

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К
НАПИСАНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ ПО
ПЕДАГОГИКЕ И ПСИХОЛОГИИ**

**Направление «Педагогическое образование» (с двумя профилями
подготовки)**



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)

ФАКУЛЬТЕТ ИНКЛЮЗИВНОГО И КОРРЕКЦИОННОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАФЕДРА СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ ПЕДАГОГИКИ И ПСИХОЛОГИИ

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К НАПИСАНИЮ
КУРСОВОЙ РАБОТЫ ПО ПЕДАГОГИКЕ И
ПСИХОЛОГИИ**

**Направление «Педагогическое образование» (с двумя профилями
подготовки)**

Составитель: Пташко Т.Г.

Соколова Н.А.

Челябинск

2021

371(07)
74.00я73+88я73
С59

Пташко Т.Г. Методические рекомендации к написанию курсовой работы по педагогике и психологии. Направление «Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки) / Пташко Т.Г., Соколова Н.А. – Челябинск : [Б. и.], 2021. – 25 с.

В методических рекомендациях раскрыты общие положения по написанию курсовой работы, требования к тематике, структуре, содержанию и оформлению. Обозначены вопросы организации выполнения курсовой работы, защиты и оценки.

Рекомендовано студентам, обучающимся по специальности «Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки).

Одобрено решением заседания кафедры социальной работы, педагогики и психологии факультета инклюзивного и коррекционного образования.

Содержание

1. Общие положения	3
2. Тематика курсовых работ	5
3. Требования к структуре, содержанию и оформлению курсовой работы	6
4. Организация выполнения курсовой работы	8
5. Представление и защита курсовой работы.....	10
6. Оценка курсовой работы	11
7. Хранение курсовых работ.....	12

Общие положения

1.1. Методические рекомендации о курсовой работе студентов кафедры социальной работы, педагогики и психологии Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет» (далее - университет) разработаны в соответствии с приказом № 301 от 05 апреля 2017 года Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, Уставом ФГБОУ ВО «ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ», на основании Положения о курсовой работе ЮУрГГПУ.

1.2. Методические рекомендации устанавливают порядок подготовки, руководства и защиты курсовых работ, реализуемых по основной профессиональной образовательной программе высшего образования (далее – ОПОП ВО) по направлению подготовки «Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки), общие требования к структуре, оформлению, организации контроля и оценки их выполнения.

1.3. Курсовая работа является неотъемлемой частью образовательной программы. Основной целью выполнения курсовой работы является расширение, углубление знаний и умений студента и формирование у него необходимых профессиональных компетенций в научно-исследовательской деятельности.

Курсовые работы выполняются в строгом соответствии с учебным планом направления подготовки («Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки), рабочей программой дисциплины и в сроки, утвержденные графиком учебного процесса; их выполнение и защита рассматриваются как одна из форм оценочных средств сформированности компетенций обучающихся, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) направления подготовки («Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки)).

Выполнение курсовой работы представляет собой самостоятельное решение студентом под руководством преподавателя частной задачи или проведение исследования по одному из вопросов, изучаемых в общепрофессиональных дисциплинах.

Задачами курсовой работы являются:

- систематизация научных знаний;
- углубление уровня и расширение объема профессионально значимых знаний, умений и навыков;
- формирование умений и навыков самостоятельной организации научно-исследовательской работы;
- овладение современными методами поиска, обработки и использования учебной, научной, исследовательской и иной информации.

1.4. Вид курсового проектирования: курсовая работа.

Курсовая работа (далее работа) – учебная работа, содержащая результаты теоретических и (или) экспериментальных исследований по отдельной учебной дисциплине. Целью работы является развитие навыков теоретических и экспериментальных исследований, инженерных и иных расчетов, оценки результатов исследований, способствующих подготовке к выполнению ВКР.

