

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Южно-Уральский государственный**  
**гуманитарно-педагогический университет»**  
**(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)**  
**Профессионально-педагогический институт**  
**Кафедра экономики, управления и права**

**Е.В. ЕВЦЛОВА**

Рабочая тетрадь для практических, семинарских занятий и  
самостоятельной работы студентов по дисциплине

# **«ПРИКЛАДНАЯ ЭКОНОМИКА»**

для студентов, обучающихся по специальности  
«Профессиональное обучение (по отраслям)»

Ф.И.О. студента (-ки) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

**Челябинск**

УДК 33 (076) (021)

ББК 65 я 73

Е 21

Евплова, Е.В. Прикладная экономика : рабочая тетрадь для практических, семинарских занятий и самостоятельной работы студентов по дисциплине «Прикладная экономика» / Е.В. Евплова. – Челябинск : Изд-во ЮУрГГПУ, 2016. – 72 с.

Рабочая тетрадь по дисциплине «Прикладная экономика» разработана для практических, семинарских занятий и самостоятельной работы студентов, обучающихся по специальности «Профессиональное обучение (по отраслям)».

Содержание рабочей тетради состоит из восьми тем, каждая из которых включает в себя теоретический материал, практические и тестовые задания.

Рецензенты: Е.А. Гнатышина, д.п.н., профессор ЮУрГГПУ

Н.В. Уварина, д.п.н., профессор ЮУрГГПУ

© Е.В. Евплова, 2016

© Издательство Южно-Уральского государственного гуманитарно-педагогического университета, 2016

**СОДЕРЖАНИЕ**

Введение .....	5
<b><i>Тема 1. Предприятие в системе рыночных отношений</i></b> .....	<b>6</b>
Практические задания .....	8
Тестовые задания .....	18
<b><i>Тема 2. Характеристика основных средств, методы их оценки, понятия износа и амортизации</i></b> .....	<b>20</b>
Практические задания .....	21
Тестовые задания .....	26
<b><i>Тема 3. Оборотные средства, их состав, методы нормирования, пути повышения эффективности использования</i></b> .....	<b>30</b>
Практические задания .....	31
Тестовые задания .....	33
<b><i>Тема 4. Процесс формирования кадров предприятия, методы организации их подготовки и оценки результатов деятельности</i></b> .....	<b>35</b>
Практические задания .....	36
Тестовые задания .....	42
<b><i>Тема 5. Основы нормирования труда, организации и оплаты труда</i></b> .....	<b>46</b>
Практические задания .....	47
Тестовые задания .....	51
<b><i>Тема 6. Общая и производственная структура предприятия. Элементы производственного процесса и типы производства</i></b> .....	<b>55</b>
Практические задания .....	57
Тестовые задания .....	68

## ВВЕДЕНИЕ

### Уважаемые студенты!

Ни для кого не секрет, что экономическое образование – одно из важнейших условий успеха в современной жизни.

Студенты, обучающиеся по специальности «Профессиональное обучение (по отраслям)» получают экономические знания на дисциплине «Прикладная экономика».

Цель дисциплины – формирование у студентов базовой системы знаний в области прикладной экономики, прочных знаний в области экономики предприятия, а также практического применения знаний, полученных в курсе общей экономической теории.

Однако для того чтобы освоить требуемый материал необходимо сформировать у студентов интерес к изучаемой дисциплине, т.е. принимая во внимания цели обучения, педагог всегда должен быть озабочен тем, как сделать учебный процесс не только познавательным, но и интересным.

Практика показывает, что использование рабочей тетради вызывает интерес к осваиваемому материалу, методам обучения и образовательному процессу вообще.

В связи с этим возникла необходимость создания рабочей тетради по дисциплине «Прикладная экономика». Назначение которой состоит в том, чтобы помочь студентам в освоении трудного для них теоретического курса.

Рабочая тетрадь разработана таким образом, чтобы студенты могли лучше усвоить основные положения дисциплины. Именно по этой причине заполнение настоящей рабочей тетради является одной из составляющих освоения курса «Прикладная экономика».

Настоящее издание представляет собой рабочую тетрадь по дисциплине «Прикладная экономика», которая разработана для практических, семинарских занятий и самостоятельной работы студентов очной формы обучения.

Содержание рабочей тетради состоит из восьми тем:

- 1) предприятие в системе рыночных отношений;
- 2) организационно-правовые формы предприятий;
- 3) общая и производственная структура предприятия; элементы производственного процесса и типы производства;
- 4) характеристика основных средств, методы их оценки, понятия износа и амортизации;
- 5) оборотные средства, их состав, методы нормирования, пути повышения эффективности использования;
- 6) процесс формирования кадров предприятия, методы организации их подготовки и оценки результатов деятельности;
- 7) основы нормирования труда, организации и оплаты труда;

8) инвестиции и инвестиционные решения, методы расчета эффективности инвестиционных решений.

Каждая тема включает обязательные элементы: перечень вопросов темы, краткую теоретическую информацию, практические и тестовые задания.

В рабочей тетради представлены задания различного вида – вопросы, творческие задания, составление таблиц, составление схем, тесты и другие задания, выполнение которых позволит студентам не только проверить свои знания, но и обогатить их.

Каждому практическому заданию рабочей тетради присвоено определенное количество баллов в соответствии с таксономией Б. Блума:

1–5 баллов (знание) – запоминание и воспроизведение изученного материала.

5–10 баллов (понимание) – преобразование (трансляция) материала из одной формы выражения в другую.

10–15 баллов (применение) – умение использовать изученный материал в конкретных условиях и в новых ситуациях.

15–20 баллов (анализ) – вычленение частей целого, выявление взаимосвязей между ними, осознание принципов организации целого.

20–25 баллов (синтез) – умение комбинировать элементы так, чтобы получить целое, обладающее новизной.

25–30 баллов (оценка) – умение оценивать значение того или иного материала.

При полном и верном ответе на все вопросы рабочей тетради у студентов появляется возможность получить наивысшее количество баллов.

**Желаем успехов в изучении дисциплины  
«ПРИКЛАДНАЯ ЭКОНОМИКА»!**

ТЕМА 1  
ПРЕДПРИЯТИЕ В СИСТЕМЕ РЫНОЧНЫХ ОТНОШЕНИЙ

Вопросы темы:

1. Понятие «предприятие».
2. Классификация предприятий.
3. Фирменное название предприятия.
4. Порядок создания и регистрации предприятия.
5. Товарный знак.
6. Ликвидация предприятия.



В самом общем виде под **предприятием** понимается самостоятельная хозяйственная единица, осуществляющая свою деятельность на территории какого-либо государства и подчиняющаяся законам данного государства.

Однако, несмотря на то, что предприятие подчиняется законам государства, на территории которого находится, оно вправе самостоятельно принимать решение, относительно целей деятельности, форм собственности, основной сферы деятельности, отраслевой принадлежности и размера предприятия, что в свою очередь, лежит в основе классификации предприятий.

• • •  
*«Управление  
предприятием  
требует специальной  
подготовки, а не  
представляет  
собой какой-то  
врожденный дар»*

Поль де Брюин

Определившись с вышеназванным, стоит подумать о выборе фирменного названия. В этом случае на помощь предпринимателю могут прийти **10 советов выбора названия для фирмы:**

• • •  
1. Прежде чем выбрать название для своей фирмы, подумайте о людях и компаниях, которые будут покупать ваш продукт или пользоваться услугами. Многие социологи рекомендуют произвести небольшой социологический опрос среди населения.

2. После того, как у Вас появилось несколько «твердых» вариантов, подумайте о таком критерии, как простота имени в целом и простота понимания названия.

3. Название фирмы не должно вызывать у людей негативных эмоций, а наоборот, должно нести только положительный заряд.

4. Лучше не используйте в названии фирмы свои имя или фамилию, а равно и другие имена людей.

5. Не пытайтесь внести в название чересчур много информации.

6. Избегайте повторения названий. Не надо копировать названия других фирм.

7. Старайтесь придумать яркое, нестандартное и запоминающееся название.

8. Выбирая название для вашей фирмы, обратите внимание на занятость доменов с таким названием.

9. Рассмотрите правомерность выбора названия для фирмы с юридической точки зрения.

