техническое оснащение образовательной организации.

МБОУ «СОШ № 4» обладает соответствующей материально-технической базой, способствующей созданию условий для качественного предоставления платных дополнительных образовательных услуг без ущемления основной образовательной деятельности, в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами, гарантирующими охрану жизни и безопасности здоровья потребителя. Все кабинеты укомплектованы учебным оборудованием, учебно-методическим комплектом, средствами обучения, дидактическими материалами; в спортивном зале, где планируется проведение занятий ритмикой, проведен капитальный ремонт; соответствуют требованиям стандарта и образовательной программы; имеют в наличии комплект материалов для

диагностики качества обучения и образовательного процесса (по профилю кабинета); все помещения школы соответствуют требованиям ведомственных строительных норм 50-86, правилам противопожарной и электробезопасности.

Для предоставления платных дополнительных образовательных услуг допускается использовать учебные и другие помещения образовательного учреждения в часы, не предусмотренные расписанием учебных занятий в рамках основной образовательной деятельности.

Основной принцип при формировании цены на платные образовательные услуги – затратный, при котором цена образуется на основе стоимости затраченных на ее осуществление ресурсов. В состав цены входят:

- себестоимость услуги;
- средства на развитие материально-технической базы учреждения.

В состав затрат, относимых на себестоимость услуги, входят:

- расходы на оплату труда педагогам;
- расходы на оплату труда административного и обслуживающего персонала;
- начисления на заработную плату;
- материальные затраты, в которые входят: расходы на приобретение учебно-наглядных пособий и расходного материала, прочие хозяйственные расходы (моющие средства, инвентарь и т.п.);
- расходы на оплату коммунальных платежей и прочих налогов;
- затраты на оплату услуг, необходимых для оказания платной услуги.

В состав затрат, относимых на себестоимость, не включаются:

- расходы на приобретение оборудования и мебели;
- расходы на капитальный и текущий ремонт;

– расходы на оплату услуг, которые не используются в процессе оказания платной услуги (услуг связи, транспортных услуг, обслуживание и ремонт объектов);

– расходы на приобретение материальных запасов, которые не используются в процессе оказания платной услуги;

– суммы пошлин, пени, штрафов и других санкций.

Платная образовательная услуга: Центр раннего развития ребенка «Малышкина школа». Режим работы: 2 раза в неделю, занятия групповые, количество групп 2, количество человек –6.

Период оказания услуги: 8 месяцев (с 01.10.2021 по 25.05.2022), среднее количество занятий в месяц: 8, продолжительность занятия – 3 ч. (1 урок × 30 мин.)

1. Расчет затрат на оплату труда.

При расчете стоимости 1 человеко-часа по платной образовательной услуге взята средняя расчетная единица за 1 учебный час педагогического работника, осуществляющего учебный процесс с учащимися 1 класса - 5,02 руб. К стоимости 1 часа применяется повышающий коэффициент – 18,55, так как занятия проводятся с детьми дошкольного возраста. Одно занятие продолжительностью 30 мин. считать одним академическим часом.

Таблица 11

Расчет затрат на оплату труда (Центр раннего развития ребенка «Малышкина школа»)

Наименование	Расчет за месяц, руб.	Стоимость 1 ед. услуги, руб.
заработная плата педагогических работников за одно занятие на 1 ребенка	$5,02 \times 3 \text{ час.} \times 18,55 = 279,00 \text{ руб.}$	
Заработная плата педагогических работников в месяц	$279,00 \text{ руб.} \times 8 \text{ зан.} \times 12 \text{ чел.} = 102\,784,00 \text{ руб.}$	88,00
Заработная плата АУП	$102784 \times 80\% = 82227,00 \text{ руб.}$	70,40

Начисления на заработную плату	185 011 руб. × 30,2% = 55 889 руб.	47,85
Итого заработная плата с начислениями	240 900 руб.	206,25

2. Расчет затрат на материальные запасы и услуги, используемые в процессе оказания платной услуги:

Канцелярские товары – 75000

Хозяйственные товары – 45000

Заправка картриджа – 10000

Электротовары – 5000

Итого: 135000 / 8 мес. = 16875 / 8 зан. / 12 чел. = 14,45.

3. Расчет косвенных затрат

Расходы на коммунальные услуги (электроэнергия, отопление, водоснабжение водоотведение) и прочие налоги (налог на имущество, земельный налог) рассчитываются пропорционально фактическим расходам на эти нужды в школе за предшествующий финансовый год. По данной услуге доля доходов от оказания платных услуг от общего дохода составляет 5%.

Коммунальные услуги - 3 123 076,58 (факт 2020 год) × 5% = 156154 / 12 мес. = 13013 руб./8 зан. / 12 чел. = 11,14 руб.

Налог на имущество – 229 732 (факт 2020 год) × 5% = 11487 / 12 мес. = 957 руб./ 8 зан. / 12 чел. = 0,82 руб.

Земельный налог – 1 364 835,00 (факт 2020 год) × 5% = 68242 / 12 мес. = 5687 руб. / 8 зан. / 12 чел. = 4,87

Итого: 16,83 руб. на одного ребенка за одно занятие.

