



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)

ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА

**Методика организации рефлексии на занятиях по
правовым дисциплинам в профессиональной
образовательной организации**

**Выпускная квалификационная работа по направлению
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
Направленность программы бакалавриата
«Правоведение и правоохранительная деятельность»
Форма обучения заочная**


Проверка на объем заимствований:

61,07 % авторского текста

Работа рекомендована к защите


«10» февраля 2024 г.

И.о. зав. кафедрой Э, У и П

 Д.Н. Корнеев

Выполнила:

Студентка группы ЗФ-409-112-3-1

Данилова Анастасия Александровна 

Научный руководитель:

к.п.н., доцент кафедры Э, У и П

Тюнин Александр Иванович 

Челябинск
2024

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	2
ГЛАВА 1. Теоретические аспекты рефлексии на занятиях по правовым дисциплинам в профессиональной образовательной организации	6
1.1 Сущность понятия «рефлексия», ее виды и функции	6
1.2 Методика организации рефлексии на занятиях по правовым дисциплинам в профессиональной образовательной организации	12
Вывод по главе 1	19
ГЛАВА 2. Практическая работа по разработке планов-конспектов занятий с применением методики рефлексии на занятиях по правовым дисциплинам в профессиональной образовательной организации	21
2.1. Характеристика базы исследования и анализ применения рефлексии в ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» Верхнеуфалейский филиал.....	21
2.2 Разработка планов-конспектов занятий с применением методики рефлексии на занятиях по правовым дисциплинам в профессиональной образовательной организации.....	39
Вывод по главе 2	57
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	59
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	61
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	67

ВВЕДЕНИЕ

В настоящее время, когда общество стремительно развивается, высококачественное образование стало неотъемлемой частью жизни каждого гражданина нашей страны. Так как оно обеспечивает профессиональное формирование личности современного конкурентоспособного специалиста, который готов к полноценной профессиональной, научно-методической, производственной и исследовательской деятельности.

Для будущего педагога одной из главных целей при изучении дисциплин профессионального образования является получение профессиональных знаний и умений. А также формирование навыков осуществления учебного процесса в образовательных организациях.

Процесс обучения состоит из различных этапов, таких как:

- диагностика и актуализация ранее полученных знаний,
- постановка целей и задач,
- изучение и восприятие нового материала,
- рефлексия,
- закрепление знаний,
- формирование новых умений и навыков,
- способность к применению и контроль качества знаний.

Каждый из этапов играет немаловажную роль в процессе обучения. И конечно, это предполагает готовность студента активно участвовать в образовательном процессе [5].

Современные теоретические и практические исследования в области педагогики, научные работы педагогической практики свидетельствуют о том, что в общей системе профессионально важных качеств личности, рефлексия является одной из основных.

Актуальность темы исследования заключается в том, что существующие средства, комплексы и технологии проведения рефлексии

по дисциплинам профессионального цикла в условиях среднего профессионального образования не достаточно развиты. А вместе с тем, уже используемые устаревают. Таким образом, появляется необходимость усовершенствования данных аспектов развития рефлексии путем внедрения в них инновационных, современных методов, а также форм и средств проведения рефлексии.

Рефлексия – это способность человека осмыслить свои знания и опыт, чтобы прийти к новому пониманию, оценить и обосновать свои ценные убеждения и отношения [15].

Рефлексия включает в себя разработку обобщений, умозаключений, аналогий, оценок и сопоставлений. Также является важной профессиональной способностью, поскольку уровень специальной подготовки зависит не только от профессиональной подготовки, но и от того, насколько он умеет ее понимать и применять.

Рассмотрению вопроса организации и развития рефлексии отведен ряд научных, психолого-педагогических, методических и дидактических работ. Понятие и сущность «рефлексии», а также особенности её проведения отражены в трудах ученых: В.В. Давыдова [19], В.М. Полонского [38], И.Н. Семенова, В.И. Слободчикова [46], С.Ю. Степанова, Н.Ф. Талызиной [48], А.В. Хуторского [53], Г.А. Цукерман и многих других ученых исследователей.

Понятие рефлексии имеет свои традиционные истоки, но рассматривается с различных позиций, в различных трактовках: с педагогической, с психологической точки зрения, с философской и другие [54].

Одним из наиболее распространенных пониманий рефлексии является ее трактовка как мышление о мышлении.

Важно подчеркнуть, что думать об образовательной деятельности можно по-разному, учитывая ее виды и возрастные особенности, а также

возможности образовательных организаций. Однако не каждый учитель способен вовлечь учащихся в активную деятельность, что представляет определенные трудности в реализации рефлексии на учебных занятиях.

Поэтому актуальность и проблема исследования обусловили выбор темы «Методика организации рефлексии на занятиях по правовым дисциплинам в профессиональной образовательной организации».

Объект исследования: рефлексия на занятиях по правовым дисциплинам в профессиональной образовательной организации.

Предмет исследования: процесс проведения рефлексии на занятиях по правовым дисциплинам в профессиональной образовательной организации.

Цель исследования – теоретическое обоснование и разработка плана-конспекта занятий с применением методики рефлексии на занятиях по правовым дисциплинам в профессиональной образовательной организации.

Задачи исследования:

- 1) изучить понятие, виды и функции рефлексии;
- 2) рассмотреть методику проведения рефлексии;
- 3) охарактеризовать базу исследования и осветить результаты практической работы при использовании рефлексии на занятиях в профессиональной образовательной организации;
- 4) разработать планы-конспекты занятий на занятиях по правовым дисциплинам в профессиональной образовательной организации, с применением методики рефлексии.

Теоретико-методологической основой исследования являлись такие авторы, как: А.Ф. Ахметшина [3], А.А. Бехоева [6], Л.И. Божович [7], А.А. Головин [15], П.С. Гуревич [17], В.В. Давыдов [20], Л.А. Даринская [9], Ж.Г. Иванова [22], Н.А. Ирисмамбетова [23], А.В. Карпов [25], М.В. Кисельман [26], В.А. Лефевр [30], И.В. Марусева [33], А.К. Мынбаева [34], Л.А. Никитина [35], И.П. Пастухова [36], О.К. Позднякова [37],

И.В. Рукавишникова [44], Н.В. Тарасова [36], И.К. Васильева, Г.П. Щедровицкий [54] и других ученых и исследователей.

Методы исследования: теоретические методы (анализ и обобщение научно-методической литературы, сравнение, классификация и др.), эмпирические методы (изучение, анкетирование, описание, статистическая обработка данных).

Теоретическая значимость исследования: изучено ключевое понятие исследования – «рефлексия», рассмотрены виды и функции рефлексии, охарактеризованы методы проведения рефлексии.

Практическая значимость выпускной квалификационной работы заключается в том, что разработанные по правовым дисциплинам план-конспект занятий с применением методики рефлексии, могут быть использованы преподавателями Верхнеуфалейского филиала ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум».

База проведения эксперимента:

Исследование проводилось на базе в ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» Верхнеуфалейский филиал. Адрес: 456804, Челябинская область, г. Верхний Уфалей, ул. Победы, 42.

Обусловленная целью и задачами исследования, работа состоит из введения, двух глав, разделенных на параграфы, заключения, списка используемых источников и приложения.

ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ РЕФЛЕКСИИ НА ЗАНЯТИЯХ ПО ПРАВОВЫМ ДИСЦИПЛИНАМ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

1.1 Сущность понятия «рефлексия», ее виды и функции

Государство вносит изменения и выдвигает новые требования к содержанию среднего профессионального образования обучающихся профессиональных организаций. В результате этого меняется специфика и характер изучения дисциплин профессионального цикла, вводятся улучшенные методы и формы проведения занятий, направленные на реализацию федерального государственного стандарта в области среднего профессионального образования.

Студент становится субъектом и объектом обучения, а педагог организатором этого процесса. Происходит переход от усвоения фактических знаний к пониманию и осмыслению событий, приобретению навыков и применению накопленного в ходе обучения.

Поэтому возникает необходимость рассмотрения содержательных процессов взаимодействия в ходе образовательной деятельности, в основе которых лежит принцип активности и принцип осознанности. Конечно, студент может быть активным, если он понимает цель и необходимость обучения, и если все его действия осознаны и понятны [21].

В настоящее время основной целью современной образовательной концепции стало развитие личности, готовой к самообразованию, саморазвитию и самообразованию [13]. Ввиду этого основной задачей является развитие у обучающихся способности осмыслить свою деятельность.

Поэтому важным и обязательным условием создания развивающей среды в процессе преподавания правовых дисциплин и достижения целей образовательной деятельности является этап рефлексии[11].

Рефлексия – это форма теоретической деятельности человека, направленная на понимание своих действий и их законов. Рефлексия – это деятельность по самопознанию, раскрывающая детали духовного мира человека [28].

Таким образом, рефлексия (в широком смысле) – это самоанализ [1].

Термин «рефлексия» используется во многих науках. Поэтому существуют разные трактовки этого понятия и разных его видов, например личностная, научная, интеллектуальная, методологическая, познавательная, коммуникативная, философская и многие другие.

Так как термин «рефлексия» используется во многих науках, то в данном параграфе нашей работы, мы рассмотрим ее с точки зрения философии, психологии и педагогики [17].

Рассмотрим рефлексию с точки зрения педагогики. Важность рефлексии в профессиональной деятельности, а в частности в педагогической, имеет очень большое значение, это обусловлено следующими причинами:

1. Рефлексия помогает понять будущему педагогу в правильном ли он направлении движется, или нет, и есть ли у него педагогические склонности. Поэтому она необходима для овладения педагогической профессией.

2. С помощью рефлексии осуществляется контроль и управление педагогическим процессом. Также, стоит отметить, что осуществляется контроль и управление над процессом самообразования и профессионального самосовершенствования.

3. При изменении каких-либо условий в профессиональной и учебной деятельности, рефлексия имеет большое значение.

4. Рефлексия является одним из важнейших механизмов развития педагогической деятельности.

«Рефлексия (в области педагогики) – это сложный психологический феномен, который представляет собой, умение педагога становится в

активную исследовательскую позицию по отношению к собственной деятельности и себе как к субъекту педагогического процесса» [26].

Цель педагогической рефлексии зависит от того, на каком этапе деятельности она реализуется.

Существуют следующие виды педагогической рефлексии и области ее научного исследования, которые мы рассмотрим в таблице 1 [30]:

Таблица 1– Виды педагогической рефлексии

Вид педагогической рефлексии	Определение
Кооперативная	предполагает «высвобождение» субъекта из процесса педагогической деятельности, своеобразный «выход» во внешнюю позицию, осуществление оценки уже выполненной работы, а также предполагаемой. Акцент ставится не на результат рефлексирования, а на его отдельные процессуальные части
Коммуникативная	является важнейшей составляющей общения и межличностного восприятия. Представлена в виде специфического качества познания человека человеком
Личностная	направлена на исследования субъектом собственных поступков, переосмысление собственного «Я», своих профессиональных знаний и умений
Интеллектуальная	процесс оценки знаний об объекте педагогической деятельности и способов действия с ним

Важно выделить, что последний, четвертый вид рефлексии – «интеллектуальный» – является преобладающим. Особенно это, мы можем заметить, в научно-педагогических публикациях, отражающих специфику развития инновационных технологий и методов обучения.

Помимо указанных четырех видов рефлексии, в последнее время выделили три ее типа [28]:

– экзистенциальная рефлексия. Данная рефлексия связана с исследованием глубинных смыслов личности. Она основана на переживаниях, личных страхах, чувстве вины, обиды и т.д.;

– культурная рефлексия. Здесь анализируются культурные основы и компетенции личности человека;

– саногенная. Рефлексия, которая в рамках его профессиональной деятельности, занимается изучением и анализом эмоциональных состояний человека.

Кроме того, принято выделять рефлексии педагогического общения (таблица 2) [30]:

Таблица 2– Виды рефлексии педагогического общения

Вид рефлексии	Характеристика
Социально-перцептивная	Она направлена на перепроверку и переосмысление педагогом собственных мнений и представлений, которые у него были сформированы в процессе общения с учащимися, коллегами и родителями учащихся в рамках педагогического процесса и за его пределами
Коммуникативная	состоит в осознании субъектом педагогического процесса того как его воспринимают и оценивают другие участники процесса, то есть как они видят его «Я»
Личностная	осмысление собственного сознания и своих действий, самопознание

С философской точки зрения «рефлексия – это принцип мышления, главная форма философствования, где сущностью выступает исследование не предмета, а самих мыслей, уже сложившихся концепций, теорий, представлений о действительности, осуществляется их оценка и выбор» [26]. Из этого следует, что под рефлексией следует понимать – самопознание, анализ своих представлений о мире и понимание собственного внутреннего мира.

Философия есть рефлексивное знание, это «мысль о мысли», то есть философия есть самопознающее знание. Как самое общее знание, оно вторично не только по отношению к миру, но и по отношению к познанию о мире [27].

С точки зрения психологии «рефлексия определяется в качестве процесса самопознания человеком своих внутренних психических состояний» [4]. Психология определяет рефлексю не только как собственное понимание субъектом, но и как осознание его оценки и восприятия другими людьми. Этот вид осведомленности является результатом способности человека поставить себя на место другого человека и понять ситуацию другого человека.

Рефлексия является важным аспектом развития личности в формировании ее целостной психической культуры и, следовательно, является личностным свойством.

Рефлексия – это междисциплинарное понятие, которое несет продолжительную историю. Рефлексия подразумевает обращение внимания субъекта на самого себя, свое сознание и продукты собственной деятельности, их определенное переосмысление. Поэтому, рефлексия широко используется в разных науках, ученые трактуют ее по-разному.

Рассмотрим подробнее определения, данные учеными в области педагогики. С точки зрения педагогики сущность и содержание рефлексии учитываются в процессе учебной деятельности обучающихся [25].

Рассмотрим также несколько мнений ученых, какое они дают определения понятия «рефлексия».

Российский педагог В.В. Давыдов рассматривает данное понятие с позиции деятельности, он считает, что «рефлексия – это осознание субъектом средств и оснований деятельности» [19].

У В.А. Сластенина мы нашли такое определение: «Рефлексия включает в себя построение умозаключений, обобщений, аналогий, сопоставлений и оценок, а также переживания, припоминания и решение проблем. Она охватывает также обращение к убеждениям в целях интерпретации, анализа, осуществления действий, обсуждения или оценки» [53].

Российский психолог Н.Ф. Талызина толкует рефлексию как «умение человека осознавать то, что он делает, и аргументировать, обосновывать свою деятельность» [48].

Ученые в области педагогики В.В. Краевский и А.В. Хуторской считают, что «рефлексия является одним из принципов, определяющих образовательную деятельность обучающегося в личностно-ориентированном обучении» [17]. «Рефлексия – не припоминание главного из занятия или формулирование выводов, это осознание способов деятельности, обнаружение ее смысловых особенностей, выявление образовательных приращений обучающегося или педагога».

Российские ученые И.Н. Семенов и С.Ю. Степанов говорят о рефлексии как о «переосмыслении человеком отношений с предметно-социальным миром». Главное место при этом отводится рефлексии как самосознанию личности в проблемной ситуации и как осмыслению принципов осуществляемой деятельности, как механизму «не только дифференциации в каждом развитом и уникальном человеческом «Я» его различных подструктур, но и как интеграции «Я» в неповторимую целостность» [9].