10. Если вы решили создать торговую марку с мировой известностью, то обращайтесь к услугам специализированных агентств. Они проведут для вас специальные исследования на узнаваемость, запоминаемость, восприятие названия фирмы на других иноязычных языках.

• • •  
*«Название должно не  
помогать бизнесу, как  
считается, а просто  
не мешать  
развиваться»  
Е. Чичваркин*  
• • •

Определившись с названием предприятия, стоит со всей серьезностью отнестись к процессу его регистрации, поскольку только с момента государственной регистрации предприятие считается созданным и приобретает статус юридического лица.

Полномочия по государственной регистрации возложены на районные Инспекции Федеральной налоговой службы по Российской Федерации.

После успешного прохождения регистрации предприятие включается в единый государственный реестр юридических лиц.

Любое вновь созданное предприятие должно пройти этап оформления кодов статистики в Государственном комитете по статистике. Предприятие обязательно регистрируется и в государственной налоговой службе, открывает расчетный счет в банке. В случаях, установленных законом, оформляются лицензии на право осуществления отдельных видов деятельности.

Поскольку каждая компания стремится стать узнаваемой среди потребителей, то рано или поздно придется задуматься о создании собственного товарного знака.

**Товарный знак** – это обозначение, помещаемое для индивидуализации товара и его производителя.

Товарные знаки бывают трех типов:

- ✓ словесные, когда продукт идентифицирует слово;
- ✓ изобразительные когда продукт идентифицирует картинка (логотип);
- ✓ комбинированные, когда изображение совмещено с текстом.

Разработать товарный знак фирма может самостоятельно или поручить творческий процесс специализированной компании. После чего товарный знак необходимо зарегистрировать. При этом исключительное право на товарный знак ограничено и действует не более 10 лет, тогда как само предприятие может функционировать неограниченное время, за исключением тех случаев, когда предприятие создается для достижения конкретной цели и ликвидируется после ее достижения в срок, оговоренный в уставе.

**Ликвидация юридического лица** – форма прекращения деятельности юридических лиц, заключающаяся в ликвидации их дел и имущества.





**Задание 1.2.** *Поясните, в чем проявляются указанные ниже характерные черты предприятия (1–5 баллов).*

1. Производственно-техническое единство – \_\_\_\_\_

---

2. Организационное единство – \_\_\_\_\_

---

3. Экономическое единство – \_\_\_\_\_

---

**Задание 1.3.** *Осуществите классификацию предприятий и поясните каждый из выделенных видов (1–5 баллов).*

**Классификация предприятий:**

**I. По форме собственности**

1. \_\_\_\_\_

---

2. \_\_\_\_\_

---

3. \_\_\_\_\_

---

4. \_\_\_\_\_

---

Ваши примеры: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

**II. По основной сфере деятельности**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

Ваши примеры: \_\_\_\_\_

**III. По отраслевой принадлежности**

Ваши примеры: \_\_\_\_\_

**IV. По размерам предприятия**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

Ваши примеры: \_\_\_\_\_

**Задание 1.4.** *Поясните, в чем, на Ваш взгляд, роль малого предпринимательства в системе рыночных отношений (25–30 баллов).*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Задание 1.5.** Осуществите сравнительную характеристику малых, средних и крупных предприятий (15–20 баллов).

**Сравнительная характеристика предприятий**

Предприятие	Слабые стороны	Сильные стороны	Возможности	Угрозы
Малые предприятия				
Средние предприятия				
Крупные предприятия				





**Задание 1.12.** *Опишите последовательность действий юридического лица при банкротстве (1–5 баллов).*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Задание 1.13.** *Перечислите как можно больше наименований, которые нельзя использовать в названии предприятия без специального на это разрешения (1–5 баллов).*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Задание 1.14.** *Приведите как можно больше примеров бренд-ляпов, встречаемых Вами в жизни (15–20 баллов).*

---

---

---

---

---

---





**Задание 1.16.** *Классифицируйте созданное Вами предприятие (10–15 баллов).*

✓ По целям деятельности – \_\_\_\_\_

---

✓ По форме собственности – \_\_\_\_\_

---

✓ По основной сфере деятельности – \_\_\_\_\_

---

✓ По отраслевой принадлежности – \_\_\_\_\_

---

✓ По размерам предприятия – \_\_\_\_\_

---

**Задание 1.17.** *В соответствии с советами, приведенными в теоретической части темы придумайте название для своего предприятия. Поясните, почему было выбрано именно такое название (10–15 баллов).*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Задание 1.18.** *Разработайте товарный знак (логотип) созданного Вами предприятия (10–15 баллов).*



**Тестовые задания к теме 1**

*(Выберите один или несколько верных ответов)  
(10–15 баллов)*

**1. Коммерческое предприятие – это:**

- а) потребительские кооперативы;
- б) общественные и религиозные организации;
- в) предприятия, целью которых является получение прибыли.

**2. Какие из ниже перечисленных признаков являются определяющими для юридического лица?**

- а) наличие фирменного названия, юридического адреса, учредительных документов и учредителей;
- б) наличие производственно-управленческой организационной структуры, ведение хозяйственной деятельности с целью извлечения прибыли;
- в) наличие персонала, основного и оборотного капитала;
- г) наличие обособленного имущества, самостоятельного баланса, способность осуществлять права и исполнять обязанности, отвечать по обязательствам, выступать в суде.

**3. Что относится к факторам производства коммерческой организации?**

- а) имущество, трудовые ресурсы, информация;
- б) поставщики ресурсов, денежные средства, потребители продукции;
- в) органы власти;
- г) труд, земля, капитал, предпринимательская способность.

**4. Как классифицируются предприятия по формам собственности?**

- а) государственные, муниципальные, частные, коллективные;
- б) частные, государственные, смешанные;
- в) частные, государственные, индивидуальные;
- г) индивидуальные, государственные, коллективные.

**5. Основным видом деятельности производственного предприятия не может быть?**

- а) выпуск сельскохозяйственной продукции;
- б) сдача в аренду имущества;
- в) производство строительных работ.

**6. В момент регистрации основным видом деятельности предприятия было производство пищевых продуктов. Впоследствии добавились торговля и производство сельскохозяйственной продукции. Предприятие относится:**

- а) к пищевой промышленности;
- б) к сельскому хозяйству;
- в) к пищевой промышленности, торговле, сельскому хозяйству одновременно.

**7. Какие критерии установлены для классификации предприятий по размерам?**

- а) численность персонала;
- б) размер уставного капитала;
- в) объем выпуска продукции или оказания услуг;
- г) численность персонала, объем выпуска продукции, условия формирования уставного капитала.

**8. Для государственной регистрации предприятия из перечисленных документов необходимы следующие:**

- а) заявление о регистрации предприятия;
- б) устав предприятия, утвержденный учредителями;
- в) разрешение органа местного самоуправления на создание предприятия;
- г) документы, подтверждающие оплату 100 % уставного капитала;
- д) разрешение антимонопольного комитета на создание предприятия.

**9. Юридическое лицо считается созданным с момента:**

- а) подписания учредительных документов;
- б) его государственной регистрации и занесения в реестр юридических лиц;
- в) проведения первого общего собрания учредителей;
- г) постановки на учет в налоговых органах.

## ТЕМА 2

### ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ, МЕТОДЫ ИХ ОЦЕНКИ, ПОНЯТИЯ ИЗНОСА И АМОРТИЗАЦИИ

Вопросы темы:

1. Основные средства, их структура и классификация.
2. Учет стоимости основных средств.
3. Износ основных средств.
4. Амортизация основных средств. Способы начисления амортизации основных средств.



Для эффективного осуществления процесса производства продукции или оказания услуг любому предприятию необходимо здание, машины и оборудование, инструмент и хозяйственный инвентарь, т.е. все то, что принято называть основными средствами предприятия.

**Основные средства** – это средства труда, которые многократно участвуют в производственном процессе, сохраняя при этом свою натуральную форму, постепенно изнашиваясь, переносят свою стоимость по частям на вновь создаваемую продукцию.

К основным средствам относят фонды со сроком службы более одного года.

