

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)

Южно-Уральский научный центр Российской академии образования

**А.И. Авдина**

**РУССКИЙ ЯЗЫК  
В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

*Учебно-практическое пособие*

Челябинск  
2020

УДК 4Р(021):373(021)  
ББК81.411.2 – 923:74.214.2Я73  
А18

**Авдина А.И. Русский язык в профессиональной деятельности: учебное пособие** / А.И. Авдина: Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет. – [Челябинск]: Южно-Уральский научный центр РАО, 2020. – 99 с. – 500 экз. – ISBN978 – 5 – 907284 – 48 – 7. – Текст: непосредственный + изображение (неподвижное).

ISBN978 – 5 – 907284 – 48 – 7

В пособии представлены учебные материалы, посвящённые специфике речевой коммуникации в педагогическом процессе и особенностям стилистической системы современного русского литературного языка. Представленное учебное пособие состоит из введения, 2-х глав, библиографического списка. Во введении рассмотрен вопрос актуальности представленных учебных материалов. Каждая глава имеет теоретическое обоснование рассматриваемых вопросов; примеры служат иллюстрацией теоретическим положениям. Для закрепления знаний и формирования навыков после каждого параграфа предложены вопросы и задания.

***Рецензенты:***

**М.В. Раевская**, кандидат филологических наук, доцент кафедры «Лингвистика и перевод» ФГАОУ ВО «Южно-Уральский государственный университет (научно-исследовательский университет)»

**Г.С. Иваненко**, кандидат филологических наук, доцент кафедры русского языка и методики обучения русскому языку ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет»

ISBN 978 – 5 – 907284 – 48 – 7

© Авдина А.И., 2020

# СОДЕРЖАНИЕ

<b>Введение .....</b>	<b>4</b>
<b>I. Речевая коммуникация в педагогическом процессе .....</b>	<b>5</b>
1 Речевая деятельность педагога .....	8
2 Жанры педагогической речи .....	18
<b>II. Стилистика. Функциональные стили современного русского литературного языка .....</b>	<b>23</b>
1. Научный стиль .....	27
2 Официально-деловой стиль .....	42
2.1 Официально-деловая письменная речь .....	42
2.2 Деловое общение .....	53
3 Публицистический стиль .....	66
4 Художественный стиль .....	75
5 Церковно-религиозный стиль .....	81
6 Разговорный стиль .....	87
<b>Библиографический список .....</b>	<b>97</b>

## ВВЕДЕНИЕ

Взаимодействие людей немислимо без речевого общения. Успешная деятельность педагога возможна в условиях эффективной (достигающей поставленной цели) и гармоничной (соответствующей общим правилам культуры речи и культуры поведения) речевой коммуникации. Особую значимость при этом приобретают навыки профессиональной педагогической коммуникации – процесса речевого взаимодействия педагогов или педагогов и их воспитанников, именно поэтому необходимо

– *знать* нормы современного русского литературного языка; основные коммуникативные качества речи; процессы и тенденции, характерные для различных уровней системы русского языка на современном этапе, и специфику их реализации в речи; особенности построения текстов различных жанров и стилей; виды письменной речи в учебной и профессиональной деятельности, их особенности; правила речевого этикета;

– *уметь* ориентироваться в различных коммуникативных ситуациях, реализовывать свои коммуникативные намерения адекватно ситуации и задачам общения, возникающим в профессиональной деятельности; пользоваться жанрами и стилями письменной и устной речи, значимыми для учебной и профессиональной деятельности;

– *владеть* грамотной, выразительной, логически верно и аргументированно построенной устной и письменной речью, навыками устной и письменной коммуникации в профессиональной деятельности.

## **I РЕЧЕВАЯ КОММУНИКАЦИЯ В ПЕДАГОГИЧЕСКОМ ПРОЦЕССЕ**

РЕЧЕВАЯ КОММУНИКАЦИЯ (ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ) – процесс целенаправленного, опосредованного языком и обусловливаемого ситуацией взаимодействия людей друг с другом.

Речевая коммуникация реализуется в различных видах: *говорение, слушание, письмо, чтение*. Виды речевой деятельности отличаются друг от друга по ряду параметров.

1) В зависимости от характера речевого сообщения речевая деятельность подразделяется на виды, реализующие письменное общение (чтение и письмо) и реализующие устное общение (говорение и слушание). К говорению и слушанию у человека есть наследственная предрасположенность. Чтение и письмо – более сложные виды речевой коммуникации, которые формируются на основе говорения и слушания.

2) По характеру выполняемой в процессе общения роли виды речевой деятельности подразделяются на инициальные (говорение и письмо) и реактивные (слушание и чтение).

3) В зависимости от степени внешней выраженности виды речевой коммуникации группируются следующим образом: внешние процессы создания и выражения замысла, передачи информации для других (говорение и письмо) и внутренние процессы, характеризующиеся внутренней психической активностью (слушание и чтение «про себя»).

4) По характеру направленности речевой деятельности на приём и выдачу сообщения выделяются следующие группы:

– посредством продуктивных видов речевой деятельности осуществляется создание и передача адресату высказываний в устной (говорение) и письменной (письмо) формах; активны речеслуховой и речедвигательный анализаторы;

– посредством рецептивных видов речевой деятельности осуществляется восприятие и осмысление устных (слушание) и письменных (чтение) текстов; активны слуховой и зрительный анализаторы.

*Этапы речевой деятельности:*

1) побудительно-мотивационный (возникновение мотива речевой деятельности, что обусловлено коммуникативной ситуацией);

2) ориентировочный (анализ речевой ситуации, условий протекания речевой деятельности);

3) исполнительский (непосредственно речевая деятельность, реализуемая в различных видах);

4) контрольный (контроль действий в процессе речевой деятельности; часто протекает параллельно исполнительскому этапу).

Осуществление речевой коммуникации на всех этапах обеспечивается рядом сложных психологических механизмов.

*Механизмы речи* – это способности, на базе которых развивается речевая деятельность, формируются и совершенствуются коммуникативно-речевые умения. Важнейшими механизмами речи (речевой деятельности) являются механизм осмысления речи, механизм эквивалентных замен, механизм речевой памяти. Названные механизмы речевой деятельности тесно связаны, действуют и развиваются в единстве, совместно.

Важнейшим механизмом речевой деятельности является *механизм осмысления речи*, который обеспечивает мыслительный анализ как содержательной стороны речи, так и её структурной организации, языкового оформления.

Развитие речи человека основывается на совершенствовании *механизма эквивалентных замен*, суть которого заключается в способности приравнивать одни словесные и наглядные структуры к другим словесным и наглядным структурам.

Основой речевой деятельности является вычленение элементов из целого сообщения (текста) либо реализация задуманного говорящим или пишущим целого сообщения.

Эффективное действие механизма эквивалентных замен обеспечивается работой *механизма речевой памяти*. Работа механизма долговременной памяти обеспечивает актуализацию имеющихся в памяти знаний и представлений об окружающей действительности. Кроме того, долговременная память актуализирует в сознании образы-представления о знаках языка и правилах их использования в процессе речевой коммуникации. Долговременная память обеспечивает человеку накопление и удержание словарного запаса, а механизм подбора эквивалентных замен – возможность не только отыскать адекватное для данной речевой ситуации слово, но и предусмотреть употребление синонимических вариантов.

Не менее существенную роль в реализации речевой деятельности играет кратковременная, оперативная память, сущность которой сводится к двум функциям: в ходе составления предложения удерживать в памяти отобранное из долговременной памяти и уже сказанное; одновременно упреждать то, что ещё только должно быть произнесено (написано, услышано).

Совершенствование названных механизмов речи обеспечивает взаимосвязанное развитие всех видов речевой коммуникации.

### **Вопросы и задания**

- 1) Дать определение понятию «речевая коммуникация (деятельность)».
- 2) Охарактеризовать виды речевой коммуникации.
- 3) Перечислить этапы речевой деятельности.
- 4) Дать определение понятию «механизмы речи».
- 5) Рассказать об особенностях функционирования механизмов речи.

## 1 РЕЧЕВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГА

*Речевая (коммуникативная) деятельность педагога* – содержательно-образовательное информационное взаимодействие, организуемое в педагогических целях.

В педагогической науке определены основные *сферы проявления* коммуникативной активности педагога:

1) обучение (информационный обмен, превращение информации в знание);

2) воспитание (ценностно-смысловой обмен, межличностное общение);

3) управление (организация взаимодействия, совместной деятельности педагога и детей).

*Функции* коммуникативной педагогической деятельности:

1) информационная функция (передача сообщения);

2) функция понимания (предупреждение искажения информации);

3) кодирующая функция (применение той или иной знаковой системы для адекватного представления информации);

4) транслирующая функция (установление и поддержание коммуникационной связи);

5) интерпретационная функция (осмысление информационного потока);

6) организационная функция (создание внешних и внутренних условий для педагогического общения);

7) реверсионная функция (получение обратной связи);

8) коррекционная функция (выявление «слабого звена» педагогической коммуникации);

9) презентационная функция (предъявление эталона во взаимоотношениях, поведении, знании);

10) фасилитативная функция (гуманизация образовательного процесса, сотрудничество, помощь, согласовывание действий участников коммуникации, охрана здоровья);

11) охранительная (экологическая) функция (охрана национального языка, культуры речи).

*Свойства речевой деятельности педагога:*

1) полифункциональность – важнейшее свойство речевой деятельности педагога;

2) полисубъектность – способность к работе с коммуникантами разных (по возрасту, социальному статусу и др.) групп;

3) полиобъектность – обращённость к различным содержательно-предметным полям;

4) полиинформативность – работа с различными потоками информации (предметными, эмоциональными, диагностическими и др.);

5) полимодальность – активизация различных функциональных систем организма;

6) полихрония – возможность синхронной и асинхронной организации коммуникации;

7) многоканальность – умение работать с различными каналами передачи сообщения;

8) многоуровневость – участие в коммуникации на персональном, социальном, массовом и других уровнях.

Деятельность педагога как субъекта коммуникации регулируется рядом *принципов*:

1) принцип адресности (осознание, кому адресовано сообщение);

2) принцип личной включённости (внутренняя активность коммуникантов);

3) принцип содержательности (предметная основа коммуникации);

- 4) принцип достоверности (ответственность за истинность информации);
- 5) принцип ориентации на понимание (установка на адекватное постижение высказываний партнёра по коммуникации);
- 6) принцип доступности (соблюдение меры сложности);
- 7) принцип открытости (отказ от использования приёмов манипуляции);
- 8) принцип информационной безопасности (избегание действий, которые могут привести к деформации личности коммуникантов);
- 9) принцип обратной связи (проектирование результатов общения).

### *Слушание*

Слушание как вид речевой деятельности является наиболее социально значимым и одновременно сложным коммуникативным умением. Человек овладевает слушанием с рождения: именно этот вид речевой деятельности создаёт базу для овладения другими видами речевой деятельности: говорением, чтением и письмом.

Слушание – это процесс активного, целенаправленного, опосредованного языком и обусловливаемого ситуацией общения приёма речевого сообщения при взаимодействии людей. Слушание характеризуется как самостоятельный вид речевой деятельности, представляющий собой рецептивный, реактивный, внешне не выраженный, но внутренне активный процесс слухового и смыслового восприятия звучащей речи, вызванный необходимостью формирования и формулирования заданного внешне смыслового содержания.

В основе слушания (аудирования) лежит активный мыслительный процесс: слушающий одновременно воспринимает звучащий текст и производит смысловую обработку. Объектом слушания выступает высказывание другого человека, предме-

том – смысловое содержание этого высказывания; в качестве продукта слушания могут быть суждения, умозаключения, а также – представления, эмоциональные состояния. Результатом слушания (смысловой обработки воспринимаемого текста) является понимание услышанного, однако в той ситуации, когда осмысление не привело к пониманию, результат смысловой обработки отрицательный.

В учебной деятельности слушание занимает значительное место (у школьников – до 40 %, у студентов – до 60 % учебного времени) и, следовательно, играет важную роль: позволяет реализовать воспитательные, образовательные и развивающие цели образовательного процесса. Это не только востребованное речевое умение, но ещё и способ приобретения знаний по всем предметам, это канал социализации и средство формирования духовного мира человека, приобщения его к ценностям культуры.

Между тем исследователи отмечают, что умением слушать владеют лишь немногие школьники и студенты. Большая их часть не может сосредоточиться на звучащем высказывании, понять значение услышанных фраз. Это связано с тем, что аудирование до сих пор остаётся без должного внимания со стороны не только учителей-практиков, но и учёных-методистов.

Педагог должен знать, как протекает процесс слушания, какова структура процесса смыслового восприятия звучащего текста, чтобы правильно и методически грамотно выстроить учебный процесс.

*Профессиональное педагогическое слушание* – сложное коммуникативно-речевое умение, способствующее эффективному общению учителя с учащимися, воспитателя с воспитанниками, их родителями, коллегами в различных ситуациях образовательного процесса.

## Говорение

*Говорение* – это вид продуктивной (инициативной) речевой деятельности, протекающей в условиях устного общения, отправление речевых акустических сигналов, несущих информацию.

Устные формы речи (говорение и слушание) в педагогической деятельности составляют более 90 %, а собственно говорение достигает 75 %.

Профессиональное педагогическое говорение имеет большое значение: отражает дидактико-воспитательные задачи всего учебного процесса, строится с учётом психолого-педагогических особенностей коллектива в целом и каждого индивидуума в нём, гармонизирует групповое и межличностное общение, демонстрирует владение предметом изучения, служит примером индивидуального стиля общения.

Важнейшей особенностью педагогического говорения является его произносительно-слуховая сторона, *произносительная культура*, которая имеет сложную структуру. Включает в себя технику речи, орфоэпическую грамотность, интонационную выразительность.

Техника речи (речевое дыхание, голосообразование, дикция) составляет физиологическую основу говорения. Говорение обеспечивается согласованной работой голосовых связок, языка, ротовой полости, гортани, диафрагмы, грудной клетки, отсюда необходимость специальной заботы о голосовом аппарате, о развитии речевого дыхания, совершенствовании дикции.

Формирование орфоэпической грамотности (соблюдение норм литературного произношения) и интонационной выразительности как компонентов произносительной культуры человека протекает в настоящее время в сложных условиях: активное (часто негативное) воздействие языка средств массовой информации, полиэтничность языковой среды современного

мегаполиса. В этих условиях произносительная культура педагога становится важнейшим фактором создания благоприятной речевой среды.

*Особенности педагогического говорения:* спонтанность, импровизация, сочетание речевых стереотипов и свободных языковых единиц, лаконизм и одновременно избыточность речи, отражение личности педагога, диалогичность, использование невербальных средств общения.

Условием достижения успеха в процессе устного общения является учёт говорящим особенностей аудитории как разновидности социально-психологической группы. Педагог должен быть хорошим оратором, должен владеть ораторским мастерством.

К неудачам говорения относятся оговорки, повторы, орфоэпические ошибки, необоснованные паузы, нелогичность выступления, неуверенность, невыразительность речи, что приводит к отсутствию внимания слушателей. Основными причинами неудач являются неподготовленность, несосредоточенность, неопытность, некомпетентность говорящего.

### *Письмо*

Письмо как вид речевой деятельности имеет большое значение и в жизни человека, и в жизни общества. Несмотря на то, что доля письма в речевой деятельности человека невелика (составляет лишь 10 %), письменная речь выполняет важную роль: она обеспечивает сохранение информации. Именно письменные высказывания играют решающую роль в развитии духовной культуры человека, формируют общественное сознание, закрепляют нормы отношений.

*Письмо (письменная речь)* – вид речевой деятельности, в процессе которого содержание высказывания передаётся с помощью графических знаков. Результатом письма как вида речевой деятельности является письменное высказывание, письменный текст.

Доказано, что письмо возникло из примитивных мнемонических знаков. Развитие письменной речи проходило поэтапно, в направлении от образа к звуку. На современном этапе общественно-исторического развития письменная речь является достаточно самостоятельным видом речевой деятельности, однако тот факт, что возникла и развивалась она как специфическая форма отражения содержания устной речи, сказывается на её описании: отличительные особенности письменной речи характеризуются в сравнении с устной речью.

*Основные характеристики* письменной речи:

1) письмо представляет собой осознанный и произвольный процесс;

2) письмо контекстно; пишущий осуществляет эту деятельность произвольно, сам активизирует и контролирует её, самостоятельно создаёт письменный текст;

3) письменная речь избыточна; она не имеет дополнительных (невербальных) средств, которые сделали бы её лаконичной;

4) письмо требует интеллектуальных операций абстрагирования, глубокого осмысления;

5) внешней формой письменной речи является предметно-практическая деятельность – письмо.

*Особенности* письменной речи:

1) возможность многократного обдумывания, подготовки к письму;

2) форма монологического высказывания, которая рассчитана на зрительное восприятие, что позволяет перечитывать написанное, постепенно осмысливая его;

3) сложная композиция; наличие смысловых блоков, каждый из которых играет определённую роль в передаче содержания и замысла речи;

4) стремление автора передать эмоциональное состояние и отношение к предмету не только словесными средствами, но и с помощью дополнительных средств (знаков препинания, шрифтовых выделений и др.);

5) стремление автора активизировать мыслительную деятельность читателей, их внимание, пробудить интерес к предмету речи.