Мы изучили и рассмотрели, что такое «Рефлексия», и теперь можно выделить её функции (таблица 3) [55]:

Таблица 3 – Функции рефлексии

Функция рефлексии	Характеристика
Диагностическая	Её смысл заключается в том, что она определяет уровень развития участников педагогического процесса, а также их взаимодействия и степень его действенности.
Проектировочная	Основывается не только на проектировании и моделировании деятельности, а также на тесном взаимодействии всех участников педагогического процесса.
Организаторская	Данная функция дает возможность организации максимально эффективной деятельности, продуктивного

Продолжение таблицы 3

	взаимодействия педагога с обучающимися.
Коммуникативная	Является одной из важнейших функций, которая представляет собой одно из наиважнейших условий эффективного общения педагога с его воспитанниками.
Смыслотворческая	Эта функция не только способствует формированию в сознании участников процесса смысловой основы их собственной деятельности, но и их взаимодействия.
Мотивационная	Функция, которая задает направление, характер и результат деятельности, а также взаимодействия педагога и воспитанников.
Коррекционная	Её смысл заключается в стимулировании участников процесса к изменению своих действий и взаимодействия.

В процессе педагогического взаимодействия, данные функции помогают увеличить степень развивающего потенциала рефлексии, а также способствуют нахождению процедуры максимально рефлексивной деятельности [15].

1.2 Методика организации рефлексии на занятиях по правовым дисциплинам в профессиональной образовательной организации

Необходимость проведения рефлексии на занятиях по правовым дисциплинам в профессиональной образовательной организации обуславливается растущей потребностью в активизации самостоятельной работы среди них. С одной стороны, в рамках рефлексивной работы студент может иметь возможность осознать и оценить свою работу, получить достоверную и объективную информацию, создаются условия, обеспечивающие оценку эффективности проделанной работы в рамках освоения профессионального цикла.

Рефлексия является одним из ключевых факторов саморазвития личности. Она способствует эмоциональному переосмыслению

осознаваемых сильных и слабых сторон личности, позволяя проникнуться глубоким пониманием самого себя [7].

Рассмотрим особенности проведения рефлексии учебной деятельности обучающихся при изучении дисциплин в образовательных организациях.

Рефлексия помогает студентам сформулировать получаемые результаты, переопределить цели дальнейшей работы. Если физические органы чувств человека являются источником его внешнего опыта, то рефлексия – это источник внутреннего опыта, способ самопознания и необходимый инструмент мышления [20].

Ученый, философ и педагог Дж. Дьюи, утверждает, что «Человек, который сто раз повторит указанную в модели деятельность, не сможет ничему научиться. Поэтому здесь, мы можем сделать вывод о том, что тот, кто повторяет – не учится. Освоение возникает только тогда, когда в дело вступает рефлексия, посредством которого выделяются сами схемы деятельности – способы решения практических задач или рассуждения. Усвоение оказывается прямым продуктом такого рефлексивного процесса» [51].

Для организации рефлексии деятельности можно использовать такие формы и методы работы как [30]:

- групповая работа,
- индивидуальная работа,
- обсуждения на семинарских занятиях,
- письменные работы.

В процессе изучения дисциплин, рефлексия является основой различных видов деятельности студентов. Например: анализ литературных источников, прослушивание лекций, чтение различных текстов, написание эссе, конспектов, но способы включения рефлексивных механизмов сугубо индивидуальны [30].

По мнению А.А. Тюкова, «рефлексивный механизм состоит из шести этапов» [51]:

1. Рефлексивный выход. Возникает, когда становится невозможным познать самого себя и другого человека другими средствами.

2. Интенциональность. Направление на объект рефлексирования, выделение его среди других объектов.

3. Первичная категоризация, то есть выбор первичных средств, с помощью которых осуществляется рефлексирование.

4. Конструирование системы рефлексивных средств. Для того, чтобы проверить более целенаправленно и обоснованно рефлексивный анализ, выбранные первичные средства объединяются в некоторую систему.

5. Схематизация рефлексивного содержания проводится за счет использования разных знаковых средств, таких как: образ, схема, символы, языковые конструкции.

6. Объективизация рефлексивного описания. Оценка и обсуждение полученного результата. Это происходит только в том случае, если результат не удовлетворен, и процесс рефлексии начинается снова с самого начала. [35].

Методика организации рефлексии на занятиях по правовым дисциплинам в профессиональной образовательной может включать в себя следующие этапы. Такие как [5]:

1. Остановка предметной (дорефлексивной) деятельности. Выполняемая по учебному предмету деятельность (математическая, интеллектуальная, художественная или иная) должна быть завершена или прекращена. Если решалась задача и возникла непреодолимая трудность, то решение приостанавливается и все внимание обращается к «разбору предыдущего материала».

2. Восстановление последовательности выполненных действий. Все, что сделано, в том числе и то, что не окажется важным студенту на их первый взгляд – устно или письменно описывается.

3. Изучение составленной последовательности действий с точки зрения ее эффективности, результативности, соответствия поставленным задачам и т.п. Модификация анализа рефлексивных материалов выбираются из вариантов, предложенных педагогом или определяемых обучающимся исходя из его целей.

4. Выявление и формулирование результатов рефлексии. Здесь выделяют несколько видов таких результатов, к которым относятся: предметная продукция деятельности (идеи, предположения, закономерности, ответы на вопросы), – методы, которые использовались или создавались в ходе деятельности, а также гипотезы по отношению к будущей деятельности (например, по качеству и количеству то-то возрастет так-то).

5. Проверка гипотез на практике в последующей предметной деятельности. Студенты должны применить свои выводы и гипотезы в следующей задаче или проекте, чтобы увидеть, насколько они были точными и эффективными, тем самым помогает закрепить полученные знания и навыки, а также продолжить развиваться в данной области. Кроме того, рефлексия эмоционального состояния и настроения можно провести как в начале занятия, так и в конце занятия, что позволяет установить эмоциональный контакт со студентами, создать благоприятную атмосферу и повысить их мотивацию и результат в учебном процессе.

Рефлексивная деятельность является важным инструментом в учебном процессе, который помогает студентам осознать свои действия, улучшить свои навыки и достичь лучших результатов. Она способствует развитию самоанализа, саморегуляции и самоуправления, что является ключевыми навыками в современном образовании. [35].

Для проведения рефлексии требуется руководствоваться следующим планом, последовательностью действий [15]:

1. Мотивация к коррекционной деятельности (12 минут). В этом этапе необходимо создать определенную атмосферу, направленную на обеспечение включения студентов в работу, использование соответствующих приемов, методов, которые направлены на создание примечательных фактов.

2. Актуализация и фиксация затруднений в рамках осуществления индивидуальной деятельности (5-8 минут). На данном этапе необходимо повторить пройденный материал и зафиксировать в установленном порядке соответствующие категории, термины и знания, подлежащие усвоению. Заданий на этом этапе не должно быть много, а их количество должно быть 5-6. К примерным заданиям следует относить:

К примерным заданиям следует относить:

– текст с пропусками. Такая методика позволяет создать условия для выявления пробелов. В частности, в рамках гуманитарных дисциплин данный тип задания имеет важное значение. По завершению данного этапа рефлексии, педагог имеет возможность сформировать выводы, а также установить ошибки, которые были допущены в рамках проведения занятий. Выявленные ошибки позволяют скорректировать процесс организации обучения (приложение 1);

– синквейн. Помогает выяснить отношение к изучаемой проблеме, совместить старое знание и новое, не требует специального оборудования. Может применяться как заключительное задание по пройденному материалу (приложение 2);

– кластер. Позволяет создать условия для обобщения и структурирования теоретического материала (приложение 3);

– блиц-опрос, который позволяет создать условия для выявления пробелов в знаниях (приложение 4).

3. Локализация индивидуальных затруднений, которые возникают в рамках проведения занятий. Цель данного этапа – предоставить учащимся возможность нести ответственность за свои действия, понимать их смысл, приводить примеры, выполнять упражнения.

В рамках указанного этапа следует использовать следующие вопросы (приложение 5):

- Какое задание я выполнял?
- Что делал сначала? Что делал потом?
- Где возникли затруднения?
- Почему возникли затруднения?
- Что мне необходимо для правильного решения вопросов? [7].

4. Построение проекта коррекции выявленных затруднений. Здесь должно осуществляться построение индивидуального плана действий, необходимого для обеспечения последовательности действий для выполнения задач проекта. Важное место в реализации задач занимает индивидуальный подход, возможность овладения рядом навыков, умений, приемов и средств, которые необходимо использовать для улучшения характеристик проведения рефлексивных занятий.

В рамках данного этапа необходимо сформулировать следующую последовательность действий по формированию личностного подхода [33]:

- формулирование цели. Коррекция знаний, устранить существующие проблемы, и цель должна быть корректной;
- определение средства, что необходимо сделать для достижения определенной цели, какие задачи необходимо решить;
- определение способа для достижения поставленной цели. В рамках этого этапа создается план, последовательность действий по решению проблем, которые необходимо решить.

5. Реализация построенного проекта. Самостоятельная работа должна быть проведена в соответствии с планом, последовательности выполнения заданий, семнадцать творческих заданий, оценки ролей студента и педагога в рамках общения.

6. Обобщение затруднений во внешней речи. Обучающиеся самостоятельно выполняют задания по определенным правилам и обязаны спрогнозировать план дальнейшего выполнения заданий.

7. Самостоятельная работа с самопроверкой по эталону. Каждый студент должен выполнять самостоятельную работу по выполнению определенных заданий, оценить последовательности действий, оценить знания по пройденной теме. В данном случае имеют значение – задания игрового типа.

8. Рефлексия учебной деятельности на занятии. В рамках данного этапа осуществляется один из вариантов проведения рефлексии деятельности на занятии, определение содержания материала, определения активной роли студентов, возможности приобретения соответствующих знаний, их закрепления их в рамках учебного материала, которые необходимо реализовать.

Рефлексия является одним из значимых факторов, позволяющим создать условия для личностного саморазвития и дать возможность переосмыслить его положительные и отрицательные стороны. Рефлексия во многом определяет особенности развития и формирования личности, становления его с точки зрения усвоения профессиональных качеств [35].

Соответственно, необходимо выделить особенности рефлексии в рамках образовательной деятельности с учетом особенностей профессионального цикла [26].

Современные методики организации рефлексии на занятиях по правовым дисциплинам в профессиональной образовательной организации обуславливаются особенностями осуществления профессиональной деятельности. В рамках профессиональной организации особое место

должно отводиться эффективности использования методов и средств, и умению обеспечивать достижение результатов. Разрабатываются методы и средства использования рефлексии в рамках обучения по дисциплине профессионального цикла, составляющей основу профессионального развития [1].

Несмотря на то, что «Рефлексия учебной деятельности» следует считать неотъемлемой частью процесса, существует целый ряд проблем, требующих решения и повышения профессионального мастерства педагогов [30]. Проблемы, стоящие в этой области, требуют включения элементов рефлексии в традиционную систему организации образовательного процесса, в результате чего студенты обычно не обнаруживают существующих проблем, их причин и результатов предоставления решений. В результате повышения эффективности профессиональной деятельности создаются условия для улучшения результатов деятельности и методов рефлексии.

Таким образом, проанализировав теоретический материал, мы пришли к выводу, что в рамках организации процесса обучения важной составной частью является применение методов организации рефлексии на занятиях по правовым дисциплинам в профессиональной образовательной организации. В рамках применения методов, средств и приемов следует делать акцент на возможность всестороннего и полного взаимодействия обучающего и педагога, создания условий для активации навыков, восприятия и эмоционального состояния [17]. В этой связи, в рамках современной практики применяются различные методы организации рефлексии на правовых дисциплинах.

Вывод по главе 1

В результате анализа научной литературы, мы изучили и выделили основное понятие по теме исследования «Методика организации

рефлексии на занятиях по правовым дисциплинам в профессиональной образовательной организации»:

Рефлексия – это форма теоретической деятельности человека, направленная на понимание своих действий и их законов. Рефлексия – это деятельность по самопознанию, раскрывающая детали духовного мира человека. Таким образом, рефлексия (в широком смысле) – это самоанализ.

Термин «рефлексия» используется во многих науках. Поэтому существуют разные трактовки этого понятия и разных его видов, например личностная, научная, интеллектуальная, методологическая, познавательная, коммуникативная, философская и многие другие.

Поэтому в данной главе, мы рассмотрели термин «рефлексия» с точки зрения наук, таких как: философия, психология и педагогика.

Изучили, какие существуют виды рефлексии: педагогическая рефлексия (кооперативная, коммуникативная, личностная, интеллектуальная). Важно выделить, что последний вид рефлексии – является преобладающим. Особенно в научных педагогических публикациях, которая отражает специфику развития инновационных технологий и методов обучения.

Помимо указанных четырех видов рефлексии, в последнее время выделили три ее типа: экзистенциальная, культурная и саногенная рефлексия.

Нами также было изучено – функции рефлексии. Основные функции это: диагностическая, проектировочная, организаторская, коммуникативная, смыслотворческая, мотивационная и коррекционная.

Также мы рассмотрели основные методики проведения рефлексии на занятиях по правовым дисциплинам в профессиональной образовательной организации и этапы, которые она включает в себя.

Рефлексия является одним из двигателей саморазвития личности, помогающая эмоционально пересмотреть осознаваемые достоинства и недостатки собственной личности.

ГЛАВА 2. ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА ПО РАЗРАБОТКЕ ПЛАНОВ- КОНСПЕКОВ ЗАНЯТИЙ С ПРИМЕНЕНИЕМ МЕТОДИКИ РЕФЛЕКСИИ НА ЗАНЯТИЯХ ПО ПРАВОВЫМ ДИСЦИПЛИНАМ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Характеристика базы исследования и анализ применения рефлексии в ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» Верхнеуфалейский филиал

Для общего начала – охарактеризуем ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум».

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум». Сокращенное официальное наименование образовательной организации: ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» (ГБПОУ «КПГТ»). Юридический адрес: 456835, г. Касли, Челябинской области, улица 8 Марта, № 50.

Существует несколько филиалов:

– Карабашский филиал государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования (среднего специального учебного заведения) «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» по адресу: 456141, Челябинская область, г. Карабаш, улица Ремесленная, 3.

– Нязепетровский филиал государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования (среднего специального учебного заведения) «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» по адресу: 456970, Челябинская область, г. Нязепетровск, улица Ленина 97.

– Верхнеуфалейский филиал государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования

(среднего специального учебного заведения) «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» по адресу: 456800, Челябинская область, г. Верхний Уфалей, улица Победы, 42.

Организационно-правовое обеспечение деятельности ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» регулируется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским, трудовым, бюджетным и налоговым кодексами;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими законами Российской Федерации с учетом внесенных в них поправок, изменений и дополнений, другими законодательными и нормативными актами Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 №2 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Лицензией ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» на осуществление образовательной деятельности;
- Свидетельством о государственной аккредитации;
- иными нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Правительства Челябинской области, Министерства образования и науки Челябинской области;
- Уставом ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» (далее Устав);
- локальными нормативными актами учреждения.

Для обеспечения уставной деятельности ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» (далее техникум) располагает необходимым комплектом нормативно-правовой и организационно-распорядительной документацией (рисунок 1):



Рисунок 1 – Локальные акты

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» является правопреемником ГОУ НПО «Профессиональное училище № 18» г. Касли, созданного в 1922 г.

Приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 02 марта 2011 года под № 01-197 «Об изменении типа, вида и переименовании областных государственных образовательных учреждений начального профессионального образования» Государственное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище 18» г. Касли переименовано в Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования (среднее специальное учебное заведение) «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум». Изменения № 9 в Устав ГОУ НПО ПУ-18 г. Касли утверждены приказом МОиН Челябинской области от 19.05.2011г. под № 01-864. Государственный регистрационный номер присвоен 05.06.2011 года. Распоряжением Правительства Челябинской области от

10.10.2012 года № 248-рп «О реорганизации областных государственных учреждений начального и среднего профессионального образования» государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования (среднее специальное учебное заведение) «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» проведена реорганизация путем присоединения (реорганизация завершена 22.02.2013 году).

