

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	3
Глава 1. Теоретические аспекты разработки и применения тренингов в процессе обучения правовым дисциплинам в профессиональной образовательной организации.....	7
1.1. Понятие и виды тренингов, используемых в образовательной деятельности.....	7
1.2. Особенности разработки и проведения тренингов как метода обучения правовым дисциплинам.....	15
1.3. Оценка результатов проведения тренингов в процессе обучения правовым дисциплинам в профессиональной образовательной организации.....	24
Выводы по 1 главе.....	32
Глава 2. Практическая работа по разработке тренинга по дисциплине «Конституционное право» в ГАПОУ «Стерлитамакский многопрофильный профессиональный колледж».....	34
2.1. Анализ опыта использования тренингов как метода обучения правовым дисциплинам в ГАПОУ «Стерлитамакский многопрофильный профессиональный колледж».....	34
2.2. Методические рекомендации по разработке и применению тренинга в процессе обучения дисциплине «Конституционное право» в ГАПОУ «Стерлитамакский многопрофильный профессиональный колледж».....	49
Выводы по 2 главе.....	61
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	62
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	64
ПРИЛОЖЕНИЕ.....	65

ВВЕДЕНИЕ

Противоречие и проблема исследования. В последние годы прогресс в науке и технике сопровождается значительными изменениями в самых разных сферах, включая образование. В настоящее время практически исчерпаны возможности повышения эффективности и качества обучения, которые базировались на использовании словесно-наглядных методов и традиционных подходов к обучению. Теоретическое и профессиональное образование в нашей стране в данный момент определяется, с одной стороны, продолжением улучшения, пересмотра и переосмысления концептуальных основ, а с другой – усилением конкуренции на рынке образовательных услуг, повышенными требованиями к инновационному потенциалу педагогов и к качеству образовательного процесса.

Тренинг как метод обучения может эффективно использоваться в преподавании правовых дисциплин. Учащиеся средних профессиональных организаций изучают предмет «Конституционное право» в различных направлениях подготовки. Занятия в тренинговом формате позволяют отработать определенные навыки, закрепить теоретический материал по программам дисциплины.

Тренинг в области правового образования представляет собой уникальную форму обучения через опыт и осознание профессиональных аспектов взаимоотношений, это не просто передача знаний или психологическое консультирование. На сегодняшний день тренинг – популярный во всем мире метод активного обучения, он способствует быстрому развитию личности и профессиональных компетенций.

Тренинги исполняют различные, но взаимосвязанные функции: диагностика, командное развитие, психотерапия. Актуальность создания тренингов по «Конституционному праву» объясняется необходимостью

повышения качества профессионального образования, разработки методологии подготовки к ним, а также созданием практической базы для будущей профессиональной деятельности студентов.

Организация тренингов по правовым дисциплинам – сложный процесс, затрагивающий все аспекты юридического образования и требующий системного подхода. Такой подход стимулирует развитие комплекса знаний и навыков для профессиональной деятельности в целом, а не отдельных задач.

Хотя активные методы обучения широко изучаются, применение тренинга на занятиях, особенно по правовым дисциплинам, недостаточно разработано. Этот фактор обусловил выбор темы исследования: «Тренинги как метод обучения дисциплине «Конституционное право» в профессиональной образовательной организации».

Цель работы – теоретическое обоснование разработки тренингов по правовым дисциплинам в профессиональной образовательной организации и разработка тренинга по дисциплине «Конституционное право» для студентов базы исследования.

Объект исследования – процесс обучения правовым дисциплинам в профессиональной образовательной организации.

Предмет исследования – тренинги как метод обучения правовым дисциплинам в профессиональной образовательной организации.

Задачи выпускной квалификационной работы:

1. рассмотреть понятие и виды тренингов, используемых в образовательной деятельности;
2. раскрыть особенности разработки и проведения тренингов как метода обучения правовым дисциплинам;
3. провести оценку результатов проведения тренингов по правовым дисциплинам в профессиональной образовательной организации;
4. дать характеристику ГАПОУ «Стерлитамакский многопрофильный профессиональный колледж» (далее - СМПК) и проанализировать опыт использования тренингов на базе исследования;

5. разработать методические рекомендации по применению тренинга по дисциплине «Конституционное право».

6. Разработать план-конспект учебного занятия по дисциплине «Конституционное право» с применением тренинга.

Методы исследования: теоретические подходы, такие как анализ и обобщение научно-методической литературы, сравнения, классификации и прочее, а также эмпирические методы, включая опросы, беседы, наблюдения, анкетирование и другие, играют значимую роль в данном исследовании.

Теоретико-методологическую основу исследования составили труды Т. А. Андроновой, М. В. Антонова, Г. В. Атаманчук, Я. В. Бакарджиева, Р. А. Ромашовой, В. А. Рыбакова, А. Г. Бермус, В. И. Блинова, Н. В. Борисовой, С. В. Бошно, С. Н. Братановский, Б. С. Гершунский, А. И. Гомола.

Теоретическая значимость работы заключается в изучении основного понятия проблемы – «тренинг», с описанием видов тренингов, применяемых в образовательном процессе, и рассмотрением особенностей их разработки и проведения для преподавания правовых дисциплин. Также разработаны теоретические положения для оценки результатов проведения таких тренингов в профессиональных образовательных учреждениях.

Практическая значимость. Практическую значимость работы подтверждает описание исследуемой базы – Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Стерлитамакский многопрофильный профессиональный колледж», на примере которого представлен опыт использования тренингов. Итоги исследования могут быть полезны администрации учебного заведения и преподавателям правовых дисциплин. Ожидается, что внедрение разработанных методических материалов позволит улучшить образовательные результаты и укрепить знания студентов Стерлитамакского многопрофильного профессионального колледжа.

База исследования: Стерлитамакский многопрофильный профессиональный колледж, сокращенное наименование ГАПОУ СМПК.

Структура работы. Структура исследования включает введение, две главы, выводы по каждой из них, заключение, список использованных источников и приложение.

Во введение представлена актуальность проблемы исследования, разработан научный аппарат исследования – объект, предмет, цель исследования, задачи исследования, перечислены используемые 9 исследовательские методы, представлена теоретическая и практическая значимость исследования и др.

В первой главе исследования «Теоретические аспекты разработки тренингов по правовым дисциплинам в профессиональной образовательной организации» изучено понятие и виды тренингов, используемых в образовательной деятельности, рассмотрены особенности разработки и проведения тренингов как метода обучения правовым дисциплинам, охарактеризованы особенности проведения тренингов в профессиональной образовательной организации.

Во второй главе «Практическая работа по разработке тренинга по дисциплине «Конституционное право» для студентов ГАПОУ «Стерлитамакский многопрофильный профессиональный колледж» осуществлена характеристика ГАПОУ «Стерлитамакский многопрофильный профессиональный колледж», описан опыт использования тренингов на базе исследования, разработан тренинг по дисциплине «Конституционное право» для студентов базы исследования, разработан план-конспект занятия-тренинга по дисциплине «Конституционное право».

В выпускной квалификационной работе представлены также выводы по каждой главе, заключение, список литературы и приложения.

Глава 1. Теоретические аспекты разработки и применения тренингов в процессе обучения правовым дисциплинам в профессиональной образовательной организации

1.1. Понятие и виды тренингов, используемых в образовательной деятельности

В первой главе настоящего исследования будет изучено понятие и виды тренингов, используемых в образовательной деятельности, рассмотрены особенности разработки тренингов как метода обучения правовым дисциплинам, охарактеризованы особенности проведения тренингов в профессиональной образовательной организации.

В данном параграфе выпускной квалификационной работы остановимся на описании ключевого понятия проблемы исследования, а также видов тренингов по правовым дисциплинам.

Одной из главных целей образования является создание и поддержание психологических условий, обеспечивающих полноценное психическое и личностное развитие каждого обучающегося. В поисках средств гуманизации современного образования педагогика ориентируется на самоценность человеческой личности, ее внутренние ресурсы и саморазвитие. Одним из методов и методик, реализующих возможности развития и саморазвития личности в системе среднего профессионального образования, являются тренинг.

Тренинг с английского языка *train, training* переводится как тренировка, обучение, воспитание, дрессировка. Данный метод широко используется в работе как с детьми, так и взрослыми. Большие возможности тренинга в обучении, воспитании и развитии раскрывают в научных трудах многие исследователи [16, с. 29].

Основная задача тренингов — получение практических навыков, которые могут потребоваться в дальнейшей жизни. Обучение в этом случае происходит за счет действий и анализа приобретенного опыта.

Как отмечает Н.В. Рождественская, тренинг является частью планируемой активной деятельности, которая направлена на совершенствование знаний и умений по определенной области, формирование социально-психологических установок и социального поведения личности [10, с. 43].

Эффективность тренинга в формировании, развитии и обучении личности во многом достигается за счет реализации потенциала группы. Наиболее полно преимущества тренинговых групп отражены в публикациях К. Рудестама. Специфическими чертами тренинга, по мнению К. Рудестама, являются:

- наличие постоянной группы и определенная ее пространственная организация;
 - обязательное соблюдение ряда принципов и правил групповой работы;
 - ориентация на психологическую поддержку участников;
 - объективация субъективных чувств и эмоций членов Т-группы;
 - атмосфера раскрепощенности, доброжелательности, свободы общения
- [31, с. 27].

При этом отметим, что не любая форма работы будет являться тренингом. Отличие заключается в том, что в процессе тренинговой работы есть определенная задача, ограничения, правила. Тренинг направлен на решение определенной задачи, на открытие возможностей участников в определенной области знаний, формирование практических умений и навыков, раскрытие потенциала личности.

Концепция обучения основана на практическом обучении, познании, развитии, построении и так далее. Для достижения этих целей обучение включает в себя ряд конкретных упражнений, которые образуют единую систему и направлены на достижение конкретных целей. Упражнения группируются в уроки, которые, в свою очередь, формируют определенную программу. В педагогической психологии тренинг является формой активного

обучения и развития определенных сторон личности, что, по мнению В.Ю. Большакова, позволяет решать следующие задачи:

- развитие умений и навыков конструктивного межличностного отношений;
- формирование знаний и умений осуществлять продуктивную деятельность;
- развитие умений и навыков анализировать возникающие в процессе общения и деятельности различные ситуации;
- формирование способности к познанию и пониманию себя и других в процессе деятельности и общения.

Групповой тренинг как совокупность активных методов, направленных на развитие навыков саморазвития и самопознания, рассматривает И. В. Вачков. Важную роль в реализации данной цели принадлежит реализации потенциала группы [27, с. 522].

Существует большое количество классификаций видов тренинга в психолого-педагогической литературе:

а) по целевому назначению тренинги подразделяются на:

- обучающие;
- развивающие;
- психокоррекционные;
- психотерапевтические;

б) по содержанию и форме проведения тренинги подразделяются на:

- простой тренинг;
- тренинг-семинар;
- тренинг-марафон и другие виды;

в) по используемым технологиям и методам:

- игровой тренинг;
- аналитический тренинг;
- телесно-ориентированный тренинг и другие.

Таким образом, тренинг воздействует на групповое развитие посредством оптимизации форм межличностного общения (единства его коммуникативного, перцептивного и интерактивного аспектов). Психологи рассматривают тренинг как средство воздействия, направленное на развитие знаний, социальных установок, умений и опыта в области межличностного общения, средства развития компетентности в общении, а так же средство психологического воздействия и метод обучения.

В методике профессионального образования тренинг – деятельность, направленная на приобретение знаний, умений и навыков, коррекцию и формирование способностей и установок студентов.

Классификация тренингов по Е.В. Евпловой, И.И. Тубер:

- навыковый тренинг (образовательный);
- социально-психологический тренинг (личностно-развивающий);
- психотерапевтический тренинг (коррекционный) [18, с. 36].

Образовательный («навыковый») тренинг, направленный на выработку навыков: учебных и профессиональных; физических (силовых) и умственных; социальных; специальных (например: навыков закаливания организма; психологической саморегуляции; выживания в сложной ситуации и т.д.).

В контексте профессиональной подготовки компетентностно-ориентированное обучение помогает развивать конкретные практические навыки. Как правило, такое обучение включает в себя имитацию различных игровых ситуаций.

В ходе тренинга используются интерактивные методы обучения: дискуссионные (дебаты), метод проблемного обучения (кейс-метод), деловые игры, метод проектов. Эти методы активизируют познавательную деятельность участников [20, с. 181].

Социально-психологический тренинг – вид тренинга, который был разработан в 1970-е гг. под руководством немецкого психолога М. Форверга и явился логическим продолжением исследований тренинговых групп

К. Левина и К. Роджерса. Цель социально-психологического тренинга состоит в развитии умений и навыков социального взаимодействия.

Элементы СПТ помогают углубить и закрепить на практике материал некоторых тем, например, разделов «Общение» или «Социально-психологический тренинг».

СПТ позволяет помочь раскрыть личность учащегося, адаптироваться к обучению и научиться применять элементы тренинга в своей практической деятельности.

Психотерапевтический тренинг- тренинг, проводимый для изменения в сознании участников, для коррекции их поведения, для улучшения отношений в группе.

В учебном процессе профессиональной образовательной организации допускается использовать только первые два вида тренингов.

На тренинге используются следующие методы: игровые (деловые, ролевые игры), кейсы, групповая дискуссия, мозговой штурм, модерация, видеоанализ и др.

Учебная дискуссия отличается новизной тем, что они касаются только группы участников; результаты стандартной дискуссии известны только участнику. Цель имитационной дискуссии — помочь участникам освоить методы ведения дискуссии, находить и формулировать аргументы, а также анализировать их. Хорошо проведенная имитационная дискуссия способствует развитию коммуникативных и аналитических навыков и может определять уровень знаний по конкретной теме или вопросу. [20, с. 47].

