



Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)
Кафедра Экономики, управления и права

«РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ КАЧЕСТВА
УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ В РАМКАХ
ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИН ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЦИКЛА»

Выпускная квалификационная работа
по направлению: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
Профильная направленность: «Экономика и управление»

Проверка на объем заимствований:
79,4 % авторского текста
Работа рекомендована к защите
«14» исрп 2021 г.
Зав. кафедрой (Э и У) Рябчук П. Г.

Выполнила:
Студентка группы (ЗФ-409-081-3-1Мсс),
Мозглякова Эльвира Фаритовна

Научный руководитель:
Иванова О.Э., д. ф. н., профессор

Челябинск, 2021

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	3
Глава 1 Теоретические основы систем оценивания качества учебных достижений обучающихся в рамках изучения дисциплин профессионального цикла в условиях СПО.....	10
1.1 Система оценки качества учебных достижений обучающихся в рамках изучения дисциплин профессионального цикла в условиях СПО.....	10
1.2 Рейтинговая система оценивания.....	19
Выводы по 1 главе.....	33
Глава 2 Практическая работа по разработке и внедрению рейтинговой системы оценки качества учебных достижений учащихся в процессе преподавания дисциплины «Экономика организации и менеджмент» в ГБПОУ «Чебаркульский профессиональный техникум» г. Чебаркуль.....	34
2.1 Характеристика образовательной организации.....	34
2.2 Анализ и оценка состояния системы оценки достижений обучающихся в рамках изучения дисциплин в ГБПОУ «Чебаркульский профессиональный техникум».....	40
2.3 Разработка рейтинговой системы оценки по экономической специальности.....	44
Выводы по 2 главе.....	62
Заключение.....	63
Библиографический список	64
Приложения.....	71

ВВЕДЕНИЕ

Актуальность данной работы состоит в том, что использование рейтинговой системы оценки способствует решению задачи систематического образования.

По стандартам третьего поколения, в профессиональных учебных заведениях, рейтинговая система оценки знаний обучающихся является основной технологией. Она связана, в условиях личностно-ориентированного обучения, с мотивацией учащегося к учению и его познавательной активностью.

Актуальность проблемы оценки связана с достижением в последнее время определённых успехов в реализации практической роли обучения, благодаря чему расширилась сфера приложения оценки, возросли возможности положительного влияния на учебно-педагогический процесс, возникли условия для рационализации оценки как составной части этого процесса.

Проблема исследования состоит в том, что вопрос внедрения рейтинговой системы оценивания качества учебных достижений обучающихся в рамках изучения экономических дисциплин в профессионально-образовательной организации является недостаточно рассмотренным, между тем данные дисциплины направлены на формирование основополагающего представления об особенностях экономической науки и практики, а потому и занимают особое место в подготовке студентов.

Оценка знаний и умений учащихся является важным звеном учебного процесса, от правильной постановки которого во многом зависит успех обучения.

В методической литературе принято считать, что оценка является так называемой «обратной связью» между преподавателем и студентом, тем этапом учебного процесса, когда преподаватель получает

информацию об эффективности обучения предмету.

По мнению М.П. Батуры:

«Рейтинговая оценка – это интегральная оценка (в баллах) всех видов деятельности обучающихся не только на занятии, но и в течение всего курса обучения дисциплине. Учащийся зарабатывает баллы, зная критерии оценки его деятельности» [4, с. 48].

Тема данной работы очень **актуальна** на сегодняшний день. Меняются цели и задачи обучения, и, соответственно, меняются образовательные стандарты, учебные планы, идет процесс дифференциация образовательного процесса по профилям и уровням обучения.

Решению данных задач способствует применением целого ряда педагогических средств, среди которых особое место занимает контроль и оценивание как необходимая составная часть учебного процесса.

Процесс обучения предполагает наличие результатов обучения.

О соответствии целей и результатов можно говорить, когда имеются необходимые механизмы и инструменты измерения достижения этих целей и результатов, отметки степени близости достигнутого к планируемому.

Сами же измерительные инструменты во многом зависят от характера критериев, применяемых оценочных шкал [1, с. 74-78].

В связи с этим обнаруживается необходимость комплексного решения таких вопросов как сочетание форм и методов контроля, разработка системы оценивания, а также роли системы рейтинг-контроля как одного из важнейших мотивирующих факторов.

Это позволило сформулировать проблему исследования, сущность которой заключается в анализе учебной успешности учащихся [8, с. 112].

Цель исследования: изучить проблему рейтинговой системы оценивания качества учебных достижений обучающихся в рамках изучения дисциплин профессионального цикла и разработать

рекомендации по внедрению рейтинговой системы оценки в процессе преподавания дисциплины «Экономика организации и менеджмент» на примере базы исследования.

Объект исследования: системы оценивания учебных достижений обучающихся в профессиональной образовательной организации.

Предмет исследования: рейтинговая система оценки качества учебных достижений студентов СПО в процессе преподавания дисциплины «Экономика организации и менеджмент».

Гипотеза исследования: процесс формирования профессиональных компетенций обучающихся при освоении дисциплины «Экономика организации и менеджмент» будет эффективным, если в учебном процессе использовать рейтинговую систему оценки качества учебных достижений.

Задачи исследования:

1. Изучить научную методическую литературу, теоретические методические основания разработки рейтинговой системы оценки качества учебных достижений обучающихся;
2. Рассмотреть систему оценки качества учебных достижений обучающихся в рамках изучения дисциплин профессионального цикла в условиях СПО;
3. Рассмотреть общую характеристику и структуру образовательной организации;
4. Проанализировать и оценить состояние системы оценки достижений обучающихся в рамках изучения дисциплин в ГБПОУ «Чебаркульский профессиональный техникум»;
5. Разработать и внедрить рейтинговую систему оценки по экономической специальности дисциплины «Экономика организации и менеджмент» в ГБПОУ «Чебаркульский профессиональный техникум».

Методы исследования:

- анализ теоретической и методической литературы, нормативных и методических документов и материалов, регулирующих профессиональное обучение в учебном заведении профессиональной образовательной организации;
- наблюдение за процессом обучения в учреждении среднего профессионального образования и обобщение полученной информации;
- изучение и применение рейтинговой оценки качества учебных достижений.

Теоретико-методологическая основа исследования.

Научно - теоретической основой исследования являются исследования таких авторов, как К.А. Байрашев [1], М.П. Батура [2], В.П. Беспалько [3], Е.В. Бондаревская [4], Н.В. Бородина [5], Ю.Ф. Верещагин [6], Н.В. Герова [7], В.И. Гладковский [8], С.В. Еремина [9], О.В. Ершова [10], О.Ю. Ефремов [11], Ю.Н. Иванова [13], Н.Н. Колесникова [14], Т.В. Малышева [15], С.Ю. Мальгина [20], Т.Ч. Огай [21], Е.М. Пахомова [25], Е.В. Попова [26], Г.А. Русских [27], Б.А. Сазонов [30], Л.Г. Семушина [31], В.А. Скакун [34], Е.Е. Склярова [35], Е.В. Хасанова [36], Н.Е. Чеботарева [40], М.А. Чошанов [41], Л.В. Чупрова [42], Шевцова В.В. [44] и др.

Отдельные теоретические представления о контроле сложились довольно давно, в конце XVIII – начале XIX в. Они касались в основном проверки и оценки репродуктивных знаний учащихся, за воспроизведение которых по образцу, предложенному педагогом, выставлялись оценки.

В XIX в. во многих странах усилилось внимание к личности обучаемого, стала острой проблема справедливости оценок.

В частности в России, для совершенствования средств и методов контроля на начальном этапе обучения, для отсева малоспособных детей

предлагались специальные испытания – писал Ф. Прокопович.

Осуществлялись проверка условий самостоятельной работы учащихся во внеучебное время (С.С. Татищев), оценка внимательности учащегося (К.Д. Ушинский), среди учащихся проводился еженедельно самоанализ ошибок и затруднений (К.М. Новиков) и др.

«Педагогические воззрения в первые годы XX в. в России характеризовались нарастанием гуманистических тенденций.

Согласно постановлению Наркомпроса от 31(18) мая 1918 г. роль контроля в образовании сводилась к нулю, вплоть до полной отмены баллов, экзаменов и индивидуальных проверок обучаемых.

С начала 20-х гг. XX в. наметилось некоторое смягчение официальной позиции по отношению к педагогическому контролю: стала допускаться проверка знаний учащихся с помощью письменных работ и собеседований, была введена практика проведения зачетов и применения тестов.

Начиная с 1926 г., учителям разрешалось высказывать оценочные суждения, но только в словесной форме, а наиболее приемлемыми формами контроля считались дневники учащихся, дискуссии, рефераты, коллективные отчеты и тесты, зачеты, вопросы и письменные контрольные работы.

С начала 60-х вплоть до начала 90-х гг. XX в. на страницах многих периодических изданий по проблемам образования развернулось обсуждение существующей балльной системы оценивания в школе, в котором преобладала критика отметок.

Педагоги и ученые отмечали формальный характер традиционной системы контроля, фетишизацию отметок, отсутствие объективности цифровых баллов и процентоманию, характерную для отчетов школ о своей работе», – писала Г.А. Русских [30].

По мнению Е.В. Хасанова, «причины субъективизма балльной системы в публикациях обычно связывается не с отсутствием

стандартизированных средств контроля, а с неоднозначностью описания целей обучения и требований к уровням усвоения знаний.

Ученые предлагали различные пути совершенствования контроля, основанные на введении научно обоснованных нормативов результатов усвоения, типологии знаний, специальных показателей успеваемости, как правило, слишком субъективных и надуманных, чтобы быть действительно полезными в учебном процессе.

В основном эти подходы были пригодны лишь для проверки простейших уровней учебной деятельности и не затрагивали творческие уровни ее осуществления» [40].

Исходя из этого, возникает противоречие между способами оценки качества учебных достижений и способами мотивации студентов к творчеству и самостоятельной деятельности посредством контроля и оценки [18, с. 156].

Практическая значимость состоит в том, что рейтинговая система обучения:

- нацелена на развитие у учащихся навыков систематической работы;
- представляет собой целостную систему оценок;
- призвана обеспечивать мотивацию у учащихся на всех этапах обучения;
- повышает ответственность учащихся за результаты своего труда;
- учит учащихся выбору собственных форм обучения;
- дает возможность дифференцированно подходить к обучению учащимся.

Для того чтобы проверка знаний и умений достигала поставленной цели и чтобы по ее результатам можно было судить, насколько

достижения учащихся соответствуют требованиям, она должна быть регулярной, объективной и всесторонней.

Таким образом, практическая значимость исследования состоит в возможности применения разработанной рейтинговой оценки качества учебных достижений в других учебных организациях.

База исследования: ГБПОУ «Чебаркульский профессиональный техникум» г. Чебаркуль.

Структура квалификационной работы состоит из введения, двух глав, выводов по главам, заключения, библиографического списка и приложения.

ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ СИСТЕМ ОЦЕНИВАНИЯ КАЧЕСТВА УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ В РАМКАХ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИН ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЦИКЛА В УСЛОВИЯХ СПО

1.1 Система оценки качества учебных достижений обучающихся в рамках изучения дисциплин профессионального цикла в условиях СПО

Реализация федерального государственного образовательного стандарта – стандарта нового поколения в учреждениях среднего профессионального образования предполагает изменение, прежде всего, результата образования.

Под результатами образования в стандарте понимаются наборы компетенций - общих и профессиональных, выражающих, что именно обучающийся будет знать, понимать и способен делать после завершения освоения учебной дисциплины, профессионального модуля или всей основной профессиональной образовательной программы по профессии или специальности [36, с. 205].

Выражение результатов образования в терминах компетенций способствует усилению личностной направленности образовательного процесса, адекватно соответствующей новым условиям и перспективам развития конкурентоспособной и динамичной экономики, основанной на знаниях.

Определение результатов образования в виде целевой, базовой функции системы профессионального образования означает переход к студентоцентрированной модели подготовки специалиста, когда акцент содержания (что преподают) переносится на результат (какими компетенциями овладеет студент, что он будет знать и готов делать).

Фокусирование образовательного процесса на достижение обучающимися заданного результата образования делает преподавателя и

студента равными субъектами учебного процесса со своими задачами и ответственностью, но с единой образовательной целью.

Введение федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования обостряет необходимость разработки фондов оценочных средств, как основу для обеспечения реализации основной профессиональной образовательной программы и оценивания качества подготовки выпускников в компетентностном формате.



Рис. 1. – Система оценки достижения планируемых результатов [6].

Становится актуальным рассмотреть методику разработки и внедрения современной системы средств, технологий и способов оценки качества подготовки обучающихся, учреждений среднего профессионального образования.

Федеральные образовательные стандарты ориентированы на выработку у обучающихся компетенций – динамического набора знаний, умений, навыков, моделей поведения и личностных качеств, которые позволяют выпускнику стать конкурентоспособным на рынке труда и успешно профессионально реализовываться в широком спектре отраслей экономики и культуры [31].

При формировании компетентностной модели подготовки специалиста, система мониторинга учебного процесса должна активно

использовать инновационные оценочные средства, позволяющие вести непрерывное отслеживание качества учебных достижений и формирование личных качеств, творческих характеристик обучающегося.

Оценочные средства являются неотъемлемой частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС) и программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ).

Разработка фонда оценочных средств начинается сразу же за определением целей ППКРС/ППССЗ и компетенций выпускников, составлением учебного плана и разработкой программ входящих в него дисциплин, модулей.

Согласно требованиям ФГОС СПО:

«8.1. Оценка качества освоения ППКРС/ППССЗ должна включать текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

8.2. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

8.3. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППКРС/ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и государственной итоговой аттестации – разрабатываются и

утверждаются образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов должны активно привлекаться преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности образовательной организацией в качестве внештатных экспертов должны активно привлекаться работодатели.

8.4. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся.

8.5. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план, индивидуальный учебный план по ППКРС/ППССЗ, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

8.6. Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа).

Обязательные требования – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей; выпускная практическая квалификационная работа должна предусматривать сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС СПО [39].

Государственный экзамен вводится по усмотрению образовательной организации.

Требование измеримости в отношении компетенций как предмета контроля результатов обучения составляет на сегодняшний день трудность, как в теоретическом, так и практическом плане, так как общепризнанные методы измерения компетенций в системе образования на сегодня отсутствуют.

Тем не менее, задача оценивания компетенций в условиях реализации ФГОС [39] СПО ставится вполне определенно, её необходимо решать, прежде всего, создавая фонды оценочных средств.

Под фондом оценочных средств понимается комплект методических и контрольных измерительных материалов, предназначенных для оценивания знаний, умений, навыков и компетенций на разных стадиях обучения учащихся, а также для аттестационных испытаний выпускников на соответствие (или несоответствие) уровня их подготовки требованиям соответствующего ФГОС СПО [39] по завершению освоения образовательной программы профессионального образования.

При этом применение современных оценочных средств рекомендуется обеспечивать через эталонные квалиметрические процедуры, обеспечивающие количественные и качественные оценки, их достоверность и сопоставимость.

Оценивание – это не фиксация итогов, а точка, за которой следует новый этап развития и повышения качества образования.

Главная задача этой процедуры – улучшение качества работы преподавателей и учебной деятельности учащихся и, как следствие, достижение нового качества работы всего образовательного учреждения в целом [9, с. 124].

Создаваемые системы оценки качества подготовки обучающихся и выпускников, должны решать следующие задачи [27, с. 88]:

– контроль (с помощью набора оценочных средств) и управление (с помощью элементов обратной связи) процессом приобретения учащимися необходимых знаний, умений и навыков (ЗУНов), определенных во ФГОС

СПО по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения учебных модулей, дисциплин, практик;

- контроль (с помощью набора оценочных средств) и управление (с помощью элементов обратной связи) за достижением целей реализации данной ОПОП, определенных в виде набора общих и профессиональных компетенций выпускников;

- достижение такого уровня контроля и управления качеством образования, который обеспечил бы беспрепятственное признание квалификаций выпускников работодателями.

Общепринятой шкалой оценки знаний студентов в российских вузах и образовательных учреждениях СПО является пятибалльная шкала, которая теоретически позволяет оценить уровень усвоения студентом пройденного учебного материала баллами от 1 до 5:

- «1» – слабые успехи;
- «2» – посредственные;
- «3» – достаточные;
- «4» – хорошие;
- «5» – отличные.

Применяемая в настоящее время в большинстве образовательных учреждений России пятибалльная система оценки знаний обучающихся была введена в 1944 году.

В те годы данная система была необходимой и достаточной.

Однако уже в процессе внедрения системы она оказалась четырехбалльной, так как предполагалось, что оценка «1» не будет выставляться ни в один аттестат [5, с. 88].

Данная система мониторинга качества образования предполагает оценку знаний в период зачетно-экзаменационной сессии.

Полученные студентом оценки отражают его знания на данный момент, но не учитывают его работу в течение семестра.

Качество обучения выражается в виде отметки по пятибалльной

шкале, отражающей соответствие знаний обучаемого образовательным стандартам.

Такая шкала оценок неточна, критерии, используемые различными преподавателями при соотнесении результатов диагностики с оценочной шкалой, неоднородны [11, с. 172].

По мнению Е.В. Склярской, в настоящее время традиционная система преобразована в трёхбалльную, так как предполагается, что преподаватель оценивает наличие и качество знаний, а не отсутствие таковых.

Традиционные системы оценки знаний имеют признаки неожиданности и внезапности.

Придя на урок обучающийся не знает, спросят его сегодня или нет. Абсолютное управление системой оценки, находящееся в руках преподавателя, так же является существенным недостатком.

В результате обучающиеся теряют инициативу, самостоятельность и состязательность в учебе.

Объективность контроля зачастую превращается в субъективную предвзятость.

В результате появляются «любимчики», «отличники», «среднячки» и «отстающие», у обучающихся формируются сомнения в справедливости оценки их знаний [10, с. 97].

Достоинством такой системы является ее относительная простота, а главным недостатком то, что преподаватель вынужден ставить одинаковые оценки студентам, знания которых на самом деле различаются.

Кроме того, существующая система усредняет всех студентов – итоговая оценка по дисциплине не учитывает своевременности прохождения студентом контрольных мероприятий по данной дисциплине.

В результате студенты, сдающие контрольные задания вовремя либо досрочно, и студенты, сдающие их лишь в течение зачетно-экзаменационного периода, после зачета (экзамена) формально имеют

одинаковую успеваемость [4].

Таким образом, главной проблемой пятибалльной системы контроля успеваемости студентов является неравномерное распределение активности самостоятельной работы студентов в течение семестра, в результате чего объем полученных знаний резко снижается при переходе на последующие курсы.

Для эффективной деятельности вуза и учреждений среднего профессионального образования необходимо создание системы контроля качества образования, в основу которой должны быть положены результаты научных исследований и современный опыт (отечественный и международный) в решении данной проблемы [7, с. 82].

Одним из перспективных путей повышения эффективности оценки качества обучения студентов является использование системы ECTS (European Credit Transfer System) – Европейской системы взаимозачетов результатов обучения (кредитов).

Одной из ее важных целей является поддержка академического признания результатов обучения, что позволяет студентам проходить часть своего обучения в вузах других стран.

Болонская декларация упоминает систему ECTS лишь как пример, однако никакой другой европейской системы не появилось.

Наоборот, система ECTS быстро распространилась по всей Европе и была включена во многие новые законы о высшем образовании.

Введение данной системы взаимозачета кредитов – одна из наиболее технически и содержательно сложных задач в рамках Болонского процесса [16, с. 64].

Л.Г. Семушина отмечала, что реализация функции взаимозачета академических кредитов возможна только после подписания определенных соглашений между учебными заведениями (факультетами) и наличия прошений о переводе со стороны студентов.

Такое партнёрство предполагает существование определенных

совместимых учебных планов с достаточно гибкой структурой и направленностью их компонентов на достижение тех же образовательных целей. На практике при использовании системы взаимозачетов необходимо руководствоваться следующими основными положениями ECTS [1].

Следует отметить, что система ECTS требует не просто подсчета учебной нагрузки каждой дисциплины и соответствующего числа кредитов, но также, и этим аспектом часто пренебрегают, детального описания всей программы обучения в институте с информацией о содержании, методологии обучения, методов оценки программ курсов, а также об услугах поддержки международных студентов.

В рамках Болонского процесса в системе ECTS рекомендуется использование единой европейской шестибальной системы оценок.

Шкала переводов баллов в международные оценки представлена в таблице 1.

Такая система также не лишена недостатков, главным из которых является отсутствие единой шкалы оценок, так как количество баллов по каждой дисциплине зависит от количества часов по учебному плану.

Другой важной особенностью оценки качества знаний студентов по системе ECTS является то, что итоговая оценка выставляется только при наличии всех трех ее составляющих, то есть исключается возможность получения оценки «автоматом».

Подобных недостатков при оценке знаний можно избежать, используя рейтинговую систему оценки, которая предполагает «накопление» оценки, учитывает «предысторию» оценки, а также позволяет проводить непрерывный мониторинг качества обучения студентов.

1.2 Рейтинговая система оценивания (сущность, цель, задачи рейтинговой системы, виды рейтинговой системы, показатели оценки эффективности)

Оценивание результатов образовательной деятельности является одной из наиболее обсуждаемых, спорных и нерешенных проблем, что связано с непрерывно изменяющимися требованиями общества к результатам образования.

Системно-деятельностный подход, который лежит в основе ФГОС, предполагает ориентацию на результаты.

В связи с этим одной из важнейших составляющих образовательного процесса является система оценки качества знаний студентов.

Сегодня выпускник среднего профессионального учреждения должен обладать определенными личностными и поведенческими навыками: компетентность, ответственность, способность к альтернативному выбору и готовность к активному творчеству, профессиональной и социальной деятельности, содействующей прогрессу общественного развития.

Таблица 1

Шкала переводов баллов в международные оценки [28]

Баллы	США	ECTS	Россия
96-100	A	A (отлично)	5
91-95	A-		
88-90	B+	B (очень хорошо)	4
84-87	B		
81-83	B-	C (хорошо)	
78-80	C+		
74-77	C		
71-73	C-	D (удовлетворительно)	3
68-70	D+		
64-67	D	E (посредственно)	

61-63	D-		
60-0	F	FX, F (неудовлетворительно)	2,1

По словам Е.В. Поповой: «Рейтинговый контроль - одно из современных направлений, широко внедряемое и исследуемое в педагогике. Обратимся к исследованию его сущности и содержания» [27, с.223].