В настоящее время ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» представляет собой многоуровневое, многопрофильное образовательное учреждение среднего профессионального образования, обеспечивающее северные территории Челябинской области рабочими и специалистами в области машиностроения, образования, технологии наземного транспорта, строительства, сервиса, легкой промышленности.

Учреждение является некоммерческой организацией, осуществляющей на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности.

Учреждение обладает правами юридического лица, имеет самостоятельный баланс, счета, открытые в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством, печать со своим наименованием, штампы и бланки установленного образца, а также может иметь другие печати, штампы, бланки и символику.

Право Учреждения на выдачу документа об образовании и о квалификации (диплома о среднем профессиональном образовании), выдаваемого лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, установлено с момента государственной аккредитации, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации № 2186 от 21.12.2015 г., действие бессрочно.

Номенклатура оказываемых образовательных услуг:

– реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена;

– реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

– реализация основных программ профессионального обучения – программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программ переподготовки рабочих, служащих, программ повышения квалификации рабочих, служащих;

– реализация дополнительных образовательных программ.

Потребителями образовательных услуг являются жители г. Касли и Каслинского муниципального района, г. Верхний Уфалей, г. Нязепетровск, г. Карабаш. В последнее время в контингенте техникума появились студенты из г. Снежинск, г. Озерск.

На основании лицензии № 11758 от 02.10.2015 г. на осуществление образовательной деятельности в ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» и его филиалах осуществляется реализация программ среднего профессионального образования:

1. Специальности среднего профессионального образования представлены в таблице 4.

Таблица 4 – Специальности среднего профессионального образования

№	Код специальности	Наименование специальности	Место реализации
1.	09.02.06	Сетевое и системное администрирование	Касли-техникум
2.	22.02.06	Сварочное производство	
3.	23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	
4.	23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	
5.	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	
6.	43.02.01	Организация обслуживания в	

Продолжение таблицы 4

		общественном питании	
7.	44.02.01	Дошкольное образование	
8.	15.02.08	Технология машиностроения	Верхнеуфалейский филиал
9.	22.02.06	Сварочное производство	
10.	44.02.01	Дошкольное образование	Нязепетровский филиал
11.	22.02.06	Сварочное производство	
12.	23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	
13.	44.02.01	Дошкольное образование	Карабашский филиал
14.	43.02.01	Организация обслуживания в общественном питании	

2. Профессии СПО (квалифицированные рабочие, служащие) представлены в таблице 5.

Таблица 5 – Профессии среднего профессионального образования

№	Код профессии	Наименование профессии	Место реализации
1.	08.01.10	Мастер жилищно-коммунального хозяйства	Касли – техникум
2.	09.01.03	Мастер по обработке цифровой информации	
3.	15.01.05	Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)	
4.	23.01.17	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	
5.	43.01.09	Повар, кондитер	
6.	54.01.06	Изготовитель художественных изделий из металла	
7.	43.01.09	Повар, кондитер	
8.	13.01.10	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)	
9.	23.01.08	Слесарь по ремонту строительных машин	
10.	15.01.05	Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)	Нязепетровский филиал
11.	15.01.33	Токарь на станках с числовым программным управлением	
12.	43.01.09	Повар, кондитер	
13.	15.01.05	Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)	Карабашский филиал
14.	18.01.02	Лаборант-эколог	
15.	43.01.09	Повар, кондитер	

Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования представляют собой совокупность обязательных требований к среднему профессиональному образованию по профессиям и специальностям, реализуемым в образовательной организации, имеющей государственную аккредитацию программ подготовки специалистов среднего звена по профессиям и специальностям.

Управление техникумом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области, Уставом техникума с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и строится на основе принципов единоначалия и коллегиальности.

Управление Техникумом осуществляется:

- 1) учредителем – Министерство образования и науки Челябинской области;
- 2) директором – непосредственно руководителем в соответствии с Уставом.

Работу техникума координируют четыре заместителя директора по направлениям: учебно-воспитательная, учебная, учебно-производственная, административно-хозяйственная, главный бухгалтер, три заместителя директора руководят работой филиалов.

Структуру техникума составляют:

- подразделения, обеспечивающие административную, учебно-производственную, учебно-воспитательную, финансово-экономическую и хозяйственную деятельность;
- коллегиальные совещательные органы, создаваемые для комплексного и оперативного решения актуальных задач;
- функционирует Первичная ветеранская организация.

Каждое структурное подразделение ежегодно планирует свою работу в соответствии с направлениями и задачами техникума на основе единого комплексного плана работы.

Вся образовательная деятельность регламентируется соответствующими локально-нормативными актами, которые соответствуют требованиям Федерального закона Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с актуальными изменениями и дополнениями.

Режим работы техникума определяется годовым календарным учебным графиком, единым расписанием учебных занятий на учебное полугодие, правилами внутреннего трудового распорядка, правилами внутреннего распорядка для обучающихся техникума.

Между подразделениями и ответственными за каждое направление работы внутри техникума отлажена система сбора, обработки и контроля документооборота. Регулярно собирается и анализируется информация по движению контингента обучающихся, по их успеваемости и посещаемости, по анализу результатов экзаменационных сессий, промежуточной и итоговой аттестации, иная документация.

В техникуме функционирует внутренняя система оценки качества образования (далее – ВСОКО), объектами которой является вся деятельность техникума. ВСОКО – главный источник информации для диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности техникума, призванный обеспечить обратную связь между объектами управления.

Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов воспитательной и учебно-методической работе, в техникуме создан педагогический совет, для обучающихся в техникуме. Его членами являются педагогические работники техникума. Педсовет формируется директором учреждения. Педагогический совет техникума проводит работу в соответствии с

Положением о педагогическом совете, утвержденном директором техникума. Руководит работой совета директор.

Еженедельно директором техникума и заместителями директора в филиалах проводятся административные совещания, на которых обсуждаются перспективные и текущие вопросы, заслушиваются отчеты заместителей по направлениям, руководителей служб и структурных подразделений.

Один раз в месяц проводится общее оперативное совещание с руководителями филиалов.

В техникуме функционируют:

- комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- комиссия по самообследованию деятельности техникума по направлениям основных блоков деятельности техникума;
- временные творческие коллективы.

Учебный отдел – структурное подразделение техникума, основной целью которого является обеспечение учебного процесса по основным профессиональным образовательным программам. Руководство его деятельностью осуществляет заместитель директора по учебной работе. Функционирование учебной части строится на основе работы отделений, по филиалам.

Учебно-производственный отдел является структурным подразделением техникума по планированию, организации и контролю процесса учебной и производственной практики по специальностям и профессиям техникума и государственной итоговой аттестации.

Руководство его деятельностью осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе. Учебно-воспитательная служба – структурное подразделение техникума. Цель этой службы – развитие личности обучающегося и создание для него условий самоопределения и

социализации, формирование профессиональной и общей культуры, а также проведение воспитательных мероприятий разного уровня.

В состав службы входят: социальные педагоги, воспитатели, классные руководители (кураторы), руководители физического воспитания и безопасности жизнедеятельности.

В состав методической службы входят методисты. С целью систематизации, обобщения и трансляции передового педагогического опыта в техникуме на протяжении ряда лет активно функционируют Школа молодого педагога, Школа педагогического опыта мастеров. В структуру техникума входят 6 предметно-цикловых комиссии, являющихся структурной единицей методической службы. Деятельность предметно-цикловых комиссий регламентируется Положением о предметно-цикловых комиссиях. Руководство цикловыми комиссиями осуществляют председатели, назначенные из числа наиболее опытных преподавателей.

На заседаниях цикловых комиссий рассматривались следующие вопросы:

- разработка рабочих программ по учебным дисциплинам и профессиональным модулям по ФГОС СПО, программ ГИА;
- разработка фондов оценочных средств (ФОС) по учебным дисциплинам;
- рассмотрение и утверждение тем курсовых проектов и выпускных квалификационных работ;
- ведение индивидуального планирования методической работы преподавателей;
- подготовка материалов к проведению предметных и тематических декад, открытых уроков, мастер-классов;
- составление графиков взаимопосещения занятий, их анализ;

– применение в образовательном процессе современных образовательных технологий (проектная деятельность, активным формы обучения, технологии погружение в профессиональную деятельность, способы организации самостоятельной работы обучающихся и другие).

В целях реализации профориентационного направления работы и содействия занятости и трудоустройству выпускников в техникуме успешно функционирует Центр профориентации и содействия трудоустройству выпускников.

О результатах деятельности техникум ежегодно отчитывается соответствующих органах. В установленном законом порядке и сроке.

Основным фактором успеха в системе взаимодействия структурных подразделений техникума являются:

- контроль образовательного процесса,
- ежегодное планирование работы всех структурных подразделений по направлениям деятельности техникума,
- регулирование образовательного процесса,
- система электронного документооборота техникума через единую локальную сеть,
- четкое распределение должностных обязанностей между руководителями структурных подразделений,
- мобильность, обновление и соответствие должностных инструкций современным требованиям.

Система управления техникумом в соответствии с Уставом определяется и изменяется с учетом выявленных проблем и задач его перспективного развития.

Программы подготовки предусматривают изучение следующих учебных циклов:

- общеобразовательного,
- общего гуманитарного и социально-экономического,

- математического и общего естественнонаучного,
- профессионального.

А также разделов:

- учебная практика,
- производственная практика,
- производственная практика (преддипломная),
- промежуточная аттестация,
- государственная итоговая аттестация.

ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» самостоятельно разрабатывает и утверждает образовательные программы в соответствии с ФГОС СПО и с учетом соответствующей примерной программы.

Для разработки программ определяется специфика, с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей городов и районов – Касли, Верхний Уфалей, Нязепетровск и Карабаш, конкретизируются конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

Конкретные виды деятельности, к которым готовятся обучающиеся, соответствуют присваиваемой квалификации, определяют содержание образовательных программ, разрабатываемых образовательной организацией совместно с заинтересованными работодателями.

Образовательные программы ежегодно обновляются и согласовываются с работодателями с учетом их запросов, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО.

За основу нашей работы по теме «Методика организации рефлексии на занятиях по правовым дисциплинам в профессиональной образовательной организации» исследование проводилось в Верхнеуфалейском филиал государственного бюджетного

образовательного учреждения среднего профессионального образования (среднего специального учебного заведения) «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум», который находится по адресу: 456804, Челябинская область, г. Верхний Уфалей, улица Победы, 42.

Руководитель филиала: Ефанова Наталья Николаевна.

Занимаемая должность: Заместитель директора техникума по учебной работе.

Рассмотрим более подробно, какие преподают дисциплины в Верхнеуфалейском филиале ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» (таблица 6).

Таблица 6 – Преподаваемые дисциплины

Наименование дисциплины	ФИО преподавателя
Основы поиска работы, трудоустройство	Баязитова Гульзифа Сагитовна
Основы предпринимательства, открытие собственного дела	
Экология	
Основы микробиологии, санитарии и гигиены	
Химия	
Биология	
Астрономия	
География	
Обществознание (включая экономику и право)	Болдин Игорь Петрович
История России	
История	
Правовое обеспечение профессиональной деятельности	
Основы права	
Основы философии	
Технология штукатурных работ	Мулабаева Фатима Ильясовна
Основы технологии отделочных работы	
Основы материаловедения	
Оборудование, техника и технология сварки и резки металлов	Хаев Сергей Петрович
Экономика	
Технологические процессы изготовления деталей машин	
Охрана труда	
Технология сварочных работ	
Основное оборудование для производства сварных конструкций	

Продолжение таблицы 6

Технология выполнения работ по профессии «Электрогазосварщик»	
Конструкция, эксплуатация и техническое обслуживание строительных машин	Мачтаков Александр Сергеевич
Конструкция, эксплуатация и техническое обслуживание автомобилей	
Электротехника и электроника	Третьяков Николай Андреевич
Основа электротехники	
Электротехника	
Организация работ по сборке, монтажу и ремонту электрооборудования промышленных организаций	
Организация и технология проверки электрооборудования	
Контроль соответствия качества деталей требованиям технической документации	Шестериков Николай Викторович
Техническая механика	
Материаловедение	
Метрология, стандартизация и сертификация	
Технологическая оснастка	
Технологическое оборудование	
Процессы формообразования	
Слесарь МСР	
Механика	
Метрология	
Материаловедение	
Слесарное дело	
Основы технической механики и гидравлики	
Техническая механика	
Метрология и стандартизация индивидуальный проект	
Информатика	Шомполова Елена Борисовна
Инженерная графика	Корсун Татьяна Александровна
Программирование для автоматизированного оборудования	
Физика	
Психология	
Основы черчения	
Черчение	
Социально-бытовая ориентировка	
Основы строительного черчения	
Коррекционные занятия	
Русский язык и культура речи	Никонова Татьяна Викторовна
Родной язык	

Продолжение таблицы 6

Литература	
Русский язык	
Родная литература	
Процессы приготовления, подготовки к реализации кулинарных полуфабрикатов	Росс Наталья Валентиновна Малышева Татьяна Сергеевна
Процессы приготовления, подготовки к реализации и презентации горячих блюд, кулинарных изделий, закусок	
Физическая культура	Мартьянова Людмила Аркадьевна
Основы безопасности жизнедеятельности	
Математика	Хусаинов Варис Галимжанович
Системы автоматизированного проектирования и программирования в машиностроении	
Основы калькуляции и учета	Малышева Татьяна Сергеевна
Организация приготовления, подготовки к реализации горячих и холодных сладких блюд, десертов, напитков	
Организация приготовления, подготовки к реализации хлебобулочных, мучных кондитерских изделий	
История кухни народов мира	
Дизайн в кулинарном и кондитерском искусстве	
Основы товароведения продовольственных товаров	
Техническое оснащение и организация рабочего места	
Менеджмент	
Иностранный язык	Загарских Кристина Игоревна
Иностранный язык в профессиональной деятельности	
Безопасность жизнедеятельности	Кринова Эльмира Маратовна
компьютерная графика	
Информационные технологии в профессиональной деятельности	
Основы безопасности жизнедеятельности	
Технологии создания и обработки цифровой мультимедийной информации	
Технологии публикации цифровой и мультимедийной информации	

В данной таблице мы рассмотрели, какие специальности и профессии преподают в ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум».

На основании вышеизложенного можно сделать вывод, что структура и содержание образовательных программ, реализуемых в ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум», а также в его филиалах соответствует ФГОС СПО и требованиям, предъявляемым к ним.

Учебный процесс в ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» организован в соответствии с нормативными документами по организации учебного процесса в образовательных организациях среднего профессионального образования.

Целью нашего исследования является теоретическое обоснование и разработка планов-конспектов занятий с применением методик рефлексии на занятиях по правовым дисциплинам в профессиональной образовательной организации.

Задачи практической работы:

1. Провести анкетирование на выявление использования рефлексии на занятиях в ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» Верхнеуфалейский филиал.
2. Проанализировать результаты.
3. Разработать планы-конспекты занятий с применением методик рефлексии на занятиях по правовым дисциплинам в профессиональной образовательной организации.

Для того чтобы проверить используют ли педагоги ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» Верхнеуфалейский филиал рефлексии на своих занятиях, была проведена практическая работа, которая состояла из констатирующего этапа.

Констатирующий этап

Основной целью констатирующего этапа работы являлось выявление использования рефлексии на занятиях.

В соответствии с целью были поставлены следующие задачи:

1. Подобрать методики для диагностики использования рефлексии на занятиях.

2. Провести анкетирование среди педагогов ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» Верхнеуфалейский филиал.

Диагностика проводилась с помощью анкетирования. Для этого нами была разработана «Анкета применения рефлексии в образовательном процессе», которая представлена в приложении 6.

