

Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет  
Южно-Уральский научный центр  
Российской академии образования (РАО)

И. Л. Орехова, З. И. Тюмасева

МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ  
(в аспекте подготовки магистрантов)

Методические рекомендации

Челябинск  
2021

УДК 378  
ББК 74.480.26  
О65

**Рецензенты:**

д-р пед. наук, проф. Л. И. Пономарева;  
канд. пед. наук, доцент М. В. Циулина

**Орехова, Ирина Леонидовна**

О65      Методическое обеспечение педагогической практики (в аспекте подготовки магистрантов) : методические рекомендации / И. Л. Орехова, З. И. Тюмасева ; Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет. – [Челябинск] : Южно-Уральский научный центр РАО, 2021. – 51 с.

ISBN 978-5-907408-41-8

Методические рекомендации подготовлены с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 44.04.01 Педагогическое образование, уровень – магистратура. В нем представлена производственная практика (педагогическая), которая стимулирует мотивационную активность магистрантов к принятию ролевой позиции педагога. Раскрыты структура, содержание, формы отчетности, учебно-методическое обеспечение, фонд оценочных средств по педагогической практике студентов-магистрантов.

УДК 378  
ББК 74.480.26

ISBN 978-5-907408-41-8

© Орехова И. Л., Тюмасева З. И., 2021

© Оформление Южно-Уральский научный центр РАО, 2021

## Содержание

Пояснительная записка.....	4
1. Содержание педагогической практики.....	7
2. Формы аттестации студентов по результатам практики.....	10
3. Критерии оценки деятельности магистранта во время практики.....	13
Рекомендуемая литература.....	16
Приложения.....	18

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению 44.04.01 Педагогическое образование (уровень образования магистратура) в процессе формирования профессиональных компетенций будущих специалистов важную роль отводит практической профессиональной деятельности магистрантов. Именно она стимулирует их мотивационную направленность к принятию ролевой позиции педагога.

Магистратура обязана готовить студентов к профессиональной педагогической деятельности работе, предполагающей:

- изучение возможностей, потребностей и достижений обучающихся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы и проектирование на основе полученных результатов индивидуальных маршрутов обучения, воспитания и развития;

- использование имеющихся возможностей образовательной среды и проектирование новых условий, в том числе информационных, для обеспечения качества образования;

- организацию процесса обучения и воспитания в сфере образования с использованием технологий, отражающих специфику предметной области и соответствующих возрастным и психофизическим особенностям обучающихся, в том числе их особым образовательным потребностям;

- организацию взаимодействия с субъектами образования;

- осуществление профессионального самообразования и личностного роста.

В этой связи важную роль играет производственная практика (педагогическая), нацеленная на формирование следующих компетенций:

- УК–6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

- ОПК–5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении.

- ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований.

- ПК-1: способен реализовывать образовательный процесс в системе общего, профессионального и дополнительного образования.

Цель производственной практики (педагогической) – ознакомление с организацией учебного и воспитательного процессов, особенностями преподавания учебных дисциплин, овладение навыками педагогической и методической работы, проведению мониторинговых исследований, овладение навыками педагогического наблюдения.

Задачи:

1. Закрепление психолого-педагогических знаний и приобретение навыков творческого подхода к решению профессиональных педагогических и методических задач, формирование профессиональных педагогических умений и навыков.

2. Овладение методикой подготовки и проведения разнообразных форм учебной и воспитательной работы.

3. Овладение методикой создания оценочных средств, позволяющих выявить уровень сформированности результатов обучения.

4. Формирование умений проведения и анализа контрольных мероприятий, нацеленных на определение уровня сформированности результатов обучения.

Таблица 1 – Планируемые результаты практики «Производственная практика (педагогическая)»

Код и наименование компетенции по ФГОС	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	2
<p><b>УК-6.</b> Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p><b>УК-6.1. Знает:</b> психолого-педагогические основы самооценки, саморазвития, самореализации; направления и источники саморазвития и самореализации; способы самоорганизации собственной деятельности и ее совершенствования</p>
	<p><b>УК-6.2. Умеет:</b> определять приоритеты собственной деятельности и прогнозировать пути ее совершенствования; осуществлять контроль, оценку и рефлексию собственной деятельности на основе личностных и профессиональных приоритетов</p>
	<p><b>УК-6.3. Владеет:</b> навыками осуществления деятельности по самоорганизации и саморазвитию в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами</p>
<p><b>ОПК-5.</b> Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении</p>	<p><b>ОПК-5.1. Знает:</b> методы контроля и оценки результатов образования, принципы организации мониторинга образовательных результатов обучающихся, методы разработки программ мониторинга результатов образования обучающихся, методы и средства выявления трудностей в обучении и технологии их преодоления</p>
	<p><b>ОПК-5.2. Умеет:</b> разрабатывать компоненты программы мониторинга образовательных результатов обучающихся; разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении с учетом рекомендаций специалистов в области образования</p>
	<p><b>ОПК-5.3. Владеет:</b> методами мониторингового исследования в образовании; методами выявления трудностей в обучении и оказания адресной помощи обучающимся при освоении ими образовательных программ</p>
<p><b>ОПК-8.</b> Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований</p>	<p><b>ОПК-8.1. Знает:</b> современную методологию педагогического проектирования</p>
	<p><b>ОПК-8.2. Умеет:</b> использовать специальные научные знания и результаты научных исследований при проектировании и реализации педагогической деятельности в области общего, профессионального и дополнительного образования</p>

	<b>ОПК-8.3. Владеет:</b> методами педагогического проектирования с учетом заданных условий педагогического процесса
<b>ПК-1.</b> Способен реализовывать образовательный процесс в системе общего, профессионального и дополнительного образования	<b>ПК-1.1. Знает:</b> психолого-педагогические основы организации образовательного процесса в системе общего и/или профессионального, дополнительного образования
	<b>ПК-1.2. Умеет:</b> использовать современные образовательные технологии, обеспечивающие формирование у обучающихся образовательных результатов по преподаваемому предмету в системе общего и/или профессионального, дополнительного образования
	<b>ПК-1.3. Владеет</b> опытом реализации образовательной деятельности в системе общего и/или профессионального, дополнительного образования

Производственная практика (педагогическая) является концентрированной практикой и проводится в третьем и четвертом семестрах (Блок 2 «Практика» учебного плана основной профессиональной образовательной программы, базовая часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений). Форма аттестации студентов-практикантов – дифференцированный зачет по итогам практики

## **1. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ)**

Производственная практика (педагогическая) направлена на закрепление, систематизацию и расширение теоретических и практических знаний в области избранной профессиональной деятельности, которые получены в процессе обучения.

Магистерская программа предполагает подготовку студентов к следующим видам деятельности:

- реализация профессиональных образовательных программ и учебных планов на уровне, отвечающем требованиям образовательных стандартов;

- проектирование, разработка и реализация мероприятий, видов деятельности, связанных с преподаванием в образовательной организации;
- создание творческой атмосферы образовательного процесса;
- выявление взаимосвязей научно-исследовательского и учебно-воспитательного процессов в образовательной организации;
- использование собственной научной работы в качестве средства образовательного процесса;
- воспитание профессиональной ответственности, развитие творческого потенциала, системы профессиональных ценностей, смысловой и мотивационной сфер личности магистрантов.

Магистранты в процессе практики:

1. Изучают:

- содержание, формы, направления образовательной и методической деятельности образовательной организации;
- учебно-методические и научно-методические материалы.

