



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)

ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА

**Методические особенности организации и планирования занятий по
правовым дисциплинам в профессиональной образовательной
организации**

Выпускная квалификационная работа по направлению
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
Направленность программы бакалавриата
«Правоведение и правоохранительная деятельность»
Форма обучения заочная

Проверка на объем заимствований:

65,82% авторского текста

Работа рекомендована к защите

«14» июня 2025 г.

Зав. кафедрой Э, У и П

Д.Н. Корнеев

Выполнил:

студент группы 3Ф-509-112-5-1

Каширин Олег Родионович

Научный руководитель:

к.ю.н., доцент кафедры Э, У и П

Абрамовская Ольга Ривхатовна

СОДЕРЖАНИЕ

В

ВЛАВА 1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНЫХ

В

Д1.1 Учебное занятие как форма организации работы обучающихся в

Нс

Иш

И1.3 Проблемные аспекты проведения занятий по правовым дисциплинам в

Ип

ЙВ.....

ГЛАВА 2 РАЗРАБОТКА МЕТОДИЧЕСКИХ РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО

Нф

Р1.1 Особенности организации и планирования занятий по правовым

Дисциплинам в профессиональном образовательном учреждении

Вр

О1.2 Методические рекомендации для проведения учебных занятий по

Вд

Еа

ЙВ

Еа

Др

Юп

Ид

Др

Ий

Нф

Нб

Ир

Нр

Нд.....

Од

Вр.....

ВВЕДЕНИЕ

Занятие является основной формой организации учебного процесса в профессиональных образовательных организациях. Несмотря на свою критику, данная форма проверена временем и занимает особое место в системе профессионального образования.

Учебное занятие по правовым дисциплинам – это деятельность преподавателя и обучающихся, направленная на усвоение определенного объема тематической информации, получение навыков ее применения на практике в соответствии с государственными стандартами образования.

Правовые дисциплины являются одними из обязательных дисциплин для большинства специальностей профессиональных образовательных организаций в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, что подтверждает их актуальность и не вызывает сомнения в необходимости преподавания. Это обусловлено стремлением к формированию правовой реальности и повышению правовой культуры у обучающихся, которые соблюдают законы и другие нормативные акты Российской Федерации.

Правовые дисциплины обеспечивают получение студентами знаний, регулирующих правоотношения, в которые будут вступать выпускники колледжей в процессе трудовой деятельности по профилю, участия в политической жизни страны, реализации личных прав и свобод.

Образовательные организации должны находить правильный подход к правовому воспитанию студентов и оптимизировать учебный процесс. Очень важен вопрос грамотной организации и проведения занятий. Преподавателям следует уметь распределять время, знать формы и методы проведения занятий, а также способы использования технических средств и наглядных пособий.

Становление гражданского общества, государственной правовой системы, демократизация общественных отношений способствует

активности личности как субъекта этих отношений. Это предопределяет необходимость получения знаний о государственно-правовых явлениях, которые являются одним из ведущих средств упорядочения общественных отношений, без которых сегодня не может обойтись ни один человек.

Однако имеется противоречие, которое заключается в том, что государство нуждается в новых квалифицированных специалистах правового профиля, но необходимо более подробное исследование вопроса качества предоставляемого образования, в том числе особенностей проведения учебных занятий по правовым дисциплинам.

Анализ педагогической литературы и существующей практики организации и планирования занятий по правовым дисциплинам в профессиональных образовательных организациях показывает, что данная проблема по-прежнему является сложной и недостаточно проработанной на научном и методическом уровне [35].

Теоретической и методологической базой при написании при написании данной работы послужили труды отечественных исследователей. В их числе Капустина В.А., Пугина О.А., Москаленко М.Р. (методика преподавания правовых дисциплин); Сафронов В.В., Михайлов С.В., Орехова Е.В. (организация и планирование учебных занятий); Андрюхина Н.В., Ширванов Р.Б. (лекционные занятия); Ихсанова С.А., Сидоров С.А. (практические занятия).

Цель исследования: на основе теоретического анализа литературы разработать методические рекомендации по дисциплине «Административное право» в условиях профессиональной образовательной организации.

Объект исследования – процесс обучения правовым дисциплинам в профессиональной образовательной организации.

Предмет исследования – методическая разработка по правовой дисциплине.

Гипотеза исследования. Занятия по дисциплине «Административное право», которые проводятся с опорой на разработанные методические рекомендации, отличаются большой эффективностью, что положительно влияет на уровень усвоения учебного материала студентами профессиональной образовательной организации.

Задачи исследования:

пределить роль занятий при организации учебной работы в системе СПО, выделить методы и технологию преподавания, формы деятельности на занятиях, а также проблемные вопросы;

рассмотреть особенности преподавания правовых дисциплин в профессиональной образовательной организации;

проанализировать деятельность преподавателей в процессе обучения правовым дисциплинам в НОУ СПО «Челябинский юридический колледж»;

разработать методические рекомендации по дисциплине «Административное право» для НОУ СПО «Челябинский юридический колледж»;

разработать план-конспект занятия по дисциплине «Административное право» на основе данных рекомендаций.

Для решения поставленных задач и проверки гипотезы используются следующие методы исследования: теоретические (анализ научно-педагогической и методической литературы по теме исследования, систематизация и классификация теоретического материала, обобщение); эмпирические (педагогический эксперимент, наблюдение, анкетирование).

Базой экспериментальной работы, на основе которой проведено исследование, является НОУ СПО «Челябинский юридический колледж».

Теоретическая значимость исследования заключается в подробном изучении процесса организации и планирования занятий по правовым дисциплинам для студентов профессиональной образовательной организации.

Практическая значимость исследования заключается в разработке и применении методических рекомендаций по дисциплине «Административное право».

Работа состоит из введения, двух глав, заключения, списка использованных источников. Работа изложена на 52 страницах печатного текста, в число которых входит 2 рисунка и 9 таблиц. Список использованных источников содержит 35 наименований.

ГЛАВА 1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ В ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

1.1 Учебное занятие как форма организации работы обучающихся в системе среднего профессионального образования

Учебное занятие является организационной формой обучения, которая направлена на развитие личности обучающихся в ходе совместной деятельности студентов и преподавателя. Любое занятие имеет свою цель и структуру, научную значимость, предполагает использование различных методов и средств обучения в соответствии с установленными правилами.

Современная система образования требует, чтобы учебное занятие имело четкую структуру, отличалось динамикой и было направлено на достижение результата. В процессе обучения должны быть поставлены задачи, для выполнения которых нужно моделировать учебные ситуации.

Учебное занятие следует организовывать в соответствии с современными педагогическими принципами, оно должно быть направлено на развитие обучающихся, иметь целостную структуру, занимать существенное место в образовательном процессе. Этапы занятия четко взаимосвязаны, каждый из них направлен на результативность.

Под профессиональным образованием подразумевается сложный процесс, который направлен на получение определенной специальности, овладение профессиональными компетенциями, повышение квалификации, развитие практических навыков, социализацию обучающихся.

Основные определения, которые имеют отношение к теме работы и могут затрагиваться в процессе исследования перечислены в таблице 1.

Таблица 1 – Основные определения

Термин	Определение
Анализ занятия	Контроль и оценка содержания, организации, методики проведения и результатов занятия
Методические рекомендации	Комплекс предложений по внедрению в практику эффективных методов обучения и воспитания, разработанный на основе проведенного исследования
Методы обучения	Система способов взаимодействия педагога и обучающихся, направленные на достижение дидактических целей, адекватная содержанию, средствам и формам организации обучения
Средства обучения	Материальные объекты и предметы, предназначенные для организации и осуществления процесса преподавания учебной дисциплины и выполняющие функции развития студентов
Учебная дисциплина	Целостная дидактическая структурная единица образовательного процесса и содержания образования
Учебная программа	Документ, который содержательно раскрывает содержание обучения конкретной учебной дисциплине
Учебно-познавательная деятельность	Вид деятельности обучающихся, направленный на познание с целью овладения комплексом знаний, умений и навыков, норм и ценностей
Функции обучения	Формирование знаний, умений и навыков, формирование мировоззрения, развитие личности и самостоятельности мышления, креативность

Типы занятий в профессиональном образовании, которые существуют в настоящее время:

омбинированные – изложение материала, проверка домашнего задания и пройденного материала, закрепление полученных знаний;
зучение нового материала – сообщение и усвоение новых знаний;
овторение и усвоение пройденного материала – контрольные и проверочные работы, анализ полученных результатов;
акрепление знаний, выработка умений и навыков – постановка задачи и самостоятельная работа студента под руководством преподавателя;

применение полученных знаний, умений и навыков – прикладная работа студента, использующего на практике приобретенные знания.

