



**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)
ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
Кафедра экономики, управления и права

**Методы воспитательной работы со студентами
профессиональной образовательной организации**

Выпускная квалификационная работа
по направлению: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
Направленность (профиль): Правоведение и правоохранительная деятельность
Форма обучения заочная

Проверка на объем заимствований:
76,65 % авторского текста

Работа рекомендована к защите
«10» декабря 2021 г.
Зав. кафедрой Э,УиП
к.э.н., доцент Рябчук П.Г.

Выполнила:
студентка группы ЗФ-409/112-3-1 Чл
Соколова Анастасия Ивановна Соколов

Научный руководитель:
Щагина Галина Валентиновна
к.п.н., доцент Щагина

Челябинск 2021

Оглавление

Введение	3
Глава 1. Теоретические основы организации воспитательной работы в профессиональных образовательных организациях	8
1.1. Методические основы воспитательной работы в ПОО.	8
1.2. Цель, задачи и направления воспитательного процесса в профессиональной образовательной организации	13
1.3. Особенности функционирования воспитательной системы в профессиональной образовательной организации.....	16
Выводы по 1 главе	22
Глава 2. Анализ и совершенствование методики воспитательной работы в условиях ГБПОУ «Карталинский многоотраслевой Техникум».....	23
2.1. Анализ деятельности ГБПОУ «Карталинский многоотраслевой Техникум».....	23
2.2. Анализ методики воспитательной работы со студентами ГБПОУ «Карталинский многоотраслевой Техникум»	24
2.3. Мероприятия по совершенствованию методики воспитательной работы в ГБПОУ «Карталинский многоотраслевой Техникум».....	37
Выводы по 2 главе.....	44
Заключение	46
Список использованной литературы.....	49
Приложение.....	54

Введение

Развитие среднего профессионального образования осуществляется сегодня в условиях коренных изменений в государственно-политическом и социально-экономическом развитии России. Таких как формирование гражданского общества, рыночного сектора экономики, процессов регионализации, изменений в сфере занятости, перегруппировки спроса на рабочую силу в пользу отраслей непродовольственной сферы, а также с учетом возрастания требований общества к качеству и конкурентоспособности человеческих ресурсов.

В настоящее время одним из ведущих направлений развития системы среднего профессионального образования признается совершенствование воспитания как неотъемлемой самоценной части целостного образовательного процесса на основе следующих принципов: гуманистической направленности воспитания, его природосообразности и культуросообразности, эффективности социального взаимодействия, концентрации воспитания на развитие социальной и культурной компетентности личности. В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» [2], Международной конвенцией о правах и основных свободах человека, Федеральной программой развития образования в России разработана и принята к исполнению Программа развития воспитания в системе среднего профессионального образования.

Данная Программа является важнейшим направлением реализации принципов государственной политики Министерства образования Российской Федерации в области среднего профессионального образования.

Как отмечается в ней, развитие процесса воспитания в системе среднего профессионального образования должно получить научное обеспечение на современном уровне, отвечающем идеям личностно-ориентированной образовательной парадигмы.

Методика воспитательной работы носит общественно значимый характер. Проблемы нахождения общей стратегии развития воспитательного процесса и разработки точного плана действий мотивирует образовательные институты к созданию, формированию достойного в воспитательном плане выпускника образовательной организации. Среднее профессиональное образование не исключение. Среднее профессиональное образование имеет своей целью подготовку высококвалифицированных специалистов, сочетающих достаточно широкую теоретическую подготовку с практико-ориентированными умениями, удовлетворяющих текущим и перспективным потребностям рынка труда.

Для того чтобы нынешние выпускники профессиональной образовательной организации были востребованными на рынке труда, уже недостаточно того содержания, которое осваивается ими в колледже, они должны обладать не только некоторыми дополнительными качествами, знаниями, умениями, но и высокими нравственными качествами, психологическим и педагогическим опытом работы с людьми. Перечисленные воспитательные качества, наиболее значимые с точки зрения работодателей, обеспечивают выпускникам конкурентоспособность и востребованность на рынке труда, в обществе.

Актуальность исследования. Социально-экономические преобразования в нашей стране существенно повлияли на все сферы общественной жизни, изменили цель и характер труда, духовно-нравственные, религиозно-мировоззренческие начала сознания, систему ценностей общества и личности.

Изменения современной социокультурной ситуации в России выдвинули на первый план необходимость переосмысления вопросов содержания и организации процесса воспитания подрастающего поколения.

Вместе с тем, переориентация государственно-хозяйственного механизма на рыночные отношения, смена правовой основы государства, утверждение в качестве приоритетных социальных ценностей прав и свободы

личности потребовали серьезных изменений в области подготовки педагогических кадров.

Сегодня все больше осознается необходимость в специалистах нового типа, способных к самореализации и функционированию в новых социально-экономических условиях, сочетающих в себе высокий уровень культуры, образованности, интеллигентности, профессиональной компетентности.

Данные характеристики определяют сегодня перспективную линию развития и воспитания самостоятельной личности в системе высшего и среднего профессионального образования, что отражено в Концепции модернизации Российского образования, Национальной Доктрине образования, Программе развития воспитания в системе среднего профессионального образования. Российской системе профессионального образования нужен не узкий специалист-предметник, а личность, способная ввести ребенка в мир культуры, научить его видеть, чувствовать, думать, адаптироваться к жизни.

Для выполнения заказа по подготовке высококвалифицированных специалистов в соответствии с требованиями времени и Государственных образовательных стандартов образовательные учреждения должны обеспечить необходимые условия для развития личностного ресурса будущих учителей, для наиболее полного проявления разносторонних возможностей учащихся, развития их творческих способностей и склонностей.

В этом контексте очевидный интерес представляет внеучебная воспитательная деятельность учащихся педагогического учебного заведения как одна из подсистем профессиональной социализации и саморазвития личности будущего учителя.

Только на основе применения новейших образовательно-воспитательных технологий, разработке современных форм и методов внеурочной воспитательной деятельности можно добиться определенных результатов.

Однако, решение поставленных целей и задач в подготовке педагогических кадров, повышения социального статуса воспитания в учреждениях высшего и среднего профессионального образования затруднено доминированием инертной позиции по отношению к воспитанию молодежи, наличием стереотипов в сознании и практической деятельности, сложностями утверждений отношений сотрудничества, равноправного взаимодействия учащихся и преподавателей в управлении учреждением, отсутствием достаточных навыков проектирования воспитательных систем.

Степень изученности темы исследования. Начало теоретического осмысления проблем личностного подхода в образовании и воспитании было положено в трудах П.П. Блонского, П.Ф. Каптерева, А.В. Луначарского, А.С. Макаренко, К.Д. Ушинского, С.Т. Шацкого. Общая методология исследования базируется на фундаментальных положениях о человеке, личности, индивидуальности -Б.Г. Ананьев, Л.С. Выготский, А.Н. Леонтьев, С.Л. Рубинштейн, П.М. Якобсон, о роли деятельности во всестороннем развитии личности -Г.С. Абрамова, Л.Н. Коган, А.В. Петровский, А.Г. Спиркин; формирование опыта самоорганизации личности достаточно исследована в работах Е.В. Бондаревской, Е.Н. Князевой, С.С. Шевелева, Ю.В. Шаронина.

Для нашего исследования большое значение имели работы, посвященные разработке концептуальных основ воспитания, вопросам создания системы воспитания в образовательных учреждениях -Е.В. Бондаревской, А.А. Грекова, И.А. Зимней, В.А. Караковского, А.В. Мудрик, Л.И. Новиковой, Н.Л. Селивановой, Е.Н. Сорочинской, Н.М. Таланчука, Н.Е. Щурковой. К настоящему времени выполнен ряд исследований по внеучебной деятельности учащихся как факторе профессионально-личностного становления учителя (Г.В. Балахничева, А.В. Бодак, Б.А. Вахонина, С.Р. Ваниева, Г.В. Звездунова, Н.А. Патунина, И.С. Ройтштейн, Н.М. Скребная, С.В. Сердюк, А.Н. Чиж).

Объект исследования: система воспитательной работы в профессиональной образовательной организации.

Предмет исследования: методика воспитательной работы со студентами в ПОО.

Цель исследования: Разработка мероприятий по совершенствованию методики воспитательной работы со студентами ПОО.

В соответствии с целью были поставлены следующие задачи исследования:

1. Изучить методические основы воспитательной работы в ПОО.
2. Оценить действующую систему воспитательной деятельности в условиях ГБПОУ «Карталинский многоотраслевой Техникум».
3. Разработать меры по совершенствованию воспитательной работы посредством предлагаемой программы.

Теоретическую основу исследования составили труды известных специалистов в области организации воспитательной работы: Аветисова К.Г., Байбородова Л.В., Балашов В.В., Березина О.А., Богачкина Н.А., Винниченко Н.Л., Гафурова Н.В. Дмитриев Д.А., Емельянова И.Н., Лагунов Г.В., Лялин А.М., Румянцев В.С., Тышковский А.В.

Методы исследования: теоретический анализ психологопедагогической научной литературы по исследуемой проблеме; исследование текущей документации, опыта работы и инновационной педагогической деятельности; системный и сравнительный анализ; классификация, систематизация и интерпретация полученных данных.

Глава 1. Теоретические основы организации воспитательной работы в профессиональных образовательных организациях

1.1. Методические основы воспитательной работы в ПОО

Профессиональная образовательная организация - образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования.

Среднее профессиональное образование направлено на решение задач интеллектуального, культурного и профессионального развития человека и имеет целью подготовку квалифицированных рабочих или служащих и специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования.

К освоению образовательных программ среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования, если иное не установлено настоящим Федеральным законом.

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования. В этом случае образовательная программа среднего профессионального образования, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования.

В современных условиях государственная политика в области воспитания представляет собой совокупность ценностных установок, целей, задач воспитательной деятельности в стране. В Концепции долгосрочного социально-экономического развития РФ на период до 2020 года вопросы воспитания определены как приоритетные в образовании, при этом подчёркивается единство воспитания и обучения: «Воспитание, как первостепенный приоритет в образовании должно стать органичной составляющей педагогической деятельности, интегрированной в общий процесс обучения и развития. Важнейшие задачи воспитания - формирование у школьников гражданской ответственности и правового самосознания, духовности и культуры, инициативности, самостоятельности, толерантности, способности к успешной социализации в обществе и активной адаптации на рынке труда. В решении этих задач важно взаимодействие с учреждениями дополнительного образования детей» [1].

В Законе «Об образовании в РФ» отмечается, что воспитание - это деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

Под системой воспитательной работы, как правило, понимают систему взаимосвязанных воспитательных мероприятий (дел, акций), приводящих к поставленной цели.

В педагогике давно получило признание понятие «дидактическая система». Дидактическая система включает в себя цели в сфере образования, содержание образования, процесс, методы и формы его организации. Любое учебное заведение выполняет как обучающую, так и воспитывающую функции. Оно призвано вооружать подрастающее поколение определенной системой знаний, умений, навыков, приобщать его к культуре, готовить его к самостоятельной общественно значимой деятельности, к продолжению образования. Но не менее важной является

функция, связанная с формированием ценностного отношения к миру, культуре, окружающей среде, с осознанием себя в этом мире, с развитием своего «Я», с нахождением своего места среди других людей. Эта функция не может быть реализована только в процессе обучения. Развивающемуся человеку нужна игра, нужен труд, творческая деятельность в сфере досуга, связанная с удовлетворением и развитием индивидуальных интересов[20].

Воспитательная система - это упорядоченная целостная совокупность компонентов, взаимодействие и интеграция которых обуславливает наличие у учреждения образования или его структурного подразделения способности целенаправленно и эффективно содействовать развитию личности учащихся .

Воспитательная система имеет определенную структуру. Ее компоненты:

- цели (то есть совокупность идей, для реализации которых она создается);
- деятельность, обеспечивающая реализацию целей;
- субъект деятельности, ее организующий, в ней участвующий;
- рождающиеся в деятельности и общении отношения, интегрирующие субъект в некую общность;
- среда системы, освоенная субъектом;
- управление, обеспечивающее интеграцию компонентов в целостную систему и развитие этой системы.

Воспитательная система создается в целях оптимизации условий развития и самореализации личности как воспитанника, так и педагога, а также их социальнопсихологической защищенности.

На разных этапах развития воспитательной системы позитивную роль могут играть как интеграционные, так и дезинтеграционные процессы. Так, на этапе становления системы интеграция способствует созданию стабильной среды развития личности, усвоению норм поведения, способов деятельности и стилей общения, служит

своеобразным средством социальной защиты. В то же время на других этапах излишняя упорядоченность может сдерживать активность личности, ее возможности в самоопределении, развитии себя как творческой индивидуальности. В этом случае элементы стихийности обеспечивают возможность обновления, свободного выбора и т.д.

Опыт показывает, что воспитательная система проходит в своем развитии три основных этапа.

Первый этап - становление системы. В качестве важной составляющей этого этапа следует выделить прогностическую стадию. Именно здесь осуществляется разработка теоретической концепции будущей воспитательной системы, моделируется ее структура, устанавливаются связи между ее компонентами. Главная цель первого этапа - выработка нового педагогического мышления, формирование коллектива единомышленников. На данном этапе компоненты системы работают отдельно, внутренние связи между ними недостаточно прочны, преобладают организационные аспекты, осуществляется педагогический поиск, формируются стили общения, нарабатываются технологии, зарождаются традиции. Основными методами становления воспитательной системы являются методы убеждения, требования, перспективы. Взаимодействие с окружающей средой чаще всего носит стихийный характер. Темпы системообразования в этот период должны быть достаточно высокими.

Второй этап - отработка системы. На этом этапе происходит развитие коллектива, органов самоуправления и самоуправления, утверждаются системообразующие виды деятельности, приоритетные направления функционирования системы, закрепляются традиции, идет отработка наиболее эффективных педагогических технологий. Главными методами развития воспитательной системы становятся методы организации разносторонней деятельности, общения, опыта общественного поведения, стимулирования и мотивации деятельности и

поведения. Трудности педагогического управления воспитательной системы школы на этом этапе связаны с согласованием темпов развития ученического и педагогического коллективов[30].