2. Выполняют следующую педагогическую работу:

- посещают занятия преподавателей образовательной организации различным учебным дисциплинам;
- проводят наблюдение и анализ занятий по согласованию с преподавателем учебной дисциплины;
- самостоятельно проводят занятия по плану учебной дисциплины (не менее двух занятий);
- формируют методический пакет по избранной учебной дисциплине.

3. Принимают участие в работе образовательной организации:

- активно участвуют в семинарах и заседаниях методических комиссий, научно-практических конференциях;
- выполняют отдельные поручения в рамках программы практики.



Конкретное содержание производственной практики (педагогической) магистрантов представлено в таблице 3.

*Вводный этап* практики предполагает: участие в установочной конференции по организации практики (в том числе инструктаж для обучающихся по безопасности во время прохождения практики); ознакомление с целями и задачами производственной практики (педагогической); получение и обсуждение с руководителем индивидуальных заданий на практику; составление, согласование и утверждение плана педагогической практики; ознакомление с методическими материалами.

На *основном этапе* практики магистрант выполняет индивидуальные задания производственной практики (педагогической):

- посещает учебные занятия преподавателей образовательной организации (необходимо отразить в отчете о практике, записав темы занятий и Ф.И.О. преподавателя);
- проводит информационный поиск современной формы анализа посещенных занятий (не менее 2-х);
- разрабатывает контрольно-измерительные материалы по предмету; проводит контрольную работу, обрабатывает и анализирует ее результаты;
- планирует и проводит учебные занятия; представляет в отчете по практике технологическую карту зачетного учебного занятия;
- разрабатывает и представляет в отчете по практике тематическое планирование по предмету;
- разрабатывает и проводит внеучебное (воспитательное) мероприятие, представляет в отчете по практике его сценарий;
- представляет самоанализ проведенного воспитательного мероприятия;
- проводит наблюдение за обучающимся, составляет его психолого-педагогическую характеристику.

*Итоговый этап практики:* представление и защита результатов практики.

Магистранты по ходу практики ежедневно ведут записи о характере выполненной работы. Регулярно представляют Дневник производственной практики (педагогической) своему руководителю, а по окончании сроков практики всю отчетную документацию.

## **2. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ СТУДЕНТОВ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРАКТИКИ**

Аттестация студента-практиканта осуществляется на основе результатов текущего контроля и отчета студента на итоговой конференции.

### **Типовые задания для оценки знаний**

1. Заполнить таблицу:

<b>№ п/п</b>	<b>Виды универсальных учебных действий</b>	<b>Содержание универсальных учебных действий</b>
1	Личностные	
2	Регулятивные	
3	Познавательные	
4	Коммуникативные	

2. Разработать программу анализа посещенного урока с учетом специфики учебной дисциплины, физиолого-гигиенических требований к учебному занятию, выделить позиции, характеризующие способность педагога определять и реализовывать приоритеты педагогической деятельности.

### **Типовые задания для оценки умений**

1. Составить конспект по теме «Физиолого-гигиенические требования к учебному занятию».

2. Представить анализ двух посещенных учебных занятий в соответствии с разработанной программой.

3. Разработка и представление технологической карты зачетного учебного занятия.

4. Разработка и представление конспекта внеучебного (воспитательного) мероприятия.

5. Составление самоанализа воспитательного мероприятия.

### **Типовые задания для оценки владений**

1. Составить тематический план по дисциплине (на основе одного класса).

2. Разработать фонд оценочных средств по предмету (контрольно-измерительные материалы) в соответствии с личностно-возрастными особенностями обучаемых.

3. Провести контрольную работу по предмету и проанализировать ее результаты.

4. На основе наблюдения за обучающимся составить его психолого-педагогическую характеристику.

По окончании производственной практики (педагогической) магистрант представляет соответствующую документацию (таблица 2).

### **Таблица 2 – Отчетная документация по производственной практике (педагогической)**

<b>№ п/п</b>	<b>Перечень отчетной документации</b>	<b>Требования к содержанию</b>
1	Отчет о практике	<ul style="list-style-type: none"><li>- база практики;</li><li>- цели и задачи практики;</li><li>- план работы практиканта по выполнению индивидуальных заданий на производственную практику (педагогическую);</li><li>- описательная часть прохождения практики: описание выполненных практикантом индивидуальных заданий, степень реализации целей и задач практики, рефлексия (самоанализ);</li><li>- заключение (выводы и предложения по организации практики)</li></ul>
2	Самоанализ	Письменное размышление обучающего о результатах практики, предполагающее осмысление практикантом собственных действий, слов, чувств и отношений, разложение их взаимосвязанные элементы с целью определения мест, требующих корректировки. Практикант

		анализирует собственный опыт профессиональной деятельности, приобретенный в период практики
3	Материалы, подготовленные магистрантом во время прохождения практики	<ul style="list-style-type: none"> <li>– анализ посещенного занятия;</li> <li>– технологическая карта проведенного зачетного учебного занятия;</li> <li>– тематическое планирование по предмету;</li> <li>– конспекта (сценарий) проведенного внеучебного (воспитательного) мероприятия;</li> <li>– самоанализ проведенного внеучебного (воспитательного) мероприятия;</li> <li>– оценочные средства по предмету (контрольно-измерительные материалы)</li> <li>– текст и анализ результатов проведенной контрольной работы</li> </ul>
4	Характеристика студента-практиканта (отзыв руководителя практики)	<p>Содержание характеристики:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– общая информация: Ф.И.О. обучающегося, срок и место прохождения практики, ее название;</li> <li>– качество и объем выполненной работы;</li> <li>– оценка уровня профессиональной подготовки практиканта (уровня теоретических знаний в области научных исследований магистрантов, сформированности компетенций);</li> <li>– общая культура, трудовая дисциплина, мотивация и интерес магистранта к педагогической деятельности;</li> <li>– степень ответственности и самостоятельности при выполнении индивидуальных заданий на производственную (педагогическую);</li> <li>– качество материалов, подготовленных и представленных магистрантом во время прохождения практики;</li> <li>– навыки самоанализа и самооценки;</li> <li>– качество отчетной документации практиканта;</li> <li>– комментарии и предложения (при необходимости);</li> <li>– оценка за практику</li> </ul>
5	Защита практики	<p>Осуществляется в форме «круглого стола».</p> <p>Магистрант осуществляет презентацию результатов производственной практики (педагогической)</p>

Процесс организации практики делится на три этапа: подготовительный, основной и итоговый. В соответствии с этими этапами реализуются следующие виды контроля:

- Текущий контроль осуществляется в основной и итоговый периоды практики. В основной период практики студенты выполняют

программу практики: осуществляют индивидуальное планирование, ведут дневник практики, посещают и анализируют занятия, готовят конспекты, самостоятельно проводят учебные занятия, осуществляют тьюторское сопровождение деятельности обучающихся, воспитанников и т.д. (в соответствии с содержанием программы типа практики).

На основе представленных студентами индивидуальных планов работы руководитель практики осуществляет текущий контроль за своевременностью выполнения заданий.

- На заключительном этапе практики анализируются студенческие отчеты руководителем практики. Подводятся итоги текущего контроля на основе отчетной документации в соответствии с программой практики, заполняется Лист экспертной оценки, что является основанием для промежуточной аттестации магистрантов.