2. Тематика курсовых работ

2.1. Тематика курсовых работ разрабатывается преподавателями кафедр, представителями организаций, соответствующих направленности ОПОП ВО, и должна представлять собой проблему, связанную с решением конкретных образовательных задач профильной направленности. Перечень тем рассматривается на заседании кафедры и утверждается заведующими кафедрами. Примерные темы курсовых работ (проектов) указываются в рабочих программах учебных дисциплин.

Примерные темы курсовых работ, а также требования к их структуре и содержанию должны быть разработаны и утверждены до начала реализации

основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

2.2. Студент вправе выбрать тему курсовой работы из числа предложенных преподавателем (кафедрой) либо самостоятельно предложить тему курсовой работы при условии обоснования ее актуальности. В этом случае тема работы утверждается в общем порядке. Выбор темы оформляется личным заявлением студента (Приложение 1).

2.3. Количество утвержденных тем должно быть достаточным для выдачи в учебной группе каждому студенту индивидуального задания.

2.4. Изменение темы курсовой работы допускается в исключительных случаях по обоснованному ходатайству самого студента или по инициативе научного руководителя, не позднее, чем за один месяц до начала защиты курсовой работы. В этом случае тема утверждается в порядке, установленном п. 2.1.

3. Требования к структуре и содержанию и оформлению курсовой работы

3.1. Общие требования к курсовой работе определены ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки «Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки) и рабочей программой дисциплины «Педагогика», «Психология», в рамках которой осуществляется курсовое проектирование. Количество курсовых работ, выполняемых студентом, определяется учебным планом по соответствующему направлению подготовки с учетом профиля.

3.2. Требования к структуре и содержанию курсовой работы разрабатываются кафедрой, за которой была закреплена соответствующая дисциплина, и определяются учебно-методическим документом (методическими указаниями, рекомендациями, учебным пособием и т.п.), утвержденным на заседании кафедры.

3.3. Курсовая работа по дисциплине учебного плана выполняется в пределах часов, отводимых на её изучение. На выполнение курсовой отводится 18 часов в рамках самостоятельной работы студента по дисциплине.

3.4. Курсовая работа в общем случае представляет собой текстовый документ объемом 20-40 страниц печатного текста. Допускается оформление курсовой работы в виде графического материала, а также в форме презентации в случае наличия в составе работы компьютерного программного продукта.

3.5. Текстовая часть курсовой работы должна содержать следующие структурные элементы:

1. титульный лист (Приложение 2);

2. содержание;

3. введение (включает постановку проблемы, актуальность темы, цели, задачи). Во введении обосновывается актуальность темы исследования. Оно включает в себя краткий обзор литературы и эмпирических данных, оценку степени теоретической разработанности проблемы и анализ противоречий практики, обоснование темы исследования и необходимости ее дальнейшего научного изучения. Во введении определяется объект и предмет исследования, формулируются цели и задачи;

4. основная часть (включает обзор литературы, методы, результаты их анализ).

Основной текст разбивается, как правило, на две главы – теоретическую и практическую. Они дробятся на параграфы. Каждый параграф и глава должны заканчиваться выводами автора. Объем основного текста не должен превышать сорок машинописных страниц.

5. Заключение. В заключении подводятся итоги проведенного исследования, обобщаются основные теоретические положения и делаются выводы, а также определяются основные направления для дальнейшего исследования проблемы в дипломной работе.

7. список использованных источников;

8. приложения (не входят в объем основного содержания курсовой работы).

3.6. Курсовая работа может носить реферативный (исследование, раскрывающее суть заданной темы, отражающее и показывающее различные мнения об исследуемом вопросе или проблеме), расчетно-практический (связанный с работой, направленной на выполнение расчетов по заданной теме, задаче и т.д.), опытно-экспериментальный (связанный с постановкой эксперимента по теме исследования), программно-исследовательский (связанный с разработкой развернутой программы для решения (исследования) поставленной в курсовой работе проблемы) или иной характер.

3.7. Уровень оригинальности курсовой работы должен быть не менее 30%. Наличие в курсовой работе оригинального текста ниже установленного уровня является основанием для неудовлетворительной оценки курсовой работы (проекта).