Рейтинг выражает в баллах качество учебной работы учащегося и, в определенном смысле, характеризует качество подготавливаемого рабочего.

Вместе с тем, это действенное средство контроля эффективности учебного процесса в учебном заведении, так как информация о результатах такого контроля используется для разработки управляющих воздействий на учебный процесс [23, с. 92].

В различных источниках даются такие определения рейтинга:

В исследованиях О.В. Вязовой: «Рейтинг - с английского rating - это отметка, некоторая численная характеристика какого-либо качественного понятия» [5, с. 134].

Рейтинг - индивидуальный числовой показатель оценки достижений в классификационном списке [37].

С точки зрения Г.А. Русских: «Рейтинг - метод оценивания, или психологического измерения, основанного на суждениях компетентных судей» [30, с. 188].

С.Я. Батышев дает следующее определение: «Рейтинг учащегося - это индивидуальный числовой показатель интегральной оценки достижений в учебе, образуемый сложением рейтинговых баллов, получаемых в результате оценки отдельных учебных действий, с учетом коэффициента их значимости (веса коэффициента)» [3, с. 56].

Рейтинговая система - совокупность правил, методических указаний и соответствующего математического аппарата, реализованного в программном комплексе, обеспечивающем обработку информации как по количественным, так и по качественным показателям индивидуальной учебной деятельности обучающихся, позволяющем присвоить персональный рейтинг (интегральную оценку, число) каждому учащемуся в разрезе любой учебной дисциплины, любого вида занятий, а также обобщенно по ряду дисциплин [32, с. 71].

Таким образом, анализ представленных определений позволяет заключить, что рейтинг студентов - метод упорядочивания учащихся по занятым местам в зависимости от измеряемых учебных достижений и, одновременно научно-обоснованная форма организации не только контроля знаний, но и учебного процесса в целом.

Батышев С.Я. [5] отмечает: «Рейтинговый контроль и оценка по сравнению с традиционной пятибалльной шкалой имеет ряд преимуществ:

- более успешно формирует мотивацию учения;
- повышает активность работы учащихся;
- стимулирует повседневную систематическую работу;
- обеспечивает более точную и объективную оценку знаний учащихся и уровня их профессиональной подготовки, снижает роль случайных факторов при выставлении итоговой оценки;
- позволяет более точно ранжировать обучающихся в соответствии с их успехами в группе;
- способствует повышению результативности учебной работы учащихся и педагогической деятельности преподавателей, позволяет более обоснованно и эффективно использовать материальные стимулы для мотивации их деятельности;
- расширяет возможность оперативного управления учебным процессом» [8, с. 62].

Процедуры оценки знаний, предусмотренные при рейтинговой системе, позволяют обеспечить ее соответствие требованиям, предъявляемым к контролю знаний и умений студентов: систематичность, объективность, индивидуальность, валидность, всесторонность, экономичность и т.п.

При этом в ней, возможно, использовать наряду с традиционным педагогическим контролем (устные и письменные опросы, контрольные, лабораторные и производственные работы, письменные экзамены и т.д.) и прогрессивные методы (например, тестовый) [6].

Введение рейтингового контроля позволяет сократить в большинстве случаев время на выяснение подготовленности студентов к занятиям.

Заинтересованность в максимально возможной для них рейтинговой оценке настраивает их на добросовестную работу в процессе подготовки к занятию.

Рейтинговая система позволяет получать достаточно объективную информацию о степени успешности обучения обучающихся относительно друг друга.

Помимо этого, уже на раннем этапе формируются массивы обучающихся по прогностическому показателю: претендентов на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и тех учащихся, которые отстают от учебного плана и могут остаться не аттестованными.

Ранний прогноз позволяет внести корректировку в дальнейшее обучение.

Использование рейтингового контроля, приводящего к состязательности в процессе обучения, существенно повышает стремление обучающихся к приобретению знаний, что приводит к повышению качества подготовки специалистов [27, с. 34].

По мнению Л.И. Гончаренко: «Применение рейтинговой системы в образовательной практике многих учебных заведениях среднего и высшего профессионального образования преследует следующие основные цели:

1. Мотивация систематической самостоятельной работы обучающихся;

Мотивация - довольно общее, широкое понятие, под которым имеется в виду направленность активности.

Структура мотивации формируется в результате осмысленного отражения действительности.

Смысл деятельности человека, в том числе и учебной, не только в том, чтобы получить определенный результат, но и в самой деятельности, в том, чтобы проявлять физическую и умственную активность.

Так же как и физическая, мышечная активность, умственная активность сама по себе доставляет человеку удовольствие и является специфической потребностью.

В.С. Мерлин считал, что «необходимо управлять не только умственными действиями, но и мотивами приобретения знаний».

Основополагающим компонентом мотивации учебной деятельности студентов является изменение структуры учебного процесса, введение новой технологии оценивания результатов обучения» [22, с. 93].

2. Дифференциация обучающихся по учебным успехам для оптимизации индивидуализации обучения, применения личностно-ориентированных технологий;

3. Обеспечение надежности текущего контроля учебного процесса; увеличение информативности и достоверности обратной связи в системе управления качеством подготовки рабочих кадров;

4. Объективизация оценки знаний учащихся, получаемых по отдельным дисциплинам или циклам дисциплин;

5. Введение элемента состязательности ранжированием учащихся в процессе обучения в зависимости от их успехов;

6. Обоснование решений при назначении стипендий и поощрений, заключении договоров с предприятиями на подготовку рабочих кадров, отборе учащихся для обучения на следующей ступени при многоуровневой подготовке и т.д.;

7. Осуществление контроля качества подготовки выпускников;
8. Повышение качества педагогического проектирования учебного процесса и его реализации» [33, с. 177-181].

Исследователи выделяют различные типы рейтинга учащегося:

- рейтинг по дисциплине, учитывающий текущую работу учащегося и его результаты на экзамене (зачете);
- совокупный рейтинг, отражающий успеваемость учащегося по всем предметам, изучаемым в данном отрезке времени;
- заключительный (итоговый) рейтинг за цикл родственных дисциплин, изучаемых в течение определенного периода;
- интегральный рейтинг за определенный период обучения, отражающий успеваемость учащегося в целом в течение какого-то периода обучения [12, с. 71].

По мнению С.Ю. Мальгиной: «Рейтинговый контроль оценки знаний позволяет обучающимся:

- осознавать необходимость систематической и ритмичной работы по усвоению учебного материала на основании знания своей текущей рейтинговой оценки по данной дисциплине;
- четко понимать систему формирования итоговой оценки;
- своевременно оценить состояние своей работы по изучению дисциплины, выполнению всех видов учебной нагрузки до начала экзамена;
- углубленно осваивать изучаемый материал, непрерывно повышая свой рейтинг в течение полугодия;
- вносить в течение полугодия коррективы по организации текущей самостоятельной работы.

Преподавателям рейтинговая система позволяет:

- рационально планировать учебный процесс по данной дисциплине и стимулировать работу обучающихся;

- иметь объективную картину усвоения изучаемого материала;
- своевременно вносить коррективы в организацию учебного процесса по результатам текущего контроля;
- точно и объективно определять итоговую оценку по дисциплине с учетом текущей успеваемости;
- обеспечить более точную градацию оценки уровня знаний по сравнению с традиционной системой» [21].

Рейтинговая система не только снимает многие противоречия в контроле знаний учащихся, но и оптимально способствует решению проблем усиления мотивации к учебной деятельности; показывает динамику успехов и неудач в процессе обучения [26].

Т.Ч. Огай отмечает: «Внесение духа соревнования и соперничества, изначально заложенных в человеческой природе, находит оптимальный выход в добровольной форме, которая не вызывает негативной отталкивающей и, самое главное, болезненной стрессовой реакции. Развитие элементов творчества, самоанализа, включение интеллектуальных резервов личности, обусловленных повышенной мотивацией учащихся, подготавливает почву для постепенного стирания жёстких дистанционных границ между преподавателем и учащимся» [25, с. 214].

Таким образом, анализ литературы, изучение трудов ведущих педагогов, показали, что рейтинг учащегося - это индивидуальный числовой показатель интегральной оценки достижений в учебе, образуемый сложением рейтинговых баллов, получаемых в результате оценки отдельных учебных действий, с учетом коэффициента их значимости (весового коэффициента)» (С.Я. Батышев) [38, с. 97].

Целью использования рейтинговой системы в процессе обучения, должно быть создание условий для мотивации самостоятельности студентов средствами своевременной и систематической оценки

результатов их работы в соответствии с реальными достижениями [15, с. 42].

В действительности же, в силу особенностей российского менталитета, мотивация к самостоятельной работе уходит на второй план, уступая место «медвежьей услуге» или списыванию.

Таким образом, можно сказать о том, что рейтинговая система оценки знаний студентов реализуется слабо, т.к. о её эффективности существует неоднозначные мнения.

В начале 90-х годов прошлого века некоторые учебные заведения нашей страны начали внедрять в учебный процесс рейтинговую систему оценки знаний.

Одними из первых, кто стал использовать рейтинговую систему оценки знаний студентов стали педагоги и авторы книг В.С. Кукушин («Педагогические технологии») [16] и М.А. Чошанов [42] («Гибкая технология проблемно-модульного обучения»).

Для учебного процесса обычно под рейтингом понимают накопительную систему оценки знаний по дисциплине (или циклу дисциплин) за определенный период обучения.

Цель рейтингового обучения состоит в том, чтобы:

1. создать условия для мотивации самостоятельности обучающихся средствами своевременной;
2. комплексная оценка качества ученой работы студентов при освоении ими основных образовательных программ.

Рейтинговая система используется для управления учебным процессом, осуществления итогового контроля знаний по изучаемому предмету.

Как писал К.А. Байрашев: «Рейтинговая система - совокупность правил, методических указаний и соответствующего математического аппарата, реализованного в программном комплексе, обеспечивающем обработку информации как по количественным, так и по качественным

показателям индивидуальной деятельности объекта или субъекта, позволяющем присвоить персональный рейтинг каждому в разрезе любого вида деятельности» [1, с. 76].

Рейтинг - это сумма баллов, набранная студентом в течение некоторого промежутка времени, рассчитанная по определенным формулам, не изменявшимся в течение этого промежутка.

С целью выявления недостатков и преимуществ рассмотрим более подробно процесс организации рейтинговой системы в СПО.

«Рейтинговая система оценки успеваемости студентов основана на использовании совокупности контрольных точек, оптимально расположенных на всем временном интервале изучения дисциплины. Рейтинговая шкала строится на основе учета всех действий и достижений студента в определённом направлении.

Ответил правильно на занятии - получил определенное число баллов, написал реферат, сдал зачет - еще баллы и т.п.

С целью стимулирования в учебе рейтинг должен быть активным показателем, заставляющим студента стремиться его повысить.

Для этого студенты должны постоянно знать об изменении своего рейтинга: не после, а в процессе обучения.

При рейтинговой системе за каждое правильно выполненное задание студент получает определённое количество баллов. Если ответ неполный или с недочетами, то балл не начисляется», - писала Н.В. Бородина [5, с.172].

Поэтому, отметка в итоге получается более объективной, чем при обычном опросе.

Это также заставляет студентов более внимательно и полноценно относиться к выполнению каждого задания.

При этом работа преподавателя несколько упрощается, т. к. подсчитывается только количество набранных баллов и не надо ломать голову над тем, поставить за работу оценку «3» или все-таки «натянуть» на

«4».

Чтобы начать работать по рейтинговой системе, преподаватель должен разработать рейтинг своего предмета и отразить это в рейтинг – матрице.

Предмет разбивают на блоки – модули.

В каждом модуле планируют текущие контрольные точки – самостоятельные, контрольные, лабораторные работы, рубежный контроль по модулю и итоговый контроль - зачет, экзамен и др.

Каждая контрольная точка оценивается с точки зрения ее сложности, значимости.

При составлении шкалы оценок необходимо учитывать любую форму учебной или внеклассной деятельности.

Важность той или иной работы определяется весом ее оценки.

Но для этого необходимо иметь по каждой работе дидактический материал, в котором каждому заданию необходимо «присвоить» определенное количество баллов.

В рейтинг – матрице должен быть указан максимальный и минимальный рейтинг», – писал И.Я. Лернер [19].

По рейтинговому листу студент может свободно ориентироваться в течение семестра. Ведь набрав указанное количество баллов, студент может быть освобожден от экзамена или пройти собеседование по некоторым модулям.

При разработке рейтинг – матрицы должны быть намечены и карательные мероприятия: за продление сроков сдачи контрольных точек, за неудовлетворительную работу на уроке и т.д.

Преподаватель должен обеспечить наглядность организации рейтинговой системы в аудитории.

Рейтинг предполагает внедрение новых организационных форм и методов обучения, корректировку этапов, сроков контроля; он максимально мотивирует активную систематическую, творческую работу

(индивидуальные задания по разработке кроссвордов, рефератов, моделей и т.д.).

Сущность рейтинговой системы и принцип её реализации доводятся до сведения обучающихся на первом занятии.

Студентам сообщаются особенности рейтинговой системы учета и контроля знаний, что и как учитывается при составлении суммарного рейтинга.

Вывешивается рейтинг-лист, на котором регулярно отмечаются баллы за выполненные задания, а также бланк с основными контрольными точками (контрольные, самостоятельные, практические работы, зачет и т.д.). Им разъясняется удельный вес каждого вида работ, текущих теоретических и лабораторно – практических занятий, а так же контрольных точек.

При оценке работ учитывается качество и объём, оформление и срок их сдачи.

Объявляется вид итоговой аттестации за семестр, поясняется, что возможно освобождение от итоговой аттестации.

Освобождение от экзамена допускается в случае, если обучающийся набирает количество баллов рейтинговой системы, соответствующие оценке «отлично», «хорошо» или «удовлетворительно», и настоящая оценка для него достаточна, - писал В.И. Байденко [24 с. 33].

Каждый студент получает описание балльной системы, которое клеивает в тетрадь.

Студенты, впервые столкнувшиеся с такой системой оценки, сразу же проявляют к ней интерес.

Поначалу некоторые студенты не понимают всей серьезности такой таблицы. Но сразу же, после первых работ они, увидев себя на последних строках таблицы, меняют к ней отношение: никому не хочется «плестись в конце» на виду у всех, включаясь в общий процесс.

Буквально через 3-4 занятия студенты полностью проникаются идеей

и сутью этой системы и, как правило, никаких конфликтов из-за оценок не возникает.

Студенты полностью принимают правила игры, они очень быстро начинают понимать, что незнание не наказывается, а процесс познания стимулируется.

Система проста в использовании.

Преподавателю достаточно четко и вовремя проверять работы и отчеты студентов, вносить заработанные баллы в таблицу и делать распечатки нового рейтингового состояния.

Если студент пропустил работу или хочет повысить баллы за самостоятельные или контрольные работы, он может выполнить их после занятий на консультации.

Преподаватель может ввести возможность заработать баллы по так называемым «необязательным заданиям», к ним относятся рефераты, доклады и ответы студентов на занятиях. Ответы студентов по теме занятия заслушиваются по их желанию, чтобы не тратить время на неподготовленные ответы.

Благодаря информационному контролю рейтинговая система заставляет студента систематически заниматься в течение всего семестра, что позволяет улучшить качество обучения.

Отмечается рост учебной активности, организованность, своевременное выполнение учебных заданий.

Схема рейтинговой системы оценки знаний студентов показана на рисунке 2.



Рис. 2. - Схема рейтинговой системы оценки знаний студентов [11].

В журнал преподаватель должен поставить оценку, которая рассчитывается в таблице следующим образом:

- 86%-100% от максимального количества баллов позволяет получить студенту «5»;
- 70%-85% от максимального количества баллов позволяет получить студенту «4»;
- 50%-69% от максимального количества баллов позволяет получить студенту «3»;
- меньшее число процентов – неудовлетворительная оценка.

Главный недостаток системы – сложность разработки.

Главная сложность при внедрении рейтинговой системы контроля - значительное увеличение временных затрат преподавателя на подготовку к урокам и на дополнительные занятия. Однако с приобретением опыта острота проблемы снижается [40, с. 162].

Таким образом, рейтинг служит развитию и закреплению системного подхода к изучению дисциплины. Это, пожалуй, наиболее важная положительная сторона рейтинга.

Основные преимущества данной системы оценивания и для студентов, и для преподавателей показаны в таблице 2.

Безусловно, разработка и внедрение рейтинговой системы встречает определённые проблемы и трудности, как методического, так и личностного характера. Прежде всего, это:

- трудоёмкость разработки оценочных средств;
- затраты на проведение контроля результатов обучения;
- анализ результатов и сопровождение в информационной среде;
- нормирование знаний, умений, навыков и личностных качеств обучающихся в баллах;
- несовершенство обработки полученных результатов обучения

[7, с. 29] и др.

Выявляя «узкие места» и совершенствуя педагогическую метрологию, необходимо повышать эффективность рейтинговой системы, которая, безусловно, должна стать не только средством контроля за знаниями, но и средством управления профессионально-личностного развития студентов.

Таблица 2

Преимущества рейтинговой системы оценивания [35].

"+" для студента	"+" для преподавателя
возможность распоряжаться своим временем самому	рациональное планирование учебного процесса, организации индивидуальной и творческой работы студентов
проведение постоянной самодиагностики и самоконтроля учебных достижений	стимулирование эффективного обучения
возможность выбора порядка выполнения учебных заданий, самостоятельное планирование их выполнения	возможность своевременно вносить коррективы в организацию учебного процесса
сравнение уровня своих знаний с уровнем знаний одногруппников	объективная оценка выполнения каждым учащимся каждого учебного задания
наличие соответствующих прав (освобождение от зачета, экзамена и т.д.)	возможность точно и объективно определять итоговую оценку по предмету

Выводы к главе 1

В первой главе нами было раскрыто понятие рейтинговой системы с применением анализа литературных источников, рассмотрена сущность данной системы.

Вследствие этого обнаружили преимущества и недостатки рейтинговой системы, а также условия для её существования в СПО.

Целью введения рейтинговой системы оценки знаний студентов являются:

- комплексная оценка качества учебной работы обучающихся при освоении ими учебной программы;
- стимулирование познавательной деятельности студентов и повышение качества образовательных результатов в целом;
- повышение уровня организации на уроках.

На основании изученной литературы по проблеме, можно сделать вывод, что в отличие от традиционной, рейтинговая система направлена на дифференциацию уровня знаний студента, позволяет заметить даже незначительные изменения в усвоении учебного материала каждым обучающимся.

Рейтинг позволяет стимулировать работу студентов в течение всего учебного года и обеспечивает одинаковый подход к оценке качества обучения, т.е. объективность диагностики знаний, чего нельзя добиться традиционной пятибалльной системой оценивания.

Также рейтинговая система оценивания позволяет педагогу конкретизировать предмет и дает возможность объективной оценки результатов его труда, что способствует росту его профессионального уровня.

ГЛАВА 2. РАЗРАБОТКА И ВНЕДРЕНИЕ РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ УЧАЩИХСЯ В ПРОЦЕССЕ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ И МЕНЕДЖМЕНТ (ПО ОТРАСЛЯМ)» В ГБПОУ «ЧЕБАРКУЛЬСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ» Г. ЧЕБАРКУЛЬ

2.1 Характеристика образовательной организации

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Чебаркульский профессиональный техникум»

Организационно-правовая форма: государственное учреждение

Учредитель: Министерство образования и науки Челябинской области

Лицензия: №11963 от 27 ноября 2015г. (см. приложение 1)

Устав: утверждён Министерством образования и науки Челябинской области от 9 сентября 2015 года.

Юридический и фактический адреса: 456440, Челябинская область, город Чебаркуль, улица Электростальская, д.5

Директором техникума является Долгополов Максим Владимирович, зам. директора Поставит Юлия Геннадиевна.

ГБПОУ «Чебаркульский профессиональный техникум» - это государственное многопрофильное образовательное учреждение, осуществляющее образовательную деятельность по программам СПО (образовательные программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, а также образовательные программы подготовки специалистов среднего звена).

В настоящее время в колледже существует очно - заочная форма обучения.

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

- «Лесное и лесопарковое хозяйство» Код: 35.02.01
- «Экономика и бухгалтерский учет по отраслям» Код: 38.02.01
- «Обработка металлов давлением» Код: 22.02.05
- «Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)» Код: 13.01.10
- «Станочник» (металлообработка) Код: 15.01.25
- «Повар, кондитер» Код: 43.01.09

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

- «Лесное и лесопарковое хозяйство» Код: 35.02.01
- «Технология машиностроения» Код: 15.02.08

Чебаркульский профессиональный техникум – единственное образовательное учреждение города Чебаркуль, готовящее квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена.

ГБПОУ «Чебаркульский профессиональный техникум» образован 01 октября 2012 года слиянием двух учебных заведений:

ГБПОУ СПО (ССУЗ) «Чебаркульский агролесохозяйственный колледж» и ГБОУ НПО «Профессиональное училище № 12.

Учреждение является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде общей юрисдикции, арбитражном и третейском суде.

Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства, и (или) финансовом органе администрации Чебаркульского городского округа, круглую печать со своим полным наименованием и наименованием Учредителя, штампы, бланки, утвержденные в установленном порядке [8].

Образовательная деятельность, осуществляемая Учреждением, подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»

Техникум в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом «Об образовании в РФ», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, другими законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

В целях регламентации работы, учебы, досуга и т.д. работников и обучающихся в Чебаркульском профессиональном техникуме разрабатываются локальные акты: приказы, распоряжения, положения, правила, инструкции и другие, которые утверждаются в установленном порядке.

Управление техникума осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом учебного заведения.

Общее руководство техникума осуществляет выборный представительный орган – Совет техникума, в состав которого входят представители всех категорий работников, студенты.

Председателем Совета по должности является директор техникума. Решение Совета техникума проводится в жизнь приказом директора.

В целях совершенствования качества обучения и воспитания студентов, повышения педагогического мастерства преподавателей в техникуме создан и действует учебно-методический Совет, объединяющий педагогических работников.

Председателем Совета является заместитель директора по учебно - методической работе.

Совет организует работу по методическому обеспечению учебного процесса, планирует и направляет разработку и издание учебно-методических пособий в бумажном и электронном вариантах, занимается внедрением новейших информационных образовательных технологий [8].