### **3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАГИСТРАНТА ВО ВРЕМЯ ПРАКТИКИ**

По окончании учебной практики (научно-исследовательской работы) магистрант получает оценку своей деятельности в форме дифференцированного зачета. Критерии оценки:

**Таблица 3 – Критерии для определения итогового интегрального показателя оценки результатов по практике**

<b>Критерии</b>	<b>Отметка</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– продемонстрировал продвинутый уровень сформированности компетенций (коэффициент от 0,7 до 1);</li> <li>– выполнил в срок и на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой производственной практики (педагогической);</li> <li>– владеет теоретическими знаниями на высоком уровне;</li> <li>– умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу с учетом особенностей образовательного процесса (возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики работы организации);</li> <li>– проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт, профессиональную (педагогическую) культуру;</li> <li>– активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой</li> </ul>	<p>5 «отлично»</p>

<p>конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– получил положительную характеристику с места прохождения практики («отлично», «хорошо»)</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>– продемонстрировал оптимальный уровень сформированности (компетенций коэффициент от 0,6 до 0,69);</li> <li>– выполнил в срок весь объем работы, требуемый программой производственной практики (педагогической);</li> <li>– умеет определять профессиональные задачи и способы их решения;</li> <li>– проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки;</li> <li>– владеет теоретическими знаниями, но допускает неточности</li> <li>– активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП);</li> <li>– получил характеристику с места прохождения практики («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»)</li> </ul>	<p>4 «хорошо»</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– продемонстрировал достаточный уровень сформированности компетенций (коэффициент от 0,5 до 0,59);</li> <li>– выполнил весь объем работы, требуемый программой производственной практики (педагогической);</li> <li>– не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике;</li> <li>– допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности;</li> <li>– не проявляет инициативы при решении профессиональных задач;</li> <li>– участвовал (защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП);</li> <li>– получил характеристику с места прохождения практики («хорошо», «удовлетворительно»)</li> </ul>	<p>3 «удовлетворительно»</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– продемонстрировал недостаточный уровень сформированности (компетенций коэффициент ниже 0,5);</li> <li>– не выполнил намеченный объем работы в соответствии с программой производственной практики (педагогической);</li> <li>– обнаружил слабые теоретические знания, неумение их применять для реализации практических задач;</li> <li>– не установил правильные взаимоотношения с коллегами и другими субъектами деятельности;</li> <li>– продемонстрировал низкий уровень общей и профессиональной культуры;</li> <li>– проявил низкую активность</li> <li>– не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности;</li> </ul>	<p>2 «неудовлетворительно»</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>– во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность (не являлся на консультации к методистам; не предъявлял групповым руководителям планы работы на день, конспектов уроков и мероприятий и др.);</li> <li>– отсутствовал на базе практике без уважительной причины;</li> <li>– нарушал этические нормы поведения и правила внутреннего распорядка организации;</li> <li>– не сдал в установленные сроки отчетную документацию;</li> <li>– не участвовал (не защитил отчет) на итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП);</li> <li>– получил отрицательную характеристику с места прохождения практики</li> </ul>	
--	--

Успешность выполнения заданий с учетом весовых коэффициентов позволяет рассчитать коэффициент сформированности компетенции:

$$K_{\text{ком}} = 0,36 \times K_{\text{УI}} + 0,28 \times K_{\text{УII}} + 0,36 \times K_{\text{УIII}}$$

Определение коэффициента успешности (КУI, КУII, КУIII) выполнения заданий практики на основе метода поэлементного и пооперационного анализа:

$$K_{\text{у}} = n/m; \text{ где:}$$

$K_{\text{у}}$  – коэффициент успешности;

$n$  – количество выполненных практикантом действий и заданий;

$m$  – общее количество действий и заданий, которые должен выполнить магистрант во время практики.

Результаты практики заносятся в лист экспертной оценки (Приложение 7).

## РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Базарный В.Ф. Здоровье и развитие ребенка: экспресс-контроль в школе и дома / В.Ф. Базарный: практ. пособие. – М.: АРК-ТИ, 2005. – 176 с.

2. Дыхан Л.Б. Педагогическая валеология: учеб. пособие для студентов пед. вузов / Л.Б. Дыхан, В.С. Кукушкин, А.Г. Трушкин; ред. В.С. Кукушин. – М.; Ростов н/Д: ИКЦ «МарТ», 2005. – 528 с.

3. Ковалева Т.М. Организация педагогической практики студентов 1 курса магистерской программы «Тьюторство в сфере образования»: методическое пособие / Ковалева Т.М., Гусева К.Б. – Москва: Московский педагогический государственный университет, 2016. – 44 с. – Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/97754.html> (дата обращения: 09.09.2021).

4. Коростелева С.Г. В помощь студентам на педагогической практике: учебно-методическое пособие / Коростелева С.Г. – Липецк: Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семенова-Тян-Шанского, 2017. – 61 с. – Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/100907.html> (дата обращения: 09.09.2021).

5. Методика обучения и воспитания безопасности жизнедеятельности: учебное пособие. – Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. – 323 с. Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: (сайт). – URL: <http://www.iprbookshop.ru/66053.html> дата обращения 09.09.2021).

6. Орехова И.Л. Правовое регулирование здоровьесберегающей деятельности в образовании / И.Л. Орехова, З.И. Тюмасева, Е.С. Гладкая, А.А. Нуртдинова. – Челябинск: Изд-во ЮУрГГПУ, 2016. – 172 с.



7. Смирнов Н.К. Здоровьесберегающие образовательные технологии и психология здоровья в школе / Н.К. Смирнов. – М.: АРКТИ, 2005. – 320 с.

8. Теория и методика обучения безопасности жизнедеятельности: учеб. пособие для вузов / ред. Л.А. Михайлов. – М.: Академия, 2009. – 286 с.

9. Тюмасева З.И. Оздоровление детей России как инновационная педагогическая деятельность (в сфере дошкольного образования) / З.И. Тюмасева, И.Л. Орехова, Е.Г. Кушнина. – Челябинск: Цицеро, 2012. – 299 с. – Электронная библиотечная система ЮУрГГПУ: (сайт). – URL: <http://ebs.csru.ru/xmlui/handle/123456789/42> (дата обращения 09.09.2021).

10. Тюмасева З.И. Словарь-справочник современного общего образования: акмеологические, валеологические и экологические тайны / З.И. Тюмасева, Е.Н. Богданов, Н.П. Щербак. – СПб.: Питер, 2004. – 464 с.

11. Тюмасева, З.И. Основы валеологии (в рамках профессиональной подготовки магистров по направлению педагогического образования): учебно-методическое пособие / З.И. Тюмасева, И.Л. Орехова; Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет. – Челябинск: Южно-Уральский научный центр РАО, 2020. – 239 с.

12. Чугайнова, Л. В. Теория и методика обучения основам безопасности жизнедеятельности в школе: учебно-методическое пособие / Л. В. Чугайнова. – Соликамск: Соликамский государственный педагогический институт, 2012. – 148 с. – Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: (сайт). – URL: <http://www.iprbookshop.ru/47906.html> (дата обращения 09.09.2021).

# ПРИЛОЖЕНИЯ

## Приложение 1

### **Анализ аудиторного занятия (вариант 1)**

Психолого-педагогический анализ занятия – это процесс его распознавания, направленный на раскрытие сущности и механизма осуществления занятия, выяснение через это путей и причин формирования именно такого конечного результата занятия и соответствия последнего его триединой (образовательной, развивающей, воспитательной) цели. Умение осуществлять психолого-педагогический анализ выступает обязательным и неотъемлемым элементом профессиональной культуры педагога и является важнейшим средством стимулирования и творчества преподавателя в процессе самообразования, эффективным способом индивидуальной методической работы и именно оно лежит в основе обобщения и в определенной степени распространения передового и инновационного педагогического опыта.