Круглый стол – это коллективное обсуждение заданной темы равноправными участниками. Виды круглых столов, наиболее часто используемые в практике работы: учебные круглые столы проводятся для изучения нового или воспроизведения забытого материала; проблемные – служат для презентации и обсуждения проблемных вопросов или ситуационных заданий; ориентационные – организуются для обсуждения новых публикаций по интересующей тематике, анализа литературы по

определенной теме; дискуссии о применении теоретических знаний на практике; системные – это комплекс мероприятий, на которых обсуждаются вопросы в определенной последовательности с целью более глубокого знакомства с проблемой или приведения знаний в систему.

Метод кейсов, или метод анализа практических ситуаций – применение накопленных знаний в конкретных ситуациях, связанных с повседневной профессиональной деятельностью. Метод кейсов (от англ. case method (кейсметод), case-study (кейс-стади), метод конкретных ситуаций) – техника обучения, при которой обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблемы, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы базируются на реальном фактическом материале, или же приближены к реальной ситуации.

Игровое обучение – это форма учебного процесса в условных ситуациях, направленная на воссоздание и усвоение общественного опыта во всех его проявлениях: знаниях, навыках, умениях, эмоционально-оценочной деятельности. Деловые игры направлены на снятие определенных практических проблем, приобретение навыков выполнения конкретных приемов деятельности.

Метод проектов – это педагогическая технология, стержнем которой является самостоятельная исследовательская, познавательная, игровая, творческая, продуктивная деятельность человека, в процессе которой он познает себя и окружающий мир, воплощает новые знания в реальные продукты. При выполнении проекта могут использоваться другие активные методы обучения. Например, поиск формы реализации проекта может осуществляться в ходе дискуссии, деловой игры или «мозгового штурма».

Эффективность тренингов и упражнений будет выше, если после их проведения осуществить рефлексию с высказыванием мнений, обсуждением проблем и т.д.

Существует четыре основных вида тренингов: обучающие (любая деятельность, в которой человек учится чему-то новому); профессиональные

(система воздействий, направленных на формирование и развитие у человека необходимых профессиональных качеств и навыков); общеличные (упражнения, направленные на формирование отдельных способностей и качеств личности, образование имеет важное значение для личностного роста и полноценной жизни в обществе (создание учебной среды, в которой участники могут открывать для себя и понимать интерпретации, непосредственно влияющие на их практические результаты). Современные учителя стремятся сочетать различные методы обучения, но опыт показывает, что наиболее эффективными в школьной среде являются модели обучения, использующие разнообразные развлекательные и обучающие мероприятия в рамках индивидуального взаимодействия, была предложена М. Форвергом (Германия) в 70-е годы [26, с. 276].

С точки зрения проводимого нами исследования, согласно правовой системе, недопустимо приносить бутылку воды (любая деятельность, позволяющая кому-либо ее купить) и брать воду взаймы (система обмена людьми), направленных на формирование и развитие у человека необходимых профессиональных качеств и навыков). Данные виды тренингов являются навыковыми.

Таким образом, по результатам написания данного параграфа, было определено, что первые тренинговые группы были организованы учениками Курта Левина и получили название Т-группы. В отечественной практике тренинги получили широкое распространение в начале 80-х годов XX века, благодаря исследованиям Л.А. Петровской. Исследования были посвящены теоретическим и методическим аспектам организации тренинга в процессе обучения.

Под тренингом понимается программа различных упражнений, нацеленных на формирование определенных знаний и умений, на повышение эффективности учебной, трудовой и других видов деятельности участников тренинга. Тренинг представляет собой группу определенных методов,

которые являются средством развития способности к обучению и овладению определенным видом деятельности.

Проведение тренингов основывается на определенных, общих для многих видов тренингов принципах: цель тренинга – помочь участникам освоить какую-либо деятельность.

В педагогической деятельности тренинг является формой активного обучения и развития определенных сторон личности

Тренинги позволяют решать следующие задачи: развитие знаний и навыков для межличностных отношений; развитие знаний и навыков для достижения высокого качества работы; развитие знаний и навыков для прогнозирования различных проблем, возникающих в ходе обсуждений и практики; понимание себя и других в работе и отношениях. [15, с. 63].

Тренинг воздействует на групповое развитие посредством оптимизации форм межличностного общения (единства его коммуникативного, перцептивного и интерактивного аспектов).

Также мы выяснили, что существует большое количество классификаций видов тренинга в психолого-педагогической литературе: а) по целевому назначению тренинги подразделяются на: обучающие; развивающие; психокоррекционные; психотерапевтические; б) по содержанию и форме проведения тренинги подразделяются на: простой тренинг; тренинг-семинар; тренинг-марафон и другие виды; в) по используемым технологиям и методам: игровой тренинг; аналитический тренинг; телесно-ориентированный тренинг и другие. Тренинг, ведущий к формированию и развитию человеческих способностей, представляет собой форму активного обучения, выходящую за рамки мирских знаний и развивающую конкретные навыки и умения, создавая условия для того, чтобы участники были открыты и независимы в решении собственных интеллектуальных проблем. Кроме этого, существуют следующие виды тренингов, рассмотренных нами в данном параграфе: навыковый тренинг

(образовательный); социально-психологический тренинг (личностно-развивающий); психотерапевтический тренинг (коррекционный).

Таким образом, в данном параграфе выпускной квалификационной работе рассмотрено ключевое понятие проблемы исследования – «тренинг», а также виды тренингов, используемых в образовательной деятельности.

Мы выяснили, что на тренингах используются совокупность следующих методов обучения: игровые (деловые, ролевые игры), кейсы, групповая дискуссия, мозговой штурм, модерация, видео-анализ и др.

В следующем параграфе настоящего исследования будут рассмотрены особенности разработки тренингов как метода обучения правовым дисциплинам.

1.2. Особенности разработки и проведения тренингов как метода обучения правовым дисциплинам

В предыдущем параграфе выпускной квалификационной работе было рассмотрено понятие «тренинг» и виды тренингов, используемых в образовательной деятельности.

В данном параграфе настоящего исследования будут рассмотрены особенности разработки тренингов как метода обучения правовым дисциплинам.

Тренинговая деятельность является инструментом, который поможет студентам, изучающим правовые дисциплины, сформировать, отработать и закрепить практические навыки и в дальнейшем применять их в своей профессиональной деятельности. Тренинг в контексте образования можно считать стимулирующим фактором для умения устанавливать контакт в обществе, умения управлять конфликтом, повышения мотивации к освоению полученных знаний [23, с. 90].

В параграфе 1.1. настоящего исследования мы отмечали, что существует три основных типа тренингов по критерию направленности воздействия и

изменений: навыковый (образовательный) тренинг, психотерапевтический тренинг, социально-психологический тренинг. Однако все вышеупомянутые области имеют свои преимущества, особенно в отношении юридического образования для студентов профессиональных вузов. Рассмотрим их далее.

Прежде чем создать новую программу тренинга, имеет смысл задать себе следующие вопросы:

- Какие цели и задачи тренинга?
- На какую аудиторию рассчитан тренинг?
- В чем отличительная черта данного тренинга от других?
- Соответствуют ли упражнения информационным блокам?
- Как сделать тренинг ярче, наглядней?
- Какие еще есть варианты проведения тренинга?
- Будет тренинг интересен аудитории и чем?

Особенностью разработки тренингов как метода обучения правовым дисциплинам является предоставление участникам мотивации, студентам необходимо четко продемонстрировав преимущества, которые получают участники тренинга.

При разработке тренингов по правовым дисциплинам, педагог-тренеру следует опираться на несколько базовых требований:

Во-первых, он должен обладать навыком оценки уровня знаний участников тренинга. На основе этого педагог-тренер выяснит, какой уровень сложности должна иметь лекция. Педагог-тренер рискует вызвать снисходительное отношение аудитории и окончательно лишиться ее внимания в дальнейшем, если выбранный уровень обучения будет слишком низким в сравнении с действительным уровнем знаний группы. Если педагог допустит ошибку и сделает курс слишком продвинутым, то он, возможно, вселит в участников чувство неуверенности, разобщит группу и посеет скуку [36, с. 128].

Во-вторых, педагог-тренер должен учесть особенности восприятия и понимания группы. По возможности следует избегать использования

жаргонных и профессиональных выражений. Педагогу правовых дисциплин следует доступно объяснять значение специальных терминов (например, конкуренция правовых норм, аналогия закона, гарантии законности, декларативные нормы и др.).

Для улучшения восприятия и усвоения информации участниками можно применять следующие способы:

1. Структурирование используемого материала. Теоретическая часть тренинга должен строиться последовательно, чтобы быть понятным каждому студенту. Если представленная информация сложна, преподаватель должен постепенно доносить её до группы, рассматривая каждый шаг. Если для подтверждения материала необходима дополнительная информация, целесообразно учитывать исторический контекст изучаемой темы. Для лучшего усвоения информации её следует разделить на несколько частей.

2. Подкрепление информации. После рассказ группе о теме лекции и изложении запланированного материала следует повторить ключевые моменты лекции. Это повторение будет оправданным. Оно поможет прояснить и еще раз подчеркнуть основные пункты лекции.

3. Учет концентрации внимания группы. Излагать информацию надо с учетом ограничений, накладываемых особенностями группового внимания. Обычно презентация длится 20 минут, но её можно продлить до 40 минут, изменив стиль, темп или способ подачи материала. Например, можно использовать паузы для вопросов или раздачи раздаточных материалов. Повысить эффективность обучения поможет грамотно организованная система посттренингового сопровождения – система работы, которая ориентирована на сохранение положительных тренинговых эффектов и обеспечивающая использование знаний, умений, навыков, качеств, полученных участниками на тренинге, в ходе повседневной учебной и рабочей деятельности [36, с. 128].

Посттренинговая поддержка может проводиться в формате семинара, мастерской, повторения фрагментов тренинга и наставничества, электронной переписки с тренером, внедрением дистанционного курса.

Немногие тренеры способны разрабатывать программы тренингов без предварительного изучения. По мере накопления опыта тренеры создают «базу данных», содержащую информацию о ранее проведенных программах, предложениях, учебных материалах и различных мероприятиях. Накопленный материал тренеры анализируют и используют в дальнейшей работе.

Программа тренинга по правовой тематике должна быть структурированной и актуально в данный период, т.к. нормативная база часто изменяется. После определения временных рамок тренеру необходимо продумать содержание занятия, принимая во внимание темп, разнообразие, способность к концентрации внимания и стиль обучения.

Дадим пояснение основным компонентам программы тренинга по правовой дисциплине для студентов организаций среднего профессионального образования (рис. 2) [14, с. 250].



Рисунок 2 – Основные компоненты программы тренинга

Введение: во введении определяется ориентация разрабатываемой программы. В идеале, перед групповым тренингом следует произнести вступительную речь. Эта вступительная речь должна разъяснить цели программы телефонного тренинга, используя полученные знания в качестве замены.

Следующим этапом является описание целей и задач тренинга. Существуют различные способы, которые позволяют сделать это оптимальным образом. В первую очередь, цель должна описывать общий результат программы [14, с. 250].

Задачи – это то, что участники должны выполнить в конце программы. Задачи должны быть:

- узко направленными;
- сложными, но достижимыми;
- реалистичными; – измеримыми;
- ограниченными во времени.

Формулирование задач лучше начинать с глагола, желательно избегать слова «понять», так как оно звучит слишком расплывчато и не поддается измерению. Следует использовать следующие формулировки и слова:

- описать;
- определить;
- измерить;
- применить полученные знания на практике;
- разработать программы обучения и т.д.

Открытие занятия-тренинга: планируя первое действие в тренинге, важно осознавать желаемый результат работы. В процессе разработки программы необходимо тщательно продумать первое действие тренинга, поставив перед собой вопрос: «Чего вы хотите достичь?». Возможно, ваша цель вовлечь группу и заинтересовать ее в работе, или же побудить участников открыть для себя что-то новое и принять участие в мероприятии. Следует

принять во внимание эту схему при разработке первого действия. Оно должно быть коротким и динамичным, после него можно сделать небольшой перерыв.

После завершения первого действия работу нужно направить на достижение целей программы. В то же время необходимо поддерживать баланс между активным участием членов группы и лекциями тренера.

Последовательность программы тренинга может быть следующей.

1. Теоретическая часть.
2. Условно-практическая деятельность (разбор примеров из практики).
3. Обратная связь.
4. Обзор ключевых пунктов обучения.
5. Подведение итогов.

Теоретическая часть: в рамках первой теоретической части можно использовать слайды, видеопрезентации или представлять информацию самостоятельно, устно излагая учебный материал. Всегда поощряет активную аудиторию и внимание, дискуссии и опросы.

Условно-практическая деятельность может быть упражнением, тестированием по ранее или вновь усвоенным знаниям, разбором случая из практики.

Для обеспечения обратной связи по результатам курса применяется метод рефлексии, о котором будет более подробно сказано в параграфе 1.3. настоящего исследования.

Таким образом, понимание особенностей разработки тренингов как метода обучения правовым дисциплинам позволит тренеру освоить методику создания и адаптации программ тренингов в соответствии с потребностями конкретной аудитории, запросов образовательной организации.

Интерактивный формат обучения, обратная связь от других членов группы и опытных профессионалов позволит преподавателю правовых дисциплин почувствовать и развить свой уникальный тренерский стиль. В своей будущей профессиональной карьере коучи смогут демонстрировать свои навыки коучинга, представлять собственные версии коучинга, а также

развивать основные компетенции в области коучинга и понимать свой собственный стиль коучинга и доступные ресурсы. В структуре тренингового занятия по правовым дисциплинам можно выделить три основных части: вводная часть, основная и заключительная.

Вводная часть обеспечивает подготовку и мотивацию студентов к выполнению заданий на занятии. В нее входят:

- формулировка темы, цели и задач занятия, обоснование его значимости в профессиональной подготовке студентов;
- характеристика состава и особенностей заданий работы и объяснение методов (способов, приемов) их выполнения;
- характеристика требований к результату работы;
- проверка готовности студентов выполнять задания;
- указания по самоконтролю результатов выполнения заданий.

