



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)
ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА


**РАБОЧАЯ ТЕТРАДЬ КАК СРЕДСТВО ОБУЧЕНИЯ ПРАВОВЫМ
ДИСЦИПЛИНАМ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ**

Выпускная квалификационная работа
по направлению: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
Направленность: «Правоведение и правоохранительная деятельность»
Форма обучения: заочная

Проверка на объем заимствований:
06,78 % авторского текста

Работа рекомендована к защите
« 19 » июня 2023 г.
И.о. зав. кафедрой Э, У и П
к.п.н., доцент

 Д.Н. Корнеев

Выполнил:
студент группы ЗФ-509-112-5-1В
Снягина Ирина Геннадьевна 

Научный руководитель:
к.п.н., доцент кафедры Э, У и П
Евплова Екатерина Викторовна



Челябинск
2023

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение	3
Глава 1. Теоретические аспекты составления и использования рабочих тетрадей по правовым дисциплинам в профессиональной образовательной организации	8
1.1. Рабочая тетрадь как средство обучения правовым дисциплинам.....	8
1.2. Общие требования к составлению рабочих тетрадей по правовым дисциплинам, реализуемым в профессиональных образовательных организациях	14
1.3. Основные рекомендации по использованию рабочих тетрадей в процессе обучения в профессиональных образовательных организациях.....	21
Глава 2. Исследование практики применения рабочих тетрадей по правовым дисциплинам в профессиональной образовательной организации ГБПОУ «ВАТТ-ККК», разработка рабочей тетради по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».....	27
2.1. Анализ опыта использования в ГБПОУ «ВАТТ-ККК» рабочих тетрадей в процессе обучения правовым дисциплинам.....	27
2.2. Разработка раздела рабочей тетради по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».....	37
2.3. Методические рекомендации по применению рабочей тетради по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»....	47
Заключение	55
Список литературы	58
Приложение	65

ВВЕДЕНИЕ

Актуальность исследования. Реформа высшего образования ориентирует обучающихся на активные методы овладения знаниями, предполагает увеличение доли самостоятельной работы над учебным материалом, что требует пересмотра организации учебного процесса, модернизации учебно-методических материалов.

Можно выделить следующие тенденции в развитии современного образования:

- особая динамичность развития содержания обучения;
- колоссальный объем и разнообразие необходимого содержания образования. Это приводит к тому, что одни только аудиторские занятия в этой системе не в силах осуществить передачу его слушателям;
- формирование компетентной, конкурентоспособной личности в этой системе должно рассматриваться в качестве одной из целей обучения, поскольку выступает условием соответствия подготовки молодого специалиста к постоянно изменяющимся требованиям общества;
- сама специфика обучения выражается в ослаблении внешних обратных связей и контроля со стороны преподавателя и предполагает все увеличивающуюся самостоятельность студентов и слушателей, их возрастающую способность к самоконтролю и к саморегуляции, открывает широкую возможность для осуществления самообучения;
- меняется сам характер образования.

В связи с этим возникает необходимость разработки новых средств обучения и модернизации уже известных. Над совершенствованием и внедрением в учебный процесс самостоятельной работы работали такие исследователи, как С.И. Архангельский, Ю.К. Бабанский, Л.Г. Вяткин, Б.П. Есипов, И.А. Зимняя и др. Формы, методы и особенности самостоятельной

работы исследовали М.Г. Гарунов, В.И. Завязинский, В.Я. Ляудис, П.И. Пидкасистый и др.

При стремительном увеличении объема информации, в том числе и учебно-значимой, наиболее актуальной становится задача овладения обучающимися способами самостоятельного поиска и активного усвоения знаний. Меняются и цели образования. На передний план выдвигается формирование и развитие у студентов навыков учебной деятельности, и не столько предметных, сколько общеучебных интеллектуальных умений, которые обеспечивают самостоятельный поиск и усвоение знаний в любых отраслях науки, по любому вопросу.

Рабочая тетрадь представляет особый вид учебной литературы, призванный активизировать познавательную деятельность обучающихся, является учебно-практическим пособием, имеющим дидактический аппарат, облегчающий самостоятельную работу обучающихся над усвоением дисциплины на практическом занятии и во внеаудиторное время.

Важность учебной функции рабочей тетради, как средства обучения делает актуальной тему исследования, а отсюда возникает необходимость разработки и создания средств обучения к учебной программе каждого предмета, к каждой теме и учебному занятию.

Этот факт обусловил выбор **темы исследования:** «Рабочая тетрадь как средство обучения правовым дисциплинам в профессиональной образовательной организации».

Объект исследования: практика применения рабочей тетради по правовым дисциплинам в условиях среднего профессионального образования.

Предмет исследования: рабочая тетрадь по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

Цель исследования – рассмотрение и анализ теоретических аспектов составления и использования рабочих тетрадей по правовым дисциплинам в условиях среднего профессионального образования, а также разработка

рабочей тетради по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

Задачи исследования:

- 1) Рассмотреть рабочую тетрадь в системе средств обучения;
- 2) Определить общие требования к составлению рабочих тетрадей, реализуемых в профессиональных образовательных организациях;
- 3) Изучить основные рекомендации по использованию рабочих тетрадей в процессе обучения правовым дисциплинам в профессиональных образовательных организациях;
- 4) Проанализировать опыт использования в ГБПОУ «ВАТТ-ККК» рабочих тетрадей в процессе обучения правовым дисциплинам;
- 5) Предложить разработку раздела рабочей тетради по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»;
- 6) Определить методические рекомендации по применению рабочей тетради по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

Методы исследования: теоретические методы (анализ и обобщение научно-методической литературы, сравнение, классификация и др.), эмпирические методы (опрос, беседа, наблюдение, анкетирование и др.).

Теоретическая значимость исследования: состоит в проведении аналитического исследования сложных методологических вопросов, а практическая в приобретении навыка формирования самостоятельных выводов и рекомендаций по исследуемому вопросу.

Практическая значимость исследования: осуществлена характеристика базы исследования – ГБПОУ «ВАТТ-ККК», представлен опыт использования рабочей тетради на базе исследования, предложена разработан раздел рабочей тетради по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» для студентов базы исследования. Предполагаем, что использование разработанного во второй главе

методического продукта по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» позволит получать более высокие результаты обучения и более прочные знания у студентов ГБПОУ «ВАТТ-ККК».

База исследования: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение ГБПОУ «Верхнеуральский агротехнологический техникум – казачий кадетский корпус» – ГБПОУ «ВАТТ-ККК».

Юридический адрес базы исследования: Россия, 457670, Челябинская область, г. Верхнеуральск, ул. Ерёмина 1 «а».

Структура исследования. Выпускная квалификационная работа состоит из введения, двух глав, выводов по главам, заключения и списка литературы, приложения. Выпускная квалификационная работа состоит из 82 страниц, содержит 6 рисунков, 4 таблицы, список литературы насчитывает 54 источник литературы.

Во введении представлена актуальность проблемы исследования, разработан научный аппарат исследования – объект, предмет, цель исследования, задачи исследования, перечислены используемые исследовательские методы, представлена теоретическая и практическая значимость исследования и др.

В первой главе исследования «Теоретические аспекты разработки тренингов по правовым дисциплинам в профессиональной образовательной организации» было рассмотрено такое понятие как рабочая тетрадь в системе средств обучения, также были определены общие требования к составлению рабочих тетрадей, реализуемых в профессиональных образовательных организациях, изучены основные рекомендации по использованию рабочих тетрадей в процессе обучения правовым дисциплинам в профессиональных образовательных организациях.

Во второй главе – «Исследование практики применения рабочих тетрадей по правовым дисциплинам в профессиональной образовательной

организации ГБПОУ «ВАТТ-ККК» проанализирован опыт использования в ГБПОУ «ВАТТ-ККК» рабочих тетрадей в процессе обучения правовым дисциплинам, предложена разработка раздела рабочей тетради по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», а также разработаны методические рекомендации по применению рабочей тетради по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ СОСТАВЛЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ РАБОЧИХ ТЕТРАДЕЙ ПО ПРАВОВЫМ ДИСЦИПЛИНАМ В УСЛОВИЯХ СПО

1.1 Рабочая тетрадь в системе дидактических средств обучения

Содержание обучения является одним из важнейших регулируемых факторов качества образования.

Содержание обучения – это совокупность необходимых теоретических знаний и практических сведений, иллюстрирующих и дополняющих знания, а также умения и навыки их применения.

Целью содержания образования является формирование опережающих профессиональных компетенций, определяющих качество обучения профессорско-преподавательского состава.

Содержание образования может быть представлено в краткой и развернутой форме или в виде дидактических единиц, таких как темы и разделы в государственных образовательных стандартах (ГОС), типовые и рабочие программы в учебниках, учебных пособиях и лекциях.

Профессиональные компетенции формируются во многом за счет содержания общепрофессиональных и специальных учебных дисциплин; непрофессиональные и социокультурные компетенции – за счет всех дисциплин, предусмотренных Государственным образовательным стандартом и рабочими учебными планами, а также за счет личностного самообразования и других дополнительных форм.

Средства обучения – обязательный элемент оснащения учебных кабинетов и их информационно-предметной среды, а также важнейший компонент учебно-материальной базы школ различных типов и уровней.

К средствам обучения относят различные материальные объекты, в том числе объекты, искусственно созданные специально для учебных целей и вовлекаемые в воспитательно-образовательный процесс в качестве носителей учебной информации и инструмента деятельности педагога и обучающихся.

Термину «средства обучения» соответствуют эквиваленты: «учебное оборудование», «учебно-наглядные и учебные пособия», «дидактические средства» [21, С. 73].

По составу объектов средства обучения делятся на две группы.

1) Материальные средства обучения. Это учебники, пособия, таблицы, макеты, модели, учебно-технические средства, помещения, мебель, учебно- лабораторное оборудование, расписание, средства наглядности и т. п.

2) Идеальные средства обучения. Это чертежи, условные схемы, диаграммы, произведения искусства, речь, письмо и т. п. Материализация – средства представлены в виде абстрактных символов. Вербализация – средства представлены в виде речевого изложения.

Материальные и идеальные средства обучения дополняют друг друга. Материальные средства обучения иначе называют дидактическими средствами. Дидактические средства чаще всего классифицируются по чувственной модальности (в зависимости от того, через какие органы чувств и способы подачи информации происходит их влияние на учебный процесс). По этому признаку дидактические средства можно подразделить на визуальные, аудиальные, аудиовизуальные, тренажёры и универсальные.

В рамках решения основных задач, стоящих перед педагогом высшей школы и связанных с нарастанием требований к повышению уровня подготовки студентов и создания благоприятных условий для овладения ими системой знаний, умений и профессиональных компетенций, особую актуальность приобретает вопрос о поисках актуальных дидактических средств, обеспечивающих эффективность образовательного процесса в профессиональных образовательных организациях и организацию самостоятельной работы студента.

Целью современных дидактических материалов является оказание помощи обучаемому в овладении им знаниями, дальнейшем их и использовании для решения практических задач.

Можно выделить такие качества дидактического материала:

- вариативность – предполагает разнообразные виды деятельности, интересные для обучающихся,
- обучение с опережением – когда обучение «забегает вперед развития и ведет развитие за собой». Содержание дидактического материала должно быть сложнее того, которым обучающийся может легко овладеть. Студент выполняет задания самостоятельно, а преподаватель сопровождает действия обучающегося, направляя его, ориентируя, объясняя,
- обучение с удовольствием – предполагает, что предоставляемый материал интересен для обучающихся,
- развитие мыслительных способностей – одной из функций дидактического материала должно стать развитие мыслительных операций обучающихся: анализа, синтеза, умения выделять существенное, классифицировать полученные данные, развивать исследовательские способности, умения решать проблемы, анализируя разные варианты и выбирая из них оптимальный вариант [22, С. 23].

Как показала практика, одним из актуальных дидактических средств в решении этих задач сегодня является рабочая тетрадь студента.

Рабочая тетрадь студента представляет собой учебное пособие для индивидуального пользования студентов, в котором отражена структура и логика изучаемой дисциплины, представлены различные по направленности, видам и уровню сложности дидактические материалы, позволяющие студенту овладевать системой профессиональных знаний, умений, навыков, сформировать определенные компетенции под руководством педагога и в ходе самостоятельной работы [5, С. 146].

Рабочие тетради прошли большой путь развития от примитивных комплектов контурных карт с однообразными заданиями графического характера и наборов упражнений по образцу до сложных современных дидактических пособий, обеспечивающих проведения широкого спектра

форм и видов самостоятельной работы обучающихся на основе научных достижений современной психологии и дидактики.

В европейских странах первые рабочие тетради были, по-видимому, изданы в конце прошлого столетия, а начиная с 20-х годов XX века они широко распространились во многих странах мира.

Внедрение рабочей тетради в практику учебного процесса должно решать следующие задачи, представленные на Рисунке 1.

В качестве целей использования рабочей тетради в профессиональном обучении возможно определить следующие:

- обеспечить качественное усвоение учебного материала,
- выработать умения и навыки учебной деятельности,
- формировать навыки самостоятельной работы,
- способствовать активизации учебно-познавательной деятельности обучающихся [25, С. 36].

Анализ дидактических принципов организации самостоятельной работы студентов в профессиональных образовательных организациях позволил определить ключевые позиции изложения учебного материала, сформировать систему принципов построения рабочей тетради, позволяющих решить обозначенные выше задачи. В отечественной науке в качестве основных мыслительных операций чаще всего выделяют: сравнение, анализ, синтез, абстрагирование, обобщение и конкретизацию [3, С. 39].

Сравнение – это первая и наиболее простая форма познания, основа понимания. По мнению ученых, сравнение – мыслительная операция, раскрывающая общее и различное свойств, явлений. Операция сравнения осуществляется на основе выделения тех черт, которые имеют важное значение для решения задач как на практическом, так и на теоретическом уровнях. Сравнение является часто первичной формой познания: вещи сначала познаются путем сравнения.

Анализ как мыслительная операция (от греч. *analysis* – разложение, расчленение) представляет собой мысленное разложение объекта познания на компоненты (так, в растении выделяют корень, стебель, листья, цветы и т.д.), выделение отдельных свойств изучаемых предметов и явлений [14, С. 132]. При помощи анализа можно понять структуру изучаемого явления, выделить существенные части объекта (например, его строение), а также его отдельные свойства (форма, цвет, вес, величина, фактура и т.д.).

В процессе синтеза (от греч. *synthesis* – соединение, сочетание) происходит мысленное объединение частей в целостный объект, сочетание отдельных свойств. Синтезируя, можно познать изучаемое явление в целом, на основе результатов анализа. В процессе синтеза могут быть обнаружены отношения между частями, которые образуют явление или предмет. Синтез невозможен без анализа и обратно, так как синтез должен восстановить в мысли целое в существенных взаимосвязях его элементов, которые выделяет анализ [26, С. 113].

Абстрагирование как операция мышления предполагает отвлечение от каких-либо частей или свойств объекта с целью выделения его существенных признаков. Познавая путем абстрагирования, осуществляется выделение в изучаемом явлении определенной части и исследуют ее независимо от других.

Мыслительная операция обобщения предполагает нахождение в изучаемых объектах общих признаков (отношений, частей, свойств, тенденций). Процесс обобщения важен в учебной деятельности, т.к.