В зависимости от места психолого-педагогического анализа занятия в профессиональной деятельности преподавателя выделяют текущий, предварительный и итоговый виды анализа.

Текущий анализ аудиторного занятия состоит в умении преподавателя по ходу занятия анализировать конкретную обстановку и принимать правильные педагогические решения одновременно с ведением занятия. Способность к текущему анализу занятия является проявлением высшего уровня профессиональной рефлексии. Для достижения этого уровня требуется регулярно проводить предварительный анализ (во время подготовки к занятию) и итоговый анализ уже проведенного занятия.

Предварительный анализ происходит на этапе подготовки к занятию при подборе учебного материала, адекватного целям занятия. Он позволяет преподавателю прогнозировать деятельность субъекта

образования во время предполагаемого занятия и их поведение на основных этапах занятия, а также их реакцию на его содержание.

Итоговый анализ заключается в сопоставлении плана занятия с его реализацией. Он помогает выявить не только достоинства и недостатки занятия, но и осознать те факты, влияние которых не было учтено при подготовке к нему.

Составление письменного анализа занятия требует от магистранта соединения результатов текущего и итогового анализа. Основная цель этой работы – развитие собственной наблюдательности и рефлексии. Необходимо, чтобы магистрант научился руководствоваться в своей работе, в оценке ее успешности или неуспешности, в выборе необходимых корректировок не только эмоциональным переживанием успешности или неуспешности, но и пониманием того, что и почему достигает цели, а какие усилия оказываются неэффективными. Никакая цель не будет достигнута, если преподавателю не удалось вовлечь субъектов образования в совместную деятельность.

Анализ основных элементов занятия проводится в соответствии со структурой занятия и основными критериями.

*Анализ целеполагания:*

- полнота и комплексность определения целей занятия;
- правильность и обособленность определения образовательных, воспитательных, развивающих задач занятия, их связь с содержанием темы;
- формулировка и доведение целей до субъектов образования;
- оценка реальности выполнения задач на данном занятии;
- оценки дифференцирования задач работы в зависимости от уровня подготовленности субъектов образования.

*Анализ структуры занятия:*

- характеристика типа занятия (его обоснование);
- обоснование места данного занятия в системе занятий;

– логическая последовательность и взаимозависимость структурных компонентов занятия (восприятие, осознание, применение, обобщение и систематизация усвоенного);

– целесообразность и оптимальность распределения времени между компонентами занятия;

– дидактическая завершенность каждого структурного этапа занятия.

*Анализ содержания учебного материала:*

– соответствие содержания занятия федеральному государственному стандарту, программе, целям занятия;

– научный уровень излагаемого на занятии материала;

– генерализация содержания на основных идеях занятия (концентрация внимания на основных фактах, понятиях, закономерностях, законах в содержании материала);

– полнота, достоверность, доступность усваиваемого учебного материала;

– логика развертывания содержания учебного материала, связи между блоками содержания учебного материала;

– развивающее влияние учебного материала;

– воспитательная направленность содержания занятия.

*Анализ деятельности преподавателя на занятии:*

– виды и характер деятельности преподавателя на занятии (организационный, развивающий, информационный, аналитический и др.);

– содержательность, доступность, логичность изложения преподавателем учебного материала на занятии; информационная емкость занятия;

– соотношение заданий репродуктивного и творческого характера, адресуемых обучаемым; характер деятельности обучаемых, организуемой преподавателем;

– уровень требовательности преподавателя, психологический контакт с субъектами образования, характер общения и сотрудничества;

– анализ развивающей деятельности преподавателя (стимулирование познавательной деятельности, формирование компетенций, развитие индивидуальных способностей);

– речь преподавателя на занятии (словарный запас, точность и языковая правильность, выразительность и образность, работа по семантике новых терминов и понятий, дикция, эмоциональная окрашенность речи);

– педагогическая целесообразность использования инновационных технологий обучения;

– рефлексивная деятельность преподавателя.

*Анализ методов и методических приемов обучения:*

– обоснованность и правильность выбора метода и методических приемов (их соответствие содержанию, целям занятия, уровню сформированности деятельности субъектов образования);

– разнообразие методов, используемых преподавателем на занятии, их комплексность, эффективность;

– методы и формы закрепления знаний и умений (первичное, понятийное, итоговое закрепление), их эффективность;

– методы контроля знаний и умений, уровня сформированности компетенций, их корректировка; методическая целесообразность применяемых методов и форм контроля (устный, письменный, практический, индивидуальный, групповой, фронтальный, тестовый, зачеты);

– методы и приемы, способствующие снятию психоэмоционального напряжения на занятии.

### *Анализ деятельности субъектов образования на занятии:*

- общая оценка деятельности обучаемых на занятии; их активность, интерес, внимание, результативность на разных этапах образовательного процесса;
- целесообразность и эффективность применяемых видов деятельности;
- самостоятельная познавательная деятельность субъектов образования на занятии, характеристика ее эффективности;
- проявление на занятии общенаучных, специальных и интеллектуальных умений и навыков, их результативность;
- эффективность используемых форм деятельности субъектов образования (индивидуальных, групповых, фронтальных).

Анализ занятия завершается научно обоснованными выводами и рекомендациями, которые должны быть результатом научно обоснованного анализа, аргументированы, доказательны, конкретны и убедительны.

### **Анализ аудиторного занятия (вариант 2)**

При оценке качества лекции первостепенное внимание должно быть обращено на следующее:

1. Научность содержания.
2. Выразительность и доступность речи.
3. Соответствие способа развертывания тезиса уровню подготовленности слушателей.
4. Правильность подбора материала для данной аудитории, соответствие программе.
5. Соответствие средств активизации внимания и мыслительной деятельности составу аудитории.
6. Воздействие личности лектора на аудиторию.

## Схема анализа лекции

Общие вопросы: присутствующие, Ф.И.О. преподавателя, дата посещения, время, предмет, количество студентов на лекции, тема лекции.

**Таблица 4 – Протокол наблюдения**

Что оценивается	Качественная оценка	Баллы
<b>1. Содержание</b>		
Научность	a) в соответствии с требованиями b) популярно c) ненаучно	5 3 2
Проблемность	a) ярко выражена b) отсутствует	5 2
Сочетание теоретического с практическим	a) выражено достаточно b) представлено частично c) отсутствует	4 3 2
Доказательность	a) убедительно b) декларативно c) бездоказательно	5 3 2
Связь с профилем подготовки специалиста	a) хорошая b) удовлетворительная c) плохая	5 3 2
Структура лекции	a) четкая b) расплывчатая c) беспорядочная	5 3 2
Воспитательная направленность	a) высокая b) средняя c) низкая	4 3 3
Соответствие учебной программе	a) полностью соответствует b) частично соответствует	5 3
Использование времени	a) используется рационально b) излишние траты на организационные моменты c) время используется не рационально	5 3 2
<b>2. Изложение материала лекции</b>		
Метод изложения (преимущественно)	a) проблемный b) частично-поисковый c) объяснительно-информационный	5 4 3
Использование наглядности	a) используется в полном объеме b) используется недостаточно c) не используется	5 3 2
Владение материалом	a) свободно владеет b) частично пользуется конспектом, презентацией c) излагаемый материал знает слабо, читает по конспекту	5 3 2
Инновационность	a) в лекции используются последние достижения науки и практики b) в излагаемой лекции присутствует элемент новизны c) новизна материала отсутствует	5 4 2
Реакция аудитории	a) повышенный интерес b) низкий интерес	4 2