Доля основных средств в общем объеме средств, находящихся в распоряжении предприятия, достигает 70 % и более. Следовательно, от того, как они используются, зависит состояние экономики предприятия. Именно поэтому необходимо осуществлять учет основных средств.

Учет основных средств производится в натуральной и стоимостной (денежной) формах.

• • •  
*«Технический прогресс, изменяя базу производства, настоятельно требует изменения в процессе управления»*  
О.В. Козлова

В натуральной форме показателями основных средств является, их число, площадь, вид, возраст и т.п.

Для более полной характеристики состояния средств труда следует проводить аттестацию каждого рабочего места, которая представляет собой комплексную оценку его соответствия нормативным требованиям и передовому опыту. Эта форма учета позволяет определить не только вещественную структуру основных средств, но и их технический уровень, составить баланс оборудования и т.д.

Учет основных средств в стоимостной (денежной) форме проводится для определения общей величины основных средств, т.е. того, без чего невозможно судить о состоянии экономики предприятия.

Поскольку в течение года физический объем основных средств меняется (предприятие, например, может приобрести несколько единиц нового оборудования и списать часть действовавшего), первоначальная стоимость основных средств на конец года будет отличаться от первоначальной стоимости на начало года.

Первоначальная стоимость на конец года рассчитывается следующим образом:

$$C_{перв}^к = C_{перв}^н + C_{введ} - C_{выб},$$

где  $C_{перв}^н$  – стоимость первоначальная на начало года;

$C_{введ}$  – стоимость введенных в течение года основных средств;

$C_{выб}$  – стоимость выбывших в течение года основных средств.

Поскольку основные средства многократно участвуют в производственном процессе, то логично предположить, что со временем возможен их износ.

**Износ основных средств** – это постепенная утрата основными средствами своей потребительной стоимости.

Для последующего воспроизводства основных средств ко времени их полного износа осуществляется их **амортизация**, под которой понимается процесс перенесения стоимости основных средств на создаваемую продукцию.

Осуществляется этот процесс путем включения части стоимости основных средств в себестоимость произведенной продукции (работы). После реализации продукции предприятие получает эту сумму средств, которую использует в дальнейшем для приобретения или строительства новых основных средств.

Порядок начисления и использования амортизационных отчислений в народном хозяйстве устанавливается правительством. В связи с этим начисление амортизации может осуществляться только теми способами, которые разрешены к применению.

## Практические задания к теме 2

**Задание 2.1.** Дайте определение понятию «основные средства» (5–10 баллов).





**Задание 2.4.** *Перечислите, каким образом основные средства могут быть введены в состав имущества предприятия (1–5 баллов).*

---

---

---

---

---

---

---

**Задание 2.5.** *Каким образом на предприятии осуществляется учет стоимости основных средств (1–5 баллов).*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Задание 2.6.** *Какие виды износа основных средств Вам известны? Поясните каждый из выделенных видов (1–5 баллов).*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---





**Задание 2.10.** *Определите среднегодовую стоимость основных средств (10–15 баллов). Данные для решения представлены в таблице.*

Показатель	Значение, руб.
Стоимость на начало года	50 000
Стоимость введенных основных средств в	
– феврале	2000
– июне	1050
– августе	1250
Стоимость выбывших основных средств в	
– январе	1000
– октябре	3030

Ваше решение \_\_\_\_\_

---



---



---



---



---

**Задание 2.11.** *Стоимость объекта основных средств составляет 80 тыс. руб., срок полезного использования – 4 года. Определите годовые суммы амортизации, используя линейный способ. Расчет произведите в таблице (10–15 баллов).*

Год	Остаточная стоимость на начало года (руб.)	Сумма годовой амортизации (руб.)	Остаточная стоимость на конец года (руб.)

Сделайте выводы \_\_\_\_\_

---



---

**Задание 2.12.** *Перечислите, какие основные средства и в каком количестве понадобятся на этапе открытия разработанного Вами предприятия (задание 1.15.) (15–20 баллов).*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Тестовые задания к теме 2**

*(Выберите один или несколько верных ответов)  
(10–15 баллов)*

**1. В состав основных производственных средств предприятия включают:**

- а) здания производственных цехов;
- б) здания жилого фонда;
- в) машины и оборудование, служащие менее одного года;
- г) транспортные средства;
- д) незавершенное строительство новых цехов;
- е) сооружения.

**2. Основные средства – это часть имущества, используемого в качестве:**

- а) предметов труда;
- б) средств труда;
- в) рабочей силы.

**3. Как часто основные средства участвуют в производственном процессе?**

- а) неоднократно;
- б) не менее 50 раз;
- в) один раз;
- г) не более 50 раз.

**4. Какой критерий не является определяющим при отнесении объекта имущества фирмы к основным средствам?**

- а) объект способен приносить экономические выгоды (доход);
- б) приобретен с целью использования в качестве средств труда, не для перепродажи;
- в) имеет срок службы более одного года;
- г) переносит свою стоимость на готовую продукцию по частям путем включения в себестоимость суммы начисленной амортизации.

**5. Что происходит основными средствами в процессе производства?**

- а) не сохраняется;
- б) видоизменяется;
- в) частично видоизменяется;
- г) сохраняется.

**6. Дымовая труба медного завода – это объект, относящийся к группе:**

- а) сооружения;
- б) здания;
- в) машины и оборудование.

**7. Производственный инвентарь относится:**

- а) к активной части основных средств;
- б) к пассивной части основных средств;
- в) к активной или пассивной части в зависимости от роли в процессе производства.

**8. Что неправильно отнесено к основным средствам машиностроительного предприятия:**

- а) здание;
- б) оборудование установленное в цехе;
- в) оборудование на складе готовой продукции;
- г) транспортные средства.

**9. По функциональному назначению основные средства делятся на:**

- а) производственные и непроизводственные;
- б) собственные и арендованные;
- в) непроизводственные и заемные;
- г) активные и пассивные.

**10. По принадлежности основные средства делятся на:**

- а) производственные и непроизводственные;
- б) собственные и арендованные;
- в) непроизводственные и заемные;
- г) активные и пассивные.

**11. Основные средства в зависимости от степени их воздействия на предмет труда делятся на:**

- а) производственные и непроизводственные;
- б) собственные и арендованные;
- в) автоматизированные и ручные;
- г) активные и пассивные.

**12. Стоимость воспроизводства основных средств в современных условиях называется:**

- а) воспроизводственная стоимость;
- б) основная стоимость;
- в) текущая стоимость;
- г) восстановительная стоимость.

**13. Потеря средствами труда своих первоначальных качеств:**

- а) моральный износ
- б) физический износ
- в) потенциальный износ
- г) активный износ

**14. Потеря основными средствами своей первоначальной стоимости:**

- а) моральный износ;
- б) физический износ;
- в) пассивный износ;
- г) активный износ.

**15. Непрерывный процесс воспроизводства основных средств и их обновления называется:**

- а) обновлением основных средств;
- б) реконструкцией основных средств;
- в) воспроизводством основных средств;
- г) заменой основных средств.

**16. Что такое восстановительная стоимость оборудования?**

- а) стоимость оборудования после ремонта;
- б) стоимость оборудования с учетом износа;
- в) стоимость приобретения оборудования в действующих в настоящее время ценах.

**17. В состав пассивной части основных средств включаются:**

- а) здания производственных цехов,
- б) жилые здания;
- в) сооружения;

- г) передаточные устройства;
- д) транспортные средства;
- е) инструмент, служащий менее одного года.

**18. Жилые дома включаются:**

- а) в группу «здания» (производственные основные средства);
- б) в группу «здания» (непроизводственные основные средства);
- в) в группу «жилища» (непроизводственные основные средства).

**19. Амортизация основных фондов – это:**

- а) износ основных средств;
- б) процесс перенесения стоимости основных средств на себестоимость изготавливаемой продукции;
- в) восстановление основных средств;
- г) расходы по содержанию основных средств.

**20. Кем устанавливаются нормы амортизационных отчислений?**

- а) предприятием самостоятельно;
- б) Министерствами;
- в) Правительством Российской Федерации.

**21. Годовая норма амортизации при начислении ее линейным методом – 25 %. Каков срок полезного использования оборудования?**

- а) 5 лет;
- б) 10 лет;
- в) 2,5 года;
- г) 4 года.