позволяет делать выводы, выделять закономерности. Многие студенты, наряду с абстрагированием, испытывают трудности именно в обобщении. Самый простой способ – это синкретическое обобщение, при этом происходит группировка объектов на основе одного отдельного признака (к примеру, «пассажиры трамвая») [23, С. 8].

Под конкретизацией понимается мысленное представление примера, иллюстрация общего. Конкретизация важна при объяснении, которое дается

другим людям. Рекомендуется уделять серьезное внимание выбору примера. Привести пример иногда бывает нелегко. Мысль кажется ясной в общем виде, но указать конкретный факт не всегда удастся. В том случае, когда студент верно отвечает на вопрос, но при этом не может привести пример, означает, что формулировка понятия он усвоил, при этом содержание осталось для него неясным.

Перед тем, как рабочая тетрадь будет внедрена в учебный процесс, целесообразно провести ее апробацию на нескольких группах студентов. Может случиться, что при выполнении тех или иных заданий возникнет ситуация непонимания студентами некоторых формулировок, алгоритмов или технологий выполнения отдельных заданий. Тогда представляется необходимой корректировка таких заданий.

После апробации рабочая тетрадь проходит процесс рецензирования, она рассматривается на заседании кафедры, а после этого – методической комиссией. После утверждения и рекомендации методической комиссией рабочая тетрадь может быть сдана в печать. На сайте вуза можно разместить электронный вариант рабочей тетради.

Может сложиться впечатление, что процесс проверки рабочей тетради затрачен по времени. Но на практике возможно довольно быстро выработать навык, позволяющий преподавателю сократить время проверки. Имеющиеся навыки скорочтения способствуют существенному облегчению процесса проверки.

Задания, выполненные студентами, могут быть обсуждены в рамках аудиторных занятий. Выполненные задания в рабочей тетради могут послужить основой при реализации таких методов организации работы в группах, как мозговой штурм, групповая дискуссия, работа в малых группах. Преподаватель может разрешить использование рабочей тетради как своего рода «легальной шпаргалки» на зачете.

Следует обратить внимание и на такой момент: в западных странах практикуется обучение студентов не только грамотному составлению

процессуальных документов, но и правильному поведению в процессе. При этом акцентируется внимание на общение с коллегами, недопустимость грубости в их адрес, умение вести дискуссию, не раздражаться и не обижаться на вопросы судей, умение правильно одеваться. В российских вузах практика делового этикета, к сожалению, отсутствует.

Активное обучение может быть реализовано на семинарских занятиях, путем привития навыков анализа конкретных ситуаций, самостоятельной работой с нормативно-правовой базой и литературой, работ известных авторов, сопоставления различных точек зрения и собственных выводов.

За рубежом система комплексной подготовки специалиста включает навыки ознакомления студентов на каждом занятии не только с большим объемом научной литературы, но и с судебными и арбитражными решениями, с их последующим обсуждением. Отсутствие навыков быстрого ознакомления с юридическими документами у выпускников отечественных вузов, к сожалению, негативно отражается на их дальнейшей работе. Так, попав в иностранную компанию, они порой не в силах быстро ознакомиться и рецензировать объемный контракт.

1.2 Общие требования к составлению рабочих тетрадей по правовым дисциплинам, реализуемым в профессиональных образовательных организациях

Образовательный процесс предполагает интеллектуальную, творческую деятельность в сфере высшего образования, осуществляемую через систему научно-методических и педагогических мероприятий и направленную на приумножение, передачу, усвоение и использование знаний, умений и других компетенций у обучающихся лиц, а также на формирование гармонично развитой личности. При этом важное значение приобретает умение научно-педагогического работника мотивировать студентов к самостоятельной творческой деятельности.

Преподаватель, ориентируясь на результат своей работы, использует необходимые технологии обучения и воспитания будущих профессионалов.

В преподавании правовых дисциплин необходимо умело использовать наиболее эффективные методы и методические приемы обучения. Деятельность преподавателей должна направляться на сочетание учебного и научно-исследовательского аспектов, мотивацию студентов к самостоятельной творческой деятельности, оптимальное сочетание обще-дидактических методов, средств и приемов обучения, модернизацию методики преподавания и обучения, умелое применение различных методических приемов обучения.

Целью освоения правовых дисциплин является передача студентам знаний по основным отраслям права и формирование умения оперировать ими в различных жизненных ситуациях, развитие у студентов логически верной устной и письменной речи, а также изучение особенностей правового регулирования будущей профессиональной деятельности [18, С. 295].

Задачи освоения дисциплины:

- ознакомление студентов с важнейшими принципами правового регулирования, определяющими содержание норм российского права,
- формирование понимания сущности, характера и взаимодействия правовых явлений, умение видеть их взаимосвязь в целостной системе знаний и значение для реализации права,
- формирование понимания базовых правовых понятий, необходимых для дальнейшей профессиональной деятельности,
- формирование навыков самостоятельной работы в сложных законодательных ситуациях, работы с юридическими текстами,
- формирование навыков работы с системой нормативно-правовых актов,
- научение приемам ведения дискуссии, полемики, диалога [17, С. 251].

К рабочей тетради по правовым дисциплинам как к дидактическому материалу предъявляются требования эстетичности, увлекательности, познавательности, проблемности, его применение на уроке должно повышать мотивацию и познавательный интерес учащихся.

Сегодня в основном применяются рабочие тетради трех типов.

Первое место в порядке значимости принадлежит многоцелевым и комплексным тетрадям. В них входят и задания по формированию знаний, и задания по развитию различных умений, в особенности умений самостоятельно приобретать знания.

Второй тип рабочих тетрадей представляет собой дневники (вернее – трафарет дневника) по проведению опытов, наблюдений, практических работ.

Третий тип рабочих тетрадей образуют комбинированные пособия, несущие, помимо специфических для рабочей тетради функций, также и функции учебника (в них содержатся познавательные тексты).

На ближайшее время наиболее перспективны рабочие тетради первых двух типов. Комбинированные тетради из-за их чрезвычайного объема по экономическим соображениям могут успешно применяться разве только как экспериментальные материалы (разработка и опробование структуры и содержания новых курсов). Некоторое значение комбинированные рабочие тетради могут иметь и при организации обучения факультативным предметам [4, С. 225].

Анализ имеющихся работ по данной проблеме показал, что эффективным дидактическим средством для обеспечения самостоятельной работы на примере профессиональной подготовки в предметной области правоведение может служить рабочая тетрадь для самостоятельных работ смешанного вида. Смешанный вид рабочей тетради включает в себя информационный и контролирующий блоки. В информационный блок включают новый учебный материал, в контролирующий помещают задания и

тесты для контроля полученных знаний и умений, задания для самостоятельной.

Так же существует более современная классификация типов рабочей тетради, по которой выделяют:

1) Тетради для упражнений или тренинговые тетради. Нередко их называют также тетрадями для самостоятельной работы студентов.

2) Тетради, основанные на принципах графического моделирования. Их основу составляют рисуночно-знаковые познавательные задания.

3) Тетради хрестоматии. Авторы таких тетрадей полагают, что учебники содержат недостаточную информацию по всем или многим проблемам и дополняют её текстами источников, фрагментами из научно-популярной и художественной литературы.

4) Семиотико-семантические тетради. Их особенность в том, что они основаны на сочетании символов и рисунков, моделей, схем со смысловыми интеллектуальными задачами преобразующего и творческого уровня [10, С. 105].

При создании рабочей тетради необходимо опираться на следующие принципы обучения:

– принцип доступности: должен учитываться достигнутый уровень учащихся при подборе дидактического материала,

– принцип самостоятельной деятельности: акцент делается на самостоятельную работу учащихся с дидактическим материалом,

– принцип индивидуальной направленности: предполагается индивидуальный темп работы с дидактическим материалом, уровень сложности дидактического материала также зависит от индивидуальных особенностей учащихся,

– принципы наглядности и моделирования: дидактический материал должен быть представлен в наглядно-образной форме,

– принцип прочности: дидактический материал должен быть

интересным, разнообразным, тогда он надолго остается в памяти учащихся,

- принцип познавательной мотивации: дидактический материал должен быть так организован, чтобы мотивировать учащихся на активный познавательный процесс,

- принцип проблемности: дидактический материал должен обеспечивать самостоятельную поисковую деятельность, развивать интеллектуальную, мотивационную, волевую, эмоциональную и другие сферы учащегося.

Созданная тетрадь призвана обеспечить:

- качественное усвоение учебного материала за счет логичности и последовательности его изложения в рамках разделов, тем, заданий в соответствии с закрепленными за учебным курсом компетенциями,

- необходимую для студентов активизацию учебно-познавательной деятельности, мотивации саморазвития и самообучения,

- уровневую дифференциацию и разнообразие предлагаемых студентам видов самостоятельной работы, дающие возможность обнаружить личностные смыслы в образовании, адекватно оценивать свои достижения и стремиться к саморазвитию,

- разнообразие заданий, предполагающих переход от учебно-познавательных действий к действиям учебно-практическим; от простых учебных действий к действиям, требующим высокого уровня развития умений и навыков самостоятельной деятельности и творчества. Так, например, задания первых разделов преимущественно направлены на формирование умения работать с учебниками, в третьем разделе студенту предлагается работа с первоисточниками научных статей и т. д.,

- возможность осуществления контроля и самоконтроля, рефлексии своей деятельности и ее результатов [9, С. 19].

Таким образом, современная рабочая тетрадь – это дидактический комплекс, способствующий поэтапному формированию мыслительной

деятельности студента и предназначенный для самостоятельной работы в аудитории, лаборатории или дома непосредственно на её страницах.

Функциональное содержание рабочей тетради как средства обучения представлено на Рисунке 3.

Обязательной функцией дидактических материалов является обучение учащихся различным приемам или способам учебной деятельности, а также развитие умения использовать задания различного уровня (продуктивного, репродуктивного, творческого) [21, С. 59]. Выполняя перечисленные требования к созданию дидактического материала обеспечивается привлечение внимания обучающихся, поддерживает его познавательные интересы, активизирует его мышление, создает побудительные мотивы к углубленному изучению того или иного вопроса.

Структура рабочей тетради может быть различной, что в свою очередь обусловлено:

- содержанием изучаемого предмета,
- характером (стилем) управления познавательной деятельностью студентов,
- исходным уровнем подготовленности студентов,
- возрастными особенностями студентов,
- условиями обучения,
- творческими способностями педагога.

Чёткой структуры рабочей тетради нет, поэтому можно рассмотреть ещё одну, выяснить их общие моменты и отличия. Структура рабочей тетради, предложенная Н.И. Преображенской (Рисунок 4).

Согласно структуре рабочей тетради, предложенная Н.И. Преображенской, предъявляются следующие требования:

- 1) Рабочая тетрадь должна отражать все темы курса учебной дисциплины: быть понятной доступной и интересной каждому студенту. Это, значит, содержать дифференцированные задания, рассчитанные на тех, кто с

большим трудом воспринимает и усваивает материал, стать «настольной книгой» студента по данной дисциплине, сочетающей в себе краткий справочник по теории, сборник задач и упражнений, регулярно проверяемый преподавателем.

2) Рабочая тетрадь должна содержать информационный комплекс по каждой теме курса: краткие теоретические сведения, алгоритм решения типовой задачи;

3) Рабочая тетрадь должна содержать задачи и упражнения для самостоятельной работы студентов: типовые, развивающие, творческие задачи и упражнения. Все разделы и темы программы должны быть обеспечены не только содержательным материалом, но и такими заданиями и вопросами, которые могли бы вызвать неподдельный интерес студента, поэтому обязательно включение полемичных и творческих заданий в каждый раздел;

4) Рабочая тетрадь должна содержать обобщение и заключение по каждой теме: примечание, резюме, выводы, контрольные вопросы, карты программированного контроля;

5) Рабочая тетрадь должна содержать список литературы и сайтов, которые необходимо использовать в процессе освоения курса.

Должен соблюдаться принцип интегративности, который понимается как необходимость рассмотрения правовых проблем, истории их развития в более широком контексте истории, социума, науки. Принцип интегративности также проявляется в том, что использование материала тетради возможно при проведении совместных лекций или практических занятий: права и истории, права и философии и т.д.

Следовательно, необходимо создавать такие рабочие тетради, которые достаточно развернуто комментируют выполнение заданий, указывают на возможные затруднения при их выполнении. Эти материалы могут иметь контролирующий характер, поэтому должны обязательно включать самопроверку и самоконтроль.

Рабочая тетрадь должна быть самостоятельным учебным пособием, а не приложением к какому-либо учебнику. Самостоятельность должна обеспечиваться за счёт того, что в тетради должен быть весь минимально необходимый учебный материал, материал для постановки проблем, подсказывания путей их решения, система заданий нескольких уровней, рассчитанных на разный уровень мотивации и подготовки студента, на формирование разных общекультурных компетенций. За счёт этого обеспечивались бы принципы вариативности и индивидуализации. Использование рабочих тетрадей как обязательных учебных пособий всеми студентами способствует выравниванию качества подготовки будущего специалиста.

1.3 Основные рекомендации по использованию рабочих тетрадей в процессе обучения в профессиональных образовательных организациях

Огромный спектр деятельности человека в обществе, включая область законодательной, исполнительной и судебной власти, органов управления всех уровней, руководство различными организациями, службу в правоохранительных органах, адвокатскую, нотариальную, работы юрисконсультom, юриста-политолога, юриста-финансиста, научной и преподавательской деятельности, требует наличие юридического образования.

Поэтому происходящие изменения в этой области деятельности требуют особого подхода к методике преподавания юридических дисциплин в образовательных учреждениях профессионального образования. В России этот процесс всегда был сложным и противоречивым. Исходя из этого, методика обучения праву начинает завоевывать свое достойное место в системе вузовского образования при подготовке педагогов, а также юристов-бакалавров и юристов-магистров. С использованием приемов, выработанных методикой обучения праву, может быть эффективно выстроен

образовательный процесс и сформированы необходимые профессиональные компетенции будущих юристов.

Рабочую тетрадь можно применять на любом этапе учебного занятия. Она позволяет преподавателю установить «обратную связь» с обучающимися, проверить эффективность проделанной работы, требует от студентов активных мыслительных действий, помогает более качественно подготовиться к промежуточной аттестации и позволяет развить самостоятельность как профессиональное и личностно – значимое качество [6, С. 55].

В практике обучения правовым дисциплинам в профессиональных образовательных организациях разработаны и используются различные типы рабочих тетрадей, отличающихся по содержанию и видам заданий.

Рабочая тетрадь может содержать краткие теоретические сведения, словарь новых понятий, алгоритм решения заданий, развивающие, творческие упражнения, вопросы для самоконтроля, список информационных ресурсов.

Выполнение заданий рабочих тетрадей создает прочную базу для постижения и усвоения основного материала дисциплины и является одним из наиболее результативных видов самостоятельной работы студента. Рабочая тетрадь для самостоятельных работ содержит задания в определенной логической последовательности, соответствующей рабочей программе.

Задания подобраны в каждом варианте тетради в соответствии с требованиями к знаниям и умениям, предъявляемым по стандарту. По мере изучения тем задания в рабочей тетради усложняются. Особенностью рабочей тетради является то, что все задания рабочей тетради носят профессиональную направленность [15, С. 101].