Некоторые из видов учебных занятий в системе среднего профессионального образования отображены на рисунке 1.



Рисунок 1 – Виды занятий в системе среднего профессионального образования

К основным видам учебной деятельности в профессиональных учебных заведениях относятся в частности: теоретическое занятие, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа.

Формы, в которых проводятся учебные занятия, могут быть традиционными и нетрадиционными. Преподаватель вправе самостоятельно выбирать более подходящую форму, которая позволит сделать образовательный процесс более эффективным в каждом случае.

В процессе обучения могут использоваться различные методы и средства. Среди методов можно выделить словесные, наглядные, практические, проблемно-поисковые и репродуктивные. Некоторые из примеров методов обучения показаны на рисунке 2.

Методы обучения		
Информационно-развивающие Лекция, рассказ, объяснения, беседа, демонстрация учебного фильма, самостоятельная работа с книгой, самостоятельная работа с обучающими программами	Проблемно-поисковые Проблемная лекция, эвристическая беседа, учебная дискуссия, поисковая лабораторная работа	Практическое обучение Решение ситуаций, деловые игры, анализ производственной ситуации, выполнение индивидуальных заданий в процессе производственной практики

Рисунок 2 – Методы обучения в профессиональных образовательных организациях

К средствам обучения можно отнести учебно-наглядные, вербальные, аудиовизуальные, а также технические средства и специальное оборудование.

Рассмотрим существующие виды занятий (педагогические технологии), применяемые в профессиональных образовательных организациях в процессе обучения.

Одним из основных видов занятий по правовой дисциплине в профессиональных образовательных организациях является лекция. Лекция предполагает предоставление преподавателем учебного материала по теме и его последующую фиксацию студентами в письменной форме.

Виды лекций подразделяются на традиционные и инновационные. Их особенности выделены в таблице 2.

Таблица 2 – Виды лекций в профессиональных образовательных организациях

Традиционные лекции	
Вводные	Направленные на формирование общих представлений о целях и задачах изучаемой дисциплины, ее структуре, требованиях преподавателя к оценке деятельности студентов в течение семестра, форме промежуточного контроля, определение базовых понятий
Базисные	Предполагающие изложение теоретического материала на высоком научном уровне
Обзорные	Включающие краткое изложение наиболее значимых тем дисциплины перед проведением промежуточного или итогового контроля
Инновационные лекции	
Проблемные	Которые начинаются с постановки проблемы или вопросов и должны быть решены в процессе представления материала
Лекции-консультации	При которых преподаватель должен ответить на вопросы, возникшие у студентов в процессе самостоятельного изучения материала по теме занятия
Лекции-дискуссии	В ходе которых задается некая проблемная ситуация и студентам необходимо предложить свои варианты разрешения этой проблемы, после чего идет совместное обсуждение всех вариантов с критической оценкой каждого из них

Следующим видом занятий, указанным в рабочей программе правовой дисциплины, являются практические занятия, предполагающие детализацию знаний, полученных на лекции.

Практическое занятие предполагает, что студент осуществляет учебную деятельность, которая направлена на получение профессиональных компетенций при изучении лекционного материала.

Основные этапы практического занятия:
 определение целей занятия и плана его проведения;

актуализация теоретических знаний, необходимых для практической деятельности;

разработка алгоритма практической деятельности (демонстрация преподавателем практических умений);

имитация практических умений со студентами;

самостоятельная работа студентов;

обобщение и систематизация полученных результатов (итоговый контроль);

подведение итогов практического занятия и оценка работы студентов;

домашнее задание.

Практическое занятие в традиционной форме чаще всего проводится как классический семинар, предполагающий устные доклады студентов по заранее заданным темам и вопросам с дальнейшим обсуждением. Практические занятия также могут быть проведены с применением интерактивных технологий, которые имеют место в современном образовании.

Интерактивные технологии делают изучение правовых дисциплин более интересным и направленным на развитие личности. В настоящее время предъявляются высокие требования к уровню квалификации специалистов в области права. Правовая деятельность имеет место во многих профессиональных отраслях, что подтверждает необходимость использования интерактивных технологий в образовательном процессе.

К наиболее распространенным интерактивным технологиям можно отнести деловые игры и дискуссии. Деловая игра – это групповое упражнение по выработке последовательности решений в искусственно созданных условиях, имитирующих реальную производственную обстановку. В качестве примера деловой игры при изучении права может выступать судебное заседание как вид учебного занятия, предполагающий разыгрывание по ролям судебного разбирательства.

Деловые игры выгодно отличаются от других методов обучения тем, что позволяют обучающимся быть причастными к функционированию

системы учебного процесса, дают им возможность как бы «прожить» некоторое время в условиях процессов, приближенных к производственным, и тем самым способствуют повышению уровня практико-ориентированности процесса обучения в целом [9].

Дискуссия – это обсуждение некоторого спорного вопроса, в котором каждая сторона аргументирует свою позицию. Примером дискуссий являются круглые столы, форумы, конференции, дебаты.

Немаловажными являются проектный и проблемный методы обучения. Проектный метод предполагает, что студенты приобретают знания, умения и навыки в процессе планирования и выполнения постепенно усложняющихся практических заданий – проектов, разработанных совместно с преподавателем и студентами в процессе обучения. Проблемный метод – это метод обучения, направленный на решение нестандартных задач, в ходе которого студенты осваивают необходимые компетенции. Примером проблемного обучения могут выступать технологии кейс-стади и мозгового штурма.

Кейс-стади – это разработка или анализ некой проблемной ситуации с представлением возможных вариантов решения, их достоинств и недостатков. Кейсы могут быть проблемными (направленными на поиск решения описанной проблемной ситуации) и оценочными (представляющими собой описание уже решенной ситуации).

Учебное занятие в формате мозгового штурма основывается на творческом подходе при решении проблем. Студенты предлагают возможные варианты, применение которых более оправдано на практике.

Образовательный процесс с применением интерактивных форм обучения направлен на повышение активности студентов на занятии. Важно, что интерактивные формы обучения являются дополнением к традиционным занятиям и не должны заменять их полностью.

Рабочие программы правовых дисциплин также предусматривают организацию самостоятельной работы. В данном случае студенты

организуют свою деятельность без помощи преподавателя и тем самым развивают самостоятельность и самодисциплину, учатся работать с научной и нормативно-правовой литературой, активно ее используют.

Воспитательная цель занятий по правовым дисциплинам сводится к достижению следующих целей: воспитание чувства профессионального долга, ответственности, патриотизма, гражданственности, качеств личности.

В процессе обучения преподаватель вправе применять различные методики, которые помогают получить представление о коллективе обучающихся, в том числе психологические приемы, деловые и ролевые игры, анкетирование, моделирование ситуаций.

1.2 Методика организации и планирования учебных занятий

Предмет методики преподавания правовых дисциплин — это совокупность методических приемов, средств обучения праву, формирования умений и навыков поведения в правовой сфере [16].

Преподавание правоведческих дисциплин является одной из главных составляющих современного образовательного процесса, потому как знание элементарных правовых норм способствует становлению правосознания и правовой социализации обучающихся. Преподавание правоведческих дисциплин должно отвечать современным требованиям, предъявляемым государственными стандартами в области образования.

Методика преподавания правовых дисциплин направлена на подготовку обучающихся к профессиональной правовой деятельности посредством обучения, учитывающего их индивидуальные способности и условия, при которых осуществляется образовательный процесс.

