

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования**
**«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)

Р.Ф. Ковтун
А.А. Нуртдинова
А.А. Шабалина

**ПОДГОТОВКА СТУДЕНТОВ
К ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

Челябинск
2023

УДК 378(021)
ББК 74.480.26я73
К 56

Ковтун Р.Ф., Нуртдинова А.А., Шабалина А.А.

Подготовка студентов к воспитательной деятельности при прохождении практики: учебное пособие / Р.Ф. Ковтун, А.А. Нуртдинова, А.А. Шабалина. – Челябинск: Изд-во «Библиотека А. Миллера», 2023. – 144.... с.

ISBN 978-5-93162-395-5

В учебном пособии рассмотрена сущность воспитательной деятельности педагога, охарактеризована воспитательная деятельность будущего педагога на различных видах практики, раскрыты основы организации практик в ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ», даны общие характеристики различных видов практик. Методические материалы пособия содержат нормативную базу по воспитательной деятельности, примерные схемы составления конспектов, образцы и схемы анализа воспитательных мероприятий, схемы изучения и образцы характеристик воспитанника и группы, примеры отчетной документации по практикам и др.

Учебное пособие предназначено для бакалавров педагогического образования.

Рецензенты:

З.М. Большакова, докт. пед. наук, профессор
психологии ЮУрГГПУ,

ISBN 978-5-93162-395-5

© Ковтун Р.Ф., Нуртдинова А.А., Шабалина А.А. 2023

Содержание

Введение.....	6
1. Воспитание в целостном образовательном процессе.....	8
1.1. Сущность процесса воспитания.....	8
1.2. Логика воспитания	11
1.3. Задачи воспитания	12
1.4. Факторы, усложняющие воспитательный процесс	14
1.5. Закономерности воспитательного процесса	14
1.6. Современные подходы к воспитанию.....	17
1.7. Функции воспитательной деятельности	18
1.8. Диагностика результативности воспитательного процесса	20
2. Общие положения по организации педагогической практики в ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».....	22
2.1. Цели и задачи педагогической практики.....	22
2.2. Нормативно-правовая база.....	24
2.3. Виды практик, формы и способы их организации	25
2.4. Организаторы практик.....	28
2.5. Этапы практики	38
2.6. Содержание практики	42
2.7. Отчетная документация по практике	44
2.8. Права и обязанности обучающихся, находящихся на практике (практикантов).....	47
2.9. Оценка результатов практики обучающихся	48
3. Учебная практика (введение в профессию).....	52

3.1. Учебная практика (технологическая) «Психологические основы профессиональной деятельности»	52
4. Производственная практика педагогическая (классное руководство, тьюторство, воспитательная работа в ОО и ДО)	59
5. Производственная практика педагогическая (вожатская)	66
7. Методические материалы	73
7.1. Нормативно-правовые документы в области воспитания	73
7.2. Разработка и анализ воспитательных мероприятий	73
Примерный план разработки проекта мероприятия.....	80
Примерная схема конспекта внеучебного (воспитательного) мероприятия (дела).....	83
Алгоритм реализации технологии коллективной творческой деятельности (КТД).....	86
Технология проведения мастер-класса в области воспитания.....	87
Примерный образец конспекта классного часа по теме «Права детей»	90
Примерный образец конспекта общелагерного дела в ДОЛ «День Нептуна».....	91
Примерная схема анализа (самоанализа) занятия.....	102
Схема рефлексивного анализа экскурсии.....	103
Схема анализа (самоанализа) воспитательного мероприятия	103
7.3. Изучение личности воспитанника и воспитательного коллектива	109

Психолого-педагогическая характеристика воспитанника	109
План составления психолого-педагогической характеристики воспитанника	
109	
Примерный образец психолого-педагогической характеристики	
воспитанника	111
Примерная программа изучения класса для составления его характеристики	
112	
Методика «Привлекательность группы. Определение индекса групповой	
сплоченности» (С. Сишор – Ю.Л. Ханин).....	114
Схема психолого-педагогической характеристики группы.....	117
Примерный образец психолого-педагогической характеристики группы	
119	
7.4 . Отчетная документация студента по практике	121
Дневник практики	121
Отчет студента о практике	122
Характеристика студента-практиканта	123
7.5 . Вспомогательные материалы	125
Советы молодому педагогу	125
Анкета для студента.....	126
Анкета для преподавателя.....	128
Заключение	132
Список использованной литературы.....	133

Введение

Как бы ни менялось человеческое общество, какие бы задачи ни стояли перед современной школой, одно остается неизменным – выполнение школой одной из главных общественных функций – воспитание человека. Подготовить педагога к осуществлению воспитательной деятельности – одна из важнейших задач педагогического образования. Различные виды практики (учебная, производственная) имеют принципиальное значение для обеспечения единства теоретической и практической подготовки будущих бакалавров к воспитательной работе в образовательных организациях, комплексного формирования системы педагогических знаний и организационных умений, что может обеспечить освоение ключевых универсальных, общепрофессиональных и профессиональных (в сфере педагогической деятельности) компетенций будущего педагога.

Данное пособие составлено на основе единых подходов к структуре и содержанию программ высшего педагогического образования («Ядро высшего педагогического образования»), а также с учетом требований профессиональных стандартов:

- «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Минтруда России от 18.10.2013 N 544н (с изменениями и дополнениями);
- «Специалист в области воспитания» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 26 января 2017 года, регистрационный N 45406; утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 января 2017 года N 10н).

Педагогической практике в образовательных организациях предшествует изучение дисциплин гуманитарного, социально-экономического, естественнонаучного и профессионального циклов

(«Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности и антикоррупционное поведение», «Возрастная анатомия физиология и культура здоровья», «Основы медицинских знаний», «Безопасность жизнедеятельности», «Психология», «Педагогика», «Обучение лиц с ОВЗ и особыми образовательными потребностями», «Психология воспитательных практик», «Технология организации воспитательных практик (классное руководство)», «Основы вожатской деятельности», «Основы государственной политики в сфере межэтнических и межконфессиональных отношений» и др.), предусматривающих лекционные, практические и лабораторные занятия, а также прохождение практик («Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая)) «Информационно-образовательная среда образовательной организации»; учебная практика (технологическая (проектно-технологическая)) «Введение в педагогическую профессию»; учебная практика (технологическая) «Психологические основы профессиональной деятельности» и др.). Различные виды практик являются логическим продолжением изучения данных дисциплин.

Прохождение практики в образовательных организациях является необходимой основой для дальнейшего изучения дисциплин психолого-педагогического цикла, последующих видов практик, подготовки к государственной аттестации, написанию выпускной квалификационной работы и предстоящей профессиональной деятельности. Выпускник должен показать не только знание теоретических основ изученных дисциплин, но и готовность применять полученные знания для решения конкретных профессиональных задач.

1. Воспитание в целостном образовательном процессе

1.1. Сущность процесса воспитания

Воспитательный процесс – педагогически организованное взаимодействие воспитателя и воспитанника, их совместное движение в системе социальной жизни, событий, явлений, переживаний и опыта. Главными субъектами воспитания являются воспитатель и воспитанник. Воспитательный процесс ориентирован на интериоризацию воспитанником нравственных ценностей, на освоение социального опыта, помощь в становлении воспитанника как социально компетентной личности. Целостность воспитательного процесса рассматривается в современной теоретической педагогике. Целостность воспитательного процесса проявляется в целостности и единстве его структурных компонентов (цель, содержание, методы и средства, результаты воспитания), а также в целостности воспитательных ситуаций, обеспечивающих единство воспитательной работы, ее целенаправленность.

Воспитательная ситуация – структурная единица воспитательного процесса, обеспечивающая решение конкретной, частной задачи воспитания; способ взаимодействия воспитателя и воспитанников, позволяющий осмыслить «как себя вести» (когнитивный компонент), затронуть чувства и вызвать сопереживание (эмоционально-оценочный компонент), мотивировать за социально одобряемое поведение (поведенческий компонент). Воспитательная ситуация может быть целенаправленно созданной, специально сконструированной педагогом, или «жизненной», спонтанно возникшей в воспитательном процессе. Педагогический процесс – специально организованное, развивающееся во времени и в рамках определенной воспитательной системы взаимодействие, воспитателей и воспитанников, направленное на достижение поставленной цели и призванное привести к преобразованию личностных свойств и качеств воспитанников.

Сегодня воспитание понимают как: передачу социального опыта и мировой культуры; воспитательное воздействие на человека, группу людей или коллективов (прямое и косвенное) организацию образа жизни и деятельности воспитанников; воспитательное взаимодействие воспитателя и воспитанника; создание условий для развития личности воспитанника (то есть оказание ему помощи и поддержки в случае семейных проблем, трудностей в учебе, общении и профессиональной деятельности).

Воспитание является многофакторным процессом. На него оказывают влияние природная среда, жизненный мир и иерархия общественных ценностей; семья; школа и вуз, детские и молодежные организации; повседневная и профессиональная деятельность, искусство и средства массовой информации. Среди многообразия воспитательных факторов выделяют две основные группы: объективную и субъективную. К группе объективных факторов относятся: 1. генетическая наследственность и состояние здоровья человека; 2. социальная и культурная принадлежность семьи, оказывающая влияние на его непосредственное окружение; 3. обстоятельства биографии; 4. культурная традиция, профессиональный и социальный статус; 5. особенности страны и исторической эпохи.

Группу субъективных факторов составляют: 1. психические особенности, мировоззрение, ценностные ориентации; внутренние потребности и интересы, как воспитателя, так и воспитуемого; 2. система отношений с социумом; 3. организованные воспитательные воздействия на человека со стороны отдельных людей, групп, объединений и всего сообщества.

Функции воспитательного процесса: 1. организация деятельности воспитанников; 2. охрана физического, психического здоровья; 3. использование общения со сверстниками и взрослыми в целях формирования системы ценностных отношений к окружающему миру и к людям; 4. специально организованное формирование общественно ценных

нравственных, волевых, эстетических, физических качеств; 5. осуществление превентивного воздействия для коррекции и преодоления отклоняющегося поведения.

Сущность воспитания характеризуется рядом компонентов. Во-первых, это целенаправленность. Воспитание – деятельность преднамеренная, осуществляемая сознательно. В этом ее отличие от социализации – процесса стихийного, спонтанного, осуществляющегося под воздействием множества разнонаправленных факторов, в том числе такого, как воспитание. Во-вторых, это взаимодействие воспитателя и воспитуемого. В разных формах, но тем не менее оно – обязательный атрибут воспитания. Если воспитатель игнорирует взаимодействие, то он добивается только сиюминутных результатов. В-третьих, должно присутствовать представление воспитателя о личности воспитуемого. Личность проявляется в индивидуальности, в избирательном отношении к воспитательным воздействиям. Воспитуемый одновременно субъект и объект воспитания. Однако бывают случаи, когда воспитатель игнорирует личность воспитанника. В-четвертых, воспитание имеет место только в том случае, если осуществляется созидательная деятельность, деятельность опредмечивания. Человек утверждает себя в предметном мире не только в мышлении, всеми чувствами, но и конкретными поступками, делами. В целом воспитание представляет собой воспитательный акт, основными составляющими которого являются воспитатель (группа воспитателей) и воспитанник (группа воспитанников), вышеозначенный процесс и условия его протекания.

1.2. Логика процесса воспитания

Логика воспитательного процесса подчинена закономерностям формирования и развития личности. Она определяется тем, что формирование у человека требуемых качеств возможно лишь при определенной последовательности этапов, действий, операций, при определенном сочетании способов педагогического воздействия и взаимодействия личности с другими людьми и т.д.

Наличие у воспитательного процесса определенной логики позволяет выделить в нем некоторые системы, имеющие такую структуру, которая соответствует данной логике.

Логика усвоения воспитанником нравственных норм отражается в главных стадиях воспитательного процесса, которые образуют следующую структуру: 1) осознание воспитанниками требуемых норм и правил поведения; 2) знания должны перейти в убеждения; 3) воспитание чувств; 4) деятельность и поведение, соответствующие требованиям общества и культурным нормам.

Логика связи и зависимости между компонентами определяется структурой, которая включает следующее: 1) проектирование; 2) организация деятельности; 3) регулирование межличностного общения и его коррекция; 4) контроль и подведение итогов.

Логика деятельности педагога-воспитателя заключена в последовательности педагогических действий: 1) ознакомление с общими нормами и требованиями; 2) формирование отношений; 3) формирование взглядов и убеждений; 4) формирование общей направленности личности. Что можно представить в виде ряда последовательных этапов.

1 этап. Анализ – изучение личности воспитанника и социально-педагогической ситуации ее развития.

2 этап. Диагностика – выявление реального уровня развития личности; установление причинно-следственных связей, обуславливающих ее формирование.

3 этап. Прогноз – целеполагание: формулирование ожидаемого результата и условий его достижения.

4 этап. Проектирование – разработка программы и плана, выбор способов деятельности, направленной на достижение цели.

5 этап. Организация – формирование мотивации развития личности, просвещение, организация деятельности и общения.

6 этап. Контроль и оценка – выявление и оценка результатов воспитания, эффективности форм и способов организации воспитательного взаимодействия и постановка новых целей.

По целевому критерию структура воспитательного процесса состоит из задач. Эта структура имеет несколько иерархических уровней, поскольку общие и долгосрочные задачи конкретизируются в более частных. При этом задачи воспитания ставятся исходя из требований общества, из местных условий, учитывается возраст и уровень личностного развития воспитанников.

1.3. Задачи воспитания

Любая воспитательная задача решается через инициирование воспитателем активных действий воспитанника. Таким начинанием может стать, например, выполнение физического упражнения или решение учебной задачи, восприятие художественного произведения или уборка квартиры, преодоление страха или вредной привычки. Успешность воспитательной акции как единства воспитательной цели-содержания (средств и способов достижения цели) проявляется как повышение степени автономной активности воспитанника. Таким образом, в совместно-распределенной деятельности осуществляется переход от позиции «на равных» к позиции

расширения прав воспитанника, передачи ему полномочий и обязанностей. Начиная самостоятельную деятельность, стремясь к самосовершенствованию, воспитанник может рассчитывать на помощь и поддержку воспитателя.

Направление воспитания определяется единством целей и содержания. По этому признаку выделяют воспитание: умственное, нравственное, трудовое, физическое, эстетическое, гражданское, правовое, экономическое, экологическое и т.д. Рассмотрим, например, нравственное воспитание. Этика составляет теоретическую основу нравственного воспитания. Задачи и содержание нравственного воспитания молодого поколения определяются посредством эстетических требований общества. В качестве основных задач этического воспитания выделяют: 1. накопление нравственного опыта и знаний о правилах общественного поведения (в семье, на улице, в школе и других общественных местах); 2. разумное использование свободного времени и развитие нравственных качеств личности, таких как внимательного и заботливого отношения к людям; честности, терпимости, скромности и деликатности; организованности, дисциплинированности и ответственности, чувства долга и чести, уважения человеческого достоинства, трудолюбия и культуры труда, бережного отношения к национальному достоянию. В процессе нравственного воспитания широко применяются такие методы, как убеждение и личный пример, совет, пожелание и одобрительный отзыв, положительная оценка действий и поступков, общественное признание достижений и достоинств человека. Также целесообразно проведение этических бесед и диспутов на примерах художественных произведений и практических ситуаций. Одновременно спектр нравственного воспитания предполагает как общественное порицание, так и возможность дисциплинарных и отсроченных наказаний.

1.4. Факторы, усложняющие воспитательный процесс

Среди множества действующих факторов можно выделить следующие:

1. многофакторность и стихийность воздействий на развитие личности;
2. процесс воспитания длителен, непрерывен, устремлен в будущее;
3. отдаленность результатов от момента непосредственного воспитательного воздействия и взаимодействия;
4. процесс воспитания динамичен и подвижен;
5. наиболее ярко проявляется субъект-субъектный характер педагогического взаимодействия;
6. воспитание часто протекает с противодействием со стороны воспитанников;
7. результат воспитательного воздействия по отношению к различным детям вариативен и не определен;
8. особую остроту приобретает индивидуальный подход;
9. успех в воспитании требует значительных усилий от воспитателей;
10. процесс воспитания не может быть жестко регламентирован.

1.5. Закономерности воспитательного процесса

Закономерности выражают существенную необходимую внутреннюю связь между причиной и следствием в процессе воспитания. Раскроем наиболее существенные закономерности воспитания:

1. Обусловленность характера воспитания потребностями общества, экономики, национально-культурными особенностями. Особенности воспитания подрастающего поколения связаны с требованиями, которые предъявляет общество к подготовке и передаче социально-культурного опыта от старшего поколения к младшему. Эти требования закладываются в основу нормативных документов в области образования, таких как Закон «Об образовании в РФ», Национальная доктрина образования, Концепция модернизации российского образования, Стратегия развития воспитания в РФ

и др., они формулируются в государственных программах, направленных на решение задач воспитания детей и юношества. Педагоги, учителя школ, классные руководители, организуя воспитательную работу в школе, ориентируются на выделенные приоритеты. По-прежнему важнейшей задачей воспитания является помощь ребенку в понимании и принятии законов и правил жизни в обществе и государстве, принятии и освоении социальных ролей сына (дочери), ученика, гражданина и т.д. Поэтому отражение в процессе воспитания особенностей и требований общества и государства, следование культурным нормам обеспечивает решение задач воспитания детей.

2. Взаимосвязь социальных и биологических факторов развития ребенка в процессе воспитания. Воспитание ребенка определяется факторами — социальными и биологическими, — воздействию которых подвержен воспитанник. Каждый ребенок обладает определенными биологическими и психофизиологическими особенностями, обусловленными наследственностью, что часто определяет выбор ребенком занятий, деятельности и вероятность достижения им успеха или неудачи в предложенной деятельности. Физические особенности и развитие двигательных навыков обуславливают возникновение проблем, связанных со здоровьем ребенка, а здоровье — это основа физического, психического и социального развития ребенка. В качестве социальных факторов выступают отношения и социальные роли, сложившиеся у ребенка за весь предыдущий период развития. Таким образом, социальные и биологические факторы развития ребенка оказывают определяющее влияние на эффективность воспитательных воздействий. Понимание и реализация закономерной взаимосвязи социальных и биологических факторов развития ребенка в процессе воспитания определяют ход и результаты воспитательной работы в школе.

3. Взаимосвязь задач, содержания, методов и форм воспитания. Взаимосвязь задач, содержания, методов и форм воспитания проявляется в планировании, организации и контроле процесса воспитания в школе. Например, конкретные задачи, решаемые в первом классе и связанные с формированием дисциплинированности и ответственности детей по отношению к учебе, определяют содержание воспитательной работы, которое реализуется в классной, групповой и индивидуальной деятельности ребенка во взаимодействии с другими детьми.

4. Обусловленность результатов воспитания особенностями деятельности, в которую включен воспитанник. В начальной школе дети включены в учебу, игру, труд. Каждый вид деятельности имеет свои мотив, цель, способы, условия и результат. При освоении различных видов деятельности у ребенка формируются способы успешного выполнения этой деятельности, в то же время в деятельности развиваются качества личности. Обусловленность результатов воспитания особенностями деятельности, в которую включен воспитанник, позволяет организовывать в процессе воспитания такую деятельность, которая в наибольшей степени соответствует планируемому результату.

5. Связь между воспитательным воздействием, взаимодействием и активной деятельностью воспитуемых. Эта закономерность выражается в необходимости проявления ребенком собственной активности. В современной педагогике воспитание определяется как совместное действие, сотрудничество субъектов духовно-практической деятельности, ведущей к прочному и органичному усвоению общечеловеческих ценностей и формированию стратегии построения жизни, предполагающей постоянное движение к осуществлению все более сложных замыслов, результаты которых нужны не только самому человеку, но и обществу в целом.

Учитель оказывает влияние на сознание и поведение ребенка, показывает, что во взрослом мире является значимым и важным, поэтому

особый смысл приобретают способы взаимодействия в процессе обучения. В настоящее время начинает складываться понимание того, что воспитание — это, прежде всего, общение и совместная деятельность взрослых и детей. На первый план выдвигается развивающая функция воспитания, в большей степени обеспечивающая становление личности человека и раскрытие его индивидуальных способностей.

1.6. Современные подходы к воспитанию

В современной педагогике выделяют следующие основные подходы к воспитанию: личностно ориентированный, деятельностный, культурологический, ценностный, гуманистический.

Личностно ориентированный подход — это методологическая ориентация в педагогической деятельности, позволяющая посредством опоры на систему взаимосвязанных понятий, идей и способов действий обеспечивать и поддерживать процессы самопознания, саморазвития и самореализации личности ребенка, формирования его неповторимой индивидуальности.

Принцип личностно ориентированного подхода к воспитанию:

- предполагает отношение к ребенку как к личности, индивидуальности, нуждающейся в педагогической поддержке;
- ориентирует на учет незавершенности, открытости личности к постоянным изменениям, неисчерпаемости ее сущностных характеристик;
- означает непрременную направленность воспитания на выявление, сохранение и развитие индивидуальности, самобытности ребенка, на поддержку процессов саморазвития, самовоспитания;
- ориентирует на сотрудничество, предусматривающее объединение целей детей и взрослых, организацию совместной жизнедеятельности, общение, взаимопонимание и взаимопомощь, взаимную поддержку и общую устремленность в будущее.

В основе деятельностного подхода лежит идея о том, что развитие личности осуществляется в деятельности. При этом деятельность рассматривается через систему компонентов: потребности, мотивы, действия, условия, операции, результаты.

Культурологический подход предполагает базовой основой воспитательного процесса обращение к национальной культуре, национальным традициям, с учетом психологического склада каждого народа, его традиций, обычаев, обрядов и праздников, с опорой на духовно-нравственные ценности народа.

Ценностный подход предполагает приобщение к общечеловеческим идеалам и ценностям, руководство в действиях и поступках общечеловеческими ценностями.

Гуманистический подход к воспитанию предполагает:

- восприятие личности ребенка как высшей ценности, цели, критерия и результата воспитания;
- гуманизацию воспитания, основанную на развитии воспитательных систем, нацеленных на создание условий для самоопределения, самореализации, самоутверждения, самоактуализации личности человека, расцвета его интересов и потребностей.

1.7. Содержание воспитательной деятельности

Организация воспитательного процесса является воспитательной деятельностью или воспитательной работой. В данном случае речь идет о деятельности педагога. Воспитательная работа является компонентом, внешней стороной воспитательного процесса, его основной составляющей. От того, как эту работу проводят педагоги, насколько она адекватна актуальной ситуации, зависит успех развития детей.

Воспитательная деятельность – это деятельность по организации воспитательного взаимодействия с целью создания благоприятных условий

для развития личности воспитанника в условиях детского коллектива. Структурно воспитательную деятельность можно представить в виде совокупности компонентов: целеполагающая деятельность, прогностическая, диагностическая, конструктивная (проектировочная), организаторская, коммуникативная, аналитическая, коррекционная.

Деятельность становится воспитывающей при соблюдении определенных условий: субъектом деятельности должен выступать сам ребенок; деятельность должна быть значима для каждого воспитанника – приобрести личностный смысл (в ней удовлетворяются потребности личности в познании, общении, самоутверждении, раскрытии своего потенциала); ученик должен испытывать удовлетворение в процессе работы; деятельность должна быть ориентирована на социально-ценностные отношения; понимание значимости результатов организуемой деятельности.