В анкетирование участвовали все педагоги Верхнеуфалейского филиала ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум», данные о том, кто проходил анкетирование и когда, мы можем увидеть в таблице 7.

Таблица 7 – Информация о прохождении анкетирования

№	ФИО педагога	Дата проведения анкетирования
1.	Баязитова Г.С.	17 января 2024 г.
2.	Болдин И.П.	17 января 2024 г.
3.	Загарских К.И.	18 января 2024 г.
4.	Корсун Т.А.	17 января 2024 г.
5.	Кринова Э.М.	17 января 2024 г.
6.	Мальшева Т.С.	18 января 2024 г.
7.	Мартьянова Л.А.	17 января 2024 г.
8.	Мачтаков А.С.	18 января 2024 г.
9.	Мулабаева Ф.И.	17 января 2024 г.
10.	Никонова Т.В.	17 января 2024 г.
11.	Росс Н.В.	17 января 2024 г.
12.	Третьяков Н.А.	17 января 2024 г.
13.	Хаев С.П.	18 января 2024 г.
14.	Хусаинов В.Г.	17 января 2024 г.
15.	Шестериков Н.В.	18 января 2024 г.
16.	Шомполова Е.Б.	18 января 2024 г.

На основании проведения анкетирования, мы получили следующие результаты, которые представлены в виде диаграммы (рисунок 2).



Рисунок 2 – Распределение результатов анкетирования педагогов

Исходя из данных диаграммы, мы видим, что 75 % педагогов из ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» Верхнеуфалейский филиал – активно используют рефлексию на занятиях. Это говорит о том, что большая часть педагогов постоянно развиваются в вопросе рефлексии, и ее применения работе, так как если педагог не будет заниматься развитием рефлексии, студенты не смогут в полной мере развить данное качество самостоятельно.

Так как тема нашего исследования «Методика организации рефлексии на занятиях по правовым дисциплинам в профессиональной образовательной организации» связана с правовыми дисциплинами, то особое внимание стоит уделить преподавателю, который преподает правовые дисциплины.

Так, при проведении анкетирования мы видим, что данный педагог использует рефлексию на своих занятиях. Заполненную им анкету, мы можем увидеть в приложении 7.

При беседе с преподавателем, мы выясняли, что рефлексия проводится по окончанию занятия. На основании проведенной рефлексии педагог делает выводы об эмоциональном состоянии и настроении

студента, а также о закреплении полученного материала. Но проведение рефлексии используется не на всех занятиях.

По данным результатам анкетирования и беседы, нами были разработаны планы-конспекты занятий по правовым дисциплинам в профессиональной образовательной организации.

Нами были продиагностированы преподаватели ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» Верхнеуфалейский филиал.

2.2 Разработка планов-конспектов занятий с применением методики рефлексии на занятиях по правовым дисциплинам в профессиональной образовательной организации

Для более эффективного применения различных методик рефлексии на занятиях по правовым дисциплинам в профессиональной образовательной организации, мы разработали планы-конспекты занятий.

За основу, мы взяли дисциплины: «Основы права» и «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

По каждой дисциплине нами было разработано по три плана-конспекта занятий: теоретическое, практическое и комбинированное занятие.

Планы-конспекты занятий по дисциплине «Основы права» и «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», были разработаны в соответствии с учебным планом и рабочей программой.

Конспект теоретического занятия

План-конспект занятия по теме:

Основы семейного права

Дисциплина: «Основы права».

Тема занятия: Основы семейного права

Тип занятия: теоретическое занятие.

План изучения темы:

1. Семейное законодательство РФ (семейный кодекс РФ).
2. Заключение и прекращение брака.
3. Права и обязанности супругов.
4. Брачный договор.
5. Права и обязанности родителей и детей.
6. Алиментные обязательства членов семьи.

Цель занятия:

Обучающая: формирование у студентов знания определения «Брак».

Развивающая: формирование логического мышления и коммуникативных навыков.

Воспитательная: воспитание этики, культуры общения, познавательной активности.

Учебные цели:

Уровень «знания»:

- получить новые знания по теме «Основы семейного права»;
- дать определение термину «Брак», «Брачный договор», изучить семейное законодательство РФ, охарактеризовать условия заключения и прекращения брака, определить права и обязанности супругов, перечислить и охарактеризовать права и обязанности родителей и детей, алиментные обязательства членов семьи.

Уровень «понимания»:

- определить сущность определения «Брак», уметь приводить примеры условия заключения и прекращения брака.

Уровень «применения»:

- применить на практике полученные знания в области темы «Основы права», посредством решения ситуационных задач.

Уровень «анализа»:

- проанализировать условия заключения и прекращения брака,

- проанализировать права и обязанности супругов, родителей и детей,
- проанализировать алиментные обязательства членов семьи.

Уровень «синтеза»:

- написание эссе.

Формы обучения: лекция.

Методы обучения: объяснение, беседа и др.

Средства обучения: Семейный Кодекс РФ [45]; учебная литература; электронный интернет-ресурс: (КонсультантПлюс); Конституция РФ; компьютер с необходимым ПО (Power Point, Microsoft Word).

Формы организации познавательной деятельности: индивидуальная и фронтальная.

Ключевые слова: брак, брачный договор.

Межпредметные связи: с дисциплиной «Правовое обеспечение».

Внутрипредметные связи: с темой «Прекращение брака».

Список используемой литературы: Семейный кодекс Российской Федерации [45], Волков А.М. Основы права для колледжей (учебник для среднего профессионального образования) [12].

Этапы занятия (таблица 8)

Таблица 8 – Этапы занятия

Этапы занятия, время на каждый этап	Действия педагога	Действия обучающихся
Организационный момент (3 мин)	Приветствие группы. Проверка посещаемости. Анализ готовности обучающихся к получению нового материала	Проверка собственной готовности.
Актуализация знаний / проверка домашнего задания (10 мин)	Спрашивает о выполнении домашнего задания	Отвечают по выполненному заданию, проверяют свою работы
Введение в тему занятия. Постановка цели и задач занятия (5 мин)	С помощью наводящих вопросов педагог формирует у обучающихся интерес к изучаемой теме и совместно со студентами формулирует тему	Участие в обсуждении, ответы на вопросы преподавателя, самостоятельная формулировка темы занятия, запись темы в

Продолжение таблицы 8

	предстоящего занятия	
Мотивация к учебной и познавательной деятельности студентов (6 мин)	Педагог рассказывает о практикоориентированности данной темы, о ее значении для изучения дисциплины	Студенты слушают и при необходимости задают вопросы
Изложение нового материала (лекционная часть занятия) (30 мин)	Объяснение новых знаний по теме «Основы семейного права» (приложение 8).	Получение новых знаний. Студенты записывают материал по теме.
Первичная проверка понимания материала (17 мин)	Озвучивание контрольных вопросов по теме для проверки усвоения материала (О чем мы говорили? Что узнали нового?). Составление «Кластера» (приложение 3).	Отвечают на вопросы педагога. Составляют «Кластер».
Контроль усвоения материала, обсуждение допущенных ошибок и их коррекция (15 мин)	Проверка, педагог спрашивает студентов о пройденной теме, с помощью наводящих вопросов, нацеливает на верный ответ.	Рассказывают ответ на поставленный вопрос, проверяют правильность решения, корректирует, если неверно.
Информация о домашнем задании, инструктаж по его выполнению(2 мин)	Написать Эссе на тему «Заключение брака».	Выполнение домашнего задания в часы самостоятельной работы
Рефлексия (2 мин)	Проведение рефлексии «Текст с пропусками» (приложение 1). Подведение итогов занятия.	Письменное проведение рефлексии.

Конспект практического занятия

План-конспект занятия по теме:

Основы семейного права

Дисциплина: «Основы права».

Тема занятия: Основы семейного права

Тип занятия: практическое занятие.

План изучения темы:

1. Повторение лекционного материала.
2. Решение ситуационных задач.

Цель занятия:

Обучающая: формирование у студентов знания определения «Брак».

Развивающая: формирование коммуникативных навыков и логического мышления;

Воспитательная: воспитание сознательного отношения к процессу обучения.

Учебные цели:

Уровень «знания»:

- закрепить знания по теме «Основы семейного права»,
- повторить определения терминов «Брак», «Брачный договор».

Уровень понимания:

- сущность определения «Брак», уметь приводить примеры условия заключения и прекращения брака.

Уровень применения:

- применить на практике полученные знания в области темы «Основы права», посредством решения ситуационных задач.

Уровень анализа:

- проанализировать условия заключения и прекращения брака,
- проанализировать права и обязанности супругов, родителей и детей,
- проанализировать алиментные обязательства членов семьи.

Уровень синтеза:

- решение ситуационных задач.

Формы обучения: практика.

Методы обучения: решение ситуационных задач, беседа и др.

Средства обучения: Семейный Кодекс РФ [45]; учебная литература; электронный интернет-ресурс: (КонсультантПлюс); Конституция РФ; компьютер с необходимым ПО (Power Point, Microsoft Word); мультимедийный проектор.

Формы организации познавательной деятельности: индивидуальная, фронтальная, групповая.

Ключевые слова: брак.

Межпредметные связи: с дисциплиной «Правовое обеспечение».

Внутрипредметные связи: с темой «Прекращение брака».

Список используемой литературы: Семейный кодекс Российской Федерации [45], Ахмедов А.Я Семейное право России (практикум) [2].

Этапы занятия (таблица 9)

Таблица 9 – Этапы занятия

Этапы занятия, время на каждый этап	Действия педагога	Действия обучающихся
Организационный момент (3 мин)	Приветствие группы. Проверка посещаемости. Анализ готовности обучающихся к получению нового материала.	Проверка собственной готовности.
Актуализация знаний / проверка домашнего задания (10 мин)	Спрашивает о выполнении домашнего задания.	Отвечают по выполненному заданию, проверяют свою работы
Постановка цели и задач занятия (5 мин)	С помощью наводящих вопросов педагог формирует у обучающихся интерес к изучаемой теме и совместно со студентами формулирует тему предстоящего занятия.	Участие в обсуждении, ответы на вопросы преподавателя, самостоятельная формулировка темы занятия, запись темы в тетрадь, мотивация учебной деятельности.
Мотивация к учебной и познавательной деятельности студентов (6 мин)	Педагог рассказывает о практикоориентированности данной темы, о ее значимости для изучения дисциплины.	Студенты слушают и при необходимости задают вопросы.
Первичная проверка понимания материала (3 мин)	Озвучивание контрольных вопросов по теме для проверки усвоения материала.	Отвечают на вопросы педагога.
Закрепление знаний (практическая часть занятия) (30 мин)	Раздача ситуационных задач (приложение 9).	Решение ситуационных задач (самостоятельно).
Контроль усвоения материала, обсуждение допущенных ошибок и их коррекция (5 мин)	Проверка решенных задач, педагог спрашивает студентов, нацеливает на верный ответ.	Рассказывают свой пример решения, проверяют правильность решения, корректирует, если неверно.
Информация о домашнем задании, инструктаж по его выполнению(2 мин)	Составление вопросов, которые рассматриваются в суде при расторжении брака	Выполнение домашнего задания в часы самостоятельной

Продолжение таблицы 9

	в судебном порядке.	работы.
Рефлексия (2 мин)	Проведение рефлексии «Блиц-опрос» (приложение 4). Подведение итогов занятия.	Письменное проведение рефлексии.

Конспект комбинированного занятия

План-конспект занятия по теме:

Основы семейного права

Дисциплина: «Основы права».

Тема занятия: Основы семейного права

Тип занятия: комбинированное занятие.

План изучения темы:

1. Семейное законодательство РФ (семейный кодекс РФ).
2. Заключение и прекращение брака.
3. Права и обязанности супругов.
4. Брачный договор.
5. Права и обязанности родителей и детей.
6. Алиментные обязательства членов семьи.

Цель занятия:

Обучающая: формирование у студентов знания определения «Брак».

Развивающая: обеспечить условия для развития умений и навыков работы с источниками учебной и научно-технической информации, выделять главное и характерное.

Воспитательная: воспитание сознательного отношения к процессу обучения.

Учебные цели:

Уровень «знания»:

- получение новых знаний по теме «Основы семейного права»,
- дать определение термину «Брак», «Брачный договор», изучить семейное законодательство РФ, охарактеризовать условия заключения и

прекращения брака, определить права и обязанности супругов, перечислить и охарактеризовать права и обязанности родителей и детей, алиментные обязательства членов семьи.

Уровень «понимания»:

– определить сущность определения «Брак», уметь приводить примеры условия заключения и прекращения брака.

Уровень «применения»:

– применить на практике полученные знания в области темы «Основы права», посредством решения ситуационных задач.

Уровень «анализа»:

– проанализировать условия заключения и прекращения брака,
– проанализировать права и обязанности супругов, родителей и детей,
– проанализировать алиментные обязательства членов семьи.

Уровень «синтеза»:

– составление брачного договора.

Формы обучения: лекция и практика.

Методы обучения: беседа, рассказ, объяснение, практическое задание.

Средства обучения: Семейный Кодекс РФ [45]; учебная литература; электронный интернет-ресурс: (КонсультантПлюс); Конституция РФ; компьютер с необходимым ПО (Power Point, Microsoft Word).

Формы организации познавательной деятельности: индивидуальная, фронтальная.

Ключевые слова: брак, брачный договор.

Межпредметные связи: с дисциплиной «Правовое обеспечение».

Внутрипредметные связи: с темой «Прекращение брака».

Список используемой литературы: Семейный кодекс Российской Федерации [45], Буторова О.В. Семейное право (практикум) [10],

Волков А.М. Основы права для колледжей (учебник для среднего профессионального образования) [12].

Этапы занятия (таблица 10)

Таблица 10 – Этапы занятия

Этапы занятия, время на каждый этап	Действия педагога	Действия обучающихся
Организационный момент (3 мин)	Приветствие группы. Проверка посещаемости. Анализ готовности обучающихся к получению нового материала	Проверка собственной готовности.
Актуализация знаний / проверка домашнего задания (10 мин)	Спрашивает о выполнении домашнего задания	Отвечают по выполненному заданию, проверяют свои работы
Введение в тему занятия. Постановка цели и задач занятия (5 мин)	С помощью наводящих вопросов педагог формирует у обучающихся интерес к изучаемой теме и совместно со студентами формулирует тему предстоящего занятия	Участие в обсуждении, ответы на вопросы преподавателя, самостоятельная формулировка темы занятия, запись темы в
Мотивация к учебной и познавательной деятельности студентов (6 мин)	Педагог рассказывает о практикоориентированности данной темы, о ее значении для изучения дисциплины	Студенты слушают и при необходимости задают вопросы
Изложение нового материала (лекционная часть занятия) (30 мин)	Объяснение новых знаний по теме «Основы семейного права» (приложение 8).	Получение новых знаний. Студенты записывают материал по теме.
Первичная проверка понимания материала (17 мин)	Озвучивание контрольных вопросов по теме для проверки усвоения материала (О чем мы говорили? Что узнали нового?). Составление «Кластера» (приложение 3).	Отвечают на вопросы педагога.
Закрепление знаний (практическая часть занятия) (20 мин)	Составление брачного договора (приложение 10).	Каждый студент составляет брачный договор.
Контроль усвоения материала, обсуждение допущенных ошибок и их коррекция (15 мин)	Проверка, педагог спрашивает студентов.	Рассказывают, проверяют правильность, корректирует, если неверно.
Информация о домашнем задании, инструктаж по его выполнению(2 мин)	Подготовить развернутый мотивированный ответ на вопрос: «Я «за» («против»)	Выполнение домашнего задания в часы самостоятельной

Продолжение таблицы 10

	брачный (го) договор (а)».	работы.
Рефлексия (2 мин)	Проведение рефлексии «Текст с пропусками» (приложение 1). Подведение итогов занятия.	Письменное проведение рефлексии.