Третий этап - окончательное оформление системы. На данной стадии коллектив - это содружество детей и взрослых, связанных единой целью, общей деятельностью, отношениями сотрудничества, творчества. В центре внимания здесь - воспитание свободной, гуманной, духовной, творческой, практичной личности, развитие демократического стиля руководства и отношений, повышение уровня культуры. Все это, по мнению Е.В. Бондаревской, является ярким показателем обновления воспитания, опирающегося на принципы гуманизма. Внимание акцентируется на методах самовоспитания и перевоспитания, самоуправления, саморазвития, самоконтроля и самооценки, происходит накопление традиций и передача их от поколения к поколению. Воспитательная система и среда активно и творчески взаимодействуют друг с другом[10].

На последующих этапах возможна перестройка воспитательной системы. Она бывает вызвана усилением дезинтегрирующих явлений и иногда ведет к так называемому кризису системы. Причины возникновения кризисных явлений различны, но чаще всего они сводятся к появлению усталости в коллективе, остановке в совершенствовании деятельности (содержания и методики), к дефициту творчества и новизны. Выход из создавшегося положения - обновление системы на основе реформ, развития творчества, создания инновационных психолого-педагогических условий, а иногда смены лидеров .

Этапы развития воспитательной системы соотнобразуются со стадиями развития коллектива, являющегося ее ядром. Движение от одного этапа развития к другому, более высокому, возможно только в результате целенаправленной работы, которую проводит коллектив единомышленников. Как отмечалось выше, успешность этой работы

зависит прежде всего от организации управленческой деятельности, включающей в себя постоянное изучение и оценку качества воспитательной системы.

Итак, можно говорить об определенной технологии и методике создания и развития воспитательной системы, а именно: выявлении ведущей идеи, формулировке основных целей и задач, формировании на их основе теоретической концепции, конкретизации составляющих системы и механизмов их взаимодействия, определении и использовании вариативных педагогических технологий и методик, проектировании необходимых для этого условий[5].

Воспитательная система развивается успешно, если она целесообразна и современна, находится в центре внимания всего педагогического коллектива и постоянно совершенствуется на основе принципов демократизации и гуманизации, творчества и инновационных подходов к организации деятельности.

1.2. Цель, задачи и направления воспитательного процесса в профессиональной образовательной организации

Цель воспитательной системы - создание благоприятных условий, способствующих социальной адаптации учащихся. Специфика образовательных учреждений разного типа и реализация разных направлений воспитательной работы требует конструирования разнохарактерных систем ее организации. [18]

Отличаясь по содержанию и направленности, воспитательная работа инновационных колледжей должна подчиняться модернизированной системе принципов ее организации и проводиться в формах, отвечающих требованиям разнообразия, целевой направленности, адекватности тем целям и задачам, для решения которых они выбираются.

Основными задачами воспитательной работы в инновационном образовательном учреждении являются:

- устранение воспитательных затруднений;
- организация инновационной деятельности по внедрению в практику достижений науки и практики;
- выработка новых подходов к осуществлению воспитания;
- поиск оптимальных направлений и способов взаимодействия всех членов воспитательского звена.
- создание специфических систем воспитательной работы;
- выработка стратегий воздействия на учащихся;
- устранение собственных недостатков;
- экспериментально-исследовательская работа и др.[30, 15]

Основные принципы конструирования воспитательной системы отражаются в следующем:

- нацеленность на конечный результат;
- системный, целостный подход к выбору тематики работы всех подразделений воспитательной системы;
- единство формы и содержания воспитательной работы;
- базирование воспитательной работы на результатах всестороннего изучения деятельности педагогического коллектива и учащихся;
- разнообразие форм и методов; исследовательская направленность; связь с научными и образовательными учреждениями; непрерывность и управляемость воспитательной работы;
- гибкость и оперативность в координации ее направлений;
- связь с жизнью;
- гибкое реагирование на поступающую информацию;
- творческий, активный характер;
- оптимальное сочетание индивидуального и группового подходов в воспитании;

- преемственность воспитательской работы;
- взаимосвязь субъектов воспитательной системы;
- согласованность и последовательность в осуществлении инновационных преобразований;
- рациональность распределения времени на учебную, воспитательную и методическую работу и т.д.[30, 19]

Реализация этих принципов требует пересмотра форм воспитательной работы инновационной техникума.

Совокупным результатом успешно проведенной воспитательной работы должны являться прогрессивные изменения в качестве работы учителей, которые поведут к качественным и количественным приращениям в качествах личности студентов.

Положительные сдвиги в преподавании и воспитании выразятся в расширении разнообразия и качества использования педагогической техники, изменении направленности урока на достижение более широких целей обучения, связанных с воспитанием и развитием учащихся, успешным применением новых технологий и их сочетаний в учебно-воспитательном процессе.

Основными направлениями развития воспитания в инновационной колледже являются:

1. Ориентация детей на вечные абсолютные ценности: Человек, Семья, Отечество, Труд, Знания, Здоровье, Культура, Мир, Земля. Они охватывают основные аспекты жизнедеятельности и развития личности и образуют основу воспитания.

2. Формирование у учащихся чувства патриотизма, сознания активного гражданина обладающего политической культурой критическим мышлением, способностью самостоятельно сделать выбор в любой ситуации.

3. Эстетизация образовательного учреждения, его окружения, всей жизни - это суть гуманизации воспитания. Создание условий, в которых у

всех детей была бы возможность выразить себя в художественной деятельности- рисование, музыка, прикладное творчество и др.

4. Развитие клубной и досуговой деятельности особой сферы жизни учащихся.

5. Развитие игровых видов деятельности, открывающих большие возможности для самопознания детей.

6. Воспитание детей в духе свободы, личного достоинства и демократии. С этой целью способствовать дальнейшему развитию самоуправления, различных клубов по интересам.

7. Приобщение детей к культуре предков, возрождение народных традиций; формирование и укрепление лучших традиций.

8. Укрепление сотрудничества детей и взрослых. Только в результате достижения духовной общности воспитателя и воспитанника осуществляется воспитание – передача новым поколениям ценностей, накопленных человечеством.

9. Превращение воспитательной системы техникума в непрерывный инновационный процесс: освоение передовых технологий воспитания.

10. Создание условий для повышения квалификации учителя и воспитателя, его профессионального роста, так как ведущая роль в воспитании принадлежит педагогу – образованному, гуманисту – интеллигенту, настоящему профессионалу.[20]

Результатом воспитательной деятельности инновационной техникума является воспитание человека, готового к постоянному изменению, развитию человеческой культуры, способного на основе усвоения современной культуры продолжить эстафету поколений.[30]

1.3. Особенности функционирования воспитательной системы в профессиональной образовательной организации

Воспитательная система – это целостный социальный организм, функционирующий при условии взаимосвязи основных компонентов воспитания (субъекты, цели, содержание и способы деятельности) и обладающий такими интегративными характеристиками, как «образ жизни», социально-психологический климат.

Она охватывает весь педагогический процесс, интегрируя учебные занятия, внеурочную жизнь детей, разнообразную деятельность и общение, влияние социальной и предметно-эстетической среды.[40]

Воспитательная система ПОО – сложное психолого-социопедагогическое образование, саморегулируемое и управляемое. Это открытая, постоянно развивающаяся система. Воспитательная система ПОО имеет сложную структуру и состоит из компонентов, скрепленных системными связями и рассматривается как система воспитательной работы со своими целями, методами, подходами, принципами, а также как программа совершенствования воспитания. Воспитательная система определяет содержание, методики и технологии воспитательной работы

Воспитательная система ПОО может быть представлена как единство следующих структурных компонентов: Целенаправленность в воспитательной работе. Основные методы педагогического воздействия.

Гимназическая социально-формирующая воспитывающая среда. Трудовое воспитание. Воспитательные комплексы. Воспитание на уроке. Система методов воспитания. Единство педагогического коллектива. Система работы классного руководителя (воспитателя).[31, 38]

Рассмотрим последовательно все компоненты воспитательной системы ПОО.

1. Целеполагание и целенаправленность в воспитании. Целеполагание в воспитательной системе – это осознанность, осмысленность, ясность в планировании, организации, действиях. Целеполагание – это: Мотив, побуждающий к активной деятельности.

Понимание, для чего, зачем, во имя чего. Рациональность, практичность, прагматизм. Уход от стихийности, формализма. Научный подход.

К целям предъявляются определенные требования: конкретность, детальность, определенность, реальность и прогнозируемость результатов, понимание и принятие целей всеми субъектами.

Целеопределенность должна быть всеохватывающей, начиная от целей и задач ПОО, кончая воспитательными целями отдельных внеклассных мероприятий. Структура воспитательных целей и задач: «Модель личности» - основная перспективная цель воспитания. Воспитательные задачи ПОО на год. Воспитательные цели и задачи класса.

Воспитательные цели и задачи воспитательных комплексов (детских объединений, кружков, секций, библиотеки, внеклассных мероприятий, уроков и т.д.).

Перспективы каждого отдельного ученика, которые можно разделить на дальние и ближайшие (дальние – это окончание ПОО, профессиональный выбор, поступление в ВУЗ; ближайшие – это успеваемость, физическое развитие, участие в образовательной жизни жизни, самовоспитание).

Воспитательный процесс выстраивается как логическое восхождение от возраста к возрасту, где каждый новый шаг – ступенька вверх в духовном и физическом становлении.

Поэтому воспитательные цели можно расположить в определенной последовательности, как бы проецируя последовательное, в соответствии с возрастным развитием, разворачивание осмысления жизни как таковой.

2. Основные методы педагогического воздействия

1. Единство педагогических требований. Единые требования к учащимся должны быть тщательно продуманы, детализированы, должны

охватывать все стороны жизни и деятельности учащихся в ПОО. Для учащихся эти требования сформулированы в «Правилах для учащихся».

2. Мотивация учащихся на самовоспитание. Самоутверждение для человека составляет одну из жизненно важных необходимых потребностей. Поэтому организация воспитательной работы должна быть нацелена на то, чтобы пробудить и вызвать потребность у учащегося изменить себя.

Это достигается: Через помощь ребенку в рациональном и эмоциональном самоосознании; Через пробуждение у ребенка неудовлетворенности собой, но без утраты уверенности в себе (с помощью педагогических требований, требований гимназической среды, организацию духа состязательности, соревновательности); Через образцы самовоспитания, саморазвития; Через освоение ребенком методов самовоспитания (в т.ч. с помощью специальной литературы).

3. Педагогическая индивидуальная поддержка. Педагогическая поддержка – это деятельность педагога по оказанию плановой и оперативной помощи детям в решении их индивидуальных проблем, связанных с физическим и психическим здоровьем, общением, с успешным продвижением в обучении, с жизненным и профессиональным самопределением. Педагогическая поддержка = проблема + защита + самостоятельность.

Педагогическая поддержка включает: помощь учащимся в обретении уверенности в собственных силах; подкрепление положительных качеств ребенка; удержание от того, что мешает развитию ребенка; поддержка стремления к самостоятельности, к самодвижению; помощь учащимся в преодолении препятствий, трудностей.

Успешность педагогической поддержки возможна: - при согласии ребенка на помощь и поддержку; если приоритет в решении собственных проблем принадлежит самому ребенку; при сотрудничестве, взаимодействии; при соблюдении принципа конфиденциальности; при

доброжелательности и отсутствии назидательности; при защите прав и интересов ребенка.

4. Гимназическая социально-формирующая воспитывающая среда
Ядром гимназической воспитательной системы и главным ее субъектом является разновозрастный общегимназический коллектив, где первостепенное значение уделяется созданию гимназической общности, т.к. самыми естественными и действенными механизмами воспитания являются эффект заражения и эффект подражания.[18, 374]

Воспитание в процессе обучения включает в себя следующие компоненты: Формирование у учащихся основ мировоззрения и естественнонаучной картины мира.

Развитие познавательной активности учащихся, а через нее формирование отношения учащихся к жизненно важным сферам: к сфере рационального взаимодействия человека с природой (ноосфере); к сфере общественных отношений (нравственных, правовых, экономических, производственных и т.д. – социосфере), к психологической сфере (сфере разума, рационального регулирования поведения, сфере подсознательных, интуитивных механизмов мышления, сфере спонтанного проявления заложенных природой сил, дарований, способностей).

Формирование гуманистического отношения к окружающему миру, формирование нравственных основ личности. Формирование нравственного чувства, нравственного сознания, нравственного мышления в процессе обучения через изучение, сопереживание, осознание и осмысление произведений литературы и искусства, исторических событий, общественных явлений, взаимосвязей основ наук.

Использование воспитательных, этических моментов, включенных в содержание учебных предметов. Главный воспитательный компонент в процессе обучения – это сам учитель как пример отношений к своим обязанностям, как образец внутренней и внешней культуры, как пример выдержки, такта и соблюдения норм морали.

Система воспитания включает в себя методы, сгруппированные нами в виде таблицы. Это методы педагогического воздействия (убеждение, требование, педагогическая поддержка и др.), методы организации воспитательного процесса, методы убеждения и методы практического обучения (воспитания). В рядах расписана логическая последовательность использования педагогических методов.

Важным условием эффективности воспитательного процесса является единство педагогического коллектива, что означает: - наличие воспитательных целей и задач, над которыми совместно работает педколлектив; Единое мнение в понимании концепции, методов и организации воспитательной системы ПОО, подкрепленное решениями педагогического совета; единство педагогических требований к учащимся; согласованность действий.

Единство педагогического коллектива не исключает профессиональную свободу учителя, право использовать индивидуальные методы и приемы воспитания, если они не противоречат общим требованиям гимназической системы воспитания.

Система работы классного руководителя и воспитателя должна соответствовать требованиям: Согласованности воспитательных целей и задач классного руководителя и воспитателя с общегимназическими задачами и системой воспитания ПОО; Целесообразности, наличия конкретных и определенных целей и задач в работе классного руководителя и воспитателя; Реализации программы воспитания через классные часы (часы общения), различные формы учебной и внеучебной (внеклассной) деятельности; Активного и эффективного применения в практике работы классного руководителя и воспитателя методов индивидуальной педагогической поддержки.

Работа классного руководителя и воспитателя должна быть направлена на решение основных задач воспитания, диктуемых основными потребностями растущего человека: Организация

разнообразной, творческой, лично- и общественно-значимой деятельности детей как модели, образа будущей достойной жизни, в ходе которой осуществляется развитие и благополучная социализация воспитанников («потребность в творческой деятельности»); Создание условий для сохранения и укрепления здоровья («потребность быть здоровым»); Создание благоприятного нравственно-психологического климата в коллективе, обеспечение условий защищенности каждого его члена («потребность в защищенности, безопасности»); Создание условий для самоутверждения каждого воспитанника в формах общественно приемлемого поведения, обретение каждым необходимого для него уважения, социального статуса в среде сверстников («потребность в уважении и признании»).

