



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)

ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
КАФЕДРА АВТОМОБИЛЬНОГО ТРАНСПОРТА, ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И
МЕТОДИКИ ОБУЧЕНИЯ ТЕХНИЧЕСКИМ ДИСЦИПЛИНАМ

ДМИТРИЕВ М. С., ХАСАНОВА М. Л., АРТЕБЯКИНА О. В.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ И ЗАЩИТЕ
КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Направление подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль) Транспорт

Дисциплина Проектирование автопредприятий, учебных мастерских,
лабораторий и классов

УДК 629.11 : 378

ББК 39.33 : 74.480.268

Д 53

Дмитриев М. С., Хасанова М. Л., Артебякина О. В. Методические рекомендации по подготовке и защите курсовой работы по дисциплине «Проектирование автопредприятий, учебных мастерских, лабораторий и классов»: Учебно-методические рекомендации. – Челябинск: ЮУРГГПУ. – 2021. – 26 с.

Методические рекомендации содержат правила выполнения, оформления курсовой работы по дисциплине «Проектирование автопредприятий, учебных мастерских, лабораторий и классов», требования к ее защите, оцениванию и хранению. Пособие разработано для студентов, обучающихся по направлению 44.03.04 «Профессиональное обучение» - профиль «Транспорт».

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
2. Тематика курсовых работ	6
3. Требования к структуре, содержанию и оформлению курсовой работы.....	8
4. Организация и методика выполнения курсовой работы.....	16
5. Защита, оценивание и хранение курсовой работы	18
ПРИЛОЖЕНИЯ	21

1. Общие положения

1.1. Курсовая работа является неотъемлемой частью образовательной программы. Основной целью выполнения курсовой работы является расширение, углубление знаний и умений студента и формирование у него необходимых профессиональных компетенций в научно-исследовательской деятельности.

Курсовые работы выполняются в строгом соответствии с учебным планом направленности (профиля) подготовки Транспорт, рабочей программы дисциплины «Проектирование автопредприятий, учебных мастерских, лабораторий и классов» и в сроки, утвержденные графиком учебного процесса; их выполнение и защита рассматриваются как одна из форм оценочных средств сформированности компетенций обучающихся, предусмотренных ФГОС направления 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям).

Задачами курсовой работы являются:

- систематизация научных знаний;
- углубление уровня и расширение объема профессионально значимых знаний, умений и навыков;
- формирование умений и навыков самостоятельной организации научно-исследовательской работы;
- овладение современными методами поиска, обработки и использования учебной, научной, исследовательской и иной информации;
- исследование работы автотранспортного предприятия (АТП) (учебного заведения);

Для АТП:

- расчет трудоемкости работ;
- определение количества рабочих, участвующих в проведении ТО и ремонта технологического оборудования, и их специализация.

Для лаборатории:

- нормативные требования к лаборатории;

– санитарно-гигиенические требования к лаборатории.

Для АТП и лабораторий:

– подбор необходимого технологического оборудования, инструмента и технологической оснастки;

– определение организации производства;

– безопасность труда и экологическая безопасность при проведении работ по ТО и ремонту АТП;

– планировочное решение по зоне (участку), лаборатории;

– разработка приспособления;

– прочностные расчеты приспособления;

– расчет времени на изготовление приспособления;

– экономический расчет (расчет срока окупаемости приспособления);

– выполнение графической части курсового проекта.

1.2. Курсовая работа (далее работа) – учебная работа, содержащая результаты теоретических и (или) экспериментальных исследований по отдельной учебной дисциплине. Целью работы является развитие навыков теоретических и экспериментальных исследований, инженерных и иных расчетов, оценки результатов исследований, способствующих подготовке к выполнению ВКР.

2. Тематика курсовых работ

2.1. Тематика курсовых работ разрабатывается преподавателями кафедр, представителями организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП ВО, и должна представлять собой проблему, связанную с решением конкретных образовательных задач профильной направленности. Перечень тем рассматривается на заседании кафедры и утверждается заведующими кафедрами. Примерные темы курсовых работ указываются в рабочих программах учебных дисциплин.