Основные задачи методики преподавания правовых дисциплин:

ормирование навыков самостоятельной работы, связанной с подбором учебно-методического материала;

оставление представлений о содержании, структуре и оформлении основной образовательной программы, в том числе учебных планов, рабочей программы дисциплины, фондов оценочных средств и т.д.;

ормирование умения разработки плана учебного занятия с применением различных образовательных технологий;

своение студентами навыков организации и проведения разных форм занятий (лекции, практические занятия, лабораторные занятия);

бучение студентов созданию и оценке заданий для самостоятельной работы в рамках реализации рабочей программы дисциплины;

ормирование навыков критического анализа организации и проведения учебных занятий с позиции преподавателя.

Современное профессиональное образование характеризуется состоянием перехода от традиционного подхода к обучению к компетентностному подходу. К особенностям современного обучения можно отнести актуальность, системность, проблемность, вариативность, информативность и мобильность.

Качество подготовки обучающихся в профессиональных образовательных организациях определяют образовательные программы, педагогический состав, организационные особенности учебного процесса, мотивированность и востребованность будущих специалистов.

При организации учебных занятий важно учитывать следующие принципы обучения:

– принцип проблемности. Направлен на представление учебного материала в виде проблемных ситуаций и вовлечение слушателей в совместный анализ и поиск решений. Например, при изучении материала по трудовому праву, связанного с трудоустройством, преподаватель может поинтересоваться у студентов, какие документы из перечня, указанного работодателем, на их взгляд, требовать законно, а какие являются

дополнительным пожеланием работодателя, не требующим обязательного исполнения, а после дискуссии дать правильный перечень в соответствии с нормами Трудового кодекса Российской Федерации (ТК РФ);

- принцип игровой деятельности. Предполагает организацию образовательного процесса с помощью игровых процедур: ролевая или деловая игра, мозговой штурм и т.д. Применение их в начале изучения дисциплины способствует снятию эмоционального напряжения, созданию творческой атмосферы и формированию познавательной мотивации;

- принцип диалогического общения. Заключается в применении ряда методических приемов включения слушателей в диалогическое общение, протекающее в виде внешнего и внутреннего диалога. В этом случае преподаватель находится в постоянном контакте со студентами, уточняя у них уровень понимания изучаемой темы, их отношение к правовой проблематике, степень готовности применять полученные знания на практике [5].

Преподаватель должен организовывать образовательный процесс с учетом требований государства в правовой сфере. Важно, чтобы студенты получали объем знаний, предусмотренный учебной программой, который будет обладать большой практической значимостью.

Роль преподавателя в настоящее время заключается в подборе и структуризации материала, предоставлении информации студентам в нужное время и в нужном месте. Без такой подачи информации, ее привязки к конкретной предметной области невозможно формирование компетенций у будущих специалистов [18].

Изучение правовых дисциплин направлено на профессиональное и личностное развитие обучающихся. Учебные материалы должны разрабатываться с учетом основных теоретических положений и существующих образовательных технологий.

Планирование – это процесс моделирования деятельности на определенный промежуток времени. Выделяют несколько этапов планирования:

подготовительный: определение предмета и отрезка времени, структурирование предмета;

аналитический: анализ результатов и имеющегося опыта, диагностика, обобщение результатов анализа;

моделирующий: целеполагание, выбор содержания и средств, прогноз результатов, распределение событий во времени;

заключительный: выбор структуры плана и его оформление [35].

Основные этапы проектирования учебного занятия:

определение места данного учебного занятия в системе тем, в логике процесса обучения;

определение цели и задач занятия, обучающего, развивающего и воспитывающего потенциала темы;

определение типа занятия, отбор способов работы обучающихся, методов преподавания;

раздумывание этапов, их содержания, взаимосвязи;

отбор дидактических материалов и пособий, необходимых для проведения занятия;

отбор педагогических способов контроля и оценки усвоения материала студентами.

Составление технологической карты или плана-конспекта с подробным описанием каждого этапа занятия может помочь преподавателю подготовиться и сделать образовательный процесс более результативным. План-конспект содержит учебные цели, методы и средства обучения, список литературы, а также структуру и сценарий проведения занятия.

Чтобы грамотно сконструировать учебное занятие, необходимо учитывать следующие факторы:

– дидактическая задача учебного занятия (краткий оценочный анализ);

– содержание учебного занятия;

– методы и средства обучения;

– формы обучения;

– результативность учебного занятия;

– самостоятельная работа обучающихся, как форма организации учебной деятельности;

– формирование универсальных учебных действий на каждом этапе учебного занятия;

– формирование ИКТ-компетентности;

– структура учебного занятия;

– контрольно-оценочная деятельность;

– педагогический стиль;

– экология занятия.

При выборе формы организации деятельности и учебного материала нужно обратить внимание на данные признаки:

– новизна учебного материала;

– целесообразность введения нового теоретического материала;

– необходимость изучения нового теоретического материала для решения определенной проблемы;

– связь между ранее изученным и новым материалом;

– взаимосвязь теоретического материала и практических задач;

– практическая значимость изучаемого материала;

– исследовательский, творческий характер учебного процесса;

– элементы состязательности, азарта в обучении;

– ситуация успеха, радости познания; игровая ситуация [21].

Преподаватель обязан осуществлять занятие в такой мере, чтобы на абсолютно всем его протяжении обучающиеся были заняты усиленной

творческой работой, поисками верных и конкретных решений, чтобы любой получил возможность раскрыться, выразить собственные возможности [13].

Основные дидактические принципы предполагают практико-ориентированный процесс изучения правовых дисциплин, а также тесную связь теоретических и практических занятий. Учебный материал должен излагаться в доступной для обучающихся форме.

Критерии качества проводимого лекционного занятия в профессиональной образовательной организации:

- научность, точность фактического материала, строгая доказательность, освещение проблемных вопросов в данной области знания;
- профессионализм лектора, который заключается в методически правильном построении лекции, мастерстве изложения учебного материала;
- доступность, доходчивость лекции, соответствие стиля изложения возможностям конспектирования;
- использование наглядности и технических средств обучения [11].

Стаж работы преподавателя, его характер, организационные и профессиональные способности – все это влияет на условия, в которых будет проходить лекционное занятие, а также на качество обучения в целом.

Лекционные занятия необходимо организовывать таким образом, чтобы студенты были заинтересованы в теме лекции, принимали активное участие в процессе обучения. Материал, излагаемый преподавателем, не должен вызывать сложностей с восприятием и усвоением у обучающихся.

На любом этапе учебного занятия преподаватели могут применять компьютерные презентации и тематические видеоматериалы. Обучающимся рекомендуется использовать презентации в ходе семинарских и практических занятий для ответа на поставленный вопрос, демонстрации своих знаний.

Чтобы оценить готовность обучающихся к освоению новых знаний, взаимодействию с коллективом и решению поставленных задач в условиях

образовательного процесса, могут использоваться активные методы и формы обучения. Они позволят активизировать учебно-познавательную деятельность студентов и привлечь их к самостоятельной работе.

Применение инновационных и интерактивных технологий позволяет подготавливать эффективных специалистов, которые способны осуществлять профессиональную деятельность в условиях конкуренции.

Если занятие по правовой дисциплине проводится с использованием компьютерных технологий, учебный материал может быть выражен в электронном виде. Преподавателю следует применять информационные технологии на занятии в соответствии с дидактическими принципами:

- четко определять педагогическую цель применения информационных технологий в учебном процессе;
- уточнять, где и когда он будет использовать информационные технологии на занятии в контексте логики раскрытия учебного материала и своевременности предъявления конкретной учебной информации;
- согласовывать выбранное средство информационной технологии с другими техническими средствами обучения;
- учитывать специфику учебного материала, особенности группы, характер объяснения новой информации;
- анализировать и обсуждать со студентами главные вопросы изучаемого материала [21].

Изучение профильных дисциплин с использованием интерактивных методов позволяет активизировать познавательную деятельность студентов, развивать способности к самостоятельному обучению, формировать коммуникативные навыки, повышать учебную мотивацию.