**22. Срок полезного использования – это:**

- а) период времени, исходя из продолжительности которого, рассчитывают амортизацию;
- б) фактический срок службы амортизируемого объекта;
- в) срок, в течение которого объект находится на балансе предприятия.

**23. Физический износ основных средств имеет место:**

- а) при воздействии агрессивных сред;
- б) при появлении новых, прогрессивных технологий;
- в) при снижении стоимости воспроизводства основных средств.

**24. Первоначальная стоимость отражает:**

- а) действительную ценность основных средств;
- б) фактические затраты на приобретение (создание) основных средств;
- в) качественное состояние основных средств.

ТЕМА 3

**ОБОРОТНЫЕ СРЕДСТВА, ИХ СОСТАВ, МЕТОДЫ НОРМИРОВАНИЯ,  
ПУТИ ПОВЫШЕНИЯ ЭФФЕКТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ**

Вопросы темы:

1. Понятие «оборотные средства».
2. Кругооборот оборотных средств.
3. Нормирование оборотных средств.



В процессе производства необходимы не только здания и оборудование, лицензии на производство продукции, т.е. основные средства. Для процесса производства нужны сырье и материалы, запасные части и полуфабрикаты, а, также прочие ресурсы, которые включаются в состав оборотных средств.

**Оборотные средства** – это денежные средства вложенные в сырье, топливо, незавершенное производство, готовую, но еще не реализованную продукцию, а также денежные средства, необходимые для обслуживания процесса обращения.

Оборотные средства являются важнейшим производственным фактором.

Характерной особенностью оборотных средств является высокая скорость их оборота. В связи с этим, срок службы оборотных средств не превышает 12 месяцев.

Поскольку оборотные средства потребляются в каждом производственном цикле и полностью утрачивают свою натуральную форму, то целесообразно целиком включать их в стоимость изготовленной продукции (услуг).

Оборотные средства постоянно совершают кругооборот, в процессе которого проходят три стадии: снабжение, производство и сбыт (реализация).

• • •

*«Деньги для людей  
умных составляют  
средства, для глупцов  
– цель»*

А. Декурсель

• • •

На первой стадии денежные средства предприятий используются для приобретения сырья, материалов, топлива, тары, покупных полуфабрикатов, комплектующих изделий и других средств необходимых для осуществления производственной деятельности. На второй стадии производственные запасы превращаются в незавершенное производство и готовую продукцию. На третьей стадии происходит процесс реализации продукции и получения денежных средств.

Время полного кругооборота оборотных средств называется **временем (периодом) оборота оборотных средств.**

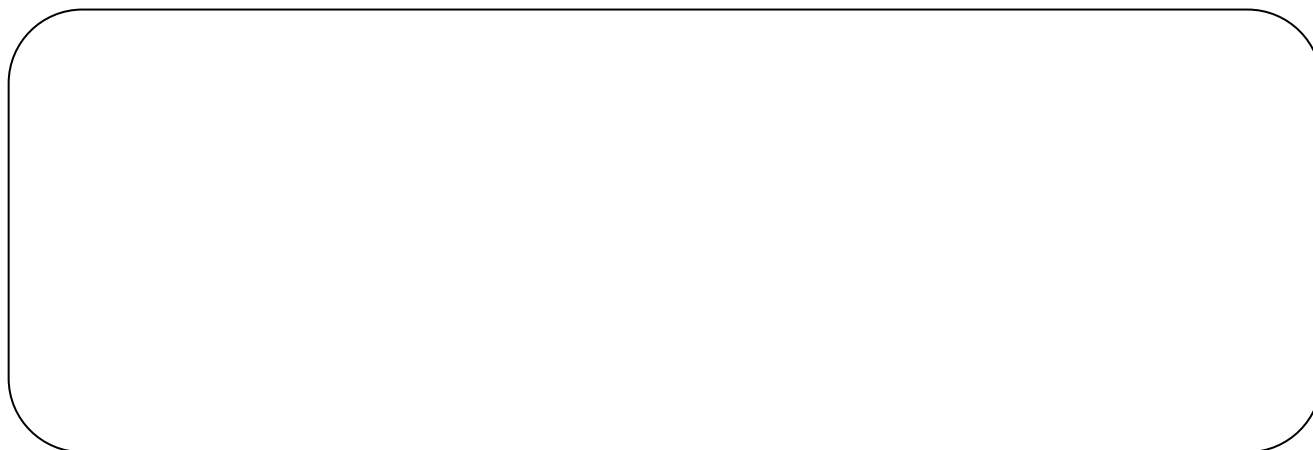


**Задание 3.2.** Заполните таблицу (1–5 баллов).

**Классификация оборотных средств**

По источникам образования	
По степени управляемости	

**Задание 3.3.** Схематично изобразите движение оборотных средств на предприятии (5–10 баллов).



**Задание 3.4.** Поясните, в чем отличия основных и оборотных средств (5–10 баллов).

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



**Тестовые задания по теме 3**

*(Выберите один или несколько верных ответов)*

*(10–15 баллов)*

**1. Что называется оборотными средствами?**

а) средства труда, которые многократно участвуют в производственном процессе, сохраняя при этом свою натуральную форму, постепенно изнашиваясь, переносят свою стоимость по частям на вновь создаваемую продукцию;

б) денежные средства вложенные в сырье, топливо, незавершенное производство, готовую, но еще не реализованную продукцию, а также денежные средства, необходимые для обслуживания процесса обращения.

**2. В состав оборотных средств не включаются:**

а) предметы труда;

б) средства труда сроком службы более 12 месяцев;

в) средства труда сроком службы менее 12 месяцев.

**3. Какие материально-вещественные элементы входят в состав оборотных производственных средств предприятия?**

а) производственные запасы сырья, материалов, полуфабрикатов, покупных изделий, запасных частей, топлива, незавершенное производство, расходы будущих периодов;

б) станки, агрегаты, приспособления, тара, стеллажи;

в) готовая продукция, денежные средства в кассе, на расчетном счете предприятия;

г) прибыль предприятия, задолженность поставщикам.

**4. Какую стадию проходят в своем движении оборотные средства?**

а) денежную;

б) производственную;

в) товарную;

г) все вышеперечисленные.

**5. Готовая продукция:**

а) входит в состав оборотных средств, относится к нормируемым оборотным средствам;

б) входит в состав средств обращения, относится к ненормируемым оборотным средствам;

в) входит в состав средств обращения, относится к нормируемым оборотным средствам.

**6. Собственные оборотные средства формируются за счет:**

а) кредитов, займов;

- б) уставного капитала, прибыли;
- в) кредитов, уставного капитала.

**7. Какая группа показателей характеризует эффективность использования оборотных средств?**

- а) прибыль, рентабельность производства;
- б) фондоотдача, фондоемкость продукции, фондовооруженность труда;
- в) коэффициент оборачиваемости, средняя продолжительность одного оборота, загрузка оборотных средств;
- г) показатели производительности.

**8. Что понимается под нормативом оборотных средств?**

- а) утвержденная планом сумма оборотных средств, обеспечивающих бесперебойную работу предприятия;
- б) совокупность денежных средств, вложенных в оборотные средства;
- в) средняя скорость движения оборотных средств на предприятии;
- г) часть расходов, вызванных освоением новых изделий.

**ТЕМА 4**  
**ПРОЦЕСС ФОРМИРОВАНИЯ КАДРОВ ПРЕДПРИЯТИЯ, МЕТОДЫ**  
**ОРГАНИЗАЦИИ ИХ ПОДГОТОВКИ И ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ**  
**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Вопросы темы:

1. Понятие «персонал предприятия»;
2. Показатели производительности труда.



В обеспечении эффективности производства важное значение имеет структура кадров предприятия.

**Кадры предприятия (персонал, трудовой коллектив) – это совокупность работников, входящих в списочный состав предприятия.**

В мировой практике чаще всего используется классификация, при которой работники делятся на менеджеров и исполнителей.