Воспитательная работа с участием молодежи осуществляется педагогическим коллективом в ходе всего образовательного процесса, а также через студенческое самоуправление, организованное в техникуме и в общежитии.

Непосредственное управление деятельностью техникума осуществляет директор. Директор назначается Учредителем.

В техникуме в соответствии с его Уставом разработаны и действуют локальные акты, регламентирующие деятельность учебного заведения.

Локальные акты техникума не противоречат действующему законодательству и Уставу ЧПТ.

Для самореализации обучающихся, развития их познавательной и творческой активности в техникуме работают творческие объединения обучающихся, спортивные секции.

В рамках воспитательной работы сложился круг традиционных мероприятий, построенных таким образом, чтобы студент через существующую систему стал патриотом своего учебного заведения, своей страны.

Ежегодно в техникуме проводятся День знаний, Посвящение в студенты, День учителя, Дни здоровья, Встречи с ветеранами ВОВ, выпускниками, День Защитника отечества, Международный женский день, День Победы.

Традиционно обучающиеся принимают участие в Региональном чемпионате профессионального мастерства по методике WorldSkills, областных олимпиадах профессионального мастерства, областных конференциях, в спортивных соревнованиях, где обучающиеся не только

принимают участие, но занимают почетные призовые места, и всё это стало новыми добрыми традициями в истории развития ГБПОУ «ЧПТ»

В техникуме сформирована эффективная структура управления, адекватная функциональным задачам образовательного учреждения (см. Приложение 2).

Штатное расписание соответствует типу и виду учреждения, утверждено директором техникума и согласовано с Министерством образования и науки Челябинской области.

Укомплектованность штата – 100%.

Расстановка кадров - оптимальная, соответствует нормативным документам штатно-финансовой деятельности образовательного учреждения в зависимости от количества обучающихся.

Учебная нагрузка преподавателей по предметам и дисциплинам распределена на 100% в соответствии с базовой квалификацией педагогических работников.

100% педагогических работников прошли курсовую подготовку, в том числе на предприятиях города и района.

43 % педагогов техникума имеют высшую квалификационную категорию, 40,5 % - первую.

Результаты педагогической деятельности многих преподавателей и мастеров производственного обучения отмечены наградами:

Почетный работник СПО РФ – 1 человек (3,2 %),

Отличник народного просвещения Казахской ССР – 1 чел (3,2 %),

Почетная грамота Министерства образования и науки РФ –10 чел. (32 %).

Педагоги активно участвуют в профессиональных конкурсах, делятся накопленным профессиональным опытом работы на проблемных семинарах, педагогических фестивалях, научно-практических конференциях различных уровней, участвуют в разработках и реализации научно-исследовательских и проектных работ.

Для ведения учебного процесса техникум располагает кабинетами и лабораториями, учебно-производственными мастерскими, актовым залом, музеем, библиотекой с читальным залом, спортивным залом, что отвечает требованиям ФГОС СПО.

Лаборатории и кабинеты оснащены оборудованием, стендами, макетами, действующими тренажерами, средствами ВТ в соответствии с программными требованиями.

Техникум располагает собственным автомобильным транспортом для решения хозяйственных нужд и вопросов учебного процесса.

Количественный и качественный состав учебно - материальной базы обеспечивает учебный процесс по реализуемым программам.

Площади учебных помещений в техникуме по количеству обучающихся соответствуют нормативам по направлению образовательной подготовки техникума.

Определена система мер по обеспечению сохранности и ремонту оборудования, состояние и износ оборудования отслеживается.

Изношенное, устаревшее оборудование подвергается списанию, с учетом финансирования закупается мебель для учебных кабинетов, специальное оборудование.

Производится косметический ремонт помещений: учебных классов, столовой и лабораторий.

Техникум имеет благоустроенное общежитие на 150 мест.

Базовым предприятием техникума является градообразующее предприятие г. Чебаркуля - ПАО «Уральская кузница».

Для обеспечения стратегии развития учебного заведения и с учетом происходящих глубоких изменений в социально-экономической жизни общества в техникуме создана система социального партнерства.

Положительно воздействует на систему профессионального обучения заключение договоров о социально-педагогическом

сотрудничестве между техникумом и ПОО высшего профессионального образования:

Институт ветеринарной медицины ЮУрГАУ г. Троицка;

Уральским государственным лесотехническим университетом УГЛТУ г. Екатеринбурга и др., что позволяет формировать единый подход к содержанию и организации учебного процесса подготовки специалистов, вносить корректировки в содержание учебных планов и программ на уровне регионального компонента и продолжать обучение лучших обучающихся техникумов данных ПОО высшего профессионального образования по сокращенным программам.

Благодаря сотрудничеству с Главным управлением лесами Челябинской области, постоянно обновляется и совершенствуется материально-техническая база техникума, обучающиеся обеспечиваются рабочими местами для прохождения производственной практики и дальнейшего трудоустройства выпускников после окончания техникума в участковых лесничествах Челябинской области и на ПАО «Уральская кузница» [8].

Ежегодно из стен техникума выпускается около двухсот молодых специалистов.

Растет численность выпускников, поступающих в ПОО высшего профессионального образования для продолжения образования.

2.2 Анализ и оценка состояния системы оценки достижений обучающихся в рамках изучения дисциплин в ГБПОУ «Чебаркульский профессиональный техникум»

На сегодняшний день основной задачей, стоящей перед образованием, является повышение качества и воспитание конкурентоспособного специалиста.

Одним из ключевых направлений в ее решении считается необходимость перехода на новые стандарты.

Внедрение Федеральных государственных образовательных стандартов профессионального образования третьего поколения приводит к изменению образовательной политики и практики работы всех учебных заведений в соответствии с компетентностным подходом.

В основе этих изменений лежит реструктуризация всех учебных программ и переход к оцениванию уровня подготовки выпускника в форме измерения его компетенций.

Особыми средствами обучения, с помощью которых корректируется образовательный процесс и определяется достижение поставленных целей, является контроль и оценка.

Оцениванию подлежит, прежде всего, уровень достижения обучающимся образовательных стандартов, а так же соответствие результатов его деятельности рабочей программе преподавателя и собственной образовательной программе, т.е. уровень достижения обучающимися запланированных результатов обучения [13, с. 55].

В настоящее время перед нами остро стоит проблема разработки фонда оценочных средств, которые позволят оценить уровень сформированности профессиональных компетенций и качество подготовки конкурентоспособного специалиста.

Современные требования к качеству знаний заставляют искать принципиально новые пути повышения эффективности системы обучения за счет такой организации учебного процесса, которая как можно более широко использовала бы творческий потенциал обучающихся.

В соответствии с ними устанавливается четкое соотношение количества часов на самостоятельную и аудиторную работу, причем первой отводится 50% времени.

Это, в свою очередь, потребовало пересмотра и создания новых форм обеспечения контроля качества образования.

Одним из нововведений стала балльно-рейтинговая система оценки знаний студентов.

Данная исследовательская работа проводилась в ГБПОУ «Чебаркульский профессиональный техникум» г. Чебаркуль Челябинской области.

До начала проведения анализа состояния использования рейтинговой системы была подробно изучена документация колледжа: журналы, учебный план, формы контроля и др.

Выяснилось, что в колледже действует стандартная пятибалльная система оценки знаний студентов, т.е. рейтинговая система не используется.

Вследствие этого нами было проведен опрос преподавателей, с целью определить, является ли используемая традиционная пятибалльная шкала оценивания знаний студентов эффективной.

Этот процесс является констатирующим этапом эксперимента.

Цель данного этапа: выявить эффективность учебного процесса в профессиональном учебном заведении.

Задачи:

- провести опрос педагогов;
- изучить учебно-методическую документацию;
- выбрать группы для проведения анализа;
- провести количественную и качественную оценку полученных данных.

Были опрошены преподаватели, и в результате обработки выяснилось, что существующая шкала оценивания не удовлетворяет большую часть преподавателей (85%).

Это вызывает необходимость применения элементов рейтингового контроля (67%).

В настоящее время в связи с модернизацией образования существует проблема необходимости введения научно-обоснованной, детализированной, обладающей четкими критериями обученности оценочной шкалы (93%), таковой и является рейтинговая система оценивания ЗУН.

Итак, проведенный анализ позволил прийти к выводу о необходимости проектирования для среднего профессионального учебного учреждения рейтинговой системы.

Опробуем ее и подробно рассмотрим ее внедрение и использование на дисциплине «Экономика организации и менеджмент» для специальности «Экономика и бухгалтерский учет по отраслям» Код: 38.02.01.

Тем самым покажем, необходимо ли введение данной системы в процесс обучения для оценки знаний студентов.

Выясним, что в отличие от традиционной, рейтинговая оценка направлена на дифференциацию уровня знаний ученика, позволяет заметить даже незначительные изменения в усвоении учебного материала каждым учащимся, стимулировать их работу в течение всего учебного года или семестра и обеспечивает одинаковый подход к оценке качества обучения, т.е. объективность диагностики знаний, чего нельзя добиться от традиционной пятибалльной системой оценивания.

Также рейтинговая система оценивания позволяет педагогу конкретизировать предмет и дает возможность объективной оценки результатов его труда, что способствует росту его профессионального уровня.

Для исследования эффективности рейтинговой системы оценки знаний студентов по дисциплине «Экономика организации и менеджмент» были выбраны две группы.

Первая группа является контролирующей, в ней будет использоваться традиционная оценка знаний учащихся – пятибалльная

система;

Вторая – экспериментальная, здесь будет использована разработанная рейтинговая система оценки знаний студентов.

До начала эксперимента были проверены остаточные ЗУН студентов, для этого было проведено тестирование, по его результатам вычислили среднюю оценку успеваемости отдельных групп.

В контролирующей группе она составила – 3,8; в экспериментальной группе – 3,9.

Данные результаты сопоставятся с результатами контрольного теста, который будет проведен после окончания эксперимента для подтверждения или опровержения эффективности рейтингового контроля.

2.3 Разработка рейтинговой системы оценки по специальности «Экономика организации и менеджмент»

Основные цели введения системы:

- формирование у обучающихся мотивации к систематической работе, как аудиторной, так и самостоятельной;
- снижение роли случайностей при сдаче экзаменов, зачетов;
- упорядочение, прозрачность и расширение возможностей применения различных видов и форм текущего и промежуточного контроля;
- реализация индивидуального подхода в образовательном процессе;
- повышение ответственности в учебе для активизации личностного фактора;
- получение, накапливание и представление всем заинтересованным лицам, в том числе и родителям обучающихся, информации об учебных достижениях обучающегося, группы за любой промежуток времени.

Для проверки гипотезы, поставленной в ходе выполнения дипломной

работы, был проведен эксперимент по применению балльно-рейтинговой системы оценивания в среднем профессиональном учебном учреждении.

Цель данного эксперимента – проверить на практике эффективность применения балльно-рейтинговой системы оценки достижений студентов, т.е. необходимо либо принять гипотезу, поставленную в работе, либо ее опровергнуть.

В соответствии с целью нами были поставлены следующие задачи эксперимента:

1. разработать балльно-рейтинговую систему оценивания по дисциплине «Экономика организации и менеджмент»;
2. применить ее на практике в экспериментальной группе;
3. проанализировать полученные результаты, сравнить их с результатами в контрольной группе и на основе этого сделать вывод.

Чтобы разработать рейтинг по дисциплине «Экономика организации и менеджмент» для специальности «Экономика и бухгалтерский учет по отраслям» Код: 38.02.01, в первую очередь ознакомились с документацией, изучив подробно календарно-тематический план, рабочую программу предмета, предмет был разделен на модули-темы.

Проанализировав дидактический материал отдельных разделов, присвоили им коэффициенты значимости в зависимости от объема материала, от количества текущих форм контроля, от знаний, умений и навыков, которые должен усвоить студент.

Для упрощения вычислений необходимо, чтобы сумма коэффициентов значимости модулей равнялась единице.

$$\sum k_m = 1$$

k_{mk}

– коэффициент значимости k-го модуля.

Далее были запланированы контрольные точки по каждому модулю,

оценены формы контроля, установлен коэффициент значимости, зависящий от сложности данного контроля, от времени, отведенного для его проведения, подготовки студента, психологического настроя. Также для упрощения вычислений, сумма коэффициентов значимости форм контроля равняется единице.

$$\sum k_i = 1$$

k_i

– коэффициент значимости i -ой формы контроля.

Для текущих, рубежных точек вводится коэффициент значимости, 0,7 и 0,3 соответственно, в зависимости от того что на первый контроль отводится большой объем часов около 30, на второй рассчитано два часа, но он является более важным и сложным по сравнению с отдельными формами текущего контроля (так как запланированное по плану тестирование охватывает материал всех трех модулей)

$$\sum k = k_t + k_r = 0.7 + 0.3 = 1$$

k_t

– коэффициент значимости текущего контроля;

k_r

– коэффициент значимости рубежного контроля.

На основании изложенного составлен график работы по проведению всех форм контроля, он учитывал распределение часов, коэффициенты значимости, также были разработаны листы по оценке отдельного контроля, которые включали критерии оценивания для упрощения работы преподавателя. Например, если урок содержал практическое занятие, то преподавателю необходимо взять соответствующий лист по оценке практической работы. Для каждого урока свои листы оценивания.

Для студентов были предложены листы индивидуального контроля, где они могли просматривать свои результаты, оценивать свои возможности.

Каждый показатель будет оцениваться от 1-10 баллов, что позволит получить 10 дифференцированных оценок.

Перед началом эксперимента необходимо обеспечить урок наглядностью организации рейтинговой системы в аудитории.

Сущность рейтинговой системы и принцип её реализации был доведен до сведения обучающихся на первом занятии.

Студентам сообщаются особенности рейтинговой системы учета и контроля знаний, что и как учитывается при составлении суммарного рейтинга.

Вывешивается рейтинг-лист, на котором регулярно отмечаются баллы за выполненные задания, а также бланк с контрольными точками (диктанты, самостоятельные, практические работы, и т.д.).

Разъясняется удельный вес каждого вида работ, текущих теоретических и практических занятий, а так же контрольных точек.

При оценке работ учитывается качество и объём, оформление и срок их сдачи.

Объявляется вид итоговой аттестации за семестр, поясняется, что возможно освобождение от итоговой аттестации.

По данной дисциплине предусмотрен дифференцированный зачет. Освобождение от зачета допускается в случае, если обучающийся набирает максимальное количество баллов рейтинговой системы, соответствующее оценке «отлично», «хорошо» или «удовлетворительно».

Для расчета максимального балла за семестр необходимо произвести вычисления, согласно приведенным ниже.

Рассмотрим порядок подсчета семестрового рейтинга студента по дисциплине по текущему контролю успеваемости:

- 1) Если дисциплина содержит один модуль, то семестровый

рейтинг по дисциплине ($R_{дс}$) составляет:

$$R_{дс} = R_{дм} = \sum_{i=1}^n O_{срi} * k_i \quad (1.1)$$

где $R_{дм}$ – рейтинг студента по модулю дисциплины;

n – количество форм текущего контроля;

$$O_{срi} = \frac{\sum_{j=1}^{m_{Ti}} O_{ij}}{m_{Ti}}$$

– средний балл за рассматриваемый период i -ой формы текущего контроля;

m_{Ti} – количество точек оценивания;

k_i – коэффициент значимости i -ой формы контроля.

2) Если дисциплина содержит более одного модуля, то

семестровый рейтинг по дисциплине ($R_{дс}$) определяют по выражению

$$R_{дс} = \sum_{k=1}^{m_M} R_{дмk} * k_{mk} \quad (1.2)$$

где $R_{дмk}$ – рейтинг студента k -ого модуля дисциплины, определяется по выражению (1.1);

m_M
– количество модулей дисциплины в семестре;

k_{mk}
– коэффициенты значимости k-ого модуля.

Рассчитаем максимальный рейтинг за семестр.

Условимся, если учащийся зарабатывает 9 или 10 баллов, то зачет получен автоматически и сдан на «5», если же 8 или 7, то «4», если же 5 или 6, то «3», иначе студент будет сдавать зачет согласно расписанию. Поэтому рейтинг будем определять по крайним значениям, чтобы получить оценку «отлично», необходимо заниматься как минимум на 9 баллов, «хорошо» - на 7, «удовлетворительно» - на 5.

Семестр состоит из трех модулей и рубежного контроля, поэтому рейтинг будет вычислен по выражению:

$$R_{дс} = \sum_{k=1}^{m_M} R_{дмк} * k_{mk} * k_t + R_{рк} * k_r \quad 1.3$$

$R_{рк}$
– рейтинг рубежного контроля.

Исходные данные к расчету берем из графика работы по проведению всех форм контроля:

$m = 3$
– это число модулей в дисциплине;

$k_{m1} = 0,35$
– коэффициент значимости первого модуля;

$k_{m2} = 0,45$
– коэффициент значимости второго модуля;

$k_{m3} = 0,2$
– коэффициент значимости третьего модуля;

Рассмотрим первый модуль, он включает в себя такие формы

контроля как устный опрос ($k_1 = 0,08$), работу с индивидуальными

карточками-тестами ($k_2 = 0,14$), решение задач ($k_5 = 0,15$), практическую работу ($k_6 = 0,25$) и посещение ($k_8 = 0,02$).

При проведении устного опроса и решения задач есть некоторые проблемы, связанные с тем, что на уроке не все будут опрошены и вовлечены в работу, поэтому для этих форм лучше всего контрольные точки определять на уроке и чтобы они зависели от количества ответов студентов. Поэтому контрольные точки для них неопределенны, в графике ячейка пуста.

Для определения минимального рейтинга на высшую оценку мы условились взять 9 баллов, для упрощения вычислений балл будет фиксированный по всем формам контроля, в этом случае можно не рассматривать количество контрольных точек, так как средний балл будет равен баллу по текущему контролю. Используем выражение (1.1)

$$\begin{aligned}
 R_{M1} &= \sum_{i=1}^n O_{срi} * k_i = \\
 &= 9 * 0,08 + 9 * 0,14 + 9 * 0,15 + 9 * 0,25 + 9 * 0,02 = \\
 &= 9 * (0,08 + 0,02 + 0,14 + 0,15 + 0,25) = 9 * 0,64 = 5,76
 \end{aligned}$$

Рассмотрим второй модуль, он включает в себя устный опрос ($k_1 = 0,08$), работу с индивидуальными карточками-тестами ($k_2 = 0,14$), проверочную работу ($k_2 = 0,14$), терминологический диктант ($k_2 = 0,14$), решение задач ($k_5 = 0,15$), практическую работу ($k_6 = 0,25$), самостоятельную работу ($k_1 = 0,08$) и посещение ($k_8 = 0,02$).

$$R_{M2} = \sum_{i=1}^n O_{cpi} * k_i =$$

$$= (0,08 + 0,14 + 0,14 + 0,14 + 0,15 + 0,25 + 0,08 + 0,02) * 9 = 9$$

Рассмотрим третий модуль, он включает в себя терминологический

диктант ($k_2 = 0,14$), практическую работу ($k_6 = 0,25$) и посещение ($k_8 = 0,02$).

$$R_{M3} = \sum_{i=1}^n O_{cpi} * k_i =$$

$$= (0,14 + 0,25 + 0,02) * 9 = 0,41 * 9 = 3,69$$

Найдем рейтинг по трем модулям:

$$\sum_{k=1}^{m_M} R_{дмк} * k_{Mk} = 5,76 * 0,35 + 9 * 0,45 + 3,69 * 0,2 =$$

$$= 2,016 + 4,05 + 0,738 = 6,804$$

Определим рейтинг рубежного контроля.

Рубежный контроль включает тестирование ($k_{\text{тест}} = 0,98$) и посещение ($k_8 = 0,02$).

$$R_{рк} = \sum_{i=1}^n O_{cpi} * k_i = 9 * (0,02 + 0,98) = 9$$

Вычисляем семестровый рейтинг по выражению (1.3)

$$R_{дс} = \sum_{k=1}^{m_M} R_{дмк} * k_{Mk} * k_t + R_{рк} * k_r =$$

$$= 6,804 * 0,7 + 9 * 0,3 = 4,7628 + 2,7 = 7,4628$$

Выполним те же действия и рассуждения для вычисления рейтинга для оценки «хорошо».

$$R_{M1} = \sum_{i=1}^n O_{cpi} * k_i =$$

$$= 7 * 0,08 + 7 * 0,14 + 7 * 0,15 + 7 * 0,25 + 7 * 0,02 =$$

$$= 7 * (0,08 + 0,02 + 0,14 + 0,15 + 0,25) = 7 * 0,64 = 4,48$$

$$R_{M2} = \sum_{i=1}^n O_{cpi} * k_i =$$

$$= (0,08 + 0,14 + 0,14 + 0,14 + 0,15 + 0,25 + 0,08 + 0,02) * 7 = 7$$

$$R_{M3} = \sum_{i=1}^n O_{cpi} * k_i =$$

$$= (0,14 + 0,25 + 0,02) * 7 = 0,41 * 7 = 2,87$$

Найдем рейтинг по трем модулям:

$$\sum_{k=1}^{m_M} R_{дмк} * k_{Mk} = 4,48 * 0,35 + 7 * 0,45 + 2,87 * 0,2 =$$

$$= 1,568 + 3,15 + 0,574 = 5,292$$

Определим рейтинг рубежного контроля.

$$R_{рк} = \sum_{i=1}^n O_{cpi} * k_i = 7(0,02 + 0,98) = 7$$

Вычисляем семестровый рейтинг по выражению (1.3)

$$R_{\text{дс}} = \sum_{k=1}^{m_M} R_{\text{дмк}} * k_{\text{мк}} * k_t + R_{\text{рк}} * k_r =$$

$$= 5,292 * 0,7 + 7 * 0,3 = 3,7044 + 2,1 = 5,8044$$

Выполним те же действия и рассуждения для вычисления рейтинга для оценки «удовлетворительно».

$$R_{\text{м1}} = \sum_{i=1}^n O_{\text{спi}} * k_i =$$

$$= 5 * 0,08 + 5 * 0,14 + 5 * 0,15 + 5 * 0,25 + 5 * 0,02 =$$

$$= 5 * (0,08 + 0,02 + 0,14 + 0,15 + 0,25) = 5 * 0,64 = 3,2$$

$$R_{\text{м2}} = \sum_{i=1}^n O_{\text{спi}} * k_i =$$

$$= (0,08 + 0,14 + 0,14 + 0,14 + 0,15 + 0,25 + 0,08 + 0,02) * 5 = 5$$

$$R_{\text{м3}} = \sum_{i=1}^n O_{\text{спi}} * k_i =$$

$$= (0,14 + 0,25 + 0,02) * 5 = 0,41 * 5 = 2,05$$

Найдем рейтинг по трем модулям:

$$\sum_{k=1}^{m_M} R_{\text{дмк}} * k_{\text{мк}} = 3,2 * 0,35 + 5 * 0,45 + 2,05 * 0,2 =$$

$$= 1,12 + 2,25 + 0,41 = 3,78$$

Определим рейтинг рубежного контроля.

$$R_{\text{рк}} = \sum_{i=1}^n O_{\text{ср}i} * k_i = 5 * (0,02 + 0,98) = 5$$

Вычисляем семестровый рейтинг по выражению (1.3)

$$R_{\text{дс}} = \sum_{k=1}^{m_M} R_{\text{дм}k} * k_{\text{м}k} * k_t + R_{\text{рк}} * k_r = 3,78 * 0,7 + 5 * 0,3 =$$

$$= 2,646 + 1,5 = 4,146$$

Результаты соответствия рейтингового балла с оценкой за дифференциальный зачет представим в таблице 3:

Таблица 3

Оценка за	Рейтинг дисциплины
дифференцированный зачет	
«отлично»	$R_{\text{дс}} \geq 7,4628$
«хорошо»	$7,4628 > R_{\text{дс}} \geq 5,8044$
«удовлетворительно»	$5,8044 > R_{\text{дс}} \geq 4,146$

Рассчитаем семестровый рейтинг для нашей экспериментальной группы, используя выражения (1.1-1.3).