Создание условий и оказание помощи в поисках и обретении ценностей и смысла жизни, целей пребывания в П.О.О и после ее окончания («потребность в смысле жизни»).

Психолого-педагогическое просвещение воспитанников, обучение их способам делать правильный выбор, приемам саморегуляции, самоуправления и самовоспитания как важнейшим условиям благополучной социализации и самореализации («потребность в самореализации»).

Выводы по 1 главе

Таким образом процесс воспитания сегодня должен осуществляться на основе отечественных традиций, национально-региональных особенностей, достижений современного опыта; включать формирование воспитательной системы, стимулирование разнообразных воспитательных стратегий, методов, повышение эффективности действия его механизмов,

установление и поддержание баланса государственного, семейного и общественного воспитания.

Глава 2. Анализ и совершенствование методики воспитательной работы в условиях ГБПОУ «Карталинский многоотраслевой Техникум»

2.1. Анализ деятельности ГБПОУ «Карталинский многоотраслевой Техникум»

Более восьмидесяти лет в Карталинском районе готовит кадры учебное заведение, прошедшее ряд преобразований от училища, до техникума.

Техникум- одно из старейших учебных заведений среднего профессионального образования Челябинской области, вобравший в себя историю и десятилетние традиции четырех объединенных в нем учебных заведений. Бесспорный авторитет, традиции и успехи каждого из этих учреждений являются надежным фундаментом наших сегодняшних инноваций.

Сегодня государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Карталинский многоотраслевой техникум» – это динамично развивающаяся, многопрофильная, многофункциональная образовательная организация, осуществляющая

подготовку специалистов по очной и заочной формам обучения, по восемнадцати профессиям и специальностям.

Приоритетные направления деятельности техникума определены Программой развития образовательной организации. Содержание документов определяется приоритетами социально-экономического развития города и региона, потребностями работодателей.

Организационная структура представлена на рисунке 1.

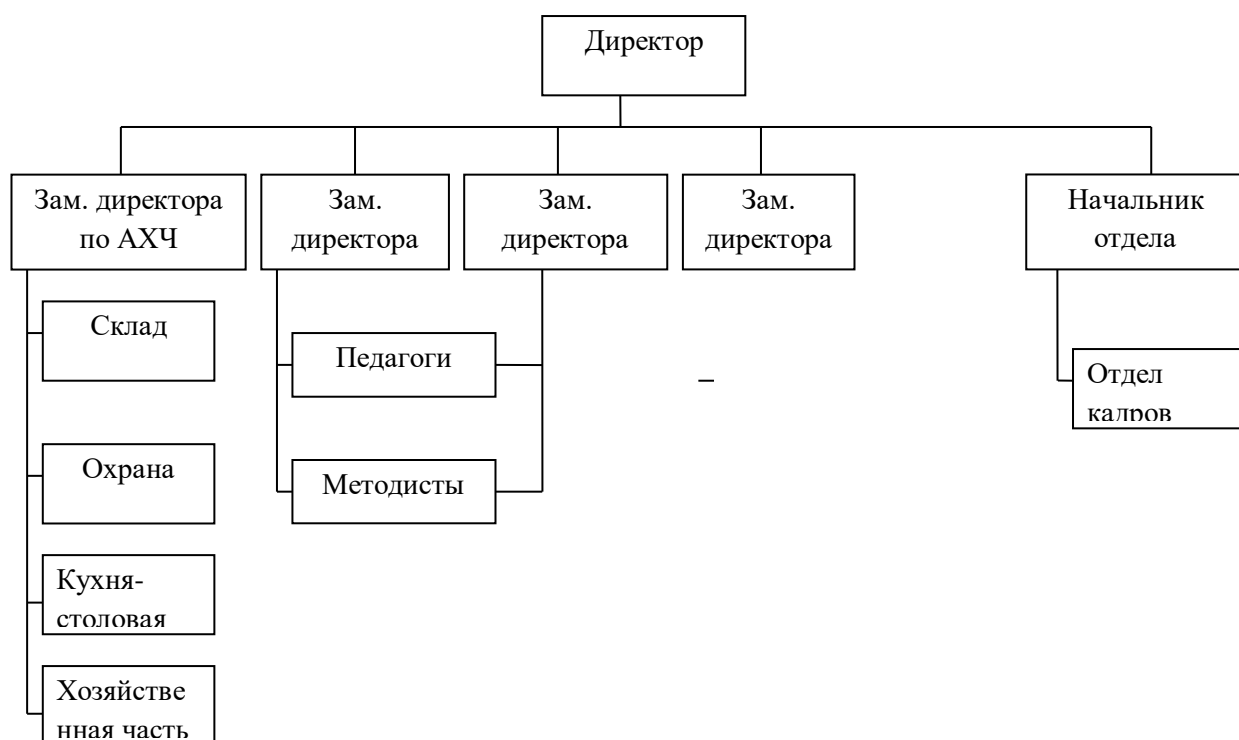


Рисунок 1 - Организационная структура ГБОУ РС(Я) «ЯКШИ»

Проанализировав существующую организационную структуру, сделаны следующие выводы:

Данная структура является линейной, так как оперативное управление учреждением осуществляет один руководитель Директор.

2.2. Анализ методики воспитательной работы со студентами ГБПОУ «Карталинский многоотраслевой Техникум»

Воспитательная работа в ГБПОУ «Карталинский многоотраслевой Техникум» проводится в соответствии с федеральным, региональным законодательством, Уставом техникума, локальными актами, а также планом работы техникума и планом воспитательной работы на год.

В ходе работы ежегодно готовится Анализ воспитательной деятельности в техникуме (Приложение 1). Работа в течение 2019- 2020 учебного года осуществлялась в соответствии с поставленной целью плана воспитательной работы: «Создание условий для всестороннего развития и самореализации личности, а также формирование профессионально значимых качеств будущего специалиста.» Остановимся подробнее на каждом направлении плана воспитательной работы, дадим краткую характеристику и проанализируем эффективность его реализации со стороны управленческого аспекта:

1. Раздел плана ВР: Студенческое самоуправление «Новые люди»

Характеристика (особенности работы): Регулируются [Положением о Студенческом совете \(Совете обучающихся\) «Новые люди» ГБПОУ «Карталинский многоотраслевой Техникум»](#).

Под системой студенческого самоуправления в техникуме понимается целостный механизм, позволяющий студентам участвовать в управлении техникумом и своей жизнедеятельностью в нем. Целью организации системы студенческого самоуправления в ГБПОУ является создание условий для развития личности студента как человека интеллигентного, творческого, инициативного, способного к саморазвитию, признающего гуманное отношение к человеку наивысшей ценностью, обладающего демократическим сознанием, отвечающего современным социально-экономическим требованиям к квалифицированным рабочим. Самоуправление студентов - это

необходимый фактор активизации общественной жизни молодежи, в техникуме оно построено на принципах добровольности, выборности, отчетности, представительства от студенческих групп и др. Студенческое самоуправление состоит из нескольких выборных органов и имеет следующие отделы: 1. Отдел порядка; 2. Отдел спорта и здоровья; 3. Отдел интересных дел; 4. Отдел «Наследие»; 5. Отдел рекламы и информации.

Функции заместителя директора по УВР в работе ОСУ «Новые люди»:

1. Координация работы – достижение согласованности в работе всех отделов путем установления рациональных коммуникаций между ними;

2. Планирование работы ОСУ «Новые люди»;

3. Организация работы ОСУ «Новые люди» по:

- Курированию деятельности. Предполагает подбор тем собраний в соответствии с планом воспитательной работы и текущими республиканскими и районными мероприятиями.

- Саморегулированию. Предполагает гибкость в реализации организаторских функций членами студенческих коллективов, устойчивое влияние актива на коллектив, способность коллектива самостоятельно изменять свою структуру с целью более успешного решения организаторских задач.

- Коллективному самоконтролю. Предполагает постоянный самоанализ органами самоуправления и отдельными организаторами своей деятельности и на основе этого поиск более эффективных путей решения управленческих задач и планирования дальнейшей работы.

4. Мотивация студентов - это один из наиболее эффективных способов улучшить процесс работы. Основная задача заместителя директора здесь - это стимулирование деятельности и интересов.

5. Контроль работы осуществляется путем проверки самоанализа

органа ОСУ «Новые люди».

2. Раздел плана ВР: Учебная деятельность и интеллектуальное развитие.

Характеристика (особенности работы): Организуют данный вид деятельности заместитель директора по УВР, мастера производственного обучения и преподаватели. Реализуется работа в основных мероприятиях: работа со студентами по вопросам посещаемости и успеваемости, проведение классных часов, родительских собраний, конкурсов и олимпиад.

3. Раздел плана ВР: Гражданско-патриотическое воспитание.

4. Раздел плана ВР: Духовно-нравственное воспитание.

Характеристика (особенности работы): Данные разделы плана реализуются – заместителем директора по УВР, социальным педагогом, мастерами производственного обучения, преподавателями на классных часах, лекциях с приглашением сотрудников районной библиотеки, экскурсиях, акциях и т.п.

5. Раздел плана ВР: Культурно-массовые мероприятия

Характеристика (особенности работы): Раздел плана реализуются – заместителем директора по УВР совместно со студенческим самоуправлением. К культурно-массовым мероприятиям относятся традиционные праздники: День знаний, День учителя, День профтехобразования, Новый год, 23 февраля, 8 марта, 9 мая и др.

Раздел Плана работы техникума: Профориентационная работа.

Характеристика (особенности работы): Ежегодно по отдельному плану работы в техникуме заместителем директора по УВР и старшим мастером проводится профориентационная работа для обучающихся 9-х классов школ района нововведением в этом году стало – проведение уроков технологии на базе техникума.

Функции заместителя директора по УВР в данных разделах работы:

1. Анализ работы за предыдущий учебный год;

2. Планирование работы на новый учебный год с введением новых форм работы. (Приложение 2. «План воспитательной работы на 2020-2021 учебный год»);

3. Организация и проведение мероприятий плана работы, с возможным делегированием педагогической инициативы.

4. Мотивация педагогического коллектива – материальное стимулирование по результатам работы студентов и педагогического коллектива.

5. Контроль работы осуществляется путем ежедневного мониторинга проведенных мероприятий и публикации работы на официальном сайте техникума. Самоконтроль. Для удобства контроля, прошедших мероприятий была разработана форма таблицы, которая заполняется ежедневно.

6. Раздел плана ВР: Профилактика правонарушений и преступлений

Характеристика (особенности работы): Работа по профилактике правонарушений и преступлений организована социальным педагогом в соответствии с планом воспитательной работы, плана работы совета профилактики, совместным планом работы с ГПДН и ГИБДД.

7. Раздел плана ВР: Физкультурно-оздоровительное воспитание.

8. Раздел плана ВР: Работа клуба добровольных пожарных и спасателей «11 отряд»

Характеристика (особенности работы): Физкультурно-оздоровительное воспитание и работа клуба добровольных пожарных и спасателей проводится руководителем физического воспитания по отдельным планам.

Функции заместителя директора по УВР в данных разделах работы:

Отчет, планирование работы, организация и проведение мероприятий плана работы осуществляется непосредственно ответственными организаторами данных направлений. Со стороны

заместителя директора возможно совместное планирование работы, анализ и контроль работы, по высоким результатам работы возможно стимулирование.

В соответствии с организационной структурой в плане воспитательной работы отсутствуют следующие направления:

- работы с родительским комитетом т.к. включает в себя родительские собрания и работу родительского комитета, регулируется положением о родительском совете:

- волонтерское движение, активы групп, а так же научная деятельность обучающихся т.к. входит в работу органа студенческого самоуправления,

- работа музея т.к. регулируется Положением о музее.

Дополнительная деятельность заместителя директора по УВР.

1. Ведение мониторингов. Работа в этом направлении заключается в непрерывном процессе наблюдения и регистрации параметров наблюдения, и анализе с заданными критериями по следующим направлениям:

- мониторинг трудоустройства выпускников;

- мониторинг публикаций в СМИ.

2. Информационная деятельность. В ГБПОУ «активную работу зам. директора по УВР ведёт в социальной сети Вконтакте и на сайте техникума. Новости с фотоотчетом выкладываются по мере появления информации и по прошествии различных мероприятий в техникуме. Также статьи публикуются в местной газете.

3. Научная деятельность. Здесь можно выделить работу по профессиональному росту – ежегодное повышение квалификации и участие в конкурсах научных публикаций, педагогических конкурсах, конкурсах методических разработок.

4. Методическая работа осуществляется, в первую очередь, в рамках проведения различных конкурсов, подготовке к аттестации

педагогических работников и др.

5. Организация работы по охране труда и пожарной безопасности. Организует своевременное прохождение инструктажа для работников и обучающихся по охране труда и пожарной безопасности. Контроль за своевременным проведением мероприятий плана охраны труда и пожарной безопасности.

6. Составление документации. С внедрением нового Закона об образовании резко увеличился документооборот и возросло количество внутренней документации техникума, непосредственной разработкой ее занимаются заместители директора.

7. Контроль воспитательной работы в группах. Помимо мероприятий плана воспитательной работы для всех участников образовательного процесса, классными руководителями (мастерами групп) проводятся тематические классные часы (в соответствии с планами классных часов на год), беседы. В целях выставления объективной оценки за конкурс «Лидер-группа» классными руководителями заполняется Журнал учета мероприятий, проводимых в группе, заместитель директора по УВР ежеквартально проверяет журнал с возможными предложениями корректировки, пример: Приложение 4. Журнал учета мероприятий, проводимых группой.

Персонализированный контроль заместителя директора по воспитательной работе осуществлялся в течение всего учебного года по следующим направлениям:

1. Воспитательная работа с классными руководителями:
 - Сдача планов воспитательной работы.
 - Участие в общетехникумовских мероприятиях.
 - Изучение методики проведения классных часов.
 - Изучение соответствия выполняемой работы с годовым планом воспитательной работы в группе.
 - Участие в профориентационной работе.

- Изучение работы с родителями.

2. Воспитательная работа на учебных занятиях (физическая культура и ОБЖ).

3. Воспитательная работа со студентами:

- Изучение работы с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей.

- Изучение работы с детьми - соц. риска, проведение комиссий по профилактике правонарушений.

- Изучение уровня адаптированности студентов групп нового набора.

- Изучение работы студенческого самоуправления.

Работа по персонифицированному контролю заместителя директора по воспитательной работе фиксируется в тетради контроля деятельности социального педагога, руководителя физического воспитания, мастеров производственного обучения - классных руководителей, преподавателей.