В России персонал промышленных предприятий делится на промышленно-

• • •

*«Люди – это ключ к эффективной работе любой организации»*

Дж. Волке

• • •

производственный и непромышленный персонал. К промышленно-производственному персоналу относятся работники, которые непосредственно связаны с производством и его обслуживанием. К непромышленному персоналу относятся работники, занятые в непроизводственной сфере.

Поскольку функции, выполняемые промышленно-производственным и непромышленным персоналом достаточно

разнообразны, то планирование потребности в них требуется по каждой профессии, а в рамках каждой профессии – по специальности и уровню квалификации. При этом квалификация отражается в квалификационных (тарифных) разрядах и категориях. Тарифные разряды и категории являются и показателями, характеризующие уровень сложности выполняемых работ.

Эффективность использования кадров на предприятии характеризуется показателями производительности труда.

**Производительность труда** – это количество продукции, произведенное за определенный период в расчете на одного работника или затраты рабочего времени на единицу продукции.

• • •

*«Гораздо легче приписать себе результаты работы других людей, чем выполнять свою собственную»*

Скотт Адамс

• • •



**Задание 4.2.** Проанализируйте данные о структуре кадров предприятия (15–20 баллов).

Наименование	Кол-во чел.
Промышленно производственный персонал:	
– рабочие (основные)	420
– рабочие (вспомогательные)	400
– руководители и специалисты	80
– ученики	8
– служащие	50
Персонал непромышленных организаций предприятия	20

*Определите:*

- 1) общую численность кадров предприятия;
- 2) удельный вес рабочих в общей численности кадров предприятия (%);
- 3) выработку продукции на одного работника, если валовая продукция составила 7056 тыс. руб.

Ваше решение \_\_\_\_\_

---

---

---

**Здание 4.3.** Решите задачу (10–15 баллов).

Среднесписочная численность работников предприятия за год составило 600 чел. В течение года уволилось по собственному желанию 37 чел., уволено за нарушение трудовой дисциплины 5 чел., ушли на пенсию 11 чел., поступили в учебные заведения и призваны в Вооруженные Силы 13 чел., переведены на другие должности и в другие подразделения предприятия 30 чел.

*Определите:*

- 1) коэффициент выбытия кадров (%);
- 2) коэффициент текучести кадров (%).

Ваше решение \_\_\_\_\_

---

---

---

---

**Задание 4.4.** *Рассчитайте среднесписочную численность работников за год (10–15 баллов). Данные представлены в таблице.*

Месяц	Среднесписочная численность работников	Месяц	Среднесписочная численность работников
Январь	500	Июль	560
Февраль	496	Август	570
Март	500	Сентябрь	565
Апрель	515	Октябрь	570
Май	530	Ноябрь	580
Июнь	518	Декабрь	600

Ваше решение \_\_\_\_\_

---

---

**Задание 4.5.** *Определите выработку продукции на одного работающего в натуральной и денежной форме (10–15 баллов).*

Данные для расчетов:

- 1) годовой объем выпуска продукции предприятия – 200 тыс. шт.;
- 2) годовой объем валовой продукции – 2 млн руб.;
- 3) среднесписочное число работающих на предприятии – 500 чел.

Ваше решение \_\_\_\_\_

---

---

**Задание 4.6.** *Какой документ регулирует трудовые отношения работника и работодателя (1–5 баллов)?*

---

---

---

**Задание 4.7.** *Опишите содержание и назначение Единого тарифно-квалификационного справочника (ЕТКС)(1–5 баллов).*

---

---

---

**Задание 4.8.** Изучите конкретную ситуацию возникшую на предприятии и выполните ряд заданий представленных ниже (15–20 баллов).

**Как помочь слабому предприятию?**

**Описание ситуации**

Вас пригласили в качестве Заместителя Директора по развитию на предприятие, которое недавно сменило собственника. На предприятии работает 130 чел., из них 100 чел. занимается собственно проектированием (проектировщики), а 30 чел. – управленческий и вспомогательный персонал.

Предприятие осуществляет 100 проектов в год, средняя цена одного проекта составляет 20 000 долл.

Средний годовой фонд оплаты труда одного проектировщика составляет 6 000 долларов, а одного сотрудника управленческой/вспомогательной группы – 4 000 долларов.

Штатная численность и оплата труда управленческой/вспомогательной группы соответствуют среднерыночной в примерном пересчете на количество проектировщиков.

Средние затраты на производство и реализацию одного проекта составляют 9 000 долл. (без учета оплаты труда, аренды, налогов). Это соответствует средним показателям по отрасли.

Предприятие арендует здание, которое находится на балансе города. Годовые арендные платежи составляют 150 000 долл.

Налоги в прошлом году составили 230 000 долл.

Государство интенсивно поддерживает предприятия, занимающиеся проектированием электротехнических систем, потому ставка налогов в этом году будет снижена и составит всего 8,7 % от выручки в год.

Основные средства предприятия полностью амортизированы.

Предприятие не брало кредитов на развитие.

Генеральный директор предприятия, назначенный новыми собственниками, крайне озабочен сложившейся ситуацией. Предприятие постоянно балансирует на грани банкротства. В настоящий момент расчетный счет предприятия практически пуст. Прогнозируемых денежных поступлений «впритык» хватит только на оплату труда, аренду и прямые производственные расходы проектов. Никаких средств на развитие у предприятия нет.

Генеральному директору известно, что производительность труда на предприятии значительно ниже, чем на других предприятиях отрасли, примерно также оснащенных, но уже накопивших опыт успешной работы в рыночных условиях. При этом средняя цена реализации одного проекта для крупной компании у всех практически одинакова – те же 20 000 долл.



Оплата труда проектировщиков на предприятии в среднем на 50 % ниже, чем по рынку и никак не завязана на результат работы (выполненные проекты). Затраты на создание сдельной премиальной схемы для проектировщиков (от объема выполненных проектов) могут составить порядка 50 000 долл.

В прошлом году при покупке предприятия была проведена оценка квалификации проектировщиков. Было выяснено, что 20 % проектировщиков предприятия обладают высокой квалификацией (группа «А»), 60 % – средней (группа «В»), а 20 % низкой квалификацией (группа «С»). При этом зависимости между квалификацией проектировщиков и производительностью их труда на предприятии обнаружено не было. Хотя опыт других предприятий отрасли показывает, что проектировщики группы «А» в среднем за год могут выполнить 3 проекта, проектировщики группы «В» – 2 проекта, а проектировщики группы «С» всего 1 проект.

На рынке труда затраты на поиск одного проектировщика группы «А» составляют около 7000 долл., группы «В» – около 3000 долл., а группы «С» – около 1000 долл. Во всех категориях поиск людей в среднем длится около 3-х месяцев. Однако, такие сроки и затраты на поиск проектировщиков, рассчитаны с учетом существенно более высокого уровня оплаты и значительно лучших условий труда на рынке по сравнению с Вашим предприятием. В настоящий момент кандидаты, скорее всего, просто не пойдут на предприятие в силу упомянутых выше причин.

Затраты на безболезненное сокращение 1 сотрудника будут примерно равны его оплате труда за 6 месяцев.

Затраты на обучение (повышение квалификации) одного проектировщика группы «В» составляют в среднем 2000 долл. После этого его производительность может примерно соответствовать группе «А». Однако на такое обучение уходит целых 4 месяца (хотя и без отрыва от работы). Чтобы обучить одного проектировщика группы «С» (довести до производительности группы «В») необходимо около 10 000 долл. и примерно год времени, также без отрыва от производства.

Новый собственник предприятия готов предоставить ему кредит под 15 % годовых на развитие бизнеса на следующих условиях:

1. Максимально возможная сумма кредита – 1 200 000 долл.
2. Кредит нужно вернуть с процентами не позднее, чем через 1 год.
3. Кредит можно потратить только на такие действия, как:
  - улучшение условий труда (площади, электричество, тепло, санитария);
  - компенсации увольняемым;
  - подбор сотрудников;
  - повышение квалификации (обучение) сотрудников;
  - создание сдельной премиальной схемы для проектировщиков.

4. В течение этого года количество проектов, выполненных предприятием должно быть не менее 200 (а лучше – больше).

5. Предприятие, вернув кредит с процентами, должно закончить год без убытков.