Существуют определённые особенности письма в деятельности педагога, хотя доля создаваемых письменных текстов невелика. Прежде всего, приходится писать на доске, в тетрадях, в журнале, поэтому педагог должен иметь каллиграфический почерк. Профессиональная деятельность непременно связана с составлением разных документов с целью оформления и закрепления деловых отношений: это заявление, отчёт, расписка, инструкция, приказ, анкета, резюме. Тексты такого типа отличаются точностью изложения, отсутствием личной окраски.

Современный педагог должен заниматься самообразованием, вести исследовательскую работу, следовательно, создавать тексты в научном стиле: статьи, рефераты, квалификационные работы. Особенности таких текстов является логическая последовательность изложения, точность, однозначность.

Важное место в педагогической деятельности занимает методическая работа, подготовка к занятиям, следовательно, составление конспекта урока, который пишется с учётом определённых требований (цель и задачи урока, ход урока и др.).

Существует в педагогической деятельности и неформальное общение педагога со своими воспитанниками, учениками (поход в лес, экскурсия в музей и др.), что позволяет создать доброжелательную обстановку в коллективе, поэтому возможна и личная переписка педагога с детьми и их родителями.

## Чтение

*Чтение* как вид речевой деятельности имеет большое значение в жизни общества, так как обеспечивает сохранение и передачу социального опыта человечества. Чтение стимулирует интеллектуальную деятельность человека, оказывает благотворное влияние на формирование мировоззрения, на его социальное поведение и общественную деятельность. Чтение – декодирование (расшифровка) символов-букв и перевод их в мыслительные образы; восприятие и последующее осмысление прочитанного.

На ранних этапах формирования у ребёнка процесс чтения является аналитико-синтетическим интеллектуальным процессом, включающим тщательный звуковой анализ и синтез элементов языка. Укрепление навыков чтения связано с сокращением усилий читающего на анализ всех элементов слова. Нормативно протекающий процесс чтения включает четыре компонента: звуко-буквенный анализ и синтез, удержание информации, смысловые догадки, процесс сличения возникающих при чтении догадок с написанными словами.

Чтение в педагогической деятельности является источником получения информации, процессом осмысления, видом обратной связи (чтение и проверка работ учащихся). В профессиональной деятельности педагога значительное место занимает *чтение вслух*. В таком случае действуют закономерности, применимые к говорению как виду речевой деятельности.

Специфика *выразительного чтения* педагога состоит в умении убедительно, искусно, доходчиво преподнести детям раздумья и чувства автора.

В педагогической деятельности существует особый вид чтения – *профессиональное чтение «про себя»*. Это чтение литературы по педагогической специальности, знакомство с методическими разработками с целью повышения квалификации.

### *Система работы с книгой:*

- 1) предварительный просмотр (знакомство с титульным листом, его оборотной стороной, оглавлением);
- 2) беглое чтение всего текста (первоначальное целостное представление о книге, предварительная оценка);
- 3) структурированное чтение (последовательное и медленное чтение всего текста с целью осознания замысла);
- 4) углублённое, выборочное чтение (обращение к отдельным местам текста);
- 5) отсроченное чтение (возвращение к прочитанному через определённый период с целью формирования более прочных впечатлений);
- 6) аналитико-оценочное чтение (чтение текстов с целью проверки).

*Чтение-общение* – это творческий личностно-ориентированный вид деятельности, позволяющий читателю самостоятельно и целесообразно строить для себя один из важнейших формирующих его социумов, в котором роль ведущих собеседников выполняют книги.

*Читательская самостоятельность* – это личностное свойство читателя, состоящее в том, что у него сформированы мотивы, побуждающие его обращаться к чтению.

*Читательская культура* – степень овладения читательской деятельностью, которая характеризует квалифицированного читателя, и совокупность знаний, позволяющих читателю осознавать процесс читательской деятельности и контролировать его.

### **Вопросы и задания**

- 1) Дать определение понятию «речевая (коммуникативная) деятельность педагога».
- 2) Назвать сферы проявления коммуникативной активности педагога.

- 3) Перечислить функции коммуникативной педагогической деятельности.
- 4) Назвать свойства речевой деятельности педагога.
- 5) Перечислить принципы деятельности педагога как субъекта коммуникации.
- 6) Охарактеризовать слушание как вид речевой деятельности.
- 7) Провести аудирование, подготовив около 10 – 15 вопросов на любую тему (вопросы сформулировать так, чтобы на них можно было ответить «да» или «нет»).
- 8) Охарактеризовать говорение как вид речевой деятельности.
- 9) Подготовить доклад по теме «Педагогический диалог», выступить на семинаре, оценить своё выступление с точки зрения принципов ораторского мастерства.
- 10) Охарактеризовать письмо как вид речевой деятельности.
- 11) Написать эссе «Профессия – педагог!»
- 12) Охарактеризовать чтение как вид речевой деятельности.
- 13) Подготовить выразительное чтение наизусть одного поэтического произведения (на выбор).

## **2 ЖАНРЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ РЕЧИ**

*Речевой жанр* – это разновидность устных и письменных текстов, которые существуют в различных сферах общения, воспроизводятся говорящими и пишущими и узнаются по их языковым средствам.

С помощью системы жанров упорядочивается производимый человеком текст в любой сфере, в любой форме. Жанр структурирует коммуникативный процесс. Проблема жанровой упорядоченности может рассматриваться с разных позиций. В настоящее время сформировалась специальная наука, которая

занимается вопросами изучения особенностей возникновения и функционирования жанров – *генристика* (*жанроведение*).

Существуют жанры:

- 1) устные – письменные;
- 2) первичные (образующиеся в условиях непосредственного общения) – вторичные (возникающие в художественной, научной, публицистической сферах);
- 3) чистые – гибридные (наблюдается взаимодействие стилей);
- 4) моноадресатные (адресат – одно лицо) – полиадресатные (адресат – несколько человек);
- 4) индивидуальные (адресант – конкретный человек) – коллективные (адресант – коллектив);
- 5) монологичные – диалогичные;
- 6) неаргументативные – аргументативные;
- 7) элементарные – комплексные;
- 8) регламентированные – нерегламентированные;
- 9) монокодовые – поликодовые;
- 10) контактные – дистантные.

Чтобы выявить основные отличительные признаки, разграничивающие педагогические жанры, важен критерий целеполагания, который многими учёными рассматривается как основной. Эффективность педагогического общения находится в прямой зависимости от уровня владения учителем, воспитателем речевыми жанрами, которые включают как различные операции с информацией, так и установку на речевой контакт, обеспечивают поддержание с собеседником речевых и социальных отношений, их регулирование.

Таблица 1

## Жанры педагогической речи

Цели	Группы жанров по цели	Жанры педагогической речи
Совершение различных операций с информацией	Информативная	Устные: педагогический диалог, дискуссия, объяснительный монолог, доклад, учебная лекция, обобщающая речь, вступительное слово, объявление, экскурсионная речь. Письменные: аннотация, тезисы, реферат, отзыв, рецензия, конспект, характеристика, педагогический дневник, отчёт, протокол, биография, автобиография.
Содействие осуществлению / неосуществлению каких-либо событий, поступков	Императивная	Просьба, совет, требование, разрешение, запрещение, приказ, напутственное слово
Оценивание поступков, поведения участников общения; анализ событий	Оценочная	Похвала, порицание, утешение
Создание ситуации, благоприятной для общения, осуществление события социальной значимости	Этикетная	Поздравление, приветствие, прощание, приглашение, извинение

Таким образом, целевая установка коммуникации – определяющий признак, на основе которого выделяются информативные, императивные, оценочные и этикетные жанры. Постановка коммуникативной цели обуславливает определённое поведение участников общения.

### **Вопросы и задания**

- 1) Дать определение понятию «речевой жанр».
- 2) Дать определение понятию «генристика».
- 3) Перечислить группы жанров педагогической речи по цели.
- 4) Охарактеризовать каждую группу педагогической речи, привести примеры жанров.
- 5) Сравнить два текста с точки зрения жанра (представлены две жанровые разновидности биографии П.П. Бажова).

Сегодня на уроке предлагаю вам познакомиться с замечательным уральским сказочником П.П. Бажовым. Фамилия Бажов происходит от «бажить», то есть ворожить, предвещать. У Бажова и мальчишеское уличное прозвище было – Колдунков. И даже позже, когда он стал печатать свои произведения, он подписывался псевдонимом – Колдунков.

Бажов родился в 1879 году на Урале в семье мастера, работавшего на горном заводе. Урал славился и славится до сих пор запасами всевозможных полезных ископаемых. Их добычей занимались рабочие, горняки разных промыслов, шахт, горных заводов.

А что ещё мы знаем о П.П. Бажове? У писателя Павла Петровича Бажова счастливая судьба. Закончил училище, затем духовную Пермскую семинарию. Восемнадцать лет учительствовал. Счастливо женился и стал главой большой семьи, в которой было семеро детей...

Писатель Павел Петрович Бажов хотел, чтобы его сказы не просто читались как развлекательные истории, а чтобы из них мы, читатели, извлекали нравственные уроки для себя, для воспитания своей души.

Бажов Павел Петрович (1879 – 1950), русский писатель. Родился 15 (27) января 1879 г. на Сысертском заводе близ Екатеринбурга в семье потомственных горнозаводских мастеров. Семья часто переезжала с завода на завод, что позволило будущему писателю хорошо узнать жизнь обширного горного округа и отразилось в творчестве – в частности, в очерках «Уральские были» (1924). Бажов учился в Екатеринбургском духовном училище (1893 – 1899), где обучение было гораздо дешевле, чем в светских учебных заведениях.

До 1917 г. работал школьным учителем в Екатеринбурге и Камышлове. Каждый год во время летних каникул путешествовал по Уралу, собирал фольклор... Работал журналистом...

Работа с письмами читателей-крестьян окончательно определила увлечение Бажова фольклором.

б) Придумать коммуникативные ситуации, события, в которых необходимо использовать жанры педагогической речи.

## II СТИЛИСТИКА. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ СТИЛИ СОВРЕМЕННОГО РУССКОГО ЛИТЕРАТУРНОГО ЯЗЫКА

СТИЛИСТИКА как самостоятельная научная дисциплина начинает формироваться примерно в 20 – 30-е годы XXвека. Активная разработка одного из её центральных направлений, называемого *функциональной стилистикой*, происходит лишь с середины 50-х годовXXвека.

Однако ещё в античный период писатели, ораторы, учёные обратили внимание, что употребление тех или иных языковых средств зависит от условий, характера, темы и цели общения. Средства общения оценивались с точки зрения их соответствия не только правилам грамматики, но и обстоятельствам и целям общения. «Не для всякого общественного положения, – утверждал Цицерон, – не для всякой должности, не для всякой степени влияния человека, не для всякого возраста, так же как не для всякого места и момента, одинаково подходит один и тот же стиль; но в каждой части речи, так же как и в жизни, надо всегда иметь в виду, что уместно; это зависит и от существа дела, о котором говорится, и от лиц, говорящих и слушающих». Различалось три типа речи (стиля): низкий (скудный) стиль для наставлений и поучений; средний стиль для разговоров; высокий (величественный) для оказания особого воздействия (например, растрогать) на слушателя.

Выдающуюся роль в осознании стилистической системы русского литературного языка сыграли филологические труды М.В. Ломоносова. В 1757 году выходит в свет его рассуждение «О пользе книг церковных в российском языке», в котором излагается знаменитая ломоносовская теория трёх штилей. По форме связанная с поэтикой классицизма, с античной и западноевро-

пейской традицией, по существу своему она была глубоко национально-русской. Ломоносов установил нормы для каждого стиля и сферы его употребления (теория трёх «штилей»).

*Основными предпосылкам и формирования стилистики* как научной дисциплины явились три фактора:

- 1) выдвигание в начале XX века идеи о различении языка и речи; внимание к функциональной стороне языка;
- 2) разработка проблематики литературного языка и литературно-языковой нормы;
- 3) идея системности.

Стилистика связана с коммуникативным аспектом языка, с проблемой его функционирования. *Предметом исследования стилистики* являются выразительные возможности и средства разных уровней языковой системы, их стилистические значения и окраски (иначе называемые коннотациями), а также закономерности употребления языка в разных сферах и ситуациях общения и как результат этого – своеобразная организация речи, специфичная для каждой сферы.

У стилистики как научной дисциплины существует своя *проблематика*. В качестве основных проблем стилистики можно назвать такие:

- 1) определение стиля, функционального стиля; соотношение стиля языка и стиля речи; их специфика и системность;
- 2) определение закономерностей функционирования языка в разных сферах общения;
- 3) классификация функциональных стилей;
- 4) соотношение лингвистического и экстралингвистического в стилистике;
- 5) проблема объективного и субъективного (индивидуального) в стиле;
- 6) соотношение стилистики лингвистической и литературоведческой;
- 7) взаимодействие стилей и их целостность;

- 8) определение стилистических норм и их историзм;
- 9) проблема диахронии и синхронии в стилистике.

*Методы исследования стилистики:*

- 1) семантико-стилистический;
- 2) сравнительный;
- 3) статистический;
- 4) комплексный.

Таким образом, *стилистика* – лингвистическая наука о средствах речевой выразительности и о закономерностях функционирования языка, обусловленных наиболее целесообразным использованием в тексте языковых единиц в зависимости от содержания высказывания, целей, ситуации и сферы общения.

Приведённое выше определение является определением общей стилистики, которое может быть разделено на две части:

- 1) о стилистических ресурсах языка (стилистика ресурсов);
- 2) о закономерностях функционирования языка (функциональная стилистика).

*Функциональная стилистика* – это лингвистическая наука, изучающая закономерности функционирования языка в различных сферах общения, речевую системность функциональных стилей, стилистические нормы и сочетания языковых средств, создающих стилистические особенности.

Основным понятием стилистики является понятие *стиля*. Слово «стиль» происходит от латинского слова «*stilos*» – «палочка, которой древние римляне писали на воощанных дощечках».

*Стиль* – это способ использования единиц языка в процессе общения.

*Функциональный стиль языка* – это исторически сложившаяся к данному времени разновидность литературного языка, представляющая собой относительно замкнутую систему языковых средств, которая функционирует в определённой сфере деятельности и характеризуется определённым своеобразием отбора и использования языковых средств в зависимости от условий и целей общения.

Функциональные стили связаны с функционированием языка, то есть проявляются в реальной речи. Слово «функциональный» имеет двойной смысл: его производят и от слова «функция», и от слова «функционирование». Функция – роль, значение; функционирование – сфера деятельности, употребления.

Каждый стиль характеризуется следующими признаками:

- 1) сфера общения;
- 2) условия общения;
- 3) цель общения;
- 4) тема общения;
- 5) назначение речи;
- 6) формы (жанры), в которых существует стиль;
- 7) набор языковых средств и характер их использования.

Использование того или иного стиля зависит и от личности адресанта и адресата, их взаимоотношений.

В зависимости от перечисленных признаков стили речи делятся на две группы: разговорный и книжный. К книжным относятся следующие стили: научный, официально-деловой, публицистический, художественный, церковно-религиозный. За пределами литературного русского языка остаются диалекты и просторечие.

Каждый функциональный стиль имеет свою сферу деятельности, функцию, специальные языковые средства.

Помимо основных функциональных стилей, в языке имеются «периферийные», «переходные» явления, что приво-

дит к весьма сложной и разветвлённой функционально-стилевой дифференциации. Однако эти стилевые явления достаточно слабо изучены, поэтому в учебной литературе изучаются только собственно функциональные стили.

Знакомство с функциональной стилистикой и функциональными стилями имеет практическое значение, так как знания стилевых характеристик позволяет ориентироваться в речевой деятельности, приобретать навыки общения.

### **Вопросы и задания**

- 1) Дать определение понятию «стилистика».
- 2) Назвать методы исследования стилистики.
- 3) Перечислить проблемы стилистики как лингвистической науки.
- 4) Выписать из этимологического словаря историю слова «стиль».
- 5) Выписать из толкового словаря значения слова «стиль».
- 6) Проиллюстрировать выписанные из словаря значения слова «стиль» своими примерами.
- 7) Дать определение понятию «функциональный стиль».
- 8) Перечислить признаки функционального стиля.
- 9) Рассказать о стилистической системе русского языка.

## **1 НАУЧНЫЙ СТИЛЬ**

*Научный стиль* представляет научную сферу общения и речевой деятельности, связанную с реализацией науки как формы общественного сознания; отражает теоретическое мышление, выступающее в понятийно-логической форме. Сфера научного общения отличается тем, что в ней преследуются цели наиболее

точного, логичного, однозначного выражения мысли. Главнейшей формой мысли в области науки оказывается понятие, а языковое воплощение динамики мышления осуществляется в суждениях и умозаключениях, следующих одно за другим в логической последовательности. Мысль здесь строго аргументирована, ход логических рассуждений особо акцентируется. Назначение науки – вскрывать закономерности. Отсюда обобщённый и абстрагированный характер мышления, определяющий своеобразие научной речи: её отвлечённость, обобщённость, логическую доказательность, точность.

Научный стиль относится к книжным стилям литературного языка. Для него характерны следующие черты: предварительное обдумывание высказывания, монологический характер речи, строгий отбор языковых средств, тяготение к нормированной речи.

Этот стиль зародился в эпоху Античности, когда в языке начала создаваться научная терминология. Возникновение научного стиля связано с развитием разных областей научного знания, разных сфер деятельности человека. На первых порах стиль научного изложения был близок к стилю художественного повествования. Отделение научного стиля от художественного произошло в александрийский период, когда в греческом языке, распространившем свое влияние в то время на весь культурный мир, стала создаваться научная терминология.