В плане прописаны все направления контроля. Планирование классных руководителей включает в себя тематику классных часов с датой проведения по каждой группе. Тетрадь контроля включает в себя: «Памятки для посещающих занятия с целью контроля в ГБПОУ, основные цели тематического и фронтального контроля, цели и задачи внутри техникумовского контроля, расписаны формы контроля. В тетради контроля фиксируются Ф.И.О., должность контролируемого, дата проведения контроля, содержание, результаты и рекомендации контроля в виде таблицы.

Требования к квалификации заместителя директора по УВР следующие высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет, или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное

образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.

В соответствии с квалификационными требованиями к руководящим должностям заместитель директора по учебно-воспитательной работе должен выполнять следующие обязанности:

- осуществлять руководство О.У в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, уставом О.У;

- обеспечивать системную образовательную (учебно-воспитательную) работу О.У;

- обеспечивать реализацию ФГОС и федеральных государственных требований;

- формировать контингент обучающихся: обеспечивать охрану их жизни и здоровья во время образовательного процесса; соблюдать права и свободы обучающихся и работников О.У в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- определять стратегию, цели и задачи развития О.У: принимать решения о программном планировании его работы, участии О.У в различных программах и проектах;

- обеспечивать соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности О.У и к качеству образования, непрерывному повышению качества образования в О.У;

- обеспечивать объективность оценки качества образования обучающихся;

- осуществлять разработку, утверждение и реализацию программ развития О.У, образовательной программы, учебных планов, учебных программ курсов, дисциплин, годовых календарных учебных графиков, устава и правил внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения совместно с советом О.У и общественными организациями;

- создавать условия для внедрения инноваций, обеспечивать формирование и реализацию инициатив работников ОУ, направленных на улучшение работы образовательного учреждения и повышение качества образования;
- поддерживать благоприятный морально-психологический климат в коллективе;
- обеспечивать установление стимулирующей части (надбавок, доплат к окладам (должностным окладам) ставкам заработной платы работников согласно нормативным документам;
- принимать меры по обеспечению безопасности и условий труда, соответствующих требованиям охраны труда;
- принимать меры по обеспечению ОУ квалифицированными кадрами: рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта; обеспечивать формирование резерва кадров в целях замещения вакантных должностей;
- организовать и координировать реализацию мер по повышению мотивации работников к качественному труду, в том числе на основе их материального стимулирования, по повышению престижности труда, рационализации управления и укреплению дисциплины труда;
- создавать условия, обеспечивающие участие работников в управлении ОУ;
- планировать, координировать и контролировать работу структурных подразделений, педагогических и других работников ОУ;
- обеспечивать эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями, общественностью, родителями (лицами, их заменяющими), гражданами;
- представлять ОУ в государственных, муниципальных, общественных и иных органах, учреждениях, иных организациях;
- содействовать в деятельности педагогических, психологических

организаций и методических объединений, общественных (в том числе молодежных) организаций;

- обеспечивать учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы: соблюдать правила санитарно-гигиенического режима и охраны труда, учета и хранения документации; привлекать для осуществления деятельности, предусмотренной уставом ОУ дополнительные источники финансовых и материальных средств;

- обеспечивать представление учредителю отчетной документации;

- выполнять правила по охране труда и пожарной безопасности.

В своей деятельности заместитель директора по УВР должен руководствоваться существующими нормативными правовыми актами и знать: приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную, физкультурно-спортивную деятельность; Конвенцию о правах ребенка; педагогику; достижения современной психолого-педагогической науки и практики; психологию; основы физиологии, гигиены; теорию и методы управления образовательными системами; современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентностного подхода, развивающего обучения; методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися (воспитанниками, детьми) разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе; технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; основы экономики, социологии; способы организации финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения; гражданское, административное, трудовое, бюджетное, налоговое законодательство в части, касающейся регулирования деятельности образовательных

учреждений и органов управления образованием различных уровней; основы менеджмента, управления персоналом; основы управления проектами; правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения; правила по охране труда и пожарной безопасности [3].

Согласно должностной инструкции заместителя директора по учебно-воспитательной работе государственного профессионального образовательного учреждения основной функцией является: осуществление непосредственного руководства воспитательным процессом, контроль его качества и объективности оценки результатов.

Заместитель директора по УВР исполняет следующие обязанности:

- организует учебно-воспитательную, методическую, культурно-массовую, внеклассную работу; просветительскую работу для родителей (лиц, их заменяющих); текущее и перспективное планирование деятельности техникума;

- координирует работу преподавателей, мастеров производственного обучения, классных руководителей, социального педагога, библиотекаря, иных работников, а также разработку учебно-методической и иной документации, необходимой для деятельности техникума;

- обеспечивает использование и совершенствование методов организации учебно-воспитательного процесса и современных образовательных технологий, в том числе дистанционных; своевременное составление, утверждение, представление отчетной документации; соблюдение законных прав и свобод обучающихся и работников техникума, уважение их достоинства, чести и репутации;

- осуществляет контроль за качеством учебно-воспитательного процесса, работой факультативов, кружков, обеспечением уровня подготовки обучающихся, соответствующего требованиям ФГОС, контроль за учебной нагрузкой обучающихся, контроль за состоянием медицинского обслуживания обучающихся;

- осуществляет комплектование и принимает меры по сохранению контингента обучающихся в кружках, секциях и пр.;

- оказывает помощь педагогическим работникам в освоении и разработке инновационных программ и технологий; помощь обучающимся в проведении культурно-просветительских и оздоровительных мероприятий;

- составляет расписание занятий учебно-воспитательной (в том числе культурной и досуговой) деятельности;

- участвует в подборе и расстановке педагогических кадров, организует повышение их квалификации и профессионального мастерства;

- вносит предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса и управления техникумом;

- принимает участие в подготовке и проведении аттестации педагогических и других работников техникума;

- принимает меры по оснащению мастерских, учебных лабораторий и кабинетов современным оборудованием, наглядными пособиями и техническими средствами обучения, пополнению библиотеки учебно-методической, художественной и периодической литературой; по расширению хозяйственной самостоятельности техникума, своевременному заключению необходимых договоров, привлечению для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом техникума, дополнительных источников финансовых и материальных средств; по обеспечению необходимых социально-бытовых условий для обучающихся и работников техникума;

- изучает рынок труда, его состояние, изменения, тенденции и перспективы; устанавливает отношения с работодателями, выявляет потенциальных заказчиков, привлекает их к формированию пакета заказов на подготовку рабочих кадров;

- руководит работой по развитию технического творчества,

рационализации, изобретательской деятельности обучающихся и педагогических работников техникума; контролирует работу кружков технического творчества по профессиям; организует внутри техникума выставки технического творчества обучающихся и работников; обеспечивает участие обучающихся и работников в выставках технического творчества;

- принимает немедленно, с последующим докладом директору, все необходимые меры по наведению порядка и дисциплины в техникуме, по предотвращению и устранению на территории и в помещениях угрозы жизни и здоровью людей; выхода из строя учебного оборудования; меры по ликвидации аварийных ситуаций и их последствий;

- ведет установленную документацию;

- выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

Выводы к разделу: В ходе анализа были сопоставлены направления воспитательной работы с конкретными видами деятельности заместителя директора по УВР в техникуме, что в свою очередь позволило оценить конкретные виды деятельности с квалификационными требованиями и должностной инструкцией заместителя директора по УВР в ГБПОУ «Карталинский многоотраслевой Техникум». Работа проводится в соответствии с нормативной документацией и основными управленческими функциями, но были выявлены несоответствия в организационной структуре, что способствует снижению эффективности работы по некоторым направлениям:

- в ветви управления заместителя директора по УВР отсутствуют некоторые звенья;

- не оптимизированы некоторые звенья, которые было бы целесообразно объединить;

- на соответствуют названия звеньев организационной структуры с отделами, работающими на сегодняшний день. В следующей главе предлагается:

1. Изменить организационную структуру техникума;
2. Построить модель управления учебно-воспитательной работой;
3. Преобразовать модель в план учебно-воспитательной работы.

2.3. Мероприятия по совершенствованию методики воспитательной работы в ГБПОУ «Карталинский многоотраслевой Техникум»

Планирование работы – одна из ведущих управленческих функций заместителя директора по УВР. Невозможно представить эффективную учебно-воспитательную работу без слаженного целостного механизма работы, действия которого лежит в основе планирования работы. План учебно-воспитательной работы и модель управления учебно-воспитательной работой должны стать приоритетными направлениями в организации учебно-воспитательного процесса.

Таким образом, модель управления, учитывая особенности работы по направлениям плана воспитательной работы (целями и задачами каждого раздела); управленческую деятельность заместителя директора по УВР можно положить в основу планирования учебно-воспитательной работы. Такое планирование позволит определить:

1. кто? что? и как? из организационной структуры заместителя директора должен выполнять (при расширении обязанностей и делегировании полномочий);

1. четкие функции каждого звена, цели и задачи, ожидаемые результаты работы.

План даст возможность заместителю директора по УВР четко вести контроль, сопоставлять цели достигнутым результатам работы и при их соответствии или качественной работе по плану стимулировать сотрудников техникума, в соответствии с рейтинговой системой оценки эффективности работы. Несоответствие целей достигнутым результатам в

купе с анализом работы даст возможность скорректировать в модели управления управленческое взаимодействие звеньев организационной структуры и планирования соответственно.

Таблица 1

План учебно-воспитательной работы

1. Студенческий совет (активы групп)					
1.1. Студенческое самоуправление.					
Цель:					
1. Создание и развитие системы самоуправления.					
2. Создание воспитательной среды, способствующей формированию социально активной личности.					
Задачи:					
- выявление основных направлений воспитательной работы с позиции выражения интересов и потребностей обучающихся;					
- представление обучающимся реальных возможностей для личностной самореализации, самоопределения через вовлечение их в коллективную творческую деятельность;					
- привлечение родителей к участию в жизни техникума обучающихся, активизация их посредством включения в совместную деятельность;					
- повышение уровня профессиональной компетенции педагогов в области самоуправления обучающихся.					
№ п/п	Мероприятия	Дата.	Ответственные	Результаты	Функция зам. директора по УВР (А.П.О.М.К.)
В течение года.					
1	Мероприятия по планам работы Министерства образования, отдела образования, отдела культуры и пр.	В течение учебного года.	Председатель студ. совета.		О.М.К.
2	Выступление на еженедельных линейках	Еженедельно.	Председатель студ. совета		П.О.

	(по.не.дельник)		Кла.ссные руко.во.дите.ли Ма.сте.ра групп		
3	Уча.стие в се.мина.ра.х по СУ по пла.ну ко.рд. со.ве.та РК	В те.че.ние уче.бно.го го.да.	Пре.дсе.да.те.ль студ. со.ве.та.		О.М.К.
Се.нтябрь					
4	Выбо.ры о.рга.но.в са.мо.упра.вле.ния по груп.пам	06.09 2021 г. – пре.до.ста.вля ют спи.ски	Кла.ссные руко.во.дите.ли		К.
5	Об.но.вле.ние но.рма.тив.но- пра.во.во.й ба.зы	до 03.09 202 г.	Пре.дсе.да.те.ль студ. со.ве.та.		О.К.
6	Про.ве.де.ние кол.лек.тив.но- тво.рче.ских дел и со.зда.ние систе.мы по.руче.ний	В те.че.ние уче.бно.го го.да, (в ма.е от.че.т о са.мых ак.тив.ных ре.бя.та.х груп.пы)	Пре.дсе.да.те.ль студ. со.ве.та, Кла.ссные руко.во.дите.ли		К.
7	Диа.гно.сти.ка инте.ре.со.в об.уча.ю.щих.ся	25.09 2021 г.	Кла.ссные руко.во.дите.ли		О.К.
О.ктябрь					
8	Выбо.ры о.рга.но.в са.мо.упра.вле.ния тех.нику.ма, про.йдут ана.ло.гич.но выбо.ра.м	01.10 2021 г.	Кла.ссные руко.во.дите.ли Со.ц. пе.да.го.г		О.К.
9	Со.бра.ние ак.тива тех.нику.ма.	04.10 2021 г.	Кла.ссные руко.во.дите.ли Ма.сте.ра групп		О.К.
Но.ябрь					
10	Ра.бо.та с о.рга.на.ми уче.ни.че.ско.го упра.вле.ния: -о.рга.ни.за.ция про.ве.де.ния ме.ро.прия.тий, -о.рга.ни.за.ция уча.стия в ко.нкурса.х, -вы.пуск кла.сс.ных/о.бе.учи.ли.щн	до 30.11 2021 г. за.пол.нить жур.нал, про.ве.де.нных ме.ро.прия.тий	Кла.ссные руко.во.дите.ли Ма.сте.ра групп		О.К.

	ых газет				
11	Стимулирование обучающихся	20.11 2021 г.	Классные руководители Мастера групп		К.М.
Декабрь					
12	Работа с органами учебного управления	до 30.12 2021 г. заполнить журнал	Классные руководители Мастера групп		О.К.
13	Стимулирование обучающихся	20.12 2021 г.	Председатель студ. совета Классные руководители		К.М.
Январь					
14	Работа с органами учебного управления	до 30.01 2021 г. заполнить журнал	Председатель студ. совета Классные руководители		О.К.
15	Стимулирование обучающихся	20.01 2021 г.	Председатель студ. совета. Классные руководители		К.М.
Февраль					
16	Работа с органами учебного управления	до 28.02 2021 г. заполнить журнал	Председатель студ. совета Классные руководители		О.К.
17	Стимулирование обучающихся	20.02 2021 г.	Председатель студ. совета Классные руководители		К.М.
Март					
18	Работа с органами учебного управления	до 28.03 2021 г. заполнить журнал	Председатель студ. совета Классные руководители		О.К.
19	Стимулирование обучающихся	20.03 2021 г.	Председатель студ. совета Классные		К.М.