**2. Работники, которые на прямую не связаны с производством и его обслуживанием называются:**

- а) промышленно-производственный персонал;
- б) непромышленный персонал;
- в) основной персонал;
- г) активный персонал.

**3. Какую из категорий не выделяют при классификации персонала предприятия?**

- а) рабочие;
- б) руководители;
- в) специалисты;
- г) обслуживающий персонал;
- д) служащие.

**4. Работники предприятия непосредственно занятые созданием материальных ценностей или оказанием производственных и транспортных услуг называются:**

- а) рабочие;
- б) специалисты;
- в) служащие;
- г) руководители.

**5. Работники предприятия занятые инженерно-техническими, экономическими, юридическими видами деятельности называются:**

- а) рабочие;
- б) специалисты;
- в) служащие;
- г) руководители.

**6. Работники предприятия осуществляющие подготовку и оформление документации, хозяйственное обслуживание и делопроизводство называются:**

- а) рабочие;
- б) специалисты;
- в) служащие;
- г) руководители.

**7. Директор предприятия включается в категорию:**

- а) руководители;
- б) специалисты;
- в) служащие.

**8. К какой группе кадрового состава предприятия относится начальник**

цеха?

- а) руководитель высшего звена;
- б) руководитель среднего звена;
- в) технический персонал;
- г) руководитель низшего звена;
- д) специалист.

**9. Какие из указанных категорий работников относят к рабочим?**

- а) работники столовой и технический персонал;
- б) работники инструментального цеха, склада и транспортного цеха;
- в) инженерно-технические работники и ученики;
- г) работники детского сада и базы отдыха, находящихся на балансе фирмы?

**10. В состав промышленно-производственного персонала не включаются:**

- а) работники заводских лабораторий;
- б) работники вспомогательных цехов;
- в) работники жилищно-коммунального хозяйства.

**11. Выраженное в процентах отношение числа уволенных по собственному желанию работников за определенный период времени к их среднесписочной численности за этот же период называется:**

- а) перемещение кадров;
- б) текучесть кадров;
- в) диаграмма увольнения;
- г) коэффициент увольнения.

**12. Производительность труда может увеличиться при:**

- а) механизации и автоматизации;
- б) в результате технологического развития;
- в) снижении стоимости сырья;
- г) улучшении качества сырья.

**13. Если производительность растет медленнее, чем заработная плата, то:**

- а) себестоимость продукции увеличится;
- б) прибыльность производства продукции не изменится;
- в) прибыльность производства продукции увеличится;
- г) себестоимость продукции уменьшится.

**14. Затраты рабочего времени на производство единицы продукции:**

- а) трудоемкость;
- б) скорость труда;
- в) эффективность труда;

г) коэффициент выработки.

**15. Под профессий понимают:**

- а) род трудовой деятельности, требующий специальной подготовки и являющийся источником существования;
- б) специальность, являющаяся источником существования;
- в) любая работа, которую может выполнять работник.

**16. Под списочной численностью кадров понимают:**

- а) численность кадров по списку на определенную дату с учетом принятых и уволенных на эту дату;
- б) количество работников, являющихся на работу в течение месяца.

**17. Под производительностью труда понимают:**

- а) выработку продукции в единицу времени;
- б) затраты труда в единицу времени;
- в) степень плодотворной деятельности людей, определяемая показателями выработки и трудоемкости.

**18. Под выработкой понимают:**

- а) затраты труда на выпуск продукции;
- б) общее количество произведенной предприятием продукции.

**19. Под трудоемкостью понимают:**

- а) затраты труда на единицу продукции;
- б) затраты материальных средств на единицу труда.

ТЕМА 5  
ОСНОВЫ НОРМИРОВАНИЯ ТРУДА,  
ОРГАНИЗАЦИИ И ОПЛАТЫ ТРУДА

Вопросы темы:

1. Понятие «труд» и «зарплата».
2. Виды и формы заработной платы.
3. Темпы роста производительности труда и заработной платы.



**Труд** – это вклад в процесс производства, осуществляемый людьми в форме непосредственного расходования умственных и физических усилий.

В условиях рыночных отношений «способность к труду» делает рабочую силу товаром. Этот товар отличается следующими признаками:

- ✓ создает стоимость большую, чем она стоит;
- ✓ без ее привлечения невозможно осуществлять любое производство;
- ✓ от нее во многом зависит эффективность использования основных и оборотных средств.

Как всякий товар труд имеет цену. Цена труда – это заработная плата.

**Зарплата** – это величина денежного вознаграждения, выплачиваемого наемному работнику за выполнение определенного задания, объема работ или исполнение своих служебных обязанностей в течение некоторого времени.

«Цена» труда индивидуума во многом зависит от его качества – квалификации.

Различают номинальную и реальную заработную плату, а также две основные формы оплаты труда: повременная и сдельная.

• • •  
*Сотрудник начальнику  
– Я считаю,  
что моя зарплата не  
соответствует моему  
образованию и опыту  
работы.*

*Начальник:  
– Я согласен. Но не  
могу же я заставить Вас  
жить впроголодь*

Анекдот

• • •

Политика в области оплаты труда является составной частью управления предприятием, и от нее в значительной мере зависит эффективность его работы, т.к. заработная плата является одним из важнейших инструментов, позволяющих рационально использовать рабочую силу. При разработке политики в области заработной платы необходимо учитывать соотношение темпов роста заработной платы и производительности труда.

Можно выделить три основные модели, определяющих соотношение темпов роста заработной платы и производительности труда:

- ✓ рост заработной платы пропорционален росту производительности труда;
- ✓ рост заработной платы отстает от роста производительности труда (депрессивная модель);
- ✓ рост заработной платы опережает рост производительности труда (прогрессивная модель).

Первую модель можно считать идеальной. В масштабах государства она не порождает инфляции, а для предприятия содержит стимул к повышению производительности труда его работников. Хотя на практике такое соотношение поддерживать трудно.



### Практические задания по теме 5

**Задание 5.1.** *Поясните основные признаки рабочей силы как товара (1–5 баллов).*

- ✓ создает стоимость большую, чем она стоит.

---

---

---

---

---

- ✓ без ее привлечения невозможно осуществлять любое производство.

---

---

---

---

---

- ✓ от нее во многом зависит эффективность использования основных и оборотных средств.

---

---

---

---

---

**Задание 5.2.** *Поясните, как соотносятся понятия «производительность труда» и «интенсивность труда» (1–5 баллов).*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Задание 5.3.** *Решите задачу (10–15 баллов).*

В цехе химического завода установлено 60 аппаратов для производства минеральных удобрений. Каждый аппарат обслуживается звеном из 3 рабочих. Режим работы предприятия непрерывный, в 4 смены по 6 часов. Каждый рабочий отработывает 225 смен в год. *Определите списочную и явочную (в смену) численность рабочих.*

Ваше решение \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

**Задание 5.4.** *Перечислите методы повышения производительности труда на предприятии (1–5 баллов).*

---

---

---

---

---

---

---

---



**Задание 5.5.** *Поясните в чем отличие реальной и номинальной заработной платы (1–5 баллов).*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Задание 5.6.** *Охарактеризуйте повременную и сдельную формы оплаты труда (1–5 баллов).*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Задание 5.7.** *Перечислите как можно больше «+» и «–» сдельной и повременной формы оплаты труда для предприятия и работника (5–10 баллов).*

Сдельная форма оплаты		Повременная форма оплаты	
+	–	+	–
Для предприятия			

Для работника			

**Задание 5.8.** *Решите задачу (10–15 баллов).*

Рабочий на предприятии сделал за день 42 изделия. Расценка за изделие составляет 80 руб. *Вычислите заработок рабочего-сдельщика за день.*

Ваше решение \_\_\_\_\_

**Задание 5.9.** *Рассчитайте численность работающих и затраты на оплату труда на разработанном Вами предприятии (задание 1.15.). Результаты внесите в таблицу (10–15 баллов).*

**Численность работающих и затраты на оплату труда**

Показатели	1 год				
	Всего	по кварталам			
		I	II	III	IV
<b>Численность работающих (чел.), всего</b>					
в том числе:					
– рабочие (чел.)					
– специалисты (чел.)					
– служащие (чел.)					
– руководители (чел.)					
<b>Расходы на оплату труда и отчисления на социальные нужды (руб.), всего</b>					
в том числе:					
– расходы на оплату труда рабочих (руб.)					
– расходы на оплату труда специалистов (руб.)					
– расходы на оплату труда служащих (руб.)					
– расходы на оплату труда руководителей (руб.)					