Впоследствии терминология была пополнена из ресурсов латыни, ставшей интернациональным научным языком европейского средневековья. В эпоху Возрождения учёные стремились к сжатости и точности научного описания, свободного от эмоционально-художественных элементов изложения как противоречащих абстрактно-логическому отображению природы. Однако освобождение научного стиля от этих элементов шло постепенно. Известно, что слишком «художественный» характер изложения Галилея раздражал Кеплера, а Декарт на-

ходил, что стиль научных доказательств Галилея чрезмерно «беллетризован». В дальнейшем образцом научного языка стало логическое изложение Ньютона.

Научная речь в каждом языке складывалась неодинаково и в разное время, вместе с развитием научных знаний.

Начало формирования языка русской науки относится к первой трети XVIII века. Именно в этот период Российская академия опубликовала ряд трудов на русском языке. Авторы научных книг и переводчики стали создавать русскую научную терминологию. Во второй половине этого века благодаря работам М.В. Ломоносова и его учеников формирование научного стиля сделало шаг вперёд, но в целом он сложился во второй половине 19 века вместе с научной деятельностью крупнейших учёных этого времени. Однако вплоть до начала XX века язык науки ещё не был сформирован как отдельный стиль. Он был очень близок к языку художественной литературы.

В целом язык современной науки испытывает тенденцию к созданию собственного языка, противопоставленному так называемому обыденному языку.

Основной функцией научного стиля является передача логической информации, доказательство её истинности, новизны и ценности. Функция доказательности проявляется в формальной структуре стиля.

Вторичной функцией научного стиля, вытекающей из его основной функции, следует считать активизацию логического мышления читателя (слушателя).

Основная функция научного стиля обусловила его основные отличительные признаки. В зависимости от «чистоты» их проявления научный стиль делится на четыре подстиля: собственнонаучный, научно-учебный, научно-популярный, научно-технический.

### *Собственно научный подстиль*

Данный подстиль присущ научным трудам: монографиям; диссертациям; статьям в научных журналах, книгах, энциклопедиях; научным докладам.

Необходимость соблюдать точность проявляется *на уровне лексики*: значительное место в ней занимает специальная лексика, то есть научная терминология. *Термины* – центр лексической системы научного стиля; слова и словосочетания, являющиеся точным названием какого-либо понятия, применяемого в науке, технике или искусстве. В основе термина всегда лежит научно построенная дефиниция. Например: *Семантика – это наука о значении слов*. Термины способствуют максимальному насыщению текста научной информацией, придают необходимую строгость и лаконизм, упрощают взаимопонимание между специалистами. Однако обилие терминов приводит к закрытости языка науки, недоступности понимания не только для тех людей, которые далеки от научной деятельности, но и для специалистов из других областей знания. В связи с этим не менее важным, чем термины, пластом научной лексики являются общенаучные слова. Общенаучная лексика описывает процессы и явления в разных областях научного знания, но, в отличие от терминологической, не относится только к конкретной научной области знания, а используется как метаязык всей научной деятельности. Такие слова, как *вопрос, проблема, гипотеза, функция*, являются междисциплинарными.

Другими важнейшими особенностями лексики научного стиля является использование слов в прямом значении, преобладание абстрактной лексики над конкретной. Конкретные слова получают обобщающее абстрактное значение, когда используются в дефинициях. *Волк – хищное животное* (не конкретное животное, а целый класс).

В лексике научного стиля большое место занимают заимствованные слова. Их использование обеспечивает точность изложения, так как они, как правило, однозначны; кроме того, имеют интернациональный характер, что формирует тенденцию к международной стандартизации языка науки.

Для лексической системы научного стиля характерно употребление многозначного слова в одном определённом значении, что обеспечивает обособление этих слов от лексической системы литературного языка. Например, слово «соль» в научных текстах обозначает «химическое вещество», в текстах разговорно-обиходного стиля – «поваренная соль, употребляемая в пищу». Научный стиль имеет свою фразеологию (*глазное яблоко, под прямым углом*).

В систему средств научного стиля входят и определённые *словообразовательные типы*. К их числу можно отнести словообразовательные типы с обще книжной функционально-стилевой окраской и словообразовательные типы, которыми представлена лексика специальная, терминологическая, характеризующаяся наличием научной функционально-стилевой окраски:

- 1) имена существительные, образованные от глаголов с помощью суффиксов *-ний, -ений, -аний, -тий*: *формирование, прочтение, окончание, открытие*;
- 2) имена существительные, образованные от глаголов с иноязычной основой на *-ировать* с помощью суффиксов *-ций, -аций*: *абсорбция, реакция, поляризация*;
- 3) имена существительные, образованные от имён прилагательных с помощью суффикса *-изм*: *архаизм, неологизм, символизм, футуризм, акмеизм*;
- 4) имена существительные, образованные от имён прилагательных с помощью суффикса *-ик*: *автоматика, динамика, моторика*;

5) имена существительные, образованные от имён прилагательных с помощью суффиксов *-ость, -ств*: *задымлённость, облачность, христианство*;

б) имена существительные с суффиксами *-ат, -ит*: *фосфат, кварцит*;

7) имена существительные, образованные префиксальным способом: *демилитаризация, дисбаланс, праязык, ультразвук*;

8) имена прилагательные, образованные с помощью суффиксов *-альн, -арн, -ивн, -озн, -орн, -уальн, -онн*: *континентальный, дискурсивный, религиозный, рефлекторный, дискуссионный, процессуальный*.

*Морфологические особенности* научного стиля также заданы общими свойствами данного стиля. В научных текстах преобладают отглагольные существительные, доминирование которых объясняется тем, что они называют предметы и явления, вовлекающиеся в научное познание. Часто имена существительные в форме единственного числа используются в значении множественного числа. *Ландыш зацветёт в начале мая*. Вещественные и отвлечённые имена существительные могут употребляться в форме множественного числа: *шумы в сердце, морские глубины*.

В научной речи чаще, чем в других стилях, употребляются краткие имена прилагательные: *многозначен, разнообразен, краток* и др.

Специфично в научном стиле употребление глагола. В научных текстах часто используются глаголы несовершенного вида, от которых образуются формы настоящего времени с вневременным обобщённым значением: *используется, исследуем, рассматриваем, анализируем*. Глаголы, выступая в обобщённо-отвлечённом значении, придают выражению качественный характер. Это связано с необходимостью описывать свойства и признаки исследуемых предметов и явлений: *азот не горит, вода кипит, хлорид разлагается*. В научной речи

процент употребления глаголов настоящего времени в три раза превышает процент употребления форм прошедшего и будущего времени.

В научном стиле часто используются возвратные глаголы: *определяется, понимается, исследуется*.

Многие глаголы в научной речи используются в роли компонентов глагольно-именных сочетаний, в которых смысловая нагрузка выражается именами существительными: *подвергать анализу, производить перегонку, оказывать влияние*.

Обобщённость проявляется при употреблении лица глаголов. Конструкции «мы можем заключить», «мы имеем» синонимичны конструкциям с обобщённым значением «можно заключить», «имеется следующее». Исследование научных текстов в аспекте глагольных форм лица обнаружило преобладание формы 3-го лица, хотя довольно употребительна и форма 1-го лица множественного числа в двух значениях: «мы – авторы» (*мы считаем, мы выполняем*) и «вместе» (*сравним, вспомним*).

Большое распространение в научных текстах имеют краткие страдательные причастия (*теорема доказана, уравнение составлено*) и деепричастия (*обращаясь к проблеме, касаясь вопроса, изучая возможности*).

Если в особенностях лексической и морфологической подсистем научного стиля проявились такие его общие признаки, как стремление к точности, абстрактности, обобщённости, то *система синтаксических средств* научного стиля обнаруживает такие общие черты, как стремление к объективности и логичности изложения научной тематики.

Синтаксис научного стиля включает все типичные для книжной речи конструкции. Характерен прямой порядок слов в предложении. Для связи слов в предложении широко употребляются вводные слова «во-первых», «во-вторых», «итак», «таким образом» и др. и сложные союзы «несмотря на то что»,

«вследствие того что» и др., которые помогают последовательно излагать мысли.

В научной речи наиболее употребительны сложноподчинённые и простые осложнённые предложения, наилучшим образом способные вместить рассуждения, доказательства научной мысли, причинно-следственные связи между анализируемыми явлениями, описания исследуемых процессов. Всё это способствует связности сложного научного текста, позволяет понять мысль учёного.

Особенностью русского научного стиля является его «обезличенность», когда автор намеренно использует авторское «мы» вместо авторского «я» (*мы видим, мы полагаем*). В связи с этим преобладают неопределённо-личные, безличные, инфинитивные односоставные предложения, пассивные конструкции. Такие формы выражения подчёркивают объективность научного изложения.

В односоставных предложениях преобладают глагольные формы множественного числа (*предлагаем, отметим, докажем* и др.), используются слова категории состояния (*можно, необходимо*).

Типичным для данного стиля является употребление составного именного сказуемого, что способствует созданию именного характера текста. *Лингвистика – это наука о языке. Синтаксис – это раздел языкознания.*

В научном стиле широко распространены предложения, в которых используется большое количество зависимых второстепенных членов предложения, последовательно «прикреплённых» друг к другу, выраженных именем существительным в родительном падеже (*исследование особенностей употребления слов, изучение специфики единиц синтаксиса*). Это связано со стремлением к синтаксической компрессии – к сжатию, увеличению объёма информации при сокращении объёма текста.

Вопросительные предложения в научной речи выполняют специфическую функцию: они используются для привлечения внимания к научной информации. *Есть ли жизнь на Марсе?*

### *Научно-популярный подстиль*

Научно-популярный подстиль находится на периферии научного стиля. Научно-популярный подстиль, наряду с основной функцией научного стиля – передачей логической информации и доказательством её истинности, имеет ещё и функцию популяризации. Если посредством собственнонаучного подстиля специалист обращается к специалисту, то есть к адресату, владеющему не только научными знаниями, но и «языком» науки, то посредством научно-популярного подстиля специалист обращается к неспециалисту, не знакомому в достаточной мере ни с данной наукой, ни с её языком. Для подобного общения «язык» науки с системой специальных терминов, символов не подходит, приходится переводить с «языка» науки на общелитературный язык, перевод получается неадекватным, так как общелитературный язык лишён средств для выражения узкоспециальных понятий науки. Функция популяризации так или иначе ограничивает проявление основной функции научного стиля: научная информация сообщается не в полном объёме, не системно, а выборочно, доказательства приводятся без достаточной строгости или вовсе опускаются.

В отличие от собственнонаучных сочинений, научно-популярная литература весьма широко использует языковые средства, характерные для других функциональных стилей. Ей не чужды эмоциональные, стилистически сниженные и стилистически повышенные языковые средства. Автор учитывает уровень знаний читателя-неспециалиста.

### *Научно-учебный подстиль*

По своим отличительным признакам научно-учебный подстиль находится между собственнонаучным и научно-популярным подстилями: он не такой «строгий», как первый, и не такой «увлекательный», как второй. К общей и основной функции научного стиля добавляется обучающая. С помощью научно-учебного подстиля специалист общается с неспециалистом, который уже владеет вполне определённым научным багажом, достаточным для усвоения сообщаемой ему новой научной информации, необходимой для получения образования и приобретения специальности. В то же время объём сообщаемой информации строго ограничивается учебной программой, а система доказательств упрощена, поэтому средства собственно научного изложения «разбавляются» средствами, которые призваны сделать более доступной научную информацию. Общая особенность языка школьных учебников – более элементарное изложение.

### *Научно-технический подстиль*

Под научно-технической литературой следует понимать всю литературу, предназначенную для обслуживания профессиональной деятельности. Тематический диапазон научно-технических изданий охватывает все виды деятельности и все области знаний (техника, точные науки, естествознание, гуманитарные науки). Научно-технической литературе свойственен высокий уровень научности и объективности в подаче материала. Порядок расположения материала, как правило, является систематическим, для него характерна стандартизированность композиционно-смысловых частей и оформления. Принципиальной особенностью научно-технической литературы всех видов является общность целевого предназначения и, следовательно, читательского адреса. Цель научно-технической литературы – информационное обслуживание профессиональ-

ной деятельности, как научно-теоретической, так и практической. Читательская аудитория научно-технической литературы состоит из специалистов, занятых в определённой области науки или практики и обладающих определённым уровнем специального образования.

Задачи научно-технической литературы порождают необходимость использования специального языка, то есть естественного языка с элементами языков искусственных, символических языков науки (формулы, таблицы, рисунки, чертежи, схемы, графики и др.). Такое представление информации экономично. Способ изложения материала в стиле научно-технической литературы в первую очередь основан на описании. Научно-техническая речь включает в себя элементы делового стиля. Жанром научно-технической речи, носящим одновременно информационный и правовой характер, является патент. Основными видами иллюстративного материала в научно-технической литературе являются чертеж, технический рисунок, схема, фотография, диаграмма и график.

Научный стиль имеет разновидности в зависимости от рода науки. Так, на крайних полюсах находятся физико-математическая и общественно-политическая разновидности научного стиля.

Важнейший компонент физико-математической разновидности – система наиболее отвлечённых средств выражения – математическая символика, математический «язык», отражающий высшую степень абстрагированности научных понятий. Физико-математической разновидности научного стиля чужды проявления эмоциональности, разговорная лексика.

Элементы общественно-политической разновидности не обладают такой степенью абстрактности. Эта разновидность имеет ясно выраженную социально-идеологическую направ-

ленность. Ей не чужды субъективные и эмоциональные элементы, стилистически окрашенная лексика.

Современный научный стиль выполняет важную функцию – обслуживает область познавательной деятельности человека, способствует накоплению и расширению знаний о мире.

### **Вопросы и задания**

- 1) Какова сфера употребления научного стиля?
- 2) Каковы функции научного стиля?
- 3) Рассказать историю возникновения и развития научного стиля.
- 4) Перечислить подстили научного стиля.
- 5) Охарактеризовать собственно научный подстиль.
- 6) Назвать специфику научно-популярного подстиля.
- 7) Сравнить собственно научный подстиль и научно-учебный подстиль.
- 8) Назвать отличительные черты научно-технической литературы.
- 9) Почему научный стиль имеет разновидности в зависимости от рода науки?
- 10) Прочитать текст. Доказать принадлежность данного текста к научному стилю. Найти в нём термины и общенаучную лексику.

В.И. Вернадский был подлинным русским философом, чьё философское творчество основывалось на глубоком проникновении в сущность мировых процессов и не укладывалось в узкие рамки отвлечённых рассуждений философов того времени. Он не просто рассуждал о диалектике, о её законах (развитие, борьба противоречий, взаимосвязь количества и качества), но был как бы погружён в диалектику реальных процессов взаимосвязи человека, земли, космоса.

Разрабатывая новую картину мира, Вернадский привлёк данные геохимии, геологии, астрономии, биологии, антропологии. Этого учёного-философа, подлинного энциклопедиста двадцатого века по праву ставят в один ряд с Ньютоном, Дарвином, Ломоносовым, Эйнштейном. Вернадский творчески продолжил и развил традиции русского космизма.

Центральная идея научно-философских поисков Вернадского – учение о ноосфере (*ноос* – ум, разум по-древнегречески). ...

Он показал, что, кроме литосферы – верхней части земной коры, атмосферы, существует и биосфера, то есть среда «живого вещества» во всех её проявлениях в океанах и на суше. Между биосферой и косной, безжизненной частью земли происходит непрерывный обмен – движение атомов. При этом Земля и её биологическая оболочка тесно связаны с космической средой. Вернадский вводит понятие, имеющее глубокий научный, философский и художественный смысл – Лик Земли, то есть её «изображение в Космосе, вырисовывающееся извне, со стороны, издали бесконечных земных пространств».

11) Прочитать текст. Доказать принадлежность данного текста к научному стилю. Выписать глаголы, определить их грамматические признаки. Охарактеризовать синтаксические особенности текста.

Существуют различные гипотезы, описывающие происхождение Земли как планеты. Ни одна из этих гипотез не может претендовать на исключительную доказательность. Наша планета прошла сложный и длинный путь своего развития, прежде чем природная среда на ней сформировалась в таком виде, в каком мы сегодня её наблюдаем и используем.

Как бы ни оценивались природные ресурсы, ясно одно: на планете Земля достаточно условий для развития жизни. В биосфере нет второстепенных компонентов, все – основные. Од-

нако особое место занимает вода. Она основа жизненных процессов. Из неё на 90 % состоят растения и на 75 % - животные.

12) Прочитать текст. Проанализировать его с точки зрения содержания и формальных особенностей научного стиля.

Элементарные группы слов могут объединяться в том или ином содержательном отношении, образуя тематические группы, семантические и лексические поля. Например, все способы выражения понятия «радость» в данном языке составляют лексико-семантическое поле «радость». Языковедческая семантика стремится дать полное описание семантической системы отдельного языка в виде словаря-тезауруса. Тезаурус демонстрирует, что в семантике языка закреплены результаты отражения и познания объективного мира, достигнутые в общественной практике людей... (Большая советская энциклопедия).

13) Определить подстиль научного стиля в данных текстах. Привести доказательства.