<b>3. Поведение преподавателя</b>		
Манера чтения лекции	а) увлекательная, живая	5
	б) увлекательность и живость выражены ярко	3
	в) монотонная, скучная	2
Культура речи	а) высокая	5
	б) средняя	3
	в) низкая	2
Контакт с аудиторией	а) ярко выражен	5
	б) недостаточный	3
	в) отсутствует	2
Манера держать себя	а) умеренно выражена мимика и жестикуляция	5
	б) избыточная мимика и жестикуляция	3
	в) суетливость и беспорядочность движений	2
Внешнее проявление психического состояния	а) спокойствие и уверенность	4
	б) некоторая нервозность	3
	в) выраженная нервозность	2
Отношение преподавателя к слушателям	а) в меру требовательное	4
	б) слишком строгое	3
	в) равнодушное	2
Такт преподавателя	а) тактичен	4
	б) бестактен	2
Внешний облик	а) опрятен	4
	б) неряшлив	2

### **Шкала итоговой оценки:**

100 – 90 – отлично;

89 – 90 – хорошо;

79 – 70 – удовлетворительно;

менее 70 – плохо

При оценке качества лекции посещающий подчеркивает в схеме качественные и количественные показатели, соответствующие его мнению о наблюдаемом педагогическом процессе. Затем количественные показатели суммируются, образуя итоговую оценку. Несомненно, что каждая количественная оценка должна быть аргументирована, а при выставлении итоговой оценки целесообразно учитывать и общее представление об успешности решения лектором основных образовательных, воспитательных и развивающих задач.

При определении итоговой оценки прослушанной лекции следует обратить внимание на успешность решения таких важных требований, как проблемность, научность, связь с жизнью, наличие профессиональной направленности лекции. При условии успешного решения



перечисленных требований к лекции ее профессиональная значимость повышается.

### **Схема анализа семинарского (практического) занятия**

Общие сведения:

- тип занятия,
- контингент,
- место занятий,
- преподаватель.

Рациональное использование форм, методов, приемов обучения, направленных на эффективное достижение учебных целей занятия.

Наличие контакта преподавателя со студентами, создание обстановки доброжелательности и требовательности.

Использование на занятиях активных методов обучения, технологий развития личности студента.

Осуществление преемственности между темами, видами занятий, в отборе учебного материала.

Система получения обратной связи (опрос, тестирование и проч.).

Методически обоснованное применение демонстрационного и раздаточного материала.

Педагогическая техника преподавателя.

Общие выводы об эффективности занятия.

### **Разработка технологической карты урока**

Технологическая карта урока – это способ графического проектирования урока, таблица, позволяющая структурировать урок по выбранным учителем параметрам. Такими параметрами могут быть этапы урока, его цели, содержание учебного материала, методы и приемы организации учебной деятельности обучающихся, деятельность учителя и деятельность обучающихся.

При самоанализе урока учитель нередко просто пересказывает его ход и затрудняется в обосновании выбора содержания, используемых методов и организационных форм обучения. В традиционном плане расписана в основном содержательная сторона урока, что не позволяет провести его системный педагогический анализ. Форма записи урока в виде технологической карты дает возможность максимально детализировать его еще на стадии подготовки, оценить рациональность и потенциальную эффективность выбранного содержания, методов, средств и видов учебной деятельности на каждом этапе урока. Следующий шаг – оценка каждого этапа, правильности отбора содержания, адекватности применяемых методов и форм работы в их совокупности.

В том или ином варианте технологические карты давно используются учителями. С помощью технологической карты можно провести не только системный, но и аспектный анализ урока (прослеживая карту по вертикали). Например, реализацию учителем целей урока; использование развивающих методов, способов активизации познавательной деятельности обучающихся; осуществление оценивания и контроля.

## Пример технологической карты урока

Ф.И.О. учителя:

Класс:

Дата:

Предмет:

№ урока по расписанию:

Тема урока:

Место и роль урока в изучаемой теме:

Цели урока:

Таблица 5 – Характеристика этапов урока

Этап урока	Время, мин	Цель	Содержание учебного материала	Методы и приемы работы	ФОУД*	Деятельность учителя	Деятельность обучающихся
Организационный							
Постановка темы и цели урока							
Освоение нового материала							
Первичное закрепление нового материала							
Самопроверка							
Подведение итогов							

\*ФОУД – форма организации учебной деятельности обучающихся: Ф – фронтальная, И – индивидуальная, П – парная, Г – групповая.

Работа обучающихся на уроке (указать активность, меру занятости):  
 Дифференциация и индивидуализация обучения (подчеркнуть): присутствовала/отсутствовала.

Характер самостоятельной работы учащихся (подчеркнуть): репродуктивный, продуктивный.

Оценка достижения целей урока: \_\_\_\_\_

**Таблица 6 – Формулировки деятельности учителя и обучающихся**

Деятельность учителя	Деятельность обучающихся
Проверяет готовность обучающихся к уроку. Озвучивает тему и цель урока. Уточняет понимание учащимися поставленных целей урока. Выдвигает проблему. Создает эмоциональный настрой на... Формулирует задание... Напоминает обучающимся, как... Предлагает индивидуальные задания. Проводит параллель с ранее изученным материалом. Обеспечивает мотивацию выполнения... Контролирует выполнение работы. Осуществляет: индивидуальный контроль; выборочный контроль. Побуждает к высказыванию своего мнения. Отмечает степень вовлеченности учащихся в работу на уроке. Диктует. Дает: комментарий к домашнему заданию; задание на поиск в тексте особенностей... Организует: взаимопроверку; коллективную проверку; проверку выполнения упражнения; беседу по уточнению и конкретизации первичных знаний; оценочные высказывания обучающихся; обсуждение способов решения; поисковую работу обучающихся (постановка цели и план действий); самостоятельную работу с учебником; беседу, связывая результаты урока с его	Записывают ... Выполняют упражнение в тетради. По очереди комментируют... Обосновывают выбор ... Приводят примеры. Пишут под диктовку. Проговаривают по цепочке. Выделяют (находят, подчеркивают, комментируют) ... Составляют схемы ... Проводят анализ ... Отвечают на вопросы учителя. Выполняют задания по карточкам. Называют правило, на которое опирались при выполнении задания. Озвучивают понятие... Выявляют закономерность... Анализируют... Определяют причины... Формулируют выводы наблюдений. Объясняют свой выбор. Высказывают свои предположения в паре. Сравнивают... Читают текст. Читают план описания... Подчеркивают характеристики... Находят в тексте понятие, информацию. Слушают ... и определяют... Слушают доклад, делятся впечатлениями о... Высказывают свое мнение

<p>целями.</p> <p>Подводит обучающихся к выводу о...</p> <p>Наводящими вопросами помогает выявить причинно-следственные связи в...</p> <p>Обеспечивает положительную реакцию детей на творчество одноклассников.</p> <p>Акцентирует внимание на конечных результатах учебной деятельности обучающихся на уроке</p>	
--	--

## **Составление, оформление сценария массового мероприятия**

При подготовке и проведении мероприятий нужно помнить, что существуют определенные педагогические требования, которые необходимо соблюдать, чтобы достичь поставленных целей.

1. Мероприятие не самоцель, а средство воспитания, т.е. должно создавать цельность настроения, вызывать переживания, направленные на формирование определенных установок.

2. Следует стремиться к вовлечению в действие широкого круга участников, чтобы каждый мог быть активен, проявить свои знания, способности и дарования. Идеальный вариант, когда все приглашенные могут принять участие в мероприятии.

3. Мероприятие не должно быть перегружено и затянуто. Принцип: «игра должна закончиться чуть раньше, чем она надоест».