			руководители		
Апрель					
20	Работа с органами учебного управления	до 28.03 2021 г. заполнить журнал	Председатель студ. совета Обучающиеся		О.К.
21	Стимулирование обучающихся	20.03 2021 г.	Председатель студ. совета Классные руководители		К.М.
Май					
22	Награждение самых активных ребят групп	12.03 2021 г.	Председатель студ. совета Классные руководители		А.М.К.
23	Работа с органами учебного управления	до 29.05 2021 г. заполнить и сдать журнал	Председатель студ. совета Обучающиеся		О.К.
24	Стимулирование обучающихся	20.05 2021 г.	Председатель студ. совета Классные руководители		М.К.
25	Анализ работы студенческого совета и подведение итогов конкурса «Лидер группа.»	30.05 2021 г.	Председатель студ. совета.		А.П.М.К.
№ п/п	Мероприятия	Дата.	Ответственные	Результаты	Функция зам. директора по УВР (А.П.О.М.К.)
В течение года.					
1	Мероприятия по планам работы Министерства образования, отдела образования, отдела культуры и пр.	В течение учебного года.	Председатель студ. совета. Научное общество.		О.М.К.
2	Введение студентов в теоретические	В течение учебного	Председатель		П.О.К.

	основы научно-исследовательской деятельности. Учебный курс «Основы учебно-исследовательской деятельности студентов»	года.	студ. совета. Научное общество Классные руководители Мастера групп		
3	Организация научно-исследовательской деятельности студентов в рамках выполнения научных работ, выпускных квалификационных работ, пресс-центра.	В течение учебного года.	Председатель студ. совета. Научное общество. Классные руководители Мастера групп		О.К.
Сентябрь					
4	Проведение совещания с преподавателями о выборе тем исследовательской работы и технического творчества.	сентябрь	Председатель студ. совета. Преподаватели		К.
5	Оформление информационного стенда «Студенческая научно-исследовательская работа».	до 25.09 2021 г.	Председатель студ. совета. Научное общество.		О.К.
Октябрь					
6	Участие студентов выпускных групп в определении новых направлений исследования (тематики) ВКР в рамках ФГОС СПО.	01.10 2021 г.	Председатель студ. совета. Научное общество.		О.К.
Ноябрь					
7	Организация и проведение промежуточного контроля за	1-5 ноября	Председатель студ. совета. Научное		О.К.

	выполнение м студентами ВКР.		о.бще.ство.		
8	Уча.стие в ко.нкурсе «Русский ме.две.жо.но.к»	до 20 но.ября	Пре.п-ль русс. языка. Кла.ссные руко.во.дите.ли Ма.сте.ра групп		К.М.
Де.ка.брь					
9	Уча.стие в ко.нкурсе «Ке.нгуру»	до 30 де.ка.бря	Пре.п-ль ма.те.ма.тики Кла.ссные руко.во.дите.ли Ма.сте.ра групп		К.М.
Ян.ва.рь					
10	Уча.стие во Все.ро.ссийско.м о.ткрыто.м ко.нкурсе на.учно-иссле.до.ва.тельских и тво.рче.ских ра.бо.т мо.ло.дё.жи «Ме.ня це.нят в XXI ве.ке.»	Ян.ва.рь	Пре.дсе.да.тель студ. со.ве.та. На.учно.е о.бще.ство.		О.К.
11	Уча.стие в пред.ме.т.ных о.лим.пиа.да.х	Ян.ва.рь	Пре.дсе.да.тель студ. со.ве.та. На.учно.е о.бще.ство. Пре.по.да.ва.те.ли		О.М.К.
Фе.враль					
12	О.фо.рмле.ние сте.нда «На.ша го.рдо.сть» (по ито.гам ра.бо.ты)	до 28 фе.враль	Пре.дсе.да.тель студ. со.ве.та. На.учно.е о.бще.ство.		О.К.
Ма.рт					
13	Про.ве.де.ние на.учно-пра.ктиче.ско.й ко.нфе.ре.нции студ.е.нто.в	Ма.рт	Пре.дсе.да.тель студ. со.ве.та. На.учно.е		О.М.К.

			о.бще.ство. Пре.по.да.ва.те. ли		
А.прель					
14	Ко.нкурс на.учных статей и публикаций	А.прель	Пре.дсе.да.тель студ. со.ве.та. На.учно.е о.бще.ство.		О.К.
Ма.й					
15	Уча.стие в ко.нкурсе на.учных ра.бот и социальных про.екто.в по про.бле.мам мо.ло.дѣжи и мо.ло.дѣжно.й по.лити.ки	Ма.й	Пре.дсе.да.тель студ. со.ве.та. На.учно.е о.бще.ство.		М.К.
16	На.гра.жде.ние и сти.му.ли.ро.ва.ние о.бу.ча.ю.щих.ся	до 25 ма.я	Пре.дсе.да.тель студ. со.ве.та Кла.ссные руко.во.дите.ли		М.К.

Выводы по 2 главе

Таким образом, в техникуме сложилась и работает система воспитательной деятельности. Воспитательная система Г учитывает социально-психологические особенности студентов, преемственность содержания формы и методов воспитания, имеющих место на предшествующих уровнях образования, профессиональную специфику будущей профессиональной деятельности, региональные и национальные особенности. Основным механизмом воспитания является здоровьесберегающее, социокультурное воспитательное пространство, а основной целью учебно-воспитательной работы педагогического коллектива колледжа является обеспечение научно-методической базы, организационных, кадровых, информационных условий для свободного развития гармоничной личности будущего конкурентоспособного

специалиста, обладающего социальной активностью гражданина России и высокой общей культурой саморазвития.

Заключение

Возрастающие требования общества к молодому специалисту, способному к творческой профессиональной деятельности и активной

общественной жизни, обуславливают возрастание требований к эффективности воспитательного процесса в организациях среднего профессионального образования.

В связи с этим проблема эффективности воспитательного процесса в этих организациях нуждается в переосмыслении, нахождении новых путей достижения поставленных задач.

Изучение специальной литературы по данной проблеме и анализ организации воспитательного процесса в организациях среднего профессионального образования показали объективную необходимость выявления, теоретического обоснования и проверки условий эффективности воспитательного процесса в образовательных организациях данного типа.

В работе рассмотрены такие важные вопросы, как состояние проблемы эффективности воспитательной работы в теории и практике современной педагогики; сущность и особенности воспитательного процесса в учреждениях среднего профессионального образования.

А также выявление, теоретическое обоснование и методическая разработка комплекса педагогических условий эффективности воспитательной работы в организациях среднего профессионального образования; разработка критериев и уровней воспитанности учащихся организациях среднего профессионального образования.

Обобщение и систематизация результатов исследования позволяют сделать следующие выводы: Воспитательная работа в организациях среднего профессионального образования рассматривается как динамичная совокупность последовательных взаимодействий педагога и учащихся, направленная на формирование личности будущего молодого специалиста и достижение должного уровня его воспитанности, отвечающего требованиям современного производства и рынка труда.

Эффективность воспитательной работы в организациях среднего профессионального образования заключается в достижении соответствия

между его целью и результатами. При этом в качестве цели воспитательного процесса выступает ожидаемый, а в качестве результатов – достигнутый уровень воспитанности учащихся. Воспитательная работа представляет собой целостную динамическую систему и может успешно функционировать и развиваться только в определенных условиях.

Поскольку воспитательная работа в организациях среднего профессионального образования является педагогическим процессом, были разработаны педагогические условия его эффективности, под которыми понимаем взаимосвязанную совокупность мер в учебно-воспитательном процессе, обеспечивающую достижение учащимися более высокого уровня воспитанности.

Ведущая роль в воспитании обучающихся принадлежит классным руководителям, мастерам производственного обучения, преподавательскому составу. Преподаватель в России всегда был воспитателем, но сегодня воспитание может и должно быть понято не как одновременная передача опыта и оценочных суждений от старшего поколения к младшему, но и как взаимодействие и сотрудничество мастеров производственного обучения, преподавателей и обучающихся в сфере их совместной учебной и вне учебной деятельности.

К важнейшим условиям реализации концепции воспитания в колледже можно отнести следующие:

- ориентацию на конкретный конечный результат воспитательных усилий;
- оптимальное планирование воспитательной работы в учебном заведении;
- эффективное использование гибкой системы стимулирования, поощрений и порицаний в воспитательном процессе;

– включение показателей участия педагогического коллектива в воспитании студентов в оценку их деятельности в период аттестации; – опору на творческую активность студенческих коллективов.

В ходе анализа воспитательной работы ГБПОУ «Карталинский многоотраслевой Техникум» выявлен ряд проблем:

- потребность в разработке новой концепции воспитательной работы;

- не достаточно высокая активность кураторов и обучающихся в конкурсном движении;

- потребность в организации реально действующего органа студенческого самоуправления из активных студентов;

- потребность в разработке и внедрении в воспитательный процесс новых форм организации деятельности социально-психологической службы колледжа.

Исходя из выявленных недостатков воспитательной работы, были выдвинуты следующие предложения по улучшению воспитательной работы в ГБПОУ «Карталинский многоотраслевой Техникум».

– Разработать новую концепцию (систему) воспитательной работы.

– Создать в колледже реально действующий орган студенческого самоуправления из активных студентов;

– Привлекать к организации мероприятий большее количество студентов нового набора;

– Выявлять таланты студентов нового набора;

– Проводить больше познавательных мероприятий;

– Использовать новые интересные формы работы;

– Кураторам чаще обсуждать со студентами проблемы группы.

Полученные результаты исследования дают основание сделать вывод о том, что поставленная в исследовании цель достигнута, задачи решены.

Список использованной литературы

1. Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.) [Текст] (ред. от 21.07.2014)// Рос. газ., 1993, 25 декабря.
2. Об образовании в Российской Федерации [Текст] : федер. закон от 29.12.2012, № 273-ФЗ (ред. от 29.07.2017) // Собр. законодательства РФ. – 2017. – № 53. – Ст. 7598.
3. Андреев, В.И. Проблемы педагогического мониторинга качества образования [Текст] / В.И. Андреев // Известия Российской Академии Наук. – № 1. – 2015. – С. 37-43.
4. Анисимов, П.Ф. Среднее профессиональное образование России: период реформ / П.Ф. Анисимов, В.И. Байденко, А.Л. Коломенская, Л.Т. Семушина . – М.: НМЦСПО, 2015. – 112 с.
5. Батышев С.Я. Педагогическая система наставничества в трудовом коллективе [Текст] / С.Я. Батышев. – М.: Высш. школа, 2015. – 272 с.
6. Березина , В.А. Развитие воспитания – приоритетное на правление деятельности в системе образования [Текст] / В.А. Березина // Воспитать человека: сборник нормативно-правовых, на учебно-методических, организационно-практических материалов по проблемам воспитания / под ред. В.А. Березиной, И.А. Зимне й [и др.]. – М.: Вентана -Графф, 2013. – 268 с.
7. Бондаревская Е.В. Воспитание как возрождение человека культуры и нравственности [Текст] Е.В. Бондаревская // Основные положения концепции воспитания в изменяющихся социально-экономических условиях. – Ростов-на - Дону, Феникс, 2014. – 362 с.
8. Борковская, Н.В. Педагогика [Текст] : учебник для вузов /Н.В. Борковская. А.А. Руан. – СПб: Изд-во «Питер», 2013. – 304 с.

9. Борытко, Н.М. Теория и методика воспитания [Текст] : учебник для студентов педагогических вузов / Н.М. Борытко, И.А. Соловцова, А.М. Байбаков. – Волгоград, 2016. – 268 с.
10. Воспитание в современных условиях [Текст] : сб. научных статей / Науч. ред. О.П. Гликман И.З., – М., 2012. – 267 с.
11. Гинзбург, Ф. Заповеди педагогического общения [Текст] / Ф. Гинзбург // Воспитание студентов. – 2013. – № 4. – С. 26-29.
12. Денисович, Т.Е. Обеспечение продуктивного взаимодействия субъектов воспитательного пространства [Текст] / Т.Е. Денисович// Директору школы и его заместителю по воспитательной работе. – 2016. – №9. – С. 12–21.
13. Добрович, А.П. Воспитателю о психологии и психогигиене общения [Текст] / А.П. Добрович. – М., 2013, – 411с.
14. Дьяченко, Н.Н. Профессиональное воспитание учащейся молодежи [Текст] / Н.Н.Дьяченко. – М.: Высш. школа, 2012. – 144 с.
15. Захаров, Ю.А. Теория и практика формирования профессионального самоопределения молодежи в условиях непрерывного образования [Текст] / Ю.А. Захаров, Н.Э. Касаткина , Б.П. Невзоров, Т.М. Чурекова. – Кемерово: Кузбассвузиздат, 2017. – 160 с.
16. Казакова, А.Г. Педагогика средне й профессиональной школы [Текст] : мет. пос. для рук.-лей и преп.-лей ср. спец. уч. заведений / А.Г. Казакова. – М.: Б.и., 2014. – 320 с.
17. Калиш, И. Типичные ошибки ученического самоуправления [Текст] /И. Калиш, А. Прутченков, О. Солодова // Народное образование. – 2013. – №7. – С.61-69.
18. Калмыков, С. Готовим педагогические кадры [Текст] / С. Калмыков, И. Языков // Высшее образование в России. – 2016. – №4. – С. 110-117.
19. Караковский В.А. Воспитание? Воспитание. Воспитание! Теория и практика школьной воспитательной системы. 2-е изд., доп. и перераб.

[Текст] / В.А. Караковский. – М.: Пед. о-во России, 2011. – 252 с. 20.
Качалова, Л.П. Педагогические технологии [Текст] : учебник / Л.П. Качалова [и др.]. – Шадринск, 2012. – 362 с.

21. Коджаспирова, Г. М. Педагогика [Текст] : учебник / Г. М. Коджаспирова. – М.: КНОРУС, 2014. – 481 с.

22. Коротков, В.М. Общая методика воспитательного процесса [Текст] : учебное пособие / В.М. Коротков. – М.: Просвещение, 2012. – 422 с.

23. Коротков, В.М. Воспитательные аспекты педагогического проектирования [Текст] / В.М. Коротков // Педагогика. – 2008. – № 5. – С. 45.

24. Корчагин Е.А. Формирование содержания профессиональной подготовки специалистов среднего звена [Текст] / Е.А. Корчагин // Специалист. – 2017. – № 1. – С. 27.

25. Кукушкин, В.С. Теория и методика воспитательной работы [Текст] / В.С. Кукушкин. – Ростов н/Д, 2012. – С. 33-42.

26. Кульнеич, С.В. Педагогика личности от концепций до технологий [Текст] : учеб.-практич. пособие для учителей и классных руководителей, студентов / С.В. Кульневич. – Ростов н/Д: Учитель, 2017. – 169 с.

27. Лебедев, О.В. Компетентностный подход в образовании [Текст] / О.В. Лебедев // Школьные технологии, 2014. – №5. – С. 3-12.