Ботаника – наука о растениях. Название этой науки происходит от греческого слова «ботане», что значит «зелень, трава, растение». Ботаника изучает жизнь растений, их внутреннее и внешнее строение, распространение растений на поверхности земного шара, взаимосвязь растений с окружающей природой и друг с другом.

Ритмика экспрессивной речи ни в одном языке и ни при каких условиях не может оказаться тождественной ритмической организации нейтральной речи. Увеличение числа пауз и их протяжённости, неустойчивый темп, эмфатические ударения, специфическая сегментация, более контрастная мелодика, удлинение сонантов, шипящих, затянутая выдержка смычки у взрывных, волюнтаривная растяжка гласных, влияющие на соотношение длительности ударного и безударного слогов в

ритмогруппе, нарушают господствующие в языке ритмические тенденции.

Мировая экономика рано или поздно будет вынуждена использовать материальные и энергетические ресурсы Солнечной системы, хотя бы лишь по одной причине – истощения сырьевых ресурсов Земли. Но существует один психологический аспект, который следует из положения, высказанного Б. Расселом в 1952 г. Б. Рассел считал, что, если когда-нибудь на Земле наступит всеобщий мир, люди будут удовлетворять свое стремление к приключениям, в исследованиях, а не в разрушениях. А познание Солнечной системы и звезд может стать таким приключением, вытесняющим энергию разрушения, что, вероятно, позволит решить серьезную психологическую проблему.

МК51 имеет в своем составе такие аппаратные средства: процессор, в состав которого входят 1-байтное АЛУ и схемы аппаратной реализации команд умножения и деления; стираемое ПЗУ программ емкостью 4 Кбайта, ОЗУ данных емкостью 128 байт; два 16-битных таймера/счетчика; программируемые схемы ввода/вывода (32 линии); блок двухуровневого векторного прерывания от пяти источников...

14) Используя учебно-научную литературу и словари, составить словарик терминов (20 – 30 слов), связанных с будущей профессиональной сферой.

## 2 ОФИЦИАЛЬНО-ДЕЛОВОЙ СТИЛЬ

*Деловой стиль* – это совокупность языковых средств, функция которых – обслуживание сферы официально-деловых отношений, то есть отношений, возникающих между органами государства, между организациями или внутри них, между организациями и частными лицами в процессе их производственной, хозяйственной, юридической деятельности.

Таким образом, сфера применения деловой речи может быть в принципе представлена как широкая сеть актуальных официально-деловых ситуаций и как набор соответствующих жанрам документов.

Широта этой сферы позволяет различать три подстиля (разновидности) делового стиля: *собственно официально-деловой* (канцелярский); *юридический* (язык законов и указов); *дипломатический*. Наиболее широким подстилем является *собственно официально-деловой подстиль (канцелярский)*, так как затрагивает всех носителей языка.

Основные черты официально-делового стиля: стандартизация, предельная информативность, однозначность, логичность, аргументированность.

### 2.1 ОФИЦИАЛЬНО-ДЕЛОВАЯ ПИСЬМЕННАЯ РЕЧЬ

#### *Из истории русского делового письма*

Русская официально-деловая письменная речь имеет многовековые традиции и глубокие исторические корни.

Первые письменные документы, дошедшие до наших дней, свидетельствуют о том, что уже в X веке в Древнерусском государстве практиковалось составление официальных документов.

Существенной вехой в развитии русского официально-делового письма стало приказное делопроизводство (первые го-

сударственные учреждения назывались приказами) XV – XVII веков. В этот период шло формирование русского централизованного государства, закладывались основы государственного аппарата, системы государственного делопроизводства.

Как правило, документ начинался с обращения, даты или обозначения автора и адресата документа. Так, например, царские указные грамоты начинались указанием автора и адресата (от кого – кому): *«От царя и великого князя Алексея Михайловича, всея Великой и Малой и Белой России самодержца, боярину нашему и воеводам князю Якову Куденетовичу Черкасскому...»*. Челобитные начинались с обращения: *«Царю государю и великому князю Алексею Михайловичу, всея Великой и Малой и Белой России самодержцу, бьёт челом сирота твой Ивашко Михайлов...»*. При обращении к великому князю служилые люди подписывались холопами, посадские люди и крестьяне – сиротами; духовные лица – богомольцами. В заключительной части указной грамоты обозначалась дата её составления и место, где она была написана. *«Писан в царствующем граде Москве в наших царских палатах. Лета 1166 года, марта в 16 день»*.

На смену приказному делопроизводству пришла система коллежского делопроизводства. Генеральный регламент, утверждённый Петром I в 1720 г., ввёл систему делопроизводства, получившую название «коллежской» по названию учреждений нового типа – коллегий. Этим законодательным актом делопроизводственная деятельность окончательно закрепляется за самостоятельным подразделением – канцелярией.

В коллежском делопроизводстве возникло большое количество новых документов. Официально-деловая письменная речь пополнилась значительным количеством новых слов и терминов иноязычного происхождения, что объясняется стремлением Петра I приблизить русское официально-деловое письмо к западным образцам. В этот период вошли в оборот

такие слова, как *администратор, аудитор, бухгалтер, губернатор, инспектор, министр* и др. Появились и новые названия документов: *векселя, облигации, рапорты, журналы, протоколы, корреспонденция, инструкция*. Существенные изменения претерпевает и форма документов.

В начале XIX века в недрах коллежской системы зародилась новая система управления – министерская, просуществовавшая до начала XX века.

XIX век отмечен появлением обширной делопроизводительной литературы, в частности, письмовников – сборников образцов документов, а также научных исследований в области русского официально-делового письма. С течением времени (примерно к середине XIX века) сложился новый порядок изложения дела в форме краткой записи – изложения только самого существа вопроса. В делопроизводстве министерств появляются бланки учреждений с угловым расположением реквизитов. Состав реквизитов бланка и их расположение было практически таким же, как и в современных документах.

Советский период истории связан с заменой существовавшего государственного аппарата. Остро встал вопрос о приведении делопроизводства в соответствие с вновь создававшимися госструктурами, о выработке новых требований к языковым формам официально-делового письма. Оставались неупорядоченными по форме и содержанию потоки документации. К концу 20-х гг. встала проблема их унификации и стандартизации. Государственным институтом техники управления (ИТУ), образованным в 1926 г., был создан Кабинет стандартизации, который разработал стандарты служебных писем, телеграмм, телефонограмм, протоколов, извещений и др.

Рост интереса к проблемам управления и его документационного обеспечения отмечается в 60-е гг. Однако по сравнению с мировыми достижениями в области информационных технологий, математических методов управления в отечест-

венной науке наметилось отставание, которое выявилось особенно остро в 80-90-е гг. Тем не менее в практике унификации и стандартизации документов были достигнуты большие результаты: создана Единая государственная система документации (ЕГСД), общесоюзные классификаторы, изданы ГОСТы на управленческие документы, унифицированные системы документации (УСД).

Развитие бизнеса и коммерции в последние десятилетия XX века в нашей стране в значительной мере изменило не только форму, но и содержание делового общения, потребовало создания новых типов деловой корреспонденции (рекламные деловые письма, резюме, письма-представления и др.), речевых моделей, уместных в новых ситуациях общения. Всё это, однако, не предполагает отказа от богатейшего опыта письменной деловой речи, накопленного предыдущими поколениями.

### *Текстовые нормы делового стиля*

Официально-деловая ситуация диктует выбор соответствующего документа. Выбор жанра документа обуславливает необходимость знания формы (схемы) соответствующего документа.

Всякий документ может быть рассмотрен как ряд или сумма постоянных элементов содержания (как их называют реквизитами). Это могут быть следующие данные: 1) об адресате (кому адресован документ); 2) об адресанте (кто является автором документа – заявителем, просителем и др.); 3) наименование жанра документа (заявление, докладная записка, доверенность); 4) опись документальных приложений (если они имеются); 5) дата; 6) подпись автора документа и др.

Следовательно, под формой документа понимается сумма его реквизитов и содержательно-композиционная схема – их взаимосвязь, последовательность и расположение.

Официально-деловая ситуация – жанр документа – форма документа – языковое наполнение документа.

### *Заявление*

Составные части этого вида документов: 1) наименование адресата; 2) наименование адресанта (заявителя); 3) наименование документа; 4) формулировка просьбы (жалобы, предложения) и по возможности краткой, но исчерпывающей аргументации; 5) дата; 6) подпись.

### *Объяснительная записка*

Составные части этого вида документов: 1) наименование адресата; 2) наименование адресанта (заявителя); 3) наименование документа; 4) формулировка объяснения и по возможности краткой, но исчерпывающей аргументации; 5) дата; 6) подпись.

### *Доверенность*

Поручение кому-либо определённых действий, передача определённых прав доверителя. Реквизиты доверенности: 1) наименование документа; 2) наименование доверителя (фамилия, имя, отчество, должность или адрес); 3) точное и исчерпывающее определение круга доверяемых полномочий или прав; 4) наименование доверенного лица (фамилия, имя, отчество, должность или адрес); 5) дата; 6) подпись. При этом доверенность получает юридическую силу только тогда, когда подпись доверителя заверена какой-либо организацией.

Перечисленные нормы называются текстовыми, регламентирующими построение текста документа. Основное отличие между текстовыми и языковыми нормами: для текстовых норм важны требования к построению определённых типов и частей текста; для языковых норм характерно ограничение возможности употребления языковых единиц в контексте документа.

### *Типы текстовых норм*

1) Образец-матрица. Характеризуется фиксированностью всех трёх основных параметров организации текста: а) набора содержательных элементов (реквизитов), б) их последовательности, в) их пространственного расположения. Имеет место наиболее жёсткое ограничение на все параметры, наиболее полная унификация документов, таких, как, например, справка или доверенность. Жёсткость организации делает схему прозрачной.

Для образца-матрицы существенной является фиксированная организация постоянных элементов содержания в таких типах текстов, как готовые бланки справки или анкеты: в них на первый план выступает роль пробелов для обозначения переменных элементов в тексте. Составление таких документов резко ограничивает свободу пишущего: ему в принципе приходится не сочинять текст документа, а отвечать на вопросы (как в анкете) или заполнять графы (как в справке). С точки зрения трудности составления документа образцы-матрицы требуют от пишущего минимума усилий, постоянно указывая на то, что и где он должен писать.

2) Образец-модель. Он демонстрирует больший (по сравнению с образцом-матрицей) уровень гибкости нормы, большую свободу – при фиксированности двух основных параметров текста: а) набора основных содержательных элементов (реквизитов); б) их последовательности. Но и здесь форма документа достаточно жестка (например, заявление с единственным по существу «творческим» реквизитом: формулировка просьбы (или жалобы) и её аргументации).

Ужесточение образца-модели может приводить к превращению текста документа в образец-матрицу (например, бланки для заявлений).

3) Образец-схема. Это наименее жёсткий тип организации документа, характеризуемого только одним параметром а)

фиксированностью набора основных элементов содержания (реквизитов), причём чаще всего реквизит употребляется в качестве начального элемента, определяющий сам тип текста (например, объяснительная записка).

### *Языковые нормы текста документа*

Типовое построение официально-делового текста выступает в качестве рамки, в которой пишущим совершается конкретизация текста документа – его языковое наполнение (сфера действия языковых норм).

### *Лексика*

Существует специальная лексика, для которой характерно функционирование именно в деловой сфере и в специфических значениях, приближающих её к терминологии (*истец, ответчик* и др.). Кроме того, можно отметить ещё и ряд стилистически окрашенных лексем-канцеляризмов, вне деловой речи, как правило, не употребляемых, таких, как *данный* или *настоящий* (= этот), *вышеуказанный* (= названный ранее) и *нижеследующий* (= помещаемый далее); *препроводить* (= отправить, переслать).

Наряду с этим в официально-деловой речи существует большой набор стандартных выражений (словосочетаний), с помощью которых в деловых письмах передаётся определённая семантическая информация: предупреждение (*по истечении срока..., в противном случае...*); мотивация действия (*в порядке обмена опытом..., в порядке исключения...*); причинно-следственные отношения (*в соответствии с протоколом..., согласно вашей просьбе...*). Ряд подобных выражений по своему характеру приближается к словесным клише или даже штампам. К ним относятся также избыточные формулы – *настоящая справка, действительно проживает*.

## Грамматика

Наряду со стандартизированной лексикой и лексическими формулами следует отметить стандартизацию средств грамматики в официально-деловой сфере.

В области морфологии для деловой речи более всего типично преобладание имени над глаголом, высокая продуктивность отглагольных существительных для называния действий, особенно на *-ние*. Характерно преобладание словосочетаний описательного плана (*принимать участие, оказывать помощь, производить осмотр* вместо *участвовать, помогать, осматривать*).

Наиболее велико число синтаксических особенностей деловой речи. Это связано с наличием набора готовых синтаксических конструкций, представляющих собой отработанные конструктивные средства для выражения стандартных элементов смысла. Соответственно выделяется ряд моделей синтаксических конструкций и вариантов их реализации, например: *Доводим до Вашего сведения; Напоминаем, что...; Просим + Направляем* или *Гарантируем* + дополнение в винительном падеже и др.

Регламентация языка документов затрагивает также синтаксические особенности словосочетания. Так, в ГОСТах – специально разрабатываемых и официально распространяемых сборниках инструкций и правил составления документов (от «Государственный стандарт») – рассматривается сочетаемость ряда ключевых (типовых) слов, например: «приказ – издаётся, должностные оклады – устанавливаются, контроль – возлагается на кого-либо или осуществляется, выговор – объявляется, порицание – выносится». Не меньшее внимание в этом ГОСТе уделено порядку слов: в деловой речи преобладает прямой порядок следования главных членов предложения (подлежащее + сказуемое); вынесение обстоятельства или дополнения на первое место служит их подчёркиванию.

Большая продуктивность использования в деловой речи схем сложноподчинённого предложения обусловлена несколькими факторами. Во-первых, в качестве условия высокой частотности сложных предложений в текстах деловой речи выступает её письменный характер, требующий полноты изложения дела в тексте документа. С этим же фактором связано частое употребление в деловом тексте «цепочек» многочленных именных словосочетаний, преимущественно в родительном падеже (*разработка проблем дальнейшего совершенствования очистки промышленных стоков*). Во-вторых, сказывается требование логичности изложения: в этом плане необходимыми становятся схемы сложноподчинённого предложения с союзной связью, с придаточными причины, следствия, условия. В-третьих, свою роль играет и своеобразие понимания требования краткости изложения в деловой текст: имеется в виду не только и не столько количество слов в предложении, сколько стремление вместить в пределы одной фразы максимум необходимой информации.

Следует отметить две особенности языка документации, носящие этикетный характер. Первая – орфографическая, связана с написанием прописной буквы местоимений *Вы* и *Ваш* в качестве вежливого обращения к одному лицу. Вторая этикетная особенность связана с вопросом: от какого лица должно строиться изложение текста в документе – от первого или третьего? Способ изложения от третьего лица – безличный, от имени организации, её структурного подразделения (типа «*Министерство считает возможным...*»). В приказах или заявлениях употребляется первое лицо единственного числа; впрочем, автор делового письма может строить изложение и от первого лица множественного числа («*Напоминаем, что...*») – тем самым он выступает как представитель организации, её части.

Итак, деловая письменная речь есть, по существу, совокупность стандартов письменной речи, необходимых в офици-

ально-деловых отношениях. Эти стандарты включают в себя как формы документации (набор, последовательность и расположение реквизитов), так и соответствующие им способы речевого изложения.

### **Вопросы и задания**

- 1) Дать определение понятию «деловая речь».
- 2) Назвать подстили официально-делового стиля, сферу их применения.
- 3) Перечислить основные черты официально-делового стиля.
- 4) Охарактеризовать основные этапы развития официально-деловой речи.
- 5) Проанализировать классификацию текстовых норм деловой речи.
- 6) Объяснить процесс стандартизации языковых средств в деловой речи.
- 7) Выписать слова и словосочетания, которым свойственна окраска официально-делового стиля.

Вознаградить за труды, нетрудоспособность, жильё, приводить к общему знаменателю, принять к исполнению, жилищный фонд, надлежащий, предписывать, чудесный случай, проводить исследование, ходатайствовать, привлечь к ответственности, поставить на вид, установленный порядок, единовременное пособие, посоветовать, содействовать, прямые обязанности, прогулка, соглашение, несоблюдение, дипломная работа, просрочка, ответчик.

- 8) Образовать глагольные словосочетания с данными словами.

Например: акт – составить, предъявить.

Претензия, благодарность, выговор, договор, документ, приказ, отчёт, резюме, подпись, счёт.

9) Образовать словосочетания, имеющие окраску официально-делового стиля, подобрав к существительным согласованные и несогласованные определения.

Ответственность, действия, лицо, пособие, меры, порядок, полномочия, обстоятельства, рассмотрение, срок, ущерб, цена, обслуживание, отношения.

10) Составить предложения, свойственные деловому стилю, используя следующие предлоги «благодаря», «подобно», «вопреки», «согласно».

11) Исправить ошибки, записать правильный вариант.

Согласно просьбы; показывает о том, ...; заявление о разводе брака; пишите инициалы полностью; в связи с предварительной договорённостью; студенты-вечерники; благодаря низкому качеству; дешёвые цены, представить отпуск.

12) Составить текст объявления об экскурсии.

13) Составить заявление на имя декана факультета, содержащее просьбу о предоставлении академического отпуска (или освобождении от занятий).

14) Составить объяснительную записку на имя декана факультета, в которой необходимо указать причину отсутствия на занятиях.