3.8. Работа должна быть представлена в печатном виде на бумажном носителе и переплетена. Текст курсовой работы (проекта) должен быть оформлен в соответствии с требованиями, установленными действующим в вузе Регламентом оформления письменных работ.

3.9. Курсовая работа должна соответствовать следующим *требованиям*:

- быть выполненной на достаточном теоретическом уровне;
- включать анализ не только теоретического, но и эмпирического материала;
- основываться на результатах самостоятельного исследования, если этого требует тема;
- иметь обязательные самостоятельные выводы после каждой главы и в заключении работы;
- иметь необходимый объем;
- быть оформленной по стандарту и выполненной в указанные сроки.

3.10. При выборе темы студент должен учитывать:

- ее актуальность;
- познавательный интерес к ней;
- возможность последующего более глубокого исследования проблемы (написание дипломной работы).

3.11. Работа над темой состоит из трех этапов: подготовительного, рабочего и заключительного.

На подготовительном этапе студент:

- определяет цель, задачи, структуру и методы исследования;
- осуществляет поиск теоретической и эмпирической информации (работа с каталогами, составление списка литературы, работа с книгой, выписки, тезисы, конспектирование, ксерокопирование важного и интересного материала, разработка программы и инструментария социологического исследования) и определяет ее объем;
- тщательно систематизирует отобранный материал, изучает его и подготавливает краткую историографию проблемы исследования;
- составляет план курсовой работы.

На рабочем этапе студент:

- пишет черновой вариант работы и высказывает свое мнение по рассматриваемым вопросам;
- работает над выводами по параграфам и главам;
- оформляет научно-справочный аппарат работы (сквозные ссылки, список литературы).

На заключительном этапе студент:

- исправляет работу в соответствии с замечаниями научного руководителя;
- пишет окончательный вариант работы с учетом требований научного оформления;
- представляет работу научному руководителю на отзыв;
- сдает курсовую работу на защиту.

3.12 Процесс работы выстраивается в соответствии с *календарным планом*:

- последний месяц семестра, предшествующего по учебному плану курсовой работе, – выбор темы курсовой работы и ее предварительное обсуждение с руководителем;
- первый месяц семестра – поиск, подбор, систематизация и анализ материалов по теме курсовой работы, составление плана курсовой работы и обсуждение его с руководителем;
- второй месяц семестра – написание чернового варианта курсовой работы;
- третий месяц семестра – написание окончательного варианта курсовой работы;
- четвертый месяц семестра – представление курсовой работы на отзыв научному руководителю и ее защита.

Оформление курсовой работы должно соответствовать ГОСТам (ГОСТ 7.1. – 2003; 7.12 - 93). Работа должна быть отпечатана и **переплетена**.

3.13. Курсовая работа должна быть напечатана на стандартном листе писчей бумаги в формате А 4 с соблюдением следующих **требований**:

- поля: левое – 30 мм, правое – 20 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм;
- шрифт размером 14 пт, гарнитурой Times New Roman;
- межстрочный интервал – полуторный;
- отступ красной строки – 1,25;
- выравнивание текста – по ширине.

3.14. Каждый структурный элемент содержания работы начинается с новой страницы. Наименование структурных элементов следует располагать по центру строки без точки в конце, без подчеркивания, отделяя от текста тремя межстрочными интервалами.

3.15. Иллюстрированный материал следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые. На все иллюстрации должны быть ссылки в работе. Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, документы, рисунки, снимки) должны быть пронумерованы и иметь названия под иллюстрацией. Нумерация иллюстраций должна быть сквозной по всему тексту курсовой работы.

3.16. Таблицы в курсовой работе располагаются непосредственно после текста, в котором они упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в тексте. Нумерация таблиц должна быть сквозной по всему тексту курсовой работы. Порядковый номер таблицы проставляется в правом верхнем углу над ее названием после слова «Таблица». Заголовок таблицы размещается над таблицей и выравнивается по центру строки, точка в конце заголовка не ставится.