28. Леонтьев, А.Н. Проблемы развития психики [Текст] / А.Н. Леонтьев. – М., 2016. – 323 с.

29. Макаренко, А.С. Коллектив и воспитание личности [Текст] / А.С. Макаренко. – М., Педагогика, 2012. – 293 с.

30. Макиенко, Н.И. Педагогический процесс в училищах профессионально-технического образования [Текст] / Н.И. Макиенко. – М., 2013. – 340 с.

31. Маленкова, Л.И. Теория и методика воспитания [Текст] / Л.И. Маленкова. – М., 2012. – 367 с.

32. Матина Г.О. Рекомендации по диагностике результатов воспитания [Текст] /Г.О. Матина // Пед. диагностика. – 2016. – №4. – С. 106-121.
33. Морева Н.А. Педагогика среднего профессионального образования [Текст] : уч. пос. для студ. высш. пед. уч. заведений. 2-е изд., испр. и доп. / Н.А. Морева. – М.: Academia, 2011. – 272 с.
34. Менжерицкая, Д.В. Воспитание в коллективе [Текст] / Д.В. Менжерицкая. – М., 2014. – 438 с.
35. Методика воспитательной работы [Текст] /Под ред. В.А. Сластенина . – М., 2012. – С. 70-82.
36. Моревс, Н.А. Педагогика среднего профессионального образования [Текст] : учебник для студентов высших учебных заведений: в 2 т. / Н.А. Моревс. – М., Академия, 2016. – 192 с.
37. Мясников, В. Компетенции и педагогические измерения [Текст] /В. Мясников, Н. Найденова //Народное образование, 2016. – № 9. – С. 147-151.
38. Наперев, В.А. Совершенствование педагогического мастерства преподавателей и формирование профессиональной компетентности студентов [Текст] / В.А. Наперев, С.В. Скориков // Специалист. – 2015. – №3. – С. 24.
39. Науменко Ю.В. Формирование профессионального сознания студентов [Текст] / Ю.В. Науменко // Специалист. – 2016. – № 6. – С. 37.
40. Нечаева, В.Г. Нравственное воспитание в коллективе [Текст] / В.Г. Нечаева, Т.А. Маркова. – М., 2015. – 548 с.
41. Новиков, А.М. Профессиональное образование в России. Перспективы развития [Текст] / А.М. Новиков. – М.: ИЦ ПНПО РАО, 2016. – 254 с.
42. Одинцова, Л.А. Профессионально-педагогическая направленность воспитательной работы с будущими учителями [Текст] / Л.А. Одинцова, А.П. Русинов. – Барна ул, БГПУ, 2012. – 14 с.

43. Селиванова О. Занятость молодежи - стратегическая проблема / О. Селиванова // Человек и труд. - 2016. - № 3.

44. Скробов А.П. О некоторых подходах к молодежной политике в условиях реформ / А.П. Скробов // Соц.-политический журн. - 2019. - № 3.

45. Слатинов В.Б. Государственная политика в сфере административной реформы: противоречия и проблемы // Проблемы формирования государственных политик в России. М.: Научный эксперт, 2019.

46. Фирсов, М. В. Психология социальной работы: содержание и методы психосоциальной практики [Текст] : учеб. пособие / М. В. Фирсов, Б. Ю. Шапиро. – М. : Академия, 2016. – 192 с.

Приложение 1

Анализ воспитательной работы за 2019- 2020 учебный год ГБПОУ «Карталинский многоотраслевой техникум»

Воспитательная работа за 2019- 2020 учебный год была построена согласно плана работы техникума и плана воспитательной работы по следующим направлениям:

1. Самоуправление. Активную работу орган самоуправления начал в начале нового учебного года - были организованы и проведены мероприятия: КВН между командой учителей и обучающихся, участие в конкурсе «Я вхожу в мир искусств», в Олимпийских играх памяти Смирнова В.И., в IV слете лидеров ученического самоуправления и оказание помощи в рамках проекта «Тимуровцы». Во втором полугодии учебного года, собрания актива техникума не проводились, т.к. организовывать собрание было некому в связи с увеличением нагрузки на административную работу зам. директора по УВР.

К 1 сентября разработан дневник работы с группой для подсчета баллов всех мероприятий, проводимых группой и определения «Лидер-группы». По результатам года места распределились следующим образом:

- 1 место - группа 1-А;
- 2 место - группа 2-А;
- 3 место - группа 2-П;
- 4 место - группа 1-П.

Победителям конкурса в качестве награды будет –организованный выход в бассейн, что будет являться стимулом для каждой группы на новый учебный год.

Выводы и перспективы работы по направлению самоуправление: Начиная с начала учебного года классным руководителям и мастерам групп нужно определить активы групп, затем на конец сентября предложить кандидатуры в актив техникума (не менее 5 чел.) из которых на выборной основе будут определены по 3 чел. в актив техникума. Регулярно проводить еженедельные линейки и собрания актива техникума, классным руководителям и мастерам групп способствовать обязательному посещению ребятами собраний актива. Классным руководителям и старостам групп продолжить работу по учету мероприятий проводимых группой для определения по итогам года лидер-группы.

2. Профилактика правонарушений и преступлений. Основная работа по снижению правонарушений и преступлений возложена на социального педагога. В течение учебного года были сняты с учета 3 подростка и проведены 8 заседаний совета профилактики. Постоянно ведется сотрудничество и совместная работа с органами КПДН, ГПДН, ГИБДД и др.

Выводы и перспективы работы по профилактике правонарушений и преступлений:

В новом учебном году продолжить работу по профилактике правонарушений и преступлений. Ребят снятых с учета и находящихся в группе риска занимать различной

работой: как в группе, так и в мероприятиях по техникуму. Продолжить проведение советов профилактики и взаимодействие с правоохранительными органами.

3. Учебная деятельность и интеллектуальное развитие. Согласно плану воспитательной работы прошли предметные олимпиады по предметам и конкурс «Лучший продавец». Учитывая поток поступающих конкурсов для преподавателей и обучающихся, как преподаватели, так и обучающиеся участвуют в них неохотно. В этом учебном году ребята приняли участие в конкурсах по русскому языку и литературе и получили сертификаты. Так же приняли участие в конкурсе профмастерства по профессии «Автомеханик», но, как и в предыдущий год подготовка конкурсанта была организовано слабо, поэтому призового места не получили.

Выводы и перспективы работы:

Классным руководителям и мастерам групп осуществлять постоянный контроль успеваемости и посещаемости учебных занятий, работу с отстающими обучающимися. Начать подготовку к конкурсу профмастерства с начала учебного года: 1. определить претендентов конкурса не менее 3-х чел. 2. составить график проведения дополнительных занятий по подготовке к конкурсу 3. контролировать регулярное проведение занятий и администрации техникума посещать занятия. Преподавателем активизировать работу по участию в различных конкурсах и организовывать участие обучающихся. Повышать организацию проведения олимпиад по предметам внутри техникума.

4. Гражданско-патриотическое и духовно-нравственное воспитание:

Проходило на классных часах, посещениях библиотеки, экскурсиях и предметных занятиях: право, русский язык, литературу, деловое общение. Так же приняли участие в параде 9 мая, акции «Частичка внимания», акции «Георгиевская ленточка», акции «Свеча памяти», круглом столе «Слово героям», встрече к 125-летию Питирима Сорокина, встрече с членами союза писателей и др.

Выводы и перспективы работы: Продолжить работу по данным направлениям согласно плана воспитательной работы техникума. В связи с тем, что 2021 год объявлен в России годом литературы - начать выпускать ежемесячную газету техникума совместно с активом техникума.

5. Культурно-массовые мероприятия. К культурно-массовым мероприятиям в техникуме относятся традиционные праздники: День учителя и День профтехобразования (КВН), Новогоднее представление, 23 февраля и 8 марта (конкурс между девочками и мальчиками), выпускной и др.

Выводы и перспективы работы: Активу техникума принимать больше участия в организации проведения традиционных мероприятий и участия обучающихся в них.

6. Физкультурно-оздоровительное воспитание. Укрепление здоровья и формирование здорового образа жизни происходит в основном на занятиях физической культурой, многие ребята посещают спортивные секции города. В течение года принимают участие в районных и республиканских соревнованиях, занимая призовые места: смотр физической подготовленности студентов, мини-футбол, участие в месячнике физкультурно-оздоровительной работы и патриотического воспитания, кес-баскет, рукопашный бой, соревнования ко дню спасателя, гиревой спорт, настольный теннис, кросс.

Выводы и перспективы работы: Продолжить работу по данному направлению и работе клуба добровольных пожарных и спасателей «11 отряд». Определять лучших спортсменов активизировать работу по всероссийскому физкультурно-спортивному комплексу «Готов к труду и обороне» для награждения знаком отличия.

7. Профориеитационная работа. Проходит согласно отдельного плана в виде мероприятий: рекламной направленности, посещения родительских собраний 9-х классов, выпуска стендов, буклетов и объявлений, посещения ярмарок учебных

заведений.

Выводы и перспективы работы: По данному направлению нужно как можно больше проводить совместных мероприятий с 9-ми и 8-ми классами городских школ. В этом прошедшем учебном году их было несколько - олимпийские игры памяти Смирнова В.И. и для девочек в качестве зрителей конкурс «Лучший продавец». Непосредственно контакту с будущими абитуриентами будут способствовать уроки технологии на базе техникума, где нужно себя показать только с положительной стороны.

Общие выводы: Мероприятия плана воспитательной работы выполнены более чем на 60%, но этот показатель все равно низкий. Проводимые мероприятия обеспечивают всестороннее развитие в самореализации личности, формируют профессионально значимые качества будущего специалиста.

Поэтому классным руководителям и мастерам производственного обучения 1 курса предстоит выявить интересы обучающихся и способности, дать возможность для самоопределения в тех, или иных видах деятельности.

Для укрепления направлений воспитательной работы классным руководителям необходимо разработать план классных часов с темами на год, проведение которых согласно графику будет проверяться. Неукоснительно организовывать и принимать участие во всех мероприятиях плана воспитательной работы на 2020-2021 учебный год, с заполнением дневника индивидуальной и групповой воспитательной работы с обучающимися группы и подсчета баллов. Обеспечивать обязательное посещение всех мероприятий, подключать в работу неактивных подростков.

План воспитательной работы на 2020-2021 учебный год

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «КАРТАЛИНСКИЙ МНОГООТРАСЛЕВОЙ ТЕХНИКУМ»

_____ Гутсы А.В.

« ____ » _____ 2020 г.

Раздел 5. План воспитательной деятельности техникума.

Раздел 8. Профориентационная работа.

ГБПОУ «Карталинский многоотраслевой Техникум» на 2020-2021 учебный год

Раздел 5. План воспитательной деятельности техникума.

Цель: Создание условий для всестороннего развития и самореализации личности, а также формирование профессионально значимых качеств будущего специалиста.

Задачи:

1. Формирование здорового образа жизни и экологической культуры.
2. Развитие познавательных и творческих способностей студентов.
3. Развитие отношений сотрудничества обучающихся и преподавателей.
4. Создание условий для становления мировоззрения и системы ценностных ориентаций обучающихся.
5. Формирование правовой культуры.
6. Формирование профессиональной направленности воспитательной деятельности.
7. Воспитание культуры межнационального общения.

ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ:

1. Самоуправление.
2. Профилактика правонарушений и преступлений
3. Учебная деятельность и интеллектуальное развитие.
4. Гражданско-патриотическое воспитание.
5. Духовно-нравственное воспитание.
6. Культурно-массовые мероприятия
7. Физкультурно-оздоровительное воспитание.
8. Работа Клуба добровольных пожарных и спасателей «11 отряд»

1. САМОУПРАВЛЕНИЕ.

Цель:

1. Создание и развитие системы самоуправления.
2. Создание воспитательной среды, способствующей формированию социально активной личности.

Задачи:

1. Выявление основных направлений воспитательной работы с позиции выражения интересов и потребностей обучающихся.
2. Представление обучающимся реальных возможностей для личностной самореализации, самоопределения через вовлечение их в коллективную творческую деятельность.
3. Привлечение родителей к участию в жизни техникума обучающихся, активизация их посредством включения в совместную деятельность.
4. Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов в области самоуправления обучающихся.

Ожидаемый результат:

- Включение обучающихся в коллективную деятельность, способствующую самореализации личности.
- Приобретение обучающимися опыта самоуправления, знаний, умений, навыков управленческой деятельности.
- Привлечение родителей к участию в жизни техникума.
- Повышение уровня профессиональной компетенции педагога в области самоуправления.
- Способность, потребность и готовность обучающихся к творческому взаимодействию в различных видах деятельности.

№ п/п	Ме.ро.приятия	Дата.	Ответственные.	Отметка о выполнении
В течение года.				

1	Мероприятия по планам работы Министерства образования, отдела образования, отдела культуры и пр.	В течение учебного года.	Зам. по УВР	
2	Ежедневные линейки (по понедельникам)	Ежедневно.	Зам. по УПР Зам. по УВР Классные руководители Мастера групп	
Сентябрь				
3	Обновление нормативно-правовой базы	до 03.09 2020 г.	Зам. по УВР	
4	Выборы органов самоуправления по группам	06.09 2020 г. – предоставляют списки	Классные руководители	
5	Проведение коллективно-творческих дел и создание системы поручений	В течение учебного года, (в мае отчет о самых активных ребятах группы)	Зам. по УВР, Классные руководители	
6	Диагностика интересов обучающихся	25.09 2020 г.	Классные руководители	
Октябрь				
7	Выборы органов самоуправления техникума, пройдут аналогично выборам главы	01.10 2020 г.	Зам. дир. по УВР Соц. педагог	
8	Собрание актива техникума.	04.10 2020 г.	Зам. дир. по УВР	
Ноябрь				
9	Работа с органами учебного управления: -организация проведения мероприятий, -организация участия в конкурсах, -выпуск классных/обучилищных газет	до 30.11 2020 г. заполнить журнал, проведенных мероприятий	Классные руководители Мастера групп	
10	Стимулирование обучающихся	20.11 2020 г.	Зам. дир. по УВР Классные руководители Мастера групп	

Декабрь				
11	Работа с органами учебного управления	до 30.11 2020 г. заполнить журнал	Зам. дир. по УВР Классные руководители	
12	Стимулирование обучающихся	20.12 2020 г.	Зам. дир. по УВР Классные руководители	
Январь				
13	Работа с органами учебного управления	до 30.01 2020 г. заполнить журнал	Зам. дир. по УВР Классные руководители	
14	Стимулирование обучающихся	20.01 2020 г.	Зам. дир. по УВР Классные руководители	
Февраль				
15	Работа с органами учебного управления	до 28.02 2020 г. заполнить журнал	Зам. дир. по УВР Классные руководители	
16	Стимулирование обучающихся	20.02 2020 г.	Зам. дир. по УВР Классные руководители	
Март				
17	Работа с органами учебного управления	до 28.03 2020 г. заполнить журнал	Зам. дир. по УВР Классные руководители	
18	Стимулирование обучающихся	20.03 2020 г.	Зам. дир. по УВР Классные руководители	
Апрель				
19	Работа с органами учебного управления	до 28.03 2020 г. заполнить журнал	Зам. дир. по УВР	

			Обучающиеся	
20	Стимулирование обучающихся	20.03 2020 г.	Зам. дир. по УВР Классные руководители	
Май				
21	Награждение самых активных ребят групп	12.03 2020 г.	Зам. по УВР Классные руководители	
22	Работа с органами ученического управления	до 29.05 2020 г. заполнить и сдать журнал	Зам. дир. по УВР Обучающиеся	
23	Стимулирование обучающихся	20.05 2020 г.	Зам. дир. по УВР Классные руководители	
24	Участие в семинарах по СУ	В течение учебного года.	По плану работы МО.	
25	Анализ работы органов ученического самоуправления и подведение итогов конкурса «Лидер группа»	30.05 2020 г.	Зам. дир. по УВР	

2. ПРОФИЛАКТИКА ПРАВОНАРУШЕНИЙ И ПРЕСТУПЛЕНИЙ

Цель: Снижение правонарушений и преступлений среди обучающихся.