15) Составить доверенность на имя друга (подруги) о предоставлении во временное пользование своего гаджета.

16) Составить резюме по плану:

- ФИО;
- адрес;
- телефон;
- E-mail;
- дата, место рождения;
- гражданство;
- семейное положение;
- образование;
- опыт работы;
- дополнительные сведения.

## 2.2 ДЕЛОВОЕ ОБЩЕНИЕ

### *Основные характеристики делового общения*

Деловое общение занимает значительное место в жизни многих людей, ведь постоянно приходится обсуждать вопросы, связанные с организацией производства, с жизнью трудового коллектива, выполнением должностных и служебных обязанностей, заключением различного рода сделок, договоров, принятием решений, оформлением документов и т. д. Деловое общение играет важную роль в различных видах профессиональной деятельности, определяет успех. Особую значимость оно приобретает для людей, занятых в управлении. Как показывают исследования в области менеджмента, на общение расходуется 80 % рабочего времени руководителей всех уровней.

Дж. Рокфеллер: «Умение общаться с людьми – такой же покупаемый за деньги товар, как сахар или кофе. И я готов платить за это умение больше, чем за какой-либо другой товар в этом мире».

*Деловое общение* – это межличностное общение с целью организации и оптимизации того или иного вида предметной деятельности: производственной, научной, коммерческой, управленческой и т.д.

В этом определении подчёркивается цель общения – организация плодотворного сотрудничества, которое неразрывно связано с самыми различными сферами деятельности людей. Участники делового общения – официальные должностные лица, исполняющие свои служебные обязанности.

Деловое общение может быть *необходимым* (без межличностных контактов осуществление совместной деятельности невозможно); *желательным* (определённые межличностные контакты способствуют более успешному осуществлению задуманных планов); *нейтральным* (межличностные контакты не способствуют, но и не мешают решению поставленных за-

дач); *нежелательным* (общение между определёнными лицами затрудняет достижение поставленной цели).

Деловым людям постоянно приходится общаться с лицами, стоящими на разных ступенях иерархической лестницы, а также с коллегами, сотрудниками одного уровня. Общение с лицами, стоящими на разных ступенях иерархической лестницы, – общение по вертикали (субординационные отношения); общение с сотрудниками, коллегами – общение по горизонтали (партнёрские отношения).

*Субординационные отношения* обусловлены социальным статусом собеседников и административно-правовыми нормами (руководитель – подчинённый). Эти отношения характеризуются строгим подчинением младших по чину или положению старшим, соблюдением правил служебной дисциплины. Руководитель принимает решения, обязательные для подчинённого.

Отметим, что для России всегда была характерна развитая система форм вертикального диалога. Любопытно, что иерархия давала о себе знать не только в общественном устройстве, но и в быту, домашнем укладе, обычаях, праздниках. Это, безусловно, оказало влияние на формирование культуры деловых отношений в нашей стране. Конечно, служебная субординация не исключает, а, наоборот, предполагает уважительное отношение сторон друг к другу. В деловом общении руководителя с подчинённым большое значение приобретает вежливость, такт, корректная форма отдачи распоряжений, спокойная обстановка. Однако субординационные отношения нередко приводят к искажению нравственных принципов в общении. Порой приходится наблюдать, как работник проявляет раболепие, угодничество перед начальством и высокомерие, чванство перед своими подчинёнными.

*Н.В. Гоголь «Мёртвые души»*: «Положим, например, существует канцелярия, не здесь, а в тридевятом государстве, а

в канцелярии, положим, существует правитель канцелярии. Прошу посмотреть на него, когда он сидит среди своих подчинённых, – да просто от страха и слова не выговоришь! Гордость и благородство, а уж чего не выражает лицо его? Просто бери кисть да рисуй: Прометей, решительный Прометей! Высматривает орлом, выступает плавно, мерно. Тот же самый орёл, как только вышел из комнаты и приближается к кабинету своего начальника, куропаткой такой спешит с бумагами под мышкой, что мочи нет. В обществе и на вечеринке, будь все небольшого чина, Прометей так и останется Прометеем, а чуть немного повыше его, с Прометеем сделается такое превращение, какого Овидий не выдумает: муха, даже меньше мухи, уничтожился в песчинку!»

Бесспорно, подобные отношения не могут способствовать успеху дела. Они сковывают инициативу, подавляют обратную связь, принижают человеческое достоинство, убивают интерес к делу. Как ни вспомнить знаменитые слова грибоедовского Чацкого: «Служить бы рад – прислуживаться тошно».

Иной характер носят *партнёрские отношения*. Они предполагают участие в совместной деятельности на принципах сотрудничества и взаимопонимания, с учётом общих интересов и потребностей его участников.

Кстати, такие отношения соответствуют русскому риторическому идеалу, который восходит к риторическому идеалу сократического типа, к платоновским диалогам. Начиная с античных времён, прекрасной считалась речь, в которой между участниками разговора устанавливались равноправные субъектно-субъектные отношения. Неслучайно, в деловой жизни наблюдается отход от строгих субординационных отношений к партнёрским, к утверждению по вертикали субординационно-партнёрских отношений.

*Психологические принципы оказания влияния на человека.* В процессе делового общения используются различные приёмы, помогающие убедить партнёра в чем-либо, добиться его согласия на что-то, побудить к определённым действиям.

*Принцип контраста.* Суть заключается в том, что, если второй предмет явно отличается от первого, мы будем склонны преувеличивать их различие. Значительное преимущество данного принципа состоит в том, что его применение практически не поддаётся обнаружению, поэтому им охотно пользуются продавцы различных товаров, агенты недвижимости, автомобильные дилеры, страховые агенты.

*Принцип взаимного обмена.* Люди обычно стараются отплатить каким-то образом за то, что предоставил им другой человек. Этим пользуются так называемые «профессионалы уступчивости», излюбленная тактика которых заключается в том, чтобы дать человеку что-нибудь перед тем, как попросить его об ответной услуге. Правило взаимного обмена может спровоцировать и неравноценный обмен. Чтобы не чувствовать себя обязанным кому-либо, человек идёт на более серьёзную услугу, чем та, которую ему оказали.

*Принцип социального доказательства.* Согласно этому принципу, люди, определяя для себя, как действовать в данной ситуации, ориентируются на поведение других людей в подобных обстоятельствах, поэтому, чтобы добиться согласия человека, побудить его к выполнению требований, применяют принцип социального доказательства – сообщают ему, что многие известные люди (конкретно называется, кто) уже согласились с выдвинутым требованием, будут принимать участие в чём-либо и т. д. По мнению специалистов, 95 % людей являются по своей природе имитаторами и только 5 % – инициаторами.

*Принцип благорасположения.* Люди охотнее соглашались выполнить требование тех, кто им знаком, кто им нравит-

ся. Основные факторы, влияющие на отношения окружающих к индивиду: физическая привлекательность, сходство (происхождения, стилей жизни, мнений, взглядов, личностных качеств), ассоциации с чем-то хорошим.

*Принцип авторитета.* В людях глубоко укоренилось сознание необходимости повиновения авторитетам. Во многих случаях и не имеет смысла сопротивляться мнению авторитетного лица, особенно если оно на самом деле является специалистом в какой-либо области. Опасность такого поведения состоит в том, что в большинстве случаев люди не способны критически оценивать распоряжения признанных авторитетов, начинают слепо выполнять то, что от них требуют. К сожалению, мы порой механически сопротивляемся идеям индивидов, чей статус не предполагает наличия авторитета. Важно научиться определять, когда необходимо следовать требованиям авторитетов, а когда не стоит этого делать. Понятно, что даже самый авторитетный и уважаемый человек не может быть специалистом во всех областях, поэтому необходимо сосредоточиться на истинном статусе человека, а не на символах его авторитета.

Знание рассмотренных выше психологических принципов влияния помогает современному деловому человеку правильно ориентироваться в сложном мире, позволяет принимать адекватные решения, не стать игрушкой чьих-то манипуляций.

### *Виды (формы) делового общения*

#### *Беседа*

Под деловой беседой понимается межличностное речевое общение, предполагающее обмен взглядами, информацией, направленное на решение той или иной проблемы. Характер деловой беседы, особенности её протекания, тематика обсуждаемых вопросов определяются профессиональными и дело-

выми интересами её участников, а также типом отношений между собеседниками.

1) По характеру обстановки, в которой обсуждаются деловые вопросы, деловая беседа может быть официальной и неофициальной, то есть с соблюдением и без соблюдения определённых правил и формальностей.

2) По характеру обсуждаемых вопросов: кадровые (приём на работу, увольнение, перемещение по должности); дисциплинарные (нарушение трудовой дисциплины, уклонение от правил работы организации); проблемные (решение конфликтных ситуаций); организационные (технология выполнения задания); творческие (выработка концепции, обсуждение проектов, заданий).

### *Переговоры*

Переговоры – это обсуждение с целью заключения соглашения между кем-либо по какому-либо вопросу.

1) По сфере деятельности: дипломатические, политические, экономические, военные, производственно-технические, торговые, административные.

2) По цели: о заключении соглашения, договора; о продлении действующих договорённостей; о координации совместных действий; об изменениях в договоре, перераспределении взаимных обязательств; о выполнении соглашений; о нормализации отношений, снятии конфликтных моментов; для успокоения оппонентов при затягивании решения проблемы; для привлечения внимания общественности к обсуждаемым вопросам.

3) По характеру взаимоотношений между сторонами: партнёрские, конкурентные, конфронтационные (конфронтация – противоборство).

### *Презентация*

Слово латинского происхождения *praesentatio* – представление, предъявление.

Цели презентации (человек): создать мнение о себе как о высококвалифицированном специалисте; проявить лидерские способности, интеллектуальный потенциал; продемонстрировать инициативность, организованность и способность к творчеству; убедить других принять ваши идеи, рекомендации, предложения.

Цели презентации (организация): продвинуть продукцию, услуги, расширить интересы, обогатить программу; распространить информацию внутри организации или среди широкой публики; повысить узнаваемость имени или названия; поднять восприимчивость потребителя к новым продуктам или услугам; найти пути и новые возможности воздействия на тех, кого организация стремится обслуживать.

### *Разговор по телефону*

Телефонные разговоры занимают значительное место в деловой жизни. По подсчётам специалистов, на них тратится до 27 % рабочего времени. Профессиональное умение вести разговор по телефону производит благоприятное впечатление на собеседника и всех присутствующих, повышает репутацию говорящего, способствует успеху его дела, позволяет решать поставленные задачи. С помощью телефонных разговоров деловые люди обмениваются необходимой информацией, договариваются о чём-либо (о встрече, совместных мероприятиях, дальнейшем сотрудничестве и т. д.), консультируются по различным вопросам, наводят необходимые справки. По телефону можно выразить просьбу, отдать приказ, проконтролировать чью-то деятельность, поздравить. Телефон даёт возможность

устанавливать и поддерживать контакты с нужными людьми. Телефон – незаменимое средство в работе.

Структура делового телефонного разговора.

1) Взаимные представления.

2) Введение собеседника в курс дела.

3) Обсуждение ситуации (Необходимо иметь тщательно продуманный перечень главных и второстепенных вопросов, требующих короткого и конкретного ответа).

4) Заключительное слово.

Как и при непосредственной встрече, в разговоре по телефону очень важно первое впечатление о собеседнике, поэтому далеко не безразлично, какие слова в начале разговора прозвучат в трубке, каким тоном будут произнесены. Разговор по телефону должен заканчиваться на положительной, оптимистической ноте. Разговаривая по телефону, необходимо вести себя достойно, то есть обращаться с собеседником вежливо и корректно, внимательно слушать его, не перебивать, не обрывать на полуслове, не грубить, не давать волю эмоциям. Нужно следить за своей речью, тщательно подбирать слова. Недопустимо в телефонном диалоге использовать разговорные слова, фамильярные и неформальные обращения.

Требования к разговору по телефону: лаконичность, логичность, отсутствие повторов и длиннот, дружелюбный тон, чёткое произношение слов, средний темп речи, обычная громкость голоса.

### *Конфликт в деловом общении*

В 50-60 гг. XX в. начала складываться новая междисциплинарная область знания, которая получила название «Конфликтология». Конфликтология – наука о закономерностях возникновения, развития, завершения конфликтов, а также принципах, способах и приёмах их конструктивного регулирования. Слово «конфликт» латинского происхождения –

conflictus – столкновение. Под конфликтом понимается столкновение сторон, имеющих противоположные цели, интересы, взгляды; серьёзные разногласия, острый спор, приводящий к борьбе.

Учёные утверждают, что конфликты могут носить разрушительный и созидательный характер. В результате разрешения конфликта возможны разные последствия: исчезновение всех участников конфликта, их деградация, потеря основных позиций, победа одной стороны и уничтожение другой, объединение участников и на этой основе появление новой, более адаптированной структуры.

Причины конфликтов: организационно-управленческие (связаны с созданием и функционированием организаций, коллективов, групп); социально-психологические (обусловлены непосредственным взаимодействием людей, включением их в социальные группы); личностные (вызваны индивидуально-психологическими особенностями участников взаимодействия).

Конфликт представляет собой сложную взаимосвязанную систему и динамически развивающийся процесс. В каждом конфликте выделяются такие составляющие, как предмет конфликта (противоречие), его участники, условия протекания, мотивы сторон, их цели и позиции.

Динамика конфликта: предконфликтный период; открытый период; послеконфликтный период.

Стратегия поведения в конфликтной ситуации: соперничество (конкуренция, открытая борьба), сотрудничество (поиск решения), компромисс (взаимные уступки), избегание (уклонение; выход из конфликтной ситуации без решения); приспособление (сглаживание противоречий за счёт собственных интересов).

#### *Национальные особенности делового общения*

Р.Д. Льюис, британский лингвист, условно разбивает культуры мира на три группы: моноактивные, полиактивные, реактивные.

Моноактивными исследователь называет культуры, в которых принято планировать свою жизнь, составлять расписание, организовывать деятельность в определённой последовательности, занимаясь только одним делом в данный момент. К типичным представителям такой культуры относятся американцы, англичане, немцы, швейцарцы, шведы, датчане. Они считают, что при линейной организации труда можно действовать более эффективно и добиться больших результатов.

К полиактивным культурам принадлежат подвижные общительные народы (итальянцы, арабы, латиноамериканцы), которые привыкли делать множество дел одновременно, нередко не доводя их до конца. Они планируют очередность дел не по расписанию, а по степени относительной привлекательности, значимости того или иного мероприятия в данный момент. Полиактивных людей не очень заботит пунктуальность. Они считают, что реальность важнее, чем распорядок, устанавливаемый человеком, поэтому легко перестраиваются и часто меняют последовательность выполнения работ.

Реактивные (слушающие) культуры придают наибольшее значение вежливости и уважению. Представители этих культур – жители Японии, Китая, Тайваня, Сингапура, Кореи, Турции – предпочитают молча и спокойно слушать собеседника, осторожно реагируя на предложения другой стороны. Их считают лучшими в мире слушателями. Они организуют свою деятельность не по строгому и неизменному плану, а в зависимости от обстоятельств, реагируя на происходящие изменения. Практически они никогда не прерывают говорящего, а выслушав, не торопятся с ответом, не высказывают определённого мнения, пытаются прояснить намерения и ожидания говорящего.

**Россия** представляет собой чрезвычайно сложный поликультурный исторический феномен. Русская культура универсальна, включает в свой состав культуры десятков других народов. На формирование русского характера огромное влияние

независимо от формы государственного устройства оказали два главных фактора – необъятные просторы России и суровость климата. К национальным особенностям русских специалисты относят склонность к коллективизму, самопожертвование, терпение, упорство, неравномерный ритм работы, способность в критический момент мобилизоваться и напрячь все силы, неуважительное отношение к закону. Россияне – тёплые, душевные люди, отзывчивые на добро и любовь, если они чувствуют, что их не «надувают» в очередной раз.

Советы зарубежных специалистов, как себя вести с русскими во время деловых переговоров.

1) Если у вас на руках «сильные карты», не злоупотребляйте ими. Россияне – гордые люди, их нельзя унижать.

2) Они не так сильно заинтересованы в деньгах, как вы, поэтому легче, чем вы, готовы отказаться от сделки.

3) Они больше ориентированы на людей, чем на дело. Постарайтесь им понравиться.

4) Показывайте свою симпатию к человеческим аспектам переговоров.

5) Они действуют в основном коллективно, поэтому не выделяйте кого-либо особо.

6) Они любят похвалу, особенно если это связано с достижениями России в технологии, а также с успехами русского искусства.

7) Они любят своих детей больше, чем многие из нас; обменяться с ними фотографиями детей – прекрасный способ установить контакт.

8) Они уважают стариков и презирают отношение американцев к пожилым людям.

9) Во время делового общения они отдают приоритет в таком порядке: личные взаимоотношения, форма, внешние проявления, возможность для заработка.

10) Они часто выглядят возбуждёнными, но хорошо владеют собой.

11) В их истории никогда не было развитой демократии, поэтому не ждите, что они автоматически станут эгалитарными, справедливыми, беспристрастными и открытыми для прямой дискуссии.

12) Русские по своей сущности консервативны и нелегко принимают изменения. Представляйте им свои идеи не спеша, не нажимайте на них поначалу.

13) Инакомыслие в целом не пользуется у них популярностью, так как исторически безопасным для них было групповое конформное поведение. Не старайтесь отделить россиянина от его «группы», какой бы она ни была.