**Тестовые задания по теме 5**

*(Выберите один или несколько верных ответов)*

*(10–15 баллов)*

**1. Расходование рабочей силы отражает:**

- а) показатель выработки;
- б) показатель трудоемкости;
- в) оба этих показателя.

**2. Для сдельной формы характерна оплата труда в соответствии с:**

- а) количеством изготовленной (обработанной) продукции;
- б) количеством отработанного времени;
- в) качеством оказанных услуг;
- г) должностным окладом.

**3. Повременная форма оплаты труда предусматривает оплату труда в соответствии с:**

- а) количеством изготовленной (обработанной) продукции;
- б) количеством отработанного работником времени;
- в) количеством оказанных услуг;
- г) фондом рабочего времени предприятия.

**4. В каком случае предприятию выгодно использовать повременную форму оплаты труда:**

- а) при растущих объемах производства;
- б) при стабильных объемах производства;
- в) снижающихся объемах производства.

**5. Основным недостатком простой сдельной системы оплаты труда является то, что:**

- а) она не стимулирует производительность труда;
- б) при этой системе увеличивается доля заработной платы в себестоимости единицы продукции;
- в) возможно снижение качества при росте выработки.

**6. Фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение нормы труда (трудовых обязанностей) определенной сложности (квалификации) за единицу времени называется:**

- а) тарифная ставка;
- б) тарифный разряд;
- в) тарифная сетка;
- г) тарифная система.

**7. Величина, отражающая сложность труда и квалификацию работника называется:**

- а) тарифная ставка;
- б) тарифный разряд;
- в) тарифная сетка;
- г) тарифная система.

**8. Совокупность тарифных разрядов работ (профессий, должностей), определенных в зависимости от сложности работ и квалификационных**

**характеристик работников с помощью тарифных коэффициентов называется:**

- а) тарифная ставка
- б) тарифный разряд
- в) тарифная сетка
- г) тарифная система

**9. Совокупность нормативов, с помощью которых осуществляется дифференциация заработной платы работников различных категорий называется:**

- а) тарифная ставка;
- б) тарифный разряд;
- в) тарифная сетка;
- г) тарифная система.

**10. Величина, отражающая уровень профессиональной подготовки работника называется:**

- а) квалификационный разряд;
- б) тарифный разряд;
- в) тарифная ставка;
- г) тарифная система.

**11. Установленная в законодательном порядке продолжительность рабочего дня, в течение которого персонал обязан выполнять порученную ему работу называется:**

- а) рабочее время;
- б) время работы;
- в) время перерывов;
- г) время отдыха.

**12. Время, включающее в себя регламентируемые и не регламентируемые прекращение работы:**

- а) рабочее время;
- б) время работы;
- в) время перерывов;
- г) время отдыха.

**13. Производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию, называется:**

- а) вредным;
- б) опасным;
- в) смертельным;
- г) мистическим.

**14. Рост какого показателя стимулирует заработная плата, являющаяся формой вознаграждения за труд?**

- а) производительности труда;
- б) фондоотдачи;
- в) материалоемкости.

**15. Какая зависимость должна постоянно контролироваться на предприятии:**

- а) соотношение количества работников оплачиваемых с применением сдельной и повременной системы оплаты труда;
- б) соотношение времени, затраченного работниками, оплачиваемыми по повременной форме, и количеством выпущенной продукции;
- в) соотношение темпов роста заработной платы и производительности труда.

**ТЕМА 6**  
**ОБЩАЯ И ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ СТРУКТУРА ПРЕДПРИЯТИЯ.**  
**ЭЛЕМЕНТЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ПРОЦЕССА И ТИПЫ**  
**ПРОИЗВОДСТВА**

Вопросы темы:

1. Структура предприятия.
2. Производственный процесс и его элементы.
3. Типы производств.
4. Производственная мощность предприятия.



Современные предприятия представляют собой совокупность различных по своему виду деятельности подразделений, связанных между собой единым процессом изготовления продукции или оказания услуг.

**Производственная структура предприятия** – это совокупность производственных единиц предприятия (цехов, служб), входящих в его состав и формы связей между ними.

Производственная структура зависит от вида выпускаемой продукции и его номенклатуры, типа производства и форм его специализации, от особенностей технологических процессов. Существенное влияние производственную структуру оказывает и размер предприятия. Чем крупнее предприятие, тем сложнее его производственная структура, многообразнее состав ее элементов: рабочих мест, участков, цехов и т.д.



*«Разбивая работу на множество отдельных участков и поручая их множеству отдельных работников, Вы можете зайти так далеко, что уже никто не будет представлять себе процесс в целом и колеса начнут вращаться вхолостую»*  
Билл Гейтс



Первичным звеном производственной структуры предприятия является рабочее место – часть территории цеха (участка), на которой исполнитель (исполнители) выполняет определенный круг работ по изготовлению продукции или обслуживанию технологического процесса. В зависимости от особенностей производственного процесса и характера выполняемой работы рабочее место может быть организовано по-разному. Однако существует ряд требований, которые являются общими для любого рабочего места.

Совокупность рабочих мест, на которых выполняются технологически однородные операции или различные операции по изготовлению одного-двух видов продукции, составляет производственный участок.

Несколько производственных участков объединяются в цеха. Цех – административно-обособленная часть предприятия, специализирующаяся либо на изготовлении продукции или части ее, либо на выполнении определенной стадии производственного процесса.

**Производственный процесс** – это совокупность всех действий людей и средств производства, направленных на изготовление продукции.

Как правило, производственный процесс состоит из следующих процессов: основного, вспомогательного, обслуживающего.

✓ Основной – это технологический процесс, в ходе которого происходит изменение геометрических форм, размеров и физико-химических свойств продукции;

✓ Вспомогательный – это процесс, который обеспечивает бесперебойное протекание основных процессов (изготовление и ремонт инструментов и оснастки; ремонт оборудования; обеспечение всеми видами энергий);

✓ Обслуживающий – это процесс, связанный с обслуживанием как основных, так и вспомогательных процессов, но в результате которых продукция не создается (хранение, транспортировка, технический контроль и т.д.).

Соблюдение принципов организации производственного процесса – одно из основополагающих условий эффективной деятельности предприятия. Это выражается в сокращении длительности производственного цикла изделий, в снижении издержек на производство продукции, улучшении использования основных средств и увеличении оборачиваемости оборотных средств.

Решающее влияние на особенности организации производства, его экономические показатели, структуру себестоимости, разный уровень оснащенности оказывает и тип производства.

**Тип производства** – совокупность его организационных, технических и экономических особенностей.

По типам производства классифицируются предприятия, участки и отдельные рабочие места.

Однако отнесение, например завода к тому или иному типу производства носит условный характер, поскольку на предприятии и даже в отдельных цехах может иметь место сочетание различных типов производства.

• • •

*«Я каждый день проверяю качество продукции. Это не означает, что нужно постоянно вмешиваться в производственный процесс, но, тем не менее, очень важно иногда показывать, что ты можешь в нем участвовать»*

Р. Мердок

• • •



Успешное функционирование предприятия на конкурентном рынке во многом определяется объемом произведенной продукции или оказываемых услуг, который, в свою очередь, зависит от производственной мощности предприятия.

**Производственная мощность предприятия** (цеха, участка, агрегата) – это максимально возможное количество продукции (или услуг), которое может быть произведено за определенный период (обычно за год) при наиболее эффективном использовании производственных средств, применении прогрессивной технологии и передовых методов организации производства и труда.

При определении производственной мощности в расчет принимается все наличное оборудование предприятия, в том числе простаивающее по причине ремонта, модернизации, кроме резервного.

Единицы измерения производственной мощности и методы ее расчета зависят от типа производства, характера выпускаемой продукции.