Основная часть предполагает выполнение заданий правового характера студентами. Сопровождается дополнительными разъяснениями по ходу работы (при необходимости), текущим контролем и оценкой результатов работы. Выбор методических инструментов или техник для преподавания права также имеет важное значение. Как отмечалось в предыдущем разделе этого исследования, для организации обучения используются различные методические формы, включая игры, дискуссии, мозговой штурм и т. д.

В процессе преподавания правовых дисциплин, очень часто проводят тренинги «Судебное заседание» – обсуждение, имитирующее судебное разбирательство (слушание дела).

Тренинг как метод – один из самых сложных методов обучения, поскольку при реализации тренинговой деятельности в учебном процессе могут быть использованы разнообразные активные и интерактивные методы, направленные на достижение одной цели (комплекс методов обучения). Тренинг по правовым дисциплинам – это целенаправленно сконструированная модель какого-либо реального процесса, имитирующая профессиональную

деятельность и направленная на формирование и закрепление профессиональных умений и навыков.

Тренинги обладают большими образовательными и развивающими возможностями. Во-первых, в процессе проведения тренингов по правовым дисциплинам моделируются профессиональные отношения, условия профессиональной деятельности, содержание профессиональной деятельности, что обеспечивает включенность обучающихся в имитируемую профессиональную среду. В процессе участия факультет поощряет студентов к приобретению необходимых навыков и умений для надлежащего выполнения своих обязанностей, проводит интенсивное профессиональное развитие и, на практике, преподает право, что позволяет сократить объем обучения..

Как отмечает В.Я. Платов, наиболее благоприятный момент для проведения тренинга – завершающий этап профессионального обучения по учебной дисциплине, разделу или изучения темы, т.к. обучающиеся уже обладают достаточным уровнем знаний и умеют самостоятельно работать. Тренинги проводятся, как правило, по дисциплинам профессионального цикла [6, с. 21].

По мнению Т.И. Бочаровой, структура тренинговой программы содержит следующие элементы:

- содержание тренинга;
- базовые дисциплины;
- обучающие цели;
- квалификационные требования к специалисту; состав участников тренинга и их функции;
- содержание каждого этапа тренинга;
- рекомендуемые источники информации для подготовки к тренингу;
- перечень нормативно-правовых документов, подзаконных актов и т.п. для сбора информации;
- задания «должностным лицам, специалистам» в рамках их функции;

- перечень вопросов для контроля знаний и умений;
- систему и критерии оценки знаний студентов по итогам тренинга.

Заключительная часть тренинга содержит:

- подведение общих итогов занятия; у оценку результатов работы отдельных студентов;
- ответы на вопросы студентов;
- выдачу рекомендаций по устранению пробелов в системе знаний и умений студентов, по улучшению результатов работы;
- задание на дом для закрепления пройденного материала и по подготовке к следующему практическому занятию.

Таким образом, по результатам написания параграфа, посвященного особенностям разработки и проведения тренингов как метода обучения правовым дисциплинам, нами было выяснено, что тренинг – это одна из активных форм обучения, ориентированных на развитие творческого мышления, метод развития способностей личности. В профессиональной подготовке особое значение имеет обучение, ориентированное на развитие навыков, которое помогает будущим специалистам приобретать конкретные практические умения. Образовательные игры обычно включают элементы моделирования различных игровых ситуаций.

Общая структура тренинга состоит из вводной части, основного этапа, презентации и подведения итогов. Следовательно, необходимо развивать у участников такой игры навыки ведения дискуссии, презентации и работы в команде. В ходе обучения целесообразно использовать интерактивные методы. Среди интерактивных методов обучения можно выделить: дискуссионные методы проведения занятия (дебаты), метод проблемного обучения (кейс-метод), деловые игры, метод проектов. Эти методы будут способствовать активизации познавательной деятельности студентов на занятиях.

В следующем параграфе будет представлена теоретическая информация об оценке результатов проведения тренинга по правовым дисциплинам в профессиональной образовательной организации.

1.3. Оценка результатов проведения тренингов в процессе обучения правовым дисциплинам в профессиональной образовательной организации

Как было определено в предыдущих параграфах настоящего исследования, в методике профессионального образования тренинг – деятельность, направленная на приобретение знаний, умений и навыков, коррекцию и формирование способностей и установок студентов. На тренинге используются следующие методы: игровые (деловые, ролевые игры), кейсы, групповая дискуссия, мозговой штурм, модерация, видеоанализ и др. Эффективность тренингов и упражнений будет выше, если после их проведения осуществить рефлексию с высказыванием мнений, обсуждением проблем и т.д. Далее мы рассмотрим и обоснуем оценку результатов юридического образования в профессиональной образовательной организации. В 1954 году была разработана одна из самых популярных на сегодняшний день моделей, подходящая как для оценки эффективности образования, так и для оценки всего образовательного процесса. Ее автором был Дональд Киркпатрик, видный ученый из Университета Висконсина в США. Он предложил разделить процесс обучения на четыре уровня, которые затем оцениваются: реакция, обучение, поведение и результаты. Таким образом, по мнению Д. Киркпатрика, можно будет обеспечить использование полученных в ходе обучения новых навыков непосредственно на учебном месте и, следовательно, добиться максимальных показателей от данного обучения.

Модель оценки эффективности обучения Д. Киркпатрика представлена на рисунке 3.



Рисунок 3 – Модель оценки эффективности обучения Д. Киркпатрика

Длительное время автор модели проводил различные исследования, разрабатывая ранее неизвестные инструменты и оценочные методы, которые относились в основном к 1 и 2 уровням. И только в 2005 году им был предложен инструментарий, необходимый для оценки 3 уровня модели. Задача обеспечения наиболее эффективного применения знаний и навыков, которые получены за счет обучения, в реальной деятельности до сих пор достаточно актуальна для различных обучающих организаций [14, с. 250].

В 2006 году Киркпатрик выпустил третье издание своей книги «Оценка тренинговых программ», где основное внимание уделено 4 уровню модели, Область применения модели результаты, поведение, обучение, реакция 27 также значительно расширилась. Автор предложил использовать свою модель не только для оценки эффективности программ обучения, но и для процессов управления изменениями и демонстрации ценности бизнес-обучения.

Первый уровень – реакция участников. На данном уровне оценивается реакция на тренинг его участников. В некотором смысле, это оценка степени удовлетворенности обучаемых тренингом на основе немедленной обратной связи.

Второй уровень – оценка эффективности обучения. На этом этапе осуществляется сбор информации и определяется степень достижения учебных целей (уровень знаний, навыков и установок). Это включает, в частности, действия новых участников, приобретенные и отработанные ими навыки, а также степень изменения их отношения в желаемом направлении. Поэтому, по возможности, при оценке эффективности обучения до и после тренинга следует применять различного рода тестовые задания.

Третий уровень – оценка изменений в поведении. Позволяет определить, произошли ли у обучающихся после тренинга изменения в поведении, т.е. применяют ли они полученные на тренинге знания, умения и навыки в своей работе. Желательно, чтобы оценивание (фотография рабочего дня, «мистерии шопинг» (от английского «mystery shopping» - метод исследования, при котором осуществляется ненастоящая, смоделированная покупка какого-либо товара либо услуги с целью определить эффективность работы сотрудников компании), проходило и до, и после тренинга. Следует также отметить, что изменения в поведении происходят только через определенный промежуток времени после обучения. Поэтому оценка определяет, были ли достигнуты индивидуальные цели обучения и, следовательно, произошли ли изменения в поведении и применяемых знаниях, навыках и способностях участников обучения.

Четвертый уровень – оценка полученных результатов. Самый важный уровень оценивания, т.к. он позволяет сравнить выгоды и затраты тренинга. Эта оценка проводится до и после обучения и позволяет определить, в какой степени были достигнуты ключевые цели обучения в таких областях, как увеличение продаж, повышение производительности, улучшение качества работы или удовлетворенность клиентов. Оценка результатов значительно упрощается, если их можно количественно оценить. Однако не всегда легко определить, обусловлены ли улучшения в производительности после обучения самим обучением, а не другими факторами.

Рассмотрим четвертый уровень процесса обучения по Д. Киркпатрику – «Результаты». Главная цель этого уровня — оценить достижение заранее определенных результатов, то есть оценить эффективность обучения. Также важно отметить, оказали ли изменения в поведении участников обучения какое-либо положительное влияние на процесс обучения.

Оценить четвертый уровень модели достаточно непросто, так как тут нужно определить, как изменились показатели уровня знаний студентов. Д. Киркпатрик отмечает, что к результатам будут относиться изменения,

произошедшие в связи с прохождением обучения участниками (например, увеличение продаж, улучшение качества, увеличение производительности и т.д.). Оценку следует проводить до, во время и после процесса обучения, а также позже, когда результаты станут более очевидными. По мнению Д. Киркпатрика, для обеспечения гарантированных результатов необходимо определить ожидаемые результаты, ключевые показатели, а также методы измерения и оценки до начала обучения.

Опираясь на исследования Д. Киркпатрика, мы разработали схему оценки результатов проведения тренинга по правовым дисциплинам в организациях среднего профессионального образования:

1 этап: оценка актуального уровня правовых знаний студентов. Данный этап включает проведение анализа актуального уровня знаний студентов по отдельно взятой правовой дисциплине. На основе полученных результатов формулируются цели и задачи для повышения эффективности обучения. Эти цели используются для выбора формата, планирования и реализации программы повышения качества обучения.

Используемые инструменты оценки в зависимости от вида эффективности тренинга:

1. При обучении, ориентированном на знания – тестирование, интервью;
2. При обучении, ориентированном на умения – тестирование в процессе деятельности, моделирование различных ситуаций;
3. При обучении, ориентированном на навыки – ассессмент-центр, наблюдение за деятельностью, обратная связь от студентов.

2 этап: оценка уровня развития студентов после прохождения обучения.

Проведение эффективного тренинга предполагает определенные изменения в уровне развития студентов. Для определения динамики процесса обучения тренер должен оценить уровень знаний участников, прошедших обучение.

3 этап: определение степени достигнутых изменений в ходе анализа результатов оценки «до» и «после» тренинга. Выявление уровня достигнутых

30 изменений определяется посредством сравнительного анализа данных уровня развития обучаемых до и после тренинга.

4 этап: сохранение результатов для долговременного анализа. Этот шаг необходим, в первую очередь, для того, чтобы отследить динамику изменений в развитии студентов с начала проведения курса по дисциплине, заканчивая применением знаний в межпредметных связях [23, с. 84].

Оценка результатов проведения тренинга по правовым дисциплинам в профессиональной образовательной организации во многом зависит от цели тренинговой деятельности. Ниже рассмотрим несколько самых распространенных вариантов.

Если цель тренинга по правовым дисциплинам – генерация новых идей в конкретном вопросе или направлении – в первую очередь нужно дать оценку результатов: список зафиксированных и разработанных идей, активность участников в процессе генерации идей, а также то, удалось ли им найти действительно ценные, оригинальные идеи.

В случае если целью было решение конкретного правового задач, принятие решения, можно оценить принято ли решение, готово ли решение к внедрению и исполнению, содействовал ли педагог-тренер в роли консультанта, или только моделировал процесс принятия решения студентами.

Если же цель тренинга по правовым дисциплинам – ознакомление с чем-либо, оцениваются следующие факторы: усвоение правовой информации (знаний), насыщенность программы, профессионализм преподавателя-тренера, наличие примеров и техника изложения, обеспечивающая усвоение знаний и информации. [19, с. 28].

Чаще всего, целью тренингов по правовым дисциплинам является приобретение и развитие конкретных навыков или комплексов навыков, в этом случае, оценить программу достаточно сложно, поскольку потребуется время, для определения того, освоили ли студенты необходимые навыки. Рекомендуется провести итоговую оценку их знаний и умений.

В параграфе 1.1. настоящего исследования мы отмечали, что существует четыре основных типа тренингов по критерию направленности воздействия и изменений: бизнес-тренинг, навыковый (образовательный) тренинг, психотерапевтический тренинг, социально-психологический тренинг. Однако для каждого из вышеперечисленных видов образования существуют специфические критерии оценки результатов обучения в юридических дисциплинах в профессиональной образовательной организации.

При этом не существует конкретных критериев, но они должны быть достаточно объективны. Охарактеризуем каждый из них ниже.

Критерии оценки качественного образовательного тренинга:

1. Новизна темы;
2. Новизна, структурированность и оригинальность подачи информации;
3. Новизна упражнений;
4. Практичность и понятность упражнений и игр;
5. Приятная атмосфера на тренинге;
6. Личность самого тренера;
7. Возможность успешного использования приобретенных умений в жизнедеятельности;
8. Получение ответов на свои вопросы.

Главный интегральный критерий качественного тренинга – его направленность на эффективное усвоение материала.

Успех обучения зависит от того, как тренер преподносит материал. К качествам тренера, необходимым для успешного завершения программы обучения, относятся:

– профессиональные тренерские качества: навыки публичного выступления, организации и управления дискуссиями, умение осуществлять эффективную обратную связь участникам тренинга, самому участвовать в демонстрации некоторых упражнений;

- личностные качества: энергетика, артистизм, эмоциональность, гибкость, остроумие, юмор и др.;
- определенный профессиональный и жизненный опыт;
- достаточно глубокие знания по теме тренинга [9, с. 87].

Качественным показателем измерения итогов тренинга является рефлексия. Для обеспечения обратной связи по результатам курса и восприятию поведения тренера предполагается заполнение итоговых анкет участниками тренинга. Опросы представляют собой не что иное, как оценку того, насколько участникам понравилось мероприятие, как они провели время и насколько эффективной была роль тренера. Рекомендуется адаптировать опросы к мероприятию, участникам и предполагаемому использованию результатов оценки. Большинство вопросов пронумерованы или имеют несколько вариантов ответа. Участников следует поощрять к тому, чтобы они уделили время вдумчивому ответу на все вопросы, особенно на те, которые требуют развернутого письменного ответа.