2.2. Студент вправе выбрать тему курсовой работы из числа предложенных преподавателем (кафедрой) либо самостоятельно предложить тему курсовой работы при условии обоснования ее актуальности. В этом случае тема работы утверждается в общем порядке. Выбор темы оформляется личным заявлением студента (Приложение 1).

2.3. Изменение темы курсовой работы допускается в исключительных случаях по обоснованному ходатайству самого студента или по инициативе научного руководителя, не позднее, чем за один месяц до начала защиты курсовой работы. В этом случае тема утверждается в порядке, установленном п. 2.1.

2.4. Примерная тематика курсовых работ:

- Проектирование участка топливной аппаратуры АТП
- Проектирование электротехнического участка
- Проектирование участка по ремонту двигателей АТП
- Проектирование агрегатного участка
- Проектирование зоны текущего ремонта (ТР) АТП
- Проектирование электротехнического участка
- Проектирование зоны текущего ремонта (ТР) СТОА
- Проектирование зоны технического обслуживания (ТО-1)
- Проектирование зоны технического обслуживания (ТО-2)
- Проектирование зоны ТО и ТР

- Проектирование участка топливной аппаратуры СТОА
- Проектирование участка по ремонту двигателей СТОА
- Проектирование зоны технического обслуживания (ТО) АТП
- Проектирование зоны технического обслуживания (ТО) СТОА
- Проектирование механического участка АТП
- Проектирование слесарного участка АТП
- Проектирование слесарного участка СТОА
- Проектирование механического участка СТОА
- Проектирование окрасочного участка
- Проектирование участка по ремонту гидравлических систем
- Проектирование учебной мастерской для подготовки к конкурсу

WorldSkills

- Проектирование моечного участка
- Проектирование кузовного участка
- Проектирование сварочно-жестяницкого участка
- Проектирование участка по диагностированию автомобилей

3. Требования к структуре, содержанию и оформлению курсовой работы

3.1. Общие требования к курсовой работе определены ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.04. Профессиональное обучение (по отраслям) с учетом профиля подготовки «Транспорт» и рабочей программой дисциплины «Проектирование автопредприятий, учебных мастерских, лабораторий и классов».

3.2. Требования к структуре и содержанию курсовой работы разрабатываются кафедрой, за которой закреплена дисциплина, и определяются учебно-методическим документом (методическими указаниями, рекомендациями, учебным пособием и т.п.), утвержденным на заседании кафедры.

3.3. Курсовая работа представляет собой текстовый документ объемом 30-50 страниц печатного текста.

3.4. Текстовая часть курсовой работы должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист (Приложение 2);
- содержание;
- пояснительная записка;
- планировка участка, лаборатории (А1);
- сборочный чертеж приспособления (А1).

3.5. Требования к содержанию:

3.5.1. Титульный лист курсовой работы оформляется в соответствии с Приложением 2.

3.5.2. После титульного листа следует лист «СОДЕРЖАНИЕ», который отражает структуру курсовой работы. Содержание курсовой работы оформляется в соответствии с Приложением 3.

3.5.3.

3.5.3. В пояснительную записку входят:

1. Анализ хозяйственной деятельности.
 - 1.1. Общая характеристика АТП (учебного заведения).
 - 1.2. Характеристика подвижного состава.
 - 1.3. Методы организации и управления ТО и ТР.
 - 1.4. Основные показатели работы АТП.
 - 1.5. Характеристика зоны (цеха, участка).
 - 1.6. Состав рабочих по специальности. Их квалификация и специализация.
 - 1.7. Оснащенность оборудованием, технологической и организационной оснасткой.
 - 1.8. Эффективность использования рабочего времени.
 - 1.9. Система оплаты труда, существующее положение о премировании.
 - 1.10. Фактические затраты по участку.
 - 1.11. Метод организации производства, система выдачи заданий, контроль за качеством работы, система обеспечения рабочих мест (постов).
 - 1.12. Состояние безопасности труда, пожарной безопасности, защиты окружающей среды.
 - 1.13. Основные недостатки в работе зоны (цеха, участка).
 - 1.14. Выводы и предложения по техническому переоснащению зоны (цеха, участка).
2. Технологический раздел.
 - 2.1. Выбор и обоснование исходных данных для расчетов.
 - 2.2. Определение трудоемкости по ТО и текущего ремонта (ТР) АТТ.
 - 2.3. Определение количества рабочих.
 - 2.4. Режим работы АТП.
 - 2.5. Выбор технологического оборудования (для АТП и лабораторий).
 - 2.6. Выбор технологической оснастки (для АТП и лабораторий).
 - 2.7. Расчет производственных площадей (для АТП и лабораторий).
3. Организационный раздел.
 - 3.1. Определение метода производства работ.

3.2. Разработка схемы управления производственным персоналом.

3.3. Элементы научной организации труда.

3.4. Организация и обслуживание рабочих мест.

3.5. Нормирование труда.

3.6. Режим труда и отдыха.

3.7. Условия труда.

4. Конструкторский раздел.

4.1. Назначение приспособления.

4.2. Устройство приспособления.

4.3. Работа приспособления.

4.4. Расчет времени на изготовление приспособления.

4.5. Инструкция по безопасности труда при работе с приспособлением.

4.6. Конструкторские расчеты.

4.7. Технико-экономическая оценка (срок окупаемости)

приспособления.

3.5.4. **В заключении** раскрывается значимость рассмотренных вопросов для научной теории и практики, приводятся главные выводы, характеризующие в сжатом виде итоги проделанной работы в соответствии с задачами исследования. Здесь излагаются предложения и рекомендации по внедрению полученных результатов и дальнейшему развитию темы. В заключении не допускается повторение содержания введения и основной части, в частности выводов, сделанных по главам. Структура заключения: аналитическая оценка проработанного материала, обобщение полученных материалов, выводы по задачам, перспективы исследования проблемы.

Оценка проработанного материала дается с позиций соответствия содержания выполненной работы целям и задачам исследования. Кроме этого, полученные результаты анализируются с точки зрения решения поставленной проблемы исследования.

При обобщении полученных результатов делают заключение о том, соответствуют ли они известным ранее, не противоречат ли существующим теоретическим положениям, расширяют или дополняют последние.

Выводы предполагают выделение следствия из полученных результатов исследования. Они должны быть четкими, содержательными, а по форме – краткими и лаконичными.

При формулировании выводов необходимо проследивать также их связь с целью и задачами исследования.

В завершающей части заключения следует наметить возможные перспективы дальнейших исследований по проблеме, а также дать рекомендации по применению результатов исследования в учебных заведениях профессионального образования (указать, «где», «кому» и «как» рекомендуется применять полученные результаты).

3.5.5. Список использованных источников предлагается представлять в алфавитном порядке, с соблюдением новых правил библиографического описания источников и литературы по следующей структуре: нормативные документы, методические документы, техническая документация, справочные материалы, учебники, учебные пособия, монографии, специальная литература, авторефераты диссертаций, методические пособия, методические рекомендации, сборники научных статей, статьи, словари, энциклопедии, электронные средства статистической, периодической и научной информации, *интернет-ресурсы*.

3.5.6. Состав вспомогательных указателей работы определяется студентом исходя из особенностей представления его содержания.

В состав вспомогательных указателей курсовой работы могут входить:

- список сокращений;
- список условных обозначений;
- указатель авторов;
- указатель таблиц;
- указатель иллюстраций и др.

Приложения призваны облегчить восприятие содержания работы и могут включать материалы, дополняющие текст. К таким материалам относятся:

- перечень иллюстративного материала (плакатов, слайдов и т.д.), демонстрируемого на защите работы;
- таблицы вспомогательных цифровых данных;
- протоколы исследований;
- разработанные методические материалы (методические разработки уроков и внеклассных мероприятий, анкеты, опросники, аннотации творческих работ учащихся)
- обучающие модули, комплекты дидактических материалов;
- комплекты тестовых заданий.