Любая воспитательная работа должна начинаться с того, что педагог усваивает, осознает воспитательные функции, то есть обязанности, виды деятельности, выполняемые в процессе формирования личности и ученического коллектива. В воспитательной деятельности следует выделить три группы функций:

1. Изучение личности ребенка с целью эффективного взаимодействия с ним: изучение индивидуальных особенностей его развития, окружения, интересов; планирование воспитательных воздействий; реализация комплекса методов и форм, учитывающих индивидуальные особенности воспитанника; анализ эффективности воспитательных воздействий

2. Создание и развитие воспитывающей среды: сплочение коллектива; формирование благоприятной эмоциональной атмосферы; включение обучающихся в разнообразные виды социальной деятельности; развитие детского самоуправления; содействие развитию взаимодействия с родителями, семьей.

3. Коррекция взаимодействия различных субъектов социальных отношений ребенка: взаимодействие с педагогическим коллективом; коррекция воздействия средств массовой коммуникации; нейтрализация негативных воздействий социума; взаимодействие с другими образовательными и воспитательными организациями, субъектами социума.

Воспитательная деятельность включает в себя реализацию комплекса организационных и педагогических задач, решаемых педагогом с целью обеспечения оптимального развития личности обучающегося, выбор форм и методов воспитания в соответствии с поставленными задачами и сам процесс их реализации. При этом предполагается организация совместной деятельности педагогов и воспитанников и регулирование отношений социальных институтов, оказывающих существенное влияние на ребенка (подростка).

1.8. Диагностика результативности воспитательного процесса

Организация воспитательного процесса и реализация его целей могут осуществляться в условиях семьи, школы, вуза, музея, партийной фракции, уличной среды, предприятия, зоны заключения и т.п. В качестве результатов выступают личностные образования, связанные с осознанием и изменением системы мировоззрения, ценностных отношений, позволяющих выбирать образ жизни и стратегию поведения, ориентироваться в языке современной культуры. То есть в человеческом и социальном пространстве «добра и зла», «истины-лжи», «честности-беспринципности», «любви-ненависти», «дружбы-предательства», «прав и обязанностей» всегда оставаться человеком. Специфика воспитательного процесса: в содержании воспитания на первый план выступают задачи формирования убеждений, норм, социально-значимых отношений, ценностных установок, мотивов, способов и правил общественно одобряемого поведения, т.е. преобладают ценностно-ориентационный, отношенческий, мотивационный, эмоциональный,

поведенческий аспекты. Ориентация осуществляется на область чувств, эмоций, подсознания. Результат воспитания – воспитанность личности – невозможность нарушения норм, ставших внутренними регуляторами действий и поступков.

В качестве критериев оценки воспитанности человека принимают:

1. «добро» как поведение на благо другого человека (группы, коллектива, общества в целом);
2. «истину» как руководство при оценке действий и поступков;
3. «красоту» во всех формах ее проявления и созидания.

Мера воспитанности человека определяется следующими критериями: широтой и высотой восхождения к вышеозначенным ценностям; степенью ориентации в правилах, нормах и ценностях общества и мерой руководства ими в поступках и действиях, а также уровнем приобретенных на их основе личностных качеств. О воспитанности человека можно судить по многочисленным показателям: по облику, речи, манере поведения в целом и характерным отдельным поступкам, по ценностным ориентациям, по отношению к деятельности и стилю общения.

Результаты воспитания можно увидеть не сразу. Но есть один бесспорный результат воспитания – это готовность и способность человека к самовоспитанию. Самовоспитание – процесс сознательного, целенаправленного формирования человеком себя самого. Он имеет двойственную природу: выработку желаемых, представляющихся человеку ценными качествами и преодоление недостатков, избавление от негативных качеств, привычек, черт характера. Оно составляет основу воспитания, ибо никто не сможет воспитать человека, если он этого не хочет. Чтобы добиться результатов, воспитателю необходимо превратить своего подопечного в союзника, побудить его к самовоспитанию. С другой стороны, эффективность воспитания определяется тем, насколько человек готов и способен к самовоспитанию.

2. Общие положения по организации педагогической практики в ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»

2.1. Цели и задачи педагогической практики

Педагогическая практика является неотъемлемой частью профессиональной подготовки бакалавра педагогического образования, освоения им основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) и выступает как одно из средств формирования специальных знаний, умений и навыков, необходимых для успешной и эффективной профессиональной деятельности. Система практического обучения способствует интеллектуальному развитию будущих бакалавров педагогического образования, овладению предметными знаниями и умениями, развитию и повышению мотивации к профессиональной деятельности, осознанию себя как компетентного педагога. Педагогическая практика способствует осознанному освоению теоретических знаний, повышает ответственность за результат своей деятельности, развивает коммуникативные и организаторские способности, создает благоприятные условия для проведения курсовых и дипломных исследований, позволяет студенту почувствовать себя нужным, востребованным в профессиональном смысле человеком, ориентирует в выборе будущего места работы.

Целью педагогической практики является закрепление теоретических знаний, полученных студентами во время аудиторных занятий и осуществление практической подготовки к педагогической деятельности с детьми разных возрастных групп в реальных условиях образовательной организации.

Задачами педагогической практики являются:

1) конкретизировать, расширить теоретические знания по педагогике и психологии, формировать практические навыки работы с детьми различных возрастных групп в реальных условиях образовательной организации;

2) изучить педагогический процесс в реальных условиях образовательных организаций;

3) сформировать навыки самостоятельного планирования и проведения воспитательной деятельности с детьми различных возрастных групп;

4) воспитать личностные качества (эмпатия, сопереживание и др.), позволяющие работать как с детьми, так и с их родителями;

5) организовать взаимодействие с общественными и молодежными организациями, детскими коллективами и родителями для решения задач в профессиональной деятельности;

6) осуществить профессиональное самообразование и личностный рост, воспитать устойчивый интерес к профессии учителя и адекватной профессиональной направленности;

7) формировать у студентов профессиональные умения и навыки (компетенции), необходимых для успешного осуществления образовательного процесса;

8) развивать у студентов потребности в самообразовании и самосовершенствовании профессионально-педагогических знаний и умений;

9) формировать творческий, исследовательский подход к педагогическому процессу.

Задачи конкретной практики конкретизируются в соответствующей рабочей программе практики (РПП).

Организация педагогической практики базируется на следующих основных принципах:

– наличие взаимной связи теоретического обучения и практики;

- соблюдение принципа последовательности и логичности, т.е. поэтапное освоение комплекса профессиональных умений и навыков, поочередное овладение всеми профессиональными функциями специалиста;
- преемственность – взаимосвязь всех видов практик, освоение нового опыта на базе уже приобретенного на предыдущих этапах;
- динамичность – постепенное усложнение задач различных видов практик, расширение спектра социальных ролей и видов деятельности;
- полифункциональность – одновременное выполнение в ходе практик различных профессиональных функций (организаторской, социально-воспитательной, социально-образовательной, коррекционно-реабилитационной и т.д.);
- перспективность – знакомство со сферами социально-педагогической деятельности с учетом их перспективного развития;
- свобода выбора – учет интересов и потребностей студентов, содержания заданий в рамках общих задач данного вида практики, тематики научно-исследовательской работы и т.д.

2.2. Нормативно-правовая база

Практика обучающихся в ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ» организуется в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального и высшего образования (далее – ФГОС);
- приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– приказом Минобрнауки России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– приказом Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– Уставом ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».

Документами, непосредственно регламентирующими организацию, проведение практики обучающихся и оценку ее результатов, являются:

– Положение о практической подготовке обучающихся ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»;

– Порядок проведения практики обучающихся в ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»;

– методические указания по организации практики;

– рабочие программы практики по различным видам практик;

– отчет по практике обучающегося ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»;

– иные документы, регламентирующие отдельные вопросы организации практик (практической подготовки).

2.3. Виды практик, формы и способы их организации

Практика может реализовываться в форме практической подготовки и в иной форме.

Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

К практикам, реализуемым в форме практической подготовки, относятся:

- производственные практики;
- учебные практики, организованные на базе профильных организаций;
- учебные практики, организованные на базе ЮУрГГПУ, имеющие «яркую» направленность на формирование профессиональных навыков и компетенций (обобщенных трудовых функций или трудовых функций, определенных профессиональными стандартами).

К практикам, реализуемым в иной форме, относятся учебные практики, организованные на базе ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ» и направленные на формирование иных навыков и компетенций.

Содержание практики определяется в соответствии с ФГОС и профессиональными стандартами. В учебных планах ЮУрГГПУ устанавливает:

- конкретный вид, тип учебной и производственной практики;
- способ и форму ее проведения;
- цели, содержание;
- требования к результатам освоения практики;
- объем (трудоемкость в зачетных единицах);
- сроки и продолжительность практики.

Виды практик

Видами практики обучающихся, осваивающих ОПОП, являются учебная практика и производственная практика, в т.ч. преддипломная:

- учебная практика проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков либо первичных навыков научно-исследовательской работы;
- производственная практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способы проведения практики

Практика осуществляется стационарным или выездным способами:

– стационарная практика может проводиться в университете, в его структурных подразделениях или в иных организациях, расположенных на территории г. Челябинска;

– выездная практика проводится в том случае, если место ее проведения расположено вне населенного пункта, в котором находится ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ» или его структурное подразделение. Выездная практика может проводиться в полевой форме в случае необходимости создания специальных условий для ее проведения.

Формы организации практики

Освоение обучающимися профессиональных компетенций в ходе практики может реализовываться в следующих формах:

– концентрированная практика – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения определенного типа (типов) практики;

– рассредоточенная практика – путем чередования в календарном учебном графике периода учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Место проведения практики

Практика (практическая подготовка) может быть организована:

– непосредственно в структурных подразделениях ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ», предназначенных для проведения практики (практической подготовки);

– в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, на основании договора, заключаемого между ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ» и профильной организацией.

При выборе баз практики руководствуются следующими критериями:

- соответствие действующим нормативно-правовым, гигиеническим, санитарным и техническим нормам, условиям пожарной безопасности, ГОСТ, СНиП и Регламентам в данной области;
- наличие высококвалифицированных педагогических кадров;
- инновационность образовательного учреждения;
- наличие в образовательном учреждении необходимой инфраструктуры (технической, материальной и т.д.) и др.

Особые условия

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов проводится с учетом особенностей их индивидуальных возможностей и состояния здоровья, рекомендаций медико-социальной экспертизы по условиям и видам труда, а также доступности места прохождения практики для обучающихся с ОВЗ. Соответствующая информация содержится в индивидуальной программе реабилитации и абилитации инвалида (ИПРА).

При организации практик (практической подготовки), включающих в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования).

Соответствующие инструктажи по охране труда проводятся на местах проведения практики (в профильной организации).

2.4. Организаторы практик

Организацию и руководство различными видами практик осуществляют должностные лица от университета и от профильных организаций – баз практики.

Полномочия должностных лиц по организации практик от ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»:

1. Руководитель структурного подразделения (декан / директор):
 - взаимодействует с руководителями практики от кафедр ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ», от профильной организации (с руководством);
 - составляет график прохождения практик обучающимися ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ» на учебный год в соответствии с графиком учебного процесса;
 - согласует совместный график (план) проведения практики в образовательной организации;
 - контролирует соблюдение сроков практики;
 - организует подготовку проектов распорядительных актов о выходе обучающихся на практику, контролирует своевременность их оформления;
 - контролирует своевременность направления обучающихся для прохождения практики (с учетом данных движения контингента на момент начала практики);
 - контролирует соблюдение требований к организации практики;
 - организует утверждение (обсуждение) РПП на заседании ученого совета факультета / института / Высшей школы / Колледжа;
 - контролирует своевременность прохождения медицинских осмотров и вакцинаций обучающимися, связанных с выходом на практику; контролирует выполнение графика прохождения обучающимися вакцинаций, связанных с выходом на практику (при необходимости);
 - контролирует своевременность проведения установочных и итоговых конференций по практике;
 - организует проведение инструктажа для обучающихся по безопасности при прохождении практики в соответствии со спецификой программы практики, профильной направленностью и местом проведения;
 - учитывает результаты практики при подведении итогов успеваемости обучающихся;
 - при подготовке проекта приказа об организации и проведении практик обучающихся осуществляет контроль за учетом рекомендаций медико-

социальной экспертизы относительно рекомендованных условий и видов труда на практике для обучающихся с ОВЗ и инвалидов;

– инициирует перед уполномоченным структурным подразделением университета осмотр и эксплуатационные испытания электроинструмента, электрооборудования, средств защиты и страховочных приспособлений, а также проверку знаний обучающихся по электробезопасности в комиссии университета (при необходимости).

2. Заведующий кафедрой:

– устанавливает и поддерживает связь с руководителями практики от профильной организации и с ее руководством;

– контролирует содержательный аспект и методическое обеспечение практики, организуя в установленные сроки разработку и утверждение РПП;

– организует рассмотрение на заседании кафедры итогов практики;

– планирует преподавателями нагрузки по практике и контролирует ее выполнение;

– инициирует проведение внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся по итогам прохождения практики при защите отчетов на итоговой конференции (вносит предложения по перечню практик, включенных во внутреннюю независимую оценку, и составу комиссии);

– информирует деканат и отдел учебных и производственных практик об отсутствии по уважительной причине (служебные командировки, болезнь и др.) преподавателей, имеющих нагрузку по практике, и замене их другими преподавателями. Данные изменения оформляет деканат распорядительным актом;

– проводит инструктивные собрания для руководителей практики.

3. Руководитель ОПОП:

– координирует деятельность по проектированию ОПОП, в т.ч. РПП и учебно-методического обеспечения практики;

– согласовывает содержание практик, входящих в учебный план, совместно с обеспечивающими кафедрами для эффективного достижения результатов и целей ОПОП;

– визирует проект приказа об организации и проведении практики обучающихся, контролируя выбор места проведения практики (в соответствии с профилем образовательной программы) и состав руководителей практики от университета (в соответствии с программой практики);

– участвует в мониторинге текущей успеваемости обучающихся по результатам практик, предусмотренных в ОПОП;

– инициирует проведение независимой оценки качества подготовки обучающихся по итогам прохождения практики при защите отчетов на итоговой конференции (вносит предложения по перечню практик, включенных во внутреннюю независимую оценку, и составу комиссии);

– участвует совместно с администрацией факультета / института / Высшей школы / Колледжа в согласовании возможности прохождения практики по запросу муниципального органа управления образования района (города) или организации (на основании заявления обучающегося и представленных документов);

– участвует в разработке нормативной и отчетной документации, обеспечивающей эффективную реализацию ОПОП, в т.ч. в части практик;

– осуществляет подготовку пакета документов по практике (в рамках ОПОП) к государственной и общественно-профессиональной аккредитации;

– выполняет функционал факультетского руководителя практики при организации практики у магистрантов (для руководителей ОПОП по программам магистратуры);

– поддерживает обратную связь с работодателями, обеспечивая их участие в проектировании и методическом обеспечении практики, оценки результатов практики и компетентности выпускников.

4. Факультетский руководитель практики назначается заведующим кафедрой и выполняет следующие функции:

– осуществляет связь с администрацией организаций по вопросам практики, в т.ч. оформляет договор о практической подготовке с профильной организацией;

– организует и проводит установочную и итоговую конференции по практике в университете;

– планирует, организует и контролирует результаты практики обучающихся;

– контролирует соответствие содержания практики установленным требованиям;

– принимает участие в распределении обучающихся по профильным организациям и предоставляет данную информацию в деканат для подготовки проекта приказа об организации и проведении практики обучающихся ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»;

– проводит рабочие совещания с групповыми руководителями и руководителями практики от профильной организации;

– участвует в разработке РПП;

– посещает (выборочно) уроки, занятия и другие мероприятия практикантов и принимает участие в их обсуждении;

– принимает меры по устранению недостатков в организации практик;

– совместно с групповыми руководителями практики подводит итоги практики (выставляет оценки обучающимся, участвует в итоговой конференции);

– по окончании практики делает соответствующие отметки в зачетной книжке обучающегося и в ведомости или контролирует оформление данных документов групповыми руководителями;

– на установочной конференции организует для обучающихся ознакомление с инструкциями по безопасному прохождению практики, в т.ч.

по вопросу прав и обязанностей обучающихся при заключении ими трудового договора (с привлечением уполномоченных лиц);

- своевременно оформляет документы, свидетельствующие об исполнении договора на оказание услуг по руководству практикой внешними руководителями практик;

- составляет отчет руководителя практики (с анализом работы обучающихся и организации практики) по итогам практики в 7–дневный срок после проведения итоговой конференции и предоставляет его на кафедру и в деканат, участвует в обсуждении вопросов организации практик на заседаниях кафедр и совета факультета / института / Высшей школы / Колледжа;

- предоставляет отчет об организации и проведении практики обучающихся в отдел учебных и производственных практик;

- вносит предложения по совершенствованию практики;

- инструктирует обучающихся по вопросам оформления личных медицинских книжек и иных документов для выхода на базу практики (при необходимости).

5. Групповой руководитель (определяется в соответствии с утвержденной на кафедре нагрузкой):

- составляет совместный рабочий график (план) проведения практики и согласует его с руководителем ОПОП, руководителем профильной организации и администрацией факультета / института / Высшей школы / Колледжа;

- контролирует соблюдение сроков практики, ее содержание, выполнение графика работы обучающихся;

- участвует в разработке РПП;

- принимает участие в планировании и организации практики, в работе установочной и итоговой конференций в ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»;

- информирует на установочной конференции обучающихся об индивидуальных заданиях, выполняемых в период практики;

– совместно с руководителем практики от организации распределяет обучающихся по рабочим местам (классам, группам, отделам, подразделениям и т.п.);

– оказывает методическую (консультационную) помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к выпускной квалификационной работе, магистерской диссертации в ходе преддипломной практики;

– посещает уроки, воспитательные и другие мероприятия практикантов и принимает участие в их обсуждении (выборочно);

– анализирует отчетную документацию обучающихся и оценивает результаты прохождения практики обучающимися;

– составляет отчет по итогам практики и представляет его факультетскому руководителю практики;

– вносит предложения по совершенствованию практики;

– своевременно информирует деканат, кафедру и отдел учебных и производственных практик о ходе практики, случаях грубого нарушения дисциплины, невыполнения программы;

– участвует в подготовке проекта приказа об организации и проведении практики обучающихся ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»;

– по окончании практики делает соответствующие отметки в зачетной книжке обучающегося и в ведомости;

– предоставляет отчет по практике на кафедру и в отдел учебных и производственных практик (в случае отсутствия факультетского руководителя практики);

– составляет смету расходов для обеспечения учебных практик.

В зависимости от вида практики возможно участие иных руководителей (руководитель педагогической практики в детских оздоровительных лагерях, руководители практики по педагогике и психологии, руководитель практики по школьной гигиене и здоровьесберегающим технологиям).

6. Руководитель педагогической практики в каникулярный период (Производственная педагогическая практика (вожатская)):

- организует установочную и итоговую конференции по педагогической практике;

- осуществляет связь с администрацией организаций (загородных оздоровительных и пришкольных городских лагерей) по вопросам практики;

- распределяет обучающихся по базам практики и составляет проект приказа об организации и проведении практики обучающихся;

- на установочной конференции организует для обучающихся ознакомление уполномоченными лицами с Программой инструктажа, в т.ч. по вопросу прав и обязанностей обучающихся при заключении ими трудового договора;

- принимает участие в распределении обучающихся по рабочим местам;

- инструктирует обучающихся по вопросам оформления личных медицинских книжек и иных документов для выхода (трудоустройства) на базу практики;

- информирует о порядке прохождения медицинских осмотров и вакцинации обучающимися, связанных с выходом на практику;

- составляет и утверждает индивидуальный план работы обучающегося по педагогической практике в каникулярный период в профильной организации;

- консультирует обучающихся на местах прохождения практики по вопросам выполнения заданий программы практики и оказывает им помощь;

- осуществляет общий контроль за выполнением обучающимися программы практики;

- проверяет и оценивает отчеты обучающихся о выполнении заданий программы практики;

- выставляет обучающемуся отметку по итогам проверенных отчетов и другой документации за период прохождения практики, делает соответствующие отметки в зачетной книжке обучающегося и в ведомости;
- подводит итоги педагогической практики в детском оздоровительном лагере;
- предоставляет итоговый отчет по результатам прохождения практики на кафедру, в деканат и в отдел учебных и производственных практик;
- вносит предложения по совершенствованию теоретической и практической подготовки обучающихся;
- принимает меры по устранению недостатков в организации практик;
- контролирует и консультирует подготовку студентов к университетским отчетным мероприятиям;
- своевременно информирует деканат, кафедру и отдел учебных и производственных практик о ходе практики, случаях грубого нарушения трудовой дисциплины, невыполнения программы.

Руководство практикой от профильной организации:

1. Руководитель профильной организации:

- принимает участие в составлении совместного рабочего графика (плана) проведения практики с факультетским руководителем практики от ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ» и ставит отметку о согласовании;
- проводит работу с сотрудниками организации (учителями, специалистами), обслуживающим персоналом по вопросам предстоящей практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся в соответствии с программой практики;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

– знакомит обучающихся с организацией: основными направлениями деятельности, структурой управления, правилами работы в конкретном подразделении организации, с кадровым составом, инновационным опытом, документацией, материальной базой (кабинетами, мастерскими, библиотекой и др.);

– предоставляет практикантам возможность присутствовать на рабочих совещаниях (педагогическом совете, заседаниях методических объединений, родительского комитета и др.), знакомит с планом работы профильной организации;

– совместно с групповым руководителем практики от ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ» распределяет обучающихся по рабочим местам;

– организует инструктаж обучающимся по ознакомлению с требованиями охраны труда, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;

– посещает (выборочно) обучающихся на местах прохождения практики и принимает участие в анализе их работы;

– вносит предложения по совершенствованию практики;

– проводит итоговые конференции по результатам практики на местах прохождения практики, участвует в установочных и итоговых конференциях в ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»;

– контролирует соблюдение практикантами трудовой дисциплины и своевременно сообщает в ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ» о всех случаях серьезного нарушения обучающимися правил внутреннего распорядка;

– регулярно осуществляет информационную связь с ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».

2. Руководитель практики от профильной организации (ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства РФ о допуске к педагогической деятельности из числа работников Профильной

организации, например, учитель, преподаватель образовательной организации, мастер производственного обучения, специалист и т.п.):

- осуществляет непосредственное руководство практикой от профильной организации;

- контролирует факт прохождения обучающимися инструктажа по охране труда и правилам пожарной безопасности (вводного, при необходимости – первичного);

- устанавливает связь с руководителями практики от ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ» и совместно с ними реализуют рабочую программу практики;

- участвует в анализе и оценке проделанной обучающимися работы в период практики;

- оценивает результаты выполнения практикантами рабочей программы практики, составляют на них характеристику;

- участвуют в совещаниях по практике, в установочных и итоговых конференциях в профильной организации и ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».

2.5. Этапы практики

Процесс организации практики условно можно разделить на два периода: подготовительная работа при разработке ОПОП и непосредственная деятельность по организации и проведению практик. Непосредственная деятельность по организации и проведению практик, в свою очередь, включает три этапа: подготовительный, основной и заключительный.