Конспект теоретического занятия

План-конспект занятия по теме:

Заключение трудового договора

Дисциплина: «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

Тема занятия: Заключение трудового договора.

Тип занятия: теоретическое занятие.

План изучения темы:

1. Понятие трудового договора, его значение.
2. Стороны трудового договора.
3. Содержание трудового договора.
4. Виды трудовых договоров.
5. Порядок заключения трудового договора.
6. Документы, предоставляемые при поступлении на работу.
7. Оформление на работу.
8. Испытание при приеме на работу.

Цель занятия:

Обучающая: формирование у студентов знания определения «Трудовой договор».

Развивающая: формирование логического мышления и коммуникативных навыков.

Воспитательная: воспитание патриотизма, формирование правовой культуры.

Учебные цели:

Уровень «знания»:

– получить новые знания по теме «Заключение трудового договора»,

– дать определение термину «Трудовой договор», изучить стороны трудового договора, охарактеризовать содержание и порядок заключения трудового договора, определить и охарактеризовать виды трудовых договоров, документы, предоставляемые при поступлении на работу, оформление и испытание при приеме на работу.

Уровень понимания:

– определить сущность определения «Трудовой договор».

Уровень применения:

– применить на практике полученные знания в области темы «Заключение трудового договора», посредством решения ситуационных задач.

Уровень анализа:

– проанализировать содержание, порядок и стороны трудового договора.

Уровень синтеза:

– составление схемы «Заключение трудового договора».

Формы обучения: лекция.

Методы обучения: объяснение, беседа и др.

Средства обучения: Трудовой Кодекс РФ [49]; учебная литература; электронный интернет-ресурс: (КонсультантПлюс); Конституция РФ; компьютер с необходимым ПО (Power Point, Microsoft Word).

Формы организации познавательной деятельности: групповая, фронтальная.

Ключевые слова: трудовой договор.

Межпредметные связи: с дисциплиной «Трудовое право».

Внутрипредметные связи: с темой «Прекращение трудового договора».

Список используемой литературы: Трудовой кодекс Российской Федерации [49], Гуреева М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности (учебник) [18].

Этапы занятия (таблица 11)

Таблица 11 – Этапы занятия

Этапы занятия, время на каждый этап	Действия педагога	Действия обучающихся
Организационный момент (3 мин)	Приветствие группы. Проверка посещаемости. Анализ готовности обучающихся к получению нового материала.	Проверка собственной готовности.
Актуализация знаний / проверка домашнего задания (10 мин)	Спрашивает о выполнении домашнего задания.	Отвечают по выполненному заданию, проверяют свою работы.
Введение в тему занятия. Постановка цели и задач занятия (5 мин)	С помощью наводящих вопросов педагог формирует у обучающихся интерес к изучаемой теме и совместно со студентами формулирует тему предстоящего занятия.	Участие в обсуждении, ответы на вопросы преподавателя, самостоятельная формулировка темы занятия, запись темы в тетрадь, мотивация учебной деятельности.
Мотивация к учебной и познавательной деятельности студентов (6 мин)	Педагог рассказывает о практикоориентированности данной темы, о ее значимости для изучения дисциплины.	Студенты слушают и при необходимости задают вопросы.
Изложение нового материала (лекционная часть занятия)	Объяснение новых знаний по теме «Заключение трудового договора» (приложение 11).	Получение новых знаний. Студенты слушают и записывают материал.
Первичная проверка понимания материала (17 мин)	Озвучивание контрольных вопросов по теме для проверки усвоения материала (О чем мы говорили? Что узнали нового?) Составление «Кластера» (приложение 3).	Отвечают на вопросы педагога.
Контроль усвоения материала, обсуждение допущенных	Проверка, педагог спрашивает студентов о	Рассказывают ответ на поставленный вопрос,

Продолжение таблицы 11

ошибок и их коррекция (15 мин)	пройденной теме, с помощью наводящих вопросов, нацеливает на верный ответ.	проверяют правильность решения, корректирует, если неверно.
Информация о домашнем задании, инструктаж по его выполнению (2 мин)	Составление схемы «Заключение трудового договора».	Выполнение домашнего задания в часы самостоятельной работы.
Рефлексия (2 мин)	Проведение рефлексии «Синквейн» (приложение 2). Подведение итогов занятия.	Письменное проведение рефлексии.

Конспект практического занятия

План-конспект занятия по теме:

Заключение трудового договора

Дисциплина: «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

Тема занятия: Заключение трудового договора

Тип занятия: практическое занятие.

План изучения темы:

1. Повторение лекционного материала.
2. Решение ситуационных задач.

Цель занятия:

Обучающая: формирование у студентов знания определения «Трудовой договор».

Развивающая: формирование логического мышления; формирование коммуникативных навыков.

Воспитательная: умение работать в группе.

Учебные цели:

Уровень «знания»:

– повторить полученные знания по теме «Заключение трудового договора».

Уровень понимания:

- определить сущность определения «Трудовой договор».

Уровень применения:

- применить на практике полученные знания по теме «Заключение трудового договора», посредством решения ситуационных задач.

Уровень анализа:

- проанализировать содержание, порядок и стороны трудового договора.

Уровень синтеза:

- решение ситуационных задач.

Формы обучения: практика.

Методы обучения: решение ситуационных задач, беседа и др.

Средства обучения: Трудовой Кодекс РФ [49]; учебная литература; электронный интернет-ресурс: (КонсультантПлюс); Конституция РФ; компьютер с необходимым ПО (Power Point, Microsoft Word).

Формы организации познавательной деятельности: индивидуальная, фронтальная.

Ключевые слова: трудовой договор.

Межпредметные связи: с дисциплиной «Трудовое право».

Внутрипредметные связи: с темой «Прекращение трудового договора».

Список используемой литературы: Трудовой кодекс Российской Федерации [49], Гуреева М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности (учебник) [18].

Этапы занятия (таблица 12)

Таблица 12 – Этапы занятия

Этапы занятия, время на каждый этап	Действия педагога	Действия обучающихся
Организационный момент (3 мин)	Приветствие группы. Проверка посещаемости.	Проверка собственной готовности.

Продолжение таблицы 12

	Анализ готовности обучающихся к получению нового материала.	
Актуализация знаний / проверка домашнего задания (10 мин)	Спрашивает о выполнении домашнего задания.	Отвечают по выполненному заданию, проверяют свою работы.
Постановка цели и задач занятия (5 мин)	С помощью наводящих вопросов педагог формирует у обучающихся интерес к изучаемой теме и совместно со студентами формулирует тему предстоящего занятия.	Участие в обсуждении, ответы на вопросы педагога, самостоятельная формулировка темы занятия, запись темы в тетрадь, мотивация учебной деятельности.
Мотивация к учебной и познавательной деятельности студентов (6 мин)	Педагог рассказывает о практикоориентированности данной темы, о ее значимости для изучения дисциплины.	Студенты слушают и при необходимости задают вопросы.
Первичная проверка понимания материала (3 мин)	Озвучивание контрольных вопросов по теме для проверки усвоения материала.	Отвечают на вопросы педагога.
Закрепление знаний (практическая часть занятия) (30 мин)	Решение ситуационных задач (приложение 12).	Самостоятельно решают задачи.
Контроль усвоения материала, обсуждение допущенных ошибок и их коррекция (5 мин)	Проверка решенных задач, педагог спрашивает студентов, нацеливает на верный ответ.	Рассказывают свой подготовленный ответ на решенную задачу, проверяют правильность решения, корректирует, если неверно.
Информация о домашнем задании, инструктаж по его выполнению (2 мин)	Составление презентации по теме «Заключение трудового договора».	Выполнение домашнего задания в часы самостоятельной работы.
Рефлексия (2 мин)	Проведение рефлексии «Анкета» (приложение 5). Подведение итогов занятия.	Письменное проведение рефлексии.

Конспект комбинированного занятия

План-конспект занятия по теме:

Заключение трудового договора

Дисциплина: «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

Тема занятия: Заключение трудового договора.

Тип занятия: комбинированное занятие.

План изучения темы:

1. Понятие трудового договора, его значение.
2. Стороны трудового договора.
3. Содержание трудового договора.
4. Виды трудовых договоров.
5. Порядок заключения трудового договора.
6. Документы, предоставляемые при поступлении на работу.
7. Оформление на работу.
8. Испытание при приеме на работу.

Цель занятия:

Обучающая: формирование у студентов знания определения «Трудовой договор».

Развивающая: обеспечить ситуации, способствующие развитию умений анализировать и различать, формирование коммуникативных навыков.

Воспитательная: воспитание этики, познавательной активности и культуры общения, обеспечить условия по формированию сознательной дисциплины и норм поведения обучающихся.

Учебные цели:

Уровень «знания»:

- получить новые знания по теме «Заключение трудового договора»,
- дать определение термину «Трудовой договор», изучить стороны трудового договора, охарактеризовать содержание и порядок заключения трудового договора, определить и охарактеризовать виды

трудовых договоров, документы, предоставляемые при поступлении на работу, оформление и испытание при приеме на работу.

Уровень понимания:

- понимание сущности определения «Трудовой договор».

Уровень применения:

- применить полученные знания в области темы «Заключение трудового договора» на практике, посредством решения ситуационных задач.

Уровень анализа:

- проанализировать содержание, порядок и стороны трудового договора.

Уровень синтеза:

- составление трудового договора.

Формы обучения: лекция и практика.

Методы обучения: объяснение, беседа, практическое задание.

Средства обучения: Трудовой Кодекс РФ [49]; учебная литература; электронный интернет-ресурс: (КонсультантПлюс); Конституция РФ; компьютер с необходимым ПО (Power Point, Microsoft Word).

Формы организации познавательной деятельности: фронтальная, групповая.

Ключевые слова: трудовой договор.

Межпредметные связи: с дисциплиной «Трудовое право».

Внутрипредметные связи: с темой «Прекращение трудового договора».

Список используемой литературы: Трудовой кодекс Российской Федерации [49], Гуреева М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности (учебник) [18].

Этапы занятия (таблица 13)

Таблица 13 – Этапы занятия

Этапы занятия, время на каждый этап	Действия педагога	Действия обучающихся
Организационный момент (3 мин)	Приветствие группы. Проверка посещаемости. Анализ готовности обучающихся к получению нового материала.	Проверка собственной готовности.
Актуализация знаний / проверка домашнего задания (10 мин)	Спрашивает о выполнении домашнего задания.	Отвечают по выполненному заданию, проверяют свои работы.
Введение в тему занятия. Постановка цели и задач занятия (5 мин)	С помощью наводящих вопросов педагог формирует у обучающихся интерес к изучаемой теме и совместно со студентами формулирует тему предстоящего занятия.	Участие в обсуждении, ответы на вопросы преподавателя, самостоятельная формулировка темы занятия, запись темы в тетрадь, мотивация учебной деятельности.
Мотивация к учебной и познавательной деятельности студентов (6 мин)	Педагог рассказывает о практикоориентированности данной темы, о ее значимости для изучения дисциплины.	Студенты слушают и при необходимости задают вопросы.
Изложение нового материала (лекционная часть занятия)	Объяснение новых знаний по теме «Заключение трудового договора» (приложение 11).	Получение новых знаний. Студенты слушают и записывают материал.
Первичная проверка понимания материала (7 мин)	Озвучивание контрольных вопросов по теме для проверки усвоения материала (О чем мы говорили? Что узнали нового?) Составление «Кластера» (приложение 3).	Отвечают на вопросы педагога.
Закрепление знаний (практическая часть занятия) (20 мин)	Составление трудового договора (приложение 13)	Каждый студент составляет трудовой договор.
Контроль усвоения материала, обсуждение допущенных ошибок и их коррекция (5 мин)	Проверка, педагог спрашивает студентов, нацеливает на верный ответ.	Рассказывают о том, как составили трудовой договор, проверяют правильность решения, корректирует, если неверно.
Информация о домашнем задании, инструктаж по его выполнению (2 мин)	Подготовить развернутый мотивированный ответ на вопрос: «Какие необходимо документы при поступлении на работу».	Выполнение домашнего задания в часы самостоятельной работы.
Рефлексия (2 мин)	Проведение рефлексии	Письменное проведение

Продолжение таблицы 13

	«Синквейн» (приложение 2). Подведение итогов занятия.	рефлексии.
--	-------------------------------------------------------	------------

С целью реализации задач, поставленных перед нами, в рамках выделенной выше проблемы, нами была проведена практическая работа, а именно – разработка планов-конспектов занятий с применением методик рефлексии на занятиях по правовым дисциплинам в профессиональной образовательной организации.

Вывод по главе 2

Во второй главе нашего исследования мы провели практическую часть работы, а именно:

Охарактеризовали базу исследования. Особое внимание в характеристике базы нашего исследования, мы выделили Верхнеуфалейском филиал ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум». Мы рассмотрели и охарактеризовали, кто является в данном филиале директором, какие есть специальности и профессии, а также – какие дисциплины преподают в данном филиале.

Нами было проведено анкетирование («Анкета применения рефлексии в образовательном процессе») среди педагогов ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» Верхнеуфалейский филиал.

На основании результатов, мы сделали выводы, составили диаграмму, узнали, используют ли они при проведении занятий, ту или иную методику рефлексии.

Так как тема нашего исследования «Методика организации рефлексии на занятиях по правовым дисциплинам в профессиональной образовательной организации» связана с правовыми дисциплинами, то

особое внимание мы уделили преподавателю, который преподает правовые дисциплины. Заполненную им анкету, мы можем увидеть в приложении 5.

При беседе с преподавателем, мы выясняли, что рефлексия проводится по окончанию занятия. На основании проведенной рефлексии педагог делает выводы об эмоциональном состоянии и настроении студента, а также о закреплении полученного материала. Но проведение рефлексии используется не на всех занятиях.

Также, по данным результатам анкетирования и беседы, нами были разработаны планы-конспекты занятий по правовым дисциплинам, которые преподают в данном филиале. А именно: «Основы права» и «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», с применением различных методик рефлексии.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В результате анализа научной литературы, мы выделили основное понятие по теме исследования «Методика организации рефлексии на занятиях по правовым дисциплинам в профессиональной образовательной организации»:

Рефлексия – это форма теоретической деятельности человека, направленная на понимание своих действий и их законов. Рефлексия – это деятельность по самопознанию, раскрывающая детали духовного мира человека. Таким образом, рефлексия (в широком смысле) – это самоанализ.

Термин «рефлексия» используется во многих науках. Поэтому существуют разные трактовки этого понятия и разных его видов, например личностная, научная, интеллектуальная, методологическая, познавательная, коммуникативная, философская и многие другие.

Рассмотрели термин «рефлексия» с точки зрения наук, таких как: философия, психология и педагогика.

Изучили и выделили основные функции и виды рефлексии.

Современные методики организации рефлексии на занятиях по правовым дисциплинам в профессиональной образовательной организации обуславливаются особенностями осуществления профессиональной деятельности. В рамках профессиональной организации особое место должно отводиться эффективности использования методов и средств, и умению обеспечивать достижение результатов. В связи с этим, в рамках современных профессиональных образовательных организаций разрабатываются методы и средства использования рефлексии в рамках обучения по дисциплине профессионального цикла, составляющей основу профессионального развития.

Несмотря на то, что рефлексия учебной деятельности следует считать неотъемлемой частью процесса изучения дисциплин

профессионального цикла, существует целый ряд требующих решения и повышения профессионального мастерства педагогов.

Также мы рассмотрели содержание плана-конспекта на дисциплине профессионального цикла в условиях среднего профессионального образования.

