

Южно-Уральский государственный
гуманитарно-педагогический университет

Южно-Уральский научный центр
Российской академии образования (РАО)

Н. С. Касаткина, Н. С. Шкитина

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ТЕХНОЛОГИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ
ВОСПИТАТЕЛЬНЫХ ПРАКТИК
(КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО)»

Учебно-методическое пособие
для студентов высших учебных заведений

Челябинск
2023

УДК 378 (021)
ББК 74.480.26я73
К28

Рецензенты:

д-р пед. наук, профессор Г. Я. Гревцева;
канд. пед. наук, доцент М. Ю. Ветхова

Касаткина, Наталья Степановна

К28 Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Технология и организация воспитательных практик (классное руководство)» : учебно-методическое пособие для студентов высших учебных заведений / Н. С. Касаткина, Н. С. Шкитина ; Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет. – [Челябинск] : Южно-Уральский научный центр РАО, 2023. – 285 с. : ил.

ISBN 978-5-907538-20-7

В учебно-методическом пособии представлена система организации и контроля самостоятельной работы студентов при изучении курса «Технология и организация воспитательных практик (классное руководство)», которая основана на заданиях в соответствии с уровнем сформированности компетенций студентов при изучении данной дисциплины. В учебно-методическом пособии представлены: программа лекционного курса, планы практических занятий, типовые задания для самостоятельной работы студентов, тесты, ситуационные задачи и кейсы, примерная тематика рефератов. Особое внимание уделено результативности и критериям оценивания самостоятельной работы студентов. Учебно-методическое пособие адресовано студентам и преподавателям высшей школы.

УДК 378 (021)

ББК 74.480.26я73

ISBN 978-5-907538-20-7

© Касаткина Н. С., Шкитина Н. С.,
2023

© Оформление. Южно-Уральский
научный центр РАО, 2023

Содержание

Пояснительная записка	5
.....	
1 Конспекты лекций с заданиями для самостоятельной работы студентов	7
.....	
2 Планы практических занятий с заданиями для самостоятельной работы студентов	92
.....	
3 Методические рекомендации по организации, выполнению и контролю самостоятельной работы студентов	107
.....	
4 Тест для самоконтроля.....	135
.....	
5 Вопросы к зачету	159
.....	
Список литературы для самостоятельной работы студентов	166
.....	
Приложение А «Типовая должностная инструкция классного руководителя»	169
.....	
Приложение Б «Конспект внеучебного мероприятия» .	180
.....	

Приложение В «Схема самоанализа воспитательного мероприятия»	184
.....	
Приложение Г «Психолого-педагогическая характеристика классного коллектива»	186
.....	
Приложение Д «Шаблон рабочей программы воспитания».....	189
.....	
Приложение Е «Глоссарий классного руководителя».....	267
.....	

Пояснительная записка

Дисциплина «Технология и организация воспитательных практик (классное руководство)» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины/модули» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (уровень образования – бакалавриат). Дисциплина является обязательной к изучению. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

Изучение дисциплины «Технология и организация воспитательных практик (классное руководство)» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: «Педагогика», «Психология», «Психология управления», «Педагогическая конфликтология» при проведении следующих практик: учебная практика (технологическая) «Психологические основы профессиональной деятельности».

Дисциплина «Технология и организация воспитательных практик (классное руководство)» формирует знания, умения и компетенции, необходимые для освоения следующих дисциплин: «Основы вожатской деятельности», для проведения следующих практик: производственная практика (педагогическая (вожатская)).

Цель изучения дисциплины – формирование у обучающихся компетенций воспитательной деятельности, развитие

способности творчески действовать и применять знания и умения в многообразии изменяющихся воспитательных ситуаций и контекстов.

В учебно-методическом пособии представлен лекционный курс с системой типовых заданий для организации самостоятельной работы студентов, что позволяет осуществлять оперативную обратную связь, своевременно выявлять пробелы в знаниях; планы практических занятий с заданиями для самостоятельной работы студентов с подробными инструкциями и алгоритмами их выполнения, что поможет студентам выполнить задания, а также примерная тематика рефератов, ситуационные задачи и кейсы, решение которых способствует приобретению практических умений и навыков, необходимых для дальнейшей педагогической деятельности. Разработаны и представлены тестовые задания для осуществления самоконтроля студентов. Особое место в данном учебно-методическом пособии уделено результативности самостоятельной работы студентов при изучении курса: к каждому виду самостоятельной работы студентов разработаны критерии оценивания, которые позволяют объективно оценить самостоятельную деятельность студентов.

1 Конспекты лекций с заданиями для самостоятельной работы студентов

Лекция – одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой устное, монологическое, систематическое, последовательное изложение преподавателем учебного материала с демонстрацией слайдов и фильмов. Работа обучающихся на лекции включает в себя: составление или слежение за планом чтения лекции, написание конспекта лекции, дополнение конспекта рекомендованной литературой. Требования к конспекту лекций: краткость, схематичность, последовательная фиксация основных положений, выводов, формулировок, обобщений. В конспекте нужно помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Последующая работа над материалом лекции предусматривает проверку терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. В конспекте нужно обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

Лекция 1. Нормативно-правовые основы развития института классного руководства в РФ

План:

1. Исторический аспект развития классного руководства в России.

2. Нормативные документы, определяющие деятельность классного руководителя в условиях образовательной системы.

1. Исторический аспект развития классного руководства в России.

Институт классного руководства в России сложился более трех столетий назад и его можно соотнести с периодами: досоветский, советский и постсоветский. Каждый период характеризуется определенными тенденциями, взлетами и падениями.

Рассматривая досоветский период, следует заметить, что до 1804 года воспитанием детей занимались гувернеры, гувернантки, бонны, няньки, дядьки и только с 1804 года в Уставах лицеев и гимназий России, говорится, что воспитание возлагается на учителей, которые обязаны приучать детей «учтивости, правдивости и чести». С 1871 года официально утвержден институт наставничества в учебных заведениях России. Наставникам вменялись следующие функции:

- поддержание порядка в учебном заведении;
- контроль посещаемости учащихся;
- ведение школьной документации;
- изучение и наблюдение за учащимися;
- воспитание чувства уважения к Закону и Отечеству;
- развитие религиозных чувств.

Эти функции сохранились вплоть до 1917 года.

Характеризуя советский период с 1917 года нужно отметить, что в 20-е годы с созданием Программы Единой Трудовой школы, институт наставничества был ликвидирован и сделана попытка передать функции воспитания «ученическому самоуправлению», но ожидаемые результаты были неутешительными и с 1927 года ответственность за воспитание учащихся возлагалась на групповода. Значительный взлет в развитии института классных руководителей был в 1934 году, где в Уставе школы впервые появляется должностное лицо классный руководитель и определены его функции. Положение о классном руководителе действовало на протяжении тринадцати лет, вплоть до 1947 года, когда было введено новое «Положение о классном руководителе» в котором были определены такие функции в деятельности классного руководителя, как право проводить собрание учителей предметников работающих в классе; введены такие формы отчетности классного руководителя, как характеристики на каждого учащегося и весь класс в конце года, анализ проведенных мероприятий, что породило эпоху бумаготворчества. Следующее «Положение о классном руководителе» было утверждено вновь через тринадцать лет в 1960 году, в нем была отменена мелочная опека со стороны администрации, и воспитание в школе стало носить «мероприятийный характер», считалось, чем больше мероприятий проводит классный руководитель с учащимися, тем лучше. В 1970 году с переходом школы ко всеобщему среднему образованию в школах возник дефицит в классных руководителях, так как классными руководителями назначали учителей «лучших из лучших». Если пятидесятые годы ознаменовались личностным подходом в воспитании уча-

щихся, то в семидесятых годах прошлого столетия главной задачей было всестороннее воспитание и развитие личности, воспитание самостоятельности у старшеклассников. Наряду с такими положительными направлениями в работе классного руководителя отмечалась большая перегрузка в их деятельности: отвлечение их на неквалифицированные виды труда (агитация населения на выборы, выезды с учащимися на сельскохозяйственные работы и др.). В конце восьмидесятых годов, когда произошел социально-экономический спад в государстве, неразбериха в разных его системах, к упадку пришла и система образования. Снижился не только уровень воспитания, но и обучения. Функция воспитания была переложена на семью, где снижился уровень материального благосостояния, закрылись предприятия, сократились производства, многие родители лишились работы. В начале девяностых годов О.С. Газман и Е.В. Бондаревская провели исследования среди школьников, результаты которого показали, что 25 % школьников отрицательно относятся к деятельности классного руководителя в школе, и такая ситуация сохранялась вплоть до 2000 года. В начале третьего тысячелетия проведено анкетирование учащихся Л.И. Маленковой, в которых задано было всего два вопроса: нужен ли вам классный руководитель и каким он должен быть? Результаты анкет показали, что почти 100% детей отметили «нужен» и назвали качества личности, которые должны быть у классного руководителя: доброта, забота, честность, культура, умение поддержать и защитить и др. Классный руководитель – это не должность, а как отмечают сами педагоги, это бесконечное творчество. Классному руководителю XXI века

предъявляются совершенно новые требования, которые необходимо учитывать при подготовке будущих педагогов в условиях педагогического колледжа или вуза. Все более приоритетной становится индивидуальная работа с детьми, затрагивающая основы физического и психического развития каждого ребенка. Происходит смещение акцентов и в работе класса в целом. В первую очередь внимание уделяется эмоциональной поддержке групп внутри класса, созданию положительного психологического климата в классе, развитию детского самоуправления, созданию условий, позволяющих каждому ребенку раскрыть себя в отношениях с окружающими, включению учащихся в систему реальных социальных отношений. Классные руководители сегодня говорят о расширении диапазона своей деятельности в школе. Это явилось следствием распада детских организаций, непрочности семейных связей, отчуждения детей и взрослых, недоступностью детских внешкольных учреждений. Вышеназванные проблемы, во многом, легли в основу деятельности современного классного руководителя.

2. Нормативные документы, определяющие деятельность классного руководителя в условиях образовательной системы.

Классный руководитель в своей деятельности должен знать содержание нормативных документов и руководствоваться ими.

Классное руководство – профессиональная деятельность педагога, направленная на воспитание ребенка в классном учебном коллективе, создание условий для саморазвития и самореализации личности обучающегося, его успешной социализации в обществе.

Деятельность классного руководителя регулируется нормативно-правовыми документами, принятыми органами законодательной и исполнительной власти разного уровня.

К данным документам относятся не только законы, приказы, положения, правила, инструкции, регламентирующие организацию деятельности специалиста, но и концепции, целевые программы и планы их реализации, определяющие содержание деятельности классного руководителя и основные направления его реализации в работе с детским коллективом.

Нормативно-правовая основа правового положения классного руководителя состоит из актов, принимаемых на всех уровнях управления системы образования.

На *федеральном уровне* к ним относят законы и подзаконные акты (постановления, приказы, распоряжения, указы) и другие документы, принимаемые федеральными органами государственной власти, осуществляющими управление в сфере образования и международные акты.

На *региональном уровне* правовое регулирование выполнения обязанностей классных руководителей осуществляется с помощью распоряжений, приказов главы администрации региона, решений региональных органов власти, осуществляющих управление в сфере образования.

На *муниципальном уровне* органы власти могут разрабатывать постановления, распоряжения и приказы, определяющие особенности поощрения работников, выполняющих функции классного руководителя.

На *уровне школы* локальные акты (положения, инструкции), утверждаемые приказом руководителя школы уточняют

функциональные обязанности классных руководителей. Рабочее время по выполнению этой дополнительной педагогической работы регулируется уставом школы, правилами внутреннего распорядка, расписаниями, планами мероприятий, «Положением о классном руководителе школы», «Положением о премировании и поощрении работников школы», должностной инструкцией работника, выполняющего функции классного руководителя, коллективным договором и другими локальными актами. В этих документах могут быть отражены все уровни должностного взаимодействия педагога, выполняющего обязанности классного руководителя.

Рассмотрим более подробно содержание нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность классного руководителя.

В первую очередь, это знание Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Важное место в деятельности классного руководителя имеют знания основных положений Конвенции ООН «О правах ребенка», Программы воспитания и социализации обучающихся. Рассмотрим более подробно содержание указанных документов.

Конвенция ООН «О правах ребенка»:

1) Каждый ребенок имеет неотъемлемое право на жизнь, а государства обеспечивают в максимально возможной степени выживание и здоровое развитие ребенка. Столь же неотъемлемы права ребенка на имя и гражданство.

2) Административные органы социальной защиты должны первоочередное внимание уделять наилучшему обеспечению

интересов ребенка. При этом надлежащим образом должно учитываться мнение ребенка.

3) Дети не должны разлучаться со своими родителями, за исключением случаев, когда это осуществляется компетентными органами в интересах детского благополучия. В свою очередь, государства должны содействовать воссоединению семей, разрешая въезд на свою территорию или выезд из нее.

4) Государства должны обеспечивать защиту детей от причинения им физического или психологического ущерба и от дурного обращения, включая сексуальные злоупотребления или эксплуатацию.

5) Государства обеспечивают подходящую замену ухода за детьми, у которых нет родителей, используя институты усыновления (удочерения), опеки и попечительства, приемной семьи, государственные учреждения и другие возможные формы.

6) Ребенок имеет право на пользование наиболее совершенными услугами здравоохранения, а государства обязаны обеспечивать охрану здоровья всех детей, с уделением первоочередного внимания профилактическим мерам, медико-санитарному просвещению и сокращению детской смертности.

7) Образование должно готовить ребенка к жизни в духе понимания, мира и терпимости. Школьные дисциплины должны поддерживать с помощью методов, отражающих уважение человеческого достоинства ребенка. Основную ответственность за воспитание ребенка несут родители, однако государства должны оказывать им надлежащую помощь и развивать сеть детских образовательных учреждений.

8) Дети должны иметь время на отдых, игры и одинаковые возможности заниматься культурной и творческой деятельностью. Дети меньшинств и коренного населения должны свободно пользоваться достижениями собственной культуры и родным языком.

9) Государство должно обеспечить защиту ребенка от экономической эксплуатации и работы, которая может помешать образованию или нанести ущерб здоровью и благополучию детей, от незаконного употребления наркотиков и от участия в производстве наркотиков или торговле ими.

10) С детьми, ставшими участниками нарушения уголовного законодательства, должны обращаться так, чтобы способствовать развитию у них чувства достоинства и значимости, и содействовать их реинтеграции в жизнь общества. Под стражей дети должны содержаться отдельно от взрослых. Они не должны подвергаться пыткам или жестокому и унижающему достоинство обращению.

11) Ребенок, не достигший 15-летнего возраста, не должен принимать какого-либо участия в военных действиях; дети, затрагиваемые вооруженными конфликтами, должны находиться под особой защитой. Государствами предпринимаются меры для предотвращения хищения детей и торговли ими.

12) Дети, которые были подвергнуты дурному обращению, задержанию или пострадали от недосмотра, должны получать надлежащее обращение или проходить подготовку в целях их восстановления и реабилитации.

Конвенция обязывает государства широко информировать население о содержащихся в ней правах детей.

Следующий важный документ, который должен знать классный руководитель, это: ***Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (2013 г.)***, где в ст. 5.3. говорится, что в Российской Федерации гарантируются общедоступность и бесплатность в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, среднего профессионального образования, а также на конкурсной основе бесплатность высшего образования, если образование данного уровня гражданин получает впервые.

В ст. 14 п. 4 говорится, что граждане Российской Федерации имеют право на получение дошкольного, начального общего и основного общего образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации, а также право на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации в пределах возможностей, предоставляемых системой образования, в порядке, установленном законодательством об образовании. Реализация указанных прав обеспечивается созданием необходимого числа соответствующих образовательных организаций, классов, групп, а также условий для их функционирования. Преподавание и изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации в рамках имеющих государственную аккредитацию образовательных программ осуществляются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами.

В ст. 28 п. 6 говорится, что образовательное объединение обязано создавать безопасные условия обучения, воспитания

обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации; соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников образовательной организации.

Другим обязательным документом для исполнения классным руководителем является *Концепция духовно-нравственного развития и воспитания гражданина России*, (далее Концепция).

Образованию отводится ключевая роль в духовно нравственной консолидации российского общества, его сплочении перед лицом внешних и внутренних вызовов, в укреплении социальной солидарности, в повышении уровня доверия человека к жизни в России, к согражданам, обществу, государству, настоящему и будущему своей страны.

В Концепции духовно-нравственного развития и воспитания определены:

- характер современного национального воспитательного идеала; цели и задачи духовно нравственного развития и воспитания детей и молодежи;

- система базовых национальных ценностей, на основе которых возможна духовно нравственная консолидация многонационального народа Российской Федерации;

- основные социально педагогические условия и принципы духовно нравственного развития и воспитания обучающихся.

В общеобразовательных учреждениях должны воспитывать гражданина и патриота, раскрывать способности и таланты молодых россиян, готовить их к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире. При этом классные руководители должны постоянно взаимодействовать и сотрудничать с семьями обучающихся, другими субъектами социализации, опираясь на национальные традиции.

Направления Концепции реализуются на основе примерной программы воспитания и социализации обучающихся. Коротко охарактеризуем содержание каждого раздела Программы.

Первые два раздела – в основном воспроизводят соответствующие разделы Концепции, ориентируя их содержание на общеобразовательную школу (ввиду принципиальной важности определения национального воспитательного идеала, цели, задач и базовых ценностей воспитания и социализации школьников).

В третьем разделе – общие задачи воспитания систематизированы по основным направлениям воспитания и социализации школьников:

- воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека;
- воспитание нравственных чувств и этического сознания;
- воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду, жизни;
- формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни;
- воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде (экологическое воспитание);

– воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях (эстетическое воспитание).

В каждом из направлений воспитания и социализации обучающихся раскрывается соответствующая система базовых национальных ценностей.

Четвертый раздел – включает характеристику современных особенностей воспитания и социализации школьников, раскрывает основные подходы к организации воспитания и социализации обучающихся (аксиологический, системно-деятельностный, развивающий). В этом разделе общие задачи воспитания и социализации российских школьников конкретизируются с учетом возраста и систематизируются по основным направлениям воспитания и социализации обучающихся, а также приводятся примерные виды деятельности и формы занятий с обучающимися.

Пятый раздел – формулирует и раскрывает: основные условия повышения эффективности совместной воспитательной деятельности школы, семьи и общественности, особенности этой работы в современных условиях; задачи, формы и содержание повышения педагогической культуры родителей, взаимодействия школы с общественными и традиционными религиозными организациями.

В шестом разделе – «Планируемые результаты воспитания и социализации обучающихся» определены ценностные отношения, представления, знания, опыт, которые должны быть сформированы у школьников по каждому из направлений воспитания и социализации.

Задания к лекции 1 для самостоятельной работы студентов:

Задание 1. Изучить нормативно-правовые документы, регламентирующие процесс воспитательной работы в школе. Анализ целевого назначения нормативно-правовых документов (из списка не менее 7 источников) необходимо представить в виде таблицы, включающей графы: порядковый номер, название документа, уровень, целевое назначение. В графе «Целевое назначение» на основе анализа документов необходимо сформулировать основные положения (принципы, задачи, механизмы и т.п.) в профессиональной деятельности классного руководителя.

Нормативно-правовые (в т. ч. локальные) документы в области воспитания, регламентирующие деятельность классного руководителя, советника директора школы по воспитанию и работе с детскими объединениями и др.

Перечень документов (основной список):

1. Конвенция ООН о правах ребенка, утв. Генеральной Ассамблеей ООН 20 ноября 1989 г.

2. Конституция РФ, принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020 г.

3. Федеральный закон Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ.

4. Федеральный закон «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24 июня 1999 г. №120-ФЗ.

5. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ.

6. Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025, утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р.

7. Приказ Минпросвещения России от 11.12.2020 № 712 «О внесении изменений в некоторые федеральные государственные образовательные стандарты общего образования по вопросам воспитания обучающихся».

8. Письмо Минпросвещения России от 23.01.2020 № МР-42/02 «О направлении целевой модели наставничества и методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по внедрению методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»).

9. Письмо Минпросвещения России от 12.05.2020 № ВБ-1011/08 «О методических рекомендациях органам исполнительной власти субъектов РФ, осуществляющим государственное управление в сфере образования, по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных организациях».

10. Локальные документы образовательной организации в области воспитания.

Дополнительно рекомендуется ознакомиться:

1. Федеральный закон «О молодежной политике в Российской Федерации» от 30 декабря 2020 г. № 489-ФЗ.

2. Указ Президента Российской Федерации «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» от 07 мая 2018 г. № 204.

3. Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года».

4. Указ Президента Российской Федерации от 29 октября 2015 г. № 536 «О создании Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников».

5. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 23.01.2021 № 122-р «Об утверждении плана основных мероприятий, проводимых в рамках Десятилетия детства, на период до 2027 года».

6. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации в 2021 - 2025 годах. Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года».

7. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г. № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».

8. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального госу-

дарственного образовательного стандарта основного общего образования».

9. Приказ Министерства образования и науки Челябинской области №01/2795 от 30.12.2020 г. «Об утверждении Концепции развития региональной системы воспитания и социализации обучающихся Челябинской области на 2021–2025 годы» <https://minobr74.ru/activity/muko/system/vosp>.

10. Приказ Комитета по делам образования г. Челябинска от 25.06.2021 г. № 1396 «Об утверждении Концепции развития муниципальной системы воспитания, социализации обучающихся г. Челябинска».

11. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «от 10.01.2017 г. № 10н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области воспитания».

12. Паспорт национального проекта «Образование», утвержденный президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 г. № 16).

13. Примерная программа воспитания, одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию от 02 июня 2020 г. № 2/20 <http://form.instrao.ru>.

14. Устав Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников», принятый Учредительным съездом Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» (Протокол № 1 от 28 марта 2016 г.).

15. Методические рекомендации по разработке программ воспитания ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования» <http://form.instrao.ru>.

Результаты работы оформите в виде таблицы 1.

Таблица 1 – Нормативно-правовые документы в области воспитания, регламентирующие деятельность классного руководителя

Документ	Целевое назначение
1	2
<i>Международный уровень</i>	
Конвенция о правах ребенка (принята 44 сессией Генеральной Ассамблеи ООН, ратифицирована Постановлением Верховного Совета СССР от 13.06.1990 г.)	Классный руководитель должен направлять свою деятельность на защиту основных прав ребенка – свобода совести, мысли, религии (ст. 14) и т.д. А также воспитывать умение пользоваться своими правами, например, правом свободно выражать свое мнение; это право включает свободу искать, получать и передавать информацию и идеи любого рода (ст. 13). Согласно этой конвенции, классный руководитель должен понимать, что родители несут основную ответственность за воспитание и развитие ребенка (ст. 18). Организуя свою работу, классный руководитель должен учитывать, что ребенок имеет право на отдых и досуг, право участвовать в играх и

Продолжение таблицы 1

1	2
	развлекательных мероприятиях и свободно участвовать в культурной жизни и заниматься искусством (ст. 31), это необходимо учитывать при планировании внеурочной деятельности.
<i>Федеральный уровень</i>	
Конституция Российской Федерации (ст.43).	На основе ст. 43 Конституции Российской Федерации классный руководитель должен строить свою работу на принципах равенства детей в своем праве получения доступного и бесплатного образования, ориентироваться на родителей как людей, обеспечивающих получение общего образования и руководствоваться ФГОСами при планировании своей работы.

Лекция 2. Классный руководитель в воспитательной системе школы

План:

1. Место классного руководителя в воспитательной системе школы.
2. Функции классного руководителя.
3. Права классного руководителя.
4. Обязанности классного руководителя.
5. Направления деятельности классного руководителя.
6. Ведущие роли классного руководителя.

1. Место классного руководителя в воспитательной системе школы

Воспитательная система образовательного учреждения охватывает учебный процесс, внеурочную жизнь обучающихся, их деятельность и общение за пределами учреждения, направленные на обеспечение возможно более полного всестороннего развития личности, формирования его самостоятельности и ответственности, гражданского становления.

Многоплановость понятия воспитания не позволяет дать единственное ему определение. Договоримся о возможности выделения рамок определения. Очевидно выстраивая комплекс определений можно поступить дедуктивно: от более обобщенного – к конкретному.

Первый, наиболее обобщенный уровень определяем рамками социального смысла понятия: *воспитание* – это процесс, определяемый совокупностью влияний деятельности всех общественных институтов, обеспечивающих передачу от старшего поколения младшему накопленного социально-культурного опыта, нравственных норм, ценностей и формирования общественно-признаваемого отношения.

Второй уровень понимания сущности воспитания определяется содержанием специальной деятельности, раскрывающей возможности педагогического явления. Данный уровень получил название «широкого педагогического значения»: *воспитание* – целенаправленная деятельность педагогического коллектива, направленная на становление человека в условиях педагогически организованной воспитательной системы, обеспечивающей взаимодействие воспитателей и воспитуемых.

Третий уровень определяется возможностями образовательного процесса в формировании конкретных качества, свойств и отношений человека: *воспитание* – конкретная деятельность педагога, педагогического коллектива по становлению определенных качеств, свойств и отношений воспитанника.

Воспитание в широком педагогическом смысле – процесс целенаправленного формирования личности в условиях специально организованной воспитательной системы, обеспечивающей взаимодействие воспитателей и воспитуемых.

Организаторами воспитательного процесса в школе являются:

- заместители директоров по воспитательной работе;
- классные руководители;
- кураторы групп;
- педагоги-организаторы;
- педагоги-психологи;
- социальные педагоги;
- педагоги дополнительного образования.

В практике современных образовательных учреждений сложилось несколько концепций классного руководства: традиционный классный руководитель, освобожденный классный руководитель, куратор параллели.

Основным структурным элементом воспитательной системы школы является класс. Именно здесь организуется познавательная деятельность, формируются социальные отношения между обучающимися. В классах осуществляется забота о социальном благополучии обучающихся, решаются проблемы досуга детей и сплочения коллективов, формируется соответствующая эмоциональная атмосфера.

Организатором деятельности обучающихся в классе, координатором воспитательных воздействий на ученика является классный руководитель. Именно он непосредственно взаимодействует как с обучающимися, так и с их родителями. Классный руководитель – учитель, организующий учебно-воспитательную работу в порученном ему классе.

Работа классного руководителя – целенаправленная, системная, планируемая деятельность, строящаяся на основе программы воспитания всего образовательного учреждения, анализа предыдущей деятельности, позитивных и негативных тенденций общественной жизни, на основе личностно-ориентированного подхода с учетом актуальных задач, стоящих перед педагогическим коллективом школы, и ситуации в классном коллективе, межэтнических, межконфессиональных отношений. Педагог также принимает во внимание уровень воспитанности обучающихся, социальные и материальные условия их жизни, специфику семейных обстоятельств.

Деятельность классного руководителя в первую очередь направлена на работу с обучающимися своего класса. Он формирует мотивацию к учению каждого отдельного ребенка, изучая его возрастные и индивидуальные особенности. Через разнообразные формы и методы индивидуальной работы классный руководитель создает благоприятные условия для развития гражданственности, мировоззренческой культуры, навыков созидательного труда, творческой индивидуальности, успешного вхождения ребенка в социум, формирования демократической культуры в системе классного самоуправления.

Основная задача классного руководителя – скоординировать все воспитательные влияния на школьников в целях развития личности посредством включения их в многообразные виды деятельности и взаимоотношений.

В настоящее время изменилась деятельность массовой средней общеобразовательной школы. Соответственно изменился институт классного руководства. Сейчас выделяется несколько типов классного руководства:

- учитель-предметник, одновременно выполняющий функции классного руководителя;

- классный руководитель, выполняющий только воспитательные функции (освобожденный классный руководитель, его еще называют классный воспитатель);

- в некоторых учебных заведениях введена должность классного наставника (вариант должности освобожденного классного руководителя), а также классного куратора (*лат. попечитель; лицо, которому поручено наблюдение за какой-то работой*) или тьютора (*лат. защитник, покровитель, опекун*), когда обучающиеся готовы взять на себя ряд организаторских функций педагога.

Вариативна позиция классного руководителя в детском коллективе. Она определяется прежде всего видом совместной деятельности: в учебной работе классный руководитель как учитель является организатором и руководителем деятельности детей; во внеучебной работе педагогу важно занять позицию старшего товарища, рядового участника.

Роль педагога изменяется в зависимости от возраста, опыта коллективной, самоуправленческой деятельности детей: от

непосредственного организатора работы до консультанта и советчика.

2. Функции классного руководителя.

Педагог, выступающий в качестве руководителя детского коллектива, реализует свои функции относительно как класса в целом, так и отдельных обучающихся. Он решает задачи в соответствии со спецификой возраста детей, сложившихся между ними взаимоотношений, строя отношения с каждым ребенком с учетом его индивидуальных особенностей. Главное в деятельности классного руководителя - содействие саморазвитию личности, реализации ее творческого потенциала, обеспечение активной социальной защиты ребенка, создание необходимых и достаточных условий для активизации усилий детей по решению собственных проблем.

Содержание деятельности классного руководителя определяется его функциями как руководителя педагогического процесса в определенной группе учащихся. В соответствии с концепцией управления, разработанной Р.Х. Шакуровым, целесообразно выделить *три уровня функций*.

К *первому уровню* относятся педагогические и социально-гуманитарные функции, отнесенные им к группе целевых.

Эти функции направлены на создание условий для социального развития учащихся, ориентированы на помощь ребенку как в решении его актуальных личностных проблем, так и в подготовке к самостоятельной жизни. Среди них необходимо выделить три, определяющие основное содержание деятельности

классного руководителя: воспитание учащихся; социальная защита ребенка от неблагоприятных воздействий окружающей среды; интеграция усилий всех педагогов для достижения поставленных воспитательных задач. Среди них приоритетной является функция социальной защиты ребенка.

Под социальной защитой понимается целенаправленная, сознательно регулируемая на всех уровнях общества система практических социальных, политических, правовых, психолого-педагогических, экономических и медико-экологических мер, обеспечивающих нормальные условия и ресурсы для физического, умственного и духовно-нравственного развития детей, предотвращение ущемления их прав и человеческого достоинства.

Реализация этой функции предполагает обеспечение условий для адекватного развития ребенка в существующих социально-экономических условиях. Деятельность классного руководителя по социальной защите ребенка – это деятельность не только непосредственного исполнителя, но и координатора, помогающего получить детям и их родителям социальную поддержку и социальные услуги.

Социальная защита как функция классного руководителя – это, в первую очередь, комплекс психолого-педагогических мер, обеспечивающих оптимальное социальное развитие ребенка и формирование его индивидуальности, адаптацию к существующим социально-экономическим условиям. Реализуя эту функцию, он должен, решая острые сиюминутные проблемы, быть готовым к опережению событий и, опираясь на точный прогноз, отводить от ребенка те проблемы и трудности, которые перед ним могут возникнуть.

Целесообразно рассматривать социальную защиту в деятельности классного руководителя в широком и узком смысле слова. В последнем - это деятельность, направленная на защиту детей, оказавшихся в особо трудном положении. Таковыми являются дети из многодетных семей, дети-инвалиды, сироты, беженцы и т.п., которые больше других нуждаются в экстренной социальной защите. В широком смысле слова, объектом социальной защиты, социальных гарантий являются все дети, независимо от их происхождения, благополучия родителей и условий жизнедеятельности. Разумеется, при этом остается неоспоримым принцип дифференцированного подхода к различным категориям детей, и приоритет должен быть отдан наиболее незащищенным категориям детей из малообеспеченных семей или семей из групп риска.

Для достижения целей воспитания и социальной защиты учащихся классный руководитель должен решать ряд частных задач, связанных с формированием отношений учащихся со своими сверстниками в классе (организация коллектива, его сплочение, активизация, развитие самоуправления). Эти задачи определяют *второй уровень* его функций – социально-психологических, к которым относится прежде всего организаторская.

Главное назначение организаторской функции – поддержка положительной детской инициативы, связанной с совершенствованием жизни региона, микросреды, школы и самих школьников.

Другими словами, классный руководитель не столько организует учащихся, сколько оказывает им помощь в самоорга-

низации разнообразной деятельности: познавательной, трудовой, эстетической, а также свободного общения, являющегося частью досуга.

Важной на этом уровне представляется функция сплочения коллектива, выступающая не как самоцель, а как способ достижения поставленных перед классом целей. Одной из задач классного руководителя при этом является развитие ученического самоуправления.

Третий уровень функций классного руководителя выражает требования, вытекающие из логики деятельности самого субъекта управления воспитательной деятельностью. Это – управленческие функции, к которым относятся: диагностическая, целеполагания, планирования, контроля и коррекции.

Реализация диагностической функции предполагает выявление классным руководителем исходного уровня и постоянное отслеживание изменений в воспитанности учащихся. Она направлена на исследование и анализ личности и индивидуальности ребенка, на поиск причин неэффективности результатов и на характеристику целостного педагогического процесса.

Реализуя диагностическую функцию, классный руководитель может преследовать двоякую цель: во-первых, определять результативность своей деятельности, во-вторых, диагностика из инструмента изучения личности может превратиться в инструмент развития индивидуальности ребенка.

Функцию целеполагания можно рассматривать как совместную с учащимися выработку целей воспитательной деятельности. Доля участия классного руководителя в этом про-

цессе зависит от возраста школьников и уровня сформированности классного коллектива.

Цели воспитательного процесса определяют задачи управления процессом развития личности ребенка. Их можно подразделить на общие и частные. Общие конкретизируются в соответствии с основными сферами социальных отношений, в которые включается ребенок, а частные связаны с организацией деятельности учащихся.

Логика целеполагания отражается в процессе планирования деятельности классного руководителя. Планирование – это помощь классного руководителя самому себе и коллективу класса в рациональной организации деятельности. Назначение плана – упорядочение педагогической деятельности, обеспечение выполнения таких требований к педагогическому процессу, как планомерность и систематичность, управляемость и преемственность результатов.

В планировании важно тесное сотрудничество классного руководителя с коллективом класса. При этом степень участия детей зависит от их возраста. Планировать следует то, что ведет к цели.

Поскольку цели определяются как стратегические и тактические, то и планы могут быть стратегическими, или перспективными, тактическими, или рабочими.

Основная цель функции контроля и коррекции в деятельности классного руководителя – это обеспечение постоянного развития воспитательной системы.

Реализация функции контроля предполагает выявление, с одной стороны, положительных результатов, а с другой – при-

чин недостатков и возникающих в процессе воспитания проблем. На основе анализа результатов контроля осуществляется коррекция работы классного руководителя как с классом в целом, так и с конкретной группой учащихся или отдельным учеником. Контроль работы классного руководителя – это не столько контроль со стороны администрации школы, сколько самоконтроль с целью коррекции. Коррекция – это всегда совместная деятельность классного руководителя и коллектива класса в целом, группы или отдельных учеников.

Рассмотренные уровни функций определяют содержание деятельности классного руководителя.

3. Права классного руководителя.

Классный руководитель – административное лицо. Он имеет право:

- получать информацию о психическом и физическом здоровье детей;
- контролировать успеваемость каждого ученика;
- контролировать посещаемость учебных занятий детьми;
- координировать и направлять в единое русло работу учителей данного класса (а также психолога и социального педагога);
- организовывать воспитательную работу с учащимися класса через проведение «малых педсоветов», педагогических консилиумов, тематических и других мероприятий;
- выносить на рассмотрение администрации, совета школы предложения, согласованные с коллективом класса;
- приглашать родителей (или лиц, их заменяющих) в школу; по согласованию с администрацией обращаться в комис-

сию по делам несовершеннолетних, в психолого-медико-педагогическую комиссию, в комиссию и советы содействия семье и школе на предприятиях, решая вопросы, связанные с воспитанием и обучением учащихся;

- получать помощь от педагогического коллектива школы;
- определять индивидуальный режим работы с детьми (свободно, т.е. исходя из конкретной ситуации);
- отказываться от лежащих за границами содержания его работы поручений.

Классный руководитель имеет право вести опытно-экспериментальную работу по проблемам дидактической (разрабатывать авторскую программу по своему предмету, если он является еще и учителем-предметником) и воспитательной (разрабатывать программу воспитательной работы) деятельности.

4. Обязанности классного руководителя.

Обязанности классного руководителя заключаются в следующем:

- организации в классе учебно-воспитательного процесса, оптимального для развития положительного потенциала личности учащихся в рамках деятельности общешкольного коллектива;
- оказании помощи ученику в решении острых проблем (предпочтительно лично, можно привлечь психолога);
- установлении контактов с родителями и оказании им помощи в воспитании детей (лично, через психолога, социального педагога).

Для педагогически грамотного, успешного и эффективного выполнения своих обязанностей классному руководителю

необходимо хорошо знать психолого-педагогические основы работы с детьми, быть информированным о новейших тенденциях, способах и формах воспитательной деятельности, владеть современными технологиями воспитания.

5. Направления деятельности классного руководителя.

Свою деятельность классный руководитель реализует по четырем основным направлениям.

Первое направление – укрепление физического здоровья обучающихся, так как именно от качества здоровья зависят успехи в учебе и общего развития.

Для обеспечения нормального физического здоровья обучающихся классный руководитель работает по следующим пунктам: просвещение детей по программе «Здоровье»; привлечение к этому виду деятельности учителей физической культуры, родителей; проведение классных мероприятий, направленных на осознание учениками самооценки здоровья; привлечение специалистов-медиков к просветительской работе с родителями учащихся и самими учениками.

Второе направление – общение. Общение – это воздействие, обуславливающее самое максимальное развитие личности ребенка, прежде всего этическое воспитание, направленное на формирование общепризнанных ценностей.

Решение проблемы общения приводит учащихся к пониманию общечеловеческих ценностей, они должны стать нормой для учащихся.

Третье направление – это познавательная сфера жизни ребенка. Защита ученика в этой области означает разъяснение

всем учителям-предметникам индивидуальных особенностей школьника.