Задачи:

1. Воздействие на основные факторы формирования отклоняющихся форм поведения.
2. Взаимная заинтересованность и согласованность работы различных ведомств, специалистов.
3. Дифференциация и индивидуализация при воспитательно-профилактической работе.

Ожидаемый результат:

- Снижение правонарушений и преступлений среди обучающихся.
- Повышение правовой грамотности.
- Снижение количества противоправных действий.
- Привитие навыков здорового образа жизни.
- Реализация совместных планов с органами профилактики.

№ п/п	Мероприятия	Дата.	Ответственные.	Отметка о выполнении
В течение года.				
1	Мероприятия по планам работы Министерства образования, отдела образования, отдела культуры и пр.	В течение учебного года.	Зам. дир. по УВР	
2	Взаимодействие с учреждениями и службами (ЦРБ, КПДН, ГПДН, ОВД, ГАИ, библиотеки.)	В течение учебного года.		
3	Диагностика. - анкетирование.;	В течение учебного года.	Мастера производственного	

	<ul style="list-style-type: none"> - тестирование; - обследование семей; - составление банка данных на обучающихся, склонных к правонарушениям и преступлениям; - индивидуальная работа; - корректировка списков обучающихся, состоящих на учетах в ГПДН, КПДН, УИИ 		<p>обучения</p> <p>Классные руководители,</p> <p>Соц. педагог</p>	
4	<p>Работа с семьями</p> <ul style="list-style-type: none"> - обследование социальных условий обучающихся; - проведение индивидуальных консультаций для родителей по теме: «Профилактика употребления ПАВ»; - создание характеристик семей обучающихся группы риска; - вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс 	В течение учебного года.	<p>Мастера производственного обучения</p> <p>Классные руководители,</p> <p>Соц. педагог</p>	
5	<p>Работа с обучающимися:</p> <ul style="list-style-type: none"> - контроль за посещаемостью и успеваемостью обучающихся, склонных к правонарушениям и преступлениям; - составление личных карт обучающихся, склонных к правонарушениям и преступлениям; - вовлечение обучающихся во внеурочную занятость; - помощь в трудоустройстве обучающимся, склонным к правонарушениям и преступлениям 	В течение учебного года.	<p>Мастера производственного обучения</p> <p>Классные руководители,</p> <p>Соц. педагог</p>	
6	<p>Проведение мероприятий по профилактике употребления ПАВ</p>	В течение учебного года.	<p>Мастера п/о,</p> <p>Классные руководители,</p> <p>соц. педагог</p>	
7	<p>Участие в рейдах:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общетехникумовские. - районные. 	В течение учебного года.	<p>Мастера п/о,</p> <p>Классные руководители,</p> <p>соц. педагог</p>	
8	<p>Ежемесячное проведение совместных мероприятий с ГИБДД (по плану совместной работы)</p>	В течение учебного года.	Соц. педагог	
Сентябрь				
9	<p>Заседание Совета профилактики «Принятие плана работы Совета профилактики на 2020-2021 уч.» «Внеурочная занятость»</p>	25 сентября	<p>Соц. педагог,</p> <p>Мастера п/о,</p> <p>Кл. рук-ли,</p> <p>Преподаватель</p>	

			физ. воспитания	
10	Разработка совместно плана работы Совета профилактики с ГПДН	1-30 сентября	ГПДН-СП	
11	Участие во Всероссийской антинаркотической акции «Здоровье детей – неприкосновенный запас нации»	01.09-31.11.2020г.	Мастера п/о, Классные руководители, соц. педагог	
12	Проведение родительских собраний на тему «Правила внутреннего распорядка для обучающихся»	Сентябрь-октябрь	Мастера п/о, Классные руководители, соц. педагог	
13	Разработка графика посещения семей	29-30 сентября	Классные руководители, соц. педагог	
Октябрь				
14	Анкетирование «Употребление ПАВ»	1-3 октября	Соц. Педагог, Инспектор ГПДН	
15	Заседание Совета профилактики «Права и обязанности обучающихся в учебном процессе»	30 октября	Соц. педагог, Классные руководители, Мастера п/о.	
Ноябрь				
16	Заседание Совета профилактики «Проблемы адаптации обучающихся 1 курса»	27 ноября	Соц. педагог, Мастера п/о.	
17	Проведение месячника по профилактике правонарушений и преступлений	01-29.11 2020 г.	Мастера п/о, Классные руководители, соц. педагог	
18	Мероприятия, посвященные Всемирному дню борьбы со СПИДом	31 ноября	Мастера п/о, Классные руководители, соц. педагог	
Декабрь				
19	Заседание Совета профилактики «О состоянии правонарушений и преступлений. Отчеты групп за 1 полугодие»	25 декабря	Соц. педагог, Мастера п/о.	
20	Фото-выставка «За здоровый образ жизни»	1-5 декабря	Зам. директора по УВР, Мастера п/о, Классные руководители, соц. педагог	

Январь				
21	Уча.стие в рай.онных рейда.х	По со.гла.со.ва.нию с КПДН	Со.ц. пе.да.го.г	
22	Уча.стие в кон.курс со.ц. ре.кла.мы	1-30 ян.ва.ря	За.м. дире.кто.ра по УВР	
23	За.се.да.ние Со.ве.та про.фила.ктики «О.рга.низа.ция ин.ди.ви.ду.аль.но.й ра.бо.ты с о.бу.ча.ю.щи.ми.ся груп.пы риска.»	29 ян.ва.ря	Со.ц. пе.да.го.г, Ма.сте.ра п/о 3 курса.	
Фе.враль				
24	За.се.да.ние Со.ве.та про.фила.ктики «А.дми.ни.стра.тив.ная о.т.ве.т.ст.ве.н.но.ст.ь»	26 фе.в.ра.ля	Со.ц.пе.да.го.г, Ин.спе.кто.р ГПДН	
25	Уча.стие в ме.ся.ч.ни.ке гра.жд.ан.ско.па.три.о.ти.че.ско.го во.спи.та.ния	2-27 фе.в.ра.ля	Ма.сте.ра п/о, Кла.с.ные ру.ко.во.ди.те.ли, со.ц. пе.да.го.г	
Ма.рт				
26	Кни.ж.на.я вы.ста.в.ка «Зна.ме.ни.тые лю.ди	16-20 ма.р.та.	Ма.сте.ра п/о, Кла.с.ные ру.ко.во.ди.те.ли, со.ц. Пе.да.го.г, би.бли.о.те.ка те.х.ни.ку.ма, ЦБС	
27	Вы.ст.уп.ле.ние со.тру.д.ни.ко.в ЦРБ	23-31 ма.р.та.	Ма.сте.ра п/о, Кла.с.ные ру.ко.во.ди.те.ли, со.ц. пе.да.го.г	
28	За.се.да.ние Со.ве.та про.фила.ктики «У.го.ло.в.на.я о.т.ве.т.ст.ве.н.но.ст.ь»	26 ма.р.та.	Со.ц. пе.да.го.г, Ин.спе.кто.р ГПДН	
А.прель				
29	За.се.да.ние Со.ве.та про.фила.ктики «О со.сто.я.нии пра.во.на.ру.ше.ний и пре.ст.уп.ле.ний. О.т.че.ты груп.п за 1 ква.р.тал»	30 а.пр.еля	Со.ц.пе.да.го.г, Ма.сте.ра п/о.	
30	Вы.ст.уп.ле.ние со.тру.д.ни.ко.в МЧС	27-30 а.пр.еля	Со.ц.пе.да.го.г, Ма.сте.ра п/о.	
Ма.й				
28	За.се.да.ние Со.ве.та про.фила.ктики «Ле.т.ня.я за.ня.то.ст.ь о.бу.ча.ю.щи.х.ся»	28 ма.я	Со.ц.пе.да.го.г, Ма.сте.ра п/о.	

29	Уча. стие в акции «Мир без нар. ко. тико. в», по. свяще. нная Ме. ждуна. родно. му дню бо. рьбы с нар. ко. мани. ей	18 мая -18 июня	Ма. сте. ра п/о, Кла. ссные руко. водители, со. ц. пе. да. го. г	
30	Уча. стие в Ме. жве. до. мстве. нной про. фила. ктиче. ской о. пе. ра. ции «По. дро. сто. к»	Ма. й-а. вгуст	Ма. сте. ра п/о, Кла. ссные руко. водители, со. ц. пе. да. го. г	

3. УЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ.

Цель: Расширение кругозора обучающихся по предметным областям и закрепление базовых знаний.

Задачи:

1. Сохранение физического и психологического здоровья в процессе обучения.
2. Развитие сознательного отношения к учебе.
3. Поднятие престижа образования, потребности в образовании и интеллектуальном развитии.

Ожидаемый результат:

- Новые знания, не входящие в базовый курс.
- Развитие интеллектуального мышления.
- Развитие профессиональных компетенций.

№ п/п	Ме. ро. при. ятия	Да. та.	О. тве. тстве. нные.	О. тме. тка о вы. полне. нии
В те. чение го. да.				
1	Ме. ро. при. ятия по пла. нам ра. бо. ты Ми. нисте. рства о. бра. зо. ва. ния, о. тде. ла о. бра. зо. ва. ния, о. тде. ла ку. льту. ры и пр.	В те. чение го. да.	За. м. дир. по УВР	
2	Ра. бо. та с о. тста. ющими о. буча. ющимися	В те. чение го. да.	Ма. сте. ра п/о. Кла. ссные руко. водители	
3	Пяти. минутки по во. про. са. м успе. ва. е. мо. сти и по. се. ща. е. мо. сти	Е. же. не. де. льно.	Ма. сте. ра п/о. Кла. ссные руко. водители	
4	Кла. ссные ча. сы по ра. спи. са. нию дня не. де. ли	Е. же. не. де. льно, по о. тде. льно. му пла. ну	Ма. сте. ра п/о. Кла. ссные руко. водители	
5	Ра. бо. та по пре. дупре. же. нию про. пу. ско. в за. ня. тий без ува. жите. льных при. чин и не. ат. те. ста. ции по пре. дме. та. м.	Е. же. дне. вно.	Ма. сте. ра п/о. Кла. ссные руко. водители	
Се. нтябрь				
6	Де. нь зна. ний – на. ча. ло уче. бно. го го. да: - Кла. ссные со. бра. ния по груп. па. м; - Эк. скурсия с о. буча. ющимися 1 курса. Зна. ко. мство с те. хнику. мо. м, ад. ми. нистра. цией и дру. гими ра. бо. тни. ка. ми.	01.09 2020г.	Ма. сте. ра п/о. Кла. ссные руко. водители	
7	О. бо. новле. ние и о. фо. рмле. ние уче. бных сте. ндо. в, за. кре. пле. нно. го ка. бине. та.	до 16.09 2020г.	Пре. по. да. ва. те. ли Кла. ссные руко. водители	
8	Ро. дите. льские со. бра. ния (1 курс)	30.09 2020г.	Ма. сте. ра п/о. Кла. ссные руко. водители	

О.ктябрь				
9	Выпуск предметных стенгазет	В течение месяца.	Преподаватели	
Н.оябрь				
10	Родительские собрания (2-3 курсы)	04.11 2020г.	Ма.стера п/о. Кл.ассные руко.водители	
11	Кл.ассные собрания по предва.рительно.й атт.станции	18.11 2020г.	Ма.стера п/о. Кл.ассные руко.водители	
Де.ка.брь				
12	А.нке.тиро.вание «Рейтинг учебных предметов»	до 16.12 2020г.	За.м. дире.кто.ра по УВР	
Я.нварь				
13	Олимпиады по предметам - о.тбо.рочный «Предметный тур» интеллектуально.го предметно.го ма.ра.фо.на (выявление лучших обуча.ющихся по отдельным предметам)	В течение месяца.	Преподаватели	
Фе.враль				
14	Второй тур – «Интеллек.т –шо.у» Интеллектуальный предметный ма.ра.фо.н (со.ре.вно.вания среди групп одного курса.)	В течение месяца.	Преподаватели	
Ма.рт				
15	Третий тур - «Творче.ский».	В течение месяца.	Преподаватели	
А.прель				
16	Кл.ассные ча.сы из исто.рии предме.тов.	1-5 а.преля	Преподаватели	
17	Кл.ассные собрания по предва.рительно.й атт.станции	15-19 а.преля	Ма.стера п/о. Кл.ассные руко.водители	
Ма.й				
18	Родительские собрания (1 курс)	06.05 2020г.	Ма.стера п/о. Кл.ассные руко.водители	
19	Родительские собрания (2 курс)	06.05 2020г.		

КУЛЬТУРНО-МАССОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

Цель: 1. Организация досуга обучающихся и привитие активной позиции обучающимся в жизни техникума, на повышение его имиджа и престижа.

Задачи:

1. Развитие системы органов самоуправления и его самостоятельности;
2. Выявление основных увлечений и талантов обучающихся, направление их в коллективную творческую деятельность.