Современная педагогическая практика применяет различные методические приемы обучения, среди которых наиболее важными для

преподавания правовой теории является объяснение, логическое мышление и коммуникационные средства.

Юридические дефиниции (государство, форма государства, функции государства, право, правотворчество, нормативно-правовой акт, права человека, обязанности человека, отрасль права, правомерное поведение, правонарушение, юридическая ответственность и т. д.) нужно раскрывать путем объяснения.

А при решении правовых задач, когда необходимо установить суть правового вопроса и дать ему логическое, обоснованное объяснение нужно использовать прием логического мышления. С помощью этого приема, преподаватель разъясняет отдельные положения, продумывает серию взаимосвязанных вопросов и тем самым подводит слушателей к определенным выводам. Кроме того, не менее важным для эффективного правового обучения студенческой молодежи является умелое использование научно-педагогическими работниками приемов словесной коммуникаций.

Например, по междисциплинарному курсу МДК.04.01 «Правовые основы регулирования финансовой деятельности», в рабочей тетради обучающимся предложены к выполнению такие задания, как «вставить пропущенный термин», «дописать определение», «выполнить тестовое задание», «заполнить таблицу», «установить соответствие», «составить схему», «решить практическую ситуацию с использованием норм финансового законодательства и сделать вывод» [25, С. 36].

Организация самостоятельной работы осуществляется следующим образом: студенты выполняют задания во внеаудиторное время в качестве домашней работы, затем на занятиях во время устных зачетов или на консультации защищают свою работу преподавателю. Включение студентов в работу с тетрадями значительно увеличивает объем самостоятельной деятельности всех студентов. Индивидуальные задания вызывают у каждого студента чувство ответственности, удовлетворения, способствуют формированию познавательных интересов, умения оценивать и соизмерять

свои индивидуальные способности и возможности, проявлять инициативность, самостоятельность, реализовывать личностный потенциал.

Использование тетрадей избавляет студентов от большого объема механической работы, поскольку задания рассчитаны на краткие и в то же время емкие ответы, помогают найти правильные ответы. Целиком заполненная рабочая тетрадь, в которую своевременно внесены необходимые уточнения и исправления, впоследствии может стать отличным конспектом для повторения пройденного материала, тем более полезным, что он в значительной степени готовится самим обучающимся.

При выполнении заданий студент заносит ответы прямо в рабочую тетрадь (вписывает, дополняет, отвечает на вопросы, зарисовывает, выстраивает последовательность и т.д.). Некоторые задания в рабочей тетради сопровождаются рисунками.

Самостоятельность обучающихся проявляется в умении работать с научными источниками, т.е. студенты не только могут найти самостоятельно источник в библиотеке или Интернете, но и умеют, прочитав текст, выделить ту информацию, которая требуется для решения учебной задачи. Студенты могут выполнять учебные задания от начала до конца без дополнительной консультации преподавателя.

Рабочая тетрадь содержит особую мотивацию обучения. Она является образовательным опытом развития студента. Критерии оценки заданий в рабочей тетради зависят от степени сложности заданий. Например, задания I уровня оцениваются максимально в 5 баллов по пятибалльной шкале, задания II уровня (усложненного) оцениваются максимально в 10 баллов. Так, к заданиям первого уровня относятся задания: дополните определение, ответьте на вопрос, выполните тестовое задание. К заданиям второго уровня относятся: решение ситуационных задач, составление схем, установление соответствий и др. За каждое ошибочно выполненное (не правильное) задание от максимального балла отнимается в заданиях I уровня 0,5 балла за каждое определение или ответ на вопрос и 0,1 балла за одно тестовое

задание, во II уровне – 1 балл за каждое задание. Контроль и оценка заданий в рабочей тетради, «Журнале регистрации самостоятельной работы обучающихся», электронных ведомостях контроля выполнения самостоятельной работы позволяют преподавателям и учебной части отслеживать успеваемость обучающихся, а самих студентов ориентируют на успех.

По итогам первой главы следует отметить следующее. Модернизация методов и форм обучения включает деловые, ситуативные или имитационные игры, тренинги, тесты для контроля знаний, творческую работу с понятийным аппаратом, решение тематических кроссвордов, проведение различных экспериментов, социологические исследования и пр. Чем более активную роль выполняет студент при изучении правовых дисциплин, тем более разносторонне развивается его личность, навыки будущего специалиста, проявляется гибкость, креативность и критичность мышления, а также привычка сосредотачиваться. Следует заметить, что проявляют заинтересованность даже самые пассивные слушатели.

Одним из эффективных видов методического обеспечения учебного процесса является рабочая тетрадь. Рабочая тетрадь – это учебное пособие, имеющее особый дидактический аппарат, способствующий самостоятельной работе студента над освоением учебной дисциплины. Поэтому дидактическим материалам в педагогическом процессе сегодня отводится важная роль.

Рабочая тетрадь является средством обеспечения стандартизации и индивидуализации обучения, способствует более эффективной организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.

Рабочая тетрадь позволяет не только организовать эффективную самостоятельную внеаудиторную работу студентов, но и способствует саморазвитию обучающихся, повышению их качества знаний.

С внедрением в педагогический процесс рабочих тетрадей контроль может осуществляться как индивидуально, так и одновременно всей группой,

учащийся может проходить контроль абсолютно самостоятельно, во время проведения консультаций преподавателем.

Следовательно, к преимуществам использования рабочей тетради в учебном процессе можно отнести следующие:

- наличие рабочей тетради исключает необходимость тратить время на запись домашних заданий,
- существует возможность провести определенную подготовку студенту на занятии,
- позволяет студенту осознать теоретический материал,
- с помощью иллюстраций способствует более полному восприятию получаемой информации, а вследствие этого более прочному усвоению знаний,
- по мере изменений требований сферы труда в рабочую тетрадь могут быть оперативно внесены необходимые изменения,
- рабочие тетради формируют у студентов мыслительные навыки и умения; помогают разрабатывать умение преодолевать трудности для достижения намеченных целей,
- способствует более качественному усвоению изучаемого материала, так как работая с каждым заданием самостоятельно, у студента появляется возможность максимально приложить свои способности для его выполнения,
- преподаватель становится организатором процесса обучения и консультантом в ходе выполнения работ студентами.

**ГЛАВА 2. ИССЛЕДОВАНИЕ ПРАКТИКИ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧИХ
ТЕТРАДЕЙ ПО ПРАВОВЫМ ДИСЦИПЛИНАМ В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГБПОУ «ВАТТ-ККК», РАЗРАБОТКА РАЗДЕЛА РАБОЧЕЙ
ТЕТРАДИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

**2.2 Анализ опыта использования рабочих тетрадей в процессе
обучения правовым дисциплинам в ГБПОУ «ВАТТ-ККК»**

ГБПОУ «Верхнеуральский агротехнологический техникум – казачий кадетский корпус» (далее по тексту – Техникум), – это динамично развивающееся образовательное учреждение с постоянно обновляющейся материально-технической базой, с учебным хозяйством, на полях которого ведутся сельскохозяйственные работы.

Инженерно – педагогический коллектив техникума, используя компетентностный подход в профессиональном образовании обучающихся как основу профессиональной мобильности выпускника, мотивирует их на приобретение рабочих профессий высокого уровня и создает комфортную среду обучения и воспитания.

Адрес учреждения: 457670, г. Верхнеуральск, ул. Еремина, д. 1, корп. А.

В 1934 году в Верхнеуральске была создана Областная школа комбайнеров. Для организации учебного процесса арендовали несколько купеческих зданий, привлекли в качестве преподавателей специалистов из хозяйств, оборудовали кабинеты, выделили комбайны.

Так началась славная история Верхнеуральского техникума.

В 1939 году школу комбайнеров переименовали в Школу механизации сельского хозяйства, так как расширили перечень получаемых профессий.

В 1953 году школа перешла в подчинение Челябинского областного управления трудовых резервов и получила наименование «Училище механизации сельского хозяйства №8».

В связи с реорганизацией всей системы профессионального обучения училище было переименовано в Сельское профессионально-техническое училище №8, а в 1971 году – в Среднее сельское профессионально-техническое училище. Почти все механизаторы Верхнеуральского района были учениками этого училища, сотни выпускников были награждены правительственными наградами, многие стали руководителями различных уровней, некоторые стали педагогами и воспитателями как в родном училище, так и в других учебных заведениях профтехобразования.

В Таблице 2.1 перечислены основные образовательные программы среднего профессионального образования (подготовка специалистов среднего звена), которым техникум обучает на 11.05.2023г.:

Таблица 2.1 – Основные образовательные программы среднего профессионального образования (подготовка специалистов среднего звена)

№	Образовательная программа, форма обучения/ обр. база	Присваиваемая квалификация/ срок получения образования
1	19.02.10 Технология продукции общественного питания, очная, 9 кл.	Техник – технолог/3 г. 10 мес.
2	19.02.10 Технология продукции общественного питания, заочная, 11кл.	Техник – технолог / 3 г. 10 мес.
3	35.02.07 Механизации сельского хозяйства, очная, 9 кл.	Слесарь по ремонту автомобилей, водитель автомобиля, оператор заправочных станций / 3 г.10 мес.
4	35.02.16 Эксплуатация и ремонт с/х техники и оборудования, очная, 9 кл.	Техник – механик/ 3 мес.
5	35.02.07 Механизация сельского хозяйства, заочная, 11 кл.	Техник – механик/ 3 года 10 месяцев
6	43.02.01. Организация обслуживания общественного питания, очная, 9 кл.	Менеджер / 3 года 10 месяцев
7	44.02.01 Дошкольное образование, очная, 9 кл.	Воспитатель детей дошкольного возраста /3 г.10 мес.
8	44.02.01 Дошкольное образование, очная, 11 кл.	Воспитатель детей дошкольного возраста/ 2 г. 10 мес.
9	44.02.01 Дошкольное образование, заочная, 11 кл.	Воспитатель детей дошкольного возраста/ 3 г. 10 мес.

На рисунке 2.1 показана численность обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований

федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц на 11.05.2023г.

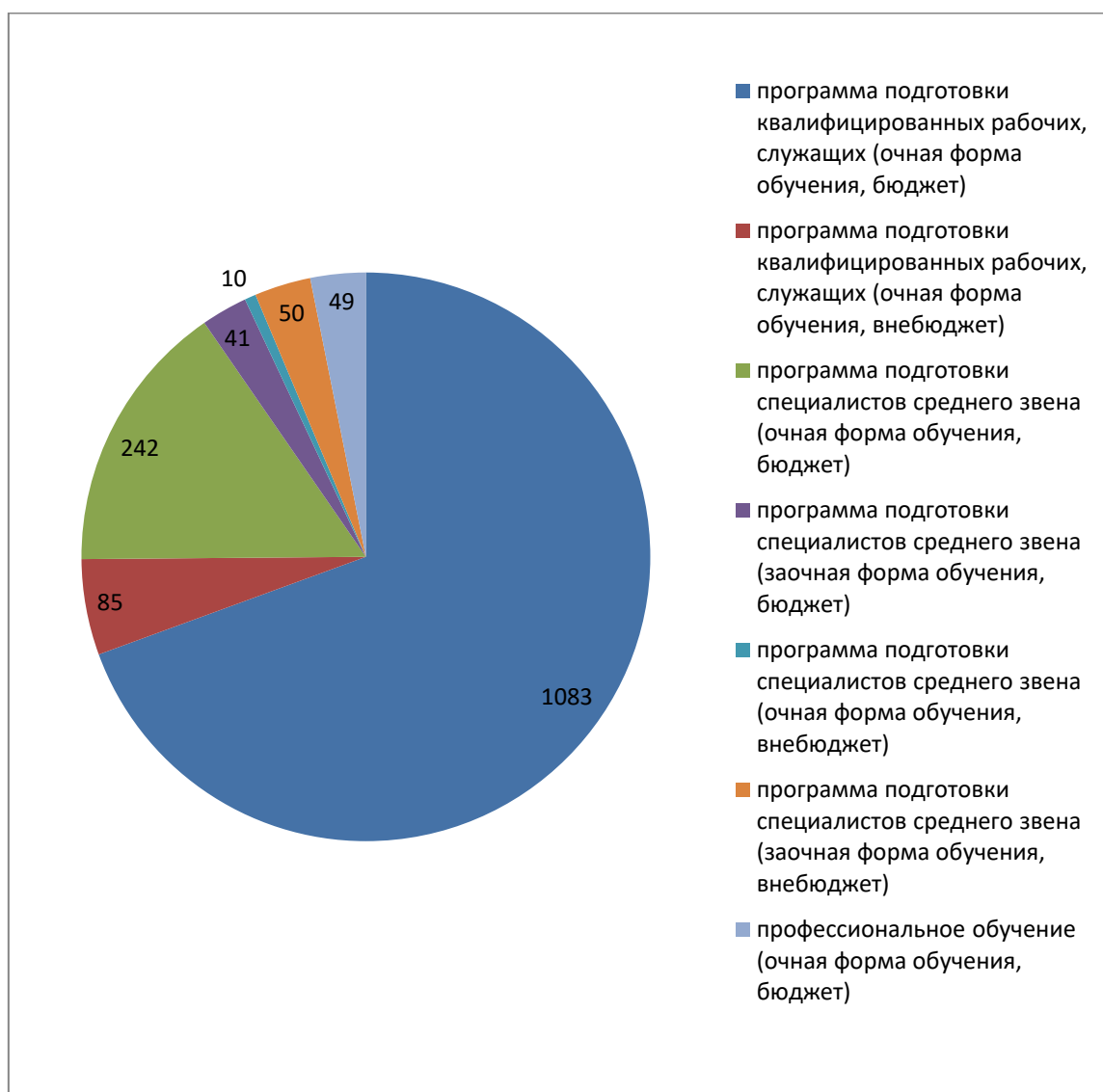


Рисунок 2.1 – Численность студентов Техникума в разрезе по обучающимся по реализуемым образовательным программам на 11.05.2023г.

Численность студентов на 11.05.2023г. обучающихся на бюджетной основе из средств областного бюджета Челябинской области составляет 1415 студентов, на коммерческой основе 145 студентов.

Также в техникуме назначаются и выплачиваются стипендии и иные виды материальной поддержки.

В техникуме разработана и успешно действует система социального партнерства, которая позволяет наиболее полно учитывать интересы,

склонности и способности выпускников в соответствии с их профессиональными интересами, а также способствует приведению образовательных программ техникума в соответствие с потребностями рынка труда и запросами работодателей.

На рисунке 2.2 представлены статистические сведения о трудоустройстве выпускников техникума технических профессий на 11.05.2023г.



Рисунок 2.2 – Сведения о трудоустройстве выпускников Техникума на 11.05.2022г.

На сегодняшний день Техникум – это динамично развивающееся образовательное учреждение с постоянно обновляющейся материально-технической базой, с учебным хозяйством, на полях которого ведутся сельскохозяйственные работы.

Сегодня Техникум – это:

- 1) Диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании;
- 2) Бесплатное обучение;
- 3) Выплата стипендий;
- 4) Пользование современной компьютерной базой, библиотечным фондом и мультимедийной библиотекой;
- 5) Уютное общежитие;
- 6) Возможность получения дополнительного образования в кадетском казачьем корпусе;
- 7) Возможность занятий в секциях НОУ, участие в областных и Всероссийских научно – технических конференциях и конкурсах;
- 8) Возможность занятий в творческих коллективах и кружках, участие в областных и Всероссийских фестивалях искусств;
- 9) Организация летнего отдыха обучающихся на бесплатной основе, трудоустройство в летний период;
- 10) Постоянно обновляющаяся материально – техническая база.