Четвертое направление – это семья, в которой растет, формируется, воспитывается ученик. Классный руководитель должен помнить, что. Воспитывая ученика, он влияет на воспитательный потенциал семьи. Объектом профессионального внимания выступают не сама семья и не родители ребенка, а семейное воспитание. Именно в этих рамках рассматривается его взаимодействие с родителями.

Учителю необходимо знать, какова атмосфера жизни ребенка, каков его образ жизни, традиции и обычаи его семьи.

Следовательно, классным руководителем реализуется функция родительского просвещения (сведения о воспитательной функции школы, о методах воспитания, цели и задачи личностного развития ученика на данный период, духовное развитие ребенка, об особенностях школьной деятельности ученика, о взаимоотношениях в классе, о выявленных способностях).

6. Ведущие роли классного руководителя.

1. «Контролер», обеспечивающий включение учащегося в учебно-воспитательный процесс (контроль за посещением, поведением, дежурством, питанием; выяснение отношений с родителями, индивидуальная работа с учащимися, игнорирующими учебно-воспитательный процесс).

2. «Проводник по Стране знаний», создающий условия развития познавательного интереса и желания учиться (информация учащихся и родителей об особенностях школы и ее тре-

бованиях к учащимся, воспитательные мероприятия познавательного характера, помощь учащимся в самообразовании, обеспечение процесса учения, координация усилий всех учителей, работающих в классе).

3. «Нравственный наставник», способствующий соблюдению учащимися норм и правил, разрешению возникающих, конфликтов как между учащимися, так между учащимися и педагогами, работающими в классе (обучение этике и этикету, беседы на нравственные, социальные, правовые темы, оценка поступков ученика, индивидуальная работа с учащимися, нарушающими нормы поведения образовательном учреждении).

4. «Носитель культуры», помогающий освоить культурные ценности, на основе которых организован учебно-воспитательный процесс (организация экскурсий, коллективных походов, в театр, музеи, выставки, вечера и беседы о культуре, культурмассовые мероприятия в классе и школе).

5. «Социальный педагог», который способствует решению различных социальных проблем учащихся (создание нормальных условий общения в школе и дома, защита прав ребенка, формирование навыков социальной жизни).

6. «Старший товарищ», который помогает включиться в различные виды деятельности, берет на себя часть забот об учащихся (формирование коллектива класса, организация коллективной творческой деятельности).

7. «Фасилитатор», оказывающий помощь учащимся в самопознании, самоопределении, самореализации (беседы, тренинги, игры, индивидуальная работа с учащимися).

Задания к лекции 2 для самостоятельной работы студентов:

Задание 1. Выскажите свое суждение по поводу следующих проблем:

1.1 Классный руководитель как организатор учебно-воспитательного процесса в школе.

1.2 Психолого-педагогические основы отношений классного руководителя и обучающихся. Динамика возрастного развития этих отношений.

1.3 Позиция классного руководителя в «трудном классе».

1.4 Классный руководитель и малый педагогический коллектив как коллектив единомышленников.

Задание 2. К содержанию какой деятельности классного руководителя относятся следующие методики?

2.1. Методика недописанного текста: «Хорошая жизнь – это...», «принципиальный человек всегда...», «чтобы иметь друзей, надо...», «нельзя позволять унижать себя, ибо...», «когда я вижу недостатки человека, я...».

2.2. Метод ранжирования. Перечень качеств человека: вежливый, практичный, добрый, сильный, умный, принципиальный, веселый, гуманный, целеустремленный, здоровый, великодушный, красивый, мужественный.

2.3. Методика социометрии.

2.4. Упражнения – откровения. Карточки в конверте. «Мои пять самых...»

а) 5 самых презираемых качеств личности;

б) 5 самых близких людей;

в) 5 самых ненавистных явлений в жизни;

- г) 5 самых веселых событий в жизни;
- д) 5 самых любимых произведений прекрасного;
- е) 5 самых главных дел, которые мечтаю совершить в жизни;
- ж) 5 самых ценных вещей;
- з) 5 самых лучших книг.

Задание 3. Внимательно прочитайте текст, ответьте на вопросы. Слово «куратор» латинского происхождения, означает «опекун». Куратор появился в университете, одновременно со студентами и фактически сопровождает всю историю развития высшего образования, вместе с которой изменились его обязанности, содержание деятельности, взаимоотношения со студентами. Первоначально это был контролер – надзиратель, опекун, своего рода «дядька», усмирявший слишком ретивых студентов, собиравший забытые ими вещи, дававший под залог учебники. По мере развития университетского образования изменился статус куратора, стали более четкими его права и функциональные обязанности.

Куратор – это преподаватель (магистр, аспирант, ассистент), назначенный деканатом для решения вопросов студенческой жизнедеятельности: воспитания, организации досуга, проблем социально-бытового характера. Куратор назначается в каждую академическую группу.

В связи с развитием демократических тенденций в системе высшего образования в конце 80-х годов вузы предприняли попытку пересмотреть взгляды на куратора, его роль в студенческой жизни. Одни вузы вообще отказались от кураторов, другие – оставили кураторов на 1 – 2 курсах.

Куратор осуществляет свою работу в академической группе в соответствии с планом, составленным на полугодие. Предварительно он ознакомится со студентами, изучает их интересы, склонности, запросы, семейное положение, бытовые условия, материальное положение. Много внимания куратор уделяет вопросам социально-психологической адаптации студентов к новой социальной роли. Куратор организует знакомство студентов с нормативными документами, регламентирующими их жизнедеятельность, с принятыми решениями на заседаниях советов факультетов, деканата и ректората. Периодически он анализирует успеваемость и посещаемость студентами занятий. Эти вопросы рассматриваются на студенческих собраниях в группе. Важным участком работы куратора является вовлечение студентов в научно-исследовательскую работу: кафедральные кружки, олимпиады, конкурсы научных студенческих работ, научные исследования кафедр и лабораторий.

Куратор обладает большими возможностями по формированию у студентов интереса к избранной профессии.

Куратор не может оставлять без внимания вопросы бытового и материального положения студентов.

Велика роль куратора в формировании студенческого коллектива в академической группе. На 1 курсе он становится организатором коллектива. В центре своего внимания куратор держит вопросы воспитания студентов.

Ответьте на вопросы:

1. Сравните цели, задачи, содержание деятельности классного руководителя и куратора студенческой группы.

2. Разработайте педагогическую модель – характеристику куратора.

Лекция 3. Формы организации воспитательной работы в деятельности классного руководителя

План:

1. Понятие о формах организации процесса воспитания.
2. Многообразие форм воспитательной работы.
3. Алгоритм подготовки и проведения воспитательной работы.
4. Причины, не позволяющие воспитателю получить результат своей работы.

1. Понятие о форме организации воспитательного процесса.

Занятие – клеточка учебного процесса. А в воспитании?

Воспитание, как и обучение, может стать процессом определенным, конкретным, целостным и управляемым, если выстроить четкую систему форм организации воспитательного процесса, тогда каждая форма и станет той «клеточкой» такого процесса.

В современной педагогической практике существует несколько понятий: «форма воспитательной работы», «воспитательное мероприятие», «дело» и др.

С точки зрения педагогической – формы воспитания (воспитательной работы) – это способы организации, существования и выражения содержания воспитательного процесса, в ко-

торых открыто провозглашается отношение к предметам, явлениям, событиям, природе, людям и их сообществам.

Форма воспитания определяет варианты организации, конкретной воспитывающей деятельности детей, их взаимодействия со взрослыми, построение конкретного дела, его содержание, атрибутику, методику и технику подготовки, проведения и педагогического анализа.

Одна из функций воспитательной деятельности – упорядочение взаимодействия педагога и воспитанников путем придания ему определенной формы.

Понятие «форма» многогранно по смыслу и употребляется в следующих значениях:

1. Форма организации определенного вида деятельности: познавательной, игровой, коммуникативной.

2. Форма взаимодействия педагогов и воспитанников (индивидуальная, групповая, коллективная, сетевая).

3. Комплексная форма воспитательной работы, объединяющая различные виды активности ее участников в рамках педагогического процесса (неделя талантов, турнир знатоков).

4. Форма управления воспитательным процессом (педсовет, совет дело, общее собрание).

5. Форма контроля (творческий отчет, рапорт).

Формы воспитательной работы многообразны. Они могут быть:

– простые (как акт ситуативного воздействия) и сложные (включающие воспитанников в самые многочисленные отношения);

- кратковременные («пять минут с одним стихотворением») и длительные («Месячник по благоустройству микрорайона школы»);
- групповые (от двух участников и более), коллективные (класс, секция, кружок), общешкольные и даже межшкольные микрорайонные, межрегиональные, республиканские и... (все-российская научная конференция школьников «Юность. Наука. Культура»);
- традиционные и творческие;
- спонтанно возникающие в ходе воспитательного процесса и специально организованные, планированные и особым образом подготовленные;
- регулярные (внесенные в сетку расписания классные часы) и эпизодические (как календарные, так и ситуативные, проводимые воспитателем, исходя из задач воспитания);
- многообразии форм, подчиненных единым целям и логике воспитательного процесса, может быть объединено в систему, названную воспитанием «крупными дозами» (В.А. Карамковский);
- система интегрированных форм как клубный вариант, воспитательный центр, центр детского творчества и т.п.

2. Многообразие форм воспитательной работы.

Жанры: мероприятия, дело, событие, ритуал, праздник.

1) Под мероприятиями подразумевается все те массовые организованные воспитателями «сверху» форм работы, которые призваны оказывать прямое воспитательное воздействие на участников. Активны – немногие, большинству – отводится роль зрителя-слушателя.

2) Воспитательное дело основано на общих интересах и построениях его участников. Оно направлено на решение значимой для жизни коллектива проблемы. «Воспитание можно осуществить усиленно только в общем деле: вместе улучшая окружающую жизнь, вместе думая над тем, как это сделать» (И.П. Иванов).

3) Событием в воспитательном процессе может стать некая значимая, спонтанно возникшая или специально «сконструированная» ситуация, которая обеспечивала ее участникам своеобразный психологический порыв.

4) Ритуалы как специально-нормативная форма организации общественного поведения призваны демонстрировать должное отношение к лицу, атрибуту, событию или явлению.

5) Праздник как культурно-эстетическая форма организации совместных действий.

6) Воспитательные дела. Пример система коллективных творческих дел (КТД). По словам Иванова КТД не мероприятия, а прежде всего: полнокровная жизнь старших и младших, воспитателей и воспитанников и в то же время их общая забота об улучшении окружающей жизни, в которой педагоги выступают как старшие товарищи ребят, действующие вместе с ними и вперед них (Энциклопедия коллективных творческих дел. – Новосибирск, 2003).

Ключевые дела (термин В.А. Караковского). Главные общешкольные дела, через которые осуществляется попытка интеграции усилий и целостное влияние на коллектив и личность школьника. Принцип цикличности (годовой цикл жизнедеятельности). Коммунарские сборы (мартовские сборы в школе МОУ № 1 г. Челябинска).

В системе подготовки и проведения КТД участники проходят шесть стадий коллективного творчества.

Первая стадия предполагает увлечь каждого радостной перспективой интересного и полезного дела – создание положительного эмоционального фона.

Вторая стадия – предполагает организацию коллективного планирования в условиях дробления структуры на микрогруппы. Это обеспечит возможность каждому стать причастным к выработке общей перспективы через включение в структуру отношений коллективного творчества.

Третья стадия связана с организацией работы Совета дела – активное ядро коллектива, призванное выражать способы выполнения общего замысла.

Четвертая стадия предполагает непосредственное проведение КТД – индивидуальное присвоение совместно сформированного опыта заботы и гражданского отношения к окружающей жизни и к себе.

Пятая стадия – коллективная рефлексия (что было хорошо и почему, что не удалось и почему).

Шестая стадия – заключительная – обмен полученным опытом.

3. Алгоритм подготовки и проведения воспитательной работы.

1. Определение цели и задач. Цель – то запланированное отношение, которому посвящено организуемое педагогом дело.

Например, в серии различных форм воспитательной работы, посвященные единой цели – формированию музыкальной

культуры учащихся, проводится классный час «Зачем человеку музыка? Какая музыка ему нужна?».

Задачи:

1) выявление музыкальных вкусов и интересов (предварительная работа);

2) формирование понятий и представлений, выработка определенного отношения к различным музыкальным жанрам;

3) развитие эмоционально-положительного отношения к «маленьким шедеврам большой музыки» (прослушивание).

2. Выбор формы воспитательной работы, определение жанра и названия мероприятия. (Дискуссия «что происходит в обществе, и моя позиция»).

3. Создание психологического настроения: зажигательный рассказ о предстоящем деле и его результатах, выпуск стенгазеты...

4. Предварительная подготовка, подбор содержательного материала, приглашение гостей...

5. В проведении самого мероприятия важны такие его элементы:

– начало (музыка...);

– содержательная часть;

– аккордно-финальная часть: принятие решения, обращение, взаимные благодарности, музыка...

4. Педагогический анализ:

– мера достижения цели и решения стратегических и тактических задач;

– характеристика эффективности избранных средств, методов и приемов;

- степень активности участников и их удовлетворенность;
- логика и структура воспитательного мероприятия;
- характер педагогического мастерства педагога;
- место проведенного мероприятия в системе воспитательной работы с классом.

Основополагающие идеи и приемы конструирования творческих форм воспитательной работы. Две идеи.

Идея первая: содержание воспитания, реализованное в различных организационных формах, обогащается за счет богатства наук и искусств, лежащих в основе тех или иных видов деятельности: познавательная – в области различных наук и их истории; ценностно-ориентированная – в этике, эстетики, культурологии, политологии, различных отраслях искусства; свободное общение – в углубленном изучении всех наук и искусств, лежащих в основе организации досуга, различных хобби.

Вторая идея: творчески сделать подход в воспитании. Педагогу поможет «копилка» специальных педагогических приемов, из которых можно конструировать различные методы воспитания и организационные формы:

- анализ афоризмов;
- использование биографий, историй жизни, жизненного опыта великих людей;
- использование сказок, легенд, преданий.
- конверт откровений;
- экспресс – опрос;
- «трудное чтение».

Картотека организационных форм воспитания.

1. Познавательная деятельность: устный журнал, викторина.

2. Ценностно-ориентировочная деятельность: встречи в литературной гостиной...

3. Трудовая деятельность (по восстановлению памятников страны).

4. Общественно-полезная деятельность.

5. Художественно-творческая деятельность.

6. Физкультурно-спортивная деятельность.

7. Деятельность свободного общения.

4. Причины, не позволяющие воспитателю получить положительный результат своей работы.

1. Формализм в педагогической деятельности (проще провести нужное мероприятие и отчитаться за него, нежели добиться воспитательного эффекта).

2. Излишняя заорганизованность всего до мелочей.

3. Непонимания внутренней природы формы и механизмов ее воспитательного влияния (беседа, собеседники).

4. Неорганичность формы для ее участников (чаепитие родителей и детей, если класс социально разнороден).

5. Небрежность в реализации той или иной формы.

6. Попытка прямого копирования чужого сценария.

Задания к лекции 3 для самостоятельной работы студентов:

Задание 1. Ответьте на вопросы:

1. Что понимается под формой воспитания?

2. Раскройте сущность, роль и назначение внеклассной воспитательной работы в общей системе учебно-воспитательной деятельности школы.

Задание 2.

Расскажите об известных Вам классификациях форм организации воспитания. Приведите примеры.

Задание 3. Классифицируйте понятия в три группы – методы, формы, средства: пример, игра, кинофильм, рассказ, дискуссия, КВН, экскурсия, книга, анкета, поручение, наказание, концерт, встреча, соревнование, тестирование, огонек.

Задание 4. Классифицируйте перечисленные понятия в две группы: 1) методы, 2) формы. Рассказ, вечер, экскурсия, игра, кружок, диспут, приучение, управление, наказание, поощрение, требование, поручение, КВН, литературный вечер, карнавал, соревнование, «Веселые старты», внушение, объяснение, фестиваль.

Лекция 4. Технологии организации совместной и индивидуальной воспитательной деятельности обучающихся

План:

1. Понятие и виды технологий воспитания.
2. Характеристика технологий воспитания.

1. Понятие и виды технологий воспитания.

В современной педагогической литературе описаны десятки вариантов классификации технологий воспитания (В.П. Беспалько, М.В. Кларин, Ф.А. Мустаева, Л.Е. Никитина, И.П. Подласый, Г.К. Селевко и др.).

«Технология» – от греческого «технэ» – искусство, ремесло, мастерство; «логос» – учение, совокупность приемов и способов деятельности.

Педагогическая технология – четко выстроенная система педагогических методов, сочетающихся между собой и направленных на реализацию достижимых целей. К числу существенных признаков педагогической технологии при этом могут быть отнесены воспроизводимость педагогических действий и их результатов, ясность, однозначность и достижимость целей, диагностируемость результатов их осуществления.

Основными признаками педагогической технологии являются:

- системность, обеспечивающая гармонию целей и средств, имеющая природосообразное научное обоснование;
- критериально-диагностические цели;
- система предписаний, с большой гарантией ведущих к результату;
- система обратной связи.

Технология воспитания – это система разработанных наукой и отобранных практикой способов, приемов, процедур воспитательной деятельности, которые позволяют ей предстать на уровне мастерства, иными словами, гарантированно результативно и качественно.

«Как?» – коренной вопрос технологии в области воспитания. В таблице 2 представлена классификация технологий воспитания.

Таблица 2 – Классификации технологий воспитания
(по Г.К. Селевко)

	Основание классификации	Пример технологии воспитания
По философской основе	Материалистические	– Технология коллективного воспитания А.С. Макаренко; – Технология КТД И.П. Иванова.
	Идеалистические	Технология религиозного (конфессионального) воспитания
	Гуманистические	– Технология гуманного коллективного воспитания В.А. Сухомлинского; – Технология тьюторского воспитания Т.М. Ковалева; – Технология самоорганизации самовоспитания А.И. Кочетова.
	Антропософские	Вальдорфская педагогика (Р. Штейнер).
По научной	Деятельностные	Технология «Школа – центр воспитания в социальной среде.
	Коммуникативные	Технология установления связей с ответственностью (пиар-технология)
	Поведенческие	Технология работы с педагогически запущенными детьми
По категории объекта	Индивидуальные	– Технология персонифицированного воспитания; – Технология «Школа-парк» (М.А. Балабан).
	Коллективные	– Технология коллективного воспитания А.С. Макаренко; – Технология КТД И.П. Иванова; – Технология гуманного коллективного Воспитания В.А. Сухомлинского.
	Массовые	Технология самоорганизации самовоспитания А.И. Кочетова.

Опираясь на работы Н. Е. Щурковой, в технологии воспитания можно выделить следующие элементы:

- педагогическое общение;
- этико-половая дифференциация воспитанников;
- этическая защита в общении;
- предъявление педагогического требования;
- создание благоприятной предметно-пространственной среды;
- создание благоприятного социально-психологического климата;
- создание ситуаций успеха;
- педагогическая техника;
- педагогическая оценка;
- работа с группой;
- разрешение конфликтов;
- речевое воздействие и др.

Характерной особенностью воспитательной технологии является возможность воспроизведения воспитательной цепочки и ее пошаговый анализ.

В методической литературе рассматривается множество воспитательных технологий, которые используются педагогами в школе:

- шоу-технологии;
- диалоговые технологии;
- технология педагогического общения;
- модель трудового воспитания А.А. Католикова;
- технология педагогического разрешения конфликта;
- технология предъявления педагогического требования;

- технология коллективного творческого воспитания И.П. Иванова;
- технология педагогической оценки поведения и поступков детей;
- технология гуманного коллективного воспитания В.А. Сухомлинского;
- технология самосовершенствования личности школьника (Г.К. Селевко).
- технологии воспитания на основе системного подхода (В.А. Караковский, Л.И. Новикова);
- технология индивидуального рефлексивного самовоспитания (О.С. Анисимов, Н.П. Капустин);
- технология организации и проведения группового воспитательного дела (Н.Е. Щуркова);
- гуманно-личностная технология Ш.А. Амонашвили,
- технологии сотрудничества и технологии свободного воспитания;
- здоровьесберегающие технологии.

Основные направления воспитательной работы – это дальнейшая конкретизация целей и содержания воспитания. Основные направления воспитательной работы с учетом всех конкретных условий и факторов воспитания:

- формирование научного мировоззрения и навыков научно-исследовательской работы;
- развитие познавательной активности, культуры умственного труда, интеллектуальных способностей и кругозора;
- воспитание нравственности, сознательной дисциплины и культуры поведения;

- воспитание политической и правовой культуры, гражданской ответственности;
- воспитание профессионального призвания, добросовестного отношения к труду;
- воспитание этической культуры и творческой активности, развитие художественных способностей;
- воспитание экологической культуры;
- воспитание физической культуры и готовности к защите Родины;
- развитие культуры жизненного самоопределения;
- формирование основ экономической и управленческой культуры;
- развитие культуры семейных отношений.

Управление воспитательной системой осуществляется на трех уровнях: социально-педагогическом, организационно-педагогическом, психолого-педагогическом.

Социально-педагогический уровень управления связан с определением целей воспитания, созданием условий для нормального развития системы, с контролем за их функционированием.

Организационно-педагогический – связан с организацией жизнедеятельности (педагогические коллективы, зам. по воспитательной работе и органы самоуправления).

Психолого-педагогический – развитие и корректировка отношений в ученической среде (педагоги-воспитатели).

2. Характеристика технологий воспитания.

В своей практической деятельности воспитатель чаще всего стоит перед конкретными вопросами: как преобразовать

воспитательную ситуацию, как выбрать способы действия (свои, проверенные многократно, или успешно примененные кем-то; известные или новые, новаторские; «быстродействующие» или длительные, системные), как построить взаимодействие с ребенком или группой детей? Эти вопросы требуют своего решения повседневно, в конкретных воспитательных ситуациях и с учетом перспективы воспитательного процесса.

Исходя из этого, систему технологии воспитания можно представить на трех условных уровнях организации воспитания как педагогического процесса (Н.Ф. Голованова).

1. Повседневные технологии воспитания. Они используются для решения типовых задач воспитательного процесса. К таким технологиям относятся достаточно универсальные практики повседневного педагогического общения, например, технология поддержания и переключения внимания детей во время беседы с ними, технология разрешения конфликтов детей, технология включения детей в игру, технология предъявления педагогического требования. В этом же ряду стоят технология планирования воспитательной работы классным руководителем, технология педагогической диагностики в процессе воспитания.

2. Ситуативные технологии воспитания. Они разрабатываются и применяются в связи с определенными обстоятельствами: например, в классе регулярно возникают ссоры между детьми, а зачинщик этих ссор изощренно манипулирует товарищами и даже взрослыми.

Воспитатель специально выстраивает технологию «ситуации анализа очередной ссоры»:

- задает участникам ссоры вопросы, которые побуждают каждого из них по-своему описать происходящее;
- дает «пострадавшей стороне» понять, что видит ситуацию так же, как она;
- выводит поссорившихся на размышление о том, почему так развивались их отношения;
- обсуждает с детьми варианты разрешения случившегося.

Такая технология позволит создать у детей собственный опыт оценки поступков товарищей, мотивов их поведения, развенчать зачинщика ссор, обнажить непривлекательность его действий и вызвать желание не ссориться.

Такого же рода технологией воспитания является технология организации «ситуации успеха». «Ситуация успеха» чрезвычайно важна для поддержания чувства собственного достоинства ребенка, повышения его самооценки, принятия субъектной позиции.

Эта технология строится как последовательность специальных педагогических «операций», заложенных в любую организуемую деятельность детей (поскольку «ситуация успеха» должна возникнуть в деятельности ребенка):

- создания настроения доброжелательности, дружелюбия;
- снятия страха перед деятельностью;
- завуалированного инструктирования, скрытой помощи;
- «авансирования» ребенка (термин А.С. Макаренко), т.е. оглашения его достоинств, подбадривания, подкрепления его «персональной исключительности»;

- усиления мотивов деятельности;
- педагогического внушения (мобилизующее на успех);
- педагогической оценки результатов деятельности и проявленных качеств личности и рефлексии.

3. Перспективные технологии воспитания. Такие технологии реализуют определенную модель достаточно длительной организации воспитательного процесса. Они могут быть связаны с конкретными педагогическими функциями воспитателя: «своя» технология воспитательной работы есть у классного руководителя, у воспитателя загородного лагеря, руководителя детского клуба по интересам, спортивного педагога. Перспективные технологии воспитания могут выстраиваться на основании специфики форм воспитания; технология мероприятия, технология игры, технология коллективного дела.

Остановимся подробнее на нескольких перспективных технологиях воспитания. Технология мероприятия. «Мероприятие» – семантика этого слова достаточно прозрачна: «принятие мер», и авторитарная направленность смысла очень открыта. В советской школе мероприятие было едва ли не главной формой воспитания: в технологии мероприятия проводились пионерские сборы и комсомольские собрания, политинформации, линейки, классные часы и праздничные вечера. Поэтому технологически мероприятие себя исчерпало, превратившись в своеобразный «моноспектакль» воспитателя. Но из современной практики воспитания мероприятие нужно не изгонять, обличая его в авторитарной сущности, а использовать его технологично по назначению.

Мероприятие – это специально организованный педагогический акт, занятие или событие с целью непосредственного воспитательного воздействия на воспитанников. Прежде чем рассмотреть технологический алгоритм мероприятия, следует обратить внимание на то, что оно реализует технологию педагогического воздействия. Признание необходимости использовать эту технологию воспитания ничуть не умаляет его гуманистической направленности. Педагогическое воздействие – необходимый инструмент воспитателя как субъекта педагогического процесса. Ребенок, осваивающий позицию субъекта в деятельности и общении, определенное время нуждается в целенаправленной организации своей жизни, ситуаций осмысления происходящего.

Этой цели служат воспитательные мероприятия, которые:

- предлагают детям для осмысления те или иные события, идеи, научные факты, нравственные коллизии;
- культивируют у детей социально ценную реакцию на предмет мероприятия;
- вызывают высокие переживания, которые не всегда возможны в обыденной жизни;
- устанавливают (декларируют) общепринятые нормы поведения, отношений, способствуют формированию общественного мнения в сообществе воспитанников.

Мероприятие целесообразно проводить в тех случаях, когда:

- заранее известно, что в области этого содержания у воспитанников мало опыта и специальных знаний (встреча с офицером внутренних войск по вопросам безопасного поведения в ситуации террористического акта или экскурсия в музей);

– нужно создать особый психологический настрой, переживание высоких чувств, открыть неизвестные воспитанникам области творчества (литературно-музыкальный вечер, встреча с художником-реставратором);

– требуется пробудить интерес воспитанников к своей личности, к своему развитию (доверительный разговор с известным журналистом молодежного издания, «Час вопросов и ответов» с психотерапевтом, обсуждение взволновавшего многих кинофильма);

– организационная форма сложна для проведения, необходимо профессиональное управление большим количеством участников (праздник «Прощание с Букварем» для всей начальной школы, карнавал литературных героев или диспут в старших классах).

Технологический алгоритм воспитательного мероприятия.

1. Определение цели. Цель мероприятия может диктоваться событиями текущего момента или быть обращена к вечным проблемам нравственной жизни людей, искусства, экономики, права. Самое главное, чтобы цель была своевременна, отвечала реальным потребностям детей и была ими принята. Нередко множество мероприятий, на подготовку которых классный руководитель потратил огромное количество времени и сил, «проваливаются» только потому, что они были совершенно не нужны учащимся его класса, их жизнь со своими проблемами протекала «параллельно» замыслам педагога. Вот почему технологически нелепым действием воспитателя является поиск в

журналах или в архивах у коллег «интересного» готового сценария мероприятия.

2. Построение содержания и выбор формы мероприятия. Каждое мероприятие связано с определенной областью культуры.

Задача воспитателя состоит в том, чтобы отобрать необходимое содержание, ориентирующее на основную цель мероприятия. Так, если целью вечера будет отдых, развлечение, создание доброжелательного настроения в отношениях воспитанников, то основное содержание стоит построить на шутках, веселых сценках, песнях и розыгрышах.

А вот если цель вечера – дать старшеклассникам представление об идеалах, мечтах, устремлениях их ровесников в годы Великой Отечественной войны, то потребуются отбор иного литературного, музыкального и кино-, фотоматериала.

Содержание мероприятия органично связано с формой его реализации. Воспитателю следует определить: насколько массовым будет мероприятие (для всех классов в параллели, только для одного класса, с приглашением родителей), какая форма общения будет ведущей – монолог воспитателя или приглашенного гостя (лекция, устный журнал), диалог (круглый стол, вечер вопросов и ответов), дискуссия (литературный поединок, вечер встречи поколений). Но в технологии мероприятия возможны варианты, когда цель воспитателя ясно требует определенной формы: например, стремление воспитателя активизировать учебную деятельность школьников по литературе и русскому языку рождает идею провести в классе викторину по образцу телевизионного «Поля чудес».

3. Подготовка мероприятия. Она требует организации нескольких важных моментов:

– Определение времени проведения мероприятия: конкретной даты, часа. Важно учесть, на какой день учебной недели планируется мероприятие, не будут ли дети излишне возбуждены, например, после урока физкультуры, успеют ли участники и гости подготовиться к мероприятию. Кроме опасности не успеть подготовить мероприятие, есть и опасность затянуть подготовку, и тогда у детей утратится к нему интерес, увлекут другие занятия.

– Определение места проведения мероприятия. Многие мероприятия теряют половину своей результативности только из-за того, что проводятся после уроков в душном классе, где дети сидят на привычных местах, а классный руководитель, как на уроке, занимает место у доски. Интересно, что В.А. Сухомлинский свои беседы со школьниками на самые сложные мировоззренческие и нравственные темы (о Родине, о долге перед родителями, о любви и дружбе) проводил только на природе: в школьном саду, в живописном месте на берегу реки, на цветущем лугу.

– Оформление мероприятия. Каждое мероприятие требует создания определенного эмоционального настроения участников. С этой целью используется музыкальное сопровождение, демонстрация видеоматериалов и слайдов, оформление помещения плакатами, рисунками. Элементами оформления могут быть шуточные эмблемы участников, шары и цветы.

– Организация участников мероприятия. «Львиная доля» подготовки к мероприятию приходится на самого воспитателя,

поскольку он реализует технологию педагогического воздействия. Он, как правило, выступает в роли ведущего, и его слово выражает главные идеи мероприятия. Поэтому воспитатель должен тщательно отобрать содержание, найти нужный уровень эмоциональной интонации, быть искренним и убежденным. В подготовке мероприятия должны участвовать и воспитанники. Как правило, отдельным детям или микрогруппам даются поручения по оформлению, приглашению гостей, подготовке конкурсов, концертных номеров. Обязательно учитываются индивидуальные интересы и склонности воспитанников. В более развитом коллективе воспитатель может уступить свою роль главного руководителя мероприятия кому-либо из членов актива.

4. Проведение мероприятия. Если алгоритм технологии мероприятия выдержан точно, оно ожидается воспитанниками с интересом и переживается как яркое событие.

Методические требования к организации воспитательного мероприятия.

1. Воспитательная цель мероприятия, его необходимость. Продуманность методических приемов для достижения цели.
2. Качество, подготовленность воспитателя, учащихся.
3. Уровень содержания.
4. Уровень педагогического такта в обращении с учащимися.
5. Соотношение роли учащихся и воспитателя.
6. Доступность плана применительно к возрасту детей.
7. Конкретность плана.
8. Место и условия для проведения.
9. Выводы по проведенному мероприятию.

Структура мероприятия.

1. Наименование воспитательного мероприятия, дата проведения, места, возраст детей.

2. Определение формы (жанра): этическая беседа, диспут, праздник, поход- экскурсия, психологический тренинг, урок самоуправления и др.

3. Конкретные педагогические цели и воспитательные задачи, реализуемые именно на этом мероприятии.

4. Наличие плана подготовки и проведения мероприятий, его продуманность, целесообразность, завершенность.

5. Участие коллектива воспитанников в разработке целей, плана проведения мероприятий и мотивация участников на активность.

6. Описание и анализ хода подготовительной работы, распределение поручений, отношение участников к их выполнению.

7. Педагогическая позиция педагога, стимулирование инициативы, активности, самостоятельности воспитанников, искусство привлечения помощников.

8. Учет возрастных особенностей, индивидуальных и коллективных запросов и интересов детей.

9. Позиция школьников при проведении мероприятия (активность и инициатива или безразличие и пассивность).

10. Положительное, наиболее удачные моменты проведенного мероприятия, наличие воспитывающей ситуации: нравственная радость, гордость за себя и товарищей или нравственное раскаяние. Недостатки и трудности в работе, пути их устранения.

11. Степень достижения поставленных целей.

12. Устремленность в будущее, наличие перспектив, развитие проблемы в следующих мероприятиях, системность воспитательной работы в классе.

5. Анализ итогов мероприятия. Такой анализ организуется в ближайший день после мероприятия, пока у участников еще свежи впечатления и сохранились «следы» общих переживаний. Разговор в логике «понравилось – не понравилось» не принесет большой воспитательной пользы. В центр обсуждения итогов мероприятия следует поставить вопросы:

- что нового узнал;
- в чем изменил свое представление об этой проблеме;
- что привлекло тебя в подготовке к мероприятию;
- что, на твой взгляд, стоило сделать иначе и почему; твои предложения в план мероприятий на будущее.

Технология игры. Трудно найти деятельность ребенка, которая по важности соперничала бы с игрой. Воспитание использует огромное многообразие игр. Известные отечественные исследователи теории и технологии педагогически организованной игры (Ю.П. Азаров, Н.П. Аникеева, В.М. Букатов, О.С. Газман, В.Ф. Матвеев, С.А. Шмаков, М.Г. Яновская) классифицируют их по разным основаниям:

- по предметному оснащению – с природными материалами, игрушками, спортивным инвентарем;
- по отношению к учебной деятельности – дидактические и досуговые;
- по мере творчества – игры по правилам, творческие игры;
- по характеру ролевого начала – сюжетно-ролевые, игры-драматизации;

– по продолжительности – кратковременные, длительные многофункциональные конкурсы и турниры и т.д.

Организуя игру, воспитателю следует выбрать тип конкретной игры согласно конкретной ситуации воспитания.

Технологический алгоритм ролевых игр в процессе воспитания представлен тремя основными компонентами.

1. Создание у участников игрового состояния. Любая игра начинается с мысленного преобразования реальной ситуации в воображаемую. Опытный и творческий воспитатель для этой цели использует разные атрибуты, отличительные знаки участников, эмблемы, бумажные шапочки, он переставит мебель в помещении и изменит интерьер, организует неожиданный приход «почтальона» с «секретным» пакетом и др. Ребенку порой достаточно надеть гюйс и бескозырку, чтобы он сразу себя почувствовал моряком, готовым отправляться в дальнее плавание. В такой момент у участников игры возникает специфическое эмоциональное отношение ко всему происходящему, к окружающим людям и к самим себе, появляется романтическое настроение, предчувствие чего-то загадочного и интересного. Возможны игры, в которой момент начала не связан с созданием игрового состояния, а построен на запоминании правил игры, рассаживании или построении участников, прямых игровых установках.

2. Организация игрового общения. Игровое общение по своей природе – процесс двуединый: оно предполагает как реальное общение конкретных участников игры, так и воображаемое общение игровых персонажей, принятых ролей. Поэтому при организации игровых групп, при распределении ролей

важно учитывать реальные отношения воспитанников: их возраст, опыт, интересы, симпатии. Но не менее важно обеспечить участникам игры и воображаемое общение: поддерживать их ролевые действия и переживания, эмоциональную идентификацию с персонажем и соучастие в ролевом взаимодействии («капитан» – «боцман», «вождь племени» – «разведчик»).

Эта технологическая задача решается с помощью ряда педагогических операций:

- установления личного контакта участников игры;
- добровольного принятия детьми игровой роли;
- установления игровых правил, обязательных для всех участников;
- обеспечение авторитетного судейства, контроля за выполнением правил игры;
- организации общения «от ребенка» (воспитатель должен эмоционально идентифицировать себя с играющими детьми).

Очень важно включение самого воспитателя в игровое общение детей, принятие им игровой позиции. Игра в процессе воспитания не может существовать как стихийное взаимодействие детей; только при педагогическом участии воспитателя игра становится важнейшим средством воспитания. Поэтому профессиональный воспитатель должен уметь играть, осмысленно выстраивать свою игровую позицию в детской игре.

Типичные проявления игровой позиции воспитателя:

- быстрый и органичный переход от реального плана поведения к игровому поведению (например, совершенно серьезное подчинение приказу ребенка, выполняющего ответственную роль, участие в общих игровых действиях);

– проявление доброжелательного отношения к детям, оптимизма, чувства юмора, определенное внутреннее состояние обращения к своему детскому опыту, своеобразная «инфантилизация» своего поведения; - тонко скрытое педагогическое руководство детской игрой, незаметные подсказки, помощь, без выхода из игровой роли.

3. Организация игрового действия. Игровое действие всегда связано с психической и физической активностью воспитанников и проявляется в выполнении ими определенных движений (командная игра в мяч), трудовых операций («Мастерская Деда Мороза»), поведенческих действий (сюжетно-ролевая игра «В поисках таинственного острова»). Игровое действие направляется правилами игры или ее сюжетом. Нередки случаи, когда детей нужно обучить первым игровым действиям: познакомить с правилами игры, показать приемы ориентирования на местности и др.