5. Расчет средств на развитие материально-технической базы

Средства на развитие материально-технической базы учреждения (текущий ремонт, приобретение оборудования и т.д.) принимаются в размере до 60% от себестоимости платной образовательной услуги. Сумма средств и направление расхода, устанавливается директором школы, исходя из потребности учреждения.

Таблица 12

Расчет цены единицы услуги на одного потребителя в час
(Центр раннего развития ребенка «Малышкина школа»)

Наименование	Сумма расходов в месяц, руб.	Стоимость 1 ед. услуги, руб.
Заработная плата с начислениями	240 900,00 руб.	206,25
Прямые затраты: материальные затраты	16 875,00 руб.	14,45
Косвенные затраты: коммунальные услуги, налоги прочие	19 657,00 руб.	16,83
Себестоимость платной услуги	$240900,00 + 16875,00 + 19657,00 = 277432,00$ руб.	237,53
Средства на развитие материально-технической базы школы	$277432 \times 58\% = 160 568$ руб.	137,47
Цена платной услуги в месяц на 1 ребенка	$(277432 + 160568) = 438 000$ руб. / 12 чел. = 3000 руб.	
Цена платной услуги за одно занятие на 1 ребенка	3000 руб. / 8 занятий = 375,00 руб.	375,00

Далее произведем расчет стоимости платной образовательной услуги «Занятия по ритмике». Режим работы: 3 раза в неделю, занятия групповые, количество групп: 2, количество человек – 54. Период оказания услуги 8 месяцев с 01.10.2021 по 25.05.2022, среднее количество занятий 20 раз в месяц с продолжительностью занятия 5 ч. (1 урок \times 40 мин.).

1. Расчет затрат на оплату труда

При расчете стоимости 1 человеко-часа по платной образовательной услуге взята средняя расчетная единица за 1 учебный час педагогического работника, осуществляющего учебный процесс с учащимися начальных классов – 5,02 руб. К стоимости 1 часа применяется повышающий коэффициент – 1,58. Одно занятие продолжительностью 40 мин. считать одним академическим часом.

Таблица 13

Расчет затрат на оплату труда «Занятия по ритмике»

Наименование	Расчет за месяц, руб.	Стоимость 1 ед. услуги, руб.
заработная плата педагогических работников за одно занятие на 1 ребенка	$5,02 \times 5 \text{ час.} \times 1,58 = 39,60 \text{ руб.}$	
Заработная плата педагогических работников в месяц	$39,60 \text{ руб.} \times 12 \text{ зан.} \times 54 \text{ чел.} = 42 771,00 \text{ руб.}$	39,60
Заработная плата АУП	$42771 \times 60\% = 25 662,00 \text{ руб.}$	23,76
Начисления на заработную плату	$68 433 \text{ руб.} \times 30,2\% = 20 667 \text{ руб.}$	19,14
Итого заработная плата с начислениями	89 100 руб.	82,50

2. Расчет затрат на материальные запасы и услуги, используемые в процессе оказания платной услуги

– реквизит для занятий – 70000 руб.

– магнитофон – 15000 руб.

– электротовары – 5000 руб.

Итого: $90000 / 8 \text{ мес.} = 11250 / 12 \text{ зан.} / 54 \text{ чел.} = 10,42$

4. Расчет косвенных затрат

Расходы на коммунальные услуги (электроэнергия, отопление, водоснабжение водоотведение) и прочие налоги (налог на имущество, земельный налог рассчитываются пропорционально фактическим расходам на эти нужды в школе; предшествующий финансовый год. По данной услуге доля доходов от оказание платных услуг от общего дохода (по факту предшествующего финансового года) составляет 3%.

Коммунальные услуги – $3 123 076,58 \text{ (факт 2020 год)} \times 3\% = 93692 / 12 \text{ мес} = 7801 \text{ руб.} / 12 \text{ зан.} / 54 \text{ чел.} = 7,23 \text{ руб.}$

Налог на имущество - $229 732 \text{ (факт 2020 год)} \times 3\% = 6892 / 12 \text{ мес.} = 574 \text{ руб.} / 12 \text{ зан.} / 54 \text{ чел.} = 0,53 \text{ руб.}$

Итого: 7,76 руб. на одного ребенка за одно занятие.

5. Расчет средств на развитие материально-технической базы

Средства на развитие материально-технической базы учреждения (текущий ремонт, приобретение оборудования и т.д.) принимаются в размере до 60% от себестоимости платной образовательной услуги. Сумма средств и направление расхода, устанавливается директором школы, исходя из потребности учреждения.

Таблица 14

Расчет цены единицы услуги на одного потребителя в час «Занятия по ритмике»

Наименование	Сумма расходов в месяц, руб.	Стоимость 1 ед. услуги, руб.
Заработная плата с начислениями	89 100,00 руб.	82,50
Прямые затраты: материальные затраты	11 250,00 руб.	10,42
Косвенные затраты: коммунальные услуги, налоги прочие	8 382,00 руб.	7,76
Себестоимость платной услуги	$89100,00 + 11250,00 + 8382,00 = 108732,00$ руб.	100,68
Средства на развитие материально-технической базы школы	$108732 \times 49\% = 53 268$ руб.	49,32
Цена платной услуги в месяц на 1 ребенка	$(108732 + 53268) = 162 000$ руб. / 54 чел. = 3000 руб.	
Цена платной услуги за одно занятие на 1 ребенка	3000 руб. / 12 занятий = 150,00 руб.	150,00

Платная образовательная услуга: кружок обучения английскому языку и обучение английскому языку.