Группа состоит из 24 учащихся.

Рассмотрим пример расчета для одного из студентов.

Для простоты вычислений составим сводную таблицу с результатами всех форм контроля, которые были использованы для оценки знаний студентов.

Из таблицы берем все необходимые данные по каждому студенту.

Для студента Фомин Е.В.:

$$R_{\text{м1}} = \sum_{i=1}^n O_{\text{ср}i} * k_i =$$

$$= 8,5 * 0,08 + 10 * 0,14 + 10 * 0,15 + 8 * 0,25 + 10 * 0,02 =$$

$$= 0,68 + 1,4 + 1,5 + 2 + 0,2 = 5,78$$

$$R_{M2} = \sum_{i=1}^n O_{cpi} * k_i =$$

$$= 0,08 * \frac{10 + 9,5}{2} + 0,14 * 7 + 0,14 * 9 + 0,14 * 7 + 0,25 * 8,5 +$$

$$+ 0,08 * 10 + 0,02 * 10 = 0,78 + 0,98 + 0,98 + 1,26 + 2 + 0,8 = 6,8$$

$$R_{M3} = \sum_{i=1}^n O_{cpi} * k_i =$$

$$= 0,14 * 7 + 0,25 * 10 + 0,02 * 10 = 0,98 + 2,5 + 0,2 = 3,68$$

Найдем рейтинг по трем модулям:

$$\sum_{k=1}^{m_M} R_{dmk} * k_{mk} = 5,78 * 0,35 + 6,8 * 0,45 + 3,68 * 0,2 =$$

$$= 2,023 + 3,06 + 0,736 = 5,819$$

Определим рейтинг рубежного контроля.

$$R_{pk} = \sum_{i=1}^n O_{cpi} * k_i = 9 * (0,02 + 0,98) = 9$$

Вычисляем семестровый рейтинг по выражению (1.3)

$$R_{dc} = \sum_{k=1}^{m_M} R_{dmk} * k_{mk} * k_t + R_{pk} * k_r = 5,819 * 0,7 + 9 * 0,3 =$$

$$= 4,0733 + 2,7 = 6,7733$$

$$7,4628 > R_{\text{дс}} \geq 5,8044$$

Результат находится в пределах _____, поэтому за дифференциальный зачет он получает 4.

Остальные расчеты проводятся в программе Microsoft Excel.

Балльно-рейтинговая система оценки является составной частью модульной системы обучения, в основе которой лежит компетентностная модель формирования знаний, умений и навыков.

Поэтому объектом оценивания в балльно-рейтинговой системе являются формируемые компетенции или результаты обучения, что приводит к возникновению связи между преподаванием, оцениванием и результатами обучения.

Важнейшей частью эффективного обучения являются четко обозначенные ожидания, чего должен достигнуть обучающийся и как он будет демонстрировать это достижение.

Лучший способ помочь студентам понять, каким образом они могут достичь установленных результатов обучения, – точно объяснить методы и критерии оценивания.

Эффективность балльно-рейтинговой системы оценки учебной деятельности студентов представляет интерес не только с точки зрения преподавателя и администрации как критерий успешности освоения дисциплины, но и с точки зрения студента как механизм стимулирования этой учебной деятельности.

Успешность изучения каждой из дисциплин учебного плана в системе зачетных единиц оценивается суммой баллов и включает две составляющие: первая – оценка деятельности студента в семестре, вторая – оценка на экзамене или зачете.

Структура баллов, составляющих оценку преподавателя за деятельность студента в семестре, представлена в рабочей программе дисциплины и включает отдельные доли в баллах, начисляемые студенту за успешность выполнения и защиты определенных проверочных,

практических работ, полноту и качество самостоятельной работы, посещение лекций и семинарских занятий и т.д.

Конспект лекционного и практического занятий представлены в приложениях 8 и 9.

Проведенный мониторинг результатов учебной деятельности студентов по дисциплине «Экономика организации и менеджмент» с применением балльно-рейтинговой системы показал рост среднего балла от начала эксперимента к концу, что можно наблюдать на рисунке 3.

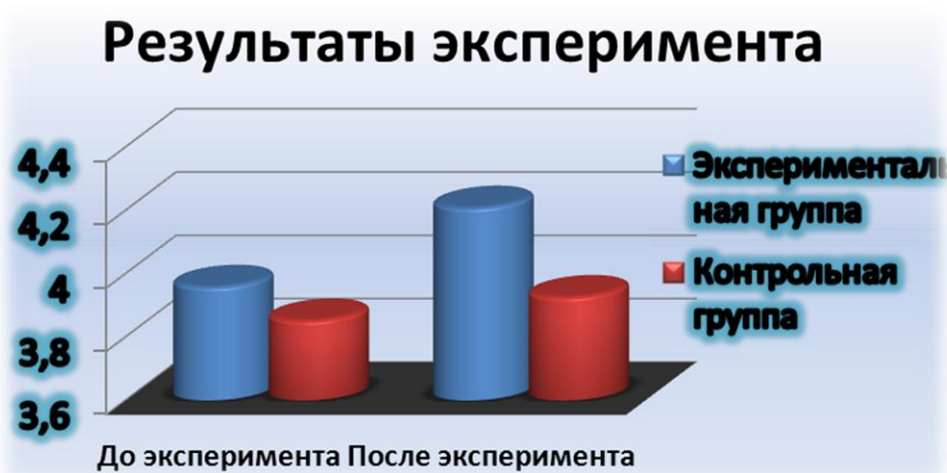


Рис. 3. – Результаты эксперимента

Также качественная успеваемость экспериментальной группы возросла на 12 %, а в контрольной группе она увеличилась на 7 %. Эта динамика отражена на рисунке 4.

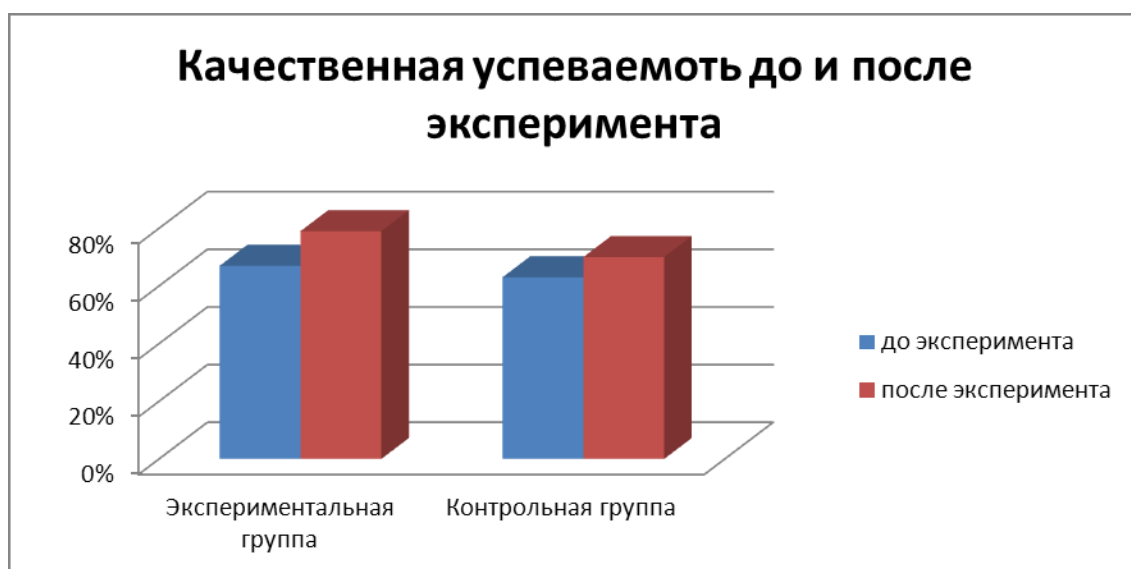


Рис. 4. – Качественная успеваемость до и после эксперимента

Проверка сформированности интеллектуальных умений осуществлялась с помощью тестирования.

Методика проведения тестирования предполагает ограничение времени выполнения заданий.

В связи с этим определялось количество правильно выполненных заданий за установленное время.

Анализ результатов выполнения теста студентами показал, что в экспериментальных группах количество правильно выполненных заданий за определенное время больше, чем в контрольных группах.

Эти экспериментальные данные позволили прийти к заключению о формировании действенных интеллектуальных умений у студентов экспериментальных групп на более высоком уровне.

В результате тестирования установлено, что в экспериментальных группах количество студентов, успешно выполнивших эти задания составляют 79%, а в контрольных 68 %, что на 11% меньше.

Приведенные результаты позволяют прийти к выводу о более высоких результатах обучения, фиксируемых в экспериментальных группах при использовании модульно-рейтинговой технологии.

Установление рейтинга и учет при оценивании результатов обучения индивидуальных особенностей учебной деятельности способствовали активизации самостоятельной работы, повышению мотивации к учению, формированию социального признания и адаптации к системе профессионального образования, на рисунке 5 видна динамика результата практической работы.

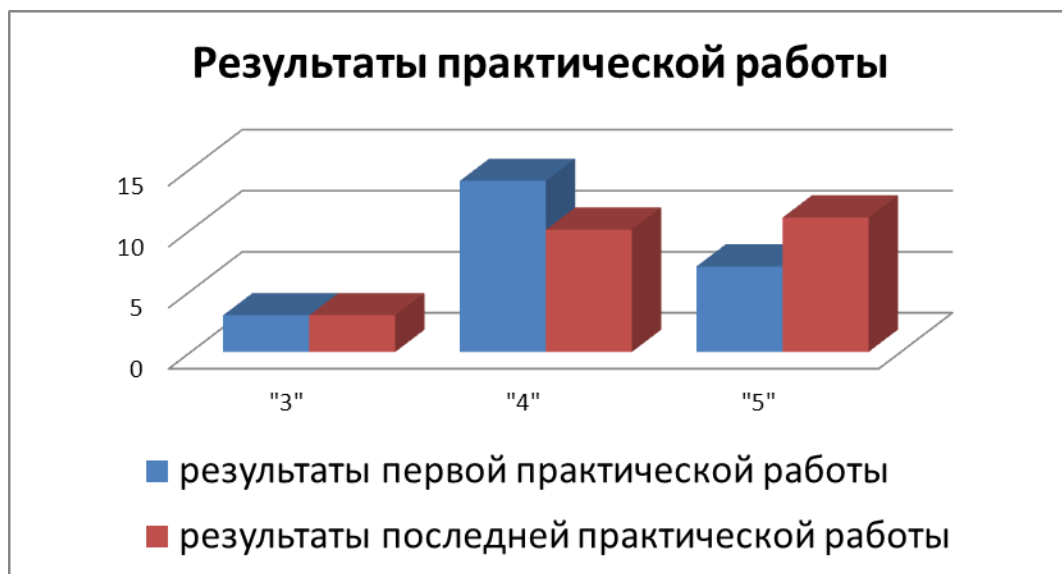


Рис. 5. – Динамика результата практической работы

Таким образом, видим качественное улучшение показателей успеваемости.

Также отношение к учебной деятельности у студентов изменилось, они стали более ответственны, стали меньше прогуливать занятия, опаздывать, на уроке вели себя дисциплинированно. С энтузиазмом и с хорошим настроением шли на занятие. Данные по результатам первого и последнего урока представлены на рисунках 6 и 7.

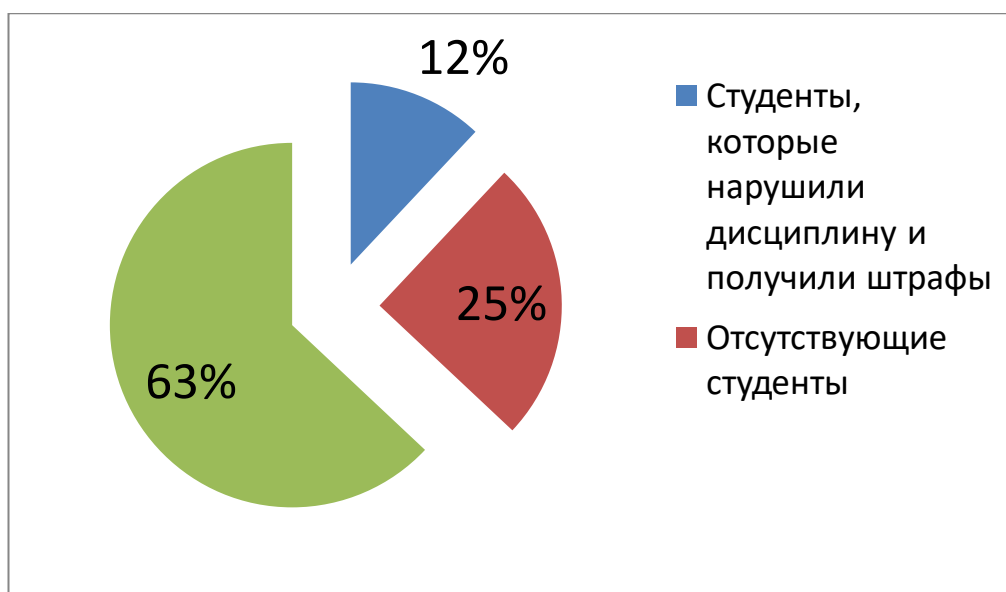


Рис. 6. – Посещение занятий студентов ГБПОУ «Чебаркульский профессиональный техникум»

Как видно из диаграммы, на первом уроке отсутствовали 25% учащихся, это одна четвертая часть, 12 % студентов получили штрафные баллы, это связано с тем, что некоторые студенты безразлично относились к предмету и занимались своими важными делами.



Рис. 7.. – Посещение занятий студентов после исследования

На последнем уроке наблюдается 100% посещение, причем никто из студентов не получил штрафного балла.

Проведенные исследования количественных и качественных показателей учебной деятельности студентов позволяют сделать вывод о

эффективности балльно-рейтинговой системы оценки:

- она более объективно и точно оценивает знания студента за счет использования балльной шкалы оценок;
- учитывает текущую успеваемость студента и тем самым значительно активизирует его самостоятельную работу;
- создает основу для дифференциации студентов, что особенно важно при переходе на многоуровневую систему обучения;
- позволяет получать подробную информацию о выполнении каждым студентом графика самостоятельной работы;
- позволяет студенту самому видеть результаты своего уровня обученности и управлять этими результатами;
- дает возможность более объективного и глубокого анализа степени усвоения отдельных элементов учебной программы;
- обеспечивает четкую и исчерпывающую обратную связь, хорошую коммуникацию между студентом и преподавателем [2, с. 258].

Данная система оценки объективно приводит к повышению качества знаний и росту эффективности учебной деятельности.

В ходе эксперимента это убедительно было доказано, что полностью подтвердило исходную гипотезу.

Выводы к главе 2

Данная глава посвящена практическому исследованию дипломной работы и более подробному описанию рейтинговой системы оценивания, как наиболее эффективной.

Цель исследования – проверить на практике эффективность применения балльно-рейтинговой системы оценки достижений студентов, т.е. необходимо было либо принять гипотезу, поставленную в работе, либо ее опровергнуть.

Для этого была разработана и апробирована на практике балльно-рейтинговая система оценивания.

Результаты применения данной технологии показали, что учащиеся экспериментальной группы не только показали более высокие количественные результаты работы, но и на должном уровне усвоили необходимые знания, приобрели умения и навыки самостоятельной работы, работы с источниками литературы и Интернет, научились грамотно помогать своим товарищам, делать необходимые дополнения и исправления.

Таким образом, можно сделать вывод, что гипотеза сформулированная в начале работы подтверждается – применение рейтинговой системы оценки знаний студентов эффективно воздействует на процесс обучения.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Данная работа посвящена системе оценки знаний студентов и оценке использования рейтинговой системы.

Перед ее выполнением была поставлена цель: изучение и применение на практике рейтинговой системы оценивания знаний студентов, являющейся одной из основных составных единиц новой системы образования.

Выявить плюсы и минусы ее использования для преподавателей и учащихся.

В ходе выполнения работы поставленная цель, а также вытекающие из нее задачи были достигнуты.

Также свое подтверждение нашла и гипотеза исследования: применение рейтинговой системы оценки знаний студентов эффективно воздействует на процесс обучения.

Первая глава работы посвящена системе оценивания учебных достижений обучающихся.

В ней описываются традиционные и современные методы оценивания.

В результате анализа различной литературы по теме удалось показать, что пятибалльная система является не эффективной системой обучения среди всех методов контроля в современной системе образования, так как: общепринятая система выполняет функцию внешнего контроля успешности обучения учащегося со стороны преподавателя, затрудняет индивидуализацию обучения, является малоинформативной, часто имеет травмирующий характер.

Во второй главе работы описывается проведенный эксперимент по применению балльно-рейтинговой системы оценивания среди студентов.

Цель достигнута: разработана и апробирована рейтинговая система оценки достижений студентов.

Из всего вышесказанного можно сделать вывод:

По итогам апробации балльно-рейтинговой системы оценки образовательных результатов обучающихся был проведен опрос среди преподавателей и обучающихся, которые отметили следующие положительные результаты:

- улучшение показателей посещаемости занятий, повышение успеваемости, укрепление дисциплины;
- оперативность, регулярность контроля и наглядность результата;
- стимулирование самостоятельной работы, повышение мотивации студентов к обучению;
- прозрачность и возросшая объективность оценивания;
- обеспечение дифференцированного подхода к студентам и индивидуальная работа с каждым из них;
- свободная конкуренция между студентами за право получить баллы, которая способствует активности обучающихся.

Также были выявлены и недостатки: преподаватели отметили увеличение объема времени на обработку документации.

Обучающиеся отметили:

- сложность процесса обучения, несвоевременность выставления баллов преподавателями;
- отсутствие достаточного времени для получения необходимого количества баллов при наличии пропусков занятий по уважительной причине.

Таким образом, балльно-рейтинговая система позволяет внедрить дифференцированный подход к оценке знаний, интенсифицировать и равномерно распределить нагрузку в течение семестра, повысить объективность оценки, исключая случайные факторы, стимулировать студента к систематическому самостоятельному обучению.

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

1. Байрашев, К.А. Рейтинговая система оценки знаний студентов как показатель качества учебного процесса [Текст] / К.А. Байрашев // *Фундаментальные исследования*. - 2017. - №10. - С. 74-78.
2. Батура, М.П. Рейтинговая система обучения на базе современных компьютерных технологий: текстуально-методическое пособие для преподавателей и студентов. Ч. II. / М.П. Батура, А.В. Ломако, Л.Ю. Шилин. – Мн., 2015. – 73 с.
3. Беспалько, В. П. Педагогика и прогрессивные технологии обучения. - М.: 2016.
4. Бондаревская, Е.В. Ценностные основания личностно – ориентированного воспитания // *Педагогика*. – 1995. – №5. – С. 12–15.
5. Бородина, Н.В. Подготовка педагога профессионального обучения к перспективно-тематическому планированию: модульный подход [Текст] / Н.В.Бородина, М.В.Горонович, М.И.Фейгина. – Екатеринбург: Изд-во Рос. гос. проф.-пед. ун-та, 2018. – 259 с.
6. Верещагин, Ю.Ф., Ерунов В.П. Рейтинговая система оценки знаний студентов, деятельности преподавателей и подразделений вуза: Учебное пособие. - Оренбург: ОГУ, 2014. - 105 с.
7. Внедрение бально-рейтинговой системы в СПО. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://www.informio.ru/publications/id3140/Vnedrenie-balno-reitingovoi-sistemy-v-SPO> (дата обращения: 29.12.2020).
8. Внутренняя документация. Устав. ГБПОУ «Чебаркульский профессиональный техникум» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://chpt.edusite.ru/>(дата обращения: 29.12.2020).
9. Герова, Н.В. Автоматизированная система рейтингового контроля знаний студентов вуза [Текст] / Н.В. Герова // *Программные продукты и системы*. - 2009. - №4. - С. 33-37.
- 10.Гладковский, В.И. Рейтинговые технологии в учебном процессе высшей

школы. Мн.: НИО, 2016.