1. *Подготовительный этап* включает в себя следующие виды работ:

- назначение руководителей практик (практической подготовки) и распределение индивидуальной нагрузки по ее руководству на кафедрах;

- назначение факультетских руководителей практики (практической подготовки);

- согласование совместного рабочего графика (плана) проведения практики с руководителями профильной организаций;

– оформление документов на оплату труда руководителям практик (практической подготовки) в соответствии с Регламентом оформления документации на оплату по договорам внешним руководителям практик, утвержденным приказом ректора;

– подготовка документов о выходе обучающихся на практику:

а) проект приказа ректора университета об организации и проведении практики обучающихся ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»;

б) журнал установленной формы для регистрации инструктажа по охране труда обучающихся;

– проведение факультетским руководителем практики и групповыми руководителями организационных мероприятий на подготовительном этапе:

а) рабочее совещание руководителей практики, ответственных за проведение практики;

б) установочная конференция по практике для обучающихся;

в) инструктивно-методическое собрание в профильной организации (по месту практики).

Установочная конференция – это организационное мероприятие, которое проводится перед началом практики. Ее организация и проведение возлагается на уполномоченного по руководству практикой на факультете / группового руководителя практики от университета (преподавателя). Основная цель заключается в окончательном уточнении всех организационных вопросов, уяснении студентами цели, задач и содержания практики, а самое главное, в создании психологического настроения на практику. Дата проведения установочной конференции доводится до сведения обучающихся через расписание учебных занятий посредством размещения информации на стендах и на сайте ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».

Повестка конференции:

1. Знакомство с руководителями практики (от университета, от профильной организации – по возможности).

2. Сроки практики.

3. Обзор нормативно-правовой базы, регламентирующей организацию и проведение практик. Программа инструктажа для обучающихся по безопасности во время прохождения практики.

4. Знакомство с содержанием программы практики (целями и задачами, содержанием, индивидуальными заданиями) и требованиями к их выполнению.

5. Характеристика баз практики. Распределение по организациям (по базам практик).

6. Назначение старост группы (из числа обучающихся) на время практики в каждой группе.

7. Отчетная документация: перечень, содержание и сроки их сдачи (защиты).

8. Документация для прохождения практики (отчет по практике, памятки в соответствии с программой практики и др.), обзор методических рекомендаций в помощь студентам.

2. *Основной этап* – реализация РПП обучающимися ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ» и контроль ее выполнения со стороны группового руководителя от ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ» и руководителя практики в профильной организации. Содержание конкретной практики (виды работ, задания и т.д.) отражается в соответствующей РПП.

3. *Заключительный этап* включает:

а) подведение итогов по месту прохождения практики;

б) сбор и анализ отчетов обучающихся групповыми руководителями практики;

в) итоговая конференция по практике, которая является формой проведения промежуточной аттестации;

г) факультетский руководитель практики на основании представленных материалов (отчетов) руководителей практики предоставляет отчет на кафедру, в деканат и в отдел учебных и производственных практик.

Итоговая конференция – это форма проведения промежуточной аттестации, которая и организуется на курсе с целью подведения итогов практики.

В ходе итоговой конференции обучающиеся защищают отчеты по практике в групповой или индивидуальной форме (устанавливается руководителем практики).

Оценивает защиту отчетов по практике комиссия, в состав которой могут быть включены руководители практики из числа научно-педагогических работников университета и работодателей (по возможности).

Повестка конференции:

1. Вступительное слово руководителя практики от университета.
2. Выступления студентов (защита отчета). Возможно деление выступающих практикантов на группы в зависимости от места прохождения практики:

- демонстрация мультимедийных презентаций (по плану);
- подготовка статьи в печатные СМИ (по актуальным проблемам практики, под руководством руководителя);

- предложения по совершенствованию практики.

3. Выступление руководителей практики:

- анализ практической деятельности обучающихся, уровень сформированности компетенций;
- проблемы и трудности, возникшие в ходе практики;
- оценка результатов и предложения по совершенствованию практики.

2.6. Содержание практики

Выполнение рабочей программы практики представляет собой индивидуальную работу обучающегося. Индивидуальные задания на практику выполняются в соответствии с:

- спецификой профильной направленности ОПОП;
- планированием организации (для образовательных организаций): учебный план, календарно-тематический план, план методической работы, план воспитательной работы (школы, класса), план работы психологической службы (психолога) и др.;
- темой курсовой и/или квалификационной работы обучающегося;
- запросом базы практики, в т.ч. на участие и проведение мероприятий, уроков (занятий).

Индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики, согласуются до начала практики.

Подробно содержание конкретной практики раскрывается в соответствующей РПП.

В области педагогической деятельности бакалавр должен решать следующие профессиональные задачи:

- изучить возможности, потребности, достижений учащихся в области образования и проектирование на основе полученных результатов индивидуальных маршрутов их обучения, воспитания и развития;
- организовать обучение и воспитание в сфере образования с использованием технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику дисциплин предметной области;
- организовать взаимодействие с общественными и молодежными организациями, детскими коллективами и родителями для решения задач в профессиональной деятельности;

- использовать возможности образовательной среды школы для обеспечения качества образования, в том числе с применением инновационных технологий;

- осуществить самообразование и личностной рост, проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

В области культурно-просветительской деятельности бакалавр должен решать следующие профессиональные задачи:

- изучить потребности детей и взрослых в культурно-просветительской деятельности;

- совместно с классным руководителем, заместителем директора по воспитательной работе разрабатывать и реализовывать систему культурно-просветительских мероприятий в образовательных организациях.

Во время прохождения производственной практики со студентами проводятся организационные и учебные занятия. Учебные занятия строятся преимущественно на основе интерактивных технологий (обсуждения, дискуссии, деловые игры, тренинги и т.п.). Важной составляющей производственной практики являются мастер-классы, которые организуют для студентов опытные учителя для передачи своего опыта по использованию отдельных педагогических технологий, методов и приемов работы.

Студенты в собственной практической деятельности используют разнообразные научно-исследовательские и педагогические технологии: ролевые и деловые игры, дискуссии, различные формы просветительской деятельности (лекции, выставки и т.д.) При этом используются технические устройства, информационные технологии и программное обеспечение.

2.7. Отчетная документация

Информация о практике содержится в следующих учебных контрольно-учетных документах:

- календарном учебном графике (отражаются период проведения практики (по курсам / семестрам, дата начала и окончания) и форма проведения практики (рассредоточенная и концентрированная));
- учебном плане (наименование практики с указанием вида и типа; семестр проведения практики; форма промежуточной аттестации (зачет / дифференцированный зачет); объем (трудоемкость) каждой практики на курсе (семестре): в зачетных единицах и часах; распределение часов по формам работы: аудиторная и (или) самостоятельная работа);
- расписании (расписание учебных занятий фиксирует работу обучающихся в период практики (с учетом трудоемкости и вида работ) и контрольно-учетные мероприятия (даты проведения конференций по практикам); расписание учебно-экзаменационной сессии фиксирует аудиторную работу обучающихся в период рассредоточенной практики и контрольно-учетные мероприятия (даты проведения конференций по практикам));
- журнале посещения занятий студентами, записи об исполнении поручений преподавателями, учета курсовых работ и консультаций (ведут факультетские, групповые и иные руководители практики);
- иные документы по практике: договор о практической подготовке; приказ ректора университета об организации и проведении практики обучающихся ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»; график прохождения практик обучающимися ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ» на учебный год; журнал регистрации инструктажа по охране труда обучающихся и инструкции; РПП; совместный рабочий график (план) проведения практики; ведомость, зачетная книжка и др.

Отчетность обучающихся по результатам практики имеет разные формы и зависит от курса и содержания практики. Обязательными формами отчетности по практике являются: отчет обучающегося по практике; характеристика обучающегося с места прохождения практики с оценкой; иные материалы в соответствии с программой практики и перечнем индивидуальных заданий, выполняемых обучающимся в период практики (по решению кафедры).

Отчет обучающегося по практике – обязательная форма отчетности по практике, предоставляется в письменном виде. Примерная структура отчета по практике включает:

- титульный лист с указанием названия практики;
- цель и задачи практики;
- место прохождения практики (школа / предприятие, класс / отдел, руководитель);
- сроки прохождения практики;
- содержание практики (перечень индивидуальных заданий);
- описание процесса выполнения индивидуальных заданий в ходе практики (объем, содержание, тема; основные затруднения и способы их преодоления; полученные результаты и др.);
- общие итоги практики, оценка (самооценка) степени реализации задач практики: успехи, трудности;
- выводы;
- приложения.

Отчет заверяется подписями руководителя практики от организации и руководителя по практике от университета (группового), предоставляется самим обучающимся групповому руководителю за 7 дней до итоговой конференции. Приложения к отчету после проведения итоговой конференции по запросу возвращаются обучающимся.

Оценка отчета обучающегося по практике выставляется после его защиты на итоговой конференции по практике на основании критериев, определенных в рабочей программе практики.

Схема презентации при защите отчета по практике:

- титульный лист;
- цели и задачи;
- характеристика базы практики (в т.ч. оценка условий работы организации);
- общая часть, раскрывающая содержание работы (в соответствии с программой практики);
- результаты работы (успехи и трудности);
- выводы по практике (степень реализации задач практики, рефлексия профессиональных знаний и компетенций, сформированных в ходе практики);
- перспективы;
- приложения (документы, демонстрирующие высокий уровень сформированности компетенций, например, благодарности, сертификаты и т.п.).

Примерные критерии для оценки отчета по практике:

- выполнение требований к содержательной части отчета, соответствие заданию;
- оценка степени самостоятельности проведенного анализа, доля участия в групповой работе;
- оценка качества проведенного анализа информации, данных;
- полнота, актуальность, логичность построения выступления (презентации);
- обоснованность выводов и предложений;
- качество ответов на вопросы при защите отчета по практике (логически последовательные, содержательные, полные, правильные, конкретные).

Характеристика обучающегося с места прохождения практики – обязательная форма отчетности по практике, предоставляется в письменном виде, обязательно включает рекомендуемую оценку за практику, заверяется подписями руководителя организации, руководителя практики от организации и печатью, предоставляется самим обучающимся групповому руководителю за 7 дней до итоговой конференции.

Отчет обучающегося по практике и характеристика могут быть включены в содержание дневника практики или рабочей тетради.

2.8. Права и обязанности обучающихся, находящихся на практике (практикантов)

Практиканты имеют право:

– обращаться по всем вопросам, возникающим в процессе практики, к администрации организации, руководителям практики (на профилирующую кафедру, в деканат, в отдел учебных и производственных практик);

– пользоваться в период практики оборудованием и литературой, имеющимися в организации;

– вносить предложения по совершенствованию практики;

– реализовывать иные права, предусмотренные в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ» и иными локальными нормативными документами.

Обязанности практикантов:

– своевременно являться на установочную и итоговую конференции;

– на установочной конференции пройти инструктаж по безопасности при прохождении практики;

– детально ознакомиться с рабочей программой практики и своевременно выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью;

– своевременно прибыть на место прохождения практики;

- своевременно пройти вводный инструктаж по охране труда и правилам пожарной безопасности (при необходимости – первичный);
- выполнять правила внутреннего трудового распорядка, распоряжения администрации организации, руководителей практики;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- руководствоваться в профессиональной деятельности нормативными документами;
- своевременно предоставить расписание проводимых уроков на кафедру. Оповещать руководителей об изменениях в расписании не позднее чем за 1 день;
- присутствовать на мероприятиях, проводимых сотрудниками профильной организации;
- ежедневно анализировать свою работу и фиксировать в учебной отчетной документации степень реализации поставленных задач;
- своевременно предоставить отчетные документы по практике руководителю практики;
- нести иные обязанности, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ» и иными локальными нормативными документами.

2.9. Оценка результатов практики обучающихся

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации с учетом результатов текущего контроля. Форма промежуточной аттестации определяется в учебном плане.

На всех этапах практики осуществляется текущий контроль за деятельностью обучающихся по выполнению заданий, предусмотренных рабочей программой практики. Качество выполняемых студентами действий на практике характеризует уровень сформированности компетенций в соответствии с определенными показателями (знаниями, умениями,

способами владения ими). К способам проверки выполнения студентами заданий в процессе текущего контроля относятся: индивидуальное и групповое консультирование в профильной организации и/или университете, собеседование, анализ и обсуждение результатов выполнения заданий и др.

Итоговая конференция по практике является формой проведения промежуточной аттестации с целью подведения итогов практики и может осуществляться в разных формах: защита отчета, презентация проекта, проведение олимпиад, контрольных работ и иных способов проверки сформированности компетенций обучающихся; допускается индивидуальная и групповая защита отчета. Форма определяется руководителем практики. Оценка за защиту отчета обучающегося по практике выставляется на основании критериев, определенных РПП.

Оценкой результатов практики является итоговый интегральный показатель оценки за практику рассчитывается с учетом трех составляющих: оценок текущего контроля по каждой составляющей практике (на основе коэффициента сформированности компетенций), оценки защиты отчета обучающегося по практике (участие в итоговой конференции) и оценки, указанной в характеристике обучающегося с места прохождения практики.

Оценка «отлично» ставится обучающемуся, который выполнил в срок и на высоком уровне весь объем работы, требуемые программой практики; продемонстрировал высокий уровень теоретических знаний, умение правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу с учетом особенностей процесса (возрастных индивидуальных особенностей учащихся, специфики работы организации); проявил в работе самостоятельность, творческий подход, такт, профессиональную (педагогическую) культуру; принимал активное участие (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции; получил положительную характеристику с места прохождения практики («отлично», «хорошо»).

Оценка «хорошо» ставится обучающемуся, который выполнил в срок весь объем работы, требуемый программой практики; проявил умение определять профессиональные задачи и способы их решения; проявлял инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускал незначительные ошибки; демонстрировал достаточный уровень теоретических знаний, но в отдельных случаях допускал неточности; принимал активное участие (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции; получил характеристику с места прохождения практики («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»).

Оценка «удовлетворительно» ставится обучающемуся, который выполнил весь объем работы, требуемый программой практики, но не всегда демонстрировал умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике; допускал ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности; не проявлял инициативы при решении профессиональных задач; принимал участие (защитил отчет) в работе итоговой конференции; получил характеристику с места прохождения практики («хорошо», «удовлетворительно»).

Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающемуся, который не выполнил намеченный объем работы в соответствии с программой практики; обнаружил слабые теоретические знания, неумение их применять для реализации практически задач; не установил правильные взаимоотношения с коллегами и другими с объектами деятельности; продемонстрировал низкий уровень общей и профессиональной культуры; проявил низкую активность; не умел анализировать результаты профессиональной деятельности. Во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность (не являлся на консультации к руководителям практики от ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ», не предъявлял групповым руководителям планы работы на день, конспектов уроков и мероприятий и др.); отсутствовал в организации без уважительной причины, нарушал этические нормы поведения, правила

внутреннего распорядка организации; не сдал в установленные сроки необходимую документацию; не принимал участие (не защитил отчет) на итоговой конференции; получил отрицательную характеристику с места прохождения практики.

Отметка заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающегося и в назначении на стипендию в соответствующем семестре. Отметка за практики, которые в графике учебного процесса проводятся после окончания летней экзаменационной сессии (четный семестр), учитывается при подведении итогов следующей сессии (нечетный семестр).

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, по индивидуальному плану (в свободное от учебы время). Направление на повторное прохождение на практику оформляется в том же порядке.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку при промежуточной аттестации результатов прохождения практики, считаются имеющими академическую задолженность.

3. Учебная практика (введение в профессию)

Практика «Учебная практика (введение в профессию)» относится к части блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.05 – Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), (уровень образования – бакалавриат).

Место проведения практики: ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ». Трудоемкость практики: 3 з.е., 108 часов (самостоятельная работа). Форма проведения – рассредоточенная. Форма промежуточной аттестации – зачет.

Прохождение практики организуется на 1 курсе во 2 семестре и основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися дисциплин следующих модулей: «Мировоззренческий», «Здоровьесберегающей», «Психолого-педагогический», при проведении практик: «Учебная практика (ознакомительная)», «Учебная практика (ознакомительная по профилю подготовки)».

Практика «Учебная практика (введение в профессию)» формирует знания, умения и компетенции, необходимые для освоения дисциплин: «Психология», «Педагогика», «Психология воспитательных практик», «Технология и организация воспитательных практик (классное руководство)»; для проведения следующих практик: «Учебная практика (технологическая) «Психологические основы профессиональной деятельности», «Учебная практика (технологическая) «Педагогическая диагностика метапредметных образовательных результатов», «Производственная практика (педагогическая) «Психолого-педагогические технологии в обучении и развивающей деятельности», «Производственная практика (педагогическая (классное руководство, тьюторство, воспитательная работа в ОО и ДО))», «Производственная практика (педагогическая (вожатская))», Производственная педагогическая практика по предметно-методическому модулю.

Цель практики: формирование системы знаний о нормативно-правовом обеспечении системы образования РФ, обеспечивающих создание теоретического фундамента профессиональной компетентности бакалавра в области педагогического образования, формирование представлений о системе управления образованием, об основных направлениях ее функционирования и развития, методах и технологиях оценки ее эффективности, современных концепциях, технологиях подходах реализации проектной деятельности в системе образования.

Задачи практики:

1) формирование системы знаний о современном нормативно-правовом обеспечении системы образования РФ;

2) формирование практических умений проектировать и реализовывать образовательные программы по предметам, проектировать траектории профессионального роста и личностного развития в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;

3) формирование готовности работать в команде и толерантному взаимодействию с участниками образовательного процесса на основе правовых и нравственных норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций;

4) формирование практических умений реализации проектной деятельности, оценки рисков и ресурсов, публичного представления результатов проекта, в том числе с использованием средств ИКТ.

Таблица 1 – Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции по ФГОС	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	2
	УК-2.1 Знает: требования, предъявляемые к проектной работе, способы представления и описания результатов

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	проектной деятельности в соответствии с действующими правовыми нормами
	УК-2.2 Умеет: декомпозировать цель как совокупность взаимосвязанных задач, выбирать оптимальные способы их решения, в соответствии с правовыми нормами и имеющимися ресурсами и ограничениями в процессе реализации проекта
	УК-2.3 Владеет: методами, приемами и средствами проектной деятельности, оценки рисков и ресурсов, публичного представления результатов проекта, в том числе с использованием средств ИКТ
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1 Знает приоритетные направления развития образовательной системы РФ, законы, нормативно-правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в РФ, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания
	ОПК-1.2 Умеет анализировать основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики
	ОПК-1.3 Владеет приемами организации профессиональной деятельности на основе правовых и нравственных норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций

Планируемые результаты практики «Учебная практика (введение в профессию)». По окончании практики студент должен:

Знать:

– требования, предъявляемые к проектной работе в рамках учебной практики (введение в профессию), способы представления и описания результатов проектной деятельности;

– современное нормативно-правовое обеспечение системы образования РФ, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания в соответствии с профилем подготовки.

Уметь:

– декомпозировать цель как совокупность взаимосвязанных задач, выбирать оптимальные способы их решения в процессе подготовки заданий в рамках учебной практики (введение в профессию);

– анализировать нормативные документы по вопросам обучения и воспитания в соответствии с профилем подготовки.

Владеть:

– методами, приемами и средствами проектной деятельности в процессе подготовки заданий в рамках учебной практики (введение в профессию), способами публичного представления результатов деятельности, в том числе с использованием средств ИКТ;

– приёмами организации профессиональной деятельности на основе правовых и нравственных норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций, направленных на проектирование и реализацию образовательных программ по предметам.

4. Учебная практика (технологическая) «Психологические основы профессиональной деятельности»

Практика «Учебная практика (технологическая) «Психологические основы профессиональной деятельности»» относится к части блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» (уровень образования – бакалавриат).

Место проведения практики – образовательные организации. Трудоемкость практики: 2 з.е., 72 часа (самостоятельная работа). Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Прохождение практики организуется рассредоточено на 2 курсе в 4 семестре и основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: «Психология», «Педагогика»; при проведении следующих практик: «Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая)) «Введение в педагогическую профессию».

Практика формирует знания, умения и компетенции необходимые для освоения следующих дисциплин: «Психология», «Педагогика», «Психология воспитательных практик», «Технология и организация воспитательных

практик (классное руководство)»; для проведения следующих практик: «Учебная практика (технологическая) «Педагогическая диагностика метапредметных образовательных результатов», «Производственная практика (педагогическая) «Психолого-педагогические технологии в обучении и развивающей деятельности», «Производственная практика (педагогическая (классное руководство, тьюторство, воспитательная работа в ОО и ДО))», «Производственная практика (педагогическая (вожатская))», Производственная педагогическая практика по предметно-методическому модулю.

Цель практики – закрепление и углубление теоретической подготовки студентов и приобретение ими компетенций и опыта профессиональной деятельности по ознакомлению с программами формирования и развития универсальных учебных действий и достижения личностных образовательных результатов обучающихся.

Задачи практики:

1. Формирование способности применения психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития и воспитания, необходимых для работы с различным контингентом обучающихся, профилактика деструктивного поведения детей и подростков.

2. Развитие навыка практической деятельности в применении инструментария и методов диагностики и оценки показателей индивидуально-психологического, возрастного развития обучающегося и социально-психологических характеристик классного коллектива.

3. Формирование способности взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации программ развития универсальных учебных действий, формирования развивающей образовательной среды для достижения личностных результатов обучения.

Таблица 2 – Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции по ФГОС	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	2
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения
	УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями
ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе, с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК-3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
	ОПК-3.2. Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся
	ОПК-3.3. Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления
ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1. Осуществляет отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся
	ОПК-6.2. Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося
	ОПК-7.2. Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума

	ОПК-7.3. Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.
ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8.1. Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области
	ОПК-8.2. Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса
ПК-3. Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов	ПК-3.1. Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.)
	ПК-3.2. Использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности

Планируемые результаты практики «Учебная практика (технологическая) «Психологические основы профессиональной деятельности». По окончании практики студент должен:

Знать:

- основы командного взаимодействия, собственные лидерские качества, умения и особенности их проявления
- основы эффективного речевого и социального взаимодействия
- требования к результатам совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
- содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся
- основы управления учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказания помощи и поддержки в организации деятельности ученических органов самоуправления

- теоретические основы психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и методов индивидуализации обучения, развития, воспитания, формирования системы регуляции поведения и деятельности обучающихся
- основы взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося
- основные задачи психолого-медико-педагогического консилиума
- основы взаимодействия организаций образования с партнерами образовательной, социальной сферы и др.
- алгоритм анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии и основы специальных научных знаний, в том числе в предметной области
- психолого-педагогические основы и закономерности организации образовательного процесса
- основы интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.)
- возможности социокультурной среды региона в учебной и во внеурочной деятельности

Уметь:

- работать в команде, проявлять лидерские качества и умения
- эффективно взаимодействовать с различными образовательными и др. организациями
- проектировать диагностируемые цели совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
- осуществлять выбор педагогически обоснованных содержания, форм, методов и приемов организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся

- управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывать помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления
- осуществлять отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применять их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся
- применять специальные технологии и методы индивидуализации обучения, развития, воспитания, формирования системы регуляции поведения и деятельности обучающихся
- взаимодействовать с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося
- взаимодействовать со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума
- взаимодействовать с представителями организаций образования, социальной и др. сфер
- анализировать педагогические ситуации, проводить профессиональную рефлексию
- планировать элементы учебно-воспитательного процесса с опорой на психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса
- планировать интеграцию содержания учебных предметов для организации развивающей деятельности
- использовать возможности социокультурной среды региона в учебной и во внеурочной деятельности.