Таким образом, в первой главе исследования «Теоретические аспекты разработки тренингов по правовым дисциплинам в профессиональной образовательной организации» были изучены концепция и виды обучения, используемые в образовательной деятельности, рассмотрены особенности развития обучения как метода преподавания правовых дисциплин, а также охарактеризованы особенности проведения обучения в профессиональной образовательной организации.

Во второй главе настоящего исследования «Практическая работа по разработке тренинга по дисциплине для студентов ГАПОУ «Стерлитамакский многопрофильный профессиональный колледж» будет осуществлена характеристика ГАПОУ «Стерлитамакский многопрофильный профессиональный колледж», описан опыт использования тренингов на базе исследования, разработан тренинг по дисциплине «Конституционное право» для студентов базы исследования, разработан план-конспект занятия-тренинга по дисциплине «Конституционное право».

Выводы по Главе 1

В первой главе исследования изучено понятие и виды тренингов, используемых в образовательной деятельности, рассмотрены особенности разработки тренингов как метода обучения правовым дисциплинам, охарактеризованы особенности проведения тренингов в профессиональной образовательной организации.

Был сделан вывод о том, что под тренингами понимают программы различных упражнений, нацеленных на формирование определенных знаний и умений, на повышение эффективности учебной, трудовой и других видов деятельности участников тренинга.

В методике профессионального обучения тренинг – это деятельность, направленная на приобретение знаний, умений и навыков, коррекцию и формирование способностей и установок студентов. В процессе профессионального обучения в целом, и преподавания правовых дисциплин, в частности, наибольшую актуальность имеют практико-ориентированные тренинги, которые способствуют привитию будущим специалистам конкретных практических навыков.

Нами было выявлено, что общая структура тренинга состоит из вводной части, основного этапа, презентации и подведения итогов. В связи с этим необходимо развитие навыков проведения дискуссии, презентации и командной работы у студентов организаций среднего профессионального образования. При этом было выяснено, что в процессе проведения тренинга используются следующие методы обучения: игровые (деловые, ролевые игры), кейсы, групповая дискуссия, мозговой штурм, модерация, видеоанализ и др.

Также нами было определено, что существуют следующие критерии оценки качественного образовательного тренинга: 1. Новизна темы; 2. Новизна, структурированность и оригинальность подачи информации; 3. Новизна упражнений; 4. Практичность и понятность упражнений и игр; 5. Приятная атмосфера на тренинге; 6. Личность самого тренера; 7. Возможность

успешного использования приобретенных умений в жизнедеятельности; 8. Получение ответов на свои вопросы.

И четыре уровня оценки тренинговых программ: Первый уровень – реакция участников. Второй уровень – оценка эффективности обучения. Третий уровень – оценка изменений в поведении. Четвертый уровень – оценка полученных результатов.

Был сделан вывод о том, что оценка результатов проведения тренинга по правовым дисциплинам в профессиональной образовательной организации во многом зависит от цели тренинговой деятельности.

В следующей главе настоящего исследования будут представлены результаты практической работы по разработке тренинга по дисциплине «Конституционное право» для студентов ГАПОУ «Стерлитамакский многопрофильный профессиональный колледж».

Глава 2. Практическая работа по разработке тренинга по дисциплине «Конституционное право» в ГАПОУ «Стерлитамакский многопрофильный профессиональный колледж»

2.1. Анализ опыта использования тренингов как метода обучения правовым дисциплинам в ГАПОУ «Стерлитамакский многопрофильный профессиональный колледж»

Полное наименование колледжа: государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Стерлитамакский многопрофильный профессиональный колледж.

Сокращенное наименование образовательной организации: ГАПОУ СМПК. Местонахождение колледжа: Республика Башкортостан, г. Стерлитамак, улица Николаева, 124 к 1.

Вид деятельности колледжа: реализация основных образовательных программ среднего профессионального образования программ подготовки специалистов среднего звена, программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

Статус организации: некоммерческая унитарная

Организационно-правовая форма колледжа: автономное учреждение.

Колледж является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет печать со своим наименованием, угловой штамп, бланки и другие реквизиты.

Колледж вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности:

1. образовательная деятельность по основным общеобразовательным программам;
2. образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам;
3. образовательная деятельность по дополнительным профессиональным программам;

4. образовательная деятельность по программам профессионального обучения.

Среди нормативных документов, использованных для разработки основной образовательной программы, значатся:

– Федеральный закон № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. (с изменениями и дополнениями);

– ФГОС СПО для специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения;

– Приказ Минобрнауки РФ № 464 от 14.06.2013 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования»;

– Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (Приказ Минобрнауки РФ № 291 от 18 апреля 2013 г.);

– Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;

– Положение о Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Стерлитамакский многопрофильный профессиональный колледж.

Цель ключевой образовательной программы среднего профобразования в ГАПОУ СМПК – развитие у обучающихся колледжа личных качеств, а также формирование базовых и профессиональных навыков в соответствии с требованиями ФГОС СПО для выбранной ими специальности.

Основная программа ориентирована на воплощение таких принципов, как:

– стимулирование интереса к непрерывному развитию и инновациям в профессиональной сфере, включая дальнейшее обучение;

– преимущественная ориентированность на практические знания выпускников;

– способность принимать решения и действовать эффективно в нестандартных обстоятельствах;

– направленность на развитие местного и регионального сообщества [23, с. 90].

Для организации учебного процесса в колледже используются регламентирующие документы, в состав которых входят расписание занятий, учебный план, учебный календарь, а также локальные нормативные акты колледжа.

Сфера профессиональной деятельности выпускников охватывает применение правовых норм в социальной области, выполнение обязанностей по пенсионному обеспечению, а также государственные и муниципальные полномочия по социальной защите населения [10, с. 88].

Ключевая задача профессионального образовательного колледжа заключается в обеспечении качественного обучения специалистов среднего звена, которые будут востребованы на рынке труда.

В ГАПОУ СМПК осуществляется подготовка специалистов по следующим направления подготовки:

1. Социальная работа.
2. Право и организация социального обеспечения.
3. Правоведение и правоохранительная деятельность.
4. Право и судебное администрирование.
5. Реклама.
6. Дошкольное образование.
7. Преподавание в начальных классах.
8. Педагогика дополнительного образования.
9. Специальное дошкольное образование.
10. Секретарь.
11. Делопроизводитель.
12. Документационное обеспечение управления и архивоведение.
13. Фотограф.

14. Дизайн (по отраслям).
15. Графический дизайнер.
16. Банковское дело.
17. Исполнитель художественно-оформительских работ.
18. Коррекционная педагогика в начальном образовании.
19. Наладчик аппаратного и программного обеспечения.
20. Наладчик компьютерных сетей.
21. Мастер по обработке цифровой информации.
22. Сетевое и системное администрирование.
23. Информационные системы и программирование.
24. Инфокоммуникационные сети и системы связи.

В этой главе рассматриваются методические разработки, включая тренинг и план-конспект урока, разработанные для начального уровня правового образования в ГАПОУ СМПК в контексте изучения дисциплины «Конституционное право». Изучение данного курса способствует формированию как общих, так и профессиональных компетенций, необходимых для анализа социально-значимых вопросов, профессиональных ситуаций и нормативно-правовых документов. Такой подход отвечает требованиям для будущей профессиональной деятельности юристов и направлен на обеспечение студентов знаниями и навыками определения типов профессиональных ситуаций и структуры правовых документов.

Далее представлено краткое изложение рабочей программы учебной дисциплины «Конституционное право». Программа соответствует стандартам ФГОС СПО и включает цели и задачи курса, его роль в основной образовательной программе, требования к результатам обучения, количество часов и формат учебной деятельности, содержание (представлены 33 методические материалы, включая тренинговое занятие и план-конспект, разработанные для начального этапа юридического образования в ГАПОУ СМПК в контексте изучения «Конституционного права».

Освоение дисциплины «Конституционное право» способствует формированию как общих, так и профессиональных компетенций, необходимых для анализа социально значимых вопросов, профессиональных ситуаций и нормативных документов. Подход направлен на соответствие требованиям к будущей профессии юристов, обеспечивая учащихся знаниями и умениями в определении видов и типов профессиональных ситуаций, а также особенностей и строения правовой документации.

Программа соответствует требованиям ФГОС СПО и охватывает цели и задачи дисциплины, ее роль внутри основной образовательной программы, требования к результатам изучения, объем часов и формы учебной деятельности, содержание (включая разделы, их междисциплинарные связи, формы занятий), виды самостоятельной работы студентов, а также учебные и информационные ресурсы (основная и дополнительная литература, софт, базы данных и справочные системы). В работе представлены методические рекомендации по изучению дисциплины и материально-техническое обеспечение.

На втором этапе исследования приняли участие преподаватели правовых дисциплин ГАПОУ СМПК.

Цель практической части исследования: изучение эффективности применения тренингов в процессе обучения правовым дисциплинам и разработкам мероприятий по совершенствованию в ГАПОУ СМПК.

Задачи:

1. провести анализ применения тренингов в процессе обучения «Конституционное право» в ГАПОУ СМПК;
2. создать методическую разработку правового тренинга по дисциплине «Конституционное право»;
3. разработать рекомендации по реализации тренингов как метода обучения по дисциплине «Конституционное право» ГАПОУ СМПК.

База исследования: ГАПОУ СМПК.

Респонденты: в целях определения уровня эффективности применения тренингов на занятиях по правовым дисциплинам было проведено среди преподавателей и студентов колледжа II и III курса, обучающиеся по специальности «Правоведение и правоохранительная деятельность» 25 человек.

Этапы:

I этап – анализ рабочей программы учебного предмета ОУД.10 «Конституционное право» ГАПОУ СМПК.

II этап – опрос преподавателей.

III этап – опрос студентов.

IV этап – методическая разработка правового тренинга по дисциплине «Конституционное право».

V этап – рекомендации по реализации тренингов как метода обучения по дисциплине «Конституционное право».

Рабочая программа по дисциплине «Конституционное право» в ГАПОУ СМПК для обучающихся по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» разработана на основе примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Конституционное право» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») и на основе требований ФГОС. Приоритетным направлением содержания обучения является формирование правовой компетентности студентов, предполагающей не только правовую грамотность, но и правовую активность, умение быстро находить правильное решение возникающих проблем, ориентироваться в правовом пространстве.

При изучении практико-ориентированных вопросов по трудовому, гражданскому, уголовному, административному и иным отраслям права, обеспечивающим правовую компетентность в дальнейшей профессиональной деятельности, рекомендуются такие формы деятельности обучающихся:

1. работа с правовой информацией, в том числе с использованием современных компьютерных технологий, ресурсов сети Интернет;
2. подготовка и реализация проектов по заранее заданной теме;
3. исследование конкретной темы и оформление результатов в виде реферата, доклада с презентацией на мини-конференции;
4. работа с текстами учебника, дополнительной литературой;
5. работа с таблицами, графиками, схемами, визуальными терминологическими моделями юридических конструкций;
6. решение практических задач, выполнение тестовых заданий;
7. участие в ролевых, имитационных, сюжетных, деловых играх, тренингах и других формах интерактивной деятельности;
8. участие в дискуссиях, брейн-рингах;
9. работа с документами.

Организация занятий может осуществляться в форме семинаров, практических занятий, конференций, коллоквиумов, презентаций.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

1. знать о юридической деятельности; о специфике основных юридических профессий;
2. знать об основах административного, гражданского, трудового, уголовного права;
3. знать о правонарушениях и юридической ответственности;
4. знать о понятии права, источниках и нормах права, законности, правоотношениях;
5. знать основы правового мышления
6. знать о понятии государства, его функциях, механизме и формах;
7. знать о разных видах судопроизводства, правилах применения права, разрешения конфликтов правовыми способами.

Распределение объема учебной дисциплины «Конституционное право» и видов учебной работы в соответствии с программой представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Объем учебной дисциплины «Конституционное право» и виды учебной работы ГАПОУ СМПК

Виды учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	52
в том числе:	
теоретические занятия	26
практические занятия	26
Лабораторные занятия	
Самостоятельная работа обучающегося (всего):	26
в том числе:	
-Подготовка ответов на контрольные вопросы к заданиям практической работы.	
- Подготовка докладов, рефератов	
-Подготовка презентаций	
-Подготовка опорного конспекта	
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	1

Ниже представлен список преподавателей юридических дисциплин ГАПОУ СМПК, принявших участие в исследовании:

1. Габдулганиев Рустам Салаватович, преподаватель дисциплины «Право, История, Теория государства и права». Педагогический стаж – 6 лет. Опыт проведения тренингов по правовым дисциплинам – редко.

2. Газизова Эльвира Рашитовна, преподаватель дисциплины «История, Конституционное право». Педагогический стаж – 21 год. Опыт проведения тренингов по правовым дисциплинам – регулярно использует тренинги.

3. Гимранов Ильгам Робинович, преподаватель дисциплины «Противодействие коррупции», «Право», «Административное право». Педагогический стаж – 28 лет. Опыт проведения тренингов по правовым дисциплинам – редко.

4. Грищенко Денис Олегович, преподаватель дисциплины «Уголовный процесс», «Административное право», «Огневая подготовка».

Педагогический стаж – 21 год. Опыт проведения тренингов по правовым дисциплинам – редко.

5. Зайкина Эльза Гаязовна, преподаватель дисциплины «Трудовое право», «Конституционное право». Педагогический стаж – 23 лет. Опыт проведения тренингов по правовым дисциплинам – редко.

6. Николаева Надежда Борисовна, преподаватель дисциплины «Право». Педагогический стаж – 11 лет. Опыт проведения тренингов по правовым дисциплинам – редко.

7. Рахмаева Эльмира Дамировна, преподаватель дисциплины «Право», «Рассмотрение дел», «Особенности организационно-технического обеспечения деятельности судей». Педагогический стаж – 10 лет. Опыт проведения тренингов по правовым дисциплинам – редко.