Обязательными приложениями являются: текст доклада для защиты работы; распечатка слайдов компьютерной презентации работы; электронная версия работы и сопутствующих материалов (на CD, DVD-носителе), текст статьи для публикации по теме исследования.

Приложения помещаются в конце курсовой работы. На все приложения в основной части курсовой работы должны быть ссылки.

Текст курсовой работы должен быть написан научным языком, использование личных местоимений не допускается.

3.6. Оформление курсовой работы должно соответствовать ГОСТам:

- ГОСТ 1.1-2002 Международная система стандартизации. Термины и определения;
- ГОСТ Р 1.4-2004 Стандарты организаций. Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты организаций. Общие положения.
- ГОСТ Р 1.5-2012 Национальный стандарт Российской Федерации. Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты национальные. Правила построения, изложения, оформления и обозначения;
- ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам;
- ГОСТ 9327-60 Бумага и изделия из бумаги. Потребительские

форматы;

– ГОСТ 2.051-2013 ЕСКД. Электронные документы. Общие положения;

– ГОСТ 2.111-2013 ЕСКД. Нормоконтроль;

– ГОСТ 2.301-68 ЕСКД. Форматы;

– ГОСТ 2.502-2013 ЕСКД. Правила дублирования;

– ГОСТ Р 7.0.5-2008 СИБИД. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления;

– ГОСТ Р 7.0.12-2011. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.;

– ГОСТ 7.80-2000 СИБИД. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления;

– ГОСТ 7.82-2001 СИБИД. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;

– ГОСТ Р 7.0.100-2018 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

3.7. Цитирование различных источников в курсовой работе оформляется ссылкой на данный источник указанием его порядкового номера в списке литературы в квадратных скобках после цитаты. В случаях необходимости в скобках указываются страницы. Например: [5], либо [5, с. 12]. Второй вариант оформления ссылки используется в том случае, если автор квалификационной работы приводит цитату конкретного автора с указанием конкретной страницы в источнике. Точка ставится сразу после ссылки. (подробнее см. в Приложении 4)

3.8. Иллюстративный материал должен содержаться в Приложении к курсовой работе. На все иллюстрации должны быть ссылки в тексте работы (например, см. Приложение 1).

3.9. Важнейшей частью курсовой работы является список использованных источников (Приложение 4).

3.10. Курсовая работа выполняется на стандартных листах формата А4. Шрифт Times New Roman, начертание обычное, размер – 14. Расстояние между строками – 1,5 интервала. Абзацы в тексте начинают отступом от левого поля, равным 1,25. Выравнивание по ширине. Размер нижнего поля – 20 мм, верхнего – 20 мм, левого поля – 30 мм, правого – 15 мм.

Таблица из регламента, на которую стоит обратить внимание (см. Таблица 1).

Таблица 1 – Компьютерная верстка текста

Наименование элемента	Требование
Заголовок главы	
Новая страница	Да
Шрифт, пт	Times New Roman, 14 (ПРОПИСНЫМИ)
Начертание	Полужирным
Интервал до, пт	0
Интервал после, пт	14
Выравнивание	По центру
Междустрочный интервал	1,5 инт.
Отступ первой строки абзаца, см	0
Заголовок пункта/параграфа	
Новая страница	Нет
Шрифт, пт	Times New Roman, 14
Отступ первой строки абзаца, см	1,25
Интервал до, пт	14
Интервал после, пт	14
Выравнивание	Слева
Междустрочный интервал	1,5 инт.
Основной текст	
Шрифт, пт	Times New Roman, 14
Шрифт номера страницы, пт	Times New Roman, 14
Расположение	Внизу страницы
Выравнивание	По центру
Отступ первой строки абзаца, см	1,25
Выравнивание	По ширине
Междустрочный интервал	1,5 инт.
Размер символов в математических выражениях соответствуют шрифту, пт	14
Интервал до, пт	0
Интервал после, пт	0
Подписи к рисункам	
Шрифт, пт	Times New Roman, 14
Расположение	Сразу под рисунком
Выравнивание	По центру
Подписи к заголовкам таблиц	
Шрифт, пт	Times New Roman, 14
Расположение	Перед таблицей
Выравнивание	Слово «Таблица» с номером и ее заголовок – по левому краю
Шрифт текста в таблице	
Шрифт, пт	Times New Roman, 12, но не менее 8 пт
Междустрочный интервал	1
Параметры документа	
Размер бумаги, мм	A4 (210*297)
Верхнее поле, мм	20
Нижнее поле, мм	20
Правое поле, мм	15
Левое поле, мм	30