Важно, чтобы интерактивные методы обучения не заменяли преподавателя, а повышали результативность процесса обучения. Инновационные технологии должны быть тесно связаны с учебными занятиями и соответствовать их содержанию.

Все это лишь «инструменты», дополнительные средства, способствующие процессу обучения, но ни в коем случае не замещающие его. В основе обучения помимо инновационных и интерактивных методов должно лежать живое общение между преподавателем и студентами [18].

По любой из преподаваемых правовых дисциплин необходим входной, текущий и промежуточный контроль. В качестве форм текущего контроля могут использоваться собеседование, проведение опросов – устных и письменных, тестирование, доклад, презентация и т.д.

В ходе данной работы будет разработан план-конспект комбинированного учебного занятия по дисциплине «Административное право» для его проведения в условиях профессиональной образовательной организации.

Структура комбинированного занятия включает следующие компоненты: организационная часть; проверка качества знаний, умений и навыков (повторение и закрепление ранее изученного); получение новых знаний; применение и первичное закрепление знаний, выработка умений и навыков; обобщение и проверка качества; домашнее задание и рефлексия.

1.3 Проблемные аспекты проведения занятий по правовым дисциплинам в профессиональных образовательных организациях

В целях обеспечения продуктивного рабочего процесса и возможности для защиты своих свобод и интересов необходимо понимать основные принципы права. Многие специалисты и другие граждане убеждены в важности понимания данных принципов и считают это необходимым для достижения успеха в различных сферах деятельности.

Важность и актуальность изучения правовых дисциплин в профессиональных образовательных организациях не вызывает сомнений в

современном обществе. Правовые дисциплины составляют правовую, культурную и прочие основы данного общества.

Правовые дисциплины в профессиональном образовании играют большую роль в предоставлении гражданам знаний о нормах права. Граждане, в свою очередь, имеют представление об ответственности, которую несут перед обществом, знают свои права и обязанности, умеют защищать их в повседневной жизни.

Однако имеются проблемы, которые связаны с уровнем качества образования, а также отдельными аспектами преподавательской деятельности в правовой сфере. Необходим постоянный анализ подобных проблем, а также проведение исследований, которые позволят усовершенствовать образовательный процесс и грамотно подобрать образовательные программы.

Образовательные программы должны быть разработаны с учетом всех требований и отличаться актуальностью. На основе выявленных недочетов следует развивать и совершенствовать существующие методики преподавания, своевременно вносить изменения.

На сегодняшний день существует несколько проблем преподавания права в системе профессионального образования. Недостаток внимания, которое уделяется учебному процессу обусловлен следующими факторами: актуальность учебных программ. Студенты должны иметь полное представление о системе права, знать правовые нормы и законы, уметь применять их на практике. Учебные программы должны быть достоверными и соответствовать действующему законодательству; уровень качества преподавания. Преподаватели правовых дисциплин должны иметь опыт работы в правовой сфере, а также соответствующую квалификацию. Предоставляемый для изучения студентами материал не должен содержать ошибочных сведений или противоречий; практическая направленность обучения. При составлении учебных программ необходимо использовать литературу, которая включает в себя практикумы,

задачники и другие пособия, которые могут быть полезными для включения студентов в практическую деятельность. Обучение не должно ограничиваться лишь теоретическим изучением вопроса; отсутствие необходимого учебного материала. Учебные заведения должны быть полноценно оснащены техническими и методическими средствами обучения. Это напрямую влияет на качество предоставляемого образования и всестороннее развитие будущих специалистов.

Абитуриентам важно с ответственностью подходить к выбору профессионального образовательного учреждения, изучить особенности преподавания, проверить учебный план и программы на предмет актуальности и наличия в них практической деятельности.

Пренебрежение методикой преподавания правовых дисциплин имеет печальный результат: выпускники колледжей недостаточно хорошо владеют навыками словесности, другими формами юридической техники, остается невысоким уровень правового мышления [20].

Нередкое отсутствие на занятиях проблемности, наглядности и других методов преподавания не воспитывает смелости мысли, не развязывает ум студента, недостаточно влияет на эмоциональное восприятие правовых понятий и категорий [20].

Ситуации, связанные с правовой деятельностью и правоотношениями, не находят должного отражения в учебных материалах и не затрагивают всех особенностей. Это приводит к тому, что выпускники колледжей не имеют достаточного опыта работы, не могут грамотно оценить ситуацию и применить знания, полученные в процессе обучения.

Данная ситуация может создавать проблемы при поиске работы и в карьерной перспективе. Зачастую работодатели обращают большое внимание на наличие опыта работы у потенциального работника и не придают значения наличию диплома о профильном образовании. Также очень ценятся сотрудники, которые умеют находить общий язык с

клиентами, легко разрешают возникающие вопросы и адаптируются в рабочей обстановке.

Чтобы компенсировать недостаток практики и повысить уровень адаптации к ситуациям в области права студенты могут рассмотреть множество возможностей для обучения. В их числе различные тематические конкурсы, участие в судебном процессе, подработка или стажировка в организациях, имеющих отношение к правовой деятельности. Также может быть полезным посещение конференций и семинаров, решение практических заданий, анализ судебной практики. Образовательные организации, в свою очередь, должны предоставить все возможности для подготовки студентов к профильной деятельности.

Чтобы студенты знали свои права и обязанности, могли постоять за себя, были ответственными и соблюдали законы, важно не только изучать нормативные правовые акты. Полученные на теоретических занятиях знания необходимо применять при решении практических задач, разборе учебных ситуаций в процессе изучения правовых дисциплин. Таким образом обеспечивается практикоориентированность обучения.

Нельзя назвать научно-образованным человеком того, кто запомнит большое количество фактов, не понимая их, и может описать приемы научной работы, но в действительности не умеет применять их [20].

В целях привлечения внимания студентов следует разрабатывать новые методы и формы обучения, в том числе интерактивные. Учебный процесс должен быть доступным и эффективным. Студенты не должны заниматься лишь заучиванием тематических определений, важно чтобы они грамотно усваивали материал, были вовлечены в практическую деятельность, проявляли интерес к будущей специальности.

Учебные пособия, используемые в процессе обучения, должны быть написаны научным языком, но в то же время быть понятными для студентов. Составлять их рекомендуется на основе информации из различных источников, с использованием важных тематических определений.

Необходимы реформы в области права для повышения общего уровня грамотности, подготовки граждан с высоким уровнем правосознания, способных к участию в правовой жизни общества. Важную роль играет стандартизация и систематизация профессионального образования. Учебные программы должны затрагивать не только базовые понятия и основные законы, но и более сложные вопросы.

Рекомендации для улучшения качества преподавания правовых дисциплин в системе профессионального образования перечислены в таблице 3.

Таблица 3 – Рекомендации для улучшения качества преподавания

Рекомендация	Описание
Актуальность учебной программы	Составление учебной программы, материала с учетом изменений законодательства и ситуации в правовой системе, их своевременное обновление
Повышение квалификации работников	Проведение семинаров, конференций, тренингов для преподавателей в целях развития педагогических способностей. Наличие возможностей для профессионального роста
Методы обучения	Применение как традиционной, так и интерактивной методики обучения в равном соотношении, не отдавая предпочтение только одной из них
Самообразование	Предоставление студентам доступа к электронным библиотекам, ресурсам и учебной литературе. Составление рекомендаций для самостоятельного изучения права

Продолжение таблицы 3

Интерактивное обучение	Использование современного материально-технического обеспечения, преподавание права с опорой на интерактивность (деловые игры, дискуссии и т.д.)
Практическая значимость	Возможность применения знаний на практике. Участие в судебном процессе, анализ и обсуждение судебной практики, проектная деятельность, решение задач
Обратная связь	Улучшение системы оценивания работы студентов, ее объективность и доступность. Критика должна отличаться конструктивностью и не отбивать интерес к обучению
Сотрудничество	Развитие партнерских отношений с профильными организациями, в том числе юридическими компаниями для улучшения качества образования
Индивидуальная помощь	Разработка программ поддержки для студентов, испытывающих трудности в обучении. Проведение консультаций, оказание поддержки и помощи в изучении права
Дополнительное образование	Включение в процесс обучения стажировки в различных организациях, которая позволит предоставить студентам практический опыт в отдельных правовых отраслях

Необходимо провести исследования и проанализировать существующие методики обучения на предмет их эффективности, изучить практику различных стран в сфере преподавания правовых дисциплин и провести их адаптацию под условия нашей страны.