8. Сайфуллин Ильдар Зуфарович, преподаватель дисциплины «Гражданское право», «Уголовное право». Педагогический стаж – 29 лет. Опыт проведения тренингов по правовым дисциплинам – редко.

9. Серов Анатолий Константинович, преподаватель дисциплины «Право», «Основы управления в правоохранительных органах». Педагогический стаж – 22 лет. Опыт проведения тренингов по правовым дисциплинам – редко.

10. Тафинцев Александр Михайлович, преподаватель дисциплины «Теория государства и права». Педагогический стаж – 6 лет. Опыт проведения тренингов по правовым дисциплинам – редко.

Преподавателей колледжа ответили на предложенные вопросы:

1. Используете ли вы тренинги во время проведения правовых дисциплин?

А) достаточно часто

Б) редко

В) нет

2. Какова эффективность применения тренингов во время проведения правовых дисциплин?

А) высокая

Б) средняя

В) низкая

3. Какое отношение у студентов к использованию тренингов, на ваш взгляд?

А) позитивное, студенты активны

Б) нейтральное, студенты не проявляют высокой активности

В) отрицательное, студенты не активно принимают участие в тренингах

4. Влияют ли интерактивные методы обучения, в том числе тренинги, на формирование положительной мотивации обучения студентов?

А) да, в значительной степени

Б) да, но не в значительной степени

В) нет

5. Влияют ли тренинги на успеваемость студентов по дисциплине «Конституционное право»?

А) да, успеваемость выше

Б) не в значительной степени

В) нет

Ответы преподавателей представлены на графике (рисунок 3)

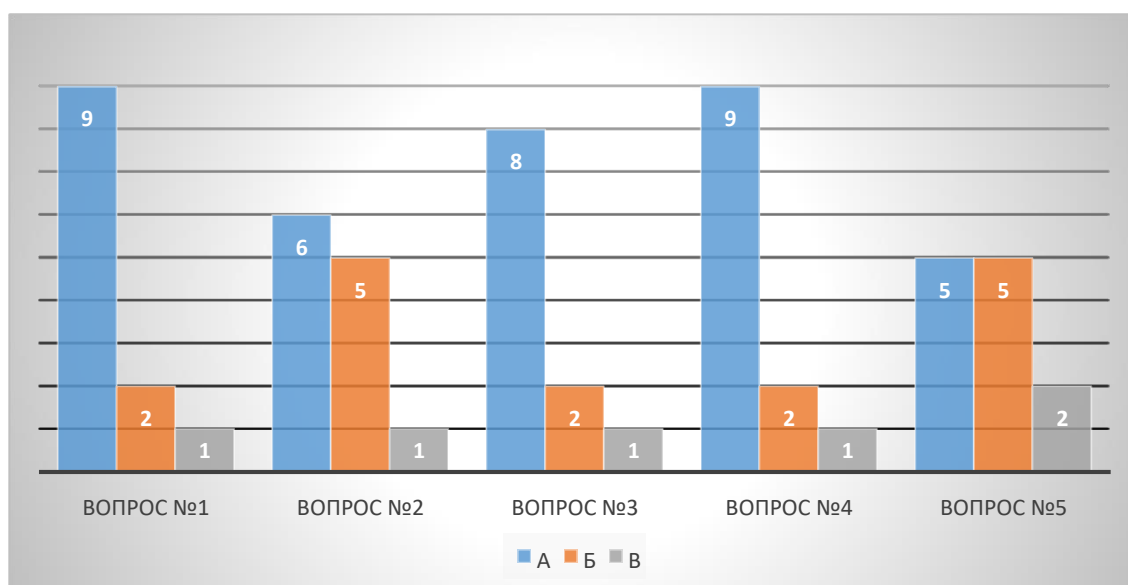


Рисунок 3 – Ответы на вопросы № 1-5 преподавателей ГАПОУ СМПК (чел.)

Анализ полученных ответов, представленных на графике, показывает, что, положительные ответы значительно преобладают над отрицательными ответами, на основании чего можно сделать вывод о том, что, по мнению преподавателей, тренинги являются эффективным методом обучения. Так, 75% (9 из 12 человек) активно используют тренинги в процессе обучения, 50% считают этот метод высокоэффективным. Большинство преподавателей отметили позитивное отношение студентов к тренингам, так как они активно принимают участие в них. Однако только 41 % считают, что тренинги в значительной степени влияют на повышение успеваемости студентов по дисциплине «Конституционное право». Один преподаватель не использует в своей работе тренинги, так как считает их игровым и неэффективным методом.

На следующие вопросы один респондент мог выбрать несколько вариантов ответа.

6. В чем проявляется эффективность обучения при использовании тренингов?

- А) повышается активность познавательного процесса
 - Б) тренинги предоставляют возможность студентам проявить самостоятельность
 - В) делают занятия в увлекательными и более интересными
 - Г) способствуют самоанализу (рефлексии) своих знаний, опыта
 - Д) способствуют проявлению индивидуальности обучающихся
- Ответы представлены на диаграмме (рисунок 4)

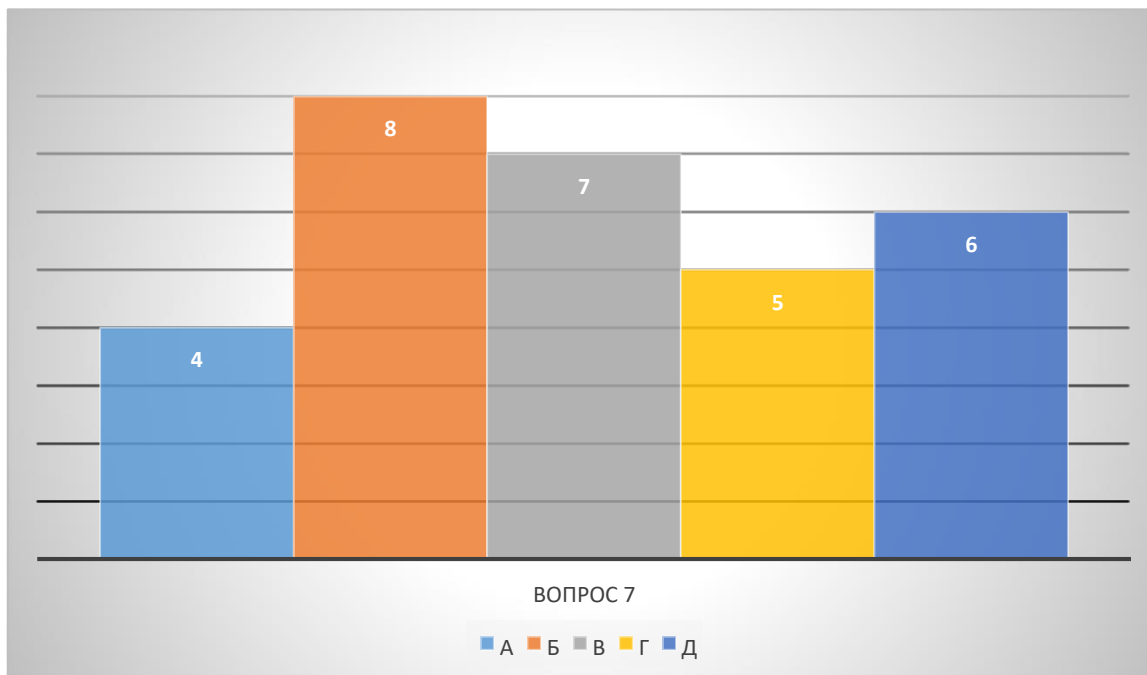


Рисунок 4 – Ответ на вопрос № 6 преподавателей ГАПОУ СМПК (чел.)

7. Какие трудности возникали во время проведения тренингов?

А) Низкая активность студентов

Б) Недостаточная выразительность и убедительность речи

В) Сложность в обосновании своей позиции

Г) Неуверенность и страх выступающего перед группой

Д) Неумение правильно реагировать на вопросы участников

Ответы представлены на диаграмме (рисунок 5).

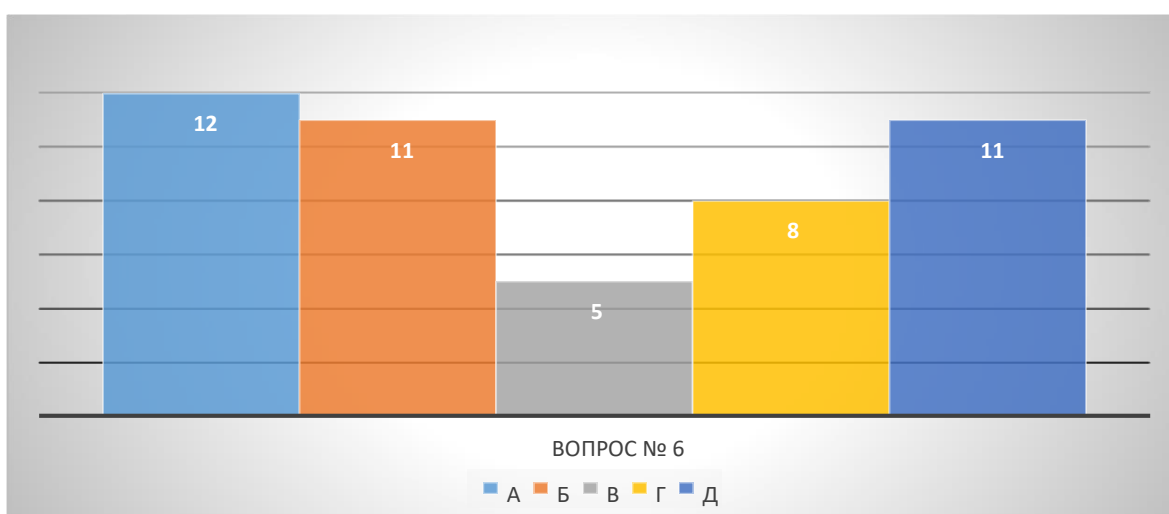


Рисунок 5 – Ответ на вопрос № 7 преподавателей ГАПОУ СМПК (чел.)

Анализ полученных ответов показал, что 100 % преподавателей считают, что использование тренингов способствуют повышению активности познавательного процесса у студентов. 92% считают, что тренинги предоставляют возможность студентам проявить самостоятельность и способствуют проявлению индивидуальности обучающихся в процессе изучения правовых дисциплин. Однако только 40% респондентов считают, что при помощи данного метода можно сделать занятия более интересными.

Важной составной частью практической части исследования является оценка уровня удовлетворения применения тренингов по правовым дисциплинам студентами. С этой целью был проведен их опрос, были предложены утверждения, которые нужно было оценить по шкале от 1 до 5, где 1 «нет, это совсем не верно» и 5 «да, совершенно верно».

Результаты ответов представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Результаты опроса студентов (чел.)

% п/п	Утверждение	Шкала оценки				
		1	2	3	4	5
1	Я всегда принимаю участие в тренингах	0	0	2	3	20
2	Тренинги эффективны для изучения правовых дисциплин	0	1	0	5	19
%	Утверждение	Шкала оценки				
3	Тренинги предоставляют возможность студентам проявить самостоятельность	0	0	1	1	22
4	Тренинги делают занятия в увлекательными и более интересными	0	0	0	1	24
5	Я усваиваю информацию гораздо быстрее, по сравнению с традиционной лекцией	1	2	1	1	20
6	Во время тренинга процесс обучения проходит более активно	0	0	0	1	24
7	На тренингах я получил/ла правовую информацию, которая помогает мне правильно ориентироваться в правовых вопросах в реальной жизни	2	2	1	1	19
8	Я полностью удовлетворен/на уровнем проведения тренинга по правовым дисциплинам	3	3	10	5	4
9	Тренинги нужно сделать интереснее и проводить чаще	3	3	6	7	6

Проанализировав полученные ответы, можно сказать, что подавляющее большинство студентов 80 % активно принимают участие в тренингах по правовым дисциплинам, они считают их достаточно эффективными в рамках развития их практических и теоретических навыков. Большинство студентов считают их интересными, так как на тренингах активно обсуждаются непонятные, спорные моменты одновременно с получением необходимой информацией по изучаемой теме, также закрепляются уже полученные знания. Информация усваивается гораздо быстрее, по сравнению с традиционной лекцией (80%).

Большим преимуществом проведения занятий по дисциплине «Конституционное право» в подобной форме является то, что полученную правовую информацию, студенты применяют в реальной жизни для решения правовых вопросов, так считают 76% респондентов. Однако многие студенты не в полной мере удовлетворены уровнем проведения тренингов по правовым дисциплинам в колледже, это показывают ответы на вопросы 8 и 9, что свидетельствует о необходимости повышения их эффективности.

В ГАПОУ СМПК проводятся тренинги, которые, по отзывам преподавателей и студентов, в целом относятся к ним позитивно. Однако есть и мнение, что уровень подготовки и проведения тренингов требует усовершенствования.

Некоторые примеры тренингов, которые проводились в СМПК в 2024 году:

- Коммуникативно-психологический тренинг «Доброта в общении» — студенты узнали, что такое прямая и косвенная агрессия, на практике отработали приёмы, позволяющие противостоять вербальной агрессии.
- Тренинг по финансовой грамотности — заместитель директора Департамента финансовой грамотности Валиева С.М. рассказала собравшимся, как быстрее справиться с кредитной нагрузкой, в чём опасность кредитных карт, и дала советы, как не попасться на уловки мошенников.

- Тренинг по профилактике вредных привычек — студенты группы БД-212 специальности «Банковское дело» провели классный час по профилактике вредных привычек, информировали об угрожающих и вредных для здоровья веществах.

В 2024 году в ГАПОУ СМПК преподаватели отмечают, что студенты в восторге от тренингов. Например, преподаватель Ерменкин Евгений поделился впечатлениями о тренинге, где студенты получили отличные результаты.