11. Еремина, С.В. Рейтинговая система оценки качества подготовки специалиста. // СПО.- № 10. – 2018.
12. Ершова, О.В. Модель рейтинговой системы оценки качества образования студентов технического университета // Вестник Башкирского университета. – 2009. Т. 14 – № 1. – С. 324–328.
13. Ершова, О.В. Рейтинговая система как фактор оценки качества химической подготовки студентов технического университета: автореферат дис...канд. пед. наук / О.В. Ершова. Челябинск: Изд-во ЮУрГУ, 2017. – 24 с.
14. Ефремов, О.Ю. Педагогика: Модульно – рейтинговая технология обучения. – СПб: Питер. – 2016 – с. 309- 311.
15. Иванова, Ю.Н. Рейтинговая накопительная система оценки знаний обучающихся в системе среднего профессионального образования. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/article/n/rejtingovaya-nakopitelnaya-sistema-otsenki-znaniy-obuchayuschih-sya-v-sisteme-srednego-professionalnogo-obrazovaniya> (дата обращения: 29.12.2020).
16. Колесникова, Н.Н. Рейтинговая система оценки учебных достижений студентов колледжа как фактор повышения качества образования // Международный журнал прикладных и фундаментальных исследований. – 2014. – № 11-1. – С. 83-86; [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://applied-research.ru/ru/article/view?id=6079> (дата обращения: 29.12.2020).
17. Кукушин, В.С. Педагогические технологии: Учебное пособие для студентов педагогических специальностей [Текст] / В.С. Кукушин. - Ростов н/Д: издательский центр «Март», 2017. - 320 с.
18. Лебедев, О.Е. Качество – ключевое слово современной школы – СПб: филиал изд. «Просвещение», 2018.
19. Лебедев, О.Е. Что такое качество образования?/ Высшее образование

- сегодня. № 2. – 2017.
- 20.Лернер, И.Я. Дидактическая модель учебного процесса // Учительская газета. 1996. – № 24.
- 21.Малышева, Т. В. Практика внедрения балльно-рейтинговой системы оценивания результатов обучения студентов ссуза / Т. В. Малышева. — [Текст] : непосредственный // Актуальные вопросы современной педагогики : материалы IV Междунар. науч. конф. (г. Уфа, ноябрь 2013 г.). - Т. 0. - Уфа : Лето, 2013. - С. 170-173. - [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://moluch.ru/conf/ped/archive/97/4425/> (дата обращения: 29.12.2020).
- 22.Мальгина, С.Ю. Создание системы оценивания и контроля в условиях реализации ФГОС СПО и НПО. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/article/n/sozдание-sistemy-otsenivaniya-i-kontrolya-v-usloviyah-realizatsii-fgos-spo-i-npo> (дата обращения: 29.12.2020).
- 23.Методические рекомендации по анализу профессиональных компетенций и разработке модульных образовательных программ, основанных на компетенциях: методические рекомендации. – С-Пб, ГОУ ИПК СПО, 2017. – 63 с.
- 24.Накопительная система оценки знаний студентов в системе среднего профессионального образования. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://pedsovet.org/publikatsii/bez-rubriki/nakopitelnaya-sistema-otsenki-znaniy-studentov-v-sisteme-srednego-professionalnogo-obrazovaniya> (дата обращения: 29.12.2020).
- 25.Новые методы и подходы к организации образовательного процесса. / Под ред. В. И. Байденко. - М.: 2015.
- 26.Огай, Т.Ч. Рейтинговая аттестация студентов [Текст] / Т.Ч. Огай // Специалист. - 1999. - №7. - С. 30-32.
- 27.Пахомова, Е.М. Методика рейтинговой системы обучения как одна из развивающих технологий обучения [Электронный ресурс] //

- http://bologna.mgimo.ru/mgi-mo.php?cat_id=11&doc_id=16 (дата обращения: 29.12.2020).
28. Попова, Е. В. Оценка образовательных результатов обучающихся в учреждениях СПО / Е. В. Попова. - Текст : непосредственный // Педагогическое мастерство : материалы V Междунар. науч. конф. (г. Москва, ноябрь 2016 г.). - Москва : Буки-Веди, 2016. - с. 223-224. - URL: <https://moluch.ru/conf/ped/archive/144/6433/> (дата обращения: 29.12.2020).
29. Рейтинговая система оценки образовательных результатов. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://infourok.ru/statya-na-temu-reytingovaya-sistema-ocenki-obrazovatelnih-rezultatov-2120547.html> (дата обращения: 29.12.2020)
30. Рейтинговая система оценивания в системе СПО. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://kopilkaurokov.ru/vsemUchitelam/presentacii/rejtingovaya-sistema-otsenivaniia-v-sistemie-spo> (дата обращения: 29.12.2020).
31. Русских, Г.А. Технология рейтингового обучения [Текст] / Г.А. Русских // Дополнительное образование. - 2014. - №12. - С. 32-38.
32. Сазонов, Б. А. Балльно-рейтинговые системы оценивания знаний и обеспечение качества учебного процесса // Высшее образование в России. - 2015. - № 6.
33. Сборник учебно-программной документации, обеспечивающей реализацию ОПОП СПО экономического профиля в условиях введения ФГОС СПО. М.: Учебно-методическое объединение вузов России по образованию в области финансов, учета и мировой экономики. Центр по обеспечению деятельности УМО, Финуниверситет, 2015. - 153 с.
34. Сборник учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию ОПОП СПО экономического профиля в условиях введения ФГОС СПО / под ред. д.э.н., проф. Л.И. Гончаренко, к.п.н. Н.Л. Гунявиной. М.: Финуниверситет, 2018. - 68 с.

35. Семушина, Л.Г. Содержание и технологии обучения в средних специальных учебных заведениях [Текст]: Учеб. пособие для преп. Учреждений сред. проф. Образования / Л.Г. Семушина, Н.Г. Ярошенко. – М.: Мастерство, 2016. – 288 с.
36. Скакун, В.А. Методика производственного обучения в схемах и таблицах [Текст]: Метод. пособие / В.А. Скакун. – М.: ИРПО. – 2017. – 176 с.
37. Склярова, Е.Е. Рейтинговая система оценки качества освоения студентами экономических дисциплин. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://elibrary.ru/item.asp?id=22457155> (дата обращения: 29.12.2020).
38. Словарь-справочник по педагогике / авт. – сост. В.А. Мижериков; под общ. ред. П. И. Пидкасистого. – М.: ТЦ Сфера., 2017. – 448 с.
39. Технология оценки результатов освоения профессионального модуля в условиях внедрения ФГОС в системе СПО. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://www.informio.ru/publications/id435/Tehnologija-ocenki-rezultatov-osvoenija-professionalnogo-modulja-v-uslovijah-vnedrenija-FGOS-v-sisteme-SPO> (дата обращения: 29.12.2020).
40. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.adu.ru. (дата обращения: 29.12.2020).
41. Хасанова, Е.В. Методика формирования рейтинговой системы оценки знаний для повышения качества обучения школьников с использованием сетевых методов обработки информации [Электронный ресурс] // http://www.tgc.ru/conf/re-gion/?2000_2/02.html (дата обращения: 29.12.2020).
42. Чеботарева, Н.Е. Модульно – рейтинговая технология оценки учебных достижений студентов как фактор повышения успешности обучения: Авторефер. дис. ... канд пед наук / Н.Е. Чеботарева. – Волгоград, 2014 – 26 с.

43. Чошанов, М.А. Гибкая технология проблемно-модульного обучения [Текст]: методическое пособие / М.А. Чошанов. - М.: Народное образование, 2015. - 160 с.
44. Чупрова, Л.В. Развитие креативности студентов в условиях современного образовательного процесса // Сборники конференций НИЦ Социосфера. – 2012. – № 41. – С. 103–106.
45. Чупрова, Л.В., Ершова О.В., Муллина Э.Р., Мишурина О.А. Тестирование как метод контроля учебных достижений студентов технического университета // Современные проблемы науки и образования. – 2014. – № 3; [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.science-education.ru/117-13669 (дата обращения: 29.12.2020).
46. Чупрова Л.В., Муллина Э.Р., Мишурина О.А. Теоретико-методологические основания профессиональной подготовки студентов технического университета // Международный журнал прикладных и фундаментальных исследований. – 2014. – № 4. – С. 153–156.
47. Шалунова, М.Г. Практикум по методике профессионального обучения [Текст]: Учеб. пособие М.Г.Шалунова, Н.Е.Эрганова. – 2-е изд., испр. и доп. – Екатеринбург: Изд-во Рос. гос. проф. пед. ун-та, 2017. – 138 с.
48. Шевцова В.В. Влияние модульно-рейтинговой технологии обучения на качество учебных достижений студентов (на примере спортивно-педагогической дисциплины «Плавание»): Авторефер. дис. ... канд пед наук / В.В. Шевцова. – Тюмень, 2017. – 26 с.
49. Эрганова, Н. Е. Методика профессионального обучения [Текст]: Учеб. пособие / Н.Е.Эрганова. – 3-е изд., испр. и доп.- Екатеринбург: Изд-во Рос. гос. проф. пед. ун-та, 2018. – 150 с.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1



Министерство образования и науки Челябинской области
исполнительный лицензирующий орган

ЛИЦЕНЗИЯ

№ 11963 от « 27 » ноября 20 15 г.

на осуществление образовательной деятельности

Настоящая лицензия предоставлена _____ государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению «Чебаркульский профессиональный техникум» (указываются полное и (в случае если имеется) сокращенное наименования (в том числе фирменное наименование), организационно-правовая форма юридического лица, фамилия, имя и (в случае если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, наименование и реквизиты документа, удостоверяющего его личность) _____

на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ по видам образования, по уровням образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки (для профессионального образования), по подвидам дополнительного образования, указанным в приложении к настоящей лицензии

Основной государственный регистрационный номер юридического лица (индивидуального предпринимателя) (ОГРН) 1127420000883

Идентификационный номер налогоплательщика 7420016341

Серия 74Л02 № 0001172

Место нахождения

456440, Челябинская область, г. Чебаркуль,

ул. Электростальская, д.5

(указывается адрес места нахождения юридического лица)

(место жительства – для индивидуального предпринимателя)

Настоящая лицензия предоставлена на срок:

бессрочно

до « » г.

Настоящая лицензия предоставлена на основании решения приказа

Министерства образования и науки Челябинской области

(приказ/распоряжение)

(длительное лицензирующего органа)

от « 27 » ноября 2015 г. № 03-Л-1941

Настоящая лицензия имеет приложение (приложения), являющееся ее неотъемлемой частью.

Министр

(подпись
лицца)



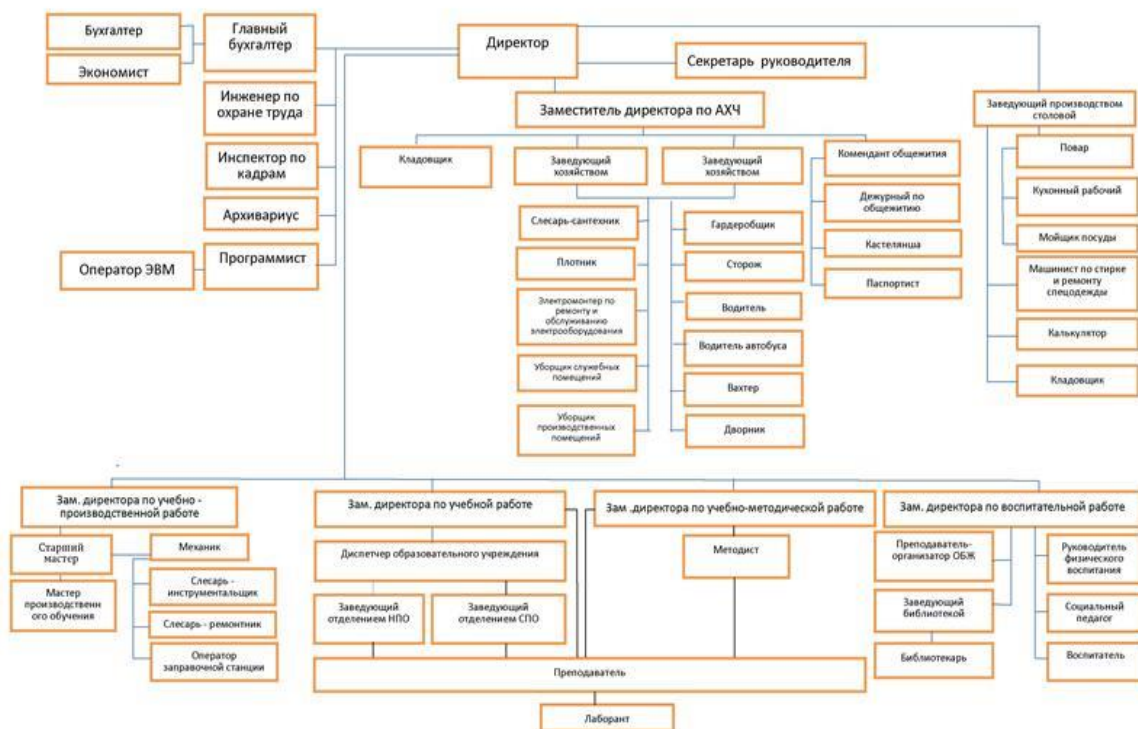
(Handwritten signature)
(подпись
уполномоченного лица)

Кузнецов Александр Игоревич

(Фамилия, имя, отчество
уполномоченного лица)

Приложение 2

Структура государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования (среднего специального учебного заведения) «Чебаркульский профессиональный техникум»



Приложение 3

Информация о материально-техническом обеспечении учебного процесса техникума (общие сведения)

Таблица 1

Название помещения, кабинета	Количество
Кабинеты теоретического обучения	41
Компьютерный класс	5
Мастерские для производственного обучения	12
Лаборатории	3
Автодром	1
Трактородром	1
Гараж	2
Дендрарий	1
Библиотека	2
Читальный зал	2
Общежитие	2
Буфет	2
Спортивный зал	2
Спортивная площадка	4
Медпункт	2
Тир	1
Актовый зал	2

Приложение 4

Информация о материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса

Таблица 2

Основные профессиональные образовательные программы	Наименование кабинета	Кол-во классов	Средний процент оснащенности	Наличие мультимедийного комплекса
150412 Обработка металлов давлением 150707.02 Наладчик кузнечно-прессового оборудования	Кабинет технологии по обработке металлов давлением	1	60%	
151901 Технология машиностроения 151902.03 Станочник (металлообработка)	Кабинет технологии по металлообработке	1	75%	1
	Кабинет черчения	1	65%	
140446.03 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)	Кабинет электротехник	1	65%	1
	Лаборатория электротехник	1	60%	
190631 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Кабинет устройства автомобилей	1	65%	
	Кабинет материаловедения	1	60%	
	Кабинет правил и безопасности дорожного движения	1	70%	
080114 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Кабинет экономической теории	1	85%	1
	Кабинет	1	70%	1

	бухгалтерского учета			
260807.01 Повар, кондитер	Кабинет технологии	1	70%	
	Кабинет технологии	1	75%	
250110 Лесное и лесопарковое хозяйство	Кабинет лесной таксации	1	70%	1
	Кабинет лесоводства	1	75%	
111801 Ветеринария	Кабинет акушерства и гинекологии	1	80%	1
	Кабинет кормления с\х животных	1	70%	
Кабинеты общеобразовательных дисциплин	Кабинет ОБЖ	2	75%	
	Кабинет социально-экономических дисциплин	3	85%	
	Кабинет иностранных языков	4	70%	1
	Кабинет математики	3	85%	1
	Кабинет информатики	2	80%	1
	Кабинет информационных технологий	1	65%	1
	Кабинет русского языка и литературы	3	70%	1
	Кабинет физики	2	70%	1
	Лаборатория	1	65%	

физики			
Кабинет химии, биологии	2	70%	1
Лаборатория химия	1	65%	
Спортивный зал	2	65%	

Приложение 5

Каждый вид самостоятельных и практических работ способствует развитию у обучающихся следующих компетенций (таблица 3).

Таблица 3

Формулировка компетенций	Средства формирования компетенций
ОК 1. Понимать сущность социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Посещение занятий, выполнение практических работ по дисциплине
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Выполнение практических и самостоятельных работ по дисциплине (план-конспект, схема)
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Выполнение практических работ и самостоятельных работ (реферат)
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Выполнение самостоятельных работ (реферат)
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Посещение лекций, выполнение практических работ по дисциплине

ОП.10 Экономика организации и менеджмент

Специальность «Экономика и бухгалтерский учет по отраслям»

Код: 38.02.01

1.1. Область применения программы

ОПОП учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 080114 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (углубленная подготовка), входящей в состав укрупненной группы специальностей 080000 Экономика и управление.

ОПОП учебной дисциплины может быть использована в дополнительной профессиональной подготовке (в программах повышения квалификации и переподготовки) работников в области экономики и управления.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: П. 00. Профессиональный цикл, направлен на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.

ПК 2.2. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.

ПК 2.3. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.

ПК 2.4. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- определять организационно-правовые формы организаций;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации;

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- сущность организации как основного звена экономики отраслей;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- принципы и методы управления основными и оборотными средствами;
- методы оценки эффективности их использования;
- организацию производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, в т.ч. основные энергосберегающие технологии;
- механизмы ценообразования;
- формы оплаты труда;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 127 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 85 часов;

самостоятельной работы обучающегося 42 часов

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	127
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	85
в том числе:	
практические занятия	20
Курсовой проект	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	42
<i>Итоговая аттестация в форме зачета</i>	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины *ОП.01. Экономика организации и менеджмент*

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	
Раздел 1 Общие основы функционирования субъектов хозяйствования в условиях рынка		36	1, 2
Тема 1.1 Организация (предприятие) как основной субъект хозяйствования в рыночной экономике	Содержание учебного материала	6	
	<p>Экономические аспекты учреждения субъектов хозяйствования Механизм функционирования организации (предприятия). Основные виды законодательства, установленного государством в отношении предприятий. Гражданский кодекс Российской Федерации. Налоговый кодекс РФ. Антимонопольное законодательство. Внешнеэкономическое законодательство. Устав субъекта хозяйствования. Государственная регистрация субъекта хозяйствования. Единый государственный реестр юридических лиц с выдачей свидетельства о регистрации. Предприятие. Основные признаки предприятия как юридического лица. Статус юридического лица. Цели создания новых предприятий. Причины прекращения деятельности предприятия. Структура общественного производства. Определение принадлежности каждой хозяйственной единицы (юридического лица) к виду экономической деятельности. Общероссийский классификатор видов экономической деятельности (ОКВЭД).</p>		
	<p>Виды и формы предпринимательской деятельности Предпринимательство. Сущность, цели и условия функционирования. Субъекты предпринимательства. Цель бизнеса предпринимателя. Функции предпринимательства. Виды предпринимательства. Производственное предпринимательство. Инновационное предпринимательство. Научно-техническое предпринимательство. Производство товаров. Оказание услуг. Производственное потребление товаров. Производственное потребление услуг. Информационное предпринимательство. Коммерческое предпринимательство. Торговое предпринимательство. Торгово-закупочное предпринимательство. Торгово-посредническое предпринимательство. Торговые биржи. Финансовое предпринимательство. Банковское предпринимательство. Страховое предпринимательство. Аудиторское предпринимательство. Лизинговое предпринимательство. Фондовые биржи. Консультативное предпринимательство. Общее управление. Администрирование. Финансовое управление. Управление кадрами. Маркетинг. Производство. Информационная технология. Специализированные услуги.</p>		
	<p>Организационно-правовые формы организаций Субъекты хозяйственных отношений. Коммерческие организации. Хозяйственные товарищества. Хозяйственные общества. Производственные кооперативы. Государственные и муниципальные унитарные предприятия. Акционерные общества: сущность и особенности функционирования.</p>		

		Общество с ограниченной ответственностью. Общество с дополнительной ответственностью. Ассоциативные (кооперативные) формы предпринимательства. Холдинговые компании. Консорциумы. Концерны. Корпорации. Союзы предпринимателей. Картели. Синдикаты. Пулы. Тресты. Концерны. ФПГ (финансово-промышленная группы). Некоммерческие организации. Потребительский кооператив. Общественные и религиозные организации (объединения). Фонды. Учреждения. Малое предприятие.		
		Практическое занятие	2	
		Организационно-правовые формы предпринимательства в России		
		Самостоятельная работа обучающихся	6	
		Выполнить реферат на тему: «Международная стандартная отраслевая классификация видов деятельности (МСОК)».		
		Составить кроссворд на тему: «Виды и формы предпринимательской деятельности»		
		Подготовить сообщение по следующим темам 1.1. «Преимущества крупных предприятий (фирм) в экономике»; 1.2. «Поддержка малого бизнеса в России»		
Тема 1.2	Планирование	Содержание учебного материала	4	1, 2
деятельности	организации	Планирование и его виды		
(предприятия)		Основные принципы и методы планирования. Бюджетно-финансовое планирование. Долгосрочное планирование. Методология планирования. Принципы планирования. Научность планирования. Комплексность планирования. Информативность планирования Гибкость планирования Точность планирования. Оптимальность планирования Методы планирования: балансовый, нормативный, программно-целевой, экономико-математические методы. Прогнозирование. Общефирменное (корпоративное) планирование. Внутрифирменное планирование. Стратегическое планирование. Тактическое планирование. Оперативное планирование. Долгосрочное (перспективное) планирование. Среднесрочное планирование. Краткосрочное планирование. Функциональное планирование. Объектное планирование. Разработка плана развития.		
		Бизнес-планирование		

		<p>Типы бизнес-планов. Разработка бизнес-плана. Обобщенное резюме, основные параметры и показатели бизнес-плана. Общие сводные показатели. Специальные показатели. Характеристики продуктов, товаров, услуг, предоставляемых потребителю. Анализ и оценка конъюнктуры рынка сбыта, спроса, объемов продаж. План (программа) действий и организационные меры. Программы предпринимательских действий. Организационные меры. Ресурсное обеспечение сделки. Материальные ресурсы. Кадровые ресурсы. Финансовые ресурсы. Информационные ресурсы. Эффективность сделки (проекта). Последовательность составления бизнес-плана. Принятие решения о создании нового предприятия или совершенствование действующего. Анализ собственных возможностей и способности взять за реализацию задуманного проекта. Выбор изделия или услуги, произведет, (или оказание) которых будет являться целью задуманного проекта. Исследование возможного рынка сбыта. Составление прогноза объемов сбыта (для первого года – ежемесячно, для второго – поквартально). Выбор места для осуществления производственной или коммерческой деятельности. Разработка плана производства. Разработка плана маркетинга. Разработка организационного плана. Разработка юридической формы будущей коммерческой деятельности. Организация бухгалтерского учета. Страхование. Составление резюме к бизнес-плану.</p>		
		Практическое занятие	2	
		Проектирование и моделирование упрощенного бизнес-плана организации (предприятия)		
		Самостоятельная работа обучающихся	4	
		Разработка финансового плана.		
		Составить кроссворд по разделу 6 «Планирование деятельности организации»		
		Подготовить выступление по теме «Бизнес- план как основа внутрифирменного планирования предприятия» с использованием мультимедийных технологий.		
Тема 1.3	Организация производства на предприятии	Содержание учебного материала	4	1,2
		<p>Производственный процесс: принципы организации</p> <p>Отраслевые особенности предприятия (организации) в рыночной экономике. Признаки отрасли.</p>		