Основными задачами деятельности Техникума является:

Организация образовательной деятельности регламентируется Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования и основными образовательными программами и расписанием занятий.

Учебно-методические комплексы разрабатывается преподавателями соответствующей учебной дисциплины, рассматриваются на заседании цикловой комиссии, утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Для современного рынка труда нужны специалисты, обладающие определенными компетенциями: владением современными информационно-коммуникационными технологиями, наличием развитых коммуникативных способностей и навыков самообразования, умением трансформировать

полученные знания в инновационные технологии и способностью к эффективному труду в команде.

Поэтому задача Техникума – это подготовка таких специалистов, с учетом их индивидуальных психологических характеристик.

Эрудированность в правовой сфере, а также уровень усвоения знаний, формирования умений и развития их до навыков будет зависеть как от самих обучающихся, так и от применения преподавателем инновационных технологий в обучении, которые будут способствовать более лучшему усвоению знаний, а занятие будет отличаться высокой продуктивностью. Активные и интерактивные формы занятий должны присутствовать в образовательном процессе в соответствии с ФГОС и составлять не менее 30 % аудиторных занятий.

Выполнение этой задачи представляется возможным при условии такой организации образовательного процесса, который предполагает ориентацию на активную самостоятельную работу студентов. Если самостоятельная работа отсутствует, то подготовка активной личности, специалиста, который был бы востребованным современным обществом и производством, является невозможной.

В последние годы широко используется такая форма обучения, как использование рабочих тетрадей по дисциплинам юридического профиля, в которых по основным темам имеются задания, а задача студента правильно ее заполнить с учетом действующего законодательства, заполнить схемы, составить некоторые процессуальные документы, исковые заявления, жалобы, заявления по образцам. Данная форма применима как со студентами очной, так и заочной форм обучения и хорошо себя зарекомендовала в процессе обучения.

В настоящем учебном году для студентов были изданы рабочие тетради по следующим дисциплинам «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» «Трудовое право». Этот разделы изучают студенты по специальности «Дошкольное образование».

Структура перечисленных рабочих включает следующие элементы:

Материалы для проведения ОКЗ (опросно консультативное занятие). В этом разделе с помощью вопросов или заданий проверяется остаточное знание студентов по материалам предыдущего занятия.

Материалы для изучения новой темы. В этом разделе даётся теоретическая часть материала, включающая основные вопросы по данной теме, основные определения, а также представлены дополнительные сведения и интересные факты по данной теме.

Материалы для укрепления новой темы. Предлагаются практические задания для самостоятельного решения. Для выполнения индивидуальных заданий предусмотрено свободное место, рассчитанное на решение каждого задания.

Чистые листы, для индивидуальных заданий на дому. Каждый студент в данной части тетради выполняет свой вариант индивидуального задания. В процессе выполнения и защиты заданий выявляются способности и потенциал каждого студента, планируется индивидуальная работа.

Тетрадь заполняется обучающимися в ходе аудиторных занятий под руководством преподавателя и в процессе самостоятельной подготовки. Наиболее важные для усвоения учебной дисциплины проблемы по усмотрению преподавателя выносятся для общего обсуждения на семинаре. В ряде случаев отдельные задания и даже темы в тетради для практических работ целесообразно заполнять и разбирать во время аудиторных занятий. Выполнение данных заданий может стать одним из этапов проведения практического занятия или быть его основной частью.

Рабочие тетради предоставляет реальную возможность оптимизации учебного процесса, так как в них активно используются разные типы заданий. Благодаря им студенты становятся более самостоятельными и активными в усвоении и применении изучаемого материала.

С целью оценки эффективности применения рабочих тетрадей в процессе обучения был проведен опрос обучающихся 2 курса студентов по

специальности «Дошкольное образование» по поводу их отношения к самостоятельной работе.

Задачи опроса:

- 1) Определить наиболее предпочитаемые виды самостоятельных работ.
- 2) Обозначить факторы, способствующие эффективному выполнению самостоятельной работы.
- 3) Обозначить круг проблем, с которыми сталкиваются студенты.

Результаты тестирования выявили следующие наиболее предпочтительные виды самостоятельной работы (рис. 2.3)



Рисунок 2.3 – Наиболее предпочтительные виды самостоятельной работы

Таким образом, можно сделать вывод, что обучающиеся готовы быть активными участниками образовательного процесса, предпочитая те виды

работы, где они могут применить полученные знания на практике. Также одним из предпочитаемых видов самостоятельной работы является работа с аудио- и видеоматериалами, так как визуализация способствует созданию у обучаемых чувственного представления об изучаемом объекте, что облегчает усвоение информации. Обучающиеся также предпочитают подготовку и написание доклада или статьи; работу с текстом и конспектирование, которые, по сути, являются наиболее обыденными видами самостоятельной деятельности.

Менее желательными оказались такие виды самостоятельных работ, как оформление презентаций, подготовка к зачету, экзамену, изготовление наглядных пособий, плакатов.

Далее результаты тестирования выявили следующие наиболее предпочтительные предпочитаемым типы самостоятельной работы (рис. 2.4).

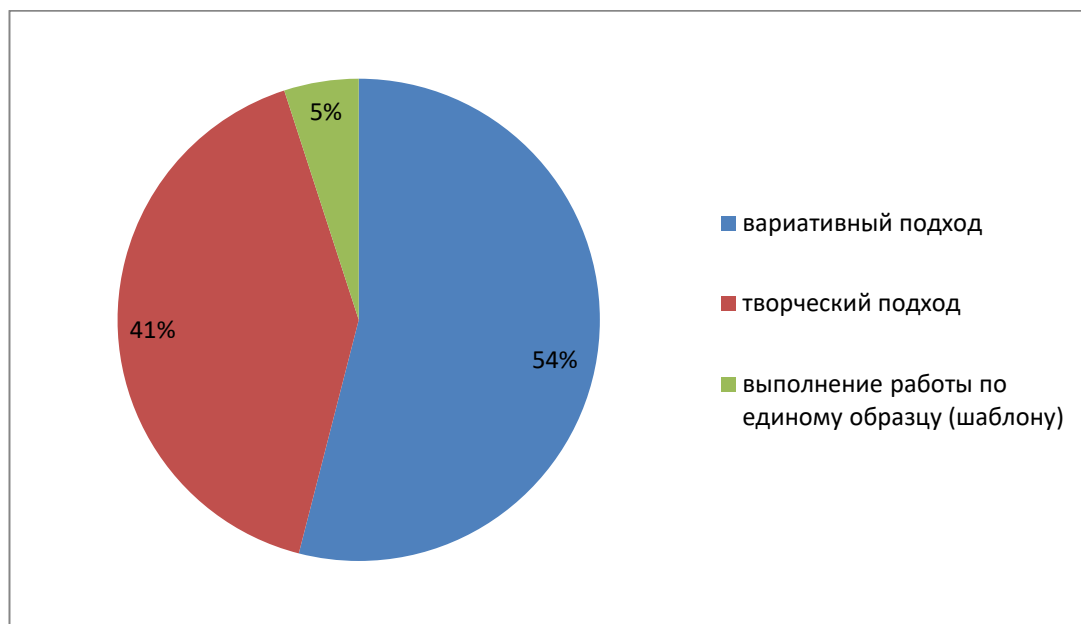


Рисунок 2.4 – Наиболее предпочтительные типы самостоятельной работы

Опыт использования тетради для практических работ позволяет прийти к выводу, что она помогает обучающимся более глубоко и прочно усвоить полученные знания, формирует навыки самостоятельной работы с научной литературой, нормативными правовыми актами, способствует подготовке к экзамену.

При самостоятельной работе помощь преподавателя реализуется косвенным путем через специальную организацию всех компонентов системы обучения в условиях самоподготовки во внеаудиторной деятельности.

Также тестируемым было предложено выделить факторы, улучшающие качество выполняемой ими самостоятельной работы (рис.2.5).

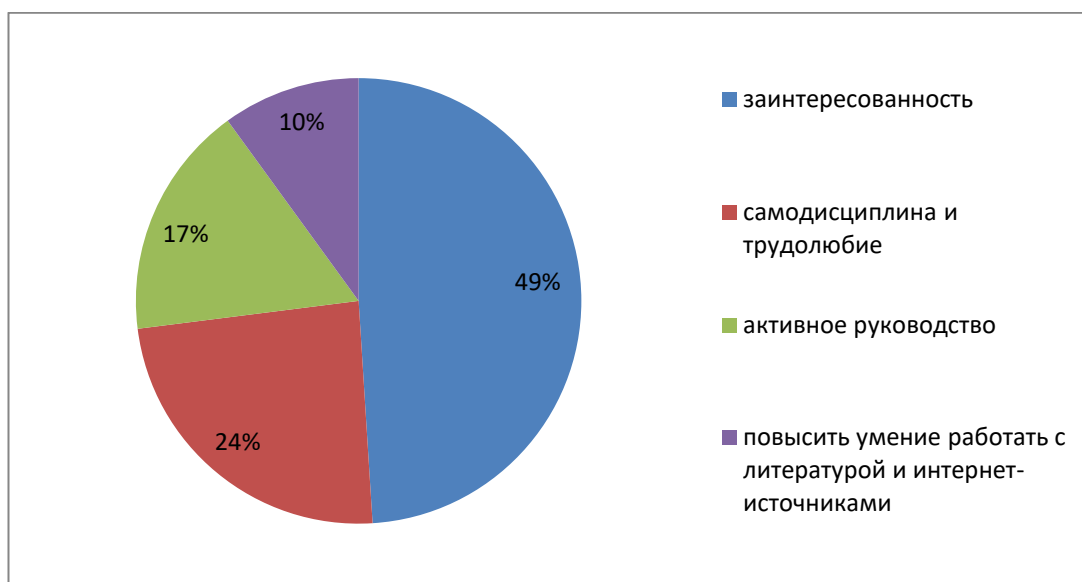


Рисунок 2.5 – Факторы, улучшающие качество выполняемой ими самостоятельной работы

Следовательно, 49% определили заинтересованность как самое эффективное средство для повышения продуктивности самостоятельной деятельности, 24% понимают, что качество самостоятельной работы зависит от их самодисциплины и трудолюбия. В активном руководстве нуждаются 17% опрошенных и 10% обучающихся хотели бы развить умение работать с литературой и Интернет-источниками.

Поэтому при опросе студентов по результатам работы с рабочей тетрадью рекомендуется стремиться к конкретизации, чтобы студенты привели примеры, описали конкретные частные случаи, иллюстрирующие сказанное.

В учебном плане по специальности «Дошкольное образование» предусмотрена дисциплина ОП.02 «Правовое обеспечение правовой

деятельности» но рабочая тетрадь предназначена для организации самостоятельной работы студентов по данной дисциплине отсутствует.

В третьем параграфе работы для организации самостоятельной деятельности студентов будет предложена методическая разработка – раздел тетради по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» на тему: «Основы теории права».

2.2 Разработка раздела рабочей тетради по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» по специальности «Дошкольное образование» в ГБПОУ «ВАТТ-ККК»

В рамках параграфа с целью повышения эффективности учебного процесса правовым дисциплинам в ГБПОУ «ВАТТ-ККК» будут описаны методические положения разработки раздела рабочей тетради для практических работ дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

Целью освоения дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является изучение действующего законодательства, регулирующего хозяйственно-экономические отношения, формирование системы знаний в области правового обеспечения предпринимательской деятельности и наемного труда, приобретение навыков работы с нормативным материалом, его анализа и практического использования.

Задачами освоения дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» являются:

- 1) Формирование и развитие теоретических знаний в процессе изучения действующего законодательства в сфере хозяйственно-экономических отношений;
- 2) Усвоение студентами общеправовых категорий и понятий, оставляющих специфику современного российского гражданского, хозяйственного, предпринимательского, финансового и трудового

законодательства;

3) Приобретение навыков работы с нормативно-правовыми актами в сфере хозяйственно-экономической деятельности, ознакомление с практикой его применения и толкования;

4) Активизация интереса к проблемам правового регулирования и развитие стремлений к Повышение уровня профессиональной подготовки специалистов [24, С. 15].

Изучение дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» направлено на формирование следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной

деятельности.

ПК 1.6. Участвовать в оценке качества и экономической эффективности информационной системы.

ПК 2.6. Использовать критерии оценки качества и надежности функционирования информационной системы.

Рабочая тетрадь предназначена для проведения практических самостоятельных занятий со студентами ГБОУ «ВАТТККК».

Раздел рабочей тетради по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» представляет собой систему структурных компонентов, состоящих из текстов и внетекстовых компонентов.

Аппарат организации усвоения рабочей тетради включает вопросы-задания, систематизирующие и обобщающие таблицы. В том числе используется результаты исследования о наиболее эффективных способах взаимодействия педагога с обучающимися при использовании рабочей тетради (таб. 2.2).

Таблица 2.2 – Наиболее эффективные способы взаимодействия педагога с обучающимися при использовании рабочей тетради [18, С. 293]

Эффективное средство воздействия на обучающихся	Цель	Полученный результат
1	2	3
Нацеленность обучающихся на составление плана в процесс изложения (анализа) материала педагогом	Обучить умению выделять в информации главное, существенное. Повысить внимание и любознательность. Вовлечь в активную работу на уроке	Овладение большинством обучающихся умениями составлять план, выделять существенные моменты в информации
Ориентирование обучающихся на выражение знаний в схемах, таблицах, рисунках	Обучить способам концентрации и переноса изученного материала в схемы, таблицы и т. п.	Умение использовать материал
Ориентирование обучающихся на соотношение информации из различных источников	Обучить способам переноса знаний из одной области в другую	Способность большинства обучающихся относить информацию из различных источников и располагать её в системе

Ориентирование обучающихся на раскрытие сущности понятий, законов, формул в виде целостного логического обоснования	Обучить логическом рассказу, представлению обоснований абстрактной информации на примере анализа конкретных фактов	Умение связывать абстрактное с конкретными выразить знания в должной системе
Создание проблемных ситуаций	Обучить способам выдвижения и обоснования гипотез в ходе овладения новой информацией	Умение обучающихся овладевать информацией самостоятельным путём

Следовательно, общие подходы к разработке раздела рабочей тетради следующие:

- 1) Учитываются психолого-педагогические закономерности организации и управления учебного процесса,
- 2) Учитываются закономерности развития студентов (мышления, воли, воображения, памяти),
- 3) Учитываются процессы формирования практических, общеучебных и интеллектуальных умений,
- 4) Учитывается содержание учебного материала.

Структура и содержание рабочей тетради по дисциплине определяется её спецификой. Структура и содержание рабочей тетради по правовым дисциплинам включает следующие элементы:

- 1) Информационный комплекс по каждой теме курса: краткие теоретические сведения, алгоритм решения типовой задачи.
- 2) Задачи, упражнения, вопросы для самостоятельной работы студентов: типовые, развивающие и творческие.
- 3) Обобщение и заключение по каждой теме: примечания, резюме, выводы, контрольные вопросы и вопросы самоконтроля, список литературы [17, С. 251].