В нашем исследовании мы:

В первой главе, мы раскрыли основное понятие по теме исследования «Методика организации рефлексии на занятиях по правовым дисциплинам в профессиональной образовательной организации», выделили основные виды и функции рефлексии, а также рассмотрели и охарактеризовали методику проведения рефлексии по правовым дисциплинам в профессиональной образовательной организации.

Во второй главе, мы охарактеризовали базу исследования. Нами было проведено анкетирование использования рефлексии на занятиях, среди педагогов ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» Верхнеуфалейский филиал. После чего нами было разработано планы-конспекты занятий теоретического, практического и комбинированного обучения по правовым дисциплинам с применением различных методик рефлексии в профессиональной образовательной организации. В качестве примера нами было выбрано две дисциплины «Основы права» и «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

Таким образом, поставленные цель и задачи в начале исследования были решены.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Адольф В. А. Результаты исследования процесса формирования рефлексивных умений будущих менеджеров в системе среднего профессионального образования : учебное пособие / В. А. Адольф, О. Н. Бухов. – Красноярск : [б. и.], 2021. – 38 с.
2. Ахмедов А. Я Семейное право России : практикум / А. Я. Ахмедов, Е. В. Вавилин, А. В. Красикова. – Москва : Статут, 2020. – 84 с. – ISBN 978-5-8354-1601-1.
3. Ахметшина Ф. А. Психолого-педагогические приемы и действия, направленные на повышение успеваемости студентов : учебное пособие / Ф. А. Ахметшина. – Москва : [б. и.], 2019. – 25 с.
4. Белозерцев Е. П. Педагогика профессионального образования : учебное пособие / Е. П. Белозерцев, В. А. Сластенин. – Москва : Академия, 2020. – 368 с.
5. Беляева О. А. Методы организации рефлексии : учебно-методическое пособие / О. А. Беляева. – Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. – 47 с. – ISBN 978-985-503-847-5.
6. Бехоева А. А. Психолого-педагогическая характеристика уровней профессиональной рефлексии у студентов – будущих учителей : учебное пособие / А. А. Бехоева. – Чечня : [б. и.], 2019. – 158 с.
7. Божович Л. И. Этапы формирования личности в онтогенезе : учебное пособие / Л. И. Божович. – Москва : [б. и.], 2019. – 18 с.
8. Бочкарева Н. А. Трудовое право России : учебник / Н. А. Бочкарева. – Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. – 526 с. – ISBN 978-5-4486-0490-4.
9. Бордовская Н. В. Современные образовательные технологии : учебное пособие / Н. В. Бордовская, Л. А. Даринская, С. Н. Костромина. – Москва : Кнорус, 2023. – 11 с. – ISBN: 978-5-406-01163-8.

10. Буторова О. В. Семейное право : практикум / О. В. Буторова, А. В. Орлова, С. В. Ширяева. – Москва : Московский педагогический государственный университет, 2020. – 252 с. – ISBN 978-5-4263-0904-3.
11. Волков А. М. Правоведение : учебник для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 345 с. – ISBN 978-5-534-15665-2.
12. Волков А. М. Основы права для колледжей : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. – 3-е изд. – Москва : Юрайт, 2023. – 331 с. – ISBN 978-5-534-16142-7.
13. Выготский Л. С. Психология развития. Избранные работы : учебник / Л. С. Выготский. – Москва : Юрайт, 2023. – 281 с. – ISBN 978-5-534-07290-7.
14. Галиуллина Р. Х. Трудовое право : практикум / Р. Х. Галиуллина. – Казань : [б. и.], 2020. – 190 с.
15. Головин А. А. Теоретическое обоснование необходимости развития профессиональной рефлексии у студента – психолога : учебник / А. А. Головин. – Тамбов : [б. и.], 2019. – 97 с.
16. Гонгало Б. М. Семейное право : учебник / Б. М. Гонгало, П. В. Крашенинников, Л. Ю. Михеева. – 5-е изд. – Москва : Статут, 2022. – 320 с. – ISBN 978-5-8354-1817-6.
17. Гуревич П. С. Психология и педагогика. Учебник и практикум для академического бакалавриата : учебник / П. С. Гуревич. – Москва : Юрайт, 2019. – 430 с. – ISBN 978-5-534-04531-4.
18. Гуреева М. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / М. А. Гуреева. – Москва : Кнорус, 2023. – 101 с. – ISBN: 978-5-406-03662-4.
19. Давыдов В. В. Об основных путях рефлексии младших школьников : учебник / В. В. Давыдов. – Москва : [б. и.], 2019. – 687 с.

20. Давыдова Г. И. Социорефлексика развития личности подростков : учебник / Г. И. Давыдова. – Москва ; Ярославль : [б. и.], 2021. – 48 с. – ISBN 978-5-9903261-5-6.
21. Дрозд К. В. Актуальные вопросы педагогики и образования : учебник и практикум для вузов / К. В. Дрозд. – 2-е изд. – Москва : Юрайт, 2023. – 65 с. – ISBN 978-5-534-07346-1.
22. Иванова Ж. Г. Организация исследовательской работы студентов : учебное пособие / Ж. Г. Иванова. – Москва : [б. и.], 2019. – 224 с.
23. Ирисмамбетова Н. А. Использование интерактивных технологий в процессе обучения (на примере деловой игры) : учебник / Н. А. Ирисмамбетова. – Москва : [б. и.], 2019. – 20 с.
24. Кабальнова М. Ю. Трудовое право. Модули 1-3 : учебно-методическое пособие / М. Ю. Кабальнова. – Москва : Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2020. – 21 с. – ISBN 978-5-7038-5341-2.
25. Карпов А. В. Психология рефлексии : учебное пособие / А. В. Карпов, И. М. Скитяева. – Москва : [б. и.], 2020. – 304 с.
26. Кисельман М. В. Педагогические условия формирования профессионально-личностной рефлексии студентов технических специальностей / М. В. Кисельман. – Москва : [б. и.], 2019. – 57 с.
27. Ковшов Е. М. Социальная рефлексия (структура, формы и функции) : монография / Е. М. Ковшов. – 2-е изд. – Самара : Самарский государственный технический университет, 2020. – 228 с. – ISBN 978-5-7964-2288-5.
28. Комарова И. В. Формирование у студентов способности к рефлексии в процессе педагогической практики : учебник / И. В. Комарова, Т. С. Марченко. – Москва : [б. и.], 2019. – 233 с.

29. Корнакова С. В. Основы права : учебник / С. В. Корнакова, Е. В. Чигрина, С. А. Корягина. – Москва : ИНФРА-М, 2023. – 23 с. – ISBN: 978-5-16-017264-4.
30. Лефевр В. А. Рефлексия : учебное пособие / В. А. Лефевр. – Москва : Когито-Центр, 2019. – 495 с. – ISBN: 5-89353-053-5.
31. Маркин Н. С. Трудовое право : учебник для бакалавров / Н. С. Маркин, В. В. Надвикова, В. И. Шкатулла. – Москва : Прометей, 2019. – 584 с. – ISBN 978-5-907100-72-5.
32. Марусева И. В. Современная педагогика : учебное пособие для вузов / И. В. Марусева. – Москва : Вузовское образование, 2019. – 418 с.
33. Матвеев Р. Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие / Р. Ф. Матвеев. – Москва : Кнорус, 2022. – 111 с. – ISBN: 978-5-406-05655-4.
34. Мынбаева А. К. Инновационные методы обучения, или Как интересно преподавать : учебное пособие / А. К. Мынбаева, З. М. Садвакасова. – Москва : [б. и.], 2019. – 355 с.
35. Никитина Л. А. Рефлексия студентами подготовки и проведения урока в период педагогической практики как образовательный ресурс : учебник / Л. А. Никитина. – Барнаул : [б. и.], 2019. – 45 с.
36. Пастухова И. П. Основы учебно-исследовательской деятельности студентов : учебно-методическое пособие / И. П. Пастухова, Н В. Тарасова. – Москва : Издательский центр «Академия», 2019. – 160 с.
37. Позднякова О. К. Развитие способности у студента – будущего учителя – к педагогической рефлексии в процессе изучения учебной дисциплины «Педагогика» : учебное пособие / О. К. Позднякова. – Самара : [б. и.], 2019. – 129 с.
38. Полонский В. М. Оценка качества научно-педагогических исследований : учебное пособие / В. М. Полонский. – Москва : ИНФРА-М, 2019. – 31 с. – ISBN: 978-5-16-012472-8.

39. Працко Г. С. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / Г. С. Працко. – Москва : РИОР, 2023. – 35 с. – ISBN: 978-5-369-01867-5.
40. Працко Г. С. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / Г. С. Працко. – Москва : РИОР, 2021. – 61 с. – ISBN: 978-5-369-01869-9.
41. Пучкова В. В. Трудовое право : учебное наглядное пособие / В. В. Пучкова. – Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. – 306 с. – ISBN 978-5-4497-1545-6.
42. Пучкова В. В. Трудовое право : учебное наглядное пособие для СПО / В. В. Пучкова. – Саратов ; Москва : Профобразование, 2022. – 301 с. – ISBN 978-5-4488-1349-8.
43. Резепова В. Е. Трудовое право : учебное пособие для СПО / В. Е. Резепова, Н. А. Захарова, Ю. Б. Захарова. – 2-е изд. – Саратов : Профобразование, 2019. – 196 с. – ISBN 978-5-4486-0488-1.
44. Рукавишникова И. В. Право : учебник / И. В. Рукавишникова, И. Г. Напалкова, А. Н. Позднышов. – 2-е изд. – Москва : НОРМА, 2023. – 184 с. – ISBN: 978-5-00156-261-0.
45. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ // с последующими изменениями и дополнениям – https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8982/ (дата обращения 22.01.2024 г.).
46. Слободчиков В. И. Психология человека : учебное пособие / В. И. Слободчиков. – Москва : АСТ, 2019. – 360 с. – ISBN: 978-5-7429-0940-8.
47. Смоленский М. Б. Основы права (для бакалавров) : учебное пособие / М. Б. Смоленский, Т. А. Антоненко, Н. А. Багрова. – Москва : Кнорус, 2021. – 89 с. – ISBN: 978-5-406-04703-3.
48. Талызина Н. Ф. Педагогическая психология : учебное пособие / Н. Ф. Талызина. – Москва : Издательский центр «Академия», 2020. – 288 с. – ISBN: 9785534062458.

49. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ // с последующими изменениями и дополнениями – https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/ (дата обращения 26.01.2024 г.).

50. Тыщенко А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник А. И. Тыщенко. – Москва : ИНФРА-М, 2023. – 91 с. – ISBN: 978-5-369-01944-3.

51. Тюков А. А. Психология образования : учебное пособие / А. А. Тюков. – 2-е изд. – ЮРАЙТ, 2019. – 45 с. – ISBN: 9785534088311.

52. Хабибулин А. Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / А. Г. Хабибулин, К. Р. Мурсалимов. – Москва : Форум, 2020. – 69 с. – ISBN: 978-5-8199-0874-7.

53. Хуторской А. В. Педагогика : учебное пособие / А. В. Хуторской. – Санкт-Петербург : Питер, 2019. – 608 с. – ISBN: 978-5-4461-0916-6.

54. Щедровицкий Г. П. Мышление. Понимание. Рефлексия : учебник / Г. П. Щедровицкий. – Москва : Институт развития им. Г. П. Щедровицкого, 2021. – 800 с.

55. Щуркова Н. Е. Педагогические технологии : учебное пособие / Н. Е. Щуркова. – 3-е изд. – Москва : Юрайт, 2023. – 232 с. – ISBN 978-5-534-07402-4.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Методика проведения рефлексии № 1

«Текст с пропусками»

Данная методика позволяет создать условия для выявления пробелов, в частности в рамках гуманитарных дисциплин данный тип задания имеет важное значение. По завершению данного этапа рефлексии, педагог получает возможность сформировать выводы, установить ошибки, которые были совершены в рамках проведения занятий. Выявленные ошибки позволят скорректировать процесс организации обучения.

Например (дисциплина «Семейное право, тема: «Понятие брака. Условия и порядок его заключения. Недействительность брака»):

Что такое «Брак»? Брак – это свободный равноправный _____ мужчины и женщины, заключенный с соблюдением порядка и _____, установленных законом, имеющий целью создание семьи и порождающий между супругами взаимные личные и имущественные _____ и _____.

Условия заключение брака существуют такие, как: взаимное добровольное _____ вступающих в _____; достижение ими брачного _____. Порядок заключения брака: для того чтобы союз мужчины и женщины был признан _____, он должен быть _____ в органах записи _____ гражданского _____. Права и обязанности супругов возникают только с момента _____ брака, с этого времени государство признает данный _____ браком и берет его под свою защиту. Недействительность брака бывает в таких случаях, как: если при заключении _____ были нарушены _____ вступления в брак или существовали препятствия для его заключения, то _____ может быть признан по суду не действительным. Недействительным может быть признан и _____, при заключении которого один из вступающих в него

скрыл от другого наличие у него венерического заболевания или ВИЧ – инфекции. Недействительным признается также _____ брак, то есть зарегистрированный лишь для виду, без намерений создать _____, в других целях, например чтобы получить право на жилую площадь и т. п.

Методика проведения рефлексии № 2

«Синквейн»

Данная методика помогает выяснить отношение к изучаемой проблеме, соединить старое знание и новое, не требует специального оборудования. Может применяться заключительное задание по пройденному материалу:

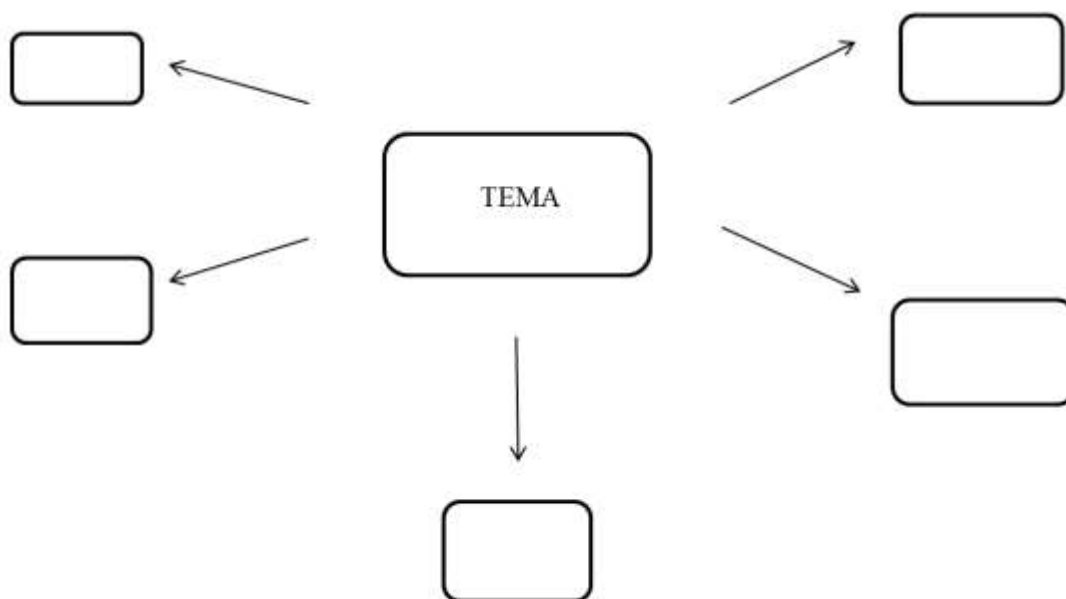
- первая строка – название темы (одно существительное);
- вторая – описание темы в двух словах, два прилагательных;
- третья – строка описание действия в рамках этой темы тремя словами;
- четвёртая строка – это фраза из четырёх слов, показывает отношение к теме (целое предложение);
- последняя строка – синоним, который повторяет суть темы.

В конце занятия обучающимся предлагается написать синквейн на основе изученного материала. В этом выводе каждый студент соединяет и обобщает свои впечатления, знания, воображение.