	<p>Отраслевые особенности организации (предприятия), влияющие на формирование ее экономического потенциала. Классификация организаций по отраслевому признаку, экономическому назначению, уровню специализации, размерам. Производственная структура организации. Типы производственной структуры промышленного предприятия. Производственный процесс. Частичные технологические производственные процессы. Продолжительность производственного процесса. Основные принципы организации производства. Специализация производства. Пропорциональность. Параллельность. Прямоточность. Непрерывность производственного процесса. Ритмичность производства. Автоматизация производства. Синхронность выполнения производственного процесса. Сущность и этапы технической подготовки производственного процесса. Понятие производственного цикла. Длительность производственного цикла. Время технологических операций. Время естественных перерывов. Время на выполнение вспомогательных операций. Время перерывов в протекании производственного процесса. Структура производственного цикла. Длительность производственного цикла по календарному времени. Продолжительность производственного цикла по активному времени. Сокращение длительности производственного цикла. Основные пути сокращения длительности производственного цикла. Пути совершенствования производственной структуры.</p>		
	<p>Формы и методы организации производства</p> <p>Понятие производства. Типы организации производства. Единичное производство. Серийное производство. Массовое производство. Сущность, принципы и формы организации производства. Агрегатная концентрация. Технологическая концентрация. Заводская концентрация. Организационно - хозяйственная концентрация. Отраслевая специализация. Заводская специализация. Внутривзаводская специализация. Предметная форма специализации. Предметная узловая форма специализации. Технологическая (стадийная) форма специализации. Предметное кооперирование. Подетальное кооперирование. Технологическое кооперирование. Комбинирование на базе последовательных стадий обработки сырья. Комбинирование на базе комплексного использования сырья. Комбинирование на базе использования отходов. Стандартизация. Унификация. Нормализация. Специализация.</p>		

	Практические занятия	2	
	Разработка простейшей производственной структуры промышленного предприятия.		
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
	Подготовить доклад на тему: «Частичные нетехнологические производственные процессы».		
	Составить кроссворд на тему: «Организация производства на предприятии».		
	Подготовьте сообщения по теме «Развитие специализации и кооперирования создаёт новые возможности для рационального размещения производства».		
	Решение задач.		
Раздел 2 Материально-техническая база организации и проблема её обновления в современных условиях		17	
Тема 2.1 Основной капитал и его роль в производстве	Содержание учебного материала	4	1,2
	<p>Состав и структура основного капитала</p> <p>Понятие и классификация основного капитала. Группы основных фондов для расчета сумм амортизации. Структура основных производственных фондов (ОПФ). Оценка основного капитала. Виды производственной мощности. Проектная мощность. Мощность входящая. Мощность выходящая (исходящая). Среднегодовая мощность. Расчет производственной мощности. Показатели использования производственной мощности. Показатели использования и воспроизводства основных фондов. Расчет среднегодовой стоимости ОПФ. Расчет суммы амортизационных отчислений по ОПФ. Расчет показателей эффективности использования ОПФ. Фондоотдача, фондоемкость продукции. Коэффициент износа. Коэффициент годности. Простое воспроизводство. Расширенное воспроизводство. Коэффициент обновления (поступления) ОФ. Коэффициент выбытия (ликвидации) ОФ. Коэффициент прироста основных фондов. Коэффициент интенсивности обновления ОФ. Коэффициент прогрессивности обновления ОФ. Показатели экстенсивного использования ОПФ. Показатели интенсивного использования ОПФ. Показатели интегрального использования ОПФ. Коэффициент сменности работы оборудования. Коэффициент загрузки оборудования. Фондоотдача. Фондоёмкость продукции. Фондовооруженность</p>		

	труда.		
	<p>Капитальные вложения и их эффективность</p> <p>Инновационная деятельность организации. Инвестиционная деятельность организации. Инвестиции. Инвесторы. Источники инвестиций. Объекты инвестирования. Финансовые инвестиции. Реальные инвестиции. Инвестиции в нематериальные активы. Нематериальные активы. Франчайзинг. Капиталообразующие инвестиции. Валовые инвестиции. Чистые инвестиции. Инвестиционная стратегия предприятия. Экономическая эффективность капитальных вложений. Лизинг – капиталосберегающая форма инвестиций. Лизинговая компания. Финансовый лизинг. Оперативный лизинг. Капитальные вложения. Экономическая структура капитальных вложений. Технологическая структура капитальных вложений. Воспроизводственная структура капитальных вложений. Отраслевая структура капитальных вложений. Видовая структура капитальных вложений. Территориальная структура капитальных вложений. Коэффициент общей эффективности капитальных вложений.</p>		
	Практические занятия	2	
	Расчет показателей эффективности использования ОПФ		
	Самостоятельная работа обучающихся	3	

		Решить задачи: 1,1-1,5, по теме 2,1 (учебник Экономика организации, под ред Сафронова)		
		Составить кроссворд по теме: «Основной капитал и его роль в производстве».		
		Решить задачи: 1,6-1,9 по теме 2,1 (учебник Экономика организации, под ред Сафронова)		
Тема 2.2	Оборотный капитал.	Содержание учебного материала	4	1, 2
		<p>Показатели расходования оборотных средств в производстве</p> <p>Понятие оборотного капитала. Состав и структура. Классификация оборотного капитала. Показатели использования материальных ресурсов. Оценка эффективности применения оборотных средств. Общий расход материальных ресурсов. Материалоёмкость. Оборачиваемость оборотных средств. Длительность одного оборота в днях. Коэффициент оборачиваемости. Коэффициент загрузки оборотных средств. Ускорение оборачиваемости. Экономия оборотных средств. Определение потребности в оборотном капитале. Потребность в материальных ресурсах. Норматив оборотных средств. Норма расхода. Текущие нормы расхода. Оперативные нормы расхода. Внутрипроизводственные нормы расхода. Подетальная норма расхода. Произдельная норма расхода. Групповая норма расхода. Полезный, или чистовой, расход материалов. Технологические отходы и потери. Возвратные отходы. Безвозвратные отходы. Показатели расходования оборотных средств в производстве. Расчет эффективности использования материальных ресурсов. Единичные коэффициенты использования материалов. Общие коэффициенты использования материалов. Норма производственного запаса. Текущая часть производственного запаса. Страховая часть производственного запаса. Подготовительная часть производственного запаса. Баланс материального обеспечения.</p>		
		<p>Логистика и ее роль в выполнении производственной программы предприятия</p> <p>Принципы логистики, ее объекты. Задачи и функции логистики. Главная цель логистики. Внутрипроизводственная логистика. Внутрипроизводственные логистические системы. Система логистики в организации как совокупность элементов: управление производственными запасами,</p>		

		закупка сырья и материалов, транспорт, обслуживание процесса производства, информационная связь и контроль, кадры организации. Роль логистики в управлении материальными потоками. Логистическая концепция организации производства. Первый уровень развития логистики. Второй уровень развития логистики. Третий уровень развития логистики. Четвертый уровень развития логистики Эффективность применения логистического подхода к управлению материальным потоком на предприятии. Закупочная логистика. Производственная логистика. Сбытовая логистика. Логистический информационный поток. Компьютерная логистика. Материальный поток. Логистическая операция.			
		Практические занятия	2		
		Расчет показателей эффективности использования материальных ресурсов			
		Самостоятельная работа обучающихся	2		
		Подготовить сообщение по теме «Шесть правил логистики»			
		Решить задачи: 2,1-2,4 по теме 2,2 (учебник Экономика организации, под ред Сафронова)			
Раздел 3 Организация труда и заработной платы на предприятии			23		
Тема	3.1	Кадровый	Содержание учебного материала	4	1,2

<p>потенциал организации (предприятия)</p>	<p>Структура кадров предприятия и нормирование труда</p> <p>Кадры (персонал) предприятия. Персонал организации: понятие, классификация. Планирование кадров и их подбор. Промышленно-производственный персонал. Персонал непромышленных организаций. Рабочие. Специалисты и руководители. Служащие. Профессия. Специальность. Квалификация. Явочный состав. Списочный состав. Среднесписочный состав. Плановая численность работников предприятия. Коэффициент выбытия кадров. Коэффициент приема кадров. Коэффициент оборота кадров. Коэффициент текучести кадров. Коэффициент замещения. Коэффициент постоянства кадров. Потери в численности работников от текучести кадров.</p> <p>Нормирование труда. Опытно-статистический метод нормирования труда. Аналитический метод нормирования труда. Норма труда. Норма времени. Норма выработки. Норма обслуживания. Норма численности. Норма штучного времени. Нормированное задание. Технически обоснованная норма. Опытно-статистическая норма. Дифференцированная норма. Укрупненная норма. Комплексная норма. Разовая норма. Сезонная норма. Временная норма. Средняя продолжительность рабочего дня. Среднее число дней работы одного работника. Среднее число часов работы одного работника. Плановые балансы рабочего времени. Календарный баланс рабочего времени. Номинальный баланс рабочего времени. Табель учета рабочего времени. Хронометраж. Фотография рабочего дня.</p>		
	<p>Производительность труда: понятие, значение и методы измерения</p> <p>Производительность труда. Производительность индивидуального труда. Производительность общественного труда. Затраты совокупного труда. Метод определения выработки. Факторы повышения производительности труда. Естественные факторы. Общественные факторы. Материально-технические факторы. Организационные факторы. Социально-экономические факторы. Резервы роста производительности труда. Экономия численности работающих. Общая экономия численности работников. Повышение производительности труда. Натуральный метод. Трудовой метод. Стоимостный метод. Выработка. Среднегодовая выработка. Среднедневная выработка. Среднечасовая выработка. Трудоемкость. Технологическая трудоемкость. Трудоемкость обслуживания. Производительная</p>		

	<p>трудоемкость. Трудоемкость управления. Полная трудоемкость. Нормативная трудоемкость. Плановая трудоемкость. Фактическая трудоемкость. Классификация резервов роста производительности труда</p> <p>Предельная производительность.</p>		
	<p>Практические занятия</p> <p>Расчет выработки и трудоемкости. Расчет плановой численности работников организации.</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Составить кроссворд по теме 3,1</p> <p>Подготовить сообщение на тему: « Резервы, связанные со снижением трудоемкости продукции».</p> <p>Решить задачи: 3,9-3,12 по теме 3,1 (учебник Экономика организации, под ред Сафронова)</p>	3	
<p>Тема 3.2 Организация оплаты труда персонала</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Формы и системы оплаты труда</p> <p>Оплата труда. Заработная плата. Мотивация труда на предприятии. Тарифная система оплаты труда. Тарифная ставка. Тарифный коэффициент. Тарифный разряд. Сдельная оплата труда. Условия применения сдельной оплаты труда. Индивидуальная оплата. Коллективная оплата. Прямая сдельная система. Сдельно-премиальная система. Косвенно-сдельная система. Аккордно-сдельная оплата труда. Сдельно-прогрессивная система. Повременная оплата труда. Условия применения повременной оплаты труда. Простая повременная система. Повременно-премиальная система. Должностной оклад. Оплата труда с нормированным заданием. Сдельно-повременная оплата труда. Рейтинговая оплата труда. Контрактная оплата труда. Бестарифная система оплаты труда. Квалификационный уровень работника. Коэффициент трудового участия (КТУ). Фактически отработанное время. Система плавающих окладов. Заработная плата. Договорная система. Подрядная форма оплаты труда.</p> <p>Фонд оплаты труда и его структура</p> <p>Понятие фонда оплаты труда. Фонд заработной платы. Оплата за отработанное время. Оплата за неотработанное время. Единовременные поощрительные выплаты. Выплаты социального характера.</p>	4	1, 2

		Прямой (тарифный) фонд заработной платы. Основной фонд оплаты труда. Дополнительный фонд заработной платы. Часовой фонд. Дневной фонд. Месячный фонд. Фонд заработной платы промышленно-производственного персонала. Фонд заработной платы непромышленного персонала. Тарифный фонд заработной платы рабочих-повременщиков основного и вспомогательного производства. Тарифный (прямой) фонд заработной платы рабочих-сдельщиков. Фонд заработной платы руководителей и специалистов. Плановые фонды заработной платы младшего обслуживающего персонала и работников охраны. Фонд заработной платы учеников. Механизм премиальной оплаты. Показатели и условия премирования. Размеры премий. Круг премируемых работников. Периодичность премирования.		
		Практические занятия	4	
		Расчет заработной платы различных категорий работников.		
		Планирование и расчет годового ФОТ организации (предприятия)		
		Самостоятельная работа обучающихся	6	
		Подготовить сообщение по теме: «Источник выплаты премий».		
		Подготовить сообщение по теме «Совершенствование организации труда на предприятии».		
		Решить задачи: 3,14-3,18 по теме 3,2 (учебник Экономика организации, под ред Сафронова)		
Раздел 4 Методы расчета основных показателей работы предприятия			31	
Тема 4.1	Себестоимость	Содержание учебного материала	4	1, 2
продукции.	Цена на	Издержки производства. Цена, ее виды и ценообразование.		
продукцию.		Понятие расходов организации, их состав. Классификация затрат по статьям и элементам. Понятие себестоимости продукции, ее виды. Отраслевые особенности структуры себестоимости. Плановая себестоимость. Фактическая себестоимость. Нормативная себестоимость. Цеховая себестоимость. Смета затрат на производство продукции. Методика составления сметы затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг). Себестоимость валовой продукции. Расходы будущих периодов. Себестоимость товарной продукции. Себестоимость реализованной продукции. Калькуляция себестоимости.		

	Калькулирование себестоимости. Метод калькулирования. Номенклатура калькуляционных статей. Цена. Экономическое содержание цены. Виды цен. Ценовая политика организации. Цели ценообразования. Затратное ценообразование. Ценностное ценообразование. Методы формирования цены. Расчет цены на основе безубыточности и целевой прибыли. Метод установления цены на основе ощутимой ценности (уникальности товара). Метод следования за лидером (конкурентом). Метод текущих цен. Метод маржинальной прибыли. Этапы процесса ценообразования. Тактика ценообразования. Механизм рыночного ценообразования. Ценовая стратегия организации. Ценовая конкуренция. Система скидок. Базисные скидки. Прогрессивные скидки. Скидки «сконто». Скрытые скидки. Сезонные скидки. Специальные скидки. Расчет цены по затратному (наценочному) методу. Антимонопольное законодательство. Расчет (калькуляция) себестоимости единицы продукции (работ, услуг). Упрощенный вариант расчета оптовой и розничной цены одного изделия. Закупочная цена. Розничная цена. Аукционная цена. Престижная цена. Биржевая цена. Контрактная цена. Скользящая цена. Справочная цена. Фактурная цена. Монопольная цена. Единые поясные цены. Региональные (местные) цены.		
	Практические занятия	2	
	Расчет сметы затрат на производство. Расчет (калькуляция) себестоимости единицы продукции (работ, услуг)		
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
	Составить кроссворд по теме 4,1		
	Решить задачи: 4,1-4,3 по теме 4,1. (учебник Экономика организации, под ред Сафронова)		
	Подготовить сообщение по теме «Антимонопольное законодательство в Российской Федерации».		
Тема 4.2 Прибыль и рентабельность как основные показатели эффективности	Содержание учебного материала	6	2,3
	Прибыль и рентабельность Доход организации. Сущность дохода организации. Доходы от обычных видов деятельности. Прочие доходы. Сущность прибыли, ее источники и виды. Факторы, влияющие на величину прибыли.		

производства в рыночных условиях	<p>Функции и роль прибыли. Распределение и использование прибыли. Основные показатели прибыли. Формирование прибыли. Чистая прибыль и ее распределение. Рентабельность. Основные группы показателей рентабельности. Расчет показателей рентабельности продукции. Виды рентабельности. Показатели рентабельности. Методика расчета уровня рентабельности продукции производства. Показатели эффективности использования имущества. Рентабельность активов (имущества). Рентабельность оборотных активов. Рентабельность инвестиций. рентабельность проданной продукции.</p>		
	<p>Финансы организации</p> <p>Понятие финансов предприятия. Значение финансов. Функции финансов организации. Источники финансирования. Принципы организации финансов. Группы финансовых отношений организации. Финансовый механизм. Финансовые ресурсы организации, их структура. Формирование финансовых ресурсов. Собственные и заемные финансовые источники. Использование финансовых ресурсов организации.</p>		
	<p>Практические занятия</p>	2	
	<p>Расчет показателей прибыли рентабельности продукции</p>		
	<p>Самостоятельная работа обучающихся</p>	6	
	<p>Подготовить сообщение по теме: «Рентабельность собственного капитала».</p>		
	<p>Подготовить сообщение по теме: «Управление финансовыми ресурсами организации».</p>		
	<p>Составить кроссворд по теме 4,2</p>		
	<p>Решить задачи: 4,7-4,9 по теме 4,2 (учебник Экономика организации, под ред Сафронова)</p>		
Тема	4.3		
Внешнеэкономическая деятельность организации	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Предприятие (организация) на внешнем рынке</p> <p>Значение внешнеэкономической деятельности организации. Основные формы расчетов, применяемых в практике международной торговли. Основные формы внешнеэкономических связей:</p>	5	1,2

	<p>внешняя торговля, движение услуг, капитала, техники, рабочей силы. Виды сделок во внешнеэкономической деятельности: экспорт, импорт, реэкспорт, встречные сделки. Лизинг и инжиниринг как форма кредитования экспорта на мировом рынке. Совместное предпринимательство, основные условия создания и функционирования. Организация международных расчетов.</p>		
	<p>Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности</p> <p>Таможенная тарифная система. Международная валютная система и валютное регулирование. Основные направления, формы и методы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности. Государственное регулирование внешней торговли. Внешнеторговые отношения. Административные формы регулирования. Экономические формы регулирования. Протекционистская политика. Умеренная политика. Политика открытой экономики. Политика свободной торговли (фритредерства). Тарифные и нетарифные методы (барьеры). Фискальная политика. Регулирующая политика. Государственное регулирование внешнеторговых отношений. Таможенная пошлина. Таможенный тариф. Меры прямого ограничения. Меры косвенного ограничения. Паратарифные барьеры. Внутренние налоги и сборы, которыми облагаются импортируемые товары. Различные таможенные сборы. Сбор за таможенное оформление, хранение, таможенное сопровождение. Регистрационный сбор на импортные транспортные средства. Специальные налоги, добавочные пошлины, вводимые в целях улучшения финансового положения государства или защиты национального производства. Декретированная таможенная оценка. Всемирная торговая организация (ВТО). Генеральное соглашение по тарифам и торговле (ГАТТ).</p>		
	Итоговое занятие	1	
	Курсовой проект	20	
	Выбор темы курсового проекта	2	
	Подбор и первоначальное ознакомление с литературой и другими источниками информации, необходимыми для выполнения курсового проекта;	3	
	Составление первоначального варианта плана курсового проекта, утверждение и согласование	2	

	его с руководителем		
	Изучение литературы, действующей законодательной базы, имеющейся практики и других источников, относящихся к теме курсовому проекту	2	
	Сбор и обработка фактического материала. Корректировка плана курсового проекта, утверждение его окончательного варианта	3	
	Обработка и анализ имеющейся информации, формулирование выводов и рекомендаций	2	
	Окончательное оформление готового материала работы, согласно требованиям к оформлению текстовых документов	2	
	Предоставление полностью готового проекта руководителю для получения отзыва.	2	
	Защита курсового проекта	2	
Примерная тематика курсового проекта			
<ol style="list-style-type: none"> 1 Анализ влияния внешней среды предприятия на результаты его деятельности. 2 Анализ качества продукции и пути ее повышения на предприятии. 3 Ассоциативные (корпоративные) формы организаций: сущность, особенности образования. 4 Бизнес-план как форма внутрифирменного планирования производственной и коммерческой деятельности предприятия. 5 Бюджетирование - как метод планирования деятельности организации. 6 Влияние научно-технического прогресса на увеличение прибыли и повышение уровня рентабельности производства. 7 Инвестиционная политика предприятия: ее возможности и влияние на его развитие. 8 Кадры организации и производительность труда. 9 Качество продукции как основа конкурентоспособности предприятия. 10 Классификация основных средств как способ управления основным капиталом организации. 11 Корпоративные формы предпринимательства: холдинги, финансово-промышленные группы. 12 Лизинг – финансовый инструмент развития рыночной экономики 13 Малые предприятия как форма предпринимательской деятельности: проблемы становления и развития в России. 14 Методы мотивации персонала в современных организациях: преимущества и недостатки. 15 Методы расчета амортизационных отчислений: преимущества и недостатки. 16 Направления использования оборотных средств предприятия: эффективность и целесообразность. 17 Направления повышения эффективности использования капитальных вложений. 18 Нормирование и организация системы оплаты труда – необходимые условия решения социальных проблем и мотивации труда. 19 Оборотные средства организации, их кругооборот и показатели эффективного использования. 20 Оборотные фонды предприятия и пути улучшения их использования. 21 Обоснование выбора организационно-правовой формы ведения отечественного бизнеса. 			