Владеть:

- навыками работать в команде, проявлять лидерские качества и умения
- навыками эффективного речевого и социального взаимодействия

- навыками проектирования диагностируемых целей с учетом требований к результатам совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
- навыками использования педагогически обоснованных форм, методов и приемов организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся
- навыками управления учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказания помощи и поддержки в организации деятельности ученических органов самоуправления
- навыками отбора психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся
- навыками применения специальных технологий и методы индивидуализации обучения, развития, воспитания, формирования системы регуляции поведения и деятельности обучающихся
- навыками взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося
- навыками взаимодействия со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума
- навыками взаимодействия с представителями организаций образования, социальной и др. сфер
- навыками анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний

- навыками планирования учебно-воспитательного процесса с опорой на психолого-педагогические знания, закономерности организации образовательного процесса
- способами интеграции содержания учебных предметов для организации развивающей деятельности
- навыками планирования использования возможностей социокультурной среды региона в учебной и во внеурочной деятельности.

4. Производственная практика (педагогическая (классное руководство, тьюторство, воспитательная работа в ОО и ДО))

Производственная практика (педагогическая (классное руководство, тьюторство, воспитательная работа в ОО и ДО)) относится к части блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» (уровень образования – бакалавриат).

Место проведения практики – образовательные организации общего и дополнительного образования. Трудоемкость практики: 3 з.е., 108 часов (самостоятельная работа). Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Прохождение практики организуется рассредоточено на 3 курсе в 6 семестре и основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: «Психология», «Педагогика», «Психология воспитательных практик», «Основы государственной политики в сфере межэтнических и межконфессиональных отношений», «Технология и организация воспитательных практик (классное руководство)»; «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности и антикоррупционное поведение», «Возрастная анатомия, физиология и культура здоровья»; при проведении следующих практик: «Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая)) «Введение в педагогическую профессию» (2 семестр), «Учебная практика (технологическая) «Психологические основы профессиональной деятельности»» (4 семестр).

Практика формирует знания, умения и компетенции необходимые для освоения следующих дисциплин: «Основы вожатской деятельности», «Педагогическая конфликтология»; для проведения следующих практик: «Производственная практика (педагогическая (вожатская))»,

«Производственная педагогическая практика по предметно-методическому модулю».

Цель практики – закрепление и углубление теоретических основ психолого-педагогической подготовки, овладение компетенциями в сфере воспитательной деятельности и приобретение практического педагогического опыта.

Задачи практики:

1. Формирование готовности организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Формирование готовности студентов осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.

3. Развитие умений будущих педагогов использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;

4. Формирование готовности студента осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность.

Таблица 3 – Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции по ФГОС	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	2
<p>ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>	<p>ОПК-3.1 Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>
	<p>ОПК-3.2 Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся</p>
	<p>ОПК-3.3 Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления</p>
<p>ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p>ОПК-4.1 Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности, базовых национальных ценностей, модели нравственного поведения в профессиональной деятельности</p>
	<p>ОПК-4.2 Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей</p>
<p>ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ОПК-6.1 Осуществляет отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся</p>
	<p>ОПК-6.2 Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся</p>
<p>ПК-2 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность</p>	<p>ПК-2.1 Демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебного предмета</p>

	ПК-2.2 Демонстрирует способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору)
	ПК-2.3 Выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями

Планируемые результаты практики «Производственная практика (педагогическая (классное руководство, тьюторство, воспитательная работа в ОО и ДО)». По окончании практики студент должен:

Знать:

- требования федеральных государственных образовательных стандартов и требования к результатам совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями
- педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся
- основы управления учебными группами, технологии оказания помощи и поддержки в организации деятельности ученических органов самоуправления, детских объединений и организаций
- базовые национальные ценности, основы духовно-нравственного воспитания, нормативно декларируемые в современных документах в сфере образования, а также модели нравственного поведения в профессиональной деятельности
- принципы, содержание, методы и технологии духовно-нравственного воспитания обучающихся, в том числе формирования культуры здоровья

- психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные) и способы применения их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся
- технологии и методы индивидуализации в учебно-воспитательном процессе, регуляции поведения и деятельности обучающихся
- нормативно-правовые документы, регламентирующие воспитательную деятельность, теоретические основы целеполагания и планирования в воспитательной деятельности
- способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности, методы и формы организации воспитательной работы и ее анализа (самоанализа)
- особенности и ресурсы участников воспитательного взаимодействия, в том числе социальных партнеров; содержание, формы и методы воспитательной работы с родителями.

Уметь:

- ставить диагностируемые цели совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся на основе изучения особенностей развития учебной группы, индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся
- отбирать педагогически целесообразные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся
- подбирать технологии управления учебными группами, технологии оказания помощи и поддержки в организации деятельности ученических органов самоуправления
- проектировать и организовывать мероприятия духовно-нравственной воспитательной направленности
- понимать документацию специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.) и рекомендации по использованию индивидуально-

ориентированных воспитательных технологий с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся

- выбирать технологии и методы психолого-педагогического сопровождения и воспитания в соответствии с индивидуальными и возрастными особенностями воспитанников

- формулировать цель и планировать воспитательные мероприятия различной направленности, соответствии с требованиями ФГОС, выбирать способы организации различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий

- оценивать воспитательный потенциал образовательной организации (анализировать воспитательную систему образовательной организации), воспитательные ресурсы ее партнеров

- ставить цель, составлять план и выбирать методы организации работы с родителями (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания.

Владеть:

- способами представления результатов изучения учебной группы, выявления индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся

- технологиями организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся в соответствии с возрастными нормами их развития, в том числе технологиями педагогической деятельности с детьми с особыми образовательными потребностями (в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов)

- технологиями помощи и поддержки в организации деятельности органов ученического самоуправления и др.

- технологиями духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей

- навыками анализа и отбора психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применения их в профессиональной воспитательной деятельности с учетом различного контингента обучающихся
- технологиями и методами воспитания и психолого-педагогического сопровождения в соответствии с индивидуальными и возрастными особенностями воспитанников
- технологиями проектирования и реализации воспитательной деятельности, а также способами оценки ее результативности (педагогического анализа и самоанализа)
- способами описания воспитательной системы школы, в т.ч. возможностей ее взаимодействия с различными партнерами
- способами проектирования работы с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями.

5. Практика «Производственная (педагогическая (вожатская))»

Практика «Производственная (педагогическая (вожатская))» относится к части блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.05 – Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), (уровень образования – бакалавриат).

Место проведения практики: загородные и городские оздоровительные, санаторные и профильные лагеря; загородные и городские организации отдыха и развития детей; спортивно-оздоровительные и другие организации для детей; городские (пришкольные) лагеря на базе образовательных организаций. Трудоемкость практики: 5 з.е., 180 часов (практические занятия – 10 час., самостоятельная работа – 170 час.). Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Прохождение практики организуется концентрированно на 3 курсе в 6 семестре (в каникулярный период) и основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности и антикоррупционное поведение», «Возрастная анатомия физиология и культура здоровья», «Основы медицинских знаний», «Безопасность жизнедеятельности», «Психология», «Педагогика», «Обучение лиц с ОВЗ и особыми образовательными потребностями», «Психология воспитательных практик», «Технология организации воспитательных практик (классное руководство)», «Основы вожатской деятельности», «Основы государственной политики в сфере межэтнических и межконфессиональных отношений». При проведении следующих практик» «Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая)) «Информационно-образовательная среда образовательной организации»; учебная практика (технологическая (проектно-технологическая)) «Введение в педагогическую профессию»;

учебная практика (технологическая) «Психологические основы профессиональной деятельности»; производственная практика (педагогическая) «Психолого-педагогические технологии в обучении и развивающей деятельности»; «Производственная практика (педагогическая (классное руководство, тьюторство, воспитательная работа в ОО и ДО))».

Практика формирует знания, умения и компетенции необходимые для освоения следующих дисциплин: «Педагогическая конфликтология» и для проведения следующих практик: «Учебная практика (технологическая) «Педагогическая диагностика метапредметных образовательных результатов», «Производственная педагогическая практика по предметно-методическому модулю».

Цель практики: закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, овладение профессиональными компетенциями, приобретение практических навыков воспитательной деятельности и опыта профессиональной вожатской деятельности в образовательных организациях и организациях отдыха детей и их оздоровления.

Задачи практики:

1. Формирование навыков профессиональной деятельности вожатого в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования.

2. Формирование навыков постановки воспитательных целей, проектирование воспитательных программ и методов их реализации в условиях организации летнего отдыха и досуга детей и подростков, в том числе с особыми образовательными потребностями;

3. Совершенствование навыков по разработке и реализации программ духовно-нравственного воспитания детей и подростков, а также экологической и оздоровительной работы в различных видах досуговой деятельности, в том числе для детей с особыми образовательными потребностями;

4. Совершенствование навыков проектирования, организации и реализации различных видов деятельности ребенка (игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), использования интерактивных форм и методов воспитательной работы в организации воспитательных мероприятий;

5. Совершенствование навыков формирования и функционирования временного детского коллектива, органов самоуправления;

6. Совершенствование навыков взаимодействия с участниками образовательного процесса (администрацией, педагогами, воспитанниками и их родителями).

Таблица 4 – Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции по ФГОС	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	2
ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК-3.1 Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
	ОПК-3.2 Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся
	ОПК-3.3 Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления
ОП-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1 Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности, базовых национальных ценностей, модели нравственного поведения в профессиональной деятельности
	ОПК-4.2 Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей

ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1 Осуществляет отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся
	ОПК-6.2 Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся
ПК-2. Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность	ПК-2.1 Демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебного предмета
	ПК-2.2 Демонстрирует способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору)
	ПК-2.3 Выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями

Планируемые результаты практики «Производственная (педагогическая (вожатская))». По окончании практики студент должен:

Знать:

- особенности организации воспитательной деятельности детей и подростков, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями нормативных документов по вопросам воспитания в каникулярный период;
- содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности детей и подростков, а также экологической и оздоровительной работы, в каникулярный период, в том числе с особыми образовательными потребностями;

- способы управления временным детским коллективом с целью вовлечения детей и подростков в процесс воспитания, способы оказания помощи и поддержки в организации деятельности органов самоуправления;
- сущность духовно-нравственных ценностей личности, базовые национальные ценности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности;
- принципы, содержание, методы, приёмы и технологии духовно-нравственного воспитания детей и подростков, общей культуры на основе базовых национальных ценностей;
- психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные), а также методы индивидуализации воспитания, регуляции поведения и деятельности детей и подростков;
- алгоритм постановки воспитательных целей и проектирования воспитательной деятельности;
- способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности;
- методы организации работы с родителями.

Уметь:

- ставить диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной воспитательной деятельности детей и подростков, в том числе с особыми образовательными потребностями;
- организовывать совместную и индивидуальную воспитательную деятельность детей и подростков;
- применять психолого-педагогические технологии для адресной работы с различными категориями детей и подростков, в том числе с особыми образовательными потребностями;
- проектировать и осуществлять воспитательную деятельность в поликультурной среде на основе базовых национальных ценностей;

- понимать документацию специалистов и рекомендации по использованию индивидуально-ориентированных воспитательных технологий с учетом личностных и возрастных особенностей детей и подростков;
- выбирать и применять технологии (в том числе инклюзивные) и методы воспитания в соответствии с индивидуальными особенностями воспитанников;
- проектировать воспитательные программы и обоснованно определять методы их реализации в соответствии с требованиями нормативных документов по вопросам воспитания в каникулярный период;
- проектировать способы организации различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), в том числе культуры здорового и безопасного образа жизни, готовность к экологической деятельности, а также методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий;
- выбирать методы организации работы с родителями (законным представителям) детей и подростков по вопросам воспитания.

Владеть:

- навыками проектирования диагностируемых целей совместной и индивидуальной воспитательной деятельности детей и подростков, в том числе с особыми образовательными потребностями;
- формами, методами и приемами организации совместной и индивидуальной воспитательной деятельности детей и подростков, а также экологической и оздоровительной работы, в каникулярный период, в том числе с особыми образовательными потребностями;
- технологиями помощи и поддержки в организации деятельности органов самоуправления временного детского коллектива;
- методами формирования у детей и подростков гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к

труду и жизни в современном мире, в том числе культуры здорового и безопасного образа жизни, готовность к экологической деятельности;

- навыками анализа и отбора психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применения их в профессиональной воспитательной деятельности с учетом различного контингента детей и подростков;

- технологиями реализации интерактивных форм и методов воспитательной работы, организации воспитательных мероприятий;

- способами комплексной оценки воспитательного эффекта различных видов деятельности ребенка (в том числе внеурочной деятельности);

- способами оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) детей и подростков по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями;

- способами реализации программ индивидуального развития воспитанников (совместно с другими специалистами) с учетом специфики формирования временного детского коллектива;

- навыками нравственного поведения в профессиональной деятельности.

7. Методические материалы

7.1. Нормативно-правовые документы в области воспитания

1. Конвенция ООН о правах ребенка, утв. Генеральной Ассамблеей ООН 20 ноября 1989 г.
2. Конституция РФ, принята всенародным голосованием 12.12.1993 г. с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020 г.
3. Методические рекомендации по разработке программ воспитания ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования» <http://form.instrao.ru>
4. Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), предназначенных для организации отдыха детей и их оздоровления, и формы паспорта безопасности объектов (территорий) стационарного типа, предназначенных для организации отдыха детей и их оздоровления (Постановление Правительства РФ от 14.05.2021 г. № 732).
5. О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию (Федеральный закон от 29 декабря 2010 г. N 436-ФЗ): Ст.1. Общие положения; Ст. 5 Виды информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей; Классификация информационной продукции Ст. 7, 8, 9, 10.
6. О методических рекомендациях [по проведению профильных смен в организациях отдыха детей и их оздоровления] (письмо Минпросвещения РФ от 26.03.2020 г. № ДГ-126/06).
7. О направлении методических рекомендаций по вопросам безопасности отдыха и оздоровления детей в организациях отдыха детей и их оздоровления, в т.ч. безопасности перевозок детей в организации отдыха детей

и оздоровления и обратно (письмо Министерства образования и науки РФ от 10.05.2018 г. № ПЗ-719/09).

8. О направлении методических рекомендаций по основам информационной безопасности детей, находящихся в организациях отдыха детей и их оздоровления (письмо Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ от 30.05.2019 г. № АВ-П17-06211826).

9. О противопожарном режиме (Постановление Правительства РФ №390 от 25.04.2012, с изм. 30.12.2017 г.) п. 30, п. 31, п. 32. При проведении мероприятий с массовым пребыванием людей в помещениях; п. 35, п.36. Эксплуатация эвакуационных путей; п. 40, 42 Эксплуатация электрооборудования и электроприборов; п. 71. При обнаружении пожара (алгоритм поведения).

10. Паспорт национального проекта «Образование», утвержденный президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 г. № 16).

11. Письмо Минпросвещения России от 12.05.2020 № ВБ-1011/08 «О методических рекомендациях органам исполнительной власти субъектов РФ, осуществляющим государственное управление в сфере образования, по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных организациях».

12. Письмо Минпросвещения России от 23.01.2020 № МР-42/02 «О направлении целевой модели наставничества и методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по внедрению методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»).

13. Приказ Комитета по делам образования г. Челябинска от 25.06.2021 г. № 1396 «Об утверждении Концепции развития муниципальной системы воспитания, социализации обучающихся г. Челябинска».

14. Приказ Министерства образования и науки Челябинской области №01/2795 от 30.12.2020 г. «Об утверждении Концепции развития региональной системы воспитания и социализации обучающихся Челябинской области на 2021-2025 годы»
<https://minobr74.ru/activity/muko/system/vosp>.

15. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г. № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».

16. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования».

17. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «от 10.01.2017 г. № 10н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области воспитания».

18. Приказ Минпросвещения России от 11.12.2020г. № 712 «О внесении изменений в некоторые федеральные государственные образовательные стандарты общего образования по вопросам воспитания обучающихся».

19. Примерная программа воспитания, одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию от 02 июня 2020 г. № 2/20 <http://form.instrao.ru>.

20. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 г. № 2945-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года».

21. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 23.01.2021 № 122-р «Об утверждении плана основных мероприятий, проводимых в рамках Десятилетия детства, на период до 2027 года».

22. Рекомендации по профилактике детского травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми в пионерских, спортивно-оздоровительных лагерях и лагерях труда и отдыха (Письмо ВЦСПС от 14.06.1982г., № 332).

23. Семейный кодекс РФ (от 29.12.1995 №223-ФЗ).

24. Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025г., утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р.

25. Трудовой кодекс РФ (принят ГД 30.12.2001 г., № 197-ФЗ): ст. 189 Трудовой распорядок, ст. 192 Дисциплина труда; ст. 214 Охрана труда.

26. Уголовный кодекс Российской Федерации (от 13.06 1996 г. №63-ФЗ).

27. Указ Президента Российской Федерации от 07 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».

28. Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года».

29. Указ Президента Российской Федерации от 29 октября 2015 г. № 536 «О создании Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников».

30. Устав Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников», принятый Учредительным съездом Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» (Протокол № 1 от 28 марта 2016 г.).

31. Федеральный закон Российской Федерации «О молодежной политике в Российской Федерации» от 30 декабря 2020 г. № 489-ФЗ.

32. Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ.

33. Федеральный закон Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24 июня 1999 г. №120-ФЗ.

34. Федеральный закон Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ.

Извлечения из кодексов РФ

Уголовный кодекс РФ

Статья 156. Неисполнение обязанностей по воспитанию несовершеннолетнего.

Неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по воспитанию несовершеннолетнего родителями или иным лицом, на которое возложены эти обязанности, а равно педагогическим работником или другим работником образовательной организации, медицинской организации, оказывающей социальные услуги, либо иной организации, обязанного осуществлять надзор за несовершеннолетним, если это деяние соединено с жестоким обращением с несовершеннолетним,

- наказывается штрафом в размере до ста тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до одного года, либо обязательными работами на срок до четырехсот сорока часов, либо исправительными работами на срок до двух лет, либо принудительными работами на срок до трех лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до пяти лет или без такового, либо лишением свободы на срок до трех лет с лишением

права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до пяти лет или без такового.

Семейный кодекс РФ

Статья 56. Право ребенка на защиту.

1. Ребенок имеет право на защиту своих прав и законных интересов.

Защита прав и законных интересов ребенка осуществляется родителями (лицами, их заменяющими), а в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом, органом опеки и попечительства, прокурором и судом.

Трудовой кодекс РФ

Раздел VIII. Трудовой распорядок. Дисциплина труда.

Статья 189. Дисциплина труда и трудовой распорядок.

Дисциплина труда - обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, определенным в соответствии с настоящим Кодексом, иными федеральными законами, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором.

Работодатель обязан в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором создавать условия, необходимые для соблюдения работниками дисциплины труда.

Трудовой распорядок определяется правилами внутреннего трудового распорядка.

Правила внутреннего трудового распорядка - локальный нормативный акт, регламентирующий в соответствии с настоящим Кодексом и иными федеральными законами порядок приема и увольнения работников, основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора, режим работы, время отдыха, применяемые к работникам меры поощрения и

взыскания, а также иные вопросы регулирования трудовых отношений у данного работодателя.

Статья 192. Дисциплинарные взыскания.

За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) увольнение по соответствующим основаниям.

Федеральными законами, уставами и положениями о дисциплине для отдельных категорий работников могут быть предусмотрены также и другие дисциплинарные взыскания.

При наложении дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть совершенного проступка и обстоятельства, при которых он был совершен.

Раздел X. Охрана труда.

Статья 214. Обязанности работника в области охраны труда.

Работник обязан: соблюдать требования охраны труда; правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты; проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда; немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления); проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение

трудовой деятельности) медицинские осмотры, другие обязательные медицинские осмотры, а также проходить внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом и иными федеральными законами.

7.2. Разработка и анализ воспитательных мероприятий

Планирование воспитательного мероприятия

I. Обоснование, содержание, формы и цели воспитательного мероприятия.

1. Тема воспитательного мероприятия. Ее актуальность и ценность в связи с общими целями воспитания детей (подростков).

2. Форма воспитательного мероприятия (диспут, беседа, конкурсная программа и т.д.). Соответствие содержания форме мероприятия.

3. Соответствие данного мероприятия возрастным особенностям детей (их интересам, познавательным возможностям, степени их активности и самостоятельности).

4. Мотив выбора данного мероприятия для конкретного детского объединения (указать особенности взаимоотношений между детьми, уровень воспитанности учащихся данного отряда, их специфические интересы, отношение к тем или иным явлениям, особенности проведения; отметить, высказывали ли дети пожелания и инициативу в отношении организации данного мероприятия).

5. Какие конкретные воспитательные цели достигаются в результате проведения данного мероприятия.

II. Подготовка мероприятия.

1. На какой период смены планируется данное мероприятие и почему, как связано с программой смены?

2. Ход дела.

3. Виды подготовительной работы, ее последовательность.

4. Каких качеств личности, умений и навыков потребуют от детей (подростков) отдельные виды подготовительной работы и само проведение мероприятий, какую степень самостоятельности надо проявлять (имеются в виду организаторские способности, музыкальные, эрудиция, умение рисовать, воля, выдержка, самообладание, инициатива и т.д.)?

5. Кого из членов детского коллектива планируется привлечь к выполнению конкретных заданий, их роль в подготовке и проведении мероприятия?

6. Какими индивидуальными психологическими особенностями детей (подростков) обусловлено предлагаемое распределение ролей и какие конкретные воспитательные цели оно имеет?

7. Какова роль педагога в подготовке мероприятия? Что он должен сделать сам, в чем помочь детям, а что поручить им, чем это обусловлено? Каковы формы помощи и контроля за ходом подготовки (заслушивание информации, присутствие на репетициях, консультации и др.)?

Примерный план разработки проекта мероприятия

1. Название проекта.
2. Ф.И.О. автора проекта.
3. Актуальность проекта.
4. Цель и задачи проекта.
5. Описание проекта:
 - участники проекта;
 - время и место проведения.
6. Этапы проекта:
 - подготовительный;
 - основной;
 - презентационный;
 - рефлексивный.

7. Календарный план работы (день, месяц, сроки, содержание).
8. Используемые педагогические методы.
9. Механизмы реализации проекта.
10. Результаты.
11. Список используемой литературы.

Проект воспитательного мероприятия должен быть оформлена на листах формата А4. На первом листе указывается название предполагаемого мероприятия, организационная форма его проведения, фамилия, имя, отчество исполнителя и руководителя. На следующих страницах размещаются по порядку:

- цель и задачи;
- форма программы и ее описание;
- возраст и пол участников;
- количество участников и зрителей;
- место проведения;
- продолжительность проведения;
- оформление и оборудование, необходимое для проведения;
- подготовительная работа;
- подробная сценарная разработка воспитательного мероприятия с описанием событий и слов участников, звуко-, видео- и светосопровождения;
- использованная литература.