Оглавление и рубрикация – ведущие составляющие аппарата ориентировки рабочей тетради выделены шрифтом, цветом, символами, графическими и изобразительными составами. Для рабочей тетради введены следующие рубрики: «Задание» (тестовые задания), «Вопросы для

самоконтроля», «Выполни практическую работу», «Заполнить сравнительную таблицу», «Записать в словарь термины и дать им определение», «Составить краткий конспект на тему» и т.д. Такое четкое оформление тетради повышает мотивацию занимающихся при освоении учебного материала.

Основной текст в рабочей тетради инструментально-практический – с ведущей трансформирующей и преобразовательной функцией (применение полученных знаний). Текст тетради содержит следующие элементы:

- выполни задание,
- лабораторно-практическую работу,
- разработай чертеж, эскиз,
- нарисуй кинематическую схему,
- ответь на вопросы или тестовые задания,
- составь тесты на пройденный материал,
- разработай учебный (творческий) проект и т.д.

В настоящее время в тетради сочетаются следующие формы представления информации: краткий справочник по теории, словарь, сборник задач и упражнений.

Язык изложения текстов рабочей тетради доступный для конкретной возрастной группы студентов, лаконичный, литературный и образный.

Внетекстовые компоненты рабочей тетради содержат аппарат организации усвоения, иллюстративный материал и аппарат ориентировки.

Библиография располагается в конце рабочей тетради, включает список дополнительной литературы и электронных ресурсов для самостоятельного и углубленного изучения.

Довольно несложно разработать задания, направленные на развитие мыслительной операции сравнения. В любом учебном материале есть множество объектов и явлений, которые можно сравнить по разным критериям (строение, динамические, количественные и качественные

параметры, степень значимости или выраженность какого-либо признака). Например, задание составить логическую схему «Признаки права» из Раздела «Основы теории права», тема: «Право социальных норм» (рис.2.6).



Рисунок 2.6 – Задание , схема «Признаки права

Раздел рабочей тетради готовился путем теоретического моделирования и систематизирован в соответствии с рабочей учебной программой курса «Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

Особое внимание уделено правильному выбору показателей для сравнения. На начальных этапах знакомства с материалом возможен самый простой вариант, когда преподаватель выбирает показатель для сравнения и он указывается в самом задании. В процессе дальнейшей работы необходимо предлагать студентам самостоятельно выбирать показатели для сравнения.

В ходе работы над заданиями студентом не только уясняется суть изучаемых явлений, но и запоминается материал. Здесь речь идет об одной из закономерностей запоминания, отображающей зависимость прочности и полноты запоминания от особенностей протекания познавательной деятельности. Например, задание из Раздела «Основы теории права», тема: «Источники (формы) права», задание записать в словарь термины и дать им определение» (таб. 2.3).

Таблица 2.3 – Задание «Записать в словарь термины и дать им определение»

Источники права	
Правовой порядок	
Нормативный договор	
Правовая доктрина	
Судебный прецедент	
Нормативно-правовой акт	

Процесс интеллектуальной работы над материалом способствует тому, что материал удерживается значительно более прочно и полно в сравнении с механическим заучиванием. Процесс дальнейшего познания идет по пути раскрытия внутренних связей и закономерностей. Этот процесс обеспечивается мыслительными операциями анализа и синтеза. Например, задание из Раздела «Основы теории права», тема: «Система права. Основные отрасли российского права» «Заполнить таблицу (Чем система права отличается от системы законодательства) (таб. 2.4).

Таблица 2.4 – Задание «Заполнить таблицу (Чем система права отличается от системы законодательства)»

Система права		Система законодательства	
1		1	
2		2	
3		3	

Анализировать можно, как непосредственно воспринимаемая объект, так и припоминая его (использование образов памяти). Можно анализировать понятия, при этом студентами выявляются их существенные признаки. Может быть проанализирован ход мысли (логика объяснения и т.д.). Примером задания, направленного на развитие мыслительной операции анализа, может быть задача графически поэтапно отобразить строение мыслительного процесса, например задание из Раздела «Основы теории права», тема: «Правоотношения» – (рис. 2.7.).



Рисунок 2.7 – Пример задания «Заполнить схему»

Абстрагирование играет очень важную роль в процессе развития понятийного мышления, потому что без него усвоение и образование понятий представляется невозможным. Для формирования необходимо понятия нужно абстрагироваться (отвлечься) от множества несущественных признаков.

Помимо конкретных понятий, которые обозначают конкретные предметы студенты в процессе учебной деятельности также взаимодействуют с абстрактными понятиями (например, «личность», «вина», «опасные последствия», «множественность», и др.) В процессе абстрагирования важно научиться отвлекаться от других признаков. Нередко из-за ошибок абстрагирования применение студентами усвоенных знаний на практике затруднено. Им сложно отвлечься от конкретных примеров или условий, в которых происходил процесс усвоения.

Комплексное обобщение предполагает объединение объектов в единое целое на разных основаниях. Например, задание из Раздела «Основы теории права», тема: «Правоотношения», задание заполнить таблицу (Классификация юридических фактов)» (таб. 2.5).

Таблица 2.5 – Задание «Заполнить таблицу (Классификация юридических фактов)»

Классификация юридических фактов	Юридические последствия
1. Увольнение с работы	
2. Убийство человека	
3. Заключение договора купли-продажи квартиры	
4. Затопление дома при наводнении	
5. Обнаружение клада	
6. Вступление в брак	
7. Рождение ребёнка	

Для того, чтобы оценить учебные достижения студентов, возможно в качестве основы взяты три уровня усвоения: понимание, применение, перенос [14, С. 295].

«Понимание» соответствует репродуктивному уровню и заслуживает оценки «удовлетворительно». Студент лишь воспроизводит изученный материал, внося в него лишь минимальные изменения.

Примерами заданий, соответствующих уровню «Понимание», являются следующие:

- дать определение понятию (или названию),
- дополнить определение,
- заполнить таблицу,
- составить схему.

«Применение» становится очевидным при решении типовых задач, когда используются полученные знания в типичных ситуациях. Студент, который выполняет задания данного уровня, может получить оценку

«хорошо». В качестве примеров можно привести следующие типы заданий, соответствующие уровню «Применение»:

- привести примеры реализации принципа;
- определить закономерности;
- привести аргументы как «за», так и «против»;
- сравнить два объекта на основе заданных параметров;

- сформулировать выводы;
- составить схему, алгоритм решения.

«Перенос» представляет собой такой уровень творческой деятельности, который предполагает наличие самостоятельной оценки усвоенного материала, умения решать нестандартные задачи, осуществлять перенос полученных знаний, умений и навыков в непривычные условия и новые обстоятельства. Студенты, демонстрирующие элементы исследовательской деятельности, достойны оценки «отлично».

Материал заданий в рабочей тетради дан в логической последовательности. Важным условием освоения учебной программы является грамотная квалификация преступлений. Студент обучается этому через решение ситуационных задач.

Помимо прямо поставленных вопросов при решении задач могут возникать дополнительные вопросы, которые студенты должны заранее продумать. Следует подчеркнуть, что условия задач сформулированы таким образом, чтобы студенты могли разрешить все возникающие вопросы, опираясь на нормативные акты и материалы по пройденным темам.

Контроль результатов самостоятельной внеаудиторной работы студентов осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»; может проводиться в письменной, устной или смешанной форме.

К ведению тетради обучающимися предъявляется ряд требований. Ответы должны быть конкретными, ясными, написаны грамотно, аккуратно, четким, разборчивым почерком. Наличие тетради у обучающихся на семинарах и практических занятиях является обязательным требованием. Все задания по каждой теме перед контрольной проверкой тетради преподавателем должны быть выполнены, ответы заполнены ручкой.

Преподаватель осуществляет контроль за ведением тетради. За заполнение тетради выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено». К

экзамену обучающиеся допускаются при условии положительной оценки. Практика проверки данных тетрадей показывает, что обучающиеся не всегда вовремя сдают их на контрольную (итоговую) проверку, при проверке тетрадей выявляются ошибки в их заполнении.

Полагаем, что такие тетради могут быть рекомендованы для использования в преподавании различных дисциплин. Об этом, в частности, говорит практика применения рабочих тетрадей (тетрадей для практических работ) на кафедре теории и истории права и государства.

2.2 Методические рекомендации по применению рабочей тетради поддисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Основной задачей подготовки специалиста является развитие у студентов правовой риторики, аргументированного отстаивания своей позиции, умения быстрого реагирования на новые обстоятельства.

Усвоение знаний может осуществляться на четырех взаимосвязанных последовательных уровнях:

- 1) Ознакомление, запоминание и распознавание;
- 2) Усвоение и понимание;
- 3) Эвристический уровень, основанный на умении применять знания;
- 4) Творческий уровень, который характеризуется поиском, отбором знаний, их творческим осмыслением и применением в нестандартных ситуациях.

Применяемые преподавателем методические приемы способны повысить активность студентов, мотивировать их на самостоятельное изучение юридических дисциплин. При этом современный преподаватель должен достаточно свободно ориентироваться в предмете, быть в курсе изменений законодательства, знать о правовых позициях высших судебных инстанций по соответствующему вопросу, иметь представление о механизме применения соответствующих правовых норм, причем не только в России, но

и за рубежом.

Так или иначе в преподавании правовых дисциплин важным является умение преподавателя побудить творческое мышление студента, вызвать диалог и дискуссию как на лекции, так и на семинаре, привить навыки работы с первоисточником (законодательные и подзаконные нормативные правовые акты, постановления Пленумов Верховного Суда РФ, международные договоры и др.) [24, С. 81].

Представляет интерес зарубежный опыт проведения интерактивных занятий. Так, например, в США интерактивная форма получила широкое распространение в преподавании юридических дисциплин. И действительно, сегодня выпускнику-юристу недостаточно только знаний норм права и их применения, необходимо обладать навыками их использования в практической деятельности. В свою очередь, способы формирования такого рода навыков включают моделирование отдельных сторон

правоприменительной деятельности. В частности, учебные заведения США используют такую форму моделирования ситуаций, которая максимально приближена к реальным условиям, при этом в казус вкладываются не все факты сразу, а лишь некоторая их часть, которая дает студенту возможность размышления, выяснения обстоятельств и конечное решение. В результате ситуация становится нестандартной, допускающей различные подходы к ее решению.

Активизация познавательной деятельности студентов происходит также путем использования деловой игры, которая с методической точки зрения построена на завершающем этапе освоения студентами той или иной дисциплины. Наиболее часто практикуются деловые игры по проведению отдельных процессуальных действий или судебного разбирательства по гражданскому или уголовному делу. При этом проведенная деловая игра может быть продемонстрирована при помощи телеаппаратуры, что, в свою очередь, позволяет выявить слабые и сильные стороны участников процесса.

Интерактивная форма обучения признается все более эффективной, и в

настоящее время федеральные образовательные стандарты профессионального образования требует ее применения в учебном процессе. Поэтому возможно предложить разработанный раздел рабочей тетради по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» (Приложение А) перевести в электронный формат.

Работа с электронной рабочей тетрадью – это возможность создать единую образовательную среду для индивидуальной работы и работы в группах на занятиях.

Электронная рабочая тетрадь – это современная модель интерактивного ресурса в учебной деятельности. Электронные интерактивные средства обучения предоставляют возможность работать с новыми методами и формами учебного процесса [20, С. 825].

Электронная тетрадь – это более динамичная модель бумажной тетради, контроль выполнения заданий и выявление результатов в ней может происходить автоматически, легко производить замену и обновление информации [20, С. 825].

Внедрение электронной рабочей тетради в учебную деятельность дает возможность решать следующие задачи:

- 1) Контроль выполнения заданий по учебной дисциплине.
- 2) Формирование навыков самостоятельной работы.
- 3) Развитие положительного отношения к учебному предмету и учебному процессу.
- 4) Развитие творческого мышления.
- 5) Формирование поисковой и исследовательской деятельности.
- 6) Приобретение умений и навыков решения типовых, развивающих творческих заданий [7, С. 230].

При разработке электронной рабочей тетради педагог должен учитывать следующие моменты:

- отражение в ней всех тем курса по учебной дисциплине,
- понятность, интересность и доступность каждому студенту,

– дифференцированные задания – часть структуры тетради [12, С.167].

Задания в разделе рабочей тетради по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» построены в соответствии со структурой и логикой изучаемого материала, что позволит вести обучающихся от темы к теме, от решения простых проблем к более сложным заданиям.

Схемы и таблицы могут быть представлены в электронной тетради в форме иллюстраций и видео (если оно необходимо) для обучающихся. К ним могут задаваться вопросы, которые требуют объяснения. Там, где это возможно, должно предлагаться создать схему или ментальную карту.

В ходе создания тетради предлагается активно использовать следующие Google:

– Google Документы. Возможность создавать и редактировать текстовые документы,

– Google Таблицы. Возможность проанализировать и визуализировать данные в форме таблицы,

– Google Формы. Позволяют быстро создавать опросы, тесты, собирать необходимые данные в форме таблиц и диаграмм. В электронной рабочей тетради это первое, с чем сталкиваются студенты, заполняя форму о себе для предоставления доступа к тетради,

– Google Презентации. Альтернатива PowerPoint. Возможность встраивания в сайт или блог,

– Google Рисунки. Позволяет создавать блок-схемы, графики, диаграммы и другие типы изображений. Можно общаться с соавторами непосредственно в редакторе рисунков, публиковать их как изображения и загружать их на свой компьютер,

– Google Карты. Интерактивные карты и изображения со спутника. Можно создавать виртуальные путешествия и разрабатывать

квесты по определенным темам.

Эти инструменты позволяют разнообразить учебную деятельность, организовать совместную работу обучающихся, комментирование, использовать технологию визуализации учебной информации.

Также в ходе создания тетради предлагается использовать следующие сервисы для создания мультимедийных интерактивных упражнений, ментальных карт, лент времени, инфографики:

- LearningApps – это интерактивный конструктор для разработки заданий в разных режимах,
- MindMeister – это практичный, яркий и удобный инструмент для отображения процессов мышления и построения схемы,
- ImageChef – сервис позволяет ярко, ёмко выразить какую-либо мысль, возможно использование фотографий,
- TagulClouds - веб-сервис, позволяющий создать облако слов из текста. Облако может быть представлено в различных формах и цветовых гаммах. Каждое слово в облаке при наведении на него курсора выделяется и представляется как гиперссылка,
- Dipity – с его помощью можно создать интерактивную инфографику-хронику.

Эти инструменты позволяют поддерживать не только загрузку схем и фотоснимков, но и прикрепление видеороликов, аудиозаписей, интернет-ссылок, геолокационных и календарных отметок.

Применение слайдов, компьютерных тестов и кроссвордов, дополняющих устное выступление, также оживляют проведение практических занятий.

Отметим, что рабочая тетрадь может быть использована не только в качестве развивающего, но и в качестве диагностического средства, помогающего преподавателю определить уровень усвоения студентами учебного материала. Проверка выполнения заданий рабочей тетради

позволяет осуществлять обратную связь между студентами и преподавателями, даёт конкретный материал для анализа полноты и качества знаний, помогает своевременно увидеть проблемы, ошибки недочеты в знаниях.