4. При проведении мероприятий нельзя ориентироваться на уже достигнутый уровень развития участников. Необходимо предусматривать и перспективу. Вместе с тем, нельзя ориентироваться и на завышенный уровень развития. Мы знаем, что, когда что-то слишком просто – это неинтересно, когда очень сложно – тоже неинтересно. Излишняя простота и излишняя сложность ведут к отсутствию внимания и интереса, а значит, проведенная работа будет бесцельной.

5. Мероприятие должно быть захватывающим, что зависит от форм подачи материала, активности участников. Школьники младшего школьного возраста и подростки нуждаются в том, чтобы преподносимое им было интересно и занимательно. Чем красочнее и ярче подаваемый материал, тем сильнее будет его влияние. Не последнюю роль играет и принцип наглядности. Поэтому очень важно использовать не только живой язык, эмоциональный рассказ, метафоры, эпитеты, но и иллюстративный материал, музыку, видеоматериалы.

6. Мероприятие не должно быть «мероприятием». Предусматривается активное применение игровых и занимательных форм работы. Новые формы способствуют развитию творческой активности, интеллектуальных способностей.

7. При подготовке массовых мероприятий необходимо учитывать возрастные и психологические особенности пользователей. Например, для младших школьников характерными особенностями являются стремление познавать мир в игре, быстрая утомляемость, неумение долго концентрировать внимание, повышенная эмоциональная возбудимость, желание соревноваться со сверстниками. Это должно определять и формы работы. Здесь же можно отметить, что работа с этой возрастной категорией является, пожалуй, наиболее важной и актуальной сегодня.

### **Требования к оформлению сценария**

На титульном листе сценария (по возможности – иллюстрированном) необходимо указать:

- наименование учреждения;
- форма и название мероприятия;
- эпиграф;
- Ф.И.О. и должность автора (составителя);
- год создания сценария.

Титульный лист оформляется на одной стороне листа формата А 4. Сценарий должен быть напечатан на бумаге форматом А 4 (возможен электронный вариант). Кегль – 14, междустрочный интервал – 1,5 см, поля – 2 см.

Сценарий мероприятия – это «художественное произведение», кропотливая работа по написанию конкретных текстов ведущих и других его участников. Сценарий дает возможность не только ознакомиться заранее с репликами и ремарками, но и прогнозировать ход мероприятия.

В конце сценария приводится список использованной литературы в алфавитном порядке (автор, заглавие, место и год издания, количество страниц).

К сценарию возможны приложения: развернутый план, конспект, схемы, фото, отзывы, анализ, творческие работы детей, дидактический и раздаточный материал с вопросами и заданиями и т.д.

После проведения воспитательно-оздоровительного мероприятия необходимо дать анализ его проведения.

**Анализ мероприятия проводится по следующей схеме:**

1. Форма и название мероприятия.
2. Основная цель.
3. Системность. Место данного мероприятия в системе массовой работы библиотеки: одноразовое или в рамках определенного цикла; стихийное или плановое.
4. Место проведения.
5. Участники (количество, состав – школьники (их возраст), учителя, родители, студенты, и т.д.).
6. Кто проводит.
7. Использование активных и игровых форм, оригинальность заданий.
8. Творческие находки.
9. Соответствие содержания, информативности и объема материала возрасту, уровню подготовленности участников.
10. Оформление, наглядность и технические средства: книжные выставки или выставки творческих работ, плакаты, рисунки детей, портреты, фотографии, электронные продукты, аудио- и видеоаппаратура, компьютер, проектор и др.
11. Соответствие содержания заявленной форме проведения мероприятия.
12. Итоги. Достигнут ли результат (поставленная цель).



### **Календарно-тематическое планирование по предмету**

Календарно-тематическое – это самая объемная часть рабочей программы по предмету, именно с этого следует начинать работу по составлению рабочей программы. Данное планирование регламентирует деятельность учителя по выполнению учебной программы по предмету; разрабатывается учителем на каждый год обучения в соответствии с учебной программой и требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

Задачами составления календарно-тематического планирования являются:

- определение места каждой темы в годовом курсе и место каждого урока в теме;
- определение взаимосвязи между отдельными уроками, темами годового курса;
- формирование рациональной системы работы по формированию планируемых результатов.

Календарно-тематическое планирование в обязательном порядке включает: общее название темы, количество часов, отведенных на изучение данной темы, название темы каждого урока или содержание учебного материала, планируемые результаты, формы организации познавательной деятельности учащихся, формы контроля.

Каждый отчетный период (четверть, триместр, полугодие) календарно-тематический план рабочей программы соотносится с журналом и отчетом учителя о прохождении программного материала, с электронным журналом. В случае их расхождения учитель обосновывает и вносит изменения в календарно-тематический план, обеспечивая условия для прохождения программы в полном объеме за меньшее или большее количество учебных часов.

Принципиальным отличием школьных стандартов является их ориентация на формирование личности учащихся, способных самостоятельно учиться и многократно переучиваться в течение жизни, готовых к самостоятельным действиям и принятию решений.

Мерой способности человека активно включаться в деятельность выступает совокупность компетентностей. Большие возможности для их формирования предоставляет освоение универсальных учебных действий (УУД), определяющих мотивационную ориентацию учащихся, обеспечивающих социальную компетентность, умение организовать собственную деятельность, позволяющих формировать общеучебные универсальные действия, логические, связанные с решением проблем.

Значение данной методики планирования для педагога заключается в том, что это помогает ему организовать процесс обучения. К тому же, в процессе составления плана необходимо проанализировать большие объемы информации и предугадать возможные вопросы и ответы учеников. Это способствует более структурированной подаче информации и лучшей подготовке к форс-мажорным обстоятельствам.

Форма календарно-тематического плана утверждается на уровне образовательной организации.

**Таблица 7 – Примерная форма календарно-тематического плана**

№ п/п	Дата	Тема урока	Тип урока. Форма проведения	Кол-во часов	Планируемые результаты (УУД)	Формы организации познавательной деятельности обучающихся	Система контроля	Дом. задание

## **Фонд оценочных средств для контроля освоения образовательной программы**

Под фондом оценочных средств понимают комплекты методических и оценочных материалов, методик и процедур, предназначенных для определения соответствия или несоответствия уровня достижений учащихся планируемому результату обучения.

Ключевые принципы создания ФОС:

- соответствие содержания материалов уровню и стадии обучения;
- четко сформулированные критерии оценки;
- максимально объективные процедуры и методы оценки;
- четко прописанные рекомендации действий по итогам оценки.

Для определения уровня образовательных достижений обучающихся используйте таблицу 8:

- контрольно-измерительные материалы, предназначены для оценивания знаний, умений;
- компетентностно-оценочные материалы – для оценивания степени сформированности универсальных учебных действий.

**Таблица 8 – Уровни образовательных достижений обучающихся**

<b>Характеристики</b>	<b>Контрольно-измерительные материалы</b>	<b>Компетентностно-оценочные материалы</b>
Объект измерения	Знания, умения	Универсальные учебные действия
Достижения обучающихся	Измеряют	Дают качественную оценку
Форма оценивания	Оценивают в баллах (пятибалльная система)	Сформировано – не сформировано; освоен – не освоен
Вид контроля по этапам обучения	Входной, текущий, рубежный	Промежуточная аттестация по учебной дисциплине Экзамен

Функции	Мотивация, корректировка, стимулирование, оценка, контроль	Контроль и оценка
---------	--	-------------------

К основным типам оценочных средств относятся:

*Деловая и/или ролевая игра:* совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные задачи.

*Кейс-задача:* проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.