Методика проведения рефлексии № 3

«Кластер»

Позволяет создать условия для обобщения и структурирования теоретического материала. Кластер – графическая организация материала, показывающая смысловые поля того или иного понятия.



Методика проведения рефлексии № 4

«Блиц-опрос»

Блиц-опрос – позволяет создать условия для выявления пробелов в знаниях (например, «незаконченное предложение»).

За пример возьмем дисциплину «Семейное право, тема: «Понятие брака. Условия и порядок его заключения. Недействительность брака».

Задание: допишите предложения.

1. Брак – это свободный равноправный союз мужчины и женщины, заключенный с соблюдением порядка и условий, установленных законом, имеющий целью создание семьи и порождающий между супругами взаимные личные и имущественные _____ и _____ (права и обязанности).

2. Закон устанавливает два условия вступления в брак:

- взаимное добровольное согласие вступающих в _____;
- достижение ими брачного _____.

3. Запрещено вступать в брак:

- лицам, уже состоящим в другом не расторгнутом браке;
- лицам, признанным по суду недееспособными вследствие психического _____.

4. Права и обязанности супругов возникают только с момента регистрации брака, с этого времени государство признает данный союз браком и берет его под свою _____.

Методика проведения рефлексии № 5

«Анкета»

Можно предложить студентам как вариант небольшую анкету, наполнение которой можно менять, дополнять в зависимости от того, на какие этапы урока обращается особое внимание. Можно попросить обучающихся аргументировать свой ответ.

В рамках указанного этапа следует использовать следующие вопросы:

1. Какое задание я выполнял?
2. Что делал сначала? Что делал потом?
3. Где возникли затруднения?
4. Почему возникли затруднения?
5. Что мне необходимо для правильного решения вопросов?

Анкета применения рефлексии в образовательном процессе

Наименование

техникума: _____

Дата

анкетирования: _____

ФИО

педагога: _____

Преподаваемая

дисциплина: _____

Отметить «+» используете ли Вы на занятии рефлексию:

Использую	Не использую

Пример методики рефлексии, которую используете в работе:

Причина (заполнить, если отметили «Не использую»):

Фото-копия анкеты

АНКЕТА ПРИМЕНЕНИЯ РЕФЛЕКСИИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ

Наименование техникума: РБ ПОУ "Каслинский промышленно-педагогический техникум"

Дата анкетирования: 17.01.2024

ФИО педагога: Борзин Игорь Петрович

Преподаваемая дисциплина: Основы права, правовое обеспечение предпринимательской, историческая, обществоведческая, основы философии

Отметить «+» используете ли Вы на занятии рефлексию:

Использую	Не использую
+	

Пример методики рефлексии, которую используете в работе:

"История успеха", "Синапс",
"Рефлексивная матрица", "Кластер"
"Анкета" (наводящие вопросы, как
студент понял тему)

Причина (заполнить, если отметили «Не использую»):

Лекционный материал теоретического обучения
по теме «Основы семейного права»

План изучения темы:

1. Семейное законодательство РФ (семейный кодекс РФ).
2. Заключение и прекращение брака.
3. Права и обязанности супругов.
4. Брачный договор.
5. Права и обязанности родителей и детей.
6. Алиментные обязательства членов семьи

Понятие брака по семейному праву. Законодательство не содержит легального определения брака, поэтому для того, чтобы понять его суть, приходится обращаться к теории семейного права.

Существует несколько подходов к определению брака [10].

1. Многие зарубежные авторы отождествляют заключение брака с заключением гражданско-правового договора. «Во французском праве брак есть заключаемый в установленной законом форме гражданский договор, который соединяет мужчину и женщину для совместной поддержки и помощи под руководством мужа, главы семьи».

2. Отечественная доктрина семейного права тяготеет к следующему определению брака: брак – это свободный равноправный союз мужчины и женщины, заключенный с соблюдением порядка и условий, установленных законом, имеющий целью создание семьи и порождающий между супругами взаимные личные и имущественные права и обязанности.

Некоторые авторы указывают, что брак – это пожизненный союз мужчины и женщины. Иные авторы добавляют такой признак брака, как наличие цели рождения детей и их воспитания [16]. Семейное законодательство устанавливает условия и порядок вступления в брак, прекращения брака и признание его недействительным, регулирует личные

неимущественные и имущественные отношения между членами семьи: супругами, родителями и детьми, между другими родственниками и иными лицами, а также определяет формы и порядок устройства в семью детей, оставшихся без попечения родителей.

Основным документом семейного законодательства является Семейный кодекс Российской Федерации. В разделе II этого кодекса излагаются положения о заключении брака, его прекращении и признании недействительным.

В разделе III определены: личные права и обязанности супругов; законный режим имущества супругов; договорный режим имущества супругов (порядок заключения и содержание брачного контракта); ответственность супругов по обязательствам.

Раздел VI рассматривает формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей, в т. ч. вопросы усыновления, опеки и попечительства над детьми, определяет приемную семью.

Раздел VII устанавливает применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.

Раздел VIII содержит заключительные положения о порядке введения в действие настоящего кодекса, применении норм и приведении нормативных правовых актов в соответствие с настоящим кодексом.

Личные права и обязанности супругов установлены главой 6 кодекса, в которой говорится [45]:

Статья 31 СК РФ. Равенство супругов в семье.

Статья 32 СК РФ. Право выбора супругами фамилии: по своему желанию выбирают фамилию одного из них в качестве общей фамилии, либо каждый сохраняет свою добрачную фамилию. Соединение фамилий не допускается, если добрачная фамилия хотя бы одного из супругов является двойной. В случае расторжения брака супруги вправе сохранить общую фамилию или восстановить свои добрачные фамилии.

Заключение и прекращение брака.

Установленные законом условия вступления в брак направлены на создание полноценной семьи, предотвращение необдуманных браков.

Закон устанавливает два условия вступления в брак:

- взаимное добровольное согласие вступающих в брак;
- достижение ими брачного возраста.

Ранние браки могут тяжело отразиться на здоровье супругов и их детей, кроме того, не достигшие совершеннолетия ещё не в состоянии в полной мере оценить свои чувства и поступки [47]. Поэтому, как правило, вступать в брак (как мужчине, так и женщине) разрешено лишь по достижении совершеннолетия, т.е. 18 лет. При наличии уважительных причин (беременность, рождение ребёнка и т.п.) орган местного самоуправления (местная администрация) может разрешить вступить в брак лицам, достигшим 16 лет. Вопрос о дальнейшем снижении брачного возраста может быть решён только на основании закона соответствующего субъекта РФ. Запрещено вступать в брак: лицам, уже состоящим в другом не расторгнутом браке; лицам, признанным по суду недееспособными вследствие психического расстройства. Не допускаются браки между близкими родственниками по прямой линии (отец, дочь, внучка) и между родными братьями и сёстрами. Такие браки противоречат нашим моральным представлениям, не говоря уже о том, что в результате кровосмешения, т.е. брака между близкими родственниками, могут родиться неполноценные дети. Кроме того, не допускаются браки между усыновителями и усыновленными.

Прекращение брака. Основаниями прекращения брака являются:

- смерть одного из супругов;
- объявление одного из супругов умершим;
- расторжение брака по заявлению одного или обоих супругов;

- расторжение брака по заявлению опекуна супруга, признанного судом недееспособным;
- признание брака недействительным.

В случае смерти супруга или объявления его умершим брак считается прекращенным с момента регистрации смерти супруга или вступления в законную силу решения суда об объявлении гражданина умершим. Специального оформления прекращения брака по указанным основаниям не требуется [29].

Поскольку объявление гражданина умершим основано на презумпции его смерти, то возможна явка такого лица. В данном случае в соответствии с п. 1 ст. 26 СК РФ, брак может быть восстановлен по совместному заявлению обоих супругов при наличии решения суда, отменяющего решение об объявлении гражданина умершим. Брак не может быть восстановлен, если другой супруг вступил в новый брак (п. 2 ст. 26 СК РФ).

Права и обязанности супругов.

Брачные отношения предполагают взаимное уважение, помощь и поддержка семьи. Например, воспитание детей ложиться на плечи обеих сторон. Благосостояние семьи может быть только при взаимном выполнении обязанностей, которые возлагаются на эту семью. Среди личных прав супругов можно отметить:

- право на выбор фамилии супругов;
- право выбирать род занятий, например, проходить обучение в образовательном учреждении;
- право на выбор профессии;
- право на выбор места проживания и воспитания ребенка;
- право на выбор образовательного учреждения для ребенка;
- право на отдых и восстановления здоровья;
- право на религиозное воспитание ребенка.

К взаимным обязанностям можно отнести:

- обязанность по содержанию семьи;
- обязанности воспитывать совместных детей;
- уважать друг друга и заботиться о членах семьи;
- заботиться о благосостоянии членов семьи и детей.

Брачный договор.

Брачный договор – это двустороннее имущественное соглашение между супругами. Контракт регулирует, как именно в случае развода, бывшие муж и жена поделят совместно нажитое и добрачное имущество [2].

Заклучить договор можно как до свадьбы, так и после регистрации брака в любой момент. В первом случае соглашение вступит в силу только со дня, когда ЗАГС регистрирует отношения. Понятия сожительства или фактического брака в Семейном кодексе России нет, поэтому если вы живете с партнером, но ваш брак не зарегистрирован, ваши имущественные отношения не будут регулироваться как семейные.

У брачного договора нет конкретной формы, однако документ признается действительным только в том случае, если он заверен у нотариуса. Поэтому составлять контракт лучше с юристом. Нотариус же оценит законность положений и укажет на недопустимые пункты. Если их не исправить, то нотариус не заверит брачный контракт, то есть документ не будет иметь юридическую силу.

Внести изменения в брачный договор можно в любое время. Вы должны составить дополнительное письменное соглашение, а после этого заверить его у нотариуса. На изменения должны быть согласны обе стороны. Если один из супругов против, то скорректировать условия получится только в суде. Расторгнуть договор можно в любое время. Для этого нужно подготовить соглашение о расторжении и снова зарегистрировать его у нотариуса.

Если один из супругов не согласен расторгнуть брачный контракт, придется идти в суд. Чтобы судья расторг договор, должно быть одно из оснований – договор ставит одного из супругов в крайне неблагоприятное положение. К примеру, по договору мужу достанется недвижимость и автомобиль, а все остальное – жене. А это «остальное» супруги еще не успели приобрести. Очевидно, что стороны находятся в неравном положении – изменились обстоятельства жизни. К примеру, изначально супруги договорились, что после развода муж будет выплачивать алименты в твердой сумме, но у него снизился доход и теперь он не может выплачивать эту сумму по объективным причинам. Условия, при которых договор изменяется или расторгается, если это предусмотрено в самом договоре [47].

Права и обязанности родителей.

Родители – законные представители ребёнка до достижения им совершеннолетия. Они несут ответственность за его полноценное всестороннее развитие. Равными правами на участие в жизни детей обладают мать и отец, а также биологические родители и приёмные.

К правам родителей относятся следующие:

- право на воспитание ребёнка;
- представление его интересов;
- выбор учебного заведения (школы, гимназии, техникума, университета), а также формы обучения (очная, заочная, экстернат);
- материальная поддержка со стороны государства многодетных семей и детей-инвалидов (получение пособий и пенсий);
- участие в воспитании ребёнка после развода;
- определение места жительства, имени, фамилии.

Законом определены и обязанности родителей. К ним относятся:

- воспитание детей;

- содержание ребёнка до наступления совершеннолетия, то есть приобретение всех необходимых вещей (одежды, книг, еды, мебели);
- предоставление условий для проживания и жизнедеятельности (например, наличие отдельного места для сна, отдыха и выполнения уроков);
- помощь в получении образования;
- создание благоприятной обстановки в семье, отсутствие физического насилия;
- выплата алиментов на содержание ребёнка в случае развода.

По семейному законодательству РФ родители, не исполняющие свои обязанности по отношению к детям надлежащим образом, могут быть привлечены к административной или уголовной ответственности, а также лишены родительских прав. В этом случае они теряют права, но за ними сохраняется обязанность материального обеспечения ребёнка. Права и обязанности детей

С момента рождения каждый ребёнок приобретает личные права, определённые Семейным кодексом РФ. Кратко перечислим основные из них:

- право на имя, фамилию и отчество;
- проживание с родителями или иными законными представителями;
- забота и воспитание со стороны матери и отца;
- получение бесплатной медицинской помощи;
- получение образования;
- общение с родственниками по отцовской и материнской линии;
- защита от родителей, не выполняющих свои обязанности, применяющих незаконные меры воспитания (например, в случае жестокого обращения);
- выражение собственного мнения;

- материальное обеспечение со стороны родителей;
- до наступления совершеннолетия у ребёнка нет определённых законом обязанностей по отношению к родителям. Уважение матери и отца, послушание, забота о них в большей степени обусловлены традициями.

Алиментные обязательства членов семьи.

Алиментные обязательства, согласно семейному законодательству, несут в семье и родители, и дети. Родители обязаны содержать своих несовершеннолетних детей. Порядок предоставления содержания детям определяется родителями по совместному решению. Алименты могут взыматься по соглашению между супругами, родителями или детьми, которое должно быть нотариально заверено, а также в судебном порядке, по заявлению лиц, нуждающихся в содержании. В случае, если родители не предоставляют содержания своим детям, то средства взыскиваются с родителей в судебном порядке. При отсутствии соглашения об уплате алиментов, они взыскиваются судом с их заработка ежемесячно в размере: на одного ребенка - одной четверти, на двух детей – одной трети, на трех и более детей - половины заработка или иного дохода родителей [12].

Алименты могут выплачиваться:

- 1) в долях к заработку или иному доходу лица, обязанного уплачивать алименты в твердой денежной сумме, уплачиваемой единовременно;

- 2) путем предоставления имущества;

- 3) а также иными способами, по которым достигнуто соглашение.

Согласно семейному законодательству РФ, трудоспособные дети обязаны содержать своих нетрудоспособных и нуждающихся в помощи родителей и заботиться о них. Если нет соглашения об уплате таких алиментов, то они могут взыскиваться в судебном порядке. Дети могут быть освобождены от уплаты алиментов и от обязательств содержать родителей,

если последние были лишены родительских прав или уклонялись от выполнения обязанностей родителей [16].

Законодательством предусматривается, что если несовершеннолетние дети не получают содержание от своих родителей, то алиментные обязательства возникают у их совершеннолетних трудоспособных братьев и сестер, а также дедушки и бабушки.

В семейном праве существуют алиментные обязательства супругов и бывших супругов [16]. Согласно положениям, супруги обязаны материально поддерживать друг друга. Если имеет место отказ от материальной поддержки, права требовать предоставления алиментов в судебном порядке от другого супруга, обладающего необходимыми для этого средствами, имеют:

- нетрудоспособный нуждающийся супруг;
- жена в период беременности и в течение 3-х лет со дня рождения ребенка;
- нуждающийся супруг, осуществляющий уход за общим ребенком-инвалидом.

Алиментные обязательства, установленные соглашением об уплате алиментов, прекращаются смертью одной из сторон или истечением срока действия этого соглашения.

Карточки с ситуационными задачами по дисциплине «Основы права»

Вариант № 1

Задача №1. Кошечев и Погудина обратились в ЗАГС с заявлением о регистрации брака между ними. Им был назначен день регистрации брака, однако в этот день Погудина из-за длительной командировки лично не смогла явиться в ЗАГС, но выдала своей матери нотариальную доверенность на регистрацию брака.

Как следует поступить работнику ЗАГС в данной ситуации?