Однако есть и мнение, что эффективное проведение тренинга зависит от преподавателя — он должен владеть психолого-педагогическими аспектами преподавания, уметь применять их в учебном процессе и влиять на поведение и отношения участников. Некоторые преподаватели отмечают, что в тренингах не всегда используются все методы интерактивного обучения, например, ролевые игры, инсценировки, дискуссии.

Таким образом, усовершенствование уровня подготовки и проведения тренингов может включать:

- Использование более разнообразных методов интерактивного обучения, например, ролевых игр, инсценировок, дискуссий, «мозгового штурма».
- Проведение рефлексии и оценки проведённого занятия — это поможет участникам поделиться впечатлениями и ощущениями, высказать мнения и пожелания.
- Учёт специфики темы — например, для тренингов по правовым дисциплинам нужно использовать ролевые игры, инсценировки, дискуссии, которые помогают закрепить теоретические знания на практике.

Для реализации этих рекомендаций рекомендуется проводить тренинги в рамках федеральных экспериментальных площадок, например, по направлению «Эффективные практики классного руководителя (куратора группы) в контексте реализации программы воспитания».

В 2024 году ГАПОУ СМПК студенты отмечают, что тренинги помогают развить коммуникативные навыки и креативность в совместном поиске ответов. Например, на тренинге «Доброта в общении» студенты делились на две, а затем на четыре команды, отрабатывая навык командной работы и взаимоподдержки.

Однако есть и мнение, что тренинги не всегда соответствуют ожиданиям — например, некоторые студенты отмечают, что тренинги не всегда помогают решить конкретные проблемы, для которых они проводились. В этом случае необходимо проводить тренинги, направленные на решение конкретных задач, и учитывать, что участники могут иметь разные цели и ожидания от занятия.

Таким образом, усовершенствование уровня подготовки и проведения тренингов требует комплексного подхода, который включает работу с преподавателями, использование современных методов обучения и учёт мнений участников.

В следующем разделе главы будет разработан тренинг по дисциплине «Конституционное право» для обучающихся базы исследования.

2.2. Методические рекомендации по разработке и применению тренинга в процессе обучения дисциплине «Конституционное право» в ГАПОУ «Стерлитамакский многопрофильный профессиональный колледж»

На основании проведенного анализа специализированной литературы и практической части исследовательской работы были разработаны рекомендации для «ГАПОУ СМПК» для эффективного проведения занятий – тренингов по правовым дисциплинам.

Разработка каждого тренинга должна определяться определенным алгоритмом и охватывать следующие стадии:

1. определение учебных целей и ожидаемых результатов;

2. подбор содержательного материала для достижения учебных целей и ожидаемых результатов, а также для самостоятельной работы;
3. структурирование учебного материала в соответствии с интерактивными методиками обучения;
4. предварительная подготовка участников;
5. разработка раздаточных материалов для участников – студентов.

От умений педагога-тренера, его квалификации во многом зависит успех тренинга и дальнейшей деятельности его участников.

Еще одним важным фактором успешного проведения тренинга является правильное распределение времени.

Мы рекомендуем следующее распределение времени занятия- тренинга в % от общего времени занятия 1 час 30 мин для студентов колледжа.

Введение (5% времени).

Краткое сообщение о целях и задачах тренинга.

1-й этап Знакомство (5% времени).

Происходит знакомство участников тренинга

2-й этап Принятие правил работы группы (5% времени). Этап рождения группы, когда она принимает на себя обязательство и готова их выполнять.

3-й этап Ожидание участников тренинга (3% времени).

На этом этапе участники выражают свои ожидания от тренинга. Очень важно, чтобы каждый участник выразил свои ожидания вслух.

Основная часть тренинга обусловлена задачами и содержанием тренинга и состоит из четырех этапов.

4-й этап Оценка уровня информированности участников (5-10% времени). Чтобы не повторять известную участникам информацию, педагог должен выяснить, что они знают о проблеме (рассматриваемом вопросе). С этой целью он может задавать группе вопросы, использовать анкеты, блиц-опросы, викторины.

5-й этап Актуализация проблемы (10-30% времени).

Этот этап проходит красной нитью через весь тренинг. Педагог- тренер может использовать его для того, чтобы возбуждать у участников интерес к проблеме, формировать у них мотивацию к изменению поведения, а также для того, чтобы они осознали проблему как весомую. Задача этого этапа – сделать проблему актуальной для каждого участника. Этап можно провести: с помощью вопросов: «Что для вас значит...», «Что вы чувствуете, когда слышите слово...», «Вы или ваши знакомые сталкивались с...», и др.; поручив участникам, выполняя задания парами, группами, рассказать какую-нибудь историю, которая произошла с ними или их знакомыми, связанную с темой тренинга, и поделиться впечатлениями, возникающими у них во время рассказа; с помощью игр и групповых упражнений.

6-й этап Информационный блок (20-40% времени).

Информационный блок следует разбить на несколько логически завершенных частей, распределенных по всему тренингу. Задача тренера так изложить информацию, чтобы она была услышана и осознана. Кроме красноречия тренер должен использовать наглядные материалы, дискуссии, ролевые игры.

7-й этап Приобретение практических навыков (20-60 % времени).

Целью учебных тренингов является формирование у участников таких навыков:

1. Коммуникативный.

Нарабатываются во время всего тренинга с помощью специальных игр и упражнений.

2. Навыки принятия решений.

Для развития этих навыков тренер может использовать: «мозговые штурмы»; обсуждение одной проблемы всей группой; игры, направленные на осознание и решение проблемы; алгоритм принятия решения

3. Навыки изменения стратегии поведения. Этот навык помогает человеку: гибко реагировать в любой ситуации; лучше приспособливаться к

окружающим; быстрее находить выход из сложных ситуаций; реализовывать свои планы и добиваться цели.

Для того чтобы человек мог найти стратегию поведения, он должен знать о наличии других стратегий. Этот навык отрабатывается участниками при использовании в тренинге ролевых игр.

Необходимо знать, что информационный блок этапа актуализации и выработки навыков имеет достаточно гибкую структуру. У них нет четких временных рамок и обязательного порядка.

Заключительная часть тренинга.

8-й этап завершения работы. Получение обратной связи (5% времени).

В результате проведенного анализа учебно-методической литературы, практической работы, опросов студентов и преподавателей был сделан вывод, что в процессе формирования правового мышления у студентов колледжа особое важное место занимают занятия с практической составляющей, так как в полной мере способствуют закреплению правовых знаний, пониманию смысла и значения правового регулирования, а также приобретению навыков и умений проводить всесторонний анализ российских законодательных актов, нормативных документов и практику их применения, а также приобретения практических навыков реализации и защиты своих прав в рамках правового поля законодательства РФ.

С целью определения темы тренинга был изучен тематический план дисциплины «Конституционное право» и выделены темы и разделы, при изучении которых можно использовать интерактивные методы обучения, а именно тренинги.

Из тематического плана ГАПОУ СМПК раздела «Конституционное право», была выбрана тема «Избирательное право и право на участие в референдуме», и разработан тренинг «Избирательное право. Выборы в РФ».

План-конспект учебного занятия по дисциплине «Конституционное право» с применением тренинга.

Общая цель тренинга – сформировать у студентов позитивное отношение к активному участию в политической жизни российского государства путем реализации своего избирательного права; способствовать формированию гражданской и политической культуры.

Задачи тренинга:

1. Образовательные: сформировать представления студентов о месте Конституции РФ в системе права РФ; систематизировать знания студентов в области избирательного права; закрепить теоретических знаний о конституционном и избирательном праве; повысить правовую информированность по вопросам выборов в РФ; создать представление о демократических выборах в РФ и принципах участия российских граждан в выборах различных уровней; формировать умение проводить оценку явлений и событий с точки зрения их соответствия действующему российскому законодательству.

2. Воспитательные: создавать условия для формирования гражданско-патриотического самосознания студентов; воспитать осознанное уважение к российскому праву, к Конституции РФ; воспитание гражданской ответственности и чувства собственного достоинства, дисциплинированности, уважения к правам и свободам другого человека, демократическим правовым ценностям и институтам, правопорядку; развивать умение правомерно реализовывать гражданскую позицию и нести гражданскую ответственность; содействовать формированию патриотического отношения к своей стране.

3. Развивающие: способствовать развитию умений у студентов анализировать, делать заключение, производить самостоятельный поиск необходимой правовой информации в различных источниках, формировать умение систематизировать полученные знания; формировать у студентов умение слушать другого; формировать умение аргументировать свою позицию, самостоятельно принимать решения на основе полученных знаний.

Вид занятия – практическое занятие (тренинг).

Формы организации тренинга: диалог, групповая работа, фронтальная.

Учебно-методическое оснащение занятия: таблички с название команд, мультимедийный проектор, выставка юридической литературы по избирательному праву, презентация.

Планируемые результаты учебного занятия:

1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов.
2. Осуществлять поиск и использование информации.
3. Работать в коллективе и команде.
4. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

План занятия:

- I. Организационный этап.
- II. Определение проблемы. Блиц- опрос.
- III. Проведение тренинга.
- IV. Рефлексивно-оценочный блок

Ход тренинга.

- I. Организационный этап. Знакомство с правилами тренинга.

Демонстрация слайда с правилами тренинга и их объяснение.



Рисунок 6 – Слайд с правилами тренинга

- II. Определение проблемы. Блиц-опрос.

Демонстрация слайда с цитатами знаменитых людей (рисунок 7)

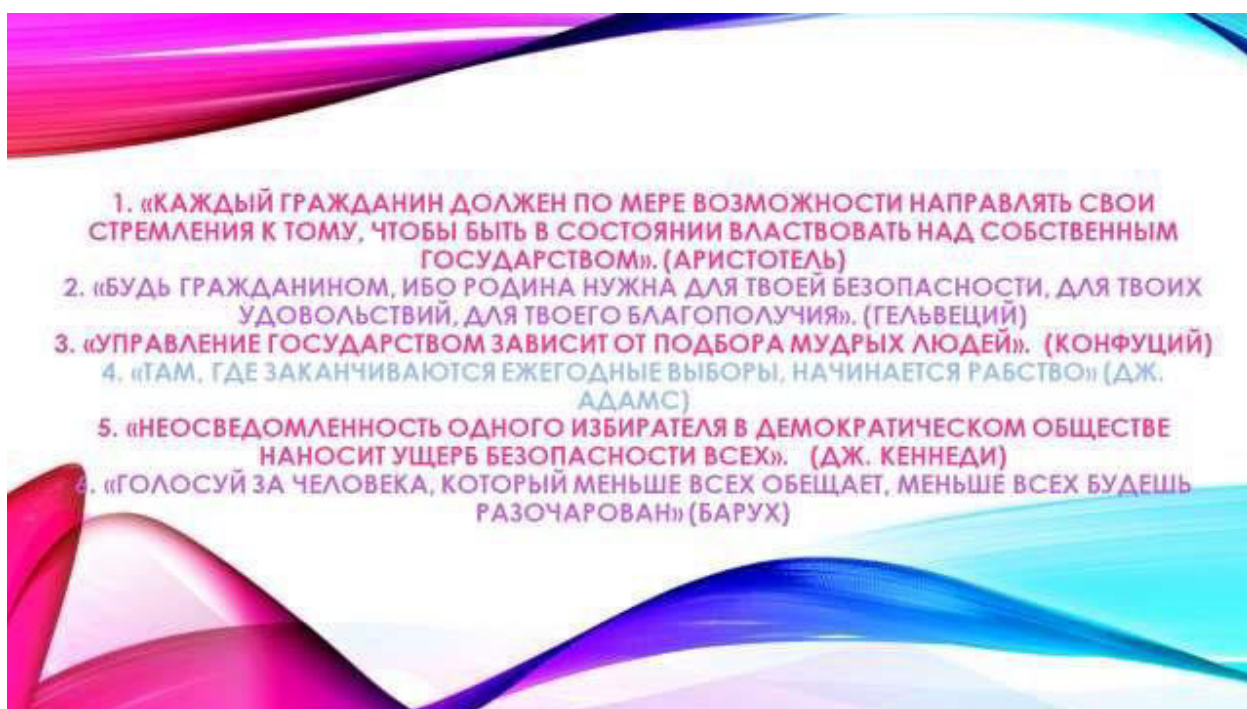


Рисунок 7 – Слайд с цитатами

Задание для студентов: Сделать вывод, о каком выборе будем обсуждать на данном занятии.

Вывод «Избирательное право»

Вводное слово: В жизни человеку всегда приходится делать выбор: профессии, поступка, круга общения и т. д. Выбор часто связан с трудностями, особенно, когда он связан с вашей будущей судьбой, которая неразрывно связана с будущим всего государства. Наш тренинг связан с избирательным правом, правом выбора. Оно является одним из фундаментальных прав человека, что подтверждает статья 21 Всеобщей декларации прав человека «Каждый человек имеет право принимать участие в управлении своей страной непосредственно или через посредство свободно избранных представителей». Статья 32 Конституции РФ гласит «п.1. Граждане Российской Федерации имеют право участвовать в управлении делами государства как непосредственно, так и через своих представителей».

п. 2. Граждане Российской Федерации имеют право избирать и быть избранными в органы государственной власти и органы местного самоуправления, а также участвовать в референдуме».

В современном обществе все знают, что такое выборы. Одни всегда принимают в них участие, другие делают это от случая к случаю, третьи – наблюдают за этим процессом со стороны. Однако некоторые граждане сводят свое избирательное право к процедуре заполнения бюллетеня на выборном участке, тем самым недооценивая всю важность выборов.

Правильно ли это?