Проверяя и анализируя знания студентов, преподаватель имеет возможность судить о завершенности или незавершенности процесса обучения по отдельным разделам учебной программы. Благодаря рабочим тетрадям преподаватель может какую-то часть работы по контролю, диагностике и исправлению обнаруженных недостатков в мыслительной деятельности отдельных учащихся провести прямо на занятии.

В интерактивной тетради также могут быть добавлены новые возможности, в том числе, защита от списывания, а именно:

- заблокирована возможность скопировать текст задания,
- возможна установка ограничения выполнения работы по времени,
- на задание для каждого ученика могут генерироваться уникальные варианты. На основе типовых заданий встроенные алгоритмы формируют новые, которые невозможно найти в интернете [16, С. 56].

Наличие обратной связи делает ученика активным участником процесса познания, позволяя не просто проверить свои знания, но и поразмышлять над возможностью их углубления, дает возможность рефлексировать по поводу причин допущенных ошибок.

Интерактивная тетрадь сама по себе не способна решить все проблемы, возникающие при дистанционном обучении, но она может взять на себя решение части из них [20, С. 827].

Сегодня преподаватель не имеет возможности достаточно полно управлять течением и формированием мыслительной деятельности обучающихся. Однако обеспечить успешное пооперационное формирование мыслительных процессов невозможно без разработки средств пооперационного контроля за течением этих процессов. При пооперационной

отработке мыслительных процессов формирование интеллектуальных навыков идет быстрее, легче, с меньшим количеством ошибок, то появляется возможность оптимизировать и значительно сократить объем домашних заданий, добиться достаточно хорошего усвоения материала и рациональной умственной работы студентов прямо на уроке.

По итогам второй главы следует подвести итоги. Инновации в учебном процессе подразумевают использование классических методов наряду с новыми техническими возможностями. В процессе проведения масштабных реформ системы российского образования представляется необходимым сделать ее более гибкой, востребованной, не утратив при этом традиционные основательность и фундаментальность.

Проведенный опрос, результаты которого представлены в параграфе 1 Главы 2 показал, что обучающиеся в достаточной степени осознают важность практического применения полученных теоретических знаний, готовы принимать участие в научно-исследовательской деятельности. Но хотят при этом обходиться минимальными затратами времени, что не всегда положительно сказывается на качестве выполняемой ими работы.

Использование рабочей тетради позволяет стимулировать активность обращения обучающихся к нормативным правовым актам, информационным правовым системам, учебникам по изучаемой дисциплине. Заданиями могут быть составление схем, написание эссе, заполнение таблиц, поиск правильных вариантов ответа в информационно-поисковых системах, решение задач.

В рамках параграфа 2.1 в Главе 2 рассмотрен процесс разработки раздела рабочей тетради по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», которая составлена в соответствии с рабочей программой в ГБОУ «ВАТТ-ККК» и предназначена для обучающихся по правовым специальностям, в том числе она выступает как форма контроля полученных знаний.

Композиционное построение тетради основано на ФГОС, характере и

содержании учебного материала, его объёма по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности». Также предусмотрено место для ответа студентов, а в конце каждой темы или модуля находится серия контрольных вопросов, чтобы систематизировать знания по теме и разделу.

В параграфе 2.3 Главы 2 предложено разработанный раздел рабочей тетрадь по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» внедрить в электронном формате в учебный процесс ГБОУ «ВАТТ-ККК». Возможность включения в ее содержание современного представления информации, интерактивных обучающих программ, новых средств контроля знаний для проверки и самопроверки позволит обеспечить эффективность учебной деятельности студентов.

Интерактивные тетради дают педагогам новые возможности, связанные прежде всего с автоматизацией рутинных процессов проверки. Обеспечивают ученика средой, в которой возможно выполнение учебных заданий при наличии постоянной ответной реакции машины, оценивающей правильность действий, а также местом для размещения файлов для заданий, выполнение которых требует использование офисных приложений.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Повсеместная модернизация методов и форм обучения включает деловые, ситуативные или имитационные игры, тренинги, тесты для контроля знаний, творческую работу с понятийным аппаратом, решение тематических кроссвордов, проведение различных экспериментов, социологические исследования и пр., поэтому дидактическим материалам в педагогическом процессе сегодня отводится важная роль. И чем более активную роль выполняет студент при изучении дисциплин, тем более разносторонне развивается его личность, навыки будущего специалиста, проявляется гибкость, креативность и критичность мышления, а также привычка сосредотачиваться.

Следовательно, инновации в учебном процессе подразумевают использование классических методов наряду с новыми техническими возможностями. И процессе проведения масштабных реформ системы российского образования представляется необходимым сделать ее более гибкой, востребованной, не утратив при этом традиционную основательность и фундаментальность.

В настоящее время одним из эффективных видов методического обеспечения учебного процесса является рабочая тетрадь. В рамках работы выявлены следующие характеристики рабочей тетради как дидактического средства обучения:

1) Представляет собой учебное пособие, имеющее особый дидактический аппарат, способствующий самостоятельной работе студента над освоением учебной дисциплины.

2) Является средством обеспечения стандартизации и индивидуализации обучения, способствует более эффективной организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.

3) Позволяет не только организовать эффективную самостоятельную внеаудиторную работу студентов, но и способствует саморазвитию обучающихся, повышению их качества знаний, что проявляют

заинтересованность даже самые пассивные слушатели.

В результате внедрения в педагогический процесс рабочих тетрадей контроль может осуществляться как индивидуально, так и одновременно всей группой, учащийся может проходить контроль абсолютно самостоятельно, во время проведения консультаций преподавателем.

Поэтому преимуществам использования рабочей тетради в учебном процессе можно отнести следующие:

- при наличии рабочей тетради исключается необходимость тратить время на запись домашних заданий,
- у студента появляется возможность провести определенную подготовку к занятию,
- дает возможность студенту осознать теоретический материал,
- при помощи иллюстраций способствует более полному восприятию получаемой информации, а вследствие этого более прочному усвоению знаний,
- в рабочую тетрадь могут быть оперативно внесены необходимые изменения по мере изменений требований сферы труда,
- формирует у студентов мыслительные навыки и умения; помогают разрабатывать умение преодолевать трудности для достижения намеченных целей,
- обеспечивает более качественное усвоение изучаемого материала, так как работая с каждым заданием самостоятельно, у студента появляется возможность максимально приложить свои способности для его выполнения,
- позволяет преподавателю становится организатором процесса обучения и консультантом в ходе выполнения работ студентами.

Проведенный опрос, результаты которого представлены во второй главе показал, что обучающиеся в достаточной степени осознают важность практического применения полученных теоретических знаний, готовы

принимать участие в научно-исследовательской деятельности, но хотят при этом обходиться минимальными затратами времени, что не всегда положительно сказывается на качестве выполняемой ими работы.

Применение рабочей тетради в ГБОУ «ВАТТ-ККК» в процессе обучения правовым дисциплинам позволяет стимулировать активность обращения обучающихся к нормативным правовым актам, информационным правовым системам, учебникам по изучаемой дисциплине. Заданиями могут быть составление схем, написание эссе, заполнение таблиц, поиск правильных вариантов ответа в информационно-поисковых системах, решение задач.

Далее во второй главе рассмотрен процесс разработки раздела рабочей тетради по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», который составлен в соответствии с рабочей программой ГБОУ «ВАТТ-ККК» и предназначен для обучающихся по правовым специальностям, в том числе она выступает как форма контроля полученных знаний. Предложенное композиционное построение раздела рабочей тетради основано на ФГОС, характере и содержании учебного материала, его объёма по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности». Также предусмотрено место для ответа студентов, а в конце каждой темы или модуля находится серия контрольных вопросов, чтобы систематизировать знания по теме и разделу. Далее рекомендовано разработанный раздел рабочей тетради по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» внедрить в электронном формате в учебный процесс «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», так как возможность включения в ее содержание современного представления информации, интерактивных обучающих программ, новых средств контроля знаний для проверки и самопроверки позволит обеспечить эффективность учебной деятельности студентов.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

- 1) Антони М.А. Интерактивные методы обучения как потенциал личностного развития студентов / М.А. Антони // Психология обучения. – 2019. – №12.– С.52.
- 2) Бейдерман С.Б. Инновационный подходы в системе современного образования [Текст] / С.Б. Бейдерман // Человек. Общество. Культура. Социализация: материалы XV Международной молодежной научно-практической конференции. Под редакцией В.Л. Бенина. – Уфа, 2019. – Часть 1. – С. 38-47.
- 3) Бершадский М. Е. Дидактические и психологические основания образовательной технологии / М.Е. Бершадский, В.В. Гузеев. – М.: Педагогический поиск, 2022. – 256 с.
- 4) Брушлинский А.В. Психология мышления и проблемное обучение /А.В.Брушлински1.- М.: Знание, 1983.
- 5) Буланова-Топоркова М.В. Педагогические технологии : учеб.пособие для студентов вузов пед. специальностей / М.В. БулановаТопоркова [и др.] ; под ред. В.С. Кукушина. - Изд. 3-е, испр. и доп.: МарТ, 2016. – С. 129-140.
- 6) Гапонова Г.И. Меркулова Т.А. Педагогические условия формирования социальной готовности студента к профессиональной деятельности [Текст] / Г.И. Гапонова, Т.А. Меркулова // Проблемы современного педагогического образования. Сер.: Педагогика и психология. – Сб. статей: Ялта: РИО ГПА,2016. – Вып.52. – Ч.5 – 448 с.
- 7) Головашова Н.Г. Современное состояние, проблемы и перспективы развития системы начального и среднего профессионального образования / Н.Г. Головашова // Материалы IV Всероссийской заочной научно-практической конференции. – 2019. – С. 18-19.
- 8) Грушевский С.С. Электронные образовательные ресурсы инновационной компьютерной дидактики как средство информатизации

педагогического образования / С.П. Грушевский, А.И. Архипова //Историческая и социально- образовательная мысль. – 2018. – № 1. – С. 75–81.

9) Карпенко Э.А. Многофункциональность рабочей тетради студента как дидактического средства [Текст] / Э.А. Карпенко // Итоги научных исследований ученых МГУ имени А.А. Кулешова 2019 г. материалы научно-методической конференции. Могилев. – 2020. – С. 146-148.

10) Коровкина Т.В., Зырянова Е.Г. Развитие познавательной самостоятельности в процессе применения рабочих тетрадей по специальности [Текст] / Т.В. Коровкина, Е.Г. Зырянова // Научное и образовательное пространство: перспективы развития. Сборник материалов VII Международной научно-практической конференции. Редколлегия: О.Н. Широков [и др.]. – 2018. – С. 55-57.

11) Кравец И.В., Петроченков Д.Д. Разработка интерактивных листов рабочей тетради: практический опыт [Текст] / И.В. Кравец, Д.Д. Петроченков

12) // Актуальные проблемы интеграции науки и образования в регионе. Материалы Всероссийской научно-практической конференции (с международным участием). – 2020. – С. 229-237.

13) Кузина Т.Г. Методические рекомендации по созданию и оценке рабочей тетради студента для студентов СПО по укрупненной группе специальностей [Текст] / Издательский центр ЧКИПТиХП, 2017. – 19 с.

14) Дьюи, Дж. Психология и педагогика мышления / Дж. Дьюи; под ред. Н. Д. Виноградова; пер. с англ. Н. М. Никольской. – М.: Лабиринт, 1997.– 208 с.

15) Ефимова Е.А. Интерактивное обучение как средство подготовки профессионально мобильного специалиста / Е.А. Ефимова // Среднее профессиональное образование. – 2021. – № 10. – С. 23-24.

16) Зарукина Е.В. Активные методы обучения: рекомендации по разработке и применению: учеб.-метод. пособие / Е.В. Зарукина, Н.А. Логинова, М.М. Новик. – СПб.: СПбГИЭУ, 2018. – 59 с.

17) Информационный портал ФГБОУ ВО «РГЭУ (РИНХ)» [Электронный ресурс]: <https://old.rsue.ru/rfec/> (дата обращения 11.06.2023).

18) Кавтарадзе Д.Н. Обучение и игра: введение в активные методы обучения. М.: Изд. «Педагогика», 2005. – 236 с.

19) Кагосян А.С. Современное состояние и перспективы развития среднего профессионального образования / А.С. Кагосян // Гуманизация образования. – 2018. - №2. – С.4-5.

20) Какое среднее профессиональное образование нужно России в XXI веке? / Под общей редакцией д.п.н., к.э.н. В.М. Демина. – Москва, 2021. – 288 с.

21) Куфтерина Т.Р. Методика применения активных методов обучения в профессиональном обучении [Электронный ресурс]. –Режим доступа: <http://www.informio.ru/publications/id2986/Methodika-primeneniijaaktivnyh-metodov-obuchenija-v-professionalnom-obuchenii>(дата обращения: 11.06.2023)

22) Кучерявенко Д.В. Активные и интерактивные методы обучения в системе среднего профессионального образования [Электронный ресурс]/Д.В. Кучерявенко, И.Н. Тациян, С.В. Кучерявенко // Научно-методический электронный журнал «Концепт». – 2015. – Т.13. – Режим доступа: <http://ekoncept.ru/2015/85092.htm>(дата обращения 01.06.2023)

23) Лутфуллин Ю.Р., Рахматуллин Ю.Я., Сибагатуллина Р.М., Имангулов А.Б., Редников Д.В. Применение инновационных технологий в профессиональном образовании [Текст] / Ю.Р. Лутфуллин, Ю.Я. Рахматуллин, Р.М. Сибагатуллина, А.Б. Имангулов, Д.В. Редников // Инновации и инвестиции. – 2020. – № 4. – С. 18-20.

24) Малышева Н.В., Марушкина И.В. Рабочая тетрадь как дидактический комплекс, способствующий формированию мыслительной деятельности студента [Текст] / Н.В. Малышева, И.В. Марушкина // Непрерывное образование в вузе: вызовы и тренды, меняющие пространство технологий управления, обучения, воспитания и развития: сб. трудов II

международной научнопрактической конференции. - Praga: Vedecko vydavatelске centrum «Sociosfera-CZ», 2020. – С. 104-107.

25) Модернизация профессионального образования [Электронный ресурс]:

http://www.vfmgju.ru/sovremennie_tendencii_v_visshemobrazovanii_506/perechen_specialnostey_srednego_obrazovania_557/Modernizaciya_professionalnogo_obrazovaniya_792/index.htm (дата обращения 02.06.2023).

26) Морозова И.М. Педагогическое обеспечение развития творчества студентов в системе колледжа // XXI век: итоги прошлого и проблемы настоящего плюс. 2014. № 4. С. 216-221

27) Никулин, С.К. Содержание научно-технического творчества учащихся и методы обучения (системный подход) / С.К. Никулин, Г.А. Полтавец. – М.: МАИ, 2014. – 680 с.

28) Никулин Л.Ф., Одегов Ю.Г., Сулимова Е.А. К вопросу о подготовке талантов в вузе [Текст] / Л.Ф. Никулин, Ю.Г. Одегов, Е.А. Сулимова // Инновации и инвестиции. – 2015. – № 8. – С. 88-95.

29) Огурцова Е.Ю., Белова В.И. Методические основы разработки электронной рабочей тетради студента [Текст] / Е.Ю. Огурцова, В.И. Белова

30) // Современные технологии в науке и образовании - СТНО-2017. сборник трудов II Международной научно-технической и научно-методической конференции: в 8 т. Рязанский государственный радиотехнический университет. – 2017. – С. 167-169.