*Зачет:* средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися. Для зачета готовятся вопросы по темам/разделам дисциплины.

*Контрольная работа:* средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

*Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты:* оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. При использовании данного оценочного средства необходимо подготовить перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики.

*Портфолио:* целевая подборка работ обучающегося, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах.

*Проект:* конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и

проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

*Рабочая тетрадь:* дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.

*Разноуровневые задачи и задания:* различают задачи и задания:

а) ознакомительного, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины;

б) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей;

в) продуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения, выполнять проблемные задания.

*Задания для самостоятельной работы:* средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом. Следует подготовить комплект заданий для выполнения самостоятельной работы.

*Реферат:* продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Педагогу следует сформулировать темы рефератов.

*Доклад, сообщение:* продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы. Готовятся темы докладов, сообщений.

*Собеседование:* средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. При использовании данного оценочного средства необходимо сформулировать вопросы по темам/разделам дисциплины.

*Творческое задание:* частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся. Формулируются темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий.

*Тест:* система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

*Тренажер:* техническое средство, которое может быть использовано для контроля приобретенных студентом профессиональных навыков и умений по управлению конкретным материальным объектом. Необходим комплект заданий для работы на тренажере.

*Эссе:* средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. Готовится тематика эссе.

## **Психолого-педагогическая характеристика ученика**

### **Раздел 1. Общие сведения о ребенке**

#### *1. Анкетные данные*

Фамилия, имя:

Дата рождения:

Школа, класс:

#### *2. Сведения о состоянии здоровья*

1. Часто ли болеет /часто, средне, редко/

2. Хроническое заболевание /какие/

3. особенности функционирования нервной системы:

- быстро утомляется: утомляется после длительной нагрузки:  
неутомим

- быстро переходит от радости к грусти без видимой причины:  
адекватная смена настроения: стабилен в проявлении настроения

- преобладает возбуждение: возбуждение и торможение уравновешены: преобладает торможение.

#### *3. Успеваемость*

/отличная, хорошая, удовлетворительная, неудовлетворительная/.

#### *4. Внешкольные занятия /систематические/*

1. Занятия общественно-полезным трудом /каким/.

2. Занятия художественной самодеятельностью /какой/.

3. занятия в кружках, клубах, штабах и т.д. /каких/.

4. Занятия спортом /каким/.

5. Занятия организованной работы /какой/.

### **Раздел 2. Проявление личностных качеств**

#### **в поведении ребенка**

#### *Направленность интересов*

1. На учебную деятельность.

2. На трудовую деятельность.

3. На художественно-эстетическую деятельность.
4. На достижения в спорте, туризме.
5. На отношения между людьми.

#### *Отношение к делу*

##### *1. Общественная активность*

1. Активно участвует во всех общественных делах, не считаясь собственным временем.
2. Принимает активное участие в общественных делах, но старается не тратить на это своего общественного времени.
3. не проявляет активности в общественной жизни, но поручения выполняет.
4. Редко принимает участие в общественных делах.
5. Отказывается участвовать в общественных делах.

##### *2. Трудолюбие*

1. Любую работу ученик всегда выполняет охотно, ищет работу сам и старается сделать ее хорошо.
2. Как правило, охотно берется за работу, стараясь выполнить ее хорошо. Случаи противоположного характера редки.
3. Редко охотно берется за работу.
4. Всегда уклоняется от выполнения любого дела.

##### *3. Ответственность*

1. Всегда хорошо и в назначенный срок выполняет любое порученное дело.
2. В большинстве случаев хорошо и в срок выполняет порученную ему работу.
3. Часто не выполняет в срок /или выполняет плохо/ порученное ему дело.
4. Очень редко выполняет порученное ему дело.
5. Никогда не доводит до конца порученные ему дела.



#### *4. Вежливость, тактичность*

1. Все его поступки и слова свидетельствуют об уважении к другим людям.
2. Почти всегда проявляет должное уважение к другим людям.
3. Часто бывает невежлив и нетактичен.
4. Часто недопустимо резок, груб. Нередко затевает ссоры.
5. Всегда резок, не выдержан как в общении с ровесниками, так и со старшими. В ссоре оскорбляет других, грубит.

#### *Отношение к себе*

##### *5. Скромность*

1. Никогда не выставляет на показ своих достоинств, заслуг.
2. Иногда по просьбе товарищей рассказывает о своих действительных достижениях, достоинствах.
3. Сам рассказывает товарищам о всех своих действительных достижениях, достоинствах.
4. Часто хвастается еще не сделанным или тем, в чем он принимает очень малое участие, к чему имеет мало отношения.
5. Хвастается даже незначительными достижениями, преувеличенными достоинствами.

##### *6. Уверенность в себе*

1. Никогда не советуется с другими, не ищет помощи даже тогда, когда это следовало бы сделать.
2. Все задания, поручения выполняет без помощи других. Обращается за помощью только в случае действительной необходимости.
3. Порой, выполняя трудную задачу, обращается за помощью, хотя мог бы справиться сам.
4. Часто при выполнении заданий, поручений просит помощи, поддержки других, даже если сам может справиться.
5. Постоянно, даже в простых делах, нуждается в одобрении и помощи других.

## *7. Самокритичность*

1. Всегда с вниманием выслушивает справедливую критику, настойчив в исправлении собственных недостатков.
2. В большинстве случаев правильно реагирует на справедливую критику, прислушивается к добрым советам.
3. Порой прислушивается к справедливым замечаниям, старается их учитывать.
4. К критическим замечаниям, советам относится невнимательно, не старается исправить недостатки.
5. Отвергает любую критику. Отказывается признавать свои очевидные промахи, ничего не делает для их исправления.

## *Волевые качества личности*

### *8. Смелость*

1. Всегда вступает в борьбу, даже если противник сильнее его самого.
2. В большинстве случаев вступает в борьбу, даже если противник его сильнее.
3. Не всегда может заставить себя вступить в борьбу с противником сильнее его самого.
4. В большинстве случаев отступает перед силой.
5. Всегда отступает перед силой, трусит.

### *9. Решительность*

1. Всегда самостоятельно, без колебаний принимает ответственное решение.
2. В большинстве случаев без колебаний принимает ответственное решение.
3. Иногда колеблется перед ответственным решением.
4. Редко решается принять какое-либо ответственное решение.
5. Не в состоянии самостоятельно принять какое-либо ответственное решение.

### *10. Самообладание*

1. Всегда умеет подавить нежелательные эмоциональные проявления.
2. Как правило, умеет справиться со своими эмоциями. Случаи противоположного характера единичны.
3. Порой не умеет справиться со своими эмоциями.
4. Часто не может подавить нежелательные эмоции.
5. Плохо владеет своими чувствами, легко впадает в состояние растерянности, подавленности и прочее.

### *Положение ребенка в детском коллективе*

#### *11. Авторитет в классе*

1. Пользуется безусловным авторитетом практически среди всех одноклассников: его уважают, считаются с его мнением, доверяют ответственные дела.
2. Пользуется авторитетом среди большинства одноклассников.
3. Пользуется авторитетом только у части одноклассников /у какой-то группировки, только среди мальчиков или среди девочек и т.д./
4. Пользуется авторитетом у остальных учащихся.
5. В классе авторитетом не пользуется.

#### *12. Симпатия*

1. Является любимцем класса, ему прощаются отдельные недостатки.
2. В классе ребята относятся к нему с симпатией.
3. Пользуется симпатией только у части одноклассников.
4. Пользуется симпатией у отдельных ребят.
5. В классе его не любят.