<p>22 Обоснование и выбор оптимальной производственной структуры предприятия.</p> <p>23 Обоснование необходимой численности работников предприятия по категориям.</p> <p>24 Организационная структура предприятия и оценка её эффективности.</p> <p>25 Организационно-правовые формы предприятий: экономические проблемы выбора и функционирования.</p> <p>26 Организация (предприятие) в условиях рыночной экономики.</p> <p>27 Организация безналичных расчетов в Российской Федерации</p> <p>28 Организация оплаты труда в организации.</p> <p>29 Организация производственного процесса на предприятии</p> <p>30 Организация ценообразования на предприятии и направления ее совершенствования.</p> <p>31 Основные пути совершенствования и использования основного капитала.</p> <p>32 Основные средства и нематериальные активы – экономический потенциал организации.</p> <p>33 Основные средства как основа устойчивого функционирования предприятия.</p> <p>34 Основные средства организации и их использование.</p> <p>35 Особенности функционирования отдельных организационных форм: акционерное общество.</p> <p>36 Особенности функционирования отдельных организационных форм: производственный кооператив (артель).</p> <p>37 Особенности функционирования отдельных организационных форм: хозяйственное товарищество.</p> <p>38 Оценка рентабельности, платежеспособности и ликвидности предприятия.</p> <p>39 Оценка финансового состояния организации и разработка мероприятий по его стабилизации.</p> <p>40 Оценка эффективности производства на примере предприятия</p> <p>41 Планирование финансовых результатов деятельности организации.</p> <p>42 Показатели обеспеченности предприятий основным капиталом, его движение и использование.</p> <p>43 Порядок учреждения, реорганизация и ликвидация предпринимательских фирм.</p> <p>44 Порядок ценообразования и ценовая политика организации (предприятия).</p> <p>45 Предпринимательский риск: сущность, виды, управление рисками и способы их оценки.</p> <p>46 Предприятие как имущественный комплекс: источники формирования, структура и эффективность использования.</p> <p>47 Прибыль и рентабельность как показатели эффективности деятельности предприятия</p> <p>48 Проблемы определения и измерения производственной мощности предприятия в условиях рыночной экономики.</p> <p>49 Проблемы оценки эффективности капитальных вложений.</p> <p>50 Проблемы развития научно-технического прогресса на предприятии.</p> <p>51 Проблемы ценообразования в условиях развития рыночных отношений.</p> <p>52 Производственная мощность предприятия: экономическая сущность и проблемы ее определения.</p> <p>53 Производственный потенциал предприятия и пути улучшения его использования.</p> <p>54 Производственный процесс: организация, моделирование и оптимизация.</p> <p>55 Пути повышения качества на предприятии</p> <p>56 Расчет показателей бизнес-плана.</p> <p>57 Расчет себестоимости продукции и ее влияние на финансовые результаты деятельности организации.</p> <p>58 Резервы и пути роста прибыли и повышения уровня рентабельности производства.</p>		
---	--	--

59 Резервы и пути снижения себестоимости продукции.		
60 Рентабельность продукции, производства, капитала и продаж.		
61 Реорганизация предприятия и оценка ее эффективности.		
62 Роль научно-технического прогресса в повышении эффективности производства.		
63 Содержание основного капитала и его структура.		
64 Состав и структура кадров предприятия.		
65 Состав, структура и источники оборотного капитала предприятия.		
66 Структура капитала организации: источники формирования и факторы изменения.		
67 Структура производства и направления ее совершенствования.		
68 Структура расходов российских организаций: современные тенденции и перспективы.		
69 Техническая подготовка и оценка эффективности нового производства.		
70 Типы производства: теория и технология формирования.		
71 Трудовой потенциал организации: его характеристика, проблемы формирования и использования.		
72 Фирма как экономический агент рыночных отношений.		
73 Формирование прибыли в организации и пути повышения рентабельности.		
74 Формы акционирования предприятий и оценка их эффективности.		
75 Формы воспроизводства основных фондов и оценка их эффективности.		
76 Формы организации производства и оценка их эффективности.		
77 Формы осуществления предпринимательской деятельности в России: оценка состояния и перспективы развития.		
78 Ценообразование: определение, методы и классификация.		
79 Экономическая сущность капитальных вложений, их роль в воспроизводстве основных фондов.		
80 Экономическая сущность оборотных фондов, анализ их состава и уровня использования.		
81 Экономическая сущность основных фондов, анализ их состава и структуры.		
82 Экономическая сущность себестоимости продукции и направления ее снижения		
83 Экономическая сущность эффективности производства, показатели и методы, применяемые для ее оценки.		
84 Экономические проблемы определения состава себестоимости продукции и классификация затрат на производство.		
85 Экономическое значение и направления повышения эффективности производства.		
86 Экономическое значение и пути повышения производительности труда.		
87 Экономическое значение и пути улучшения использования производственной мощности.		
88 Электронный бизнес: особенности организации и направления деятельности.		
89 Эффективность использования трудовых ресурсов на предприятии		
90 Эффективность использования фонда оплаты труда на предприятии		
Всего:	127	

3 Условия реализации программы дисциплины

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета экономики организации и лаборатории информационных технологий в профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- методические материалы по курсу дисциплины (включая электронные): комплект учебно-наглядных, контрольно-тренировочных учебных пособий, методические указания для студентов по подготовке к практическим занятиям и др.

Технические средства обучения:

- компьютер;
- стандартное программное обеспечение: MS Windows XP, текстовый редактор MS Word, редактор электронных таблиц MS Excel; СУБД MS Access, Internet Explorer, программное обеспечение общего и профессионального назначения «1С: Предприятие – Бухгалтерия предприятия 8»;
- справочно-информационные системы (СПС «Гарант», СПС «Консультант Плюс»);
- калькулятор;
- мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов.

Основные источники:

Перечень нормативно-правовых актов
Конституция РФ
Гражданский кодекс Российской Федерации.
Налоговый кодекс Российской Федерации.
Трудовой кодекс Российской Федерации.

Основная учебная литература

Экономика предприятия: Учебник / Под ред. Н.А. Сафронова. – М.: Юрист, 2016.
Экономика предприятия: Учебник / Под ред. Н.А. Сафронова. – М.: Магистр, 2011.
Экономика предприятия: Учебник / Под ред. О.И. Волкова. – М.: ИНФРА-М, 20017.

Дополнительная учебная литература

Чечевицына Л.Н. Экономика предприятия. Ростов-на -Дону: ФЕНИКС,2014
Кнышова Е.Н. Экономика организации, М.: ИД «ФОРУМ»- ИНФРА-М, 2015
Котерова Н.П. Микроэкономика, М.: ИЦ «АКАДЕМИЯ», 2017
Янова В.В. Экономика. Курс лекций, М. издательство ЭКЗАМЕН, 2018
Экономика предприятия (конспект лекций в схемах). – М.: Приор, 2018.

Волков О.И., Склярченко В.К. Экономика предприятия: Курс лекций. – М.: ИНФРА-М, 2016.

Интернет – ресурсы

СПС «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)

СПС «Гарант» (<http://www.garant.ru>)

сайт Банка России (www.cbr.ru)

сайт Правительства России (www.government.ru)

сайт Минэкономразвития России (www.economy.gov.ru)

сайт Минфина России (www.minifin.ru)

сайт Росстата России (www.gks.ru)

сайт Всемирного банка (www.worldbank.org.ru)

сайт МВФ (www.imf.org.ru)

сайт ВТО (www.wto.org.ru)

сайт Института экономического анализа (www.iea.ru)

сайт Бюро экономического анализа (www.beafing.org.ru)

Организация Объединенных Наций (www.un.org)

Федеральная служба по финансовым рынкам (www.fcsm.ru)

Журнал "Финансы" (www.finansmag.ru)

Журнал "Эксперт" (www.expert.ru)

Журнал "Профиль" (www.profile.ru)

Журнал "Деньги" (www.kommersant.ru/k-money)

Аналитическая газета (www.rbcdaily.ru)

Сайт статей из ведущих западных экономических изданий по тематике, связанной с проблемами и перспективами развития мировой экономики (www.worlddeconomy.ru)

Федеральный портал "Российское образование" (www.edu.ru)

Электронная научная и учебная библиотека (www.auditorium.ru)

Российская государственная библиотека (www.rsl.ru)

система Соционет (<http://www.socionet.ru>)

экспертный канал "Открытая экономика" (www.opes.ru)

информационное агентство Рейтер (www.reuters.com)

аннотированный каталог российских средств массовой информации (<http://www.smi.ru>)

Организация экономического сотрудничества и развития (www.oecd.org)

ОПЕК (www.opes.org)

4 Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе освоения материала: опросы в устной и письменной форме,

промежуточное тестирование, самостоятельная работа студентов.

В качестве форм и методов текущего контроля могут быть использованы домашние контрольные работы, практические занятия, тестирование, презентация проектов и др.

Итоговый контроль в форме зачета.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Коды формируемых профессиональных и общих компетенций	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:		
-определять организационно-правовые формы организаций	ОК 1 – 10 ПК 2.2 – 2.4 ПК 4.1 – 4.4	Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических занятиях. Оценка навыков самостоятельного анализа нормативных источников РФ.
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;		Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических занятиях. Оценка навыков самостоятельного анализа нормативных источников РФ.
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;		Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических занятиях. Оценка навыков самостоятельного анализа нормативных источников РФ.
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;		Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических занятиях. Оценка навыков самостоятельного анализа нормативных источников РФ.
- находить и использовать необходимую экономическую информацию		Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических занятиях. Оценка навыков самостоятельного анализа нормативных источников РФ.
В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:		
- сущность организации, как основного звена экономики отраслей	ОК 1 – 10 ПК 2.2 – 2.4 ПК 4.1 – 4.4	Устный опрос. Тестирование. Оценка результатов самостоятельной работы.
- основные принципы построения экономической системы организации		Устный опрос. Тестирование. Оценка результатов самостоятельной работы.
- принципы и методы управления основными и оборотными средствами, методы оценки эффективности их использования		Устный опрос. Тестирование. Оценка результатов самостоятельной работы.

- организацию производственного и технологического процессов		Устный опрос. Тестирование. Оценка результатов самостоятельной работы.
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования		Устный опрос. Тестирование. Оценка результатов самостоятельной работы.
- способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии		Устный опрос. Тестирование. Оценка результатов самостоятельной работы.
- механизмы ценообразования, формы оплаты труда		Устный опрос. Тестирование. Оценка результатов самостоятельной работы.
- основные технико- экономические показатели деятельности организации и методику их расчета		Устный опрос. Тестирование. Оценка результатов самостоятельной работы.

Приложение 7

Методические рекомендации по внедрению рейтинговой системы оценки учебных достижений студентов профессиональных образовательных организации

Балльно-рейтинговая система – свод правил и положений, в которой количественно, путем накопления условных единиц (баллов), оцениваются все результаты учебной деятельности студентов при изучении дисциплины за семестр.

К контролируемым видам учебной работы относятся: лекции, практические занятия, коллоквиумы, контрольные (расчетно-графические) работы, научно-исследовательская работа.

При балльно-рейтинговой системе результаты учебной деятельности студентов оцениваются с учетом: качества выполнения учебных заданий; приобретенных знаний теоретического материала учебной программы и способности к концептуальному анализу; владения практическими навыками; владения дополнительными материалами, не входящими в учебную программу; творческой активности на занятиях; способности найти правильное решение типичных и нетипичных задач; умения работать в коллективе и формирования коммуникативных и навыков.

Важное условие балльно-рейтинговой системы - своевременное выполнение установленных видов работ. Если контрольная точка по дисциплине пропущена по неуважительной причине или с первого раза не сдана, то при ее пересдаче (даже если студент отвечал хорошо) часть баллов снимается. Таким образом, в процессе изучения дисциплины накапливаются баллы, формируется рейтинг, который в итоге показывает успеваемость студента.

В основе балльно-рейтинговой системы лежит несколько понятий:

- *нормативный рейтинг* – это максимально возможная сумма баллов, которую студент может набрать за период освоения дисциплины;
- *фактический рейтинг* – это баллы, которые студент набирает по результатам текущего, рубежного и итогового контроля (зачета/экзамена);
- *накопленный рейтинг* – это фактический рейтинг по всем освоенным к данному моменту разделам дисциплины, включая их текущий, рубежный и итоговый контроль;
- *проходной рейтинг* – это минимум баллов, набрав который студент будет считаться аттестованным по дисциплине;
- *пороговый рейтинг* – это минимальный фактический рейтинг семестрового контроля, набрав который, студент допускается до итогового контроля;
- *текущий контроль* – это непрерывно осуществляемое «отслеживание» за уровнем усвоения знаний, умений и навыков за фиксируемый период времени;
- *рубежный контроль* – это проверка знаний студентов, которая проводится после изучения раздела (модуля) в течении изучения дисциплины;
- *промежуточная аттестация* – это форма контроля, проводимая по завершению изучения дисциплины в семестре. Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов основана на использовании совокупности контрольных точек, оптимально расположенных на всем временном интервале изучения дисциплины. При этом предполагается разделение всего курса на ряд более или менее самостоятельных, логически завершенных блоков и модулей и проведение по ним контрольных акций. Максимальная

сумма баллов, набираемая студентом по дисциплине равна 100. Конкретное закрепление количества набираемых баллов за определенными темами и видами работ осуществляется ведущим преподавателем по данной дисциплине и зависит от структуры дисциплины.

Лист контрольных мероприятий

На основании рабочей программы дисциплины преподавателем составляется лист контрольных мероприятий – документ, в котором указаны все виды контроля по дисциплине, включая виды учебной работы, оцениваемые в течение семестра, их трудоемкости, а также обязательный минимум по дисциплине для допуска к экзамену и зачету (Таблица 1).

Таблица 1

Виды контроля

Максимально возможный балл по виду учебной работы					
Тема	Текущий контроль		Рубежный контроль	Промежуточная аттестация	Итого
	Практическая работа	Самостоятельная работа		Зачет	
Тема 1	5	10	10	15	100
Тема 2	5	15	10		

Пример листа контрольных мероприятий.

Листы контрольных мероприятий формируются на каждый семестр и являются основанием для составления:

- ведомостей аттестации студентов за текущую работу;
- ведомостей аттестации по курсовому проекту;
- экзаменационной ведомости;
- зачетной ведомости.

В лист контрольных мероприятий преподаватель:

- вносит колонки видов учебных работ, по которым будет производиться аттестация студентов в течение семестра;
- экспертно распределяет трудоемкость изучения дисциплины (проставляет весовые коэффициенты) или максимально возможный балл по видам оцениваемой текущей работы и видам аттестации студента.

Текущий контроль

Преподаватель, осуществляющий текущий контроль успеваемости по дисциплине, обязан на первом занятии довести до сведения студентов критерии их аттестации в рамках промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение определенного периода обучения (семестра или модуля). В качестве форм текущего контроля по усмотрению педагога могут быть использованы: контрольные работы, лабораторная работа, домашнее (индивидуальное) задание, расчетное задание, реферат, коллоквиум, тестирование, эссе, кейс-стади, посещаемость занятий и др.

Результаты текущего контроля учитываются в журнале преподавателя, вносятся в ведомости текущего контроля в автоматизированную информационную систему.

Итоги текущих аттестаций рассчитываются как средневзвешенная оценка с учетом весовых коэффициентов видов учебной работы.

Рубежный контроль

Рубежный контроль (контрольные точки) организуется преподавателем в целях подведения итогов по изучению студентами нескольких разделов (тем) учебной дисциплины и проводится по

дисциплинам специальности. Рубежный контроль направлен на проверку усвоения студентами определенной группы изученных разделов (тем) учебной дисциплины. В течение семестра преподавателем должно быть проведено не менее одной письменной контрольной проверки знаний каждого студента учебной группы, в зависимости от объема курса, но не более шести в семестре. Конкретные временные рамки (точные даты проведения) не устанавливаются, а действует общее положение о равномерном распределении контроля знаний студентов в течение всего периода изучения дисциплины.

Применение понижающего коэффициента

Посещаемость студентами аудиторных занятий отмечается преподавателем в журнале. При пропуске занятий применяется понижающий коэффициент, который равен 0,1 за каждое пропущенное по неуважительной причине занятие. Занятия, пропущенные по уважительной причине, отрабатываются студентом в установленный преподавателем, ведущим дисциплину, срок.

Промежуточная аттестация

К промежуточной аттестации (зачет или экзамен) допускаются студенты, набравшие за текущий контроль 45 баллов без применения понижающего коэффициента, или студенты, чей процент текущего контроля равен 45.

При отсутствии за работу в семестре баллов в количестве соответствующее пороговому значению рейтинга, студенту необходимо выполнить практические и самостоятельные работы, по которым у него 0 баллов. Максимальное количество баллов, которое может набрать студент при выполнении не в срок уменьшается на 1-2 балла на усмотрение преподавателя.

Студенту выставляется «не зачтено» в ведомость, и за ним остается

академический долг, если все задания сданы, но порог не набран. Недопуск к прохождению зачета (экзамена) приравнивается к неудовлетворительной оценке по дисциплине и является академической задолженностью.

Зачет выставляется автоматом, при наборе за текущий контроль 60% и больше.

Перевод балльных оценок в академические отметки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», «зачтено» и «не зачтено» по дисциплинам производится по следующей шкале:

– «Отлично» («зачтено») – от 85 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

– «Хорошо» («зачтено») – от 60 до 85 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

– «Удовлетворительно» («не зачтено») – от 45 до 60 баллов – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство

предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.

- «Неудовлетворительно» («не зачтено») – менее 45 баллов теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки,

дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий.

Конспект лекционного занятия

Тема 1: ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫЕ ФОРМЫ ПРЕДПРИЯТИЯ (ОРГАНИЗАЦИИ)

Понятие организационно-правовых форм предприятий

Наличие различных организационно-правовых форм хозяйствования, как показала мировая практика, является важнейшей предпосылкой для эффективного функционирования рыночной экономики в любом государстве, в том числе и России.

Под организационно-правовой формой предприятий подразумевается комплекс юридических, правовых, хозяйственных норм, определяющих характер, условия, способы формирования отношений между собственниками предприятия, а также предприятием и внешними по отношению к нему субъектами хозяйственной деятельности и органами государственной власти.

В Гражданском кодексе РФ зафиксированы различные формы хозяйствования, каждая из которых имеет свои особенности, преимущества и недостатки. В соответствии с новым кодексом юридические лица могут создаваться в форме:

- 1) хозяйственных товариществ и обществ;
- 2) производственных кооперативов;
- 3) государственных и муниципальных унитарных предприятий.

Различия между товариществами и обществами

Хозяйственные товарищества и общества – наиболее распространенные виды коммерческих организаций, образуемые для систематического занятия предпринимательской деятельностью.

Товарищество – это объединение лиц, а общество – объединение капиталов. Этим обусловлены различия между ними:

- 1) участники товарищества должны непосредственно (лично) участвовать в деятельности товарищества, тогда как в обществе достаточно просто участвовать капиталом;
- 2) участниками товарищества могут быть только юридические лица и индивидуальные предприниматели, тогда как участниками общества могут быть любые субъекты гражданского права;
- 3) действия участников товарищества являются действиями самого товарищества, тогда как права и обязанности для общества приобретаются действиями его органов;
- 4) одно и то же лицо одновременно может участвовать только в одном товариществе, но может быть участником неограниченного числа обществ;
- 5) товарищество характеризуется полной имущественной ответственностью товарищей своим личным имуществом по обязательствам товарищества, тогда как участники общества никакой имущественной ответственности не несут (кроме общества с дополнительной ответственностью), так как их вклады – собственность общества, следовательно, они несут только риск убытков в размере этих вкладов;
- 6) для общества установлен минимальный размер уставного капитала, тогда как в

- отношении товариществ такой нормы нет;
- 7) товарищество не может быть создано одним лицом, а для общества это возможно;
 - 8) изменение состава участников общества никак не сказывается на его существовании, тогда как выбытие товарища влечет прекращение товарищества.

Хозяйственные товарищества

Различают полное товарищество и товарищество на вере (коммандитное товарищество).

Полное товарищество – товарищество, участники которого (полные товарищи) в соответствии с заключенным между ними договором занимаются предпринимательской деятельностью от имени товарищества и несут ответственность по его обязательствам принадлежащим им имуществом. Полное товарищество ликвидируется, если в нем остается только один участник.

Полному товариществу не требуется устав. Оно создается и действует на основе учредительного договора, подписываемого всеми его участниками. В этом договоре указывается наименование товарищества, место его нахождения, порядок управления его деятельностью, размер и состав складочного капитала товарищества, порядок изменения доли каждого из его участников, сведения об ответственности участников полного товарищества за нарушение обязанностей по внесению вкладов.

Управление деятельностью полного товарищества осуществляется по общему согласию всех участников. Учредительным договором товарищества могут быть предусмотрены случаи, когда решения принимаются большинством голосов участников. Каждый участник полного товарищества имеет один голос, если учредительным договором не предусмотрен иной порядок определения количества голосов его участников. Не допускается соглашение об устранении кого-либо из участников товарищества без его согласия.

Прибыль и убытки полного товарищества распределяются между участниками пропорционально их долям в складочном капитале. Для определения размера налогов каждый участник прибавляет свою долю прибыли к имеющемуся у него доходу и с этой суммы платит налоги. Участнику, выбывшему из полного товарищества, выплачивается стоимость части имущества товарищества, соответствующего доле этого участника в уставном капитале. Объединенное имущество для ведения предпринимательской деятельности – это общая долевая собственность, принадлежащая всем участникам на паевой основе. Каждый участник полного товарищества имеет свою долю (пай), соответствующую его имущественному и денежным вкладам в товарищество. Доля отражает ту часть денежной стоимости имущества товарищества, которая принадлежит данному участнику.

Особенностью полного товарищества является то, что при недостатке имущества товарищества для погашения его долгов кредиторы вправе требовать удовлетворения претензий из личного имущества любого из участников (или всех вместе).

Недостаток полного товарищества в том, что между полными товарищами должны быть особые доверительные отношения, в противном случае это может привести к быстрому распаду организации. Полное товарищество не может быть «компанией одного лица». Каждый член полного товарищества несет солидарную ответственность по обязательствам этой организации и в случае банкротства отвечает не только вкладом, но и личным имуществом.

Изменение состава участников полного товарищества влечет за собой его

прекращение, если иное не предусмотрено учредительным договором или соглашением остающихся участников.

Товарищество на вере – это товарищество, в котором, наряду с участниками,

осуществляющими от имени товарищества предпринимательскую деятельность и отвечающими по обязательствам товарищества своим имуществом (полными товарищами), имеется один или несколько участников-вкладчиков (коммандитистов), несущих риск убытков, связанных с деятельностью товарищества, в пределах сумм внесенных ими вкладов.

Вкладчики не участвуют в управлении товариществом, они вправе только:

- 1) получать часть прибыли товарищества, причитающуюся на его долю в складочном капитале, в порядке, предусмотренном учредительным договором;
- 2) знакомиться с годовым отчетом и балансами товарищества;
- 3) по окончании финансового года выйти из товарищества и получить свой вклад в порядке, предусмотренном учредительным договором;
- 4) передать свою долю в складочном капитале или ее часть другому вкладчику или третьему лицу;
- 5) преимущественно перед полными товарищами получать причитающуюся им часть оставшегося после ликвидации товарищества имущества.