К разработке могут быть приложены фотографии, рисунки, карточки и другие сопровождающие наглядные средства, видео или аудиоматериал, используемый в предполагаемом воспитательном мероприятии.

Оценка воспитательного мероприятия осуществляется по следующим критериям: теоретическое знание материала и умение донести его до учащихся; наличие взаимосвязи познавательно-мировозренческих, эмоционально-волевых, практических задач; творческий характер работы; красочность и оригинальность оформления; учет возрастных особенностей

развития школьников; умелое использование документов и литературы; правильный выбор формы организации проведения мероприятия; организация подготовительной работы по проведению мероприятия.

Примерная схема конспекта внеучебного (воспитательного) мероприятия (дела)

Внеучебное (воспитательное, культурно-просветительское) мероприятие – целенаправленное взаимодействие педагога с обучающимися, учебным коллективом, направленное на решение определенных воспитательных задач.

Подготовительная часть:

- определить цели и задачи мероприятия;
- охарактеризовать целевую аудиторию (возраст участников мероприятий, уровень сплоченности коллектива);
- определить место планируемого мероприятия в системе воспитательной работы класса (отряда), школы (лагеря).
- выбрать виды, формы и методы работы с учетом перечисленного выше;
- продумать участие обучающихся в подготовке и проведении мероприятия;
- определить возможность участия специалистов по профилю, тематике мероприятия, представителей организаций самоуправления, учреждения образования;
- выбрать литературу, необходимую для разработки мероприятия, с указанием выходных данных.

Примерная схема конспекта внеучебного мероприятия:

1. Титульный лист

Полное наименование университета / факультет / кафедра;

Тема (название);

Форма организации (зависит от вида деятельности и уровня воспитательных результатов);

Полное наименование ОО / ДОЛ (место реализации данной методической разработки);

ФИО авторов методической разработки;

ФИО руководителя практики от ОО / ДОЛ и университета.

2. Актуальность:

2.1 Направление развития воспитания в соответствии со Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;

2.2 Место занятия (мероприятия) в структуре программы воспитания / проекта (какое по счету занятие, на каком этапе проекта реализуется);

2.3 В каких программах реализуется проект с указанием названия программы:

– Рабочая программа воспитания;

– План воспитательной работы;

– Рабочая программа дополнительного образования детей;

– ...

3. Целеполагание:

3.1 Цель занятия (мероприятия);

3.2 Задачи:

– обучающая (в формулировке необходимо отразить: какие сведения дети (подростки) получают);

– воспитательная (в формулировке необходимо отразить уровни воспитательных результатов и базовые национальные ценности: 1-й уровень – знания, 2-й уровень – отношения и 3-й уровень – опыт деятельности);

– развивающая (в формулировке необходимо отразить: какие личностные результаты (креативность, коммуникативность, критическое мышление и др.) получают дети (подростки)).

3.3 Ожидаемые результаты (предметные, метапредметные, личностные).

4. Общие сведения:

4.1 Отряд / группа / класс, возраст детей (подростков), количество;

4.2 Место проведения;

Преобладающий вид воспитательной деятельности (игровая, трудовая, социальное творчество и др.);

4.3 Формы организации деятельности детей (фронтальная, групповая, парная);

4.4 Методы;

4.5 Оборудование;

4.6 Оформление;

4.7 Список использованных источников.

5. План:

5.1 Подготовительный этап;

5.2 Организационный момент;

5.3 Ход мероприятия (подробное описание деятельности педагога (практиканта) как организатора и деятельности) с указанием вида воспитательной деятельности, формы проведения занятия, методов и приемов работы:

– 1-ый этап;

– 2-ой этап;

– 3-ий этап;

5.4 Подведение итогов (выводы, обобщения, сделанные детьми или самим студентом/кой для понимания степени достижения цели мероприятия);

5.5 Награждение.

Таблица 5 – Конспект-хронометраж мероприятия

№ п\п	Этап мероприятия (хронометраж)	Деятельность педагога	Деятельность обучающихся / воспитанников

Схема конспекта внеучебного мероприятия может быть дополнена другими элементами.

Таблица 6 – Алгоритм реализации технологии коллективной творческой деятельности (КТД)

Стадии	Педагогическое целеполагание	Методы, формы деятельности коллектива
1 стадия Предварительная работа воспитателя	- Для чего? -С какой целью? -Кто может помочь? -Кому быть организатором?	«Нацеливающие» воспитательные мероприятия: -«стартовые беседы», товарищеская беседа, рассказ -размышление, убеждение на собственном опыте
2 стадия Коллективное планирование КТД	-Какие дела проведём? -На радость и пользу кому? -Где лучше проводить? -С кем лучше проводить?	Сбор-старт: обоснование предложений, анализ задач на размышление. Творческий поиск: открытая дискуссия, деловая игра, пробуждение (ободрением, похвалой, помощью, доверием) Выборы «совета дела»
3 стадия Коллективная подготовка КТД	-Как развивать положительные качества ребят? -Как преодолевать отрицательные качества ребят? -Как включить всех ребят в активный творческий поиск?	Увлечение добрым сюрпризом. Помощь товарищеским советом. Доверие. Товарищеское поощрение. Увлечение делом, поиском, романтикой, игрой. Товарищеский контроль. Обсуждение. Уточнение проекта КТД.

<p>4 стадия Проведение мероприятия (КТД)</p>	<p>-Как воодушевить воспитанников и помочь им сосредоточиться на главном в КТД? -Как увлечь воспитанников личным примером? -Как добиться радостной перспективы близкого успеха? -Как научить ребят выходить из затруднительного положения?</p>	<p>Познавательные КТД. Художественные КТД. Спортивные КТД. Формы: эстафеты, конкурсы, смотры, диспуты, соревнования и т.д.</p>
<p>5 стадия Коллективное подведение итогов КТД</p>	<p>-Как убедить ребят в необходимости дальнейшего улучшения своей и окружающей жизни? -Как научить воспитанников анализировать и оценивать свою работу? -Как сделать, чтобы коллективный анализ стал традицией?</p>	<p>Товарищеский разбор. Сборы – «огоньки». Похвала, поддержка, побуждение. Товарищеское приучение. деловой спор. Награда. Контроль. Требование. Обсуждение. Критика. Наказание.</p>
<p>6 стадия Определение ближайших перспектив КТД</p>	<p>- Что предложить на будущее? - Как изменить следующие КТД? - Каким будет следующее КТД? - Как применить полученный опыт?</p>	<p>Общий сбор: обоснование предложений, анализ задач на размышление. Творческий поиск: открытая дискуссия, деловая игра, пробуждение (ободрением, похвалой, помощью, доверием).</p>

Технология проведения мастер-класса в области воспитания

В методической литературе мастер-класс рассматривается как:

- одна из форм профессионального обучения учителей, студентов, форма обучения учителя-мастера;
- вид обучения путем прямого и комментированного показа приемов работы в опыте учителя-мастера;
- форма активного обучения, в которой делается акцент на получение новых знаний и освоение их в практической деятельности.

Эффективность такой формы определяется сочетанием узкопоставленной задачи и использованием широкого набора активных методов обучения, обеспечивающих максимально полную включенность обучаемых в процесс обучения. Эффект обеспечивается сконцентрированной формой подачи информации и практическим ее закреплением при выполнении соответствующих заданий.

Мастер-класс может быть представлен учителем-предметником, классным руководителем (воспитателем), вожатым, социальным педагогом, педагогом дополнительного образования, психологом.

Принципы организации и проведения мастер-класса:

1. Четкость определения проблемы, темы, задач и организационных частей данной формы обучения.
2. Обоснованность идеи инновационной технологии, методики по теме мастер-класса.
3. Демонстрация авторских методов, приемов, технологий в собственном опыте.
4. Организация обратной связи с обучаемыми в режиме самостоятельной деятельности.
5. Творчество – как условие деятельности мастера и обучаемых.
6. Рефлексивность всех участников мастер-класса.

Поэтапная технология организации мастер-класс в воспитательной деятельности

Этап 1. Презентация педагогического опыта мастера.

1.1. Краткая характеристика учащихся, обоснование результатов диагностики учащихся класса, прогноз их развития и воспитанности.

1.2. Краткое обоснование идей технологии в воспитательной работе, которую применяет мастер.

1.3. Описание достижений в опыте воспитательной работы учителя-мастера.

1.4. Обоснование результативности деятельности учащихся, свидетельствующее об эффективности использования данной технологии в воспитательной работе.

1.5. Определение проблем и перспектив в воспитательной работе классного руководителя (воспитателя), вожатого.

Этап 2. Представление системы работы педагога-воспитателя.

2.1. Описание воспитательной системы класса, внеклассной работы по предмету, воспитательной деятельности в режиме эффективной воспитательной технологии.

2.2. Определение основных способов, приемов работы, которые мастер будет демонстрировать.

Шаг 3. Имитационная игра.

3.1. Мастер проводит занятие со слушателями, демонстрируя приемы эффективной работы с учащимися.

3.2. Слушатели одновременно играют две роли – учащихся и экспертов, присутствующих на мастер-классе.

Шаг 4. Моделирование.

4.1. Самостоятельная работа слушателей по разработке собственной модели воспитательной работы в режиме технологии, предложенной мастером (мастер выполняет роль консультанта, организует самостоятельную работу слушателей, управляет ею).

4.2. Обсуждение авторских моделей, показанных мастером и выполненных слушателями под руководством мастера.

Шаг 5. Рефлексия.

5.1. Дискуссия по результатам совместной деятельности мастера и слушателей.

5.2. Обобщающие выводы по результатам организованного мастер-класса.

Примерный образец конспекта классного часа по теме «Права детей»

Цели:

- познакомить учащихся с правами детей (Конвенция о правах ребенка);
- формировать у учащихся понимание универсальности, всеобщего характера тех прав, о которых говорится в конвенции;
- формировать систему правовых знаний;
- воспитывать правовую культуру школьников и чувства причастности к международному мировому сообществу;
- развивать навыки участия в дискуссии, умение излагать собственную позицию;
- способствовать воспитанию уважения к правам и свободам личности, чувства собственного достоинства, справедливости.

Возраст: 7-12 лет.

Место проведения: классный кабинет/ библиотека и т.п.

Оборудование:

- адаптированный текст Конвенции прав ребенка;
- иллюстрации к сказкам с заданиями;
- бумага для записей, фломастеры;
- компьютер, проектор, слайд-презентация;
- раздаточный материал (задания);
- награды, грамоты, призы.

Детству следует оказывать величайшее уважение. Ювенал

Закон есть высшее проявление человеческой мудрости, использующее опыт людей на благо общества. С. Джонсон

Мы должны быть рабами законов, чтобы быть свободными. Цицерон

Ведущий: Мы только что прошли с вами путь древнего человека, который все время находился перед выбором: добывать пищу одному или с соплеменниками, заботиться только о себе или еще и о детях.

С древних времен люди стояли не только перед проблемой выбора, но и необходимостью отстаивать свои права. Право древний человек отвоевывал силой. Слабый не имел никаких прав, если не имел заступника, желающего отстоять его право на собственность и жизнь. Не так-то быстро люди поняли, что сильным заступником может стать государство. Долгое время в истории человечества царил закон «Око за око, зуб за зуб». Как только появилось государство, у слабых, обманутых и обиженных появился могущественный заступник. О правах человека стали еще задумываться в Древней Греции.

С тех пор прошло много времени, появилось множество новых проблем: расизм, геноцид, массовые миграции населения, связанные с войнами, с нарушением человеческих свобод, вымирание целых наций, народностей, катастрофы. Жить стало опасней. Человечество почувствовало угрозу своему существованию. Нужно было придумать что-то такое, что было бы посильнее государства. Нужен был такой защитник, который мог бы заставить государство поступиться своими интересами и заботиться о своих гражданах, что бы ни случилось. Миссию такого защитника взяла на себя международная организация ООН.

Однажды люди со всех концов Земли решили собраться вместе. Кто-то приехал с запада, кто-то с востока, с севера и юга, из богатой страны и из бедной. Здесь были и мужчины, и женщины. Они отличались друг от друга цветом кожи, говорили на разных языках, поклонялись разным богам. Многие приехали из тех мест, где шла война, где гибли люди. Другие приехали из

стран, где людей часто преследуют за их религию, за их политические взгляды.

Всех собравшихся объединяло одно желание: чтобы никогда не было больше войн, чтобы никто не знал страха и нужды, чтобы никто никогда не мог наказывать людей без вины. Поэтому все они вместе приняли очень важный документ, приведя в этом документе список прав, которые имеет каждый человек на Земле, и в том числе ребенок, для того чтобы все знали и уважали эти права.

В ноябре 1989 года Генеральная Ассамблея ООН приняла Конвенцию о правах детей.

Конвенция – это международный договор, соглашение по определенному вопросу с взаимными обязательствами.

В соответствии с этим международным документом в 1990 году Россия приняла на себя многочисленные обязательства по обеспечению прав ребенка. Конвенция рассматривает ребенка как самостоятельную личность, наделенную правами и способную в той или иной степени к самостоятельному их осуществлению и защите. В Конвенции говорится, что ребенок имеет право знать свои права, поэтому тема нашего классного часа «Ваши права».

Сегодня я предлагаю вам не просто побеседовать о ваших правах и обязанностях, а поиграть, посоревноваться друг с другом. Для этого вы разделитесь на две команды «Права» и «Обязанности». Надеюсь, что работать вы будете дружно и слаженно. За каждый правильный ответ команды будут получать жетон, а в конце нашей встречи мы определим победителя.

Прежде чем перейти к ознакомлению с основными статьями Конвенции, обратите внимание на таблицу, в которой представлен список потребностей 4-х месячного ребенка и 14-летнего подростка.

Таблица 7 – Список потребностей детей

Потребности 4-х месячного ребенка	Потребности 14-летнего подростка
1. имя	1. образование
2. уход	2. друзья, общение
3. медицинская помощь	3. творчество
4. питание	4. свобода слова
5. ласка, любовь	5. свобода мысли
6. забота	6. поддержка родителей
7. защита	7. собственность
8. родители, семья	+ все потребности 4-х месячного ребенка
9. жилище	

Ответьте на вопрос: как с возрастом изменяются потребности ребенка?
(Они становятся разнообразнее и сложнее, их становится больше).

Так и с правовым статусом ребенка – права остаются те же, а обязанности и ответственность с возрастом возрастают.

Древний мудрец Ювенал говорил: «Детству следует оказывать величайшее уважение». Именно уважением к детям проникнута Конвенция о правах человека. Познакомимся с перечнем прав ребенка. Согласно определению, данному в Конвенции, «ребенком является каждое человеческое существо до достижения 18-летнего возраста, если по закону, применимому к данному ребенку, он не достигает совершеннолетия ранее».

Правовой статус ребенка – это его права, обязанности, ответственность от рождения до достижения совершеннолетия.

Основные права детей:

1 Гражданские права и свободы детей:

- право на имя и гражданство;
- право на защиту жизни, чести, достоинства;
- право на свободу мысли, совести, религии;
- право на свободу выражения мнения.

2 Права детей в семье:

- право жить в семье (родители обязаны обеспечить достойное воспитание ребенка, образование и содержание);
- право на защиту от жестокого обращения, отрицательного влияния или отсутствия заботы со стороны родителей.

3 Права детей на выживание и развитие:

- право на жизнь;
- право на достойный уровень жизни;
- право на охрану здоровья;
- право на получение медицинской помощи.

4 Права детей на учебу и отдых:

- право на образование;
- право на получение информации, способствующей всестороннему развитию;
- право на отдых, игры и возможности участвовать в культурной и творческой жизни общества.

5 Права детей на особую защиту:

- от любого вида опасности или насилия;
- от похищения и торговли людьми;
- от эксплуатации детского труда;
- от злоупотребления наркотиками.

1 задание. Правовые пиктограммы.

Пиктограмма – рисуночное письмо, в котором зашифровано какое-то послание.

Задание: «зашифровать» предложенную статью Конвенции. Угадать, о каком праве идет речь на рисунке соперников.

(1 группа – Досуг и отдых. Право на игру и участие в развлекательных и культурных мероприятиях; 2 группа – Охрана здоровья. Право на высший возможный уровень услуг системы здравоохранения и медицинской помощи).

2 задание. Работа по группам с иллюстрациями к сказкам.

Задание: ответьте на вопросы к иллюстрациям.

Для команды 1:

рисунок 1 «Сестрица Аленушка и братец Иванушка»:

1. Кто нарушает право?
2. Какое право нарушено в этой сказке:
 - а) право на жизнь
 - б) право на получение образования
 - в) право на владение имуществом

рисунок 2 «Лягушка путешественница»:

1. Выберите право, которым воспользовалась лягушка:
 - а) право на свободное перемещение
 - б) право на неприкосновенность жилища
 - в) право на труд
2. Кто помог лягушке воспользоваться своим правом?
3. Как далеко могла передвигаться лягушка, используя свое право?
 - а) в пределах болота
 - б) в пределах страны
 - в) без ограничения

Для команды 2:

рисунок 1 «По щучьему веленью»:

1. Какое право нарушил офицер, ударив Емелю по щеке:
 - а) право на собственность
 - б) право на защиту от жестокого обращения
 - в) право на охрану здоровья
2. Прав ли был Емеля, велел дубинке поколотить народ?

3. Какое право нарушил Емеля?

а) право на владение имуществом

б) право на свободу выражения мнения

в) право на защиту от жестоких, унижающих человеческое достоинство

видов обращения

рисунок 2 «Заяц и лиса»:

1. Выберите право, нарушение которого изображено на рисунке:

а) право на жизнь

б) право на неприкосновенность жилища

в) право на справедливый суд

2. Кто нарушает это право?

С правовыми вопросами мы сталкиваемся значительно чаще, чем нам кажется на первый взгляд. Многие, возможно, удивятся, узнав, что наши повседневные поступки часто имеют правовую оценку.

3 задание. Составление таблицы.

Задание: ответьте на вопросы, которые помогут найти связь вашей повседневной жизни с правами человека. Команды отвечают по очереди.

Что я делал(а) сегодня? Как это связано с правами человека (какие права я реализовал)? Ночью спал? Завтракал, обедал? Смотрел телевизор? Сходил в школу? Право на отдых и здоровье? Право на здоровье? Право на доступ к информации и СМИ? Право на образование?

4 задание. Закончите предложения:

1. Буратино, схватив крысу Шушару за хвост, нарушил ее право на ...
(личную неприкосновенность)

2. Полицейский из сказки А. Толстого «Золотой ключик», силой ворвавшись в каморку папы Карло, нарушил его право на ...
(неприкосновенность жилища)

3. Балда из сказки А.С. Пушкина «Сказание о попе и его работнике Балде», нанявшись на работу к попу, воспользовался своим правом на ...

(труд)

4. В сказке «Иван-Царевич и серый волк» братья убили Ивана, нарушив его право на ...

(жизнь)

А теперь давайте посмотрим с вами небольшую сценку из школьной жизни.

Сценка «Чужое письмо»

(девочки с портфелями)

- Ты пойдешь на физкультуру?

- Нет, я освобождена. (все уходят, девочка начинает рисовать)

- Ой, резинки то нет. У кого же взять? У ... посмотрю.

(Роется в портфеле. Находит блокнот, читает его. Затем находит письмо и начинает его читать. В это время входит ...)

- Ты почему открыла мой портфель? А почему читаешь мое письмо?

- А что такого? Я же ничего не взяла, только посмотрела. Разве нельзя?

На первый взгляд, казалось бы, обычное дело. Всего лишь прочитать письмо, посмотреть блокнот. А каково ваше мнение?

Вы правы, на лицо нарушение права частной собственности, права на невмешательства в личную жизнь. Вывод: мы имеем не только права, но и обязанности по отношению к другим гражданам.

Вопрос: какие обязанности должен выполнять каждый ребенок?

Давайте проверим все ли обязанности мы с вами перечислили:

Обязанности детей:

1 Каждый ребенок обязан:

- слушаться родителей или лиц их заменяющих;
- принимать родительскую заботу и воспитание, за исключением случаев жестокого отношения к ребенку с их стороны;
- получать основное общее образование;

– соблюдать учебную дисциплину и правила поведения в воспитательных образовательных учреждениях, дома и в общественных местах;

– уважать права и культурную самобытность других лиц.

Какую обязанность не выполнила девочка?

(уважать права других людей)

Ответственность детей:

2 Каждый ребенок несет ответственность:

– перед своей совестью;

– перед родителями или лицами их заменяющими;

– перед преподавателями и воспитателями,

– администрацией образовательных и воспитательных учреждений.

Ребенок несет ответственность за совершение общественно опасных действий или злостное систематическое нарушение правил общественного поведения.

С 11 лет за совершение общественно опасных действий ребенок может быть помещен в специальное воспитательное учреждение для детей и подростков.

С 14 лет наступает дисциплинарная и административная ответственность за совершение правонарушений, в том числе за грубые и неоднократные нарушения устава школы:

– исключение из школы;

– возмещение причиненного вреда;

– уголовная ответственность, за отдельные виды преступлений.

С 16 лет наступает административная и полная уголовная ответственность.

Итак, давайте подведем итоги нашего разговора:

Какой документ защищает ваши права? (Конвенция ООН о правах ребенка)

В Конвенции о правах ребенка перечислены только права. Это верно?
(нет, также обязанности и ответственность детей)

В каком случае действительны ваши права? (Если не нарушаете прав
права других людей)

Что порождает каждое право? (обязанность)

Памятка «Важные правила»

1. Чтобы права человека были защищены, недостаточно написать их
на бумаге: надо, чтобы сам человек хотел и умел их защищать.

2. Твои права действительны только в том случае, если ты не
нарушаешь права других людей: если сегодня ты нарушаешь чьи-то права,
завтра обязательно найдется тот, кто пренебрежет твоими правами и нарушит
их. Каждое право порождает обязанность: права без обязанностей приводят к
беспределу, а обязанность без прав – к произволу.

А теперь, давайте подведем итоги нашего соревнования.

Награждение победителей дипломами, участников – благодарностями;
раздать памятку «Важные правила».

И в заключении нашего классного часа предлагаю вам послушать
стихотворение Расула Гамзатова «Каждый выбирает для себя» и
поразмышлять, какой путь выбрали бы вы.

«Каждый выбирает для себя»

Каждый выбирает для себя

Женщину, религию, дорогу,

Дьяволу служить или пророку -

Каждый выбирает для себя.

Каждый выбирает по себе

Слово для любви и для молитвы,

Шпагу для дуэли, меч для битвы

Каждый выбирает по себе.

Каждый выбирает по себе

Щит и латы. Посох и заплаты.

Меру окончательной расплаты –

Каждый выбирает по себе.

Каждый выбирает для себя.

Выбираю тоже - как умею.

Ни к кому претензий не имею -

Каждый выбирает для себя.

Конвенция ООН о правах детей (сокращенное изложение статей)

Гражданские права и свободы детей:

- право на имя и гражданство (ст.7);
- право на защиту жизни, чести, достоинства (ст.16);
- право на свободу мысли, совести и религии (ст. 14);
- право на свободу выражения мнения (ст. 13).

Права детей в семье:

- право жить в семье (родители обязаны обеспечить достойное воспитание ребенка, образование и содержание) (ст.5, 9, 10, 18);
- право на защиту от жестокого обращения, отрицательного влияния или отсутствия заботы со стороны родителей (ст. 19, 20).