Каждый новый раздел нумеруется с выделением заголовков и начинается с нового листа, а параграф в главе друг от друга отделяются двумя строчками. Переносы слов в заголовках не допускаются. Точку в конце заголовка не ставят. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Все страницы работы нумеруются. Нумерация страниц производится сквозная, начиная с титульного листа. Титульный лист явным образом не нумеруется, но в общем объеме работы учитывается под номером 1. Нумерация выполняется, на нижнем поле листа посередине страницы, арабскими цифрами без точки и других знаков ("с", "стр.", "-"), начиная с листа «Содержание».

Цифровой материал оформляют в таблице. Таблица должна иметь заголовок, который следует помещать над таблицей. Заголовок таблицы выравнивается по левому краю. Точка в конце заголовка таблицы не ставится. Если таблиц в документе более одной, их нумеруют арабскими цифрами на протяжении всего текста. Над левым верхним углом таблицы помещают надпись «Таблица» с указанием номера таблицы, например:

Таблица 2 – Критериально-уровневые показатели

Критерии	Уровень
Показатель 1	Высокий
Показатель 2	Средний

3.11.Уровень оригинальности курсовой работы должен быть не менее 30%. Наличие в курсовой работе оригинального текста ниже установленного уровня является основанием для неудовлетворительной оценки курсовой работы.

3.12.Работа должна быть представлена в печатном виде на бумажном носителе и переплетена. Текст курсовой работы должен быть оформлен в соответствии с требованиями, установленными действующим в вузе Регламентом оформления письменных работ.

4. Организация и методика выполнения курсовой работы

4.1. Работа над темой состоит из трёх этапов: подготовительного, основного и заключительного.

4.1.1. На подготовительном этапе студент:

- определяет цель, задачи, структуру и методы исследования;
- осуществляет поиск теоретической и эмпирической информации и определяет её объем;
- тщательно систематизирует отобранный материал, изучает его и подготавливает краткое описание степени изученности проблемы исследования;
- составляет и согласовывает с руководителем план курсовой работы.

4.1.2. На основном этапе студент:

- готовит черновой вариант работы и высказывает своё мнение по рассматриваемым вопросам;
- работает над выводами по разделам;
- оформляет научно-справочный аппарат работы (постраничные ссылки, список источников и литературы).

4.1.3. На заключительном этапе студент:

- исправляет работу в соответствии с замечаниями научного руководителя;
- готовит окончательный вариант работы с учётом установленных требований по оформлению
- сдаёт курсовую работу на кафедру для последующей защиты.

4.2. Общее руководство и контроль хода выполнения курсовой работы осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины, имеющий учебную нагрузку по руководству курсовой работой, зафиксированную в индивидуальном плане учебно-воспитательной работы преподавателя.

4.3. Основными функциями руководителя курсовой работы являются:

- консультирование по вопросам содержания и последовательности

выполнения курсовой работы;

- оценка в баллах качества выполнения курсовой работы;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения курсовой работы.

4.4. Конкретные темы курсовых работ закрепляются за студентами на основании личного заявления на заседании кафедры, оформляются выпиской из протокола заседания кафедры, которая передается в дирекцию института. Дирекция института оформляет распоряжение об утверждении тем курсовых работ и руководителей.