Но технология педагогически организованной игры обязывает «скрывать» прямое обучающее начало, считаясь с особенностями этого вида деятельности ребенка. Настоящая игра всегда произвольна: ребенка нельзя заставить играть, он может только сам захотеть участвовать в игре и испытывать от этого удовольствие, удовлетворение. Поэтому педагогическая организация игры и должна искать «скрытые» способы, «вплетенные» в естественную ткань игры. Воспитатель, организующий игру, всегда ставит перед собой определенную педагогическую цель, например; развить двигательные навыки детей, расширить их кругозор, дать представление о тех или иных сторонах соци-

альной жизни, раскрыть творческие возможности воспитанников, создать для них ситуации переживания успеха, обогатить опыт дружеского общения в коллективе и др. Но ребенок в игре прямо не реализует эти педагогические цели, они должны быть преобразованы в его индивидуальные цели, которые связаны со стремлением, «чтобы было весело, интересно», «чтобы выиграть», «чтобы победить противника», «чтобы доказать, что мы лучше», «чтобы получить приз» и др. Детская игра должна иметь результативное завершение. И это не только факт состоявшейся победы, поражения (или «победила дружба»), но и яркое эмоциональное переживание итога игрового действия. В педагогически организованной детской игре важно отметить всех участников: победителей – особыми призами, присвоением «званий» и «титолов»; проигравших – за проявленные достижения в ходе игры, за особые творческие «взлеты», за стремление к победе, за выручку и взаимопомощь. Кроме того, в практике воспитания активно используются деловые игры, коммуникативные, дидактические, творческие игры, игры-драматизации, спортивные игры, игры-реконструкции и др.

Таким образом, основная идея технологии игры направлена на то, чтобы воспитательное воздействие приобрело опосредованные, скрытые для детей формы. Воспитание в игре тем результативнее, чем она увлекательнее и чем больше воспитатель воспринимается детьми как желанный участник их игры.

Технология коллективного дела. Эта технология родилась в практике «педагогической общей заботы», созданной замечательным ленинградским ученым-педагогом И.П. Ивановым. Ее блестящим воплощением стали в конце прошлого столетия

Фрунзенская коммуна в Ленинграде, «Искатель» в Туле, «Каравелла» в Свердловске, «Бригантина» в Чите, яркая система воспитания во Всероссийском лагере «Орленок». В наши дни из жизни детей и подростков ушла система пионерской и комсомольской организации, утрачено представление о коммунарской воспитательной системе, но технология коллективного дела по-прежнему востребована как современная организация содружества детей и взрослых, как технология творческого самоопределения в коллективной деятельности.

Сама форма воспитания – «дело» – серьезно противостоит мероприятию и игре. Дело предполагает преобразование действительности на пользу людям. С точки зрения технологии воспитания здесь важны четыре главных начала: продуктивность, общественная значимость, коллективность, творчество.

Какие педагогические условия обеспечивают эти составляющие коллективного дела?

1. Дело представляет собой самостоятельно (совместно с воспитателем и другими взрослыми) организованное событие, результатом которого станет положительное социальное преобразование и самостроительство личности каждого воспитанника. Коллективные дела могут выстраиваться в различных содержательных областях:

- трудовые – «Город мастеров», «Радость малышам»;
- общественно-политические – «Салют ветеранам», «Вахта памяти»;
- познавательные – «Защита фантастических проектов», «Турнир звездочетов»;

– художественные – «Фестиваль народных талантов», «Золотая осень»;

– спортивные – «Снежная фантазия», «Веселая спартакиада».

Коллективное дело не может быть «спущено сверху», даже предложено воспитателем. Его следует найти, обратив свое внимание к событиям и фактам реальной жизни, к поиску единомышленников и тех, кто нуждается в помощи.

Этот прием у И.П. Иванова называется «разведка дел и друзей».

2. Коллективное дело – это проявление гражданской творческой заботы (это не «Труд-работа», а «Труд-забота»). Любое дело должно проходить проверку определением: «На пользу кому?», «На радость кому?». Это могут быть незнакомые люди (пожилые пенсионеры), малыши в соседнем детском саду, родители, ровесники в сельской школе, зимующие в городе птицы, животные в зоопарке. Для того чтобы у воспитанников возникла такая направленность на заботу, воспитатель должен поддерживать их желание действовать, увлечь перспективой поиска («Давайте вместе подумаем», «Давайте представим, как бы мы на месте...»), обратить внимание на области героического, необычного, малоизвестного (в истории, в изучении природы) или фантастического, веселого.

3. Коллективная организация деятельности участников дела. «Краеугольным камнем» технологии коллективного дела является работа микрогрупп. Механизм включения микрогрупп в коллективную деятельность достаточно прост: все, что затевается («разведка», анализ идей и проектов, планирование, подго-

товка и проведение дела, коллективное обсуждение), начинается и заканчивается в микрогруппах. Каждая микрогруппа действует самостоятельно, часто «по секрету» от других, но не изолированно. Тенденции соревнования не «перевешивают» возможности кооперации и сотрудничества, действия всех микрогрупп сливаются в единое общее дело. Деятельностью микрогрупп руководит Совет дела. Его состав достаточно подвижен: каждое новое коллективное дело требует нового Совета. Сюда входят и те воспитанники, кто умеет придумывать что-то новое, интересное, и те, кто умеет «загораться», быстро включаться в деятельность. Кроме того, в технологическом оснащении коллективного дела большое значение имеют «чередующиеся творческие поручения», которые даются отдельным участникам дела и микрогруппам. Поручение может быть зафиксировано в знаках отличия (повязках, эмблемах, значках и др.), и они при смене поручений переходят к новым исполнителям. Такие знаки отличия не только выражают содержательный смысл поручения (например, «затейники», «летописцы», «репортеры»), но и фиксируют определенный опыт, традиции этого поручения, которые передаются вместе со знаками отличия. Важная роль в создании коллективных переживаний и коллективного опыта принадлежит «огонькам» – обсуждениям «в кругу». В конце каждого дня участники дела садятся в круг и друг за другом («по солнышку») высказывают свое мнение и оценку общему делу («что сегодня получилось, а что – нет; кому от наших дел сегодня было хорошо; что сделать, чтобы не повторить сегодняшнюю ошибку»).

4. Основное правило коллективного дела: «Все творчески – иначе зачем?!» Дело должно строиться на механизме импрови-

зации, выдумки, поиска нового. Длительная подготовка, репетиции, официально разработанные сценарии здесь неприемлемы. Ситуация коллективного дела должна восприниматься его участниками как часть реальной жизни, как жизненная проблема, которую следует принять как свою собственную, значимую и интересную лично тебе и твоим товарищам. Атмосфера коллективного дела должна быть насыщена творчеством, сюрпризами, розыгрышами, шутками, здесь должны царить мажорное настроение и готовность создать «радость по секрету».

Технологический алгоритм коллективного творческого дела представлен шестью последовательными стадиями. На каждой стадии создаются новые цели, обновляются отношения между участниками дела, меняются формы и способы их деятельности. (Технология каждой стадии коллективного дела и их наименования даны И.П. Ивановым.).

Первая стадия – «Предварительная работа». Начинается организация различных направлений коллективного поиска дела: в какой области деятельности, в связи с какими знаменательными событиями, каким людям сможем помочь. Проводятся «нацеливающие» мероприятия: «стартовая беседа», «анкета желаний», «разведка дел и друзей».

Вторая стадия – «Коллективное планирование дела». Проводится «сбор-старт»: сначала в каждой микрогруппе обсуждаются предварительные идеи дела (Что проведем? На радость, и пользу кому? Где? Когда? С кем вместе?). Затем все микрогруппы участвуют в коллективной дискуссии. Представители групп по очереди берут слово, а остальные участники имеют право задавать вопросы, возражать или соглашаться. Эту воспитательную

ситуацию иногда называют «время на шум». Ведущий сбора (воспитатель или кто-либо из ребят) сталкивает разные мнения, просит их обосновать, развивает наиболее интересные предложения. Сбор-старт заканчивается принятием коллективного решения (голосованием), выбирается Совет дела. Сразу после сбора-старта проводится первый сбор Совета дела, где избирается его председатель, составляется план проведения дела. Определяются примерные поручения каждой микрогруппе в общей организации дела, например: нарисовать плакаты, пригласить гостей, подобрать музыкальное сопровождение и др.

Третья стадия – «Коллективная подготовка дела». Уточняется общий проект дела, его сроки и этапы. Каждая микрогруппа готовит свой «добрый сюрприз» как часть общего проекта. На этой стадии воспитатель и Совет дела должны приложить определенные усилия, чтобы между группами не возникло нездорового соперничества и вражды, чтобы более слабые в чем-то группы могли преодолеть трудности, увлечься делом, получить товарищескую помощь. Эта стадия – самая длительная по времени, поэтому здесь могут иметь место мероприятия и игры, которые будут способствовать расширению кругозора детей, создадут атмосферу увлеченности и романтики (например, экскурсия в музей, встречи с интересными людьми). Иногда нужно организовать для отдельных микрогрупп (в тайне от других) репетиции песен, сценок. Кроме того, необходима специальная работа с ведущими главного сбора: стоит написать план-сценарий, продумать музыкальные паузы и тексты-связки.

Четвертая стадия – «Проведение коллективного дела». Эта стадия – своеобразная кульминация коллективного дела:

главный сбор, праздник, многочасовой конкурс или эстафета творческих дел. Каждая микрогруппа раскрывает свои «секреты», представляет свои «сюрпризы», и они складываются в реализацию общего проекта. Воспитатель может сам вести праздник, если это первые шаги коллективной творческой деятельности детей, или только открывать и закрывать его. Вполне допустимо создать команду из взрослых участников дела (учителей, родителей), которая будет выступать в конкурсах наравне с детьми.

Пятая стадия – «Коллективное подведение итогов дела». Эта стадия организуется сразу, на следующий день после проведения коллективного дела. Его участники проводят анализ собственной деятельности. Для этой цели избирается форма «сбора-огонька», где обсуждение происходит «по кругу» и строится вокруг вопросов: «Что получилось хорошо?», «Что не удалось и почему?», «Что предлагаем на будущее?». Главная задача этой стадии – закрепить коллективные переживания воспитанников и убедить их активно браться в дальнейшем за преобразование окружающих условий и обстоятельств жизни.

Шестая стадия – «Ближайшее последствие коллективного дела». Здесь начинают осуществляться предложения, принятые на стадии коллективного подведения итогов: создаются творческие группы для разработки идей нового коллективного дела, происходит смена «чередующихся творческих поручений». Коллектив вновь «загорается» поиском новых дел и друзей. Таким образом, технология коллективного дела представляет собой систему, которая своеобразно интегрирует технологию мероприятия и игры. Участники дела проводят экскурсию и устный журнал, «концерт-ромашку» и конкурс, играют в путешествие, в почту, в редакцию журнала. Они, по возможности,

преобразуют реальные условия своей жизни или конструируют игровые обстоятельства, но главное, сообщают своей деятельности общественную значимость, рождающуюся в общей заботе об улучшении жизни. Эта технология реально обеспечивает детскому коллективу опыт субъекта воспитания.

Задания к лекции 4 для самостоятельной работы студентов:

Задание 1. Дайте определение КТД, укажите источник информации.

Коллективное творческое дело – это

Задание 2. Расскажите о возникновении КТД (истории КТД). Материал представьте в виде схемы или таблицы на Ваше усмотрение.

Задание 3. Изучите основные виды КТД, заполните таблицу 3.

Таблица 3 – Основные виды Коллективных творческих дел

Вид КТД*	Основная цель	Особенность	Пример КТД
1. Трудовые КТД
2. Познавательные КТД
3. Художественные КТД
4. Спортивные КТД
5. Экологические КТД
6. Общественно-политические КТД
7. Досуговые КТД
<hr/> <p>* КТД – коллективное творческое дело</p>			

Задание 4. Изучите основные типы КТД. Заполните таблицу 4.

Таблица 4 – Основные типы Коллективных творческих дел

Тип КТД*	Характеристика	Пример КТД
1. Малое творческое дело (МТД)
2. Большое творческое дело (БТД)
3. Представление
<hr/> * КТД – коллективное творческое дело		

Задание 5. Опишите стадии подготовки и проведения КТД. Заполните таблицу 5.

Таблица 5 – Стадии подготовки и проведения КТД

Название стадии	Характеристика	Приёмы работы
1. Предварительная работа коллектива
2. Коллективное планирование
3. Коллективная подготовка
4. Проведение КТД*
5. Коллективное подведение итогов КТД*
6. Стадия ближайшего последствия КТД*
<hr/> * КТД – коллективное творческое дело		

Задание 6. Изучите, что даёт КТД педагогу, что даёт КТД воспитаннику, заполните таблицу 6.

Таблица 6 – Влияние КТД

Что даёт КТД* педагогу	Что даёт КТД* воспитаннику
1. ...	1. ...
2. ...	2. ...
...	...
* КТД – коллективное творческое дело	

Задание 7. Ответьте на вопрос: в чём основное отличие КТД от воспитательного мероприятия?

Лекция 5. Организация воспитательных практик в деятельности классного руководителя

План:

1. Классный руководитель – организатор воспитательных практик.
2. Понятие «воспитательная практика».
3. Основные характеристики воспитательных практик.
4. Виды воспитательных практик.
5. Принципы конструирования воспитательных практик.
6. Этапы создания воспитательной практики.

1. Классный руководитель – организатор воспитательных практик.

Классный руководитель – это непосредственный и основной организатор воспитательных практик в школе, официальное лицо, назначаемое директором для осуществления воспитательной работы в классе. Работа классного руководителя по организации воспитательных практик объемна. Она требует от педагога высокой психолого-педагогической подготовки и дополнительного напряжения сил. Профессиональная миссия педагога, на которого возлагается функция классного руководителя, – педагогическое сопровождение процесса индивидуального становления и развития личности обучающегося в период его школьного образования. Профессиональная деятельность классного руководителя должна осуществляться в полном соответствии с целью воспитания, которую ставит школа как образовательное учреждение, а именно – формирование личности как субъекта, способного строить собственную жизнь. Формирование ценностных отношений школьника осуществляется в общей системе школьного воспитания, однако наблюдение за его ходом возлагается в первую очередь, на классного руководителя в процессе выстраивания им системы воспитательных практик. Содержание профессиональной работы классного руководителя определяется принятой школой программой воспитания, которая может быть частью ее программы развития. Она разрабатывается с учетом региональных особенностей и конкретных социальных, природных и материально-технических условий. На основании программы воспитания классный руководитель как организатор воспитательных практик составляет план работы с

классом. Программа воспитания и план работы являются базой его профессиональной деятельности. К ключевым задачам в деятельности классного руководителя как организатора воспитательных практик можно отнести следующие:

1) создание благоприятного социально-психологического климата в классе на основе принципов гуманистических взаимоотношений, утверждения нравственных поведенческих традиций, сплочения сообщества детей в коллектив и ценностно-ориентированной групповой деятельности;

2) организация разнообразной групповой и индивидуальной деятельности во имя разностороннего развития молодого человека, вступающего во все более пестрый спектр социальных отношений. При этом важно, чтобы разные виды деятельности (познавательная, преобразовательная, художественная, общение) включили каждого школьника в широкое взаимодействие с миром;

3) организация духовно-нравственной деятельности обучающихся, основанной, с одной стороны, на осмыслении ими жизни как таковой (общественной и личной, общечеловеческой и космической), а с другой стороны, на понимании собственного «Я»;

4) организация педагогической поддержки обучающегося в целях реализации его потенциальных творческих способностей;

5) формирование у ребенка отношения к собственному «Я» как представителю человечества, гражданину своего Отечества, члену общества, семьи, школьного коллектива. Поддержка его индивидуальности, отличной от другого «Я», но способной жить в содружестве с другими.

Достижение перечисленных выше задач возможно при условии наполнения организуемой в соответствии с ними деятельности адекватным содержанием, которое целесообразно построить в русле следующих основных направлений работы:

- изучение учащихся;
- организация и сплочение классного коллектива;
- координация деятельности учителей, ведущих уроки в классе;
- работа по повышению качества образования;
- организация и проведение внеклассной работы;
- укрепление дисциплины и привитие культуры поведения;
- организация работы с родителями.

Функции классного руководителя определяют содержание осуществляемых воспитательных практик классного руководителя.

Классный руководитель – административное лицо. Он имеет право:

- получать информацию о психическом и физическом здоровье детей;
- контролировать успеваемость каждого ученика;
- контролировать посещаемость учебных занятий детьми;
- координировать и направлять в единое русло работу учителей данного класса (а также психолога и социального педагога);
- организовывать воспитательную работу с учащимися класса через проведение «малых педсоветов», педагогических консилиумов, тематических и других мероприятий;
- выносить на рассмотрение администрации, совета школы предложения, согласованные с коллективом класса;

- приглашать родителей (или лиц, их заменяющих) в школу;

- по согласованию с администрацией обращаться в комиссию по делам несовершеннолетних, в психолого-медико-педагогическую комиссию, в комиссию и советы содействия семье и школе на предприятиях, решая вопросы, связанные с воспитанием и обучением учащихся;

- получать помощь от педагогического коллектива школы;

- определять индивидуальный режим работы с детьми (свободно, т.е. исходя из конкретной ситуации);

- отказываться от лежащих за границами содержания его работы поручений.

Классный руководитель – это педагог-профессионал, являющийся для растущего человека:

- духовным посредником между обществом и ребенком в усвоении основ человеческой культуры;

- защитником от моральной деградации, нравственной гибели;

- организатором отношений сотрудничества в разнообразных видах совместной деятельности классного коллектива;

- организатором условий для самовыражения и развития каждого ребенка, осуществляющим (совместно с психологом, социальными педагогами) коррекцию процесса его социализации;

- помощником, консультантом в организации повседневной жизни и деятельности, в осмыслении социально-экономической, политической жизни общества, в профессиональной ориентации;

– координатором усилий педагогов, семьи, социума – словом, всех воспитательных институтов общества, влияющих на становление и развитие воспитанников;

– создателем благоприятной микросреды и морально-психологического климата в детском и подростковом коллективе, объединении, группе.

Работа классного руководителя как организатора воспитательных практик – целенаправленная система, планируемая деятельность, строящаяся на основе программы воспитания всего образовательного учреждения, анализа предыдущей деятельности, позитивных и негативных тенденций общественной жизни, на основе лично ориентированного подхода с учетом актуальных задач, стоящих перед педагогическим коллективом школы, и ситуации в классном коллективе, межэтнических, межконфессиональных отношений.

Педагог также принимает во внимание уровень воспитанности обучающихся, социальные и материальные условия их жизни, специфику семейных обстоятельств. Обязанности классного руководителя заключаются в следующем:

– организация в классе учебно-воспитательного процесса, оптимального для развития положительного потенциала личности учащихся в рамках деятельности общешкольного коллектива;

– оказание помощи ученику в решении острых проблем (предпочтительно лично, можно привлечь психолога);

– установление контактов с родителями и оказание им помощи в воспитании детей (лично, через психолога, социального педагога);

- всестороннее изучение учащихся;
- разъяснение и внедрение правил поведения учащихся;
- повседневное наблюдение за успеваемостью учащихся, контроль за их домашней работой, а также регулирование объема домашних заданий;
- периодическое проведение ученических собраний в классе;
- вовлечение учащихся в кружковую работу;
- организация общественно полезного труда;
- оказание помощи в работе добровольных детских и юношеских организаций и объединений.

Для педагогически грамотного, успешного и эффективного выполнения своих обязанностей классному руководителю необходимо хорошо знать психолого-педагогические основы работы с детьми, быть информированным о новейших тенденциях, способах и формах воспитательной деятельности, владеть современными технологиями воспитания.

2. Понятие «воспитательная практика».

В рамках федерального проекта «Образование», в особенности подпроекта «Успех каждого ребенка», разработана на федеральном уровне Примерная программы воспитания обучающихся. Практика воспитания ориентируется в лучших своих проявлениях на идеал, который призван помочь педагогам достигать главной цели воспитания.

Современный национальный идеал личности, говорится в Программе, – «это высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества

как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененный в духовных и культурных традициях российского народа».

Сформулирована общая цель воспитания в общеобразовательной организации – личностное развитие школьников. Данная цель ориентирует учителя не на обеспечение соответствия личности ребенка единому стандарту, а на обеспечение позитивной динамики развития его личности.

С.В. Куликова считает, что воспитательные практики – это «обобщенные группы эффективных форм и методов воспитания, возникших в России под влиянием социокультурных условий, отечественных и зарубежных педагогических идей, общественно-педагогических движений».

3. Основные характеристики воспитательных практик.

Основные характеристики воспитательных практик, по мнению Е.Ф. Зачиняевой, обладают ценностно-смысловыми взаимодействиями педагога и воспитанника; направлены на возвращение в человеке «собственно человеческого»; являются по сути организованными практиками жизнедеятельности, в которых воспитанник формирует ценностно-смысловое отношение к миру, к другим и к себе.

4. Виды воспитательных практик.

С.В. Куликова утверждает, что воспитательные практики в последние годы стали возвращаться в образование. Эффективность их была доказана еще в 70-е гг. XX в. К наиболее эффек-

тивными из них ею отнесены: проективные методики, театральные постановки, детское самоуправление, музейная работа, экскурсионная деятельность, волонтерство, трудовые отряды, физкультурное движение и т. д.

Г.М. Парникова, А.А. Васильева, Е.П. Павлова перечисляют современные воспитательные практики, к которым отнесены: вебинар, видеолекция, междисциплинарная олимпиада, конкурс фотографий, флэшмоб, историко-краеведческий квест, арт-класс, социальный конкурс, виртуальный этнопедагогический кластер, дискуссионная площадка в формате видеоконференции; акция.

5. Принципы конструирования воспитательных практик.

1. *Принцип культуросообразности* раскрывается в социальном компоненте пространства взросления и получает развитие в принципе опоры на культуру.

2. *Принцип природосообразности* раскрывается в психодиагностическом компоненте пространства взросления и получает развитие в принципах адаптивности, адекватности потребностям стадий взросления.

3. *Принцип свободосообразности* раскрывается в пространственно-временном компоненте и получает дальнейшее развитие в принципе осознания мира, себя в мире.

6. Этапы создания воспитательной практики.

I этап – совместное планирование.

На этом этапе реализуются задачи по выбору форм и направлений воспитательных практик, назначение ответствен-

ных за их проведение, планирование времени и условий для реализации. При выборе форм предпочтение отдается коллективным делам и играм. Ответственные за проведение чаще всего играют роль руководителя воспитательной практики, ее лидера.

Для того, чтобы планирование было целенаправленным и разнообразным по видам воспитательных практик, необходимо учитывать формы воспитательной работы, которые представлены в таблице 7.

Таблица 7 – Характеристика форм воспитательной работы

Форма	Мероприятие	Дело	Игра
1	2	3	4
Определение	События, занятия, ситуации в коллективе, организуемые педагогами или кем-либо для воспитанников с целью непосредственного воспитательного воздействия на них	Общая работа, важные события, осуществляемые и организуемые членами коллектива на пользу и радость кому-либо, в том числе и самим себе	Реальная деятельность, целенаправленно организуемая в коллективе воспитанников с целью отдыха, развлечения, обучения
Характерные признаки	Созерцательно-исполнительная позиция воспитанников, организаторская роль старших, выражена обще-	Деятельно-созидательная позиция воспитанников, организаторская роль совместная, выражена обществен-	Активная позиция воспитанников, организаторская роль воспитанников, общественно полезная направ-

Продолжение таблицы 7

1	2	3	4
	ственнополезная направленность	но полезная направленность	ленность не выражена
Виды	Беседы, лекции, дискуссии, диспуты, экскурсии, культпоходы, прогулки, обучающие занятия и другие	Трудовые десанты, операции, рейды, ярмарки, фестивали, самодеятельные концерты, спектакли, агитбригады, вечера и другие	Деловые игры, сюжетно-ролевые, игры на местности, спортивные игры, познавательные и другие

II этап – предполагает реализацию воспитательных практик. Прохождение этого этапа формирует навыки текущего планирования воспитательной работы, связанного с активизацией деятельности воспитанников, их полным включением в деятельность.

III этап – после реализации воспитательной практики проводится ее анализ. Примерная схема анализа воспитательной практики:

- Форма воспитательной практики: дело, мероприятие, игра.
- Вид воспитательной практики: по объекту направленности.
- Целевая аудитория предполагает указание на возраст воспитанников.
- Тема воспитательной практики формулируется коллективно или тем лицом, которого ребята назначают ответственным.
- Цель воспитательной практики – это тот результат, который хотим получить.

– Формулируются задачи воспитательной практики, которые вытекают и сопряжены с целью, являются его частью. Как правило, их должно быть три. Воспитательная направлена на новые качества, обучающая – на предмет обучения, развивающая – на психический процесс или психическое состояние.

– Перечисляется необходимое оборудование для проведения воспитательной практики.

– Предварительная подготовка предполагает описание способов деления на микрогруппы и тех заданий, которые запланированы для подготовки и распределены воспитанниками между собой.

– Описание воспитательной практики предполагает, что будут указаны задания, которые будут реализовываться воспитанниками в процессе реализации практики.

Анализ воспитательной практики предполагает ответы на вопросы: что получилось лучше всего? Над чем еще нужно работать?

Затем идет коллективное обсуждение по указанным вопросам.

Задания к лекции 5 для самостоятельной работы студентов:

Задание 1. Перечислите основные функции и направления деятельности классного руководителя как организатора воспитательных практик. Какие из них можно выделить как основные и почему?

Задание 2. Подумайте, какую трансформацию ждет должность классного руководителя через 50 лет? Изменятся ли

направления работы, функции и обязанности классного руководителя?

Задание 3. Подготовьте эссе/мультимедийную презентацию на тему «Классный руководитель – 2070».

Задание 4. Составьте схему, отражающую основные направления и методы работы классного руководителя как организатора воспитательных практик с обучающимися. Какие факторы необходимо учесть при ее составлении (возраст обучающихся, опыт классного руководителя и пр.)?

Задание 5. Познакомьтесь с проектом «Классный руководитель. Перезагрузка» (<https://президентскиегранты.рф>), победившем в конкурсе Президентских грантов. В чем новизна данного проекта? Какие основные мероприятия по повышению профессиональной компетентности классного руководителя предлагаются автором проекта?

Задание 6. Используя ресурсы сети Интернет, подготовьте аннотированный список воспитательных проектов, которые успешно реализуют классные руководители как организаторы воспитательных практик в разных регионах страны. Результаты работы представьте в таблице 8.

Таблица 8 – Воспитательные проекты

Название проекта	Ссылка на проект в сети интернет	Участники проекта (возраст, количество обучающихся)	Цель проекта	Этапы реализации проекта	Ваша оценка проекта
...

2 Планы практических занятий с заданиями для самостоятельной работы студентов

Практические (семинарские занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения практических занятий и семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. При подготовке к практическому занятию необходимо, ознакомиться с его планом; изучить соответствующие конспекты лекций, главы учебников и методических пособий, разобрать примеры, ознакомиться с дополнительной литературой (справочниками, энциклопедиями, словарями). К наиболее важным и сложным вопросам темы рекомендуется составлять конспекты ответов. Следует готовить все вопросы соответствующего занятия: необходимо уметь давать определения основным понятиям, знать основные положения теории, правила и формулы, предложенные для запоминания к каждой теме. В ходе практического занятия надо давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов, доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

Практическое занятие 1. Классный руководитель как организатор воспитательных систем и практик и координатор социального взаимодействия

План:

1. Классный руководитель как координатор воспитательных воздействий на обучающихся.
2. Должностные обязанности и функции классного руководителя.
3. Воспитательные практики: сущность понятия, принципы организации.
4. Актуальные проблемы, затруднения в воспитательной деятельности современного классного руководителя.

Задания для самостоятельной работы:

Задание 1. Изучите варианты должностного статуса классного руководителя в общеобразовательных школах. Заполните таблицу 9.

Таблица 9 – Должностной статус классного руководителя

Должность	Характеристика
Классный воспитатель	...
Классный руководитель	...
Освобожденный классный руководитель	...
Куратор	...
Мастер производственного обучения	...

Задание 2. Изучите цель и задачи деятельности классного руководителя. Раскройте сущность каждой задачи.

Цель деятельности –

Задачи деятельности:

1. Аналитическо-рефлексивные задачи – ...
2. Конструктивно-прогностические задачи –
3. Организационно-деятельностные задачи –
4. Оценочно-информационные задачи –
5. Коррекционно-регулирующие задачи –

Задание 3. Изучите основные функции классного руководителя. Заполните таблицу 10.

Таблица 10 – Основные функции классного руководителя

Функция	Характеристика функции
1. Когнитивно-диагностическая	...
2. Организаторско-стимулирующая	...
3. Объединительно-сплачивающая	...
4. Координирующая	...
5. Личностно-развивающая	...
6. Коммуникативная	...
7. Контролирующая	...

Задание 4. Составьте схему «Обязанности классного руководителя».

Практическое занятие 2. Программа воспитания в школе как ориентир для определения задач деятельности классного руководителя

План:

1. Нормативно-правовые основы внедрения и реализации рабочей программы воспитания в общеобразовательных организациях.

2. Цель и задачи воспитания, определенные примерной программой воспитания.

3. Структура рабочей программы воспитания.

3.1. Особенности организуемого в школе воспитательного процесса.

3.2. Цель и задачи воспитания.

3.3. Виды, формы и содержание деятельности.

3.4. Основные направления самоанализа воспитательной работы.

4. Проектирование модулей рабочей программы воспитания.

4.1. Модуль «Классное руководство».

4.2. Модуль «Школьный урок».

4.3. Модуль «Работа с родителями».

4.4. Модуль «Самоуправление».

4.5. Модуль «Детские общественные объединения».

4.6. Модуль «Курсы внеурочной деятельности».

4.7. Модуль «Профориентация».

4.8. Модуль «Школьные медиа».

4.9. Модуль «Ключевые общешкольные дела».

4.10. Модуль «Экскурсии, экспедиции, походы».

4.11. Модуль «Организация предметно-эстетической среды».

5. Разработка плана воспитательной работы школы.

6. Самоанализ воспитательной работы в школе.

Задания для самостоятельной работы:

Задание 1. Перечислите основные принципы проектирования воспитательной программы классного руководителя.

Задание 2. Какова структура воспитательной программы? Каким образом наиболее рационально подойти к проектированию воспитательной программы?

Задание 3. Составьте календарь событий на одну четверть (полугодие), которые могут стать основой воспитательной программы

Задание 4. Работая в микрогруппах, спроектируйте воспитательную программу класса по основным направлениям деятельности (игровой, спортивной, художественной, творческой, исследовательской и др.).

Практическое занятие 3. Формы организации воспитательной работы в деятельности классного руководителя

План:

1. Формы воспитательной деятельности – индивидуальная, групповая, коллективная (рассказ, беседа, дискуссия, конкурс, игра, спектакль, экскурсия, КТД, ролевая игра, многодневный поход или поход, соревнование, сбор, трудовой десант и др.) по достижению цели и решению задач воспитания.

2. Обоснованность выбора форм воспитательной деятельности педагога с учетом возрастных и индивидуальных особенностей развития обучающихся и цели воспитательного события.

3. Классный час, как основная форма организации воспитательной работы (понятие, цели и задачи классного часа, функции, типы классных часов, структура и содержание классного часа, формы проведения классных часов, технология подготовки классного часа).

4. Классное собрание как форма организации коллективной жизни.

5. Технология подготовки и проведения КТД.

Задания для самостоятельной работы:

Задание 1. Дайте характеристику различным формам воспитания.

1. По количеству воспитанников выделяют:

2. По количеству организаторов выделяют:

3. По результату выделяют:

4. По наличию подготовки выделяют:

5. По характеру включения воспитанников выделяют:

6. По взаимодействию с другими людьми и коллективами выделяют:

7. По характеру доминирующей деятельности выделяют:

8. По частоте использования выделяют:

Задание 2. Дайте характеристику следующим группам форм организации внеучебной деятельности и общения обучающихся. Заполните таблицу 11.

Таблица 11 – Основные формы организации внеучебной деятельности и общения обучающихся

Название	Определение	Характеристика
Воспитательное мероприятие
Коллективное творческое дело
Воспитательная игра

Задание 3. Заполните таблицу 12.

Таблица 12 – Условия выбора форм воспитательного процесса

Условия	Описание условий
...	...
...	...
...	...

Практическое занятие 4. Технологии организации совместной и индивидуальной воспитательной деятельности обучающихся

План:

1. Методика работы с детским коллективом.
2. Технологии коллективного целеполагания и планирования воспитательной работы.

3. Технологии группового и коллективного взаимодействия. Игровые и интерактивные технологии. Технология проектирования в воспитательной деятельности. Технологии воспитания (диалог педагог-воспитанник, тренинг общения, шоу-технологии, групповая проблемная работа, информационное зеркало, технология коллективного творческого дела и пр.). Педагогическая поддержка, педагогическое сопровождение, индивидуальная помощь в воспитании и социализации обучающегося. Технология проектирования и решения педагогических задач.

Задания для самостоятельной работы:

Задание 1. Дайте определения понятиям: «классный руководитель как организатор», «виды деятельности школьников», «игровая деятельность», «спортивная деятельность», «творческая деятельность», «коллективная творческая деятельность», «исследовательская деятельность».

Задание 2. Каковы целевые ориентиры и задачи классного руководителя как организатора различных видов деятельности школьников?

Задание 3. Перечислите основные виды деятельности обучающихся в соответствии с требованиями стандарта к воспитательной работе и ее организации классным руководителем.

Задание 4. В чем состоит воспитательный потенциал творческих видов деятельности для развития личности школьников?

Задание 5. Разработайте технологическую карту внеклассного мероприятия, дайте обоснование воспитательных возможностей данного мероприятия для организации различных видов деятельности школьников.

Примерные темы: «Общение в нашей жизни»; «Человек в мире профессий»; «Мой внутренний мир»; «Умеем ли мы дружить»; «Семья в современном обществе» и др.

Оформите по следующей схеме:

- а) название, класс;
- б) форма проведения;
- в) цель и задачи мероприятия;
- г) основное содержание;
- д) виды деятельности обучающихся;
- е) обратная связь с учащимися;
- ж) рефлексия проведенного мероприятия;
- з) ресурсы.

Практическое занятие 5. Содержание, формы и технологии духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей

План:

1. Проблемы духовно-нравственного воспитания в условиях поликультурного общества.
2. Теоретико-методологические основы духовно-нравственного воспитания школьников в условиях поликультурного общества.
3. Сущностные характеристики процесса духовно-нравственного воспитания.
4. Ценностные установки духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся.
5. Проектирование процесса духовно-нравственного воспитания личности.

6. Диагностика развития духовно-нравственной сферы личности.

Задания для самостоятельной работы:

Задание 1. Представить фрагмент плана воспитательной работы, отражающий формы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.

Задание 2. Разработать план воспитательных мероприятий по воспитанию патриотизма и толерантности школьников (для определенного возраста).

Задание 3. Разработать и провести дискуссию на тему «Необходимо ли современному человеку религиозное образование?», «Можно ли воспитать веротерпимость вне религиозного воспитания?».

Задание 4. Выделите пути и средства формирования культуры межнациональных отношений средствами дисциплин Вашей специальности.

Задание 5. Продолжите фразу. Культура межнациональных отношений – это _____.

Задание 6. Заполните пропуски.

В содержательном плане культура межнациональных отношений включает:

а) уважение к _____;

б) соблюдение нравственного такта по отношению к _____;

в) заботу о _____;

г) гордость за _____;

д) ответственность за _____;

е) стремление к _____.

Задание 7. Чувство патриотизма у школьников формируется через:

- а) средства массовой информации;
- б) содержание образования;
- в) личный опыт;
- г) общение со сверстниками;
- д) общественно-полезный труд;
- е) научное общество учащихся; ж) пример учителя.

Задание 8. Назовите причины, по которым важно учитывать национальную специфику в воспитательной работе.

Задание 9. Охарактеризуйте основные направления в воспитательной работе в учебно-воспитательном коллективе, обладающем в том или ином виде национальной спецификой.

Задание 10. Дайте характеристику культуры межнационального общения и основных средств её формирования.

Практическое занятие 6. Критерии оценивания результативности воспитательной деятельности, диагностический инструментарий управления качеством воспитательного процесса

План:

1. Анализ как компонент педагогической деятельности, принципы анализа воспитательной деятельности классного руководителя.

2. Виды анализа. Структура анализа эффективности деятельности классного руководителя.

3. Этапы аналитической деятельности классного руководителя.

4. Критерии оценки деятельности классного руководителя.

5. Формы диагностики и фиксации достижений обучающимися воспитательных результатов.

6. Педагогическое наблюдение как основной способ получения информации о результатах воспитания, социализации и саморазвития школьников в классе.

7. Анкетирование и беседа как основные способы получения информации о состоянии организуемой в классе совместной деятельности детей и взрослых.

8. Самоанализ воспитательной деятельности классного руководителя.

9. Способы комплексной оценки воспитательного эффекта различных видов воспитательной деятельности обучающихся.

Задания для самостоятельной работы:

Задание 1. Дайте определение следующим понятиям: «педагогический анализ», «аналитическая деятельность классного руководителя», «виды анализа», «этапы аналитической деятельности», «технология анализа воспитательной работы», «технология анализа деятельности классного руководителя», «оценка деятельности классного руководителя», «аналитическая справка».

Задание 2. Какое место и роль отводится педагогическому анализу в деятельности классного руководителя?

Задание 3. В чем преимущества системного подхода к анализу деятельности классного руководителя?

Задание 4. Какие этапы выделяют в аналитической деятельности классного руководителя?

Задание 5. Что является предметом анализа в деятельности классного руководителя?

Задание 6. Дайте обоснование значимости информации для анализа воспитательной работы классного руководителя.

Задание 7. В каких формах могут быть представлены результаты анализа деятельности классного руководителя?

Задание 8. Каковы основные критерии оценки деятельности классного руководителя?

Задание 9. Представьте пакет диагностических методик в соответствии с указанной темой, которые целесообразно оформить в виде таблицы 13.

Таблица 13 – Диагностические методики

Цель, задачи методики (на что направлена)	Название	Краткое описание	Ссылка на источник	Возможные проблемы использования
...