Правовые дисциплины нуждаются в особом подходе к преподаванию, отличном от других. При решении задач по праву не может быть единственного правильного ответа, допускается множество трактовок. В процессе обучения преподаватель не должен навязывать свою точку зрения студентам, их мнение важно учитывать даже в случае ошибочных суждений. Большое значение здесь имеет принцип сотрудничества преподавателя и обучающихся.

Следует уделять пристальное внимание проблемам преподавания в области права. Эффективность и доступность образования, получаемого студентами и будущими специалистами, зависит от коллективной деятельности государственных органов, педагогов и ученых, направленной на поиск новых подходов к решению данных проблем.

Выводы по первой главе:

В данной главе изучены теоретические основы проведения учебных занятий по правовым дисциплинам в профессиональных образовательных организациях.

Выделены основные определения по теме исследования, дана характеристика профессионального образования и учебного занятия как основной формы организации работы, а также классификация типов и видов занятий, методов и средств обучения.

Описана методика организации и планирования занятий, ее цель и задачи. Перечислены принципы и методы обучения, которыми необходимо руководствоваться при организации занятий; этапы планирования и проектирования. Определены факторы, обуславливающие выбор формы организации деятельности, а также критерии качественного занятия и структура комбинированного учебного занятия.

Изучены особенности проведения занятий по правовым дисциплинам в системе профессионального образования. Установлена необходимость проработки существующих проблемных вопросов в этой области. Отмечена важность правовых дисциплин в современном обществе, сформулирован ряд рекомендаций для улучшения качества их преподавания.

ГЛАВА 2 РАЗРАБОТКА МЕТОДИЧЕСКИХ РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО ПРАВОВОЙ ДИСЦИПЛИНЕ В УСЛОВИЯХ НОУ СПО «ЧЕЛЯБИНСКИЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

2.1 Особенности организации и планирования занятий по правовым дисциплинам в профессиональном образовательном учреждении «Челябинский юридический колледж»

Исследование проводилось на базе профессионального образовательного учреждения «Челябинский юридический колледж».

Данная организация осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, в том числе по программе Правоохранительная деятельность.

Область профессиональной деятельности выпускников: реализация правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, охрана общественного порядка, предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование преступлений и других правонарушений.

Помимо традиционных занятий отмечается вовлечение преподавателями обучающихся в практическую деятельность. При разработке рабочих программ также учитываются ключевые идеи Концепции воспитания гражданина России в системе образования.

Содержание деятельности по реализации рабочей программы воспитания на профессионально ориентированном направлении в профессиональном образовательном учреждении «Челябинский юридический колледж» приведено в таблице 4.

Таблица 4 – Деятельность по реализации рабочей программы воспитания на профессионально ориентированном направлении

Содержание	Курс	Мероприятия
Развитие профессиональной направленности и личностности студентов, формирование устойчивого интереса к будущей профессиональной деятельности		Экскурсии на производство, встречи с работодателем, выставки и конкурсы, разработка проектов по дисциплинам
		Интеллектуальные игры, дистанционные

		мпи ады, науч ные кон фер енц ии
		Про фес сио наль ное мас терс тво, биз нес- про ект ы, мер опр ият ия по труд оуст рой ству

В процессе обучения активно применяются технические средства обучения. К материально-техническому обеспечению реализации программы относятся: учебные аудитории (проектор, экран, интерактивная доска); компьютерные классы с расчетом на учебную группу; кабинеты для практических занятий, оборудованные в соответствии с профилем подготовки; специализированные центры, зал заседаний, криминалистический полигон и т.д.

В целях проведения педагогического эксперимента по теме исследования в рамках преддипломной практики было решено организовать анкетирование и провести анализ посещенных занятий.

Анкетирование представляет собой эффективный способ оценки качества преподавания правовых дисциплин. Данное анкетирование

является анонимным и позволяет также определить степень удовлетворенности студентов образовательным процессом в целом. Помимо имеющихся вопросов для тестирования у студентов также есть возможность внести свои предложения по улучшению качества образовательного процесса.

Вопросы для анкетирования и анализ результатов анкетирования определены в таблице 5.

Таблица 5 – Вопросы для анкетирования

Вопрос	Шкала оценивания	Уровень эффективности
Удовлетворены ли вы полнотой участия в образовательном процессе?	От 1 до 4, где 1 – не удовлетворен – полнотой участия	85%
Можете ли вы охарактеризовать данное образование как престижное?	От 0 до 3, где 0 – нет ответа, 1 – нет, 3 – да	80%
Насколько хорошо вы	От 1 до 3, где 1 –	75%

знак омы с обла сть ю ваш ей про фес сио наль ной деят ельн ости	пло хое , 3 – хор ош ее пре дст авл ени е. От вет мо же т бы ть доп олн ен	
Соо твет ству ют ли изуч аем ые дис цип лин ы учеб ной прог рам ме?	От 0 до 4, где 0 – нет отв ета , 1 – не соо тве тст ву ют, 4 – пол нос ть ю соо тве тст ву ют	80%
Удо влет воря	От 0 до	

ет ли вас стру ктур а про води мых заня тий (акт уаль ност ь и дост упн ость учеб ного мате риа ла, меж пред мет ные связ и)?	4, где 0 – нет отв ета , 1 – не удо вле тво ряе т, 4 – пол нос ть ю удо вле тво ряе т	
Удо влет воре ны ли вы орга низа цио нны ми мом ента ми учеб ного про цесс а (соо тно шен ие	От 0 до 4, где 0 – нет отв ета , 1 – не удо вле тво рен , 4 – пол нос ть ю удо	5

теоретических и практических элементов, организация работы обучающихся	влетворен	
Устраивает ли вас уровень технической оснащенности и методическое оснащение образовательной организации	От 0 до 4, где 0 – нет ответа, 1 – нет, 4 – да	
Устраивают ли вас	От 0 до 4, где	

условия, при которых осуществляется деятельность работодателя (комфортность, отношение к персоналу и другим работникам)	0 – нет ответа, 1 – не устраивает работа ют, 4 – полностью процесс (комфортность, отношение к персоналу и другим работникам) не устраивает. Ответ может быть дополнен	
Способствует ли обучение развитию творческих способностей и инте	От 0 до 4, где 0 – нет ответа, 1 – не способствует, 4 – пол	90%

ресо в?	нос ть ю спо соб ств ует. От вет мо же т бы ть доп олн ен	
------------	---	--

Вторым способом оценки качества преподавания является анализ проводимых занятий. За время прохождения производственной преддипломной практики были посещены занятия по правовым дисциплинам, в числе которых «Административное право». Ниже приведен анализ данных занятий в форме ответов на поставленные вопросы.

Четко ли формулируются цели занятия, логична ли структура занятия?

Преподаватель четко формулирует цели и выстраивает логическую структуру занятия.

Реализуются ли на занятии основные дидактические и методические принципы?

Все основные дидактические и методические принципы реализуются в полной мере.

Какие виды деятельности реализуются на учебном занятии? Как они соотносятся с целями и типом заданий?

Восприятие теоретической части занятия на слух, чтение с экрана проектора, работа с текстом и интернет-ресурсами, выполнение практических и самостоятельных работ. Данные виды деятельности позволяют реализовать поставленные задачи.

ак формулируются преподавателем вопросы и задания (четкость, ясность, доступность)?

Материал доступно излагается для студентов. К особенностям речи преподавателя можно отнести четкость, громкость, выразительность и содержательность.

применяются ли аудиовизуальные и технические средства обучения? Каковы типы упражнений, выполняемых с их помощью?

К средствам обучения относятся учебные и раздаточные материалы, нормативная документация, технические средства обучения. К примерам упражнений относится изучение судебной практики и решение тематических задач.