3.17. Формулы приводятся сначала в буквенном выражении, затем дается расшифровка входящих в них индексов, величин, в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Уравнения и формулы нумеруются в круглых скобках справа от формулы. Нумерация уравнений и формул должна быть сквозной по всему тексту курсовой работы.

3.18. Цитирование различных источников в курсовой работе оформляется ссылкой на данный источник указанием его порядкового номера в

библиографическом списке в квадратных скобках после цитаты. В необходимых случаях в скобках указываются страницы. Возможны и постраничные ссылки.

3.19. При сокращении слов и выражений, выполняются следующие правила: так в словах «век», «год» оставляют лишь первые буквы «в», «г», а известные словосочетания пишут сокращенно. Например, «и т.д.» (и так далее), «и т.п.» (и тому подобное), «и др.» (и другое), «т.е.» (то есть), «и пр.» (и прочее), «в.в.» (века), «г.г.» (годы).

При ссылках на источники обычно употребляют такие сокращения, как «ст. ст.» (статьи), «см.» (смотри), «ср.» (сравни), «т.т.» (тома). Так же следует иметь в виду, что внутри самих предложений такие слова, как «и другие», «и тому подобное», «и прочие» не принято сокращать. Кроме того, не допускаются сокращения слов «так называемый» (т.н.), «так как» (т.к.), «например» (напр.).

При использовании аббревиатуры, условных географических сокращений, следует указывать их сразу же после полного наименования данного сложного термина. Например, «конкретные социологические исследования» (КСИ), «средства массовой информации» (СМИ). После этого вы можете свободно оперировать своей аббревиатурой без расшифровки.

3.20. Приложение оформляется как продолжение работы. Каждое приложение начинается с новой страницы и имеет заголовок с указанием сверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения (арабскими цифрами).

3.21. Все листы работы и приложений аккуратно подшиваются (брошюруются) в папку и переплетаются. Страницы курсовой работы, включая приложения, нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации. Порядковый номер страницы размещают по центру верхнего поля страницы.

4. Организация выполнения курсовой работы

4.1. Общее руководство и контроль хода выполнения курсовой работы осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины, имеющий

учебную нагрузку по руководству курсовой работой, зафиксированную в индивидуальном плане учебно-воспитательной работы преподавателя.

4.2. Основными функциями руководителя курсовой работы являются:

- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения курсовой работы;
- оценка в баллах качества выполнения курсовой работы;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения курсовой работы.

4.3. Конкретные темы курсовых работ закрепляются за студентами на основании личного заявления на заседании кафедры, оформляются выпиской из протокола заседания кафедры (Приложение 4), которая передается в деканат факультета. Деканат оформляет распоряжение об утверждении тем курсовых работ и руководителей.

4.4. После утверждения темы курсовой работы руководитель формулирует задание и совместно со студентом составляет план работы. Задание выдается индивидуально в соответствии с темой исследования. В нем указываются необходимые исходные данные, перечень основных литературных источников, перечень глав (разделов) текстовой части работы, характер графического материала (Приложение 5).

4.5. Руководитель несет ответственность за содержание и соответствие заданию (теме) допущенного к защите работы.

4.6. Руководство курсовой работой осуществляется путем индивидуальных или групповых консультаций, расписание которых составляется руководителем, включается заведующим кафедрой в расписание индивидуальных консультаций и доводится до сведения всех студентов.

4.7. Консультации по выполнению курсовой работы (проекта) проводятся за счет объема времени на контроль самостоятельной работы по дисциплине. В ходе консультаций преподавателем разъясняются отдельные элементы выполнения работы, поясняется назначение и примерное

распределение времени на выполнение отдельных частей курсовой работы, даются ответы на вопросы студентов.

4.8. Допускается проведение консультаций с использованием дистанционных образовательных технологий и других интерактивных средств связи.