14) Они любят поговорить. Не задумывайтесь, раскройте перед ними свою душу. Они, как и немцы, любят поговорить по душам.

15) Как и немцы, они приходят на встречу без улыбки. Как и немцев, их можно «растопить» проявлением взаимопонимания и искренности.

### *Речевая культура делового человека*

Под речевым этикетом (фр. – «ярлык») понимаются разработанные правила речевого поведения, система речевых формул. Степень владения речевым этикетом определяет степень профессиональной пригодности человека. Владение речевым этикетом способствует приобретению авторитета, порождает доверие и уважение. Речевой этикет строится с учётом особенностей партнёров, вступающих в деловые отношения, их социального статуса, места в служебной иерархии, профессии, национальности, вероисповедания, возраста, пола, характера. Речевой этикет определяется ситуацией, в которой происходит общение. Речевой этикет в определённой мере отражает нравственное состояние общества, его моральные устои.

Речевой этикет имеет национальную специфику. Каждый народ создал свою систему правил речевого поведения.

Из всех стилей литературного языка официально-деловой стиль самый консервативный и замкнутый. Он непроницаем для разговорной речи. Стилиевые взаимопроникновения противопоказаны с точки зрения культуры речи.

Русский литературный язык, один из богатейших и выразительных языков мира, накопил в сфере делового общения бесценный опыт, представленный языковыми формулами, традициями использования этикетных средств.

### **Вопросы и задания**

- 1) Объяснить, что такое деловое общение.
- 2) Охарактеризовать субординационные и партнёрские отношения.
- 3) Перечислить психологические принципы воздействия на собеседника.
- 4) Объяснить отличия деловой беседы от деловых переговоров.
- 5) Назвать правила ведения делового разговора по телефону.
- 6) Назвать причины конфликтов в деловом общении.
- 7) Определить стратегию поведения педагога в конфликтной ситуации.
- 8) Дать определение понятию «речевой этикет».
- 9) Назвать этикетные речевые формулы
  - знакомства;
  - представления;
  - приветствия;
  - прощания;
  - торжественной ситуации.

### 3 ПУБЛИЦИСТИЧЕСКИЙ СТИЛЬ

*Публицистический стиль* (от лат. *publicus*– «общественность») – функциональный стиль, функциональная разновидность речи, обслуживающая широкую сферу общественных отношений: общественно-политических, культурных, спортивных и др. Наиболее полно публицистический стиль проявляется в газетах, журналах, на радио, телевидении, в документальном кино. Выступает как в письменной форме, так и в устной. Ему присущи 2 основные функции: информативная и воздействующая. Публицистический стиль призван формировать мировоззрение читателя, решать просветительские, воспитательные и другие проблемы.

Публицистика отражает жизнь прямо и непосредственно, её информация фактографична и документальна. Это вовсе не означает, что публицистике чужды типизация и обобщение. Однако они проявляются не столько в воспроизведении самих фактов, сколько в их истолковании и освещении.

Позиция автора-публициста обычно выражается прямо и открыто. В публицистике речь от 1-го лица встречается намного чаще, чем в художественной литературе. Главное же отличие в том, что «я» репортажа, очерка, статьи – это не стилизация, не маска автора, а, как правило, действительное авторское «я», это и есть настоящий автор, имеющий возможность прямо и открыто выразить своё отношение к передаваемой информации. Этому способствует также документальность описываемых событий, свидетелем или даже участником которых был автор. И в материалах от 3-го лица говорящий (пишущий) – это также автор, сообщающий о событиях, свидетелем или участником которых он являлся.

Таким образом, в публицистике как экстралингвистические, так и собственно лингвистические факторы способствуют прямому и открытому выражению позиции автора. Функ-

ция воздействия имеет в публицистике открыто утверждающий, агитационный характер. Публицистический стиль выработал целый арсенал средств воздействия, многие из них направлены не только на ум, но и на чувства.

Образ автора – это центральное понятие публицистики. Уникальность авторства в публицистике определяется тем, что за конкретным автором-журналистом необходимо видеть человека публичного, являющегося выразителем идей определённого общества в определённый исторический период его развития. Понятие «образ автора» тесно связано с понятием «интенция». *Интенция* – это основное иницирующее создание, коммуникативное намерение автора: убедить читателя не просто в правомерности, а именно в правильности авторской трактовки действительности.

Важнейшим базовым понятием публицистического стиля является *идеологема*, предполагающая целенаправленное воздействие со стороны адресанта на сознание адресата с помощью определённой идеи. Идеологема закрепляют в сознании читателей идеологическую и ценностную модель.

Не менее важна для публицистики и *социальная оценочность*, которая отражает не только оценку конкретного журналиста, но и определённых идеологических групп общества, выраженную автором в своих текстах.

Особую роль в публицистическом стиле играет *стилистическая тональность*. Она зависит от авторской интенции, от идеологической позиции автора, его мировоззренческих, этических и эстетических установок. В современной публицистике выделяются три типа стилистической тональности: позитивная, негативная, объективная.

Специфичен в публицистическом стиле образ читателя. С одной стороны, журналистская практика рассчитана на широкие слои населения, на массового адресата. Но, с другой стороны, массовость не подразумевает однородности аудитории.

Журналист создаёт своё произведение с ориентацией на определённого читателя, вдумчивого, анализирующего или, наоборот, желающего получить развлекательную информацию.

В публицистическом стиле выделяются следующие *подстили* публицистического стиля: газетно-публицистический (язык газет и журналов), агитационный (воззвания, призывы, листовки), политико-идеологический (партийные постановления), массово-политический (выступления на собраниях политического характера).

Каждый подстиль обладает развитой системой жанров. Традиционно различают информационные (новость, репортаж, интервью, анонс и др.), аналитические (статья, рецензия, комментарии и др.), художественно-публицистические (очерк, эссе, фельетон, памфлет и др.) жанры. В постсоветское время устоявшаяся система жанров трансформировалась. Исследователи говорят о смешении жанров, явлении гибридизации, разрушении жанровых границ, транспонировании жанровых форм, появлении новых жанров.

#### *Краткая характеристика основных жанров публицистики*

*Заметка* содержит краткое сообщение о каком-либо интересном факте или явлении, событии общественной жизни. Основная особенность заметки – информативность, изложение факта, но не анализ, не рассуждение по этому поводу.

В *репортаже* повествование соединяется с описанием. В этом жанре главное – отобразить наиболее характерные детали, использовать изобразительно-выразительные средства языка. В репортаже даётся оценка, обобщение автора, его размышления.

Цель *статьи* – воздействовать на мысли и чувства читателей. Автор обычно отбирает самые яркие факты. Основные особенности статьи: логичность, образность, эмоциональность.

*Рецензия (отзыв)* способствует формированию вдумчивого читателя (зрителя), помогает выразить собственную точку

зрения. В задачи рецензента входит раскрыть положительные и отрицательные стороны текста или действия.

*Информационная заметка (хроника)* представляет собой подборку сообщений-новостей. Указываются время событий, место.

*Интервью* – интересный и разнообразный жанр. Он может представлять в диалогической форме события, чьи-то взгляды, обсуждение проблемы.

*Очерк* – художественно-публицистический жанр, требующий образного, конкретного представления факта или проблемы. Очерки могут быть проблемными, портретными, путевыми, событийными.

### *Газетно-публицистический подстиль*

В газетах и журналах публицистический стиль представлен наиболее полно и широко, во всём разнообразии его жанров.

Важнейшим лингвистическим конструктивным признаком газетно-публицистического подстиля является тесное взаимодействие и взаимопроникновение выразительных, эмоционально воздействующих речевых средств и стандартных, широко употребляемых именно в данном стиле средств языка. Широкое привлечение выразительных средств обусловлено в первую очередь агитационно-пропагандистской функцией данного подстиля. Присущая газете ориентация на массового и многоликого читателя, безмерная широта и разнообразие тематики, периодичность и однодневность газеты, открытость её позиции – все эти особенности газеты требуют броских, мгновенно воспринимаемых выразительных средств.

Стремление же к стандартизации языковых средств отражает информативную функцию газеты и, в большей мере, условия её функционирования. Языковые стандарты помогают автору оперативно и доступно переложить информацию на газетный язык, а читателю – быстро воспринимать её.

Благодаря сочетанию выразительных и стандартных средств язык газеты оказывается в состоянии выполнять свою главную функцию – функцию убеждающей информативности.

Соотношение стандартных и выразительных средств динамично и подвижно.

Стандартными обычно считают такие языковые средства, которые часто воспроизводятся в определённой речевой ситуации, в речевом стиле. Газетно-публицистический подстиль имеет свои стандартные средства: *добрая традиция, политический климат, обострение обстановки, пропагандистская шумиха, политический капитал*.

В публицистике возможна любая стилистическая окраска, от самой низкой (*шумиха, возня, наезжать, мочить*) до самой высокой (*держава, самопожертвование, воинство*), причём само сочетание носит нарочитый, конфликтный характер.

Смещение выступает нормой, получается парадокс: нормой становится нарушение нормы.

#### *Лексика и фразеология публицистического стиля*

Язык публицистики с достаточной степенью полноты отражает общий литературный язык, в том числе и возникающие новые явления. Весьма сложен вопрос о таких словах, выражениях, которые употреблялись бы только в публицистике, то есть о таких средствах языка, которые можно было бы назвать чисто публицистическими. Вместе с тем учёные обращают внимание, что специфически газетные слова, так называемые *газетизмы*, всё же имеются, но их «газетная окраска» оказывается недолговечной.

#### *Словообразование*

Продуктивны отдельные типы отвлечённых существительных с суффиксами *-ость-, -ств-, -ний-* (*личность, особенность, содружество*). Часто встречаются образования с лексикализованными приставками: *общесоюзный, межпартийный, сверхмощный*. Активны интернациональные суффиксы и при-

ставки: *антифашизм, прозападный, дезинформация*. Употребительны образования с эмоционально-экспрессивными аффиксами: *-щин-, ичать (важничать, бытовщина)*.

### *Морфология*

В произведениях публицистики употребляются разнообразные морфологические средства. Морфологическими признаками публицистического стиля являются те грамматические формы, которые достаточно часто употребляются:

1) единственное число имени существительного в значении множественного (*Русский человек всегда отличался выносливостью*);

2) родительный падеж имени существительного (*время перемен, пакет предложений, выход из кризиса*);

3) прилагательные в форме превосходной степени (*величайшее событие, жесточайший кризис*);

4) формы повелительного наклонения глагола (*Оставайтесь с нами на первом канале!*);

5) формы страдательных причастий прошедшего времени (*указанный, ознаменованный, изготовленный*);

6) формы страдательных причастий настоящего времени (*ведомый, невесомый, влекомый*).

### *Синтаксис*

Для публицистического стиля, особенно для жанров, в которых информативность преобладает над экспрессивностью, характерны многочисленные именные словосочетания, способные нести большой объём информации. Стремлением к информативной насыщенности можно объяснить и активность распространённых однородных членов, употребление осложнённых конструкций.

К синтаксическим признакам публицистического стиля следует отнести часто повторяющиеся, а также специфические по характеру типы предложений (синтаксических конструкций):

1) риторические вопросы (*Является ли история результатом деятельности великих личностей?*);

2) восклицательные предложения (*Впервые в Москве!*);

3) предложения с изменённым порядком слов (инверсия) (*Террористам не уйти от возмездия*);

4) предложения, осложнённые обособленными определениями, выраженными причастными оборотами, и обстоятельствами, выраженными деепричастными оборотами (*Понимая необходимость высшего образования, студенты будут стремиться получить хорошие знания*);

5) вводные слова и конструкции (*Несомненно, это в скором времени произойдёт*);

6) эллиптические предложения, неполные по составу, в которых отсутствует глагол-сказуемое (*За домом актёра – большой сад*);

7) прямая и косвенная речь (особенно часто в интервью).

Современный публицистический стиль – самый влиятельный в системе русского литературного языка. Именно в нём зарождаются основные тенденции современной речи. Он оказывает сильное воздействие на русский литературный язык в целом. Если в XIX веке понятие литературного языка ассоциировалось с языком художественной литературы, то в наше время в качестве представителя литературного языка выступает публицистический стиль, что объясняется общественным интересом к его содержанию.

### **Вопросы и задания**

- 1) Назвать функции публицистического стиля.
- 2) Объяснить уникальность авторства в публицистике.
- 3) Перечислить подстили публицистического стиля.
- 4) Дать краткую характеристику основным жанрам публицистического стиля.

5) Указать специфику лексических, словообразовательных, морфологических и синтаксических признаков публицистического стиля.

6) Определить стилистическую и жанровую принадлежность текстов.

Эйфелева башня освежает макияж. В Париже начались плановые работы по покраске легендарной конструкции. Она «меняет» кожу раз в семь лет, но каждый раз внешнее обновление башни становится событием. Прежде, например, городские власти экспериментировали с цветом – за время своего существования конструкция примеряла и жёлтый, и красный, и оранжевый, пока в 1968 году окончательно не приобрела свой фирменный коричневый цвет. Оттенок, разработанный специально для Эйфелевой башни, носит её имя. Для нынешних работ, которые продлятся полтора года, уже заготовлено 66 тонн краски, и по традиции каждую балку и винтик будут красить вручную.

На этой неделе состоится награждение лауреатов национальной кинематографической премии «Ника». Имена победителей станут известны непосредственно во время церемонии, кроме нескольких, объявленных заранее. В номинации «Честь и достоинство» статуэткой крылатой богини награждён режиссёр Алексей Герман, который сегодня заканчивает «Историю арканарской резни» по повести Стругацких «Трудно быть богом». Наш корреспондент задал Алексею Герману несколько вопросов о его творчестве.

После длительного перерыва Москву с рабочим визитом посетил президент Туркмении. В Кремле прошли его переговоры с российским президентом. Стороны рассмотрели весь круг вопросов: президенты обсудили проблемы региональной

безопасности, будущего СНГ, участие двух стран в международных организациях.

7) Проанализировать статьи с точки зрения наличия и соотношения стандартных языковых средств и экспрессивных языковых средств.

Касли – очередной населённый пункт по маршруту следования автопробега. Город с царских времён знаменит художественным литьём. Город хранит память о выдающихся скульпторах, которые какое-то время жили и работали в Каслях: Николае Бахе, Константине Клодте и Михаиле Канаеве.

Губернатор поддержал инициативу депутатов фракции «Единая Россия», именно поэтому «Единая Россия» расширяет сферу действия проекта «Народный контроль», и отныне все этапы капитального ремонта многоквартирных домов – в центре внимания народных контролёров.

Величественная зрелость Художественного театра, при которой мы присутствуем, не помешала этому чудесному творческому коллективу сохранить прежнюю юношескую восприимчивость и воспламеняемость. Нужно высоко ценить свойственные мхатовцам глубокое понимание текста и подтекста пьесы, их вдумчивое отношение к авторскому замыслу, умение очень тактично работать с драматургом.

Участники Форума обращаются ко всем иностранным выпускникам, окончившим учебные заведения СССР, России и других стран-участников СНГ, с просьбой всемерно содействовать развитию и укреплению всесторонних связей своих стран с Российской Федерацией, другими государствами Содружества Независимых Государств в целях развития межгосударственного экономического, научно-технического и гума-

нитарного сотрудничества, укрепления доверия и отношений дружбы между народами.

8) Охарактеризовать заголовки статей с точки зрения эмоционально-экспрессивной окраски.

Заголовки «Народные деньги – под народный контроль!», «Наша область – преображается!», «Честно о капитальных ремонтах», «Хроника необычной экспедиции», «Как решить жилищный вопрос».

9) Проанализировать газетную или журнальную статью(на выбор) с точки зрения стилистической и жанровой принадлежности.

10) Написать небольшую статью, используя предложенные языковые средства: благоустройство города, ухоженные дворы, освещённые улицы, современные спортивные и игровые площадки, качество жизни, окружающая среда, здоровье человека, комфорт.

## **4 ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ СТИЛЬ**

Стиль художественной литературы (или *художественный стиль*) –это стиль художественных произведений: рассказов, повестей, романов, пьес и т. д. Основными функциями художественного стиля являются информативная и воздействующая. Кроме этого, художественный стиль выполняет эстетическую функцию. Он учит понимать и ценить родное слово. Через язык художественного произведения воспитывается чувство прекрасного.

Необходимо отметить, что вопрос о статусе художественного стиля в функциональной стилистике является дискус-

сионным. Некоторые учёные (Д.Н. Шмелёв, Л.Ю. Максимов, Е.Н. Ширяев и др.) не включают данный стиль в систему функциональных стилей современного русского литературного языка на том основании, что он многостилен, то есть использует языковые ресурсы других стилей. Художественный стиль создаёт и описывает не окружающую нас действительность, как все остальные стили, а вымышленную, эстетически преобразованную автором, то есть «вторичную» реальность. В то же время ряд других учёных (В.В. Виноградов, М.Н. Кожина, Г.Я. Солганик, О.Б. Сиротина и др.), признавая особенности данного стиля, его уникальный статус, тем не менее, находят ему место в современной системе стилей, так как он соотносится со специфической областью социальной деятельности, как и любой другой стиль. Это область художественного творчества.

Действительно, художественный стиль стоит особняком в системе стилей, так как его границы разомкнуты. Для речевой характеристики героев автор может использовать любые средства: литературные и нелитературные (диалекты, жаргон, просторечие). Внелитературные средства могут использоваться и в авторской речи, если есть художественная мотивация, например, показать быт и социальную среду героев.