Ожидаемый результат:

- Раскрытие талантливых обучающихся.
- Формирование навыка общественной и совместной работы по планированию, организации и проведения мероприятий.

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственные	Отметка об исполнении
В течение года				
1	Мероприятия по планам работы Министерства образования, отдела образования, отдела культуры и пр.	В течение года	Зам. дир. по УВР	
2	Участие в Всероссийских, районных мероприятиях и конкурсах;	В течение года	Зам. директора по УВР	
3	Совместные мероприятия ДДТ, ДК м. Ачим.	В течение года	Зам. директора по УВР	
Сентябрь				
4	1 сентября – день знаний	01.09 2020г.	Зам. дир по УВР, Мастера произв. обучения, Классные руководители	
5	Организационное собрание с обучающимися 1 курса. Знакомство с техникумом, администрацией и другими работниками. Посвящение в первокурсники	8-12 сентября	Администрация, Мастер п/о, кл. рук-ль	
6	Подготовка праздничной программы ко Дню профтеха и Дню учителя (каждая группа готовит выступление - регламент 10 минут)	9-30 сентября	Зам. дир. по УВР, кл. рук-ли, мастера групп	
Октябрь				
7	02.10 – День профтеха	04.10 2020г.	Зам. дир. по УВР, мастера п/о, кл. рук-ли	
8	05.10 – День учителя КВН		Зам. дир. по УВР, мастера п/о, кл. рук-ли	

9	28.10 – Акция «День работников автомобильного транспорта»	28.10 2020г.	Зам. дир. по УВР, мастера п/о, кл. рук-ли, соц. педагог	
Ноябрь				
10	Организация и проведение дня рождения техникума	25 ноября	Зам. дир. по УВР, мастера п/о, кл. рук-ли, соц. педагог	
11	Подготовка к новогоднему празднику	1-28 ноября	Зам. дир. по УВР, кл. рук-ли	
Декабрь				
12	Новогодний праздник	27.12 2020г.	Зам. дир. по УВР, кл. рук-ли	
13	Выпуск новогодних газет по группам	9-14 декабря	Зам. дир. по УВР Мастера п/о, кл. рук-ли	
Январь				
14	День студента. Татьянин день.	25 января	Зам. дир. по УВР Мастера п/о, кл. рук-ли	
15	Выпускной	30.01 2020 г.	Зам. дир. по УВР Мастера п/о, кл. рук-ли	
Февраль				
16	День влюбленных. (почта, газеты)	13-14 февраля	Зам. дир. по УВР, Орган СУ	
17	Конкурс профмастерства среди групп «Автомехаников», посвященный 23 февраля	24 февраля	Зам. дир. по УВР Мастера п/о, Кл. рук-ли	
Март				
18	Подготовка к первоапрельскому КВН между обучающимися и педагогами	3-31 марта	Зам. дир. по УВР,	

			Орган СУ	
19	Конкурс профмастерства среди групп «Продавец, контролер-кассир» посвященный 8 марта	8 марта	Зам. дир. по УВР Мастера п/о, Кл. рук-ли	
Апрель				
20	День самоуправления	1 апреля	Зам. дир. по УВР, Орган СУ	
21	Выпуск газет к 1 мая	28-30 апреля	Классн. рук-ли, обучающиеся	
Май				
22	Выпуск газет к 9 мая и поздравление ветеранов	1-9 мая	Зам. дир. по УВР, Орган СУ	
23	Выступление на параде 9 мая	9 мая	Классн. рук-ли, обучающиеся	

7. ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЕ ВОСПИТАНИЕ

Цель: 1. Укрепление здоровья и формирование здорового образа жизни.

Задачи:

1. Вовлечение обучающихся в систему спортивных состязаний.
2. Подготовка обучающихся к труду и защите Отечества.
3. Популяризация и развитие видов спорта.
4. Выявление сильнейших спортсменов, для участия в районных и зональных соревнованиях обучающихся НСПО РК.

Ожидаемый результат:

- Привитие ЗОЖ.
- Профилактика преступности, наркомании, алкоголизма.

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственные	Отметка об исполнении
В течение года				
1	Мероприятия по планам работы Министерства образования, отдела образования, отдела культуры и пр.	В течение года	Зам. дир. по УВР Преподаватель физ. культуры	
2	Участие спортсменов в Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне»	В течение года	Зам. дир. по УВР Преподаватель физ. культуры	
3	Участие в Всероссийской общественно-государственной инициативе «Горячее сердце»	В течение года	Зам. дир. по УВР Преподаватель физ. культуры	
4	На уроках физ. культуры и ОБЖ формировать у обучающихся культуру сохранения и совершенствования собственного здоровья и ЗОЖ.	В течение года	Преподаватель физ. культуры	
5	Смотр физической подготовленности	В течение года	Мастера групп,	

			Преп-ль физ. культуры	
6	Участие в районных и зональных соревнованиях ОГФСО «Юность России» (отдельный план)	В течение года	Мастера групп, Преподаватель физ. культуры	
Сентябрь				
7	Осенний кросс в честь Дня профтехобразования	29-30 сентября	Мастера групп, Преп-ль физ. культуры	
8	Привлечение обучающихся в занятия кружков и секций	1-30 сентября	Мастера групп, Кл. рук-ли, Преп-ль физ. культуры	
9	Соревнования по мини футболу	октябрь-февраль	Преп-ль физ. культуры	
Октябрь				
10	Соревнования посвященные памяти Смирнова В.И., с привлечением обучающихся 9-х классов общеобразовательных школ района	13-24 октября	Зам. дир. по УВР, Мастера групп, Кл. рук-ли, Преп-ль физ. культуры	
11	Месячник военно-патриотического воспитания (по отдельному плану)	1-31 октября	Зам. дир. по УВР, Мастера групп, Кл. рук-ли, Преп-ль физ. культуры	
12	Соревнования по настольному теннису	27-31 октября	Преп-ль физ. культуры	
Ноябрь				
13	Соревнования по гиревому спорту	10-21 октября	Преп-ль физ. культуры	
14	Организованный выход в бассейн «Лидер-группы» по итогам прошедшего года (подг. приказ)	24-28 октября	Зам. дир. по УВР Преподаватель физ. культуры	
Декабрь				
15	Соревнования по волейболу	1-12 декабря	Преп-ль физ. культуры	
Январь				
16	Классные часы, беседы: «Здоровая планета», «Режим питания», «Здоровые	12-30 января	Преп-ль физ. культуры	

	привычки - здоровый образ жизни»		Класс. рук-ли	
Февраль				
17	Мероприятия, посвященные дню защитника Отечества (отдельный план)	16-27 февраля	Мастера групп, Кл. рук-ли, Преп-ль физ. культуры	
18	Организация и проведение месячника по патриотическому воспитанию и физкультурно-оздоровительной работе	2-27 февраля	Мастера групп, Кл. рук-ли, Пеподаватель физ. культуры	
Март				
19	День здоровья и спорта	12-15 марта	Мастера групп, Преп-ль физ. культуры	
Апрель				
20	Весенний кросс	1-3 апреля	Мастера групп, Преп-ль физ. культуры	
21	Сдача нормативов ГТО	6-17 апреля	Преп-ль физ. культуры	
Май				
22	Участие в районной эстафете в честь Дня Победы (9 мая)	9 мая	Преп-ль физ. культуры	
23	Смотр физической подготовленности	25-29 мая	Преп-ль физ. культуры	
Июнь				
24	Участие в акции «За здоровье и безопасность наших детей»	1-30 июня	Зам. директора по УВР, Соц. педагог	

8. РАБОТА КЛУБА ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖАРНЫХ И СПАСАТЕЛЕЙ «11 ОТРЯД»

Цель: Формирование коллектива единомышленников, объединенных задачами в области пожарной безопасности активно участвующего в культурной жизни пожарной охраны.

Задачи:

1. Воспитание духовных и нравственных качеств добровольных пожарных.
2. Воспитание патриотизма, гражданственности, культуры посредством деятельности добровольных пожарных.
3. Выявление и развитие индивидуальных творческих способностей добровольных пожарных.
4. Обеспечение перспективного и текущего планирования мероприятий организационного и культурно-воспитательного характера и их реализация в Клубе.
5. Информирование о целях и задачах Клуба, о результатах работы Клуба в прессе, теле- и радиопрограммах, в сети Интернет.
5. Обеспечение возможности участия в мероприятиях, организуемых отечественными, зарубежными и международными организациями добровольных пожарных.

Ожидаемый результат:

- Осуществление профилактики пожаров.

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственные	Отметка об исполнении
В течение года				
1	Мероприятия по планам работы отдела образования, ФГКУ «5 отряд ФПС по РК», надзорных органов	В течение года	Зам. дир. по УВР	
2	Республиканский смотр-конкурс на лучший (образцовый) кабинет ОБЖ, БЖД, уголок ГО в образовательных учреждениях.	Сентябрь-декабрь	Преподаватель физ. культуры	
Сентябрь				
3	соревнования «Школа безопасности», первенство по пожарно-прикладному спорту на приз «Серебряная штурмовка».	1-30 сентября	Мастера групп	
4	Оформление стенда Клуба добровольных пожарных	22-30 сентября	Мастера групп, Преп-ль физ. культуры	
Октябрь				
5	Подготовка к смотру-конкурсу на лучший клуб добровольных пожарных и спасателей	1-31 октября	Преп-ль физ. культуры	
Ноябрь				
6	соревнования по пожарно-прикладному спорту «Дружин юных пожарных» на «Кубок Добровольца».	ноябрь-декабрь	Преп-ль физ. культуры	
7	Участие в конкурсе клубов ДПО	до 17 ноября сдать конкурсные материалы	Зам. директора по УВР, Преп-ль физ. культуры	
Декабрь				
8	конкурс детского творчества «Пожарный доброволец»	1-19 декабря	Преп-ль физ. культуры	
Январь				
9	Класные часы, беседы: «Здоровая планета», « Режим питания», «Здоровые привычки - здоровый образ жизни»	12-30 января	Преп-ль физ. культуры Класс. рук-ли	
Февраль				
10	Проведение акций по пожарной безопасности среди населения	2-20 февраля	Члены клуба, преп-ль физ. культуры	
Март				
11	День здоровья и спорта	12-15 марта	Члены клуба, преп-ль физ. культуры	

Апрель				
12	конкурс детского творчества «Безопасность глазами детей».	1-30 апреля	Члены клуба, преп-ль физ. культуры	
Май-август				
13	Проведение акций по пожарной безопасности среди населения	6 мая-29 августа		

Раздел 8. Профориентационная работа

Цель: Работа по профессиональной ориентации учащихся школ, разработка плана на новый учебный год.

Задачи:

Качественно организовать профориентационную работу в школах для осуществления набора учащихся на новый учебный год согласно контрольных цифр приема.

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственные	Отметка об исполнении
В течение года				
1	Участие в родительских собраниях, проводимых в школах района	В течение года	Зам. директора по УВР, старший мастер	
2	Приглашение учащихся школ и классных руководителей на мероприятия, конкурсы, концерты Конкурс профмастерства среди учащихся	В течение года	Зам. директора по УВР По плану МК (ПМК)	
3	Пропаганда рабочих профессий техникума средствами наглядной агитации, периодической печати, радио, телевидения	В течение года	Зам. директора по УВР, старший мастер, соц. педагог	
Сентябрь				
4	Презентация для нач. школы 4 кл. «Профессий техникума»	1-30 сентября	Зам. директора по УВР, Актив училища	
Октябрь				
5	Мониторинг мнений учащихся школ о профессиональном образовании и о профессиях в техникуме: - разработка анкет - организация мониторинга	1-31 октября	Зам. директора по УВР, старший мастер	
6	Мониторинг востребованности профессии техникума на рынке труда района по результатам мониторинга трудоустройства	1-31 октября	Зам. директора по УВР	
7	Составление проекта приказа об организации профориентационной работы в школах района, закрепление ответственных за работу в школах (мастера, преподаватели)	1-31 октября	Зам. директора по УВР	
Ноябрь				
8	Семинар для профориентаторов: - задачи профориентатора и предъявляемые требования; - условия приема в техникум, учеба, бытовые условия и социальные гарантии, общественная жизнь; - подготовка специалистов, преимущества подготовки квалифицированных рабочих в техникуме; - учебный режим техникума. Продолжительность обучения по	5-31 ноября	Администрация	

	<p>сравнению с общеобразовательной школой:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретический процесс обучения. Применение теоретических знаний в производственном обучении. Что должен знать выпускник техникума - кабинеты теоретического обучения, лаборатории, наглядные пособия, ТСО; - структура, продолжительность и режим учебно-производственного процесса, учебно-производственные мастерские, цеха, лаборатории; - привитие производственных навыков, распределение по зданиям; - конкурс профессионального мастерства, кружки технического творчества и предметные недели; - цель, продолжительность производственной практики на предприятии; - письменная квалификационная работа; <p>5. Пробные работы по выпускным квалификационным экзаменам. Объем продолжительность, оценка. Что должен уметь выпускник после окончания техникума</p> <p>6. Трудоустройство выпускников: их права, льготы, заработная плата, Дальнейшее обучение , повышение квалификации</p> <p>7. Обобщение темы семинара</p>			
9	Подготовка презентаций, для проведения работы по набору обучающихся	5-31 ноября	Зам. директора по УВР, старший мастер	
10	Составление плана профориентационной работы	5-31 ноября	Зам. директора по УВР, старший мастер	
11	Конкурс среди мастеров производственного обучения	5-31 ноября	Старший мастер	
Декабрь				
12	Согласование контрольных цифр набора обучающихся на 2021-2022 уч. год в МО	1-19 декабря	Директор	
13	Создание профориентационных уголков в школах района	1-19 декабря	Зам. директора по УВР, старший мастер	
Январь				
14	Приглашение выпускников 9-го класса на	12-23 января	Зам. директора по	

	совместное мероприятие СОШ №1		УВР, Мастера п/о, Класс. рук-ли, Обучающиеся	
Февраль				
15	Приглашение выпускников 9-го класса на совместное мероприятие СОШ №2	1-20 февраля	Зам. директора по УВР, Мастера п/о, Класс. рук-ли, Обучающиеся	
Март				
16	Определение состава приемной комиссии, организация ее деятельности	2-31 марта	Директор	
Апрель				
17	Участие в ярмарке учебных организаций	1-30 апреля	Зам. директора по УВР, старший мастер	
Май				
18	Планирование телерекламы, статьи в газету по агитации выпускников 9-го класса	6-29 мая	Администрация	