ак преподаватель использует средства наглядности?

Средства наглядности позволяют познакомить студентов с практической деятельностью, имеющей отношение к направлению подготовки.

ак преподаватель активизирует обучающихся? Осуществляется ли сочетание коллективных, групповых и индивидуальных форм работы на учебном занятии? Осуществляется ли смена разных видов работы? Каков темп работы преподавателя?

Темп работы – быстрый, направленный на удержание внимания обучающихся. Студенты активизируют свое внимание на преподавателе, вовлечены в учебный процесс. Занятие проходит динамично, интересно и разнообразно. Используются интерактивные формы обучения. Студенты активно работают в группах.

аково качество знаний студентов данной группы на занятии? Каков уровень сформированности речевых умений и навыков?

Качество знаний на среднем уровне, речевые умения и навыки сформированы хорошо.

ак преподаватель контролирует и оценивает уровень знаний обучающихся?

Преподаватель строит занятие в форме беседы, отвечает на возникшие вопросы, помогает с решением заданий. Оценивается активность студентов. Каково соотношение речи обучающихся и преподавателя на учебном занятии? Оправдано ли это соотношение на различных этапах занятия?

На занятии 30% речи преподавателя и 70% ответов студентов. Даже с учетом формы проведения занятия, данное соотношение не совсем оправдано.

Каковы особенности речи преподавателя: темп, правильность, громкость, отчетливость, содержательность, логичность, понятность, выразительность, эмоциональная окрашенность?

Темп – средний, контролируется преподавателем по ситуации; правильность – высокий уровень; громкость и содержательность – достаточная; выразительность и эмоциональная окрашенность – высокая. Каковы основные характеристики преподавателя: педагогический такт, авторитет, наблюдательность, справедливость и последовательность в своих требованиях, объективность в оценках?

Авторитет перед группой очевиден, преподаватель справедлив, последователен и объективен в оценках. Заметно стремление сделать процесс обучения более интересным, информативным и эффективным. Достигнуты ли цели занятия? Какие новые знания были приобретены в результате посещения занятия?

Цели занятия достигнуты в полной мере. Задачи были четко сформулированы и отражены. Студенты активно работают и усваивают материал по заданным темам правовой дисциплины.

По результатам анкетирования и анализа занятий можно сделать вывод, что подавляющее большинство преподавателей отдает предпочтение интерактивным формам обучения. Это обусловлено цифровизацией общества, которая присуща нынешнему образованию, а также высоким уровнем развития инфраструктуры профессионального образовательного учреждения.

Однако роль традиционных форм обучения не должна недооцениваться. Определенный процент студентов отмечает недостаточный уровень индивидуального подхода к обучающимся. Некоторые преподаватели, привыкшие к современным формам проведения учебных занятий, отдают большее предпочтение практической деятельности студентов.

Студенты полагают, что преподаватели таким образом перекладывают свои обязанности на них. Может сложиться впечатление, что преподаватели не слишком заинтересованы в учебном процессе.

В связи с этим имеется необходимость типовой методической разработки, которая сбалансирует соотношение теоретических и практических частей в ходе преподавания учебных дисциплин.

2.2 Методические рекомендации для проведения учебных занятий по дисциплине «Административное право»

В целях разработки был проведен анализ рабочей программы колледжа, которая составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Дисциплина «Административное право» является частью основной профессиональной образовательной программы и едина для всех форм обучения.

Результаты освоения учебной дисциплины «Административное право» в профессиональном образовательном учреждении «Челябинский юридический колледж» представлены в таблице 6.

Таблица 6 – Результаты освоения учебной дисциплины

Студент должен знать:	Студент должен уметь:
-----------------------	-----------------------

– административно-правовой статус органов власти; – основные институты административного права; – административно-правовое законодательство; – виды административных правонарушений, ответственности и наказаний; – административный процесс	– выявлять административные правонарушения; – осуществлять производство по делам об административных правонарушениях
--	---

В результате освоения учебной дисциплины студент овладевает общими и профессиональными компетенциями.

Общие компетенции включают в себя:

- понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, проявление к ней устойчивого интереса;
- адаптацию к меняющимся условиям профессиональной деятельности;
- самостоятельное определение задачи профессионального и личностного развития, самообразование, осознанное планирование повышения квалификации;
- выполнение профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета;
- проявление нетерпимости к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону.

Профессиональные компетенции включают в себя:

- юридическую квалификацию фактов, событий и обстоятельств. Принятие решений и совершение юридических действий в точном соответствии с законом;
- обеспечение соблюдения законодательства субъектами права;
- осуществление реализации норм материального и процессуального права;

– обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, охрану общественного порядка;

– осуществление предупреждения преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения учебного материала дисциплин и оценка уровня сформированности компетенций обучающихся.

Фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции, включают в себя вопросы, тестовые задания и компетентностно-ориентированные задачи.

В соответствии с тематическим планом максимальная учебная нагрузка составляет 108 часов, из них 28 часов отводится на самостоятельную работу, 56 – на теоретическое обучение, 20 – на практические занятия.

Самостоятельная работа включает в себя работу с информационными источниками, оформление рефератов и т.д. Аттестация по дисциплине проходит в форме экзамена.

Административное право образует междисциплинарные связи со следующими дисциплинами: гражданское право, гражданский процесс, теория государства и права, конституционное право, документационное обеспечение управления.

Рабочая программа дисциплины предусматривает авторскую разработку в виде методических рекомендаций по планированию, организации и проведению учебных занятий.

Актуальность данной методической разработки обусловлена направлением развития воспитания в соответствии со Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, в частности:

- разнообразие форм и методов, способствующих эффективной реализации воспитательного компонента ФГОС;
- полноценное использование воспитательного потенциала основных и дополнительных образовательных программ;
- расширение вариативности воспитательных систем и технологий, нацеленных на формирование индивидуальной траектории развития личности, с учетом потребностей, интересов и способностей;
- развитие форм включения обучающихся в интеллектуально-познавательную и трудовую деятельность;
- создание условий для увеличения знаний и повышения способности ответственно реализовывать свои конституционные права и обязанности;
- расширение конструктивного участия в принятии решений, затрагивающих права и интересы, в том числе в различных формах самоорганизации, самоуправления, общественно-значимой деятельности;
- формирование добросовестного, ответственного и творческого отношения к разным видам трудовой деятельности;
- развитие умения работать совместно с другими, действовать самостоятельно, активно и ответственно, мобилизуя необходимые ресурсы, правильно оценивая смысл и последствия своих действий;
- действие профессиональному самоопределению, приобщение студентов к социально-значимой деятельности для осмысленного выбора профессии.

Во время проведения учебных занятий используются преимущественно следующие формы текущего контроля – конспектирование и выполнение практических заданий. Особенностью такого выбора является сведение к минимуму интерактивной составляющей занятия, которая несвойственна традиционному образованию. Данный

формат работы прошел проверку временем и доказал свою пригодность и необходимость в обучении.

Подобная форма обучения может не вызывать интереса у некоторых студентов, однако позволяет применить индивидуальный подход с учетом поведения и особенностей каждого из них. В таком случае занятия хоть и будут выглядеть менее привлекательными с творческой точки зрения, но при этом будут привычными для всех, в том числе для студентов, испытывающих трудности с социализацией или освоением материала в процессе обучения.

Примерный перечень заданий для практических занятий по дисциплине «Административное право» представлен в таблице 7.

Таблица 7 – Перечень заданий

Тип работы	Тема работы
Конспект	– Административно-предупредительные меры, понятие, виды, основания применения; – Административный процесс. Виды административных производств; – Управление промышленностью и сельским хозяйством; – Управление культурой. Управление образованием и наукой
Реферат	– Правовые последствия административных наказаний; – Понятие административного правонарушения, его признаки; – Основы обеспечения государственной безопасности; – Особенности управления отдельными отраслями в сфере хозяйственной деятельности
Доклад	– Элементы состава административного правонарушения; – Порядок производства по обращениям граждан; – Понятие законности и дисциплины; – Система органов управления в социальной и культурной сферах

При оценивании работы обучающихся на занятиях учитывается следующее:

- наличие конспектов по теме занятия;
- качество выполнения практической части работы (реферат, презентация и т.д.);
- качество выступления с докладом по теме работы;
- качество устных ответов на вопросы преподавателя (при необходимости).