Режим работы 3 раза в неделю, занятия: групповые, количество групп: 1, количество человек 19, период оказания услуги: 8 месяцев (с 01.10.2021 по 25.05.2022), среднее количество занятий 20 в месяц, продолжительностью занятия 5 ч. (1 урок \times 40 мин.)

1. Расчет затрат на оплату труда.

При расчете стоимости 1 человеко-часа по платной образовательной услуге взята средняя расчетная единица за 1 учебный час педагогического работника, осуществляющего учебный процесс с учащимися 4 классов -

4,88 руб. К стоимости 1 часа применяется повышающий коэффициент - 1,35. Одно занятие продолжительностью 40 мин. считать одним академическим часом.

2. Расчет затрат на материальные запасы и услуги, используемые в процесса оказания платной услуги:

- канцелярские товары – 10000 руб. ;
- хозяйственные товары – 2000 руб.;
- заправка картриджа – 1000 руб.;
- электротовары – 1000 руб.

Итого: 14000 / 8 мес. = 1750 / 12 зан. / 19 чел. = 4,61 4. Расчет косвенных затрат

Таблица 15

Расчет затрат на оплату труда (кружок обучения английскому языку)

Наименование	Расчет за месяц, руб.	Стоимость 1 ед. услуги, руб.
заработная плата педагогических работников за одно занятие на 1 ребенка	$4,88 \times 5 \text{ час.} \times 1,35 = 33,00 \text{ руб.}$	
Заработная плата педагогических работников в месяц	$33,00 \text{ руб.} \times 12 \text{ зан.} \times 19 \text{ чел.} = 12540,00 \text{ руб.}$	33,00
Заработная плата АУП	$12540 \times 60\% = 7525,00 \text{ руб.}$	19,80
Начисления на заработную плату	$12540,00 + 7525,00 = 20065 \text{ руб.} \times 30,2\% = 6060 \text{ руб.}$	19,95
Итого заработная плата с начислениями	26 125 руб.	68,75

Расходы на коммунальные услуги (электроэнергия, отопление, водоснабжение водоотведение) и прочие налоги (налог на имущество, земельный налог рассчитываются пропорционально фактическим расходам на эти нужды в школе за предшествующий финансовый год. По данной услуге доля доходов от оказание платных услуг от общего дохода (по факту предшествующего финансового года) составляет 1%.

Коммунальные услуги - $3\,123\,076,58$ (факт 2020 год) $\times 1\% = 31231 / 12$ мес. = 260 : руб./ 12 зан. /19 чел. = $6,85$ руб.

Налог на имущество - $229\,732$ (факт 2020 год) $\times 1\% = 2297 / 12$ мес. = 192 руб./ 12 = 95 руб. ребенка за одно занятие.

5. Расчет средств на развитие материально-технической базы

Средства на развитие материально-технической базы учреждения (текущий ремонт, приобретение оборудования и т.д.) принимаются в размере до 60% от себестоимости платной образовательной услуги. Сумма средств и направление расхода, устанавливается директором школы, исходя из потребности учреждения.

6. Расчет цены единицы услуги на одного потребителя в час

Таблица 16

Расчет цены единицы услуги на одного потребителя в час (кружок обучения английскому языку)

Наименование	Сумма расходов в месяц, руб.	Стоимость 1 ед. услуги, руб.
Заработная плата с начислениями	26 125,00 руб.	68,75
Прямые затраты: материальные затраты	1 750,00 руб.	4,61
Косвенные затраты: коммунальные услуги, налоги прочие	2 795,00 руб.	7,35
Себестоимость платной услуги	$26125,00 + 1750,00 + 2795,00 = 30670,00$ руб.	80,71
Средства на развитие материально-технической базы школы	$30670 \times 55\% = 16830$ руб.	44,29
Цена платной услуги в месяц на 1 ребенка	$(30670 + 16830) = 47\,500$ руб. /19 чел. = 2500 руб.	
Цена платной услуги за одно занятие на 1 ребенка	2500 руб. / 12 занятий = $125,00$ руб.	125,00

Платная образовательная услуга: Обучение конструированию и кружок «Образовательная робототехника», информационная культура,

обучение работе на компьютере, режим работы 1 раз в неделю, занятия групповые, количество групп – 5, количество человек – 61.

Период оказания услуги: 8 месяцев (с 01.10.2021 по 25.05.2022). Среднее количество занятий в месяц 4, продолжительность занятия: 1 ч. (1 урок×40 мин.)

1. Расчет затрат на оплату труда.

При расчете стоимости 1 человеко-часа по платной образовательной услуге взята средняя заработная плата педагога за месяц. К стоимости 1 часа применяется повышающий коэффициент сложности - 12,21. Одно занятие продолжительностью 40 мин. считать одним академическим часом. Данную услугу оказывают один педагог один раз в неделю для каждой группы.