31) Особенности преподавания юридических дисциплин в отраслевых и ведомственных вузах: сб. материалов круглого стола (г. Москва, 28 апреля 2016 г.) [Текст] / под общ. ред. О.Д. Жука; отв. сост. А.П. Горелик; Акад. Ген. прокуратуры Рос. Федерации. – М., 2016. – 204 с.

32) Педагогика: учебник и практикум для СПО [Текст] / Л.С. Подымова, В.А. Сластенин; под общей редакцией Л.С. Подымовой, В.А. Сластенина. – М.: Юрайт, 2016. – 332 с.

33) Пилюгина Т.В. Вопросы применения в учебном процессе

рабочих тетрадей, методических рекомендаций и пособий, изданных преподавателями [Текст] / Т.В. Пилюгина // Современный специалист и профессиональные компетенции: методический аспект подготовки. материалы VII Международной научно-методической конференции. – 2018. – С. 99-104.

34) Плаксина И. В. Интерактивные образовательные технологии: учеб. пособие. – 3-е изд., испр. и доп. [Текст] / И.В. Плаксина. – Москва: Юрайт, 2018. – 151 с.

35) Поникарова В.Н. Использование рабочей тетради в высшей школе - технологический подход [Текст] / В.Н. Поникарова // Образование через всю жизнь: непрерывное образование в интересах устойчивого развития. Материалы второго этапа 15-й международной научно-практической конференции. – 2017. – С. 250-253.

36) Подласый И. П. Педагогика: Новый курс : учеб. для студ. высш. учеб. заведений / И. П. Подласый. – М. : ВЛАДОС, 2001. – 576 с.

37) Полозова Т.А. Научное, проблемно-ориентированное образование - запрос XXI века / Т.А. Полозова // Мир образования - образование в мире. - 2006. - № 1. - С. 35-44.

38) Семушина Л.Г. Содержание и технологии обучения в средних специальных учебных заведениях: учеб. пособие для преп. учреждений сред. проф. образования / Л.Г. Семушина, Н.Г. Ярошенко. – М.: Мастерство, 2001.– 272 с.

39) Семушина Л.Г. Содержание и технология обучения в средних специальных учебных заведениях: учеб. пособие для преп. учреждений сред. проф. образования / Л.Г. Семушина, Н.Г. Ярошенко. – М.: Мастерство, 2001. – 272 с.

40) Суворова А.А. Приоритеты развития среднего профессионального образования в России / А.А. Суворова // Российский научный журнал. – 2009. – №5. – С. 210.

41) Сулиев В.Ф. Формирование компетенций студентов

юридического факультета [Текст] / В.Ф. Сулиев // Формирование компетенций выпускников вуза: соответствие образовательным и профессиональным стандартам. Сборник статей международной научно-методической конференции. Посвящается памяти Валентины Николаевны Тришиной. Восточно-Сибирский государственный университет технологий и управления. – 2019. – С. 290-296.

42) Сысоева Е.В. Моделирование системы управления при взаимодействии субъектов образовательного процесса [Текст] / Е.В. Сысоева // Педагогический журнал. – 2017. – Т. 7. – № 1А. – С. 57-68.

43) Таташев Х.Д., Амхаев Т.Ш., Асхабов У.Р. Разработка информационной системы «электронная рабочая тетрадь вуза» [Текст] / Х.Д. Таташев, Т.Ш. Амхаев, У.Р. Асхабов // Аллея науки. – 2019. – Т. 2. – № 11 (38). – С. 825-829.

44) Туликова С.К. Дидактические средства обучения как компонент педагогического процесса [Текст] / С.К. Туликова // Достижения науки и образования. – 2019. – № 1 (42). – С. 73-74.

45) Туманов Д.М., Неудахина Н.А. Возможности использования рабочей тетради при подготовке бакалавров [Текст] / Д.М. Туманов, Н.А. Неудахина // Горизонты образования. – 2018. – № 20. – С. 20-28.

46) Третьякова Е.М. Пути повышения эффективности творческой самостоятельной работы учащихся // Балтийский гуманитарный журнал. 2014. № 4. С. 111-113.

47) Тычинина Г.А. Активные методы обучения в условиях профессионального образования / Г.А. Тычинина, О.С. Бровец // Теория и методика профессии. – №6. – 2015. – С.3.

48) Уваров А.Ю. От компьютеризации до цифровой трансформации образования [Текст] / А. Ю. Уваров // Информатика и образование. – 2019. – № 4(303). – С. 5-11.

49) Фрик О.В. Разработка и применение рабочей тетради как образовательного средства для организации самостоятельной работы

студента [Текст] / О.В. Фрик // Вестник Сибирского института бизнеса и информационных технологий. – 2019. – № 4 (32). – С. 35-40.

50) Шульмин С.А., Лутфуллин Ю.Р. Некоторые аспекты проведения проектного управления на основе применения современных бизнес-технологий // Инновации и инвестиции. – 2018. – № 9. – С. 111-115.

51) Швецов В.В. Практический подход/ В.В. Швецов // Московская школа: вчера, сегодня, завтра. - 2013. - № 4. - С. 20-21.

52) Шумова И. В. Активные методы обучения как способ повышения качества профессионального образования / И.В. Шумова // Педагогика: традиции и инновации. – 2011. – С. 57-58.

53) Эрганова Н.Е. Педагогические технологии в профессиональном обучении: учеб. пособие [Текст] / Н.Е. Эрганова. – Москва: Академия, 2014.– 160 с.

54) Яровикова С.С. Рабочая тетрадь как средство обучения студентов учебно-познавательной деятельности [Текст] / С.С. Яровикова // Профессиональное образование и общество. – 2017. – № 3 (23). – С. 161-164.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

РАЗДЕЛ РАБОЧЕЙ ТЕТРАДИ «ПРАВО ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Раздел I

Тема № 1

Право в системе социальных норм.

1. Начертите схему «Признаки права».

2. Виды социальных норм.

Виды социальных норм	Что собой представляют нормы	Чем обеспечивается реализация норм
Нормы обычаев	Правила поведения, вошедшие в привычку в результате их многократного повторения	Силой привычки людей
Нормы морали	Правила поведения, основанные на представлениях людей о добре и зле, о хорошем и плохом, о справедливости и несправедливости	Силой общественного мнения и внутренним убеждением людей
Корпоративные нормы	Правила поведения, установленные общественными организациями	Внутренним убеждением членов этой организации и самими общественными объединениями
Религиозные нормы	Правила поведения, содержащиеся в различных священных книгах либо установленные церковью	Верой людей в их справедливость и необходимость, а также деятельностью церкви
Правовые нормы	Правила поведения, являющиеся обязательными и охраняемые от нарушений силой государственного принуждения	Авторитетом и принудительной силой государства

Сравните, чем правовые нормы отличаются от других видов социальных норм?

3. Древние юристы говорили: «Право есть искусство добра и справедливости».

Объясните, как вы понимаете это выражение. Какое требование к правовым нормам оно содержит?

Тема № 2

Источники (формы) права

1. Ответьте на вопрос:

Какое выражение вам кажется более правильным:

- а) где общество, там и право;
- б) где государство, там и право?

2. Дайте определение понятий:

- *Источники права* - _____
- *Правовой обычай* - _____
- *Нормативный договор* - _____
- *Правовая доктрина* - _____
- *Судебный прецедент* - _____
- *Нормативно-правовой акт* - _____

3. Определить, к какому виду источников права относится тот или иной отрывок.

Примеры отрывков.

№1

В 1875 году Суд казначейства определил «встречное удовлетворение» следующим образом: «Действительное встречное удовлетворение с правой точки зрения может состоять в некотором праве, интересе, прибыли и выгоде, приобретаемой одной стороной, или в некотором воздержании, ущербе, убытке или ответственности, претерпеваемой или принимаемой на себя другой стороной. Суды «не спросят», приносит ли в действительности то, что составляет встречное удовлетворение, выгоду кредиторам или третьему лицу и представляет ли оно вообще значительную ценность для кого бы то ни было».

№2

1. Ни одно Государство-участник не должно высылать, возвращать или выдавать какое-либо лицо другому государству, если существуют серьезные основания полагать, что ему может угрожать там применение пыток.

2. Для определения наличия таких оснований компетентные власти принимают во внимание все относящиеся к делу обстоятельства, включая в соответствующих случаях существование в данном государстве постоянной практики грубых, вопиющих и массовых нарушений прав человека.

№3

1. Судебная власть в Российской Федерации осуществляется только судами в лице судей и привлекаемых в установленном законом порядке к осуществлению правосудия присяжных, народных и арбитражных заседателей. Никакие другие органы и лица не вправе принимать на себя осуществление правосудия.

2. Судебная власть самостоятельна и действует независимо от законодательной и исполнительной властей.

3. Судебная власть осуществляется посредством конституционного, гражданского, административного и уголовного судопроизводства.

№4

В западной Европе XI-XII вв. после заключения брака муж должен был давать жене так называемый «утренний дар» – своеобразную плату за подчинение власти мужа. За это он получал право наказывать жену, прогонять ее, а также получать плату за убийство или обиду жены. «Утренний дар» составлял вдовью долю, которую получала жена в случае смерти мужа. Также в этом случае она получала и женскую долю, т.е. домашнюю утварь, предметы личного пользования и украшения.

Юридический диктант по темам №1, 2

Вариант №1	
1. Правовые нормы	
2. Моральные нормы	
3. Право	

4. Корпоративные нормы	
5. Источники права	
6. Правовой обычай	
7. Религиозные тексты	
8. Нормативный акт	
9. Субъект права	
10. Конституция	
11. Кодекс	

Вариант №2	
1. Норма права	
2. Нормы обычаев	
3. Право	
4. Религиозные нормы	
5. Нормативный договор	
6. Судебный прецедент	
7. Правовая доктрина	
8. Правовой акт	
9. Закон	
10. ФКЗ	
11. Подзаконные акты	

Оценка:

До 3 ошибок – 4

4-8 ошибок – 3

От 9 ошибок – 2

Тема №3.

«Правовые нормы и их система»

1. Что такое правовая норма? _____

2. Чем правовые нормы отличаются от иных видов социальных норм?

3. Дайте определение основным структурным элементам нормы права?:

- *Гипотеза* - _____

- *Диспозиция* - _____

- *Санкция* - _____

4. Укажите, какой элемент правовой нормы пропущен в ч. 1. ст. 105 Уголовного РФ: «Убийство, то есть умышленное причинение смерти другому человеку, - наказывается лишением свободы на срок от шести до пятнадцати лет».

5. Определите структурные элементы правовой нормы, используя ст. 55 Конституции РФ.

6. Классифицируйте норму права по различным основаниям, данную в ст. 81, ч. 2 Конституции РФ.

Тема №4

Система права. Основные отрасли российского права

1. Дайте определение понятий:

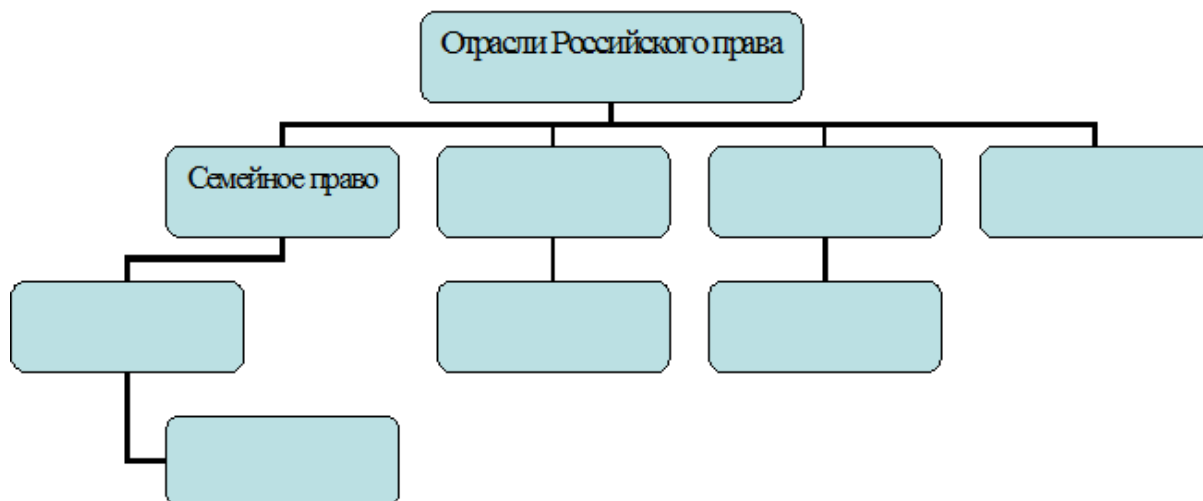
- *Система права* – _____

- *Отрасль права* – _____

- *Институты прав* – _____

- *Система законодательства* – _____

2. Закончите схему:



3. Чем система права отличается от системы законодательства?

Заполните таблицу:

<i>Система права</i>		<i>Система законодательства</i>	
1		1	
2		2	
3		3	

4. Поясните, что имел в виду поэт, характеризуя современную ситуацию в юриспруденции, когда писал: «Свод законов так огромен, не хватит всех каменоломен».

5. Определите, к каким отраслям права относятся следующие правовые институты:

- а) институт заработной платы;
- б) институт основ конституционного строя;
- в) институт брака;
- г) институт купли-продажи;
- д) институт государственной службы;
- е) институт подсудности;
- ж) институт страхования.

Тема № 5 Правоотношение

1. Дайте определение понятий:

- *Правоотношение* - _____

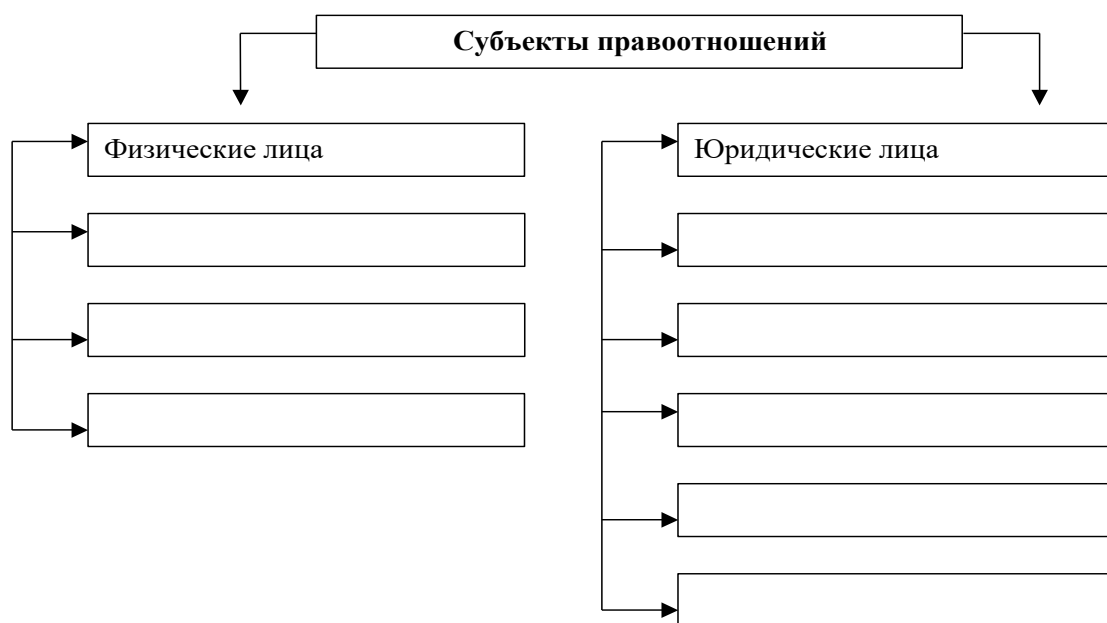
- *Юридический факт* - _____
- *Юридические презумпции* - _____
- *Правовая фикция* - _____
- *Физические лица* - _____
- *Юридические лица* - _____
- *Правосубъектность* - _____
- *Правоспособность* - _____
- *Дееспособность* - _____
- *Деликтоспособность* - _____

2. Составьте схему «Виды юридических фактов».