В случае отсутствия на занятиях студенту может быть снижена оценка или увеличен объем заданий, необходимых для выполнения.

Оценка за работу выставляется по пятибалльной шкале. Система оценивания заданий текущего контроля описана в таблице 8.

Таблица 8 – Критерии оценки работы обучающихся

Оценка	Требования для оценки
«5» (отлично)	Полное овладение учебным материалом, практическое применение теоретических знаний; уверенное, грамотное и логичное изложение ответа с обоснованием
«4» (хорошо)	Полное освоение учебного материала, практическое применение теоретических знаний, грамотное изложение ответа, имеются некоторые неточности
«3» (удовлетворительно)	Наличие и закрепление теоретических знаний, неумение осознанного практического применения данных знаний
«2» (неудовлетворительно)	Отсутствие необходимых теоретических знаний, многочисленные ошибки, невыполнение установленной программы (в том числе по причине непосещаемости)

2.3 План-конспект учебного занятия по дисциплине «Административное право»

Тема занятия: Административное правонарушение и административная ответственность.

Тип занятия: комбинированное занятие.

План изучения темы:

онятие, признаки и состав административного правонарушения;
онятие и основные черты административной ответственности. Основания ответственности;
онятие и сущность административных наказаний;
словия и принципы наложения наказаний. Сроки наказаний.

Цель занятия:

бучающая: формирование у студентов знания определений «правонарушение», «ответственность», «наказание» в контексте административного права; классификация наказаний, отличительные черты административной ответственности, изучение отдельных составных элементов, основания для освобождения;

азвивающая: формирование аналитического мышления; формирование коммуникативных навыков;

оспитательная: предупреждение совершения правонарушений, воспитание познавательной активности и культуры общения.

Учебные цели:

ровень «знания»: получить новые знания по теме «Административное правонарушение и административная ответственность»; дать определение терминам «административная ответственность» и «административное правонарушение», перечислить и охарактеризовать элементы состава административного правонарушения, представить классификацию наказаний;

ровень понимания: определить сущность системы признаков отдельных

элементов состава административного правонарушения, понимать разницу между административной ответственностью и другими видами юридической ответственности;

уровень применения: применить на практике полученные знания в области принуждения по административному праву в процессе выступления с докладом;

уровень анализа: проанализировать виды наказаний, указанные в статье 3.2 Кодекса об административных правонарушениях;

уровень синтеза: оформление реферата «Правовые последствия административных наказаний».

Формы обучения: лекция и практика.

Методы обучения: объяснение, изложение материала, практическое задание, беседа.

Средства обучения: Кодекс об административных правонарушениях РФ, учебная литература, электронный интернет-ресурс: сайт Консультант Плюс, компьютер с необходимым ПО (Microsoft Word, PowerPoint), мультимедийный проектор.

Формы организации познавательной деятельности: индивидуальная.

Ключевые слова: административное правонарушение, административная ответственность, административное наказание.

Межпредметные связи: с дисциплиной «Теория государства и права».

Внутрипредметные связи: с темой «Административно-правовые формы и методы управления».

Список используемой литературы:

Бахрах Д.Н. Административное право: учебник / Д.Н. Бахрах – Москва: Норма, 2013 – 768 с.

Акопов Л.В., Смоленский М.Б. Административное право: учебник / Л.В. Акопов, М.Б. Смоленский – Москва: Академцентр, 2012 – 352 с.

Смоленский М.Б. Административное право: учебник: 2-е изд.: испр. и доп. / М.Б. Смоленский – Ростов Н: Феникс, 2013 – 312 с.

Сценарий проведения занятия:

Административное правонарушение – противоправное, виновное действие или бездействие физического или юридического лица, за которое законодательством об административных правонарушениях установлена административная ответственность.

Можно назвать следующие признаки административного правонарушения:

- деяние (действие/бездействие);
- общественная вредность;
- противоправность – заключается в совершении деяния, нарушении нормы административного и иных отраслей права, охраняемых мерами административной ответственности;

- виновность – противоправные деяния являются административным правонарушением только в том случае, если имеет место вина данного лица, то есть содеянное было совершено умышленно или по неосторожности;

- наказуемость деяния – то есть за содеянное наступает административная ответственность.

Как и состав преступления, состав административного правонарушения образуют четыре элемента:

- объект правонарушения – те общественные отношения, которые оно нарушает;

- объективная сторона правонарушения – признаки конкретного деяния, его возможные последствия, причинная связь между деянием и последствиями;

- субъект правонарушения – физическое лицо, обладающее признаком вменяемости и достигшее определенного возраста или юридическое лицо;

- субъективная сторона правонарушения – вина в форме умысла или неосторожности, цель.

Административная ответственность – вид юридической ответственности, которая определяет обязанности субъекта претерпевать лишения государственно-властного характера за совершение административного правонарушения.

Признаки административного правонарушения:

- деяние – акт волевого, осознанного поведения, может быть действием или бездействием;
- антиобщественный характер – посягательство на интересы гражданина, государства и общества;
- виновность – конструкция с умыслом и неосторожностью;
- противоправность – ситуация, при которой объект посягательства не только представляет определенную ценность для личности, государства и общества, но и охраняется правом.

Основанием административной ответственности является совершение противоправного деяния, содержащего все признаки административного правонарушения.

Административное наказание – мера административной ответственности за совершение административного правонарушения.

За совершение административных правонарушений могут применяться следующие административные наказания: предупреждение, штраф, конфискация орудия или предмета правонарушения, лишение специального права, арест, выдворение, дисквалификация, приостановление деятельности.

Обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность перечислены в статьях 4.2 и 4.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях соответственно. Настоящим Кодексом могут быть предусмотрены иные обстоятельства, отягчающие или смягчающие административную ответственность за совершение отдельных административных правонарушений.

При малозначительности совершенного административного правонарушения

судья, орган, должностное лицо, уполномоченные решить дело об административном правонарушении, могут освободить лицо, совершившее административное правонарушение, от административной ответственности и ограничиться устным замечанием.

Структура занятия определена в таблице 9.

Таблица 9 – Структура занятия

Этап занятия, время	Деятельность педагога	Деятельность обучающегося	Необходимые средства обучения
1. Организационный момент (3 мин)	Приветствие группы. Проверка посещаемости. Анализ готовности обучающихся к получению нового материала	Проверка собственной готовности. Самостоятельная проверка посещаемости (выполняет староста группы)	Журнал, ручка
2. Введение в тему занятия (5 мин)	С помощью наводящих вопросов формирует у обучающихся интерес к изучаемой теме и совместно со студентами формулирует тему предстоящего занятия	Участие в обсуждении, ответы на вопросы преподавателя, самостоятельная формулировка темы занятия, запись темы в тетрадь, мотивация учебной деятельности	Тетрадь, ручка, презентация
3. Мотивация к учебной и познавательной деятельности (6 мин)	Педагог рассказывает о практикоориентированности и данной теме, о ее значимости для изучения дисциплины	Студенты слушают и при необходимости задают вопросы	Презентация
4. Изложение нового материала (30 мин)	Объяснение новых знаний по теме «Административное правонарушение и административная ответственность»	Получение новых знаний	Кодекс об административных правонарушениях РФ, презентация
5. Проверка усвоения материала (37 мин)	Выступление студентов с докладами по выбранным темам. Заполнение отчетной ведомости преподавателем	Ответы на вопросы педагога	Материалы для выступления (текст с презентацией)

Продолжение таблицы 9

6. Выдача домашнего задания (3 мин)	Выдача домашнего задания (для отсутствующих): ознакомиться с сайтом Консультант Плюс статью, проанализировать ее и оформить реферат «Правовые последствия административных наказаний»	Выполнение домашнего задания в часы самостоятельной работы	Компьютер, интернет-ресурс, презентация
7. Рефлексия учебной деятельности и обучающихся, подведение итогов занятия (6 мин)	Проведение рефлексии посредством заполнения анкеты самоанализа учебной деятельности обучающихся. Подведение итогов занятия	Письменное заполнение анкеты самоанализа учебной деятельности обучающихся	Бланки анкет для рефлексии учебной деятельности

Выводы по второй главе:

В данной главе приведено описание констатирующего этапа педагогического эксперимента, проведенного по теме исследования в рамках преддипломной практики.