Таблица 17

Расчет затрат на оплату труда (Обучение легкоконструированию и кружок «Образовательная робототехника», информационная культура, обучение работе на компьютере)

Наименование	Расчет за месяц, руб.	Стоимость 1 ед. услуги, руб.
заработная плата педагогических работников за одно занятие на 1 ребенка	$32670 \text{ руб.} / 36 \text{ н.ч.} / 4,2 / 61 \text{ чел.} \times 12,21 = 105,61 \text{ руб.}$	
Заработная плата педагогических работников в месяц	$105,61 \text{ руб.} \times 4 \text{ зан.} \times 61 \text{ чел.} = 110 253,00 \text{ руб.}$	105,61
Начисления на заработную плату	$110 253 \text{ руб.} \times 30,2\% = 33 297 \text{ руб.}$	31,89
Итого заработная плата с начислениями	143 550 руб.	137,50

2. Расчет затрат на материальные запасы и услуги, используемые в процессе оказания платной услуги:

- канцелярские товары – 58000;
- хозяйственные товары – 40000;
- заправка картриджа – 10000;
- электротовары – 5000.

Итого: $113000 / 8 \text{ мес.} = 14125 / 4 \text{ зан.} / 61 \text{ чел.} = 13,53$

4. Расчет косвенных затрат.

Расходы на коммунальные услуги (электроэнергия, отопление, водоснабжение водоотведение) и прочие налоги (налог на имущество, земельный налог) рассчитываются пропорционально фактическим расходам на эти нужды в школе за предшествующий финансовый год. По данной услуге доля доходов от оказания платных услуг от общего дохода (по факту предшествующего финансового года) составляет 5%.

Коммунальные услуги - $3\,123\,076,58$ (факт 2020 год) $\times 5\% = 156154 / 12$ мес. = 13013 руб./ 4 зан. / 61 чел. = $12,46$ руб.

Налог на имущество - $229\,732$ (факт 2020 год) $\times 5\% = 11487 / 12$ мес. = 957 руб. на ребенка за одно занятие.

5. Расчет средств на развитие материально-технической базы

Средства на развитие материально-технической базы учреждения (текущий ремонт, приобретение оборудования и т.д.) принимаются в размере до 60% от себестоимости платной образовательной услуги. Сумма средств и направление расхода, устанавливается директором школы, исходя из потребности учреждения.

Таблица 18

Расчет цены единицы услуги на одного потребителя в час (Обучение легоконструированию и кружок «Образовательная робототехника», информационная культура, обучение работе на компьютере)

Наименование	Сумма расходов в месяц, руб.	Стоимость 1 ед. услуги, руб.
Заработная плата с начислениями	143 550,00 руб.	137,50
Прямые затраты: материальные затраты	14125,00 руб.	13,53
Косвенные затраты: коммунальные услуги, налоги прочие	13970,00 руб.	13,38
Себестоимость платной услуги	$143550,00 + 14125,00 + 13970,00 = 171645$ руб.	164,41
Средства на развитие материально-технической базы школы	$171645 \times 52,5\% = 89355$ руб.	85,59

Цена платной услуги в месяц на 1 ребенка	(171 645 + 89 355) = 261 000 руб. / 61 чел. = 1000 руб.	
Цена платной услуги за одно занятие на 1 ребенка	1000 руб. / 4 занятий = 250,00 руб.	250,00

Размер платы за оказание образовательных услуг, согласно ГК РФ, устанавливается по соглашению сторон. При этом учитываются себестоимость услуги, цены конкурентов на аналогичную услугу, уникальность видов услуг, спрос на данную услугу и др. Стоимость услуги и порядок оплаты, форма расчетов указываются в договоре и не должны противоречить действующему законодательству РФ.

Рассчитаем экономический эффект (прибыль) от предложенных мероприятия по формуле (1):

$$Эт = Рт - Зт , \quad (1)$$

где Эт - экономический эффект инновационного проекта за расчетный период;

Рт – стоимостная оценка результатов осуществления инновационного проекта за расчетный период;

Зт - стоимостная оценка затрат на осуществление инновационного проекта за расчетный период.

Сведем все доходы и расходы на дополнительные платные услуги в таблицу 19 и рассчитаем экономический эффект от предложенных нами услуг.

Таблица 19

Экономический эффект от дополнительных платных услуг МБОУ «СОШ № 4» по видам услуг, руб.

	Центр раннего развития ребенка «Малышкина школа»	Кружок обучения английскому языку и обучение английскому языку Занятия по ритмике	Обучение легоконструированию и кружок «Образовательная робототехника», информационная культура, обучение работе на компьютере	Итого
Доходы	403200	144000	640800	1188000

Расходы, в т.ч.	252556,67	64209,16	437335,7	754101,53
Прямые	210192,29	53618,07	344824,48	608634,84
Косвенные	42364,38	10591,09	92511,22	145466,69
Экономический эффект (прибыль)	150643,33	79790,84	203464,3	433898,47

Таким образом, данные дополнительные услуги помогут учреждению повысить свои доходы на 1188 тыс. руб. или на 6,1%, а прибыль на 433,9 тыс. руб., что позволит увеличить внебюджетные доходы МБОУ «СОШ № 4» согласно таблицы 18 на 21,5%, а доходы от предпринимательской и иной деятельности увеличатся почти в два раза.