Для образования товарищества на вере достаточно двух учредителей: один из них может быть директором, другой – главным бухгалтером с правом подписи.

Для регистрации товарищества нужны протокол учредительного собрания и учредительный договор. В протоколе фиксируется согласие между сторонами о создании предприятия, определяется вид деятельности, название предприятия, устанавливается его адрес. В учредительном договоре определяются взносы сторон в уставный капитал предприятия, распределение дохода и степень ответственности договаривающихся сторон. Избирается руководство предприятия: директор, его заместители, главный бухгалтер.

На основе протокола учредительного собрания и договора составляется устав предприятия по стандартному образцу, единому для всех форм и видов предприятий и предпринимательства.

Общества с ограниченной и дополнительной ответственностью

Хозяйственные общества делятся на общества с ограниченной ответственностью (ООО), с дополнительной ответственностью (ОДО) и акционерные общества (АО).

ООО – вид хозяйственного общества, фонд которого разделен на доли, определяемые учредительным документом.

Такое общество учреждается одним или несколькими лицами. Уставный капитал определяет минимальный размер имущества общества, гарантирующего интересы его кредиторов. Размер уставного капитала общества не может быть менее суммы, определенной законом об ООО, и на момент регистрации общества должен быть оплачен его участниками не менее чем на половину. Остальная неоплаченная часть уставного капитала подлежит оплате в течение первого года деятельности общества. При нарушении этой обязанности общество должно либо объявить об уменьшении своего уставного капитала и зарегистрировать его уменьшение в установленном порядке, либо прекратить свою деятельность путем ликвидации.

Участники ООО не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости внесенных ими

вкладов. Участники ООО не отвечают по обязательствам компаний-учредителей, а это большое достоинство. В самом худшем случае член подобного общества может потерять только свой пай в капитале общества. Это означает, что предпринимательский риск для

делового человека заранее ограничен определенной суммой.

Общество может состоять из двух участников и более. В их числе могут быть предприятия, учреждения, организации, государственные органы, а также граждане. Число участников в ООО не должно быть более 50 в соответствии с ГК и ФЗ «Об ООО». Если число участников превысит 50, это общество в течение года должно преобразоваться в открытое акционерное общество.

Участники общества могут участвовать в управлении делами общества в порядке, определяемом учредительными документами, получать часть прибыли от деятельности общества, а также информацию о деятельности общества. Участники общества обязаны вносить вклады в порядке, размере и способами, предусмотренными учредительными документами.

Высшим органом ООО является общее собрание его участников. Полномочия общего собрания:

- 1) определение основных направлений деятельности ООО;
- 2) изменение устава;
- 3) изменение размера уставного капитала;
- 4) внесение изменений в учредительные договоры.

ООО действует в соответствии с принятыми его участниками уставом и учредительным договором.

Общество может быть добровольно ликвидировано или реорганизовано в АО или в производственный кооператив по единогласному решению его участников.

Недостатки ООО:

- 1) уставный капитал не может быть меньше величины, установленной законодательством;
- 2) общество менее привлекательно для кредиторов, так как члены общества несут только ограниченную ответственность по его обязательствам.

ОДО – это общество, учрежденное одним или несколькими лицами, уставный капитал которого разделен на доли определенных учредительными документами размеров. Участники такого общества несут солидарную ответственность по его обязательствам своим имуществом в одинаковом для всех кратном размере к стоимости их вкладов. При банкротстве одного из участников его ответственность по обязательствам общества распределяется между остальными. В этом и заключается основное отличие ОДО от ООО.

ОДО разновидность ООО: на него распространяются все общие правила о таком обществе.

Акционерные общества

АО – форма предприятия, капитал которого образуется за счет выпуска и размещения акций. Различие между ООО и АО в том, что в ООО объединяются предприниматели для совместной работы, а в АО объединяется, прежде всего, капитал для его совместного использования. В обоих случаях участники общества несут ответственность за результаты деятельности, ограниченную своими вкладами.

Преимущества АО:

- 1) способны привлекать дополнительные инвестиции путем выпуска акций;
- 2) ограничивают ответственность партнеров-акционеров стоимостью акций при

- общем экономическом интересе;
- 3) снижают предпринимательские риски;
 - 4) облегчают переливы капиталов из отрасли в отрасль.

Функцию управления выполняет правление, которое выбирает исполнительные органы: директора, его заместителей, главного бухгалтера и других.

Уставный капитал АО разделен на определенное число акций. Акции удостоверяют долю акционера в уставном капитале. Простые акции дают право на участие в управлении обществом. Привилегированные акции не дают права на участие в управлении обществом, но представляют право на преимущественное получение дивидендов в твердо установленном размере, а также на преимущественное получение части имущества АО, оставшегося после ликвидации общества.

Размер уставного капитала определяется учредителями общества исходя из потребностей в денежных и иных средствах для начала его деятельности. Уставный капитал в момент учреждения общества должен состоять из числа акций, кратного 10, с одинаковой номинальной стоимостью. Обычно устанавливается нижняя граница уставного капитала.

Участники АО не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости принадлежащих им акций.

Основной учредительный документ АО – его устав, который должен содержать:

- 1) полное и сокращенное фирменное наименование АО;
- 2) место нахождения;
- 3) тип АО (открытое или закрытое);
- 4) количество, номинал, категории акций и типы привилегированных акций, права владельцев акций, права владельцев акций каждой категории (типа);
- 5) размер уставного капитала;
- 6) структуру и компетенцию органов управления АО и порядок принятия ими решений;
- 7) порядок подготовки и проведения общего собрания акционеров, перечень вопросов, для решения которых необходимо квалифицированное большинство голосов или единогласие;
- 8) сведения о филиалах и представительствах.

Вкладом участника общества могут быть денежные средства в рублях и иностранной валюте, а также здания, сооружения, оборудование и другие материальные ценности, ценные бумаги, включая изобретения, патенты, права пользования землей, водой и другими материальными ресурсами. Стоимость имущества определяется общим собранием участников. В обществе создается резервный фонд не менее 15% уставного капитала. Формирование резервного фонда осуществляется путем ежегодных отчислений до достижения фондом размера, указанного в учредительных документах. Размер ежегодных отчислений не может быть менее 5% суммы чистой прибыли.

Для образования АО законодательные акты требуют оплаты не всего акционерного капитала, а только его части, но не менее 50%. Остальная часть капитальных средств может быть внесена через определенное время. Изменение уставного капитала может происходить в сторону его увеличения и уменьшения. Увеличение уставного капитала достигается путем выпуска новых акций или увеличения номинальной стоимости акций. Уменьшение уставного капитала происходит за счет снижения номинальной стоимости акций или выкупа части акций у их владельцев с дальнейшим аннулированием.

АО могут быть открытыми (ОАО) и закрытыми (ЗАО).

ОАО – это общество, участники которого могут продавать принадлежащие им

акции без согласия других акционеров. ОАО проводит открытую подписку на выпуск акций и их свободную продажу, обязано ежегодно публиковать для всеобщего сведения годовой отчет, бухгалтерский баланс, счет прибылей и убытков.

ЗАО – это общество, акции которого распределяются только среди его учредителей. ЗАО не имеет права проводить открытую подписку на выпуск акций. Акционеры ЗАО имеют преимущественное право приобретения акций, продаваемых другими акционерами данного общества.

Отличия ОАО и ЗАО:

- 1) в ОАО число акционеров не ограничено, а в ЗАО – число участников не должно быть более 50. если число акционеров ЗАО превысит 50 человек, то в течение года АО должно преобразоваться в ОАО;
- 2) порядок выпуска и размещения акций в ОАО носит публичный характер, а в ЗАО – ограниченный конкретными физическими и юридическими лицами;
- 3) размер уставного капитала ОАО должен составлять не менее 1000-и кратной суммы минимального размера оплаты труда, а для ЗАО – не менее 100 кратной суммы минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством, датированным в период регистрации предприятия.

ОАО – одна из наиболее распространенных и цивилизованных современных форм организации коллективного бизнеса, дает реальную возможность приобрести к собственности предприятий миллионам рядовых граждан.

Производственные кооперативы (артели)

Производственный кооператив – это добровольное объединение граждан для ведения совместной деятельности в таких сферах, как производство, переработка, сбыт, торговля, бытовое обслуживание и так далее. Фирменное наименование кооператива должно содержать его наименование и слова «производственный кооператив» или «артель».

Имущество кооператива формируется на долевой основе за счет взносов его членов, производимых в денежной и материальной формах. Источниками образования имущества служат также продукция кооператива и доходы, получаемые от ее реализации и иных видов деятельности. В производственном кооперативе объединяются имущественные паевые взносы его членов.

Учредительный документ производственного кооператива – его устав, утвержденный общим собранием его членов. Число членов кооператива должно быть не менее 5 человек, что является недостатком производственного кооператива, так как существенно ограничивает возможности его создания.

Имущество, находящееся в собственности кооператива, делится на паи его членов в соответствии с уставом кооператива. Прибыль кооператива распределяется между его членами не пропорционально их паям, а в соответствии с их трудовым вкладом. В таком же порядке распределяется имущество, оставшееся после ликвидации кооператива и удовлетворения его кредиторов.

Член кооператива имеет один голос при принятии решений общим собранием и вправе по своему усмотрению выйти из кооператива. В этом случае ему должна быть выплачена стоимость пая или выдано имущество, соответствующее его паю, а также осуществлены другие выплаты, предусмотренные уставом кооператива. Производственный кооператив может быть

добровольно реорганизован в хозяйственное товарищество или общество по единогласному решению его членов или ликвидирован.

Законодательством не ограничивается число членов кооператива, что дает физическим лицам возможность организовать кооперативы необходимого размера. Равные права всех членов в управлении кооперативом повышают заинтересованность кооператоров в успешной деятельности своей организации, стимулируют их личную инициативу.

Государственные и муниципальные унитарные предприятия

Унитарное предприятие – коммерческая организация, не наделенная правом собственности на закрепленное за ней собственником имущество. Имущество неделимое и находится в государственной или муниципальной собственности. В условиях активного развития товарно-денежных отношений государственная собственность не только сохраняется, но и расширяется, что связано с приоритетным развитием отдельных отраслей (производств) экономики, которое невозможно без прямых государственных инвестиций.

Фирменное наименование унитарного предприятия должно содержать указание на собственника его имущества.

Унитарные предприятия отвечают по своим обязательствам всем принадлежащим им имуществом и не несут ответственности по обязательствам собственника его имуществом.

Имущество государственного или муниципального унитарного предприятия принадлежит ему:

- 1) на праве хозяйственного ведения;
- 2) на праве оперативного управления (федеральное казенное предприятие).

Устав унитарного предприятия должен содержать, кроме обычных сведений, сведения о предмете и целях деятельности предприятия, а также и размере уставного фонда предприятия, порядке и источнике его формирования.

Учредительный документ унитарного предприятия – его устав, утверждаемый собственником предприятия. Имущество, переданное унитарному предприятию, зачисляется на его баланс, и собственник не имеет в отношении этого имущества прав владения и пользования.

Собственник-учредитель должен:

- 1) назначить директора;
- 2) утвердить устав унитарного предприятия;
- 3) реорганизовать или ликвидировать унитарное предприятие в случае его убыточной деятельности;
- 4) осуществлять контроль за использованием и сохранностью имущества;
- 5) получать часть прибыли от использования переданного унитарному предприятию имущества.

Особенности унитарного предприятия по сравнению с другими коммерческими организациями:

- 1) в форму хозяйствования унитарного предприятия заложен принцип унитарности, то есть соответствующая коммерческая организация не наделяется правом собственности на закрепленное за ней имущество. Собственником этого имущества остается учредитель такой организации, то есть государство;
- 2) имущество унитарного предприятия неделимо и ни при каких условиях не может быть распределено по вкладам, долям и паям, в том числе между работниками унитарного предприятия;
- 3) право ответственности сохраняется за учредителем, и имущество закрепляется за

- унитарным предприятием лишь на ограниченном праве (хозяйственного ведения или оперативного управления);
- 4) во главе стоит единоличный руководитель, назначаемый собственником либо уполномоченным им органом и им подотчетен.

Вопросы для самоконтроля

1. Понятие организационно-правовой формы предприятия (организации).
2. Основные различия между товариществами и обществами.
3. Полное товарищество и товарищество на вере (командитное товарищество).
4. Общества с ограниченной и дополнительной ответственностью.
5. Открытые и закрытые акционерные общества.
6. Производственный кооператив (артель): его преимущества и недостатки.
7. Особенности унитарных предприятий.

Список литературы

Основная литература

1. Кундиус, В. А.. Экономика агропромышленного комплекса: учебное пособие для системы доп. проф. образования; доп. МСХ РФ [Текст] / В. А. Кундиус. - М.: Кнорус, 2017. - 540 с. - (Бакалавриат). - ISBN 978-5-406-00192-9 УДК 333С
2. Третьяк, Л.А., Белкина, Н.С., Лиховцева, Е.А. Экономика сельскохозяйственной организации: Учебное пособие, 2-е изд. [Текст] / Л.А. Третьяк. – М.: ИТК Дашков и К, 2015. – 396 с.- ISBN: 978-5-394-01490-1

Дополнительная литература

1. Веретенникова, И.И. Экономика организации (предприятия): учебник для вузов / И.И. Веретенникова, И.В. Сергеев – М.: Юрайт, 2014. - ISBN 978-5-9916-1175-6
2. Соломатин, А.Н. Экономика, анализ и планирование на предприятии торговли: учебник для вузов, рек. УМО / А.Н. Соломатин. – СПб: Питер, 2016. – 560с. - ISBN 978-5-91180-463-3
3. Чалдаева, Л.А. Экономика предприятия: учебник, рек. УМО / Л.А. Чалдаева – М.: Юрайт, 2016. – 348с. - ISBN 978-5-9916-0727-8
4. Баскакова, О.В. Экономика организаций (предприятий): учебное пособие / О.В. Баскакова – М.: Дашков и К, 2018. – 272с. - ISBN 978-5-91131-396-8
5. Практикум по экономике организации (предприятия): учебное пособие / ред. П.В. Тальмина, Е.В. Чернецова – М.: Финансы и статистика, 2016. – 479с. - ISBN 5-279-03027-9
6. Сергеев, И.В. Экономика организации (предприятия): учебное пособие / И.В. Сергеев. – М.: Финансы и статистика, 2017. – 574с. - ISBN 5-279-02714-6
7. Филатов, О.К. Экономика предприятий (организаций): учебник / О.К. Филатов, Т.Ф. Рябова, Е.В. Минаева – М.: Финансы и статистика, 2016. – 510с. - ISBN 5-279-02980-7
8. Экономика предприятий торговли и общественного питания: учебное пособие / ред. Т.И. Николаева, Н.Р. Егорова – М.: Кнорус, 2015. – 400с. - ISBN 978-5-85971-923-5
9. Фролова, Т.А. Экономика предприятия: конспект лекций. – Таганрог: Изд-во ТТИ ФЮУ, 2015: <http://www.aup.ru/books/m218/>
10. Юркова, Т.И. Экономика предприятия. Электронный учебник, 2016: <http://www.aup.ru/books/m88/>

Практическая работа №1

Тема: Анализ организационно-правовых форм организации.

Цель: Приобретение навыков определения организационно-правовых форм организации и заполнения первичных документов по экономической деятельности организации.

Условия выполнения задания

1. Место (время) выполнения задания: задание выполняется в аудитории во время занятия

2. Максимальное время выполнения задания: 2 часа

3. Допускается использование конспекта лекций

Краткие теоретические сведения:

1. Общие сведения о субъектах коммерческой деятельности

Коммерческая деятельность представляет собой совокупность ряда последовательно или параллельно (одновременно) выполняемых операций, а также отношений между всеми ее участниками.

Под субъектами коммерческой деятельности понимают стороны, находящиеся в деловых отношениях по производству продукции, купле-продаже их и оказанию консультативных услуг (в международной торговле эти стороны называются контрагентами).

В число участников коммерческой деятельности входят:

1. Предприятия и предприниматели
2. Индивидуальные и коллективные потребители товара (домашние хозяйства)
3. Государственные и муниципальные органы, учреждения и организации, производящие
4. Работники, осуществляющие трудовую деятельность по найму на контрактной или иной основе.

Предприятие – это особый объект гражданских прав, имущественный комплекс, созданный для производства, реализации, организации потребления продукции, выполнения работ и оказания услуг в целях удовлетворения потребностей рынка, получения прибыли или осуществления специальных социально значимых функций (ГК РФ).

Физическое лицо – это гражданин, который обладает правоспособностью и дееспособностью.

Юридическое лицо – это организация, которая имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом. Юридическим лицом является предприятие, имеющее устав, расчетный счет в банке, печать и прошедшее процедуру государственной регистрации. Юридическое лицо подлежит государственной регистрации, для чего необходимы учредительные документы. Такими документами являются: устав (утверждается учредителями) или договор (заключается с учредителем), либо то и другое.

Основные признаки предприятия:

- имущественная и неимущественная обособленность основных и оборотных средств (от собственности учредителей предприятия);
- имущественная ответственность предприятия за свои действия и обязательства;
- организационное единство (организованный коллектив со своей внутренней структурой, штатом, органом управления, которые закреплены в ее учредительных документах – Уставе или Учредительном договоре);
- юридический статус, который закрепляет за ним определенные права и обязанности и предполагает его государственную регистрацию в соответствии с действующим законодательством;
- собственное имя (наименование) и его организационно-правовую форму, что позволяет судить о форме ответственности и об объемах.

Торговая организация - это юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, который выполняет одну или несколько специфических функций по реализации разнообразных товаров и услуг.

2. Основные организационно-правовые формы предприятий (организаций)

Основными критериями отнесения к одной из организационно-правовых форм (ОПФ) предпринимательской деятельности являются: объединение отдельных граждан (физических лиц), наличие статуса юридического лица, объединение капиталов и отнесение к категории государственных унитарных предприятий. Статус юридического лица имеют такие формы ОПФ как ООО, АО, МУП и др. ИП, филиалы, представительства и т.п. такого статуса не имеют.

Также предпринимательство может быть организовано и путем объединения в различные структуры нескольких субъектов предпринимательства.

На данном этапе экономического развития в России существуют следующие организационно-правовые формы (ОПФ): индивидуальное предпринимательство (ИП),

полное товарищество, товарищество на вере, производственные кооперативы, крестьянские фермерские хозяйства (КФХ).

Индивидуальный предприниматель (ИП) – это физическое лицо, которое осуществляет профессиональную (предпринимательскую) деятельность. В данном случае образование юридического лица не требуется. Требование к ИП – дееспособность, достижение восемнадцатилетнего возраста. Индивидуальное предпринимательство может быть как основной так дополнительной деятельностью. Необходима государственная регистрация в качестве индивидуального предпринимателя в налоговом органе по месту жительства. Индивидуальный предприниматель при постановке на учет выбирает систему налогообложения (например, один из специальных налоговых режимов), вид учета и отчетности. Также указывается, что ИП будет привлекать наемных работников на основе договоров гражданско-правового характера. На деятельность граждан ИП распространяются все права и обязанности, относящиеся к коммерческим организациям.

С 1 января 2014 года отменено такое понятие как Общество с дополнительной ответственностью (ОДО). Вновь создаваемые предприятия в этой форме не могут быть зарегистрированы. Функционирующие предприятия, относящиеся к этой ОПФ, не реорганизуются. К ним применяются те же законодательные нормы, что и к Обществам с ограниченной ответственностью (ООО). Для ООО характерны следующие нормы: участникам принадлежит уставный капитал, который делится на доли в соответствии с количеством участников. Участники отвечают по обязательствам (долгам) общества в пределах принадлежащей им доли уставного капитала. Данная ОПФ является самой распространенной. Также в 2014 году упразднены такие ОПФ как ОАО и ЗАО. Им на смену пришли публичные (ПАО) и непубличные акционерные общества (НАО). Для акционерных обществ (АО) характерно деление уставного капитала на доли (акции). В публичных обществах (ПАО) разрешена свободная продажа долей (акций) другому акционеру или другому лицу, которое желает их приобрести. Для непубличных характерен оборот акций только внутри самого общества. На данный момент признак публичности относится ко всем хозяйственным обществам.

Задание 1

Заполните таблицу по следующей форме:

№	Организационно-правовые формы	Учредители	Источники образования	Ответственность По обязательствам	Дополнительные сведения
1	2	3	4	5	6
1	Индивидуальный предприниматель				

2	Полное товарищество				
3	Товарищество на вере (командитное товарищество)				
4	Общество с ограниченной ответственностью				
5	Публичное акционерное общество				
6	Непубличное акционерное общество				
7	Дочернее хозяйственное общество				
8	Зависимое хозяйственное общество				
9	Производственные кооперативы				
10	Государственные и муниципальные унитарные предприятия				
11	Общественные и религиозные организации (объединения)				
12	Фонды				
13	Ассоциации и союзы				

Задание 2

1) Решите следующие ситуационные задачи:

Задача 1

Индивидуальный предприниматель Кобенко А.С. закупает товары у отечественных и зарубежных производителей, реализует их в Красноярском крае через розничную торговую сеть.

Задание. Ответьте на следующие вопросы и дайте им обоснование:

1. Определите статус предпринимателя?
2. Какой документ подтверждает его деятельность?
3. В чём особенность риска его деятельности?

Задача 2

Индивидуальный предприниматель Кобенко А.С. собирается расширить свой бизнес, так как в результате его деятельности появились для этого финансовые возможности. В аналогичной ситуации оказались несколько знакомых Кобенко А.С. предпринимателей.

Задание. Ответьте на следующие вопросы и дайте им обоснование:

1. Какую организационно-правовую форму они могут создать?
2. Какие учредительные документы необходимы для создания и действия новой формы бизнеса предпринимателей?
3. Какая ответственность и особенность управления выбранной формы будет у предпринимателей?

Задача 3

Муниципальный магазин намерен создать на своей базе ООО «Фарт». В магазине 40 штатных работников. Уставной капитал 50 000 000 рублей. На момент регистрации Учредитель передаёт со своего баланса на баланс общества 9 000 700 рублей, который поделён на равные доли.

Задание. Ответьте на следующие вопросы и дайте им обоснование:

1. С какого момента ООО приобретает статус юридического лица?
2. Какие документы необходимо разработать и утвердить для осуществления деятельности ООО «Фарт»?