5. Представление и защита курсовой работы

5.1. Защита курсовой работы является заключительным этапом курсового проектирования. Защита курсовой работы является обязательной и проводится за счет времени, предусмотренного на выполнение работы.

5.2. Сроки защиты курсовой работы устанавливаются, как правило, в период зачетной недели. Конкретная дата защиты определяется руководителем и доводится до сведения студентов не позднее, чем за неделю до защиты. Для выработки у студентов устойчивых коммуникативных и речевых компетенций рекомендуется за неделю до защиты проводить предзащиту.

5.3. Оформленная курсовая работа сдается студентом в электронном и печатном виде руководителю на проверку не позднее, чем за три дня до защиты. Руководитель принимает решение о допуске работы к защите, либо возвращает на доработку с указанием замечаний.

5.4. Процедура защиты курсовой работы осуществляется в рамках времени, отводимого на дисциплину, в соответствии с графиком учебного процесса.

5.5. Состав комиссии для проведения процедуры защиты курсовой работы включает научного руководителя, представителей иной кафедры/ профильных организаций, соответствующих направленности ОПОП, и (или) преподавателей образовательной организации. На заседании кафедры утверждается состав

комиссии с указанием дисциплин(ы), даты и времени проведения защиты курсовых работ, ФИО экзаменатора кафедры и экзаменатора – представителя иной кафедры/ профильных организаций, соответствующих направленности ОПОП.

5.6. Защита курсового проекта (работы) проводится публично. Студенту отводится 5-7 минут для представления результатов работы. При изложении материала студент должен продемонстрировать:

- умение кратко, четко и технически грамотно излагать содержание работы;
- умение обосновать выбранные пути и методы реализации работы – методики, технологии, алгоритмы и т.д.;
- владение теоретическим материалом по предмету курсовой работы.

После завершения сообщения студенту предлагается ответить на вопросы членов комиссии и присутствующих по теме курсового работы.

6. Оценка курсовой работы

6.1. По результатам защиты студенту выставляется оценка, которая отражает качество выполнения работы и качество защиты. Общими (единиными) критериями оценки являются:

- глубина анализа;
- обоснованность принятых решений;
- правильность расчетов и качество оформления курсовой работы (проекта);
- качество доклада;
- правильность и полнота ответов на вопросы.

Критериями оценки курсовой работы являются:

- актуальность и степень разработанности темы;
- творческий подход и самостоятельность в анализе, обобщениях и выводах;
- полнота охвата первоисточников и исследовательской литературы;

- уровень овладения методикой исследования;
- научная обоснованность и аргументированность обобщений, выводов и рекомендаций;
- научный стиль изложения;
- соблюдение всех требований к оформлению курсовой работы и сроков ее исполнения.

6.2. Оценка выставляется преподавателем на титульном листе курсовой работы, заносится в экзаменационную ведомость и в зачетную книжку студента, в которой также указывается название работы.

6.5. В случае неудовлетворительной оценки работа подлежит повторной защите. Повторная защита курсовой работы допускается не более двух раз.

6.6. Студенту, не предоставившему курсовую работу до окончания зачетной недели, в ведомости выставляется «не явился», и он считается имеющим академическую задолженность.

7. Хранение курсовых работ

7.1. После защиты студент сдает преподавателю курсовую работу в электронном и бумажном виде. Преподаватель собирает титульные листы курсовых работ с подписью и оценкой, формирует папку и сдает ее на кафедру. Курсовые работы в электронном виде собираются лаборантом и хранятся на кафедре. Все сданные работы регистрируются в кафедральном журнале регистрации курсовых работ. В журнале в обязательном порядке указываются: фамилия, имя, отчество студента; тема работы; руководитель, дата сдачи работы (Приложение 5).

7.2. Электронную версию курсовой работы (проекта) и отчета о проверке на объем заимствований студент самостоятельно размещает в своем личном кабинете.

Личное заявление студента на выбор темы курсовой работы (проекта)

Декану _____ факультета

Студента _____ курса, _____ группы

Ф.И.О. _____

заявление

Прошу закрепить за мной тему курсовой работы (проекта)

« _____
_____ »

по кафедре _____.