Что касается МБОУ «СОШ № 4», то доходы, полученные от приносящей доход деятельности, движимое и недвижимое имущество, приобретенное за счет них, поступают в его самостоятельное распоряжение без ограничений.

Направления расходования в обязательном порядке должны быть отражены в плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения (таблица 20).

Таблица 20

Расходование привлеченных средств от оказания платных дополнительных услуг

Источники финансирования	2021 г. (План) Тыс. руб.	2021 г. (Прогноз) Тыс. руб.	Абсолютное изменение, тыс. руб.	Темп прироста ,%
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	12623,6	13418,2	794,6	6,3
заработная плата	9694,5	10304,8	610,3	6,3
прочие выплаты	1,4	1,4	0	0,0
начисления на выплаты по оплате труда	2927,7	3112	184,3	6,3
Приобретение работ, услуг	1183,9	1291,7	107,8	9,1
услуги связи	22,8	23,6	0,8	3,5
коммунальные услуги	867	895,5	28,5	3,3
работы, услуги по содержанию имущества	245,1	323,6	78,5	32,0
прочие работы, услуги	49	49	0	0,0

Прочие расходы	788,7	788,7	0	0,0
Расходы по приобретению нефинансовых активов	4730,9	5016,5	285,6	6,0
основных средств	181,8	452,2	270,4	148,7
материальных запасов	4549,1	4564,3	15,2	0,3
Расходы всего	19327,1	20515,1	1188	6,1

Направления расходования бюджетными и автономными учреждениями доходов от приносящей доход деятельности устанавливаются локальными нормативными актами. Как правило, к ним относятся: выплата заработной платы работникам; премирование работников; оказание материальной помощи работникам; оплата выполненных для учреждения различных услуг (работ), в т. ч. необходимых для ведения приносящей доход деятельности; покупка основных средств и других материальных ценностей.

Доходы, полученные МБОУ «СОШ № 4» реинвестируются в данное образовательное общеобразовательное учреждение и направляются на непосредственные нужды обеспечения, развития и совершенствования образовательного процесса, на заработную плату.

Можно сказать, что увеличение доходов учреждения возможно за счет грамотно реализованных дополнительных услуг, а полученные доходы можно будет использовать для более эффективной организации деятельности МБОУ «СОШ № 4».

Анализ проделанной работы определил перспективы развития описываемой деятельности: продолжать работу по созданию механизма прогнозирования потребностей родителей в дополнительных платных услугах; расширять спектр дополнительных платных услуг, создавать и расширять для этого материально-техническую базу, совершенствовать развивающую среду; отрабатывать формы контроля за качеством предоставляемых платных услуг; совершенствовать мониторинговую деятельность по каждому виду предоставляемых платных услуг; обеспечивать платные услуги рекламой.

Предоставляя дополнительные платные услуги в МБОУ «СОШ № 4» кроме экономического эффекта можно добиться следующих результатов. Это наиболее полное удовлетворение потребностей населения в оздоровительном и всестороннем образовании детей, развитии их индивидуальных способностей и интересов, обеспечение единства и преемственности семейного и общественного воспитания, а также привлечение средств из дополнительных источников финансирования на развитие материальной базы и повышение заработной платы сотрудников. Это дает возможность укрепить материально-техническую базу образовательных учреждений, сохранить квалифицированные кадры, стимулировать сотрудников в зависимости от личного вклада каждого, поддержать престиж общего воспитания, привлечь к работе с детьми высококвалифицированных специалистов здравоохранения, науки, культуры для максимального удовлетворения запросов семей.

Заключение

Наличие собственных финансовых ресурсов позволяет образовательным учреждениям самостоятельно определять приоритетные направления, решать насущные, характерные для данной школы проблемы.

Проведенное исследование позволяет нам сделать следующие выводы:

Все государственные и муниципальные учреждения подразделены на казенные, бюджетные и автономные учреждения, которые осуществляют свою деятельность на основе государственного или муниципального задания.

Одним из основных отличительных признаков типов учреждений можно назвать самостоятельность в гражданско-правовом обороте. Наименьшим объемом самостоятельности обладают казенные учреждения, наибольшим – автономные учреждения. При этом публично властными полномочиями наделяются в основном казенные учреждения, т.е. те организации, над которыми государство сохранило максимальный контроль. Передача некоторым бюджетным учреждениям отдельных государственных полномочий, связана с особенностями общественных отношений, той сферы, в которой осуществляется управляющее воздействие и является скорее исключением, нежели правилом. В нашей стране создана достаточно разветвленная сеть бюджетных учреждений, которые имеют своей целью реализацию органами государственной власти и органами местного самоуправления своих полномочий. На основании задания планируются показатели по поступлениям и выплатам в части бюджетной и внебюджетной деятельности. На основании доведенных лимитов бюджетных обязательств казенные учреждения составляют бюджетную смету, бюджетные и автономные учреждения – план финансово-хозяйственной деятельности. Финансирование выполнения

муниципального задания осуществляется за счет нескольких источников: средств бюджетов бюджетной системы или поступлений от приносящей доход деятельности.