Права детей на выживание и развитие:

- право на жизнь (ст. 6);
- право на достойный уровень жизни (ст. 27);
- право на охрану здоровья (ст. 24);
- право на получение медицинской помощи (ст. 25).

Права детей на учебу и отдых:

- право на образование (ст. 28);
- право на получение информации, способствующей всестороннему развитию (ст. 17);
- право на отдых, игры и возможности участвовать в культурной и творческой жизни общества (31).

Права детей на особую защиту:

- от любого вида опасности или насилия (ст.34, 37);
- от похищения и торговли людьми (ст. 35);
- от эксплуатации детского труда (ст.32);
- от злоупотребления наркотиками (ст. 33).

Обязанности детей. Каждый ребенок обязан:

- слушаться родителей или лиц их заменяющих;
- принимать родительскую заботу и воспитание, за исключением случаев жестокого отношения к ребенку с их стороны;
- получать основное общее образование;
- соблюдать учебную дисциплину и правила поведения в воспитательных образовательных учреждениях, дома и в общественных местах; ·уважать права и культурную самобытность других лиц.

Ответственность детей. Каждый ребенок несет ответственность:

- перед своей совестью;
- перед родителями или лицами их заменяющими;
- перед преподавателями и воспитателями, администрацией образовательных и воспитательных учреждений.

Ребенок несет ответственность за совершение общественно опасных действий или злостное систематическое нарушение правил общественного поведения.

С 11 лет за совершение общественно опасных действий ребенок может быть помещен в специальное воспитательное учреждение для детей и подростков. С 14 лет наступает дисциплинарная и административная ответственность за совершение правонарушений, в том числе за грубые и неоднократные нарушения устава школы:

- исключение из школы;
- возмещение причиненного вреда;
- уголовная ответственность, за отдельные виды преступлений.

С 16 лет наступает административная и полная уголовная ответственность.

Примерный образец конспекта общелагерного дела в ДОЛ «День Нептуна»

* мероприятие проводится на открытом воздухе при условии теплой солнечной погоды.

Аудитория: все дети лагеря, возраст 7-15 лет.

Цель: организация досуга и разностороннее развитие детей посредством совместной соревновательно-театрализованной деятельности.

Задачи:

Образовательная – расширять представления детей о традициях, совершенствовать умение художественной выразительности (в различных видах деятельности).

Воспитательная – воспитывать культуру речевого общения, умение взаимодействовать, сотрудничать со сверстниками, дружелюбие.

Развивающая – развивать логическое мышление, внимание, физические навыки (ловкость, быстрота).

Место: пляж/ стадион/ спортивная площадка и т.п.

Оборудование: звуковая аппаратура, аудиозаписи «Три сардинки», «Бибика» и др., костюмы и атрибутика персонажей, емкости с водой, инвентарь для эстафет: воздушные шары, мелки, ведра, губки-мочалки, «брызгалки» из бутылок и т.д. –кратно количеству команд отрядов.

Предварительная подготовка: тематические костюмы и атрибутика для всех участников, танцевально-театрализованные номера от каждого отряда.

Действующие лица: ведущий, Нептун, 4 русалки.

Ведущий: Добрый день, ребята! Отгадайте мою загадку:

Ему подвластна вся вода,

Рыбы, ветры и суда.

Он – владыка морей и океанов,

Рек больших и речушек малых,

Всех болот, омутов и затонов,

Всех озер и прудов-водоемов.

Кто же это, ребята? – Верно, это Нептун.

Обычно День Нептуна отмечается в День военно-морского флота – в последнее воскресенье июля. Но кто нам мешает провести его сегодня?! Вы согласны?

– Да!!!

Ведущий: Сегодня Нептуна на праздник пригласили,

Улыбкой мило убедили:

Мы будем хохотать и веселиться,

Плескаться, прыгать и резвиться.

Внимание всем! Только что мне сообщили приятную новость! К нам прибыл король морской, князь речной, властелин рек и озер, император, его величество царь Нептун!!! И его свита!

Нептун выходит в сопровождении русалок

Ведущий: Это не простой гость, ребята! Готовьтесь к приключениям. И главное – ничего не бойтесь! В одну шеренгу – становись. Равнение на Нептуна! Давайте встретим Нептуна криками «Ура!».

Все: Ура!

Русалки усаживают Нептуна на трон (стульчик) под бурные аплодисменты детей.

Нептун:

Я рад, ребята, встрече с вами.

Прошу вас: будьте мне друзьями!

Здесь жарко так, какое горе!

А я живу в прохладном море.

Русалки оведают царя опахалом или веерами

Русалка 1: От жителей морской пучины

Привет вам женщины, мужчины!

Привет девчонки и мальчишки,

Привет земные ребятишки!

Все: Привет!

Нептун: Эй вы, морские обитатели! А ну-ка покажите что-нибудь веселенькое этим сухопутным!

Русалки танцуют «Три сардинки». Дети помогают.

Нептун: Сардинки?? Две недели уже на этих сардинок смотрю! Ничего нового придумать не могли?

Русалки танцуют «Бибику». Дети помогают.

Нептун: А на это уже неделю люблюсь... Вот возьму и уволю всех!

Ведущий: Ваше Морское Величество, что случилось?

Нептун: Скучно мне! Сегодня мой праздник - День Нептуна, а настроения нет.

Ведущий: Может быть, мы сможем вам помочь?

Нептун: Кто? Эти малыши? А скажи-ка мне, это все твои детки?

Ведущий: Так точно.

Нептун: А они сумеют меня развеселить?

Ведущий: Запросто, господин Нептун. Только вы прикажите, сделаем.

Нептун: Приказать? А чего приказать-то?

Ведущий: Прикажите, чтобы немедленно начался праздник Нептуна в летнем лагере и нашем центре.

Нептун: И все? Так просто?

Ведущий: Да

Нептун: Итак, жители рек, морей и океанов, слушай мой приказ! Приказываю всему живому принять участие в веселом празднике День Нептуна!

Ведущий: Царь Нептун, мы встрече рады

И покажем вам сейчас

Песни, пляски, игры, танцы –

Будет весело у нас.

Нептун: Я люблю повеселиться, песни и танцы – мое любимое дело!

Ведущий: Я приглашаю на нашу импровизированную сцену отряд «...»

Танцевально-театрализованные номера отрядов

Нептун: Молодцы, ребята, порадовали царя морского!

А теперь попробуйте отгадать морские загадки:

Русалка 2: Он морских просторов царь,

Океанов государь,

Он русалок повелитель,

Он морских глубин хранитель,

Бухт спокойных и лагун.

Это – грозный царь... (Нептун)

Русалка 3: В синеве морских пучин

Бродит он по дну один.

Все в присосках восемь ног...

Кто же это? ... (Осьминог)

Русалка 1: От врагов спасаясь сильных,

Пятясь головой назад,

Маскируясь, я в чернильный

Разлохмаченный халат. (Каракатица)

Русалка 4: С моряками был он дружен,

Чем доньше знаменит.

Из морских зверей кому же

В мире памятник стоит? (Дельфин)

Русалка 2: Море синее прекрасно.

Только плавать в нем опасно!

Как бы вас не «хватанула»

Кровожадная ... (Акула)

Русалка 1: Вот так рыба – просто чудо!

Очень плоская, как блюдо.

Оба глаза на спине,

И живёт на самом дне.

Очень странные дела. Это рыба... (Камбала)

Русалка 3: Этот зверь клыкастый,

Вместо ног – ласты,

Хвост по льду волочится,

Мороза зверь не боится. (Морж)

Русалка 4: В Черном море знаменит я

Тем, что возле дна хожу

И с собою ядовитый

Костяной кинжал ношу. (Скат)

Русалка 2: Она отлично всем знакома.

Она всегда и всюду дома.

Нет дома для неё родней -

Дом постоянно вместе с ней.

С такой защитой нет и страха.

Кто – эта крепость? (Черепаша)

Нептун: Что ж, тряхну стариной, поиграю и я с вами, ребята, в свою любимую игру «Фанты».

Ведущий: Нептун отдает свой трезубец вам, ребята, и просит передавать его по кругу под музыку. А как только музыка остановится, тот, у кого в руках окажется трезубец, должен исполнить задание Нептуна.

Задания:

1. Спеть песню о море.
2. Станцевать, как морской конек.

3. Прокричать, как Лох-несское чудовище.

4. Изобразить осьминога.

5. Рассказать стишок.

Нептун: Признаться, вы меня удивили. Молодцы ребята. Переходим к соревнованиям.

Эстафета «Самый меткий». Необходимо «брызгалкой» из бутылки как можно больше раз попасть в надутый шарик.

Эстафета «Не лопни». Каждая команда становится в ряд и по сигналу передают воздушный шарик, наполненный водой. Побеждает та команда, которая первой закончит эстафету и не лопнет шарик.

Конкурс «Невод». Двое играющих из каждого отряда берутся за руки, образуя «невод». Их задача – поймать как можно больше «плавающих рыб» из других отрядов. Если «рыбку» поймали, то она присоединяется к водящим и становится частью «невода». Побеждает та команда, чей «невод» поймал больше «рыбки».

Эстафета «Перелей-ка». Каждый участник команды окунает мочалку в ведро с водой и бежит к дальнему ведру, выжимает мочалку во второе ведро (тазик, банку). Побеждает та команда, которая быстрее перельет мочалкой воду во второе ведро.

Конкурс «Веселые художники». Каждой группе должна нарисовать морскую картинку на песке/ асфальте за 3 минуты (морское дно, морских обитателей, корабли...)

Эстафета «Попади в сачок». Каждый участник должен бросить шарик в ведро, которое держит капитан команды. Считают количество заброшенных шариков.

Нептун: Какие молодцы! Сколько же вас сильных, быстрых и ловких здесь сегодня собралось! Вот уж, потешили старика, угодили.

Ведущий: После всех соревнований Нептун приказывает построить детей.

Русалки собирают ребят

Нептун: А теперь вам мой главный праздничный указ:

Процедуры водные очень хороши,

Обольём сейчас друг друга от души!!!

Все берут заготовленные емкости с водой и поливают всех.

Примерная схема анализа (самоанализа) учебного занятия

Группа, образовательное учреждение

Дата проведения

Тема занятия

Этап обучения по данной теме (начальный, основной, завершающий)

Обеспечивается ли мотивация изучения данной темы

Какие приемы используются для этого

Какая приоритетная цель реализуется на уроке

Соответствует ли поставленная цель этапу обучения, индивидуальному уровню развития учащегося

Прослеживается ли реализация поставленных учителем целей урока

Развитию каких качеств у учащихся уделяется особое внимание

Решаются ли воспитательные задачи? На каком уровне

Какова доля репродуктивной и поисковой деятельности

Какие из методов познания наиболее хорошо использует учитель

Какие средства обучения используются на уроке

Используется ли наглядный материал? С какой целью

Используются ли инновационные методы и формы организации педагогической деятельности на уроке

Как проводится работа с тетрадью

Как проводится работа с учебными пособиями

Кто организует деятельность на уроке

Объективность оценивания знаний учащихся

Психологическая атмосфера в классе

Эмоциональное состояние школьников во время урока

Стиль поведения учителя с учащимися

Компетентность педагога

Результативность урока

Рекомендации педагогу

Схема рефлексивного анализа экскурсии

1. Какова цель данного дела? Была ли данная цель направлена на расширение культурного кругозора студентов, формирование их эстетического вкуса, на их социокультурное самоопределение?

2. Учитывались ли при организации экскурсии интересы и пожелания студентов? Если «да», то к какой форме сбор подобной информации (беседа, опрос, «книга жалоб и предложений»)? Достаточно ли объективна данная форма выявления вкусов, интересов и склонностей?

3. Каков результат мероприятия? Что оно дало Вам как личности?

4. Совпал ли результат мероприятия с поставленной целью?

5. Каково отношение к результату экскурсии у студентов, у преподавателя?

6. Какие затруднения возникли в ходе экскурсии? С чем они связаны: с уяснением содержания студентами или преподавателем, со способом работы или организации, характером взаимодействия субъектов?

7. Как в следующий раз следует организовать экскурсию?

8. Какую цель вы поставите (поставили бы) в следующий раз при проведении аналогичного мероприятия?

9. Понравилась ли экскурсия Вам лично, другим студентам? На основании чего можно сделать то или иное заключение об этом?

10. Что Вы ждете от экскурсий? Отвечает ли реальное положение дел Вашим ожиданиям?

Схема анализа (самоанализа) воспитательного мероприятия (вариант 1)

1. Название мероприятия.
2. Дата, место и время проведения.
3. Место мероприятия в структуре программы воспитательной работы: входит ли она в систему или является эпизодическим мероприятием.
4. Психологическое обоснование выбора данного вида и содержания деятельности: соответствие мероприятия уровню развития коллектива, возрастным особенностям детей (подростков), общим воспитательным задачам.
5. Цель мероприятия: на решение каких задач коллектива и формирование каких качеств личности обучающегося направлено мероприятие.
6. Целостность содержания:
 - 6.1 соответствие содержания мероприятия целям, задачам и направлению деятельности, обозначенным в мероприятии или программе / проекте ОО / ДОЛ;
 - 6.2 соответствие содержания мероприятия заявленной теме и возрасту детей (подростков).
7. Структура мероприятия (начало, кульминация, завершение).
8. Подготовительный период: что сделано? что получилось? что не получилось? почему?
9. Целесообразность выбранных форм, методов и приемов работы в соответствии с заявленными целями.
10. Создание условий для реализации активности и самостоятельности детей (подростков): приемы и методы, использованные на мероприятии; их соответствие возрастным и индивидуальным особенностям детей (подростков), уровню развития данного коллектива.

11. Проблемы, возникшие в ходе проведения мероприятия; их причины; возможные пути их решения.

12. Удачные моменты в проведении мероприятия.

13. Анализ проведенного мероприятия с детьми (подростками): время проведения, форма проведения (анкета, опрос, беседа, тест и др.), оценка мероприятия; прогноз на дальнейшее общение.

14. Общий вывод: степень достижения запланированных результатов, четкость и точность организации; наличие проблемных ситуаций, способы выхода из них.

Схема анализа воспитательного мероприятия (вариант 2)

1. Тема, цель и задачи мероприятия.

2. Актуальность мероприятия и связь содержания с жизнью.

3. Преимущество содержания данного мероприятия с другими в системе работы классного руководителя.

4. Соответствие содержания мероприятия целям и задачам, форме его проведения, оригинальность решения воспитательных задач через содержание и форму, доступность содержания.

5. Адекватность формы воспитательного мероприятия его содержанию.

6. Учет особенностей классного коллектива и индивидуальных особенностей воспитанников в реализации воспитательных задач, определяющих содержание воспитательного мероприятия.

7. Насыщенность мероприятия информацией и эмоциональными переживаниями, обеспечивающими активное восприятие происходящего.

8. Методика проведения воспитательного мероприятия:

- активность и заинтересованность воспитанников в процессе проведения мероприятия на всех его этапах;
- удовлетворенность учащихся проведенным мероприятием;
- организованность воспитанников при проведении мероприятия.

9. Воспитательно-образовательная ценность мероприятия:

– на какие социальные установки ориентирует воспитанников это мероприятие;

– каково его влияние на совершенствование межличностных отношений в коллективе (рост симпатии к организаторам, установление новых контактов и т.д.);

– какова информационная насыщенность и познавательная значимость проведенной подготовительной работы, происходит ли углубление знаний воспитанников, расширение их кругозора;

– каковы причины успеха и имеющих место недочетов;

– какова роль классного руководителя в подготовке, проведении и последующем анализе мероприятия?

10. Педагогические рекомендации по совершенствованию воспитательной работы с данным коллективом.

Схема анализа (самоанализа) мероприятия (вариант 3)

1. Общие сведения

– Дата и место проведения. Возраст и количество участников.

– Форма и содержание мероприятия.

– Цель и задачи.

– Соответствие содержания и формы интеллектуально-возрастным особенностям учащихся.

– Материально-техническое обеспечение.

2. Анализ подготовки мероприятия

– Проведённые подготовительные мероприятия.

– Активность, самостоятельность, инициативность и заинтересованность учащихся.

3. Целенаправленность

– Соответствие цели данного мероприятия общей цели воспитания.

- Четкость формулировок планируемых целей мероприятия, соответствие цели уровню воспитанности, возрастным особенностям и потребностям учащихся.
- Место данного мероприятия в системе воспитательной работы.
- Соответствие содержания, форм и методов целевым установкам.

4. Содержание

- Актуальность темы и содержания мероприятия.
- Доступность содержания (учет возрастных особенностей, объема, уровня подготовленности), новизна информации.
- Воспитывающая ценность содержания, возможности эмоционального воздействия, связь содержания с жизненным опытом учащихся.
- Уровень владения материалом организаторами мероприятия, степень их эрудированности в данном вопросе.

5. Методика проведения

- Организационная четкость, целесообразность распределения времени.
- Активность, самостоятельность учащихся, методы и приемы, обеспечивающие их. Роль органов самоуправления.
- Соотношение фронтальной, групповой и индивидуальной работы.
- Роль обстановки (место проведения, оформление), использование специальных приемов для создания необходимой эмоциональной атмосферы.
- Использование наглядности, оформления и технических средств.
- Приемы, способы активизации внимания учащихся на различных этапах проводимой программы.
- Соотношение заранее подготовленного материала и импровизации у педагога и учащихся
- Наличие эмоционального контакта между участниками мероприятия и его организаторами, пути и средства его достижения.
- Использование игровых элементов.
- Влияние личности педагога на подготовку и ход мероприятия.

6. Результативность

- Достижение поставленных целей, уровень реализации задач.
- Отношение учащихся к проведенному мероприятию: интерес, активность.
- Познавательная эффективность, какие новые знания получили учащиеся, какие умения, навыки сформированы, закреплены?
- Влияние проведенной программы на формирование мотивов поведения учащихся.
- Возможные пути дальнейшего развития, закрепления достигнутого во время мероприятия.

Схема анализа (самоанализа) мероприятия (вариант 4)

I. Психолого-педагогический анализ мероприятия.

1. Насколько организованным было начало, вовремя ли, какой была дисциплина?
2. Оформление помещения и внешний вид участников, содействие цели проведения мероприятия.
3. В какой мере участники и ведущие мероприятия справились со своими ролями (подготовлены, уверены, спокойны, воодушевлены или растеряны, вялы и т.д.)?
4. Вся ли масса участников мероприятия была увлечена его ходом? В чем проявлялась эмоциональная реакция воспитанников и в какие моменты?
5. Какие моральные, интеллектуальные и эстетические чувства формировались у детей (подростков) в ходе мероприятия?
6. Дисциплина, причины ее нарушения.
7. Какие массовые явления наблюдались (подражание, вдохновение, смена коллективного настроения, дух соревнования и др.)

II. Общая оценка мероприятия.

1. Достигнута ли цель мероприятия? Какова его реальная, воспитательная и познавательная ценность? Что при подготовке и проведении его снизило (усилило) воспитательный эффект по сравнению с ожидаемым?
2. Как проявили себя непосредственные организаторы и участники мероприятия? Как они справились с заданиями по подготовке и проведению его? Какие качества личности проявили? Оправдались ли ожидания?
3. В чем проявилось влияние мероприятия на отдельных детей (подростков) и коллектив в целом? По каким показателям можно судить об этом? Отразилось ли на поведении, дисциплине, общественном мнении, авторитет вожатого, повлияло ли на межличностные отношения и т.д.? (Дать анализ нескольких примеров).

7.3. Изучение личности воспитанника и воспитательного коллектива

Психолого-педагогическая характеристика воспитанника (обучающегося)

Характеристика – документ, составленный с целью оценки сформированности уровня индивидуальных и психологических особенностей у объектов изучения.

Характеристика может содержать основную информацию об объекте изучения, включая специфику его характера, особенности познавательной деятельности и мышления, описание интеллектуальных возможностей, эмоциональных качеств, внутрисемейных отношений и взаимоотношений в коллективе, увлечений, достижений и др.

Характеристика составляется по результатам объективного изучения ребенка с подбором соответствующих диагностических методик. Выводы в характеристике обязательно должны быть аргументированы (например, ссылка на методики диагностики). Наличие рекомендаций при необходимости.

План составления психолого-педагогической характеристики воспитанника (обучающегося)

1. Общие данные (Ф.И.О. обучающегося (воспитанника), дата рождения, класс, школа (детский сад, ДОЛ и т.п.), состав семьи, жилищные условия, материальное обеспечение семьи).

2. Мотивы, обусловившие выбор данного ученика (воспитанника).

3. Психофизический аспект (общее физическое развитие, состояние здоровья, сила нервной системы, подвижность нервных процессов, тип темперамента, особенности внешности).

4. Особенности развития ребенка в школьном возрасте (возраст поступления в школу, степень адаптации, смена класса и ее причины).

5. Учебная деятельность (отношение к школе, учебе, успеваемость, преобладающие оценки, успеваемость по разным предметам, познавательные интересы, выполнение домашних заданий).

6. Участие в общественной жизни ОО / ДОЛ и т.д.

7. Наличие внешкольных занятий и увлечений, участие в неформальных организациях.

8. Познавательный аспект:

8.1. Интеллектуальная восприимчивость, полнота, прочность, систематичность восприятия и наблюдения.

8.2. Внимательность на уроках (умение концентрировать, распределять внимание, устойчивость, объем внимания).

8.3. Быстрота, точность, прочность запоминания учебного материала. Владение приемами осмысленного запоминания.

8.4. Развитие мышления, владение операциями, приемами умственной деятельности (анализ, синтез, сравнение, обобщение, классификация, систематизация, абстрагирование).

8.5. Наличие интеллектуально-творческих качеств (творческое воображение, оригинальность, ассоциативность мышления, интуиция).

9. Мотивационный аспект (потребность в самоактуализации, творчестве, интеллектуальная направленность, мотив достижения, потребность в лидерстве).

10. Личность ученика в коллективе, отношения с одноклассниками (дружеские, конфликтные и др.), положение в классе, типичные конфликты, друзья, моральные качества друзей.

11. Воспитательный аспект:

11.1. Волевые качества личности: склонность к риску, активность, инициативность, упорство, настойчивость, высокая самоорганизация, обдуманность или импульсивность поступков.

11.2. Качества воспитанности, моральные черты характера: скромность, правдивость, вспыльчивость.

11.3. Коммуникативные качества.

11.4. Организаторские качества.

11.5. Устойчивость, выразительность чувств, уравновешенность и склонность к переменам настроения.

12. Выводы (отразить сильные и слабые стороны личности, черты характера, основные потребности, мотивы, интересы, склонности, ценности, характеристику внутренних и внешних конфликтов, уровень умственного развития).

13. Рекомендации по организации учебной (воспитательной) деятельности обучающегося, по развитию индивидуальных особенностей и межличностных отношений в коллективе.

Примерный образец характеристики воспитанника

Психолого-педагогическая характеристика обучающегося

5А класса МБОУ «СОШ №1» Ф.И.О. 2010 г.р.

За время учебы в МБОУ «СОШ № 1» Ф.И. зарекомендовал себя способным, дисциплинированным, ответственным учеником.

Программный материал усваивает хорошо. Систематически выполняет домашние задания. На уроках преобладает устойчивое внимание и умение быстро переключаться с одного вида деятельности на другой. Наиболее выражены гуманитарные способности ученика и тяга к французскому языку и истории. Также увлекается спортом. Принимает активное участие в школьных спортивных мероприятиях.