Практическое занятие 7. Планирование деятельности классного руководителя

План:

1. Планирование как процесс моделирования деятельности классного руководителя.
2. Основные операции планирования деятельности классного руководителя.
3. Принципы планирования.
4. Понятие цели и целеполагания в процессе планирования.
5. Технология создания плана воспитательной работы.

Задания для самостоятельной работы:

Задание 1. Рассмотрите варианты планов воспитательной работы. Зарисуйте их схематично (укажите названия колонок).

План воспитательной работы различаются по содержанию и структуре:

- План-сетка;
- По ключевым делам;
- Календарное планирование;
- По видам деятельности;
- По комплексным программам.
- План по направлениям воспитательной работы (программа О.С. Газмана).

Запишите к каждому плану вывод, отражая положительные и отрицательные стороны данного варианта плана, отвечая на вопросы:

- Отражены ли все виды деятельности или направления воспитательной работы.
- Удобно ли при такой форме плана отслеживать сроки проведения мероприятий? Почему?
- Удобно ли при такой форме плана определить количество мероприятий по каждому направлению воспитательной работы?

Задание 2. Разработайте проект плана работы класса на учебную четверть. Подготовьте его к защите.

Задание 3. Перечислите документацию, которую ведёт классный руководитель.

Практическое занятие 8. Проектирование социального взаимодействия в рамках модулей «Классное руководство» и «Работа с родителями» рабочей программы воспитания

План:

1. Основные положения рабочей программы воспитания обучающихся.

2. Содержание и формы индивидуальной, групповой и коллективной работы с обучающимися, их родителями и педагогами в условиях реализации модулей «Классное руководство» и «Работа с родителями» рабочей программы воспитания.

3. Календарный план как отражение моделирования социального взаимодействия в рамках данных модулей.

Задания для самостоятельной работы:

Задание 1. Разработать календарный план воспитательной работы по одному из модулей рабочей программы воспитания.

3 Методические рекомендации по организации, выполнению и контролю самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов является важной составляющей организации учебного процесса по изучению дисциплины «Технология и организация воспитательных практик (классное руководство)». Самостоятельная работа по дисциплине проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- развития познавательных способностей и активности обучающихся;
- формирования самостоятельности;
- развития исследовательских умений.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданиям.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Внеаудиторная самостоятельная работа является обязательной для каждого студента, а ее объем определяется учебным планом.

Типовые задания для самостоятельной работы студентов

ЗАДАНИЕ 1. Решите кейс-задачу.

Кейс – это описание конкретной ситуации, отражающей какую-либо практическую проблему, анализ и поиск решения которой позволяет развивать у обучающихся самостоятельность мышления, способность выслушивать и учитывать альтернативную точку зрения, а также аргументировано отстаивать собственную позицию.

Метод кейс-study состоит в том, что студентам предлагаются интегративные кейсы с проблемными ситуациями из деятельности классного руководителя: необходимо рассмотреть ситуацию, высказать свое отношение к ней, предложить аргументированный алгоритм действий классного руководителя.

Кейс-задача 1. Представьте себе, что вы классный руководитель. Ваши ученики ушли с последнего урока в кино и таким образом сорвали занятие. На следующий день Вы приходите в класс и спрашиваете, кто был инициатором идеи, в ответ – молчание.

Задания 1. Назовите возможные причины создавшейся ситуации.

Задания 2. Предложите воспитательные меры, чтобы такая ситуация не возникла вновь.

Задания 3. Перечислите методы, позволяющие исправить ситуацию.

Кейс-задача 2. Одного из детей в вашем классе одноклассники зовут не по имени, а по национальности. Ребенок постоянно плачет и не хочет ходить в школу. Классный руководитель

пытается объяснить детям, что они поступают жестоко. Тогда школьники начинают дразнить мальчика так, чтобы не слышали взрослые.

Задания 1. Назовите возможные причины создавшейся ситуации.

Задания 2. Предложите воспитательные меры, чтобы такая ситуация не возникла вновь.

Задание 3. Смоделируйте свое поведение на месте классного руководителя в данной ситуации.

Задание 2.

Кейс-задача 3. Вы – классный руководитель 9-го класса. В Вашей школе произошло страшное событие – один из подростков пытался покончить свою жизнь самоубийством. На педагогическом совете было решено провести в старших классах классные часы, направленные на предупреждение подросткового суицида.

Задание 1. Познакомьтесь с информацией для проведения классного часа и определите 2-3 задачи классного часа.

Задание 2. Выберите из предложенного списка участников классного часа. Обоснуйте свой выбор.

Школьный психолог

Врач-психотерапевт

Завуч школы

Родители

Представитель органов внутренних дел

Представитель муниципальных органов образования

Представитель call centre (горячая линия для подростков)

Учитель ОБЖ

Задание 3. Выберите интерактивную форму проведения классного часа, наиболее точно соответствующую, на ваш взгляд, его тематике. Обоснуйте свой выбор. Выберите 3 интерактивных приема организации этапа рефлексии проведенного классного часа. Обоснуйте свой выбор.

Кейс-задача 4. Пятиклассница Ольга Л. в самом начале учебного года показалась классному руководителю замкнутой, настороженной, тревожной девочкой. Однако, учитель начальных классов, наоборот, охарактеризовал ее как активную, общительную, ответственную. В беседе с классным руководителем Ольга призналась, что с переходом в 5 класс она, действительно, начала больше переживать, волноваться, ей не хватает заботы и внимания первой учительницы, кажется, что постоянно нужно быть настороже, ощущает непонятные ей угрозы.

Задание 1. С какими трудностями может столкнуться обучающийся при переходе из начальной школы в среднюю?

Задание 2. Охарактеризуйте основные факторы психологического дискомфорта обучающихся в образовательной среде.

Задание 3. Спрогнозируйте последствия в поведении и развитии девочки.

Кейс-задача 5. Каждое утро классный руководитель встречает детей своего 7 «А» в фойе школы, чтобы поприветствовать детей и оценить их внешний вид. Учительница могла слегка пожуричь ученика за ненадлежащий вид (одежда, прическа). В этот день была объявлена проверка администрацией школьной формы обучающихся. Классный руководитель встречает в раздевалке ученика своего класса, который пришел в школу в яркой футболке и модных потертых джинсах. Учительница с недовольным видом спрашивает: «Почему ты в таком

виде пришел в школу? Разве ты не знаешь о сегодняшней проверке?». Ученик отвечает спокойным голосом: «Как хочу – так и хожу». Учительница просит его немедленно покинуть школу.

Задание 1. Проанализируйте поведение учительницы с точки зрения реализации принципа единства требований к обучающимся.

Задание 2. Смоделируйте свое поведение на месте классного руководителя в данной ситуации.

Задание 3. Приведите 3 аргумента, которые может использовать классный руководитель в воспитательной работе с учащимися своего класса, чтобы данная ситуация не повторилась.

Задание 4. Назовите 3 способа организации воспитательной работы с обучающимися класса по формированию культуры внешнего вида и поведения в школе.

Кейс-задача 6. Классный руководитель неожиданно узнал, что на квартире у Татьяны, учащейся ее класса, часто собирается компания юношей и девушек: выпивают, играют в карты, курят, остаются на ночь. Родители Татьяны в длительной командировке, а бабушка больна и не может приехать к внучке.

Задания 1. Проанализируйте ситуацию с точки зрения учителя, учащихся этого класса и администратора.

Задания 2. Как бы вы (на месте классного руководителя или учителя-предметника) поступили, если бы в Вашем классе возникла подобная проблема).

Задания 3. Предложите 2-3 варианта решения данной ситуации.

Кейс-задача 7. Однажды полдесятка школ одного из городов были «заминированы» по телефону. К 16.00 еще не все школы были проверены, но стало очевидно, что это «шутка» школьников. Возникло подозрение, что такие «шутки» могут повториться. Тогда учителя школы нашли способ борьбы с «минерами». Завуч школы объявила по всем классам, что сорванные занятия будут проведены в субботу – во вторую смену. В результате ученики быстро поняли, что срывать занятия невыгодно.

Задание 1. Проанализируйте ситуацию с точки зрения учителей, учащихся, родителей, администрации.

Задание 2. Насколько адекватной и правильной было решение администрации.

Задание 3. Какую работу необходимо проводить с обучающимися школы во избежание подобных ситуаций.

Кейс-задача 8. Вы заметили изменения во внешнем облике и стиле одежды у одного из воспитанников Вашего класса (Сергей, 15 лет). Подросток стал носить очень короткую стрижку, тяжёлые высокие ботинки черного цвета на белой шнуровке, джинсы, нашивки, значки. Сергей физически сильный, учится средне, особого интереса к учебе не проявляет. В семье двое детей, есть старший брат, полная семья со средним достатком. Друзья этого ученика рассказали Вам о том, что он недавно участвовал в массовой драке с избиением людей азиатской национальности. Ваш класс многонациональный.

Задание 1. Выделите проблему (проблемы) из ситуации.

Задание 2. Назовите возможные причины поведения подростка.

Задание 3. Спрогнозируйте дальнейшее развитие подростка.

Задание 4. Предложите свое решение данной ситуации.

Кейс-задача 9. Группа школьниц 8 «Б» (Татьяна, Елена, Ольга) из неблагополучных семей, с октября месяца еженедельно после уроков поджидала на спортивной площадке школьного двора Иванову Иру, ученицу 7 «В» класса. Они вымогали у нее деньги, угрожали физической расправой над ней и ее младшей сестренкой в случае неповиновения. В течение трех месяцев родители Ирины заметили изменения в поведении дочери: Ирина стала замкнутой, пугливой, появились пропуски уроков, преимущественно стоящие в расписании последними. Однажды, в начале декабря, Ирина вернулась домой на 1,5 часа позже обычного, в порванной куртке, сильно избитая. На вопросы матери долго не отвечала, только плакала. Затем рассказала, что ее избилла группа школьниц 8 класса, так как у нее не оказалось требуемой вымогательницами суммы. На следующее утро мама Ирины пошла к директору школы.

Задание 1. Как должен построить беседу директор школы с матерью Ирины?

Задание 2. Какие действия директор школы должен проделать по вмешательству, пресечению ситуации насилия и контролю за оказанием помощи участникам инцидента?

3. Кем из педагогов, и какая помощь будет оказана Ивановой Ирине («жертве»), родителям Ирины? К каким выводам должна прийти Ира и ее родители в процессе получения психолого-педагогической помощи?

4. Кем из педагогов, и какая помощь будет оказана Татьяне, Елене, Ольге («обидчики») и их родителям? К каким выво-

дам должны прийти «обидчики» и их родители в процессе получения психолого-педагогической помощи?

5. Цели и содержание работы с классными коллективами 8 «Б» и 7 «В» по формированию общественного мнения к фактам насилия?

6. Составьте перечень вопросов для обсуждения с учащимися 8 «Б» художественного фильма «Чучело» после его просмотра, с учетом того, что в данном классе обучаются «свидетели» и «обидчики» инцидента.

7. Составьте перечень вопросов для обсуждения с учащимися 7 «В» художественного фильма «Чучело» после его просмотра, с учетом того, что в данном классе обучаются «свидетели» и «жертва» инцидента.

8. Какие аспекты пресечения и предотвращения случаев жестокого обращения должны быть обсуждены на родительских собраниях 8 «Б», 7 «В» и других классах?

Кейс-задача 10. Николаев Антон пришел учиться в 6 «А» класс с февраля в связи с переездом семьи из другого города. «Новенький» очень хорошо разбирался в математике, имел лишний вес, отличался повышенной чувствительностью к собственным неудачам в учебе, был застенчив. За ним сразу же закрепилось прозвище «Ботаник». Одноклассники общались с «Ботаником» только из-за того, что он давал списывать им домашние задания по математике. На весенних каникулах в марте во время школьной спартакиады Антон пропустил 3 мяча во время игры в футбол. Поэтому футбольная команда 6 «А» не вошла в число призеров Спартакиады, и это стало пусковым механизмом для издевательств над «Ботаником» и превращение его

в «Козла отпущения». Одноклассники отпускали в его сторону грубые шутки, индивидуально и публично унижали, прятали его портфель в женском туалете, раскидывали по классу на переменах его учебные принадлежности и т.д. В апреле учитель литературы заметила, что на протяжении 2 недель Антон сидит за партой один, при организации групповой работы ребята отказываются добровольно принимать его в группу, перехватила насмешливые взгляды и «острые реплики» лидеров класса во время ответов Антона у доски. Она поделилась своими наблюдениями с классным руководителем 6 «А». Классный руководитель застала на перемене школьников за перекидыванием рюкзака Антона, со слезами мечущегося между ними. На замечания педагога школьники ответили: «Мы просто играем».

Задание 1. О чем должен поговорить классный руководитель с Николаевым Антоном и его родителями? К каким выводам должен прийти Антон и его родители в процессе получения психолого-педагогической помощи?

Задание 2. О чем должен поговорить классный руководитель с «обидчиками» Антона и их родителями? К каким выводам должны прийти «обидчики» и их родители в процессе беседы?

Задание 3. Какую работу с классным коллективом должен провести классный руководитель, социальный педагог, педагог-психолог?

Задание 4. Цели и содержание работы с классным коллективом 6 «А» по формированию общественного мнения к фактам насилия?

5. Составьте перечень вопросов для обсуждения с учащимися 6 «А» мультфильма «Адажио» (режиссер Гари Бардин) после его просмотра.

6. Какие аспекты пресечения и предотвращения случаев жестокого обращения должны быть обсуждены на родительском собрании в 6 «А»?

Алгоритм решения кейс-задачи

1. Сначала необходимо прочитать всю имеющуюся информацию, чтобы составить целостное представление о ситуации; не следует сразу анализировать эту информацию, желательно лишь выделить в ней данные, показавшиеся важными.

2. Требуется охарактеризовать ситуацию, определить ее сущность и отметить второстепенные элементы, а также сформулировать основную проблему и проблемы, ей подчиненные. Важно оценить все факты, касающиеся основной проблемы (не все факты, изложенные в ситуации, могут быть прямо связаны с ней), и попытаться установить взаимосвязь между приведенными данными.

3. Следует сформулировать критерий для проверки правильности предложенного решения, попытаться найти альтернативные способы решения, если такие существуют, и определить вариант, наиболее удовлетворяющий выбранному критерию.

4. В заключении необходимо разработать перечень практических мероприятий по реализации предложенного решения.

5. Для презентации решения кейса необходимо визуализировать решение (в виде электронной презентации, изображения на доске и пр.), а также оформить письменный отчет по кейсу.

Критерии оценивания кейс-задачи

Оценка «отлично» (5 баллов) – изложение материала логично, грамотно без ошибок; свободное владение профессиональной терминологией; умение высказывать и обосновать свои суждения; студент дает четкий, полный, правильный ответ на теоретические вопросы; студент организует связь теории с практикой.

Оценка «хорошо» (4 балла) – изложение материала логично, допущено не более двух незначительных ошибок; хорошее владение профессиональной терминологией; умение высказывать и обосновать свои суждения; студент дает четкий, правильный ответ на теоретические вопросы; студент организует связь теории с практикой.

Оценка «удовлетворительно» (3 балла) – студент грамотно излагает материал; ориентируется в материале, владеет профессиональной терминологией, осознанно применяет теоретические знания для решения кейс-задачи, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности; ответ правильный, полный, с незначительными неточностями или недостаточно полный.

Оценка «неудовлетворительно» (2 балла) – студент излагает материал неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения кейс-задачи, не может доказательно обосновать свои суждения; обнаруживается недостаточно глубокое понимание изученного материала.

Оценка «неудовлетворительно» (1 балл) – отсутствуют необходимые теоретические знания; допущены ошибки в определении понятий, искажен их смысл, не решена кейс-задача; в

116 ответе студента проявляется незнание основного материала учебной программы, допускаются грубые ошибки в изложении, не может применять знания для решения кейс-задачи.

ЗАДАНИЕ 2. Напишите реферат на одну из предложенных тем (по согласованию с преподавателем).

1. Сущность, цель, задачи и функции целеполагания и планирования в работе классного руководителя.

2. Содержание и структура программы воспитания.

3. Формы воспитательной работы с классом.

4. Виды, функции индивидуальной работы классного руководителя с обучающимися.

5. Формы и способы организации воспитательной работы по формированию у школьников гражданской идентичности и патриотизма.

6. Работа классного руководителя по изучению обучающихся и родительского коллектива.

7. Особенности работы классного руководителя с детьми группы риска и с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации.

8. Методика работы с детским коллективом.

9. Технологии коллективного целеполагания и планирования воспитательной работы.

10. Технологии группового и коллективного взаимодействия.

11. Игровые технологии в воспитательной деятельности.

12. Интерактивные технологии в воспитательной деятельности.

13. Технология проектирования в воспитательной деятельности.
14. Технологии воспитания: диалог педагог-воспитанник.
15. Технологии воспитания: тренинг общения.
16. Технологии воспитания: шоу-технологии.
17. Технологии воспитания: групповая проблемная работа.
18. Технологии воспитания: информационное зеркало.
19. Технология коллективного творческого воспитания.
20. Педагогическая поддержка в воспитательной деятельности.
21. Педагогическое сопровождение в воспитательной деятельности.
22. Индивидуальная помощь в воспитании и социализации обучающегося.
23. Технология проектирования и решения педагогических задач.

Методические рекомендации по выполнению реферата

Реферат, как форма самостоятельной научной работы студентов – это краткий обзор максимального количества доступных публикаций по заданной теме, с элементами сопоставительного анализа данных материалов и с последующими выводами.

При проведении обзора должна проводиться и исследовательская работа, но объем ее ограничен, так как анализируются уже сделанные предыдущими исследователями выводы и в связи с небольшим объемом данной формы работы. Преподаватель рекомендует литературу, которая может быть использо-

вана для написания реферата. Реферат представляет собой письменную работу по одной из актуальных проблем. В отличие от научного доклада, эта работа более самостоятельная с точки зрения обоснования позиции студента по поводу проанализированных источников информации, высказанных предложений и выводов.

Этапы работы над рефератом:

- 1) формулирование темы;
- 2) подбор и изучение основных литературных источников по теме (как правило, не менее 5 различных источников);
- 3) составление библиографии;
- 4) обработка и систематизация информации;
- 5) составление плана реферата;
- 6) оформление реферата;
- 7) публичное выступление с результатами исследования.

Примерная структура реферата:

- 1) титульный лист;
- 2) оглавление (последовательное изложение названия пунктов реферата с указанием страниц, с которых начинается каждый пункт);
- 3) введение (обосновывается выбор темы, определяется ее значимость и актуальность; указываются цель и задачи реферата; дается характеристика использованной литературы);
- 4) основная часть (каждый ее раздел, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из её сторон, логически является продолжением предыдущего; могут быть представлены таблицы, графики, схемы);

5) заключение (обобщённый вывод по теме реферата, предлагаются рекомендации);

б) список использованных источников информации.

Требования к оформлению реферата:

1) объем – от 5 до 15 печатных страниц (приложения не входят в объем работы);

2) текст должен быть оформлен по установленным требованиям;

3) должен быть выполнен грамотно с соблюдением культуры изложения;

4) обязательно наличие ссылок на использованные источники информации;

5) должны быть соблюдены установленные требования к оформлению списка использованной литературы;

б) при оформлении реферата следует придерживаться рекомендаций, представленных в документе «Регламент оформления письменных работ».

Критерии оценивания реферата

Оценка «отлично» (5 баллов) – ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована ее актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» (4 балла) – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка «удовлетворительно» (3 балла) – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка «неудовлетворительно» (0-2 балла) – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

ЗАДАНИЕ 3. Решите ситуационную задачу.

Специфика ситуационной задачи заключается в том, что она носит ярко выраженный практико-ориентированный характер, но для ее решения необходимо конкретное предметное знание. Зачастую для решения ситуационной задачи требуется знание нескольких учебных дисциплин. Ситуационные задачи – это задачи, позволяющие обучающемуся осваивать интеллектуальные операции: ознакомление – понимание – применение – анализ – синтез – оценка.

Ситуационная задача 1. Классный руководитель спешит организовать в новом для нее классе интересные дела: сентябрьские походы, практикумы-конкурсы «Самый вежливый в классе», КВН, «Будьте любезны», устный журнал «Расскажи

мне обо мне», трудовые десанты и др. Поручения распределяет коллектив, учитывая интересы товарищей. Главный принцип работы классного руководителя – опора на положительное и индивидуальный подход к каждому. Благодаря походам и практическим делам педагог узнает своих воспитанников и вместе с классом ищет каждому индивидуальное занятие. Так, в походе классный руководитель узнала причину неприязни товарищей к Людмиле, которая говорила: – Не трогайте, это мои грибы, я их нашла! А потом в анкете подруги Люды нашла запись: «Люда – хозяйка, бережливая и очень заботливая». И классный руководитель использует эту положительную черту. По ее предложению Люду выбрали старостой. Решили: пусть позаботится о всех. И лучшего старосты у них не было. И так каждому – дело по душе и по способностям.

1. Проанализируйте педагогическую ситуацию с точки зрения методов воспитания коллектива и личности.

2. Дайте определение понятию «коллектив», «личность», «воспитание», «методы воспитания».

3. В соответствии, с какими закономерностями процесса воспитания построил свою деятельность классный руководитель? Докажите.

4. Какие методы воспитания были использованы классным руководителем в данной ситуации. Оцените их эффективность.

5. Предложите свой вариант работы классного руководителя с новым для него классным коллективом.

6. Какие условия обеспечивают положительное влияние коллектива на личность каждого ученика?

Ситуационная задача 2. Проводя исследование неофициальной структуры коллектива учащихся, классный руководитель установил, что наибольшим авторитетом среди ребят пользуется малообщительный Сережа С, а очень активный Слава Т. получил всего три выбора. Можно ли на основании этого сказать, что Слава неправильно избран в актив и его надо заменить Сережей? Как должен теперь поступить классный руководитель?

1. Проанализируйте педагогическую ситуацию с точки зрения социометрической структуры классного коллектива.

2. Раскройте сущность понятия «социометрическая структура коллектива», назовите возможные статусные роли.

3. Какие методы педагогического исследования для выявления структуры коллектива может использовать учитель? Каковы условия их эффективности?

4. Предложите свой вариант выхода из сложившейся ситуации.

Ситуационная задача 3. По тропе устало брели подростки с рюкзаками. До привала еще три километра. Неожиданно цепочка распалась. Мальчик упал на жухлую траву, спрятал лицо в ладонях. Слезы оставляли на пыльных щеках светлые бороздки. Поражало, что эта картина ни в ком не вызвала сочувствия. Лишь физрук тревожно спрашивал, что случилось. Мальчик со стоном стянул носок. Ступня была стерта в кровь. Ребята переглянулись: этого и следовало ожидать, его и брать-то не хотели. Но ситуация складывалась серьезная. Тут бы поскорее добраться до привала, но... он ведь на самом деле не может идти. Не бросать же его одного в голой степи. И мальчишки, по двое

скрестив руки, донесли его до соседней станции. Там притащили горемыке ведро холодной воды, отмыли окровавленные ноги, соорудили нехитрые тапочки. И он, прихрамывая, пошел дальше. Поход продолжался. Но после этого случая мальчишку будто подменили. Кажется, растаяла в его сердце какая-то льдинка. Стал он общительнее, внимательнее к товарищам.

1. Проанализируйте педагогическую ситуацию с точки зрения теории коллектива.

2. Дайте определение понятиям «коллектив», «стадии развития коллектива».

3. На какой стадии развития (классификация А.С. Макаренко) находится данный коллектив? Аргументируйте свою точку зрения 4-5 аргументами.

4. Что послужило основой изменения отношения подростка к своим одноклассникам?

5. Какова роль педагогов в формировании у учащихся чувства коллективизма?

Ситуационная задача 4. Два параллельных 8-х класса считались в школе сплоченными, работоспособными коллективами. В этих классах всегда был порядок, на уроках ученики сидели спокойно, и на переменах их ставили в пример. В одно из осенних воскресений все старшеклассники поехали на уборку картофеля. Все работали с большой охотой. Но вот начался дождь. Ученики 8-го «Б» побросали мешки с картофелем и побежали в укрытие. Совсем по-иному вели себя учащиеся 8-го «А» класса. Они оставили работу только тогда, когда все мешки вынесли к дороге. Во время вынужденного отдыха ученики этих классов вели себя по-разному. Учащиеся 8-го «А» класса сели

вместе, постелили газеты, выложили на них принесенные из дома продукты и коллективно начали обедать. Остатки еды они убрали. Ожидая машины, по очереди рассказывали, что интересного они видели или читали. Девочки и мальчики из 8-го «Б» обедали в одиночку или небольшими группами, оставив после себя мусор. Когда учитель предложил одному из учеников этого класса все убрать, то удивился, почему «именно ему» надо выполнять эту работу.

1. Проанализируйте педагогическую ситуацию с точки зрения стадий развития детского коллектива.

2. Дайте определения понятиям «коллектив», «стадии развития коллектива».

3. Раскройте классификацию стадий развития детского коллектива, предложенную А.С. Макаренко.

4. Определите, на какой стадии развития коллектива находятся классы 8-го «А» и 8-го «Б». Аргументируйте свое мнение 3-4 аргументами.

5. Предложите варианты различных диагностических методик, позволяющих выявить уровень развития коллектива (1-2).

Ситуационная задача 5. Однажды весь класс ушел с урока. Во всем этом чувствовалось чье-то влияние. Но чье? Организатор не объявлялся. Тогда, потеряв терпение, классный руководитель заявил: будете наказаны – не пойдете в кино. Ребята заволновались. Они видели отрывки из кинофильмов в рекламных роликах, у них столько разговоров было о том, что скоро они смогут посмотреть его, и вдруг такой запрет. Классный руководитель был недоволен собой – сетовал на свою поспешность, нелепость наказания. Грустные мысли одолевали его, ко-

гда в дверь кто-то постучал. На пороге учительской стоял смущенный Анатолий А. – Виктор Васильевич, это я подговорил ребят уйти с урока. Не наказывайте всех... Виноват я один. Анатолий рассказал подробности. Классный руководитель вместе с ним пошел в класс, где ждали ребята. Вот когда состоялся откровенный разговор. – Ну, а вы-то все – овечки? – спросил у ребят учитель. – Молча пошли за дезорганизатором? – Да мы говорили, – поднялась Надя Л., – стыдили его и мальчишек, даже стали голосовать – уходить с урока или нет. Тут Валька как закричит: «Кто голосует против – трусы и подлизы!» Тогда все ушли. – Кого будем наказывать? – спросил классный руководитель. – Нас обоих! – выкрикнул Валентин. – И еще кого-то, кто нам записочки прислал, что надо организовать уход с урока... Я знаю, кто писал, но не скажу. Пусть сам признается. Все тридцать голов повернулись к Нине. Она сидела с невозмутимым видом. – Докажите! Кто видел? – она оглянулась на ребят, ища у них поддержки.

Но никто ее не поддержал. Никто не отвернулся, не спрятал осуждающего взгляда. Единогласно, включая и самих подстрекателей, класс вынес строгий выговор Анатолию, Вале, Нине. Классный руководитель радовался: наконец в классе состоялось настоящее собрание – принципиальное и требовательное.

1. Проанализируйте педагогическую ситуацию с точки зрения методов воспитания коллектива и личности.

2. Дайте определение понятию «коллектив», «личность», «воспитание», «методы воспитания».

3. В соответствии, с какими закономерностями процесса воспитания построил свою деятельность учитель? Докажите.

4. *Какие методы воспитания были использованы учителем в данной ситуации. Оцените их эффективность.*

5. *Можно ли наказывать весь коллектив? При каком условии этот метод воспитания будет результативным?*

6. *Предложите свой вариант работы классного руководителя классным коллективом.*

7. *Какие условия обеспечивают положительное влияние коллектива на личность каждого ученика?*

Ситуационная задача 6. В классе сложилась следующая ситуация: в течение нескольких лет устойчивый стабильный «актив» командовал, а «пассив» подчинялся, но все больше и больше сопротивлялся неравноправному положению. Новый классный руководитель решил исправить ошибку своего предшественника, принял кардинальные меры. В классе были проведены перевыборы. «Пассив» занял место «актива». Класс принял новшество с интересом. Однако через неделю-две стало ясно, что перевыборы не оправдали себя. Новые активисты частью отошли от своих обязанностей, частью начали наводить порядок с позиции силы. В классе появились новые группировки, «пассив» быстро удвоился.

1. *В чем педагогический просчет классного руководителя?*

2. *При соблюдении каких условий актив способствует сплочению коллектива класса? Каковы особенности школьного самоуправления?*

3. *Как добиться коллегиальной взаимозаменяемости в классном коллективе?*

4. *Как следовало поступить в сложившейся ситуации? Предложите свой вариант работы с классом.*

Ситуационная задача 7. В VI классе недавно побелили стены. Классный руководитель Алла Михайловна провела беседу с ребятами о необходимости поддерживать чистоту. На следующий день на стене появились пятна. Когда учительница увидела их, она выбежала из класса и через три минуты вернулась с ведром воды и щетками. Она подошла к стене и стала ее скрести и отмывать. Этому никто не ожидал. Класс ошеломленно молчал. И вдруг все бросились с мест.

– Алла Михайловна, да зачем вы сами-то? Давайте мы... – щетки быстро перешли в ребячьи руки. Работали дружно, сосредоточенно, заглаживая вину.

1. Проанализируйте педагогическую ситуацию с точки зрения методов воспитания.

2. Какой метод воспитания использовала учительница? Каковы условия его эффективности?

3. Какое влияние на воспитательный результат оказывает первая реакция учителя на случившееся?

Ситуационная задача 8. «Работая с первым классом, учительница заметила, что у ребят пропадает то одна, то другая вещь. Это вызвало тревогу в классе, зазвучали жалобы, стала развиваться атмосфера подозрительности и недоверия. Учительнице необходимо было пресечь пропажи и найти того, кто присваивает чужое. Она поставила перед собой задачу – используя психологические особенности младшего школьного возраста, создать ситуацию, в которой воришка, соблазненный чужим, прямо или косвенно выдал бы себя. Младший школьник обычно наивен, непосредствен, доверяет словам и указаниям педагога, легко внушаем, а также склонен к самовыявлению сущ-

ности именно в совместных делах. Способ решения. Учительница раздала ученикам по спичке и попросила, чтобы они положили ее на одну ладонь и прикрыли другой ладонью. После этого уверенно и громко сказала, что очень скоро спичка вырастет у того, кто взял чужую ручку. Для проверки она принялась подходить к каждому и просила показать его спичку. Подойдя к Коле, обнаружила, что его спичка сломана. – Почему у тебя спичка сломана? – спросила учительница. – Я ее поломал, чтобы она не росла, – ответил мальчик. Так был выявлен тот, кто брал чужие вещи. Учительница объяснила, что нельзя без разрешения брать чужое, так как это сразу будет обнаружено. С тех пор вещи в классе перестали пропадать.

1. Проанализируйте педагогическую ситуацию с точки зрения выявления методов воспитания.

2. Какие методы воспитания использовал учитель? Докажите.

3. Выделите в тексте момент, раскрывающий психологический аспект решения педагогической задачи.

4. Как бы вы поступили на месте педагога в подобных обстоятельствах? Предложите свой вариант решения задачи.

Алгоритм решения ситуационной задачи

1. Уясните в деталях педагогическую ситуацию, описанную в ситуационной задаче: что произошло, кто участвовал в событии, где оно произошло и т.д.

2. Выделите педагогическую проблему: реально существующее или назревающее противоречие, к которому ведет ситуация, описанная в задаче. Выясните или предположите истоки этого конфликта.

3. Определите педагогическую цель, которую необходимо достичь в процессе решения описанной в задаче ситуации.

4. Определите наиболее оптимальный (из предложенных) вариант достижения цели. Обоснуйте свой выбор.

5. Если Вас не устраивают предложенные варианты решения ситуационной задачи, определите несколько оптимальных, с Вашей точки зрения, вариантов решения сложившейся ситуации. Обоснуйте свой выбор.

6. Определите критерии, по которым можно судить о достигнутых результатах, а также методы оценки результата.

Критерии оценивания ситуационной задачи

Оценка «отлично» (5 баллов) – студент самостоятельно и правильно решил ситуационную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя понятия профессиональной сферы.

Оценка «хорошо» (4 балла) – студент самостоятельно и в основном правильно решил ситуационную задачу, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя понятия профессиональной сферы.

Оценка «удовлетворительно» (3 балла) – студент в основном решил ситуационную задачу, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, используя некоторые понятия профессиональной сферы.

Оценка «неудовлетворительно» (2 балла) – студент в основном решил ситуационную задачу, допустил несущественные ошибки, не смог аргументировать свое решение.

Оценка «неудовлетворительно» (1 балл) – студент не решил ситуационную задачу или решил с грубыми ошибками.

ЗАДАНИЕ 4. Разработайте проект на одну из предложенных тем (по согласованию с преподавателем).

1. Подберите игры на командообразование, спланируйте мероприятие для школьников (выбрать возраст) с использованием этих игр.

2. Придумайте форму проведения воспитательного дела, результатом которого станут выработанные совместно с обучающимися правила поведения класса.

3. Составьте вопросы для групповой беседы с обучающимися на тему «Буллинг и его профилактика».

4. Составьте вопросы для индивидуальной беседы с учеников на тему профессионального самоопределения.

5. Подберите материал для обучающихся о ведении личных портфолио, в которых они фиксируют свои учебные, творческие, спортивные, личностные достижения. Оформите в виде рекомендаций для школьников.

6. Предложите методическую разработку воспитательного мероприятия духовно-нравственной направленности.

7. Спланируйте классный час тематической направленности.

8. Разработайте программу (план) работы с классом на год.

9. Подготовьте программу конкурса проектов для детей и родителей (экологической, социальной научной и др. направленности).

10. Разработайте комплекс критериев для оценивания качества воспитательного процесса.

11. Разработать анкету, позволяющую получить информацию об отношении обучающихся к внеклассным мероприятиям.

12. Разработать анкету, позволяющую получить информацию об отношении родителей к организуемой в классе воспитательной работе.

13. Описать технологию подготовки классного руководителя и учащихся к беседе. Изложить этапы проведения беседы. Составить систему вопросов в качестве подготовки к групповой беседе с обучающимися для получения информации об их отношении к совместной внеурочной деятельности детей и взрослых.

Критерии оценивания проекта представлены в таблице 14.

Таблица 14 – Критерии оценивания проекта

Критерий	Показатель	Балл
1	2	3
1. Компетентность докладчика	Владение содержанием работы	...
	Достоверность выводов и результаты	...
2. Креативность	Интерпретация материала. Оценка собственной работы, достижений	...
	Решение проблемных ситуаций	...
3. Коммуникативность	Грамотно выстроено выступление. Грамотность речи	...
	Четко сформулированы ответы на вопросы	...

Продолжение таблицы 14

1	2	3
4. Использование презентационных материалов	Презентационные материалы оформлены грамотно	...
	Презентационные материалы встроены в выступление с оптимальным распределением времени	...
Критерии выставления баллов 0 – не прослеживается 0,5 – прослеживается не четко 1 – прослеживается		

4. Тест для самоконтроля

Тестовые задания – это система заданий специфической формы, определенного содержания, возрастающей трудности, позволяющая объективно оценить структуру и качественно измерить уровень подготовленности обучающихся.

Тестирование по разделу: «Классный руководитель как организатор воспитательной деятельности»

1. Нормативный документ, который служит основой для разработки рабочей программы воспитания основной образовательной программы общеобразовательной организации

- А) Закон «Об образовании в РФ»;
- Б) Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года;
- В) Примерная рабочая программа воспитания для общеобразовательных организаций;
- Г) Федеральный государственный образовательный стандарт.

2. Классное руководство – это

- А) особый вид педагогической деятельности, направленной, в первую очередь, на решение задач воспитания и социализации обучающихся;
- Б) инициирование и поддержка исследовательской деятельности обучающихся;

В) основной способ получения информации о результатах воспитания, социализации и саморазвития обучающихся;

Г) педагогическая система поощрения проявлений активной жизненной позиции и социальной успешности обучающихся.

3. Календарный план воспитательной работы должен обновляться с периодичностью

А) раз в пять лет;

Б) раз в три года;

В) каждый год;

Д) каждую четверть.

4. Под социально-организованным процессом интериоризации общечеловеческих ценностей подразумевается

А) социализация;

Б) саморазвитие;

В) воспитание;

Г) управление.

5. Принцип, который считается в настоящее время одним из метапринципов воспитания:

А) природосообразности;

Б) связи воспитания с жизнью и производственной практикой;

В) эстетизации детской жизни;

Г) учета возрастных и индивидуальных особенностей.

6. Относительно какого принципа воспитания А.С. Макаренко говорил, что к человеку надо подходить с оптимистической гипотезой, пусть даже с некоторым риском ошибиться?

А) принцип уважения личности ребенка в сочетании с разумной требовательностью;

Б) принцип опоры на сильные стороны личности в человеке;

В) принцип согласованности требований школы, семьи и общественности;

Г) принцип сочетания педагогического управления с развитием инициативы и самостоятельности воспитанников.

7. Ориентация на формирование нравственного достоинства у ребенка, стойкого желания к преодолению трудностей, ожидания новых успехов предполагает реализацию такого принципа воспитания, как:

А) согласованность требований школы, семьи и общественности;

Б) создание ситуаций ожидания завтрашней радости;

В) опора на активность личности;

Г) опора на положительное в человеке, на сильные стороны личности.

8. Система, которая существует на уровне опыта деятельности конкретного субъекта воспитания – это

А) система воспитания;

Б) воспитательная система;

- В) система воспитательной работы;
- Г) ни одна из перечисленных.

9. О формировании различных моральных чувств, среди которых вина, совесть, удовлетворение, радость следует говорить в рамках _____ направления воспитательной работы

- А) нравственного;
- Б) гражданского;
- В) эстетического;
- Г) физического.