4.5. После утверждения темы курсовой работы руководитель формулирует задание и совместно со студентом составляет план работы. Задание выдается индивидуально в соответствии с темой исследования.

4.6. Руководитель несет ответственность за соответствие содержания заданию (теме) допущенной к защите работы.

4.7. Руководство курсовой работой осуществляется путем индивидуальных или групповых консультаций, расписание которых составляется руководителем, включается заведующим кафедрой в расписание индивидуальных консультаций и доводится до сведения всех студентов.

4.8. Допускается проведение консультаций с использованием дистанционных образовательных технологий и других интерактивных средств связи.

5. Защита, оценивание и хранение курсовой работы

5.1. Защита курсовой работы является заключительным этапом курсового проектирования. Защита курсовой работы является обязательной и проводится за счет времени, предусмотренного на выполнение работы.

5.2. Сроки защиты курсовой работы устанавливаются, как правило, в период зачетной недели для студентов очной формы обучения и в период учебно-экзаменационной сессии для студентов заочной формы обучения. Конкретная дата защиты определяется руководителем работы и доводится до сведения студентов не позднее, чем за неделю до защиты.

5.3. Оформленная курсовая работа сдается студентом в электронном и печатном виде руководителю на проверку не позднее, чем за три дня до защиты. Руководитель принимает решение о допуске работы к защите, либо возвращает на доработку с указанием замечаний.

5.4. Процедура защиты курсовой работы осуществляется в рамках времени, отводимого на дисциплину, в соответствии с графиком учебного процесса.

5.5. Защита курсовой работы проводится публично. Студенту отводится 5-7 минут для представления результатов работы. При изложении материала студент должен продемонстрировать:

- умение кратко, четко и технически грамотно излагать содержание работы;
- умение обосновать выбранные пути и методы реализации работы–методики, технологии, алгоритмы и т.д.;
- владение теоретическим материалом по предмету курсовой работы.

После завершения сообщения студенту предлагается ответить на вопросы по теме курсовой работы.

5.6. По результатам публичной защиты студенту выставляется оценка, которая отражает качество выполнения работы и качество защиты. Критерии оценивания курсовой работы:

- оценка «отлично» ставится студенту, который в срок, в полном объеме и на высоком уровне выполнил курсовую работу. При защите и написании работы студент продемонстрировал вышеперечисленные навыки и умения. Тема, заявленная в работе, раскрыта полностью, все выводы студента подтверждены материалами исследования и расчетами. Отзыв руководителя положительный.

- оценка «хорошо» ставится студенту, который выполнил курсовую работу, но с незначительными замечаниями, был менее самостоятелен и инициативен. Тема работы раскрыта, но выводы носят поверхностный характер, практические материалы обработаны не полностью. Отзыв руководителя положительный.

- оценка «удовлетворительно» ставится студенту, который допускал просчеты и ошибки в работе, не полностью раскрыл заявленную тему, делал поверхностные выводы, слабо продемонстрировал аналитические способности и навыки работы с источниками. Отзыв руководителя с замечаниями.

- оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, который не выполнил курсовую работу, либо выполнил с грубыми нарушениями требований, не раскрыл заявленную тему.

5.7. Оценка выставляется преподавателем на титульном листе курсовой работы, заносится в экзаменационную ведомость и в зачетную книжку студента, в которой также указывается название работы.

5.8. В случае неудовлетворительной оценки работа подлежит повторной защите. Повторная защита курсовой работы допускается не более двух раз.

5.9. Студенту, не предоставившему курсовую работу до окончания зачетной недели для студентов очной формы обучения и до окончания учебно-экзаменационной сессии для студентов заочной формы обучения, в ведомости выставляется «не явился», и он считается имеющим академическую задолженность.

5.10. После защиты студент сдает преподавателю курсовую работу в электронном и бумажном виде. Преподаватель собирает титульные листы курсовых работ с подписью и оценкой, формирует папку и сдает ее на кафедру. Курсовые работы в электронном виде преподаватель сдает лаборанту кафедры для хранения на электронных ресурсах кафедры до окончания срока хранения по действующей номенклатуре дел кафедры. Все сданные работы регистрируются лаборантом в кафедральном журнале регистрации курсовых работ.