Ученик физически развит, здоров, никаких хронических заболеваний не имеет. Воспитывается в интеллигентной семье в хороших культурно – бытовых условиях. Отец и мать имеют большое влияние на сына, пользуются у него непререкаемым авторитетом, основанном на уважении.

Общественные поручения выполняет активно и добросовестно, переживает за успехи коллектива, стремится к достижению сознательно поставленных целей. В труде вынослив, активно включается в новую деятельность, подвижен, инициативен, может быть лидером. Изредка Иван проявляет излишнюю подвижность. Среди друзей и одноклассников пользуется авторитетом. Надежен в дружбе, к старшим относится уважительно. Дорожит мнением коллектива.

За время учебы в школе не имел замечаний со стороны учителей и старших. Отличительными чертами его характера являются: воспитанность, опрятность, соблюдение «Устава школы», режим дня.

Вредных привычек не имеет. Отрицательным влияниям не поддается, имеет свое собственное мнение и умеет его отстаивать. Преобладающее настроение веселое.

Отношение к труду уважительное, имеет заинтересованность в общественной пользе своего труда, наиболее привлекательным в труде является сам процесс работы и овладение новыми навыками.

Дата

Подпись

Примерная программа изучения класса для составления его характеристики

I. Общие сведения (количество учащихся, половозрастной состав, время образования класса, вновь прибывшие учащиеся).

II. Характеристика класса как социальной группы.

1. Уровень сплоченности и организованности.

2. Преобладающие виды общения: деловое, по интересам, дружеское, интенсивность контактов, конфликтность в общении.

3. Характеристика структуры межличностных отношений (распределение детей по уровням популярности, интенсивность взаимных выборов, фамилии и краткая характеристика «отверженных»).

4. Наличие микрогрупп, их состав, основание для объединения, влияние в классе.

5. Характеристика актива, его авторитет, инициативность, способность к самоуправлению.

6. Наличие традиций.

III. Характеристика учебной деятельности.

1. Преобладающее отношение к учебе, уровень познавательной активности, общее интеллектуальное развитие, познавательные интересы, общий уровень успеваемости.

2. Фамилии хорошо успевающих школьников.

3. Фамилии и краткая характеристика неуспевающих учащихся, ведущие причины неуспеваемости.

IV. Характеристика уровня воспитанности учащихся (знание и соблюдение этических норм поведения, дисциплинированность).

V. Досуг школьников. Формы и содержание проведения досуга, преобладающие интересы, занятия в кружках, секциях и др. учреждениях системы дополнительного образования.

VI. Здоровье учащихся. Уровень физического развития детей, их психолого-физиологического состояния по данным школьного врача, психолога, учителя физкультуры, дети с ослабленным здоровьем.

VII. Характеристика детей с девиантным поведением.

VIII. Выводы.

Методика «Привлекательность группы. Определение индекса групповой сплоченности» (С. Сишор – Ю.Л. Ханин)

Цели методики: оценить привлекательность группы для каждого его члена; определить, в какой мере их цели и установки совпадают.

Для проведения диагностики дети (подростки) получают бланки с вопросами. Тест состоит из 5 вопросов с несколькими вариантами ответов на каждый из них. Ответы кодируются в баллах согласно приведенным в скобках значениям (максимальная сумма баллов – 19, минимальная – 5). Тестирование занимает 1-3 минуты.

1. Как бы вы оценили свою принадлежность к отряду?

- чувствую себя ее членом, частью отряда (5).
- участвую в большинстве видов деятельности (4).
- участвую в одних видах деятельности и не участвую в других (3).
- не чувствую, что являюсь членом отряда (2).
- существую отдельно от других членов отряда (1).

2. Перешли бы вы в другой отряд, если бы представилась такая возможность (без изменения прочих условий)?

- да, очень хотел бы перейти (1).
- скорее перешел бы, чем остался (2).
- не вижу никакой разницы (3).
- скорее всего, остался бы в своем отряде (4).
- очень хотел бы остаться в своем отряде (5).
- не знаю, трудно сказать (1).

3. Каковы взаимоотношения между членами вашего отряда?

- лучше, чем в большинстве отрядов (3).
- примерно такие же, как и в большинстве отрядов (2).
- хуже, чем в большинстве отрядов (1).
- не знаю, трудно сказать (1).

4. Каковы у вас взаимоотношения с вожатыми (воспитателями)?

- лучше, чем в большинстве отрядов (3).
- примерно такие же, как и в большинстве отрядов (2).
- хуже, чем в большинстве отрядов (1).
- не знаю (1).

5. Каково отношение к деятельности (творческой, спортивной, интеллектуальной и т.п.)?

- лучше, чем в других отрядах (3).
- примерно такое же, как и в большинстве отрядов (2).
- хуже, чем в большинстве отрядов (1).
- не знаю (1).

Анализ результатов. При анализе результатов подсчитывается общее количество баллов, интерпретация проводится в соответствии с ключом:

21 баллов и более – высокая привлекательность группы.

17- 20 баллов – привлекательность группы выше среднего;

12- 16 баллов – средняя привлекательность группы;

8- 11 баллов – уровень привлекательности группы ниже среднего;

5-7 баллов – низкая привлекательность группы;

! При обработке результатов ответы на отдельные вопросы не рассматриваются, важна общая картина.

Определение индекса групповой сплоченности

(С. Сишор – Ю.Л. Ханин)

Сводный протокол

№	Испытуемые	Баллы	Уровень	Примечания
---	------------	-------	---------	------------

1				
2				
...				
25				
	Среднее значение			

Бланк опросника

Опросник

Внимательно прочитайте каждый вопрос и выберите один из ответов, наиболее точно соответствующий вашему мнению. На каждый вопрос есть несколько вариантов ответа. Не спешите отвечать, не пытайтесь угадать правильный ответ. Помните – нет плохих или хороших ответов, есть лишь ответы, выражающие ваше личное мнение. Важно, чтобы вы отвечали на вопросы самостоятельно, не обсуждая их с другими.

Ф.И.

Возраст

Отряд

Дата

1. Как бы вы оценили свою принадлежность к отряду?

- чувствую себя ее членом, частью отряда.
- участвую в большинстве видов деятельности.
- участвую в одних видах деятельности и не участвую в других.
- не чувствую, что являюсь членом отряда.
- существую отдельно от других членов отряда.

2. Перешли бы вы в другой отряд, если бы представилась такая возможность (без изменения прочих условий)?

- да, очень хотел бы перейти.
- скорее перешел бы, чем остался.
- не вижу никакой разницы.
- скорее всего, остался бы в своем отряде.
- очень хотел бы остаться в своем отряде.
- не знаю, трудно сказать.

3. Каковы взаимоотношения между членами вашего отряда?

- лучше, чем в большинстве отрядов.
- примерно такие же, как и в большинстве отрядов.
- хуже, чем в большинстве отрядов.
- не знаю, трудно сказать.

4. Каковы у вас взаимоотношения с вожатыми (воспитателями)?

- лучше, чем в большинстве отрядов.
- примерно такие же, как и в большинстве отрядов.
- хуже, чем в большинстве отрядов.
- не знаю.

5. Каково отношение к деятельности (творческой, спортивной, интеллектуальной и т.п.)?

- лучше, чем в других отрядах.
- примерно такое же, как и в большинстве отрядах.
- хуже, чем в большинстве отрядах.
- не знаю.

Примерная схема психолого-педагогической характеристики группы

Психолого-педагогическая характеристика (группа обучающихся / классный коллектив / временный детский коллектив) – документ, содержащий

информацию о наблюдаемом школьном коллективе (ученической группе, временном детском коллективе и др.), включая руководство коллективом, взаимоотношения в коллективе, особенности учебной деятельности, характер и степень выраженности интересов школьников, специфику коллективной деятельности и др.).

I. Общие сведения о классном коллективе / группе; история его формирования.

1. Количество обучающихся, из них мальчиков, девочек.

2. Возрастной состав.

3. Изменения состава класса / группы, произошедшие в течение определенного временного периода (например, учебного года).

4. Характеристика семей обучающихся (полные семьи, неполные семьи, многодетные семьи и т.д.); наличие социально-неблагополучных семей.

II. Содержание и характер учебной деятельности.

1. Общая характеристика успеваемости, дисциплины.

2. Интеллектуальный уровень, работоспособность класса / группы.

3. Необходимость систематического контроля за успеваемостью отдельных обучающихся со стороны классного руководителя, класса / группы.

4. Психологический микроклимат классного коллектива / группы на учебных занятиях.

5. Выполнение правил классного коллектива и соблюдение этических норм, в т.ч. дисциплина на уроках; нарушители, причины нарушений, пропуски уроков.

III. Жизнь класса / группы вне учебных занятий.

1. Интерес к кружкам, спортивным секциям, экскурсиям.

2. Хобби обучающихся.

3. Отношение к общественным делам; участие класса / группы в общешкольной жизни; степень вовлеченности обучающихся.

4. Работа временных творческих групп.

5. Общественно полезный труд в школе, классе / группе.

6. Вовлеченность родительской общественности в учебно-воспитательный процесс.

IV. Руководство классным коллективом и его организация.

1. Актив класса / группы, принципы формирования, его работа.

2. Характеристика формальных лидеров.

3. Наличие неформальных лидеров, причина их влияния на класс / группу.

4. Организация класса / группы для участия в школьных мероприятиях.

V. Взаимоотношения внутри коллектива.

1. Степень сплоченности.

2. Ценностно-ориентированное единство класса.

3. Общественное мнение в классе / группе; проявление взаимной требовательности, чуткости, взаимопомощи; развитие критики и самокритики.

4. Особенности поведения в конфликтных ситуациях.

5. Наличие микрогрупп, их влияние на классный коллектив.

6. Наличие аутсайдеров и возможности выстраивания конструктивного взаимодействия.

7. Особенности взаимоотношений между мальчиками и девочками.

8. Эмоциональное неблагополучие отдельных категорий обучающихся (при наличии).

VI. Общие выводы.

1. Специфические черты коллектива, стадия его развития.

2. Характер общего эмоционального климата в коллективе; удовлетворенность обучающихся жизнедеятельностью класса.

3. Рекомендации по организации жизни коллектива.

Выводы должны быть аргументированы (на основе результатов диагностики).

Примерный образец характеристики группы

Психолого-педагогическая характеристика

5 «А» класса МБОУ «СОШ № 1»

В классе учится 23 человека, из них 8 мальчиков и 15 девочек. Средний возраст класса – 12 лет. Весь контингент класса из благополучных семей, где родители уделяют должное внимание своим детям. Детей, склонных к правонарушениям нет.

Класс активный, дети принимают активное участие во всех школьных мероприятиях, у многих детей есть выраженные черты лидера, хорошо рисуют, принимают участие в художественных конкурсах.

Отношение к учению: не все ученики добросовестно готовятся к урокам. Но есть в классе и ученики, которые «открыв рот» слушают новую информацию.

В целом, классе, если создать благоприятную обстановку, а главное интересно преподносить новый материал, то ученики не будут отвлекаться на посторонние вещи и предметы.

Класс в целом дружный, с хорошим потенциалом. Учащиеся умеют работать совместно. Класс проявляет высокую заинтересованность в успехе, стойко преодолевает трудности, ученики дорожат честью класса. При решении коллективных задач быстро ориентируются, находят общий язык. В целом учащиеся хорошо знают друг друга, отношения между ними доброжелательные. Актив класса находится в дружеских отношениях со своими одноклассниками, но с некоторыми учениками отношения складываются не лучшим образом. Классный руководитель – педагог и мастер своего дела, пользуется непререкаемым авторитетом среди учащихся.

На сегодняшний день у нее доверительные отношения с учениками, построенные на взаимоуважении, стремлении помогать друг другу. Это все благодаря активности, сплоченности коллектива и работе классного

руководителя. Микрогруппы в 5 «А» классе конечно же есть. Они разбиваются по интересам. Причина одна: не желание общаться с определенными учениками, формирование на базе общих интересов и целей.

На основании анализа результатов наблюдений, бесед с классом и классным руководителем, работы в классе, можно утверждать, что класс является достаточно подготовленным, «высоким» классом.

Учебная мотивация носит разнообразный характер. На уроках желательно развивать интерес детей к предметам, поощрять их самостоятельные занятия дома. Микрогруппы мирно существуют. Никто никого не притесняет, иногда могут пошутить друг над другом. В классе нет оскорблений, дети уважают друг друга. Просто не у всех одинаковые интересы. Иначе можно сказать, что наличие микрогрупп условно, дети общаются между собой, но на переменах можно увидеть парочки, микрогруппы в количестве 4-5 человек.

В целом класс характеризуется общительностью, сплоченностью, взаимоуважением и поддержкой. Мне понравилось работать в этом коллективе, даже если учесть, что в классе не всегда наблюдается рабочая обстановка и дисциплина.

Дата

Подпись

7.4. Отчетная документация студента по практике

Дневник практики

Дневник практики – контрольно-учетный документ, подтверждающий прохождение практики обучающимся. В дневнике отражается ход самостоятельной работы обучающегося по программе практики.

Структурные элементы дневника производственной практики (вожатская):

- цель и задачи практики;

- направление на практику с указанием сроков, места прохождения;
 - индивидуальные задания на практику;
 - паспорт организации;
 - режим дня в организации;
 - сведения об отряде;
 - цель и задачи смены, визитная карточка отряда;
 - план-сетка на смену;
 - инструктаж детей по охране жизни и здоровья, обеспечению безопасности жизнедеятельности;
 - расписание работы творческих объединений;
 - эскиз (фотография) отрядного уголка;
 - план работы вожатого (на каждый день) с анализом результатов работы (ежедневные записи);
 - характеристика студента-практиканта;
 - отчет по практике;
 - результаты выполнения теоретических и прикладных заданий.
- Дневник заполняется студентом ежедневно.

Отчет студента по педагогической практике

Обязательная форма отчетности по практике предоставляется в письменном виде.

Примерная структура отчета по практике:

- титульный лист *с указанием названия практики*;
- цель и задачи практики;
- место прохождения практики (организация, подразделение, руководитель и т.д.);
- сроки прохождения практики;
- содержание практики (перечень индивидуальных заданий);

– описание процесса выполнения индивидуальных заданий в ходе практики (объем, содержание, тема; основные затруднения и способы их преодоления; полученные результаты и др.);

– общие итоги практики, оценка (самооценка) степени реализации задач практики: успехи, трудности;

– выводы;

– приложения.

Примерный образец отчета студента по педагогической практике

Отчет

о практике студентки группы ... Ф.И.О.

Я, Ф.И.О., проходила практику в МБОУ «СОШ №1 г. Челябинска» с 15 января 2020 года по 28 марта 2020 года.

Принимала участие в классном руководстве 7Б класса. В классе между учениками существуют сформированные признаки взаимопомощи и сплоченности. Дети умеют и хотят учиться. Иногда наблюдалась проблема с дисциплиной во время занятий.

Моя работа в качестве классного руководителя заключалась в социальной, общественно-полезной деятельности. А именно подготовка классного часа и проведение репетиций, посвященных празднику 23 февраля. Большой интерес у меня вызывала работа с классом на уроках.

На практике я научилась вести работу на уроке среди большого количества учеников и поддерживать дисциплину, не прибегая к авторитарным методам.

Мне понравилась моя практика в школе, и я почувствовала свои профессиональные возможности в качестве педагога.

Дата

Подпись

Характеристика студента-практиканта

Характеристика – это документ, который описывает способности студента и оценку уровня его готовности к самостоятельной профессиональной деятельности, продемонстрированные в ходе прохождения практики и решения практических задач в организации (образовательной или иной организации).

Содержание характеристики:

- общая информация: Ф.И.О. обучающегося, курс, направление подготовки, срок и место прохождения практики, ее название;
- качество и объем выполненной работы;
- оценка уровня профессиональной подготовки практиканта (уровень сформированности компетенций);
- общая культура, трудовая дисциплина;
- качество отчетной документации практиканта;
- комментарии и предложения (*при необходимости*);
- оценка за практику.

Характеристика заверяется руководителем организации и печатью.

Примерный образец характеристики студента

Характеристика

студентки группы ... ЮУрГГПУ Ф.И.О.

В период с 2.03.22г. по 27.04.22г. Ф.И.О. проходила практику в МБОУ «СОШ №1». Студентка проявила себя дисциплинированно, стремилась к получению знаний, навыков и умений, необходимых в области воспитательной и общественно-педагогической работы. Основной задачей ее практической работы стало ознакомление с основными аспектами работы классного руководителя в начальных классах. Под руководством опытного специалиста, учителя начальных классов изучила особенности воспитательной и организационной деятельности учителя начальных классов

в школе; оказывала педагогическую поддержку обучающимся в адаптационный период; проводила диагностику классного коллектива для выявления интересов и оценки уровня развития коллектива; проводила классные часы по следующим темам: «Нормативы комплекса ГТО», «Мой космос», «Всемирный день Земли», мероприятие по своей теме, а именно «Эстафета», игровые перемены, а также изучение российского движения школьников.

Во время прохождения практики И.О. проявила себя активным, дисциплинированным студентом, смогла охватить большой объем информации по работе с детьми и учителями. Выполняла все задания вовремя и добросовестно, была общительна, любознательна, проявила стремление к профессии.

Рекомендуемая оценка за практику – «5» отлично.

Дата

Классный руководитель

Директор

7.5. Вспомогательные материалы

Рекомендации молодому педагогу

1. Приходите в кабинет немного раньше звонка. Проверьте, все ли готово к занятию, хорошо ли расставлена мебель, подготовлены ли доска, ТСО, наглядные пособия. Добивайтесь, чтобы все ученики приветствовали вас организованно. Старайтесь показать ученикам красоту и привлекательность организованного начала урока, но стремитесь, чтобы на это уходило каждый раз все меньше и меньше времени.

2. Увлекайте учеников интересным содержанием материала, созданием проблемных ситуаций, умственным напряжением. Контролируйте темп урока, помогайте слабым поверить в свои силы. Держите в поле зрения весь класс.

3. Обращайтесь с просьбами и вопросами к тем ученикам, кто чаще отвлекается на уроке посторонними делами.

4. Мотивируйте оценки знаний, покажите деловой и заинтересованный характер своего комментирования, укажите ученику, над чем ему следует поработать, чтобы заслужить более высокую оценку.

5. Заканчивайте урок общей оценкой работы класса и отдельных учащихся. Пусть ученики испытывают чувство удовлетворения от результатов своего труда. Постарайтесь заметить положительное в работе недисциплинированных ребят, но не делайте это слишком часто и за небольшие усилия.

6. Прекращайте урок со звонком. Напомните об обязанностях дежурным.

7. Старайтесь не делать лишних замечаний.

8. Налаживание дисциплины при помощи чужого авторитета не приносит пользы, а скорее вредит.

Анкета для студентов

Инструкция. Уважаемые студенты! Для дальнейшего совершенствования образовательного процесса и содержания занятий нам важно знать Ваше мнение по ряду вопросов. Просим искренне ответить на поставленные вопросы. Для заполнения анкеты необходимо обвести вариант того ответа, который соответствует Вашему мнению либо кратко вписать ответы словами.

- 1 Почему Вы хотите (не хотите) учиться?
- 2 Что побуждает Вас к учебной деятельности?
- 3 Что не удовлетворяет Вас в учебном процессе?
- 4 Есть ли у Вас желание продолжить свое образование после колледжа и почему?

5 Для чего, по Вашему мнению, человеку необходимо получить образование?

- а) чтобы стать полезным обществу;
- б) для самосовершенствования, самоудовлетворения, самореализации;
- в) чтобы иметь в будущем высокооплачиваемую работу;
- г) чтобы быть образованным человеком;
- д) ваш вариант ответа -

6 Как Вы думаете, что может способствовать развитию у учащихся интереса к занятиям и желание получить новые знания?

7 Что Вы предложите изменить в системе обучения, чтобы стимулировать своих одноклассников к учебной деятельности?

8 Какие предметы Вам нравятся больше?

9 Объясните, почему Вам нравятся именно эти предметы?

10 Что Вам больше всего нравится делать на уроке?

- а) самостоятельно выполнять различные задания;
- б) слушать объяснение учителя;
- в) коллективно обсуждать вопросы;
- г) проводить беседы, дискуссии;
- д) решать творческие задачи;
- е) выполнять тестовые задания;
- ж) отвечать у доски;
- з) выступать перед группой с заранее подготовленным докладом, сообщением;
- и) заниматься посторонними делами;
- к) ваш вариант ответа -

11 Если бы Вам предоставили право выбора, каким из перечисленных ниже видов деятельности Вы отдали предпочтение:

- а) написание реферата по самостоятельно выбранной теме;
- б) работа над научно-исследовательским проектом;

- в) выполнение лабораторной работы (проведение эксперимента);
- г) оформление стенда;
- д) выступление с докладом;
- е) решение исследовательской задачи

12 Какие задачи Вам больше всего нравится выполнять на уроках?

- а) имеющие строгий алгоритм решения и единственно верный ответ;
- б) задачи, допускающие разные пути решения, набор вероятных ответов;

13 Довольны ли Вы своими учебными успехами, достижениями?

- а) да, полностью доволен;
- б) доволен, но хотелось бы заниматься лучше;
- в) не совсем доволен;
- г) нет, не доволен.

14 Оцените по 5-ти балльной системе успешность своей учебной деятельности:

- а) оцениваю свою успешность на 5;
- б) оцениваю свою успешность на 4;
- в) оцениваю свою успешность на 3;
- г) оцениваю свою успешность на 2.

15 Приведите примеры своих успехов в учебной деятельности.

16 Выделите наиболее типичные причины неудач в учебной деятельности:

- а) порой ощущается недостаток способностей;
- б) недостаточность усилий;
- в) трудность контрольных заданий;
- г) отсутствие везения;
- д) трудность изучаемого материала;
- е) ваш вариант ответа -

17 Важно ли для Вас сотрудничество с педагогом?

18 Почему сотрудничество с педагогами в учебном процессе для вас важно?

Анкета для преподавателя

Инструкция. Уважаемые преподаватели! Для дальнейшего совершенствования образовательного процесса и содержания занятий нам важно знать Ваше мнение по ряду вопросов. Просим вас искренне ответить поставленные вопросы. Для заполнения анкеты необходимо обвести вариант того ответа, который соответствует Вашему мнению либо кратко вписать ответы словами.

1 Что, по Вашему мнению, побуждает студентов к учебной деятельности?

2 Какие факторы, по Вашему мнению, будут способствовать развитию учебной мотивации студентов:

а) развитие у студентов системы ценностных ориентаций в сфере учебной деятельности;

б) развитие у студентов потребности и навыков образовательной рефлексии;

в) создание ситуаций успеха и достижений;

г) наличие широкого «поля достижений» в образовательном процессе;

д) ваш вариант ответа –

3 Какие мотивы в настоящее время преобладают у студентов?

4 Какие педагогические средства вы используете в своей работе для развития учебной мотивации студентов?

5 Какие возможности предоставляет Ваше учебное заведение для развития учебной мотивации студентов?