10. Работа по профессиональной ориентации школьников относится к _____ направлению воспитательной деятельности

- А) нравственное воспитание;
- Б) физическое воспитание;
- В) гражданское воспитание;
- Г) трудовое воспитание.

11. Система последовательных и конкретных действий и операций классного руководителя, ведущих к запланированным результатам при организации воспитательной работы с детьми – это

- А) методика воспитания;
- Б) педагогическая техника;
- В) технология воспитания;
- Г) педагогическая деятельность.

12. Воспитание – это

- А) отношения;
- Б) мировоззрение;
- В) навыки.

13. Принцип уважительного отношения к ребенку выражается:

- А) уважая, беречь;
- Б) безмерная любовь;
- В) совместный труд.

14. Одним из методов самовоспитания является:

- А) постановка цели;
- Б) умение быстро реагировать на обстоятельства;
- В) ведение здорового образа жизни.

15. Системный подход к производству анализа воспитательной работы предполагает

- А) выделение и анализ положительных и отрицательных моментов работы;
- Б) целостный анализ педагогического процесса;
- В) структурирование проблем и противоречий педагогического процесса.

16. Коллективное творческое дело (КТД) – это

- А) одна из форм учебной деятельности;
- Б) одна из форм воспитательной деятельности;
- В) одна из форм учебно-воспитательной деятельности.

17. Условием успешного проведения коллективного творческого дела (КТД) является

- А) последовательность действий;
- Б) исполнение детьми четко определенных действий;
- В) умения классного руководителя.

18. Коллективно-творческая деятельность – ведущий способ проведения досуга

- А) у детей младших классов;
- Б) у старшеклассников;
- В) у подростков.

19. Классный руководитель выполняет такие функции, как...

- А) организаторскую;
- Б) психологическую;
- В) дидактическую;
- Г) воспитательную;
- Д) координирующую.

20. Классный руководитель имеет право:

- А) контролировать посещаемость занятий учениками его класса;
- Б) контролировать учебные успехи каждого ученика;
- В) использовать оценку для наказания ребенка;
- Г) определять программы индивидуальной работы с детьми.

21. Классный руководитель обязан:

- А) содействовать социальной и правовой защите детей;
- Б) организовывать учебно-воспитательный процесс в классе;
- В) вести научно-исследовательскую работу;
- Г) ходатайствовать о поступлении в вузы учеников класса;
- Д) изучать детей и подростков, условия их жизнедеятельности.

22. Классный руководитель ведет такую документацию, как:

- А) книгу регистрации учеников;
- Б) протоколы заседания педагогического совета;
- В) классный журнал и личные дела учащихся;
- Г) протоколы родительских собраний.

23. Для стиля сотрудничества классного руководителя и воспитанников характерно:

- А) стремление минимально включаться в совместную деятельность;
- Б) акцентирование внимания на негативных поступках учащихся;
- В) ориентирование на повышение роли учащегося во взаимодействии;
- Г) привлечение каждого к решению общих дел;
- Д) взаимоприятие и взаимоориентация.

24. При авторитарном стиле общения классный руководитель:

- А) стремится минимально включаться в деятельность;
- Б) акцентирует внимание на негативных поступках учащихся;
- В) ориентирован на повышение роли учащегося во взаимодействии;
- Г) единолично решает вопросы жизнедеятельности классного коллектива;
- Д) использует тактику диктата и опеки.

25. Содержанием деятельности классного руководителя является:

- А) обучение наукам;
- Б) надзор за детьми;
- В) адекватная социализация;
- Г) помощь при решении жизненных проблем ребенка;
- Д) решение проблем жизни ребенка.

26. К основной документации классного руководителя нельзя отнести:

- А) программу воспитания школьника;
- Б) план воспитательной работы;
- В) диагностические материалы;
- Г) личные дневники учащихся;
- Д) картотеки персональных сведений об учениках и их личностном росте.

27. Классный руководитель не имеет права

- А) злоупотреблять доверием ребенка;
- Б) использовать семью для наказания ребенка;
- В) использовать оценку для наказания ребенка;
- Г) координировать работу учителей– предметников;
- Д) контролировать учебные успехи каждого ученика.

28. Критериями оценки работы классного руководителя являются ...

- А) упорядоченность жизнедеятельности класса;
- Б) общий психологический климат;
- В) рост воспитанности и общей культуры обучающихся;
- Г) повышение уровня обученности обучающихся;
- Д) постоянность состава класса.

28. Классный руководитель обязан...

- А) организовывать учебно-воспитательный процесс в классе;
- Б) изучать детей и подростков, условия их жизнедеятельности;
- В) содействовать социальной и правовой защите прав детей;
- Г) вести научно-исследовательскую работу;
- Д) развивать общеучебные умения школьников.

29. В содержание работы классного руководителя входит ...

- А) развитие ученического самоуправления;
- Б) организация предметных недель;

- В) упорядочение учебной нагрузки учащихся;
- Г) организация внеурочной деятельности по предмету.

30. Ведущая цель деятельности классного руководителя – ...

- А) создание условий для саморазвития и самореализации личности обучающегося;
- Б) взаимодействие с учреждениями дополнительного образования;
- В) организация работы с родителями обучающихся;
- Г) проведение классных часов.

31. К основным направлениям деятельности классного руководителя не относится ...

- А) преподавание одной из учебных дисциплин;
- Б) формирование и развитие коллектива класса;
- В) защита прав и интересов обучающихся;
- Г) проведение разнообразных форм воспитывающей деятельности коллектива класса.

32. Проведение консультаций, бесед с родителями обучающихся относится к группе ___ функций классного руководителя

- А) организационно-координирующих;
- Б) рефлексивных;
- В) прогностических;
- Г) конструктивных.

33. Стимулирование и учёт разнообразной деятельности обучающихся, в том числе в системе дополнительного образования детей, относится к группе ___ функций классного руководителя

- А) организационно-координирующих;
- Б) коммуникативных;
- В) рефлексивных;
- Г) конструктивных.

34. Изучение индивидуальных особенностей обучающихся и динамики их развития относится к группе ___ функций классного руководителя

- А) аналитико-прогностических;
- Б) конструктивных;
- В) коммуникативных;
- Г) организационно-координирующих.

35. Ведение документации относится к группе ___ функций классного руководителя

- А) организационно-координирующих;
- Б) рефлексивных;
- В) коммуникативных;
- Г) конструктивных.

36. Проверка посещаемости учениками учебных занятий относится к группе ___ функций классного руководителя

- А) контрольных;

- Б) коммуникативных;
- В) аналитико-прогностических;
- Г) рефлексивных.

37. Конкурсы, концерты, спектакли относятся к _____ формам работы классного руководителя

- А) коллективным;
- Б) групповым;
- В) индивидуальным;
- Г) фронтальным.

38. Система работы классного руководителя включает в себя такие компоненты, как ...

- А) изучение учащихся и коллектива класса;
- Б) формулировка воспитательных задач;
- В) планирование, организация и анализ воспитательной работы;
- Г) развитие общеучебных умений учащихся;
- Д) создание санитарно-гигиенических условий в школе.

39. Классный руководитель в работе с родителями выполняет такие функции, как ...

- А) ознакомление родителей с учебно-воспитательным процессом школы;
- Б) психолого-педагогическое просвещение родителей;
- В) вовлечение родителей в совместную с детьми деятельность;

Г) оказание помощи родителям в решении социально-экономических проблем;

Д) коррекция условий функционирования семьи.

40. Возможны следующие варианты должностного статуса классного руководителя в общеобразовательных школах ...

А) классный воспитатель;

Б) классный руководитель;

В) классный куратор;

Г) педагог-организатор;

Д) социальный педагог.

41. В процессе своей деятельности классный руководитель непосредственно взаимодействует с...

А) учителями-предметниками;

Б) школьным психологом;

В) педагогами дополнительного образования;

Г) высшими учебными заведениями;

Д) медицинскими учреждениями.

42. К формам взаимодействия школы и семьи в целостном педагогическом процессе относятся ...

А) родительские лектории;

Б) родительские собрания;

В) индивидуальные консультации для родителей;

Г) педагогический совет;

Д) совет школы.

**Тестирование по разделу:
«Теоретико-технологические основы воспитательной
деятельности»**

1. В воспитательной системе образовательного учреждения не существует _____ блока

- А) концептуального;
- Б) организационно-структурного;
- В) блока отношений;
- Г) нормативно-гуманистического.

2. Отношения, которые являются, с точки зрения А.С. Макаренко, ключевыми для становления коллективной жизнедеятельности, называются

- А) взаимопонимание;
- Б) отношения ответственной зависимости;
- В) ролевые отношения;
- Г) дружеские отношения.

3. «Территорию деятельности» в рамках воспитательной системы не составляет

- А) эффект «говорящих стен»;
- Б) «встроенное содержание»;
- В) вербализация;
- Г) эстетизация.

4. Метод, который не относится к группе методов формирования сознания:

- А) пример;
- Б) дискуссия;
- В) иллюстрация;
- Г) беседа.

5. Организационная структура, педагогическое действие, мероприятие, в котором реализуются задачи, содержание и методы конкретного воспитательного процесса – это

- А) форма воспитания;
- Б) средство воспитания;
- В) метод воспитания;
- Г) прием воспитания.

6. Закон параллельного действия в детском коллективе строится на:

- А) прямом требовании;
- Б) общественном мнении;
- В) дружеском расположении;
- Г) деловых отношениях.

7. Функциональный уровень в деятельности классного руководителя, включающий диагностику, планирование, реализацию плана, анализ результатов деятельности, называется

- А) социально-гуманитарный;
- Б) социально-психологический;

- В) управленческий;
- Г) ни в один из перечисленных.

8. Укажите верно представленную классификацию методов воспитания (по Ю.К. Бабанскому):

А) методы формирования сознания; методы организации деятельности и формирования опыта поведения; методы поощрения; методы контроля;

Б) методы объяснения; методы организации деятельности и формирования опыта поведения; методы поощрения; методы контроля, самоконтроля и самооценки;

В) методы формирования сознания; методы организации деятельности и формирования опыта поведения; методы стимулирования поведения и деятельности; методы контроля, самоконтроля и самооценки;

Г) методы беседы; методы организации деятельности; методы поощрения и наказания; методы педагогического наблюдения.

9. Соревнование относится к _____ группе методов воспитания

А) формирования сознания;

Б) стимулирования и мотивации деятельности и поведения личности;

В) организации деятельности и опыта общественного поведения;

Г) контроля, самоконтроля и самооценки.

10. Форма воспитательной работы – это (несколько вариантов ответов)

А) устанавливаемый порядок организации конкретных актов, ситуаций, процедур взаимодействия участников воспитательного процесса, направленных на решение определенных педагогических задач (воспитательных и организационно-практических);

Б) совокупность организаторских приемов и воспитательных средств, обеспечивающих внешнее выражение содержания воспитательной работы;

В) последовательность действий и способов взаимодействия воспитателей и воспитанников в конкретных формах организации воспитательного процесса, формах воспитательной работы;

Г) способ взаимодействия педагогов и учащихся, в процессе которого происходят изменения в уровне развития качеств личности воспитанников.

11. Расставьте в верной последовательности этапы конструирования воспитательного процесса:

А) логическое выстраивание деятельности и распределение событий и действий во времени;

Б) обдумывание тактики педагогического взаимодействия на различных этапах организации воспитательного процесса и при реализации каждой конкретной формы работы;

В) выдвижение педагогических задач и работу над ними;

Г) отбор содержания, форм работы, средств педагогического влияния;

Д) прогнозирование характера протекания процесса, предположения о возможных проблемах и трудностях и путях их решения и устранения;

Е) поиск способов анализа и оценки деятельности, достигнутых результатов, как промежуточных, так и конечных.

Ж) продумывание способов организации воспитывающей деятельности, включения в нее воспитанников;

12. Принцип связи воспитания с жизнью предполагает...

А) формирование общеучебных умений;

Б) соединение воспитания и дополнительного образования;

В) соединение воспитания с практической деятельностью;

Г) учет индивидуальных особенностей воспитанников.

13. К планам учебно-воспитательной работы предъявляются такие требования, как...

А) целенаправленность и конкретность образовательных задач;

Б) разнообразие содержания, форм и методов;

В) разумная детализированность и краткость;

Г) инвариантность планирования;

Д) включение большого количества разнообразных мероприятий.

14. Теоретическая концепция, лежащая в основе педагогической системы школы, реализуется в таких процессах, как ...

- А) формирование;
- Б) воспитание;
- В) социализация;
- Г) общение;
- Д) обучение.

15. К принципам семейного воспитания относятся:

- А) оптимистичность взаимоотношений в семье;
- Б) гуманность и милосердие;
- В) последовательность в требованиях;
- Г) ориентация на государственный заказ.

16. Критерием эффективности воспитательной системы нельзя считать:

- А) упорядоченность жизнедеятельности школы;
- Б) материальную обеспеченность школы;
- В) реализацию педагогической концепции, идей и принципов;
- Г) общий психологический климат.

17. Движущая сила процесса воспитания:

- А) активность воспитанников;
- Б) педагогическое воздействие воспитателя;
- В) диалектическое противоречие;
- Г) ценностные ориентации личности;
- Д) установки общества.

18. Совокупность требований воспитательного процесса называется...

- А) концепция воспитания;
- Б) принципы воспитания;
- В) методика воспитания;
- Г) теория воспитания;
- Д) система воспитания

19. Методы воспитания – это:

- А) способы профессионального взаимодействия педагога и детей с целью решения воспитательных задач;
- Б) техника и логика построения процесса воспитания;
- В) формы организации детской активности;
- Г) наборы приемов воспитания.

20. К методам педагогического стимулирования и коррекции поведения и деятельности относятся:

- А) наказание;
- Б) создание воспитывающих ситуаций;
- В) педагогическое требование;
- Г) соревнование;
- Д) поощрение.

21. Внешнее выражение процесса воспитания – это:

- А) форма воспитания;
- Б) метод воспитания;
- В) методика воспитания.

21. *Нравственное воспитание характеризуется....*

А) формированием умений выстраивать поведение с учетом общественных требований и норм морали;

Б) воздействием на формирование полового сознания и поведения детей;

В) развитием у воспитанников общетрудовых умений;

Г) формированием у человека ответственного отношения к семье;

Д) развитием бережного и ответственного отношения к природе.

22. *Эстетическое воспитание характеризуется....*

А) формированием у человека ответственного отношения к семье;

Б) развитием бережного и ответственного отношения к природе;

В) знанием своих прав, обязанностей и ответственности за их несоблюдение;

Г) укреплением здоровья, обеспечением работоспособности, силы, выносливости;

Д) совершенствованием в человеке способности воспринимать, создавать и ценить прекрасное в жизни и искусстве.

23. *Экологическое воспитание характеризуется....*

А) развитием бережного и ответственного отношения к природе;

Б) развитием экономического мышления;

В) знанием своих прав, обязанностей и ответственности за их несоблюдение;

Г) укреплением здоровья, обеспечением работоспособности, силы, выносливости;

Д) совершенствованием в человеке способности воспринимать, создавать и ценить прекрасное.

24. Патриотическое воспитание характеризуется...

А) развитием экономического мышления;

Б) пониманием ценности природы на Земле;

В) знанием своих прав, обязанностей и ответственности за их несоблюдение;

Г) формированием у человека ответственного отношения к своему народу и Отечеству;

Д) формированием добросовестного и творческого отношения к трудовой деятельности.

25. Трудовое воспитание характеризуется....

А) укрепление здоровья, обеспечение работоспособности, силы, выносливости;

Б) формированием у человека ответственного отношения к семье;

В) развитием экономического мышления;

Г) совершенствованием в человеке способности воспринимать, создавать и ценить прекрасное;

Д) формированием добросовестного и творческого отношения к трудовой деятельности.

Алгоритм выполнения теста

Тест – это система стандартизированных вопросов (заданий), позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными. Преподаватель доводит до сведения студентов информацию о проведении теста, его форме, а также о разделе (теме) дисциплины, выносимой на тестирование. При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:

- проработать информационный материал по дисциплине. Проконсультироваться с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;

- выяснить все условия тестирования заранее. Необходимо знать, сколько тестов вам будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.;

- работая с тестами, внимательно и до конца прочесть вопрос и предлагаемые варианты ответов;

- выбрать правильные (их может быть несколько);

- на отдельном листке ответов выписать цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам. В случае компьютерного тестирования указать ответ в соответствующем поле (полях);

- в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант;

- решить в первую очередь задания, не вызывающие трудностей, к трудному вопросу вернуться в конце;
- оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

Критерии оценки теста

Оценка «отлично» (5 баллов) – 90-100% правильных ответов от объема тестового задания.

Оценка «хорошо» (4 балла) – 80-90% правильных ответов от объема тестового задания.

Оценка «удовлетворительно» (3 балла) – 70-80% правильных ответов от объема тестового задания.

Оценка «неудовлетворительно» (2 балла) – меньше 70% правильных ответов от объема тестового задания.

5 Вопросы к зачёту

Цель зачета – проверка и оценка уровня полученных студентом специальных знаний по учебной дисциплине и соответствующих им умений, и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную научную позицию, реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации. Подготовка к зачету начинается с первого занятия по дисциплине, на котором обучающиеся получают предварительный перечень вопросов к зачёту и список рекомендуемой литературы, их ставят в известность относительно критериев выставления зачёта и специфике текущей и итоговой аттестации. С самого начала желательно планомерно осваивать материал, руководствуясь перечнем вопросов к зачету и списком рекомендуемой литературы, а также путём самостоятельного конспектирования материалов занятий и результатов самостоятельного изучения учебных вопросов. По результатам сдачи зачета выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

1. Цель и задачи воспитательной деятельности педагога в соответствии с нормативными документами (ФЗ 273 «Об образовании в РФ», ФГОС ОО, Примерная программа воспитания, ФГОС ВО 3++, Профессиональные стандарты).

2. Ценностные основы воспитательной деятельности. Духовно-нравственные ценности, принятые в российском обществе, правила и нормы поведения в интересах человека, семьи, общества и государства как основа воспитания и формирования соответствующего этим ценностям опыта поведения.

3. Классный руководитель как организатор воспитательной деятельности в современной российской школе.

4. Профессиональные и социальные роли классного руководителя.

5. Принципы воспитательной деятельности классного руководителя.

6. Субъекты воспитательной деятельности в образовании (учитель-предметник, классный руководитель, педагог дополнительного образования, социальный педагог, педагог-организатор, вожатый, тьютор, советник по воспитанию, заместитель директора по воспитательной работе и др.), их взаимодействие в воспитательном процессе.

7. Примерная программа воспитания как неотъемлемая часть основной образовательной программы школы по направлениям («Школьный урок», «Классное руководство», «Курсы внеурочной деятельности», «Работа с родителями», «Самоуправление», «Профориентация», «Ключевые общешкольные дела», «Детские общественные объединения», «Школьные медиа», «Экскурсии, экспедиции, походы», «Организация предметно-эстетической среды»).

8. Содержание воспитательных практик как смысловое наполнение различных видов и форм воспитательной деятельности.

9. Формы организации практик воспитания в различных сферах совместной деятельности детей и взрослых на разных уровнях реализации направлений воспитательной работы школы в соответствии с модулями (внешкольный уровень, школьный уровень, уровень класса, индивидуальный уровень).

10. Педагогический потенциал различных видов воспитательной деятельности (игровая, познавательная, трудовая, спортивно-оздоровительная, общественная, экологическая, художественно-эстетическая, поисковая, краеведческая, туристско-экскурсионная, досуговая и др.) в решении задач воспитания.

11. Формы воспитательной деятельности (индивидуальная, групповая, коллективная; рассказ, беседа, дискуссия, конкурс, игра, спектакль, экскурсия, КТД, ролевая игра, многодневный поход или поход, соревнование, сбор, трудовой десант и др.) и их выбор для достижения цели и решению задач воспитания.

12. Выбор форм и методов воспитательной деятельности педагога с учетом возрастных и индивидуальных особенностей развития обучающихся и цели воспитательного события.

13. Классификации методов воспитательной деятельности (методы формирования сознания личности, методы организации деятельности и формирования опыта поведения, методы стимулирования деятельности и поведения, методы контроля и оценки/самооценки).

14. Основные цели, задачи и направления деятельности классного руководителя.

15. Деятельность классного руководителя по созданию благоприятных психолого-педагогических условий в классе для развития и сохранения неповторимости личности, раскрытия потенциальных способностей и талантов, самоопределения каждого обучающегося.

16. Деятельность классного руководителя по формированию классного коллектива как воспитательной среды, обеспечивающей социализацию каждого ребёнка.

17. Деятельность классного руководителя по организации системы отношений, воспитывающей деятельности, в том числе коллективной и индивидуальной творческой деятельности, вовлекающей каждого ребёнка в разнообразные коммуникативные ситуации.

18. Деятельность классного руководителя по координации образовательного процесса в классе; обеспечению предпрофессионального самоопределения, положительной динамики образовательных результатов каждого обучающегося, в том числе, с использованием ресурсов социально-педагогического партнёрства.

19. Духовно-нравственное воспитание обучающихся: воспитание уважения к семье, навыков здорового образа жизни, бережного отношения к окружающей среде, трудовой мотивации, готовности к жизни и труду в современном быстро меняющемся мире; формирование внутренней позиции личности обучающегося по отношению к негативным явлениям окружающей социальной действительности, активной гражданской позиции, чувства ответственности за свою страну, причастности к культурно-исторической общности российского народа и судьбе России, в том числе за счёт использования возможностей волонтерского движения, детских общественных движений; культуры межличностных отношений и умения взаимодействовать, работать в команде.

20. Деятельность классного руководителя по защите прав и соблюдение законных интересов каждого ребёнка посредством взаимодействия с членами педагогического коллектива общеобразовательной организации, органами социальной за-

щиты, охраны правопорядка и др., гарантий доступности ресурсов системы образования, участие в организации комплексной поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации. Профилактика в работе классного руководителя (предупреждение наркотической и алкогольной зависимости, формирование навыков информационной безопасности).

21. Взаимодействие классного руководителя с родителями (законными представителями) обучающихся, повышение их педагогической компетентности, в том числе, в вопросах информационной безопасности детей.

22. Инвариантная и вариативная части содержания деятельности классного руководства.

23. Личностно-ориентированная деятельность классного руководителя по воспитанию и социализации обучающихся.

24. Формирование классного коллектива как воспитательной среды, обеспечивающей социализацию каждого ребенка.

25. Организация системы отношений и системной работы через различные формы воспитывающей деятельности, в том числе коллективной и индивидуальной творческой деятельности, вовлекающей каждого ребёнка в разнообразные коммуникативные ситуации.

26. Воспитание доверительных отношений между всеми участниками образовательного процесса.

27. Осуществление воспитательной деятельности во взаимодействии с родителями и педагогическим коллективом, социальными партнерами.

28. Ведение педагогической документации, в том числе с использованием ЭОР и ИКТ.

29. Оценка эффективности работы классного руководителя. Диагностика и динамика результатов развития личности обучающегося.

Критерии оценивания ответа студента на зачете представлены в таблице 15.

Таблица 15 – Критерии оценивания ответа студентов на зачете

<p style="text-align: center;">5 «отлично»</p>	<ul style="list-style-type: none">– дается комплексная оценка предложенной ситуации;– демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять;– последовательное, правильное выполнение всех заданий;– умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы.
<p style="text-align: center;">4 «хорошо»</p>	<ul style="list-style-type: none">– дается комплексная оценка предложенной ситуации;– демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять;– последовательное, правильное выполнение всех заданий;– возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя;– умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы.

<p style="text-align: center;">3 «удовлетвори- тельно» (зачтено)</p>	<ul style="list-style-type: none"> – затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; – неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя; – выполнение заданий при подсказке преподавателя; – затруднения в формулировке выводов.
<p style="text-align: center;">2 «неудовлетвори- тельно» (не зачтено)</p>	<ul style="list-style-type: none"> – неправильная оценка предложенной ситуации; – отсутствие теоретического обоснования выполнения заданий.

Список литературы для самостоятельной работы студентов

Основная литература

1. Беликова, Е. В. Теория и методика воспитания : учебное пособие / Е. В. Беликова, О. И. Битаева, Л. В. Елисеева. – Саратов : Научная книга, 2019. – 159 с. – ISBN 978-5-9758-1787-7. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/81057.html> (дата обращения: 20.10.2022). – Режим доступа: Электронно-библиотечная система IPR SMART. – Текст : электронный.

2. Маленкова, Л. И. Классный руководитель (воспитатель): педагогические основы и методика деятельности. Краткое руководство по организации воспитательного процесса с использованием тетради классного воспитателя / Л. И. Маленкова. – Москва : Директ-Медиа, 2020. – 44 с. – ISBN 978-5-4499-0682-3. – URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/388289/reading> (дата обращения: 17.09.2023). – Режим доступа: Электронно-библиотечная система ibooks.ru. – Текст : электронный.

3. Маленкова, Л. И. Классный руководитель (воспитатель): практические материалы : учебно-методическое пособие / Л. И. Маленкова. – Москва : Директ-Медиа, 2020. – 360 с. – ISBN 978-5-4499-1487-3. – URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/388303/reading> (дата обращения: 17.09.2023). – Режим доступа: Электронно-библиотечная система ibooks.ru. – Текст : электронный.

4. Новые ценности воспитания : тезаурус для специалистов дополнительного образования детей, воспитателей, педагогов-организаторов, классных руководителей. – Оренбург : Оренбургская государственная медицинская академия, 2010. – 84 с. – ISBN 2227-8397. –

URL: <https://www.iprbookshop.ru/21833.html> (дата обращения: 20.10.2022). – Режим доступа: Электронно-библиотечная система IPR SMART. – Текст : электронный.

5. Технологии внеурочной деятельности обучающихся : учебное пособие / Н. И. Астахова [и др.] – Барнаул : Алтайский государственный педагогический университет, 2019. – 192 с. – ISBN 978-5-88210-945-4. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/102874.html> (дата обращения: 20.10.2022). – Режим доступа: Электронно-библиотечная система IPR SMART. – Текст : электронный.

6. Технология и организация воспитательных практик: деятельность классного руководителя: учебно-методическое пособие / сост. Н. И. Ешкина, М. А. Кувырталова, А. М. Лыкова, Т. М. Пономарева, Н. В. Савельева, А. А. Сергеева, О. В. Чукаев. – Тула: Тульский государственный педагогический университет имени Л.Н. Толстого, 2021. – 113 с. – ISBN 978-5-6047371-4-9. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/119699.html> (дата обращения: 12.11.2022). – Режим доступа: Электронно-библиотечная система IPR SMART. – Текст : электронный.

Дополнительная литература

1. Димухаметов, Р. С. Моделирование воспитательной системы школы: учебно-методическое пособие: в помощь слушателю, преподавателю и методисту-фасилитатору курсов повышения квалификации руководителей учреждений образования / Р. С. Димухаметов. – Челябинск: Изд-во ЧГПУ, 2004. – 230 с. – URL: <http://elib.cspu.ru/xmlui/handle/123456789/1080> (дата обращения: 24.09.2023). – Режим доступа: Электронно-библиотечная система elib.cspu.ru. – Текст : электронный.

2. Полякова, М. В. Концепты теории воспитания: практ.-ориентир. моногр. / М. В. Полякова. – Екатеринбург: Изд-во ГОУ ВПО «Рос. гос. проф.-пед. ун-т», 2010. – 172 с. – ISBN 978-5-8050-0368-5. – Текст : непосредственный.

3. Савченков, А. В. Разработка и реализация практик воспитательной деятельности в вузах: монография / А. В. Савченков, Е. А. Гнатышина, Н. В. Уварина, А. К. Орешкина. – Москва.: Первое экономическое издательство, 2022. – 122 с. – ISBN: 978-5-91292-430-9. – URL: <http://elib.cspu.ru/xmlui/handle/123456789/13252> (дата обращения: 24.09.2023). – Режим доступа: Электронно-библиотечная система elib.cspu.ru. – Текст : электронный.

Приложение А

Типовая должностная инструкция классного руководителя

[организационно-правовая форма, наименование организации, предприятия]	Утверждаю [должность, подпись, Ф. И. О. руководителя или иного должностного лица, уполномоченного утверждать должностную инструкцию] [число, месяц, год] М. П.
---	---

Должностная инструкция классного руководителя [наименование общеобразовательной организации]

Настоящая должностная инструкция разработана и утверждена в соответствии с положениями Трудового кодекса РФ, ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», раздела «Квалификационные характеристики должностей работников образования» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утв. приказом Минздравсоцразвития России от 26 августа 2010 г. № 761н, и иных нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые правоотношения.

1. Общие положения

1.1. Классный руководитель относится к категории педагогических работников и непосредственно подчиняется [наименование должности непосредственного руководителя].

1.2. На должность классного руководителя назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы, либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательной организации без предъявления требований к стажу работы.

1.3. На должность классного руководителя в соответствии с требованиями ст. 331 ТК РФ назначается лицо:

- не лишенное права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- не имеющее или не имевшее судимости, не подвергающееся или не подвергавшееся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;

- не имеющее неснятой или непогашенной судимости за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- не признанное недееспособным в установленном федеральным законом порядке;

- не имеющее заболеваний, предусмотренных перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

1.4. Классный руководитель должен знать:

- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;

- законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;

- Конвенцию о правах ребенка;

- основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач;

- педагогику, психологию, возрастную физиологию;

- школьную гигиену;

- методику преподавания предмета;

- программы и учебники по преподаваемому предмету;

- методику воспитательной работы;

- требования к оснащению и оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений к ним;

- средства обучения и их дидактические возможности;

- основы научной организации труда;

- нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи;

- теорию и методы управления образовательными системами;

- современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентностного подхода, развивающего обучения;
- методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе;
- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- основы экологии, экономики, социологии;
- трудовое законодательство;
- основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- правила внутреннего трудового распорядка образовательной организации;
- правила по охране труда и пожарной безопасности;
- основы общей психологии, педагогической психологии, общей педагогики, физиологии детей и подростков;
- методы и навыки коммуникативного общения с обучающимися, социального психотренинга;
- особенности воспитательной системы.

1.5. Классному руководителю запрещается:

- оказывать платные образовательные услуги обучающимся в данной организации, если это приводит к конфликту интересов классного руководителя;
- использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них,

для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

1.6. Классный руководитель назначается на должность и освобождается от нее приказом [**наименование должности руководителя**].

2. Функции

Основными направлениями деятельности классного руководителя являются:

2.1. Организация деятельности классного коллектива обучающихся.

2.2. Организация учебной работы классного коллектива и отдельных обучающихся.

2.3. Организация внеучебных занятий класса.

2.4. Изучение личности и коррекция в воспитании обучающихся.

2.5. Социальная помощь и защита обучающихся.

2.6. Взаимодействие с родителями, другими педагогами, социальными работниками.

3. Должностные обязанности

Классный руководитель имеет следующие должностные обязанности:

3.1. Ведет журнал успеваемости обучающихся.

3.2. Ведет «личные дела» обучающихся и следит за их оформлением.

3.3. Организует классный коллектив: распределяет поручения, работает с активом класса, организует коллективное творчество, формирует обязанности дежурных.

3.4. Организует дежурство по классу, школе, столовой и другим общественным помещениям, дежурство по которым закреплено в уставе общеобразовательной организации.

3.5. Организует порядок питания обучающихся.

3.6. Формирует финансовое обеспечение классных нужд и контролирует его исполнение (классный фонд, оплата различных услуг и т. д.).

3.7. Осуществляет контроль за посещаемостью занятий.

3.8. Работает с ученическими дневниками, контактирует с родителями по поводу успеваемости обучающихся.

3.9. Создает условия для развития познавательных интересов, расширения кругозора обучающихся (участие в олимпиадах, конкурсах, смотрах, викторинах, посещение кружков, факультативных занятий, организация экскурсий, походов в театр, на выставки и т. д.).

3.10. Способствует благоприятному микроклимату в классе, формирует межличностные отношения обучающихся, корректирует и регулирует их.

3.11. Оказывает помощь обучающимся в процессе адаптации к обучению.

3.12. Проводит тематические классные часы периодически [значение] раз в месяц, собрания, беседы с обучающимися.

3.13. Обеспечивает защиту и охрану прав обучающихся, особенно уделяя внимание «трудным» детям и детям, оставшимся без попечения родителей, активно сотрудничая с социальным педагогом.

3.14. Выявляет и ведет учет детей социально незащищенных категорий, детей из неблагополучных семей.

3.15. Осуществляет профориентационную работу, способствующую самостоятельному и осознанному выбору обучающимися дальнейшей профессии.

3.16. Организует и проводит родительские собрания периодичностью [значение] раз в четверть.

3.17. Осуществляет свою деятельность на высоком профессиональном уровне в соответствии с утвержденной рабочей программой.

3.18. Соблюдает правовые, нравственные и этические нормы, следует требованиям профессиональной этики.

3.19. Уважает честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений.

3.20. Развивает у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формирует гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формирует у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни.

3.21. Применяет педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания.

3.22. Учитывает особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдает специальные

условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействует при необходимости с медицинскими организациями.

3.23. Систематически повышает свой профессиональный уровень.

3.24. Проходит аттестацию на соответствие занимаемой должности.

3.25. Проходит в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя.

3.26. Проходит обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда.

3.27. Соблюдает Устав образовательной организации, положение о специализированном структурном образовательном подразделении организации, осуществляющей обучение, правила внутреннего трудового распорядка.

3.28. [Другие должностные обязанности].

4. Права

Классный руководитель имеет право:

4.1. На все предусмотренные законодательством Российской Федерации социальные гарантии, в том числе:

- на сокращенную продолжительность рабочего времени;
- на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

- на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы;
- на досрочное назначение трудовой пенсии по старости;
- на предоставление вне очереди жилого помещения по договору социального найма (если работник состоит на учете в качестве нуждающегося в жилом помещении);
- на предоставление жилого помещения специализированного жилищного фонда;
- на предоставление компенсации расходов на оплату жилого помещения, отопления и освещения [для проживающих и работающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)];
- на оплату дополнительных расходов на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в случаях повреждения здоровья вследствие несчастного случая на производстве и получения профессионального заболевания.

4.2. Знакомиться с проектами решений руководства, касающимися его деятельности.

4.3. По вопросам, находящимся в его компетенции, вносить на рассмотрение руководства предложения по улучшению деятельности организации и совершенствованию методов работы, а также варианты устранения имеющихся в деятельности организации недостатков.

4.4. Запрашивать лично или по поручению руководства от структурных подразделений и специалистов информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.

4.5. Привлекать специалистов всех (отдельных) структурных подразделений к решению задач, возложенных на него (если это предусмотрено положениями о структурных подразделениях, если нет - с разрешения руководства).

4.6. Требовать создания условий для выполнения профессиональных обязанностей, в том числе предоставления необходимого оборудования, инвентаря, рабочего места, соответствующего санитарно-гигиеническим правилам и нормам и т. д.

4.7. Присутствовать на любых уроках и мероприятиях, проводимых учителями-предметниками в классе.

4.8. Привлекать к дисциплинарной ответственности обучающихся за поступки, дезорганизующие учебно-воспитательный процесс, в порядке, установленном организационными документами общеобразовательной организации.

4.9. Поощрять обучающихся в порядке, установленном организационными документами общеобразовательной организации.

4.10. Сотрудничать со специалистами социальных служб, медицинских организаций, инспекций по делам несовершеннолетних.

4.11. **[Иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации].**

5. Ответственность

Классный руководитель несет ответственность:

5.1. За нарушение Устава общеобразовательной организации.

5.2. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося.

5.3. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации.

5.4. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, – в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

5.5. За причинение материального ущерба – в пределах, определенных трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

Должностная инструкция разработана в соответствии с [наименование, номер и дата документа].

Руководитель кадровой службы

[инициалы, фамилия]

[подпись]

[число, месяц, год]

Согласовано:

[должность]

[инициалы, фамилия]

[подпись]

[число, месяц, год]

С инструкцией ознакомлен:

[инициалы, фамилия]

[подпись]

[число, месяц, год]

Приложение Б

Конспект внеучебного (воспитательного, культурно-просветительского) мероприятия (дела)

Внеучебное (воспитательное, культурно-просветительское) мероприятие – целенаправленное взаимодействие педагога с обучающимися, учебным коллективом, направленное на решение определенных воспитательных задач.

Подготовительная часть:

- определить цели и задачи мероприятия;
- охарактеризовать целевую аудиторию (возраст участников мероприятий, уровень сплоченности коллектива);
- определить место планируемого мероприятия в системе воспитательной работы класса (отряда), школы (лагеря).
- выбрать виды, формы и методы работы с учетом перечисленного выше;
- продумать участие обучающихся в подготовке и проведении мероприятия;
- определить возможность участия специалистов по профилю, тематике мероприятия, представителей организаций самоуправления, учреждения образования;
- выбрать литературу, необходимую для разработки мероприятия, с указанием выходных данных.

Примерная схема конспекта внеучебного мероприятия:

1. Титульный лист Полное наименование университета / факультет / кафедра; Тема (название); Форма организации (зависит от вида деятельности и уровня воспитательных результатов);

Полное наименование ОО / ДОЛ (место реализации данной методической разработки); ФИО авторов методической разработки; ФИО руководителя практики от ОО / ДОЛ и университета.

2. Актуальность:

2.1 Направление развития воспитания в соответствии со Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;

2.2 Место занятия (мероприятия) в структуре программы воспитания / проекта (какое по счету занятие, на каком этапе проекта реализуется);

2.3 В каких программах реализуется проект с указанием названия программы:

- Рабочая программа воспитания;
- План воспитательной работы;
- Рабочая программа дополнительного образования детей;
- ...