Число

Подпись

Титульный лист курсовой работы



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)

ФАКУЛЬТЕТ _____
КАФЕДРА _____

Тема курсовой работы

Курсовая работа

_____ код, направление

Направленность программы бакалавриата

« _____ »

Форма обучения _____

Проверка на объем заимствований:
_____ % авторского текста

Выполнил (а):
Студент (ка) группы _____
Фамилия Имя Отчество

Дата сдачи: _____

Дата защиты: _____

Оценка _____

Подпись руководителя: _____

Научный руководитель:
уч. степень, должность
_____ Фамилия Имя Отчество

Челябинск

(год)

Форма выписки из протокола заседания кафедры

Выписка из протокола №__ от «__» _____ 20__ г.
заседания кафедры _____

Присутствовали:

Повестка:

1. О закреплении тем и руководителей курсовых работ (проектов) за студентами:

Решили: В соответствии с утвержденной тематикой курсовых работ (проектов) и на основании личных заявлений студентов закрепить темы и руководителей курсовых работ (проектов) за следующими студентами группы _____:

№ п/п	Ф.И.О. студента	Тема курсовой работы (проекта)	ФИО руководителя курсовой работы (проекта)
1.	2.	3.	4.

Зав. кафедрой

Ф.И.О., подпись

Форма журнала регистрации курсовых работ

№ п/п	Ф.И.О. студента	Тема работы	Руководитель	Дата сдачи работы	Оценка
1.	2.	3.	4.	5.	6.

Примерная тематика курсовых работ по педагогике и психологии

1. Классный руководитель - воспитатель класса: задачи работы, назначение, функции.
2. Влияние семьи и школы на формирование мотивации ребенка к обучению.
3. Воспитательная система, сущность, формирование и развитие воспитательной системы.
4. Развитие социальной активности школьников.
5. Цифровизация образования в цифровом обществе.
6. Влияние семьи и школы на процесс социализации ребенка.
7. Коллективная творческая деятельность как технология воспитания.
8. Педагогическое общение с детьми подросткового возраста.
9. Профилактика противоправного поведения подростков.
10. Профилактика подросткового алкоголизма в условиях образовательного учреждения.
11. Влияние участия в деятельности детских общественных объединений на развитие личности.
12. Исследование особенностей познавательных процессов обучающихся (особенности восприятия).
13. Проблемы диагностики и контроля в процессе обучения в современной школе.
14. Исследование ценностных ориентаций старшеклассников.
15. Роль игровых технологий в процессе обучения.
16. Формирование мотивации учения школьников.
17. Роль семьи и школы в процессе воспитания ребенка.
18. Жизненные цели и ценности современных подростков
19. Развитие межличностных отношений в малой группе (школьный класс, детское объединение).
20. Причины конфликтов в педагогическом коллективе.
21. Школьный коллектив как фактор социализации личности ребенка.
22. Влияние религиозной идентификации на личностное развитие.
23. Профилактика суицидального поведения подростков в условиях школы.
24. Социальная значимость деятельности учителя.
25. Влияние мегаполиса на социализацию ребенка.
26. Методология и методы педагогики.
27. Формирование социальной активности подростков.
28. Влияние семьи и школы на процесс социализации ребенка.
29. Основы семейного воспитания в России и за рубежом.