6 Какие средства Вы используете на своих уроках для повышения учебной мотивации студентов:

а) убеждение студентов в практической необходимости изучаемого;

- б) эмоциональное воздействие, создание ситуации занимательности;
- в) экскурсии в историю предмета;
- г) создание проблемных ситуаций и коллективный поиск их разрешения;
- д) вовлечение студентов в дискуссию по изучаемому материалу;
- е) стимулирование новых достижений;
- ж) объективность контроля и оценки;
- з) гласность и перспективность оценки учебных достижений студентов;
- и) ваш вариант ответа -

7 Какое влияние, по Вашему мнению, оказывает успех на учебную деятельность студентов?

8 По каким критериям Вы судите об успешности обучения своих студентов?

- а) результаты текущих и итоговых контрольных срезов;
- б) участие в предметных конкурсах, олимпиадах;
- в) степень активности на уроке;
- г) наличие личностных достижений в образовательной деятельности;
- д) желание и умение выполнять творческие задачи;
- е) ваш вариант ответа –

9 Каким из перечисленных ниже видов деятельности студентов отдают предпочтение на учебных занятиях:

- а) написание реферата по самостоятельно выбранной теме;
- б) работа над научно-исследовательским проектом;
- в) выполнение лабораторной работы (проведение эксперимента);
- г) оформление стенда;
- д) выступление с докладом;
- е) решение исследовательской задачи
- ж) Ваш вариант ответа -

10 Какие задачи учащимся больше всего нравится выполнять на уроках?

- а) имеющие строгий алгоритм решения и единственно верный ответ;
- б) задачи, допускающие разные пути решения, набор вероятных ответов;

11 Приведите примеры успехов студентов в учебной деятельности (при изучении Вашего предмета).

12 Выделите наиболее типичные причины неудач студентов в учебной деятельности:

- а) порой ощущается недостаток способностей;
- б) недостаточность усилий;
- в) трудность контрольных заданий;
- г) отсутствие везения;
- д) трудность изучаемого материала;
- е) ваш вариант ответа -

13 Важно ли для Вас сотрудничество со студентами?

14 Почему сотрудничество со студентами в учебном процессе для вас важно?

Заключение

Ключевой задачей педагогической практики является подготовка к профессиональной деятельности и развитие индивидуальных творческих способностей будущих бакалавров педагогического образования. Для этого предусматривается большая вариативность заданий, проектов, предлагаемых студентам на выбор, с учетом их профессиональной направленности, общеобразовательной и профессиональной подготовки, индивидуальных особенностей.

Практика носит обучающий и развивающий характер. В организации педпрактики приветствуется самостоятельность и активность студентов. Педагогическая практика носит воспитывающий характер, когда к воспитательному воздействию вуза добавляется воздействие педагогического коллектива образовательной организации.

Подготовка к воспитательной деятельности студентов в ходе педагогической практики требует системного и тщательного подхода. Важно сочетать теоретическую подготовку с практической работой. Таким образом студенты смогут развить свои воспитательные навыки и успешно работать с детьми и взаимодействовать с коллегами.

Список использованной литературы

1. Абульханова-Славская, К. А. Деятельность и психология личности / К. А. Абульханова-Славская. – Москва : Наука, 1980. – 335 с.
2. Андреев, В. И. Педагогика творческого саморазвития: инновационный курс: в 2х кн. / В. И. Андреев. – Казань: Изд-во Казанского ун-та, 1996. – Кн. 1. – 568 с.
3. Андреев, В. И. Педагогика: учебный курс для творческого саморазвития / В.И. Андреев. – 3-е изд. – Казань: Центр инновационных технологий, 2003. – 567 с.
4. Анисимов, Б. Б. Новый опыт в развитии педагогического образования / Б.Б. Анисимов // Педагогика. – 2002. – № 12. – С.3-7.
5. Бабанский, Ю. К. Оптимизация учебно-воспитательного процесса / Ю.К. Бабанский. – М. : Просвещение, 1982. – 192 с.
6. Байбородова, Л. В. Патриотическое воспитание будущих педагогов : монография / Л. В. Байбородова, И. Г. Харисова, В. В. Белкина. – Ярославль : Канцлер, 2015. – 127 с.
7. Беликова, Е. В. Теория и методика воспитания: учебное пособие / Е. В. Беликова, О. И. Битаева, Л. В. Елисеева. 2-е изд. – Саратов: Научная книга, 2019. – 159 с.
8. Бережнова, В. Е. Основы учебно-исследовательской деятельности студентов: учебник для студ. ссузов / Е.В. Бережнова, В.В. Краевский – М.: Академия, 2006. – 346 с.
9. Большая энциклопедия Кирилла и Мефодия 2000: мультимедиа-энциклопедия. – М.: Кирилл и Мефодий, 2000. – 656 с.
10. Большой энциклопедический словарь. - 2-е изд. - М.: Большая Российская энциклопедия, 1997. - 1456 с.

11. Бордовская, Н.В. Психология и педагогика / Н.В. Бордовская, А.А. Реан, – СПб.: Питер, 2009. – 334 с.
12. Борытко, Н. М. Диагностическая деятельность педагога : учеб. пособие / Н.М. Борытко . - 2-е изд., стер. - М.: Академия, 2008. – 286 с.
13. Борытко, Н. М. Методология и методы психолого-педагогических исследований: учеб. пособие для вузов / Н.М. Борытко, А.В. Моложавенко, И. А. Соловцова ; под ред. Н. М. Борытко.- 2-е изд., стер. – Москва: Академия, 2009. – 320 с.
14. Бухвалов, В. А. Развитие учащихся в процессе творчества и сотрудничества / В. А. Бухвалов. – Москва: Педагогический поиск, 2000. – 312 с.
15. Введение в социально-психологическое исследование. (Программа для детского экологического лагеря) / А. С. Обухов // Школьные технологии. – 2001. – № 3. – С. 121-133.
16. Вожатый. Инструкция по сборке : Сборник методических рекомендаций в помощь вожатому / Леонтьева В. А., Нуртдинова А. А., Писарев Я. А., Сафина Е. А. – Челябинск: Изд-во ЗАО «Библиотека А. Миллера», 2023. – 172 с.
17. Воспитательные события во взаимодействии с российским движением школьников: база методических разработок / Богачев А.Н., Нуртдинова А.А., Харланова Е.М., Цилицкий В.С., Леонтьева В.А., Ветхова М.Ю., Касаткина Н.С., Немудрая Е.Ю., Фролова Е.В., Шабалина А.А. : Свидетельство о регистрации базы данных №2022622096, 18.08.2022. Заявка № 2022622025 от 10.08.2022.
18. Газман, О. С. Воспитание: цели, средства, перспективы / О. С. Газман // Новое педагогическое мышление / под ред. А. В. Петровского. – Москва: Педагогика, 1989. – 317 с.

19. Гараева, Е. А. Исследовательская задача как средство развития образовательной мотивации старшеклассника: учеб.-метод. пос. / Е.А. Гараева. – Оренбург: Экспресс-печать, 2006. – 97 с.
20. Григорьев, Д. В. Внеурочная деятельность школьников: методический конструктор : пособие для учителя / Д. В. Григорьев, П. В. Степанов. – Москва : Просвещение, 2010. – 223 с.
21. Гутник, И. Ю. Педагогическая диагностика образования школьников (Теория. История. Практика) : учеб. пособие / И. Ю. Гутник . – СПб. : Изд-во РГПУ им. А.И. Герцена, 2000. – 158 с.
22. Давыдов, В. В. Теория развивающего обучения / В. В. Давыдов. – М.: ИНТОР, 1996. – 544 с.
23. Детская общность как объект и субъект воспитания : монография / Л. В. Алиева [и др.]; под ред. Н. Л. Селивановой, Е. И. Соколовой. – Москва : Изд. Центр ИЭТ, 2012. – 323 с.
24. Дневник педагогической практики в каникулярный период / сост. А. А. Нуртдинова. – Челябинск: Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2023. – 75 с.
25. Загвязинский, В. И. Исследовательская деятельность педагога: учеб. пособие для вузов / В. И. Загвязинский. – 2-е изд., испр. – Москва: Академия, 2008. – 176 с.
26. Загвязинский, В. И. Методология и методы психолого-педагогического исследования: учебн. пособие для студ. вузов / В. И. Загвязинский, Р. Атаханов – Москва: Академия, 2005. – 208 с.
27. Загвязинский, В. И. Учитель как исследователь / В. И. Загвязинский. – Москва: [б.и.], 1980. – 165 с.
28. Заир-Бек, Е. С. Педагогические ориентиры успеха / Е. С. Заир-Бек, Е. И. Казакова. – СПб.: Комитет образования мэрии Санкт-Петербурга, 1995. – 64 с.

29. Иванов, И. П. Методика коммунарского воспитания : кн. для учителя / И. П. Иванов. – Москва : Просвещение, 1990. – 143 с.
30. Иванова, И. В. Осваиваем ФГОС: программы внеурочной деятельности для основного общего образования / И. В. Иванова, Н. Б. Скандарова, В. В. Алексанов. – Калуга: Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского, 2016. – 152 с.
31. Исследовательская деятельность студентов: учебное пособие / авт.-сост. Т. П. Сальникова. – М.: ТЦ Сфера, 2005. – 256 с.
32. Караковский, В. А. Воспитание? Воспитание... Воспитание! : Теория и практика школьных воспитательных систем / В. А. Караковский, Л. И. Новикова, Н. Л. Селиванова. – Москва : Новая школа, 1996. – 155 с.
33. Классному руководителю: учеб.-метод. пособие / под ред. М. И. Рожкова. – Москва : ВЛАДОС, 2001. – 280 с.
34. Климова, Т. Е. Развитие научно-исследовательской культуры учителя: монография / Т. Е. Климова. – Магнитогорск: изд-во Магнитогорского гос. ун-та, 2001. – 228 с.
35. Ковтун, Р. Ф. Гражданско-патриотическое воспитание на основе культурно-исторического наследия в образовательном учреждении // Нематериальное культурное наследие народов как ценностный ориентир в современном образовательном пространстве: материалы VII Международной научно-практической конференции. – Челябинск: Библиотека А. Миллера, 2022. – С. 85-96.
36. Ковтун, Р. Ф. Идеальная школа для современного ребенка // Материалы международной научно-практической конференции «Современная школа в условиях реализации национального проекта «Образование»», Челябинск: Изд-во ЮУрГГПУ. – 2020. – С. 119-123.
37. Ковтун, Р. Ф. Методические указания о педагогической практике. – Челябинск: Библиотека А. Миллера, 2022. – 61 с.

38. Ковтун, Р. Ф. Педагогическая конфликтология : Учебное пособие. – Челябинск: Библиотека А. Миллера, 2020. – 260 с.
39. Кравченко, А. В. Безопасность жизнедеятельности в детском лагере: методические рекомендации / А. В. Кравченко, С. В. Петров. – Москва: Московский педагогический государственный университет, 2017. – 32 с.
40. Краевский, В. В. Соотношение педагогической науки и педагогической практики / В. В. Краевский. – Москва: [б.и.], 1977. – 255с.
41. Краевский, В. В. Методология педагогического исследования: пособие для педагога-исследователя / В. В. Краевский. – Самара: Самарский гос. пед. ин-т, 1994. – 165 с.
42. Кулиш, В. В. Социальные основы организации деятельности воспитателя детского оздоровительного лагеря: учебно-методическое пособие / В. В. Кулиш. – Барнаул: Алтайский государственный педагогический университет, 2016. – 72 с.
43. Кульневич, С. В. Педагогика самоорганизации: Феномен содержания / С. В. Кульневич. – Воронеж: [б.и.], 1997. – 235 с.
44. Лазарев, В. С. Подготовка будущих педагогов к исследовательской деятельности: монография / В. С. Лазарев, Н. Н. Ставринова. – Сургут: РИО СурГПУ, 2007. – 171 с.
45. Леонтович, А. В. Юношеская научно-исследовательская экспедиция как центральное звено образовательного процесса / А. В. Леонтович // Завуч. – 2001. – № 1. – С. 93-119.
46. Леонтъев, А. А. Педагогическое общение / А. А. Леонтъев. 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Нальчик : Эль-Фа, 1996. – 93 с.
47. Леонтъев, А. Н. Деятельность. Сознание. Личность / А. Н. Леонтъев. – Москва : Политиздат, 1977. – 304 с.
48. Леонтъев, А. Н. Потребности, мотивы и эмоции / А. Н. Леонтъев. – Москва: Изд-во МГУ, 1976. – 380 с.

49. Лернер, И. Я. Поисковые задачи в обучении как средство развития творческих способностей / И. Я. Лернер // Научное творчество. – Москва: Наука, 1969. – С. 14-15.

50. Лутошкин, А. Н. Как вести за собой : старшеклассникам об основах организаторской работы / А. Н. Лутошкин; под ред. Б. З. Вульфова. 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Просвещение, 1986. – 206 с.

51. Мазина, О. Н. Профилактика асоциального поведения учащихся профессионального лицея: учебно-методическое пособие / О. Н. Мазина. – Оренбург: Изд-во ОГПУ, 2007. – 151 с.

52. Макаренко, А. С. Методика организации воспитательного процесса / А. С. Макаренко; под ред. Г. С. Макаренко. – Москва : Изд-во Академии педагогических наук РСФСР, 1950. – 108 с.

53. Макаренко, А. С. Педагогическая поэма: учебное пособие / А. С. Макаренко. – Москва : Слово, 1976. – 624 с.

54. Матюшкин, А. М. Мышление, обучение, творчество: монография для философов, психологов, педагогов / А. М. Матюшкин. – Москва: [б.и.], 2003. – 720 с.

55. Мицкевич, А. Н. Первая и превентивная психологическая помощь в повседневной жизнедеятельности: памятка для педагогов, родителей, студентов, волонтеров, вожатых, работников социальных организаций / А. Н. Мицкевич, С. В. Петров; под редакцией Ю. И. Полищука. – Москва: Московский педагогический государственный университет, 2018. – 60 с.

56. Монахов, В. М. Теоретические аспекты проектирования и конструирования учебного процесса / В. М. Монахов. – Волгоград: [б.и.], 2000. – 108 с.

57. Мосолов, В. А. Формировать методологическую культуру учителя / В. А. Мосолов // Советская педагогика. – 1990. – № 3. – С. 67-69.

58. Мудрик, А. В. Общение как фактор воспитания школьников / А. В. Мудрик. – Москва : Педагогика, 1984. – 111 с.

59. Мудрик, А. В. Социальная педагогика : учебник для обучающихся по направлению подготовки 050400 «Психолого-педагогическое образование» / А. В. Мудрик. 8-е изд., испр. и доп. – Москва : Академия, 2013. – 239 с.
60. Муштавинская, И. В. Внеурочная деятельность. Содержание и технологии реализации: методическое пособие / И. В. Муштавинская, Т. С. Кузнецова. – Санкт-Петербург: КАРО, 2016. – 256 с.
61. Немов, Р. С. Путь к коллективу : книга для учителей о психологии ученического коллектива / Р. С. Немов, А. Г. Кирпичник. – Москва : Педагогика, 1988. – 144 с.
62. Немудрая, Е. Ю., Василенко, Е. А., Шабалина, А. А. Организация практики студентов педагогического университета в современных условиях // Обзор педагогических исследований. – 2022. – Т. 4. – № 7. – С. 33-36.
63. Нуртдинова, А. А. Роль событийной педагогики в процессе подготовки будущих педагогов к профессиональной деятельности (на примере смотра-конкурса вожатского мастерства «Лимпопо») / А. А. Нуртдинова, И. А. Скоробренко // Информационно-коммуникационные технологии в педагогическом образовании. – 2021. – № 2 (71). – С. 157-161.
64. Нуртдинова, А. А. Цифровые технологии как инструмент организации образовательного процесса / Нуртдинова А. А., Леонтьева В. А. // В сборнике: Цифровизация образования: поиск и выбор инновационных решений. Материалы международной научно-практической конференции. – Челябинск: Изд-во ЮУрГГПУ, 2022. – С. 159-162.
65. Организация массовых мероприятий в детском оздоровительном лагере: методические рекомендации / М. Д. Батаева, Н. Ю. Галой, Г. С. Голышев [и др.]; под редакцией Е. А. Леванова, Т. Н. Сахарова. – Москва: Московский педагогический государственный университет, 2017. – 140 с.
66. Особенности использования цифровых технологий в образовании (на примере подготовки вожатых в ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ») / В. А.

Леонтьева, А. А. Нуртдинова, И. А. Скоробренко // Трансформация образования в цифровом обществе : Сборник материалов Международной научно-практической конференции. – Челябинск: Изд-во ЮУрГГПУ, 2023. – С. 204-208.

67. Педагогика: учебное пособие для студ. вузов / В. А. Сластенин, И. Ф. Исаев, А. И. Мищенко, Е. Н. Шиянов. – Москва: Школьная пресса, 2002. – 324 с.

68. Перспективное планирование процесса воспитания детей в школе и классе : сборник методических разработок / под ред. Е. Н. Степанова, Н. А. Алексеевой, Е. И. Барановой. – Москва : Центр Пед. поиск, 2012. – 272 с.

69. Подласый, И. П. Педагогика: Новый курс: учебник для студ. вузов: В 2 кн. – Кн. 2; Процесс воспитания / И. П. Подласый. – Москва: ВЛАДОС, 2001. – 212 с.

70. Полат, Е. С. Обучение в сотрудничестве / Е.С. Полат // Иностранные языки в школе. – 2000. – № 1. – С. 4-11. – № 2. – С. 3-10.

71. Поташник, М.М. Демократизация управления школой / М.М. Поташник. – Москва: [б.и.], 1990. – 255 с.

72. Праздник круглый год: из истории одного курса: сборник сценариев / составители О.В. Гришанина-Мошкина. – Челябинск: Челябинский государственный институт культуры, 2019. – 190 с.

73. Профессиональная этика и коммуникативная культура водителя: методические рекомендации / Н. П. Болотова, Н. Ю. Галой, И. А. Горбенко [и др.]; под редакцией Е. А. Леванова, Т. Н. Сахарова. – Москва: Московский педагогический государственный университет, 2017. – 66 с.

74. Психологическая подготовка к работе водителя в детском оздоровительном лагере: учебно-методическое пособие / составители Ю. С. Пежемская [и др.]. – Санкт-Петербург: Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена, 2018. – 152 с.

75. Психолого-педагогическая диагностика: учебн. пособие для вузов / под ред. И. Ю. Левченко, С. Д. Забрамной. – Москва : Академия, 2006. – 335 с.
76. Ракитов, А. И. Анатомия научного знания (Популярное введение в логику и методологию науки) / А. И. Ракитов. - М.: [б.и.], 1969. – 217 с.
77. Рожков, М. И. Организация воспитательного процесса в школе : учеб. пособие для студентов вузов / М. И. Рожков, Л. В. Байбородова. – Москва : ВЛАДОС, 2000. – 253 с.
78. Рожков, М. И. Развитие самоуправления в детских коллективах : учеб.-метод. пособие / М. И. Рожков. – Москва : ВЛАДОС, 2002. – 156 с.
79. Российское движение школьников в образовательной организации: учеб. пособие/ Е. М. Харланова, С. В. Рослякова, Н. А. Соколова и др.; под. ред. Е. М. Харлановой. – Челябинск: изд-во ЮУрГГПУ, 2019. – 281 с.
80. Сергеева, В. П. Технология деятельности классного руководителя в воспитательной системе школы / В. П. Сергеева. – Москва : ЦГЛ, 2004. – 123 с.
81. Слостенин, В. А. Методологическая культура учителя / В. А. Слостенин, В. Э. Тамарин // Советская педагогика. – 1990. – № 7. – С. 82-88.
82. Сухомлинский, В. А. Потребность человека в человеке / В. А. Сухомлинский. – Москва: Сов. Россия, 1978. – 96 с.
83. Сысоева, М. Е. Педагогическая практика. Справочник: учебно-методическое пособие / М. Е. Сысоева. – Москва : ЦГЛ, 2002. – 128 с.
84. Тарасова, С. И. Подготовка учителя к исследовательской деятельности / С. И. Тарасова. – М.: Ставрополь, 2002. – 128 с.
85. Теория и методика воспитательной работы: учебное пособие / сост. О. В. Василенко, под ред. В. Н. Плаксина. – Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016. – 196 с.

86. Технология и организация воспитательных практик: деятельность классного руководителя: учебно-методическое пособие / составители Н. И. Ешкина [и др.]. – Тула: Тульский государственный педагогический университет имени Л. Н. Толстого, 2021. – 113 с.

87. Тухтарова, Т. И. Педагогическая практика студентов: метод. пособие для студентов / Т. И. Тухтарова, В. М. Иванова. – Оренбург : [б. и.], 2005. – 119 с.

88. Фридман, Л. М. Формирование у учащихся общеучебных умений / Л. М. Фридман, И. Ю. Калугина. – Москва: [б.и.], 1995. – 30 с.

89. Фурманов, И. А. Психология общения в учебно-педагогическом процессе : метод. пособие для учителей / И. А. Фурманов, А. А. Аладьин, Е. М. Амелишко. – Воронеж : Технология, 2000. – 100 с.

90. Шабалина, А. А. Диагностика здорового образа жизни детей и подростков : учебно-методическое пособие для студентов педагогических вузов, педагогов, родителей. – Челябинск : Челябинский государственный педагогический университет, 2013. – 106 с.

91. Шабалина, А. А. Психологическая подготовка будущих педагогов к деятельности в условиях цифровой трансформации образования // ЕВРАЗИЯ-2022: социально-гуманитарное пространство в эпоху глобализации и цифровизации. Материалы Международного научного культурно-образовательного форума. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Правительство Челябинской области, При поддержке Губернатора Челябинской области и др., 2022. – С. 494-496.

92. Шабалина, А. А. Учебная практика «Научно-исследовательская работа»: Методические рекомендации. – Челябинск: Изд-во ЮУрГГПУ, 2021. – 59 с.

93. Шитякова, Н. П. Патриотическое воспитание младших школьников в условиях возрождения российской гражданской идентичности : Учебно-методическое пособие для высших и средних специальных учебных

заведений / Н. П. Шитякова, И. В. Верховых, И. В. Забродина. – Челябинск : Южно-Уральский научный центр РАО, 2022. – 173 с.

94. Щуркова, Н. Е. Классное руководство (теория, методика, технология) / Н. Е. Щуркова. – Москва : Педагогическое общество России, 2000. – 255 с.

95. Якиманская, И. С. Методология и диагностика в психологическом исследовании: метод. руководство / И. С. Якиманская, В. А. Москвин. – Оренбург: ИПК ОГУ, 2003. – 280 с.

96. Shabalina, A. A. Social Networks To Arouse Cognitive Interest Of Adolescents In Learning Foreign Languages // The European Proceedings of Social and Behavioural Sciences : Proceedings of International Scientific Congress «Knowledge, Man and Civilization» (ISCKMC 2022), 08-10 June, 2022, Gnozny, Russia / A. A. Shabalina, I. A. Orlova, L. R. Salavatulina, E. A. Vasilenko, E. V. Chelpanova, L. A. Belova. – Грозный, 2022. – Т. 2, № 129. – С. 969-975. – ISSN: 2357-1330.

Раиса Федоровна Ковтун
Анна Алексеевна Нуртдинова
Анастасия Александровна Шабалина

Учебное издание

**ПОДГОТОВКА СТУДЕНТОВ К ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

Подписано в печать 20 .09. 2023 г.

Объем 8,37 усл. печ. л. Тираж 100 экз.

Формат издания 60 x 84 /16.

Типография Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет. 454080, Челябинск, проспект Ленина, 69.