5.11. Электронную версию курсовой работы и отчета о проверке на объем заимствований студент самостоятельно размещает в своем личном кабинете.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Личное заявление студента на выбор темы курсовой работы

Директору Профессионально-педагогического института

Студента _____ курса,
_____ группы

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу закрепить за мной тему курсовой работы

_____ по
кафедре _____.

Число

Подпись

Титульный лист



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)
ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
КАФЕДРА АВТОМОБИЛЬНОГО ТРАНСПОРТА, ИНФОРМАЦИОННЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ И МЕТОДИКИ ОБУЧЕНИЯ ТЕХНИЧЕСКИМ
ДИСЦИПЛИНАМ

Формулировка темы

Курсовая работа

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность программы бакалавриата

«Транспорт»

Форма обучения **очная/заочная**

Проверка на объем заимствований:

_____ % авторского текста

Дата сдачи: _____

Дата защиты: _____

Оценка _____

Подпись руководителя _____

Выполнил(а):

Студент(ка) группы **ОФ (ЗФ)-**

указать шифр

ФИО (полностью)

Научный руководитель:

уч. степень, должность

указать ФИО (инициалы)

Челябинск

год

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

1. Анализ хозяйственной деятельности

2. Технологический раздел

3. Организационный раздел

4. Конструкторский раздел

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Бортников, С.П. Основы проектирования предприятий автомобильного транспорта: учебное пособие / С.П. Бортников. – Ульяновск: УлГТУ, 2008 – 63 с. – ISBN 978-5-9795-0391-2.
2. Варнаков, В.В. Организация и технология технического сервиса машин / В.В. Варнаков, В.В. Стрельцов, В.Н. Попов, В.Ф. Карпенков. – Москва: Колосс, 2007. – 277 с. – ISBN 978-5-9532-0486-6.
3. Денисов, А.С. Практикум по технической эксплуатации автомобилей: учебное пособие для студ. учреждений высш. проф. образования / А.С. Денисов, А.С. Гребенников. – Москва: Издательский центр Академия, 2012. – 272 с. – ISBN 978-5-446-82034-4.
4. Дмитриев, М.С. Охрана труда в организациях профессионального образования [Текст]: сборник лабораторных работ / М.С. Дмитриев. – Челябинск: Изд-во Юж.-Урал. гос. гуман.-пед. ун-та, 2016. – 96 с. – <http://elib.cspu.ru/xmlui/handle/123456789/1112>.
5. Карагодин, В.И. Ремонт автомобилей и двигателей: учебник для студ. сред. проф. образования / В.И. Карагодин, Н.Н. Митрохин. – 3-е изд., стер. – Москва: Академия, 2005. – 496 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 5-7695-2369-7.
6. Колубаев, Б.Д. Дипломное проектирование станций технического обслуживания автомобилей: учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования, обучающихся по специальности 23.02.03 (1705) «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» / Б.Д. Колубаев, И.С. Туревский. – Москва: Форум, Москва: ИНФРА-М, 2016. – 239 с.: ил. – ISBN 978-5-8199-0337-7.
7. Кузьмин, Н.А. Техническая эксплуатация автомобилей: нормирование и управление: учеб. пособие для студ. вузов / Н.А. Кузьмин. –

Москва: Форум, 2011. – 224 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-91134-516-7.

8. Малкин, В.С. Техническая диагностика: учеб. пособие / В.С. Малкин. – 2-е изд., испр. и доп. – Санкт-Петербург; Москва; Краснодар: Лань, 2015. – 272 с. – (Учебники для вузов. Специальная литература). – ISBN 978-5-8114-1457-4.

9. Общесоюзные нормы технологического проектирования предприятий автомобильного транспорта ОНТП-01-91. – Москва, 1991.

10. Положение о техническом обслуживании и ремонте подвижного состава автомобильного транспорта. – Москва: Транспорт, 1986.