Объектом практической части исследования выступило Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4» образованное в соответствии с распоряжением Администрации Верхнеуфалейского городского округа от 01.12.2010 г. №326-р «О создании муниципальных казенных учреждений Верхнеуфалейского городского округа». Организация выступает в форме некоммерческой образовательной организации, которая создана для оказания муниципальной услуги в области образования. Школа является малочисленной. Бюджет школы состоит из двух частей: субсидии на муниципальное задание, субсидии на иные цели. Основную долю источников финансирования составляют средства областного бюджета.

Основной проблемой финансирования общеобразовательного учреждения является нехватка средств бюджета на содержание и развитие общего образования, основная причина, которой связана с тенденцией снижения количества обучающихся. Считается, что подушевое финансирование автоматически должно заставить общеобразовательные коллективы работать лучше, чтобы привлечь в свои стены как можно больше учеников и, таким образом, иметь большую субвенцию на реализацию государственного образовательного стандарта. Однако данный стимул не применим в условиях функционирования школ в сельской местности, где контингент обучающихся ограничен, а привлечение городских школьников не возможно, в связи с территориальной отдаленностью поселка.

Также анализ статистических данных показал, что целевой показатель доведения средней заработной платы педагогических работников без включения в данный отчет ежемесячных жилищно-коммунальных выплат не выдерживается.

Выше перечисленные факторы обусловили необходимость поиска дополнительных источников для формирования доходной части бюджета образовательной организации. В настоящее время доходы от внебюджетной деятельности МБОУ «СОШ № 4» не получает. Поэтому, было принято решение определить уровень востребованности услуг дополнительного образования среди обучающихся и их родителей (законных представителей), разработать алгоритм предоставления дополнительных платных услуг.

С целью изучения интересов и потребностей детей и их родителей (законных представителей) был проведен опрос, анализ результатов которого показал необходимость ввести в следующем учебном году в качестве дополнительных платных образовательных услуг наиболее востребованные предметы: уроки информационной культуры и обучения работе на компьютере, обучения легоконструированию, обучения английскому языку, уроки ритмики; предоставление дошкольного образования общеразвивающего вида для подготовки детей к обучению в школе (Центр раннего развития ребенка – ЦРРР («Малышкина школа»)).

В ходе проведения расчетов по формированию цены на платные образовательные услуги была учтена стоимость затраченных на ее осуществление ресурсов.

В состав цены вошли:

- себестоимость услуги;
- средства на развитие материально-технической базы учреждения.

В состав затрат, относимых на себестоимость услуги, были включены:

- расходы на оплату труда педагогов, административного и обслуживающего персонала;
- начисления на заработную плату;
- материальные затраты, в которые входят: расходы на приобретение учебно-наглядных пособий и расходного материала используемые в

процессе оказания платной услуги, прочие хозяйственные расходы (моющие средства, инвентарь и т.п.);

– расходы на оплату коммунальных платежей и прочих налогов.

По итогам расчетов всех доходов и расходов на дополнительные платные услуги был рассчитан экономический эффект от предложенных нами услуг.

Таким образом, данные дополнительные услуги помогут учреждению повысить свои доходы на 1188 тыс. руб. или на 6,1%, а прибыль на 433,9 тыс. руб., что позволит увеличить внебюджетные доходы МБОУ «СОШ № 4» на 21,5%, а доходы от предпринимательской и иной деятельности увеличатся почти в два раза.

Можно сказать, что увеличение доходов учреждения возможно за счет грамотно реализованных дополнительных услуг, а полученные доходы можно будет использовать для более эффективной организации деятельности МБОУ «СОШ № 4».

Анализ проделанной работы определил перспективы развития описываемой деятельности: продолжать работу по созданию механизма прогнозирования потребностей родителей в дополнительных платных услугах; расширять спектр дополнительных платных услуг, создавать и расширять для этого материально-техническую базу, совершенствовать развивающую среду; отрабатывать формы контроля за качеством предоставляемых платных услуг; совершенствовать мониторинговую деятельность по каждому виду предоставляемых платных услуг; обеспечивать платные услуги рекламой.

Предоставляя дополнительные платные услуги в МБОУ «СОШ № 4» кроме экономического эффекта можно добиться следующих результатов. Это наиболее полное удовлетворение потребностей населения в оздоровительном и всестороннем образовании детей, развитии их индивидуальных способностей и интересов, обеспечение единства и преемственности семейного и общественного воспитания, а также

привлечение средств из дополнительных источников финансирования на развитие материальной базы и повышение заработной платы сотрудников. Это дает возможность укрепить материально-техническую базу образовательных учреждений, сохранить квалифицированные кадры, стимулировать сотрудников в зависимости от личного вклада каждого, поддержать престиж общего воспитания, привлечь к работе с детьми высококвалифицированных специалистов здравоохранения, науки, культуры для максимального удовлетворения запросов семей.