3. Целеполагание:

3.1 Цель занятия (мероприятия);

3.2 Задачи:

– обучающая (в формулировке необходимо отразить: какие сведения дети (подростки) получают);

– воспитательная (в формулировке необходимо отразить уровни воспитательных результатов и базовые национальные ценности:

1-й уровень – знания, 2-й уровень – отношения и 3-й уровень – опыт деятельности);

– развивающая (в формулировке необходимо отразить: какие личностные результаты (креативность, коммуникативность, критическое мышление и др.) получают дети (подростки)).

3.3 Ожидаемые результаты (предметные, метапредметные, личностные).

4. Общие сведения:

4.1 Отряд / группа / класс, возраст детей (подростков), количество;

4.2 Место проведения;

Преобладающий вид воспитательной деятельности (игровая, трудовая, социальное творчество и др.);

4.3 Формы организации деятельности детей (фронтальная, групповая, парная);

4.4 Методы;

4.5 Оборудование;

4.6 Оформление;

4.7 Список использованных источников.

5. План:

5.1 Подготовительный этап;

5.2 Организационный момент;

5.3 Ход мероприятия (подробное описание деятельности педагога (практиканта) как организатора и деятельности) с указанием вида воспитательной деятельности, формы проведения занятия, методов и приемов работы:

– 1-ый этап;

– 2-ой этап;

– 3-ий этап;

5.4 Подведение итогов (выводы, обобщения, сделанные детьми или самим студентом/кой для понимания степени достижения цели мероприятия);

5.6 Награждение.

Схематично ход мероприятия отражается в таблице 16.

Таблица 16 – Ход внеучебного (воспитательного, культурно-просветительского) мероприятия (дела)

Этап мероприятия (хронометраж)	Деятельность педагога	Деятельность обучающихся (воспитанников)
1.
2.

6. Список использованных источников.

Приложение В

Схема (примерная) самоанализа воспитательного мероприятия

1. Название мероприятия.
2. Дата, место и время проведения.
3. Место мероприятия в структуре программы воспитательной работы: входит ли она в систему или является эпизодическим мероприятием.
4. Психологическое обоснование выбора данного вида и содержания деятельности: соответствие мероприятия уровню развития коллектива, возрастным особенностям детей (подростков), общим воспитательным задачам.
5. Цель мероприятия: на решение каких задач коллектива и формирование каких качеств личности обучающегося направлено мероприятие.
6. Целостность содержания:
 - 6.1 соответствие содержания мероприятия целям, задачам и направлению деятельности, обозначенным в мероприятии или программе / проекте ОО / ДОЛ;
 - 6.2 соответствие содержания мероприятия заявленной теме и возрасту детей (подростков).
7. Структура мероприятия (начало, кульминация, завершение).
8. Подготовительный период: что сделано? что получилось? что не получилось? почему?
9. Целесообразность выбранных форм, методов и приемов работы в соответствии с заявленными целями.

10. Создание условий для реализации активности и самостоятельности детей (подростков): приемы и методы, использованные на мероприятии; их соответствие возрастным и индивидуальным особенностям детей (подростков), уровню развития данного коллектива.

11. Проблемы, возникшие в ходе проведения мероприятия; их причины; возможные пути их решения.

12. Удачные моменты в проведении мероприятия.

13. Анализ проведенного мероприятия с детьми (подростками): время проведения, форма проведения (анкета, опрос, беседа, тест и др.), оценка мероприятия; прогноз на дальнейшее общение.

14. Общий вывод: степень достижения запланированных результатов, четкость и точность организации; наличие проблемных ситуаций, способы выхода из них.

Приложение Г

Психолого-педагогическая характеристика (группа обучающихся / классный коллектив / временный детский коллектив)

Психолого-педагогическая характеристика (группа обучающихся / классный коллектив / временный детский коллектив) – документ, содержащий информацию о наблюдаемом школьном коллективе (ученической группе, временном детском коллективе и др.), включая руководство коллективом, взаимоотношения в коллективе, особенности учебной деятельности, характер и степень выраженности интересов школьников, специфику коллективной деятельности и др.).

I. Общие сведения о классном коллективе / группе; история его формирования.

1. Количество обучающихся, из них мальчиков, девочек.

2. Возрастной состав.

3. Изменения состава класса / группы, происшедшие в течение определенного временного периода (например, учебного года).

4. Характеристика семей обучающихся (полные семьи, неполные семьи, многодетные семьи и т.д.); наличие социально неблагополучных семей.

II. Содержание и характер учебной деятельности.

1. Общая характеристика успеваемости, дисциплины.

2. Интеллектуальный уровень, работоспособность класса / группы.

3. Необходимость систематического контроля за успеваемостью отдельных обучающихся со стороны классного руководителя, класса / группы.

4. Психологический микроклимат классного коллектива / группы на учебных занятиях.

5. Выполнение правил классного коллектива и соблюдение этических норм, в т.ч. дисциплина на уроках; нарушители, причины нарушений, пропуски уроков.

III. Жизнь класса / группы вне учебных занятий.

1. Интерес к кружкам, спортивным секциям, экскурсиям.

2. Хобби обучающихся.

3. Отношение к общественным делам; участие класса / группы в общешкольной жизни; степень вовлеченности обучающихся.

4. Работа временных творческих групп.

5. Общественно полезный труд в школе, классе / группе.

6. Вовлеченность родительской общественности в учебно-воспитательный процесс.

IV. Руководство классным коллективом и его организация.

1. Актив класса / группы, принципы формирования, его работа.

2. Характеристика формальных лидеров.

3. Наличие неформальных лидеров, причина их влияния на класс / группу.

4. Организация класса / группы для участия в школьных мероприятиях.

V. Взаимоотношения внутри коллектива.

1. Степень сплоченности.

2. Ценностно-ориентированное единство класса.
3. Общественное мнение в классе / группе; проявление взаимной требовательности, чуткости, взаимопомощи; развитие критики и самокритики.
4. Особенности поведения в конфликтных ситуациях.
5. Наличие микрогрупп, их влияние на классный коллектив.
6. Наличие аутсайдеров и возможности выстраивания конструктивного взаимодействия.
7. Особенности взаимоотношений между мальчиками и девочками.
8. Эмоциональное неблагополучие отдельных категорий обучающихся (при наличии).

VI. Общие выводы.

1. Специфические черты коллектива, стадия его развития.
2. Характер общего эмоционального климата в коллективе; удовлетворенность обучающихся жизнедеятельностью класса.
3. Рекомендации по организации жизни коллектива.

Выводы должны быть аргументированы (на основе результатов диагностики).

Приложение Д

Шаблон рабочей программы воспитания (на примере основного общего образования)

Рабочая программа воспитания обучающихся на уровне *основного общего образования* *МБОУ «СОШ № 1»*

Особенности воспитательного процесса в школе

Воспитание в школе – это процесс формирования личности ребенка, в котором непосредственно участвуют педагоги школы, обучающиеся и их родители и социум. Основные принципы сотрудничества педагогов и обучающихся, которые неукоснительно соблюдает наша школа, обеспечивают:

- соблюдение законности и прав детей и их семей;
- соблюдение конфиденциальности информации о ребенке и семье;
- создание безопасной и психологически комфортной образовательной среды как для детей, так и для взрослых;
- создание детско-взрослых объединений;
- проведение КТД;
- системность, целесообразность и оригинальность воспитательных мероприятий.

МБОУ «СОШ № 1» расположен в новом микрорайоне города Энска, который находится на завершающей стадии благоустройства. Наша школа функционирует второй год. Это

объясняет, что все классы нашей школы находятся на начальных стадиях формирования классных коллективов.

Контингент обучающихся и их родителей формировался из жильцов, заселяющих новостройки. В микрорайоне в основном проживают семьи военных, проживавших ранее в разных регионах России. Небольшая часть семей переселились из других микрорайонов города. В основном это благополучные полные семьи.

В микрорайоне имеются детский сад, муниципальная детская библиотека № 2, частный творческий клуб «Мастерица». Муниципальная детская библиотека в истекшем учебном году регулярно проводила библиотечные уроки для обучающихся нашей школы. Частный творческий клуб «Мастерица» организовывал бесплатные мастер-классы по разным видам творчества для детей на базе школы.

На наш взгляд, достаточно отрицательное влияние на детей, особенно подростков, оказывает находящийся в микрорайоне ночной клуб. Администрация школы неоднократно обращалась в управу микрорайона с просьбой проверить деятельность данного клуба.

В нашей школе зарождаются традиции: линейка, посвященная Дню знаний и Последнему звонку, день самоуправления в честь Дня учителя, новогодние огоньки, посвящение в защитники Отечества, «Мисс Школа», шоу талантов «Один в один», «Широкая масленица», День безобразника в честь 1 апреля, мероприятия ко Дню Победы.

На 2020/21 учебный год школа заключила партнерство с домом детского творчества «Бригантина», муниципальной

детской библиотекой № 2, городским домом культуры Энского машиностроительного завода, частным творческим клубом «Мастерица».

Цель и задачи воспитания

Педагогический коллектив МБОУ «СОШ № 1» видит своих выпускников-воспитанников как высоконравственных, творческих, компетентных граждан России, которые не отделяют судьбу Отечества от своих личных судеб, способных взять на себя ответственность за настоящее и будущее своей страны, живут, соблюдая духовно-культурные традиции народов России.

На основании воспитательного идеала и базовых ценностей (семья, труд, Отечество, природа, мир, знания, культура, здоровье, человек) школа поставила следующую цель воспитания обучающихся на уровне *основного общего образования*:

Личностное развитие обучающихся, проявляющееся в развитии социально значимых отношений обучающихся и прежде всего ценностных отношений:

– к семье как главной опоре в жизни человека и источнику его счастья;

– к труду как основному способу достижения жизненного благополучия человека, залогом его успешного профессионального самоопределения и ощущения уверенности в завтрашнем дне;

– к своему Отечеству, своей малой и большой Родине как месту, в котором человек вырос и познал первые радости и неудачи, которая завещана ему предками и которую нужно оберегать;

– к природе как источнику жизни на Земле, основе самого ее существования, нуждающейся в защите и постоянном внимании со стороны человека;

– к миру как главному принципу человеческого общежития, условию крепкой дружбы, налаживания отношений с коллегами по работе в будущем и создания благоприятного микроклимата в своей собственной семье;

– к знаниям как интеллектуальному ресурсу, обеспечивающему будущее человека, как результату кропотливого, но увлекательного учебного труда;

– к культуре как духовному богатству общества и важному условию ощущения человеком полноты проживаемой жизни, которое дают ему чтение, музыка, искусство, театр, творческое самовыражение;

– к здоровью как залогом долгой и активной жизни человека, его хорошего настроения и оптимистичного взгляда на мир;

– к окружающим людям как безусловной и абсолютной ценности, как равноправным социальным партнерам, с которыми необходимо выстраивать доброжелательные и взаимоподдерживающие отношения, дающие человеку радость общения и позволяющие избегать чувства одиночества;

– к самим себе как хозяевам своей судьбы, самоопределяющимся и самореализующимся личностям, отвечающим за свое собственное будущее.

Именно ценности человека во многом определяют его жизненные цели, его поступки, его повседневную жизнь. Приоритет этой цели связан с особенностями подросткового возраста: со стремлением подростков утвердить себя как личность в системе отношений взрослого мира. Для подростков особую значимость имеет становление их собственной жизни.

ненной позиции, собственных ценностных ориентаций. Подростковый возраст – наиболее удачный возраст для развития социально значимых отношений школьников.

Педагоги школы планируют достижение воспитательной цели через решение воспитательных задач:

– реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;

– реализовывать потенциал классного руководства в воспитании обучающихся, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;

– вовлекать обучающихся в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;

– использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с обучающимися;

– инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ

– поддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;

– организовывать для обучающихся экскурсии, экспедиции, походы и реализовывать их воспитательный потенциал;

– организовывать профориентационную работу с обучающимися;

- организовать работу школьных медиа, реализовывать их воспитательный потенциал;*
- развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;*
- организовать работу с семьями обучающихся, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.*

Виды, формы и содержание деятельности

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы школы.

Модуль «Ключевые общешкольные дела»

Ключевые дела – это главные традиционные общешкольные дела, в которых принимает участие, комплекс коллективных творческих дел, интересных и значимых для всей школы.

Вне образовательной организации:

1. Социальные проекты – ежегодные совместно разрабатываемые и реализуемые обучающимися и педагогами школы дела благотворительной, экологической, патриотической, трудовой направленности.

2. Открытые дискуссионные площадки – комплекс открытых дискуссионных площадок (детских, педагогических, родительских, совместных), на которые приглашаются представители других школ, деятели науки и культуры, представители власти, общественности и в рамках которых обсуждаются насущные поведенческие, нравственные, социальные проблемы, проблемы, касающиеся жизни школы, города, страны.

Проект «От сердца к сердцу» – участие обучающихся в различных социальных проектах, благотворительных акциях:

- эколого-благотворительная акция «Волонтеры в помощь детям-сиротам»;
- благотворительная акция «УМКА»;
- благотворительная акция «Теплый ноябрь»;
- благотворительная поездка в Вяземский приют «Дом милосердия»;
- благотворительные ярмарки (зимняя и весенняя);
- «Елка желаний»;
- «Удивительные елки»;
- благотворительная акция «Подари ребенку книгу».

Обучающиеся получают опыт дел, направленных на заботу о близких, семье, понимают ценность жизни в семье, поддержки родственников, получают опыт дел, направленных на пользу другим, опыт деятельностного выражения своей позиции, помощи окружающим, заботы о малышах, волонтерский опыт, получают опыт организаторской деятельности и проектного управления. Учатся продуктивнее сотрудничать с людьми разных возрастов и разного социального положения.

Проект «Наследники Великой Победы» – проект проходит ежегодно с сентября по май и включает в себя акции, встречи с ветеранами, митинги, благоустройство мемориала, концерт, информационные сообщения на ассамблеях, программу экскурсий по теме Великой Отечественной войны. В проекте принимают участие обучающиеся 1–11-х классов, родители, учителя школы. Основные мероприятия проекта:

- акция «Подарки для ветеранов»;

- выезд для благоустройства памятника;
- митинг у памятника;
- концерт, посвященный Дню Победы;
- выезд к ветеранам «Невыдуманные рассказы»;
- «Календарь Победы»;
- экскурсии в музеи по теме Великой Отечественной войны.

У обучающихся формируется отношение к миру как главному принципу человеческого общежития, к своему Отечеству, своей малой и большой Родине как месту, в котором человек вырос и познал первые радости и неудачи, которая завещана ему предками и которую нужно оберегать, к самим себе как к личностям, отвечающим за свое собственное будущее, осознающим свои гражданские права и обязанности, получают опыт дел, направленных на пользу своему родному краю, опыт изучения, защиты и восстановления исторического наследия страны, будет способствовать формированию российской гражданской идентичности школьников, развитию ценностных отношений подростков к вкладу советского народа в Победу над фашизмом, к исторической памяти о событиях тех трагических лет.

Клуб интересных встреч. В «Клуб интересных встреч» приглашаются интересные люди – ученые, журналисты, актеры, ветераны Великой Отечественной войны, представители разных профессий. Дискуссии могут быть проведены как в формате свободного разговора по той или иной проблеме, так и в заданном формате коммуникативных игр – таких как «100 во-

просов к взрослому», «Дебаты», «10 глупых вопросов», «Вертушка», «Ролевой диалог» и т. п. Здесь обсуждаются насущные поведенческие, нравственные, социальные проблемы, касающиеся жизни школы, города, страны, здоровья, ребенок овладевает умением продуктивно общаться и взаимодействовать, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты, ясно, логично и точно излагать свою точку зрения. Здесь обучающиеся могут приобрести и новые социально значимые знания (о себе, об окружающих людях, об обществе, его проблемах и способах их решения, о профессиях) или развить в себе те или иные социально значимые отношения (такие как ценностное отношение к людям, уважительное отношение к чуждому мнению, к разнообразию взглядов).

***День открытых дверей** – традиционное общешкольное дело, проводится один раз в год. Целевая аудитория – обучающиеся школы, их родители. В этот день мы приглашаем всех приходить с друзьями, двери открыты для жителей района. Это праздник внеурочной деятельности, дополнительного образования, соревнований, конкурсов, олимпиад. В этот день готовится все самое интересное и веселое. Все действия направлены на передачу обучающимся социально значимых знаний, развивающих их любознательность, формирующих их гуманистическое мировоззрение и научную картину мира. Обучающиеся не боятся участвовать, проявлять инициативу, знакомятся с возможностями, имеющимися в школе, для их развития, общаются с учителями, обучающимися и родителями в непринужденной обстановке. Школа совместно с представи-*

телями родительской общественности определяет общую концепцию, тему. Детские сообщества вместе с учителями готовят интересные занятия – планируют, ищут информацию, систематизируют, выбирают лучшее, организуют пространство. Готовится навигация по всем мероприятиям для всех возрастов и увлечений, чтобы участники могли выбрать – куда и когда пойти. Обучающиеся организуют экскурсии по школе и сопровождение по «Веселой субботе», планируются конкурсы с призами за активное участие.

На уровне образовательной организации:

1. Разновозрастные сборы – ежегодные многодневные выездные события, включающие в себя комплекс коллективных творческих дел, в процессе которых складывается особая детско-взрослая общность, характеризующаяся доверительными, поддерживающими взаимоотношениями, ответственным отношением к делу, атмосферой эмоционально-психологического комфорта, доброго юмора и общей радости.

2. Общешкольные праздники – ежегодно проводимые творческие (театрализованные, музыкальные, литературные и т. п.) дела, связанные со значимыми для обучающихся и педагогических работников знаменательными датами и в которых участвуют все классы школы.

3. Торжественные ритуалы посвящения, связанные с переходом обучающихся на следующий уровень образования, символизирующие приобретение ими новых социальных статусов в школе и развивающие школьную идентичность обучающихся.

Турслет. Ежегодное однодневное мероприятие с выездом в лес. Турслет – это синтез внеурочной и воспитательной деятельности: применение знаний, полученных на уроках, проведение научных исследований на природе, командообразование. Участники преодолевают маршрут, ориентируясь по карте и находя нужные станции, применяют туристические навыки (ставят палатку, переправляются через ручей, определяют азимут и т. д.). Турслет заканчивается общим пикником, играми, песнями у костра.

Участие в турслете помогает обучающемуся расширить свой кругозор, получить новые знания об окружающей его социальной, культурной, природной среде, научиться уважительно и бережно относиться к ней, приобрести важный опыт социально одобряемого поведения в различных внешкольных ситуациях, навыков самообслуживания, ответственности за общий результат, выносливости, создаются доверительные отношения между участниками турслета.

День учителя. Общешкольный праздник, организаторами которого выступают обучающиеся 11-го класса и школьный комитет. Идея – сделать нематериальный подарок учителям. Организаторы выбирают тему для праздника, идеи оформления, распределяют задания, проверяют готовность. Традиционным для нашей школы становится День самоуправления. В завершение дня проводится праздничный концерт.

Новогодний праздник. Совет школы выбирает и утверждает тему и форму проведения праздника. Каждый класс готовит свою часть. Принципами проведения праздника песни являются: коллективная подготовка, коллективная реализация и

коллективный анализ выступления класса (по мере взросления обучающихся организаторская роль классного руководителя в этих процессах уменьшается, а роль актива класса – увеличивается); участие каждого члена классного сообщества хотя бы в одной из возможных ролей (авторов сценария, постановщиков, исполнителей, ответственных за костюмы, декорации, музыкальное сопровождение и т. п.). Участие в ключевом школьном деле дает ощущение взаимного доверия и взаимной поддержки во время выступления на сцене; отсутствие соревновательности между классами, реализующее ценность солидарности всех обучающихся независимо от их принадлежности к тому или иному классу, удовольствие от хорошо сделанного дела. В процессе подготовки обучающиеся понимают ценность продуктивного общения, организации, учатся отстаивать свою идею во время мозгового штурма, слушать других.

Масленица. Общешкольный праздник народной культуры для обучающихся, учителей, родителей. Совет школы формирует ответственную группу активистов, участники которой придумывают новые конкурсы, изготавливают и проверяют реквизит, подбирают костюмы, обговаривают правила безопасности, сотрудничают с организациями дополнительного образования для организации музыкального сопровождения. Создаются благоприятные условия для социальной самореализации обучающихся, направленные на раскрытие их творческих способностей, формирование чувства вкуса и умения ценить прекрасное, на воспитание ценностного отношения обучающихся к народной культуре, народным традициям и их общее духовно-нравственное развитие.

Посвящение в читатели. Интерактивный праздник для 5–6-х классов в школьной библиотеке, отмечающий новый этап в жизни обучающихся начальной школы и вводящий их в круг активных самостоятельных пользователей школьной библиотекой. Мероприятие направлено на развитие отношения к культуре как духовному богатству общества и важному условию ощущения человеком полноты проживаемой жизни, которое дают ему чтение, отношения к окружающим людям как к равноправным партнерам, совместная работа и творчество, с которыми дает радость общения.

Церемония «Признание». Церемония проходит в торжественной обстановке в конце учебного года. На церемонию приглашаются родители обучающихся, друзья школы, именитые гости. Награждения проходят по нескольким номинациям. Значком «Знаток» и «Мастер», «Ученик года», «Актив года» награждаются лучшие обучающиеся, которые активно участвовали в жизни школы, защищали честь школы в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах по предметам и были активны в жизни школы. Это традиционное общешкольное дело способствует развитию позитивных межличностных отношений между педагогами и воспитанниками, способствует формированию чувства доверия друг к другу, развивает школьную идентичность подростка. Обучающийся может сам выдвинуть свою кандидатуру в начале учебного года и спланировать свою образовательную траекторию, чтобы добиться успеха. В подсчете голосов участвуют совет родителей и школьный комитет, что способствует формированию атмосферы доверия и уважения.

«Благодарю» или «Комплимент». Каждому обучающемуся предлагается выбрать только одного из ребят, кому хочется сказать спасибо за сотрудничество, и пояснить, в чем именно это сотрудничество проявилось. Учителя из числа выбираемых следует исключить. Благодарственное слово педагога является завершающим. При этом он выбирает тех, кому досталось наименьшее количество комплиментов, стараясь найти убедительные слова признательности и этому участнику событий. Такой вариант окончания дела дает возможность удовлетворения потребности в признании личностной значимости каждого.

Игра «Вершина успеха». Обучающиеся придумывают, какими словами можно охарактеризовать успешную работу класса над проектом/выступлением. Слова выписываются в столбик. Обучающимся выдаются наклейки/магниты. Они должны прикрепить «зеленую» метку, если, по его мнению, это качество сформировалось и отлично проявилось в работе, «желтую» – если сформировалось/проявилось недостаточно, «красную» – если этого качества не было.

На уровне классов:

Проведение в рамках класса итогового анализа обучающимися общешкольных ключевых дел, участие представителей классов в итоговом анализе проведенных дел на уровне общешкольных советов дела.

На уровне обучающихся:

– вовлечение по возможности каждого обучающегося в ключевые дела школы в одной из возможных для них ролей:

сценаристов, постановщиков, исполнителей, ведущих, декораторов, музыкальных редакторов, корреспондентов, ответственных за костюмы и оборудование, ответственных за приглашение и встречу гостей и т.п.);

– индивидуальная помощь обучающемуся (при необходимости) в освоении навыков подготовки, проведения и анализа ключевых дел;

– наблюдение за поведением обучающегося в ситуациях подготовки, проведения и анализа ключевых дел, за его отношениями со сверстниками, старшими и младшими обучающимися, с педагогическими работниками и другими взрослыми;

– при необходимости коррекция поведения обучающегося через частные беседы с ним, через включение его в совместную работу с другими обучающимися, которые могли бы стать хорошим примером для обучающегося, через предложение взять в следующем ключевом деле на себя роль ответственного за тот или иной фрагмент общей работы.

Модуль «Классное руководство»

Осуществляя работу с классом, педагогический работник (классный руководитель, воспитатель, куратор, наставник, тьютор и т. п.) организует работу с коллективом класса; индивидуальную работу с обучающимися вверенного ему класса; работу с учителями-предметниками в данном классе; работу с родителями обучающихся или их законными представителями.

Работа с классным коллективом

1. Инициирование и поддержка участия класса в общешкольных ключевых делах, оказание необходимой помощи обучающимся в их подготовке, проведении и анализе.

2. Организация интересных и полезных для личностного развития совместных дел с обучающимися вверенного ему класса (познавательной, трудовой, спортивно-оздоровительной, духовно-нравственной, творческой, профориентационной направленности), позволяющих, с одной стороны, вовлечь в них обучающихся с самыми разными потребностями и тем самым дать им возможность самореализоваться в них, а с другой – установить и упрочить доверительные отношения с обучающимися класса, стать для них значимым взрослым, задающим образцы поведения в обществе.

3. Классные часы как время плодотворного и доверительного общения педагога и обучающихся, основанного на принципах уважительного отношения к личности обучающегося, поддержки активной позиции каждого обучающегося в беседе, предоставления обучающимся возможности обсуждения и принятия решений по обсуждаемой проблеме, создания благоприятной среды для общения.

4. Сплочение коллектива класса через: игры и тренинги на сплочение и командообразование; однодневные и многодневные походы и экскурсии, организуемые классными руководителями и родителями; празднования в классе дней рождения обучающихся, включающие в себя подготовленные ученическими микрогруппами поздравления, сюрпризы, творческие подарки и розыгрыши; регулярные внутриклассные «огоньки» и вечера, дающие каждому обучающемуся возможность рефлексии собственного участия в жизни класса.

5. Выработка совместно с обучающимися законов класса, помогающих обучающимся освоить нормы и правила общения, которым они должны следовать в школе.

Новый год. Традиционное общешкольное ключевое дело. После выбора идеи и распределения заданий для классов на совете дела в классе проводится мозговой штурм, чтобы выбрать идею выступления. Принципами проведения праздника являются: коллективная подготовка, коллективная реализация и коллективный анализ выступления класса (по мере взросления обучающихся организаторская роль классного руководителя в этих процессах уменьшается, а роль актива класса – увеличивается); участие каждого члена классного сообщества хотя бы в одной из возможных ролей (авторов сценария, постановщиков, исполнителей, ответственных за костюмы, декорации, музыкальное сопровождение и т. п.); отсутствие соревновательности между классами, реализующее ценность солидарности всех обучающихся независимо от их принадлежности к тому или иному классу; привлечение родителей к участию в подготовке и проведении праздника.

Игра «Аукцион». Обучающиеся, разбившись на малые группы по три-четыре человека, придумывают какие-либо интересные дела, которые они хотели бы провести в классе, затем они записывают это в рекламной форме на картоне и плакатах сопровождения. Ведущий по присвоенным проектам номерам выставляет каждый проект-лот на аукцион, где представители группы авторов стараются обрисовать идею и привлечь внимание покупателей. У каждого покупателя есть строго определенное количество именных фишек, которые он может истратить на участие в торгах. Каждая фишка – это не только торговое средство, но и обязательство, и желание покупателя активно участвовать в разработке и реализации проекта.

«Социальный проект класса». Каждый класс в течение учебного года придумывает и организует социальные проекты. Существуют школьные традиционные проекты, в которых участвуют определенные параллели: 5-е классы – «Посвящение в первоклассники», 6-е классы – «Посвящение в читатели», 8–9-е классы – «Благоустройство мемориала погибшим воинам на Николиной горе».

Также класс придумывает свой оригинальный проект и реализует его. Он может быть реализован как в школе, так и за ее пределами. Обучающиеся находят проблему, которую предлагают решить, целевую аудиторию, продумывают ресурсы проекта, осуществляют его, анализируют процесс работы и итоги. В результате повышается уровень социализации обучающихся, происходит привлечение внимания обучающихся к актуальным социальным проблемам школы, города, края, страны; вовлечение обучающихся в реальную практическую деятельность по разрешению актуальных социальных проблем, формирование активной гражданской позиции обучающихся, развитие творческого потенциала обучающихся; воспитание эмпатии к окружающим; развитие полезных социальных навыков и умений (самостоятельный сбор, обработка и анализ информации, планирование предстоящей деятельности, расчет необходимых ресурсов, анализ результатов); развитие лидерских и коммуникативных умений обучающихся.

Игра «Джеффа» проводится на класс или параллель. Ведущий готовит коллекцию утверждений, вопросов, готовит три плаката «ДА», «НЕТ», «МОЖЕТ БЫТЬ». После того как ведущий озвучил утверждение или вопрос, обучающиеся подходят к одному из плакатов, обозначая свою позицию. После

этого представители каждой группы озвучивают, объясняют свою позицию. Далее дается время для того, чтобы перейти в другую группу, если мнение поменялось, или остаться в своей. В «Джеффе», как правило, нет правильных ответов на поставленные вопросы. Есть возможность выслушать чужие мнения, а также актуализировать проблему, заставить людей подумать о ней. То есть «Джеффа» скорее ставит вопросы, чем дает ответы. Участвуя в игре, необходимо свободно высказываться, отвечать на вопросы, защищать свое мнение. Игра помогает лучше понять себя, защищать свое независимое мнение (смелость иметь мнение, не совпадающее с мнением окружающих), уважать мнение других, развивать толерантность.

***Акция «Секретный друг».** Эта акция периодически проводится в классе с целью моральной и эмоциональной поддержки наиболее нуждающихся в этом обучающихся. Суть акции такова. Педагог предлагает некоторым обучающимся или всему классу поиграть в «секретного друга» и тем самым поднять настроение одному из своих одноклассников. Вместе с ребятами педагог определяет, кому именно будет оказываться «секретная» поддержка и, конечно, следит за тем, чтобы этот ребенок не узнал о планируемой акции – она должна стать для него приятным сюрпризом. В назначенный день по предварительной договоренности акция стартует: в течение всего дня одноклассники стараются оказывать всяческую помощь этому ребенку, подбадривать его, проявлять внимание, но не быть при этом навязчивыми, не переигрывать. В конце дня на общем собрании класса секрет акции раскрывается, происходит обсуждение ее итогов: что чувствовал ребенок, которому оказывалась поддержка, какие эмоции испытывали при этом сами «секретные друзья» и т. п.*

Тропа доверия. Игра по станциям на сплочение коллектива. Может проводиться как отдельно, так и в рамках общешкольного турслета. На каждой станции классу необходимо выполнить задание всей командой, проявить дружелюбие и взаимодействие при решении поставленной задачи. Командам выдаются маршрутные листы, в которых указан порядок прохождения станций. На станции ребята выполняют задания ведущего. Ведущий станции оценивает активность команды, ее сплоченность, конструктивность разрешения ситуации по пятибалльной системе. Также могут даваться штрафные баллы за отставания, неорганизованность, конфликтность в группе, нарушение правил выполнения задания. В результате игры происходит гармонизация межличностных отношений через создание взаимодействия в группе, выработку моделей эффективного общения в ней и способов ее конструктивного разрешения. Одноклассники учатся быть терпимыми к неудачам, поддерживать товарищей, у класса появляются общие радостные воспоминания, устанавливаются дружеские отношения.

Кодекс класса. Совместно с учителем истории или обществознания обучающиеся обсуждают, как составлялись такие документы в истории, как назывались такие сборники правил, почему важно устанавливать и соблюдать правила, как они помогут жизни класса. Затем предлагают идеи, аргументируя свою позицию. Во время выступлений в классе следят за уважительным отношением к выступающим. Все предложения записываются, приводятся аргументы за и против, в конце проводится голосование. В процессе деятельности обучающиеся овладевают умением продуктивно общаться и взаимодействовать, учитывать позиции других участников, ясно, логично и точно

излагать свою точку зрения. Здесь обучающиеся могут приобрести и новые социально значимые знания (о себе, окружающих людях, обществе, его проблемах и способах их решения).

Индивидуальная работа с обучающимися:

1. Изучение особенностей личностного развития обучающихся класса через наблюдение за поведением обучающихся в их повседневной жизни, в специально создаваемых педагогических ситуациях, в играх, погружающих обучающегося в мир человеческих отношений, в организуемых педагогическим работником беседах по тем или иным нравственным проблемам; результаты наблюдения сверяются с результатами бесед классного руководителя с родителями обучающихся, учителями-предметниками, а также (при необходимости) – со школьным психологом.

2. Поддержка обучающегося в решении важных для него жизненных проблем (налаживание взаимоотношений с одноклассниками или педагогическими работниками, выбор профессии, организации высшего образования и дальнейшего трудоустройства, успеваемость и т. п.), когда каждая проблема трансформируется классным руководителем в задачу для обучающегося, которую они совместно стараются решить.

3. Индивидуальная работа с обучающимися класса, направленная на заполнение ими личных портфолио, в которых обучающиеся не просто фиксируют свои учебные, творческие, спортивные, личностные достижения, но и в ходе индивидуальных неформальных бесед с классным руководителем в начале каждого года планируют их, а в конце года – вместе анализируют свои успехи и неудачи.

Например, цикл дел «Персональная выставка» предполагает организацию в течение года персональных выставок твор-

ческих работ детей класса. Это выставки фотографий, рисунков, картин, поделок из природного материала, поделок из «Лего» и т. п. Хорошо, если на выставки в класс будут приглашены зрители, а автор проведет экскурсию. Такого рода выставки помогут ребенку преодолевать застенчивость, проявлять инициативу, научат правильно отвечать на похвалы и принимать благодарности, разумно реагировать на критику и пожелания, со вниманием относиться к работам других детей и корректно высказывать свое мнение о них.

Индивидуальная образовательная траектория:

Ведение портфолио, в котором собираются достижения обучающегося в учебной, внеурочной коммуникативной и социальной деятельности. Представляет собой способ фиксирования, накопления и оценки работ, результатов обучающегося, свидетельствующих о его усилиях, прогрессе и достижениях в различных областях за определенный период времени. Ведение портфолио приучает обучающегося фиксировать и оценивать свои достижения, позволяет определить правильный вектор для дальнейшего развития. Заполняя портфолио, школьник учится точно определять цели, которые он хотел бы достичь, планировать свою деятельность, формулировать самооценки, отслеживать собственные ошибки и исправлять их.

Работа с учителями-предметниками в классе:

1. Регулярные консультации классного руководителя с учителями-предметниками, направленные на формирование единства мнений и требований педагогических работников по ключевым вопросам воспитания, на предупреждение и разрешение конфликтов между учителями-предметниками и обучающимися.

2. Проведение мини-педсоветов, направленных на решение конкретных проблем класса и интеграцию воспитательных влияний на обучающихся.

3. Привлечение учителей-предметников к участию во внутриклассных делах, дающих педагогическим работникам возможность лучше узнавать и понимать своих обучающихся, увидев их в иной, отличной от учебной, обстановки.

4. Привлечение учителей-предметников к участию в родительских собраниях класса для объединения усилий в деле обучения и воспитания обучающихся.

Работа с родителями обучающихся или их законными представителями:

1. Регулярное информирование родителей о школьных успехах и проблемах их обучающихся, о жизни класса в целом.

2. Помощь родителям обучающихся или их законным представителям в регулировании отношений между ними, администрацией школы и учителями-предметниками.

3. Организация родительских собраний, происходящих в режиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания обучающихся.

4. Создание и организация работы родительских комитетов классов, участвующих в управлении образовательной организацией и решении вопросов воспитания и обучения их обучающихся.

5. Привлечение членов семей обучающихся к организации и проведению дел класса.

6. Организация на базе класса семейных праздников, конкурсов, соревнований, направленных на сплочение семьи и школы.

Классная образовательная поездка «Неделя открытий». Многодневная образовательная поездка: литературные, исторические, биологические, культурологические экспедиции, организуемые педагогическими работниками и родителями обучающихся в другие города или села для углубленного изучения биографий проживавших здесь российских поэтов и писателей, произошедших здесь исторических событий, имеющих здесь природных и историко-культурных ландшафтов, флоры и фауны, объектов культурного и природного наследия ЮНЕСКО. Экскурсии, экспедиции, походы помогают обучающемуся расширить свой кругозор, получить новые знания об окружающей его социальной, культурной, природной среде, научиться уважительно и бережно относиться к ней, приобрести важный опыт социально одобряемого поведения в различных внешкольных ситуациях. На экскурсиях, в экспедициях, в походах создаются благоприятные условия для воспитания у обучающихся самостоятельности и ответственности, формирования у них навыков самообслуживающего труда, преодоления их инфантильных и эгоистических наклонностей, обучения рациональному использованию своего времени, сил, имущества.

Цикл встреч «Профессии наших родителей». Проходит во время классных часов в начальной школе. В рамках встречи обучающийся приглашает на классный час своих родителей или бабушек/дедушек, чтобы те рассказали о своей профессии, помогает родителям в подготовке, консультирует – как лучше организовать встречу, что понравится ребятам. Обучающиеся готовят и задают вопросы гостю, соблюдая правила общения на пресс-конференции. Повышается значимость родителя для ребенка, возникает чувство гордости за него, за свою семью,

формируется готовность обучающегося к выбору, создается атмосфера доверительного взаимодействия родителей с обучающимися.

Модуль «Курсы внеурочной деятельности»

Воспитание на занятиях школьных курсов внеурочной деятельности осуществляется преимущественно через:

– вовлечение обучающихся в интересную и полезную для них деятельность, которая предоставит им возможность самореализоваться в ней, приобрести социально значимые знания, развить в себе важные для своего личностного развития социально значимые отношения, получить опыт участия в социально значимых делах;

– формирование в кружках, секциях, клубах, студиях и т. п. детско-взрослых общностей, которые могли бы объединять обучающихся и педагогических работников общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;

– создание в детских объединениях традиций, задающих их членам определенные социально значимые формы поведения;

– поддержку в детских объединениях обучающихся с ярко выраженной лидерской позицией и установкой на сохранение и поддержание накопленных социально значимых традиций;

– поощрение педагогическими работниками детских инициатив и детского самоуправления.

Реализация воспитательного потенциала курсов внеурочной деятельности происходит в рамках выбранных обучающимися направлений, представленных в таблицах 17, 18, 19, 20, 21.