3. Письменно классифицируйте юридические факты:

- увольнение с работы _____
- убийство человека _____
- заключение договора купли-продажи квартиры _____
- затопление дома при наводнении _____
- обнаружение клада _____
- вступление в брак _____
- рождение ребенка _____
- приватизация предприятия _____
- нарушение правил дорожного движения _____
- наступление пенсионного возраста _____

4. Закончите схему:



5. В российском гражданском праве действует положение, согласно которому должник, не исполнивший свое обязательство, считается виновным в неисполнении до тех пор, пока не докажет обратное.

Как называется данное положение?

6. Опираясь на статьи Гражданского кодекса РФ № 18, 21, 26, 27, 28, заполните таблицу.

Объем дееспособности субъектов гражданского права

Возраст	Объем дееспособности
0-6 лет	

<i>6-14 лет</i>	
<i>14-18 лет</i>	
<i>С 18 лет</i>	

Проверочный тест «Общая терминология права»

В утверждения заложены ошибки. Задача студента - найти их и ответить отрицательно. Время на работу: 10-15 минут.

1. Приказ директора – это источник права
2. Кодекс – это закон
3. Семейное право – это отрасль
4. Указ президента – подзаконный акт
5. В Трудовом праве есть институты права
6. Институт права – это группа однородных правил
7. Лица – это люди и организации
8. Государство может быть участником правоотношений
9. У юридических лиц должна быть дееспособность
10. Субъекты права могут иметь права и обязанности
11. Государство может ограничить правоспособность субъектов права
12. Юридический факт может быть правомерным и неправомерным
13. Юридическая ответственность и наказание – это одно и то же
14. Противоправность – это запрещенность поступка
15. У правонарушения 5 признаков

Оценка:

До 3 ошибок – 4

4-8 ошибок – 3

От 9 ошибок – 2

Тема №6

Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность

1. Дайте определения понятий:

- *правомерное поведение* – _____
- *правонарушение* – _____
- *юридическая ответственность* – _____

2. Известный российский ученый А.А. Яковлев писал: «Точно так же как правомерное поведение не есть результат правовой информированности, противоправное поведение отнюдь не всегда есть результат правовой безграмотности».

Согласны ли вы с этим? Обоснуйте свою точку зрения и подтвердите примерами.

Ответ изложите в письменном виде.

3. Смирнова из окна своей квартиры, находящейся на пятом этаже одного из домов на людной улице города, выбросила из окна пустую консервную банку. Банка попала в лицо Петровой, проходившей по улице. В результате последняя лишилась левого глаза.

- Виновна ли Смирнова в наступивших последствиях? Какова форма ее вины? Охарактеризуйте все элементы данного состава преступления.

Ответ изложите в письменном виде.

4.Изобразите в виде двух пересекающихся кругов соотношение между правонарушением и аморальным поступком.

«Определение основания привлечения лица к юридической ответственности»

Цель: научить определять вид юридической ответственности, к которой должен быть привлечен субъект права за совершение правонарушения.

Характер практической работы: репродуктивный.

Форма организации работы студентов: групповая

Порядок работы.

1. Распределитесь по подгруппам и выберите руководителя группы.
2. Ознакомьтесь с содержанием задания (у каждой подгруппы свое).
3. Осмыслите конкретную жизненную ситуацию, отраженную в задании.
4. Подберите необходимый теоретический материал для разрешения проблемы.
5. Прочитайте внимательно вопросы, которые даны в задании, и проведите совместное обсуждение ответа на каждый вопрос.
6. При ответах, на поставленные вопросы, необходимо приводить статьи или выдержки из статей законов, которые объясняют с точки зрения права эту жизненную ситуацию.
7. Руководитель подгруппы назначает выступающего по каждому вопросу.
8. Время работы по выполнению задания по подгруппам – 15 минут. Время для ответов каждой подгруппы – от 5 до 8 мин.

Критерии оценок.

1. Работа руководителя подгруппы: организация работы, распределение ролей, слаженность работы подгруппы.
2. Четкость, правильность, лаконичность ответов с опорой на тексты законов.
3. Умение отстаивать свое мнение.

Задание для подгруппы № 1.

Иванов ехал в автомобиле и превысил скорость, надеясь, что аварии не произойдет, так как он опытный водитель. Однако, он не смог справиться с управлением, выехал на тротуар и сбил пешехода. Воспользовавшись тем, что свидетелей происшествия не было, Иванов уехал с места преступления, но вскоре был задержан. Пешеход от полученных травм скончался.

Вопросы:

1. Опираясь на соответствующие статьи Уголовного кодекса РФ, квалифицируйте содеянное.
2. Назовите вид юридической ответственности, к которой должен быть привлечен Иванов.
3. Назовите все элементы состава совершенных Ивановым преступлений.

Уголовный кодекс РФ.

Статья 109. Причинение смерти по неосторожности.

1. Причинение смерти по неосторожности – наказывается ограничением свободы на срок до трех лет или лишением свободы на тот же срок.
2. Причинение смерти по неосторожности вследствие ненадлежащего исполнения лицом своих профессиональных обязанностей, а равно причинение смерти по неосторожности двум или более лицам - наказывается ограничением свободы на срок до пяти лет либо лишением свободы на тот же срок с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового.

Статья 125. Оставление в опасности.

Заведомое оставление без помощи лица, находящегося в опасном для жизни или здоровья состоянии и лишенного возможности принять меры к самосохранению по малолетству, старости, болезни или вследствие своей беспомощности, в случаях, если виновный имел возможность оказать помощь этому лицу и был обязан иметь о нем заботу либо сам поставил его в

опасное для жизни и здоровья состояние, - наказывается штрафом в размере от пятидесяти до ста минимальных размеров оплаты труда или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до одного месяца, либо обязательными работами на срок до одного года, либо арестом на срок до трех месяцев.

Задание для подгруппы № 2

Следователь Петров, давая интервью журналисту Смирнову, познакомил последнего с содержанием уголовного дела гражданина Сидорова, обвинявшегося в убийстве своей соседки, гражданки Викуловой. Через неделю Смирнов опубликовал в газете интервью Петрова, в котором Сидоров был назван убийцей. Однако через два месяца был найден настоящий убийца Викуловой и выяснилось, что Сидоров невиновен.

Вопросы:

1. Опираясь на статьи Уголовно-процессуального кодекса РФ, Гражданского кодекса РФ какие нормы права были нарушены в описанном случае?
2. Определите вид юридической ответственности, к которой должен быть привлечен журналист Смирнов.
3. Проанализируйте эти статьи законов и определите, какие действия может предпринять Сидоров по отношению к нарушителям законодательства.

Уголовно-процессуальный кодекс РФ.

Статья 14. Презумпция невиновности

1. Обвиняемый считается невиновным, пока его виновность в совершении преступления не будет доказана в предусмотренном настоящим Кодексе порядке и установлена вступившим в законную силу приговором суда.
2. Подозреваемый или обвиняемый не обязан доказывать свою невиновность. Бремя доказывания обвинения и опровержения доводов, приводимых в защиту подозреваемого или обвиняемого, лежит на стороне

обвинения.

3. Все сомнения в виновности обвиняемого, которые не могут быть устранены в порядке, установленном настоящим Кодексом, толкуются в пользу обвиняемого.

4. Обвинительный приговор не может быть основан на предположениях.

Гражданский кодекс РФ.

Статья 150. Нематериальные блага

1. Жизнь и здоровье, достоинство личности, личная неприкосновенность, честь и доброе имя, деловая репутация, неприкосновенность частной жизни, личная и семейная тайна, право свободного передвижения, выбора место пребывания и жительства, право на имя, право авторства, иные личные неимущественные права и другие нематериальные блага, принадлежащие гражданину от рождения или в силу закона, неотчуждаемы и непередаваемы иным способом. В случаях и в порядке, предусмотренных законом, личные неимущественные права и другие нематериальные блага, принадлежавшие умершему, могут осуществляться и защищаться другими лицами, в том числе наследниками правообладателя.

2. Нематериальные блага защищаются в соответствии с настоящим Кодексом и другими законами в случаях и в порядке, ими предусмотренных, а также в тех случаях и в тех пределах, в каких использование способов защиты гражданских прав (статья 12) вытекает из существа нарушенного нематериального права и характера последствий этого нарушения.

Статья 151. Компенсация морального вреда.

Если гражданину причинен моральный вред (физические или нравственные страдания) действиями, нарушающими его личные неимущественные права либо посягающими на принадлежащие гражданину другие нематериальные блага, а также в других случаях, предусмотренных законом, суд может возложить на нарушителя обязанность денежной компенсации указанного вреда.

При определении размеров компенсации морального вреда суд принимает во внимание степень вины нарушителя и иные заслуживающие внимания обстоятельства. Суд должен также учитывать степень физических и нравственных страданий, связанных с индивидуальными особенностями лица, которому причинен вред.

Статья 152. Защита чести, достоинства и деловой репутации.

1. Гражданин вправе требовать по суду опровержения, порочащих его честь, достоинство или деловую репутацию сведений, если распространивший такие сведения не докажет, что они соответствуют действительности.

По требованию заинтересованных лиц допускается защита чести и достоинства гражданина и после его смерти.

2. Если сведения, порочащие его честь, достоинство или деловую репутацию гражданина, распространены в средствах массовой информации, они должны быть опровергнуты в тех же средствах массовой информации.

Если указанные сведения содержатся в документе, исходящем от организации, такой документ принадлежит замене или отзыву. Порядок опровержения в иных случаях устанавливается судом.

Гражданин, в отношении которого средствами массовой информации опубликованы сведения, ущемляющие его права или охраняемые законом интересы, имеет право на опубликование своего ответа в тех же средствах массовой информации.

Если решения суда не выполнено, суд вправе наложить на нарушителя штраф, взыскиваемый в размере и в порядке, предусмотренных процессуальным законодательством, в доход РФ. Уплата штрафа не освобождает нарушителя от обязанности выполнить предусмотренное решением суда действие.

Гражданин, в отношении которого распространены сведения, порочащие его честь, достоинство или деловую репутацию, вправе наряду с опровержением таких сведений требовать возмещения убытков и морального

вреда, причиненных их распространением.

Если установить лицо, распространившее сведения, порочащие честь, достоинство и деловую репутацию гражданина, невозможно, лицо, в отношении которого такие сведения распространены, вправе обратиться в суд с заявлением о признании распространенных сведений не соответствующими действительности.

Правила настоящей статьи о защите деловой репутации гражданина соответственно применяются к защите деловой репутации юридического лица.

Задание для подгруппы № 3

Иванов и Петров, экономисты коммерческого банка, за два часа до окончания рабочего дня в рабочем кабинете распили спиртные напитки. После этого Иванов сразу ушел домой, а Петров остался в банке закончить начатую работу, где с ним встретился управляющий банком.

После представления Ивановым и Петровым письменных объяснений они были уволены.

Вопросы:

1. Какие нормы права были нарушены работниками банками?
2. Определите вид юридической ответственности, к которой должны быть привлечены экономисты Иванов и Петров, опираясь на статьи Трудового Кодекса РФ.
3. Соответствует ли закону увольнение Иванова и Петрова?

Трудовой кодекс РФ.

Статья 76. Отстранение от работы.

Работодатель обязан отстранить от работы (не допускать к работе) работника:

- появившегося на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- не прошедшего в установленном порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

– по требованиям органов и должностных лиц, уполномоченных федеральными законами и иными нормативными актами, и в других случаях, предусмотренных федеральными законами...

Работодатель отстраняет от работы (не допускает к работе) работника на весь период времени до устранения обстоятельств, явившихся основанием для отстранения от работы или недопущения к работе...

Статья 77. Общие основания прекращения трудового договора.

Основаниями прекращения трудового договора являются:

1. Соглашение сторон (ст.78).
2. Истечение срока трудового договора...
3. Расторжение трудового договора по инициативе работника (ст.80).
4. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя (ст.81).

5. Перевод работника по его просьбе или с его согласия на работу к другому работодателю или переход на выборную работу (должность)...
Трудовой договор может быть прекращен и по другим основаниям, предусмотренным настоящим Кодексом и иными федеральными законами.

Во всех случаях днем увольнения работника является последний день его работы.

Статья 81. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.

Трудовой договор может быть расторгнут работодателем в случаях:

1. Ликвидации организации либо прекращение деятельности работодателем - физическим лицом.
2. Сокращение численности или штата работников организации...
3. Несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие....

5. Неоднократного неисполнения работником без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание.

6. Однократного грубого нарушения работником трудовых

обязанностей:

а) прогула (отсутствия на рабочем месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение рабочего дня).

б) появления на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

в) разглашения охраняемой законом тайны (государственной, коммерческой, служебной и иной), ставшей известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей...

Список используемой литературы и интернет-источников

Нормативный материал:

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданско-процессуальный кодекс РСФСР.
3. ФЗ «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, актов палат Федерального Собрания».
4. ФКЗ «О правительстве Российской Федерации».
5. ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации».
6. ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации».
7. ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации».
8. ФЗ «О прокуратуре Российской Федерации».
9. ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации».
- 10.ФЗ «О полиции РФ»

Литература:

1. Баглай М.В. Конституционное право Российской Федерации. – М., 2018.
2. Габричидзе Б.Н., Чернявский А.Г. Административное право. – М., 2017.
3. Гражданское право. – М., 2019.
4. Гражданское процессуальное право. – М., 2019.
5. Конституции зарубежных государств: Великобритания, Франция, Германия, Европейский союз, Соединенные Штаты Америки, Япония, Индия: учеб.пособие/ сост. сб., пер., авт. вед. и вступ. ст. В.В.Маклаков. – 5-е изд., перераб. и доп. – М., 2011.
6. Куницын А.Р. Образцы заявлений и жалоб в суд. – М., 2018.
7. Международная защита прав и свобод человека. – М., 2012.
8. Прокурорский надзор. – М., 2019.
9. Теория государства и права. – М., 2012.
10. Чиркин В.Е. Государствоведение. – М., 2017
11. Юридическая энциклопедия. / Под ред. Ю.М.Тихомирова. – М., 2013.

Интернет-ресурсы:

1. Информационный интернет-портал Президента РФ
(Электронный ресурс). - Режим доступа: <http://www.kremlin.ru>
2. Информационный интернет-портал Правительства РФ
(Электронный ресурс). - Режим доступа: <http://www.government.ru>
3. Справочно-правовая система «Консультант-Плюс».
4. Справочно-правовая система «Гарант».