Задача № 2. 60-летний Артур обратился в администрацию г. Энска с заявлением о снижении брачного возраста 16-летней Вероники, с которой он решил вступить в брак. В удовлетворении данной просьбы было отказано в связи с тем, что родители Вероники возражали, а также ввиду значительной разницы в возрасте заявителей. Артур и Вероника обратились в суд с жалобой на данное решение администрации.

Какое решение по жалобе может вынести суд? Изменится ли решение, если Веронике 14 лет и она беременна?

Вариант № 2

Задача №1. Ковязин скрыл от своей супруги наличие предыдущего нерасторгнутого брака. Через полгода он обратился в суд с иском о признании брака недействительным по данному основанию. Ответчица возразила против удовлетворения иска, поскольку они фактически создали семью, совместно воспитывают общего ребенка, которому 5 месяцев. В судебном заседании судом было установлено, что первая жена Ковязина признана судом недееспособной ввиду психического заболевания.

Кто имеет право требовать признания брака недействительным в данной ситуации? Какое процессуальное решение должен вынести суд? Изменится ли правовая оценка спора, если первая жена Ковязина умерла?

Задача № 2. Копысова обратилась в ЗАГС с заявлением о расторжении брака с Копысовым, осужденным на лишение свободы на 3,5 г. Копысов из колонии направил в ЗАГС заявление, в котором возразил против расторжения брака, так как он желает одновременно с разводом разделить совместное имущество. Также он указал, что до конца отбывания наказания осталось 2 года, а если будет удовлетворено его ходатайство об условно-досрочном освобождении, то он освободится всего через несколько месяцев.

Какое решение следует принять работникам ЗАГС?

«Брачный договор»

Брачный договор

г. _____ года

Мы,

Гражданин _____, проживающий по адресу _____, паспорт _____, выдан _____

и

Гражданка _____, проживающий по адресу _____, паспорт _____, выдан _____

намеревающиеся вступить в именуемая в дальнейшем Супруги,

заключили договор о нижеследующем:

Предмет:

Имущество, совместно нажитое в период брака, вне зависимости от того, на чьи финансовые средства оно было приобретено, является общим (общей собственностью).

Имущество, принадлежащее на правах собственности каждой из сторон до заключения брака, а также имущество, которое супруги получили в рамках договора дарения или наследования, является индивидуальной собственностью.

На момент заключения настоящего соглашения гражданину _____ принадлежит:

Гражданке _____ принадлежит:

- К совместно нажитому имуществу относятся: заработная плата, пенсии, пособия и иные денежные выплаты. Право распоряжаться данными доходами принадлежит обоим сторонам.

- Каждый из сторон настоящего договора имеет право распоряжаться общим имуществом.

- Для совершения какой-либо сделки в отношении общего имущества требуется согласие каждой из сторон.

- Настоящий договор предполагает изменение в нем условий по взаимному согласию в любой период времени, во время нахождения супруг в браке.

Права и обязанности сторон по выплате алиментов:

В случае, если брак будет расторгнутым, супруг обязуется ежемесячно выплачивать _____ рублей на содержание общих детей.

Порядок несения семейных расходов.

Оплата коммунальных услуг; электричества; интернета; телевидения; продуктов, предназначенных для бытовой жизни, супруги несут в равных долях (могут нести и в неравных).

Ответственность сторон:

- Супруги вдвоем несут ответственность по обязательствам перед кредитором в пределах долей принадлежащего им имущества. При этом если один из супругов совершил сделку в отношении общего имущества без согласия второго, то последний, в свою очередь, не несет за это ответственности.

- Каждая из сторон несет ответственность в соответствии с нормами Гражданского законодательства в случае причинения вреда своим несовершеннолетним детям.

Подписи сторон

Лекционный материал теоретического обучения
по теме «Заключение трудового договора»

План изучения темы:

1. Понятие трудового договора, его значение.
2. Стороны трудового договора.
3. Содержание трудового договора.
4. Виды трудовых договоров.
5. Порядок заключения трудового договора.
6. Документы, предоставляемые при поступлении на работу.
7. Оформление на работу.
8. Испытание при приеме на работу.

Понятие трудового договора, его значение.

Согласно статье 56 ТК РФ Трудовой договор – соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и данным соглашением, своевременно и в полном размере выплачивать работнику заработную плату, а работник обязуется лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию в интересах, под управлением и контролем работодателя, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у данного работодателя [49].

Сторонами трудового договора являются работодатель и работник.

Содержание трудового договора.

Согласно статье 57 ТК РФ в трудовом договоре указываются:

- фамилия, имя, отчество работника и наименование работодателя (фамилия, имя, отчество работодателя – физического лица), заключивших трудовой договор [32];

- как составить дополнительное соглашение при изменении паспортных данных работника сведения о документах, удостоверяющих личность работника и работодателя – физического лица;

- идентификационный номер налогоплательщика (для работодателей, за исключением работодателей – физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями);

- сведения о представителе работодателя, подписавшем трудовой договор, и основание, в силу которого он наделен соответствующими полномочиями;

- место и дата заключения трудового договора.

Трудовой договор может быть заключен как в письменной форме, так и устно, но в соответствии с законодательством РФ для некоторых категорий работников (например, на руководящих должностях) он обязательно должен быть оформлен в письменной форме. Трудовой договор является основным документом, регулирующим трудовые отношения между работником и работодателем, и обеспечивает правовую защиту интересов обеих сторон [8].

В России существует несколько видов трудовых договоров, в зависимости от характера трудовых отношений и срока их действия. Вот основные виды трудовых договоров [41]:

- бессрочный трудовой договор. Этот тип договора заключается на неопределенный срок. Работник принимается на работу без конкретного указания срока его действия [40]. Он продолжает действовать до его расторжения по инициативе одной из сторон (работника или работодателя);

– срочный трудовой договор. Этот вид договора заключается на определенный срок. Срок такого договора может быть определен заранее (например, на 1 год) или связан с выполнением определенной работы (например, до завершения проекта) [43]. По истечении срока, если договор не был продлен, он считается расторгнутым;

– сезонный трудовой договор. Этот вид договора заключается для выполнения временной работы, которая характерна для определенного времени года или сезона (например, работа на курорте летом). По окончании сезона договор завершается;

– временный трудовой договор [50]. Для выполнения временной или замещающей работы, такой договор может заключаться в случаях, когда работник не может выполнять свои обычные обязанности (например, военная служба или декретный отпуск);

– индивидуальный предприниматель. Некоторые работники, в том числе специалисты и предприниматели, могут заключать трудовые договоры в качестве индивидуальных предпринимателей [52]. Это особенно распространено в области фриланса и внештатных работников;

– иные виды смешанных трудовых договоров. В зависимости от организации и условий труда, могут существовать иные виды договоров, такие как совместительство, подряд, сменщик и т.д.

Каждый из этих видов договоров имеет свои особенности и требования, установленные законодательством. При заключении трудового договора важно учитывать все необходимые условия и соблюдать требования трудового законодательства [49].

Признаки, которые делают договор трудовым: условиями договора предусмотрено систематическое исполнение однотипных услуг; условиями договора предусмотрена регулярная оплата за выполненную работу в одни и те же даты каждого месяца; в договоре есть четкое указание на профессию ИП, а также оговорен конкретный вид деятельности;

исполнители по договору несут материальную ответственность за недостачу вверенного им имущества, а также за причиненный ущерб [42].

Очень важно понимать, что договор можно назвать как угодно, но суть его составляют конкретные условия [18]. Например, если договор ГПХ содержит признаки трудового договора, то он может быть признан таковым в судебном порядке. Именно поэтому во многих организациях трудовые и иные договоры проходят юридическую экспертизу.

Порядок заключения трудового договора.

Заключение трудового договора допускается с лицами, достигшими возраста 16 лет, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ, другими федеральными законами (ст. 63 ТК РФ). Запрещается необоснованный отказ в заключении трудового договора. Лица, получившие общее образование или получающие общее образование и достигшие возраста 15 лет, могут заключать трудовой договор для выполнения легкого труда, не причиняющего вреда их здоровью [14].

С согласия одного из родителей (попечителя) и органа опеки и попечительства трудовой договор может быть заключен с лицом, получающим общее образование и достигшим возраста 14 лет, для выполнения в свободное от получения образования время легкого труда, не причиняющего вреда его здоровью и без ущерба для освоения образовательной программы [31].

Документы, предоставляемые при поступлении на работу [24].

Если иное не установлено ТК РФ, другими федеральными законами, при заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю:

- 1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- 2) трудовую книжку;
- 3) СНИЛС;
- 4) документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

5) документ об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний – при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;

б) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования.

Оформление на работу.

Прием на работу оформляется приказом работодателя, изданным на основании заключенного трудового договора [43].

Содержание приказа работодателя должно соответствовать условиям заключенного трудового договора (ст. 68 ТК РФ). Приказ работодателя о приеме на работу объявляется работнику под роспись в трехдневный срок со дня фактического начала работы.

По требованию работника работодатель обязан выдать ему надлежаще заверенную копию указанного приказа. При приеме на работу (до подписания трудового договора) работодатель обязан ознакомить работника под роспись с правилами внутреннего трудового распорядка и другое.

Обязательному предварительному медицинскому осмотру при заключении трудового договора подлежат лица, не достигшие возраста 18 лет, а также иные лица в случаях, предусмотренных ТК РФ и иными федеральными законами [39]. По соглашению сторон может быть предусмотрено условие об испытании работника. Испытание не устанавливается для некоторых категорий лиц в случаях, предусмотренных ТК РФ, иными федеральными законами, коллективным договором.

Испытание при приеме на работу.

Срок испытания не может превышать 3 месяцев, а для руководителей организаций и их заместителей, главных бухгалтеров и их заместителей, руководителей филиалов, представительств или иных

обособленных структурных подразделений организаций – 6 месяцев, если иное не установлено федеральным законом.

Карточки с ситуационными задачами по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Вариант № 1
<p><i>Задача № 1.</i></p> <p>На предприятии для заключения трудового договора обратились следующие лица:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) подросток 15 лет, окончивший восемь классов общеобразовательной школы; б) офицер, уволенный в запас из рядов Вооруженных Сил РФ; в) домохозяйка, ранее нигде не работавшая; г) выпускник высшего учебного заведения. <p>Какие документы должен представлять каждый из вышеуказанных лиц? В течение какого срока должна быть оформлена трудовая книжка на впервые <u>поступающих</u> на работу и какое значение имеет трудовая книжка?</p> <p><i>Задача № 2.</i></p> <p>Клавдия Ивановна, будучи пенсионеркой по возрасту, заключила срочный трудовой договор с ООО «Май» о выполнении работы в должности контролера пропускного пункта.</p> <p>Договор был заключен на период с 01.03.2011 г. по 31.10.2012 г. В дальнейшем работодатель планировал найти на эту должность другого работника на постоянной основе, о чем сообщил пенсионерке.</p> <p>По истечении указанного срока договора Клавдия Ивановна продолжала каждый день приходить на свое рабочее место, выполнять свою трудовую функцию. 16.11.2012 г. Клавдия Ивановна была ознакомлена с приказом о своем увольнении по п. 2 части первой ст. 77 ТК РФ «в связи с истечением срока трудового договора 31.10.2012 г.».</p> <p>Правомерны ли действия работодателя?</p>

Вариант № 2
<p><i>Задача № 1.</i></p> <p>15-летний школьник Хромченко обратился к руководителю ООО «Тайга» с заявлением о приеме его на работу системным администратором, пояснив, что имеет необходимые навыки, подтвержденные сертификатом, и работать будет из дома в свободное от учебы время, а оплату попросил в размере половины МРОТ.</p> <p>Поскольку других желающих на данную вакансию не нашлось, директор согласился.</p> <p>Составьте перечень документов, которые необходимы для заключения трудового договора, и проект трудового договора.</p> <p><i>Задача № 2.</i></p> <p>15-летний школьник Хромченко обратился к руководителю ООО «Тайга» с заявлением о приеме его на работу системным администратором, пояснив, что имеет необходимые навыки, подтвержденные сертификатом, и работать будет из дома в свободное от учебы время, а оплату попросил в размере половины МРОТ.</p> <p>Поскольку других желающих на данную вакансию не нашлось, директор согласился.</p> <p>Составьте перечень документов, которые необходимы для заключения трудового договора, и проект трудового договора.</p>

Трудовой договор

Трудовой договор № _____

г. _____

«__» _____ 201__ г.

_____, именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и

_____, фамилия, имя, отчество работника именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили трудовой договор о нижеследующем:

1. Предмет трудового договора

1.1 По настоящему трудовому договору Работник обязуется выполнять обязанности по профессии, специальности (должности) _____

_____ полное наименование профессии, специальности (должности)

_____ разряд, класс (категория квалификации)

_____ место работы

с подчинением внутреннему трудовому распорядку Работодателя, а Работодатель обязуется обеспечивать Работнику необходимые условия работы, своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, необходимые бытовые условия в соответствии с действующим законодательством, локальными нормативными актами, коллективным договором и настоящим трудовым договором.

2. Общие положения

2.1 Настоящий трудовой договор заключается: на неопределенный срок; на определенный срок

2.2. _____

(причина заключения срочного трудового договора со ссылкой на соответствующий пункт ст. 59 трудового кодекса РФ)

2.3. Срок действия срочного договора:

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Работник приступает к работе с «__» _____ 20__ г..

Трудовой договор является договором: по основной работе; по совместительству

2.6 Работнику: устанавливается срок испытания на 3 месяца; не устанавливается срок испытания

3. Права и обязанности сторон**3.1. Работник имеет право на:**

- 3.1.1. Изменение и расторжение настоящего трудового договора в порядке и на условиях, установленных законодательством;
- 3.1.2. Предоставление ему работы, обусловленной договором;
- 3.1.3. Рабочее место, соответствующее условиям, предусмотренным государственными стандартами организации и безопасности труда и коллективным договором;
- 3.1.4. Своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией;
- 3.1.5. Отдых, предоставляемый в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством;
- 3.1.6. Полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- 3.1.7. Осуществлять иные права, предусмотренные трудовым законодательством, коллективным договором, соглашениями, настоящим трудовым договором и иными локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

3.2. Работник обязан:

- 3.2.1. Добросовестно выполнять работу согласно профессии (должности), на которую он принят в соответствии с требованиями тарифно-квалификационного справочника (ЕТКС), должностной инструкции и стандартов предприятия;
- 3.2.2. Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка организации;
- 3.2.3. Соблюдать трудовую дисциплину;
- 3.2.4. Выполнять установленные нормы труда;
- 3.2.5. Соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- 3.2.6. Бережно относиться к имуществу Работодателя и других работников;
- 3.2.7. Незамедлительно сообщить Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя;
- 3.2.8. Сообщать по требованию Работодателя полную и достоверную информацию, необходимую для ведения кадрового и иных видов учета, своевременно информировать Работодателя об изменении своих персональных данных;
- 3.2.9. Исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством, коллективным договором, соглашениями, настоящим трудовым договором и иными локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

3.3. Работодатель имеет право:

- 3.3.1. Требовать от Работника исполнения им трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Работодателя и других работников, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка организации;
- 3.3.2. Привлекать работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном трудовым законодательством, иными федеральными законами;
- 3.3.3. Осуществлять иные права, предусмотренные трудовым законодательством, коллективным договором, соглашениями и настоящим трудовым договором.

3.4. Работодатель обязан:

- 3.4.1. Организовать труд Работника;
- 3.4.2. Обеспечить безопасные условия и охрану труда на рабочем месте Работника;
- 3.4.3. Обеспечить защиту персональных данных Работника;
- 3.4.4. Вести точный учет отработанного Работником времени;
- 3.4.5. Выплачивать в полном размере причитающуюся Работнику заработную плату в сроки, установленные трудовым законодательством, коллективным договором и внутренними локальными документами.