Список использованных источников

Источники:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 г.). –URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/ (дата обращения 16.02.2021).
2. Федеральный закон РФ от 31 июля 1998 г. N 146–ФЗ «Бюджетный кодекс Российской Федерации». –URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19702/ (дата обращения 16.02.2021).
3. Федеральный закон РФ от 30 ноября 1994 г. N51–ФЗ «Гражданский кодекс Российской Федерации». –URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/ (дата обращения 16.02.2021).
4. Федеральный закон Российской Федерации от 8 мая 2010 г. N 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений». –URL: <http://base.garant.ru/12175589/> (дата обращения 16.02.2021).
5. Федеральный закон от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях». –URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8824/ (дата обращения 16.02.2021).
6. Приказ Министерства финансов РФ от 14 февраля 2018 г. N 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений». –URL: <https://base.garant.ru/71897058/> (дата обращения 16.02.2021).
7. Постановление Правительства РФ от 26.06.2015 N 640 «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных

государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания».–URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_181991/ (дата обращения 16.02.2021).

8. Бюджетная смета на 2017 год МБОУ «СОШ № 4». – URL: http://ponkino.obr45.ru/index.php?option=com_content&view=category&layout=blog&id=7&Itemid=82 (дата обращения 14.01.2021).

9. Бюджетная смета на 2018 год МБОУ «СОШ № 4». – URL: http://ponkino.obr45.ru/index.php?option=com_content&view=category&layout=blog&id=7&Itemid=82 (дата обращения 14.01.2021).

10. Бюджетная смета на 2019 год МБОУ «СОШ № 4». – URL: http://ponkino.obr45.ru/index.php?option=com_content&view=category&layout=blog&id=7&Itemid=82 (дата обращения 14.01.2021).

11. Программа повышения эффективности бюджетных расходов. – URL: <http://www.vesti.ru/doc.html?id=33612>(дата обращения 14.01.2021).

12. Устав МБОУ «СОШ № 4»: Постановление Администрации Верхнеуфалейского городского округа от 24.10.2011 N864.<http://raion.shadrinsk.net/>(дата обращения 14.01.2021).

Литература:

13. Арбатская Ю.В. К дискуссии о планировании бюджетных расходов // Налоги и финансовое право. - 2019. - N 5. - С. 10–13.

14. Анциферов, С.А., Андреев, С.А., Шидловская, Т.Ю. Критерии оценки эффективности использования бюджетных средств // Финансовое право. – 2018. –N3. – С. 22-27.

15. Афанасьев Мст. П. Бюджет и бюджетная система: учебник для бакалавриата и магистратуры / под ред. Мст.П. Афанасьева. Изд. 4-е, перераб. и доп. – М.: Издательство «Юрайт», 2018. – 780 с.

16. Ахинов Г.А. Экономика общественного сектора: учебное пособие: для вузов по направлению «Экономика» и экономическим

специальностям / Г.А. Ахинов, Е.Н. Жильцов. - М.: ИНФРА-М, 2019. - 343 с.

17. Ахокас И.И., Колесов А.С. Мониторинг качества управления муниципальными финансами // Финансы. - 2020. - N10. – С. 15-20.

18. Врублевская О.В., Романовский М.В., Барабаш А.Я. Финансы: учебник для бакалавров по экономическим специальностям / под ред. М.В. Романовского, О.В. Врублевской. С. Петерб. гос. ун-т экономики и финансов. - М.: Юрайт, 2019. - 599 с.

19. Бирюков А.Г. Реформа учреждений бюджетной сферы: предварительные итоги и новые вызовы: учебное пособие / под ред. А. М. Лаврова, О. К. Ястребовой // Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики», факультет социальных наук, департамент государственного и муниципального управления. - М.: Изд. дом Высшей школы экономики, 2019. - 99 с.

20. Болтинова О.В. Бюджетное право: учебное пособие / 2-е изд., пересмотр. - М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2019. - 320 с.

21. Васюнина М.Л. Финансовое обеспечение казенных учреждений: необходимость и направления совершенствования // Финансы и кредит. 2019. №19 (499). – URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/finansovoe-obespechenie-kazennyh-uchrezhdeniy-neobhodimost-i-napravleniya-sovershenstvovaniya> (дата обращения 14.01.2021).

22. Грачева Е.Ю. Бюджетная система и система налогов и сборов Российской Федерации: учебник для магистратуры. - М. : Норма : ИНФРА-М, 2018. - 272 с.

23. Гусев В. В. Взаимосвязь гражданского и финансового права при определении статуса государственных (муниципальных) учреждений, социально ориентированных учреждений, некоммерческих обществ // Юрист. – 2019. – N9. – С. 34–38.