Блиц-опрос, ответы на следующие вопросы:

1. Зачем, по вашему мнению, нужны выборы?
2. Участие в выборах – право или обязанность?
3. Как вы думаете, почему некоторые граждане считают, что выборы не нужны?
4. Что означает понятие «право голоса»?
5. Кто не может участвовать в выборах?
6. Что значит всеобщее избирательное право?
7. Каковы основы российского избирательного права?
8. Какие вопросы можно решать путем референдума?
9. Как в политической жизни называется публичный обмен мыслями между двумя сторонами? (дебаты)

III. Тренинг.

1я часть «Дебаты». Студенты на предварительном этапе тренинга были разделены на три группы, они образовали политические партии и выдвинули своего кандидата на пост президента РФ, который заранее подготовил свою предвыборную речь с презентацией программы.

Представление кандидатов, заслушивание речи. После выступления каждого кандидата студенты задают интересующие вопросы, касающиеся представленных программ.

Далее проводится открытое голосование.

Проводится обсуждение результатов выборов.

2я часть. «Памятка для молодых избирателей»

Задание для команд: составить наиболее информативную памятку для избирателей, которые приняли первый раз участие в голосовании на выборах.

Демонстрация слайда образца памятки и правил составления. (рисунок 8, 9)



Флаг России был принят 21 августа 1991 года, незадолго до того, как Россия стала независимым государством, и членом Организации Объединенных Наций (26 декабря 1991 года).

Флаг России представляет собой триколор. Флаг состоит из трех равновеликих горизонтальных полос. Верхняя полоса - белого цвета, средняя - синего, нижняя - красного.

Официального значения символизма российского флага не существует, но по самому распространенному мнению флагу дается следующая трактовка: белый цвет символизирует щедрость и искренность; синий цвет обозначает лояльность, честность, и мудрость; красный цвет означает храбрость, великодушие, и любовь.

КАЖДОМУ МОЛОДОМУ ИЗБИРАТЕЛЮ НАДО ЗНАТЬ:

1. Избирательное право имеет каждый гражданин Российской Федерации, достигший 18 лет.
2. Гражданин Российской Федерации, достигший 18 лет, может быть избран депутатом в представительный орган государственной власти местного самоуправления.
3. Участие в выборах — дело добровольное.
4. Избиратель должен знать место, где находится его избирательный участок и время, когда проходит голосование.
5. Избиратель голосует лично, никто не может за тебя проголосовать.
6. Избирателю надо знать, кого выдвинули кандидатом или по какому (по каким) вопросу будет референдум.
7. Надо проверить, записан ли ты в списке избирателей. Если да, то верно ли записаны все данные о тебе.
8. Знать программы кандидатов, чтобы определиться, за кого будешь голосовать.
9. Постараться лично присутствовать на встрече с кандидатом, за которого ты собираешься голосовать, если есть наказ - дать его кандидату.
10. Если пойдешь голосовать, не забудь взять свой паспорт, только по паспорту выдадут избирательный бюллетень.

11. Получив бюллетень, внимательно с ним ознакомиться, чтобы поставить крестик или другой.

знак в квадрате против того кандидата, за которого ты хочешь проголосовать.

12. Заполняй бюллетень только в кабине для тайного голосования.

13. После заполнения бюллетеня опусти его в избирательный ящик.

14. Если ошибся при заполнении бюллетеня, можно попросить другой бюллетень у того же члена участковой избирательной комиссии.

15. Если в день голосования на выборах, тебя не будет дома, можно получить открепительное удостоверение за 45 дней в территориальной комиссии, а за 7 дня до дня голосования - в участковой избирательной комиссии и проголосовать на любом избирательном участке.

16. При выборах органов местного самоуправления можно досрочно проголосовать в ТИК за 15-4 дня, в участковой избирательной комиссии за 3-1 день до голосования.

17. Если в день голосования ты не можешь проголосовать в помещении для голосования по уважительной причине, надо сообщить об этом в участковую избирательную комиссию за 10 дней до дня голосования и до 14.00 часов в день голосования, комиссия организует голосование по месту твоего нахождения.

18. Выборы бывают федеральные, региональные, местные.

Рисунок 8 – Слайд с образцом памятки

The slide features a decorative background with wavy, colorful lines in shades of pink, purple, and blue. The text is centered and reads:

ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПАМЯТКЕ

1. ИСПОЛЬЗОВАТЬ ВСЕ ВОЗМОЖНОСТИ СТИЛЯ ПАМЯТКИ-ОБРАЩЕНИЯ
2. ЗАФИКСИРОВАТЬ КОНКРЕТНЫЕ ПРАВА ИЗБИРАТЕЛЕЙ
3. МОЖНО ГОВОРИТЬ ОБ УСЛОВИЯХ ГОЛОСОВАНИЯ
4. ПАМЯТКА МОЖЕТ СОДЕРЖАТЬ ПРИЗЫВЫ К ГРАЖДАНАМ.

Рисунок 9 – Слайд с правилами создания памятки

Далее три памятки размещаются на доске, и проводится обсуждение достоинств и недостатков макетов и открытое голосование за лучший вариант.

3ья часть. «Голосуем правильно». На обсуждение ситуации, либо вопроса группе предоставляется 30 сек. Победа присуждается команде, которая даст большее количество правильных ответов.

Вопрос № 1. Как называется установленное Конституцией РФ или избирательным законодательством условие для получения или осуществления избирательного права?

Правильный ответ: избирательный ценз

Ситуация № 1. Вы – участник избирательной комиссии. В помещении для голосования гражданин заполняет избирательный бюллетень не в кабинке для голосования в присутствии других лиц. Правомерны ли его действия?

Правильный ответ: Нет, нарушен принцип тайного голосования.

Вопрос № 2. Как называется полномочный представитель населения в органах центральной, региональной или местной власти.

Правильный ответ: депутат.

Ситуация № 2. В день проведения голосования один из членов вашей семьи заболел и не смог пойти на избирательный участок, он отдал вам свой паспорт и попросил проголосовать за него. На избирательном участке вам в это отказали. Правомерны ли действия членов избирательной комиссии?

Правильный ответ: Да, каждый избиратель должен голосовать лично.

Голосование за других избирателей запрещено законом.

Вопрос № 3 По какой системе проводят выборы Президента РФ?

Правильный ответ: По двухтуровой мажоритарной системе.

Ситуация № 4. Гражданин допустил ошибку при заполнении избирательного бюллетеня на избирательном участке. Какими должны быть его действия?

Правильный ответ: Гражданину следует обратиться к одному из членов избирательной комиссии с просьбой выдать вам новый бюллетень.

Вопрос № 5. Какие санкции предусмотрены законодательно за преступления, посягающие на избирательных права граждан?

Правильный ответ: штраф

Ситуация № 5. Гражданин принял решение не принимать участие в голосовании на выборах, однако члены избирательной комиссии пришли к нему домой и настаивают, чтобы он проголосовал. Правомерны ли действия комиссии?

Правильный ответ: Нет, гражданин имеет право выбора, голосование осуществляется добровольно.

Вопрос № 6: Что является главным итогом выборов?

Ответ: Результат голосования.

Ситуация № 6. Председатель избирательной комиссии не пропускает в помещение для голосования избирательного участка корреспондента телеканала и съёмочную группу. Правомерны ли действия?

Правильный ответ. Нет, СМИ вправе находиться в помещении для голосования даже без аккредитации.

Далее педагог спрашивает у участников, кто уже сталкивался с такими ситуациями или похожими на них. Как поступили в данных ситуациях.

Проходит небольшое обсуждение.

IV. Рефлексивно-оценочный блок.

Подведение итогов, вручение символического приза командепобедителю.

Преподаватель произносит слова благодарности для всех участников тренинга за активную работу.

На доске размещается мишень (рисунок 10)



Рисунок 10 – Мишень для оценки тренинга

Каждый студент, участник тренинга должен сделать 4 «выстрела», то есть поставить маркером точки на мишени по одной в каждый сектор. Участник правового тренинга выбирает 0, если занятие не понравилось, если 5, если понравился, но не в полной мере, ближе к 10 означает, что участник всем доволен.

Подвести итог, оценив полученные результаты на мишени.

Попросить команды поблагодарить друг друга за совместную работу.

Выводы по Главе 2

Во второй главе была дана характеристика «ГАПОУ СМПК»: рассмотрена организационная структура образовательного учреждения; направления образовательной деятельности; организация учебного процесса.

В практической части исследования была изучена эффективность применения тренингов в процессе обучения правовым дисциплинам и разработка мероприятий по совершенствованию в «ГАПОУ СМПК». С этой целью был проведен опрос среди преподавателей и студентов колледжа, который показал, что преподаватели активно используют тренинги в процессе обучения, считают этот метод эффективным, помогающим поднять успеваемость студентов. Подавляющее большинство студентов 80 % активно принимают участие в тренингах по правовым дисциплинам, они считают их эффективными в рамках развития их практических и теоретических навыков. Была проанализирована рабочая программа по дисциплине «Конституционное право» для обучающихся в «ГАПОУ СМПК».

В практической части исследования представлена методическая разработка правового тренинга по дисциплине «Конституционное право». С целью определения темы тренинга был изучен тематический план дисциплины «Конституционное право» и выделены темы и разделы, при изучении которых можно использовать интерактивные методы обучения, а именно тренинги. Из тематического плана «ГАПОУ СМПК» раздела «Конституционное право», была выбрана тема: «Избирательное право и право на участие в референдуме». Был разработан тренинг «Избирательное право. Выборы в РФ». Также во второй главе предложены рекомендации по реализации тренингов как метода обучения по дисциплине «Конституционное право».

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В первой главе были исследованы понятие и формы тренингов в образовании, рассмотрены особенности их составления как образовательного метода юридических дисциплин, а также их реализация в профессиональных образовательных учреждениях. Было заключено, что тренинги представляют собой программы различных упражнений, направленных на формирование знаний и умений, повышение эффективности образовательной и профессиональной деятельности участников.

В рамках методики профессионального обучения тренинг нацелен на развитие знаний, умений и навыков, формирование способностей и установок обучающихся. Наибольшую значимость в преподавании правовых дисциплин имеют тренинги, направленные на развитие практических навыков.

Установлено, что структура тренинга включает вводную часть, основной этап, презентацию и подведение итогов. Важное значение приобретает развитие у студентов среднего профессионального образования навыков обсуждения, презентации и командного взаимодействия.

В ходе тренингов применяются такие методы, как деловые и ролевые игры, кейсы, групповые обсуждения, мозговой штурм, модерация и видеоанализ.

Было заключено, что результативность тренинговой работы по правовым дисциплинам в образовательных учреждениях прямо связана с целями данной тренинговой деятельности.

Во второй главе исследования были изложены результаты разработки тренинга по предмету «Конституционное право» для студентов Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Стерлитамакский многопрофильный профессиональный колледж.

Проанализирована эффективность применения тренингов в процессе обучения правовым дисциплинам в «ГАПОУ СМПК» в практической части

работы. С этой целью был проведен опрос среди преподавателей и студентов колледжа, который показал, что преподаватели активно используют тренинги в процессе обучения, считают этот метод эффективным, помогающим поднять успеваемость студентов. Подавляющее большинство студентов 80 % активно принимают участие в тренингах по правовым дисциплинам, они считают их эффективными в рамках развития их практических и теоретических навыков. Была проанализирована рабочая программа по дисциплине «Конституционное право» для обучающихся в «ГАПОУ СМПК».

В практической части исследования представлена методическая разработка правового тренинга по дисциплине «Конституционное право». С целью определения темы тренинга был изучен тематический план дисциплины «Конституционное право» и выделены темы и разделы, при изучении которых можно использовать интерактивные методы обучения, а именно тренинги. Из тематического плана «ГАПОУ СМПК» раздела «Конституционное право», была выбрана тема «Избирательное право и право на участие в референдуме». Был разработан тренинг «Избирательное право. Выборы в РФ».

Разработаны рекомендации по реализации тренингов как метода обучения по дисциплине «Конституционное право» в «ГАПОУ СМПК».

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // Российская газета от 25 декабря 1993 г. № 237.
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ред. от 13.12.2024) // Парламентская газета от 5 января 2002 г. № 2-5.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 08.08.2024, с изм. от 22.11.2024) // Российская газета от 31 декабря 2001 г. № 256.
4. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 13.12.2024 г.) // Российская газета от 31 декабря 2012 г. № 303.
5. Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 13.12.2024) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // Российская газета от 8 октября 2003 г. № 202.
6. Андрюнова, Т. А. Активные и интерактивные формы проведения занятий для бакалавров и магистров // Юридическое образование и наука. – 2020. – № 2. – С. 182-186.
7. Антонов, М. В. Теория государства и права. – М: Юрайт, 2024. – 498 с.
8. Атаманчук, Г. В. Система государственного и муниципального управления. – М.: РАГС, 2020. – 234 с.
9. Бакарджиев, Я. В., Ромашов, Р. А., Рыбаков, В. А. Теория государства и права в 2 частях. Часть 1. – М: Юрайт, 2024. – 196 с.
10. Белик, В. Н. Конституционные права личности и их защита. – М.: Юрайт, 2024. – 170 с.

11. Бермус, А. Г. Практическая педагогика. Учебное пособие. – М.: Юрайт, 2020. – 128 с.
12. Блинов, В. И. Введение в педагогическую деятельность. – М.: Юрайт, 2023. – 130 с.
13. Блинов, В. И. Профессиональная педагогика. – М.: Юрайт, 2024. – 692 с.
14. Борисова, Н. В. Образовательные технологии, как объект педагогического выбора: учебное пособие. – М.: ИЦПКПС, 2020. – 146 с
15. Бошно, С. В. Правоведение. Основы государства и права. Учебник. – М.: Юрайт, 2023. – 534 с.
16. Братановский, С. Н. Правоведение. Учебник. – М.: Юнити-Дана, 2020. – 472 с.
17. Бялт, В. С. Основы конституционного права Российской Федерации. – М.: Юрайт, 2023. – 156 с.
18. Вербицкая, Т. В. Конституционно-правовые основы обеспечения национальной безопасности в Российской Федерации. – М.: Юрайт, 2023. – 197 с.
19. Гершунский, Б. С. Образовательно-педагогическая прогностика. Теория, методология, практика: Учеб. Пособие. – Москва: Флинта: наука, 2020. – 768 с.
20. Гомола, А. И. Учебно-методический комплекс студентов как средство повышения эффективности процесса обучения // Среднее профессиональное образование, 2021. – № 2. – С. 28-31.
21. Грудцына, Л.Ю. Юридический экспресс-справочник. – Москва: Мир, 2022. – 320 с.
22. Гуслова, М. Н. Инновационные педагогические технологии: учеб. пособие для учреждений СПО. – М.: Академия, 2020. – 208 с.
23. Давид, Рене Основные правовые системы современности: моногр. – М.: Прогресс, 2021. – 496 с.