Таблица 17 – Общеинтеллектуальное направление

Название курса	Содержание	Классы	Кол-во часов / нед.
1	2	3	4
<i>Введение в астрономию</i>	<i>Курс способствует развитию познавательной деятельности обучающихся на основе расширения астрономических знаний, содержащихся в курсе физики для основной школы, и формирования основ научного мировоззрения в процессе выполнения практических задач. Ряд практических заданий включает работу с программами компьютерных планетариев, а также знакомит обучающихся с форматом международного тестирования естественно-научной грамотности</i>	5–7	1
<i>Финансовая грамотность. Цифровой мир</i>	<i>Отличительной особенностью курса является погружение в цифровой мир финансовых взаимоотношений человека и</i>	8–9	1

Продолжение таблицы 17

1	2	3	4
	<p><i>общества, человека и государства. В курсе рассматриваются наиболее значимые явления в цифровом мире, с которыми обучающиеся встретятся или уже встречаются в повседневной жизни. Наряду с теоретическими знаниями законов финансового мира обучающиеся не только получают практический навык построения своего финансового бюджета и плана, но и узнают о тех подводных камнях, которые могут встречаться на их пути. Каждая тема курса сопровождается практическими заданиями в виде дебатов или выступлений, что развивает у обучающихся критическое мышление и умение аргументировать свою позицию, а также помогает им освоить навык публичных выступлений</i></p>		

Продолжение таблицы 17

1	2	3	4
<p><i>Основы инфо-графики</i></p>	<p><i>Курс состоит из двух частей. Часть 1 «Знаки и знаковые системы» знакомит с тремя видами знаков (иконическими, индексальными, конвенциональными), их особенностями и выразительными возможностями. Часть 2 «Читаем и думаем с помощью инфографики» расскажет о том, как сделать инфографику помощницей в процессе обучения: как использовать ее для конспектирования уроков, для самостоятельной работы с учебной информацией, для планирования своей жизни, для творчества и общения с друзьями. Обучающиеся узнают, что такое скетчноутинг, фотоколлаж, типографика и в чем их особенности. практические творческие задания, которые способствуют развитию интеллектуальных способностей и художественного мышления, формированию умения владеть различными материалами, инструментами и техниками</i></p>	<p>5–7</p>	<p>1</p>

Продолжение таблицы 17

1	2	3	4
<i>Проектная мастерская</i>	<i>Курс предназначен для изучения теоретического материала. Модульный подход к представлению материала позволит обучающимся освоить все этапы исследовательской деятельности и проектной работы: от выбора темы и обоснования ее актуальности до представления выполненной работы на конференции, конкурсе или выставке. В процессе освоения данного курса обучающиеся научатся правильно планировать свою деятельность, самостоятельно оценивать эффективность и результативность работы, использовать собственные умения для решения практических задач и достижения желаемого результата.</i>	<i>5–9</i>	<i>1</i>

Таблица 18 – Общекультурное направление

Название курса	Содержание	Классы	Кол-во часов /нед.
1	2	3	4
<i>Хор</i>	<i>Основное содержание курса – формирование хоровой исполнительской культуры как части общей и музыкальной культуры обучающихся, воспитание организованности, внимания, ответственности в момент коллективного исполнительства, навыков сценического поведения, заложить первоначальную основу творчески, с воображением и фантазией, относиться к любой работе; развитие потребности обучающихся в хоровом и сольном пении, развитие навыков эмоционального, выразительного пения, эмоционального интеллекта</i>	5–9	2
<i>Театр</i>	<i>Основное содержание курса – формирование умений и навыков сценической культуры. Занятия проходят в трех возрастных группах. Задачи: прививать любовь к театру как многомерному и многоликому жанру искусства;</i>	5–9	2

Продолжение таблицы 18

1	2	3	4
	<p><i>развивать интерес к сценическому искусству, зрительное и слуховое внимание, память, наблюдательность, находчивость и фантазию, воображение, критическое и образное мышление, чувство ритма и координацию движения, речевое дыхание и дикцию;</i></p> <p><i>создавать благоприятную эмоциональную атмосферу для общения обучающихся, их самовыражения, самореализации, позволяющей «найти себя», поверить в свои силы, преодолеть робость и застенчивость при публичных выступлениях и в жизни;</i></p> <p><i>воспитывать доброжелательность и контактность в отношениях со сверстниками, навыки коллективной творческой деятельности, ответственное отношение к результатам своей работы и работы всего коллектива</i></p>		

Продолжение таблицы 18

1	2	3	4
<i>Дизайн-бюро</i>	<p><i>Основная задача курса – дать обучающимся первое представление о дизайне как художественно-творческой деятельности человека; сформировать простейшие умения и навыки в художественном конструировании (составление рисунков, эскизов, чертежей-проектов, макетирование, моделирование и т. д.).</i></p> <p><i>Практическим результатом курса станет участие обучающихся в событийном оформлении школы, участие в школьных и внешкольных конкурсах дизайнерских проектов. Курс способствует формированию у обучающихся представлений, творческого воображения, художественно-конструкторских способностей, позволяет приобрести опыт социально полезной деятельности</i></p>	5–9	1
<i>Экологическая культура</i>	<p><i>В курсе рассматриваются экологические проблемы современного мира, проблемы сохранения биоразнообразия, сбережения почвы, воды и воздуха, энергосбережения. Обучающиеся знакомятся с целями устойчивого развития и деятельностью ЮНЕСКО. У</i></p>	5–6	1

Продолжение таблицы 18

1	2	3	4
	<p><i>обучающихся формируется ценностное отношение к природе как источнику жизни на Земле, основе самого ее существования, нуждающейся в защите и постоянном внимании со стороны человека; к самим себе как хозяевам своей судьбы, самоопределяющимся и самореализующимся личностям, отвечающим за свое собственное будущее, ответственным за проблемы всего человечества</i></p>		
<p><i>Клуб краеведов</i></p>	<p><i>Программа ориентирована на систематическую проектную деятельность школьников, сочетая теоретические занятия и экспедиции. Ее основные задачи – содействовать формированию у обучающихся представлений об историческом прошлом и настоящем района, города, страны, о личностях, оставивших заметный след в истории России; искать и систематизировать информацию; формировать самостоятельность и деловые качества, навыки самообслуживания, уважения к физическому</i></p>	<p><i>7–9</i></p>	<p><i>1</i></p>

Продолжение таблицы 18

1	2	3	4
	<i>труду; содействовать развитию способности к поисково-исследовательской, творческой деятельности; воспитывать гуманное отношение к окружающей среде; способствовать пробуждению интереса и бережного отношения к историческим и культурным ценностям</i>		

Таблица 19 – Социальное направление

Название курса	Содержание	Классы	Кол-во часов / нед.
1	2	3	4
<i>Социальное проектирование</i>	<i>Основное содержание курса – приобретение опыта актуализации деятельности в социальном пространстве, опыта самоорганизации и организации совместной деятельности с другими обучающимися, опыта управления другими людьми и принятия</i>	<i>5–9</i>	<i>1</i>

Продолжение таблицы 19

1	2	3	4
	<i>ответственности за принятое решение, создание условий для приобретения необходимых компетенций в области социального проектирования</i>		
<i>Школа примирения</i>	<i>Программа ориентирована на обучающихся, интересующихся вопросами восстановительной медиации и готовыми быть членами Школьной службы примирения. Предусмотрено овладение методиками улаживания конфликтов, знакомство с законами межличностного общения. В рамках курса происходит воспитание духа сотрудничества в процессе совместного выполнения задач, уважительного отношения к мнению оппонента с обоснованием высказываемой позиции, готовности к морально-этической оценке различных ситуаций, уважительного отношения друг к другу, формируются ценностные ориентиры для самоидентификации в обществе; занятия способствуют формированию высокого уровня личной ответственности, воспитанию</i>	6–9	1

Продолжение таблицы 19

1	2	3	4
	уважения к участникам образовательного процесса, развитию коммуникативных навыков, нравственных качеств воспитанников, развитию логического мышления и навыков работы с людьми; развитию коммуникативных, рефлексивных навыков у участников, необходимых для работы медиатора		
<i>Школа волонтера</i>	<i>Основное содержание курса – формирование у обучающихся активной жизненной и гражданской позиции, основанной на готовности к участию в общественно-политической жизни страны и государственной деятельности. Курс направлен на освоение старшеклассниками форм социально-преобразовательной деятельности, на формирование у них активной жизненной позиции. Содействие утверждению в жизни современного общества идей добра и красоты, духовного и физического совершенствования детей и подростков. Формирование пози-</i>	5–8	1

Продолжение таблицы 19

1	2	3	4
	<p><i>тивного мнения по отношению к людям с ограниченными возможностями. Формирование опыта и навыков для реализации собственных идей и проектов в социальной сфере</i></p>		
<p><i>Школьный огород</i></p>	<p><i>Основное содержание курса – знакомство с агротехникой выращивания декоративных и овощных культур, формирование практических умений и навыков по выращиванию декоративных и овощных культур в комнатных условиях и в открытом грунте. В процессе занятий формируются практические умения и навыки ухода за овощными растениями, навыки проведения опытов и наблюдений. Создаются условия для формирования у обучающихся экологической компетентности, экологической культуры как составляющих гражданского становления личности. Обучающиеся приобретают общественно-организаторские умения, чувствуют ответственность не только за свою, но и за</i></p>	<p><i>5–9</i></p>	<p><i>1</i></p>

Продолжение таблицы 19

1	2	3	4
	<i>общую работу; участвуют в создании привлекательного пришкольного участка; осуществляется реализация общественно-значимых инициатив, формирование трудовых умений и навыков, овладение техникой безопасности при выполнении различных видов работ, привитие любви к физическому труду, творческого отношения к нему, готовность трудиться в коллективе, развитие творческих способностей</i>		

Таблица 20 – Спортивно-оздоровительное направление

Название курса	Содержание	Классы	Кол-во часов /нед.
1	2	3	4
<i>Футбол</i>	<i>Основное содержание курса – изучение основных приемов техники игры и простейших тактических действий в нападении и</i>	<i>5–9</i>	<i>1</i>

Продолжение таблицы 20

1	2	3	4
	<p><i>защите. Занятия футболом развивают основные физические качества: быстроту, ловкость, гибкость, выносливость, силу; воспитывают спортивное трудолюбие и волевые качества; воспитывают ответственность за результат команды. Обучающиеся приобретают начальный опыт участия в соревнованиях. Занятия воспитывают личность обучающегося с установкой на здоровый образ жизни, способной к сотрудничеству в физкультурно-оздоровительной деятельности</i></p>		
<p><i>Плавание</i></p>	<p><i>Содержание курса – обучение жизненно важному навыку плавания, закаливание, повышение двигательной активности обучающихся, обучение основам техники всех способов плавания и широкому кругу двигательных навыков. В ходе занятий происходит развитие физических качеств: выносливости, быстроты, скорости, силовых и координационных движений, формируется осмысленное понимание необходимости выстраивания</i></p>	<p><i>5–9</i></p>	<p><i>1</i></p>

Продолжение таблицы 20

1	2	3	4
	<i>собственного здорового образа жизни посредством занятий плаванием</i>		
<i>ЛФК</i>	<i>Содержание курса – овладение обучающимися основами лечебной физической культуры, формирование у обучающихся устойчивой мотивации на здоровый образ жизни и выздоровление, формирование первичных знаний о правильной осанке, значении и функциях позвоночника, о нормах и соблюдении ортопедического режима, об охране своего здоровья. В процессе занятия ЛФК у обучающихся происходит развитие ценностного отношения к своему здоровью как залогом долгой и активной жизни человека, его хорошего настроения и оптимистичного взгляда на мир, побуждение к здоровому образу жизни, воспитание силы воли, ответственности</i>	5–6	1

Таблица 21 – Духовно-нравственное направление

Название курса	Содержание	Классы	Кол-во часов /нед.
<i>Уроки нравственности</i>	<i>Основное содержание курса – изучение моральных норм и правил нравственного поведения, этических норм взаимоотношений в семье, между поколениями, этносами, носителями различных убеждений, представителями социальных групп. Курс способствует усвоению правил поведения в образовательном учреждении, дома, на улице, в населенном пункте, в общественных местах, на природе; раскрывает сущность нравственных поступков, поведения и отношений между людьми разного возраста на основе взаимопомощи и поддержки. Обучающиеся научатся приемам и правилам ведения дискуссии, аргументированно высказывать свое мнение и внимательно слушать мнение собеседника</i>	5–9	1

Модуль «Школьный урок»

Реализация педагогами воспитательного потенциала урока предполагает следующее:

– установление доверительных отношений между педагогом и обучающимися, способствующих позитивному восприятию обучающимися требований и просьб педагогического работника, привлечению их внимания к обсуждаемой на уроке информации, активизации их познавательной деятельности;

– побуждение обучающихся соблюдать на уроке общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими (педагогическими работниками) и сверстниками (обучающимися), принципы учебной дисциплины и самоорганизации;

– привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках явлений, организация их работы с получаемой на уроке социально значимой информацией – инициирование ее обсуждения, высказывания обучающимися своего мнения по ее поводу, выработки своего к ней отношения;

– использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета через демонстрацию обучающимся примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, через подбор соответствующих текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждения в классе;

– применение на уроке интерактивных форм работы с обучающимися: интеллектуальных игр, стимулирующих познавательную мотивацию обучающихся; дидактического театра, где полученные на уроке знания обыгрываются в театральных постановках; дискуссий, которые дают обучающимся возмож-

ность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы или работы в парах, которые учат обучающихся командной работе и взаимодействию с другими обучающимися;

– включение в урок игровых процедур, которые помогают поддержать мотивацию обучающихся к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений в классе, помогают установлению доброжелательной атмосферы во время урока;

– организация шефства мотивированных и эрудированных обучающихся над их неуспевающими одноклассниками, дающего обучающимся социально значимый опыт сотрудничества и взаимной помощи;

– инициирование и поддержка исследовательской деятельности обучающихся в рамках реализации ими индивидуальных и групповых исследовательских проектов, что даст обучающимся возможность приобрести навык самостоятельного решения теоретической проблемы, навык генерирования и оформления собственных идей, навык уважительного отношения к чужим идеям, оформленным в работах других исследователей, навык публичного выступления перед аудиторией, аргументирования и отстаивания своей точки зрения.

Формы реализации воспитательного компонента школьного урока:

Правила кабинета. Игровая форма установки правил кабинета позволяет добиться дисциплины на уроке, прекращения опозданий на урок, правильной организации рабочего места. При этом у обучающихся формируются навыки самообслуживания, ответственности за команду-класс, уважение к окружающим, принятие социальных норм общества.

Практикоориентированность. Включение в урок информации из актуальной повестки (вручение Нобелевской премии, политические события, географические открытия и т. д.), обсуждение проблем из повестки ЮНЕСКО, взаимоотношений людей через предметную составляющую. Создание условия для применения предметных знаний на практике, в том числе и в социально значимых делах (проведение исследований на турслете, в экспедиции с последующим анализом результатов на уроке, при организации просветительских мероприятий для малышей, воспитанников приюта). Такая деятельность развивает способность приобретать знания через призму их практического применения.

Ежегодная школьная научно-практическая конференция. Форма организации научно-исследовательской деятельности обучающихся для усовершенствования процесса обучения и профориентации. В процессе деятельности происходит развитие навыков исследовательской работы; навыков коммуникации и саморазвития, получение позитивного опыта общения со взрослым на основе предмета, знакомство с проектным циклом.

Шефство. Организация шефства сильных обучающихся в классе над более слабыми. Такая форма работы способствует формированию коммуникативных навыков, опыта сотрудничества и взаимопомощи.

Интерактивные формы работы с обучающимися, которые дают обучающимся возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога и учат командной работе и взаимодействию.

Модуль «Самоуправление»

Поддержка детского самоуправления в школе помогает педагогам воспитывать в обучающихся инициативность, самостоятельность, ответственность, трудолюбие, чувство собственного достоинства, а обучающимся – предоставляет широкие возможности для самовыражения и самореализации. Это то, что готовит их к взрослой жизни. Поскольку обучающимся младших и подростковых классов не всегда удастся самостоятельно организовать свою деятельность, детское самоуправление иногда и на время может трансформироваться (посредством введения функции педагога-куратора) в детско-взрослое самоуправление.

Детское самоуправление в школе осуществляется следующим образом:

На уровне школы:

– через деятельность выборного школьного комитета, создаваемого для учета мнения обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и принятия административных решений, затрагивающих их права и законные интересы;

– через деятельность совета старост (оргкомитет школы), объединяющего старост классов для облегчения распространения значимой для обучающихся информации и получения обратной связи от классных коллективов;

– через работу постоянно действующего школьного актива, иницирующего и организующего проведение лично значимых для обучающихся событий (соревнований, конкурсов, фестивалей, капустников, флешмобов и т. п.);

– через деятельность творческих советов дела, отвечающих за проведение тех или иных конкретных мероприятий, праздников, вечеров, акций и т. п.;

– через деятельность созданной из наиболее авторитетных старшеклассников и курируемой школьным психологом группы по урегулированию конфликтных ситуаций в школе.

В школьный комитет избираются обучающиеся с 8-го по 11-й класс включительно путем голосования. Кандидаты в школьный комитет отбираются путем самовыдвижения. Каждый кандидат обязан предоставить проект своей деятельности в комитете по одному из направлений работы:

- благотворительность;*
- праздничные мероприятия;*
- мероприятия в системе «Старшие для младших».*

В течение предвыборной кампании кандидаты проводят рекламную кампанию (листовки, видеоролики и др.), общаются с избирателями, презентуют свои проекты, которые хотели бы воплотить в жизнь, когда станут членами комитета.

В голосовании принимают участие обучающиеся с 5-го по 11-й класс и учителя школы. Подсчет голосов проходит с участием независимой комиссии и доверенных лиц кандидатов. Результаты голосования объявляются на торжественной инаугурации.

Проведение школьных выборов содействует повышению уровня правового образования и воспитанию гражданственности обучающихся, выработке активной жизненной позиции, устойчивости к разного рода политическим спекуляциям и некорректным избирательным технологиям. В ходе подготовки к выборам у обучающихся формируются умения, необходимые для успешной социализации в современном обществе. Прежде всего умение создать готовый продукт, работать в команде,

быть лидером, вести агитационную работу, выступать перед аудиторией и отстаивать собственное мнение. Обучающиеся познают основы риторики и журналистики, знакомятся с азами политтехнологий и учатся организовывать пиар-кампанию и т. д.

Структура школьного самоуправления представлена в таблице 22.

Таблица 22 – Школьное детско-взрослое самоуправление

Наименование органа школь- ного самоуправ- ления	Классы	Функционал	Заседания
1	2	3	4
<i>Школьный коми- тет</i>	5–11	<i>Школьный комитет – представительский орган учени- ческого самоуправления, созданный по инициативе обу- чающихся, объединившихся на основе общности интере- сов с целью защиты прав и законных интересов детей и подростков, решения их проблем, а также содействия и организации деятельности. Осуществляет представле- ние интересов обучающихся в процессе управления шко- лой; поддержку и развитие общественно-ценностных инициатив обучающихся в жизни школы и обществен- ной жизни; координацию деятельности членов ученичес- кого самоуправления при осуществлении совместных прог-</i>	<i>1 раз в не- делю</i>

Продолжение таблицы 22

1	2	3	4
		<p><i>рамм, проектов и инициатив; защиту прав и законных интересов обучающихся в школе.</i></p> <p><i>Деятельность школьного комитета содействует гармонизация взаимоотношений педагогов, обучающихся и родителей, вовлечение их в работу школы</i></p>	
<p><i>Старостат школы</i></p>	<p><i>5–11</i></p>	<p><i>Разновозрастная группа, объединяющая старост от каждого класса с 5-го по 11-й. Участники оргкомитета взаимодействуют с руководством школы, содействуют учету мнения обучающихся по вопросам управления школой и принятию административных решений, затрагивающих права и законные интересы учащихся; содействуют распространению значимой для обучающихся информации и получению обратной связи от классных коллективов; формируют информационные бюллетени по итогам встреч на «высшем уровне»</i></p>	<p><i>1 раз в месяц</i></p>

Продолжение таблицы 22

1	2	3	4
<i>Спортивный комитет школы</i>	5–11	<i>Разновозрастная группа школьного актива, участвующая в планировании, организации и проведении спортивных мероприятий, мероприятий по системе «Старшие для младших» в школе, организующая просветительскую деятельность в части спорта, ЗОЖ (ассамблеи, просветительские проекты, публикации постов в соцсетях), участвующая в организации и проведении тестирования ГТО</i>	<i>1 раз в неделю</i>
<i>Школьная служба примирения</i>	8–11	<i>Разновозрастная группа по урегулированию конфликтных ситуаций в школе, изучающая методика урегулирования конфликтов, законы межличностного общения. Участвует в организации просветительских мероприятий в части межличностного общения (ассамблеи, тренинги, формирование содержания для презентаций, публикации постов в соцсетях). В ее состав входят наиболее авторитетные старшеклассники, группа курируется психологом</i>	<i>1 раз в неделю</i>

Продолжение таблицы 22

1	2	3	4
<p>«Добровольцы и волонтеры»</p>	<p>5–11</p>	<p>Разновозрастная группа школьного актива, участвующая в планировании, организации, проведении и анализе благотворительных, добровольческих, экологических мероприятий, акций, ярмарок, организующая социальные проекты («От сердца к сердцу», «Наследники Великой Победы» и др.). В составе рабочих групп организует поездки в подшефные организации и к ветеранам.</p> <p>Участвует в организации просветительских мероприятий в части волонтерства и добровольчества (ассамблеи, фотовидеосодержание для презентаций, постов в соцсетях).</p> <p>Готовит в составе группы отчеты о поездках (презентация, видеоролик, заметка, интервью).</p> <p>Представляет школу в волонтерских проектах Москвы и Московской области</p>	<p>1 раз в неделю</p>

Продолжение таблицы 22

1	2	3	4
<p><i>Клуб «Старшие для младших»</i></p>	<p><i>5–11</i></p>	<p><i>Разновозрастная группа школьного актива, участвующая в планировании, организации, проведении и анализе мероприятий с участием учеников начальной школы. Взаимодействует с советом капитанов начальной школы. Знакомится с возрастными особенностями детей младшего школьного возраста для получения опыта организации игр, эстафет, уроков, викторин, квестов, других мероприятий с учениками начальной школы. Организует систему консультаций по учебным вопросам для учеников начальной школы.</i></p> <p><i>Изучает запросы обучающихся, учителей и родителей в области организации деятельности для учащихся начальной школы.</i></p> <p><i>Планирует визуальную просветительскую деятельность для обучающихся начальной школы исходя из потребностей.</i></p>	<p><i>1 раз в неделю</i></p>

Продолжение таблицы 22

1	2	3	4
		<p><i>Организует просветительские мероприятия для обучающихся начальной школы на ассамблеях (ЗОЖ, ПДД, ЮНЕСКО, знаменательные даты и т. д.)</i></p>	
<p><i>«Школьное коммуникационное агентство» (пресс-центр, школьное радио, видеостудия, дизайн-бюро, техподдержка)</i></p>	<p><i>4–11</i></p>	<p><i>Разновозрастная группа школьного актива, включающая в себя С-центр, школьное радио, видеостудию, дизайн-бюро, техподдержку, осуществляющую информационную поддержку в продвижении, рекламе, подготовке и проведении мероприятий, освещении деятельности школы. Участвует в планировании и организации продвижения и освещения школьных событий в школьных СМИ и соцсетях, оформления школьных мероприятий. Осуществляет мультимедийное сопровождение школьных праздников, фестивалей, конкурсов, спектаклей, капустников, вечеров, дискотек, а также во время репетиций классов к ключевым общешкольным делам</i></p>	<p><i>Каждое подразделение – 1 раз в неделю ШКА – на совет дела</i></p>

Продолжение таблицы 22

1	2	3	4
<i>Совет креатив- щиков</i>	<i>4–11</i>	<i>Разновозрастная группа школьного актива, состоящая из представителей классов, участвующая в планировании, организации, проведении и анализе ключевых школьных дел. Представляет мнение и интересы класса на заседаниях. Продумывает продвижение проектов, в том числе публикации постов в соцсетях. Передает информацию в классы, на основе которой классы готовят свои выступления. Креативщики составляют основу совета дела</i>	<i>в соответствии с планом ключевых школьных дел и по заявке ШК</i>

Через различные виды совместной деятельности у обучающихся вырабатываются необходимые навыки социального взаимодействия, умение подчиняться коллективной дисциплине, отстаивать свои права, нести ответственность за порученное дело, соотносить личные интересы с общественными, понимать значение избирательных процедур, анализировать предвыборные программы кандидатов. В деятельности учащиеся получают возможность проявить организаторские способности, навыки планирования, анализа.

На уровне классов:

– через деятельность выборных по инициативе и предложениям обучающихся класса лидеров (старост), представляющих интересы класса в общешкольных делах и призванных координировать его работу с работой общешкольных органов самоуправления и классных руководителей;

– через деятельность выборных органов самоуправления, отвечающих за различные направления работы класса (например: штаб спортивных дел, штаб творческих дел, штаб работы с обучающимися младших классов);

– через организацию на принципах самоуправления жизни детских групп, отправляющихся в походы, экспедиции, на экскурсии, осуществляемую через систему распределяемых среди участников ответственных должностей.

Классное детско-взрослое самоуправление состоит из таких же групп актива, как и школьное самоуправление: *староста, креативщик, корреспондент/фотограф, видеооператор, дизайнер, техподдержка, спортивный организатор, игровед (служба примирения), волонтер, шеф (работа с малышами), курьер ЮНЕСКО*. Классы вправе придумать дополнительные

роли самоуправления. Члены классного самоуправления являются представителями класса в соответствующих комитетах и клубах школьного самоуправления. В открытых заседаниях, советах дела для планирования общешкольных ключевых дел участие обязательно. В остальных случаях ученик выбирает – будет ли он принимать участие в работе школьного актива.

На индивидуальном уровне:

- через вовлечение обучающихся в планирование, организацию, проведение и анализ общешкольных и внутриклассных дел;
- через реализацию обучающимися, взявшими на себя соответствующую роль, функций по контролю за порядком и чистотой в классе, уходом за классной комнатой, комнатными растениями и т. п.

Модуль «Детские общественные объединения»

Действующее на базе школы детское общественное объединение – это добровольное, самоуправляемое, некоммерческое формирование, созданное по инициативе обучающихся и взрослых, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, указанных в уставе общественного объединения. Его правовой основой является Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях» (ст. 5). Воспитание в детском общественном объединении осуществляется через:

- утверждение и последовательную реализацию в детском общественном объединении демократических процедур (выборы руководящих органов объединения, подотчетность выборных органов общему сбору объединения; ротация со-

става выборных органов и т. п.), дающих обучающемуся возможность получить социально значимый опыт гражданского поведения;

– организацию общественно полезных дел, дающих обучающимся возможность получить важный для их личностного развития опыт деятельности, направленной на помощь другим людям, своей школе, обществу в целом; развить в себе такие качества, как забота, уважение, умение сопереживать, умение общаться, слушать и слышать других. Такими делами могут являться: посильная помощь, оказываемая обучающимися пожилым людям; совместная работа с учреждениями социальной сферы (проведение культурно-просветительских и развлекательных мероприятий для посетителей этих учреждений, помощь в благоустройстве территории данных учреждений и т. п.); участие обучающихся в работе на прилегающей к школе территории (работа в школьном саду, уход за деревьями и кустарниками, благоустройство клумб) и др.;

– договор, заключаемый между обучающимися и детским общественным объединением, традиционной формой которого является торжественное обещание (клятва) при вступлении в объединение. Договор представляет собой механизм, регулирующий отношения, возникающие между обучающимся и коллективом детского общественного объединения, его руководителем, обучающимися, не являющимися членами данного объединения;

– клубные встречи – формальные и неформальные встречи членов детского общественного объединения для обсуждения вопросов управления объединением, планирования дел в школе

и микрорайоне, совместного пения, празднования знаменательных для членов объединения событий;

– лагерные сборы детского объединения, проводимые в каникулярное время на базе загородного лагеря. Здесь в процессе круглосуточного совместного проживания смены формируется костяк объединения, вырабатывается взаимопонимание, система отношений, выявляются лидеры, формируется атмосфера сообщества, формируется и апробируется набор значимых дел;

– рекрутинговые мероприятия в начальной школе, реализующие идею популяризации деятельности детского общественного объединения, привлечения в него новых участников (проводятся в форме игр, квестов, театрализаций и т. п.);

– поддержку и развитие в детском объединении его традиций и ритуалов, формирующих у обучающегося чувство общности с другими его членами, чувство причастности к тому, что происходит в объединении (реализуется посредством введения особой символики детского объединения, проведения ежегодной церемонии посвящения в члены детского объединения, создания и поддержки интернет-странички детского объединения в социальных сетях, организации деятельности пресс-центра детского объединения, проведения традиционных огоньков – формы коллективного анализа проводимых детским объединением дел);

– участие членов детского общественного объединения в волонтерских акциях, деятельности на благо конкретных людей и социального окружения в целом. Это может быть, как участием обучающихся в проведении разовых акций, которые ча-

сто носят масштабный характер, так и постоянной деятельностью обучающихся.

Школьное научное общество. Школьное научное общество обучающихся (ШНОУ) – это общественная добровольная творческая организация обучающихся и педагогов, стремящихся к глубокому познанию достижений науки, техники, культуры, к развитию креативного мышления, интеллектуальной инициативе, самостоятельности, аналитическому подходу к собственной деятельности, приобретению умений и навыков исследовательской работы. Научное общество имеет свое название, эмблему, девиз. Членом научного общества может стать лауреат ежегодной церемонии награждения «Признание» в номинации «Знаток» по предметам естественно-научного цикла, а также победители научно-практических конференций. Основное направление деятельности научного общества – просвещение обучающихся в области естественных наук, организация общественно полезных дел, дающих обучающимся возможность получить важный для их личностного развития опыт деятельности, направленной на помощь другим людям, своей школе, обществу в целом; развить в себе такие качества, как забота, уважение, умение сопереживать, умение общаться, слушать и слышать других. В процессе работы в школьном научном обществе обучающиеся получают опыт самостоятельного приобретения новых знаний, поиска и систематизации информации, проведения научных исследований, приобретают опыт проектной деятельности; опыт оказания помощи окружающим, волонтерский опыт; в процессе просве-

нительской деятельности дети учатся эффективнее налаживать коммуникацию с окружающими, увереннее себя чувствовать во взаимодействии с ними, продуктивнее сотрудничать с людьми разных возрастов и разного социального положения для достижения цели, получают опыт организаторской деятельности, получают практику выступления перед разновозрастной аудиторией.

Детское общественное объединение «Добровольцы и волонтеры». Общественное объединение, целью которого является совместное решение различных социальных проблем. Участниками объединения могут быть обучающиеся с 5-го по 11-й класс. Деятельность объединения осуществляется как в школе, так и за ее пределами в содружестве с сотрудниками школы и родителями. Объединение имеет свою символику. Обучающиеся получают важный для их личностного развития опыт деятельности, направленной на помощь другим людям, своей школе, обществу в целом; развивают в себе такие качества, как забота, уважение, умение сопереживать, умение общаться, слушать и слышать других. Работа в детском общественном объединении «Добровольцы и волонтеры» способствует воспитанию у обучающихся активной гражданской позиции, формированию лидерских и нравственно-этических качеств, чувства патриотизма, осознанию участниками личностной и социальной значимости их деятельности, ответственного отношения к любой деятельности, получают опыт организаторской деятельности, умения работать в команде, распределять обязанности, контролировать сроки выполнения, чувствовать ответственность за результат.

Модуль «Экскурсии, экспедиции, походы»

Регулярные пешие прогулки, экскурсии или походы выходного дня или многодневные (в музей, в картинную галерею, в технопарк, на предприятие, на природу, в другой город) помогают обучающемуся расширить свой кругозор, получить новые знания об окружающей его социальной, культурной, природной среде, научиться уважительно и бережно относиться к ней, приобрести важный опыт социально одобряемого поведения в различных внешкольных ситуациях. На экскурсиях, в экспедициях, в походах создаются благоприятные условия для воспитания у обучающихся самостоятельности и ответственности, формирования у них навыков самообслуживающего труда, преодоления их инфантильных и эгоистических наклонностей, обучения рациональному использованию своего времени, сил, имущества.

Экскурсии могут проводиться по предметам, по патриотической тематике, по профориентации, выходного дня. Перед каждой экскурсией проводится подготовительная работа. Распределяются роли между участниками (обычно опираясь на роли классного самоуправления), формулируются задания, готовится реквизит, при необходимости находится дополнительная информация. Всем обучающимся объясняется цель экскурсии, обговариваются вопросы, на которые обучающиеся смогут найти ответы во время экскурсии. Возможна подготовка заранее чек-листов, которые обучающиеся заполняют и впоследствии обсуждают и анализируют. После экскурсии готовится отчет-рекомендация с аргументацией о посещении экскурсии другим ученикам (фотоотчет с комментариями, видеоролик, выступление на ассамблее). В результате такой подготовительной работы

у обучающихся формируется исследовательский подход к проведению экскурсий, они стремятся узнавать что-то новое, проявлять любознательность, ценить знания; происходит обучение рациональному использованию своего времени, сил, имущества, экскурсии помогают обучающемуся расширить свой кругозор, получить новые знания об окружающей его социальной, культурной, природной среде, научиться уважительно и бережно относиться к ней, приобрести важный опыт социально одобряемого поведения в различных внешкольных ситуациях.

Литературные, исторические, биологические экспедиции организуются педагогами и родителями обучающихся в другие города или села для углубленного изучения биографий российских поэтов и писателей, исторических событий, природных и историко-культурных ландшафтов, флоры и фауны.

Практические занятия на природе – внеурочные занятия по географии, физике, окружающему миру, математике могут включать в себя экспериментальную деятельность, наблюдение. Школьники учатся применять полученные на уроках знания на практике. В процессе прогулки, мини-похода происходит неформальное межличностное общение детей и взрослых, создаются условия для воспитания у обучающихся самостоятельности и ответственности, внимательности при выполнении задания, бережного отношения к природе (как исследователи), формирования у них навыков преодоления, воли, рационального использования своих сил.

Многодневные походы организуются совместно с организациями дополнительного образования и осуществляются с обя-

зательным привлечением обучающихся к коллективному планированию, организации, проведению, анализу туристского путешествия.

Летний выездной палаточный лагерь, ориентированный на организацию активного отдыха обучающихся, обучение навыкам выживания в дикой природе, закаливание. Программа лагеря может включать мини-походы, марш-броски, ночное ориентирование, робинзонады, квесты, игры, соревнования, конкурсы.

***Турслет.** Участвуют команды из педагогов, обучающихся и их родителей. Это соревнования по технике пешеходного туризма, по спортивному ориентированию, конкурсы на лучшую топографическую съемку местности, знатоков лекарственных растений, туристской кухни, туристской песни, благоустройства командных биваков, комбинированная эстафета.*

***Неделя открытий.** Каникулярные многодневные выезды в другие города для проведения экспедиций разной предметной направленности. В планировании и организации поездки участвуют учащиеся, учителя и родители. В процессе экспедиции обучающиеся заполняют дневник исследователя, который потом анализируется ими, на основе него готовится отчет о поездке. Часто такие поездки имеют в основе проектную составляющую. В программу экспедиций также закладывается коммуникативная составляющая – командообразующие игры, беседы у костра, вечерние обсуждения дня. Школьники учатся анализировать свою деятельность, подводить итоги, планировать следующий день. Экспедиции способствуют формирова-*

нию навыков самообслуживающего труда, преодоления инфантильных и эгоистических наклонностей, учат распределять силы, время занятий и отдыха, сохранять доброжелательный настрой, быть терпимыми к неудобствам и толерантным к людям.

Шефство над памятником. Традиционная деятельность школы. Обучающиеся старших классов весной и осенью выезжают для благоустройства памятника (ремонт, благоустройство территории – уборка листвы, мусора, посадка цветов, кустов, покрасочные работы). Обучающиеся самостоятельно определяют круг задач на текущий год, подбирают инвентарь, составляют смету расходов на покупку инвентаря, материалов и рассады, распределяют обязанности. В зимнее время группа желающих осуществляет поиск информации об истории места, истории создания памятника, готовит материал и дизайн для сменной экспозиции на стендах около мемориала. Работа ведется в сотрудничестве с местной администрацией.