### Практические задания к теме 6

**Задание 6.1.** *Перечислите и охарактеризуйте 3 процесса на которые разделяется производство (1–5 баллов).*

1 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Задание 6.2.** *Перечислите и поясните существующие на сегодняшний день операции, различающиеся в зависимости от применяемых средств труда (1–5 баллов).*

Вид операции	Характеристика

**Задание 6.3.** *Поясните, что предполагает поточный способ производства продукции (1–5 баллов).*

---

---

---

---

---

---

---

---

**Задание 6.4.** Охарактеризуйте основные принципы организации производственного процесса (1–5 баллов).

**Принципы организации производственного процесса**

Принципы	Основные положения
Пропорциональности	
Дифференциации	
Комбинирования	
Кооперирование	
Концентрации	
Специализации	
Универсализации	
Стандартизации	

Параллельности	
Прямоточности	
Непрерывности	
Ритмичности	
Автоматичности	

**Задание 6.5.** *Перечислите и охарактеризуйте 3 типа производства (1–5 баллов):*

1 тип – \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2 тип – \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3 тип – \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Задание 6.6.** *Осуществите сравнительную характеристику известных Вам типов производств (5–10 баллов).*

Факторы	Тип производства		
Объем выпуска продукции			
Номенклатура выпускаемой продукции			
Постоянство номенклатуры			
Закрепление операций за рабочими местами			
Применяемые инструменты и оборудование*			
Необходимая квалификация рабочих			
Себестоимость продукции			

\* универсальное или специальное

**Задание 6.7.** *Осуществите сравнительный анализ положительных и отрицательных сторон различных типов производства (25–30 баллов).*

Тип производства	Достоинства	Недостатки


**Задание 6.8.** *Поясните, от чего зависит выбор того или иного типа производства (1–5 баллов).*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Задание 6.9.** *Из чего складывается производственная мощность предприятия (1–5 баллов)?*

---

---

---

---

---

**Задание 6.10.** Укажите единицы измерения производственной мощности предприятия (1–5 баллов).

✓ \_\_\_\_\_

✓ \_\_\_\_\_

**Задание 6.11.** Изобразите следующие виды поточных линий и направления движения изделий по ним (1–5 баллов):

- 1) линейная поточная линия;
- 2) разветвляющаяся поточная линия;
- 3) П-образная поточная линия;
- 4) зигзагообразная поточная линия;
- 5) замкнутая поточная линия;
- 6) многоуровневая поточная линия.

1.	2.
3.	4.
5.	6.

**Задание 6.12.** Поясните, почему существуют различные виды поточных линий. Что они обеспечивают (1–5 баллов).

---









## «Прикладная экономика»

<i>Вопросы</i>	<i>Да</i>	<i>Нет</i>
1. Продукция, выполняется по заказам		
2. Используется универсальное оборудование		
3. Высокая гибкость производства		
4. Высокая себестоимость выпускаемой продукции/услуг		
5. Сложная система управления		
6. Низкий уровень необходимых капиталовложений		
7. Операции не закреплены за рабочими местами		
8. Высокая квалификация рабочих		

Если Вы ответили «ДА» на 4 и более вопросов, тогда для Вашего предприятия наиболее подходящим вариантом является выбор единичного типа производства. Если же на 4 и более вопросов Вы ответили «НЕТ», тогда для Вашего предприятия целесообразно выбрать массовый тип производства. Выбор серийного типа производства определяется как нечто среднее между рассмотренными вариантами в зависимости от конкретной ситуации.

*Результаты теста не означают, что нужно остановиться на выборе именно этого типа производства. Окончательный выбор типа производства – это достаточно обдуманый процесс. Именно по этой причине, в качестве еще одной помощи для себя стоит сформулировать и сопоставить основные положительные и отрицательные стороны каждого из существующих типов производства (задание 6.7.).*

*Какой тип производства будет на разработанном Вами предприятии? Поясните свой выбор (10–15 баллов).*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Тестовые задания по теме 6**

*(Выберите один или несколько верных ответов)*

*(10–15 баллов)*

**1. К формам общественной организации производств относятся:**

- а) концентрация;
- б) специализация;
- в) монополизация;
- г) кооперирование;
- д) комбинирование.

**2. Под концентрацией производства понимают:**

- а) деятельность по установлению норм, правил и характеристик для обеспечения экономии всех видов ресурсов;
- б) процесс, направленный на увеличение выпуска продукции или оказания услуг, выражающийся в сосредоточении производства на крупных предприятиях;
- в) процесс, заключающийся в повышении однородности производства;
- г) планово-организованные производственные связи между предприятиями, совместно изготавливающими какой-либо вид продукции;
- д) объединение в одном промышленном предприятии нескольких технологически связанных специализированных производств разных отраслей.

**3. Под специализацией понимаю:**

- а) установление длительных производственных связей между специализированными предприятиями;
- б) процесс сосредоточения выпуска определенных видов продукции в отдельных отраслях промышленности, на отдельных предприятиях и подразделениях;
- в) разнообразие сфер деятельности предприятия и расширение номенклатуры выпускаемой продукции;
- г) форма обобществления производства, заключающаяся в технологическом сочетании взаимосвязанных разнородных производств одной или нескольких отраслей промышленности в рамках одного предприятия;
- д) устранение неоправданного многообразия изделий одинакового назначения и разнотипности их составляющих частей, а также приведения к возможному единообразию способов их изготовления.

**4. Формами специализации являются:**

- а) предметная;
- б) производственно-техническая;
- в) поддетальная;
- г) стадийная;
- д) функциональная.

**5. Под кооперированием понимают:**

- а) организация выпуска многопрофильной продукции в рамках одного предприятия;
- б) установление недостающих связей между специализированными предприятиями;
- в) процесс сосредоточения производства на крупных предприятиях;
- г) технологическое сочетание взаимосвязанных разнородных производств в рамках одного предприятия;
- д) форма хозяйствования, представляющая основанное на договоре право срочного, возмездного владения и пользование имуществом, необходимым для самостоятельного осуществления хозяйственной деятельности.

**6. Как называется перечень наименований выпускаемой предприятием продукции?**

- а) производственная программа;
- б) номенклатура;
- в) ассортимент.

**7. Единичному типу производства свойственны:**

- а) преимущественная численность рабочих средней квалификации;
- б) непрерывная дистанционная диспетчеризация производства;
- в) использование универсального оборудования;
- г) широкое применение статистических методов контроля качества продукции.

**8. Серийному типу производства свойственны:**

- а) преимущественная численность рабочих средней квалификации;
- б) непрерывная дистанционная диспетчеризация производства;
- в) использование специального оборудования;
- г) широкое применение статистических методов контроля качества продукции.

**9. Массовому типу производства свойственны:**

- а) преимущественная численность рабочих низкой квалификации;
- б) непрерывная дистанционная диспетчеризация производства;
- в) использование универсального оборудования;
- г) широкое применение статистических методов контроля качества продукции.

**10. Под производственной мощностью предприятия понимают:**

- а) суммарная мощность оборудования установленного на предприятии;
- б) максимально возможный выпуск продукции (работ услуг) при наилучшем использовании ресурсов;

в) максимальная производительная программа.

***11. Максимально возможный годовой объем выпуска продукции определяет:***

- а) потенциальную мощность;
- б) производственную мощность;
- в) оптимальную мощность;
- г) годовую мощность.

***12. Отношение мощности ведущего цеха к мощности к мощности остальных цехов называется:***

- а) коэффициент мощности;
- б) коэффициент амортизации;
- в) коэффициент дисконтирования;
- г) коэффициент сопряженности.

**Спасибо за проделанную работу!**

Рабочая тетрадь

**Евплова Екатерина Викторовна**

Рабочая тетрадь для практических, семинарских занятий и самостоятельной работы студентов по дисциплине «Прикладная экономика»

Компьютерная верстка Е.В. Евплова

Издательство ЮУрГГПУ  
454080 г. Челябинск, пр. Ленина, 69

---

Объем 1,5 п.л.  
Тираж 1000 экз.  
Формат 60×84 1/16

Подписано к печати 30.08.2016  
Бумага типографская  
Заказ № \_\_\_\_\_

Отпечатано с готового оригинал-макета в типографии ЮУрГГПУ  
454080 г. Челябинск, пр. Ленина, 69