30. Значение педагогических трудов Я.А. Коменского для современного образования.
31. Семья как фактор социализации ребенка.
32. Образ жизни современных подростков: особенности, проблемы и противоречия.
33. Сущность и задачи эстетического воспитания.
34. Педагогическое общение. Условия эффективности педагогического общения.
35. Методы, формы, средства воспитания: понятие, классификация, выбор.
36. Изучение интересов, потребностей и жизненных устремлений подростков
37. Интернет-зависимость как форма аддиктивного поведения личности и пути её решения в деятельности социального педагога.
38. Молодежная субкультура и ее влияние на социальное становление личности подростка.
39. Профилактика суицидального поведения подростков в условиях школы.
40. Педагогическая поддержка процесса социализации одаренных детей в условиях образовательной организации
41. Социально-педагогическая деятельность с семьями группы риска по адаптации детей к образовательному учреждению.
42. Социализация детей в условиях дополнительного образования.
43. Деятельность социального педагога по профессиональной ориентации старшеклассников в условиях образовательной организации.
44. Профилактика интернет зависимости в условиях учреждения дополнительного образования.
45. Технологии социально-педагогической деятельности по профилактике агрессивного поведения младших школьников
46. Социально-педагогическая деятельность с девиантными подростками в общеобразовательной школе.
47. Социально-педагогическая деятельность с неблагополучными семьями в общеобразовательной школе.
48. Социально-педагогические технологии первичной профилактики суицидального поведения подростков.
49. Особенности социализации подростков в неформальной среде.
50. Профилактика подросткового алкоголизма в условиях образовательного учреждения.
51. Профилактика табакокурения в условиях образовательного учреждения.
52. Деятельность социального педагога по профилактике наркомании в условиях образовательного учреждения.
53. Профилактика противоправного поведения подростков.
54. Бездзорность (бродяжничество) как социально-педагогическая проблема.

55. Интернет-зависимость как форма аддиктивного поведения личности и пути её решения в деятельности социального педагога.
56. ВИЧ и СПИД как социально-педагогическая проблема.
57. Формирование социальной активности подростков.
58. Технологии социально-педагогической деятельности со школьниками с ОВЗ в условиях образовательного учреждения.
59. Исследование особенностей познавательных процессов обучающихся (особенности мышления).
60. Развитие теоретического мышления школьников.
61. Акцентуированные черты характера.
62. Методы оценки и диагностики эмоциональных состояний.
63. Физиологические и психологические аспекты стресса.
64. Навыки и приемы творческого мышления.
65. Развитие волевых качеств личности.
66. Анализ любимых сказок в детстве и их влияние на личностные характеристики во взрослой жизни
67. Агрессивное поведение в подростковом возрасте.
68. Влияния стиля воспитания ребенка на протекание кризисов развития (1 год, 3 года, 7 лет, 13 лет).
69. Психологические особенности межличностных отношений со сверстниками в подростковом возрасте.
70. Психологические условия оптимизации учебной деятельности ученика.
71. Психологический анализ неуспеваемости детей (младших школьников, подростков, старших школьников).
72. Психолого-педагогические средства ускоренного интеллектуального развития детей (подростки, старшие школьники).
73. Развитие теоретического мышления школьников.
74. Исследование особенностей познавательных процессов обучающихся (особенности восприятия).
75. Исследование особенностей познавательных процессов обучающихся (особенности памяти).
76. Исследование особенностей познавательных процессов обучающихся (особенности внимания).
77. Исследование особенностей познавательных процессов обучающихся (особенности мышления).
78. Формирование мотивации учения школьников.
79. Психолого-педагогические приемы ускоренного развития самостоятельности и потребности в достижении успехов у детей.

РЕЦЕНЗИЯ НА КУРСОВУЮ РАБОТУ**(составлено профессионально-педагогическим институтом ЮУрГГПУ)****Студентка****Группа****Дисциплина** _____**Тема:** _____

№	Название элемента характеристики	Коэффициент соответствия			Оценка
		0,7 - 1	0,6 - 0,69	0,5 - 0,59	
1	Корректность формулировки научного аппарата				
2	Содержание курсовой работы соответствует цели и задачам исследования				
3	Библиографический список соответствует объему и тематике курсовой работы				
4	Оформление курсовой работы соответствует требованиям ГОСТ				
5	Защита курсовой работы				
6	Коэффициент сформированности компетенций				
Итоговая оценка за выполнение и защиту курсовой работы					

Дата _____ г. Руководитель курсовой работы_Пташко Т.Г.