Модуль «Профориентация»

Совместная деятельность педагогических работников и обучающихся по данному направлению включает в себя профессиональное просвещение обучающихся; диагностику и консультирование по проблемам профориентации, организацию профессиональных проб обучающихся. Задача совместной деятельности педагогического работника и обучающегося – подготовить обучающегося к осознанному выбору своей будущей профессиональной деятельности. Создавая профориентационно значимые проблемные ситуации, формирующие готовность

обучающегося к выбору, педагог актуализирует его профессиональное самоопределение, позитивный взгляд на труд в постиндустриальном мире, охватывающий не только профессиональную, но и внепрофессиональную составляющие такой деятельности. Эта работа осуществляется через:

– **циклы профориентационных часов общения**, которые для обучающихся 5–10-х классов проводятся по плану один раз в месяц на параллель. Здесь обсуждаются насущные поведенческие, нравственные, социальные проблемы, касающиеся жизни школы, города, страны. Здесь обучающиеся могут приобрести и новые социально значимые знания (о себе, об окружающих людях, об обществе, его проблемах и способах их решения) или развить в себе те или иные социально значимые отношения (такие как ценностное отношение к людям, уважительное отношение к чужому мнению, к разнообразию взглядов);

– **циклы профориентационных игр**, которые проводятся для обучающихся с 5-го по 10-й класс. Проводятся на классных часах. Создаются профориентационно значимые проблемные ситуации, формирующие готовность обучающегося к выбору, педагогический работник актуализирует его профессиональное самоопределение. Организаторами выступают классный руководитель и психолог. В процессе игр ученик получит представление о существующих профессиях, о новых профессиях и специальностях, которые будут востребованы на рынке труда в 2020 году; о профессиональных качествах человека, о навыках XXI века; о значении труда в жизни человека. Научатся: пользоваться различными источниками информации для изучения мира профессий и труда; ориентироваться в мире профессий;

получат возможность оценивать собственные возможности при выборе профессии;

– **профориентационные экскурсии**, список которых формируется на основе опроса обучающихся с 5-го по 11-й класс. Экскурсии проводятся с мая по сентябрь. Перед экскурсией проводится подготовительная работа – обучающиеся находят информацию о предприятии, формулируют вопросы, которые хотели бы уточнить непосредственно на предприятии. Возможна разработка чек-листов. После экскурсии проводится анализ. В результате посещения профориентационных экскурсий учащиеся овладевают начальными сведениями об особенностях различных профессий, их происхождении и назначении; получают представление о содержании труда в различных профессиональных областях, представление о требованиях к качествам работника, образовании, условиях работы. Повышение мотивации и информированности о выбранной профессии;

– **посещение профориентационных парков**, где обучающиеся в игровой деятельности знакомятся с профессиями, учатся основам межличностного общения, учатся разрешать конфликты и применяют навыки самообслуживания;

– **организация профориентационных смен** на базе пришкольного детского лагеря отдыха, в работе которых принимают участие эксперты в области профориентации и где обучающиеся могут глубже познакомиться с теми или иными профессиями, получить представление об их специфике, попробовать свои силы в той или иной профессии, развивать в себе соответствующие навыки;

- изучение интернет-ресурсов, посвященных выбору профессий;
- прохождение профориентационного онлайн-тестирования;
- прохождение онлайн-курсов по интересующим профессиям и направлениям образования;
- участие в работе всероссийских профориентационных проектов, созданных в сети Интернет: просмотр лекций, решение учебно-тренировочных задач, участие в мастер-классах, посещение открытых уроков.

***Клуб интересных встреч.** Традиционные собрания для обучающихся разных возрастов с приглашением гостей – известных личностей, представителей разных профессий, специалистов в различных областях, достигших успеха. Встречи проходят в разном формате – «Круглый стол», «100 вопросов к взрослому», «10 глупых вопросов» и др. Обучающиеся заранее знакомятся с информацией о госте, формулируют вопросы, демонстрируя освоенность социальных норм, правил поведения, ролей и форм социальной жизни в группах и сообществах. Такие встречи мотивируют обучающихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию; помогают проявить готовность и способность к осознанному выбору и построению дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений с учетом устойчивых познавательных интересов.*

***Консультации с психологом или приглашенным специалистом** проходят по заявке родителей или обучающихся, в присутствии или без присутствия родителей по индивидуальной*

договоренности. Встречи могут быть однократные и многократные. Возможно проведение индивидуальных тестов с согласия родителей или помощь в анализе уже проведенного тестирования. В процессе бесед обучающийся пробует выявлять свои сильные стороны, определять пути развития, планировать и корректировать свою индивидуальную образовательную траекторию.

Курсы по выбору. Выбирая курс, обучающийся демонстрирует готовность и умение выстраивать жизненные планы на краткосрочное будущее (заявлять целевые ориентиры, ставить адекватные им задачи и предлагать действия, указывая и обосновывая логическую последовательность шагов); выбирать из предложенных вариантов и самостоятельно искать средства/ресурсы для решения задачи/достижения цели.

Модуль «Школьные медиа»

Цель школьных медиа (совместно создаваемых обучающимися и педагогическими работниками средств распространения текстовой, аудио- и видеоинформации) – развитие коммуникативной культуры обучающихся, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации обучающихся.

Школьное коммуникационное агентство (ШКА) – разновозрастная группа школьного актива, состоящая из обучающихся 5–11-х классов, включающая в себя пресс-центр, школьное радио, видеостудию, дизайн-бюро, техподдержку, осуществляющую информационную поддержку в продвижении, рекламе, подготовке и проведении мероприятий, освещении деятельности школы. Участвует в планировании и организации

продвижения и освещения школьных событий в школьных СМИ и социальных сетях, оформления школьных мероприятий. Осуществляет мультимедийное сопровождение школьных праздников, фестивалей, конкурсов, спектаклей, капустников, вечеров, дискотек, а также во время репетиций классов к ключевым общешкольным делам. Каждое отделение школьного коммуникационного агентства имеет своего взрослого куратора. ШКА курируется одним членом школьного комитета. В отделениях проводятся регулярные заседания, где обучающиеся, проанализировав план на месяц, определяют свои задачи и организуют деятельность. При необходимости члены отделений ШКА обращаются за консультациями к сотрудникам школы. Отделения принимают заявки от начальной школы на помощь в рекламе, продвижении, проведении и освещении мероприятий. При планировании ключевых школьных дел представители отделений ШКА принимают участие в совете дела.

Через различные виды совместной деятельности у обучающихся вырабатываются необходимые навыки социального взаимодействия, умение подчиняться коллективной дисциплине, отстаивать свои права, нести ответственность за порученное дело, соотносить личные интересы с общественными, понимать значение избирательных процедур, анализировать предвыборные программы кандидатов. В деятельности обучающиеся получают возможность проявить организаторские способности, навыки планирования, анализа, формируются навыки общения и сотрудничества. Развивается творческое и критическое мышление. Развиваются навыки краткосрочного и долгосрочного планирования.

«Школьная газета № 1» – ежемесячное школьное издание, издается инициативной группой старшеклассников. Обучающиеся сами разработали макет газеты, определили количество и названия рубрик, распределили ответственных за рубрики, назначают сроки готовности материала, следят за процессом выполнения задач. Редактор взаимодействует со взрослыми, организуют редакторскую проверку силами наиболее грамотных обучающихся (обладателей звания «Знарок русского языка»). Газета распространяется силами волонтеров среди обучающихся и родителей. В процессе работы обучающиеся приобретают навыки проектного управления, получают первоначальные сведения о профессиях «журналист», «редактор», «корреспондент», «корректор».

***Пресс-центр** – разновозрастная группа актива, работающая на освещение и рекламу школьных мероприятий. Представители пресс-центра пишут заметки, делают репортажи, берут интервью. Публикуются их статьи в социальных сетях, на сайте, в «Школьной газете № 1». Формируются коммуникативные навыки, в том числе навыки письменной коммуникации.*

Модуль «Организация предметно-эстетической среды»

Окружающая обучающегося предметно-эстетическая среда школы при условии ее грамотной организации обогащает внутренний мир обучающегося, способствует формированию у него чувства вкуса и стиля, создает атмосферу психологического комфорта, поднимает настроение, предупреждает стрессовые ситуации, способствует позитивному восприятию обучающимся школы. Воспитывающее влияние на обучающегося осуществляется через такие формы работы с предметно-эстетической средой школы, как:

Цикл дел «Персональная выставка». Предполагает организацию в течение года персональных выставок творческих работ и родителей. Это выставки фотографий, рисунков, картин, костюмов, поделок из природного материала, поделок из «Лего» и т. п. Для каждой выставки проводится церемония открытия, куда приглашаются обучающиеся и родители. Такого рода выставки помогут обучающемуся преодолевать застенчивость, проявлять инициативу, научат правильно отвечать на похвалы и принимать благодарности, разумно реагировать на критику и пожелания, со вниманием относиться к работам других обучающихся и корректно высказывать свое мнение о них, гордиться членами своей семьи, совершенствовать навыки ораторского мастерства.

Книжный стенд «Книгообмен». Каждый представитель ученического и педагогического сообщества может стать школьным буккроссером, принеся любимую, уже прочитанную книгу в школу и оставив ее на полках шкафов в рекреации русского языка и литературы (для обучающихся 5–11-х классов) и в рекреациях начальной школы (для 1–4-х классов). В результате участия обучающихся в книгообмене происходит овладение необходимыми навыками самообслуживания, социально приемлемого поведения. Участие обучающегося в таком проекте позволит ему приобрести навыки бережного отношения к книге, поможет приобрести вкус к чтению, научит возвращать чужие вещи и делиться своими собственными.

Грант «Лучший проект школьного кабинета». Ежегодный конкурс проектов оформления кабинета для 5–11-х классов. Обучающиеся класса, желающие создать уникальный кабинет, разрабатывают проект. Организаторами конкурса

разработаны требования к учебному кабинету, в которых изложены необходимые элементы, находящиеся в учебном кабинете, требования к материалам (негорючие, без запаха) и т. д., устанавливается фиксированная сумма гранта. Актив класса при помощи школьного дизайн-бюро, родителей, учителей создает схематическое изображение или компьютерный дизайн кабинета, готовит описание содержательной части, объясняет, как будет организовано хранение, составляет смету, защищает проект на заседании комиссии по грантам в составе учителя ИЗО, представителей администрации, школьного комитета, школьного дизайн-бюро. Классу-победителю школа финансирует благоустройство кабинета. Участие в конкурсе позволит учащимся получить навыки соблюдения заданных требований к конкурсным работам, научит отличать реальные проекты от прожектов, выслушивать и приводить аргументы, защищать собственные идеи.

Дизайн-бюро. *Разновозрастная группа школьного актива. Участвует в планировании и организации оформления школьных мероприятий (в соответствии с планом и по заявке начальной школы) –изготовление афиш, декораций, реклам. Участвует в планировании и организации художественных выставок, инсталляций. Участвует в рабочих группах по оформлению школы к благотворительным ярмаркам, Новому году. Деятельность способствует формированию у учащихся представлений, творческого воображения, художественно-конструкторских способностей, навыков работы в коллективе, приобретает опыт социально значимой деятельности.*

Модуль «Работа с родителями»

Работа с родителями или законными представителями обучающихся осуществляется для более эффективного достижения цели воспитания, которое обеспечивается согласованием позиций семьи и школы в данном вопросе. Работа с родителями или законными представителями обучающихся осуществляется в рамках следующих видов и форм деятельности.

На групповом уровне:

***Совет родителей.** Состоит из представителей классов с 1-го по 11-й. Собирается один раз в триместр или по необходимости. В каждую повестку вносятся вопросы, касающиеся воспитания. Родители могут высказать свое отношение к проводимой в школе работе, и при необходимости администрация может скорректировать ее или убедить родителей в своей позиции. Поскольку совет – представительский орган, важно, чтобы его члены добросовестно доносили информацию до родительских комитетов классов.*

***Ярмарки дополнительного образования и внеурочной деятельности.** Общешкольное мероприятие проводится в начале учебного года с целью помочь ребенку и родителям определиться с правильным выбором курсов, сориентироваться в их многообразии, составить индивидуальную образовательную траекторию.*

***День открытых дверей.** Традиционное общешкольное дело, проводится один раз в год в субботу для родителей и гостей школы. Это праздник внеурочной деятельности, дополнительного образования, соревнований, конкурсов, олимпиад. Детские сообщества вместе с учителями готовят интересные*

занятия – планируют, ищут информацию, систематизируют, выбирают лучшее, организуют пространство. Обучающиеся приобретают опыт совместной социально значимой деятельности.

Общешкольные родительские собрания. Организованное обсуждение наиболее острых проблем обучения и воспитания обучающихся школы совместно с педагогами.

«Академия родителей». Семейный всеобуч: лектории, круглые столы, тренинги, семинары – для родителей с приглашением специалистов. Содействует пониманию родителями значения личного примера в воспитании детей, способствует повышению эффективности воспитания, повышению педагогической грамотности родителей, формулированию единых педагогических подходов к воспитанию в семье и школе.

Родительские форумы при школьном интернет-сайте. Созданы для обсуждения интересующих родителей вопросов, а также осуществления виртуальных консультаций психологов и педагогов.

На индивидуальном уровне:

Работа с родителями на индивидуальном уровне проводится как по инициативе педагогов и администрации школы, так и по запросу родителей для решения острых конфликтных ситуаций. Также родителей привлекают для участия в педагогических консилиумах, собираемых в случае возникновения острых проблем, связанных с обучением и воспитанием конкретного обучающегося. Поощряется помощь со стороны родителей в подготовке и проведении общешкольных и внутриклассных мероприятий воспитательной направленности.

Клуб интересных встреч, Карьерная неделя, Персональные выставки талантов родителей, «Мамины гостиные», семейные мастер-классы, футбольный матч «Родители – ученики» на благотворительной ярмарке, «Мама, папа, я – спортивная семья» – мероприятия, которые проводятся с участием родителей, для родителей, силами родителей. Родители участвуют в планировании экскурсий, организации классных праздников, многодневных образовательных поездок. Выступают в роли спикеров на классных часах о профессиях, участвуют в командах спортивных соревнований, предоставляют свои работы для персональных выставок, принимают участие в мастер-классах по художественному творчеству, используют свои социальные контакты для организации и приглашения гостей в Клуб интересных встреч.

Основные направления самоанализа воспитательной работы

Самоанализ воспитательной работы МБОУ «СОШ № 1» проводится с целью выявления основных проблем школьного воспитания и последующего их решения. Основными принципами, на основе которых осуществляется самоанализ воспитательной работы в школе, являются:

– принцип гуманистической направленности осуществляемого анализа, ориентирующий экспертов на уважительное отношение как к воспитанникам, так и к педагогическим работникам, реализующим воспитательный процесс;

– принцип приоритета анализа сущностных сторон воспитания, ориентирующий экспертов на изучение не количественных его показателей, а качественных – таких как содержание и

разнообразии деятельности, характер общения и отношений между обучающимися и педагогическими работниками;

– принцип развивающего характера осуществляемого анализа, ориентирующий экспертов на использование его результатов для совершенствования воспитательной деятельности педагогических работников: грамотной постановки ими цели и задач воспитания, умелого планирования своей воспитательной работы, адекватного подбора видов, форм и содержания их совместной с обучающимися деятельности;

– принцип разделенной ответственности за результаты личностного развития обучающихся, ориентирующий экспертов на понимание того, что личностное развитие обучающихся – это результат как социального воспитания (в котором школа участвует наряду с другими социальными институтами), так и стихийной социализации и саморазвития обучающихся.

Самоанализ воспитательной работы *МБОУ «СОШ № 1»* осуществляется по следующим направлениям:

1. Результаты воспитания, социализации и саморазвития обучающихся.

2. Состояние организуемой в школе совместной деятельности обучающихся и взрослых.

Результаты воспитания, социализации и саморазвития обучающихся

Критерий: динамика личностного развития обучающихся каждого класса.

Способ получения информации: педагогическое наблюдение.

Анализ осуществляется классными руководителями совместно с заместителем директора по воспитательной работе с

последующим обсуждением его результатов на заседании методического объединения классных руководителей или педагогическом совете школы. Вопросы самоанализа:

- какие прежде существовавшие проблемы личностного развития обучающихся удалось решить за минувший учебный год?
- какие проблемы решить не удалось и почему?
- какие новые проблемы появились, над чем далее предстоит работать педагогическому коллективу?

Состояние организуемой в школе совместной деятельности обучающихся и взрослых.

Критерий: наличие в школе интересной, насыщенной событиями и личностно-развивающей совместной деятельности обучающихся и взрослых.

Способы получения информации:

- беседы с обучающимися и их родителями, педагогическими работниками, лидерами ученического самоуправления,
- анкетирование обучающихся и их родителей, педагогов, лидеров ученического самоуправления.

Осуществляется анализ заместителем директора по воспитательной работе, классными руководителями, активом старшеклассников и родителями, хорошо знакомыми с деятельностью школы. Полученные результаты обсуждаются на заседании методического объединения классных руководителей или педагогическом совете школы.

Вопросы самоанализа:

- качество проводимых общешкольных ключевых дел;
- качество совместной деятельности классных руководителей и их классов;

- качество организуемой в школе внеурочной деятельности;
- качество реализации личностно-развивающего потенциала школьных уроков;
- качество существующего в школе ученического самоуправления;
- качество функционирующих на базе школы детских общественных объединений;
- качество проводимых в школе экскурсий, экспедиций, походов;
- качество профориентационной работы школы;
- качество работы школьных медиа;
- качество организации предметно-эстетической среды школы;
- качество взаимодействия школы и семей обучающихся.

Результатом самоанализа воспитательной работы *МБОУ «СОШ № 1»* будет ряд выявленных проблем, которые не удалось решить педагогическому коллективу школы в 2021–2022 учебном году. Эти проблемы следует учесть при планировании воспитательной работы на 2022–2023 учебный год.

Приложение Е

Глоссарий классного руководителя

«А»

АДАПТАЦИЯ – приспособление к окружающим условиям.

АДАПТАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ – процесс оказания помощи обучающимся в выборе профессии в соответствии со способностями, склонностями и рынком труда.

АДАПТАЦИЯ (ШКОЛЬНАЯ) – процесс приспособления ребенка к условиям школьной жизни, к ее нормам и требованиям.

АКТИВНОСТЬ СОЦИАЛЬНАЯ – деятельное отношение человека к общественной жизни, в котором проявляется направленность его личности.

АКЦЕНТУАЦИЯ ХАРАКТЕРА – чрезмерная выраженность отдельных сторон характера (возбудимость, агрессивность, замкнутость, тревожность и пр.).

АЛГОРИТМ – предписание, задающее последовательность действий, точное выполнение которых позволяет решать те или иные задачи.

АМОРАЛЬНЫЙ ПРОСТУПОК – физическое или психическое насилие над ребенком, появление на работе, в общественных местах в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения, скандалы в публичных местах, оскорбление ребенка и другие проступки.

АНАЛИЗ – метод научного познания, смысл которого состоит в расчленении целого на составные части, исследовании связей между частями и принципов их организации.

АНКЕТИРОВАНИЕ – метод исследования суждений, отношений, мотивов, идеалов, интересов путем массового письменного опроса.

АННОТИРОВАНИЕ – краткое, свернутое изложение содержания прочитанного без потери существенного смысла.

«Б»

БАЗОВАЯ КУЛЬТУРА ЛИЧНОСТИ – культура жизненного самоопределения личности обучающегося в важнейших сферах: человек, общество, природа, ноосфера (продукты человеческой деятельности).

БЕЗНАДЗОРНОСТЬ ДЕТЕЙ – общественное явление, заключающееся в отсутствии надлежащего наблюдения за детьми со стороны родителей или лиц, их замещающих.

БЕСЕДА – метод выявления знаний, мотивов, интересов, представлений и т. д. в условиях взаимодоверительных отношений путем анализа ответов по заранее сформулированным вопросам.

БЕСПРИЗОРНОСТЬ – общественное явление, заключающееся в недостаточном попечении и воспитательном воздействии в отношении несовершеннолетних.

«В»

ВАЛИДНОСТЬ – соответствие теста целям диагностики.

ВЕДУЩАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ – деятельность индивида, с которой на данном этапе его развития связано возникновение важнейших психологических новообразований.

ВЛИЯНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ – целенаправленное формирование (изменение) педагогом представлений, ориентаций, установок, поведения воспитанника в ходе взаимодействия с ним.

ВНЕУРОЧНАЯ (ВНЕКЛАССНАЯ) РАБОТА – деятельность, организуемая с классом, группой обучающихся во внеурочное время для удовлетворения потребностей школьников в содержательном досуге, их участия в самоуправлении и общественно полезной деятельности, детских общественных объединениях и организациях.

ВОЗРАСТ – категория, служащая для обозначения временных характеристик индивидуального развития.

ВОЛЯ – способность человека сознательно преодолевать препятствия и трудности, целенаправленно регулировать свое поведение.

ВОСПИТАНИЕ (в образовательном смысле) – специально организованная целенаправленная деятельность по формированию и развитию сознания и самопознания ребенка, формированию нравственной позиции и ее закреплению в поведении. В. базируется на определенной системе ценностей и является важнейшим фактором социализации, компонентом образовательного процесса.

ВОСПИТАННОСТЬ – степень сформированности базовых ценностных ориентаций личности, определяющих ее направленность и проявляющихся в системе отношений.

ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА – воздействие педагога на ученика в рамках реализации своих профессиональных функций.

ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ СИСТЕМА – упорядоченная совокупность компонентов воспитательного процесса (целей, субъектов воспитания, их деятельности, отношений, осваиваемой среды), дающая синергетический эффект.

ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ СИСТЕМА КЛАССА – это целостность компонентов педагогического процесса, находящихся в определенных отношениях и связях друг с другом, а также в неразрывном единстве с окружающей средой, во взаимодействии с которой воспитательная система класса проявляет свою целостность; это система организации целостного педагогического процесса, составляющими которого являются обучение и воспитание.

ВОСПИТАТЕЛЬНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ – организованное действие коллектива, направленное на достижение каких – либо воспитательных целей.

ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС – целостная динамическая система, системообразующим фактором которой является цель развития личности воспитуемого, реализуемая во взаимодействии педагога и ученика.

ВОСПИТЫВАЮЩИЕ СИТУАЦИИ – обстоятельства затруднения, выбора, толчка к действию; могут быть специально организованы педагогом.

«Г»

ГЕРОИЗМ – особая форма человеческого поведения, заключающаяся в самопожертвовании в интересах других

людей или общества в целом. Кульминация, вершина Героизма – подвиг.

ГИПОТЕЗА – научное предположение, которое выдвигается для объяснения какого-либо явления и требует теоретического обоснования и проверки на опыте.

ГНОСЕОЛОГИЯ – теория познания.

ГРАЖДАНСКОЕ ВОСПИТАНИЕ – процесс формирования конституционных и правовых позиций личности.

ГРУППА РЕФЕРЕНТНАЯ – любая группа людей, с которыми индивид сравнивает свои поступки и поведение и черпает в ней образцы поведения. В узком смысле группа референтная употребляется исследователями как оценочный эталон.

ГРУППА СОЦИАЛЬНАЯ – общность, в которой люди объединяются по общему участию в определенной деятельности, проявляющемуся в общности целей, интересов.

ГУМАНИЗМ – направление общественной мысли, акцентирующее ценность человеческой личности, ее прав и свобод, человечности отношений между людьми.

ГУМАННОСТЬ – специфически нравственное обретение личности, ее ценностная ориентация, заключающаяся в признании человека высшей ценностью.

«Д»

ДВИЖУЩИЕ СИЛЫ – противоречия между новыми познавательными задачами, выдвигаемыми процессом обучения (как учителем, так и самим учеником в самообразовании) и достигнутым уровнем знаний, умений и навыков.

ДЕВИАНТНОЕ ПОВЕДЕНИЕ – поведение, отклоняющееся от общепринятых нравственных и правовых норм.

ДЕЛИНКВЕНТНОЕ ПОВЕДЕНИЕ – поступки, мелкие нарушения, провинности, не наказуемые юридически.

ДЕФИНИЦИЯ – краткое научное определение какого-либо понятия, существенных признаков предмета, явления.

ДИАГНОСТИКА ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ – деятельность, направленная на изучение и распознавание объектов (субъектов) воспитания с целью сотрудничества и управления этим процессом.

ДИДАКТИКА – раздел педагогики, вскрывающий закономерности усвоения обучающимися знаний, умений и навыков, пути формирования мировоззрения.

ДИСЦИПЛИНА – определенный порядок поведения.

«З»

ЗАКОН – существенная, устойчивая, необходимая, повторяющаяся связь между явлениями и процессами, которая обуславливает их возникновение и тенденции развития.

ЗАКОН ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ – категория, обозначающая объективные, существенные, необходимые, общие и устойчиво повторяющиеся связи между явлениями образования, компонентами педагогической системы, отражающие механизмы ее самоорганизации, развития и функционирования.

ЗАКОНОМЕРНОСТИ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА – объективные, необходимые, существенные, повторяющиеся связи элементов или этапов В.П., определяющие его развитие.

ЗАПУЩЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ – отклонение от нормы в поведении ребенка, обусловленное недостатками воспитания.

«И»

ИДЕАЛ – представление, образ совершенного, самая высокая цель, глубоко влияющая на деятельность людей.

ИНТЕРЕС – избирательная направленность внимания.

ИНТЕРИОРИЗАЦИЯ – преобразование внешних влияний во внутренние убеждения, совершаемое в процессе социализации индивида.

«К»

КАТЕГОРИИ – наиболее общие, предельно широкие понятия, отражающие существенные закономерные связи, стороны и отношения реальной действительности и познания.

КОЛЛЕКТИВ – высокоразвитая группа, характеризующаяся сплоченностью, целеустремленностью, ценностно-ориентационным единством и пр.

КОММУНИКАЦИЯ – деловые и межличностные связи людей в процессе совместной деятельности. Каналы К. – пути, по которым распространяется информация от человека к человеку.

КОНЦЕПЦИЯ – система идей, целостное видение явлений, процессов.

КОНЦЕПЦИЯ ВОСПИТАНИЯ – система взглядов отдельного ученого или группы исследователей на воспитательный процесс.

КОРРЕКЦИЯ – система специальных и общепедагогических мер, направленных на ослабление или преодоление недостатков психофизического развития и отклонений в поведении у детей и подростков.

КРИТЕРИЙ – признак, на основании которого производится оценка, определение или классификация чего-либо.

КУЛЬТУРА – 1. Совокупность материальных и духовных ценностей.

2. Степень усвоения индивидом общественных ценностей.

«Л»

ЛАТЕНТНЫЙ – скрытый, внешне не проявляющийся.

ЛИЧНОСТЬ – 1. Интегральное социально-психическое новообразование, обретаемое индивидом в процессе социализации и определяющее его включенность в общественные отношения.

2. Человеческий индивид как продукт общественного развития, субъект труда, общения и познания, детерминированный конкретно-историческими условиями жизни общества.

ЛОНГИТЮД – длительное периодическое наблюдение за одними и теми же лицами или объектами. Наиболее распространенный метод диагностики воспитанности.

«М»

МЕТОД – прием или система приемов в какой-либо деятельности.

МЕТОДИКА – совокупность методов, приемов практического выполнения чего-либо.

МЕТОДЫ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ФОРМИРОВАНИЯ ОПЫТА ОБЩЕСТВЕННОГО ПОВЕДЕНИЯ –

общее название методов, направленных на отработку привычек поведения, которые должны стать нормой для личности воспитанника.

МЕТОДЫ СТИМУЛИРОВАНИЯ И МОТИВАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОВЕДЕНИЯ ЛИЧНОСТИ –

общее название методов, которые используются для формирования нравственных чувств, т.е. положительного или отрицательного отношения личности к предметам и явлениям окружающего мира (обществу в целом, отдельным людям, природе, искусству, самому себе и т.д.).

МЕТОДЫ ФОРМИРОВАНИЯ СОЗНАНИЯ ЛИЧНОСТИ –

общее название методов, которые применяются, чтобы передать личности знания об основных событиях и явлениях окружающего мира. Они направлены на формирование взглядов, понятий, убеждений, представлений, собственного мнения переоценки происходящего.

МЕТОДИКА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ – прикладная отрасль теории воспитания, которая изучает направления и принципы, формы и методы организации воспитательной работы.

МЕТОДОЛОГИЯ – учение о той или иной системе методов и их применении в творческой и практической деятельности.

МЕТОДЫ ВОСПИТАНИЯ – способы взаимосвязанной деятельности воспитателей и воспитуемых, направленные на решение задач воспитания.

МИРОВОЗЗРЕНИЕ – 1. Целостная система знаний и убеждений, обеспечивающая понимание индивидом своего места в мире.

2. Система философских, научных, социально-политических, нравственных, эстетических взглядов и убеждений, которые отражают в сознании человека общую картину мира и определяют направленность его деятельности.

МОРАЛЬ – 1. Форма общественного сознания, представляющая собой совокупность неписаных нравственных норм, правил, оценок.

2. Совокупность правил, норм, принципов, которые определяют поведение людей по отношению к обществу, его институтам и друг другу.

МОТИВ (М. деятельности) – внутренне отражающее осознанную индивидом потребность побуждение к определенной деятельности.

«Н»

НАПРАВЛЕННОСТЬ ЛИЧНОСТИ – система устойчиво доминирующих мотивов деятельности, базирующаяся на ценностных ориентациях, формирующихся у индивида в процессе социализации. **НОРМЫ НРАВСТВЕННЫЕ** – нравственные требования, сформировавшиеся в опыте поколений и выступающие в формах нравственного сознания, нравственных отношений, установленных в обществе.

«О»

ОБРАЗОВАНИЕ – целенаправленный процесс воспитания и обучения в интересах человека, общества, государства, сопровождающийся констатацией достижения гражданином (обуча-

ющимся) установленных государством образовательных уровней (образовательных цензов).

ОБРАЗОВАНИЕ (как результат) – характеристика достигнутого уровня образованности.

ОБРАЗОВАННОСТЬ ЛИЧНОСТИ – характеристика, показатель определенного уровня усвоения личностью систематизированных знаний и связанных с ними способов практической и познавательной деятельности.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДА – система влияний и условий формирования личности, а также возможностей для ее развития, содержащихся в социальном пространственно-предметном окружении.

ОБЩЕНИЕ – одна из универсальных форм активности личности (наряду с познанием, трудом, игрой), проявляющаяся в установлении и развитии контактов между людьми, в формировании межличностных отношений.

ОПТИМИЗАЦИЯ – создание наилучших условий для развития той или иной системы.

ОПТИМИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА – повышение эффективности воспитательного процесса без привлечения дополнительных средств, за счет поиска реальных резервов работы.

ОРГАНИЗАЦИОННАЯ КУЛЬТУРА – совокупность представлений о способах деятельности, нормах поведения, набор привычек, писаных и неписаных правил, запретов, ценностей, ожиданий, представлений о будущем и настоящем и др., сознательно или бессознательно разделяемых большинством членов организации.

ОТНОШЕНИЕ – индивидуальная, избирательная, осознанная связь личности с той или иной стороной объективной реальности.

«П»

ПАРАДИГМА – система взглядов на что-либо; теория, принятая в качестве образца решения исследовательских задач, т.е. научный подход.

ПАРАМЕТР – величина, характеризующая какой-либо объект, его отдельное свойство, принимаемая как основной показатель этого объекта.

ПЕДАГОГИКА – наука об образовании как сознательно и целенаправленно организованном процессе.

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА – превентивная и оперативная помощь детям в решении их индивидуальных проблем.

ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ОТНОШЕНИЯ – категория образовательного права, включающая отношения в процессе воспитания и обучения.

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ПРОЦЕСС – последовательная смена состояний педагогической системы.

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ – 1. Комплекс принципов, методов, организационных форм и технологических приемов управления педагогическими системами, направленный на повышение эффективности их функционирования и развития.

2. Научно организованное управление со своеобразной иерархией: первый уровень – управление деятельностью педагогического коллектива, второй – управление деятельностью учащихся.

ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ – преднамеренный контакт (разной продолжительности по времени) педагогов и воспитанников, результатом которого являются взаимные изменения в поведении, деятельности и отношениях.

ПЕРЕВОСПИТАНИЕ – перестройка установок, взглядов и способов поведения, противоречащих этическим нормам и требованиям общества.

ПЛАН – система мер, ранжированная по срокам и исполнителям в соответствии с целями и задачами деятельности.

ПОВЕДЕНИЕ – система действий и поступков человека, в которой проявляется его личностная направленность.

ПРИЕМ ВОСПИТАНИЯ (ОБУЧЕНИЯ) – составная часть или отдельная сторона метода воспитания (обучения), т.е. частное понятие по отношению к общему понятию «метод».

ПРИНЦИП – основное, исходное теоретическое положение, которое служит руководством к познанию и практической деятельности человека.

ПРИНЦИП ВОСПИТАНИЯ (ОБУЧЕНИЯ) – основные (общие, руководящие) положения, определяющие содержание, организационные формы и методы процесса воспитания (обучения) в соответствии с его целями и закономерностями.

ПРОГРАММА – нормативно-управленческий документ, в котором находят свое отражение основные направления развития учреждения или отдельных его подсистем и пути реализации этих направлений на практике.

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОРИЕНТАЦИЯ – процесс оказания помощи учащимся в выборе профессии в соответствии со способностями, склонностями и рынком труда.

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ САМООПРЕДЕЛЕНИЕ – состояние готовности выпускника к реальному и осознанному выбору профессии.

ПСИХИЧЕСКОЕ НАСИЛИЕ – воздействие на обучающегося, которое причиняет ему душевное страдание.

«Р»

РЕЙТИНГ – метод оценивания личностных особенностей путем сбора большого количества мнений об одном и том же лице за короткое время.

РЕФЛЕКСИЯ – самопознание личности в процессе размышлений индивида о происходящем в его собственном сознании.

«С»

САМОАКТУАЛИЗАЦИЯ – стремление человека к возможно более полному выявлению и развитию своих личностных возможностей.

САМОВОСПИТАНИЕ – формирование индивидом своей личности в соответствии со своей ценностной ориентацией (направленностью).

САМООЦЕНКА – компонент самосознания, заключающийся в способности индивида оценивать себя и свои поступки.

САМОСОЗНАНИЕ – осознание человеком себя как личности, субъекта общественных отношений.

САМОРЕГУЛЯЦИЯ – как преднамеренное, так и непроизвольное принятие решения действовать в соответствии с моральными требованиями.

САМОУПРАВЛЕНИЕ – демократический способ организации коллективной (общественной) жизни.

СИСТЕМА – совокупность элементов, которые взаимосвязаны между собой и образуют определенную целостность.

СОДЕРЖАНИЕ ВОСПИТАНИЯ – это объем и характер знаний, умений, привычек, качеств и свойств личности, которые необходимы индивиду для выполнения общих (универсальных) для всех граждан социальных функций, детерминированных определенной системой ценностей общества.

СОЦИАЛИЗАЦИЯ – социальное созревание (становление) индивида в процессе усвоения им культурного наследия человечества (знаний, норм, ценностей).

СОЦИОМЕТРИЯ – метод измерения особенностей взаимоотношений в группах и коллективах, коммуникативных свойств личности путем письменного опроса.

СОЦИУМ – комплекс человеческих общностей, сложившихся на той или иной территории.

СТИМУЛ – внешнее побуждение человека к деятельности.

«Т»

ТАКТ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ – соблюдение принципа меры в общении с воспитанниками, умение найти правильный подход к ним.

ТЕОРИЯ ВОСПИТАНИЯ – системное изложение основных целей, законов, закономерностей, принципов, методов формирования и развития личности.

ТЕСТИРОВАНИЕ – стандартизированное, ограниченное во времени психологическое исследование для установления

индивидуальных особенностей личности путем выполнения серии заданий диагностического характера.

ТЕХНОЛОГИЯ – совокупность знаний о способах и средствах определенной деятельности.

ТОЛЕРАНТНОСТЬ – 1. Терпимость к чужим мнениям и верованиям, снисходительное отношение.

2. Принятие и правильное понимание богатого многообразия культур нашего мира, форм самовыражения и способов проявления человеческой индивидуальности.

«У»

УПРАВЛЕНИЕ – целенаправленное и планомерное взаимодействие управляющей и управляемой подсистем, направленное на достижение запланированного результата (цели).

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ – деятельность органов власти и негосударственных организаций, направленная на повышение эффективности образования.

«Ф»

ФАКТОР – существенное условие развития какого-либо процесса, явления.

ФИЗИЧЕСКОЕ НАСИЛИЕ – преднамеренное нанесение физических повреждений и применение физической силы.

ФОРМА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ – организационная структура, педагогическое действие, мероприятие, в котором реализуются задачи, содержание и методы конкретного воспитательного процесса.

ФУНКЦИЯ – обязанность, круг деятельности, назначение, роль.

«Х»

ХАРАКТЕР – совокупность устойчивых индивидуальных особенностей личности – врожденных и приобретенных в процессе социализации, обуславливающая типичные для нее способы поведения. Х. проявляется в системе отношений человека к окружающей действительности.

«Ц»

ЦЕЛЬ – мысленная модель, проект определенного результата деятельности человека и путей его достижения.

ЦЕННОСТИ (духовные) – абстрактные идеи, воплощающие общественные идеалы, выступающие как эталоны должного для какого-либо общества, всего человечества, отдельного человека.

ЦЕННОСТНЫЕ ОРИЕНТАЦИИ – учет в поведении и деятельности принятых личностью в качестве идеалов объектов, явлений, идей, выступающих благодаря этому для нее эталоном должного.

«Ч»

ЧЕЛОВЕК – живое существо, обладающее даром мышления и речи, способностью создавать орудия и пользоваться ими в процессе труда, представляющее собой единство физического и духовного, природного и социального, наследственного и приобретенного.

ЧЕРТЫ ЛИЧНОСТИ – устойчивые, повторяющиеся в разных ситуациях особенности поведения индивида.

«Э»

ЭКСПЕРИМЕНТ – научно поставленный опыт преобразования педагогической действительности в точно учитываемых условиях.

ЭМПАТИЯ – способность понимать, чувствовать состояние другого, выражать это понимание.

ЭТИКА – 1. Система нравственных норм, правил и требований.

2. Наука о нравственности, часть философии.

ЭТИКЕТ – совокупность правил поведения, принятых в данном обществе.

ЭФФЕКТИВНОСТЬ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА – соотнесенность полученных результатов с целями и прошлыми достижениями в воспитательной практике. Об Э. следует судить в двух планах – результативном и процессуальном.

«Я»

«Я-КОНЦЕПЦИЯ» – достаточно целостный образ собственного я, на основе которого строится система отношений индивида к себе и окружающим.

Учебное издание

Касаткина Наталья Степановна, **Шкитина** Наталья Сергеевна

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ТЕХНОЛОГИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ
ВОСПИТАТЕЛЬНЫХ ПРАКТИК
(КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО)»

Ответственный редактор

Е. Ю. Никитина

Корректор

Е. Ю. Немудрая

Компьютерная верстка

В. М. Жанко

Подписано в печать 10.10.2023. Формат 60x84 1/16. Усл. печ. л. 16,57.
Тираж 500 экз. Заказ 391.

Южно-Уральский научный центр Российской академии образования.
454080, Челябинск, проспект Ленина, 69, к. 454.

Учебная типография Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет. 454080, Челябинск, проспект Ленина, 69, каб. 2.