Художественная речь может использовать языковые средства других стилей, однако в художественном произведении эти средства выполняют другую функцию – эстетическую. Такая особенность наиболее очевидна при сопоставлении отрывков художественного и, например, научного текстов аналогичной тематики.

«По народной примете – лес притягивает воду, чтобы затем отпустить её облачком в дальнейшее странствие. Значит, он каждую каплю воды впрягает в двойную и тройную работу» (Л. Леонов).

«Лес, образуя огромную охлаждающую поверхность в виде многочисленной листвы, ветвей, сучьев и стволов, содей-

ствует конденсации паров в большей степени, чем другие типы растительности» (М. Ткаченко).

Художественный стиль отличается от других функциональных стилей и многообразием стилевых окрасок, в то время другие стили характеризуются какой-либо одной, общей, стилевой окраской.

Разнообразие средств не приводит к хаосу, лексической пестроте, так как каждое языковое средство мотивировано в художественном произведении содержательно и стилистически.

Таким образом, эстетическая и воздействующая функция оказывают решающее влияние на структуру языка художественной литературы.

Художественный стиль отличается образностью, выразительностью, эмоциональностью. Образность речи создаётся благодаря использованию писателями и поэтами образных слов, помогающих описать события, явления, рассказать о чём-либо. Слово переводит понятие в образ, чему помогают тропы и стилистические фигуры.

*Тропы* основаны на переносном употреблении слов. Это метафоры, олицетворения, сравнения, эпитеты и др.

Выразительные средства, образованные синтаксически, называются *стилистическими фигурами*. К ним относятся инверсия, риторический вопрос, риторическое обращение, антитеза, многосоюзие, бессоюзие и др.

Пониманию замысла автора способствует и звучание текста. Большое значение для понимания стихотворного произведения имеют строй и ритмика стиха, его поэтические размеры (ямб, хорей, дактиль, амфибрахий, анапест). *Звукопись* – один из важнейших приёмов создания поэтических текстов.

В художественном стиле широко используется *многозначность* слова, что открывает дополнительные смыслы и смысловые оттенки, а также *синонимия* на всех языковых уровнях, благодаря чему появляется возможность подчеркнуть

тончайшие оттенки значений. Это объясняется тем, что автор стремится к использованию всех богатств языка, к созданию своего неповторимого языка и стиля, к яркому, выразительному, образному тексту.

Необходимо отметить, что в языке художественной литературы даже нейтральная лексика, вступая во взаимосвязь с другими словами художественного произведения, получает так называемые *приращения смысла*, превращается в символ, например, *буревестник* (М. Горький), *война и мир* (Л. Толстой).

Иначе говоря, любое слово в художественном контексте двупланово: оно не только называет предмет, но и является средством создания образа.

Образное слово в языке художественной литературы обращено к теме и идее произведения. При этом метафорическое значение слова может быть понято и определено лишь по прочтении всего произведения («Преступление и наказание» Ф. Достоевского, «Воскресение» Л. Толстого).

Особая эстетическая функция, приращения художественного смысла к любому слову в художественном произведении, общая образность текстов, их двуплановость и художественно-образная речевая конкретизация – ведущие стилевые черты языка художественной литературы. Однако центральной для этого стиля является проблема *образа автора*. Если в публицистическом произведении автор текста и образ автора совпадают, то в художественном тексте эти понятия различают принципиально.

Все особенности любого художественного произведения определяются авторским углом зрения на изображаемую реальность. Автор так строит свой текст, так расставляет акценты, так группирует и соотносит разные моменты изображения, что добивается нужного впечатления, нужного воздействия на читателя. Авторский угол зрения пронизывает всё произведение, объясняет роль любого художественного произведения, причём образ автора и автор конкретного произведения – не одно и то же

лицо (наглядно это можно увидеть на примере произведения «Капитанская дочка», автором которой является А.С. Пушкин, а повествование ведётся от лица Петруши Гринёва).

Хотя сегодня доминирующее место по степени влияния на литературный язык занимает язык средств массовой коммуникации (публицистический стиль), стиль художественной литературы продолжает играть важную роль в развитии русского литературного языка. Именно этот стиль формирует эстетические каноны языка и демонстрирует отношение к языку как важнейшему культурному достоянию нации, которое нужно беречь и приумножать.

### **Вопросы и задания**

- 1) Назвать функции художественного стиля.
- 2) Объяснить, почему вопрос о статусе художественного стиля в функциональной стилистике является дискуссионным.
- 3) Перечислить специфические черты художественного стиля, его отличия от других стилей.
- 4) По толковому словарю найти определения следующих понятий: троп, метафора, олицетворение, сравнение, эпитет; стилистическая фигура, инверсия, риторический вопрос, риторическое обращение, антитеза.
- 5) Объяснить, в чём специфика образа автора в художественной литературе; сравнить с образом автора в публицистике.
- 6) Определить стилистическую и жанровую принадлежность текстов. Проанализировать образ автора в данных текстах.

### *К морю*

Прощай, свободная стихия!  
В последний раз передо мной  
Ты катишь волны голубые  
И блещешь гордою красой.

Как друга ропот заунывный,  
Как зов его в прощальный час,  
Твой грустный шум, твой шум призывный  
Услышал я в последний раз.

Моей души предел желанный!  
Как часто по берегам твоим  
Бродил я тихий и туманный,  
Заветным умыслом томим! (А. Пушкин).

Кто не проклинал стационарных зрителей, кто с ними не бранивался? Кто, в минуту гнева, не требовал от них роковой книги, дабы вписать в оную свою бесполезную жалобу на притеснение, грубость и неисправность? Кто не почитает их извергами человеческого рода, равными покойным подъячим или, по крайней мере, муромским разбойникам? Будем, однако, справедливы, постараемся войти в их положение и, может быть, станем судить о них гораздо снисходительнее. Что такое стационарный зритель? Суций мученик четырнадцатого класса, ограждённый своим чином токмо от побоев, и то не всегда (ссылаюсь на совесть моих читателей). Какова должность сего диктатора, как называет его шутливо князь Вяземский? Не настоящая ли каторга? Покою ни днём, ни ночью. Всю досаду, накопленную во время скучной езды, путешественник вымещает на зрителе. Погода несносная, дорога скверная, ямщик упрямый, лошади не везут – а виноват зритель (А. Пушкин).

### *Моцарт*

Когда бы все так чувствовали силу  
Гармонии! Но нет: тогда б не мог  
И мир существовать; никто б не стал  
Заботиться о нуждах низкой жизни;

Все предались бы вольному искусству.  
Нас мало избранных, счастливых праздных,  
Пренебрегающих презренной пользой,  
Единого прекрасного жрецов.  
Не правда ль? Но я нынче не здоров,  
Мне что-то тяжело; пойду засну.  
Прощай же!

*Сальери*

До свиданья  
(Один)  
Ты заснёшь  
Надолго, Моцарт! Но ужель он прав,  
И я не гений? Гений и злодейство  
Две вещи несовместимые

(А. Пушкин).

7) Проанализировать произведение художественной литературы (на выбор) по плану:

- автор, название;
- тема;
- основная мысль;
- сюжет;
- композиция;
- образ автора;
- система героев;
- художественные особенности.

## **5 ЦЕРКОВНО-РЕЛИГИОЗНЫЙ СТИЛЬ**

В функциональной стилистике *церковно-религиозный стиль* занимает особое место. В русской православной церкви богослужение осуществляется главным образом на церковно-

славянском языке, однако используется и русский язык – в жанрах проповеди, исповеди, свободной молитвы и др. В последние годы русская религиозная речь звучит и за пределами храма – в выступлениях священников по радио, телевидению, причём не только в религиозных передачах, но и в светских репортажах, посвящённых значимым событиям общественной жизни. На русском языке издаётся популярная религиозная литература.

Церковно-религиозная речевая деятельность, осуществляясь на современном русском языке, использует особую функциональную разновидность, особый функциональный стиль. Данный стиль не имеет ещё полного описания и даже единого названия: религиозно-проповеднический, церковно-религиозный.

Церковно-религиозный стиль функционирует при обращении к массовой аудитории, что сближает данный стиль с публицистическим. Однако коммуникативная функция специфична: религиозное просвещение, пропаганда позитивной роли Церкви в жизни современного общества, воспитание аудитории в религиозном духе.

Вера и религия – экстралингвистические основы стиля. Согласно учению церкви, *вера* является союзом между Богом и человеком. Вера человека становится по-настоящему глубокой, когда слово Божие делается его внутренним достоянием, его словом. Человек, воспринимая слово Божественного откровения, соглашается с ним, принимает его и осознаёт как высшую ценность. Вера предстаёт как общение, в котором душа человека предельно близка Богу, а Бог предельно близок человеческой душе. Вместе с тем единение с Богом невозможно без единения с другими людьми, поэтому сущностным признаком христианской веры является *соборность* – духовная общность многих людей, объединённых любовью к одним и тем же абсолютным ценностям.

На вере основывается *религия*. Содержание религии как формы общественного сознания составляют образы, мысли, эмоции, ценностные установки, нормы. Главный компонент религиозного мировоззрения – система догматов (важнейших религиозных истин), соотносимая с типичными состояниями душевной жизни верующего человека.

Рассмотренные экстралингвистические основы церковно-религиозного стиля определяют его конструктивный принцип – особую содержательно-смысловую и собственно речевую организацию текстов, назначение которой состоит в содействии единению человеческой души с Богом. Этот принцип реализуется комплексом специфических стилевых черт, важнейшими из которых являются:

1) архаически-возвышенная тональность речи, соответствующая высокой цели религиозной деятельности и служащая проявлением складывавшейся веками традиции общения с Богом;

2) символизация фактов и событий невидимого мира, а также возможных вариантов нравственно-религиозного выбора человека;

3) ориентированная на религиозные ценности оценочность речи;

4) модальность несомненности, достоверности сообщаемого.

Спецификой веры определяются важнейшие черты церковно-религиозного стиля, создаваемые закономерным отбором и употреблением языковых средств.

На фонетическом уровне наряду с современными русскими нормами произношения действуют церковнославянские нормы. Например, нередко сохраняются качественные и количественные характеристики гласных полного образования в безударных позициях: *Г[о]сподь, б[о]г[о]угодно, нисп[о]сланиш.*

*Лексическая система* стиля включает четыре пласта:

1) лексика нейтральная, межстилевая, как в других функциональных стилях (*говорить, помогать, возвращаться, солнце, женщина, каждый, возвращаться*);

2) общекнижная лексика (*восприятие, возрождение, призвание, осознание, бытие, традиции, нравственное, философия*);

3) лексика церковно-религиозная (*Господь Вседержитель, Христос Воскресший, старцы, святитель, иноки, инокини, боголюбивый, миряне, пастыри, Святая Земля*);

4) лексика с газетно-публицистической функционально-стилевой окраской (*суверенные государства, сфера образования, преодолеть трудности*).

Церковно-религиозная лексика тематически многообразна:

1) номинации Бога (*Бог, Господь Бог, Иисус Христос, Спаситель*);

2) географические названия, связанные с библейскими сюжетами, с церковной жизнью, наименования церковно-религиозных учреждений (*Святая Земля, Вифлеем, епархия, монастырь*);

3) богословская терминология, в том числе названия лиц духовного звания, собственные имена апостолов, святых, церковных деятелей; названия церковных праздников (*архиерей, иерарх, митрополит, пастырь, миряне, покаяние, мученики, святой, мощи, Великий пост, Пасха, Рождество Христово*).

Немалое место в лексической системе стиля принадлежит архаизмам (*чадо, в сем, научаться, врачуящу, вопрошают, нареченный, добродетель*).

Среди лексических ресурсов стиля отсутствует лексика просторечная, жаргонная, диалектная, а разговорная встречается лишь в устной форме в незначительном количестве.

Из специфических для стиля способов словообразования отметим субстантивацию (*больные, немощные, голодные*) и сложение, что приводит к большому количеству сложных слов: *благодатный, ветхозаветный, богоугодный*.

Анализируя *систему грамматических средств* церковно-религиозного стиля, следует отметить, что грамматический уровень более универсален, чем лексический. Характерные для церковно-религиозного стиля грамматические средства направлены на архаизацию речи, на создание книжной окраски текстов, эмоционально-экспрессивного эффекта.

Книжная окраска на уровне грамматики создаётся за счёт широкой употребительности родительного падежа: *лето благодати Господней, слова мира и любви, чувство милосердия, порог вечности*.

Архаизация речи создаётся за счёт морфологических архаизмов (*рождшийся, даруйми, наземли*), архаических форм звательного падежа (*отче, братия и сёстры*), устаревшего управления (*радовались о нас, добрые дела от нас никто не отнимет*), инверсий в словосочетаниях с согласованием (*тяжесть греховная, жизнь человека в руках Божиих, Церковь небесная*).

Создание экспрессивного эффекта связано с использованием рядов однородных членов предложения и форм прилагательных со значением превосходной степени (*Святитель Златоуст называет Рождество Христово «важнейшим праздником» и «началом всех праздников», ибо в этом празднике имеют основание и Богоявление, и Пасха, и Вознесение Господне, и Пятидесятница*).

Таким образом, церковно-религиозный стиль речи достаточно специфичен в силу своего назначения и содержания текстов, соответственно он занимает особое положение в системе функциональных стилей.

### Вопросы и задания

- 1) Объяснить специфику коммуникативной функции церковно-религиозного стиля.
- 2) Назвать экстралингвистические основы церковно-религиозного стиля.
- 3) Перечислить тематику текстов церковно-религиозного содержания.
- 4) Проанализировать фонетические, лексические, словообразовательные, морфологические и синтаксические признаки церковно-религиозного стиля.
- 5) Объяснить использование в данном стиле норм церковнославянского языка.
- 6) Прочитать текст. Доказать принадлежность данного текста к церковно-религиозному стилю.

Господи, Ты являешь нам бесконечную милость и любовь. Ты с великим долготерпением ожидаешь покаяния и исправления нашего. Научи и меня от сердца простить ныне всем, кто когда-либо оскорбил и обидел меня

(Протоиерей Артемий Владимиров, молитвенное прошение).

Бог не похож на земного судью, он не судит и не осуждает нас бесчеловечно, следуя букве закона. Нет, к нам приходит Божья любовь, приходит ко всему роду человеческому и к каждому из нас. И тогда что-то с нами происходит... Любовь Божья... вдруг попадает в грязь и холод немой души, и тогда происходит взрыв. Не потому, что у Бога есть ярость или гнев, это есть только у человека, а потому, что встретилось чистое и нечистое.... – происходит буря (проповедь протоирея А. Меня).

Исповедуем мы, многогрешные, Господу Богу Вседержителю... и тебе, честный отче, все наши грехи вольные и невольные...

Согрешили немилосердием к бедным, не имели сострадания к больным и калекам; согрешили скупостью, жадностью, расточительностью, корыстолюбием, неверностью, несправедливостью, жестокосердием (общая исповедь, составленная архиепископом Сергием (Голубцовым)).

## 6 РАЗГОВОРНЫЙ СТИЛЬ

*Разговорный стиль* (разговорно-бытовой, разговорно-обиходный, разговорная речь) противопоставлен книжным стилям (научному, официально-деловому, публицистическому, художественному, церковно-религиозному), так как обслуживает широкую сферу личных (в широком смысле) отношений, то есть неофициальных, внеслужебных, обиходных отношений.

Функцией этого стиля является функция общения, выступающая в своём наиболее чистом и «первородном» виде. Речь порождается потребностями непосредственного общения и выступает средством такого общения, в основе которого лежит обыденное сознание. Она творится в процессе говорения и в зависимости от реакции – речевой, мимической – собеседника, наличия или отсутствия вещей, являющихся предметом разговора, приобретает ту или иную форму, становится более полной или неполной, эмоциональной или нейтральной.

Важно подчеркнуть, что до момента общения речи как таковой не было, она возникает без предварительной обдумывания, подготовки и, следовательно, без сознательного отбора и сочетания языковых компонентов, без обработки и шлифовки, притом это речь рассчитана на непосредственное, мгновенное слуховое восприятие участника (или участников) общения.

Учёные установили, что оперативная память человека удерживает в среднем семь слов и более длинные отрезки речи при говорении не умещаются в поле одновременного восприятия как говорящего, так и слушающего, поэтому длина и степень усложнённости предложений резко ограничены, естественны разного рода добавки, перебивки, повторы. Огромную роль в звучащей речи приобретает интонация, логическое ударение, темп, паузы. В условиях непринуждённого общения человек в значительно большей мере, чем при официальных отношениях, имеет возможность проявлять свои личностные качества – темперамент, эмоциональность, симпатии, что ведёт к насыщению речи эмоциональными и стилистически окрашенными словами.

Неподготовленность разговорной речи не исключает полностью предварительного обдумывания. Определённые слова, даже фразы из внутренней речи могут попасть в разговорную речь. Но обдумывание предстоящего разговора касается преимущественно общих контуров речи, которые непременно конкретизируются при непосредственном общении.

Итак, наиболее общие факторы, обуславливающие собственно языковые черты разговорного стиля, следующие: обиходный, «личный», неофициальный характер отношений между участниками общения; непосредственное их участие в общении; развёртывание речи в процессе говорения без предварительной подготовки.