11. Проектирование предприятий автомобильного транспорта: учебное пособие / сост. Р.В. Абаимов, П.А. Малащук; Сыкт. лесн. ин-т. – Сыктывкар: СЛИ, 2012. – 112 с. – ISBN 978-5-9239-0342-3.

12. Проектирование автопредприятий, учебных мастерских, лабораторий и классов [Текст]: методические рекомендации / сост. М. С. Дмитриев, Е. П. Меркулов. – Челябинск: Изд-во Челяб. гос. пед. ун-та, 2015. – 68 с.

13. Родионов, Ю.В. Производственно-техническая инфраструктура предприятий автомобильного транспорта: учебник для студентов вузов / Ю. В. Родионов. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2015. – 409 с. - (Высшее образование). – ISBN 978-5-222-23444-0.

14. Светлов, М.В. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта. Дипломное проектирование: учебно-метод. пособие / М.В. Светлов. – 3-е изд., стер. – Москва: КНОРУС, 2013. – 320 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-406-02623-6.

15. Скепьян, С.А. Ремонт автомобилей. Курсовое проектирование: учеб. пособие / С.А. Скепьян. – Минск: Новое знание; Москва: ИНФРА-М, 2013. – 235 с. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-985-475-444-4.

16. Система, технологии и организация автосервисных услуг: учебник для студ. вузов / А.А. Карташов [и др.]; Мин-во образ-я и науки РФ. – Казань: Изд-во Академии наук РТ, 2015. – 348 с. – ISBN 978-5-9690-0267.

17. Тесленко, И.М. Освещение производственных помещений: учебное пособие / И.М. Тесленко. – Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2001. – 114 с.: ил. – ISBN 5-262-00079-7.

18. Требования к выполнению курсового проекта по дисциплине «Проектирование автопредприятий, учебных мастерских, лабораторий и классов» [Текст]: методические рекомендации / сост. М.С. Дмитриев, Е.П. Меркулов. – Челябинск: Изд-во Южно-Урал. гос. гуман.-пед. ун-та, 2020. – 68 с - <http://elib.cspu.ru/xmlui/handle/123456789/8382>

19. Туревский, И.С. Дипломное проектирование автотранспортных предприятий: учебное пособие / И.С. Туревский. – Москва: ИД «ФОРУМ»; ИНФРА-М, 2007. – 240 с.: ил. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-8199-0765-8.

20. Туревский, И.С. Охрана труда на автомобильном транспорте: учебное пособие / И.С. Туревский. – Москва: ИД ФОРУМ; ИНФРА-М, 2009. – 240 с. – ISBN 978-5-16-003218-4.

21. Туревский, И.С. Экономика отрасли (автомобильный транспорт): учебник / И.С. Туревский. – Москва: ИД ФОРУМ; ИНФРА-М, 2007. – 288 с. – ISBN 978-5-8199-0303-2.

22. Чумаченко, Ю. Т. АВТОСЛЕСАРЬ. Устройство, техническое обслуживание и ремонт автомобилей / Ю.Т. Чумаченко, А.И. Герасименко, Б.Б. Рассанов. – Москва, 2006. – 544 с. – ISBN 5-222-01419-3.

23. Чумаченко, Ю.Т. Эксплуатация автомобилей и охрана труда на автотранспорте: учебник / Ю.Т. Чумаченко, Г.В. Чумаченко, А.В. Ефимова. – Москва: Феникс, 2012. – 416 с. – ISBN 5-222-02444-X.

Учебное издание

*Дмитриев Михаил Сергеевич
Хасанова Марина Леонидовна
Артебякина Ольга Викторовна*

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ И ЗАЩИТЕ
КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

Направление подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Направленность (профиль) Транспорт

Дисциплина Проектирование автопредприятий, учебных мастерских,
лабораторий и классов

Методические рекомендации

Электронное издание

Формат 60×84 1/16. Объем 11,1 уч.-изд. л. (10,00 п.л.)

Тираж 300 экз. Бумага типографская

Заказ №26