24. Емельянова, М. А. Качество профессиональной подготовки специалистов в колледже: теория и опыт реализации: коллективная монография. – М.: Гуманитар.изд.центр ВЛАДОС, 2022. – 200 с.
25. Ерецкий, М. И. Совершенствование обучения в техникуме: учеб.метод. пособие. – Москва: Высш.шк.,2020. – 198 с.
26. Кашанина, Т. В. Право: учебник и практикум для вузов / Т. В. Кашанина, Н. М. Сизикова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 550 с.
27. Козлова, Е. И, Кутафин, О. Е. Конституционное право России. – М.: Проспект, 2023. – 584 с.
28. Комкова, Г. Н., Колесников, Е. В., Липчанская, М. А. Конституционное право. М.: Юрайт, 2023. 449 с.
29. Конюхова, И. А. Основы теории Конституции. – М.: Юрайт, 2024. – 127 с.
30. Крившенко, Л. П. Педагогика. Учебник для бакалавров. – М.: Проспект, 2023. – 488 с.
31. Крысько, В. Г. Основы общей педагогики. Учебник для СПО. – М.: Юрайт, 2019. – 472 с.
32. Кубрушко, П. Ф. Содержание профессионально-педагогического образования. – Москва: Высш.шк., 2020. – 236 с.
33. Кузнецов, В. В. Общая и профессиональная педагогика. Учебник и практикум для прикладного бакалавриата. – М.: Юрайт, 2019. – 156 с.
34. Куцебо, Г. И., Пономарева Н. С. Общая и профессиональная педагогика. Учебное пособие для вузов. – М.: Юрайт, 2019. – 128 с.
35. Марченко, М. Н. Сравнительное правоведение. Учебник / М.Н. Марченко. – М.: Проспект, 2021. – 784 с.
36. Неверов, А. Я. Конституционное право. – М.: Юрайт, 2023. – 368 с.
37. Полонский, В. М. Словарь по образованию и педагогике. – М.: Высшая школа, 2020. – 512 с.

38. Романкевич, А. В. Теоретические принципы изучения уровня правового сознания студента // Молодой ученый. – 2019. – № 5. – С. 522-524.
39. Руденко, А. М. Педагогика. Учебник для СПО. – М.: КноРус, 2023. – 234 с.
40. Савенков, А. И. Педагогика. Исследовательский подход в 2 ч. Часть 1. Учебник и практикум для академического бакалавриата. Учебник. – М.: Юрайт, 2019. – 232 с.
41. Савенков, А. И. Педагогика. Исследовательский подход. – М.: Юрайт, 2024. – 401 с.
42. Самородский, П. С. Методика профессионального обучения: учебно-методическое пособие для преподавателя «Профессиональное обучение». – Брянск: Издательство БГУ, 2021. – 90 с.
43. Сидоренко, Е. В. Тренинг влияния и противостояния влиянию. – СПб.: Речь, 2020. – 247 с.
44. Смоленский, М. Б. Правоведение. – М.: Феникс, 2021. – 256 с.
45. Сони́на, О. В. Активизация учебно-познавательной деятельности студентов посредством проведения деловых игр: монография. – Челябинск: Изд. центр ЮУрГУ, 2020. – 109 с.
46. Чашин, А. Н. Конституционное право Российской Федерации. – М.: Юрайт, 2022. – 263 с.
47. Чашин, А. Н. Конституционное право. – М.: Юрайт, 2023. – 256 с.
48. Чурина, К. В., Зимина, Е. К. Тестирование как форма контроля результатов обучения. – 2022. – № 9. – С. 114-117.
49. Чуркина, М. А. Тренинг для тренеров на 100%: Секреты интенсивного обучения. – 2-е изд. – М.: Альпина Бизнес Букс, 2021. – 246 с.
50. Щедровицкий, Г. П. Организационно-деятельностные игры как возможная форма и метод внедрения АСУ // Второй научно-практический семинар по психологическому обеспечению АСУ: тезисы докладов. – М.: НИИ ОПП АПН СССР, 2021. – С. 26-29.

Тематический план и содержание учебной дисциплины «Конституционное право» «ГАПОУ СМПК»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел I. КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО - ВЕДУЩАЯ ОТРАСЛЬ ПРАВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ		6/2	ПК 1.1, ОК 01, ОК 02
Тема 1.1. Конституционное право Российской Федерации – ведущая отрасль российского права	Содержание теоретической подготовки		
	1. Конституционное право Российской Федерации - ведущая отрасль российского права. Понятие, предмет и метод конституционного права Российской Федерации как отрасли права.	2	
	2. Конституционно-правовые нормы: понятие, особенности и виды. Конституционно-правовые институты. Система конституционного права Российской Федерации.		
	3. Конституционно-правовые отношения.		
	4. Источники конституционного права Российской Федерации.	2	
	5. Место конституционного права Российской Федерации в системе российского права.		
	Содержание практической подготовки		
	Практическое занятие № 1. Семинар по теме «Конституционное право Российской Федерации – ведущая отрасль российского права»	2	
Самостоятельная работа	2		
Правоотношение в конституционном праве			
Раздел II. КОНСТИТУЦИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ЕЕ РАЗВИТИЕ		8/4	

основ конституционного строя Российской Федерации	1. Понятие и содержание основ конституционного строя Российской Федерации. Гуманистические основы конституционного строя.	2	ПК 1.1, ОК 02
	2. Человек, его права и свободы как высшая ценность конституционного строя.		
	3. Формы государственного устройства.		
	4. Россия - демократическое, федеративное, правовое государство с республиканской формой правления.		
	5. Россия - светское, суверенное социальное государство.	2	
	6. Экономические основы конституционного строя.		
	7. Формы собственности в Российской Федерации. Конституционные гарантии развития в Российской Федерации рыночной экономики.		
	8. Политическое многообразие, многопартийность, равенство всех общественных объединений перед законом		
	Содержание практической подготовки		
	Практическое занятие №4. Семинар по теме «Анализ содержания основ конституционного строя применительно к современным условиям»	2	
Тема 3.2. Избирательное право и право на участие в референдуме	Содержание теоретической подготовки		
1. Понятие избирательной системы и избирательного права.	2		
2. Принципы избирательного права.			
3. Источники избирательного права.			
4. Порядок организации и проведения выборов. Избирательные комиссии. Избирательные округа и избирательные участки.			
5. Списки избирателей.			
6. Выдвижение и регистрация списков кандидатов, гарантии деятельности кандидатов.			
7. Предвыборная агитация и финансирование выборов.			
8. Порядок голосования, подсчет голосов избирателей, установление результатов выборов и их опубликование.	2		

	9. Становление и развитие института референдума в Российской Федерации.		
	10. Понятие референдума, предмет и виды референдумов.		
	11. Общие принципы проведения референдума.		
	12. Назначение референдума.		
	13. Голосование на референдуме и определение его результатов. Ответственность за нарушение законодательства о референдуме.		
	Содержание практической подготовки		
	Практическое занятие №5. Семинар по теме «Избирательное право и право на участие в референдуме». Решение практических ситуаций	2	
Тема 3.3. Общественные объединения	Содержание теоретической подготовки		ОК 02
	1. Понятие общественных объединений, их организационно-правовые формы.	2	
	2. Принципы создания и деятельности общественных объединений.		
	3. Создание общественных объединений, политических партий, их реорганизация и ликвидация.		
	4. Права и обязанности общественных объединений, политических партий.		
5. Ответственность за нарушение законов об общественных объединениях.			
РАЗДЕЛ IV. ОСНОВЫ ПРАВОВОГО СТАТУСА ЛИЧНОСТИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ		12/4	
Тема 4.1.	Содержание теоретической подготовки		ПК 1.1, ОК 01

Гражданство Российской Федерации	1. Понятие гражданства Российской Федерации. Гражданство как правовой институт. 2. Принципы гражданства Российской Федерации. 3. Основания и порядок приобретения гражданства Российской Федерации. 4. Приобретение гражданства по рождению. Приобретение гражданства в результате приема в общем и упрощенном порядке. Приобретение гражданства в результате восстановления. Иные основания приобретения гражданства. 5. Основания прекращения гражданства Российской Федерации. Выход из гражданства. Иные основания прекращения гражданства Российской Федерации.	2	
	Федерации. Отмена решения по вопросам гражданства Российской Федерации. 6. Гражданство детей при изменении гражданства родителей, опекунов и попечителей, гражданство недееспособных лиц. 7. Полномочные органы, ведающие делами о гражданстве, их компетенция. 8. Производство по делам о гражданстве Российской Федерации. 9. Обжалование решений по вопросам гражданства Российской Федерации.		
	Содержание практической подготовки		
	Практическое занятие №6. Семинар по теме «Гражданство Российской Федерации»	2	
Тема 4.2.	Содержание теоретической подготовки		ПК 1.1

Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина	<p>1. Понятие и структура основ правового статуса личности в Российской Федерации.</p> <p>2. Принципы правового статуса личности.</p> <p>3. Понятие прав человека и прав гражданина.</p> <p>4. Международно-правовые акты о правах человека и их значение для России.</p> <p>5. Декларация прав и свобод человека и гражданина 1991 года: общая характеристика.</p> <p>6. Понятие конституционных (основных) прав, свобод и обязанностей человека и гражданина, их классификация. Система прав и свобод человека и гражданина в Конституции Российской Федерации.</p> <p>7. Гражданские (личные) права и свободы человека и гражданина.</p> <p>8. Политические права граждан Российской Федерации.</p> <p>9. Социально-экономические, культурные права и свободы человека и гражданина.</p> <p>10. Конституционные обязанности человека и гражданина</p> <p>11. Конституционные гарантии прав и свобод человека и гражданина.</p>	2	
	<p>12. Защита основных прав и свобод. Деятельность государственных органов по обеспечению прав и свобод человека и гражданина. Уполномоченный по правам человека.</p> <p>13. Правовое положение иностранных граждан и лиц без гражданства в РФ. Правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев в РФ.</p> <p>14. Правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев.</p> <p>15. Проблемы обеспечения прав и свобод человека и гражданина в РФ. Возможность ограничения прав и свобод человека и гражданина.</p>	2	
	Содержание практической подготовки		
	Практическое занятие №7. Семинар по теме «Права, свободы и обязанности человека и гражданина в Российской Федерации»	2	

РАЗДЕЛ V. ФЕДЕРАТИВНОЕ УСТРОЙСТВО		6/2	
Тема 5.1. Федеративное устройство Российской Федерации	Содержание теоретической подготовки	ПК 1.1, ОК 01, ОК 02	ПК 1.1, ОК 02
	1. Понятие и принципы федеративного устройства. 2. Конституционно-правовой статус Российской Федерации. Предметы ведения Российской Федерации: исключительные и совместные. 3. Виды и статус субъектов Российской Федерации. 4. Понятие и принципы административно-территориального устройства. Виды административно - территориальных единиц. Договор о создании Союзного государства Российской Федерации и Республики Беларусь.	ПК 1.1, ОК 01, ОК 02	
	Содержание практической подготовки	ПК 1.1, ОК 01, ОК 02	
	Практическое занятие №8. Семинар по теме «Федеративное устройство Российской Федерации»	ПК 1.1, ОК 01, ОК 02	
РАЗДЕЛ VI. ОРГАНЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ И ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ		22/8	
Тема 6.1. Президент Российской Федерации	Содержание теоретической подготовки	ПК 1.1, ОК 01, ОК 02	ПК 1.1, ОК 02
	1. Правовой статус Президента Российской Федерации.	ПК 1.1, ОК 01,	
	2. Выборы Президента Российской Федерации. 3. Компетенция Президента Российской Федерации. 4. Досрочное прекращение полномочий Президента Российской Федерации.	ОК 02	
	Содержание практической подготовки	ПК 1.1, ОК 01, ОК 02	
Практическое занятие №9. Семинар по теме «Президент Российской Федерации»	ПК 1.1, ОК 01, ОК 02		

Тема 6.2. Федеральное Собрание Российской Федерации	Содержание теоретической подготовки	ПК 1.1, ОК 01, ОК 02	ПК 1.1, ОК 02
	1. Федеральное собрание - Парламент Российской Федерации. Структура, порядок образования Парламента РФ. 2. Совет Федерации: структура и компетенция, порядок работы. 3. Государственная Дума: структура и компетенция. Основные формы работы. Законодательный процесс. Порядок роспуска Государственной Думы. 4. Статус депутатов. Основные гарантии депутатской деятельности. Государственный Совет Российской Федерации	ПК 1.1, ОК 01, ОК 02	
	Содержание практической подготовки	ПК 1.1, ОК 01, ОК 02	
	Практическое занятие №10. Семинар по теме «Федеральное Собрание Российской Федерации»	ПК 1.1, ОК 01, ОК 02	
Тема 6.3. Правительство Российской Федерации	Содержание теоретической подготовки	ПК 1.1, ОК 01, ОК 02	ПК 1.1, ОК 01
	1. Правительство Российской Федерации: состав и порядок его формирования. 2. Компетенция Правительства Российской Федерации. 3. Отставка Правительства Российской Федерации.	ПК 1.1, ОК 01, ОК 02	
	Содержание практической подготовки	ПК 1.1, ОК 01, ОК 02	
	Практическое занятие №11. Семинар по теме «Правительство	ПК 1.1, ОК 01,	