Непосредственность и неподготовленность общения тесно связаны с устной формой речи; личный, неофициальный характер отношений действует и при письменном общении, например, в личной переписке.

Языковые средства, связанные с характером отношений между говорящими (личными, обыденными, неофициальными), обладают дополнительными оттенками – окраской непринуждённости, более резким оценочным моментом, большей

эмоциональностью по сравнению со своими нейтральными или книжными эквивалентами, то есть являются разговорными.

Непосредственное участие говорящих в речевом процессе предопределяет преимущественно диалогический характер разговорного стиля.

В живой устной речи диалог и монолог противопоставлены не так отчётливо, как в письменной. Монолог в живой речи ориентирован на непосредственного слушателя, с которым говорящему непременно надо установить контакт, иначе сам факт сообщения потеряет смысл.

Нормы этого стиля сознательно не устанавливаются и официально не регламентируются, то есть не подвергаются кодификации. Но разговорная речь подчиняется строгим закономерностям, имеет свои правила, свои нормы. О наличии своей собственной системы норм свидетельствует то обстоятельство, что факты книжной речи, в первую очередь в области синтаксиса, отчётливо ощущаются как чуждые.

С другой стороны, неподготовленность речи, его привязанность к ситуации наряду с отсутствием сознательного представления нормы вызывает противоположную тенденцию – весьма широкую свободу в выборе вариантов.

### *Фонетика*

Данный стиль отличается повышенным удельным весом неполного произношения (то есть нечёткостью произношения, артикуляции), сильным редуцированием (сокращением звуков), что связано с быстрым темпом речи.

Например, в разговорной речи можно услышать такие обращения, как *Сан Саныч*, *Марья Иванна*; такие слова, как *ваще* (вообще), *скоко* (сколько), *щас* (сейчас). Это не противоречит нормам разговорного стиля, которые более демократичны, поскольку связаны с сильным влиянием внешних, внеязыковых факторов.

В разговорном стиле огромную смысловую, модальную и эмоциональную нагрузку несёт интонация, поэтому разговорная речь отличается богатством интонации.

### *Словообразование*

Особенности словообразования связаны прежде всего с экспрессивностью и оценочностью разговорной речи.

Активны суффиксы субъективной оценки со значением ласкательности, неодобрения, увеличения (*мамочка, лапушка, солнышко, дитяtko, кривляка, пошлятина, домище, холодина*); суффиксы с окраской разговорности (*раздевалка, свечка, ножик, дождик, говорун, работага, дохлятина, тухлятина, докторша, кондукторша*).

Кроме того, употребительны бессуффиксальные образования (*хворь, пляс*) и словосложения (*лежебока, пустозвон*).

Активны случаи словообразования имён прилагательных оценочного значения суффиксальным способом (*глазастый, очкастый, кусачий*); глаголов – префиксально-суффиксальным, суффиксальным и префиксальным способом (*приговаривать, натравливать, дерануть, спекульнуть, исхудать, прикупить*).

В целях усиления экспрессии используются двойные слова (*огромный-огромный, умная-преумная*).

### *Лексика*

За исключением специальных вопросов разговорная речь захватывает в свою орбиту разнообразную тематику и проблематику. Лексическим средством, которое способно наиболее полно удовлетворить потребности обиходного общения, выступает самый богатый и разветвлённый пласт словарного состава языка – пласт общеупотребительных, нейтральных слов. В то же время встречаются разговорные и просторечные слова, имеющие в толковых словарях и словарях синонимов стилистические пометы: *разг.* – *выучка, учёба*; *прост.* – *стока, столечко, столовка, вздрючка, хорохориться, канючить*. Разго-

ворные слова, в отличие от просторечных, входят в литературную лексику, но составляют особый её ярус – сниженный. Следует заметить, что «сниженность» разговорной лексики вовсе не означает отрицательную оценку; это свобода и непринуждённость выражения, сопровождающаяся повышенной экспрессивностью и эмоциональностью. Среди разговорной лексики слова с положительной оценкой (*карануз, здоровяк, малышок*) встречаются так же часто, как и слова с отрицательной окраской (*бездельник, безалаберный, чинуша*).

Личностный план, привязанность к ситуации общения способствуют конкретизации речи, повышают в ней долю лексических единиц с конкретным значением, снижают долю единиц с отвлечённым значением. Например, особую группу, входящих в систему лексических средств разговорного стиля, составляют так называемые *бытовизмы*, слова, чья семантика связана со сферой быта (*пижамы, колготки, кастрюля, борщ*).

В разговорном стиле образуются так называемые ситуативные слова, которые заменяют точные названия предметов (*висюльки, бирюльки, побрякушки* (об украшениях)). Это слова-квазисинонимы – слова, синонимичные в определённом контексте, в определённой речевой ситуации.

В разговорном стиле используются слова (всезначачие слова), значение которых можно понять только в конкретной ситуации (*железка* (любой предмет из железа или железная дорога), *забегаловка* (фаст-фуд, кафе, ресторан), *штука, штукovina, вещь, вещица* (любой предмет)). Именно поэтому разговорный словарь значительно меньше по количественному и беднее по качественному составу, чем книжная лексика.

Зато этот стиль обладает богатой фразеологией. Фразеологизмы, пословицы, поговорки формировались в устном народном творчестве и в большинстве своём имеют яркую разговорную окраску (*уши вянут, ветер в голове, ни рыба ни мясо, бить баклуши, во всю прыть, брать себя в руки*).

Круг лексики в тематическом плане широк, в стилистическом отношении значительно уже. Обыденный характер разговорно-обиходного стиля вызывает стилистические ограничения: ему противопоказана стилистически высокая лексика.

### *Морфология*

В разговорной сфере нет обычного для языка преобладания имени существительного над глаголом. В разговорной речи глаголы встречаются чаще, чем имена существительные, поскольку наша речь динамична, так как содержит рассказ о каких-либо событиях. Временные формы глаголов реализуются более равномерно, однако временные значения глагола многообразны, например, настоящее момента речи; настоящее расширенное; настоящее историческое; прошедшее и будущее в значении настоящего.

Кроме того, существует разнообразие видовых оттенков глагола со значением многократности действия в прошлом (*говаривал, похаживал, заготовливал*) и однократности (*толкнул, долбанул*).

Имена существительные с вещественным значением в разговорной речи сочетаются с количественными числительными, что не характерно для книжных стилей (*три кефира*, вместо *три пакета кефира*; *две каши*, вместо *две порции каши*).

Некоторые существительные имеют книжные и разговорные варианты окончаний падежных форм: например, имена существительные мужского рода в форме единственного числа, предложного падежа имеют окончание *-е* в книжной речи (*в отпуске, на берегу*) и окончание *-у* в разговорной речи (*в отпуску, на берегу*).

Такие существительные, как *договоры, бухгалтеры, инженеры, шофёры*, в разговорной речи имеют вариативную форму с окончанием *-а*: *договора, бухгалтера, инженера, шофера*.

Для разговорной речи характерны усечённые звательные формы существительных (*мам, пап, Наташ, Дим*) и усечённые глагольные формы со значением неожиданного действия (*дверями хлоп, ногами топ*).

Достаточно часто в разговорном стиле морфологические формы употребляются в переносном значении, что придаёт речи эмоционально-экспрессивную окраску (явление транспозиции). Например, употребление глагола в форме прошедшего времени совершенного вида в значении настоящего времени (*Куда ребёнка потащил?, Я пошёл*); в форме 3-го лица множественного числа вместо 1-го лица единственного числа (*Отойди от компьютера! Кому говорят!*); в форме 3-го лица в значении 2-го лица (*Подними, что бросил! А он ещё улыбается!*).

В сфере имён существительных транспозиции подвергаются формы числа и рода. Например, употребление единственного числа вместо множественного (*Ну и студент пошёл! Огурец в этом году уродился!*); употребление множественного числа вместо единственного (*Мы университетов не кончали! Некогда мне тут чаи распивать!*). Употребление среднего рода вместо мужского или женского при обозначении лица передаёт уничижительное отношение к нему (*Маленькое, плюгавенькое, лысое!*). Сознательное нарушение литературных норм служит средством создания экспрессии (*поёт фонограммой, хочешь такую зверю?* (о мягкой игрушке)).

Отмечается повышенная частота употребления местоимений, местоименных наречий, частиц, междометий (*это, этот, тогда, ну, вот, ведь, ого-го, ай, батюшки*), притяжательных местоимений (*бригадирова жена, Пушкинская улица*); модальных слов (*видимо, значит, наверное*), передающих определённое состояние говорящих. Следует отметить, что часто подобные слова используются в речи чрезмерно, без надобности, засоряя нашу речь. Такие слова называются паразитами, затрудняющими коммуникацию (*как бы, блин, конкретно, реально*).

Редко используются причастия, деепричастия, краткие прилагательные, в результате чего в разговорной речи почти отсутствует противопоставление кратких и полных форм прилагательных.

### *Синтаксис*

Самой своеобразной стороной данного стиля является его синтаксис. Непосредственный контакт участников речевого процесса, мгновенный учёт внеязыковой реакции собеседника, диалогичность, привязанность к ситуации вызывают различного рода неполноту, недоговорённость сообщения. Во всех случаях неполнота нисколько не затрудняет взаимопонимания. Значение вытекает из ситуации речи или из того, что было известно раньше. Неполнота конструкции является одним из средств речевой экономии, поэтому в разговорной речи основной единицей общения являются короткие простые предложения, среди которых наиболее частотны односоставные и неполные предложения. Активны вопросительные, восклицательные, побудительные предложения.

*Ну и красота!, А рыбы-то сколько!, Ты куда?, Автобус!* Такие предложения содержат в себе свёрнутую информацию, которая в книжном стиле должна иметь развёрнутую форму.

Наша речь спонтанна, неподготовлена, поэтому часто непоследовательна и избыточна. Для неё характерны прерывистость, перестройка по ходу речи синтаксической структуры предложения, соответственно нет чёткой границы между фразами.

*Дайте мне ... у Вас есть открытки?*

Среди сложных предложений чаще других встречаются бессоюзные.

*Подай книгу – на столе лежит. Вчера вышел на улицу, было жарко.*

Типичны конструкции с именительным темы, в которых названный предмет избыточно повторяется с помощью местоимения.

*Достоевский – он великий писатель.*

Значение длительности действия или состояния передаётся с помощью удвоения слова.

*Бежал, бежал, всё равно опоздал.*

Особая роль в организации разговорной речи принадлежит порядку слов. Для этого стиля характерны инверсии, которые усиливают смысл высказывания.

*Вот яблок жаль что нет. (Вот жаль, что нет яблок).*

Разговорный стиль отличается и разнообразием ритмико-темпового и интонационного оформления и богатством эмоционально-экспрессивных интонаций.

Итак, разговорный стиль и по условиям своего функционирования, и по устной форме проявления, и по структуре существенно отличается от других стилей. Вместе с тем он находится с ними в тесной связи. Элементы других стилей интенсивно вовлекаются в разговорно-обиходный стиль. Влияние же разговорно-обиходного стиля на публицистический стиль и особенно на язык художественной литературы трудно переоценить.

### **Вопросы и задания**

1. Объяснить, почему разговорный стиль противопоставлен книжным стилям.

2. Рассказать о фонетических особенностях разговорного стиля, привести примеры.

3. Затранскрибировать слова, отразив а) литературную норму произношения; б) разговорную норму произношения: *наверное, когда, сейчас, тысяча, столько.*

4. Рассказать о словообразовательных особенностях разговорного стиля, привести примеры.

5. Объяснить, как образованы данные слова: *сгущёнка, тушёнка, манка, газировка, зачётка, минералка, итормяга, старушенция, житьишко.*

6. Охарактеризовать лексическую систему разговорного стиля, привести примеры.

7. Доказать, что приведённые ниже слова относятся к разговорному стилю:

а) с точки зрения словообразования;

б) с точки зрения лексики;

в) с точки зрения их стилистической окраски.

*Писака, кусака, смутьян, крепьш, хвастун, говорун, слабак, добряк, вообразала, чистюля, миленький, частенько, наобум, задаром, брякнуть, похлебать.*

8. Привести примеры фразеологизмов, пословиц и поговорок, имеющих разговорную окраску.

9. Найти в толковом словаре 10 слов с пометой *разг.* или *прост.*; выписать эти слова вместе со значением; определить, чем отличаются разговорные и просторечные слова от литературных.

10. Рассказать о морфологических особенностях разговорного стиля, привести примеры.

11. Рассказать о синтаксических особенностях разговорного стиля, привести примеры.

12. Прочитать реплики диалогов. Охарактеризовать их а) с точки зрения морфологии; б) с точки зрения синтаксиса:

– Когда придёшь? – Поздно. Я на экзамен.

– Сейчас все на байдарках. Вы тоже? – Нет, мы на дачу.

– У вас дочка и на музыку, и на коньках? – Нет, музыку бросили.

– А ты окна чем? – Голубая такая жидкость, знаешь?

– Ты с улицы? Холодно? – Очень

13. Найти и проанализировать произведения художественной литературы тексты с элементами разговорного стиля.

## БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

1. Богданова, Л.И. Стилистика русского языка и культура речи: Лексикология для речевых действий: учеб. пособие / Л.И. Богданова. – Москва: Флинта: Наука, 2011. – 248 с.

2. Введенская, Л.А., Павлова, Л.Г. Деловая риторика: Учебное пособие для вузов. – Москва: ИКЦ «МарТ», Ростов-на-Дону: Издательский центр «МарТ», 2004 – 512 с.

3. Введенская, Л.А. Русский язык и культура речи: учебное пособие для вузов / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова, Е.Ю. Кашаева. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2010. – 539 с.

4. Введенская, Л.А. Риторика и культура речи / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова. – Издание 6-е, дополненное и переработанное. – Ростов-на-Дону: Изд-во «Феникс», 2005. – 537 с.

5. Воителева, Т.М. Русский язык и культура речи: учебник для студ. учреждений высш. проф. образования / Т.М. Воителева, Е.С. Антонова. – 3-е изд., стер. – Москва: Издательский центр «Академия», 2013. – 400 с.

6. Голуб, И.Б. Стилистика русского языка. – 4-е изд. – Москва: Айрис-пресс, 2003. – 448 с.

7. Кожина, М.Н. Стилистика русского языка: учебник / М.Н. Кожина, Л.Р. Дускаева, В.А. Салимовский. – 20-е изд. – Москва: Флинта: Наука, 2010. – 464 с.

8. Коротец, И.Д. Риторика: экспресс-справочник для студентов вуза. – Москва: ИКЦ «МарТ», Ростов-на-Дону: Издательский центр «МарТ», 2006. – 240 с.

9. Крылова, О.А. Лингвистическая стилистика. В 2 кн. Кн. 1. Теория: Учеб. пособие / О.А. Крылова. – Москва: Высшая школа, 2006. – 319 с.

10. Крылова, О.А. Лингвистическая стилистика. В 2 кн. Кн. 2. Практикум: Учеб. пособие, 2-е изд., испр. / О.А. Крылова. – Москва: Высшая школа, 2006. – 120 с.

11. Михальская, А.К. Педагогическая риторика. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2013. – 379 с.

12. Мурашов, А.А. Педагогическая риторика. – Москва: Педагогическое общество России, 2001. – 480 с.

13. Педагогическая риторика: учебник для студ. учреждений высш. проф. образования / Л.В. Ассуирова, Н.Д. Десяева, Т.И. Зиновьева и др.; под ред. Н.Д. Десяевой. – 2-е изд., стер. – Москва: Издательский центр «Академия», 2013 – 256 с.

14. Поляева, Н.К. Научный стиль: теория, практика: учебное пособие. – Челябинск, 2013. – 76 с.

15. Русский язык и культура речи [Текст]: учебник для бакалавров / ред. В.И. Максимов, А.В. Голубева. – Москва: Юрайт, 2013. – 382 с.

16. Русский язык и культура речи: учебник для СПО / Т.И. Сурикова, Н.И. Клушина, И.В. Анненкова; под ред. Г.Я. Солганика. – Москва: Издательство Юрайт; ИД Юрайт, 2016. – 239 с.

17. Русский язык и культура речи: учебник для бакалавров / А.И. Дунев, В.А. Ефремов, Е.В. Сергеева, В.Д. Черняк; под общ. ред. В.Д. Черняк. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт; ИД Юрайт, 2012. – 494 с.

18. Стернин, И.А. Практическая риторика: Учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / И.А. Стернин. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательский центр «Академия», 2005. – 272 с.

*Учебное издание*

Анастасия Ивановна Авдина

РУССКИЙ ЯЗЫК  
В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

*Учебно-практическое пособие*

Ответственный редактор

Е.Ю. Никитина

Корректор

Л. П. Юздова

Компьютерная вёрстка

В. М. Жанко

План выпуска 2020 г. Подписано в печать 10.03.2020 г.  
Формат 60x84/16. Бумага для множительных аппаратов.

Печать на ризографе. Гарнитура TimesNewRoman.

3,7 уч.-изд. л.

Тираж 500 экземпляров. Заказ № 203.

Оригинал-макет изготовлен в Южно-Уральском научном центре  
Российской академии образования.

454080 г. Челябинск, проспект Ленина, 69, к. 502.

Телефон: (351) 216-56-65.

Отпечатано в типографии Южно-Уральского  
государственного гуманитарно-педагогического университета

454080 г. Челябинск, проспект Ленина, 69.

Телефон: (351)216-56-16