### *13. Авторитет во внешкольных объединениях*

1. Является признанным авторитетом в каком-либо внешкольном объединении /спортшкола, музшкола, клуб, дворовая компания и т.д./.

2. Пользуется авторитетом у большинства ребят какого-либо внешкольного объединения /спортшкола, музшкола, клуб, дворовая компания и т.д./.

3. Пользуется авторитетом у отдельных членов внешкольных объединений / в спортшколе, клубе и т.д./.

4. Является членом какого-либо внешкольного объединения, но авторитетом там не пользуется /спортшкола, клуб и т.д./.

5. Не является членом никакого внешкольного объединения.

### **Раздел 3. Особенности психических процессов**

#### **и эмоции**

##### *1. Внимание*

1. Всегда легко и быстро сосредотачивает свое внимание на объяснении учителя. Никогда не отвлекается на уроке, ошибок по невнимательности на уроке не делает.

2. Достаточно внимательно слушает объяснение учителя. Отвлекается редко, иногда встречаются ошибки из-за невнимательности.

3. Не всегда внимательно слушает объяснение учителя. Периодически отвлекается, часто делает ошибки из-за невнимательности, но исправляет их при проверке.

4. Слушает достаточно внимательно только в том случае, если ему интересно. Часто отвлекается. Постоянно делает ошибки из-за невнимательности, при проверке не всегда исправляет их.

5. Как правило, медленно и с трудом сосредотачивает свое внимание на уроке, мало что усваивает из объяснений учителя из-за постоянных отвлечений. Делает много ошибок по невнимательности и не замечает их при проверке.

## *2. Память*

1. При заучивании всегда разбирается в структуре и смысле материала. Но и материал, требующий механического заучивания, запоминается им легко.

2. При заучивании может запомнить лишь то, в чем предварительно разобрался, понял. Материал, требующий механического заучивания, дается с трудом.

3. Материал, требующий механического заучивания, усваивает очень легко, достаточно 1-2 раза посмотреть его. Имеет привычку не разбираться в структуре и смысле заучиваемого материала.

4. При заучивании долго разбирается в материале. При изложении делает ошибки по форме, но смысл излагает точно.

5. Для запоминания материала многократно механически повторяет его, без разбора и осмысления, делает смысловые ошибки.

## *3. Мышление*

1. Быстро охватывает суть материала, всегда в числе первых решает задачи, часто предлагает собственные оригинальные решения.

2. Достаточно быстро понимает материалы, быстрее многих решает задачи, иногда предлагает собственные оригинальные способы решения.

3. Удовлетворительно принимает материал после объяснения учителя, решает задачи в среднем темпе, обычно собственных оригинальных решений не предлагает.

4. В числе последних улавливает суть объяснений преподавателя, отличается медлительным темпом обдумывания и решения.

5. Принимает материал, только после дополнительных занятий, крайне медленно решает задачи, при решении задач слепо использует известные «шаблоны».

#### *4. Эмоциональная реактивность*

1. Всегда эмоционально живо реагирует на любые жизненные явления, его может глубоко, до слез, взволновать рассказ, кинофильм.
2. Обычно эмоционально живо реагирует на жизненные явления, но редко что его может взволновать глубоко.
3. Редко проявляет живую эмоциональную реакцию на события.
4. Живая эмоциональная реакция практически отсутствует.

#### *5. Общий эмоциональный тонус*

1. Постоянно оживлен, очень активен во всех сферах школьной жизни, во все вмешивается, берется за все дела.
2. Оживлен, в меру активен во всех сферах школьной жизни.
3. Оживлен, активен только в некоторых сферах школьной жизни.
4. В сравнении с товарищами менее активен и оживлен.
5. Практически всегда вял, апатичен во всех сферах школьной жизни, несмотря на то, что здоров.

#### *6. Эмоциональная уравновешенность*

1. Всегда спокоен, у него не бывает сильных эмоциональных вспышек.
2. Обычно спокоен, эмоциональные вспышки очень редки.
3. Эмоционально уравновешен.
4. Повышенная эмоциональная возбудимость, склонен к бурным эмоциональным проявлениям.
5. Вспыльчив: часто сильные эмоциональные вспышки по незначительному поводу.

**Лист экспертной оценки результатов  
производственной практики (педагогической)**

(Блок 2 «Практика» учебного плана основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» (уровень образования: магистратура), базовая часть)

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_

Компетенции / образовательные результаты (ЗУВ)	Задания для проверки / отчетность	Оценка результатов практики (в баллах)				Коэффициент успешности
		Заведующий кафедрой	Руководитель практики	Самооценка обучающегося	Средний балл	
УК-6	3.1	Анализ урока				
		Характеристика студента-практиканта				
	У.1	Отчет по практике				
		Характеристика студента-практиканта				
		Самоанализ				
	В.1	Отчет по практике				
		Характеристика студента-практиканта				
		Самоанализ				
	ОПК-5	3.2	Отчет по практике			
Характеристика студента-практиканта						
У.2		Анализ урока				
		Самоанализ				
		Отчет по практике				
		Характеристика студента-практиканта				
В.2		Творческое задание				
		Характеристика студента-практиканта				
		Самоанализ				

ОПК-8	3.3	Характеристика студента-практиканта					
	У.3	Отчет по практике					
		Характеристика студента-практиканта					
	В.3	Отчет по практике					
		Характеристика студента-практиканта					
		Самоанализ					
ПК-1	3.4	Анализ урока					
		Конспект по теме					
	У.4	Конспект по теме					
		Характеристика студента-практиканта					
		Отчет по практике					
	В.4	Творческое задание					
		Характеристика студента-практиканта					
		Отчет по практике					
		Самоанализ					
	<b>Среднее значение коэффициента сформированности компетенций</b>						
<b>Оценка за выполнение заданий по практике</b>							

### **Лист экспертной оценки результатов производственной практики (педагогической)**

(Блок 2 «Практика» учебного плана основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» (уровень образования магистратура), часть, формируемая участниками образовательных отношений)

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_

Компетенции / образовательные результаты (ЗУВ)	Задания для проверки / отчетность	Оценка результатов практики (в баллах)				Коэффициент успешности
		Заведующий кафедрой	Руководитель практики	Самооценка обучающегося	Средний балл	
ПК-1	3.1	Технологическая карта				
	У.1	Технологическая карта				



		Конспект внеучебного (воспитательно- го) мероприятия					
		Самоанализ вос- питательного мероприятия					
		Характеристика на обучаемого					
		Самоанализ					
		Отчет по практике					
		Характеристика студента- практиканта					
	В.1	Тематический план					
		Психолого- педагогическая характеристика обучаемого					
		Самоанализ					
		Отчет по практике					
		Характеристика студента- практиканта					
<b>Среднее значение коэффициента сформированности компетенций</b>							
<b>Оценка за выполнение заданий по практике</b>							

*Учебное издание*

**Орехова** Ирина Леонидовна

**Тюмасева** Зоя Ивановна

**МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**  
(в аспекте подготовки магистрантов)

Ответственный редактор

Е. Ю. Никитина

Корректор

А. С. Шкитова

Компьютерная верстка

В. М. Жанко

Подписано в печать 22.10.2021. Формат 60x84 1/16. Усл. печ. л. 2,96. Тираж 100 экз. Заказ № 515.

Южно-Уральский научный центр Российской академии образования. 454080, Челябинск, проспект Ленина, 69, к. 454.

Типография издательства Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет. 454080, Челябинск, проспект Ленина, 69.

ISBN 978-5-907408-41-8



9 785907 408418 >