Выделены структура, содержание и оформление методической разработки и плана-конспекта учебного занятия по апробации авторской разработки.

Определены существующие особенности преподавания в профессиональном образовательном учреждении, описана проблематика преподавания отдельных дисциплин.

Разработаны методические рекомендации по дисциплине «Административное право» с опорой на учебный план по специальности Правоохранительная деятельность. На основе данной разработки составлен план-конспект учебного занятия по соответствующей дисциплине.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В данной работе были изучены методические особенности организации и планирования занятий по правовым дисциплинам в профессиональной образовательной организации.

Определена цель исследования, его теоретическая и практическая значимость. Проведено ознакомление с объектом исследования, изучен предмет исследования, выполнены поставленные задачи. Сформулированы выводы по теоретической и практической части исследования на основе информации из учебников, научной литературы, электронных ресурсов и других источников.

В теоретической части разобраны по пунктам основные и сопутствующие положения, имеющие отношение к теме исследования. В практической части разработаны типовые методические рекомендации по правовой дисциплине, а также проведена их апробация в условиях среднего профессионального образования. По итогам работы имеется общее представление относительно поставленной темы.

Учебное занятие направлено на активизацию познавательной деятельности и усвоение студентами необходимого материала. Занятие должно включать в себя деятельность преподавателя и обучающихся, быть грамотно сконструированным и целостным.

Структура учебных занятий, их содержание и цели определяются в соответствии с учебной программой дисциплины и должны учитывать индивидуальные особенности обучающихся.

Изучение правовых дисциплин позволяет защищать свои права, быть ответственными гражданами, развиваться профессионально и поддерживать устойчивое и справедливое общество.

На систему профессионального образования и образовательный процесс в России оказала существенное влияние глобальная

информатизация современного общества, потребовав радикального пересмотра используемых методик обучения.

В процессе преподавания правовых дисциплин большое значение имеет практическая направленность. Важно, чтобы выпускники профессиональных образовательных организаций были хорошо подготовлены к профессиональной деятельности и представляли интерес для потенциального работодателя. Это обуславливает необходимость возможности применения студентами теоретических знаний на практике.

Традиционная методика преподавания не отвечает всем современным требованиям образования, но пользуется популярностью у многих преподавателей. Несмотря на свои недостатки, она имеет большой потенциал и предоставляет обучающимся значительный объем знаний.

Методика организации и планирования занятий по правовым дисциплинам в профессиональных образовательных организациях должна постоянно совершенствоваться. Преподаватели могут принимать в этом участие посредством активной деятельности в образовательной сфере.

Таким образом, процесс организации и планирования занятий по правовым дисциплинам занимает большое место в системе профессионального образования и требует от преподавателей высокого уровня педагогического мастерства. Процесс проведения учебных занятий способствует всестороннему развитию как преподавателя, так и обучающихся.

Преподавателям следует понимать важность теоретического и практического обучения в системе профессионального образования. Необходимо осуществлять педагогическую деятельность таким образом, чтобы студенты получали не только знания, но и навыки. Это напрямую влияет на качество предоставляемого образования и уровень подготовки специалистов.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

Юридические документы

Нормативные правовые акты

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 03.02.2025) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> – 03.02.2025.

приказ Минобрнауки России от 12.05.2014 N 509 (ред. от 03.07.2024) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> – 12.08.2024.

Учебная литература

Учебные пособия

стахов А.И. Административное право: учебное пособие для СПО / Стахов А.И., Зюзин В.А., Фомина М.С. – Москва: Российский государственный университет правосудия, 2024 – 136 с.

авыдова Н.Ю. Административное право: учебное пособие / Давыдова Н.Ю., Чепрасов М.Г., Черепова И.С. – Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2017 – 224 с.

апустина В.А. Методика преподавания правовых дисциплин: учебное пособие / Капустина В.А., Козлова Ю.А. – Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2017 – 68 с.

ксенова Л.Н. Методика профессионального обучения. Основные термины и понятия: справочное пособие / Аксенова Л.Н., Хасанова М.Л. – Челябинск: Челябинский государственный педагогический университет, 2015 – 93 с.

ихайлов С.В. Планирование учебного занятия в профессиональных образовательных организациях / Михайлов С.В., Лукьянова Т.С. – Москва: Образовательный комплекс градостроительства «Столица», 2016 – 36 с.

Научная литература

Статьи из научных журналов

афронов В.В. К вопросу организационно-правовой природы типа и вида учебных занятий по праву / Сафронов В.В., Гаджиева А.А. // Право и государство: теория и практика: журнал, 2022 – №11 (215) – С. 23-26.

олкова Ю.С. Применение деловой игры на учебных занятиях СПО как условие повышения уровня практико-ориентированности процесса обучения / Волкова Ю.С., Морозова И.М. // Успехи современной науки: журнал, 2017 – №4 – С. 228-232.

роянов О.М. Методика организации и проведения занятий с применением интерактивных форм / Троянов О.М., Рева Ю.В. // Психолого-педагогические проблемы безопасности человека и общества: журнал, 2017 – №2 (35) – С. 31-37.

ндрюхина Н.В. Лекционное занятие в профессиональной образовательной организации среднего профессионального образования // Региональное образование: современные тенденции: журнал, 2018 – №2 (35) – С. 101-104.

рехова Е.В. Основы моделирования учебного занятия / Орехова Е.В., Яковлева Н.В. // Вестник научных конференций: журнал, 2018 – №10-2 (38) – С. 81-82.

идоров С.А. Лабораторно-практические занятия в средних профессиональных учебных заведениях // Педагогический форум: журнал, 2018 – №1 (1) – С. 142-143.

ейкетов А.Ж. Метод чтения нескучных лекций // Высшее образование сегодня: журнал, 2019 – №12 – С. 51-53.

арабина И.Е. Проектирование учебных занятий с применением интерактивных технологий / Барабина И.Е., Прохорова М.П., Смирнова Ж.В. // Проблемы современного педагогического образования: журнал, 2019 – №65-2 – С. 39-42.

ирванов Р.Б. Применение инновационных технологий при проведении лекционных видов учебных занятий // Вестник Западно-Казахстанского

ипы учебных занятий – Википедия [Электронный ресурс] // URL:

методические рекомендации по организации и проведению учебного занятия

[

Учебное занятие – определение [Электронный ресурс] // URL:

[h](#)

[n](#)

Административное наказание – Википедия [Электронный ресурс] // URL:

[n](#)

Виды учебных занятий в системе СПО [Электронный ресурс] // URL:

<https://www.cnpki.pf/upload/iblock/a10/a100a23f5378490774663045e0f98bc4>

[n](#)

Методические рекомендации – определение [Электронный ресурс] // URL:

https://professional_education.academic.ru/1516/МЕТОДИЧЕСКИЕ_РЕКОМЕ

[Н](#)[И](#)[Д](#)[А](#)[ЦИИ](#)

Типы, виды учебного занятия, методы и средства обучения [Электронный

ресурс] // URL: [https://www.tpk-tver.ru/attachments/article/0/Типы, виды](https://www.tpk-tver.ru/attachments/article/0/Типы,_виды)

[учебного занятия, методы и средства обучения.pdf](#)

[р](#)

Виды учебных занятий в системе СПО [Электронный ресурс] // URL:

<http://rckmtc.ru/wp-content/uploads/2019/10/Виды-учебных-занятий-в->

[СПО.pdf](#)

Административная ответственность – Википедия [Электронный ресурс] //

[В](#)

Шапы планирования занятий в системе среднего профессионального

[н](#)

[и](#)

[р](#)

[а](#)

[и](#)

[н](#)

[е](#)

[и](#)

[и](#)

[и](#)