24. Гусева Т. А. Государственные (муниципальные) учреждения в системе размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных (муниципальных) нужд // Актуальные проблемы российского права. – 2019. – N1. – С. 55–61.
25. Дадашева А.З. Финансы: учебник. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 178 с.
26. Дафт Р. Л. Теория организации: учебник. – М.: Юнити-Дана, 2019. – 736 с.
27. Дементьев Д.В. Бюджетная система Российской Федерации: учебник. - М.: КНОРУС, 2018. – 332 с.
28. Дубовик А.В., Ерженин, Р.В. Перспективные направления развития бухгалтерии организаций сектора государственного управления // Финансовый журнал. - 2019. - N2. – С. 143-145.
29. Ильин В.В. Эффективность бюджетных расходов и контроль в области государственных закупок // Финансы. - 2018. - N7. – С. 98-102.
30. Ильясов М. М. Проблемы и направления совершенствования бюджетной системы Российской Федерации // Молодой ученый. - 2019. - N18. - С. 250-253.
31. Козлова Л.С., Капелистая О.А. Виды услуг и пределы их законодательного регулирования // Вестник Тюменского государственного университета. Социально-экономические и правовые исследования. - 2020. - N3. - С.145-156.
32. Комиссарова Е. Г. Единство и дифференциация в регулировании правового статуса бюджетных и казенных учреждений // Юридическая наука и правоохранительная практика. 2020. N (26). – URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/edinstvo-i-differentsiatsiya-v-regulirovanii-pravovogo-statusa-byudzhethnyh-i-kazennyh-uchrezhdeniy> (дата обращения 14.01.2021).
33. Лукьянова А.А. Анализ финансово-хозяйственной деятельности Федеральных казенных учреждений // Научное сообщество

студентов : материалы VII Междунар. студенч. науч.-практ. конф. (Чебоксары, 28 февр. 2016 г.) / редкол.: О.Н. Широков [и др.] – Чебоксары: ЦНС «Интерактив плюс», 2019. – С. 262-270.

34. Мазур Л.В., Ильминская В.И. Механизм финансового обеспечения деятельности государственных учреждений [Текст] // Территория науки. - 2020. - N2. - С.116-120.

35. Майская Е. С. Направления повышения эффективности и результативности бюджетных расходов // Актуальные вопросы экономики и управления: материалы Междунар. науч. конф. (г. Москва, апрель 2011 г.). Т. I. - М.: РИОР, 2019. - С. 133-136.

36. Макарова С.Н. Принципы формирования и методика оценки выполнения государственного (муниципального) задания // Бухгалтерский учет в бюджетных и некоммерческих организациях. - 2020. - N9 (369). - С.25-34.

37. Моисеев И. В. Государственные и муниципальные задания: эффективный инструмент стимулирования бюджетных организаций // Вопросы государственного и муниципального управления. – 2018. - N3.- С. 70 – 90.

38. Муравьев Р.В. Методология финансового обеспечения деятельности федеральных государственных бюджетных учреждений // Вестник ГУУ. - 2019. - N1. - С.124-128.

39. Мысляева И.Н. Государственные и муниципальные финансы: Учебник. 3-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ Инфра-М, 2018. - 393 с.

40. Нечаев А.С. Бюджетная система Российской Федерации: учебное пособие. - М. : НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 265 с.

41. Ожегов С.И. Словарь русского языка / под ред. чл.-корр. АН СССР Н.Ю. Шведовой. – 18-е изд., стереотип. – М.: Рус.яз., 1986. – 797 с.

42. Ольховская Н.П. К вопросу о правовом положении федеральных государственных учреждений // Военно-юридический журнал. - 2019. - N 5. - С. 17.

43. Поляк Г. Б. Бюджетная система России: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2018. - 703 с.
44. Поляк Г.Б. Финансы бюджетных организаций: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, специальности «Финансы и кредит» / под ред. Г. Б. Поляка. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2019. – 463 с.
45. Рудник Б.Л. Совершенствование организационно-финансовых механизмов оказания государственных и муниципальных услуг: результаты экспертного анализа // Вопросы государственного и муниципального управления. - 2019. - N 3. - С. 70–89.
46. Сенчагов В.К. Бюджет России: развитие и обеспечение экономической безопасности: монография. - М. : НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 384 с.
47. Сигарев А. В. Внутренние и внешние регуляторы бюджетной системы // Образование и наука в современных условиях : материалы IX Междунар. науч.–практ. конф. (Чебоксары, 8 окт. 2020 г.) / редкол.: О. Н. Широков [и др.]. - Чебоксары: ЦНС «Интерактив плюс», 2020. - N 4 (9). - С. 227–230.
48. Смородинова Н.И. Бюджетная система Российской Федерации: учебник / Н.И. Смородинова, Г.И. Золотарёва. - Москва: КноРус, 2019. - 232 с.
49. Тишков Д.С. Особенности правового положения государственных казенных учреждений на современном этапе // Вестник государственного и муниципального управления.-2020. - N1. – URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/osobennosti-pravovogo-polozheniya-gosudarstvennyh-kazennyh-uchrezhdeniy-na-sovremennom-etape> (дата обращения 14.01.2021).

50. Чиркова Е.В., Ларина Т.И. Механизм финансирования казённых учреждений в России // «NAUKA-RASTUDENT.RU: электронный научно-практический журнал». - 2019. - N10. – С. 776.

51. Чумичева Г.А. Проблемы планирования бюджетных расходов // Сервис в России и за рубежом. - 2018. - N3. - С.74-81.

52. Янчев, И. И. Особенности финансирования бюджетных учреждений [Текст] / И. И. Янчев // Вопросы государственного и муниципального управления. – 2019. - N1. - С. 70 – 102.